

 20241000022261
08-11-2024

Bogotá D.C.

Doctora
DIANA MARCELA MORALES ROJAS
 Secretaria General
 Comisión Cuarta de la Cámara de Representantes
 comision.cuarta@camara.gov.co
 Bogotá D.C.

Asunto: Respuesta radicado CCCP 3.4.1157 -2024 06 de noviembre de 2024
 Respuesta cuestionario.

Cordial saludo.

De acuerdo a petición recibida me permito dar respuesta al cuestionario planteado sobre la ejecución presupuestal, la cual presentamos con corte 31 de octubre de 2024 del Instituto Nacional para Ciegos INCI, así:

| CONCEPTO | APROPIACION VIGENTE DEP.GSTO. | TOTAL CDP DEP.GSTOS | TOTAL COMPROMISO DEP.GSTOS | TOTAL OBLIGACIONES DEP.GSTOS | PAGOS DEP.GSTOS | % RP VS APROPIAC IÓN | % OBLIGACIO N VS APROPIACI ÓN | % PAGOS VS APROPIACI ÓN | % META CIERRE 2024 |
|---|-------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|----------------------------|---|----------------------------------|--------------------------|
| GASTOS DE PERSONAL | 6.224.081.767,00 | 4.588.353.522,00 | 4.588.353.522,00 | 4.588.353.522,00 | 4.588.353.522,00 | 74% | 74% | 74% | |
| GASTOS DE ADQUISICION DE | 787.877.494,00 | 757.505.016,99 | 711.600.273,15 | 578.904.383,02 | 578.904.383,02 | 90% | 73% | 73% | |
| GASTOS DE TRANSFERENCIAS | 489.554.199,00 | 329.581.870,00 | 329.581.870,00 | 329.581.870,00 | 329.581.870,00 | 67% | 67% | 67% | |
| OTRAS TRANSFERENCIAS | 173.985.294,00 | - | - | - | - | 0% | 0% | 0% | |
| TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 7.675.498.754,00 | 5.675.440.408,99 | 5.629.535.665,15 | 5.496.839.775,02 | 5.496.839.775,02 | 73% | 72% | 72% | 98% |
| MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL | 1.942.059.135,00 | 1.695.563.102,00 | 1.643.861.529,00 | 1.146.193.669,35 | 1.144.957.973,35 | 85% | 0% | 21% | |
| OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA FORTALECER LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS A NIVEL NACIONAL | 1.124.092.838,00 | 919.172.587,00 | 751.666.676,00 | 509.959.511,95 | 509.959.511,95 | 67% | 45% | 45% | |
| TOTAL GASTOS DE INVERSION | 3.066.151.973,00 | 2.614.735.689,00 | 2.395.528.205,00 | 1.656.153.181,30 | 1.654.917.485,30 | 78% | 54% | 54% | 98% |
| TOTAL GASTOS INCI | 10.741.650.727,00 | 8.290.176.097,99 | 8.025.063.870,15 | 7.152.992.956,32 | 7.151.757.260,32 | 75% | 67% | 67% | 98% |

A. FUNCIONAMIENTO:

1. GASTOS DE PERSONAL

El rubro de Gastos de personal presenta un porcentaje de ejecución del 74%, que equivale a \$4.588.353.522,00 por los conceptos que se relacionan a continuación:

- Pagos de la nómina de la planta de personal de 72 funcionarios correspondiente a los meses de enero a octubre de 2024.

- Pagos de la seguridad social y parafiscales de la planta de personal de la entidad de los meses de enero a octubre de 2024.
- Trámites de pago al fondo Nacional de Ahorro de los meses de enero a octubre de 2024.
- Pagos de liquidaciones definitivas de personal que se retiró de la entidad para los meses de enero a octubre de 2024.

2. ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

En el rubro de Adquisición de Bienes y Servicios, tuvo un porcentaje de ejecución del 90% por valor de \$711.600.273,15 por los siguientes conceptos:

- Contratación del servicio de aseo y cafetería, vigilancia, seguros y su adición
- Contratación de profesionales de apoyo a la gestión de la entidad.
- Contratación del suministro de elementos de protección personal, dotación de los funcionarios de la entidad, elementos de oficina.
- Contratación para el mantenimiento del vehículo de la entidad y de los ascensores.
- Apertura de la Caja menor de la Entidad y reembolso de la caja menor
- Pago de servicios públicos del INCI.
- Pago a contratistas de la entidad que cumplen funciones que tienen relación directa con el normal funcionamiento de la entidad tales como el pago de aseo y cafetería, vigilancia y profesionales.
- Contratación de prestación de servicios para el mantenimiento preventivo y correctivo de UPS's (uninterruptible power supply), incluida una bolsa de repuestos para los cambios requeridos.

3. GASTOS DE TRANSFERENCIAS

Durante este periodo de 2024 tuvo una ejecución del 67%, la entidad pagó lo correspondiente a lo del impuesto predial inmueble en el municipio de Santander de Quilichao, Impuesto Predial del inmueble de la sede el INCI y el impuesto del vehículo automotor.

A la vez se hizo el pago de lo correspondiente al Impuesto de Industria y Comercio del año 2023.

Pago de lo correspondiente al fallo de la sentencia del demandante LUIS ARNULFO DELGADO ZARATE y de los intereses de mora del señor ELMER LEONEL ARIAS ROMERO.

B. INVERSION.

**PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL
2024-2026**

| PRODUCTO | DESCRIPCIÓN METAS | LOGROS Y AVANCES CON CORTE A OCTUBRE |
|---|---|---|
| Servicio de asistencia técnica en educación con enfoque incluyente y de calidad MP-01 | Brindar asistencia técnica a los departamentos para el mejoramiento de los procesos de atención integral de los niños y niñas con discapacidad visual en primera Infancia | Se realizaron 2 asistencias técnicas a las Entidades Territoriales certificadas las dos regiones que abordaron ICBF (Guaviare y Nariño). |
| | Brindar asistencia técnica en educación a las entidades territoriales para el fortalecimiento de los procesos de atención para las personas con discapacidad visual | En el caso de Putumayo se realizó en comisión el acompañamiento. |
| | Brindar asistencia técnica a entidades públicas y privadas en temas de acceso a la información para personas con discapacidad visual | Con corte a octubre se ha logrado realizar veintiun (21) asistencias técnicas en la construcción de documentos accesibles en formatos word, excel, power point. Así mismo, durante octubre se realizó asistencia técnica en accesibilidad de página WEB a las siguientes entidades: Ministerio del interior, Secretaría Distrital de Planeación, UNITEC. |
| | Brindar asistencia técnica a entidades públicas y privadas en temas de accesibilidad del espacio físico. | Con corte a Octubre se realizaron 22 asistencias técnicas en temas de accesibilidad del espacio físico a entidades públicas y privadas. Entre las entidades que han recibido asistencia técnica se encuentran: * Supernotariado en el proceso de implementación de la señalética en la sede de Aguadas Caldas. * Seguros la equidad. * SOS EPS. * Biblioteca de Chia. * IEM Mutatá en la construcción de plano Háptico con base en la norma NTC 6047 de 2013. * Servicio Nacional de empleo en elaboración de Planos hápticos y demarcación de superficies vidriadas. * Comisión de regulación de agua potable y saneamiento - CRA en la implementación de ajustes razonables a corto plazo, entre otras. |
| | Brindar asistencia técnica a entidades públicas y privadas para promover la inclusión laboral de las personas con discapacidad visual | Esta meta se ejecuto durante el primer semestre de la vigencia 2024 se realizaron cinco asistencias técnicas a las siguientes instituciones: Universidad Nacional Comisión nacional del servicio civil Departamento administración pública Sena Superintendencia de Notariado y Registro |
| | Desarrollar campañas de comunicación para posicionar el INCI como entidad referente en la temática de discapacidad visual | Con corte a octubre se han desarrollado 14 campañas de comunicación para posicionar la INCI como entidad referente en las temáticas de discapacidad visual. En Octubre los temas objeto de divulgación fueron: 1. Educación inclusiva 2. Accesibilidad física 3. Normativas y leyes |

**PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL
2024-2026**

| PRODUCTO | DESCRIPCIÓN METAS | LOGROS Y AVANCES CON CORTE A OCTUBRE |
|--|---|--|
| Servicio de producción de contenidos y ajustes razonables para promover y garantizar el acceso a la información y a la comunicación para personas discapacitadas MP-02 | Dotar con material en tinta, braille, relieve o recursos educativos digitales accesibles a entidades públicas y/o privadas para apoyar los servicios que estas entidades ofrecen a las personas con discapacidad visual | Mediante las resoluciones 20241000002303 del 10 de septiembre de 2024, 20241000002483 del 25 de septiembre de 2024, 20241000002613 del 04 de octubre de 2024 y 20241000002623 del 04 de octubre de 2024, se aprobo la dotacion de material especializado a Instituciones Educativas del pais ne material relacionado en tematicas de: alfabetización (5 IE) ,temas generales de discapacidad y familia e imaginarios (12 IE), los cuales seran distribuidos en Bogotá, Antioquia, Arauca, Bolivar, Caldas, Cesar, Cordoba, Cundinamarca, Magdalena, Norte de Santander, Putumayo, Valle del Cauca, Vaupes, Guaviare y Quindio. |
| | Promover la adquisición de productos especializados para las personas con discapacidad visual | Se continua promoviendo la adquisición de productos especializados para las personas con discapacidad visual logrando un total de 2485 productos ofertados. |
| | Producir libros, textos y material en tinta, macrotipo, sistema braille y relieve para las personas con discapacidad visual | Se avanza en la producción de libros, textos y material en tinta, macrotipo, sistema braille y relieve para las personas con discapacidad visual. |
| | Producir y emitir contenidos radiales para promover la inclusión de las personas con discapacidad visual | Durante octubre se produjeron y emitieron contenidos radiales para promover la inclusión de las personas con discapacidad visual |
| | Producir y publicar contenidos audiovisuales para promover la inclusión de las personas con | Durante octubre se produjeron y publicaron contenidos audiovisuales para promover la inclusión de las personas con discapacidad visual |
| | Producir y/o adaptar productos o recursos en formatos accesibles para el acceso a la información y el conocimiento de las personas con discapacidad visual | A la fecha se han adaptado 464 documentos digitales accesibles.Los cuales constan de documentos en temas especializados de informática, politica publica, salud , psicologia, y redes sociales, los restantes son documentos de literatura de ficción, no ficción e inclusión social. En Octubre se publicaron 46 documentos digitales accesibles |
| | Realizar talleres especializados en temas relacionados con la discapacidad visual | Con corte a octubre se realizaron 131 talleres y asesorias especializados, en establecimientos publicos y privados en relacion a como interactuar con personas con discapacidad visual y taller introductorio al sistema de lectura y escritura Braille. |
| Servicio de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad MP-03 | Asesorar propuestas y proyectos de investigación en el tema de discapacidad visual | Se dio cumplimiento a la actividad propuesta para la vigencia 2024, donde se asesoró y participo en el derarrollo de una investigación en la tematica de discapacidad visual a la Universidad Javeriana de Colombia. |
| | Brindar asesoría a organizaciones sociales y personas con discapacidad visual para la participación y el | En octubre se continua en asesoria en Políticas Públicas a representantes y líderes de organizaciones de personas con discapacidad, buscando avanzar en la incidencia política en las |
| | Desarrollar acciones que contribuyan al ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad visual | Se elaboraron cinco documentos técnicos para promover el ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad, los cuales serán divulgados con la poblacion ciega, con baja visión y comunidad en general. |

| PROYECTO OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA FORTALECER LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS A NIVEL NACIONAL CORTE AGOSTO | | |
|---|---|--|
| Sedes adecuadas | Mejorar los espacios físicos y accesibilidad de la entidad | Se avanza en los procesos de contratación y el diagnóstico de la infraestructura |
| Servicio de Implementación Sistemas de Gestión | Optimizar la Gestión Documental Institucional de la entidad | Se avanza en su ejecución de los planes de Gestión Documental |
| | Fortalecer la implementación de la dimensión de Talento Humano de la entidad. | Se continua con la ejecución de los planes institucionales de la dimensión de Talento Humano. |
| | Fortalecer la implementación del Modelo Integrado de planeación y gestión | Se avanza en la ejecución de las acciones para fortalecer el MIPG |
| | Consolidar las políticas de gobierno digital y seguridad digital | Se continua con la ejecución de los actividades de los planes de la Política de Gobierno Digital |

Agradezco su amable atención,



CARLOS PARRA DUSSAN
Director General

Proyectó: Gina M. Ariza
Revisó: Diana P. Arévalo