

**INFORME DE SEGUIMIENTO AL ESTADO DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN SIGEPII  
PERIODO DE SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE 2024.  
NORMATIVIDAD: LEY 190 DE 1995 DECRETO 1083 DE 2015 (TITULO 17, LIBRO 2)  
OFICINA DE CONTROL INTERNO**

**CONTRATISTA  
JOHN SEBASTIAN CASTAÑEDA FLORES**

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
JUAN PABLO ALVAREZ MOSQUERA**

**EDGAR VIDAL ULLOA HURTADO  
COORDINADOR DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO  
DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES**

**VIGENCIA 2024**

## INTRODUCCIÓN

En virtud de las funciones y roles que le asisten a la oficina Coordinadora de Control Interno y en concordancia con lo estipulado en el artículo 2.2.17.7 del decreto 1083 de 2015, Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública, Es responsabilidad de los representantes legales de las entidades y organismos del Estado velar porque la información que se incorpore en el SIGEP se opere, registre, actualice y gestione de manera oportuna y que esta sea veraz y confiable.

Los jefes de control interno o quienes hagan sus veces, como responsables en el acompañamiento en la gestión institucional, deben realizar un seguimiento permanente para que la respectiva entidad cumpla con las obligaciones derivadas del presente título, en los términos y las condiciones en él establecidos y de acuerdo con las instrucciones que imparta el Departamento Administrativo de la Función Pública "ARTÍCULO 2.2.17.7".

Su compromiso en materia de transparencia, es hacerle seguimiento, monitoreo y control al cumplimiento de la ejecución de la operación, registro, actualización y gestión de la información de cada institución y del recurso humano a su servicio.

Mediante la solicitud de información a las dependencias de Personal y Jurídica relacionada con la auditoría interna Registro declaraciones de Bienes y Rentas, conflicto de intereses y actualización de datos personales correspondiente a la primera vigencia del año 2024 mediante la plataforma SIGEP II, se solicitó por parte oficina Coordinadora de Control Interno se informará el avance de dicha auditoría remitiendo los soportes documentales que evidenciaran el cumplimiento o incumplimiento de los compromisos adquiridos.

### Fuentes la Información

Para efectos de la consulta se revisó el Aplicativo SIGEP II el cual muestra una información completa y detallada de los contratistas vinculados a la entidad, procediendo a su análisis y verificación, además, de verificar la Matriz enviada por parte de la división jurídica actualizada de acuerdo a las observaciones realizadas previamente por el grupo Auditor de la Oficina Coordinadora de Control Interno.

El grupo Auditor de la Oficina Coordinadora de Control Interno en aras de garantizar el cumplimiento del artículo primero de la Ley 190 de 1995 y teniendo en cuenta la información suministrada por las áreas de División de personal, y División Jurídica analizo la siguiente información:

1. Archivo Excel "Matriz de contratos Jurídica el 01 de octubre de 2024, por el Grupo de Área Jurídica.
2. Correo "División de Personal -respuesta auditoría interna cumplimiento LEY 2013 de 2019 Registro declaración bienes y rentas y conflicto de intereses" 24 de septiembre 2024.

Ley 2013 de 2019

“Es la herramienta dispuesta por Función Pública para que los servidores públicos de altos cargos del Estado, contratistas y demás sujetos obligados declaren sus bienes y rentas e impuesto sobre la renta y complementarios y registren sus conflictos de interés (Ley 2013 de 2019); para que las Personas Expuestas Políticamente declaren su información financiera complementaria (Decreto 830 de 2021); y para que la ciudadanía, entes de control, medios de comunicación y organizaciones interesadas consulten y usen esta información en cumplimiento de los principios de integridad y transparencia y el ejercicio del control social”.

Artículo Primero Ley 190 de 1995

“Todo aspirante a ocuparon cargo o empleo público, o a celebrar un contrato de prestación de servicios con la administración deberá presentar ante la unidad de personal de la correspondiente entidad, o ante la dependencia que haga sus veces, el formato único de hojas de vida debidamente diligenciado en el cual consignará la información completa que en ella se solicita (...)”

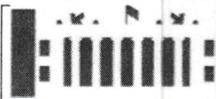
### **ACTUALIZACION HOJA DE VIDA SERVIDORES PUBLICOS**

La División Jurídica suministro monitoreo y actualización de las Hojas de Vida de acuerdo a las recomendaciones realizadas por el grupo Auditor de la Oficina Coordinadora de Control Interno, por medio del cual se evidencio un total de 1702 Contratos de Prestación de Servicios Personales relacionados con la primera vigencia del año 2024.

#### **Monitoreo Bienes y rentas**

La División de Personal suministro un monitoreo de las hojas de vida de los funcionarios con vigencia 2024, generado por el aplicativo SIGGEP II relacionado con el registro y actualización de las hojas de vida, declaraciones de bienes y rentas, y novedades durante la vigencia 2024 (Ingreso y Retiro del personal).

La División de Personal En atención al proceso de la auditoría realizada el pasado 8 de agosto de 2024, en relación con la Ley 2019 de 2019, que establece la obligación de garantizar los principios de transparencia publicidad mediante la publicación de las declaraciones de bienes y renta y el registro de conflicto de intereses por parte de los funcionarios de la Cámara de representantes. La división de Personal procedió a comunicarse con los funcionarios a través de sus correos institucionales, además esta verifico previamente los contratos suscritos por la entidad dando a la fecha del primer semestre de la vigencia 2024 un promedio de 284 contratos.



### Conclusiones y Recomendaciones

La Oficina Coordinadora de Control Interno en cumplimiento de sus funciones, ejecuto la revisión a los adjuntos enviados por las Divisiones de Personal y Jurídica de acuerdo con lo estipulado en la Ley 87 de 1993.

Teniendo en cuenta los aspectos analizados se encontró falencias relacionadas con la desactivación de los funcionarios registrados en el aplicativo de la función pública, quienes se encuentran activos aun estos sin tener vínculo alguno con la entidad, por tal motivo, se recomienda a las Áreas encargadas del manejo de esta información realizar una actualización y desactivación de datos semestral o periódica con el fin de dar cumplimiento al registro en el aplicativo dispuesto por la función pública en aras de garantizar los principios de transparencia y publicidad mediante las declaraciones de bienes, renta y el registro de conflicto de intereses por parte de los funcionarios de la Cámara de Representantes.

Todo lo anterior teniendo en cuenta que dicha información debe estar a la mano de cualquier persona, teniendo en cuenta las políticas de publicidad y transparencia reguladas por la normatividad vigente, para que se refleje información fidedigna relacionada con los funcionarios de la entidad al momento de realizar alguna consulta.

Para la constancia se firma en Bogotá D.C. el día 8 de octubre de 2024.

Cordialmente,



**EDGAR VIDAL ULLOA HURTADO**  
Coordinador de la Oficina de Control Interno

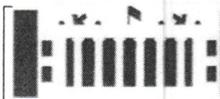
Elaboro: John Sebastián Castañeda Flores   
Revisó: Juan Pablo Álvarez Mosquera   
Revisó: Yulmer Pérez 

**ANEXO**

**Cuadro No.1**

ITEM	ID DEL CONTRATO EN SECOPII	CONTRATISTA	NIT. CEDULA DE CIUDADANIA	DIGITO DE VERIFICACION	NÚMERO DE CONTRATO	NÚMERO DEL PROCESO	OBJETO	DEPENDENCIA	SUPERVISOR
123	CD1PCONTR.5757950	Jesús Emiro Paredes Casadiego	88108910	3	CPS_0107_2024	CPS_0107_2024	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISION DE PERSONAL PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON DISEÑOS DIGITALES Y PIEZAS GRÁFICAS DE LA DEPENDENCIA	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMÍREZ SANGUINO
124	CD1PCONTR.5758417	ANGIE LILIANA PAEZ HERNANDEZ	1026583648	9	CPS_0108_2024	CPS_0108_2024	COORDINACIÓN DEL MANEJO E INVENTARIADO DEL ARCHIVO, ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS, CREACIÓN DE BASES DE DATOS Y TODO LO RELACIONADO CON LA GESTIÓN DOCUMENTAL	OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO	ANTONIO EDUARDO VELEZ OTERO
125	CD1PCONTR.5758856	Sebastian Sierra Herrera	193574231	1	CPS_0109_2024	CPS_0109_2024	PLANEACIÓN Y SISTEMAS EN ASISTENCIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN LOS PROCESOS DE TI LA ENTIDAD, EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y ADMINISTRATIVO DE PLENARIAS Y COMISIONES DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES	OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
126	CD1PCONTR.5758883	DAIRO BERNALDEZ FUENTES	94083233	2	CPS_0110_2024	CPS_0110_2024	CONGRESO DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES PARA TODOS LOS ASUNTOS DE ADMINISTRACIÓN Y PRODUCCIÓN QUE SE DESARROLLEN DENTRO DE LA MISMA	OFICINA DE INFORMACIÓN Y PRENSA	LORENA BELTRÁN RODRÍGUEZ
127	CD1PCONTR.5758460	WENDY MADELIN CARRASCAL CARRASCA	37810120	8	CPS_0111_2024	CPS_0111_2024	PERSONAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO CON LOS DISEÑOS DIGITALES Y SEGUIMIENTO DE PLATAFORMAS VIRTUALES DEL PROGRAMA DE INDOCCIÓN 2024 DE LA ENTIDAD.	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMÍREZ SANGUINO
128	CD1PCONTR.5759118	BRIGITTE GOMEZ ROJAS	52322540	7	CPS_0112_2024	CPS_0112_2024	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE CALIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL PROYECTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS.	OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
129	CD1PCONTR.5759211	HELI ACEVEDO CORPEDDOR	5635982	1	CPS_0113_2024	CPS_0113_2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS RELACIONADAS CON LA CONDUCCIÓN DEL VEHICULO DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN Y PRENSA DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES	OFICINA DE INFORMACIÓN Y PRENSA	LORENA BELTRÁN RODRÍGUEZ
130	CD1PCONTR.5759420	KAREN VIVIANA CARRILLO ROJAS	1090400254	9	CPS_0114_2024	CPS_0114_2024	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LO RELACIONADO CON LA COORDINACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS AUDITORIAS INTERNAS, REALIZAR LAS AUDITORIAS QUE LE SEAN ASIGNADAS ESPECIALMENTE AL AREA FINANCIERA Y APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE LEY	OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO	ANTONIO EDUARDO VELEZ OTERO
131	CD1PCONTR.5759370	Cristian Camilo Castellanos Lombana	1072647472	3	CPS_0115_2024	CPS_0115_2024	ACTIVIDADES OPERATIVAS RELACIONADAS CON LA TOMA FÍSICA DE INVENTARIOS, EN LA DIVISION DE SERVICIOS DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES	DIVISION DE SERVICIOS	CÉSAR AGUSTO QUIROGA LEÓN
132	CD1PCONTR.5759508	Michael Esteveus Cifuentes Lotero	102629062	1	CPS_0116_2024	CPS_0116_2024	PLANEACIÓN Y SISTEMAS EN ASISTENCIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN LOS PROCESOS DE TI LA ENTIDAD, EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y ADMINISTRATIVO DE PLENARIAS Y COMISIONES DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES	OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
133	CD1PCONTR.5759610	Carlos Fernando Braga Perilla	1025474258	1	CPS_0117_2024	CPS_0117_2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TÉCNICOS PARA LA REVISIÓN Y GESTIÓN DE CUENTAS DE COBRO, ASÍ COMO APOYO EN EL PROCESO PRECONTRACTUAL DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS.	OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
134	CD1PCONTR.5759560	ALEJANDRO SUAREZ DIAZ	80769446	3	CPS_0118_2024	CPS_0118_2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES A CARGO DE LA OFICINA DE PROTOCOLO DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES, ASÍ COMO EN LA COORDINACIÓN DEL DESARROLLO DE VISITAS DE MISIONES OFICIALES Y CUERPOS DIPLOMÁTICOS A LA ENTIDAD.	OFICINA DE PROTOCOLO	PLINO ENRIQUE CRODÓNEZ VILLAMIZAR
135	CD1PCONTR.5759330	Isauro Amaya Garces	1022939001	1	CPS_0119_2024	CPS_0119_2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, RELACIONADAS CON ARCHIVO DOCUMENTAL, EN LA DIVISION DE SERVICIOS DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES	DIVISION DE SERVICIOS	CÉSAR AGUSTO QUIROGA LEÓN

Monitoreo " Actualización Hojas de vida"- Área Jurídica



Cuadro No.2

ID DEL CONTRATO EN SECOP II	CONTRATISTA	NIT- CEDULA DE CIUDADANÍA	DÍGITO DE VERIFICACIÓN	NÚMERO DE CONTRATO	NÚMERO DEL PROCESO	OBJETO	DEPENDENCIA	SUPERVISOR
CO1PCCNTR.5746200	Maria Lucero Moreno Aguado	101639663	4	CPS_0041_2024	CPS_0041_2024	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LO RELACIONADO CON LA CONTRATACION EN SUS DECRETOS Y TAPAS, REVISION DE CUENTAS DE COBRO, REALIZAR LAS AUDITORIAS QUE LE SEAN ASIGNADAS	OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO	ANTONIO EDUARDO VELEZ OTERO
CO1PCCNTR.5746328	Jose Guillermo Velazquez Rodriguez	10464842	1	CPS_0042_2024	CPS_0042_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, PARA BRINDAR SOPORTE A LA DIVISION DE SERVICIOS, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ESPECIALMENTE EN ELECTRIFICACION	DIVISION DE SERVICIOS	CESAR AGUSTO QUIROGA LEON
CO1PCCNTR.5745967	Henry Rianero Marin Pinzon	13953898	9	CPS_0043_2024	CPS_0043_2024	PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYAR A LA DIVISION JURIDICA DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES EN LOS DISTINTOS ASUNTOS DE CARACTER SECRETARIAL, QUE SE REQUIERAN EN LOS PROCESOS ADJUDICADOS	DIVISION JURIDICA	JUAN ENRIQUE AARON RIVERO
CO1PCCNTR.5746334	Isaac Paez Guevara	1017781	8	CPS_0044_2024	CPS_0044_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR SOPORTE A LA DIVISION DE SERVICIOS, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ESPECIALMENTE EN ELECTRIFICACION	DIVISION DE SERVICIOS	CESAR AGUSTO QUIROGA LEON
CO1PCCNTR.5746485	Ana Marcela Torres Usategui	52950231	4	CPS_0045_2024	CPS_0045_2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISION DE PERSONAL PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PLANES, PROGRAMAS, ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS DEL PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMIREZ SANGUINO
CO1PCCNTR.5746963	Martha Leonor Herrera Peña	52280272	3	CPS_0046_2024	CPS_0046_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ATENDER Y RECIBIR A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMIREZ SANGUINO
CO1PCCNTR.5747247	Leonardo Dimas Mora	102920978	1	CPS_0047_2024	CPS_0047_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ATENDER Y RECIBIR A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES	OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
CO1PCCNTR.574754	Ruben Dario Boria	00505797	6	CPS_0048_2024	CPS_0048_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y OPERATIVAS, RELACIONADAS CON LA TOMA DE DECISIONES, EN LA OFICINA DE COORDINACION	DIVISION DE SERVICIOS	CESAR AGUSTO QUIROGA LEON
CO1PCCNTR.5747180	Shirley Milena Mendoza James	37299879	4	CPS_0049_2024	CPS_0049_2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO EN TEMAS RELACIONADOS CON NOTIFICACIONES DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, RESOLUCIONES, MANEJO DE PLATAFORMA SIEMP Y I	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMIREZ SANGUINO
CO1PCCNTR.5747428	Cesar Augusto Quiróga León	104068882	4	CPS_0050_2024	CPS_0050_2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LA CORPORACION	DIVISION DE SERVICIOS	CESAR AGUSTO QUIROGA LEON
CO1PCCNTR.5747295	Valentina Caballero Gilmos	100762862	8	CPS_0051_2024	CPS_0051_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIVISION DE PERSONAL PARA APOYAR JURIDICAMENTE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS POSICIONES Y MANEJO DE LAS HISTORIAS LABORALES DE LOS NUEVOS FUNCIONARIOS QUE INGRESAN A LA ENTIDAD	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMIREZ SANGUINO
CO1PCCNTR.5747505	Mónica Katherine Gomez Guachá	1062384955	9	CPS_0052_2024	CPS_0052_2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LO RELACIONADO A LAS POLITICAS DE CONTROL INTERNO, MEDICIONES Y REALIZAR LAS AUDITORIAS E INFORMES DE LEY QUE LE SEAN ASIGNADOS	OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO	ANTONIO EDUARDO VELEZ OTERO
CO1PCCNTR.5747295	Marcia Daniela Perez Giraldo	1039682222	7	CPS_0053_2024	CPS_0053_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES SECRETARIALES, ADMINISTRATIVAS EN ARCHIVO Y DOCUMENTALES DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES	OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
CO1PCCNTR.5747555	Narcy Juliana Quintero Escobar	63902526	5	CPS_0054_2024	CPS_0054_2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA DIVISION DE PERSONAL EN LAS ACTIVIDADES DE SISTEMATIZACION, EVALUACION DE FONDOS ACUMULADOS Y ARCHIVO DE GESTION	DIVISION DE PERSONAL	DIEGO ENRIQUE RAMIREZ SANGUINO

Cuadro No.3

ID DEL CONTRATO EN SECOP II	CONTRATISTA	NIT- CEDULA DE CIUDADANÍA	DÍGITO DE VERIFICACIÓN	NÚMERO DE CONTRATO	NÚMERO DEL PROCESO
CO1PCCNTR.5796447	Carlos Alberto Mantilla Rodriguez	1095938778	4	CPS_0186_2024	CPS_0186_2024
CO1PCCNTR.5796654	Carolina Lopez Ramirez	52865632	8	CPS_0187_2024	CPS_0187_2024
CO1PCCNTR.5796742	Jose Enrique Maria Forero Russy	17140331	5	CPS_0188_2024	CPS_0188_2024
CO1PCCNTR.5796979	Niñivi Yorlen Caceres Garcia	1010196786	9	CPS_0189_2024	CPS_0189_2024
CO1PCCNTR.5797443	Luis Alfonso Montero Luna	13845387	9	CPS_0190_2024	CPS_0190_2024
CO1PCCNTR.5797300	Sandro Fabian Clavijo Rodriguez	18204718	1	CPS_0191_2024	CPS_0191_2024
CO1PCCNTR.5797376	Victor Castellanos Fernandez De Castro	1014254308	5	CPS_0192_2024	CPS_0192_2024
CO1PCCNTR.5797715	Maria Jose Correa Pavajeau	51797743	1	CPS_0193_2024	CPS_0193_2024
CO1PCCNTR.5797908	Edgar David Barros Romero Barrios	7633301	4	CPS_0194_2024	CPS_0194_2024
CO1PCCNTR.5797755	Luz Helena Sanchez Acuña	52160872	0	CPS_0195_2024	CPS_0195_2024
CO1PCCNTR.5797763	Edilma Velasco Patiño	1098171752	0	CPS_0196_2024	CPS_0196_2024
CO1PCCNTR.5797576	German Leonardo Silva Fuentes	80035780	9	CPS_0197_2024	CPS_0197_2024
CO1PCCNTR.5798032	Ana Margarita Mugno Zambrano	1082878795	4	CPS_0198_2024	CPS_0198_2024
CO1PCCNTR.5798333	Jaime Enrique Vargas Moron	1019127815	2	CPS_0199_2024	CPS_0199_2024