

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No: 20241300028631
Fecha: *16-08-2024

Bogotá D.C., 16 de agosto de 2024

Doctora
YERUTI SYNDAMANOY OLARTE NIÑO
Jefa de la Oficina Asesora de Planeación
MINISTERIO DE LA IGUALDAD Y EQUIDAD

Ref. Respuesta a la solicitud del Cuestionario de presupuesto remitido por la Comisión Primera Constitucional Permanente para el debate de control político a la Ministra Francia Márquez

Cordial saludo.

En atención a su solicitud realizada mediante correo electrónico del 15 de agosto de 2024, en el que nos pide dar respuesta al cuestionario mencionado en el asunto, en lo relacionado con la competencia del Instituto Nacional para Sordos (INSOR) en tanto que entidad adscrita al Ministerio de Igualdad y equidad, nos permitimos dar respuesta completa y oportuna a cada uno de los planteamientos así:

- 1. Pregunta 1. Sírvase informar la composición y principales rubros presupuestales de cada componente (funcionamiento e inversión) del presupuesto definitivo aprobado de los años 2023 y 2024 de cada una de las entidades que usted dirige.**

Respuesta

Atendiendo al compromiso de suministrar información oportuna y confiable sobre el comportamiento de los ingresos y la ejecución presupuestal de gastos de funcionamiento e inversión de la entidad, anexamos tablas en las que se detalla la composición presupuestal para la vigencia 2023 y el primer semestre de la vigencia 2024. Las cifras aquí presentadas, corresponden a la ejecución presupuestal registrada en el Sistema de Información Financiera SIIF Nación.

Tabla No. 1:
Composición del Presupuesto de Funcionamiento Vigencia 2023.

DETALLE DEL RUBRO	APROPIACIÓN VIGENTE	CDP	OBLIGACION	%
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 1.100.802.095,00	\$ 1.044.051.717,87	\$ 635.173.877,36	15,14%
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 1.468.734.872,00	\$ 1.468.734.872,00	\$ 1.444.737.972,00	20,19%
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 29.000.000,00	\$ 25.396.758,00	\$ 25.396.758,00	0,40%
IMPUESTOS	\$ 37.733.807,00	\$ 36.999.868,00	\$ 36.999.868,00	0,52%
INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 17.535.000,00	\$ 17.535.000,00	\$ 13.270.363,00	0,24%
MESADAS PENSIONALES (DE PENSIONES)	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 598.550.655,00	\$ 598.550.655,00	\$ 596.384.412,00	8,23%
SALARIO	\$ 4.012.922.652,00	\$ 4.012.922.652,00	\$ 3.924.889.579,00	55,18%
SENTENCIAS CONCILIACIONES Y	\$ 7.506.270,00	\$ -	\$ -	0,10%
TOTAL	\$ 7.272.785.351,00	\$ 7.204.191.522,87	\$ 6.676.852.829,36	100%

En lo que respecta a los gastos de funcionamiento de la entidad para la vigencia 2023, se contó con una apropiación de siete mil doscientos setenta y dos millones setecientos ochenta y cinco mil trescientos cincuenta y un pesos m/cte (\$ 7.272.785.351). Los principales rubros presupuestales que componen el gasto de funcionamiento son: salario que equivale al 55% del presupuesto con una apropiación de cuatro mil doce millones novecientos veintidós mil seiscientos cincuenta y dos pesos m/cte (\$ 4.012.922.652); seguido del rubro de contribuciones inherentes a la nómina con un equivalente al 20% del presupuesto por un valor de mil cuatrocientos sesenta y ocho millones setecientos treinta y cuatro mil ochocientos setenta y dos pesos m/cte (\$1.468.734.872) y finalmente, el presupuesto para la Adquisición de Bienes y Servicios por un valor de mil cien millones ochocientos dos mil noventa y cinco pesos m/cte (\$1.100.802.095) que corresponde al 15% del presupuesto de Funcionamiento.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto de funcionamiento desagregado, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1.

Tabla No. 2:
Composición del Presupuesto de Inversión Vigencia 2023

INVERSIÓN	APROPIACIÓN VIGENTE	CDP	OBLIGACION	% Composición del gasto
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.563.483.074,00	\$ 1.543.082.554,00	\$ 1.438.752.029,50	34%
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	\$ 1.314.827.268,00	\$ 1.271.725.298,00	\$ 1.203.828.353,00	17%
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	\$ 882.443.456,00	\$ 823.649.376,72	\$ 623.644.648,22	12%
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.777.099.036,00	\$ 2.174.025.679,00	\$ 2.022.496.694,50	37%
Total general	\$ 7.537.852.834,00	\$ 5.812.482.907,72	\$ 5.288.721.725,22	

En relación al presupuesto de inversión de la entidad para la vigencia 2023, se contó con una apropiación de siete mil quinientos treinta y siete millones ochocientos cincuenta y dos mil ochocientos treinta y cuatro pesos m/cte (\$ 7.537.852.834), en relación a la composición del gasto los proyectos que cuentan con mayores recursos corresponde a los proyectos misionales descritos a continuación:

- **"Mejoramiento de las condiciones para el goce efectivo del derecho a la educación de la población sorda a nivel nacional"** contó con un presupuesto de dos mil ciento setenta y cuatro millones veinticinco mil seiscientos setenta y nueve pesos m/cte (\$ 2.174.025.679) que representa el 37% del total del presupuesto de inversión.
- **"Generación de herramientas y orientaciones para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda a nivel nacional"**

contó con un presupuesto de dos mil quinientos sesenta y tres millones cuatrocientos ochenta y tres mil setenta y cuatro pesos m/cte (\$2.563.483.074) que representa el 34% del total del presupuesto de inversión.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto de inversión desagregado, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1.

Tabla No. 3:
Composición del Presupuesto de Funcionamiento para la Vigencia 2024.

RUBRO	Suma de APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de APR. COMPROMISO	Suma de APR. DISPONIBLE	Suma de APR. OBLIGACION	%
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 1.202.296.048,00	\$ 995.068.817,39	\$ 721.153.307,57	\$ 56.186.579,61	\$ 358.323.303,87	16%
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 1.486.562.455,00	\$ 1.486.562.455,00	\$ 865.536.543,00	\$ -	\$ 865.536.543,00	19%
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 31.673.800,00	\$ -	\$ -	\$ 31.673.800,00	\$ -	0%
IMPUESTOS	\$ 41.212.864,00	\$ 36.869.179,00	\$ 36.869.179,00	\$ 4.343.685,00	\$ 36.869.179,00	1%
INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 102.988.455,00	\$ 102.988.455,00	\$ 10.939.647,00	\$ -	\$ 10.939.647,00	1%
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 669.047.010,00	\$ 669.047.010,00	\$ 422.075.337,00	\$ -	\$ 422.075.337,00	9%
SALARIO	\$ 4.119.254.865,00	\$ 4.119.254.865,00	\$ 2.235.043.712,00	\$ -	\$ 2.235.043.712,00	53%
SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	\$ 84.808.555,00	\$ -	\$ -	\$ 84.808.555,00	\$ -	1%
FUNCIONAMIENTO	\$ 7.737.844.052,00	\$ 7.409.790.781,39	\$ 4.291.617.725,57	\$ 177.012.619,61	\$ 3.928.787.721,87	100%

En relación a los gastos de funcionamiento de la entidad, para la vigencia 2024 se cuenta con una apropiación vigente de siete mil setecientos treinta y siete millones ochocientos cuarenta y cuatro mil cincuenta y dos pesos (\$7.737.844.052). Para la composición del gasto entre los principales rubros presupuestales se encuentran: salarios, que equivale al 53% del presupuesto con una apropiación de cuatro mil ciento diecinueve millones doscientos cincuenta y cuatro mil ochocientos sesenta y cinco pesos m/cte (\$ 4.119.254.865); seguido del rubro de contribuciones inherentes a la nómina con un equivalente al 19% del presupuesto por un valor de mil cuatrocientos ochenta y seis millones quinientos sesenta y dos mil cuatrocientos cincuenta y cinco pesos (\$1.486.562.455). Finalmente, el presupuesto para la adquisición de bienes y servicios por un valor de mil doscientos dos millones doscientos noventa y seis mil cuarenta y ocho pesos (\$1.202.296.048), que corresponde al 16% del presupuesto de funcionamiento.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto desagregado de funcionamiento para el 2024, por favor consultar el anexo 1 denominado 1. ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1"

Tabla No. 4: Composición del Presupuesto de Inversión Vigencia 2024

Etiquetas de fila	APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de COMPROMISO	Suma de APR. DISPONIBLE	Suma de OBLIGACION	%
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.801.28 2.475,00	\$ 2.327.711.829,00	\$ 2.288.979.169,00	\$ 187.383.753,00	\$ 834.266.038,50	35 %
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.285.59 4.752,00	\$ 2.116.737.696,00	\$ 2.036.915.341,00	\$ 110.408.073,00	\$ 839.093.149,50	29 %
MEJORAMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	\$ 2.434.57 7.498,00	\$ 1.928.897.633,90	\$ 1.894.833.506,90	\$ 208.008.868,10	\$ 871.870.942,45	31 %
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	\$ 399.321. 449,00	\$ 319.703.617,00	\$ 151.033.024,00	\$ 7.071.157,00	\$ 85.706.756,98	5%
INVERSIÓN	\$ 7.920.77 6.174,00	\$ 6.693.050.775,90	\$ 6.371.761.040,90	\$ 512.871.851,10	\$ 2.630.936.887,43	

En relación al presupuesto de Inversión de la entidad para la vigencia 2024, se cuenta con una apropiación vigente de siete mil novecientos veinte millones setecientos setenta y seis mil ciento setenta y cuatro pesos m/cte (\$7.920.776.174,00). Dentro de la composición del gasto, los proyectos que cuentan con mayores recursos corresponden a los proyectos misionales descritos a continuación:

- **"Mejoramiento de las condiciones para el goce efectivo del derecho a la educación de la población sorda a nivel nacional"** contó con un presupuesto de dos mil doscientos ochenta y cinco millones quinientos noventa y cuatro mil setecientos cincuenta y dos pesos m/cte

(\$2.285.594.752) que representa el 29% del total del presupuesto de inversión.

- **"Generación de herramientas y orientaciones para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda a nivel nacional"** contó con un presupuesto de dos mil ochocientos un millones doscientos ochenta y dos mil cuatrocientos setenta y cinco pesos m/cte (\$ 2.801.282.475) que representa el 35% del total del presupuesto de inversión.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto de inversión desagregado para el año 2024, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1.

- 2. Pregunta 2. Sírvase informar el porcentaje y rubro destinado para el pago de los contratos de prestación de servicios y si este corresponde a la partida de inversión o gasto de funcionamiento para las vigencias 2023 y 2024...."**

Respuesta

A continuación se relaciona la composición presupuestal relacionada con la ejecución de contratos de prestación de servicios para la vigencia 2023 y el primer semestre de 2024. Se aclara que las cifras aquí presentadas, corresponden a la ejecución presupuestal registrada en el Sistema de Información Financiera SIIF Nación.

Tabla No. 5:
Prestaciones de Servicios Contratadas durante la Vigencia 2023

Presupuesto	Tipo	Suma	Total
Inversión	CPS Persona Natural	\$ 4.812.187.352,0	\$ 4.985.915.964,00
	CPS Persona Jurídica	\$ 173.728.612,0	
Funcionamiento	CPS Persona Natural	\$ 125.889.845,0	\$ 579.551.755,20
	CPS Persona Jurídica	\$ 453.661.910,2	
Total general		\$ 5.565.467.719,2	\$ 5.565.467.719,2

Tabla No. 6:
Prestaciones de Servicios Contratadas durante la Vigencia 2024

Presupuesto	Tipo	Suma	Total
Inversión	CPS Persona Natural	\$ 5.830.081.061,00	\$ 5.924.386.061,00
	CPS Persona Jurídica	\$ 94.305.000,00	
	CPS Persona Natural	\$ 267.539.628,00	
Funcionamiento	CPS Persona	\$ 241.631.745,00	\$ 509.171.373,00
	Jurídica	\$ 241.631.745,00	
Total general		\$ 6.433.557.434,00	\$ 6.433.557.434,00

Como puede evidenciarse, la mayoría de los contratos de prestación de servicios, tanto para persona natural como para persona jurídica, se ejecutaron mediante el presupuesto de inversión para ambas vigencias. Para una mayor ilustración, sobre los contratos de prestación de servicios por favor consultar el anexo 2, denominado 2. ANEXO 2 RESPUESTA PREGUNTA 2.

- 3. Pregunta 3. Sírvase informar qué planes, programas y/o proyectos prioritarios conforme a los objetivos misionales, de la entidad a su cargo, no se han podido implementar durante las vigencias 2023 y lo que va corrida de la vigencia 2024**
- Indique los motivos presupuestales y de otro tipo que han impedido dicha ejecución
 - Relacionar los planes, programas y/o proyectos con las metas aprobadas en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.

Respuesta

Teniendo en cuenta que el Instituto Nacional para Sordos –INSOR, tiene como propósito principal el de contribuir a los derechos y la equidad de oportunidades lingüísticas, sociales, educativas y culturales de la población sorda en Colombia, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026: "Colombia, Potencia Mundial de la Vida" y el respectivo Plan Plurianual de Inversiones 2022 – 2026, la entidad cuenta los siguientes proyectos de inversión vinculados a su misionalidad. A continuación, se detalla la descripción y el alcance de cada proyecto:

- Mejoramiento de las condiciones educativas para el goce efectivo del derecho a la educación inclusiva de la población sorda Nacional:** La educación es el instrumento más efectivo para generar condiciones y oportunidades que contribuyan al pleno

desarrollo de las personas, pues a través de ésta se promueve la construcción de una sociedad más equitativa.

Sin embargo, la educación de la población sorda respecto a la población oyente presenta aún una brecha grande que demanda mejorar las condiciones educativas para el goce efectivo del derecho a la educación inclusiva de la población sorda en Colombia. Bajo este panorama, inicialmente el proyecto se enfoca en la organización e implementación de la oferta educativa pertinente para la población sorda a partir de espacios de asistencias técnicas e implementación de una oferta educativa pertinente para los sordos y asistencias para los establecimientos educativos seleccionados en la vigencia, respecto a la implementación y seguimiento de la oferta bilingüe para población sorda según el Decreto 1421 de 2017.

En segundo lugar, es importante contribuir al fortalecimiento de la educación de la población sorda mediante la investigación e innovación pedagógicas que permitan conocer nuevas formas de aprendizaje en la población, es decir, una estrategia que con acciones/propuestas de innovación educativa fortalezcan la oferta educativa bilingüe en básica secundaria. Finalmente, en un contexto donde las TIC juegan un papel fundamental en los procesos de enseñanza/aprendizaje es vital fortalecer el desarrollo de ambientes de aprendizaje accesibles y especializados para la población sorda. Por lo tanto

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto el proyecto de inversión tiene como objetivo principal mejorar las condiciones para el goce efectivo del derecho a la educación de la población sorda, a través del diseño e implementación de estrategias que fortalecerán una oferta educativa bilingüe y bicultural pertinente para todos los estudiantes con discapacidad auditiva en el territorio nacional.

- ii) **Mejoramiento de herramientas y orientaciones para el acceso al goce efectivo de derechos de la población sorda Nacional” los servicios en el territorio para ambos proyectos:** La población sorda en Colombia se enfrenta a barreras sociales que impiden el goce efectivo de sus derechos. Por una parte, la sociedad civil estigmatiza su situación, lo cual conlleva a una desvalorización de la cultura sorda y su consecuente exclusión social. Por otra parte, el desconocimiento de las capacidades y opciones de comunicación de las personas sordas por parte de la institucionalidad genera barreras de acceso a la información y los servicios.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Subdirección de Promoción y Desarrollo (SPD) del INSOR, trabaja para continuar aportando a la Política Pública Nacional de Discapacidad e Inclusión Social mediante: i) asistencia técnica que fortalezca a diversas entidades gubernamentales y no gubernamentales para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda colombiana y ii) Documentos de gestión del conocimiento e investigación que permitan divulgar características propias de la cultura sorda para conocimiento de todos los sectores de la sociedad. Con el desarrollo de las acciones antes mencionadas y la ejecución del proyecto de inversión citado en este documento, buscamos impactar a las entidades públicas del país, logrando así "Mejorar el acceso al goce efectivo de derechos de la población sorda colombiana", lo cual se logrará realizando acciones encaminadas a fortalecer las herramientas institucionales de entidades públicas y privadas y participando en la elaboración de insumos que permitan a estas diseñar estrategias que conduzcan al reconocimiento de derechos de la población sorda en el país.

De acuerdo con la descripción y alcance de los proyectos misionales anteriormente expuestos el Instituto Nacional para Sordos lleva a cabo la implementación y cumplimiento de la misión a través de los 2 proyectos de inversión arriba expuestos y, por lo tanto, no se cuenta con proyectos pendientes diferentes a los mencionados para cumplimiento de su misión institucional. Lo anterior, se evidencia en el cumplimiento de metas durante la vigencia 2023 y 2024 las cuales se detallarán en el punto No. 8.

4. Punto 4. A la pregunta anterior sírvase discriminar por tipo de planes, programas o proyectos, así como las apropiaciones que hubieren sido necesarias para la ejecución de las mismas año por año

Teniendo en cuenta la respuesta dada a la pregunta número tres 3 que describen los dos únicos proyectos con los que cuenta el Instituto Nacional para Sordos INSOR esta pregunta no aplica.

5. Punto 5. Sírvase informar, de forma discriminada, el aporte y/o responsabilidad por parte de su sector y entidades adscritas, a los programas sociales estratégicos y el presupuesto requerido para cumplir a cabalidad en 2025.

Respuesta

El Decreto 2106 de 2013 establece que el INSOR tiene como objeto fundamental el de promover, desde el sector Igualdad y Equidad, el desarrollo e implementación de política pública para la inclusión social de la población sorda. En desarrollo de su objeto, el INSOR coordinará acciones con todos los entes del sector público y privado en las áreas de su competencia.

Así mismo la Ley 2294 de 2023 por medio de la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, está compuesto de cinco ejes de transformación y cuatro ejes transversales, en estos últimos ejes se encuentra el de "Los actores diferenciales para el cambio" el cual propone un cierre de brechas para la comunidad LGBTIQ+, las víctimas, las niñas y los niños, las comunidades étnicas los jóvenes, **las personas con discapacidad** y la comunidad campesina. En este sentido el actual gobierno plantea acciones para garantizar un ámbito de igualdad y no discriminación bajo el amparo de normas y políticas públicas que garanticen los derechos de las personas con discapacidad.

Teniendo en cuenta lo anterior y aunque el INSOR no tiene metas del Plan Nacional de Desarrollo asociadas directamente, desde la entidad se apoya en la ejecución del cierre de brechas para la población con discapacidad desde los entornos de salud, educación, empleo y accesibilidad. En este sentido, los recursos de inversión están orientados a la ejecución de actividades que garanticen el cumplimiento del objetivo del PND "Seguridad Humana y Justicia Social" y los catalizadores "Habilitadores que potencian la seguridad humana y las oportunidades de bienestar", "Expansión de capacidades: más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida" y "Educación de calidad para reducir la desigualdad"

Los proyectos de inversión del INSOR corresponden al sector de igualdad y equidad y se formularon teniendo en cuenta el programa correspondiente al cierre de brechas para el goce efectivo de derechos fundamentales de la población en condición de discapacidad – sector igualdad y equidad, así como los proyectos bajo el programa de fortalecimiento de la gestión y dirección del sector igualdad y equidad.

Teniendo en cuenta lo anterior para la vigencia 2025 se requiere el presupuesto que se detalla a continuación:

Tabla No. 7:
Distribución del Presupuesto 2025 para los Proyectos de Inversión.

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2024			PROPUESTA PRESUPUESTO 2025		
	Nación	Propios 21	Propios 20	Nación	Propios 21	Propios 20
1. MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA NACIONAL	2.541.146.301,00 \$	130.136.174,00 \$	130.000.000,00 \$	2.644.250.000,00 \$	167.982.693,00 \$	130.000.000,00 \$
2. MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA POBLACIÓN SORDA NACIONAL	2.185.594.752,00 \$		100.000.000,00 \$	2.314.890.000,00 \$		100.000.000,00 \$
3. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	2.434.577.498,00 \$			2.578.000.000,00 \$		
4. MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	399.321.449,00 \$			423.500.000,00 \$		
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTO	7.560.640.000,00 \$	130.136.174,00 \$	230.000.000,00 \$	7.960.640.000,00 \$	167.982.693,00 \$	230.000.000,00 \$

6. Punto 6. Sírvase informar y explicar si considera que sus necesidades presupuestales están incluidas en el proyecto de presupuesto del año 2025.

a. Sírvase indicar valor, monto y destinación de proyectos de inversión y/o gastos de funcionamiento que su respectiva cartera considera que son prioritarios para el logro de los objetivos misionales de la misma y que no hayan sido incluidos en el proyecto de presupuesto del año 2025, sírvase explicitar por qué es importante que los mismos sean incluidos en el proyecto de presupuesto.

Respuesta

Frente a las necesidades presupuestales para el año 2025, el monto solicitado para dicha vigencia cubre las necesidades tanto operativas como misionales para el desarrollo y cumplimiento de la misionalidad del INSOR y por lo tanto no se requiere incluir gastos de funcionamiento e inversión adicionales. Así, con el presupuesto solicitado se proyecta el cumplimiento de las siguientes metas:

**PROYECTO 1:
MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL
ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA
NACIONAL**

Tabla No. 8.
**Meta establecida para el proyecto de Inversión mejoramiento de
herramientas y orientaciones para el acceso al goce efectivo de
derechos de la población sorda nacional.**

Meta Vigencia	Productos
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	60 Servicios de asistencia técnica para el acceso a servicios especializados
	Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno empleo
	Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno salud
	Estrategia de virtualización de productos y actualización de protocolos
	Asesorar y asistir técnicamente a entidades de sectores no priorizados
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	20 Servicios de asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad
	Estrategia de seguimiento, valoración y divulgación de la implementación de la política para la inclusión social de la población sorda a nivel nacional y territorial
	Asesorar y asistir técnicamente a entidades de sectores no priorizados
Un modelo de gestión del conocimiento y de	6 documentos de analítica de datos en los entornos priorizados de salud, educación, empleo y accesibilidad (SEEA) sobre la inclusión de la población sorda colombiana

información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	2 documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio con enfoque en calidad vida
	Difusión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC y cultura sorda diseñada e implementada	4 documentos relativos a la LSC desde una perspectiva sociolingüística
	Estrategia de Primera infancia feliz población sorda: derecho a ser bilingüe.

Tabla No. 9:

Metas establecidas para el proyecto de inversión mejoramiento de las condiciones educativas para el goce efectivo del derecho a la educación inclusiva de la población sorda nacional.

META VIGENCIA	PRODUCTOS
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	32 Asesorías a Secretarías de educación con instituciones educativas adscritas que atienden a la población sorda y asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población sorda.
	50 contenidos sobre recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda
	Un documento de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta pertinente para Sordos en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para implementarla según Decreto 1421 de 2017 o la norma vigente
	Un programa de cualificación implementado y documentado, dirigido a los actores responsables de la atención educativa inclusiva de la población sorda.
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y	Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 32 departamentos del país con respecto a su participación y vinculación en la organización y fortalecimiento de la oferta educativa inclusiva para los sordos de acuerdo con el contexto y la normatividad vigente.
	Documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda, con base en los lineamientos dados por el INSOR, de acuerdo con la convocatoria realizada..

pedagógico en el territorio.	Acciones que consolide la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles.
	Un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad.
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	Documento de lineamientos basado en el estudio realizado que valore el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos.
	Un documento de resultados innovación educativa sobre la implementación de la estrategia de aulas paralelas en básica secundaria para sordos.
	Un programa de formación para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.

Punto 7. Sírvase informar las metas trazadas por la entidad a su cargo para cumplir con el plan de austeridad en el gasto público establecido por el Gobierno Nacional. Detallar planes, programas y/o gastos de funcionamiento que se verán afectados. Adjuntar informes de cumplimiento del año 2023

Respuesta

El plan de austeridad se encuentra publicado en la página del INSOR en el enlace:

<https://www.insor.gov.co/home/planeacion-gestion-y-control/planeacion-institucional/planeacion-2023/>

En este documento se encuentran las metas trazadas por la entidad de conformidad con la Directiva Presidencial del 08 del 17 de septiembre de 2022, por medio de la cual se dictan directrices de austeridad hacia un gasto público eficiente.

En el marco de sus competencias y funciones, el Instituto Nacional para Sordos – INSOR, tuvo en 2023 como objetivo con este plan racionalizar el uso de los recursos públicos y mejorar la eficiencia administrativa.

Para el cumplimiento del plan se tuvo en cuenta los siguientes aspectos:

- Vehículo: Se cuenta con un único vehículo asignado a la Dirección General
- Combustible: Se ejecutan contratos de combustible para la movilidad del vehículo del INSOR y para el funcionamiento de la planta eléctrica.
- Comisiones: El alcance de la Misión del INSOR abarca el territorio nacional colombiano, razón por la cual, las áreas misionales: Promoción de Derechos y Gestión Educativa, realizan algunas de sus actividades en territorio.
- Papel: Se adopta la política 04 de 2012 de cero papel establecidos en la Directiva Presidencial 04 de 2012.
- Agua: Se busca el racionamiento y uso eficiente del recurso hídrico, sin dejar de lado el debido funcionamiento de las instalaciones, necesario para el desarrollo de las actividades del INSOR.
- Energía: Se busca el racionamiento y uso eficiente de la energía eléctrica, sin dejar de lado el debido funcionamiento de las instalaciones, necesario para el desarrollo de las actividades del INSOR.

Teniendo en cuenta lo dispuesto en la Directiva Presidencial 08 del 17 de septiembre de 2022 y el contexto propio del INSOR, en la vigencia 2023 se establecieron actividades que permitieron generar estrategias de austeridad del gasto, tales como:

- Implementación de documentación actualizada para el reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.
- Seguimiento al contrato para el suministro de tiquetes aéreos del INSOR
- Adelantar el proceso para el suministro de combustible Diesel y gasolina para el INSOR
- Fortalecimiento de la implementación de la Política Cero Papel
- Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental

Cada una de estas estrategias contó con actividades y metas, a las cuales se les hizo seguimiento trimestralmente. Como evidencia de lo anterior, por favor consultar el anexo 3 denominado ANEXO 3 RESPUESTA PREGUNTA 7.

Punto 8. *Sírvase informar la ejecución presupuestal y resultados misionales de los años 2023 y lo que va corrido del año 2024, por componentes y principales rubros presupuestales o programas, de cada una de las entidades que usted dirige (por componentes de funcionamiento e inversión los rubros más importantes)*

Respuesta

La ejecución presupuestal tanto de funcionamiento como de inversión, se explicó en la respuesta a la pregunta No. 1 mediante las tablas 1 a 4, allí se detalla tanto la apropiación vigente como certificados de disponibilidad presupuestal (CDP) y obligaciones para las vigencias 2023 y 2024. Para conocer con mayor detalle la ejecución presupuestal, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1

Ahora bien, frente al cumplimiento de los resultados misionales para la vigencia 2023 y lo corrido de la vigencia 2024 es preciso señalar que el seguimiento y los reportes al cumplimiento de la ejecución del plan de acción y de los planes operativos se hace trimestralmente, por lo tanto, la información de la vigencia 2023, se hará de forma consolidada hasta el 31 de diciembre de dicho año, y la de la vigencia 2024 se presenta con corte al primer semestre.

Precisado lo anterior, a continuación, se relaciona el cumplimiento de las metas del plan de acción para la vigencia 2023, con el consolidado de productos y el avance porcentual para los dos proyectos de Inversión:

Tabla No. 10

Avance de la Meta y productos 2023 establecida para Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo

Producto Contemplado en el Plan de Acción	% Meta Cumplida 2023
Mejoramiento de las Condiciones Educativas para el Goce Efectivo del Derecho a la Educación Inclusiva de la Población Sorda Nacional:	
Meta: Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	
50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	100

97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	100
Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	100
Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	100
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	
Meta: Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	
Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	100
Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	100
Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	100
Meta: Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	

Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	100
Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	100
Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	100
Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	100
Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	100
Meta: Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	
Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	100
Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	100

Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	100
Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	100
Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	100
Meta: Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	
Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	100
Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.	100
Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"	
Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	100

Para tener un detalle del seguimiento a las metas del plan operativo de la vigencia 2023, por favor consultar el anexo 4 denominado ANEXO 4 RESPUESTA PREGUNTA 8.

En lo que respecta al cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia 2024, a continuación, se presenta el avance en el cumplimiento correspondiente al primer semestre del año en curso:

Tabla No. 11
Avance de la Meta y productos para la vigencia 2024 establecida para
Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo.

Productos Establecidos	% Avance Proyectado I Semestre	% Alcanzado I Trimestre
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA		
30 Asesorías a Secretarías de educación con instituciones educativas adscritas que atienden a la población sorda y asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población sorda	40%	40%
50 contenidos sobre recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	20%	20%
Acciones que consolide la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles	45%	45%
Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 8 departamentos del país con respecto a su participación y vinculación en la organización y fortalecimiento de la oferta educativa inclusiva para los sordos de acuerdo con el contexto y la normatividad vigente	0%	0%
Documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda, con base en los lineamientos dados por el INSOR, de acuerdo con la convocatoria realizada	30%	30%
Documento de lineamientos basado en el estudio realizado que valore el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos	35%	35%
Un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad.	30%	30%
Un documento de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta pertinente para Sordos en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para implementarla según Decreto 1421 de 2017 o la norma vigente	65%	65%
Un documento de resultados innovación educativa sobre la implementación de la estrategia de aulas paralelas en básica secundaria para sordos	50%	50%

Un programa de cualificación implementado y documentado, dirigido a los actores responsables de la atención educativa inclusiva de la población sorda	0%	0%
Un programa de formación para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda	40%	40%
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO		
2 documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio con enfoque en calidad vida	40%	40%
20 Servicios de asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad	45%	43%
4 documentos relativos a la LSC desde una perspectiva sociolingüística	45%	45%
60 Servicios de asistencia técnica para el acceso a servicios especializados	40%	40%
Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno empleo	40%	40%
Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno salud	40%	40%
Difusión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	50%	50%
Documentos de analítica de datos sobre la población sorda colombiana.	70%	70%
6 documentos de analítica de datos en los entornos priorizados de salud, educación, empleo y accesibilidad (SEEA) sobre la inclusión de la población sorda colombiana		
Estrategia de Primera infancia feliz población sorda: derecho a ser bilingüe	60%	60%
Estrategia de seguimiento, valoración y divulgación de la implementación de la política para la inclusión social de la población sorda a nivel nacional y territorial	45%	45%

Estrategia de virtualización de productos y actualización de protocolos	8%	8%
---	----	----

Para tener mayor detalle sobre el seguimiento a las metas del plan operativo 2024, por favor consultar el anexo 5 denominado ANEXO 4 RESPUESTA PREGUNTA 8.

Punto 9. Sírvase informar el porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos trazados conforme a metas del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 y/o entidad para los años 2023 y 2024 (indicar línea base, meta y cumplimiento año a año hasta la fecha) de cada una de las entidades que usted regenta"

Respuesta

Tal y como mencionó en la respuesta al punto 5, el INSOR no tiene metas del Plan Nacional de Desarrollo asociadas directamente. Desde la entidad se apoya en la ejecución del cierre de brechas para la población con discapacidad desde los entornos de Salud, Educación, Empleo y Accesibilidad. En este sentido los recursos de inversión están orientados a la ejecución de actividades que garanticen el cumplimiento del objetivo del PND "Seguridad Humana y Justicia Social" y los catalizadores "Habilitadores que potencian la seguridad humana y las oportunidades de bienestar", "Expansión de capacidades: más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida" y "Educación de calidad para reducir la desigualdad".

Igualmente, en lo relacionado con el cumplimiento de metas, en el punto 8 se detalló el cumplimiento de los productos del Plan de Acción, la meta establecida y la alcanzada para las vigencias 2023 y 2024.

Para contar con un mayor detalle del seguimiento a las metas del Plan Operativo 2023 y 2024, por favor consultar el anexo 4 denominado ANEXO 4 RESPUESTA PREGUNTA 8.

Punto 10. Sírvese compartir los formatos y el anteproyecto de presupuesto que su entidad presentó ante el ministerio de hacienda y crédito público para la construcción del proyecto del presupuesto 2025”

Respuesta

En el Anexo No 5 denominado ANEXO 5 RESPUESTA PREGUNTA NO. 5 se podrán consultar los documentos relacionados con el anteproyecto de presupuesto y crédito público.

Punto 11. Sírvese informar los fondos especiales, patrimonios autónomos parafiscales y otros que tengan relación con su sector y/o se encuentren bajo su administración, sírvese detallar los montos aprobados en decreto de liquidación y los montos girados a dichos fondos en el año 2023 y los que a la fecha se han girado en el 2024.

Respuesta

El INSOR no cuenta con fondos especiales o patrimonios autónomos parafiscales por lo tanto esta pregunta no aplica en lo referente a la entidad.

Punto 12. Sírvese informar los pagos de su sector y de cada una de las entidades adscritas correspondientes a compromisos en vigencias futuras en el año 2023, los compromisos y pagos en el 2024, y los compromisos 2025.

- a. Detalle el programa, proyecto o asunto relacionado con dicha vigencia futura**
- b. Indique el valor total de cada vigencia futura comprometida, cuanto se ha entregado con su respectivo año de pago, y compromiso presupuestal de los siguientes años futuros.**

Respuesta

En el siguiente cuadro se detalla la ejecución de las vigencias futuras 2024:

Tabla No. 12
Cuadro Resumen de las Vigencias Futuras ejecutadas en el año 2024.

PRESUPUESTO	Documento Soporte	Numero Documento Soporte	Descripción	Valor VF	Ejecutado	Saldo Final
FUNCIONAMIENTO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	095-2023 ADICION PRORROGA VF	Contrato de Vigilancia seguridad privada	\$ 59.767.207,00	\$ 59.767.207,00	\$ -
INVERSIÓN PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL"	ORDEN DE COMPRA	108621	Contrato de Aseo Cafetería	\$ 23.334.505,00	\$ 23.334.505,00	\$ -
	ORDEN DE COMPRA	108168	el servicio de acceso dedicado a internetes una conexión y permanente de alta velocidad, al nodo del internet	\$ 2.611.098,00	\$ 2.611.098,00	\$ -

Para la vigencia 2025, el INSOR a la fecha no ha tramitado vigencias futuras en cumplimiento de la circular externa No.023 del 25 de julio de 2024 "Trámite solicitud Vigencias Futuras del ministerio de Hacienda.

En los anteriores términos damos respuesta a su solicitud.

Atentamente,

GEOVANI ANDRES MELENDRES GUERRERO
Director

Revisó viabilidad jurídica: Luis Hernán Cuellar Durán, Jefe Oficina Asesora Jurídica
Revisó: Adriana Margarita Urbina Pinedo, jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas (E)
Proyectó: Laura Cristina Fajardo Garzón- Profesional Grupo de Planeación y Sistemas

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No: 20241300028631
Fecha: *16-08-2024

Bogotá D.C., 16 de agosto de 2024

Doctora
YERUTI SYNDAMANOY OLARTE NIÑO
Jefa de la Oficina Asesora de Planeación
MINISTERIO DE LA IGUALDAD Y EQUIDAD

Ref. Respuesta a la solicitud del Cuestionario de presupuesto remitido por la Comisión Primera Constitucional Permanente para el debate de control político a la Ministra Francia Márquez

Cordial saludo.

En atención a su solicitud realizada mediante correo electrónico del 15 de agosto de 2024, en el que nos pide dar respuesta al cuestionario mencionado en el asunto, en lo relacionado con la competencia del Instituto Nacional para Sordos (INSOR) en tanto que entidad adscrita al Ministerio de Igualdad y equidad, nos permitimos dar respuesta completa y oportuna a cada uno de los planteamientos así:

- 1. Pregunta 1. Sírvase informar la composición y principales rubros presupuestales de cada componente (funcionamiento e inversión) del presupuesto definitivo aprobado de los años 2023 y 2024 de cada una de las entidades que usted dirige.**

Respuesta

Atendiendo al compromiso de suministrar información oportuna y confiable sobre el comportamiento de los ingresos y la ejecución presupuestal de gastos de funcionamiento e inversión de la entidad, anexamos tablas en las que se detalla la composición presupuestal para la vigencia 2023 y el primer semestre de la vigencia 2024. Las cifras aquí presentadas, corresponden a la ejecución presupuestal registrada en el Sistema de Información Financiera SIIF Nación.

Tabla No. 1:
Composición del Presupuesto de Funcionamiento Vigencia 2023.

DETALLE DEL RUBRO	APROPIACIÓN VIGENTE	CDP	OBLIGACION	%
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 1.100.802.095,00	\$ 1.044.051.717,87	\$ 635.173.877,36	15,14%
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 1.468.734.872,00	\$ 1.468.734.872,00	\$ 1.444.737.972,00	20,19%
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 29.000.000,00	\$ 25.396.758,00	\$ 25.396.758,00	0,40%
IMPUESTOS	\$ 37.733.807,00	\$ 36.999.868,00	\$ 36.999.868,00	0,52%
INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 17.535.000,00	\$ 17.535.000,00	\$ 13.270.363,00	0,24%
MESADAS PENSIONALES (DE PENSIONES)	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 598.550.655,00	\$ 598.550.655,00	\$ 596.384.412,00	8,23%
SALARIO	\$ 4.012.922.652,00	\$ 4.012.922.652,00	\$ 3.924.889.579,00	55,18%
SENTENCIAS CONCILIACIONES Y	\$ 7.506.270,00	\$ -	\$ -	0,10%
TOTAL	\$ 7.272.785.351,00	\$ 7.204.191.522,87	\$ 6.676.852.829,36	100%

En lo que respecta a los gastos de funcionamiento de la entidad para la vigencia 2023, se contó con una apropiación de siete mil doscientos setenta y dos millones setecientos ochenta y cinco mil trescientos cincuenta y un pesos m/cte (\$ 7.272.785.351). Los principales rubros presupuestales que componen el gasto de funcionamiento son: salario que equivale al 55% del presupuesto con una apropiación de cuatro mil doce millones novecientos veintidós mil seiscientos cincuenta y dos pesos m/cte (\$ 4.012.922.652); seguido del rubro de contribuciones inherentes a la nómina con un equivalente al 20% del presupuesto por un valor de mil cuatrocientos sesenta y ocho millones setecientos treinta y cuatro mil ochocientos setenta y dos pesos m/cte (\$1.468.734.872) y finalmente, el presupuesto para la Adquisición de Bienes y Servicios por un valor de mil cien millones ochocientos dos mil noventa y cinco pesos m/cte (\$1.100.802.095) que corresponde al 15% del presupuesto de Funcionamiento.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto de funcionamiento desagregado, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1.

Tabla No. 2:
Composición del Presupuesto de Inversión Vigencia 2023

INVERSIÓN	APROPIACIÓN VIGENTE	CDP	OBLIGACION	% Composición del gasto
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.563.483.074,00	\$ 1.543.082.554,00	\$ 1.438.752.029,50	34%
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	\$ 1.314.827.268,00	\$ 1.271.725.298,00	\$ 1.203.828.353,00	17%
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	\$ 882.443.456,00	\$ 823.649.376,72	\$ 623.644.648,22	12%
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.777.099.036,00	\$ 2.174.025.679,00	\$ 2.022.496.694,50	37%
Total general	\$ 7.537.852.834,00	\$ 5.812.482.907,72	\$ 5.288.721.725,22	

En relación al presupuesto de inversión de la entidad para la vigencia 2023, se contó con una apropiación de siete mil quinientos treinta y siete millones ochocientos cincuenta y dos mil ochocientos treinta y cuatro pesos m/cte (\$ 7.537.852.834), en relación a la composición del gasto los proyectos que cuentan con mayores recursos corresponde a los proyectos misionales descritos a continuación:

- **"Mejoramiento de las condiciones para el goce efectivo del derecho a la educación de la población sorda a nivel nacional"** contó con un presupuesto de dos mil ciento setenta y cuatro millones veinticinco mil seiscientos setenta y nueve pesos m/cte (\$ 2.174.025.679) que representa el 37% del total del presupuesto de inversión.
- **"Generación de herramientas y orientaciones para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda a nivel nacional"**

contó con un presupuesto de dos mil quinientos sesenta y tres millones cuatrocientos ochenta y tres mil setenta y cuatro pesos m/cte (\$2.563.483.074) que representa el 34% del total del presupuesto de inversión.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto de inversión desagregado, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1.

Tabla No. 3:
Composición del Presupuesto de Funcionamiento para la Vigencia 2024.

RUBRO	Suma de APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de APR. COMPROMISO	Suma de APR. DISPONIBLE	Suma de OBLIGACION	%
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 1.202.296.048,00	\$ 995.068.817,39	\$ 721.153.307,57	\$ 56.186.579,61	\$ 358.323.303,87	16%
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 1.486.562.455,00	\$ 1.486.562.455,00	\$ 865.536.543,00	\$ -	\$ 865.536.543,00	19%
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 31.673.800,00	\$ -	\$ -	\$ 31.673.800,00	\$ -	0%
IMPUESTOS	\$ 41.212.864,00	\$ 36.869.179,00	\$ 36.869.179,00	\$ 4.343.685,00	\$ 36.869.179,00	1%
INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 102.988.455,00	\$ 102.988.455,00	\$ 10.939.647,00	\$ -	\$ 10.939.647,00	1%
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 669.047.010,00	\$ 669.047.010,00	\$ 422.075.337,00	\$ -	\$ 422.075.337,00	9%
SALARIO	\$ 4.119.254.865,00	\$ 4.119.254.865,00	\$ 2.235.043.712,00	\$ -	\$ 2.235.043.712,00	53%
SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	\$ 84.808.555,00	\$ -	\$ -	\$ 84.808.555,00	\$ -	1%
FUNCIONAMIENTO	\$ 7.737.844.052,00	\$ 7.409.790.781,39	\$ 4.291.617.725,57	\$ 177.012.619,61	\$ 3.928.787.721,87	100%

En relación a los gastos de funcionamiento de la entidad, para la vigencia 2024 se cuenta con una apropiación vigente de siete mil setecientos treinta y siete millones ochocientos cuarenta y cuatro mil cincuenta y dos pesos (\$7.737.844.052). Para la composición del gasto entre los principales rubros presupuestales se encuentran: salarios, que equivale al 53% del presupuesto con una apropiación de cuatro mil ciento diecinueve millones doscientos cincuenta y cuatro mil ochocientos sesenta y cinco pesos m/cte (\$ 4.119.254.865); seguido del rubro de contribuciones inherentes a la nómina con un equivalente al 19% del presupuesto por un valor de mil cuatrocientos ochenta y seis millones quinientos sesenta y dos mil cuatrocientos cincuenta y cinco pesos (\$1.486.562.455). Finalmente, el presupuesto para la adquisición de bienes y servicios por un valor de mil doscientos dos millones doscientos noventa y seis mil cuarenta y ocho pesos (\$1.202.296.048), que corresponde al 16% del presupuesto de funcionamiento.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto desagregado de funcionamiento para el 2024, por favor consultar el anexo 1 denominado "1. ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1".

Tabla No. 4: Composición del Presupuesto de Inversión Vigencia 2024

Etiquetas de fila	APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de COMPROMISO	Suma de APR. DISPONIBLE	Suma de OBLIGACION	%
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.801.282.475,00	\$ 2.327.711.829,00	\$ 2.288.979.169,00	\$ 187.383.753,00	\$ 834.266.038,50	35 %
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.285.594.752,00	\$ 2.116.737.696,00	\$ 2.036.915.341,00	\$ 110.408.073,00	\$ 839.093.149,50	29 %
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR	\$ 2.434.577.498,00	\$ 1.928.897.633,90	\$ 1.894.833.506,90	\$ 208.008.868,10	\$ 871.870.942,45	31 %
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	\$ 399.321.449,00	\$ 319.703.617,00	\$ 151.033.024,00	\$ 7.071.157,00	\$ 85.706.756,98	5%
INVERSIÓN	\$ 7.920.776.174,00	\$ 6.693.050.775,90	\$ 6.371.761.040,90	\$ 512.871.851,10	\$ 2.630.936.887,43	

En relación al presupuesto de inversión de la entidad, para la vigencia 2024, se cuenta con una apropiación vigente de siete mil novecientos veinte millones setecientos setenta y seis mil ciento setenta y cuatro pesos m/cte (\$7.920.776.174,00). Dentro de la composición del gasto, los proyectos que cuentan con mayores recursos corresponden a los proyectos misionales descritos a continuación:

- **"Mejoramiento de las condiciones para el goce efectivo del derecho a la educación de la población sorda a nivel nacional"** contó con un presupuesto de dos mil doscientos ochenta y cinco millones quinientos noventa y cuatro mil setecientos cincuenta y dos pesos m/cte

(\$2.285.594.752) que representa el 29% del total del presupuesto de inversión.

- **"Generación de herramientas y orientaciones para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda a nivel nacional"** contó con un presupuesto de dos mil ochocientos un millones doscientos ochenta y dos mil cuatrocientos setenta y cinco pesos m/cte (\$ 2.801.282.475) que representa el 35% del total del presupuesto de inversión.

Para contar con un mayor detalle del presupuesto de inversión desagregado para el año 2024, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1.

2. **Pregunta 2. Sírvase informar el porcentaje y rubro destinado para el pago de los contratos de prestación de servicios y si este corresponde a la partida de inversión o gasto de funcionamiento para las vigencias 2023 y 2024...."**

Respuesta

A continuación se relaciona la composición presupuestal relacionada con la ejecución de contratos de prestación de servicios para la vigencia 2023 y el primer semestre de 2024. Se aclara que las cifras aquí presentadas, corresponden a la ejecución presupuestal registrada en el Sistema de Información Financiera SIIF Nación.

Tabla No. 5:
Prestaciones de Servicios Contratadas durante la Vigencia 2023

Presupuesto	Tipo	Suma	Total
Inversión	CPS Persona Natural	\$ 4.812.187.352,0	\$ 4.985.915.964,00
	CPS Persona Jurídica	\$ 173.728.612,0	
Funcionamiento	CPS Persona Natural	\$ 125.889.845,0	\$ 579.551.755,20
	CPS Persona Jurídica	\$ 453.661.910,2	
Total general		\$ 5.565.467.719,2	\$ 5.565.467.719,2

Tabla No. 6:
Prestaciones de Servicios Contratadas durante la Vigencia 2024

Presupuesto	Tipo	Suma	Total
Inversión	CPS Persona Natural	\$ 5.830.081.061,00	\$ 5.924.386.061,00
	CPS Persona Jurídica	\$ 94.305.000,00	
Funcionamiento	CPS Persona Natural	\$ 267.539.628,00	\$ 509.171.373,00
	CPS Persona Jurídica	\$ 241.631.745,00	
Total general		\$ 6.433.557.434,00	\$ 6.433.557.434,00

Como puede evidenciarse, la mayoría de los contratos de prestación de servicios, tanto para persona natural como para persona jurídica, se ejecutaron mediante el presupuesto de inversión para ambas vigencias. Para una mayor ilustración, sobre los contratos de prestación de servicios por favor consultar el anexo 2, denominado 2. ANEXO 2 RESPUESTA PREGUNTA 2.

- 3. Pregunta 3. Sírvase informar qué planes, programas y/o proyectos prioritarios conforme a los objetivos misionales, de la entidad a su cargo, no se han podido implementar durante las vigencias 2023 y lo que va corrida de la vigencia 2024**
- Indique los motivos presupuestales y de otro tipo que han impedido dicha ejecución
 - Relacionar los planes, programas y/o proyectos con las metas aprobadas en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.

Respuesta

Teniendo en cuenta que el Instituto Nacional para Sordos –INSOR, tiene como propósito principal el de contribuir a los derechos y la equidad de oportunidades lingüísticas, sociales, educativas y culturales de la población sorda en Colombia, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026: "Colombia, Potencia Mundial de la Vida" y el respectivo Plan Plurianual de Inversiones 2022 – 2026, la entidad cuenta los siguientes proyectos de inversión vinculados a su misionalidad. A continuación, se detalla la descripción y el alcance de cada proyecto:

- Mejoramiento de las condiciones educativas para el goce efectivo del derecho a la educación inclusiva de la población sorda Nacional:** La educación es el instrumento más efectivo para generar condiciones y oportunidades que contribuyan al pleno

desarrollo de las personas, pues a través de ésta se promueve la construcción de una sociedad más equitativa.

Sin embargo, la educación de la población sorda respecto a la población oyente presenta aún una brecha grande que demanda mejorar las condiciones educativas para el goce efectivo del derecho a la educación inclusiva de la población sorda en Colombia. Bajo este panorama, inicialmente el proyecto se enfoca en la organización e implementación de la oferta educativa pertinente para la población sorda a partir de espacios de asistencias técnicas e implementación de una oferta educativa pertinente para los sordos y asistencias para los establecimientos educativos seleccionados en la vigencia, respecto a la implementación y seguimiento de la oferta bilingüe para población sorda según el Decreto 1421 de 2017.

En segundo lugar, es importante contribuir al fortalecimiento de la educación de la población sorda mediante la investigación e innovación pedagógicas que permitan conocer nuevas formas de aprendizaje en la población, es decir, una estrategia que con acciones/propuestas de innovación educativa fortalezcan la oferta educativa bilingüe en básica secundaria. Finalmente, en un contexto donde las TIC juegan un papel fundamental en los procesos de enseñanza/aprendizaje es vital fortalecer el desarrollo de ambientes de aprendizaje accesibles y especializados para la población sorda. Por lo tanto

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto el proyecto de inversión tiene como objetivo principal mejorar las condiciones para el goce efectivo del derecho a la educación de la población sorda, a través del diseño e implementación de estrategias que fortalecerán una oferta educativa bilingüe y bicultural pertinente para todos los estudiantes con discapacidad auditiva en el territorio nacional.

- ii) **Mejoramiento de herramientas y orientaciones para el acceso al goce efectivo de derechos de la población sorda Nacional” los servicios en el territorio para ambos proyectos:** La población sorda en Colombia se enfrenta a barreras sociales que impiden el goce efectivo de sus derechos. Por una parte, la sociedad civil estigmatiza su situación, lo cual conlleva a una desvalorización de la cultura sorda y su consecuente exclusión social. Por otra parte, el desconocimiento de las capacidades y opciones de comunicación de las personas sordas por parte de la institucionalidad genera barreras de acceso a la información y los servicios.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Subdirección de Promoción y Desarrollo (SPD) del INSOR, trabaja para continuar aportando a la Política Pública Nacional de Discapacidad e Inclusión Social mediante: i) asistencia técnica que fortalezca a diversas entidades gubernamentales y no gubernamentales para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda colombiana y ii) Documentos de gestión del conocimiento e investigación que permitan divulgar características propias de la cultura sorda para conocimiento de todos los sectores de la sociedad. Con el desarrollo de las acciones antes mencionadas y la ejecución del proyecto de inversión citado en este documento, buscamos impactar a las entidades públicas del país, logrando así "Mejorar el acceso al goce efectivo de derechos de la población sorda colombiana", lo cual se logrará realizando acciones encaminadas a fortalecer las herramientas institucionales de entidades públicas y privadas y participando en la elaboración de insumos que permitan a estas diseñar estrategias que conduzcan al reconocimiento de derechos de la población sorda en el país.

De acuerdo con la descripción y alcance de los proyectos misionales anteriormente expuestos el Instituto Nacional para Sordos lleva a cabo la implementación y cumplimiento de la misión a través de los 2 proyectos de inversión arriba expuestos y, por lo tanto, no se cuenta con proyectos pendientes diferentes a los mencionados para cumplimiento de su misión institucional. Lo anterior, se evidencia en el cumplimiento de metas durante la vigencia 2023 y 2024 las cuales se detallarán en el punto No. 8.

4. Punto 4. A la pregunta anterior sírvase discriminar por tipo de planes, programas o proyectos, así como las apropiaciones que hubieren sido necesarias para la ejecución de las mismas año por año

Teniendo en cuenta la respuesta dada a la pregunta número tres 3 que describen los dos únicos proyectos con los que cuenta el Instituto Nacional para Sordos INSOR esta pregunta no aplica.

5. Punto 5. Sírvase informar, de forma discriminada, el aporte y/o responsabilidad por parte de su sector y entidades adscritas, a los programas sociales estratégicos y el presupuesto requerido para cumplir a cabalidad en 2025.

Respuesta

El Decreto 2106 de 2013 establece que el INSOR tiene como objeto fundamental el de promover, desde el sector Igualdad y Equidad, el desarrollo e implementación de política pública para la inclusión social de la población sorda. En desarrollo de su objeto, el INSOR coordinará acciones con todos los entes del sector público y privado en las áreas de su competencia.

Así mismo la Ley 2294 de 2023 por medio de la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, está compuesto de cinco ejes de transformación y cuatro ejes transversales, en estos últimos ejes se encuentra el de "Los actores diferenciales para el cambio" el cual propone un cierre de brechas para la comunidad LGBTIQ+, las víctimas, las niñas y los niños, las comunidades étnicas los jóvenes, **las personas con discapacidad** y la comunidad campesina. En este sentido el actual gobierno plantea acciones para garantizar un ámbito de igualdad y no discriminación bajo el amparo de normas y políticas públicas que garanticen los derechos de las personas con discapacidad.

Teniendo en cuenta lo anterior y aunque el INSOR no tiene metas del Plan Nacional de Desarrollo asociadas directamente, desde la entidad se apoya en la ejecución del cierre de brechas para la población con discapacidad desde los entornos de salud, educación, empleo y accesibilidad. En este sentido, los recursos de inversión están orientados a la ejecución de actividades que garanticen el cumplimiento del objetivo del PND "Seguridad Humana y Justicia Social" y los catalizadores "Habilitadores que potencian la seguridad humana y las oportunidades de bienestar", "Expansión de capacidades: más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida" y "Educación de calidad para reducir la desigualdad"

Los proyectos de inversión del INSOR corresponden al sector de igualdad y equidad y se formularon teniendo en cuenta el programa correspondiente al cierre de brechas para el goce efectivo de derechos fundamentales de la población en condición de discapacidad – sector igualdad y equidad, así como los proyectos bajo el programa de fortalecimiento de la gestión y dirección del sector igualdad y equidad.

Teniendo en cuenta lo anterior para la vigencia 2025 se requiere el presupuesto que se detalla a continuación:

Tabla No. 7:
Distribución del Presupuesto 2025 para los Proyectos de Inversión.

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2024			PROPUESTA PRESUPUESTO 2025		
	Nación	Propios 21	Propios 20	Nación	Propios 21	Propios 20
1. MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA NACIONAL	2.541.146.301,00 \$	130.136.174,00 \$	130.000.000,00 \$	2.644.250.000,00 \$	167.982.693,00 \$	130.000.000,00 \$
2. MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA POBLACIÓN SORDA NACIONAL	2.185.594.752,00 \$		100.000.000,00 \$	2.314.890.000,00 \$		100.000.000,00 \$
3. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	2.434.577.498,00 \$			2.578.000.000,00 \$		
4. MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	399.321.449,00 \$			423.500.000,00 \$		
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTO	7.560.640.000,00 \$	130.136.174,00 \$	230.000.000,00 \$	7.960.640.000,00 \$	167.982.693,00 \$	230.000.000,00 \$

6. Punto 6. Sírvase informar y explicar si considera que sus necesidades presupuestales están incluidas en el proyecto de presupuesto del año 2025.

a. Sírvase indicar valor, monto y destinación de proyectos de inversión y/o gastos de funcionamiento que su respectiva cartera considera que son prioritarios para el logro de los objetivos misionales de la misma y que no hayan sido incluidos en el proyecto de presupuesto del año 2025, sírvase explicitar por qué es importante que los mismos sean incluidos en el proyecto de presupuesto.

Respuesta

Frente a las necesidades presupuestales para el año 2025, el monto solicitado para dicha vigencia cubre las necesidades tanto operativas como misionales para el desarrollo y cumplimiento de la misionalidad del INSOR y por lo tanto no se requiere incluir gastos de funcionamiento e inversión adicionales. Así, con el presupuesto solicitado se proyecta el cumplimiento de las siguientes metas:

**PROYECTO 1:
MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL
ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA
NACIONAL**

Tabla No. 8.
**Meta establecida para el proyecto de Inversión mejoramiento de
herramientas y orientaciones para el acceso al goce efectivo de
derechos de la población sorda nacional.**

Meta Vigencia	Productos
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	60 Servicios de asistencia técnica para el acceso a servicios especializados
	Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno empleo
	Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno salud
	Estrategia de virtualización de productos y actualización de protocolos
	Asesorar y asistir técnicamente a entidades de sectores no priorizados
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	20 Servicios de asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad
	Estrategia de seguimiento, valoración y divulgación de la implementación de la política para la inclusión social de la población sorda a nivel nacional y territorial
	Asesorar y asistir técnicamente a entidades de sectores no priorizados
Un modelo de gestión del conocimiento y de	6 documentos de analítica de datos en los entornos priorizados de salud, educación, empleo y accesibilidad (SEEA) sobre la inclusión de la población sorda colombiana

información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	2 documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio con enfoque en calidad vida
	Difusión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC y cultura sorda diseñada e implementada	4 documentos relativos a la LSC desde una perspectiva sociolingüística
	Estrategia de Primera infancia feliz población sorda: derecho a ser bilingüe.

Tabla No. 9:

Metas establecidas para el proyecto de inversión mejoramiento de las condiciones educativas para el goce efectivo del derecho a la educación inclusiva de la población sorda nacional.

META VIGENCIA	PRODUCTOS
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	32 Asesorías a Secretarías de educación con instituciones educativas adscritas que atienden a la población sorda y asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población sorda.
	50 contenidos sobre recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda
	Un documento de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta pertinente para Sordos en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para implementarla según Decreto 1421 de 2017 o la norma vigente
	Un programa de cualificación implementado y documentado, dirigido a los actores responsables de la atención educativa inclusiva de la población sorda.
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y	Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 32 departamentos del país con respecto a su participación y vinculación en la organización y fortalecimiento de la oferta educativa inclusiva para los sordos de acuerdo con el contexto y la normatividad vigente.
	Documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda, con base en los lineamientos dados por el INSOR, de acuerdo con la convocatoria realizada..

pedagógico en el territorio.	Acciones que consolide la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles.
	Un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad.
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	Documento de lineamientos basado en el estudio realizado que valore el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos.
	Un documento de resultados innovación educativa sobre la implementación de la estrategia de aulas paralelas en básica secundaria para sordos.
	Un programa de formación para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.

Punto 7. Sírvase informar las metas trazadas por la entidad a su cargo para cumplir con el plan de austeridad en el gasto público establecido por el Gobierno Nacional. Detallar planes, programas y/o gastos de funcionamiento que se verán afectados. Adjuntar informes de cumplimiento del año 2023

Respuesta

El plan de austeridad se encuentra publicado en la página del INSOR en el enlace:

<https://www.insor.gov.co/home/planeacion-gestion-y-control/planeacion-institucional/planeacion-2023/>

En este documento se encuentran las metas trazadas por la entidad de conformidad con la Directiva Presidencial del 08 del 17 de septiembre de 2022, por medio de la cual se dictan directrices de austeridad hacia un gasto público eficiente.

En el marco de sus competencias y funciones, el Instituto Nacional para Sordos – INSOR, tuvo en 2023 como objetivo con este plan racionalizar el uso de los recursos públicos y mejorar la eficiencia administrativa.

Para el cumplimiento del plan se tuvo en cuenta los siguientes aspectos:

- Vehículo: Se cuenta con un único vehículo asignado a la Dirección General
- Combustible: Se ejecutan contratos de combustible para la movilidad del vehículo del INSOR y para el funcionamiento de la planta eléctrica.
- Comisiones: El alcance de la Misión del INSOR abarca el territorio nacional colombiano, razón por la cual, las áreas misionales: Promoción de Derechos y Gestión Educativa, realizan algunas de sus actividades en territorio.
- Papel: Se adopta la política 04 de 2012 de cero papel establecidos en la Directiva Presidencial 04 de 2012.
- Agua: Se busca el racionamiento y uso eficiente del recurso hídrico, sin dejar de lado el debido funcionamiento de las instalaciones, necesario para el desarrollo de las actividades del INSOR.
- Energía: Se busca el racionamiento y uso eficiente de la energía eléctrica, sin dejar de lado el debido funcionamiento de las instalaciones, necesario para el desarrollo de las actividades del INSOR.

Teniendo en cuenta lo dispuesto en la Directiva Presidencial 08 del 17 de septiembre de 2022 y el contexto propio del INSOR, en la vigencia 2023 se establecieron actividades que permitieron generar estrategias de austeridad del gasto, tales como:

- Implementación de documentación actualizada para el reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.
- Seguimiento al contrato para el suministro de tiquetes aéreos del INSOR
- Adelantar el proceso para el suministro de combustible Diesel y gasolina para el INSOR
- Fortalecimiento de la implementación de la Política Cero Papel
- Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental

Cada una de estas estrategias contó con actividades y metas, a las cuales se les hizo seguimiento trimestralmente. Como evidencia de lo anterior, por favor consultar el anexo 3 denominado ANEXO 3 RESPUESTA PREGUNTA 7.

Punto 8. *Sírvase informar la ejecución presupuestal y resultados misionales de los años 2023 y lo que va corrido del año 2024, por componentes y principales rubros presupuestales o programas, de cada una de las entidades que usted dirige (por componentes de funcionamiento e inversión los rubros más importantes)*

Respuesta

La ejecución presupuestal tanto de funcionamiento como de inversión, se explicó en la respuesta a la pregunta No. 1 mediante las tablas 1 a 4, allí se detalla tanto la apropiación vigente como certificados de disponibilidad presupuestal (CDP) y obligaciones para las vigencias 2023 y 2024. Para conocer con mayor detalle la ejecución presupuestal, por favor consultar el anexo 1 denominado ANEXO 1 RESPUESTA PREGUNTA 1

Ahora bien, frente al cumplimiento de los resultados misionales para la vigencia 2023 y lo corrido de la vigencia 2024 es preciso señalar que el seguimiento y los reportes al cumplimiento de la ejecución del plan de acción y de los planes operativos se hace trimestralmente, por lo tanto, la información de la vigencia 2023, se hará de forma consolidada hasta el 31 de diciembre de dicho año, y la de la vigencia 2024 se presenta con corte al primer semestre.

Precisado lo anterior, a continuación, se relaciona el cumplimiento de las metas del plan de acción para la vigencia 2023, con el consolidado de productos y el avance porcentual para los dos proyectos de Inversión:

Tabla No. 10

Avance de la Meta y productos 2023 establecida para Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo

Producto Contemplado en el Plan de Acción	% Meta Cumplida 2023
Mejoramiento de las Condiciones Educativas para el Goce Efectivo del Derecho a la Educación Inclusiva de la Población Sorda Nacional:	
Meta: Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	
50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	100

97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	100
Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	100
Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	100
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	
Meta: Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	
Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	100
Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	100
Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	100
Meta: Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	

Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	100
Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	100
Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	100
Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	100
Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	100
Meta: Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	
Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	100
Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	100

Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	100
Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	100
Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	100
Meta: Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	
Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	100
Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.	100
Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"	
Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	100

Para tener un detalle del seguimiento a las metas del plan operativo de la vigencia 2023, por favor consultar el anexo 4 denominado ANEXO 4 RESPUESTA PREGUNTA 8.

En lo que respecta al cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia 2024, a continuación, se presenta el avance en el cumplimiento correspondiente al primer semestre del año en curso:

Tabla No. 11
Avance de la Meta y productos para la vigencia 2024 establecida para
Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo.

Productos Establecidos	% Avance Proyectado I Semestre	% Alcanzado I Trimestre
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA		
30 Asesorías a Secretarías de educación con instituciones educativas adscritas que atienden a la población sorda y asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población sorda	40%	40%
50 contenidos sobre recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	20%	20%
Acciones que consolide la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles	45%	45%
Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 8 departamentos del país con respecto a su participación y vinculación en la organización y fortalecimiento de la oferta educativa inclusiva para los sordos de acuerdo con el contexto y la normatividad vigente	0%	0%
Documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda, con base en los lineamientos dados por el INSOR, de acuerdo con la convocatoria realizada	30%	30%
Documento de lineamientos basado en el estudio realizado que valore el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos	35%	35%
Un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad.	30%	30%
Un documento de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta pertinente para Sordos en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para implementarla según Decreto 1421 de 2017 o la norma vigente	65%	65%
Un documento de resultados innovación educativa sobre la implementación de la estrategia de aulas paralelas en básica secundaria para sordos	50%	50%

Un programa de cualificación implementado y documentado, dirigido a los actores responsables de la atención educativa inclusiva de la población sorda	0%	0%
Un programa de formación para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda	40%	40%
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO		
2 documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio con enfoque en calidad vida	40%	40%
20 Servicios de asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad	45%	43%
4 documentos relativos a la LSC desde una perspectiva sociolingüística	45%	45%
60 Servicios de asistencia técnica para el acceso a servicios especializados	40%	40%
Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno empleo	40%	40%
Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno salud	40%	40%
Difusión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	50%	50%
Documentos de analítica de datos sobre la población sorda colombiana.	70%	70%
6 documentos de analítica de datos en los entornos priorizados de salud, educación, empleo y accesibilidad (SEEA) sobre la inclusión de la población sorda colombiana		
Estrategia de Primera infancia feliz población sorda: derecho a ser bilingüe	60%	60%
Estrategia de seguimiento, valoración y divulgación de la implementación de la política para la inclusión social de la población sorda a nivel nacional y territorial	45%	45%

Estrategia de virtualización de productos y actualización de protocolos	8%	8%
---	----	----

Para tener mayor detalle sobre el seguimiento a las metas del plan operativo 2024, por favor consultar el anexo 5 denominado ANEXO 4 RESPUESTA PREGUNTA 8.

Punto 9. Sírvase informar el porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos trazados conforme a metas del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 y/o entidad para los años 2023 y 2024 (indicar línea base, meta y cumplimiento año a año hasta la fecha) de cada una de las entidades que usted regenta"

Respuesta

Tal y como mencionó en la respuesta al punto 5, el INSOR no tiene metas del Plan Nacional de Desarrollo asociadas directamente. Desde la entidad se apoya en la ejecución del cierre de brechas para la población con discapacidad desde los entornos de Salud, Educación, Empleo y Accesibilidad. En este sentido los recursos de inversión están orientados a la ejecución de actividades que garanticen el cumplimiento del objetivo del PND "Seguridad Humana y Justicia Social" y los catalizadores "Habilitadores que potencian la seguridad humana y las oportunidades de bienestar", "Expansión de capacidades: más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida" y "Educación de calidad para reducir la desigualdad".

Igualmente, en lo relacionado con el cumplimiento de metas, en el punto 8 se detalló el cumplimiento de los productos del Plan de Acción, la meta establecida y la alcanzada para las vigencias 2023 y 2024.

Para contar con un mayor detalle del seguimiento a las metas del Plan Operativo 2023 y 2024, por favor consultar el anexo 4 denominado ANEXO 4 RESPUESTA PREGUNTA 8.

Punto 10. Sírvase compartir los formatos y el anteproyecto de presupuesto que su entidad presentó ante el ministerio de hacienda y crédito público para la construcción del proyecto del presupuesto 2025"

Respuesta

En el Anexo No 5 denominado ANEXO 5 RESPUESTA PREGUNTA NO. 5 se podrán consultar los documentos relacionados con el anteproyecto de presupuesto y crédito público.

Punto 11. Sírvase informar los fondos especiales, patrimonios autónomos parafiscales y otros que tengan relación con su sector y/o se encuentren bajo su administración, sírvase detallar los montos aprobados en decreto de liquidación y los montos girados a dichos fondos en el año 2023 y los que a la fecha se han girado en el 2024.

Respuesta

El INSOR no cuenta con fondos especiales o patrimonios autónomos parafiscales por lo tanto esta pregunta no aplica en lo referente a la entidad.

Punto 12. Sírvase informar los pagos de su sector y de cada una de las entidades adscritas correspondientes a compromisos en vigencias futuras en el año 2023, los compromisos y pagos en el 2024, y los compromisos 2025.

- a. Detalle el programa, proyecto o asunto relacionado con dicha vigencia futura**
- b. Indique el valor total de cada vigencia futura comprometida, cuanto se ha entregado con su respectivo año de pago, y compromiso presupuestal de los siguientes años futuros.**

Respuesta

En el siguiente cuadro se detalla la ejecución de las vigencias futuras 2024:

Tabla No. 12
Cuadro Resumen de las Vigencias Futuras ejecutadas en el año 2024.

PRESUPUESTO	Documento Soporte	Numero Documento Soporte	Descripción	Valor VF	Ejecutado	Saldo Final
FUNCIONAMIENTO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	095-2023 ADICION PRORROGA VF	Contrato de Vigilancia seguridad privada	\$ 59.767.207,00	\$ 59.767.207,00	\$ -
INVERSIÓN PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL"	ORDEN DE COMPRA	108621	Contrato de Aseo Cafetería	\$ 23.334.505,00	\$ 23.334.505,00	\$ -
	ORDEN DE COMPRA	108168	el servicio de acceso dedicado a internetes una conexión y permanente de alta velocidad, al nodo del internet	\$ 2.611.098,00	\$ 2.611.098,00	\$ -

Para la vigencia 2025, el INSOR a la fecha no ha tramitado vigencias futuras en cumplimiento de la circular externa No.023 del 25 de julio de 2024 "Trámite solicitud Vigencias Futuras del ministerio de Hacienda.

En los anteriores términos damos respuesta a su solicitud.

Atentamente,

GEOVANI ANDRES MELENDRES GUERRERO
Director

Revisó viabilidad jurídica: Luis Hernán Cuellar Durán, Jefe Oficina Asesora Jurídica
Revisó: Adriana Margarita Urbina Pinedo, jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas (E)
Proyectó: Laura Cristina Fajardo Garzón- Profesional Grupo de Planeación y Sistemas

Año Fiscal:	2023
Vigencia:	Actual
Periodo:	Enero-Diciembre

UEJ	NOMBRE UEJ	RUBRO	TIPO	CTA	SUB CTA	OBJ	ORD	FUENTE	RECURSO	SIT	DESCRIPCION
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-01	A	01	01	01		Nación	10	CSF	SALARIO
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-02	A	01	01	02		Nación	10	CSF	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-03	A	01	01	03		Nación	10	CSF	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02	A	02				Nación	10	CSF	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-04-02-001	A	03	04	02	001	Nación	10	CSF	MESADAS PENSIONALES (DE PENSIONES)
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-04-02-012	A	03	04	02	012	Nación	10	CSF	INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-10	A	03	10			Nación	10	CSF	SENTENCIAS Y CONCILIACIONES
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-01	A	08	01			Nación	10	CSF	IMPUESTOS
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-04-01	A	08	04	01		Nación	11	SSF	CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE
TOTAL FUNCIONAMIENTO											
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-2203-0700-7	C	2203	0700	7		Nación	10	CSF	GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA ANIVEL NACIONAL
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-2203-0700-7	C	2203	0700	7		Propios	20	CSF	GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA ANIVEL NACIONAL
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-2203-0700-7	C	2203	0700	7		Propios	21	CSF	GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA ANIVEL NACIONAL

[illegible]

APROPiación INICIAL	APROPiación ADICIONADA	APROPiación REDUCIDA	APROPiación VIGENTE	APROPiación BLOQUEADA	CDP	APROPiación DISPONIBLE	COMPROMISO
\$ 3,585,922,652.00	\$ 427,000,000.00	\$ 0.00	\$ 4,012,922,652.00	\$ 0.00	\$ 4,012,922,652.00	\$ 0.00	\$ 3,924,889,579.00
\$ 1,296,734,872.00	\$ 172,000,000.00	\$ 0.00	\$ 1,468,734,872.00	\$ 0.00	\$ 1,468,734,872.00	\$ 0.00	\$ 1,444,737,972.00
\$ 509,550,655.00	\$ 89,000,000.00	\$ 0.00	\$ 598,550,655.00	\$ 0.00	\$ 598,550,655.00	\$ 0.00	\$ 596,384,412.00
\$ 1,103,728,960.00	\$ 0.00	\$ 2,926,865.00	\$ 1,100,802,095.00	\$ 0.00	\$ 1,044,051,717.87	\$ 56,750,377.13	\$ 830,900,198.87
\$ 1,151,077.00	\$ 0.00	\$ 1,151,077.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 17,535,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,535,000.00	\$ 0.00	\$ 17,535,000.00	\$ 0.00	\$ 13,270,363.00
\$ 7,506,270.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,506,270.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,506,270.00	\$ 0.00
\$ 33,655,865.00	\$ 4,077,942.00	\$ 0.00	\$ 37,733,807.00	\$ 0.00	\$ 36,999,868.00	\$ 733,939.00	\$ 36,999,868.00
\$ 29,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 29,000,000.00	\$ 0.00	\$ 25,396,758.00	\$ 3,603,242.00	\$ 25,396,758.00
\$ 6,584,785,351.00	\$ 692,077,942.00	\$ 4,077,942.00	\$ 7,272,785,351.00	\$ 0.00	\$ 7,204,191,522.87	\$ 68,593,828.13	\$ 6,872,579,150.87
\$ 1,523,012,986.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,523,012,986.00	\$ 0.00	\$ 1,372,989,280.00	\$ 150,023,706.00	\$ 1,370,861,161.00
\$ 831,452,887.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 831,452,887.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 831,452,887.00	\$ 0.00
\$ 209,017,201.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 209,017,201.00	\$ 0.00	\$ 170,093,274.00	\$ 38,923,927.00	\$ 169,483,612.00

\$ 2,188,752,490.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,188,752,490.00	\$ 0.00	\$ 2,084,583,083.00	\$ 104,169,407.00	\$ 2,058,503,083.00
\$ 498,767,745.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 498,767,745.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 498,767,745.00	\$ 0.00
\$ 89,578,801.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 89,578,801.00	\$ 0.00	\$ 89,442,596.00	\$ 136,205.00	\$ 89,442,596.00
\$ 823,907,256.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 823,907,256.00	\$ 0.00	\$ 775,129,376.72	\$ 48,777,879.28	\$ 740,228,216.72
\$ 58,536,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 58,536,200.00	\$ 0.00	\$ 48,520,000.00	\$ 10,016,200.00	\$ 4,020,000.00
\$ 1,214,827,268.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,214,827,268.00	\$ 0.00	\$ 1,173,800,422.00	\$ 41,026,846.00	\$ 1,173,800,422.00
\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 97,924,876.00	\$ 2,075,124.00	\$ 97,924,876.00
\$ 7,537,852,834.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,537,852,834.00	\$ 0.00	\$ 5,812,482,907.72	\$ 1,725,369,926.28	\$ 5,704,263,966.72
\$ 14,122,638,185.00	\$ 692,077,942.00	\$ 4,077,942.00	\$ 14,810,638,185.00	\$ 0.00	\$ 13,016,674,430.59	\$ 1,793,963,754.41	\$ 12,576,843,117.59
\$ 14,122,638,185.00	\$ 692,077,942.00	\$ 4,077,942.00	\$ 14,810,638,185.00	\$ 0.00	\$ 13,016,674,430.59	\$ 1,793,963,754.41	\$ 12,576,843,117.59

OBLIGACION	ORDEN PAGO	PAGOS
\$ 3,924,889,579.00	\$ 3,924,889,579.00	\$ 3,924,889,579.00
\$ 1,444,737,972.00	\$ 1,444,737,972.00	\$ 1,444,737,972.00
\$ 596,384,412.00	\$ 596,384,412.00	\$ 596,384,412.00
\$ 635,173,877.36	\$ 635,173,877.36	\$ 635,173,877.36
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 13,270,363.00	\$ 13,270,363.00	\$ 13,270,363.00
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 36,999,868.00	\$ 36,999,868.00	\$ 36,999,868.00
\$ 25,396,758.00	\$ 25,396,758.00	\$ 25,396,758.00
\$ 6,676,852,829.36	\$ 6,676,852,829.36	\$ 6,676,852,829.36
\$ 1,281,819,085.50	\$ 1,281,819,085.50	\$ 1,281,819,085.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 156,932,944.00	\$ 156,932,944.00	\$ 156,932,944.00

\$ 1,936,826,098.50	\$ 1,936,826,098.50	\$ 1,936,826,098.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 85,670,596.00	\$ 85,670,596.00	\$ 85,670,596.00
\$ 623,644,648.22	\$ 623,644,648.22	\$ 623,644,648.22
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 1,109,794,326.00	\$ 1,109,794,326.00	\$ 1,109,794,326.00
\$ 94,034,027.00	\$ 94,034,027.00	\$ 94,034,027.00
\$ 5,288,721,725.22	\$ 5,288,721,725.22	\$ 5,288,721,725.22
\$ 11,965,574,554.58	\$ 11,965,574,554.58	\$ 11,965,574,554.58
\$ 11,965,574,554.58	\$ 11,965,574,554.58	\$ 11,965,574,554.58

Año Fiscal:	2023													
Vigencia:	Actual													
Periodo:	Enero-Diciembre													
UEJ	NOMBRE UEJ	RUBRO	TIPO	CTA	SUB CTA	OBJ	ORD	SOR ORD	ITEM	SUB ITEM	SUB ITEM 2	FUENTE	REC	SIT
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-01	A	01	01	01						Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-02	A	01	01	02						Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-03	A	01	01	03						Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02	A	02								Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-04-02-001	A	03	04	02	001					Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-04-02-012	A	03	04	02	012					Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-10	A	03	10							Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-01	A	08	01							Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-04-01	A	08	04	01						Nación	11	SSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-2203-0700-7	C	2203	0700	7						Nación	10	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-2203-0700-7	C	2203	0700	7						Propios	20	CSF
22-09-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-2203-0700-7	C	2203	0700	7						Propios	21	CSF

[illegible]

DESCRIPCION	APR. INICIAL	APR. ADICIONADA	APR. REDUCIDA	APR. VIGENTE	APR BLOQUEADA	CDP	APR. DISPONIBLE
SALARIO	\$ 3,585,922,652.00	\$ 427,000,000.00	\$ 0.00	\$ 4,012,922,652.00	\$ 0.00	\$ 4,012,922,652.00	\$ 0.00
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 1,296,734,872.00	\$ 172,000,000.00	\$ 0.00	\$ 1,468,734,872.00	\$ 0.00	\$ 1,468,734,872.00	\$ 0.00
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 509,550,655.00	\$ 89,000,000.00	\$ 0.00	\$ 598,550,655.00	\$ 0.00	\$ 598,550,655.00	\$ 0.00
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 1,103,728,960.00	\$ 0.00	\$ 2,926,865.00	\$ 1,100,802,095.00	\$ 0.00	\$ 1,044,051,717.87	\$ 56,750,377.13
MESADAS PENSIONALES (DE PENSIONES)	\$ 1,151,077.00	\$ 0.00	\$ 1,151,077.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 17,535,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,535,000.00	\$ 0.00	\$ 17,535,000.00	\$ 0.00
SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	\$ 7,506,270.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,506,270.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,506,270.00
IMPUESTOS	\$ 33,655,865.00	\$ 4,077,942.00	\$ 0.00	\$ 37,733,807.00	\$ 0.00	\$ 36,999,868.00	\$ 733,939.00
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 29,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 29,000,000.00	\$ 0.00	\$ 25,396,758.00	\$ 3,603,242.00
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA ANIVEL NACIONAL	\$ 1,523,012,986.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,523,012,986.00	\$ 0.00	\$ 1,372,989,280.00	\$ 150,023,706.00
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA ANIVEL NACIONAL	\$ 831,452,887.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 831,452,887.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 831,452,887.00
GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA ANIVEL NACIONAL	\$ 209,017,201.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 209,017,201.00	\$ 0.00	\$ 170,093,274.00	\$ 38,923,927.00

MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 2,188,752,490.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,188,752,490.00	\$ 0.00	\$ 2,084,583,083.00	\$ 104,169,407.00
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 498,767,745.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 498,767,745.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 498,767,745.00
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	\$ 89,578,801.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 89,578,801.00	\$ 0.00	\$ 89,442,596.00	\$ 136,205.00
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	\$ 823,907,256.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 823,907,256.00	\$ 0.00	\$ 775,129,376.72	\$ 48,777,879.28
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	\$ 58,536,200.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 58,536,200.00	\$ 0.00	\$ 48,520,000.00	\$ 10,016,200.00
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	\$ 1,214,827,268.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,214,827,268.00	\$ 0.00	\$ 1,173,800,422.00	\$ 41,026,846.00
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 97,924,876.00	\$ 2,075,124.00
	\$ 14,122,638,185.00	\$ 692,077,942.00	\$ 4,077,942.00	\$ 14,810,638,185.00	\$ 0.00	\$ 13,016,674,430.59	\$ 1,793,963,754.41

COMPROMISO	OBLIGACION	ORDEN PAGO	PAGOS
\$ 3,924,889,579.00	\$ 3,924,889,579.00	\$ 3,924,889,579.00	\$ 3,924,889,579.00
\$ 1,444,737,972.00	\$ 1,444,737,972.00	\$ 1,444,737,972.00	\$ 1,444,737,972.00
\$ 596,384,412.00	\$ 596,384,412.00	\$ 596,384,412.00	\$ 596,384,412.00
\$ 830,900,198.87	\$ 635,173,877.36	\$ 635,173,877.36	\$ 635,173,877.36
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 13,270,363.00	\$ 13,270,363.00	\$ 13,270,363.00	\$ 13,270,363.00
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 36,999,868.00	\$ 36,999,868.00	\$ 36,999,868.00	\$ 36,999,868.00
\$ 25,396,758.00	\$ 25,396,758.00	\$ 25,396,758.00	\$ 25,396,758.00
\$ 1,370,861,161.00	\$ 1,281,819,085.50	\$ 1,281,819,085.50	\$ 1,281,819,085.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 169,483,612.00	\$ 156,932,944.00	\$ 156,932,944.00	\$ 156,932,944.00

\$ 2,058,503,083.00	\$ 1,936,826,098.50	\$ 1,936,826,098.50	\$ 1,936,826,098.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 89,442,596.00	\$ 85,670,596.00	\$ 85,670,596.00	\$ 85,670,596.00
\$ 740,228,216.72	\$ 623,644,648.22	\$ 623,644,648.22	\$ 623,644,648.22
\$ 4,020,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 1,173,800,422.00	\$ 1,109,794,326.00	\$ 1,109,794,326.00	\$ 1,109,794,326.00
\$ 97,924,876.00	\$ 94,034,027.00	\$ 94,034,027.00	\$ 94,034,027.00
\$ 12,576,843,117.59	\$ 11,965,574,554.58	\$ 11,965,574,554.58	\$ 11,965,574,554.58

Año Fiscal:	2024
Vigencia:	Actual
Periodo:	Enero-Julio

UEJ	NOMBRE UEJ	RUBRO	TIPO	CTA	SUB CTA	OBJ	ORD	FUENTE	RECURSO	SIT	DESCRIPCION
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-01	A	01	01	01		Nación	10	CSF	SALARIO
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-02	A	01	01	02		Nación	10	CSF	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-03	A	01	01	03		Nación	10	CSF	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02	A	02				Nación	10	CSF	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-04-02-012	A	03	04	02	012	Nación	10	CSF	INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-10	A	03	10			Nación	10	CSF	SENTENCIAS Y CONCILIACIONES
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-01	A	08	01			Nación	10	CSF	IMPUESTOS
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-04-01	A	08	04	01		Nación	11	SSF	CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE
TOTAL FUNCIONAMIENTO											
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010	C	4601	1500	1	707010	Nación	10	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010	C	4601	1500	1	707010	Propios	20	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010	C	4601	1500	1	707010	Propios	21	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD

46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010	C	4601	1500	2	707010	Nación	10	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010	C	4601	1500	2	707010	Propios	20	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010	C	4699	1500	1	707010	Nación	10	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-2-707010	C	4699	1500	2	707010	Nación	10	CSF	7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
TOTAL INVERSIÓN											
TOTAL PRESUPUESTO A 31 DE JULIO DE 2024											

APROPiación INICIAL	APROPiación ADICIONADA	APROPiación REDUCIDA	APROPiación VIGENTE	APROPiación BLOQUEADA	CDP	APROPiación DISPONIBLE	COMPROMISO
\$ 4,119,254,865.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 4,119,254,865.00	\$ 0.00	\$ 4,119,254,865.00	\$ 0.00	\$ 2,235,043,712.00
\$ 1,486,562,455.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,486,562,455.00	\$ 0.00	\$ 1,486,562,455.00	\$ 0.00	\$ 865,536,543.00
\$ 669,047,010.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 669,047,010.00	\$ 0.00	\$ 669,047,010.00	\$ 0.00	\$ 422,075,337.00
\$ 1,202,296,048.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,202,296,048.00	\$ 151,040,651.00	\$ 995,068,817.39	\$ 56,186,579.61	\$ 721,153,307.57
\$ 102,988,455.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 102,988,455.00	\$ 0.00	\$ 102,988,455.00	\$ 0.00	\$ 10,939,647.00
\$ 84,808,555.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 84,808,555.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 84,808,555.00	\$ 0.00
\$ 41,212,864.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 41,212,864.00	\$ 0.00	\$ 36,869,179.00	\$ 4,343,685.00	\$ 36,869,179.00
\$ 31,673,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 31,673,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 31,673,800.00	\$ 0.00
\$ 7,737,844,052.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,737,844,052.00	\$ 151,040,651.00	\$ 7,409,790,781.39	\$ 177,012,619.61	\$ 4,291,617,725.57
\$ 2,541,146,301.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,541,146,301.00	\$ 286,186,893.00	\$ 2,199,657,885.00	\$ 55,301,523.00	\$ 2,160,925,225.00
\$ 130,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 130,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 130,000,000.00	\$ 0.00
\$ 130,136,174.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 130,136,174.00	\$ 0.00	\$ 128,053,944.00	\$ 2,082,230.00	\$ 128,053,944.00

\$ 2,185,594,752.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,185,594,752.00	\$ 58,448,983.00	\$ 2,116,737,696.00	\$ 10,408,073.00	\$ 2,036,915,341.00
\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00
\$ 2,434,577,498.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,434,577,498.00	\$ 297,670,996.00	\$ 1,928,897,633.90	\$ 208,008,868.10	\$ 1,894,833,506.90
\$ 399,321,449.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 399,321,449.00	\$ 72,546,675.00	\$ 319,703,617.00	\$ 7,071,157.00	\$ 151,033,024.00
\$ 7,920,776,174.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,920,776,174.00	\$ 714,853,547.00	\$ 6,693,050,775.90	\$ 512,871,851.10	\$ 6,371,761,040.90
\$ 15,658,620,226.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 15,658,620,226.00	\$ 865,894,198.00	\$ 14,102,841,557.29	\$ 689,884,470.71	\$ 10,663,378,766.47
\$ 15,658,620,226.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 15,658,620,226.00	\$ 865,894,198.00	\$ 14,102,841,557.29	\$ 689,884,470.71	\$ 10,663,378,766.47

OBLIGACION	ORDEN PAGO	PAGOS
\$ 2,235,043,712.00	\$ 2,235,043,712.00	\$ 2,235,043,712.00
\$ 865,536,543.00	\$ 865,536,543.00	\$ 865,536,543.00
\$ 422,075,337.00	\$ 422,075,337.00	\$ 422,075,337.00
\$ 358,323,303.87	\$ 358,323,303.87	\$ 358,323,303.87
\$ 10,939,647.00	\$ 10,939,647.00	\$ 10,939,647.00
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 36,869,179.00	\$ 36,869,179.00	\$ 36,869,179.00
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 3,928,787,721.87	\$ 3,928,787,721.87	\$ 3,928,787,721.87
\$ 772,322,482.50	\$ 740,010,482.50	\$ 740,010,482.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 61,943,556.00	\$ 58,043,556.00	\$ 58,043,556.00

\$ 839,093,149.50	\$ 808,526,049.50	\$ 808,526,049.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 871,870,942.45	\$ 871,870,942.45	\$ 871,870,942.45
\$ 85,706,756.98	\$ 85,706,756.98	\$ 85,706,756.98
\$ 2,630,936,887.43	\$ 2,564,157,787.43	\$ 2,564,157,787.43
\$ 6,559,724,609.30	\$ 6,492,945,509.30	\$ 6,492,945,509.30
\$ 6,559,724,609.30	\$ 6,492,945,509.30	\$ 6,492,945,509.30

Año Fiscal:	2024													
Vigencia:	Actual													
Periodo:	Enero-Julio													
UEJ	NOMBRE UEJ	RUBRO	TIPO	CTA	SUB CTA	OBJ	ORD	SOR ORD	ITEM	SUB ITEM	SUB ITEM 2	FUENTE	REC	SIT
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-01	A	01	01	01						Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-02	A	01	01	02						Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-01-01-03	A	01	01	03						Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02	A	02								Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-04-02-012	A	03	04	02	012					Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-03-10	A	03	10							Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-01	A	08	01							Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-08-04-01	A	08	04	01						Nación	11	SSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010	C	4601	1500	1	707010					Nación	10	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010	C	4601	1500	1	707010					Propios	20	CSF
46-03-00	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010	C	4601	1500	1	707010					Propios	21	CSF

[illegible]

DESCRIPCION	APR. INICIAL	APR. ADICIONADA	APR. REDUCIDA	APR. VIGENTE	APR BLOQUEADA	CDP	APR. DISPONIBLE
SALARIO	\$ 4,119,254,865.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 4,119,254,865.00	\$ 0.00	\$ 4,119,254,865.00	\$ 0.00
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 1,486,562,455.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,486,562,455.00	\$ 0.00	\$ 1,486,562,455.00	\$ 0.00
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 669,047,010.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 669,047,010.00	\$ 0.00	\$ 669,047,010.00	\$ 0.00
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 1,202,296,048.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,202,296,048.00	\$ 151,040,651.00	\$ 995,068,817.39	\$ 56,186,579.61
INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 102,988,455.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 102,988,455.00	\$ 0.00	\$ 102,988,455.00	\$ 0.00
SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	\$ 84,808,555.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 84,808,555.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 84,808,555.00
IMPUESTOS	\$ 41,212,864.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 41,212,864.00	\$ 0.00	\$ 36,869,179.00	\$ 4,343,685.00
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 31,673,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 31,673,800.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 31,673,800.00
7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 2,541,146,301.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,541,146,301.00	\$ 286,186,893.00	\$ 2,199,657,885.00	\$ 55,301,523.00
7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 130,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 130,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 130,000,000.00
7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 130,136,174.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 130,136,174.00	\$ 0.00	\$ 128,053,944.00	\$ 2,082,230.00

7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 2,185,594,752.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,185,594,752.00	\$ 58,448,983.00	\$ 2,116,737,696.00	\$ 10,408,073.00
7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 100,000,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 100,000,000.00
7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 2,434,577,498.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,434,577,498.00	\$ 297,670,996.00	\$ 1,928,897,633.90	\$ 208,008,868.10
7. ACTORES DIFERENCIALES PARA EL CAMBIO / 1. UNA GOBERNANZA SÓLIDA PARA POTENCIAR LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	\$ 399,321,449.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 399,321,449.00	\$ 72,546,675.00	\$ 319,703,617.00	\$ 7,071,157.00
	\$ 15,658,620,226.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 15,658,620,226.00	\$ 865,894,198.00	\$ 14,102,841,557.29	\$ 689,884,470.71

COMPROMISO	OBLIGACION	ORDEN PAGO	PAGOS
\$ 2,235,043,712.00	\$ 2,235,043,712.00	\$ 2,235,043,712.00	\$ 2,235,043,712.00
\$ 865,536,543.00	\$ 865,536,543.00	\$ 865,536,543.00	\$ 865,536,543.00
\$ 422,075,337.00	\$ 422,075,337.00	\$ 422,075,337.00	\$ 422,075,337.00
\$ 721,153,307.57	\$ 358,323,303.87	\$ 358,323,303.87	\$ 358,323,303.87
\$ 10,939,647.00	\$ 10,939,647.00	\$ 10,939,647.00	\$ 10,939,647.00
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 36,869,179.00	\$ 36,869,179.00	\$ 36,869,179.00	\$ 36,869,179.00
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 2,160,925,225.00	\$ 772,322,482.50	\$ 740,010,482.50	\$ 740,010,482.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 128,053,944.00	\$ 61,943,556.00	\$ 58,043,556.00	\$ 58,043,556.00

\$ 2,036,915,341.00	\$ 839,093,149.50	\$ 808,526,049.50	\$ 808,526,049.50
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 1,894,833,506.90	\$ 871,870,942.45	\$ 871,870,942.45	\$ 871,870,942.45
\$ 151,033,024.00	\$ 85,706,756.98	\$ 85,706,756.98	\$ 85,706,756.98
\$ 10,663,378,766.47	\$ 6,559,724,609.30	\$ 6,492,945,509.30	\$ 6,492,945,509.30

Dependencia Descripcion	Rubro
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299066-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-003
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-2-707010-2299016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-007-001
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299066-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-2-707010-2299016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203004-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203004-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-003
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-005
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203025-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203016-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-1-707010-2203024-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299060-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203021-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4699-1500-1-707010-2299066-02
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	C-4601-1500-2-707010-2203025-02

Descripcion	Fuente
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION URBANISMO JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación

ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación

ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TÉCNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES	Nación

ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación

ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACION INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACION INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACION INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACION INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE ESTUDIOS TECNICOS - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACION INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación

TOTAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS GASTOS DE INVERSIÓN A 31 JULIO DE 2024

Valor Actual	Tipo Identificacion	Nombre Razon Social	Compromisos
\$ 58,740,070.00	Cédula de Ciudadanía	QUIÑONEZ MONTENEGRO NADIA CAMILA	424
\$ 98,167,731.00	Cédula de Ciudadanía	CASTAÑEDA CARDOZO ANA MARIA	524
\$ 101,348,826.00	Cédula de Ciudadanía	BARRERA ALBARRACIN VIVIANA	624
\$ 98,167,731.00	Cédula de Ciudadanía	ORDOÑEZ PEREZ CAMILO ERNESTO	724
\$ 98,167,731.00	Cédula de Ciudadanía	QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN	824
\$ 97,888,846.00	Cédula de Ciudadanía	QUINTERO PEÑALOZA MARIA ALEXANDRA	924
\$ 28,725,538.00	Cédula de Ciudadanía	LISCANO VELASQUEZ HECTOR LUIS	1224
\$ 42,036,734.00	Cédula de Ciudadanía	ESPITIA CABRALES ENA LUZ	1424
\$ 63,527,633.00	Cédula de Ciudadanía	SALAZAR CAPERA OSCAR IVAN	1524
\$ 78,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	PEÑA VARGAS MARIA MARGARITA	1624
\$ 71,999,994.00	Cédula de Ciudadanía	ZEa SOLANO WILSON ARLEY	1724
\$ 95,431,600.00	Cédula de Ciudadanía	CAMPOS ROSAS NASLY DAYAN	1824
\$ 63,250,000.00	Cédula de Ciudadanía	MEDINA RAMIREZ CRISTIAN DAVID	1924
\$ 95,104,533.00	Cédula de Ciudadanía	FORERO ACEVEDO JAIME DARIO	2124
\$ 43,699,467.00	Cédula de Ciudadanía	PORTILLA ROMERO NATALIA	2224
\$ 64,971,280.00	Cédula de Ciudadanía	HENAO VILLADA MARCO ELIAS	2324
\$ 68,863,127.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ ALDANA EMERSON	2524
\$ 34,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH	2624
\$ 34,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH	2624
\$ 22,230,000.00	Cédula de Ciudadanía	BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN	2724
\$ 22,230,000.00	Cédula de Ciudadanía	BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN	2724
\$ 22,035,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	2824
\$ 22,035,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	2824
\$ 44,460,000.00	Cédula de Ciudadanía	CEBALLOS PEÑA JHAN LUI	3124
\$ 99,325,500.00	Cédula de Ciudadanía	ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF	3324
\$ 68,863,127.00	Cédula de Ciudadanía	DEL PORTILLO MONTALVO ANA GICELLA	3424
\$ 67,257,035.00	Cédula de Ciudadanía	MARQUEZ CAROLINA	3524
\$ 67,400,000.00	Cédula de Ciudadanía	MOSQUERA JENNY PAOLA	3624
\$ 70,496,440.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO VASQUEZ GLORIA ESPERANZA	3724
\$ 8,426,083.00	Cédula de Ciudadanía	Fajardo Garzón Laura Cristina	3924

\$ 73,016,667.00	Cédula de Ciudadanía	LOPEZ LINEY BIBIANA	4024
\$ 33,865,635.00	Cédula de Ciudadanía	FIERRO OVALLE DANY ARLEY	4224
\$ 30,816,785.00	Cédula de Ciudadanía	FIERRO OVALLE DANY ARLEY	4224
\$ 87,120,605.00	NIT	AVELLANEDAA & ASOCIADOS SAS	4324
\$ 56,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	BUSTAMANTE ALZATE ANDRES	4424
\$ 2,792,432.00	NIT	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA	4524
\$ 52,591,800.00	Cédula de Ciudadanía	MARTINEZ GAMBA SOLEDAD CAROLINA	4624
\$ 71,716,667.00	Cédula de Ciudadanía	TRIVIÑO AVILA GLENDA LISSETH	4724
\$ 58,195,000.00	Cédula de Ciudadanía	RANGEL SILVA MARIA NATALIA	4824
\$ 44,906,400.00	Cédula de Ciudadanía	VELANDIA ROMERO JEISON DAVID	4924
\$ 88,872,593.00	Cédula de Ciudadanía	VARGAS COTRINO DIANA LIZETH	5024
\$ 41,921,000.00	Cédula de Ciudadanía	LOZANO BOLIVAR KAREN LORENA	5124
\$ 41,921,000.00	Cédula de Ciudadanía	CARVAJAL CADENA OSCAR SANTIAGO	5224
\$ 41,672,400.00	Cédula de Ciudadanía	MURCIA SANCHEZ GINNETH KARINA	5324
\$ 67,786,667.00	Cédula de Ciudadanía	VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH	5424
\$ 48,900,266.00	Cédula de Ciudadanía	MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA	5524
\$ 68,473,580.00	Cédula de Ciudadanía	CARDENAS MARIA ANA	5624
\$ 33,041,667.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ CARDENAS VICTOR DANIEL	5824
\$ 38,992,884.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO RUIZ JENIFFER ANDREA	5924
\$ 45,756,180.00	Cédula de Ciudadanía	RUBIANO ARROYO DIANA MARIA	6024
\$ 40,910,100.00	Cédula de Ciudadanía	CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA	6124
\$ 68,361,282.00	Cédula de Ciudadanía	CAMARGO MEDINA ANGELA PATRICIA	6224
\$ 45,905,710.00	Cédula de Ciudadanía	CAMACHO GONZALEZ LESLY VALENTINA	6324
\$ 49,257,413.00	Cédula de Ciudadanía	PELAEZ GUARIN FLOR ANGELA	6424
\$ 52,965,000.00	Cédula de Ciudadanía	CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR	6524
\$ 45,905,710.00	Cédula de Ciudadanía	CORDOBA HEREDIA ALXANDRA	6724
\$ 45,331,000.00	Cédula de Ciudadanía	MORA HERRERA DANIEL	6824
\$ 23,098,973.00	Cédula de Ciudadanía	VARGAS GUALTEROS MAGDA STEPHANY	7024
\$ 40,020,750.00	Cédula de Ciudadanía	VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA	7224
\$ 39,512,550.00	Cédula de Ciudadanía	CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO	7324
\$ 39,507,367.00	Cédula de Ciudadanía	VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA	7724

\$ 45,937,173.00	Cédula de Ciudadanía	AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA	7824
\$ 62,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	PAZ ARAQUE SERGIO ANDRES	7924
\$ 39,380,333.00	Cédula de Ciudadanía	PANADERO RAMOS YURANI DANIELA	8024
\$ 17,289,635.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA	8224
\$ 16,301,965.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA	8224
\$ 14,396,400.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA	8224
\$ 32,299,309.00	Cédula de Ciudadanía	URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES	8924
\$ 45,530,395.00	Cédula de Ciudadanía	URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES	8924
\$ 45,173,333.00	Cédula de Ciudadanía	MOTTA JIMENEZ DIANA VANESSA	9024
\$ 47,115,787.00	Cédula de Ciudadanía	HERRERA MARTINEZ CAMILO ENRIQUE	9124
\$ 39,004,350.00	Cédula de Ciudadanía	GALEANO ROJAS MARIA ALEJANDRA	9524
\$ 42,230,000.00	Cédula de Ciudadanía	GIRALDO HERRERA DANIEL STYVEN	9724
\$ 44,833,333.00	Cédula de Ciudadanía	DELGADO MORALES LAURA VIVIANA	9924
\$ 34,210,800.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO MUÑOZ LAURA CATALINA	10024
0.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO MUÑOZ LAURA CATALINA	10024
\$ 13,777,200.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO MUÑOZ LAURA CATALINA	10024
\$ 38,496,150.00	Cédula de Ciudadanía	DIAZ MORALES MARIA CRISTINA	10124
\$ 55,620,000.00	Cédula de Ciudadanía	POLO DIAZ ALBERTO RAFAEL	10224
\$ 38,242,050.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA	10524
\$ 36,713,000.00	Cédula de Ciudadanía	PEÑA BERMUDEZ JENNIFER LILIANA	10724
\$ 42,768,000.00	Cédula de Ciudadanía	ROCHA RICO JULIANA VANESSA	10824
\$ 36,713,000.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA	10924
\$ 20,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	VALENCIA CHAMORRO JAIRO ENRIQUE	11024
\$ 44,859,000.00	Cédula de Ciudadanía	HERRERA MONTOYA JUAN PABLO	11124
\$ 44,744,000.00	Cédula de Ciudadanía	DIAZ GODOY DERLY	11224
\$ 32,171,400.00	Cédula de Ciudadanía	CASAS SANTOFIMIO FELIPE	11324
0.00	Cédula de Ciudadanía	CASAS SANTOFIMIO FELIPE	11324
\$ 14,268,600.00	Cédula de Ciudadanía	CASAS SANTOFIMIO FELIPE	11324
\$ 40,891,413.00	Cédula de Ciudadanía	GALAN SANMARTIN LILIBETH	11624
\$ 42,055,200.00	Cédula de Ciudadanía	CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES	11724
\$ 5,761,100.00	NIT	PROSERVANDA SG-SST S.A.S	11824

\$ 41,257,333.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS	12224
\$ 38,115,000.00	Cédula de Ciudadanía	ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH	12324
\$ 53,424,954.00	Cédula de Ciudadanía	NAVARRETE PAOLA ANDREA	12424
\$ 41,041,000.00	Cédula de Ciudadanía	FORERO ACEVEDO GLADYS BIBIANA	12624
\$ 34,329,200.00	Cédula de Ciudadanía	FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE	12724
\$ 34,088,293.00	Cédula de Ciudadanía	BRICEÑO RIAÑO CHRISTIAN DAVID	12924
\$ 43,291,453.00	Cédula de Ciudadanía	RUIZ QUINTANA VLADIMIR	13024
\$ 43,291,453.00	Cédula de Ciudadanía	ORTIZ BUITRAGO NIDIAN YARUME	13124
\$ 38,501,100.00	Cédula de Ciudadanía	CESPEDES PINZON MARIA NATALY	13224
\$ 67,700,000.00	Cédula de Ciudadanía	CASTRO JIMENEZ JENNY MAGNOLIA	13424
\$ 35,828,100.00	Cédula de Ciudadanía	FERNANDEZ AVILA KATERINE	13724
\$ 37,092,000.00	Cédula de Ciudadanía	DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL	13824
\$ 55,250,000.00	Cédula de Ciudadanía	ZARABANDA COLLAZOS EDGAR	13924
\$ 11,700,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUERRERO GAONA JULY VANESSA	14024
\$ 41,868,400.00	Cédula de Ciudadanía	BUSTOS ESTUPIÑAN LINA VANESSA	14424
\$ 40,133,333.00	Cédula de Ciudadanía	DUQUE LARA GIOVANNY	14524
\$ 55,800,000.00	Cédula de Ciudadanía	LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL	14724
\$ 42,679,560.00	Cédula de Ciudadanía	MACANA BARRERA YEIMY LORENA	14924
\$ 39,416,667.00	Cédula de Ciudadanía	SAAVEDRA BELTRAN DAVID RICARDO	15424
\$ 26,858,575.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	15524
\$ 13,181,425.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	15524
\$ 46,757,625.50	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO	15624
\$ 24,574,606.50	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO	15624
\$ 34,938,750.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS BARBOSA JHON JAIRO	15824
\$ 32,040,587.00	Cédula de Ciudadanía	SALINAS BASTIDAS LORENA	16324
\$ 39,773,067.00	Cédula de Ciudadanía	MEJÍA HURTADO JHONATAN	17024
\$ 145,957,608.00	NIT	AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD PRIVADA ANSE LTDA	17124
\$ 38,877,800.00	Cédula de Ciudadanía	AGUILAR ANGARITA ALVARO ANDRES	17224
\$ 35,100,000.00	Cédula de Ciudadanía	VERA GARZON JUAN CARLOS	17424
\$ 42,240,000.00	Cédula de Ciudadanía	CARDENAS MUTIS ANGELA MARIA	18224
\$ 38,412,000.00	Cédula de Ciudadanía	BELLO PARDO DAVID ANDRES	19124

\$ 30,104,660.00	Cédula de Ciudadanía	GUTIERREZ CARDENAS GERMAN ANDRES	20024
\$ 45,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	PARDO DUARTE ETHEL CATALINA	20124
\$ 40,500,000.00	Cédula de Ciudadanía	GENERA MARIN CINDY LORENA	20224
\$ 38,700,000.00	Cédula de Ciudadanía	PARRA CORTES YEIMI ALEXANDRA	20324
\$ 32,900,000.00	Cédula de Ciudadanía	MOLINA MOLINA CARLOS ANDRES	21024
\$ 37,840,000.00	Cédula de Ciudadanía	PACHON MENDOZA ENGIE NATALHY	21224
\$ 38,400,000.00	Cédula de Ciudadanía	CASTAÑEDA PEREZ ALEJANDRA	21324
\$ 31,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	BAQUERO LANCHEROS JOSE DANIEL	23524
\$ 47,250,000.00	Cédula de Ciudadanía	CORTES RAMIREZ RUTH AMPARO	24524
\$ 49,500,000.00	Cédula de Ciudadanía	PAEZ RAMOS CESAR AUGUSTO	25724
\$ 24,572,480.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO	25824
\$ 24,339,920.00	Cédula de Ciudadanía	ROJAS CASTRO EDWARD STEVEN	26024
\$ 26,680,500.00	Cédula de Ciudadanía	JURADO MORALES ELIECER	26324
\$ 24,600,000.00	Cédula de Ciudadanía	MATEUS VELEZ DIANA MARCELA	26524
\$ 34,802,095.00	Cédula de Ciudadanía	MATALLANA VARGAS YEIMI ANDREA	27224
\$ 47,284,254.00	Cédula de Ciudadanía	LISCANO VELASQUEZ HECTOR LUIS	28724
\$ 25,240,600.00	Cédula de Ciudadanía	MURILLO AREVALO DIANA MILAGROS	29124
\$ 94,305,000.00	NIT	CONSULTORES Y ASESORES TIC SAS	29524
\$ 23,650,000.00	Cédula de Ciudadanía	MURIEL OSPINA GLADIS ROCIO	29624
\$ 6,433,557,434.00			

Tipo Documento Soporte	Numero Documento Soporte
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	001-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	002-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	003-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	004-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	005-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	006
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	007-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	009-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	008-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	11
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	10
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	012
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	013
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	014-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	015-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	017-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	016-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	018
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	018
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	021
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	021
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	020
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	020
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	019
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	022
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	028
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	030

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	025
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	026
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	026
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	031
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	029
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	212 MODIFICATORIO 02
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	034
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	035
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	032
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	037
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	033
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	038
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	036
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	039
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	042
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	040
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	041
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	043
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	44-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	045
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	047
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	046
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	049
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	050
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	048
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	051
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	052
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	053
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	055-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	054
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	056-2024

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	57-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	059
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	058
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	060-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	060-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	060-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	061
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	061
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	062
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	063-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	064-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	065-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	069-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 068-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 068-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 068-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	067-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	071
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	072-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	073-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	074-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	077-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	075-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	078-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	076-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	079-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	079-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	079-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	080-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	081
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	082-2024

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	083-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	084-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	030-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 085-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	086-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	092-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 087-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 088-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 089-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	090
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 091-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 093-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 095-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 096-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 094-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 098-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	097-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 099-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 102-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 100-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 100-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 101-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 101-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 103-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 104-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	106
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	105
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 107-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 108-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 109-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	110-2024

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	111-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 113 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 114-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 115-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	116-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 118-224
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 117 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	119-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	121-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	124-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	125-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	126-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	129
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	130-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	007 CESION CONTRATO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	132-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	053-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	134-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	135-2024



Observaciones

<p>Prestar servicios profesionales como abogado para apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades contractuales a su cargo v de los procesos de la gestión contractual.</p> <p>Prestar servicios profesionales especializados en la Secretaría General del INSOR para apoyar la gestión contractual, en el marco de los proyectos encaminados a la adquisición de bienes v servicios para el fortalecimiento de la PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL EN EL DIRECCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES A SU CARGO.</p> <p>Prestar servicios profesionales especializados al INSOR para la gestión de la contratación en todas sus etapas atendiendo los lineamientos normativos.</p> <p>Prestar servicios profesionales especializados al INSOR apoyando la ejecución de las actividades misionales en lo relacionado a su gestión jurídica v contractual en procesos de adquisición de bienes v servicios</p> <p>Prestar servicios profesionales en la secretaría general del INSOR, para soportar el desarrollo de actividades jurídico - administrativas en materia de gestión contractual en todas sus etapas, así como apoyar la proyección v trámite de los PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR LAS LABORES DE TIPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Y DE REGISTRO EN SIIF NACIÓN DE LAS TRANSACCIONES PRESUPUESTALES Y CONTABLES DEL INSOR.</p> <p>Prestación de servicios profesionales para apoyar el seguimiento a la información presupuestal, contable, de tesorería v tributaria, con sujeción a la normatividad v en los aplicativos dispuestos por los órganos de administración.</p> <p>Prestación de servicios profesionales para soportar los procesos de gestión financiera de contabilidad y tesorería y la elaboración de reportes, acorde a los lineamientos normativos.</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar y acompañar a la dependencia de Control Interno en el seguimiento y evaluación objetiva e independiente de los instrumentos del Sistema de Control Interno en cumplimiento del plan.</p> <p>Prestar servicios profesionales para la realización de seguimientos, evaluaciones y auditorías a los procesos de INSOR, relacionado con el componente financiero v contable, en cumplimiento del Plan Anual de Auditorías de INSOR.</p> <p>Prestación servicios profesionales especializados para apoyar la articulación, coordinación y desarrollo del cumplimiento de los proyectos, planes estratégicos v demás actividades administrativas, financieras v operativas.</p> <p>Prestación de servicios profesionales especializados en derecho, en temas relacionados con la estructuración, revisión, seguimiento v evaluación de los procesos contractuales que le sean asignados por parte de la Subdirección.</p> <p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL INSOR, EN LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES ENTRE LOS GRUPOS INTERNOS, REQUERIDAS PARA EL SEGUIMIENTO A LAS PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTRACTUALES, JURÍDICOS, OPERATIVOS Y DOCUMENTALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DURANTE LA VIGENCIA.</p> <p>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL PROCESO DE GESTION DE BIENES Y SERVICIOS DEL INSOR PARA ORIENTAR Y APOYAREN EL SEGUIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN, PROCESOS Y PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADMINISTRAR Y MANTENER ACTUALIZADA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL INSOR, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO DIGITAL Y LA NORMATIVIDAD.</p> <p>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA COORDINACION DEL DISEÑO E IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO.</p> <p>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA COORDINACION DEL DISEÑO E IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas v oventes, de acuerdo a las políticas v estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas v oventes, de acuerdo a las políticas v estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas v oventes, de acuerdo a las políticas v estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas v oventes, de acuerdo a las políticas v estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas v oventes, de acuerdo a las políticas v estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas v oventes, de acuerdo a las políticas v estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas del INSOR en la asesoría, implementación, ejecución v evaluación del Modelo Integrado de Planeación v Gestión – MIPG.</p> <p>Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la operación y mejoramiento del Modelo Integrado de Planeación v Gestión (MIPG) v el Sistema Integrado de Gestión SIG en el marco de la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA INSTRUCCION DE ASUNTOS DISCIPLINARIOS DE FUNCIONARIOS Y EXFUNCIONARIOS DEL INSOR.</p> <p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCION Y DESARROLLO GESTIONANDO LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS, EN TEMAS NORMATIVOS, LEGALES, JURÍDICOS Y CONTRACTUALES, ENCAMINADAS AL PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO AL MARCO NORMATIVO APLICABLE PARA LA ENTIDAD.</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar la planeación, programación y seguimiento presupuestal y administrativo de las líneas del Plan Anual de Adquisiciones asignadas al GIT de Gestión de Bienes v Servicios.</p>

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo para realizar acciones requeridas, enfocadas en la gestión y seguimiento de la ejecución financiera y presupuestal de los rubros de la Subdirección para Prestar servicios profesionales especializados a la Secretaría General y la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para acompañar la gestión de estructuración, análisis y apoyo a la supervisión en materia financiera que sean Prestar servicios profesionales especializados a la Secretaría General y la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para acompañar la gestión de estructuración, análisis y apoyo a la supervisión en materia financiera que sean Prestar servicios profesionales altamente calificados de una persona jurídica para que asesore al Instituto Nacional para Sordos INSOR en prevención de riesgos jurídicos, gestión de la contratación estatal y prevención de riesgos Prestación de servicios profesionales para apoyar la formulación articulación y seguimiento del cumplimiento del proyecto de inversión y los diferentes instrumentos de planeación de la Subdirección de Gestión Educativa para la Contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad del instituto nacional para sordos (INSOR), que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean Prestación de servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas en las actividades de atención al usuario en fallas de nivel bajo y medio en la plataforma tecnológica del INSOR, así como la implementación de Prestar servicios profesionales para apoyar en el procesamiento y análisis de la información relacionada con el desarrollo de las metas establecidas en los planes estratégicos y de acción a cargo de la Subdirección de Promoción y Prestación de servicios profesionales para aportar en el diseño, implementación y seguimiento de acciones de interacción del INSOR con la Ciudadanía. Grupos de Valor y partes interesadas, en el marco de las políticas ejecutadas Prestación de servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento de competencias de los actores responsables de la educación de sordos con énfasis en las entidades territoriales del Frente 2 del programa de cualificación. Prestar servicios profesionales especializados a los Grupos internos de trabajo de la Secretaría General y la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas para la estructuración y análisis en materia jurídica requerida para la adquisición de Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oventes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oventes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión. PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE TRADUCCIÓN REQUERIDOS SEGÚN LAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA PROGRAMACION Y PRODUCCIÓN DE CAMPO DE LAS PIEZAS AUDIOVISUALES REQUERIDAS. COMO TAMBIÉN APORTAR LA DIVULGACIÓN DE LAS ACCIONES DEL INSOR Prestar servicios profesionales para apoyar a las entidades territoriales para el fortalecimiento e implementación de estrategias para el mejoramiento y organización de la Oferta Educativa dirigida a la población sorda. Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de la estrategia de cualificación de actores educativos en las Instituciones Focalizadas que ofrecen propuestas educativas Bilingües Biculturales. Prestar servicios de apoyo a la gestión para facilitar el seguimiento y monitoreo de los agendamientos, análisis de resultados de encuestas de satisfacción y proyección de datos relacionados con los servicios de interpretación, así Prestar servicios profesionales especializados para apoyar las actividades técnicas y administrativas en la estructuración, apoyo al seguimiento, ejecución y liquidación de los procesos y contratos requeridos por el Grupo Prestación de servicios profesionales para contribuir al desarrollo de acciones de asistencia técnica a entidades y actores del nivel municipal, departamental o nacional, promoviendo su participación y articulación, en la Ruta para la Prestar servicios de apoyo a la gestión para asistir en las actividades requeridas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo facilitando la interacción y/o comunicación entre usuarios de la lengua de señas colombiana y usuarios del Prestar servicios profesionales al grupo de talento humano del Instituto Nacional Para Sordos - INSOR, en la liquidación de nómina, prestaciones sociales, seguridad social integral y parafiscales de conformidad con la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACCIONES DE ASISTENCIA TECNICA EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN Y VINCULACIÓN DE DIFERENTES ENTIDADES PARA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ORIENTACION PEDAGOGICA Y DIDACTICA PARA LA INFANCIA SORDA. ASÍ COMO APOYAR LA EJECUCIÓN DE CUALIFICACIÓN INTERNA Y LA RECOLECCIÓN DE Prestación de servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo para orientar jurídicamente los proyectos relacionados con la comunidad sorda a fin de garantizar los derechos de esta población en diferentes Prestación de servicios profesionales para llevar a cabo acciones de asistencia técnica a entidades y actores del nivel municipal, departamental o nacional; así como para el desarrollo documental en torno a la educación pertinente para PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION PROMOCION Y DESARROLLO PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, PRODUCCION Y EDICIÓN AUDIOVISUAL. Prestación de servicios profesionales para apoyar la validación del diseño, traducción, postproducción y elaboración de los contenidos educativos para la infancia sorda, principalmente desde las dimensiones de la literatura y la Prestación de servicios como apoyo a la gestión de asistencia técnica para apoyar en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana -el español y viceversa a la población en general para reducir las brechas de Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oventes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión.

<p>Prestación de servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento de competencias de los actores responsables de la educación de sordos con énfasis en las entidades territoriales del Frente 1 del programa de cualificación.</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO PARA APOYAR EL LEVANTAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN EN EL REPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE METAS Y PLANES</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión.</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar la elaboración, divulgación y ejecución de los diferentes programas y proyectos contemplados en el plan estratégico de comunicaciones, así como la presentación de contenidos</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar la elaboración, divulgación y ejecución de los diferentes programas y proyectos contemplados en el plan estratégico de comunicaciones, así como la presentación de contenidos</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar la elaboración, divulgación y ejecución de los diferentes programas y proyectos contemplados en el plan estratégico de comunicaciones, así como la presentación de contenidos</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión jurídica del Instituto Nacional Para Sordos INSOR, particularmente, en los aspectos contractuales y judiciales, en el marco de las acciones institucionales dirigidas a</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión jurídica del Instituto Nacional Para Sordos INSOR, particularmente, en los aspectos contractuales y judiciales, en el marco de las acciones institucionales dirigidas a</p> <p>Prestar los servicios profesionales para diseñar, revisar, organizar y depurar la estrategia democratización del conocimiento y corrección ortotipográfica de los documentos producidos por la Subdirección de Promoción y</p> <p>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño y ejecución de los procesos de postproducción, divulgación y uso de los contenidos educativos accesibles durante la vigencia 2024.</p> <p>PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TRADUCTOR Y PRESENTADOR EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA CON EL FIN DE ELABORAR PRODUCTOS AUDIOVISUALES ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA.</p> <p>Prestación de servicios profesionales para brindar soporte y hacer mantenimiento al sistema de información de gestión documental Orfeo en el instituto nacional para sordos INSOR, así como también resolver los requerimientos</p> <p>Prestar servicios profesionales al Instituto Nacional para Sordos en el apoyo y realización de guiones, copias, propuestas de campaña y demás, requeridos para promover</p> <p>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las acciones de la comunicación digital, gestión de medios de la estrategia de comunicación externa institucional, para promover el posicionamiento del</p> <p>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las acciones de la comunicación digital, gestión de medios de la estrategia de comunicación externa institucional, para promover el posicionamiento del</p> <p>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las acciones de la comunicación digital, gestión de medios de la estrategia de comunicación externa institucional, para promover el posicionamiento del</p> <p>Prestación de servicios como apoyo a la gestión de asistencia técnica para apoyar en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa a la población en general para reducir las brechas de</p> <p>Prestación de Servicios Profesionales a la oficina asesora de planeación y sistemas del INSOR, en el desarrollo e implementación de proyectos tecnológicos definidos en el PETI, así como el acompañamiento en el desarrollo de las</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar las tareas de diseño visual, audiovisual, de postproducción y validación de aspectos técnicos de la producción de los contenidos educativos accesibles para la primera infancia</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR para la gestión de la ruta de seguimiento y cualificación de la oferta bilingüe con énfasis en el componente académico y comunitario.</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión.</p> <p>Prestación de servicios profesionales como abogado para la proyección, revisión de los actos y trámites administrativos propios de la dependencia, para garantizar la correcta ejecución de los programas, metas y proyectos</p> <p>Prestar servicios profesionales para gestionar y fortalecer la estrategia de comunicaciones para brindar asesoría técnica a entidades de carácter nacional, departamental, municipal y actores claves para la garantía del goce efectivo</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de mejoramiento de la oferta educativa pertinente para población sorda en las entidades territoriales e instituciones educativas asignadas.</p> <p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL REQUERIDA PARA VISIBILIZAR Y POSICIONAR LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR.</p> <p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL REQUERIDA PARA VISIBILIZAR Y POSICIONAR LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR.</p> <p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL REQUERIDA PARA VISIBILIZAR Y POSICIONAR LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR.</p> <p>Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR para apoyar acciones de asesoría y asistencia técnica requeridos para la gestión del programa de cualificación de actores de la oferta bilingüe con énfasis</p> <p>Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de innovaciones educativas, asesoría y asistencia técnica para el fortalecimiento de las trayectorias educativas en educación para personas sordas en el marco de la oferta</p> <p>REALIZAR LOS EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE EGRESO, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE EXÁMENES OCUPACIONALES ESPECÍFICOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD</p>

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION Y TECNICOS A LA SUBDIRECCION PROMOCION Y DESARROLLO PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, PRODUCCION Y EDICIÓN AUDIOVISUAL.
Prestación de servicios como apoyo a la gestión de asistencia técnica para apoyar en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa a la población en general para reducir las brechas de 148 Prestar servicios profesionales para apoyar la planeación, programación y seguimiento presupuestal y administrativo de las líneas del Plan Anual de Adquisiciones asignadas al GIT de Gestión de Bienes y Servicios.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION PROMOCION Y DESARROLLO PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, PRODUCCIÓN Y EDICIÓN AUDIOVISUAL.
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA TRADUCCION Y PRESENTACION DE CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA INFANCIA SORDA DESDE LA DIMENSIÓN DEL JUEGO EN LENGUA DE SEÑAS.
Prestar servicios para la traducción de contenidos educativos accesibles para la infancia sorda desde la dimensión del arte en lengua de señas colombiana, así como apoyar la elaboración y retroalimentación del contenido de los mismos.
Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de edición, producción y postproducción de los contenidos educativos audiovisuales accesibles para aportar al mejoramiento de la calidad educativa y las condiciones de
Prestar servicios profesionales para diseñar y producir los contenidos educativos accesibles para la infancia sorda principalmente desde las dimensiones de literatura y la didáctica.
Prestar servicios profesionales para el desarrollo de las acciones de asesoría, por medio del diseño y de diagramación de piezas comunicativas y documentos requeridos para el cumplimiento de las metas y acciones propuestas por la
Prestar servicios profesionales para el diseño, implementación y seguimiento de estrategias metodológicas en el desarrollo de los productos de asistencia técnica del plan de acción de la Subdirección de Promoción y Desarrollo.
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda.
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR para el desarrollo y gestión de la fase II del programa de cualificación de actores responsables de las ofertas educativas para sordos.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO PARA APOYAR LA GESTION JURIDICA A CARGO DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA RELACIONADA CON LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EN CONTRA DE LOS
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oventes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión.
Prestación de servicios profesionales para llevar a cabo acciones de asistencia técnica a entidades y actores del nivel municipal, departamental o nacional; así como para el desarrollo documental en torno a la educación pertinente para
Prestar servicios profesionales para los procesos de fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana relacionados con la investigación, la evaluación y formación en LSC.
Prestar servicios profesionales para construir e implementar estrategias que permitan la divulgación de la información de los diferentes componentes que produce el INSOR de manera accesible y permitan contribuir al
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DISEÑAR Y PRODUCIR LOS CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA INFANCIA SORDA, PRINCIPALMENTE DESDE LAS DIMENSIONES DE EXPLORACIÓN DEL MEDIO Y ARTE.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE PROMOCION Y DESARROLLO CON EL FIN DE DESARROLLAR Y FORTALECER LOS PROYECTOS DE PLANEACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ELABORACION DE PIEZAS GRAFICAS REQUERIDAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ELABORACION DE PIEZAS GRAFICAS REQUERIDAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL.
Prestar servicios profesionales para apoyar en el diseño de una estrategia encaminada a la implementación de criterios de accesibilidad virtual que requiera el INSOR.
Prestar servicios profesionales para apoyar en el diseño de una estrategia encaminada a la implementación de criterios de accesibilidad virtual que requiera el INSOR.
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA TRADUCCION Y PRESENTACION DE CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA INFANCIA SORDA DESDE LA DIMENSIÓN DE LITERATURA EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA.
Prestar Servicios Profesionales Para Apoyar La Validación De Diseño, Traducción, Subtitulaje Y Producción Escrita De Los Contenidos Educativos Para La Infancia Sorda.
PRESTAR SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ARMADA, DURANTE LAS 24 HORAS DEL DIA EN AREAS INTERIORES Y EXTERIORES DEL INSOR.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION, ANALISIS Y VISUALIZACIÓN DE LA INFORMACION CUANTITATIVA Y CUALITATIVA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA SUBDIRECCIÓN, HACIENDO USO DE LA
Prestar servicios de apoyo a la gestión para el diseño editorial y diagramación de los productos finales a entregar en la vigencia 2024, de acuerdo con planes y proyectos de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.
Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, implementación y seguimiento a la estrategia de promoción y prevención de la salud auditiva y comunicativa por ciclos de vida de acuerdo con el Plan de Acción de la Subdirección.
Prestar servicios de apoyo a la gestión participando en la renovación y ajustes de desarrollo requeridos para los micrositios utilizados por la Subdirección de Promoción y Desarrollo en el marco de los planes y proyectos a su cargo.

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión.

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO EN LA SOCIALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, PLANES Y PROYECTOS A SU CARGO, PARA EL POSICIONAMIENTO DE PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LA RECOLECCIÓN, ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE DATOS CUALITATIVOS Y/O CUANTITATIVOS RELACIONADOS CON LA

Prestar servicios profesionales para apoyar las investigaciones, respecto a la lengua de señas colombiana, requeridas en el marco del desarrollo de las estrategias enfocadas en la promoción de derechos de la primera infancia necesarias

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA PARA BRINDAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA "INSOR EDUCATIVO"

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA MEJORA DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA Y PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE PRIMERA

Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de investigación y divulgación relacionadas con la lingüística y sociolingüística de la Lengua de Señas Colombiana (LSC) y la cultura sorda en el marco del Plan Operativo

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERACCIÓN COMUNICATIVA ENTRE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL GRUPO DE TALENTO HUMANO EN EL PLANTEAMIENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL DEL INSTITUTO

Prestar servicios profesionales para apoyar la estructuración, diseño e implementación de los objetos virtuales de aprendizaje que sean requeridos por la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR, de conformidad con el

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA TRADUCCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA INFANCIA SORDA DESDE LA DIMENSIÓN DE LA EXPLORACIÓN DEL MEDIO EN

Prestar servicios de apoyo a la gestión, para apoyar la postproducción de los contenidos educativos audiovisuales accesibles para la infancia sorda colombiana en la vigencia del año 2024.

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TRADUCTOR Y PRESENTADOR EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA CON EL FIN DE ELABORAR PRODUCTOS AUDIOVISUALES ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICOS REQUERIDOS PARA OBTENER INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR LAS LABORES DE TIPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Y DE REGISTRO EN SIIF NACIÓN DE LAS TRANSACCIONES PRESUPUESTALES Y CONTABLES DEL INSOR.

Prestación de servicios profesionales para apoyar el seguimiento a la información presupuestal, contable, de tesorería y tributaria, con sujeción a la normatividad y en los aplicativos dispuestos por los órganos de administración.

Prestación de servicios profesionales para apoyar la validación del diseño, traducción, postproducción y elaboración de los contenidos educativos para la infancia sorda, principalmente desde las dimensiones de la literatura y la

REALIZAR LA REESTRUCTURACIÓN, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA SEDE ELECTRÓNICA (PÁGINA INSTITUCIONAL) DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD RELACIONADA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE ASESORIA Y ASISTENCIA TÉCNICA, CON ÉNFASIS EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, DIRIGIDA A LAS ENTIDADES TERRITORIALES

Dependencia Descripcion	Rubro
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-003
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-007-001
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-009-003
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-002
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-003
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS (INSOR)	A-02-02-02-008-005

Descripcion	Fuente
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION URBANISMO JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION URBANISMO JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
TOTAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO A 31 JULIO DE 2024	

Valor Actual	Tipo Identificacion	Nombre Razon Social
\$ 44,460,000.00	Cédula de Ciudadanía	CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
\$ 67,257,035.00	Cédula de Ciudadanía	MARQUEZ CAROLINA
\$ 87,120,605.00	NIT	AVELLANEDAA & ASOCIADOS SAS
\$ 2,792,432.00	NIT	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA
\$ 88,872,593.00	Cédula de Ciudadanía	VARGAS COTRINO DIANA LIZETH
\$ 5,761,100.00	NIT	PROSERVANDA SG-SST S.A.S
\$ 55,250,000.00	Cédula de Ciudadanía	ZARABANDA COLLAZOS EDGAR
\$ 11,700,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUERRERO GAONA JULY VANESSA
\$ 145,957,608.00	NIT	AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD PRIVADA ANSE LTDA
\$ 509,171,373.00		

Compromisos	Tipo Documento Soporte	Numero Documento Soporte
3124	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	019
3524	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027
4324	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	031
4524	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	212 MODIFICATORIO 02
5024	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	033
11824	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	082-2024
13924	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 095-2024
14024	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 096-2024
17124	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	105

Observaciones

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA INSTRUCCION DE ASUNTOS DISCIPLINARIOS DE FUNCIONARIOS Y EXFUNCIONARIOS DEL INSOR
Prestar servicios profesionales altamente calificados de una persona jurídica para que asesore al Instituto Nacional para Sordos INSOR en prevención de riesgos jurídicos, gestión de la contratación estatal y prevención de riesgos
Contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad del instituto nacional para sordos (INSOR), que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean
Prestar servicios profesionales especializados a los Grupos internos de trabajo de la Secretaría General y la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas para la estructuración y análisis en materia jurídica requerida para la adquisición de
REALIZAR LOS EXÁMENES MEDICOS OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIODICOS Y DE EGRESO, ASI COMO LA APLICACIÓN DE EXÁMENES OCUPACIONALES ESPECÍFICOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO PARA APOYAR LA GESTION JURIDICA A CARGO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA RELACIONADA CON LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EN CONTRA DE LOS
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
PRESTAR SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ARMADA, DURANTE LAS 24 HORAS DEL DIA EN AREAS INTERIORES Y EXTERIORES DEL INSOR



[illegible]

2524	2024-01-18 00:00:00	2024-01-18 09:45:38	Con Obligacion	46-03-00
2624	2024-01-18 00:00:00	2024-01-18 17:04:04	Con Obligacion	46-03-00
2624	2024-01-18 00:00:00	2024-01-18 17:04:04	Con Obligacion	46-03-00
2724	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 08:38:31	Con Obligacion	46-03-00
2724	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 08:38:31	Con Obligacion	46-03-00
2824	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 09:09:49	Con Obligacion	46-03-00
2824	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 09:09:49	Con Obligacion	46-03-00
2924	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 14:30:07	Con Obligacion	46-03-00
3024	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 14:42:13	Con Obligacion	46-03-00
3124	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 14:55:50	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3224	2024-01-19 00:00:00	2024-01-19 16:33:25	Con Obligacion	46-03-00
3324	2024-01-22 00:00:00	2024-01-22 08:45:58	Con Obligacion	46-03-00
3424	2024-01-22 00:00:00	2024-01-22 11:51:01	Con Obligacion	46-03-00
3524	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 10:20:15	Con Obligacion	46-03-00
3624	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 10:33:03	Con Obligacion	46-03-00
3724	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 15:05:48	Con Obligacion	46-03-00
3824	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 16:20:41	Con Obligacion	46-03-00
3824	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 16:20:41	Con Obligacion	46-03-00
3824	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 16:20:41	Con Obligacion	46-03-00
3824	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 16:20:41	Con Obligacion	46-03-00
3824	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 16:20:41	Con Obligacion	46-03-00
3824	2024-01-23 00:00:00	2024-01-23 16:20:41	Con Obligacion	46-03-00
3924	2024-01-24 00:00:00	2024-01-24 09:22:44	Con Obligacion	46-03-00
4024	2024-01-24 00:00:00	2024-01-24 10:47:25	Con Obligacion	46-03-00
4124	2024-01-24 00:00:00	2024-01-24 12:22:19	Con Obligacion	46-03-00
4224	2024-01-24 00:00:00	2024-01-24 12:38:21	Con Obligacion	46-03-00
4224	2024-01-24 00:00:00	2024-01-24 12:38:21	Con Obligacion	46-03-00
4324	2024-01-24 00:00:00	2024-01-24 16:37:14	Con Obligacion	46-03-00
4424	2024-01-25 00:00:00	2024-01-25 08:40:46	Con Obligacion	46-03-00

4524	2024-01-26 00:00:00	2024-01-26 16:11:47	Con Obligacion	46-03-00
4624	2024-01-29 00:00:00	2024-01-29 08:47:04	Con Obligacion	46-03-00
4724	2024-01-29 00:00:00	2024-01-29 15:26:19	Con Obligacion	46-03-00
4824	2024-01-30 00:00:00	2024-01-30 08:43:48	Con Obligacion	46-03-00
4924	2024-01-30 00:00:00	2024-01-30 09:01:16	Con Obligacion	46-03-00
5024	2024-01-30 00:00:00	2024-01-30 14:07:33	Con Obligacion	46-03-00
5124	2024-01-31 00:00:00	2024-01-31 15:41:13	Con Obligacion	46-03-00
5224	2024-01-31 00:00:00	2024-01-31 15:56:45	Con Obligacion	46-03-00
5324	2024-02-01 00:00:00	2024-02-01 15:12:45	Con Obligacion	46-03-00
5424	2024-02-01 00:00:00	2024-02-01 15:54:36	Con Obligacion	46-03-00
5524	2024-02-02 00:00:00	2024-02-02 10:19:23	Con Obligacion	46-03-00
5624	2024-02-02 00:00:00	2024-02-02 15:04:12	Con Obligacion	46-03-00
5724	2024-02-02 00:00:00	2024-02-02 17:02:08	Con Obligacion	46-03-00
5824	2024-02-05 00:00:00	2024-02-05 09:22:31	Con Obligacion	46-03-00
5924	2024-02-06 00:00:00	2024-02-06 08:45:23	Con Obligacion	46-03-00
6024	2024-02-06 00:00:00	2024-02-06 09:00:04	Con Obligacion	46-03-00
6124	2024-02-07 00:00:00	2024-02-07 09:45:36	Con Obligacion	46-03-00
6224	2024-02-07 00:00:00	2024-02-07 10:20:56	Con Obligacion	46-03-00
6324	2024-02-07 00:00:00	2024-02-07 16:51:00	Con Obligacion	46-03-00
6424	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 11:51:37	Con Obligacion	46-03-00
6524	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 12:07:53	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6624	2024-02-08 00:00:00	2024-02-08 17:10:58	Con Obligacion	46-03-00
6724	2024-02-09 00:00:00	2024-02-09 08:47:22	Con Obligacion	46-03-00
6824	2024-02-12 00:00:00	2024-02-12 10:08:48	Con Obligacion	46-03-00
6924	2024-02-13 00:00:00	2024-02-13 11:07:21	Con Obligacion	46-03-00
7024	2024-02-13 00:00:00	2024-02-13 15:26:52	Con Obligacion	46-03-00

7124	2024-02-14 00:00:00	2024-02-14 11:13:31	Con Obligacion	46-03-00
7224	2024-02-14 00:00:00	2024-02-14 14:39:23	Con Obligacion	46-03-00
7324	2024-02-14 00:00:00	2024-02-14 15:48:49	Con Obligacion	46-03-00
7424	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 09:09:59	Con Obligacion	46-03-00
7524	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 12:12:13	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7624	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:27:56	Con Obligacion	46-03-00
7724	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 15:58:26	Con Obligacion	46-03-00
7824	2024-02-16 00:00:00	2024-02-16 16:22:07	Con Obligacion	46-03-00
7924	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 11:30:17	Con Obligacion	46-03-00
8024	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 12:29:19	Con Obligacion	46-03-00
8124	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 16:47:57	Con Obligacion	46-03-00
8124	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 16:47:57	Con Obligacion	46-03-00
8124	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 16:47:57	Con Obligacion	46-03-00
8124	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 16:47:57	Con Obligacion	46-03-00
8124	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 16:47:57	Con Obligacion	46-03-00
8124	2024-02-19 00:00:00	2024-02-19 16:47:57	Con Obligacion	46-03-00
8224	2024-02-20 00:00:00	2024-02-20 14:27:23	Con Obligacion	46-03-00
8224	2024-02-20 00:00:00	2024-02-20 14:27:23	Con Obligacion	46-03-00
8224	2024-02-20 00:00:00	2024-02-20 14:27:23	Con Obligacion	46-03-00
8324	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 10:03:28	Con Obligacion	46-03-00
8324	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 10:03:28	Con Obligacion	46-03-00
8324	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 10:03:28	Con Obligacion	46-03-00
8424	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 10:25:08	Con Obligacion	46-03-00
8424	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 10:25:08	Con Obligacion	46-03-00
8424	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 10:25:08	Con Obligacion	46-03-00
8524	2024-02-21 00:00:00	2024-02-21 11:45:30	Con Obligacion	46-03-00

[illegible]

10524	2024-02-28 00:00:00	2024-02-28 16:31:21	Con Obligacion	46-03-00
10624	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 11:08:42	Generado	46-03-00
10724	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 11:55:11	Con Obligacion	46-03-00
10824	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 14:18:16	Con Obligacion	46-03-00
10924	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 16:03:19	Con Obligacion	46-03-00
11024	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 16:28:53	Con Obligacion	46-03-00
11124	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 17:24:28	Con Obligacion	46-03-00
11224	2024-02-29 00:00:00	2024-02-29 17:39:44	Con Obligacion	46-03-00
11324	2024-03-04 00:00:00	2024-03-04 14:37:59	Con Obligacion	46-03-00
11324	2024-03-04 00:00:00	2024-03-04 14:37:59	Con Obligacion	46-03-00
11324	2024-03-04 00:00:00	2024-03-04 14:37:59	Con Obligacion	46-03-00
11424	2024-03-04 00:00:00	2024-03-04 14:59:45	Con Obligacion	46-03-00
11524	2024-03-04 00:00:00	2024-03-04 15:28:00	Con Obligacion	46-03-00
11624	2024-03-04 00:00:00	2024-03-04 15:45:48	Con Obligacion	46-03-00
11724	2024-03-05 00:00:00	2024-03-05 17:04:09	Con Obligacion	46-03-00
11824	2024-03-06 00:00:00	2024-03-06 15:08:59	Con Obligacion	46-03-00
11924	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 10:24:39	Con Obligacion	46-03-00
12024	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 10:50:43	Con Obligacion	46-03-00
12124	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 11:12:55	Con Obligacion	46-03-00
12124	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 11:12:55	Con Obligacion	46-03-00
12124	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 11:12:55	Con Obligacion	46-03-00
12224	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 11:47:15	Con Obligacion	46-03-00
12324	2024-03-11 00:00:00	2024-03-11 12:12:41	Con Obligacion	46-03-00
12424	2024-03-12 00:00:00	2024-03-12 10:46:32	Con Obligacion	46-03-00
12524	2024-03-13 00:00:00	2024-03-13 10:19:04	Con Obligacion	46-03-00
12624	2024-03-13 00:00:00	2024-03-13 10:31:11	Con Obligacion	46-03-00
12724	2024-03-14 00:00:00	2024-03-14 09:06:43	Con Obligacion	46-03-00
12824	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 10:13:23	Con Obligacion	46-03-00
12824	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 10:13:23	Con Obligacion	46-03-00
12824	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 10:13:23	Con Obligacion	46-03-00
12924	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 11:43:57	Con Obligacion	46-03-00
13024	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 11:56:15	Con Obligacion	46-03-00
13124	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 14:09:18	Con Obligacion	46-03-00
13224	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 14:49:32	Con Obligacion	46-03-00

13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13324	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:01:32	Con Obligacion	46-03-00
13424	2024-03-15 00:00:00	2024-03-15 16:50:17	Con Obligacion	46-03-00
13524	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 10:00:10	Con Obligacion	46-03-00
13524	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 10:00:10	Con Obligacion	46-03-00
13524	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 10:00:10	Con Obligacion	46-03-00
13624	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 16:25:16	Con Obligacion	46-03-00
13624	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 16:25:16	Con Obligacion	46-03-00
13624	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 16:25:16	Con Obligacion	46-03-00
13624	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 16:25:16	Con Obligacion	46-03-00
13624	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 16:25:16	Con Obligacion	46-03-00
13624	2024-03-18 00:00:00	2024-03-18 16:25:16	Con Obligacion	46-03-00
13724	2024-03-19 00:00:00	2024-03-19 11:58:02	Con Obligacion	46-03-00
13824	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 10:10:53	Con Obligacion	46-03-00
13924	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 10:40:53	Con Obligacion	46-03-00
14024	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 12:25:11	Con Obligacion	46-03-00
14124	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 15:18:33	Con Obligacion	46-03-00
14224	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 17:26:18	Con Obligacion	46-03-00
14224	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 17:26:18	Con Obligacion	46-03-00
14224	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 17:26:18	Con Obligacion	46-03-00
14224	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 17:26:18	Con Obligacion	46-03-00
14224	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 17:26:18	Con Obligacion	46-03-00
14224	2024-03-20 00:00:00	2024-03-20 17:26:18	Con Obligacion	46-03-00
14324	2024-03-21 00:00:00	2024-03-21 11:06:58	Con Obligacion	46-03-00
14424	2024-03-21 00:00:00	2024-03-21 12:03:39	Con Obligacion	46-03-00
14524	2024-03-21 00:00:00	2024-03-21 12:24:24	Con Obligacion	46-03-00
14624	2024-03-21 00:00:00	2024-03-21 14:26:59	Con Obligacion	46-03-00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

17924	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:35	Con Obligacion	46-03-00
17924	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:35	Con Obligacion	46-03-00
17924	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:35	Con Obligacion	46-03-00
17924	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:35	Con Obligacion	46-03-00
17924	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:35	Con Obligacion	46-03-00
17924	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:35	Con Obligacion	46-03-00
18024	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:39	Con Obligacion	46-03-00
18024	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:39	Con Obligacion	46-03-00
18024	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:39	Con Obligacion	46-03-00
18024	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:39	Con Obligacion	46-03-00
18024	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:39	Con Obligacion	46-03-00
18024	2024-04-11 00:00:00	2024-04-11 16:50:39	Con Obligacion	46-03-00
18124	2024-04-12 00:00:00	2024-04-12 10:56:30	Con Obligacion	46-03-00
18224	2024-04-12 00:00:00	2024-04-12 11:43:15	Con Obligacion	46-03-00
18324	2024-04-15 00:00:00	2024-04-15 14:23:57	Con Obligacion	46-03-00
18424	2024-04-15 00:00:00	2024-04-15 14:27:22	Con Obligacion	46-03-00
18524	2024-04-15 00:00:00	2024-04-15 14:30:13	Con Obligacion	46-03-00
18624	2024-04-15 00:00:00	2024-04-15 14:33:19	Con Obligacion	46-03-00
18724	2024-04-15 00:00:00	2024-04-15 14:35:58	Con Obligacion	46-03-00
18824	2024-04-15 00:00:00	2024-04-15 16:45:31	Con Obligacion	46-03-00
18924	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 09:47:57	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19024	2024-04-16 00:00:00	2024-04-16 11:37:32	Con Obligacion	46-03-00
19124	2024-04-17 00:00:00	2024-04-17 09:03:05	Con Obligacion	46-03-00
19224	2024-04-17 00:00:00	2024-04-17 16:18:59	Con Obligacion	46-03-00
19224	2024-04-17 00:00:00	2024-04-17 16:18:59	Con Obligacion	46-03-00
19224	2024-04-17 00:00:00	2024-04-17 16:18:59	Con Obligacion	46-03-00
19224	2024-04-17 00:00:00	2024-04-17 16:18:59	Con Obligacion	46-03-00

[illegible]

20024	2024-04-25 00:00:00	2024-04-25 14:49:50	Con Obligacion	46-03-00
20124	2024-04-25 00:00:00	2024-04-25 15:11:50	Con Obligacion	46-03-00
20224	2024-04-26 00:00:00	2024-04-26 09:23:26	Con Obligacion	46-03-00
20324	2024-04-26 00:00:00	2024-04-26 12:20:50	Con Obligacion	46-03-00
20424	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 08:59:31	Con Obligacion	46-03-00
20524	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 09:10:57	Con Obligacion	46-03-00
20624	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 09:25:40	Con Obligacion	46-03-00
20724	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 09:34:15	Con Obligacion	46-03-00
20824	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 10:32:47	Con Obligacion	46-03-00
20924	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 10:54:10	Con Obligacion	46-03-00
20924	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 10:54:10	Con Obligacion	46-03-00
20924	2024-05-03 00:00:00	2024-05-03 10:54:10	Con Obligacion	46-03-00
21024	2024-05-06 00:00:00	2024-05-06 14:46:18	Con Obligacion	46-03-00
21124	2024-05-07 00:00:00	2024-05-07 09:07:17	Con Obligacion	46-03-00
21124	2024-05-07 00:00:00	2024-05-07 09:07:17	Con Obligacion	46-03-00
21224	2024-05-07 00:00:00	2024-05-07 12:36:43	Con Obligacion	46-03-00
21324	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 13:47:04	Con Obligacion	46-03-00
21424	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 16:49:37	Con Obligacion	46-03-00
21424	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 16:49:37	Con Obligacion	46-03-00
21424	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 16:49:37	Con Obligacion	46-03-00
21424	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 16:49:37	Con Obligacion	46-03-00
21424	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 16:49:37	Con Obligacion	46-03-00
21424	2024-05-08 00:00:00	2024-05-08 16:49:37	Con Obligacion	46-03-00
21524	2024-05-09 00:00:00	2024-05-09 11:07:46	Con Obligacion	46-03-00
21524	2024-05-09 00:00:00	2024-05-09 11:07:46	Con Obligacion	46-03-00
21524	2024-05-09 00:00:00	2024-05-09 11:07:46	Con Obligacion	46-03-00
21624	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 15:45:01	Con Obligacion	46-03-00
21724	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 15:55:49	Con Obligacion	46-03-00
21824	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 16:01:40	Con Obligacion	46-03-00
21924	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 16:12:47	Con Obligacion	46-03-00
22024	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 16:17:54	Con Obligacion	46-03-00
22124	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 16:27:24	Con Obligacion	46-03-00
22224	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 16:36:51	Con Obligacion	46-03-00
22324	2024-05-10 00:00:00	2024-05-10 16:42:01	Con Obligacion	46-03-00

22424	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:01:37	Con Obligacion	46-03-00
22524	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:12:09	Con Obligacion	46-03-00
22624	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:23:04	Con Obligacion	46-03-00
22724	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:31:17	Con Obligacion	46-03-00
22824	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:37:02	Con Obligacion	46-03-00
22924	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:42:55	Con Obligacion	46-03-00
23024	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 09:57:26	Anulado	46-03-00
23124	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 10:04:07	Con Obligacion	46-03-00
23224	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 10:11:29	Con Obligacion	46-03-00
23324	2024-05-14 00:00:00	2024-05-14 10:19:46	Con Obligacion	46-03-00
23424	2024-05-15 00:00:00	2024-05-15 09:15:33	Con Obligacion	46-03-00
23524	2024-05-16 00:00:00	2024-05-16 10:23:12	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23624	2024-05-17 00:00:00	2024-05-17 10:01:03	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23724	2024-05-20 00:00:00	2024-05-20 16:09:36	Con Obligacion	46-03-00
23824	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 09:55:06	Generado	46-03-00
23924	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 12:16:38	Con Obligacion	46-03-00
24024	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 12:33:23	Con Obligacion	46-03-00
24124	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 12:43:47	Con Obligacion	46-03-00
24224	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 13:34:17	Con Obligacion	46-03-00

24324	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 13:41:24	Con Obligacion	46-03-00
24424	2024-05-21 00:00:00	2024-05-21 13:46:55	Con Obligacion	46-03-00
24524	2024-05-22 00:00:00	2024-05-22 11:57:15	Con Obligacion	46-03-00
24624	2024-05-22 00:00:00	2024-05-22 16:48:06	Con Obligacion	46-03-00
24624	2024-05-22 00:00:00	2024-05-22 16:48:06	Con Obligacion	46-03-00
24624	2024-05-22 00:00:00	2024-05-22 16:48:06	Con Obligacion	46-03-00
24724	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 09:55:58	Con Obligacion	46-03-00
24724	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 09:55:58	Con Obligacion	46-03-00
24724	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 09:55:58	Con Obligacion	46-03-00
24724	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 09:55:58	Con Obligacion	46-03-00
24724	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 09:55:58	Con Obligacion	46-03-00
24724	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 09:55:58	Con Obligacion	46-03-00
24824	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 15:25:12	Con Obligacion	46-03-00
24824	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 15:25:12	Con Obligacion	46-03-00
24824	2024-05-23 00:00:00	2024-05-23 15:25:12	Con Obligacion	46-03-00
24924	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 11:00:51	Con Obligacion	46-03-00
25024	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 14:21:06	Con Obligacion	46-03-00
25124	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 14:26:16	Con Obligacion	46-03-00
25224	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 14:32:07	Anulado	46-03-00
25324	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 16:10:43	Con Obligacion	46-03-00
25324	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 16:10:43	Con Obligacion	46-03-00
25324	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 16:10:43	Con Obligacion	46-03-00
25324	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 16:10:43	Con Obligacion	46-03-00
25324	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 16:10:43	Con Obligacion	46-03-00
25324	2024-05-24 00:00:00	2024-05-24 16:10:43	Con Obligacion	46-03-00
25424	2024-05-28 00:00:00	2024-05-28 12:29:07	Generado	46-03-00
25524	2024-05-28 00:00:00	2024-05-28 14:13:15	Con Obligacion	46-03-00
25624	2024-05-29 00:00:00	2024-05-29 14:42:03	Con Obligacion	46-03-00
25624	2024-05-29 00:00:00	2024-05-29 14:42:03	Con Obligacion	46-03-00
25624	2024-05-29 00:00:00	2024-05-29 14:42:03	Con Obligacion	46-03-00
25724	2024-05-30 00:00:00	2024-05-30 16:34:55	Con Obligacion	46-03-00
25824	2024-06-06 00:00:00	2024-06-06 14:16:01	Con Obligacion	46-03-00
25924	2024-06-07 00:00:00	2024-06-07 09:52:03	Con Obligacion	46-03-00
26024	2024-06-07 00:00:00	2024-06-07 14:59:52	Con Obligacion	46-03-00

26124	2024-06-11 00:00:00	2024-06-11 10:31:34	Con Obligacion	46-03-00
26224	2024-06-11 00:00:00	2024-06-11 12:00:52	Con Obligacion	46-03-00
26324	2024-06-12 00:00:00	2024-06-12 16:38:03	Con Obligacion	46-03-00
26424	2024-06-13 00:00:00	2024-06-13 11:33:49	Generado	46-03-00
26424	2024-06-13 00:00:00	2024-06-13 11:33:49	Generado	46-03-00
26424	2024-06-13 00:00:00	2024-06-13 11:33:49	Generado	46-03-00
26524	2024-06-13 00:00:00	2024-06-13 16:26:58	Con Obligacion	46-03-00
26624	2024-06-13 00:00:00	2024-06-13 16:57:02	Con Obligacion	46-03-00
26724	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 09:43:54	Con Obligacion	46-03-00
26724	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 09:43:54	Con Obligacion	46-03-00
26724	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 09:43:54	Con Obligacion	46-03-00
26824	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 15:49:57	Con Obligacion	46-03-00
26824	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 15:49:57	Con Obligacion	46-03-00
26824	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 15:49:57	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
26924	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:11:50	Con Obligacion	46-03-00
27024	2024-06-14 00:00:00	2024-06-14 16:27:50	Con Obligacion	46-03-00
27124	2024-06-17 00:00:00	2024-06-17 16:32:16	Con Obligacion	46-03-00
27124	2024-06-17 00:00:00	2024-06-17 16:32:16	Con Obligacion	46-03-00
27124	2024-06-17 00:00:00	2024-06-17 16:32:16	Con Obligacion	46-03-00
27124	2024-06-17 00:00:00	2024-06-17 16:32:16	Con Obligacion	46-03-00
27124	2024-06-17 00:00:00	2024-06-17 16:32:16	Con Obligacion	46-03-00
27124	2024-06-17 00:00:00	2024-06-17 16:32:16	Con Obligacion	46-03-00
27224	2024-06-18 00:00:00	2024-06-18 17:49:22	Con Obligacion	46-03-00
27324	2024-06-19 00:00:00	2024-06-19 10:43:58	Con Obligacion	46-03-00
27424	2024-06-19 00:00:00	2024-06-19 10:56:20	Con Obligacion	46-03-00
27524	2024-06-19 00:00:00	2024-06-19 11:16:19	Con Obligacion	46-03-00
27624	2024-06-19 00:00:00	2024-06-19 11:22:52	Con Obligacion	46-03-00

[illegible]

[illegible]

Dependencia Descripcion	Rubro
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	707010-2299016-
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001

SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-003
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2299016-
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-

SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2299016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203004-
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203004-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-

SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	A-08-01-02-003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-

SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	A-08-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-003
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003

SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	A-08-01-02-001
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-08-01-02-006
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-

SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-

SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	707010-2299016-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-003
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004

SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001

SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007

SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005

SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2299016-
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007

[illegible]

SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-

SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	008
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-

SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203024-
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-030
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-

SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	707010-2203016-
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	002
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	006
SORDOS (INSOR)	707010-2299060-
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	707010-2203021-
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	005
SORDOS (INSOR)	007
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-03-016
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006

SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007
SORDOS (INSOR)	009
SORDOS (INSOR)	707010-2299066-
SORDOS (INSOR)	707010-2203025-
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	707010-2299016-
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	010
SORDOS (INSOR)	001
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-003
SORDOS (INSOR)	003
SORDOS (INSOR)	004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-001
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-002
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-004
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-005
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-006
SORDOS (INSOR)	A-01-01-02-007

Descripción	Fuente
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación

DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación

SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
CONSTRUCCIÓN)	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación

SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación

EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Propios
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
IMPUESTO PREDIAL Y SOBRETASA AMBIENTAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
NUCLEAR	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
CONSTRUCCIÓN)	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación

ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
IMPUESTO PREDIAL Y SOBRETASA AMBIENTAL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES	Nación
IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS AUTOMOTORES	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
CONSTRUCCIÓN)	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación

SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación

ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación

APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación

APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación

APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
REQUISITOS DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y ENTRENAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACOS, FERTILIZANTES Y PRODUCTOS DE USO DOMESTICO, OTROS (HOMBRE)	Nación
PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO	Nación
VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO Y OTROS PRODUCTOS NO METÁLICOS N.C.P.	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO)	Nación
MAQUINARIA PARA USO GENERAL	Nación
MAQUINARIA Y APARATOS ELÉCTRICOS	Nación
EQUIPO DE TRANSPORTE	Nación
REQUISITOS DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y ENTRENAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación

[illegible]

SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
CONSTRUCCIÓN)	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación

EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación

SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
ORIENTACIONES PARA EL ACCESO AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación

PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA EL	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación

APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
REQUISITOS DE ESTOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS NACIONAL	Nación
REQUISITOS DE ESTOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS – FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LA	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
REQUISITOS DE ESTOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS BOGOTÁ	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
PRODUCTOS DE ALIMENTACIÓN, REMEDIOS Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL REMEDIO, OTROS	Nación
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación

Recurso	Situacion	Valor Inicial	Valor Operaciones	Valor Actual
RECURSOS CORRIENTES	CSF	57,172,640.00	2,594,567.00	59,767,207.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,836,406.00	0.00	15,836,406.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,611,098.00	0.00	2,611,098.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	59,741,322.00	-1,001,252.00	58,740,070.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	99,841,045.00	-1,673,314.00	98,167,731.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	103,076,362.00	-1,727,536.00	101,348,826.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	99,841,045.00	-1,673,314.00	98,167,731.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	99,841,045.00	-1,673,314.00	98,167,731.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	99,841,045.00	-1,952,199.00	97,888,846.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	527,040.00	0.00	527,040.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	311,812.79	0.00	311,812.79
RECURSOS CORRIENTES	CSF	63,527,633.00	-34,802,095.00	28,725,538.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,826,376.00	0.00	2,826,376.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,690,176.00	0.00	3,690,176.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	345,026.00	0.00	345,026.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	99,333,378.00	-57,296,644.00	42,036,734.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	63,527,633.00	0.00	63,527,633.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	78,000,000.00	0.00	78,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	71,999,994.00	0.00	71,999,994.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	95,708,213.00	-276,613.00	95,431,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	63,433,333.00	-183,333.00	63,250,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,270,780.00	0.00	8,270,780.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	95,381,000.00	-276,467.00	95,104,533.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,826,500.00	-127,033.00	43,699,467.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	65,160,150.00	-188,870.00	64,971,280.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	875,544.00	0.00	875,544.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	210,749,501.00	0.00	210,749,501.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,458,685.00	0.00	10,458,685.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,701,000.00	0.00	1,701,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,773,287.00	0.00	6,773,287.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,536,605.00	0.00	19,536,605.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,041,217.00	0.00	7,041,217.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,665,540.00	-256,389.00	1,409,151.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	68,863,127.00	0.00	68,863,127.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	34,300,000.00	-100,000.00	34,200,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,300,000.00	-100,000.00	34,200,000.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	22,295,000.00	-65,000.00	22,230,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,295,000.00	-65,000.00	22,230,000.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	22,295,000.00	-260,000.00	22,035,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,295,000.00	-260,000.00	22,035,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,513,358.00	0.00	3,513,358.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,424,414.00	0.00	37,424,414.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	44,590,000.00	-130,000.00	44,460,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,271,900.00	0.00	33,271,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,568,300.00	0.00	23,568,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,060,900.00	0.00	11,060,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,980,200.00	0.00	2,980,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,297,600.00	0.00	8,297,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,533,200.00	0.00	5,533,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	99,325,500.00	0.00	99,325,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	68,863,127.00	0.00	68,863,127.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	67,257,035.00	0.00	67,257,035.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	69,000,000.00	-1,600,000.00	67,400,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	70,496,440.00	0.00	70,496,440.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	421,700.00	0.00	421,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	298,700.00	0.00	298,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	140,600.00	0.00	140,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	85,600.00	0.00	85,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	105,500.00	0.00	105,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	70,300.00	0.00	70,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	61,851,037.00	-53,424,954.00	8,426,083.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	74,533,333.00	-1,516,666.00	73,016,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,048,850.00	-1,183,215.00	33,865,635.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,000,000.00	-1,183,215.00	30,816,785.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	87,120,605.00	0.00	87,120,605.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	57,333,333.00	-1,333,333.00	56,000,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,792,432.00	0.00	2,792,432.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	52,591,800.00	0.00	52,591,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	74,750,000.00	-3,033,333.00	71,716,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	58,195,000.00	0.00	58,195,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	44,906,400.00	0.00	44,906,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	88,872,593.00	0.00	88,872,593.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,064,300.00	-1,143,300.00	41,921,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,064,300.00	-1,143,300.00	41,921,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,832,250.00	-2,159,850.00	41,672,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	68,200,000.00	-413,333.00	67,786,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	49,053,080.00	-152,814.00	48,900,266.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	68,473,580.00	0.00	68,473,580.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	334,420.00	0.00	334,420.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,550,000.00	-508,333.00	33,041,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,891,644.00	12,101,240.00	38,992,884.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,905,710.00	-149,530.00	45,756,180.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,926,500.00	-1,016,400.00	40,910,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	68,361,282.00	0.00	68,361,282.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,905,710.00	0.00	45,905,710.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	49,410,387.00	-152,974.00	49,257,413.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	54,450,000.00	-1,485,000.00	52,965,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	432,000.00	0.00	432,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	400,000.00	0.00	400,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	340,000.00	0.00	340,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	600,000.00	0.00	600,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	270,000.00	0.00	270,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	330,000.00	0.00	330,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	152,706.00	0.00	152,706.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	80,000.00	0.00	80,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,905,710.00	0.00	45,905,710.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	47,190,000.00	-1,859,000.00	45,331,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	309,150.45	0.00	309,150.45
RECURSOS CORRIENTES	CSF	48,645,520.00	-25,546,547.00	23,098,973.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,680,700.00	0.00	8,680,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,926,500.00	-1,905,750.00	40,020,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,926,500.00	-2,413,950.00	39,512,550.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	768,000.00	0.00	768,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	232,861,269.00	0.00	232,861,269.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,543,638.00	0.00	3,543,638.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,543,400.00	0.00	2,543,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,853,022.00	0.00	7,853,022.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,843,202.00	0.00	16,843,202.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,492,063.00	0.00	7,492,063.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,997,380.00	-3,826,094.00	1,171,286.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,309,145.00	0.00	1,309,145.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	473,539.00	0.00	473,539.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,015,500.00	-508,133.00	39,507,367.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	46,981,200.00	-1,044,027.00	45,937,173.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	66,000,000.00	-4,000,000.00	62,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,015,500.00	-635,167.00	39,380,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,036,400.00	0.00	30,036,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,349,700.00	0.00	21,349,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,900,900.00	0.00	9,900,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,361,200.00	0.00	3,361,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,427,600.00	0.00	7,427,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,952,200.00	0.00	4,952,200.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	17,289,635.00	0.00	17,289,635.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,410,325.00	-108,360.00	16,301,965.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,442,840.00	-46,440.00	14,396,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,162,769.00	0.00	1,162,769.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,705,394.00	0.00	1,705,394.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	127,231.00	0.00	127,231.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,961,484.00	0.00	8,961,484.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,314,388.00	0.00	3,314,388.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	466,542.00	0.00	466,542.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	235,750.00	-5,000.00	230,750.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	216,150.00	-3,670.00	212,480.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	255,279.00	-4,830.00	250,449.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	292,044.00	-1,460.00	290,584.00
OTROS RECURSOS DE FLEXIBILIDAD	CSF	32,440,000.00	-140,691.00	32,299,309.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,650,000.00	-119,605.00	45,530,395.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	48,400,000.00	-3,226,667.00	45,173,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	48,186,600.00	-1,070,813.00	47,115,787.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	357,179.00	0.00	357,179.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,473,500.00	0.00	1,473,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,043,500.00	0.00	1,043,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	491,200.00	0.00	491,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	254,500.00	0.00	254,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	368,300.00	0.00	368,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	245,600.00	0.00	245,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	132,360.00	0.00	132,360.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,926,500.00	-2,922,150.00	39,004,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,680,000.00	0.00	9,680,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	42,230,000.00	0.00	42,230,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	55,184,110.00	0.00	55,184,110.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,000,000.00	-166,667.00	44,833,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,210,800.00	0.00	34,210,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,777,200.00	-13,777,200.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,777,200.00	0.00	13,777,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,926,500.00	-3,430,350.00	38,496,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	55,620,000.00	0.00	55,620,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,700.00	0.00	22,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,000.00	0.00	20,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,921,850.00	0.00	1,921,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,289,602.00	0.00	1,289,602.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	854,246.00	0.00	854,246.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	642,914.00	0.00	642,914.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,710,178.00	0.00	5,710,178.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,649,729.00	0.00	11,649,729.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	681,093.00	0.00	681,093.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,926,500.00	-3,684,450.00	38,242,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,159,050.00	0.00	4,159,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,692,013.00	-979,013.00	36,713,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,908,480.00	-1,140,480.00	42,768,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,692,013.00	-979,013.00	36,713,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,905,710.00	-1,046,710.00	44,859,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,937,173.00	-1,193,173.00	44,744,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,171,400.00	0.00	32,171,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,268,600.00	-14,268,600.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,268,600.00	0.00	14,268,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	313,500.00	0.00	313,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,657,000.00	0.00	35,657,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,444,000.00	-552,587.00	40,891,413.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	42,768,000.00	-712,800.00	42,055,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,080,504.00	-4,319,404.00	5,761,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	87,000.00	0.00	87,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	306,596.86	0.00	306,596.86
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,289,800.00	0.00	10,289,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,567,061.00	0.00	17,567,061.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,312,576.00	0.00	1,312,576.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	42,680,000.00	-1,422,667.00	41,257,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,115,000.00	0.00	38,115,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	53,424,954.00	0.00	53,424,954.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,501,280.00	0.00	8,501,280.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	42,900,000.00	-1,859,000.00	41,041,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,329,200.00	0.00	34,329,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,500.00	0.00	18,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	595,990.63	0.00	595,990.63
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,218,469.56	0.00	1,218,469.56
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,329,200.00	-240,907.00	34,088,293.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,597,400.00	-305,947.00	43,291,453.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	44,362,267.00	-1,070,814.00	43,291,453.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,501,100.00	0.00	38,501,100.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,396,115.00	0.00	1,396,115.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	582,591.00	0.00	582,591.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	257,768,708.00	0.00	257,768,708.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,929,186.00	0.00	3,929,186.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,446,200.00	0.00	2,446,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,602,225.00	0.00	5,602,225.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,461,649.00	0.00	19,461,649.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,116,425.00	0.00	7,116,425.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,120,885.00	-2,569,454.00	1,551,431.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	67,700,000.00	0.00	67,700,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,383,067.00	0.00	2,383,067.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,336,294.00	0.00	3,336,294.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	317,742.00	0.00	317,742.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,701,900.00	0.00	33,701,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,980,500.00	0.00	23,980,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,178,000.00	0.00	11,178,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,536,300.00	0.00	3,536,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,384,300.00	0.00	8,384,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,590,800.00	0.00	5,590,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,115,000.00	-2,286,900.00	35,828,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,280,000.00	-1,188,000.00	37,092,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	55,250,000.00	0.00	55,250,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,700,000.00	0.00	11,700,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,060,530.00	0.00	1,060,530.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	136,401.00	0.00	136,401.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	92,942.00	0.00	92,942.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	65,402.00	0.00	65,402.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	580,882.00	0.00	580,882.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,185,097.00	0.00	1,185,097.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	74,102.00	0.00	74,102.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,442,813.00	0.00	2,442,813.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,363,700.00	-1,495,300.00	41,868,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,000,000.00	-2,866,667.00	40,133,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	60,488,124.90	2,819,960.00	63,308,084.90

RECURSOS CORRIENTES	CSF	60,000,000.00	-4,200,000.00	55,800,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	113,600.00	0.00	113,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	80,500.00	0.00	80,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	890,100.00	0.00	890,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,000.00	0.00	5,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	667,700.00	0.00	667,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	445,100.00	0.00	445,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,597,400.00	-917,840.00	42,679,560.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	151,728.00	0.00	151,728.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,108,323.00	0.00	1,108,323.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,238,048.00	0.00	6,238,048.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,159,409.00	0.00	21,159,409.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,541,555.00	0.00	4,541,555.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,038,817.00	0.00	4,038,817.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,613,240.00	0.00	2,613,240.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,261,156.00	0.00	21,261,156.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,624,428.00	0.00	31,624,428.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,688,863.00	0.00	1,688,863.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	293,200.00	0.00	293,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	207,700.00	0.00	207,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	97,800.00	0.00	97,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,800.00	0.00	12,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	73,300.00	0.00	73,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	48,900.00	0.00	48,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,134,000.00	-717,333.00	39,416,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,858,575.00	0.00	26,858,575.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,181,425.00	0.00	13,181,425.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	47,406,100.00	-648,474.50	46,757,625.50
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,223,081.00	-648,474.50	24,574,606.50
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,574,000.00	-635,250.00	34,938,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	484,600.00	0.00	484,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	343,300.00	0.00	343,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,526,200.00	0.00	2,526,200.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	98,400.00	0.00	98,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,894,700.00	0.00	1,894,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,263,100.00	0.00	1,263,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	389,940.00	0.00	389,940.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	237,708.00	0.00	237,708.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,736.00	0.00	30,736.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	46,112,480.00	0.00	46,112,480.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	745,393.00	0.00	745,393.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,591,343.00	0.00	1,591,343.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,325,771.00	0.00	3,325,771.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,496,625.00	0.00	1,496,625.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,077,468.00	0.00	2,077,468.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,745,889.00	0.00	5,745,889.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	271,725.00	0.00	271,725.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,522,400.00	-481,813.00	32,040,587.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,586,664.00	0.00	1,586,664.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	793,331.00	0.00	793,331.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	676,797.00	0.00	676,797.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	135,360.00	0.00	135,360.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,264,710.00	0.00	1,264,710.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	632,354.00	0.00	632,354.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,174,500.00	0.00	3,174,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,248,100.00	0.00	2,248,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,054,700.00	0.00	1,054,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	358,100.00	0.00	358,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	790,500.00	0.00	790,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	526,900.00	0.00	526,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,230,300.00	0.00	3,230,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,287,600.00	0.00	2,287,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,061,600.00	0.00	1,061,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	365,900.00	0.00	365,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	795,000.00	0.00	795,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	530,900.00	0.00	530,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,800.00	0.00	45,800.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,500.00	0.00	32,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,300.00	0.00	15,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,300.00	0.00	9,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,400.00	0.00	11,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,700.00	0.00	7,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,231,987.00	-458,920.00	39,773,067.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	145,957,608.00	0.00	145,957,608.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,074,040.00	-1,196,240.00	38,877,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	138,510.00	0.00	138,510.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,100,000.00	0.00	35,100,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	155,800.00	0.00	155,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	110,400.00	0.00	110,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	51,900.00	0.00	51,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,600.00	0.00	31,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,900.00	0.00	38,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,900.00	0.00	25,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	129,600.00	0.00	129,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	92,000.00	0.00	92,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,200.00	0.00	43,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,300.00	0.00	26,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,500.00	0.00	32,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,600.00	0.00	21,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	111,100.00	0.00	111,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	78,700.00	0.00	78,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,000.00	0.00	37,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,900.00	0.00	4,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,800.00	0.00	27,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,500.00	0.00	18,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,700.00	0.00	40,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	28,800.00	0.00	28,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,600.00	0.00	13,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,800.00	0.00	1,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,200.00	0.00	10,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,800.00	0.00	6,800.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	50,800.00	0.00	50,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	36,000.00	0.00	36,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,900.00	0.00	16,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,300.00	0.00	2,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,700.00	0.00	12,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,500.00	0.00	8,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,400.00	0.00	30,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,600.00	0.00	21,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,100.00	0.00	10,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,400.00	0.00	1,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,600.00	0.00	7,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,100.00	0.00	5,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	306,836.27	0.00	306,836.27
RECURSOS CORRIENTES	CSF	44,550,000.00	-2,310,000.00	42,240,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	989,570.00	0.00	989,570.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	772,640.00	0.00	772,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	772,640.00	0.00	772,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	772,640.00	0.00	772,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	772,640.00	0.00	772,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,546,280.00	0.00	8,546,280.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,451,590.00	0.00	1,451,590.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	260,085,779.00	0.00	260,085,779.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,929,186.00	0.00	3,929,186.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,543,400.00	0.00	2,543,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,185,213.00	0.00	4,185,213.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,530,071.00	0.00	22,530,071.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,350,351.00	0.00	6,350,351.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,713,227.00	-2,773,468.00	1,939,759.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,412,000.00	0.00	38,412,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,796,000.00	0.00	34,796,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,647,900.00	0.00	24,647,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,374,800.00	0.00	11,374,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,501,500.00	0.00	3,501,500.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,532,000.00	0.00	8,532,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,689,600.00	0.00	5,689,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,048,333.00	0.00	18,048,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	132,000.00	0.00	132,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	55,000.00	0.00	55,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	69,400.00	0.00	69,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,750.00	0.00	14,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,411,796.00	0.00	1,411,796.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,352,993.00	0.00	2,352,993.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	171,276.00	0.00	171,276.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,575,742.00	0.00	3,575,742.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,715,082.00	0.00	4,715,082.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,310,097.00	0.00	4,310,097.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	116,553.00	0.00	116,553.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	365,844.00	0.00	365,844.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,618,139.20	0.00	13,618,139.20
RECURSOS CORRIENTES	CSF	187,317.00	0.00	187,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	85,814.00	0.00	85,814.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,150.00	0.00	18,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,163.00	0.00	23,163.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	44,148,901.00	0.00	44,148,901.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,204,353.00	0.00	3,204,353.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,806,604.00	0.00	1,806,604.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	974,918.00	0.00	974,918.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,680,395.00	0.00	8,680,395.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,789,790.00	0.00	11,789,790.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	698,657.00	0.00	698,657.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	63,488,656.00	0.00	63,488,656.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	216,700.00	0.00	216,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,500.00	0.00	153,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,047,200.00	0.00	1,047,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,400.00	0.00	9,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	785,400.00	0.00	785,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	523,600.00	0.00	523,600.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,206,050.00	-1,101,390.00	30,104,660.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,000,000.00	0.00	45,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,500,000.00	0.00	40,500,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,700,000.00	0.00	38,700,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,121,196.00	0.00	1,121,196.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,121,196.00	0.00	1,121,196.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,121,196.00	0.00	1,121,196.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,424,898.00	0.00	1,424,898.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	389,940.00	0.00	389,940.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,151,008.00	0.00	13,151,008.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,680,574.00	0.00	20,680,574.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,672,810.00	0.00	1,672,810.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,600,000.00	-700,000.00	32,900,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	690,668.00	0.00	690,668.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	345,334.00	0.00	345,334.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,840,000.00	0.00	37,840,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,400,000.00	0.00	38,400,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	124,100.00	0.00	124,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	88,100.00	0.00	88,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,500.00	0.00	41,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,400.00	0.00	5,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,100.00	0.00	31,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,700.00	0.00	20,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,681,807.00	0.00	2,681,807.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,933,317.00	0.00	3,933,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	344,260.00	0.00	344,260.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	237,679.00	0.00	237,679.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,528.00	0.00	153,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,528.00	0.00	153,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,528.00	0.00	153,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,528.00	0.00	153,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	237,679.00	0.00	237,679.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,528.00	0.00	153,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	196,914.00	0.00	196,914.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	306,836.27	0.00	306,836.27
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,095,696.00	0.00	1,095,696.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,095,696.00	0.00	1,095,696.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,095,696.00	-2,000.00	1,093,696.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,095,696.00	0.00	1,095,696.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,399,398.00	-2,000.00	1,397,398.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,049,570.00	0.00	1,049,570.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	832,640.00	0.00	832,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	832,640.00	0.00	832,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	832,640.00	0.00	832,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,321,920.00	0.00	7,321,920.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,494,737.00	0.00	1,494,737.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	272,947,073.00	0.00	272,947,073.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,929,186.00	0.00	3,929,186.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,619,000.00	0.00	2,619,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,340,934.00	0.00	6,340,934.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	271,122.00	0.00	271,122.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	174,202.00	0.00	174,202.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	36,150.00	0.00	36,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,964,013.00	0.00	22,964,013.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,208,268.00	0.00	9,208,268.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	851,961.00	-31,727.00	820,234.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,538,200.00	0.00	35,538,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,173,100.00	0.00	25,173,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,873,700.00	0.00	11,873,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,761,900.00	0.00	3,761,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,906,100.00	0.00	8,906,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,938,900.00	0.00	5,938,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,000,000.00	0.00	14,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,223,395.00	0.00	1,223,395.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	183,528.00	0.00	183,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	183,528.00	0.00	183,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	205,260.00	0.00	205,260.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,277,820.00	-10,000.00	1,267,820.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,153,696.00	-30,000.00	1,123,696.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	47,250,000.00	0.00	47,250,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,789,014.00	0.00	6,789,014.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,957,220.00	0.00	9,957,220.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	858,950.00	0.00	858,950.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,952,450.00	0.00	2,952,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,255,552.00	0.00	2,255,552.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,207,196.00	0.00	1,207,196.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,818,720.00	0.00	8,818,720.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,612,771.00	0.00	11,612,771.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,058,354.00	0.00	1,058,354.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	135,500.00	0.00	135,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,200.00	0.00	13,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,900.00	0.00	24,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	156,528.00	0.00	156,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	156,528.00	0.00	156,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	156,528.00	0.00	156,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	270,700.00	0.00	270,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	191,700.00	0.00	191,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,067,900.00	0.00	1,067,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,800.00	0.00	11,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	800,900.00	0.00	800,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	534,000.00	0.00	534,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,939,240.00	0.00	20,939,240.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	156,528.00	0.00	156,528.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,790,367.00	0.00	5,790,367.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,503,338.00	0.00	3,503,338.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,658,731.00	0.00	1,658,731.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	49,500,000.00	0.00	49,500,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,295,200.00	-722,720.00	24,572,480.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	327,000.00	0.00	327,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,845,500.00	-2,505,580.00	24,339,920.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	306,836.27	0.00	306,836.27
RECURSOS CORRIENTES	CSF	138,410.00	0.00	138,410.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,680,500.00	0.00	26,680,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	107,998,850.00	0.00	107,998,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,361,850.00	0.00	19,361,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	62,180,000.00	0.00	62,180,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,600,000.00	0.00	24,600,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,976,100.00	0.00	6,976,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,853,694.00	0.00	5,853,694.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,873,217.00	0.00	8,873,217.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	733,254.00	0.00	733,254.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,866,648.00	0.00	5,866,648.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,604,416.00	0.00	8,604,416.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	737,510.00	0.00	737,510.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,528,638.00	0.00	1,528,638.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	252,614,013.00	0.00	252,614,013.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,929,186.00	0.00	3,929,186.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,678,400.00	0.00	2,678,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,592,806.00	0.00	7,592,806.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,664,372.00	0.00	19,664,372.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,835,439.00	0.00	7,835,439.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,191,251.00	-471,376.00	1,719,875.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,997,616.00	0.00	21,997,616.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,678,200.00	0.00	35,678,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,272,800.00	0.00	25,272,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,868,700.00	0.00	11,868,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,436,900.00	0.00	3,436,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,902,400.00	0.00	8,902,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,936,400.00	0.00	5,936,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,802,095.00	0.00	34,802,095.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,025,696.00	0.00	1,025,696.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,248,820.00	-10,000.00	1,238,820.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,127,963.00	0.00	1,127,963.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,431,665.00	0.00	1,431,665.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,127,963.00	0.00	1,127,963.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,127,963.00	0.00	1,127,963.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,127,963.00	0.00	1,127,963.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,572,800.00	0.00	38,572,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,425,546.00	0.00	20,425,546.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,693,744.00	0.00	2,693,744.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,000.00	0.00	13,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,950.00	0.00	2,950.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	323,300.00	0.00	323,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	229,100.00	0.00	229,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	107,800.00	0.00	107,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,100.00	0.00	14,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	80,900.00	0.00	80,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	53,900.00	0.00	53,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	143,180,450.00	0.00	143,180,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	47,284,254.00	0.00	47,284,254.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	306,836.27	0.00	306,836.27
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,335,720.00	0.00	6,335,720.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,240,600.00	0.00	25,240,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	277,108,981.00	0.00	277,108,981.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,929,186.00	0.00	3,929,186.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,544,048.00	0.00	1,544,048.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,705,400.00	0.00	2,705,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,793,363.00	0.00	2,793,363.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,764,252.00	0.00	20,764,252.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,951,092.00	0.00	8,951,092.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,327,911.00	0.00	2,327,911.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,866,700.00	0.00	35,866,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,406,000.00	0.00	25,406,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,413,100.00	0.00	17,413,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,806,600.00	0.00	3,806,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,061,300.00	0.00	13,061,300.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,708,400.00	0.00	8,708,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	383,070.00	0.00	383,070.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	94,305,000.00	0.00	94,305,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,650,000.00	0.00	23,650,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,700,573.00	0.00	6,700,573.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,981,603.00	0.00	9,981,603.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	841,218.00	0.00	841,218.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,136,258.00	0.00	3,136,258.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,716,214.00	0.00	13,716,214.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,117,114.00	0.00	20,117,114.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,709,968.00	0.00	1,709,968.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,506,608.00	0.00	4,506,608.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	265,300.00	0.00	265,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,800.00	0.00	41,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	376,400.00	0.00	376,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	266,700.00	0.00	266,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	125,500.00	0.00	125,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	52,200.00	0.00	52,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	94,200.00	0.00	94,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	62,800.00	0.00	62,800.00

[illegible]

36,327,795.00	Cédula de Ciudadanía	79771679
18,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061
18,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061
9,750,000.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
9,750,000.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
9,750,000.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
9,750,000.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999284
23,400,000.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
53,837,300.00	Cédula de Ciudadanía	1014185002
37,126,208.00	Cédula de Ciudadanía	22465073
36,108,497.00	Cédula de Ciudadanía	52771107
36,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	1013645657
37,847,646.00	Cédula de Ciudadanía	1030529042
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015423626
32,500,000.00	Cédula de Ciudadanía	52859560
0.00	NIT	899999115
13,356,575.00	Cédula de Ciudadanía	80804331
10,307,725.00	Cédula de Ciudadanía	80804331
47,497,239.00	NIT	900986568
30,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	1053806692

0.00	NIT	860524654
29,420,920.00	Cédula de Ciudadanía	52709727
39,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	52917243
32,273,334.00	Cédula de Ciudadanía	1032457220
23,522,400.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
49,432,093.00	Cédula de Ciudadanía	1018440407
19,055,000.00	Cédula de Ciudadanía	1026282918
19,055,000.00	Cédula de Ciudadanía	1014270239
19,057,500.00	Cédula de Ciudadanía	1012392504
37,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	1015400172
26,283,893.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
37,543,147.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	NIT	899999094
18,300,000.00	Cédula de Ciudadanía	80190924
6,722,911.00	Cédula de Ciudadanía	1093758563
24,223,860.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
19,057,500.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
38,530,904.00	Cédula de Ciudadanía	1098680227
24,672,450.00	Cédula de Ciudadanía	1019011369
27,535,200.00	Cédula de Ciudadanía	52465037
29,700,000.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
24,821,980.00	Cédula de Ciudadanía	67023948
25,740,000.00	Cédula de Ciudadanía	1020728599
0.00	NIT	800153993
2,294,600.00	Cédula de Ciudadanía	1026572425

0.00	NIT	860063875
19,057,500.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
19,057,500.00	Cédula de Ciudadanía	1023888170
0.00	NIT	899999061
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
22,866,000.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
26,846,400.00	Cédula de Ciudadanía	1030643416
36,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	1032390403
22,866,000.00	Cédula de Ciudadanía	1032496058
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
10,246,235.00	Cédula de Ciudadanía	1121930824
9,258,565.00	Cédula de Ciudadanía	1121930824
8,359,200.00	Cédula de Ciudadanía	1121930824
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941

[illegible]

22,869,000.00	Cédula de Ciudadanía	1013636345
4,159,050.00	NIT	900204272
18,356,500.00	Cédula de Ciudadanía	52935942
25,660,800.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
18,356,500.00	Cédula de Ciudadanía	1000372507
10,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	80041144
26,915,400.00	Cédula de Ciudadanía	1015478201
26,846,400.00	Cédula de Ciudadanía	1110447135
19,730,930.00	Cédula de Ciudadanía	1022943055
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022943055
8,752,270.00	Cédula de Ciudadanía	1022943055
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	899999061
24,866,400.00	Cédula de Ciudadanía	1143351569
25,660,800.00	Cédula de Ciudadanía	1121912901
5,481,700.00	NIT	830129499
0.00	NIT	899999061
0.00	NIT	800153993
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
25,608,000.00	Cédula de Ciudadanía	1032451154
20,455,050.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
28,505,261.00	Cédula de Ciudadanía	1031130013
0.00	NIT	860063875
25,740,000.00	Cédula de Ciudadanía	1018441053
21,440,693.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
18,068,000.00	Cédula de Ciudadanía	1020718328
27,535,200.00	Cédula de Ciudadanía	80759671
27,535,200.00	Cédula de Ciudadanía	53096835
19,535,743.00	Cédula de Ciudadanía	1072192127

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
44,456,333.00	Cédula de Ciudadanía	52491372
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
19,057,500.00	Cédula de Ciudadanía	1037629618
23,760,000.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
33,583,333.00	Cédula de Ciudadanía	80101169
0.00	Cédula de Ciudadanía	1115913459
121,440.45	NIT	899999115
0.00	Cédula de Ciudadanía	52354789
0.00	Cédula de Ciudadanía	52354789
0.00	Cédula de Ciudadanía	52354789
0.00	Cédula de Ciudadanía	52354789
0.00	Cédula de Ciudadanía	52354789
0.00	Cédula de Ciudadanía	52354789
0.00	NIT	860016627
26,915,400.00	Cédula de Ciudadanía	1018490392
25,800,000.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
2,819,960.00	NIT	830062674

39,800,000.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
27,535,200.00	Cédula de Ciudadanía	1058038157
0.48	NIT	901676835
0.04	NIT	901676835
0.43	NIT	901676835
0.00	NIT	899999284
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
25,800,000.00	Cédula de Ciudadanía	1014253507
15,653,953.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
10,801,047.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
30,673,764.50	Cédula de Ciudadanía	79319162
16,016,423.50	Cédula de Ciudadanía	79319162
0.00	NIT	899999115
19,057,500.00	Cédula de Ciudadanía	1033701283
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

[illegible]

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	800153993
29,700,000.00	Cédula de Ciudadanía	1019008573
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013636345
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
28,026,533.00	Cédula de Ciudadanía	80036183
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

[illegible]

22,027,800.00	Cédula de Ciudadanía	1102830545
34,166,667.00	Cédula de Ciudadanía	1032364276
30,750,000.00	Cédula de Ciudadanía	1014259305
29,813,333.00	Cédula de Ciudadanía	1001088580
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020714669
0.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
0.00	Cédula de Ciudadanía	79720141
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
25,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	11228076
0.00	Cédula de Ciudadanía	40027444
0.00	Cédula de Ciudadanía	40027444
29,483,667.00	Cédula de Ciudadanía	1022951082
29,920,000.00	Cédula de Ciudadanía	52518301
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
248.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018415759
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016018600
0.00	Cédula de Ciudadanía	30304281
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371

0.00	NIT	800153993
0.00	Cédula de Ciudadanía	1037629618
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	Cédula de Ciudadanía	79720141
0.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020714669
0.00	NIT	860063875
29,380,000.00	Cédula de Ciudadanía	1054094918
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
14,000,000.00	NIT	900693270
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014176855
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030643416

0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	52384828
39,060,000.00	Cédula de Ciudadanía	52453508
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	88270889
0.00	Cédula de Ciudadanía	88270889
0.00	Cédula de Ciudadanía	88270889
0.00	Cédula de Ciudadanía	88270889
0.00	Cédula de Ciudadanía	88270889
0.00	Cédula de Ciudadanía	88270889
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999115
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	Cédula de Ciudadanía	52076735
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
20,939,240.00	NIT	900475452
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
0.00	NIT	811005902
0.00	NIT	811005902
0.00	NIT	811005902
43,650,000.00	Cédula de Ciudadanía	79878798
21,681,600.00	Cédula de Ciudadanía	1019082038
0.00	NIT	899999094
21,476,400.00	Cédula de Ciudadanía	1023909818

0.00	NIT	800153993
0.00	NIT	901144843
24,520,650.00	Cédula de Ciudadanía	1128416168
107,998,850.00	NIT	892200231
19,361,850.00	NIT	892200231
62,180,000.00	NIT	892200231
22,276,667.00	Cédula de Ciudadanía	1130610028
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
32,408,300.00	Cédula de Ciudadanía	1031168613
0.00	Cédula de Ciudadanía	52384828
0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023888170
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054

[illegible]

[illegible]

[illegible]

CRUZ ALDANA EMERSON
ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH
ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH
BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN
BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF
DEL PORTILLO MONTALVO ANA GICELLA
MARQUEZ CAROLINA
MOSQUERA JENNY PAOLA
MORENO VASQUEZ GLORIA ESPERANZA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
Fajardo Garzón Laura Cristina
LOPEZ LINEY BIBIANA
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.P.A. OBTIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
FIERRO OVALLE DANY ARLEY
FIERRO OVALLE DANY ARLEY
AVELLANEDAA & ASOCIADOS SAS
BUSTAMANTE ALZATE ANDRES

ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA
MARTINEZ GAMBA SOLEDAD CAROLINA
TRIVIÑO AVILA GLENDA LISSETH
RANGEL SILVA MARIA NATALIA
VELANDIA ROMERO JEISON DAVID
VARGAS COTRINO DIANA LIZETH
LOZANO BOLIVAR KAREN LORENA
CARVAJAL CADENA OSCAR SANTIAGO
MURCIA SANCHEZ GINNETH KARINA
VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH
MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA
CARDENAS MARIA ANA
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
RODRIGUEZ CARDENAS VICTOR DANIEL
MORENO RUIZ JENIFFER ANDREA
RUBIANO ARROYO DIANA MARIA
CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA
CAMARGO MEDINA ANGELA PATRICIA
CAMACHO GONZALEZ LESLY VALENTINA
PELAEZ GUARIN FLOR ANGELA
CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CORDOBA HEREDIA ALXANDRA
MORA HERRERA DANIEL
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
VARGAS GUALTEROS MAGDA STEPHANY

ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO
BOGOTA DISTRITO CAPITAL
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S.A. E.S.P. OBTIENGO IDENTIFICACIONES PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA
AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA
PAZ ARAQUE SERGIO ANDRES
PANADERO RAMOS YURANI DANIELA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA
RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA
RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
VELANDIA ROMERO JEISON DAVID

[illegible]

CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA
GESTION DE SEGURIDAD ELECTRONICA S.A
PEÑA BERMUDEZ JENNIFER LILIANA
ROCHA RICO JULIANA VANESSA
ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA
VALENCIA CHAMORRO JAIRO ENRIQUE
HERRERA MONTOYA JUAN PABLO
DIAZ GODOY DERLY
CASAS SANTOFIMIO FELIPE
CASAS SANTOFIMIO FELIPE
CASAS SANTOFIMIO FELIPE
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
BOGOTA DISTRITO CAPITAL
GALAN SANMARTIN LILIBETH
CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES
PROSERVANDA SG-SST S.A.S
BOGOTA DISTRITO CAPITAL
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH
NAVARRETE PAOLA ANDREA
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
FORERO ACEVEDO GLADYS BIBIANA
FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BRICEÑO RIAÑO CHRISTIAN DAVID
RUIZ QUINTANA VLADIMIR
ORTIZ BUITRAGO NIDIAN YARUME
CESPEDES PINZON MARIA NATALY

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CASTRO JIMENEZ JENNY MAGNOLIA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
FERNANDEZ AVILA KATERINE
DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL
ZARABANDA COLLAZOS EDGAR
GUERRERO GAONA JULY VANESSA
EN EL REGISTRO DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ, ESTE SE OBTIENE IDENTIFICANDO EL NÚMERO DE LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
SOCHA ORTIZ INGRY PAOLA
SOCHA ORTIZ INGRY PAOLA
SOCHA ORTIZ INGRY PAOLA
SOCHA ORTIZ INGRY PAOLA
SOCHA ORTIZ INGRY PAOLA
SOCHA ORTIZ INGRY PAOLA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BUSTOS ESTUPIÑAN LINA VANESSA
DUQUE LARA GIOVANNY
INFORMACION LOCALIZADA S.A.S.

LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MACANA BARRERA YEIMY LORENA
UNIÓN TEMPORAL EMINER - SOLOASEO 2023
UNIÓN TEMPORAL EMINER - SOLOASEO 2023
UNIÓN TEMPORAL EMINER - SOLOASEO 2023
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
SAAVEDRA BELTRAN DAVID RICARDO
ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI
ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI
RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO
RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.A. E.S.P. OBTIENDO IDENTIFICARSE Y PAPEL TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
VANEGAS BARBOSA JHON JAIRO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

[illegible]

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
CARDENAS MUTIS ANGELA MARIA
SANCHEZ GOMEZ MARGARITA
VARGAS PEÑA JOHANA
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH
CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.A. ESTIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BELLO PARDO DAVID ANDRES
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

[illegible]

GUTIERREZ CARDENAS GERMAN ANDRES
PARDO DUARTE ETHEL CATALINA
GENERA MARIN CINDY LORENA
PARRA CORTES YEIMI ALEXANDRA
MONROY SANDOVAL JESUS ANTONIO
DUQUE LARA GIOVANNY
LOPEZ HUGO ARMANDO
LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MOLINA MOLINA CARLOS ANDRES
GUIO PEDRAZA CILIA INES
GUIO PEDRAZA CILIA INES
PACHON MENDOZA ENGIE NATALHY
CASTAÑEDA PEREZ ALEJANDRA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE
CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
ALDANA BOADA MICHAEL JAMID
PEREZ PEREZ BORIS JULIAN
LOPEZ FRANCO LUZ MARY
VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA
MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO

COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
FERNANDEZ AVILA KATERINE
DIAZ MORALES MARIA CRISTINA
VARGAS PEÑA JOHANA
CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA
SANCHEZ GOMEZ MARGARITA
LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL
LOPEZ HUGO ARMANDO
DUQUE LARA GIOVANNY
MONROY SANDOVAL JESUS ANTONIO
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
BAQUERO LANCHEROS JOSE DANIEL
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CAR SCANNERS SAS
LÓPEZ CELY DIEGO ARMANDO
ROCHA RICO JULIANA VANESSA
VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA
AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA
DÍAZ INÉS ESTHER
CORTES RAMIREZ RUTH AMPARO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ROSAS GONZALEZ NESTOR JULIAN
ROSAS GONZALEZ NESTOR JULIAN
ROSAS GONZALEZ NESTOR JULIAN
ROSAS GONZALEZ NESTOR JULIAN
ROSAS GONZALEZ NESTOR JULIAN
ROSAS GONZALEZ NESTOR JULIAN
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ - ESP. Y OBTIENDO IDENTIFICARSE Y PAPEL TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
VELANDIA ROMERO JEISON DAVID
QUINTERO MARCELA
TORRES TEJEIRO FELIPE
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
D GERARD M G S A S
ROCHA RICO JULIANA VANESSA
PORTATIL S.A.S.
PORTATIL S.A.S.
PORTATIL S.A.S.
PAEZ RAMOS CESAR AUGUSTO
HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
ROJAS CASTRO EDWARD STEVEN

COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
BOGOTA LIMPIA SAS ESP
JURADO MORALES ELIECER
TURISMO DEL MORROSQUILLO LIMITADA
TURISMO DEL MORROSQUILLO LIMITADA
TURISMO DEL MORROSQUILLO LIMITADA
MATEUS VELEZ DIANA MARCELA
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MATALLANA VARGAS YEIMI ANDREA
DÍAZ INÉS ESTHER
RUBIANO ARROYO DIANA MARIA
CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO
SANCHEZ GOMEZ MARGARITA

[illegible]

[illegible]

Abono en cuenta	Ahorro	20026010085	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	63929316420	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	054935650	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	006301238348	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007400701798	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	62482765489	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	24050004421	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	60232114463	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	04236383321	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	04236383321	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	457600093001	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	91230506669	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	263855124	Activa	890300279
Abono en cuenta	Ahorro	0242514834	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	67361405827	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	796186252	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	475300008038	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24065106507	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	477900092529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	111701989811	Activa	900047981
Abono en cuenta	Ahorro	473870174801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	17815739949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24053684376	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	09087056004	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24092222711	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	468200010667	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	466600011756	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	66627369949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	045230653	Activa	860002964

Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096470	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	4502023774	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	480900029558	Activa	860034313
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	39555866180	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	39555866180	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	39555866180	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937

[illegible]

Abono en cuenta	Ahorro	05795605926	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	56760396134	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	58583700721	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	23436839111	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007470393336	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	64000012333	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	166070538995	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	452900042063	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	452900042063	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	452900042063	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	09859671656	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	198348591	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	212000634397	Activa	860043186
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	17816036194	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	67894910230	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	24056790371	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	0550007700726529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	014257653	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	014264923	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	606093722	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	16851688564	Activa	890903938

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	1007118534	Activa	860034594
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	04999398320	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550007900668067	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900092388	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	0550488404625565	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488404625565	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488404625565	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488404625565	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488404625565	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488404625565	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	24051776938	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Corriente	04013112476	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	085986847	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	4862044438	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	24132451354	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24132451354	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	000014550206	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	000014550206	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	477970029039	Activa	860034313
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

[illegible]

[illegible]

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	237148176	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	05795605926	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	20536109514	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

[illegible]

Abono en cuenta	Ahorro	24082436087	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24134496973	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	0550488417243323	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488401848947	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	085210607	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	20755878747	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	457800034524	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	69584140313	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	69584140313	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	23700105369	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	19220330721	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	443709873	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	25010832104	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	127370176423	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	04999398320	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	20755878747	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	085210607	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	35290906570	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	03540803373	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	014196125	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335

Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03350985645	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	20255763069	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	61745245257	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	61745245257	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	61745245257	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	61745245257	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	61745245257	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	61745245257	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	0550488435354961	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	0005629159	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	02905352315	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	02905352315	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	02905352315	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	021248299	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	42646841539	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	04500007239	Activa	890903938

Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	036089289106	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	50603010918	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	50603010918	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	50603010918	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60215706109	Activa	890903938
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	488423834115	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	03350985645	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096470	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	086137056	Activa	860002964
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0132071309	Activa	860003020
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	055045500167110	Inválida	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

[illegible]

[illegible]

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO DE OCCIDENTE
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO FALABELLA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DE BOGOTA S. A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A

[illegible]

BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO SERFINANZA S.A
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCOLOMBIA S.A.

ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.

[illegible]

[illegible]

CITIBANK COLOMBIA
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.

[illegible]

BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCOLOMBIA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.

CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
CITIBANK COLOMBIA
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
CITIBANK COLOMBIA
BANCO GNB SUDAMERIS S A
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

[illegible]

2824	2824
3224	3224
3224	3224
4324	4324
4324	4324
4224	4224
4224	4224
1024	1024
1124	1124
4024	4024
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
3124	3124
3024	3024
5724	5724
1924	1924
3524	3524
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
5024	5024
1724	1724
2324	2324
5224	5224
5224	5224
5324	5324
3424	3424

5124	5124
4924	4924
3324	3324
5424	5424
4624	4624
5524	5524
3724	3724
3624	3624
5824	5824
6024	6024
4524	4524
4424	4424
2124	2124
5924	5924
6924	6924
4824	4824
6224	6224
6124	6124
6724	6724
6824	6824
6324	6324
7124	7124
7124	7124
7124	7124
7124	7124
7124	7124
7124	7124
7124	7124
7124	7124
7124	7124
4724	4724
7724	7724
2024	2024
7224	7224

[illegible]

[illegible]

7624	7624
6624	6624
10524	10524
11224	11224
10624	10624
10824	10824
11124	11124
10724	10724
11424	11424
11424	11424
11424	11424
2124	2124
8824	8824
11024	11024
10924	10924
9624	9624
8724	8724
2024	2024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
8624	8624
7924	7924
5024	5024
2424	2424
7424	7424
12224	12224
13224	13224
13224	13224
13224	13224
12624	12624
12324	12324
12024	12024
12124	12124

1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
11824	11824
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
7524	7524
12424	12424
13024	13024
11724	11724
10324	10324
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
12524	12524
12824	12824
10424	10424

12724	12724
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
13324	13324
13424	13424
13424	13424
13424	13424
1124	1124
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
13624	13624
13524	13524
13524	13524
13124	13124
13124	13124
2324	2324
12924	12924
1124	1124
1124	1124
1124	1124

[illegible]

[illegible]

1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
2024	2024
13924	13924
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
2424	2424
2324	2324
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
14324	14324
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124

[illegible]

[illegible]

2024	2024
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
11624	11624
2424	2424
15824	15824
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
14424	14424
11624	11624
9324	9324
9324	9324
9324	9324

9324	9324
9324	9324
16124	16124
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
16324	16324
16324	16324
16324	16324
2324	2324
9324	9324
9324	9324
9324	9324
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
15624	15624
9324	9324
15524	15524
15524	15524
15524	15524
16224	16224
16624	16624
2124	2124
16424	16424

2024	2024
2224	2224
8024	8024
15324	15324
15324	15324
15324	15324
16524	16524
2424	2424
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1424	1424
9324	9324
9324	9324
11624	11624
11624	11624

11624	11624
11624	11624
11624	11624
14024	14024
1124	1124
2324	2324
1024	1024
17824	17824
17824	17824
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1024	1024
18124	18124
2024	2024
2424	2424
2324	2324
7224	7224
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1024	1024
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124
1124	1124

[illegible]

[illegible]

2524	2424, 10624, 22724, 22824, 40724, 56624, 78024, 97924
2624	26924, 45124, 45224, 45324, 64924, 65024, 77324,
2624	26924, 45124, 45224, 45324, 64924, 65024, 77324,
2724	38624, 38724, 61124, 61224, 74624, 74824, 91924,
2724	38624, 38724, 61124, 61224, 74624, 74824, 91924,
2824	39024, 60924, 61024, 73524, 73624, 89824, 89924,
2824	39024, 60924, 61024, 73524, 73624, 89824, 89924,
2924	724
3024	624
3124	2224, 9224, 20324, 20424, 38824, 61324, 74024, 89624
3224	
3224	
3224	
3224	
3224	
3224	
3324	2524, 12724, 30924, 42624, 56724, 75924, 97424
3424	1424, 9524, 23224, 38124, 56824, 74324, 99724
3524	3724, 10324, 22924, 40924, 61824, 77924, 95824
3624	6924, 14924, 30024, 44424, 64724, 78924, 101424
3724	2124, 11024, 23024, 40324, 62124, 74524, 93924
3824	
3824	
3824	
3824	
3824	
3824	
3924	1824, 9324, 27724
4024	2924, 12824, 22424, 42424, 62724, 78324, 92724
4124	824
4224	30624, 41724, 41824, 41924, 58424, 58524, 58624, 85824
4224	30624, 41724, 41824, 41924, 58424, 58524, 58624, 85824
4324	6524, 15924, 33624, 52324, 72524, 87424
4424	1224, 8124, 8224, 20924, 37324, 58024, 78724, 99424

7124	4824
7224	18024, 26624, 42224, 62624, 79624, 91224
7324	17924, 25524, 46224, 63124, 81324, 91124
7424	5224
7524	5124
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7624	5324
7724	16724, 21424, 37624, 58224, 74924, 94624
7824	15124, 22324, 46924, 59424, 73424, 98324
7924	17824, 26124, 44524, 63824, 75624, 93824
8024	15424, 21824, 39424, 57324, 78224, 94724
8124	
8124	
8124	
8124	
8124	
8124	
8224	45524, 45624, 45724, 64424, 64524, 64624, 80924, 45524, 45624, 45724, 64424, 64524, 64624, 80924, 45524, 45624, 45724, 64424, 64524, 64624, 80924,
8224	45524, 45624, 45724, 64424, 64524, 64624, 80924,
8324	5824
8324	5824
8324	5824
8424	5724
8424	5724
8424	5724
8524	6224

[illegible]

10524	14124, 14524, 23524, 44624, 63224, 81224, 95624
10624	
10724	24624, 24924, 25024, 43324, 60224, 80024, 89724
10824	22124, 38224, 62224, 75024, 98024
10924	25424, 43024, 61524, 84424, 90324
11024	27924, 28324, 38024, 59724, 79324, 96124
11124	21124, 43724, 59024, 84324, 94324
11224	21924, 43924, 60024, 80624, 98424
11324	77624, 77824, 97024, 97224
11324	77624, 77824, 97024, 97224
11324	77624, 77824, 97024, 97224
11424	11624
11524	11724
11624	25324, 37824, 37924, 60424, 78124, 98224
11724	28624, 39624, 60324, 75324, 99124
11824	72724, 88224, 88324
11924	14224
12024	14624
12124	14824
12124	14824
12124	14824
12224	30224, 44924, 67624, 79424, 95424
12324	24824, 45924, 62524, 79524, 91024
12424	27824, 39124, 57924, 75224, 89424
12524	16024
12624	30124, 49724, 67524, 76524
12724	33824, 47924, 61624, 82024, 95124
12824	16624
12824	16624
12824	16624
12924	21324, 44124, 61724, 82424, 90224
13024	33924, 44324, 58924, 78524, 98824
13124	25124, 39524, 58824, 74424, 99524
13224	34224, 46124, 61424, 75524, 92224

13324	16524
13324	16524
13324	16524
13324	16524
13324	16524
13324	16524
13324	16524
13324	16524
13324	16524
13424	30324, 47324, 66224, 80324, 99224
13524	17124
13524	17124
13524	17124
13624	
13624	
13624	
13624	
13624	
13624	
13724	28724, 44024, 66424, 81424, 91424
13824	33024, 43524, 49224, 63624, 81524, 98124
13924	41524, 42124, 67424, 89324, 92824
14024	40624, 42824, 68524, 85024
14124	34524, 52224
14224	18424, 18524, 18624, 18724
14224	18424, 18524, 18624, 18724
14224	18424, 18524, 18624, 18724
14224	18424, 18524, 18624, 18724
14224	18424, 18524, 18624, 18724
14224	18424, 18524, 18624, 18724
14324	18824
14424	33124, 43224, 59824, 81824, 100424
14524	32624, 51824, 62824, 83424, 100724
14624	68424

14724	32424, 46724, 65124, 85424
14824	
14824	
14824	
14824	
14824	
14824	
14924	34424, 44724, 60124, 79924, 98524
15024	34724, 34824, 34924, 35124, 52724
15024	34724, 34824, 34924, 35124, 52724
15024	34724, 34824, 34924, 35124, 52724
15124	19224
15224	19324, 19424, 19524, 19624
15224	19324, 19424, 19524, 19624
15224	19324, 19424, 19524, 19624
15224	19324, 19424, 19524, 19624
15224	19324, 19424, 19524, 19624
15224	19324, 19424, 19524, 19624
15324	
15324	
15324	
15324	
15324	
15324	
15424	31524, 31924, 48424, 67124, 84924
15524	32924, 48624, 64824, 77124, 97524
15524	32924, 48624, 64824, 77124, 97524
15624	EDGE1, EDGE1, EDGE1, EDGE1, IS1E1, OT1E1, OTGE1, 83724, 96324
15624	EDGE1, EDGE1, EDGE1, EDGE1, IS1E1, OT1E1, OTGE1, 83724, 96324
15724	19924
15824	36024, 47524, 66624, 80524, 91324
15924	
15924	
15924	

[illegible]

[illegible]

17924	
17924	
17924	
17924	
17924	
17924	
18024	
18024	
18024	
18024	
18024	
18024	
18124	31724
18224	46324, 63024, 80424, 95524
18324	32824
18424	32724
18524	32524
18624	32324
18724	32224
18824	31824
18924	32024
19024	32124
19024	32124
19024	32124
19024	32124
19024	32124
19024	32124
19024	32124
19024	32124
19124	47224, 64024, 85224, 85324, 100224
19224	
19224	
19224	
19224	

[illegible]

20024	48224, 62324, 82724, 96424
20124	47024, 51224, 65624, 80124, 98724
20224	49624, 61924, 80824, 99924
20324	51924, 66524, 83324, 91624, 101124
20424	39724
20524	39824
20624	39924
20724	40024
20824	40424
20924	40524
20924	40524
20924	40524
21024	67924, 85124, 94924
21124	44824
21124	44824
21224	65824, 80724
21324	65924, 75724, 100024
21424	
21424	
21424	
21424	
21424	
21424	
21524	48724, 48824, 48924, 49124
21524	48724, 48824, 48924, 49124
21524	48724, 48824, 48924, 49124
21624	50124
21724	50524
21824	49824
21924	50024
22024	49924
22124	50324
22224	50224
22324	50424

22424	50724
22524	51724
22624	51624
22724	51524
22824	51424
22924	51324
23024	51124
23124	51024
23224	50924
23324	50824
23424	52024
23524	92324, 100324
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23624	52624
23724	
23724	
23724	
23724	
23724	
23724	
23724	
23824	
23924	53224
24024	53724
24124	53324
24224	53624

24324	53524
24424	53424
24524	69124, 75824, 94024
24624	53924
24624	53924
24624	53924
24724	54324, 54424, 54524, 54624
24724	54324, 54424, 54524, 54624
24724	54324, 54424, 54524, 54624
24724	54324, 54424, 54524, 54624
24724	54324, 54424, 54524, 54624
24724	54324, 54424, 54524, 54624
24824	54724
24824	54724
24824	54724
24924	54824
25024	55124
25124	55024
25224	54924
25324	
25324	
25324	
25324	
25324	
25324	
25424	
25524	55224
25624	88424
25624	88424
25624	88424
25724	82924, 95924
25824	82324, 95024
25924	64224
26024	80224

26124	66124
26224	66024
26324	83924, 97624
26424	
26424	
26424	
26524	84524, 84624, 86624, 100124
26624	68824, 68924
26724	69024
26724	69024
26724	69024
26824	69424
26824	69424
26824	69424
26924	69524
26924	69524
26924	69524
26924	69524
26924	69524
26924	69524
26924	69524
26924	69524
26924	69524
27024	69624
27124	
27124	
27124	
27124	
27124	
27124	
27224	84024, 85524, 94424
27324	71224
27424	71324
27524	71124
27624	70724

27724	70824
27824	70924
27924	71024
28024	
28124	71724
28224	72324
28324	72424
28424	73124
28424	73124
28524	
28524	
28524	
28524	
28524	
28524	
28624	73224
28724	
28824	86324
28924	86924
29024	87024
29124	
29224	87124
29224	87124
29224	87124
29224	87124
29224	87124
29224	87124
29224	87124
29224	87124
29324	
29324	
29324	
29324	
29324	

[illegible]

3824, 14724, 28324, 54324, 71224, 93224	219873324
79524, 79624, 92624, 92724	98032724, 137457324, 137459924, 184702424,
79524, 79624, 92624, 92724	98032724, 137457324, 137459924, 184702424,
75624, 75824, 90024, 90124, 107724, 107824	91121224, 131731124, 131737224, 179126024,
75624, 75824, 90024, 90124, 107724, 107824	91121224, 131731124, 131737224, 179126024,
75424, 75524, 88924, 89124, 106224, 106324	90482524, 131946824, 131950324, 179112324,
75424, 75524, 88924, 89124, 106224, 106324	90482524, 131946824, 131950324, 179112324,
724	7785324
624	7778724
3624, 13424, 25524, 52324, 76324, 89424	216265724
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
1724, 1824, 1924, 2024, 2124, 2224, 2324	7814224, 7814324, 7814424, 7814524, 7814624,
3924, 16524, 39224, 56224, 71324, 91424	174143624, 217265624
4624, 13724, 28724, 51624, 71424, 89624	216277024
5424, 14324, 28424, 54524, 76424, 93124	219844924
11124, 18224, 38524, 58024, 79324, 94124	184691724, 221688424
3524, 15124, 28524, 53924, 76724, 89924	179325924, 216282724
2424, 2524, 2624, 2724, 2824, 2924	9431624, 9431724, 9431824, 9431924, 9432024, 9432124
2424, 2524, 2624, 2724, 2824, 2924	9431624, 9431724, 9431824, 9431924, 9432024, 9432124
2424, 2524, 2624, 2724, 2824, 2924	9431624, 9431724, 9431824, 9431924, 9432024, 9432124
2424, 2524, 2624, 2724, 2824, 2924	9431624, 9431724, 9431824, 9431924, 9432024, 9432124
2424, 2524, 2624, 2724, 2824, 2924	9431624, 9431724, 9431824, 9431924, 9432024, 9432124
2424, 2524, 2624, 2724, 2824, 2924	9431624, 9431724, 9431824, 9431924, 9432024, 9432124
5324, 13524, 32824	31392324, 51609624, 95821524
4424, 16624, 28024, 55924, 77524, 93524, 108724	219848324
3024	11580324
73024, 73124, 101024	102982924, 133966924, 133970924, 177220324,
73024, 73124, 101024	102982924, 133966924, 133970924, 177220324,
10624, 18824, 47424, 66324, 87224, 103524	202973924, 238187824
5724, 12424, 26524, 50924, 72524, 93924	219884124

47624, 47724	115686924, 115846524
3424, 14924, 27424, 50224, 71124, 89024	174131424, 216225624, 218532824
6824, 17324, 29924, 55524, 78324, 91924	219334324
6124, 14824, 29124, 53724, 79824, 98324	224143724
12824, 32424, 51924, 75224, 98024	51289324, 95150724, 131726224, 178844624, 222458724
20024, 47124, 47224, 47324, 62424, 83224, 103824	191055724, 240996824
106724	177566424, 178700924, 216448524, 218162724
12624, 27124, 51324, 72324, 90524, 106624	51189824, 91442424, 130801724, 175895324, 216406024
16924, 39624, 61924, 62024, 83724, 95024, 107024	191816224, 221458524
16724, 32724, 59824, 82924, 97224	59569624, 95156924, 138751724, 189018524, 223407624
12924, 26824, 51124, 74124, 95124	51605524, 91265424, 130723824, 177346524, 221340124
13024, 30324, 52024, 74024, 99024	51606124, 93883724, 131726624, 177345424, 224170624
3124	21521524
16824, 31524, 58924, 78524, 94024	60074424, 95137424, 137608224, 182258424, 221333124
14024, 28924, 53824, 72924, 90224	51687224, 93073824, 132675324, 177209824, 216299424
16024, 30824, 57824, 78124, 89224	57215724, 93933224, 136870424, 182123624, 216246924
18524, 38224, 57124, 80924, 99524, 107124	225919524
13824, 13924, 33824, 60224, 71024, 99124	51613924, 98006924, 138783424, 174121424, 224185424
13324, 27524, 52724, 75124, 94324	51608224, 91630124, 131953624, 178833024, 221692224
19024, 28124, 63524, 75724, 89524	216272224, 218159224
18024, 38124, 55824, 56024, 81324, 100124	226096124
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
6524, 6624	32053924, 32075024
15924, 33024, 60324, 83824, 89324	216253724, 218325024
19924, 32324, 62524, 80124, 95524	76111124, 95148124, 143536024, 184718924, 221477224
6324	31699524
19224, 29824, 57224, 76624, 97424	75003224, 93097424, 136710524, 179322424, 222459124

6724	33147424, 33611824
22324, 31824, 55724, 77224, 94924, 107424	80244124, 95146424, 133973724, 179412724, 221394824
22224, 30724, 59624, 77724, 96824, 107324	80229324, 93926424, 138750124, 181220524, 222955924
7024	35089324
6924	34963224
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
7124	35335624
19524, 27024, 51224, 72824, 90324	75651124, 91441324, 130746824, 177191324, 216308224
18424, 27924, 60624, 73924, 88824	215589924, 218155824
22124, 31324, 58124, 78424, 91024	80220524, 95127924, 137228824, 182228424, 216850524
18624, 27324, 53024, 71924, 93424	70661624, 91548224, 131972524, 175718524, 219857724
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
8124, 8224, 8324, 8424, 8524, 8624, 8724	36668624, 36668724, 36668824, 36668924, 36669024,
59124, 59224, 79024, 79124, 79224, 96424, 96524, 96624	97989324, 137632724, 137634324, 137638424,
59124, 59224, 79024, 79124, 79224, 96424, 96524, 96624	97989324, 137632724, 137634324, 137638424,
59124, 59224, 79024, 79124, 79224, 96424, 96524, 96624	97989324, 137632724, 137634324, 137638424,
9124	38695224
9124	38695224
9124	38695224
9024	38556724, 38563224
9024	38556724, 38563224
9024	38556724, 38563224
9524	38711624

[illegible]

17924, 29024, 58224, 77824, 96724	68546324, 93076224, 137446824, 181224424, 222459524
30224, 56924, 57024, 74824, 95424, 106124	93844524, 136705324, 178713924, 221348924
27724, 51724, 76824, 90424	91866424, 131725324, 179410324, 216350124
30624, 56624, 76024, 99824, 106524	93908424, 134723124, 179292524, 227418524
33324, 51524, 74224, 94524	95851124, 131721924, 177558024, 221335124
26724, 57324, 73624, 99724	91264524, 136711224, 177335824, 225475724
27624, 57524, 74524, 96124	91630224, 136713824, 178033824, 221358524
29624, 29724, 61524, 61624, 81824, 81924, 92824, 93024	187489724, 187491124, 219927224, 219927824
29624, 29724, 61524, 61624, 81824, 81924, 92824, 93024	187489724, 187491124, 219927224, 219927824
29624, 29724, 61524, 61624, 81824, 81924, 92824, 93024	187489724, 187491124, 219927224, 219927824
15624	55546524
15724	55689824
30524, 51424, 74924, 93324	93899224, 131727724, 178719924, 219862524
33624, 53224, 75024, 90724	97678224, 132189124, 178828024, 216445324
87424, 104024	206861624, 242849524
17524	68536924
17824	68553724
18124	69459724
18124	69459724
18124	69459724
38724, 58524, 82224, 94624	102946824, 137451124, 187496424, 221700424
30124, 59424, 77124, 94824, 107224	93102224, 138746824, 179412124, 221386124
32924, 52624, 72724, 90624, 105924	249795324
18924	74773524
38624, 64424, 82124, 91824	102976624, 145019124, 187493924, 219324824
47824, 61724, 76124, 97524	115858024, 141862424, 179297224, 222459024
19424	75111124
19424	75111124
19424	75111124
26924, 57724, 76224, 97924, 106424	91265924, 136866924, 179298324, 222458824
47524, 57924, 73424, 93624	115680124, 137223924, 177316324, 219848624
30424, 53124, 73324, 89824	93892724, 131973824, 177265924, 216280924
48024, 59524, 75924, 90924, 107924	116172724, 138747724, 179150524, 216582824

19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
19324	75104224
38824, 60524, 80724, 95724	102975624, 140334124, 186210624, 221760224
19824	76093124
19824	76093124
19824	76093124
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
20824, 20924, 21024, 21124, 21224, 21324, 21424,	76221024, 76221124, 76221224, 76221324, 76221424,
33724, 57624, 81024, 96924, 107624	97674924, 136865624, 186848324, 222459424
46724, 63224, 78224, 97024	113396424, 144044624, 182160524, 222459324
55124, 55624, 82024, 104924, 105824	249632624
54224, 56424, 83024, 100524	132862824, 134245624, 189367824, 228691124
48324, 66224	116851524, 148942524
22624, 22724, 22824, 22924	80892324, 80900324, 80910224, 80928724
22624, 22724, 22824, 22924	80892324, 80900324, 80910224, 80928724
22624, 22724, 22824, 22924	80892324, 80900324, 80910224, 80928724
22624, 22724, 22824, 22924	80892324, 80900324, 80910224, 80928724
22624, 22724, 22824, 22924	80892324, 80900324, 80910224, 80928724
22624, 22724, 22824, 22924	80892324, 80900324, 80910224, 80928724
23024	82061024
46824, 56824, 74324, 97324	113859124, 136703924, 177563224, 223413024
44724, 65724, 77324, 98924	111009124, 147657824, 181200124, 224156724
101124	231855824

44524, 60124, 79724, 100624	111006724, 138760724, 184706124, 230464624
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
23324, 23424, 23524, 23624, 23724, 23824	83148324
48224, 58424, 74624, 95324	116204624, 137448824, 178045224, 221729224
48424, 48624, 48924, 66624	117365424, 117369724, 151582224
48424, 48624, 48924, 66624	117365424, 117369724, 151582224
48424, 48624, 48924, 66624	117365424, 117369724, 151582224
23924	86495724
24624, 24724, 24824, 24924	86774124, 86790424, 86804024, 86819124
24624, 24724, 24824, 24924	86774124, 86790424, 86804024, 86819124
24624, 24724, 24824, 24924	86774124, 86790424, 86804024, 86819124
24624, 24724, 24824, 24924	86774124, 86790424, 86804024, 86819124
24624, 24724, 24824, 24924	86774124, 86790424, 86804024, 86819124
24624, 24724, 24824, 24924	86774124, 86790424, 86804024, 86819124
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
24024, 24124, 24224, 24324, 24424, 24524	86542824
39724, 39824, 43924, 44024, 62324, 81724, 100224	109474624, 142539024, 187488924, 226099824
46624, 62624, 79424, 92324, 95224	111452724, 143537424, 184693824, 221345724
46624, 62624, 79424, 92324, 95224	111452724, 143537424, 184693824, 221345724
38324, 38424, 63324, 63424, 82324, 82424, 99224	188234624, 188240924, 189015724, 224190324
38324, 38424, 63324, 63424, 82324, 82424, 99224	188234624, 188240924, 189015724, 224190324
25124	89619424
50124, 60824, 81224, 96024, 107524	123308624, 140342524, 186850424, 222460124
25624, 25724, 25824, 25924, 26024, 26124	90612024
25624, 25724, 25824, 25924, 26024, 26124	90612024
25624, 25724, 25824, 25924, 26024, 26124	90612024

25624, 25724, 25824, 25924, 26024, 26124	90612024
25624, 25724, 25824, 25924, 26024, 26124	90612024
25624, 25724, 25824, 25924, 26024, 26124	90612024
32524	95166824
33424	97656524
33424	97656524
33424	97656524
33424	97656524
33424	97656524
33424	97656524
33424	97656524
33424	97656524
33524	97672824
33524	97672824
33524	97672824
51824, 73224, 91624	131725824, 177243924, 219316824
37724	102831924
37724	102831924
37924	102838824
37924	102838824
37824, 38024	102835524, 102848524
37824, 38024	102835524, 102848524
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
34624, 34724, 34824, 34924, 35024, 35124, 35224,	100711624, 100711924, 100712024, 100712124,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
36224, 36324, 36424, 36524, 36624, 36724, 36824,	100723224, 100723324, 100723424, 100723524,
37124, 37224, 37324, 37424, 37524, 37624	100736324, 100736424

[illegible]

42324, 42424, 42524, 42624, 42724, 42824	105237924, 105238024
42324, 42424, 42524, 42624, 42724, 42824	105237924, 105238024
42324, 42424, 42524, 42624, 42724, 42824	105237924, 105238024
42324, 42424, 42524, 42624, 42724, 42824	105237924, 105238024
42324, 42424, 42524, 42624, 42724, 42824	105237924, 105238024
42324, 42424, 42524, 42624, 42724, 42824	105237924, 105238024
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
42924, 43024, 43124, 43224, 43324, 43424	105238524, 105238624
43724	106020024
59724, 77624, 95824	138751024, 181216824, 221817424
44924	111024024
44824	111020224
44624	111018324
44424	111016624
44324	111013324
43824	109259324
44124	109494224
44224	110513124
44224	110513124
44224	110513124
44224	110513124
44224	110513124
44224	110513124
44224	110513124
60424, 78624, 100424	140332224, 182354724, 228734824
45724, 45824, 45924, 46024, 46124, 46224, 46324,	111343524, 111343624, 111343724, 111343824,
45724, 45824, 45924, 46024, 46124, 46224, 46324,	111343524, 111343624, 111343724, 111343824,
45724, 45824, 45924, 46024, 46124, 46224, 46324,	111343524, 111343624, 111343724, 111343824,
45724, 45824, 45924, 46024, 46124, 46224, 46324,	111343524, 111343624, 111343724, 111343824,
45724, 45824, 45924, 46024, 46124, 46224, 46324,	111343524, 111343624, 111343724, 111343824,

[illegible]

62124, 76924, 98224	142514324, 179410824, 223414924
65924, 80224, 95624	147662024, 184721324, 225472324
63624, 76524, 96324	144366124, 179311624, 227416524
65824, 81124, 98824	147659424, 186849424, 224034224
53324	132190124
53424	132370824
53524	132372424
53624	132373624
54024	132682424
54124	132717424
54124	132717424
54124	132717424
82524, 100324, 100724	188264524, 228698924
58324	137430524
58324	137430524
80424, 96224	185837924, 222459624
80524, 91124	185840524, 216888924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
60924, 61024, 61124, 61224, 61324, 61424	140580824, 140580924
62724, 62824, 62924, 63124	144076324
62724, 62824, 62924, 63124	144076324
62724, 62824, 62924, 63124	144076324
64124	145011824
64524	145019824
63724	144621124
63924	144641224
63824	144626724
64324	145018524
64024	145011124
64224	145018124

68724	155198624
68624	155194524
83624, 91224	191814124, 217260524
69124	158887624
69124	158887624
69124	158887624
69424, 69524, 69624, 69724	159250024, 159253924, 159258824, 159277224
69424, 69524, 69624, 69724	159250024, 159253924, 159258824, 159277224
69424, 69524, 69624, 69724	159250024, 159253924, 159258824, 159277224
69424, 69524, 69624, 69724	159250024, 159253924, 159258824, 159277224
69424, 69524, 69624, 69724	159250024, 159253924, 159258824, 159277224
69424, 69524, 69624, 69724	159250024, 159253924, 159258824, 159277224
69824	159395424
69824	159395424
69824	159395424
69924	161309824
70224	161638224
70124	161573624
70024	161488924
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70324, 70424, 70524, 70624, 70724, 70824	161704624, 161704724
70924	166427424
104224	246233424
104224	246233424
104224	246233424
98424	223947724
97824	222458924
78824	184815624
95924	221354924

80824	186191524
80624	186792024
99424	225918324
99924, 101324	233859724
83324, 83424	191057524, 191146724
83524	191479524
83524	191479524
83524	191479524
83924	192003124
83924	192003124
83924	192003124
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84024	192628924
84124	192632324
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
84924, 85024, 85124, 85224, 85324, 85424, 85524,	193503924, 193504024, 193504124, 193504224,
100924	230328524
86324	196569624
86424	196594424
86224	196426024
85824	196327024

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	2024-01-26 00:00:00
	2024-01-29 00:00:00
	2024-01-29 00:00:00
	2024-01-30 00:00:00
	2024-01-30 00:00:00
	2024-01-30 00:00:00
	2024-01-31 00:00:00
	2024-01-31 00:00:00
	2024-02-01 00:00:00
	2024-02-01 00:00:00
	2024-02-02 00:00:00
	2024-02-02 00:00:00
	2024-02-02 00:00:00
	2024-02-05 00:00:00
	2024-05-22 00:00:00
	2024-02-06 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-08 00:00:00
	2024-02-08 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-07 00:00:00
	2024-02-09 00:00:00
	2024-02-12 00:00:00
	2024-02-13 00:00:00
	2024-02-13 00:00:00

	2024-02-14 00:00:00
	2024-02-14 00:00:00
	2024-02-14 00:00:00
	2024-02-16 00:00:00
	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
224, 324, 424, 524, 1324	2024-02-16 00:00:00
	2024-02-16 00:00:00
	2024-02-16 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-19 00:00:00
	2024-02-20 00:00:00
	2024-02-20 00:00:00
	2024-02-20 00:00:00
	2024-02-21 00:00:00
	2024-02-21 00:00:00
	2024-02-21 00:00:00
	2024-02-21 00:00:00
	2024-02-21 00:00:00
	2024-02-21 00:00:00
624	2024-02-21 00:00:00

[illegible]

[illegible]

1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
1024, 1124, 1224, 1424, 1524, 1624, 2224	2024-03-15 00:00:00
	2024-03-15 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-18 00:00:00
	2024-03-19 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-20 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00

	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-21 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-26 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00
	2024-03-22 00:00:00

	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-11 00:00:00
	2024-04-12 00:00:00
	2024-04-12 00:00:00
	2024-04-15 00:00:00
	2024-04-15 00:00:00
	2024-04-15 00:00:00
	2024-04-15 00:00:00
	2024-04-15 00:00:00
	2024-04-15 00:00:00
	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
2124, 2324	2024-04-16 00:00:00
	2024-04-17 00:00:00
	2024-04-17 00:00:00
	2024-04-17 00:00:00
	2024-04-17 00:00:00
	2024-04-17 00:00:00

[illegible]

	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
2524	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
2424	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-14 00:00:00
	2024-05-15 00:00:00
	2024-05-16 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
2924	2024-05-17 00:00:00
	2024-05-20 00:00:00
	2024-05-20 00:00:00
	2024-05-20 00:00:00
	2024-05-20 00:00:00
	2024-05-20 00:00:00
	2024-05-20 00:00:00
	2024-05-21 00:00:00
	2024-05-21 00:00:00
	2024-05-21 00:00:00
	2024-05-21 00:00:00
	2024-05-21 00:00:00

2824	2024-05-21 00:00:00
2724	2024-05-21 00:00:00
	2024-05-22 00:00:00
	2024-05-22 00:00:00
	2024-05-22 00:00:00
	2024-05-22 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-23 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-24 00:00:00
	2024-05-28 00:00:00
	2024-05-28 00:00:00
	2024-05-29 00:00:00
	2024-05-29 00:00:00
	2024-05-29 00:00:00
	2024-05-30 00:00:00
	2024-06-06 00:00:00
	2024-06-07 00:00:00
	2024-06-07 00:00:00

	2024-06-11 00:00:00
	2024-06-11 00:00:00
	2024-06-12 00:00:00
	2024-06-13 00:00:00
	2024-06-13 00:00:00
	2024-06-13 00:00:00
	2024-06-13 00:00:00
	2024-06-13 00:00:00
	2024-06-14 00:00:00
	2024-06-14 00:00:00
	2024-06-14 00:00:00
	2024-06-14 00:00:00
	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
3124, 3224	2024-06-14 00:00:00
	2024-06-14 00:00:00
	2024-06-17 00:00:00
	2024-06-17 00:00:00
	2024-06-17 00:00:00
	2024-06-17 00:00:00
	2024-06-17 00:00:00
	2024-06-17 00:00:00
	2024-06-18 00:00:00
	2024-06-19 00:00:00
3024	2024-06-19 00:00:00
	2024-06-19 00:00:00
	2024-06-19 00:00:00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

PROFESIONALES	016-2024
PROFESIONALES	018
PROFESIONALES	018
PROFESIONALES	021
PROFESIONALES	021
PROFESIONALES	020
PROFESIONALES	020
NOMINA	03 nomina del enero 2024
OFICIO	19-01-2024
PROFESIONALES	019
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
PROFESIONALES	022
PROFESIONALES	023
PROFESIONALES	027
PROFESIONALES	024
PROFESIONALES	028
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
PROFESIONALES	030
PROFESIONALES	025
FACTURA	EB 000321621815
PROFESIONALES	026
PROFESIONALES	026
PROFESIONALES	031
PROFESIONALES	029

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	212 MODIFICATORIO 02
PROFESIONALES	034
PROFESIONALES	035
PROFESIONALES	032
PROFESIONALES	037
PROFESIONALES	033
PROFESIONALES	038
PROFESIONALES	036
PROFESIONALES	039
PROFESIONALES	042
PROFESIONALES	040
PROFESIONALES	041
FACTURA	16459188211 7916 8013 8112 871
PROFESIONALES	043
PROFESIONALES	44-2024
PROFESIONALES	045
PROFESIONALES	047
PROFESIONALES	046
PROFESIONALES	049
PROFESIONALES	050
PROFESIONALES	048
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
RESOLUCION	017
PROFESIONALES	051
PROFESIONALES	052
FACTURA	E 5777621376
PROFESIONALES	053

FACTURA	127963673
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	055-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	054
DECLARACIONES TRIBUTARIAS	24020186223
FACTURA	322521070
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
NOMINA	4 del mes de febrero 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	056-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	57-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	059
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	058
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	060-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	060-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	060-2024
NOMINA	5 vacaciones
NOMINA	5 vacaciones
NOMINA	5 vacaciones
NOMINA	6 febrero 2024
NOMINA	6 febrero 2024
NOMINA	6 febrero 2024
ACTO ADMINISTRATIVO	autorizacion 124

[illegible]

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	072-2024
ACEPTACION DE OFERTAS	070-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	073-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	074-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	077-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	075-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	078-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	076-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	079-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	079-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	079-2024
FACTURA	37941391817
FACTURA	2024001041821175823
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	080-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	081
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	082-2024
FACTURA	11032024
FACTURA	E5788264678
RESOLUCION	034-7-3-2024
RESOLUCION	034-7-3-2024
RESOLUCION	034-7-3-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	083 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	084-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	030-2024
FACTURA	131955355-6
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 085-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	086-2024
RESOLUCION	040 DE 13 MARZO 2024
RESOLUCION	040 DE 13 MARZO 2024
RESOLUCION	040 DE 13 MARZO 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	092-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 087-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 088-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 089-2024

NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
NOMINA	9 del 1 al 30 de marzo 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	090
RESOLUCION	041 DEL 14 DE MAYO DE 2024
RESOLUCION	041 DEL 14 DE MAYO DE 2024
RESOLUCION	041 DEL 14 DE MAYO DE 2024
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 091-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 093-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 095-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 096-2024
ORDEN DE COMPRA	108168
RESOLUCION	047 del 19 de marzo 2024
RESOLUCION	047 del 19 de marzo 2024
RESOLUCION	047 del 19 de marzo 2024
RESOLUCION	047 del 19 de marzo 2024
RESOLUCION	047 del 19 de marzo 2024
RESOLUCION	047 del 19 de marzo 2024
NOMINA	10 DE MARZO ADICIONAL 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 094-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 098-2024
ORDEN DE COMPRA	126288

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	097-2024
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 099-2024
ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621
ACTO ADMINISTRATIVO	22-03-2024
RESOLUCION	046 19-03-2024
RESOLUCION	046 19-03-2024
RESOLUCION	046 19-03-2024
RESOLUCION	046 19-03-2024
RESOLUCION	046 19-03-2024
RESOLUCION	046 19-03-2024
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 102-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 100-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 100-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 101-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 101-2024
FACTURA	EB 000323702504
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 103-2024
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo

[illegible]

[illegible]

NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
FACTURA	E 5798543450
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 109-2024
ACTO ADMINISTRATIVO	524
ACTO ADMINISTRATIVO	624
ACTO ADMINISTRATIVO	724
ACTO ADMINISTRATIVO	824
ACTO ADMINISTRATIVO	924
FACTURA	135882770-0,135943749-8
FACTURA	EB 000324340296
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
NOMINA	No 16 de abril de 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	110-2024
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril

[illegible]

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	111-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 113 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 114-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	cto 115-2024
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT 1324
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO 1224
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 1124
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIID 1024
FACTURA	41270499811-500212
RESOLUCION	071-29-4-2024
RESOLUCION	071-29-4-2024
RESOLUCION	071-29-4-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	116-2024
NOMINA	19 enero 2024
NOMINA	19 enero 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	CTO 118-224
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 117 2024
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
RESOLUCION	074 7-5-2024
RESOLUCION	074 7-5-2024
RESOLUCION	074 7-5-2024
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 1924
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTOR SIIF 2024
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 2124
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 2624
ACTO ADMINISTRATIVO	AUR SIIF 2724
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 2824
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF2924
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 30.24

FACTURA	E5808869653
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 1424
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 1524
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 1624
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 1724
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 1824
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 2224
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 2324
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 2424
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 2524
FACTURA	139915976-975
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	119-2024
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	21
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
ACEPTACION DE OFERTAS	120-2024
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3624
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3324
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3424
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTSII 3524

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3124
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3224
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	121-2024
RESOLUCION	082-21-5-2024
RESOLUCION	082-21-5-2024
RESOLUCION	082-21-5-2024
RESOLUCION	075-15-5-2024
RESOLUCION	075-15-5-2024
RESOLUCION	075-15-5-2024
RESOLUCION	075-15-5-2024
RESOLUCION	075-15-5-2024
RESOLUCION	075-15-5-2024
RESOLUCION	084 DEL 22-5-2024
RESOLUCION	084 DEL 22-5-2024
RESOLUCION	084 DEL 22-5-2024
FACTURA	FC 001000012289
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 3724
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIFF 3824
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3924
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
ACEPTACION DE OFERTAS	122-2024
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 4024
ACEPTACION DE OFERTAS	123-2024
ACEPTACION DE OFERTAS	123-2024
ACEPTACION DE OFERTAS	123-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	124-2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	125-2024
FACTURA	42635672514
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	126-2024

FACTURA	E5819233199
FACTURA	13327552
CONTINIO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	129
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	127-2024
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	127-2024
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	127-2024
CONTINIO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	130-2024
FACTURA	1697419-0, 1697415-2,1697417-6
RESOLUCION	436-11-6-2024
RESOLUCION	436-11-6-2024
RESOLUCION	436-11-6-2024
RESOLUCION	092 14-6-2024
RESOLUCION	092 14-6-2024
RESOLUCION	092 14-6-2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	23 DE JUNIO 2024
NOMINA	25 DE JUNI DE 204
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
CONTINIO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	007 CESION CONTRATO
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4624
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 4724
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 4124
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4224

ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 4324
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4424
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4524
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	131
OFICIO	20242200001323
FACTURA	FC 001000029585
NOMINA	026
RESOLUCION	98 DE JUNIO 2024
RESOLUCION	98 DE JUNIO 2024
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	27 de enero a junio de 2024
CONTINIO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	132-2024
FACTURA	E5830051375
FACTURA	147915124-0,5125-7
FACTURA	FC 001000043980
CONTINIO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	053-2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	27 del mes de julio 2024
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio

[illegible]

TECNOLÓGICA DEL INSOR, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO DIGITAL Y LA NORMATIVIDAD
LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO
LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO
de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
se cancela nomina adicional 003 del mes de enero del 2024, mediante solicitud de talento humano
SE CANCELA EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR DEL MES DE ENERO DEL 2024
de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461666341
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461666341
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461666341
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461666341
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461666341
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461666341
INSOR en la asesoría, implementación, ejecución y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG,
del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Sistema Integrado de Gestión SIG en el marco de la
DISCIPLINARIOS DE FUNCIONARIOS Y EXFUNCIONARIOS DEL INSOR.
ACTIVIDADES REQUERIDAS, EN TEMAS NORMATIVOS, LEGALES, JURÍDICOS Y CONTRACTUALES, ENCAMINADAS AL
TRABAJO Y GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO AL MARCO NORMATIVO APLICABLE PARA LA ENTIDAD.
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461696943
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461696943
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461696943
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461696943
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461696943
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9461696943
de las líneas del Plan Anual de Adquisiciones asignadas al GIT de Gestión de Bienes y Servicios.
enfocadas en la gestión y seguimiento de la ejecución financiera y presupuestal de los rubros de la Subdirección para
pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de diciembre de 2023.
para acompañar la gestión de estructuración, análisis y apoyo a la supervisión en materia financiera que sean
para acompañar la gestión de estructuración, análisis y apoyo a la supervisión en materia financiera que sean
para Sordos INSOR en prevención de riesgos jurídicos, gestión de la contratación estatal y prevención de riesgos
proyecto de inversión y los diferentes instrumentos de planeación de la Subdirección de Gestión Educativa para la

<p>centralizar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad del instituto nacional para sordos (INSOR), que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean</p> <p>prestación de servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación y sistemas en las actividades de atención al usuario en fallas de nivel bajo y medio en la plataforma tecnológica del INSOR, así como la implementación de</p> <p>prestación de servicios profesionales para apoyar en el procesamiento y análisis de la información relacionada con el desarrollo de las metas establecidas en los planes estratégicos y de acción a cargo de la Subdirección de Promoción y</p> <p>interacción del INSOR con la Ciudadanía, Grupos de Valor y partes interesadas, en el marco de las políticas ejecutadas</p> <p>prestación de servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento de competencias de los actores responsables de la educación de sordos con énfasis en las entidades territoriales del Frente 2 del programa de cualificación.</p> <p>Asesora de Planeación y Sistemas para la estructuración y análisis en materia jurídica requerida para la adquisición de</p> <p>prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión,</p> <p>prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión,</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA INTERVENCIÓN DE LOS SERVIDORES DE LENGUA COLOMBIANA EN EL ESPAÑOL Y VICEVERSA PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE TRADUCCIÓN REQUERIDOS SEGÚN LAS</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA INTERVENIR EN LA INTERVENCIÓN DE LOS SERVIDORES DE LENGUA DE SEÑAS AUDIOVISUALES REQUERIDAS, COMO TAMBIÉN APORTAR LA DIVULGACIÓN DE LAS ACCIONES DEL INSOR</p> <p>prestación de servicios profesionales para apoyar a las entidades territoriales para el fortalecimiento e implementación de estrategias para el mejoramiento y organización de la Oferta Educativa dirigida a la población sorda.</p> <p>prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de la estrategia de coordinación de actores educativos en las Instituciones Focalizadas que ofrecen propuestas educativas Bilingües Biculturales.</p> <p>pago de la factura de focalizadas, correspondiente al periodo de diciembre de 2023 y enero de 2024, factura del pago No. 16459188211, 16459187916, 16459188013, 16459188112, 16459188716 y 16459188815,</p> <p>prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar el seguimiento y monitoreo de los agendamientos, análisis de resultados de encuestas de satisfacción y proyección de datos relacionados con los servicios de interpretación, así</p> <p>prestación de servicios profesionales especializados para apoyar las actividades técnicas y administrativas en la estructuración, apoyo al seguimiento, ejecución y liquidación de los procesos y contratos requeridos por el Grupo</p> <p>actores del nivel municipal, departamental o nacional, promoviendo su participación y articulación, en la Ruta para la</p> <p>prestación de servicios de apoyo a la gestión para asistir en las actividades requeridas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo facilitando la interacción y/o comunicación entre usuarios de la lengua de señas colombiana y usuarios del</p> <p>prestación de servicios profesionales al grupo de talento humano del Instituto Nacional para Sordos (INSOR) en la liquidación de nómina, prestaciones sociales, seguridad social integral y parafiscales de conformidad con la</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA INTERVENIR EN LA INTERVENCIÓN DE LOS SERVIDORES DE LENGUA DE SEÑAS EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS PROMOViendo LA PARTICIPACIÓN Y VINCULACIÓN DE DIFERENTES ENTIDADES PARA</p> <p>INFANCIA SORDA, ASÍ COMO APOYAR LA EJECUCIÓN DE CUALIFICACIÓN INTERNA Y LA RECOLECCIÓN DE</p> <p>prestación de servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo para orientar jurídicamente los proyectos relacionados con la comunidad sorda a fin de garantizar los derechos de esta población en diferentes</p>
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
Constitución Caja Menor 124
<p>prestación de servicios profesionales para llevar a cabo acciones de asistencia técnica a entidades y actores del nivel municipal, departamental o nacional; así como para el desarrollo documental en torno a la educación pertinente para</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINACIÓN Y MONITOREO DE LOS SERVIDORES DE LENGUA DE SEÑAS PARA LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, PRODUCCION Y EDICIÓN AUDIOVISUAL.</p> <p>pago de la factura de idioma señas, correspondiente al periodo comprendido entre el enero y el mes de febrero de 2024</p> <p>prestación de servicios profesionales para apoyar la fundación del diseño, traducción, postproducción y elaboración de los contenidos educativos para la infancia sorda, principalmente desde las dimensiones de la literatura y la</p>

(pago de la factura de energía eléctrica, del mes de enero al mes de febrero de 2024, por valor total de (\$8.680.700,00 Comprobantes No. 127963673-7, 127963674-4, 127963675-1, 127862834-2 y 127963676-9, con prestación de servicios como apoyo a la gestión de asistencia técnica para apoyar en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana -el español y viceversa a la población en general para reducir las brechas de prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda de manera el pago de industria y comercio anual de la vigencia 2023 a solicitud del área de contabilidad según error del 15 de febrero del 2024
se cancela el pago de la factura de telefonía fija Voz n° correspondiente al periodo de enero de 2024, por valor total de (\$1.360.050,00): Factura o documento soporte del pago No. EB 000322531070
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina 4 del mes de febrero de los funcionarios del insor a solicitud del area de talento humano
prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticasy estrategias de inclusión,
prestación de servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento de competencias de los actores responsables de la educación de sordos con énfasis en las entidades territoriales del Frente 1 del programa de cualificación.
prestación de servicios profesionales para la implementación del proyecto "LEVANTAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN EN EL REPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE METAS Y PLANES
prestación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión,
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9463018409
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9463018409
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9463018409
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9463018409
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9463018409
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9463018409
Realizar servicios profesionales para apoyar la elaboración, divulgación y ejecución de los diferentes programas y proyectos contemplados en el plan estratégico de comunicaciones, así como la presentación de contenidos
Realizar servicios profesionales para apoyar la elaboración, divulgación y ejecución de los diferentes programas y proyectos contemplados en el plan estratégico de comunicaciones, así como la presentación de contenidos
Realizar servicios profesionales para apoyar la elaboración, divulgación y ejecución de los diferentes programas y proyectos contemplados en el plan estratégico de comunicaciones, así como la presentación de contenidos
se realiza el pago de unas vacaciones del mes de febrero de2024, mediante resolución 029 de 20 febrero de 2024
se realiza el pago de unas vacaciones del mes de febrero de2024, mediante resolución 029 de 20 febrero de 2024
se realiza el pago de unas vacaciones del mes de febrero de2024, mediante resolución 029 de 20 febrero de 2024
se cancela la nomina adicional 6 de febrero de 2024, de un personal del INSOR
se cancela la nomina adicional 6 de febrero de 2024, de un personal del INSOR
se cancela la nomina adicional 6 de febrero de 2024, de un personal del INSOR
insor como profesional técnico de la Subdirección de Gestión Educativa al "Escuela Nacional de Secretarías de Educación"

<p>restación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda</p> <p>requisición de certificaciones digitales de función pública para el registro de información en el sistema de información Financiera - SIIF Nación y Certificado de Firma Digital de Persona Jurídica para Facturación Electrónica de entidades</p> <p>restación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar las tareas de diseño visual, edición visual, de postproducción y validación de aspectos técnicos de la producción de los contenidos educativos accesibles para la primera infancia</p> <p>restación de servicios de apoyo a la gestión a la subdirección de Gestión Educativa del insen para la gestión de la ruta de seguimiento y cualificación de la oferta bilingüe con énfasis en el componente académico y comunitario.</p> <p>restación de servicios de apoyo a la gestión para facilitar la comunicación, el acceso a la información y la eliminación de barreras comunicativas entre las personas sordas y oyentes, de acuerdo a las políticas y estrategias de inclusión,</p> <p>restación de servicios profesionales como asesoría para la proyección, revisión de los datos y planes</p> <p>restar servicios profesionales para gestionar y fortalecer la estrategia de comunicaciones para brindar asesoría técnica a entidades de carácter nacional, departamental, municipal y actores claves para la garantía del goce efectivo</p> <p>restar servicios profesionales para apoyar los procesos de mejoramiento de la oferta educativa permanente para población sorda en las entidades territoriales e instituciones educativas asignadas.</p> <p>restar servicios profesionales y técnicos para el fortalecimiento de la oferta educativa del insen para apoyar acciones de asesoría y</p> <p>POSICIONAR LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR.</p> <p>restar servicios profesionales y técnicos para el fortalecimiento de la oferta educativa del insen para apoyar acciones de asesoría y</p> <p>POSICIONAR LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR.</p> <p>restar servicios profesionales y técnicos para el fortalecimiento de la oferta educativa del insen para apoyar acciones de asesoría y</p> <p>POSICIONAR LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR.</p> <p>de cancelar el pago de la factura de electricidad, correspondiente al periodo 01 de enero al 31 de febrero de 2024, por valor total de (\$313.500,00)Factura o documento soporte del pago No. 37941391817, 37941391312, 37941391411,</p> <p>de manera adicional se cancela el pago del impuesto predial correspondiente a la vigencia 2024, por valor total de (\$35.657.000)El pago debe realizarse antes del 26 de abril de 2024.</p> <p>restar servicios profesionales a la subdirección de Gestión Educativa del insen para apoyar acciones de asesoría y asistencia técnica requeridos para la gestión del programa de cualificación de actores de la oferta bilingüe con énfasis</p> <p>restar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de innovaciones educativas, asesoría y asistencia técnica para el fortalecimiento de las trayectorias educativas en educación para personas sordas en el marco de la oferta</p> <p>realizar los exámenes médicos ocupacionales específicos para los funcionarios de la entidad</p> <p>APLICACIÓN DE EXÁMENES OCUPACIONALES ESPECÍFICOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD</p> <p>el pago del impuesto de remate de propiedad del insen, correspondiente a la vigencia 2024, por valor total de (\$87.000)</p> <p>de cancelar el pago de la factura de telefonía celular, correspondiente al periodo 01 de febrero al 31 de marzo de 2024, por valor total de (\$306.596,86),</p> <p>DE CANCELAR EL PAGO DE LA FACTURA DE TELEFONIA CELULAR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 01 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2024, POR VALOR TOTAL DE (\$306.596,86),</p> <p>DEL 7 DE MARZO DE 2024</p> <p>DE CANCELAR EL PAGO DE LA FACTURA DE TELEFONIA CELULAR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 01 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2024, POR VALOR TOTAL DE (\$306.596,86),</p> <p>DEL 7 DE MARZO DE 2024</p> <p>DE CANCELAR EL PAGO DE LA FACTURA DE TELEFONIA CELULAR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 01 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2024, POR VALOR TOTAL DE (\$306.596,86),</p> <p>DEL 7 DE MARZO DE 2024</p> <p>restación de servicios de apoyo a la gestión y a la producción y edición audiovisual</p> <p>PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, PRODUCCION Y EDICIÓN AUDIOVISUAL.</p> <p>restación de servicios como apoyo a la gestión de asistencia técnica para apoyar en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa a la población en general para reducir las brechas de</p> <p>restar servicios profesionales para apoyar la planeación, programación y seguimiento presupuestal y administrativo de las líneas del Plan Anual de Adquisiciones asignadas al GIT de Gestión de Bienes y Servicios.</p> <p>el pago de la factura de energía eléctrica, correspondiente al periodo 01 de febrero al 31 de marzo de 2024, por valor total de \$8.501.280,00), Comprobantes No. 131955352-4, 131955353-1, 131955354-9, 131775802-9 y 131955355-6, con</p> <p>restación de servicios profesionales y técnicos para la producción y edición audiovisual</p> <p>PROCESOS DE PLANEACIÓN, PRODUCCIÓN Y EDICIÓN AUDIOVISUAL.</p> <p>restación de servicios de apoyo a la gestión y a la producción y edición audiovisual</p> <p>EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA INFANCIA SORDA DESDE LA DIMENSIÓN DEL JUEGO EN LENGUA DE SEÑAS</p> <p>que mediante resolución No 001 del 13 de febrero de 2024, de la vigencia 2024, por valor de \$1832960.19 REEMBOLSO No 02</p> <p>DE LA VIGENCIA 2024, POR VALOR DE \$1832960.19 REEMBOLSO No 02</p> <p>que mediante resolución No 001 del 13 de febrero de 2024, de la vigencia 2024, por valor de \$1832960.19 REEMBOLSO No 02</p> <p>DE LA VIGENCIA 2024, POR VALOR DE \$1832960.19 REEMBOLSO No 02</p> <p>que mediante resolución No 001 del 13 de febrero de 2024, de la vigencia 2024, por valor de \$1832960.19 REEMBOLSO No 02</p> <p>DE LA VIGENCIA 2024, POR VALOR DE \$1832960.19 REEMBOLSO No 02</p> <p>restar servicios para la traducción de contenidos educativos accesibles para la infancia sorda desde la dimensión del arte en lengua de señas colombiana, así como apoyar la elaboración y retroalimentación del contenido de los mismos.</p> <p>restar servicios profesionales para apoyar los procesos de edición, producción y postproducción de los contenidos educativos audiovisuales accesibles para aportar al mejoramiento de la calidad educativa y las condiciones de</p> <p>restar servicios profesionales para diseñar y producir los contenidos educativos accesibles para la infancia sorda principalmente desde las dimensiones de literatura y la didáctica.</p> <p>restar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de asesoría, por medio del diseño y de programación de piezas comunicativas y documentos requeridos para el cumplimiento de las metas y acciones propuestas por la</p>

[illegible]

Prestar servicios profesionales para construir e implementar estrategias que permitan la divulgación de la información de los diferentes componentes que produce el INSOR de manera accesible y permitan contribuir al
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464357696
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464357696
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464357696
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464357696
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464357696
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464357696
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR Y FORTALECER LOS PROYECTOS DE PLANEACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA INFANCIA SORDA, PRINCIPALMENTE DESDE LAS DIMENSIONES DE EXPLORACIÓN DEL MEDIO Y ARTE.
Enmarcar en desarrollo de su misión institucional y sus competencias establecidas en el Decreto 2100 de 2019 y, obedeciendo a los principios de eficiencia, eficacia y economía, que rigen la función pública, enmarca esta
Enmarcar en desarrollo de su misión institucional y sus competencias establecidas en el Decreto 2100 de 2019 y, obedeciendo a los principios de eficiencia, eficacia y economía, que rigen la función pública, enmarca esta
Enmarcar en desarrollo de su misión institucional y sus competencias establecidas en el Decreto 2100 de 2019 y, obedeciendo a los principios de eficiencia, eficacia y economía, que rigen la función pública, enmarca esta
SE CANCELA EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR DEL MES DE MARZO DEL 2024
se autoriza el pago de la liquidación de un ex funcionario según resolución 046-19-3-2024 informado talento humano
se autoriza el pago de la liquidación de un ex funcionario según resolución 046-19-3-2024 informado talento humano
se autoriza el pago de la liquidación de un ex funcionario según resolución 046-19-3-2024 informado talento humano
se autoriza el pago de la liquidación de un ex funcionario según resolución 046-19-3-2024 informado talento humano
se autoriza el pago de la liquidación de un ex funcionario según resolución 046-19-3-2024 informado talento humano
se autoriza el pago de la liquidación de un ex funcionario según resolución 046-19-3-2024 informado talento humano
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464534790
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR Y FORTALECER LOS PROYECTOS DE PLANEACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL
IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL
Prestar servicios profesionales para apoyar en el diseño de una estrategia encaminada a la implementación de criterios de accesibilidad virtual que requiera el INSOR.
Prestar servicios profesionales para apoyar en el diseño de una estrategia encaminada a la implementación de criterios de accesibilidad virtual que requiera el INSOR.
El pago de la factura de telefonía fija (VON) correspondiente al periodo de febrero de 2024, por valor total de (\$1.360.050,00
Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y apoyo en la interacción comunicativa entre la lengua de señas colombiana - el español y viceversa, con el fin de brindar información a la población sorda
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464339562
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464339562
Pago de Contribuciones nómina marzo -24 Planilla 9464339562

[illegible]

[illegible]

Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9464560169
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9464560169
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9464560169
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9464560169
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9464560169
Pago de Contribuciones nómina enero -24 Planilla 9464560169
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9464564461 El pago de la factura de Telefonía celular correspondiente al periodo del 1º de marzo al 31 de abril de 2024, por valor total de (\$306.836,27), Factura o documento soporte del pago No. E 5798543450 con Fecha de vencimiento el 17 de agosto de 2024. Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, implementación y seguimiento a la estrategia de promoción y prevención de la salud auditiva y comunicativa por ciclos de vida de acuerdo con el Plan de Acción de la Subdirección de Promoción y Prevención.
Comisión a Pasajeros para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas, mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Comisión a Pasajeros para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas, mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Comisión a Pasajeros para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas, mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Comisión a Pasajeros para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas, mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Comisión a Pasajeros para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas, mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Comisión a Pasajeros para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas, mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
se cancela el pago de la factura de Energía ENEL Cúcuta, del 01 de marzo al 31 de abril de 2024, por valor total de (\$8.546.280,00), Comprobantes No. 135943748-0, 135943749-8, 135943750-8 y 135882770-0, Comprobantes No. 135943748-0, 135943749-8, 135943750-8 y 135882770-0. Se cancela el pago de la factura de Telefonía fija Voz en correspondencia al periodo de marzo de 2024, por valor total de (\$1.360.050,00).
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
se cancela la nomina del mes de abril del 2024, segun solicitud del area de talento humano
Prestar servicios de apoyo a la gestión participando en la renovación y ajustes de desarrollo requeridos para los micrositios utilizados por la Subdirección de Promoción y Desarrollo en el marco de los planes y proyectos a su cargo.
Pago de Contribuciones nómina abril -24 Planilla 9465612161
Pago de Contribuciones nómina abril -24 Planilla 9465612161
Pago de Contribuciones nómina abril -24 Planilla 9465612161
Pago de Contribuciones nómina abril -24 Planilla 9465612161

[illegible]

el pago de la factura de telefonía celular) correspondiente al periodo 01 de abril al 30 de mayo de 2021, por valor total de (\$306.836,27 Factura o documento soporte del pago No. E 5808869653
fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Implementación de Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población Sorda
Implementación de Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población Sorda
Implementación de Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población Sorda
Implementación de Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población Sorda
la factura de Energía en EE. CC. de Colombia, del 01 de abril al 30 de mayo de 2021, por valor total de (\$7.321.920,00), 139915975-9, 139915976-6, 139915977-3 y 139743532-8, con Fecha de vencimiento el 21 de mayo
COLOMBIA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
nómina de salarios del personal de planta del INSOB correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024.
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
Pago de Contribuciones nómina mayol -24 Planilla 9467053362
del pago de mantenimiento preventivo y/o correctivo con suministro de repuestos para el remolque propiedad del INSOR.
En articulación al trabajo de actualización de protocolos del DEPI, se hace necesario acompañar las actividades del taller de cultura sorda dirigido a funcionarios con el fin de alimentar la actualización de protocolos y socializar las
unidad asesora y asistencia técnica en la relación con la Oficina Educativa Bilingüe Bicultural para Sordos OEBBS, por medio del reconocimiento de experiencias y trayectoria en la atención educativa para personas Sordas
unidad asesora y asistencia técnica en la relación con la Oficina Educativa Bilingüe Bicultural para Sordos OEBBS, por medio del reconocimiento de experiencias y trayectoria en la atención educativa para personas Sordas
Bicultural para Sordos OEBBS, al profesional sordo del grupo REPE
unidad asesora y asistencia técnica en la relación con la Oficina Educativa Bilingüe Bicultural para Sordos OEBBS, por medio del reconocimiento de experiencias y trayectoria en la atención educativa para personas Sordas

asistiéndolas técnicamente con respecto a la ruta para la garantía de trayectorias completas en educación para
asistiéndolas técnicamente con respecto a la ruta para la garantía de trayectorias completas en educación para
PLANTEAMIENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL DEL INSTITUTO
pago nomina de vacaciones N 3 resolucion 082 del 21 de mayo 2024
pago nomina de vacaciones N 3 resolucion 082 del 21 de mayo 2024
pago nomina de vacaciones N 3 resolucion 082 del 21 de mayo 2024
se cancela liquidacion de exfuncionario del INSOR segun resolucion 075 del 15 de mayo de 2024
se cancela liquidacion de exfuncionario del INSOR segun resolucion 075 del 15 de mayo de 2024
se cancela liquidacion de exfuncionario del INSOR segun resolucion 075 del 15 de mayo de 2024
se cancela liquidacion de exfuncionario del INSOR segun resolucion 075 del 15 de mayo de 2024
se cancela liquidacion de exfuncionario del INSOR segun resolucion 075 del 15 de mayo de 2024
se cancela liquidacion de exfuncionario del INSOR segun resolucion 075 del 15 de mayo de 2024
4 REEMBOLSO DE CAJA MENOR 124 DEL MES DE MAYO DE 2024 SEGUN RESOLUCION 084 DEL 22 DE MAYO DE 2024
4 REEMBOLSO DE CAJA MENOR 124 DEL MES DE MAYO DE 2024 SEGUN RESOLUCION 084 DEL 22 DE MAYO DE 2024
4 REEMBOLSO DE CAJA MENOR 124 DEL MES DE MAYO DE 2024 SEGUN RESOLUCION 084 DEL 22 DE MAYO DE 2024
en pago de la factura de telefonía fija (Línea 7) correspondiente al periodo de abril de 2024, por valor total de (\$1.360.050,00Factura o documento soporte del pago No. FC 001000012289
atención educativa, además proporcionar asesoría al equipo docente sobre el PIAR para promover practicas
atención educativa, además proporcionar asesoría al equipo docente sobre el PIAR para promover practicas
atención educativa, además proporcionar asesoría al equipo docente sobre el PIAR para promover practicas
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9465704633
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9465704633
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9465704633
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9465704633
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9465704633
Pago de Contribuciones nómina febrero -24 Planilla 9465704633
públicos que tienen derecho de conformidad con la Ley 70 de 1988 y el Decreto 1978 de 1989, correspondiente a la
atención educativa. Además, proporcionar asesoría al equipo docente sobre el PIAR para promover prácticas
PARA SORDOS INSOR
PARA SORDOS INSOR
PARA SORDOS INSOR
EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA INFANCIA SORDA DESDE LA DIMENSIÓN DE LA EXPLORACIÓN DEL MEDIO EN
(\$327.000,00) Factura o documento soporte del pago No. 42635672019, 42635671714, 42635671813, 42635671912,
accesibles para la infancia sorda colombiana en la vigencia del año 2024.

el pago de la factura de telefonía celular, correspondiente al periodo 01 de mayo al 30 de junio de 2024, por valor total de (\$306.836,27)
de cancelar el pago de la factura de agua, correspondiente al periodo del 02 de marzo al 30 de abril de 2024, por valor total de (\$138.410,00) Factura o documento soporte del pago No. 133217552,
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA. COLOMBIANA CON EL FIN DE ELABORAR PRODUCTOS AUDIOVISUALES ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA.
COMMITMENTO DE INGRESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN FINANCIERA INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA VIGENCIA 2024.
COMMITMENTO DE INGRESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN FINANCIERA INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA VIGENCIA 2024.
COMMITMENTO DE INGRESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN FINANCIERA INSTITUCIONAL DEL INSOR PARA LA VIGENCIA 2024.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA. REQUERIDOS PARA OBTENER INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y
el pago de la factura de energía eléctrica, correspondiente al periodo 01 de mayo al 30 de junio de 2024, por valor total de (\$6.976.100,00): Comprobantes No. 143889578-9, 143889579-6, 143817794-3 y 143817795-0
SE PAGAN UNAS VAACIONES SEGUN RESOLUCION 436 DEL 11 DE JUNIO DE 2024 DE DIRECTOR GIOVANY MELENDRES.
SE PAGAN UNAS VAACIONES SEGUN RESOLUCION 436 DEL 11 DE JUNIO DE 2024 DE DIRECTOR GIOVANY MELENDRES.
SE PAGAN UNAS VAACIONES SEGUN RESOLUCION 436 DEL 11 DE JUNIO DE 2024 DE DIRECTOR GIOVANY MELENDRES.
de cancelar unas vacaciones del personal de planta del insor mediante resolución 036 del 21 de junio de 2024 a solicitud del area talento humano
de cancelar unas vacaciones del personal de planta del insor mediante resolución 036 del 21 de junio de 2024 a solicitud del area talento humano
de cancelar unas vacaciones del personal de planta del insor mediante resolución 036 del 21 de junio de 2024 a solicitud del area talento humano
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
DE CANCELAR NOMINADOS DE MES DE JUNIO DE 2024, DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR ASOCIADOS DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
NOMINA No 25 CORRESPONDIENTE A BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468554082
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468554082
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468554082
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468554082
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468554082
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468554082
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA. Y DE REGISTRO EN SIIF NACIÓN DE LAS TRANSACCIONES PRESUPUESTALES Y CONTABLES DEL INSOR.
Desarrollo de la asistencia técnica partiendo de su experiencia previa en diversas entidades territoriales con respecto a la ruta para la garantía de trayectorias completas en educación para estudiantes sordos
Desarrollar la asistencia técnica en el territorio partiendo de la experiencia previa de la profesional en diversas entidades territoriales del país asistiéndolas técnicamente con respecto a la ruta para la garantía de trayectorias
Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas en Colombia mediante las estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas en Colombia mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada

Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas en Colombia mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas en Colombia mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas en Colombia mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada
Adquisición de cámaras de video para el centro de producción audiovisual del Instituto Nacional para Sordos.
PAGO FONDO NACIONAL DEL AHORRO DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR DEL MES DE JUNIO DEL 2024
Factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de mayo de 2024,
Pago nómina adicional de sueldo correspondiente a la nómina del periodo comprendido entre el 20 y 30 de junio 2024.
5 REEMBOLSO DE CAJA MENOR POR VALOR DE \$ 15.950.00 SEGUN RESOLUCION 098 DE JUNIO 2024
5 REEMBOLSO DE CAJA MENOR POR VALOR DE \$ 15.950.00 SEGUN RESOLUCION 098 DE JUNIO 2024
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468666974
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468666974
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468666974
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468666974
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468666974
Pago de Contribuciones nómina junio -24 Planilla 9468666974
NOMINA N° 27 CORRESPONDIENTE A LA PRIMA DE SERVICIOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024
Protección de servicios profesionales para apoyar el seguimiento a la información presupuestal, contable, de tesorería y tributaria, con sujeción a la normatividad y en los aplicativos dispuestos por los órganos de administración.
El pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, correspondiente al periodo 01 de junio al 30 de junio de 2024, por valor total de (\$306.836,27
de donde el pago de la factura de Energía Eléctrica de junio al 30 de junio de 2024, por valor total de \$6.335.720,00Comprobantes No. 147915124-0, 147915125-7, 147915126-4 y 147761887-8, con Fecha de
de donde el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al periodo de junio de 2024, por valor total de (\$1.360.050,00Factura o documento soporte del pago No. FC 001000043980 con Fecha de vencimiento el 29 de
Protección de servicios profesionales para apoyar la validación del diseño, traducción, postproducción y elaboración de los contenidos educativos para la infancia sorda, principalmente desde las dimensiones de la literatura y la
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
pago de la nómina No. 27 del mes de junio de 2024, del personal del INSOR a solicitud de memorandos de talento humano.
Pago de Contribuciones nómina julio -24 Planilla 9469907965
Pago de Contribuciones nómina julio -24 Planilla 9469907965
Pago de Contribuciones nómina julio -24 Planilla 9469907965
Pago de Contribuciones nómina julio -24 Planilla 9469907965
Pago de Contribuciones nómina julio -24 Planilla 9469907965

Dependencia Descripcion	Rubro	Descripcion	Fuente
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS -	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación

[illegible]

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS -	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE	Propios
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE	Propios
TOTAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS GASTOS DE INVERSIÓN A 31 DICIEMBRE DE 2023			

Valor Actual	Tipo Identificacion	Nombre Razon Social	Compromisos
\$ 31,126,792.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ GRANADOS LUZ HELENA	423
\$ 23,503,041.00	Cédula de Ciudadanía	SALCEDO CRISTANCHO MIGUEL ANGEL	523
\$ 6,619,619.00	Cédula de Ciudadanía	SALCEDO CRISTANCHO MIGUEL ANGEL	523
\$ 11,547,019.00	Cédula de Ciudadanía	PEREZ BLANCO LUISA FERNANDA	623
\$ 7,345,485.00	Cédula de Ciudadanía	PARRA VARGAS LAURA LIZETH	723
\$ 12,802,131.00	Cédula de Ciudadanía	ROMERO GARZON SANDRA MILENA	823
\$ 5,544,000.00	Cédula de Ciudadanía	BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN	1223
\$ 8,316,000.00	Cédula de Ciudadanía	BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN	1223
\$ 20,400,000.00	Cédula de Ciudadanía	HENAO VILLADA MARCO ELIAS	1323
\$ 30,867,403.00	Cédula de Ciudadanía	ESPITIA CABRALES ENA LUZ	1423
\$ 6,930,000.00	Cédula de Ciudadanía	CEBALLOS PEÑA JHAN LUI	1523
\$ 6,930,000.00	Cédula de Ciudadanía	CEBALLOS PEÑA JHAN LUI	1523
\$ 24,306,076.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ MUÑOZ GINA PAOLA	1623
\$ 30,160,000.00	Cédula de Ciudadanía	FORERO ACEVEDO JAIME DARIO	1823
\$ 22,133,256.00	Cédula de Ciudadanía	ZEa SOLANO WILSON ARLEY	1923
\$ 20,145,292.00	Cédula de Ciudadanía	ALZATE CORTES CAMILA ANDREA	2023
\$ 30,176,000.00	Cédula de Ciudadanía	CAMPOS ROSAS NASLY DAYAN	2823
\$ 31,126,792.00	Cédula de Ciudadanía	ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF	2923
\$ 16,480,000.00	Cédula de Ciudadanía	MARTINEZ GAMBA SOLEDAD CAROLINA	3023
\$ 19,364,000.00	Cédula de Ciudadanía	Fajardo Garzón Laura Cristina	3123
\$ 23,192,000.00	Cédula de Ciudadanía	ROMERO FRANCO SOFIA	3223
\$ 16,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	BARRERA ALBARRACIN VIVIANA	3323
\$ 18,668,058.00	Cédula de Ciudadanía	LISCANO VELASQUEZ HECTOR LUIS	3623

\$	22,800,000.00	Cédula de Ciudadanía	LOPEZ LINEY BIBIANA	3823
\$	24,446,948.00	Cédula de Ciudadanía	SANABRIA GONZALEZ JUAN CAMILO	3923
\$	18,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	LOPEZ BURITICA LADY KATHERIN	4023
\$	13,600,000.00	Cédula de Ciudadanía	PORTILLA ROMERO NATALIA	4123
\$	22,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	CAMARGO MEDINA ANGELA PATRICIA	4223
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	4323
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	MURCIA SANCHEZ GINNETH KARINA	4523
\$	6,930,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	4623
\$	6,930,000.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	4623
\$	19,420,856.00	Cédula de Ciudadanía	BARRETO FLOREZ GERSON LEONARDO	4723
\$	6,880,000.00	Cédula de Ciudadanía	RIOS ERIKA VIVIANA	4923
\$	10,320,000.00	Cédula de Ciudadanía	RIOS ERIKA VIVIANA	4923
\$	6,220,800.00	Cédula de Ciudadanía	MEDINA FORERO LINDA IRINA	5023
\$	9,331,200.00	Cédula de Ciudadanía	MEDINA FORERO LINDA IRINA	5023
\$	22,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	PAZ ARAQUE SERGIO ANDRES	5123
\$	22,481,524.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO VASQUEZ GLORIA ESPERANZA	5223
\$	13,600,000.00	Cédula de Ciudadanía	CARVAJAL CADENA OSCAR SANTIAGO	5323
\$	21,578,732.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ ALDANA EMERSON	5423
\$	18,540,000.00	Cédula de Ciudadanía	RANGEL SILVA MARIA NATALIA	5523
\$	21,219,087.00	Cédula de Ciudadanía	DEL PORTILLO MONTALVO ANA GICELLA	5623
\$	15,292,800.00	Cédula de Ciudadanía	VELANDIA ROMERO JEISON DAVID	5823
\$	7,709,333.00	Cédula de Ciudadanía	RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA	6023
\$	11,564,000.00	Cédula de Ciudadanía	RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA	6023
\$	19,666,666.00	Cédula de Ciudadanía	VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH	6223

\$	10,698,667.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ CARDENAS VICTOR DANIEL	6523
\$	14,768,880.00	Cédula de Ciudadanía	VALENCIA CHAMORRO JAIRO ENRIQUE	6723
\$	22,882,953.00	Cédula de Ciudadanía	CARDENAS MARIA ANA	6823
\$	16,040,645.00	Cédula de Ciudadanía	LADINO ZULUAGA CLAUDIA CRISTINA	7123
\$	10,495,700.00	Cédula de Ciudadanía	GONZALEZ JIMENEZ CESAR AUGUSTO	7223
\$	16,040,645.00	Cédula de Ciudadanía	CAMACHO GONZALEZ LESLY VALENTINA	7323
\$	16,392,953.00	Cédula de Ciudadanía	MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA	7623
\$	7,028,621.00	Cédula de Ciudadanía	DALLOS RUEDA IVAN FELIPE	7723
\$	16,126,667.00	Cédula de Ciudadanía	BARON CAÑON CRISTIAN	7823
\$	7,670,000.00	Cédula de Ciudadanía	MORA HERRERA DANIEL	7923
\$	7,670,000.00	Cédula de Ciudadanía	MORA HERRERA DANIEL	7923
\$	16,638,000.00	Cédula de Ciudadanía	DUQUE LARA GIOVANNY	8023
\$	13,373,334.00	Cédula de Ciudadanía	VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA	8423
\$	16,312,520.00	Cédula de Ciudadanía	RUBIANO ARROYO DIANA MARIA	8623
\$	16,688,000.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ RODRIGUEZ FREDY ARBEY	8723
\$	16,688,000.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH	8823
\$	4,851,000.00	Cédula de Ciudadanía	REYES VILLA YAMILE ANDREA	8923
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	DIAZ MORALES MARIA CRISTINA	9023
\$	16,270,800.00	Cédula de Ciudadanía	DIAZ GODOY DERLY	9123
\$	16,688,000.00	Cédula de Ciudadanía	ORTIZ BUITRAGO NIDIAN YARUME	9223
\$	17,320,529.00	Cédula de Ciudadanía	QUINTERO JOAQUI DIANA CAROLINA	9323
\$	22,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL	9423
\$	6,220,800.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	9623
\$	9,331,200.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	9623

\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA	9723
\$	16,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	MOTTA JIMENEZ DIANA VANESSA	9823
\$	16,312,520.00	Cédula de Ciudadanía	CORDOBA HEREDIA ALXANDRA	10123
\$	18,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR	10223
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH	10323
\$	16,312,520.00	Cédula de Ciudadanía	HERRERA MONTOYA JUAN PABLO	10423
\$	14,304,000.00	Cédula de Ciudadanía	URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES	10523
\$	14,304,000.00	Cédula de Ciudadanía	URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES	10523
\$	15,552,000.00	Cédula de Ciudadanía	ROCHA RICO JULIANA VANESSA	10623
\$	14,800,000.00	Cédula de Ciudadanía	BUELVAS GUTIERREZ VICKY DAYANA	10723
\$	13,350,400.00	Cédula de Ciudadanía	PEÑA BERMUDEZ JENNIFER LILIANA	10823
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA	11323
\$	13,140,640.00	Cédula de Ciudadanía	SALINAS BASTIDAS LORENA	11923
\$	16,312,520.00	Cédula de Ciudadanía	BUSTOS ESTUPIÑAN LINA VANESSA	12023
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	LINARES MEJIA CARLOS FERNANDO	12223
\$	13,140,640.00	Cédula de Ciudadanía	FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE	12323
\$	7,760,000.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS	12423
\$	7,760,000.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS	12423
\$	4,896,991.00	Cédula de Ciudadanía	LAGUNA MARROQUIN CARLOS HERNANDO	12623
\$	13,860,000.00	Cédula de Ciudadanía	GALEANO ROJAS MARIA ALEJANDRA	12723
\$	15,070,800.00	Cédula de Ciudadanía	GALAN SANMARTIN LILIBETH	12823
\$	26,106,305.00	Cédula de Ciudadanía	QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN	12923
\$	13,600,000.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO ENRIQUE	13023
\$	15,560,000.00	Cédula de Ciudadanía	RUIZ QUINTANA VLADIMIR	13323

\$	18,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	CARDENAS MUTIS ANGELA MARIA	13423
\$	27,080,000.00	Cédula de Ciudadanía	CASTRO JIMENEZ JENNY MAGNOLIA	13523
\$	16,400,000.00	Cédula de Ciudadanía	SAAVEDRA BELTRAN DAVID RICARDO	13623
\$	13,140,640.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO	13923
\$	16,688,000.00	Cédula de Ciudadanía	MEJÍA HURTADO JHONATAN	14023
\$	13,350,400.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA	14223
\$	14,964,000.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA	14723
\$	21,872,667.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA	14723
\$	9,009,000.00	Cédula de Ciudadanía	CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO	14823
\$	8,305,176.00	Cédula de Ciudadanía	MOLINA MOLINA CARLOS ANDRES	15523
\$	32,046,667.00	Cédula de Ciudadanía	VARGAS GUALTEROS MAGDA STEPHANY	15623
\$	32,521,667.00	Cédula de Ciudadanía	BUSTOS BUSTOS OMAR ALBEIRO	16023
\$	27,813,333.00	Cédula de Ciudadanía	GUTIERREZ CARDENAS GERMAN ANDRES	16123
\$	28,528,500.00	Cédula de Ciudadanía	CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA	16423
\$	35,260,000.00	Cédula de Ciudadanía	PACHON MENDOZA ENGIE NATALHY	16723
\$	17,425,000.00	Cédula de Ciudadanía	CUELLAR LATORRE TATIANA	16823
\$	17,425,000.00	Cédula de Ciudadanía	CUELLAR LATORRE TATIANA	16823
\$	33,440,666.00	Cédula de Ciudadanía	MOLINA GONZALEZ ADRIANA	16923
\$	26,938,312.00	Cédula de Ciudadanía	BRICEÑO RIAÑO CHRISTIAN DAVID	17023
\$	31,752,000.00	Cédula de Ciudadanía	CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES	17123
\$	31,686,667.00	Cédula de Ciudadanía	BELLO PARDO DAVID ANDRES	17223
\$	6,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	IPUZ ESCOBAR MONICA ANDREA	17523
\$	25,273,976.00	Cédula de Ciudadanía	ROJAS CASTRO EDWARD STEVEN	18023
\$	30,074,933.00	Cédula de Ciudadanía	CESPEDES PINZON MARIA NATALY	18523

\$ 60,178,465.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ GRANADOS LUZ HELENA	18623
\$ 58,237,143.00	Cédula de Ciudadanía	SALCEDO CRISTANCHO MIGUEL ANGEL	18723
\$ 26,293,333.00	Cédula de Ciudadanía	PANADERO RAMOS YURANI DANIELA	18823
\$ 23,464,746.00	Cédula de Ciudadanía	QUIÑONEZ MONTENEGRO NADIA CAMILA	19123
\$ 33,887,992.00	Cédula de Ciudadanía	QUINTERO JOAQUI DIANA CAROLINA	19323
\$ 37,666,667.00	Cédula de Ciudadanía	MEDINA RAMIREZ CRISTIAN DAVID	19423
\$ 37,910,000.00	Cédula de Ciudadanía	HENAO VILLADA MARCO ELIAS	20023
\$ 10,302,600.00	Cédula de Ciudadanía	BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN	20123
\$ 15,453,900.00	Cédula de Ciudadanía	BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN	20123
\$ 57,843,955.00	Cédula de Ciudadanía	ESPITIA CABRALES ENA LUZ	20223
\$ 45,168,792.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ MUÑOZ GINA PAOLA	20323
\$ 12,878,250.00	Cédula de Ciudadanía	CEBALLOS PEÑA JHAN LUI	20423
\$ 12,878,250.00	Cédula de Ciudadanía	CEBALLOS PEÑA JHAN LUI	20423
\$ 30,872,800.00	Cédula de Ciudadanía	PELAEZ GUARIN FLOR ANGELA	20523
\$ 55,796,000.00	Cédula de Ciudadanía	FORERO ACEVEDO JAIME DARIO	20623
\$ 41,130,967.00	Cédula de Ciudadanía	ZEA SOLANO WILSON ARLEY	20923
\$ 26,160,000.00	Cédula de Ciudadanía	GONZALEZ PORTILLA JORGE GUILLERMO	21023
\$ 26,160,000.00	Cédula de Ciudadanía	DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL	21123
\$ 35,016,567.00	Cédula de Ciudadanía	Fajardo Garzón Laura Cristina	21323
\$ 28,933,333.00	Cédula de Ciudadanía	BARRERA ALBARRACIN VIVIANA	21423
\$ 54,568,267.00	Cédula de Ciudadanía	CAMPOS ROSAS NASLY DAYAN	21523
\$ 29,423,030.00	Cédula de Ciudadanía	AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA	21623
\$ 56,287,616.00	Cédula de Ciudadanía	ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF	21723
\$ 29,938,667.00	Cédula de Ciudadanía	MARTINEZ GAMBA SOLEDAD CAROLINA	21823

\$	33,884,878.00	Cédula de Ciudadanía	LISCANO VELASQUEZ HECTOR LUIS	22123
\$	38,866,667.00	Cédula de Ciudadanía	CAMARGO MEDINA ANGELA PATRICIA	22523
\$	40,280,000.00	Cédula de Ciudadanía	LOPEZ LINEY BIBIANA	22623
\$	24,026,667.00	Cédula de Ciudadanía	PORTILLA ROMERO NATALIA	22723
\$	12,740,000.00	Cédula de Ciudadanía	LOPEZ BURITICA LADY KATHERIN	22823
\$	12,185,250.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	22923
\$	12,185,250.00	Cédula de Ciudadanía	GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE	22923
\$	24,255,000.00	Cédula de Ciudadanía	MURCIA SANCHEZ GINNETH KARINA	23023
\$	33,986,498.00	Cédula de Ciudadanía	BARRETO FLOREZ GERSON LEONARDO	23123
\$	10,834,560.00	Cédula de Ciudadanía	MEDINA FORERO LINDA IRINA	23223
\$	16,251,840.00	Cédula de Ciudadanía	MEDINA FORERO LINDA IRINA	23223
\$	11,982,667.00	Cédula de Ciudadanía	RIOS ERIKA VIVIANA	23323
\$	17,974,000.00	Cédula de Ciudadanía	RIOS ERIKA VIVIANA	23323
\$	37,582,958.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ ALDANA EMERSON	23423
\$	38,316,667.00	Cédula de Ciudadanía	PAZ ARAQUE SERGIO ANDRES	23523
\$	39,155,321.00	Cédula de Ciudadanía	MORENO VASQUEZ GLORIA ESPERANZA	23623
\$	23,686,667.00	Cédula de Ciudadanía	CARVAJAL CADENA OSCAR SANTIAGO	23723
\$	37,043,490.00	Cédula de Ciudadanía	DEL PORTILLO MONTALVO ANA GICELLA	24023
\$	31,672,500.00	Cédula de Ciudadanía	RANGEL SILVA MARIA NATALIA	24123
\$	41,356,087.00	Cédula de Ciudadanía	RUIZ POVEDA GERARDO ARTURO	24423
\$	26,308,800.00	Cédula de Ciudadanía	VELANDIA ROMERO JEISON DAVID	24623
\$	7,742,000.00	Cédula de Ciudadanía	RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA	24723
\$	10,061,333.00	Cédula de Ciudadanía	RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA	24723
\$	33,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH	24823

\$	24,531,360.00	Cédula de Ciudadanía	VALENCIA CHAMORRO JAIRO ENRIQUE	25123
\$	37,815,050.00	Cédula de Ciudadanía	CARDENAS MARIA ANA	25523
\$	46,150,000.00	Cédula de Ciudadanía	FIERRO OVALLE DANY ARLEY	25623
\$	29,315,910.00	Cédula de Ciudadanía	SALAZAR CAPERA OSCAR IVAN	25723
\$	17,226,667.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ CARDENAS VICTOR DANIEL	26423
\$	25,692,219.00	Cédula de Ciudadanía	CAMACHO GONZALEZ LESLY VALENTINA	26823
\$	26,256,510.00	Cédula de Ciudadanía	MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA	26923
\$	25,692,219.00	Cédula de Ciudadanía	LADINO ZULUAGA CLAUDIA CRISTINA	27023
\$	25,693,333.00	Cédula de Ciudadanía	BARON CAÑON CRISTIAN	27523
\$	11,960,000.00	Cédula de Ciudadanía	MORA HERRERA DANIEL	27723
\$	11,960,000.00	Cédula de Ciudadanía	MORA HERRERA DANIEL	27723
\$	25,521,000.00	Cédula de Ciudadanía	DUQUE LARA GIOVANNY	28923
\$	20,443,500.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS BARBOSA JHON JAIRO	29023
\$	24,475,733.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH	29323
\$	23,925,029.00	Cédula de Ciudadanía	RUBIANO ARROYO DIANA MARIA	29423
\$	23,863,840.00	Cédula de Ciudadanía	DIAZ GODOY DERLY	29523
\$	18,942,000.00	Cédula de Ciudadanía	CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO	29623
\$	24,336,667.00	Cédula de Ciudadanía	ORTIZ BUITRAGO NIDIAN YARUME	29723
\$	24,336,667.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ RODRIGUEZ FREDY ARBEY	29823
\$	31,900,000.00	Cédula de Ciudadanía	LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL	29923
\$	15,061,330.00	Cédula de Ciudadanía	QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN	30023
\$	19,750,500.00	Cédula de Ciudadanía	DIAZ MORALES MARIA CRISTINA	30123
\$	7,555,680.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	30223
\$	7,996,320.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	30223

\$	19,519,500.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA	30323
\$	19,519,500.00	Cédula de Ciudadanía	ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH	30723
\$	22,973,466.00	Cédula de Ciudadanía	CORDOBA HEREDIA ALXANDRA	30823
\$	22,973,466.00	Cédula de Ciudadanía	HERRERA MONTOYA JUAN PABLO	30923
\$	25,200,000.00	Cédula de Ciudadanía	CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR	31423
\$	22,266,667.00	Cédula de Ciudadanía	MOTTA JIMENEZ DIANA VANESSA	31623
\$	19,906,400.00	Cédula de Ciudadanía	URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES	32023
\$	19,906,400.00	Cédula de Ciudadanía	URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES	32023
\$	21,254,400.00	Cédula de Ciudadanía	ROCHA RICO JULIANA VANESSA	32123
\$	18,245,547.00	Cédula de Ciudadanía	PEÑA BERMUDEZ JENNIFER LILIANA	32223
\$	18,711,000.00	Cédula de Ciudadanía	VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA	32923
\$	11,163,000.00	Cédula de Ciudadanía	PARRA CORTES YEIMI ALEXANDRA	34723
\$	9,337,000.00	Cédula de Ciudadanía	PARRA CORTES YEIMI ALEXANDRA	34723
\$	20,798,463.00	Cédula de Ciudadanía	BUSTOS ESTUPIÑAN LINA VANESSA	34823
\$	18,870,000.00	Cédula de Ciudadanía	BUELVAS GUTIERREZ VICKY DAYANA	34923
\$	16,535,305.00	Cédula de Ciudadanía	SALINAS BASTIDAS LORENA	35023
\$	18,964,090.00	Cédula de Ciudadanía	GALAN SANMARTIN LILIBETH	35123
\$	16,863,821.00	Cédula de Ciudadanía	FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE	35223
\$	17,616,667.00	Cédula de Ciudadanía	AVELLANEDA GONZALEZ MIGUEL ANGEL	35323
\$	17,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO ENRIQUE	35423
\$	22,350,000.00	Cédula de Ciudadanía	CARDENAS MUTIS ANGELA MARIA	35523
\$	33,624,333.00	Cédula de Ciudadanía	CASTRO JIMENEZ JENNY MAGNOLIA	35623
\$	16,316,295.00	Cédula de Ciudadanía	FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE	35723
\$	16,097,284.00	Cédula de Ciudadanía	HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO	36123

\$ 19,061,000.00	Cédula de Ciudadanía	RUIZ QUINTANA VLADIMIR	36223
\$ 19,886,533.00	Cédula de Ciudadanía	MEJÍA HURTADO JHONATAN	36323
\$ 9,506,000.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS	36423
\$ 9,506,000.00	Cédula de Ciudadanía	VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS	36423
\$ 16,126,667.00	Cédula de Ciudadanía	SAAVEDRA BELTRAN DAVID RICARDO	36523
\$ 3,416,666.00	Cédula de Ciudadanía	SAAVEDRA BELTRAN DAVID RICARDO	36523
\$ 15,686,720.00	Cédula de Ciudadanía	ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA	36923
\$ 16,170,000.00	Cédula de Ciudadanía	GALEANO ROJAS MARIA ALEJANDRA	37023
\$ 19,413,333.00	Cédula de Ciudadanía	BUSTAMANTE ALZATE ANDRES	38823
\$ 14,280,000.00	Cédula de Ciudadanía	LOZANO BOLIVAR KAREN LORENA	38923
\$ 18,826,663.00	Cédula de Ciudadanía	LOPEZ AHUMADA MARIA ANGELICA	40623
\$ 13,513,500.00	Cédula de Ciudadanía	FERNANDEZ AVILA KATERINE	40723
\$ 35,000,000.00	NIT	RECIO TURISMO S.A.	42123
\$ 29,000,000.00	NIT	RECIO TURISMO S.A.	42123
\$ 8,000,000.00	NIT	RECIO TURISMO S.A.	42123
\$ 39,000,000.00	NIT	RECIO TURISMO S.A.	42123
\$ 22,000,000.00	NIT	RECIO TURISMO S.A.	42123
\$ 28,365,505.00	Cédula de Ciudadanía	QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN	42223
\$ 13,933,333.00	Cédula de Ciudadanía	MOLINA MOLINA CARLOS ANDRES	42523
\$ 11,560,000.00	Cédula de Ciudadanía	PEREZ LUQUE CATHERINE LIZETH	44623
\$ 14,850,000.00	Cédula de Ciudadanía	GENERA MARIN CINDY LORENA	45723
\$ 23,847,106.00	Cédula de Ciudadanía	ORDOÑEZ PEREZ CAMILO ERNESTO	46823
\$ 25,728,612.00	NIT	SOLGEIN INTERNATIONAL SYSTEMS S.A.S	46923
\$ 5,455,333.00	Cédula de Ciudadanía	RINCON LANCHEROS ADRIANA MILENA	49023

\$ 9,734,667.00	Cédula de Ciudadanía	RINCON LANCHEROS ADRIANA MILENA	49023
\$ 15,000,000.00	NIT	ALL TECHNOLOGICAL SERVICES ATS S.A.S.	52123
\$ 8,710,000.00	Cédula de Ciudadanía	FORERO ACEVEDO GLADYS BIBIANA	57323
\$ 2,340,000.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	63823
\$ 3,510,000.00	Cédula de Ciudadanía	ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI	63823
\$ 11,295,997.00	Cédula de Ciudadanía	CASTAÑEDA CARDOZO ANA MARIA	64123
\$ 10,634,987.00	Cédula de Ciudadanía	RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO	64423
\$ 5,640,000.00	Cédula de Ciudadanía	WALTEROS ASTAIZA DIANA PATRICIA	64523
\$ 3,900,000.00	Cédula de Ciudadanía	MORA CARDOZO CLAUDIA MILENA	65923
\$ 2,232,581.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ SUAREZ ESTEPHANY	69923
\$ 1,767,419.00	Cédula de Ciudadanía	CRUZ SUAREZ ESTEPHANY	69923
\$ 4,985,915,964.00			

Tipo Documento Soporte	Numero Documento Soporte	Observaciones
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	001	Prestación de servicios profesionales especializados, para apoyar la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	002	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar y reforzar
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	002	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar y reforzar
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	003-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	004	Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	005	Prestar los servicios profesionales especializados en la secretaria general
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	009-20223	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	009-20223	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	006-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	007-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LOS PROCESOS
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	008-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	008-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	010	Prestar servicios profesionales para apoyar y acompañar a la dependencia
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	012	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión requerida para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	011	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la dependencia de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	013	Prestación de servicios profesionales para apoyar en los registros en SIIF
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	019-2022	PRESTACIÓN ESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	018-2023	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Oficina
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	017-2023	Prestar servicios profesionales a la oficina asesora de planeación y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	016-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión administrativa y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	016-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	015-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	023-2023	Prestación de Servicios profesionales para apoyar las labores de procesos

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	024-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	025-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	028-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE MONITOREO, CONTROL,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	029-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	030-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	031-2023	Prestar los servicios de apoyo a la gestión, para brindar
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	026-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	034-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	034-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	037-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR E
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	037-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR E
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	036-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL PROCESAMIENTO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	032-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	035-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	033-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR Y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	038-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	039-2022	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA OFICINA ASESORA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	040-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa del
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	041-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	041-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	042	Prestar servicios profesionales para apoyar la programación de la

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	044-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FACILITAR LA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	046-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE A LA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	045-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA TRAYECTORIA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	048-2023	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de asesoría y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	047-2023	Prestación de servicios profesionales para brindar soporte y hacer
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	049-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la estrategia para la gestión del
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	050-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESION No.01 del CPS 003 2023	Prestar servicios profesionales especializados para apoyar en materia
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	051	Prestar servicios profesionales para los procesos de fortalecimiento de la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	053	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	053	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	052	Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos relacionados con
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	054-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	055-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de asesoría y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	058-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la propuesta curricular para la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	056-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO Y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	060-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	062-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	059-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de acciones para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	061-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar las acciones vinculadas con la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	005-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	057-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	065	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	065	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	063-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	064-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión documental,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	067-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IDENTIFICAR LAS POSIBILIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	068-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	066-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	069-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo e implementación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	070-2023	Prestar servicios profesionales de gestión jurídica y contractual, para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	070-2023	Prestar servicios profesionales de gestión jurídica y contractual, para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	071-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de procesos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	072-2023	Prestar servicios profesionales para acompañar los procesos
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	073-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DIAGRAMACIÓN Y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	074-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	075-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	075-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de la estrategia
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	078-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	081-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	082 2023 Apoyo a la Gestión	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción de piezas gráficas y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	082 2023 Apoyo a la Gestión	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción de piezas gráficas y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESION CONTRATO No.004 2023	Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	079 De Apoyo a la Gestión	Prestar servicios de apoyo a la gestión como traductor (a) e interlocutor (a)
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	085	Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	003-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	080-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 089-2023	Prestar servicios profesionales para realizar la producción y

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 088-2023	Prestar servicios profesionales para promover el desarrollo de programas
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 090-2023	Prestar servicios profesionales para implementar mecanismos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 086-2023	Prestar servicios profesionales como lingüista en procesos de investigación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	091 APOYO A LA GESTIÓN	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	092	Prestar servicios profesionales a la subdirección de gestión educativa
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	093 APOYO A LA GESTIÓN	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la traducción e interpretación de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 096-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y LIDERAR EL DISEÑO,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 096-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y LIDERAR EL DISEÑO,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 060-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	087-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN DE
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 097-2023	Prestar servicios profesionales para el apoyo en la producción,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 099-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la estructuración y desarrollo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 098-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA TRADUCCIÓN DE
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	104 DE APOYO A LA GESTIÓN	Prestar servicios de apoyo a la gestión, para acompañar las actividades de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 103-2023	Prestar servicios profesionales para la gestión de los procesos requeridos en
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 105-2023	Prestar servicios profesionales al Instituto Nacional para Sordos en el
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 105-2023	Prestar servicios profesionales al Instituto Nacional para Sordos en el
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 101-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de la ruta
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 100-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la traducción, presentación y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 102-2023	Prestar servicios profesionales para adelantar los procesos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	106-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión requeridos para realizar las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	108	Prestar servicios profesionales para adelantar la auditoria de evaluación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 110 2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para contribuir en las acciones
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 113-2023	Prestar servicios profesionales para el diseño y diagramación de productos

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	111-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	112-2023	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar y reforzar
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	109-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	114-2023	Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	115-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	117	Prestar servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en el desarrollo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	123-2023	Prestación de servicios profesionales para apoyar el proceso de Gestión de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	120-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	120-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	125-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar en los procesos
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	124-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar y acompañar a la dependencia
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	122-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	122-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	119-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	127-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión requerida para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	128-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	126-2023	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de proyectos de innovación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	129-2023	Prestar servicios profesionales para el diseño e implementación de acciones
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	133	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión administrativa y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	132	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	132	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	131-2023	Prestar servicios profesionales para el diseño e implementación de acciones
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	135-2023	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Oficina
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	136-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	133-2023	Prestación de Servicios profesionales para apoyar las labores de procesos
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	141-2023	Prestación de servicios profesionales para la planeación de las actividades
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	138-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	139-2023	Prestar los servicios de apoyo en los procesos administrativos, financieros
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	140-2023	Prestar servicios profesionales de monitoreo, control, seguimiento,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	142-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	142-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	143-2023	Prestar los servicios de apoyo a la gestión, para brindar
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	144 - 2023	Prestación de Servicios Profesionales a la oficina asesora de planeación y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	146-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar e implementar la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	146-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar e implementar la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	145	Prestar los servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	145	Prestar los servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	147 23	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR Y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	15023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL PROCESAMIENTO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	148	Prestar los servicios profesionales para apoyar el sistema de gestión de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	149-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	153-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA OFICINA ASESORA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	152-2023	Prestación de servicios profesionales para la consolidación de escenarios
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	155	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	154-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa del
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	157-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la programación de la

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	158-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	160-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la Trayectoria educativa
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	161 - 2023	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	159 - 2023	Prestación de servicios profesionales para apoyar en los registros en SIIF
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	162 - 2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para facilitar la planeación,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	163-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la estrategia para la gestión del
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	165-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento de las
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	164-2023	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de asesoría y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	166-2023	Prestar servicios de profesionales en procesos de fortalecimiento de la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	167	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	167	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	169-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	170-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	171-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño y ejecución de los
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	172-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de asesoría y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	173-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de acciones para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	175-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión como facilitador, interlocutor y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	174-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar las acciones vinculadas con la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	177-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PROPUESTA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	176-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	179-2023	Prestar servicios profesionales especializados para apoyar en materia
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	178	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la interpretación de Lengua
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	181	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	181	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	180	Prestar servicios de apoyo a la gestión como facilitador, interlocutor y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	18423	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la interpretación de lengua
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	186	Prestar servicios profesionales para identificar las posibilidades de mejora,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	183	Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo e implementación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	185-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	182-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	188 2023	Prestar servicios profesionales de gestión jurídica y contractual, para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	188 2023	Prestar servicios profesionales de gestión jurídica y contractual, para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	189	Prestar servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de procesos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	191	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la diagramación y la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	192-2023	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la interpretación de lengua
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	193-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	193-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	194-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de la estrategia
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	195-2023	Prestar servicios profesionales para acompañar los procesos
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	196-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	197-2023	Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	198-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	199-2023	Prestación de servicios profesionales para brindar soporte y hacer
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	200-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	202-2023	Prestar servicios profesionales para promover el desarrollo de programas
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	201-2023	Prestar servicios profesionales para implementar mecanismos de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	198-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	203-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	206-2023	Prestar servicios profesionales para realizar la producción y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	204-2023	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	207-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	207-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	205-2023	Prestar servicios profesionales como lingüista en procesos de investigación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	205-2023	Prestar servicios profesionales como lingüista en procesos de investigación
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	209-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA TRADUCCIÓN E
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	208-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TRADUCTOR (A) E
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESION DE CONTRATO 14023	Prestar servicios profesionales de monitoreo, control, seguimiento,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	214-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	216-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	215-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR,
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023	Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023	Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023	Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023	Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	218-2023	Prestar servicios profesionales en la secretaría general del INSOR, para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	219	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subdirección de Gestión
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	221	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	222	Prestar servicios profesionales para desarrollar acciones encaminadas al
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESIÓN 115-2023	“Prestar los servicios profesionales especializados en la secretaría general
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	223	Prestar el servicio de actualización, soporte y mantenimiento del software
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156	Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156	Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	226-2023	59 Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	228-2023	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	234-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO, PARA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	234-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO, PARA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	216 CESIÓN	Prestar los servicios profesionales jurídicos para apoyar y reforzar a la
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	235 -2023	Prestar servicios profesionales en el fortalecimiento de la estrategia para
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	236-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	241-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	243	Prestar servicios profesionales jurídicos a la subdirección de
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	243	Prestar servicios profesionales jurídicos a la subdirección de





Dependencia Descripcion	Rubro	Descripcion	Fuente
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-005	SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002	SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002	SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-001	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-005	SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002	SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002	SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-002	SERVICIOS INMOBILIARIOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-001	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-007	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-006	SERVICIOS RECREATIVOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-003	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE	Nación
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-003	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE	Nación
TOTAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO A 31 DICIEMBRE DE 2023			

Valor Actual	Tipo Identificacion	Identificacion
\$ 51,792,220.00	NIT	830087993
\$ 78,046,025.20	NIT	900986568
\$ 18,938,024.00	Cédula de Ciudadanía	52771107
\$ 16,378,701.00	NIT	891700037
\$ 128,226,226.00	NIT	860072115
\$ 51,615,198.00	Cédula de Ciudadanía	80101169
\$ 41,483,291.00	Cédula de Ciudadanía	52771107
\$ 2,023,000.00	NIT	901422854
\$ 93,697,608.00	NIT	860524654
\$ 22,500,000.00	NIT	900693270
\$ 60,998,130.00	NIT	860066942
\$ 10,000,000.00	Cédula de Ciudadanía	46367863
\$ 3,853,332.00	Cédula de Ciudadanía	85475002
\$ 579,551,755.20		

Nombre Razon Social	Compromisos	Tipo Documento Soporte
ADPORT LTDA	123	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
AVELLANEDAA & ASOCIADOS SAS	3523	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES
MARQUEZ CAROLINA	3723	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES
MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S A	4823	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
MEGASEGURIDAD LTDA	14423	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
ZARABANDA COLLAZOS EDGAR	17323	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES
MARQUEZ CAROLINA	19223	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES
INGEACCI - AVALÚOS E INGENIERÍA S.A.S.	20823	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA	38323	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
CAR SCANNERS SAS	38723	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	55623	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
VELOSA POVEDA LUZ YADIRA	60323	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES
VALENCIA PIEDRIS ANGELO JAVIER	68323	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Numero Documento Soporte	Observaciones
108-2022	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ARMADA
021-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS DE UNA PERSONA
022-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARIA GENERAL DEL
109-2022	Adición al contrato 109 de 2022, que tiene por objeto: Contratar los seguros que amparen los
cto 095-2023	PRESTAR SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ARMADA, DURANTE LAS 24
CTO 107-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR AL INCOR EN
116-2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARIA GENERAL DE
121-2023	Elaboración y actualización de avalúo comercial del predio con
212-2023	contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros
213-2023	PRESTAR SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO CON
225-2023	Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar las actividades del programa de
cto 229-2023	prestar servicios profesionales para realizar seguimiento y evaluación al Plan de
242-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE

[illegible]

1123	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 11:31:16	Anulado	000
1123	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 11:31:16	Anulado	000
1123	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 11:31:16	Anulado	000
1223	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 15:44:42	Con Obligacion	000
1223	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 15:44:42	Con Obligacion	000
1323	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 16:00:20	Con Obligacion	000
1423	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 16:18:07	Con Obligacion	000
1523	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 16:33:02	Con Obligacion	000
1523	2023-01-16 00:00:00	2023-01-16 16:33:02	Con Obligacion	000
1623	2023-01-17 00:00:00	2023-01-17 09:17:36	Con Obligacion	000
1723	2023-01-17 00:00:00	2023-01-17 09:30:36	Con Obligacion	000
1823	2023-01-17 00:00:00	2023-01-17 16:10:32	Con Obligacion	000
1923	2023-01-17 00:00:00	2023-01-17 17:05:51	Con Obligacion	000
2023	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 15:48:07	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000

2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2123	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:07:41	Con Obligacion	000
2223	2023-01-18 00:00:00	2023-01-18 17:43:21	Con Obligacion	000
2323	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 09:59:26	Con Obligacion	000
2423	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 11:49:43	Con Obligacion	000
2423	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 11:49:43	Con Obligacion	000
2423	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 11:49:43	Con Obligacion	000
2423	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 11:49:43	Con Obligacion	000
2423	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 11:49:43	Con Obligacion	000
2423	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 11:49:43	Con Obligacion	000
2523	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 15:35:38	Con Obligacion	000
2523	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 15:35:38	Con Obligacion	000
2523	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 15:35:38	Con Obligacion	000
2623	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 15:57:34	Con Obligacion	000
2723	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 16:10:39	Con Obligacion	000

2723	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 16:10:39	Con Obligacion	000
2823	2023-01-19 00:00:00	2023-01-19 16:58:32	Con Obligacion	000
2923	2023-01-20 00:00:00	2023-01-20 09:49:39	Con Obligacion	000
3023	2023-01-20 00:00:00	2023-01-20 10:24:21	Con Obligacion	000
3123	2023-01-20 00:00:00	2023-01-20 11:08:39	Con Obligacion	000
3223	2023-01-20 00:00:00	2023-01-20 11:21:31	Con Obligacion	000
3323	2023-01-20 00:00:00	2023-01-20 11:36:48	Con Obligacion	000
3423	2023-01-23 00:00:00	2023-01-23 10:15:59	Con Obligacion	000
3523	2023-01-23 00:00:00	2023-01-23 16:35:37	Con Obligacion	000
3623	2023-01-24 00:00:00	2023-01-24 09:01:33	Con Obligacion	000
3723	2023-01-24 00:00:00	2023-01-24 11:24:30	Con Obligacion	000
3823	2023-01-25 00:00:00	2023-01-25 10:52:46	Con Obligacion	000
3923	2023-01-26 00:00:00	2023-01-26 10:19:31	Con Obligacion	000
4023	2023-01-26 00:00:00	2023-01-26 11:01:22	Con Obligacion	000
4123	2023-01-26 00:00:00	2023-01-26 11:15:43	Con Obligacion	000

4223	2023-01-26 00:00:00	2023-01-26 11:57:12	Con Obligacion	000
4323	2023-01-26 00:00:00	2023-01-26 15:26:44	Anulado	000
4423	2023-01-27 00:00:00	2023-01-27 09:32:42	Con Obligacion	000
4523	2023-01-27 00:00:00	2023-01-27 10:42:09	Con Obligacion	000
4623	2023-01-27 00:00:00	2023-01-27 14:46:24	Con Obligacion	000
4623	2023-01-27 00:00:00	2023-01-27 14:46:24	Con Obligacion	000
4723	2023-01-27 00:00:00	2023-01-27 14:50:51	Con Obligacion	000
4823	2023-01-30 00:00:00	2023-01-30 09:16:15	Con Obligacion	000
4923	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 10:37:32	Con Obligacion	000
4923	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 10:37:32	Con Obligacion	000
5023	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 12:11:50	Con Obligacion	000
5023	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 12:11:50	Con Obligacion	000
5123	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 12:29:18	Con Obligacion	000
5223	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 12:41:08	Con Obligacion	000

5323	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 14:30:49	Con Obligacion	000
5423	2023-01-31 00:00:00	2023-01-31 14:51:35	Con Obligacion	000
5523	2023-02-01 00:00:00	2023-02-01 14:47:15	Con Obligacion	000
5623	2023-02-01 00:00:00	2023-02-01 16:39:15	Con Obligacion	000
5723	2023-02-03 00:00:00	2023-02-03 15:54:31	Con Obligacion	000
5823	2023-02-06 00:00:00	2023-02-06 12:14:17	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
5923	2023-02-07 00:00:00	2023-02-07 12:02:50	Con Obligacion	000
6023	2023-02-08 00:00:00	2023-02-08 09:39:48	Con Obligacion	000
6023	2023-02-08 00:00:00	2023-02-08 09:39:48	Con Obligacion	000

6123	2023-02-08 00:00:00	2023-02-08 15:48:25	Con Obligacion	000
6123	2023-02-08 00:00:00	2023-02-08 15:48:25	Con Obligacion	000
6123	2023-02-08 00:00:00	2023-02-08 15:48:25	Con Obligacion	000
6223	2023-02-09 00:00:00	2023-02-09 09:42:24	Con Obligacion	000
6323	2023-02-09 00:00:00	2023-02-09 09:56:06	Con Obligacion	000
6423	2023-02-13 00:00:00	2023-02-13 16:40:07	Con Obligacion	000
6523	2023-02-14 00:00:00	2023-02-14 12:14:18	Con Obligacion	000
6623	2023-02-14 00:00:00	2023-02-14 15:05:44	Con Obligacion	000
6723	2023-02-14 00:00:00	2023-02-14 15:18:49	Con Obligacion	000
6823	2023-02-14 00:00:00	2023-02-14 15:32:42	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
6923	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 14:51:55	Con Obligacion	000
7023	2023-02-15 00:00:00	2023-02-15 15:10:40	Con Obligacion	000

7123	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 10:18:48	Con Obligacion	000
7223	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 10:32:00	Con Obligacion	000
7323	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 12:20:49	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7423	2023-02-16 00:00:00	2023-02-16 15:55:42	Con Obligacion	000
7523	2023-02-17 00:00:00	2023-02-17 10:46:10	Con Obligacion	000
7623	2023-02-17 00:00:00	2023-02-17 12:23:17	Con Obligacion	000
7723	2023-02-22 00:00:00	2023-02-22 10:48:51	Con Obligacion	000
7823	2023-02-22 00:00:00	2023-02-22 15:16:43	Con Obligacion	000

7923	2023-02-22 00:00:00	2023-02-22 16:48:45	Con Obligacion	000
7923	2023-02-22 00:00:00	2023-02-22 16:48:45	Con Obligacion	000
8023	2023-02-22 00:00:00	2023-02-22 16:54:50	Con Obligacion	000
8123	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 10:13:45	Con Obligacion	000
8223	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:30:43	Con Obligacion	000
8323	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:42:14	Con Obligacion	000
8323	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:42:14	Con Obligacion	000
8323	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:42:14	Con Obligacion	000
8323	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:42:14	Con Obligacion	000
8323	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:42:14	Con Obligacion	000
8323	2023-02-23 00:00:00	2023-02-23 16:42:14	Con Obligacion	000
8423	2023-02-24 00:00:00	2023-02-24 15:59:22	Con Obligacion	000
8523	2023-02-27 00:00:00	2023-02-27 10:57:02	Con Obligacion	000
8523	2023-02-27 00:00:00	2023-02-27 10:57:02	Con Obligacion	000
8523	2023-02-27 00:00:00	2023-02-27 10:57:02	Con Obligacion	000
8623	2023-02-28 00:00:00	2023-02-28 09:11:47	Con Obligacion	000
8723	2023-02-28 00:00:00	2023-02-28 09:51:51	Con Obligacion	000
8823	2023-02-28 00:00:00	2023-02-28 12:23:12	Con Obligacion	000

8923	2023-03-01 00:00:00	2023-03-01 10:39:19	Con Obligacion	000
9023	2023-03-01 00:00:00	2023-03-01 11:41:47	Con Obligacion	000
9123	2023-03-02 00:00:00	2023-03-02 10:03:05	Con Obligacion	000
9223	2023-03-02 00:00:00	2023-03-02 10:32:19	Con Obligacion	000
9323	2023-03-02 00:00:00	2023-03-02 11:41:11	Con Obligacion	000
9423	2023-03-02 00:00:00	2023-03-02 16:14:33	Con Obligacion	000
9523	2023-03-03 00:00:00	2023-03-03 15:56:41	Con Obligacion	000
9523	2023-03-03 00:00:00	2023-03-03 15:56:41	Con Obligacion	000
9523	2023-03-03 00:00:00	2023-03-03 15:56:41	Con Obligacion	000
9623	2023-03-06 00:00:00	2023-03-06 18:01:58	Con Obligacion	000
9623	2023-03-06 00:00:00	2023-03-06 18:01:58	Con Obligacion	000
9723	2023-03-07 00:00:00	2023-03-07 10:56:14	Con Obligacion	000
9823	2023-03-07 00:00:00	2023-03-07 11:26:10	Con Obligacion	000
9923	2023-03-07 00:00:00	2023-03-07 14:33:53	Con Obligacion	000
10023	2023-03-07 00:00:00	2023-03-07 14:55:18	Con Obligacion	000

[illegible]

10923	2023-03-14 00:00:00	2023-03-14 11:28:43	Con Obligacion	000
11023	2023-03-14 00:00:00	2023-03-14 11:49:55	Con Obligacion	000
11123	2023-03-14 00:00:00	2023-03-14 12:06:22	Con Obligacion	000
11223	2023-03-14 00:00:00	2023-03-14 17:32:12	Con Obligacion	000
11323	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 10:21:43	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11423	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 15:41:49	Con Obligacion	000
11523	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 16:46:53	Con Obligacion	000
11623	2023-03-15 00:00:00	2023-03-15 16:57:50	Con Obligacion	000
11723	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 09:31:50	Con Obligacion	000
11723	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 09:31:50	Con Obligacion	000
11723	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 09:31:50	Con Obligacion	000
11723	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 09:31:50	Con Obligacion	000
11723	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 09:31:50	Con Obligacion	000

11723	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 09:31:50	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11823	2023-03-16 00:00:00	2023-03-16 12:33:51	Con Obligacion	000
11923	2023-03-17 00:00:00	2023-03-17 09:26:17	Con Obligacion	000
12023	2023-03-17 00:00:00	2023-03-17 10:11:29	Con Obligacion	000
12123	2023-03-17 00:00:00	2023-03-17 10:50:28	Con Obligacion	000
12223	2023-03-21 00:00:00	2023-03-21 17:26:09	Con Obligacion	000
12323	2023-03-21 00:00:00	2023-03-21 17:40:07	Con Obligacion	000
12423	2023-03-22 00:00:00	2023-03-22 11:13:56	Con Obligacion	000
12423	2023-03-22 00:00:00	2023-03-22 11:13:56	Con Obligacion	000
12523	2023-03-22 00:00:00	2023-03-22 16:35:56	Con Obligacion	000
12523	2023-03-22 00:00:00	2023-03-22 16:35:56	Con Obligacion	000
12523	2023-03-22 00:00:00	2023-03-22 16:35:56	Con Obligacion	000
12523	2023-03-22 00:00:00	2023-03-22 16:35:56	Con Obligacion	000

[illegible]

13823	2023-03-31 00:00:00	2023-03-31 17:04:06	Con Obligacion	000
13923	2023-04-03 00:00:00	2023-04-03 09:47:01	Con Obligacion	000
14023	2023-04-03 00:00:00	2023-04-03 10:08:36	Con Obligacion	000
14123	2023-04-03 00:00:00	2023-04-03 15:10:51	Con Obligacion	000
14123	2023-04-03 00:00:00	2023-04-03 15:10:51	Con Obligacion	000
14123	2023-04-03 00:00:00	2023-04-03 15:10:51	Con Obligacion	000
14223	2023-04-05 00:00:00	2023-04-05 11:11:55	Con Obligacion	000
14323	2023-04-05 00:00:00	2023-04-05 11:49:34	Con Obligacion	000
14423	2023-04-11 00:00:00	2023-04-11 09:54:12	Con Obligacion	000
14523	2023-04-12 00:00:00	2023-04-12 12:20:15	Con Obligacion	000
14623	2023-04-14 00:00:00	2023-04-14 09:43:21	Con Obligacion	000
14723	2023-04-14 00:00:00	2023-04-14 12:01:14	Con Obligacion	000
14723	2023-04-14 00:00:00	2023-04-14 12:01:14	Con Obligacion	000
14823	2023-04-14 00:00:00	2023-04-14 15:04:11	Con Obligacion	000
14923	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 12:01:50	Con Obligacion	000
15023	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 12:24:10	Con Obligacion	000
15123	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 12:36:25	Con Obligacion	000

15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15223	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 15:56:26	Con Obligacion	000
15323	2023-04-17 00:00:00	2023-04-17 16:10:59	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15423	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:11:37	Con Obligacion	000
15523	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 11:33:16	Con Obligacion	000
15623	2023-04-18 00:00:00	2023-04-18 15:12:25	Con Obligacion	000

15723	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:07:47	Con Obligacion	000
15723	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:07:47	Con Obligacion	000
15723	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:07:47	Con Obligacion	000
15723	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:07:47	Con Obligacion	000
15723	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:07:47	Con Obligacion	000
15723	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:07:47	Con Obligacion	000
15823	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 11:23:38	Con Obligacion	000
15923	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 14:33:53	Con Obligacion	000
15923	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 14:33:53	Con Obligacion	000
15923	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 14:33:53	Con Obligacion	000
16023	2023-04-20 00:00:00	2023-04-20 17:09:10	Con Obligacion	000
16123	2023-04-21 00:00:00	2023-04-21 15:00:44	Con Obligacion	000
16223	2023-04-21 00:00:00	2023-04-21 15:51:41	Con Obligacion	000
16323	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 09:08:41	Con Obligacion	000
16323	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 09:08:41	Con Obligacion	000
16323	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 09:08:41	Con Obligacion	000
16323	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 09:08:41	Con Obligacion	000
16323	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 09:08:41	Con Obligacion	000
16323	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 09:08:41	Con Obligacion	000
16423	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 10:16:09	Con Obligacion	000
16523	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 10:48:40	Con Obligacion	000

16623	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 12:18:06	Con Obligacion	000
16723	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 15:21:04	Con Obligacion	000
16823	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 15:53:36	Con Obligacion	000
16823	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 15:53:36	Con Obligacion	000
16823	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 15:53:36	Con Obligacion	000
16923	2023-04-24 00:00:00	2023-04-24 16:26:07	Con Obligacion	000
17023	2023-04-25 00:00:00	2023-04-25 10:20:57	Con Obligacion	000
17123	2023-04-26 00:00:00	2023-04-26 09:22:58	Con Obligacion	000
17223	2023-04-26 00:00:00	2023-04-26 10:19:29	Con Obligacion	000
17323	2023-04-27 00:00:00	2023-04-27 11:28:47	Con Obligacion	000
17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000
17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000

17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000
17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000
17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000
17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000
17423	2023-04-28 00:00:00	2023-04-28 15:29:54	Con Obligacion	000
17523	2023-05-03 00:00:00	2023-05-03 10:52:25	Con Obligacion	000
17623	2023-05-04 00:00:00	2023-05-04 12:20:49	Con Obligacion	000
17623	2023-05-04 00:00:00	2023-05-04 12:20:49	Con Obligacion	000
17723	2023-05-04 00:00:00	2023-05-04 12:26:25	Con Obligacion	000
17823	2023-05-04 00:00:00	2023-05-04 14:43:53	Con Obligacion	000
17823	2023-05-04 00:00:00	2023-05-04 14:43:53	Con Obligacion	000
17823	2023-05-04 00:00:00	2023-05-04 14:43:53	Con Obligacion	000
17923	2023-05-05 00:00:00	2023-05-05 12:10:59	Con Obligacion	000
18023	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 09:29:31	Con Obligacion	000

18123	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 10:28:34	Con Obligacion	000
18223	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 10:43:14	Con Obligacion	000
18323	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 10:54:16	Con Obligacion	000
18423	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 11:01:31	Con Obligacion	000
18523	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 12:17:54	Con Obligacion	000
18623	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 15:22:28	Con Obligacion	000
18723	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 15:47:33	Con Obligacion	000
18823	2023-05-08 00:00:00	2023-05-08 16:02:21	Con Obligacion	000
18923	2023-05-09 00:00:00	2023-05-09 15:37:55	Con Obligacion	000
19023	2023-05-09 00:00:00	2023-05-09 15:49:05	Con Obligacion	000
19123	2023-05-11 00:00:00	2023-05-11 09:48:10	Con Obligacion	000
19223	2023-05-11 00:00:00	2023-05-11 10:01:19	Con Obligacion	000
19323	2023-05-11 00:00:00	2023-05-11 10:12:16	Con Obligacion	000
19423	2023-05-12 00:00:00	2023-05-12 16:10:18	Con Obligacion	000
19523	2023-05-15 00:00:00	2023-05-15 09:50:15	Con Obligacion	000
19523	2023-05-15 00:00:00	2023-05-15 09:50:15	Con Obligacion	000

[illegible]

19923	2023-05-17 00:00:00	2023-05-17 11:39:21	Con Obligacion	000
20023	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 10:06:35	Con Obligacion	000
20123	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 10:35:33	Con Obligacion	000
20123	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 10:35:33	Con Obligacion	000
20223	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 10:50:10	Con Obligacion	000
20323	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 11:14:15	Con Obligacion	000
20423	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 11:43:29	Con Obligacion	000
20423	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 11:43:29	Con Obligacion	000
20523	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 12:09:14	Con Obligacion	000
20623	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 16:11:24	Con Obligacion	000
20723	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 16:25:26	Con Obligacion	000
20823	2023-05-18 00:00:00	2023-05-18 16:44:28	Con Obligacion	000
20923	2023-05-19 00:00:00	2023-05-19 13:54:02	Con Obligacion	000
21023	2023-05-19 00:00:00	2023-05-19 16:28:59	Con Obligacion	000
21123	2023-05-19 00:00:00	2023-05-19 16:56:40	Con Obligacion	000

21223	2023-05-23 00:00:00	2023-05-23 15:58:19	Con Obligacion	000
21223	2023-05-23 00:00:00	2023-05-23 15:58:19	Con Obligacion	000
21323	2023-05-23 00:00:00	2023-05-23 16:11:51	Con Obligacion	000
21423	2023-05-23 00:00:00	2023-05-23 16:53:08	Con Obligacion	000
21523	2023-05-23 00:00:00	2023-05-23 17:06:10	Con Obligacion	000
21623	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 11:51:13	Con Obligacion	000
21723	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 12:06:11	Con Obligacion	000
21823	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 12:20:39	Con Obligacion	000
21923	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 15:33:56	Con Obligacion	000
21923	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 15:33:56	Con Obligacion	000
21923	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 15:33:56	Con Obligacion	000
21923	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 15:33:56	Con Obligacion	000
21923	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 15:33:56	Con Obligacion	000
21923	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 15:33:56	Con Obligacion	000
22023	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 16:43:37	Con Obligacion	000
22023	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 16:43:37	Con Obligacion	000
22023	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 16:43:37	Con Obligacion	000

22023	2023-05-24 00:00:00	2023-05-24 16:43:37	Con Obligacion	000
22123	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 10:48:26	Con Obligacion	000
22223	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 14:36:06	Con Obligacion	000
22223	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 14:36:06	Con Obligacion	000
22223	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 14:36:06	Con Obligacion	000
22223	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 14:36:06	Con Obligacion	000
22223	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 14:36:06	Con Obligacion	000
22323	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 14:49:34	Con Obligacion	000
22423	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 17:03:32	Con Obligacion	000
22423	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 17:03:32	Con Obligacion	000
22423	2023-05-25 00:00:00	2023-05-25 17:03:32	Con Obligacion	000
22523	2023-05-29 00:00:00	2023-05-29 10:20:29	Con Obligacion	000
22623	2023-05-29 00:00:00	2023-05-29 10:35:38	Con Obligacion	000
22723	2023-05-29 00:00:00	2023-05-29 11:00:10	Con Obligacion	000
22823	2023-05-29 00:00:00	2023-05-29 14:33:36	Con Obligacion	000
22923	2023-05-29 00:00:00	2023-05-29 16:50:37	Con Obligacion	000
22923	2023-05-29 00:00:00	2023-05-29 16:50:37	Con Obligacion	000

23023	2023-05-31 00:00:00	2023-05-31 10:56:25	Con Obligacion	000
23123	2023-06-01 00:00:00	2023-06-01 09:24:21	Con Obligacion	000
23223	2023-06-01 00:00:00	2023-06-01 16:15:57	Con Obligacion	000
23223	2023-06-01 00:00:00	2023-06-01 16:15:57	Con Obligacion	000
23323	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 11:03:28	Con Obligacion	000
23323	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 11:03:28	Con Obligacion	000
23423	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 11:21:58	Con Obligacion	000
23523	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 11:35:06	Con Obligacion	000
23623	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 11:35:51	Con Obligacion	000
23723	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 11:57:31	Con Obligacion	000
23823	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 14:25:15	Con Obligacion	000
23823	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 14:25:15	Con Obligacion	000
23823	2023-06-02 00:00:00	2023-06-02 14:25:15	Con Obligacion	000
23923	2023-06-05 00:00:00	2023-06-05 10:44:29	Con Obligacion	000
24023	2023-06-05 00:00:00	2023-06-05 12:09:13	Con Obligacion	000

24123	2023-06-05 00:00:00	2023-06-05 15:07:08	Con Obligacion	000
24223	2023-06-05 00:00:00	2023-06-05 15:30:53	Con Obligacion	000
24323	2023-06-05 00:00:00	2023-06-05 15:44:52	Con Obligacion	000
24423	2023-06-07 00:00:00	2023-06-07 16:52:07	Con Obligacion	000
24523	2023-06-08 00:00:00	2023-06-08 12:15:44	Con Obligacion	000
24623	2023-06-08 00:00:00	2023-06-08 14:46:29	Con Obligacion	000
24723	2023-06-09 00:00:00	2023-06-09 09:54:26	Con Obligacion	000
24723	2023-06-09 00:00:00	2023-06-09 09:54:26	Con Obligacion	000
24823	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 10:29:54	Con Obligacion	000
24923	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 15:20:21	Con Obligacion	000
24923	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 15:20:21	Con Obligacion	000
24923	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 15:20:21	Con Obligacion	000
25023	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 15:31:19	Con Obligacion	000
25023	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 15:31:19	Con Obligacion	000
25023	2023-06-13 00:00:00	2023-06-13 15:31:19	Con Obligacion	000
25123	2023-06-14 00:00:00	2023-06-14 16:35:44	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000

25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25223	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 08:38:10	Con Obligacion	000
25323	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 09:10:12	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25423	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 10:31:23	Con Obligacion	000
25523	2023-06-15 00:00:00	2023-06-15 15:58:17	Con Obligacion	000
25623	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 10:21:32	Con Obligacion	000

25723	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 11:34:49	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25823	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:38:06	Con Obligacion	000
25923	2023-06-16 00:00:00	2023-06-16 14:53:57	Con Obligacion	000
26023	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 11:15:53	Con Obligacion	000
26023	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 11:15:53	Con Obligacion	000
26023	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 11:15:53	Con Obligacion	000
26023	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 11:15:53	Con Obligacion	000
26023	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 11:15:53	Con Obligacion	000
26023	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 11:15:53	Con Obligacion	000
26123	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 12:07:53	Con Obligacion	000
26123	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 12:07:53	Con Obligacion	000
26123	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 12:07:53	Con Obligacion	000
26123	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 12:07:53	Con Obligacion	000

[illegible]

26323	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 12:47:54	Con Obligacion	000
26423	2023-06-20 00:00:00	2023-06-20 14:45:59	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26523	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 11:38:10	Con Obligacion	000
26623	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 12:01:30	Con Obligacion	000
26623	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 12:01:30	Con Obligacion	000
26623	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 12:01:30	Con Obligacion	000
26623	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 12:01:30	Con Obligacion	000

26623	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 12:01:30	Con Obligacion	000
26623	2023-06-21 00:00:00	2023-06-21 12:01:30	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26723	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 09:02:26	Con Obligacion	000
26823	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 10:17:00	Con Obligacion	000
26923	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 10:33:01	Con Obligacion	000
27023	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 10:51:38	Con Obligacion	000
27123	2023-06-22 00:00:00	2023-06-22 16:26:42	Con Obligacion	000
27223	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 10:52:32	Con Obligacion	000
27223	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 10:52:32	Con Obligacion	000
27223	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 10:52:32	Con Obligacion	000
27323	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 11:22:56	Con Obligacion	000
27423	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 11:57:20	Con Obligacion	000
27423	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 11:57:20	Con Obligacion	000
27423	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 11:57:20	Con Obligacion	000

27523	2023-06-23 00:00:00	2023-06-23 12:27:57	Con Obligacion	000
27623	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:26:32	Con Obligacion	000
27623	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:26:32	Con Obligacion	000
27623	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:26:32	Con Obligacion	000
27723	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:39:03	Con Obligacion	000
27723	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:39:03	Con Obligacion	000
27823	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:51:36	Con Obligacion	000
27823	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:51:36	Con Obligacion	000
27823	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:51:36	Con Obligacion	000
27823	2023-06-26 00:00:00	2023-06-26 16:51:36	Con Obligacion	000
27923	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 09:26:36	Con Obligacion	000
28023	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 10:06:57	Con Obligacion	000
28123	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:32:00	Con Obligacion	000
28123	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:32:00	Con Obligacion	000
28123	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:32:00	Con Obligacion	000
28123	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:32:00	Con Obligacion	000
28123	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:32:00	Con Obligacion	000
28123	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:32:00	Con Obligacion	000
28223	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:54:02	Con Obligacion	000
28223	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:54:02	Con Obligacion	000
28223	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:54:02	Con Obligacion	000
28223	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:54:02	Con Obligacion	000

28223	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:54:02	Con Obligacion	000
28223	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 11:54:02	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28323	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 12:53:00	Con Obligacion	000
28423	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 15:22:05	Con Obligacion	000
28523	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 15:30:27	Con Obligacion	000
28623	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 15:41:03	Con Obligacion	000
28723	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 15:50:30	Con Obligacion	000
28823	2023-06-27 00:00:00	2023-06-27 15:58:02	Con Obligacion	000
28923	2023-06-29 00:00:00	2023-06-29 10:54:35	Con Obligacion	000
29023	2023-06-30 00:00:00	2023-06-30 16:19:18	Con Obligacion	000
29123	2023-07-04 00:00:00	2023-07-04 11:33:10	Con Obligacion	000
29223	2023-07-04 00:00:00	2023-07-04 11:52:21	Con Obligacion	000
29323	2023-07-05 00:00:00	2023-07-05 09:05:09	Con Obligacion	000

29423	2023-07-05 00:00:00	2023-07-05 10:48:07	Con Obligacion	000
29523	2023-07-05 00:00:00	2023-07-05 11:02:22	Con Obligacion	000
29623	2023-07-05 00:00:00	2023-07-05 15:27:28	Con Obligacion	000
29723	2023-07-05 00:00:00	2023-07-05 15:54:40	Con Obligacion	000
29823	2023-07-05 00:00:00	2023-07-05 17:09:09	Con Obligacion	000
29923	2023-07-06 00:00:00	2023-07-06 08:52:16	Con Obligacion	000
30023	2023-07-06 00:00:00	2023-07-06 16:56:54	Con Obligacion	000
30123	2023-07-10 00:00:00	2023-07-10 09:25:55	Con Obligacion	000
30223	2023-07-10 00:00:00	2023-07-10 11:21:29	Con Obligacion	000
30223	2023-07-10 00:00:00	2023-07-10 11:21:29	Con Obligacion	000
30323	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 11:16:31	Con Obligacion	000
30423	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 11:38:37	Con Obligacion	000
30523	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 12:01:13	Con Obligacion	000
30623	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 12:09:50	Con Obligacion	000

30723	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 15:40:21	Con Obligacion	000
30823	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 16:08:31	Con Obligacion	000
30923	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 16:21:58	Con Obligacion	000
31023	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 16:38:15	Con Obligacion	000
31123	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 16:46:21	Con Obligacion	000
31223	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 16:55:54	Con Obligacion	000
31323	2023-07-11 00:00:00	2023-07-11 17:02:27	Con Obligacion	000
31423	2023-07-12 00:00:00	2023-07-12 11:06:27	Con Obligacion	000
31523	2023-07-12 00:00:00	2023-07-12 14:32:21	Con Obligacion	000
31623	2023-07-12 00:00:00	2023-07-12 14:47:49	Con Obligacion	000
31723	2023-07-13 00:00:00	2023-07-13 16:09:18	Con Obligacion	000
31823	2023-07-13 00:00:00	2023-07-13 16:23:08	Con Obligacion	000
31923	2023-07-14 00:00:00	2023-07-14 09:50:54	Con Obligacion	000

32023	2023-07-14 00:00:00	2023-07-14 11:28:55	Con Obligacion	000
32023	2023-07-14 00:00:00	2023-07-14 11:28:55	Con Obligacion	000
32123	2023-07-17 00:00:00	2023-07-17 08:53:33	Con Obligacion	000
32223	2023-07-17 00:00:00	2023-07-17 10:31:39	Con Obligacion	000
32323	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 10:54:41	Con Obligacion	000
32423	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:00:57	Con Obligacion	000
32423	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:00:57	Con Obligacion	000
32423	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:00:57	Con Obligacion	000
32423	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:00:57	Con Obligacion	000
32423	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:00:57	Con Obligacion	000
32423	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:00:57	Con Obligacion	000
32523	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:16:44	Con Obligacion	000
32523	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:16:44	Con Obligacion	000
32523	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:16:44	Con Obligacion	000
32523	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:16:44	Con Obligacion	000
32523	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:16:44	Con Obligacion	000
32523	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 12:16:44	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000

32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32623	2023-07-18 00:00:00	2023-07-18 15:48:11	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32723	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 09:44:26	Con Obligacion	000
32823	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:11:27	Con Obligacion	000
32823	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:11:27	Con Obligacion	000
32823	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:11:27	Con Obligacion	000
32823	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:11:27	Con Obligacion	000
32823	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:11:27	Con Obligacion	000
32823	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:11:27	Con Obligacion	000
32923	2023-07-19 00:00:00	2023-07-19 10:15:30	Con Obligacion	000
33023	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 11:46:57	Con Obligacion	000
33023	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 11:46:57	Con Obligacion	000

33023	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 11:46:57	Con Obligacion	000
33023	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 11:46:57	Con Obligacion	000
33023	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 11:46:57	Con Obligacion	000
33023	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 11:46:57	Con Obligacion	000
33123	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 14:46:24	Con Obligacion	000
33223	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 15:57:39	Con Obligacion	000
33323	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:03:32	Con Obligacion	000
33423	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:10:12	Con Obligacion	000
33523	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:16:04	Con Obligacion	000
33623	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:21:25	Con Obligacion	000
33723	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:29:59	Con Obligacion	000
33823	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:35:16	Con Obligacion	000
33923	2023-07-21 00:00:00	2023-07-21 16:40:57	Con Obligacion	000

34023	2023-07-26 00:00:00	2023-07-26 11:00:10	Con Obligacion	000
34123	2023-07-26 00:00:00	2023-07-26 14:44:19	Con Obligacion	000
34123	2023-07-26 00:00:00	2023-07-26 14:44:19	Con Obligacion	000
34123	2023-07-26 00:00:00	2023-07-26 14:44:19	Con Obligacion	000
34223	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 10:32:48	Con Obligacion	000
34223	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 10:32:48	Con Obligacion	000
34223	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 10:32:48	Con Obligacion	000
34323	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 11:05:22	Con Obligacion	000
34423	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 11:20:56	Con Obligacion	000
34523	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 11:33:50	Con Obligacion	000
34623	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 11:59:43	Con Obligacion	000
34723	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 16:01:15	Con Obligacion	000
34723	2023-07-27 00:00:00	2023-07-27 16:01:15	Con Obligacion	000
34823	2023-07-28 00:00:00	2023-07-28 09:57:47	Con Obligacion	000
34923	2023-07-28 00:00:00	2023-07-28 10:24:03	Con Obligacion	000
35023	2023-07-28 00:00:00	2023-07-28 15:59:56	Con Obligacion	000

35123	2023-07-31 00:00:00	2023-07-31 10:35:11	Con Obligacion	000
35223	2023-07-31 00:00:00	2023-07-31 15:37:28	Anulado	000
35323	2023-08-01 00:00:00	2023-08-01 10:10:12	Con Obligacion	000
35423	2023-08-01 00:00:00	2023-08-01 11:56:23	Con Obligacion	000
35523	2023-08-01 00:00:00	2023-08-01 12:29:18	Con Obligacion	000
35623	2023-08-01 00:00:00	2023-08-01 14:49:09	Con Obligacion	000
35723	2023-08-02 00:00:00	2023-08-02 16:26:29	Con Obligacion	000
35823	2023-08-02 00:00:00	2023-08-02 16:41:14	Con Obligacion	000
35923	2023-08-03 00:00:00	2023-08-03 09:35:45	Con Obligacion	000
36023	2023-08-03 00:00:00	2023-08-03 16:49:47	Con Obligacion	000
36023	2023-08-03 00:00:00	2023-08-03 16:49:47	Con Obligacion	000
36023	2023-08-03 00:00:00	2023-08-03 16:49:47	Con Obligacion	000
36123	2023-08-04 00:00:00	2023-08-04 09:56:32	Con Obligacion	000
36223	2023-08-04 00:00:00	2023-08-04 10:28:37	Con Obligacion	000

[illegible]

37223	2023-08-15 00:00:00	2023-08-15 15:46:19	Con Obligacion	000
37223	2023-08-15 00:00:00	2023-08-15 15:46:19	Con Obligacion	000
37223	2023-08-15 00:00:00	2023-08-15 15:46:19	Con Obligacion	000
37223	2023-08-15 00:00:00	2023-08-15 15:46:19	Con Obligacion	000
37323	2023-08-16 00:00:00	2023-08-16 11:08:17	Con Obligacion	000
37423	2023-08-17 00:00:00	2023-08-17 14:18:21	Con Obligacion	000
37523	2023-08-17 00:00:00	2023-08-17 14:34:15	Con Obligacion	000
37623	2023-08-17 00:00:00	2023-08-17 15:07:00	Con Obligacion	000
37723	2023-08-17 00:00:00	2023-08-17 15:15:59	Con Obligacion	000
37823	2023-08-17 00:00:00	2023-08-17 15:28:10	Con Obligacion	000
37923	2023-08-17 00:00:00	2023-08-17 15:40:18	Con Obligacion	000
38023	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 11:20:11	Con Obligacion	000
38023	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 11:20:11	Con Obligacion	000
38023	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 11:20:11	Con Obligacion	000
38023	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 11:20:11	Con Obligacion	000

38023	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 11:20:11	Con Obligacion	000
38023	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 11:20:11	Con Obligacion	000
38123	2023-08-18 00:00:00	2023-08-18 15:19:39	Con Obligacion	000
38223	2023-08-22 00:00:00	2023-08-22 11:14:23	Con Obligacion	000
38323	2023-08-22 00:00:00	2023-08-22 12:16:38	Con Obligacion	000
38423	2023-08-23 00:00:00	2023-08-23 11:33:48	Con Obligacion	000
38523	2023-08-23 00:00:00	2023-08-23 11:40:58	Con Obligacion	000
38623	2023-08-23 00:00:00	2023-08-23 11:47:50	Con Obligacion	000
38723	2023-08-23 00:00:00	2023-08-23 12:24:34	Generado	000
38823	2023-08-24 00:00:00	2023-08-24 19:03:41	Con Obligacion	000
38923	2023-08-25 00:00:00	2023-08-25 11:23:11	Con Obligacion	000
39023	2023-08-25 00:00:00	2023-08-25 14:03:58	Con Obligacion	000
39123	2023-08-25 00:00:00	2023-08-25 14:15:00	Con Obligacion	000
39223	2023-08-25 00:00:00	2023-08-25 14:22:29	Con Obligacion	000

39323	2023-08-25 00:00:00	2023-08-25 14:29:39	Con Obligacion	000
39423	2023-08-28 00:00:00	2023-08-28 16:14:44	Con Obligacion	000
39423	2023-08-28 00:00:00	2023-08-28 16:14:44	Con Obligacion	000
39523	2023-08-29 00:00:00	2023-08-29 11:20:25	Con Obligacion	000
39623	2023-08-29 00:00:00	2023-08-29 11:28:46	Con Obligacion	000
39723	2023-08-29 00:00:00	2023-08-29 11:41:43	Con Obligacion	000
39823	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 09:26:35	Con Obligacion	000
39923	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 09:36:56	Con Obligacion	000
40023	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 09:45:20	Con Obligacion	000
40123	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 09:59:25	Con Obligacion	000
40223	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 10:07:17	Con Obligacion	000
40323	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 10:13:03	Con Obligacion	000
40423	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 11:40:16	Con Obligacion	000

40523	2023-08-30 00:00:00	2023-08-30 11:46:27	Con Obligacion	000
40623	2023-08-31 00:00:00	2023-08-31 11:56:17	Con Obligacion	000
40723	2023-08-31 00:00:00	2023-08-31 12:30:49	Con Obligacion	000
40823	2023-09-01 00:00:00	2023-09-01 10:24:44	Con Obligacion	000
40823	2023-09-01 00:00:00	2023-09-01 10:24:44	Con Obligacion	000
40823	2023-09-01 00:00:00	2023-09-01 10:24:44	Con Obligacion	000
40923	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 11:25:22	Con Obligacion	000
41023	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 11:40:56	Con Obligacion	000
41123	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 16:53:53	Con Obligacion	000
41223	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 16:58:18	Con Obligacion	000
41323	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 17:02:20	Con Obligacion	000
41423	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 17:04:27	Con Obligacion	000
41523	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 17:07:44	Con Obligacion	000
41623	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 17:11:31	Con Obligacion	000

41723	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 17:17:16	Con Obligacion	000
41823	2023-09-05 00:00:00	2023-09-05 17:20:40	Con Obligacion	000
41923	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 10:51:27	Con Obligacion	000
42023	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 11:03:43	Con Obligacion	000
42123	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 14:37:53	Con Obligacion	000
42123	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 14:37:53	Con Obligacion	000
42123	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 14:37:53	Con Obligacion	000
42123	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 14:37:53	Con Obligacion	000
42123	2023-09-06 00:00:00	2023-09-06 14:37:53	Con Obligacion	000
42223	2023-09-08 00:00:00	2023-09-08 09:53:33	Con Obligacion	000
42323	2023-09-08 00:00:00	2023-09-08 10:24:58	Con Obligacion	000
42423	2023-09-08 00:00:00	2023-09-08 10:29:09	Con Obligacion	000
42523	2023-09-08 00:00:00	2023-09-08 16:25:32	Con Obligacion	000
42623	2023-09-12 00:00:00	2023-09-12 15:08:39	Con Obligacion	000

42723	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 10:38:29	Con Obligacion	000
42823	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 10:47:52	Con Obligacion	000
42923	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 15:20:04	Con Obligacion	000
43023	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 15:29:58	Con Obligacion	000
43123	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 15:36:31	Con Obligacion	000
43223	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 15:41:20	Con Obligacion	000
43323	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 15:46:06	Con Obligacion	000
43423	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 16:46:06	Con Obligacion	000
43523	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 16:52:16	Con Obligacion	000
43623	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 16:57:25	Con Obligacion	000
43723	2023-09-13 00:00:00	2023-09-13 17:05:35	Con Obligacion	000
43823	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 14:33:10	Con Obligacion	000
43923	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 14:51:52	Con Obligacion	000

44023	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 15:01:31	Con Obligacion	000
44123	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 15:08:21	Con Obligacion	000
44223	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 15:23:14	Con Obligacion	000
44323	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 15:29:33	Con Obligacion	000
44423	2023-09-15 00:00:00	2023-09-15 15:35:05	Con Obligacion	000
44523	2023-09-18 00:00:00	2023-09-18 10:40:47	Con Obligacion	000
44623	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 10:34:05	Con Obligacion	000
44723	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 11:37:29	Con Obligacion	000
44823	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 11:41:09	Con Obligacion	000
44923	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 11:48:50	Con Obligacion	000
45023	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 11:52:44	Con Obligacion	000
45123	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 11:56:31	Con Obligacion	000
45223	2023-09-19 00:00:00	2023-09-19 12:00:05	Con Obligacion	000

[illegible]

45723	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 12:19:19	Con Obligacion	000
45823	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 15:34:54	Con Obligacion	000
45923	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 15:39:31	Con Obligacion	000
46023	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 15:48:36	Con Obligacion	000
46123	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 15:56:52	Con Obligacion	000
46223	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 16:00:21	Con Obligacion	000
46323	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 16:03:48	Con Obligacion	000
46423	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 16:06:55	Con Obligacion	000
46523	2023-09-22 00:00:00	2023-09-22 16:15:17	Con Obligacion	000
46623	2023-09-25 00:00:00	2023-09-25 12:27:48	Con Obligacion	000
46623	2023-09-25 00:00:00	2023-09-25 12:27:48	Con Obligacion	000
46623	2023-09-25 00:00:00	2023-09-25 12:27:48	Con Obligacion	000
46623	2023-09-25 00:00:00	2023-09-25 12:27:48	Con Obligacion	000
46623	2023-09-25 00:00:00	2023-09-25 12:27:48	Con Obligacion	000
46623	2023-09-25 00:00:00	2023-09-25 12:27:48	Con Obligacion	000
46723	2023-09-26 00:00:00	2023-09-26 15:03:12	Con Obligacion	000

46723	2023-09-26 00:00:00	2023-09-26 15:03:12	Con Obligacion	000
46723	2023-09-26 00:00:00	2023-09-26 15:03:12	Con Obligacion	000
46823	2023-09-26 00:00:00	2023-09-26 16:34:49	Con Obligacion	000
46923	2023-09-26 00:00:00	2023-09-26 16:49:34	Con Obligacion	000
47023	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:16:34	Con Obligacion	000
47123	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:20:40	Con Obligacion	000
47223	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:25:31	Con Obligacion	000
47323	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:29:29	Con Obligacion	000
47423	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:36:16	Con Obligacion	000
47523	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:40:09	Con Obligacion	000
47623	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:43:36	Con Obligacion	000
47723	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:50:56	Con Obligacion	000
47823	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:54:51	Con Obligacion	000
47923	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 08:57:54	Con Obligacion	000

48023	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 09:01:46	Con Obligacion	000
48123	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 11:31:52	Anulado	000
48223	2023-09-27 00:00:00	2023-09-27 11:44:58	Con Obligacion	000
48323	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:01:59	Con Obligacion	000
48423	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:06:14	Con Obligacion	000
48523	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:23:55	Con Obligacion	000
48623	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:28:12	Con Obligacion	000
48723	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:30:51	Con Obligacion	000
48823	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:34:14	Con Obligacion	000
48923	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 10:37:00	Con Obligacion	000
49023	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 12:18:34	Con Obligacion	000
49023	2023-09-28 00:00:00	2023-09-28 12:18:34	Con Obligacion	000
49123	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 12:11:54	Con Obligacion	000

49223	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 12:23:19	Con Obligacion	000
49323	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:19:35	Con Obligacion	000
49423	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:23:40	Con Obligacion	000
49523	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:28:41	Con Obligacion	000
49623	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:35:43	Con Obligacion	000
49723	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:39:28	Con Obligacion	000
49823	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:44:28	Con Obligacion	000
49923	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:48:46	Con Obligacion	000
50023	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 14:58:42	Con Obligacion	000
50123	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 15:08:16	Con Obligacion	000
50223	2023-09-29 00:00:00	2023-09-29 15:12:23	Con Obligacion	000
50323	2023-10-02 00:00:00	2023-10-02 23:01:14	Con Obligacion	000
50323	2023-10-02 00:00:00	2023-10-02 23:01:14	Con Obligacion	000
50323	2023-10-02 00:00:00	2023-10-02 23:01:14	Con Obligacion	000

50323	2023-10-02 00:00:00	2023-10-02 23:01:14	Con Obligacion	000
50323	2023-10-02 00:00:00	2023-10-02 23:01:14	Con Obligacion	000
50323	2023-10-02 00:00:00	2023-10-02 23:01:14	Con Obligacion	000
50423	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 09:44:52	Con Obligacion	000
50523	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:27:17	Con Obligacion	000
50623	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:36:50	Con Obligacion	000
50723	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:39:50	Con Obligacion	000
50823	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:44:17	Con Obligacion	000
50923	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:47:36	Con Obligacion	000
51023	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:50:35	Con Obligacion	000
51123	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:53:59	Con Obligacion	000
51223	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 10:57:31	Con Obligacion	000
51323	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:01:06	Con Obligacion	000
51423	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:05:23	Con Obligacion	000
51523	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:08:38	Con Obligacion	000

51623	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:12:09	Con Obligacion	000
51723	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:21:28	Con Obligacion	000
51823	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:25:12	Con Obligacion	000
51923	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:45:26	Con Obligacion	000
52023	2023-10-04 00:00:00	2023-10-04 11:49:05	Con Obligacion	000
52123	2023-10-06 00:00:00	2023-10-06 16:30:14	Generado	000
52223	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 09:06:43	Con Obligacion	000
52323	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 09:53:43	Con Obligacion	000
52423	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 09:59:42	Con Obligacion	000
52523	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:03:27	Con Obligacion	000
52623	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:08:29	Con Obligacion	000
52723	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:12:28	Con Obligacion	000
52823	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:16:07	Con Obligacion	000

52923	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:23:04	Con Obligacion	000
53023	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:27:42	Con Obligacion	000
53123	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:31:46	Con Obligacion	000
53223	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:41:25	Con Obligacion	000
53323	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:48:49	Con Obligacion	000
53423	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 10:53:43	Con Obligacion	000
53523	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:03:21	Con Obligacion	000
53623	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:07:17	Con Obligacion	000
53723	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:13:21	Con Obligacion	000
53823	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:16:55	Con Obligacion	000
53923	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:21:20	Con Obligacion	000
54023	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:24:59	Con Obligacion	000
54123	2023-10-11 00:00:00	2023-10-11 11:26:10	Generado	000

[illegible]

55123	2023-10-17 00:00:00	2023-10-17 10:39:32	Con Obligacion	000
55223	2023-10-17 00:00:00	2023-10-17 10:47:15	Con Obligacion	000
55323	2023-10-17 00:00:00	2023-10-17 11:50:03	Con Obligacion	000
55423	2023-10-18 00:00:00	2023-10-18 14:15:14	Anulado	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55523	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 10:28:29	Con Obligacion	000
55623	2023-10-19 00:00:00	2023-10-19 16:36:14	Generado	000
55723	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 09:56:11	Con Obligacion	000
55823	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:03:40	Con Obligacion	000
55923	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:08:59	Con Obligacion	000

56023	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:13:42	Con Obligacion	000
56123	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:22:28	Con Obligacion	000
56223	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:29:32	Con Obligacion	000
56323	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:41:23	Con Obligacion	000
56423	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:49:40	Con Obligacion	000
56523	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 10:56:02	Con Obligacion	000
56623	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:01:55	Con Obligacion	000
56723	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:06:39	Con Obligacion	000
56823	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:15:19	Con Obligacion	000
56923	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:20:24	Con Obligacion	000
57023	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:26:53	Con Obligacion	000
57123	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:32:56	Anulado	000
57223	2023-10-23 00:00:00	2023-10-23 11:38:07	Con Obligacion	000

[illegible]

58023	2023-10-25 00:00:00	2023-10-25 15:00:14	Con Obligacion	000
58023	2023-10-25 00:00:00	2023-10-25 15:00:14	Con Obligacion	000
58023	2023-10-25 00:00:00	2023-10-25 15:00:14	Con Obligacion	000
58023	2023-10-25 00:00:00	2023-10-25 15:00:14	Con Obligacion	000
58123	2023-10-25 00:00:00	2023-10-25 15:28:27	Con Obligacion	000
58223	2023-10-26 00:00:00	2023-10-26 11:07:19	Con Obligacion	000
58323	2023-10-26 00:00:00	2023-10-26 15:44:48	Con Obligacion	000
58423	2023-10-26 00:00:00	2023-10-26 15:54:15	Con Obligacion	000
58523	2023-10-26 00:00:00	2023-10-26 15:59:08	Con Obligacion	000
58623	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 13:40:32	Con Obligacion	000
58723	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 13:49:33	Con Obligacion	000
58823	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 15:34:02	Con Obligacion	000
58923	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 15:48:18	Con Obligacion	000
59023	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 16:16:43	Con Obligacion	000
59123	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 16:21:58	Con Obligacion	000

59223	2023-10-27 00:00:00	2023-10-27 16:29:02	Con Obligacion	000
59323	2023-10-30 00:00:00	2023-10-30 11:09:08	Con Obligacion	000
59423	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 09:42:02	Con Obligacion	000
59523	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 09:57:53	Con Obligacion	000
59623	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 10:06:36	Con Obligacion	000
59723	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 10:22:28	Con Obligacion	000
59823	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 10:39:31	Con Obligacion	000
59923	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 10:45:41	Con Obligacion	000
60023	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 10:55:25	Con Obligacion	000
60123	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 11:03:05	Con Obligacion	000
60223	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 11:09:07	Con Obligacion	000
60323	2023-10-31 00:00:00	2023-10-31 16:30:32	Con Obligacion	000
60423	2023-11-01 00:00:00	2023-11-01 15:59:10	Con Obligacion	000

60523	2023-11-01 00:00:00	2023-11-01 16:12:06	Con Obligacion	000
60623	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 10:51:04	Con Obligacion	000
60723	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 10:58:07	Con Obligacion	000
60823	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:11:12	Con Obligacion	000
60923	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:18:49	Con Obligacion	000
61023	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:24:15	Con Obligacion	000
61123	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:30:32	Con Obligacion	000
61223	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:50:37	Con Obligacion	000
61223	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:50:37	Con Obligacion	000
61223	2023-11-02 00:00:00	2023-11-02 11:50:37	Con Obligacion	000
61323	2023-11-07 00:00:00	2023-11-07 11:40:17	Con Obligacion	000
61423	2023-11-07 00:00:00	2023-11-07 16:58:46	Anulado	000
61523	2023-11-07 00:00:00	2023-11-07 17:05:18	Con Obligacion	000
61623	2023-11-07 00:00:00	2023-11-07 17:15:26	Con Obligacion	000

61723	2023-11-07 00:00:00	2023-11-07 17:21:21	Con Obligacion	000
61823	2023-11-09 00:00:00	2023-11-09 17:21:39	Anulado	000
61923	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 09:41:34	Generado	000
62023	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 10:35:46	Con Obligacion	000
62123	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 10:48:47	Con Obligacion	000
62223	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 11:25:34	Anulado	000
62323	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 11:37:26	Anulado	000
62423	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 11:45:04	Anulado	000
62523	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 12:17:28	Anulado	000
62623	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:15:46	Con Obligacion	000
62723	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:20:23	Con Obligacion	000
62823	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:25:35	Con Obligacion	000
62923	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:35:45	Con Obligacion	000

63023	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:44:39	Con Obligacion	000
63123	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:52:01	Con Obligacion	000
63223	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 14:56:40	Con Obligacion	000
63323	2023-11-10 00:00:00	2023-11-10 15:02:41	Con Obligacion	000
63423	2023-11-14 00:00:00	2023-11-14 11:30:12	Generado	000
63523	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 11:18:38	Con Obligacion	000
63623	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:02:42	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63723	2023-11-15 00:00:00	2023-11-15 17:29:16	Con Obligacion	000
63823	2023-11-16 00:00:00	2023-11-16 10:30:30	Con Obligacion	000
63823	2023-11-16 00:00:00	2023-11-16 10:30:30	Con Obligacion	000
63923	2023-11-16 00:00:00	2023-11-16 11:23:17	Generado	000

64023	2023-11-16 00:00:00	2023-11-16 11:53:16	Con Obligacion	000
64123	2023-11-16 00:00:00	2023-11-16 14:40:30	Con Obligacion	000
64223	2023-11-16 00:00:00	2023-11-16 14:46:31	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64323	2023-11-17 00:00:00	2023-11-17 10:32:18	Con Obligacion	000
64423	2023-11-20 00:00:00	2023-11-20 09:37:31	Con Obligacion	000
64523	2023-11-20 00:00:00	2023-11-20 11:11:42	Con Obligacion	000
64623	2023-11-21 00:00:00	2023-11-21 15:34:46	Generado	000
64723	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 14:41:46	Con Obligacion	000
64823	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 14:46:15	Con Obligacion	000

64923	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 14:51:58	Con Obligacion	000
65023	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 14:56:47	Con Obligacion	000
65123	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 15:00:04	Con Obligacion	000
65223	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 15:04:57	Con Obligacion	000
65223	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 15:04:57	Con Obligacion	000
65323	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 15:19:17	Con Obligacion	000
65423	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 15:21:48	Con Obligacion	000
65523	2023-11-22 00:00:00	2023-11-22 15:24:03	Con Obligacion	000
65623	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:24:20	Con Obligacion	000
65623	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:24:20	Con Obligacion	000
65623	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:24:20	Con Obligacion	000
65723	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:38:44	Con Obligacion	000
65723	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:38:44	Con Obligacion	000
65723	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:38:44	Con Obligacion	000
65723	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:38:44	Con Obligacion	000

65723	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:38:44	Con Obligacion	000
65723	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 11:38:44	Con Obligacion	000
65823	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 12:17:51	Con Obligacion	000
65823	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 12:17:51	Con Obligacion	000
65823	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 12:17:51	Con Obligacion	000
65923	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 14:59:35	Con Obligacion	000
66023	2023-11-23 00:00:00	2023-11-23 17:04:02	Con Obligacion	000
66123	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:11:56	Con Obligacion	000
66223	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:17:25	Con Obligacion	000
66323	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:22:22	Con Obligacion	000
66423	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:43:14	Con Obligacion	000
66523	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:47:30	Con Obligacion	000
66623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:50:43	Con Obligacion	000
66723	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 09:54:06	Con Obligacion	000
66823	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 10:09:31	Con Obligacion	000

66923	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 10:14:03	Con Obligacion	000
67023	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 10:43:17	Con Obligacion	000
67123	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 10:50:08	Con Obligacion	000
67223	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 11:08:25	Con Obligacion	000
67323	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 11:12:45	Con Obligacion	000
67423	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 11:17:23	Con Obligacion	000
67523	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 11:21:37	Con Obligacion	000
67623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 14:41:16	Con Obligacion	000
67623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 14:41:16	Con Obligacion	000
67623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 14:41:16	Con Obligacion	000
67623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 14:41:16	Con Obligacion	000
67623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 14:41:16	Con Obligacion	000
67623	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 14:41:16	Con Obligacion	000
67723	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 15:18:35	Generado	000
67823	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 15:56:59	Con Obligacion	000
67923	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 16:07:59	Con Obligacion	000

68023	2023-11-24 00:00:00	2023-11-24 16:15:07	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68123	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 11:35:20	Con Obligacion	000
68223	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 12:16:41	Generado	000
68323	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 12:25:41	Con Obligacion	000
68423	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 17:07:26	Con Obligacion	000
68523	2023-11-27 00:00:00	2023-11-27 17:15:58	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68623	2023-11-28 00:00:00	2023-11-28 11:56:49	Con Obligacion	000
68723	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 10:59:00	Con Obligacion	000
68823	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:07:37	Con Obligacion	000
68923	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:12:09	Con Obligacion	000

69023	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:16:21	Con Obligacion	000
69123	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:29:45	Con Obligacion	000
69223	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:34:41	Con Obligacion	000
69323	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:39:48	Con Obligacion	000
69423	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:46:25	Con Obligacion	000
69523	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:54:46	Con Obligacion	000
69623	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 11:58:58	Con Obligacion	000
69723	2023-11-29 00:00:00	2023-11-29 12:03:43	Con Obligacion	000
69823	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 14:38:35	Generado	000
69923	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 15:57:14	Generado	000
69923	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 15:57:14	Generado	000
70023	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 17:14:28	Con Obligacion	000
70123	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 17:21:17	Anulado	000
70223	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 17:26:18	Con Obligacion	000

70323	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 17:31:56	Con Obligacion	000
70423	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 17:37:01	Con Obligacion	000
70523	2023-11-30 00:00:00	2023-11-30 17:46:29	Con Obligacion	000
70623	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 09:56:34	Con Obligacion	000
70723	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 10:16:57	Con Obligacion	000
70823	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 16:21:52	Con Obligacion	000
70823	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 16:21:52	Con Obligacion	000
70823	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 16:21:52	Con Obligacion	000
70823	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 16:21:52	Con Obligacion	000
70823	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 16:21:52	Con Obligacion	000
70823	2023-12-01 00:00:00	2023-12-01 16:21:52	Con Obligacion	000
70923	2023-12-05 00:00:00	2023-12-05 14:45:43	Con Obligacion	000
71023	2023-12-05 00:00:00	2023-12-05 15:00:20	Con Obligacion	000
71123	2023-12-05 00:00:00	2023-12-05 17:21:15	Con Obligacion	000
71223	2023-12-06 00:00:00	2023-12-06 09:13:47	Generado	000
71323	2023-12-06 00:00:00	2023-12-06 10:10:22	Generado	000
71323	2023-12-06 00:00:00	2023-12-06 10:10:22	Generado	000
71423	2023-12-06 00:00:00	2023-12-06 10:42:56	Generado	000
71523	2023-12-11 00:00:00	2023-12-11 11:30:13	Generado	000

71623	2023-12-12 00:00:00	2023-12-12 12:21:00	Generado	000
71723	2023-12-12 00:00:00	2023-12-12 14:49:05	Con Obligacion	000
71723	2023-12-12 00:00:00	2023-12-12 14:49:05	Con Obligacion	000
71723	2023-12-12 00:00:00	2023-12-12 14:49:05	Con Obligacion	000
71823	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 09:53:25	Generado	000
71923	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 10:39:12	Con Obligacion	000
72023	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:08:35	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72123	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:49:25	Con Obligacion	000
72223	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 11:58:45	Con Obligacion	000
72323	2023-12-14 00:00:00	2023-12-14 12:05:34	Con Obligacion	000
72423	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 10:14:02	Con Obligacion	000
72523	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 14:40:35	Con Obligacion	000
72523	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 14:40:35	Con Obligacion	000
72523	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 14:40:35	Con Obligacion	000

72523	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 14:40:35	Con Obligacion	000
72523	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 14:40:35	Con Obligacion	000
72523	2023-12-15 00:00:00	2023-12-15 14:40:35	Con Obligacion	000
72623	2023-12-19 00:00:00	2023-12-19 16:39:39	Con Obligacion	000
72723	2023-12-22 00:00:00	2023-12-22 11:43:04	Generado	000
72823	2023-12-26 00:00:00	2023-12-26 17:06:16	Anulado	000
72823	2023-12-26 00:00:00	2023-12-26 17:06:16	Anulado	000
72823	2023-12-26 00:00:00	2023-12-26 17:06:16	Anulado	000
72823	2023-12-26 00:00:00	2023-12-26 17:06:16	Anulado	000
72823	2023-12-26 00:00:00	2023-12-26 17:06:16	Anulado	000
72823	2023-12-26 00:00:00	2023-12-26 17:06:16	Anulado	000
72923	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 10:12:27	Con Obligacion	000
72923	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 10:12:27	Con Obligacion	000
72923	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 10:12:27	Con Obligacion	000
72923	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 10:12:27	Con Obligacion	000
72923	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 10:12:27	Con Obligacion	000
72923	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 10:12:27	Con Obligacion	000
73023	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 18:12:38	Con Obligacion	000
73023	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 18:12:38	Con Obligacion	000
73023	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 18:12:38	Con Obligacion	000
73023	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 18:12:38	Con Obligacion	000

73023	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 18:12:38	Con Obligacion	000
73023	2023-12-27 00:00:00	2023-12-27 18:12:38	Con Obligacion	000

Dependencia	Descripcion	Rubro
INSOR GESTION GENERAL		A-02-02-02-008-005
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-6-0-2299016-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL		A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL		A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL		A-01-01-03-016

INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-08-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-001
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-008
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016

INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004

INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-008
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-08-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-08-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02

INSOR GESTION GENERAL	A-08-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-004

INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-008
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-004-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-004-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-030
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-008
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299011-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-001
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02

[illegible]

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002

INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004

[illegible]

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299016-02

INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016

INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-006
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203013-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007

[illegible]

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299053-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-008

INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-7-0-2299060-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-002-008
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-005
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-003
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203022-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203023-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-008
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02

INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203004-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203003-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-030
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-009-004
INSOR GESTION GENERAL	A-08-04-01
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-8-0-2203021-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-002
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02

INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-01-003-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-008-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-008
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-016
INSOR GESTION GENERAL	A-03-04-02-012-001
INSOR GESTION GENERAL	A-02-02-02-006-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007
INSOR GESTION GENERAL	C-2203-0700-7-0-2203018-02
INSOR GESTION GENERAL	C-2299-0700-6-0-2299066-02
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-007
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-009
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-01-001-010
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-03-001-003
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-001
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-002
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-004
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-005

INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-006
INSOR GESTION GENERAL	A-01-01-02-007

Descripción	Fuente
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación

LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación

SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación

SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACION DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación

LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación

APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
PRODUCTOS DE HORNO DE COQUE; PRODUCTOS DE REFINACIÓN DE PETRÓLEO Y COMBUSTIBLE NUCLEAR	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
IMPUESTO PREDIAL Y SOBRETASA AMBIENTAL	Nación
IMPUESTO PREDIAL Y SOBRETASA AMBIENTAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación

SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación

PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación

IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS AUTOMOTORES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACION DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación

OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
MAQUINARIA PARA USO GENERAL	Nación
MAQUINARIA PARA USOS ESPECIALES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación

BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
VACACIONES	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación

APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	Nación
SERVICIOS INMOBILIARIOS	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACIÓN - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación

SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación

APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACION DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
VACACIONES	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación

BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación

APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación

PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES ADECUADAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACION DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación

SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación

APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación

SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación

INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS RECREATIVOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACIÓN - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación

PRODUCTOS DE MOLINERÍA, ALMIDONES Y PRODUCTOS DERIVADOS DEL ALMIDÓN; OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	Nación
BEBIDAS	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	Nación

SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION - IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN PUBLICA EN EL INSOR EN BOGOTÁ	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación

INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE SOPORTE	Nación
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PERMANENCIA EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA PO	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ACCESO A SERVICIOS ESPECIALIZADOS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Propios
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACION - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES PARA PROMOVER EL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EDUCACIÓN CON ENFOQUE INCLUYENTE Y DE CALIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN SORDA A NIVEL NACIONAL	Nación
BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	Nación
CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DESARROLLO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN	Nación
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS SIMILARES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Propios

OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	Nación
SUELDO BÁSICO	Nación
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	Nación
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	Nación
AUXILIO DE TRANSPORTE	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	Nación
PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	Nación
PRIMA DE COORDINACIÓN	Nación
INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	Nación
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
AUXILIO DE CESANTÍAS	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación

APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación
APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE PRODUCCION DE CONTENIDOS Y AJUSTES RAZONABLES PARA PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA COMUNICACIÓN PARA PERSONAS DISCAPACITADAS - GENERACIÓN DE HERRAMIENTAS Y ORIENTACIONES	Nación
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLOGICOS - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSOR EN EL TERRITORIO NACIONAL	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
PRIMA DE SERVICIO	Nación
BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	Nación
PRIMA DE NAVIDAD	Nación
PRIMA DE VACACIONES	Nación
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	Nación
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES	Nación
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	Nación
APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Nación
APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	Nación

APORTES AL ICBF	Nación
APORTES AL SENA	Nación

Recurso	Situacion	Valor Inicial	Valor Operaciones	Valor Actual
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,981,163.00	5,811,057.00	51,792,220.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	992,907.00	0.00	992,907.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,712,074.00	0.00	12,712,074.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,126,792.00	-31,126,792.00	0.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	31,126,792.00	0.00	31,126,792.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,503,041.00	0.00	23,503,041.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	6,619,619.00	0.00	6,619,619.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,122,660.00	-18,575,641.00	11,547,019.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,242,476.00	-4,896,991.00	7,345,485.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,122,660.00	-17,320,529.00	12,802,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	453,660.00	0.00	453,660.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,119,710.00	0.00	7,119,710.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	196,696,993.00	0.00	196,696,993.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,776,398.00	0.00	11,776,398.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	722,642.00	0.00	722,642.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,218,586.00	0.00	1,218,586.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,909,339.00	0.00	5,909,339.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,599,043.00	0.00	14,599,043.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,339,726.00	0.00	6,339,726.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,612,900.00	0.00	1,612,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	366,047.00	0.00	366,047.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	670,854.00	0.00	670,854.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,544,000.00	0.00	5,544,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,316,000.00	0.00	8,316,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,400,000.00	0.00	20,400,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,126,792.00	-259,389.00	30,867,403.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,930,000.00	0.00	6,930,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,930,000.00	0.00	6,930,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,306,076.00	0.00	24,306,076.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	284,322.60	0.00	284,322.60
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,160,000.00	0.00	30,160,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,133,256.00	0.00	22,133,256.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,530,420.00	6,614,872.00	20,145,292.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	366,047.00	0.00	366,047.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	670,854.00	-595,966.00	74,888.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	193,303,522.00	0.00	193,303,522.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,776,398.00	0.00	11,776,398.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	703,242.00	0.00	703,242.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,218,586.00	0.00	1,218,586.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,909,339.00	0.00	5,909,339.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,599,043.00	0.00	14,599,043.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,339,726.00	0.00	6,339,726.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,612,900.00	-1,612,900.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,969,526.00	0.00	37,969,526.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,759,500.00	0.00	30,759,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,787,300.00	0.00	21,787,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,116,200.00	0.00	10,116,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,875,200.00	0.00	2,875,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,588,200.00	0.00	7,588,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,060,000.00	0.00	5,060,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,495,887.00	0.00	1,495,887.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,094,242.00	0.00	2,094,242.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	190,294.00	0.00	190,294.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,854,405.00	0.00	2,854,405.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	539,066.00	0.00	539,066.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,400.00	0.00	19,400.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	30,176,000.00	0.00	30,176,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,126,792.00	0.00	31,126,792.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,480,000.00	0.00	16,480,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,364,000.00	0.00	19,364,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,192,000.00	0.00	23,192,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,108,000.00	0.00	2,108,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	78,738,741.00	-692,715.80	78,046,025.20
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,824,932.00	-156,874.00	18,668,058.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,938,024.00	0.00	18,938,024.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,800,000.00	0.00	22,800,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,446,948.00	0.00	24,446,948.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,200,000.00	0.00	18,200,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,600,000.00	0.00	13,600,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,000,000.00	0.00	22,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	112,720.00	0.00	112,720.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,930,000.00	0.00	6,930,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,930,000.00	0.00	6,930,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,420,856.00	0.00	19,420,856.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,504,990.00	12,873,711.00	16,378,701.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,880,000.00	0.00	6,880,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,320,000.00	0.00	10,320,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,220,800.00	0.00	6,220,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,331,200.00	0.00	9,331,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,000,000.00	0.00	22,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,481,524.00	0.00	22,481,524.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,600,000.00	0.00	13,600,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,578,732.00	0.00	21,578,732.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,540,000.00	0.00	18,540,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,578,732.00	-359,645.00	21,219,087.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	390,270.00	0.00	390,270.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,552,000.00	-259,200.00	15,292,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	403,000.00	-375,040.00	27,960.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	376,200.00	-346,200.00	30,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	321,800.00	-244,800.00	77,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	618,800.00	-618,800.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	247,500.00	-229,500.00	18,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	311,900.00	-311,900.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	918,500.00	-918,500.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	250,000.00	-250,000.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	80,000.00	-80,000.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,840,000.00	-130,667.00	7,709,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,760,000.00	-196,000.00	11,564,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,737,053.00	0.00	6,737,053.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,628,134.00	0.00	9,628,134.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	858,927.00	0.00	858,927.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,000,000.00	-333,334.00	19,666,666.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,579,420.00	0.00	6,579,420.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	28,400,000.00	-473,333.00	27,926,667.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	10,880,000.00	-181,333.00	10,698,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,019,200.00	-250,320.00	14,768,880.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,270,800.00	-387,847.00	22,882,953.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,573,337.00	-2,573,337.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	226,313,199.00	0.00	226,313,199.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,776,398.00	0.00	11,776,398.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,163,984.00	0.00	1,163,984.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,968,484.00	0.00	1,968,484.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,749,763.00	0.00	6,749,763.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,599,043.00	0.00	14,599,043.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,419,495.00	0.00	7,419,495.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,290,320.00	-1,290,320.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,312,520.00	-271,875.00	16,040,645.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,495,700.00	0.00	10,495,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,312,520.00	-271,875.00	16,040,645.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,623,000.00	-325,053.00	30,297,947.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,690,500.00	0.00	21,690,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,970,200.00	0.00	9,970,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,235,500.00	0.00	3,235,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,479,000.00	0.00	7,479,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,986,300.00	0.00	4,986,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,670,800.00	-277,847.00	16,392,953.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,575,641.00	-11,547,020.00	7,028,621.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,400,000.00	-273,333.00	16,126,667.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,800,000.00	-130,000.00	7,670,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,800,000.00	-130,000.00	7,670,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,920,000.00	-282,000.00	16,638,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,153,042.00	0.00	1,153,042.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,754,585.00	0.00	15,754,585.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	138,400.00	0.00	138,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	98,100.00	0.00	98,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	46,200.00	0.00	46,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,600.00	0.00	34,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,100.00	0.00	23,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,600,000.00	-226,666.00	13,373,334.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	291,640.00	0.00	291,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,700.00	0.00	39,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	600,000.00	0.00	600,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,312,520.00	0.00	16,312,520.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,688,000.00	0.00	16,688,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,688,000.00	0.00	16,688,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	-9,009,000.00	4,851,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,270,800.00	0.00	16,270,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,688,000.00	0.00	16,688,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,320,529.00	0.00	17,320,529.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	22,000,000.00	0.00	22,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,931,095.00	0.00	11,931,095.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,642,975.00	0.00	18,642,975.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,237,462.00	0.00	1,237,462.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,220,800.00	0.00	6,220,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,331,200.00	0.00	9,331,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	453,420.00	0.00	453,420.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,051,560.00	0.00	7,051,560.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,312,520.00	0.00	16,312,520.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,000,000.00	0.00	18,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,312,520.00	0.00	16,312,520.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,304,000.00	0.00	14,304,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,304,000.00	0.00	14,304,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,552,000.00	0.00	15,552,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,800,000.00	0.00	14,800,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,350,400.00	0.00	13,350,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	212,773.00	-212,773.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	221,057,615.00	0.00	221,057,615.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,694,424.00	0.00	9,694,424.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,120,335.00	0.00	1,120,335.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,884,120.00	0.00	1,884,120.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,408,054.00	0.00	4,408,054.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,599,043.00	0.00	14,599,043.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,581,150.00	0.00	7,581,150.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	645,157.00	-645,157.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,559,630.00	0.00	39,559,630.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	979,972.00	0.00	979,972.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	403,564.00	0.00	403,564.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	401,985.00	0.00	401,985.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,227,635.00	0.00	2,227,635.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,020,609.00	0.00	4,020,609.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	286,513.00	0.00	286,513.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	119,170.00	0.00	119,170.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,294,900.00	0.00	30,294,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,458,000.00	0.00	21,458,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,973,500.00	0.00	9,973,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,990,500.00	0.00	2,990,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,481,000.00	0.00	7,481,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,988,200.00	0.00	4,988,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	48,500.00	0.00	48,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,300.00	0.00	34,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	316,700.00	0.00	316,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,100.00	0.00	2,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	237,500.00	0.00	237,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	158,400.00	0.00	158,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,140,640.00	0.00	13,140,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,312,520.00	0.00	16,312,520.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,082,500.00	0.00	2,082,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,140,640.00	0.00	13,140,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,760,000.00	0.00	7,760,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,760,000.00	0.00	7,760,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	135,870.00	0.00	135,870.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	261,170.00	0.00	261,170.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	134,400.00	0.00	134,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,900.00	0.00	27,900.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,896,991.00	0.00	4,896,991.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,860,000.00	0.00	13,860,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,070,800.00	0.00	15,070,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,547,020.00	14,559,285.00	26,106,305.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,600,000.00	0.00	13,600,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,521,458.00	0.00	5,521,458.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	85,160,939.50	0.00	85,160,939.50
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,560,000.00	0.00	15,560,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,000,000.00	0.00	18,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,080,000.00	0.00	27,080,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,400,000.00	0.00	16,400,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,645,856.00	0.00	1,645,856.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,055,293.00	0.00	1,055,293.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	303,627.00	0.00	303,627.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	995,166.00	0.00	995,166.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,376,606.00	0.00	6,376,606.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	374,392.00	0.00	374,392.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,140,640.00	0.00	13,140,640.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,688,000.00	0.00	16,688,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,438,636.00	-3,314,134.00	3,124,502.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,236,599.00	-4,860,730.00	4,375,869.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	796,531.00	-412,219.00	384,312.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,350,400.00	0.00	13,350,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,020,000.00	0.00	7,020,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	128,226,226.00	0.00	128,226,226.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,573,570.00	0.00	7,573,570.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,964,000.00	0.00	14,964,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,872,667.00	0.00	21,872,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,009,000.00	0.00	9,009,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	361,868.00	0.00	361,868.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,453,000.00	0.00	34,453,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	427,430.00	0.00	427,430.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	222,130,303.00	0.00	222,130,303.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,429,402.00	0.00	11,429,402.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,173,684.00	0.00	1,173,684.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,987,232.00	0.00	1,987,232.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,936,546.00	0.00	6,936,546.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,066,420.00	0.00	16,066,420.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,981,120.00	0.00	6,981,120.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	983,413.00	0.00	983,413.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,540,300.00	0.00	30,540,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,632,000.00	0.00	21,632,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,133,200.00	0.00	10,133,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,263,800.00	0.00	3,263,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,600,800.00	0.00	7,600,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,067,900.00	0.00	5,067,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,305,176.00	0.00	8,305,176.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,300,000.00	-253,333.00	32,046,667.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,098.00	0.00	1,360,098.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	317,203.00	0.00	317,203.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	855,700.00	0.00	855,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,662,494.00	0.00	4,662,494.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,158,401.00	0.00	7,158,401.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	560,444.00	0.00	560,444.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,731,240.00	0.00	8,731,240.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,314,134.00	0.00	3,314,134.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,860,730.00	0.00	4,860,730.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	412,219.00	0.00	412,219.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,048,333.00	-526,666.00	32,521,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,363,200.00	4,450,133.00	27,813,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,000.00	0.00	38,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,900.00	0.00	26,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	562,300.00	0.00	562,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,600.00	0.00	1,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	421,700.00	0.00	421,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,100.00	0.00	281,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	28,875,000.00	-346,500.00	28,528,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,763,761.35	0.00	7,763,761.35

RECURSOS CORRIENTES	CSF	77,000.00	0.00	77,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,833,333.00	-573,333.00	35,260,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,708,333.00	-283,333.00	17,425,000.00
INGRESOS CORRIENTES	CSF	17,708,334.00	-17,708,334.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,708,334.00	-283,334.00	17,425,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,984,417.00	-543,751.00	33,440,666.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,485,839.00	-547,527.00	26,938,312.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,400,000.00	-648,000.00	31,752,000.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	32,333,333.00	-646,666.00	31,686,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	52,905,580.00	-1,290,382.00	51,615,198.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,883,860.77	0.00	9,883,860.77
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,934,857.48	0.00	6,934,857.48

RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,139,467.00	0.00	3,139,467.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,685,524.70	0.00	14,685,524.70
RECURSOS CORRIENTES	CSF	151,011.29	0.00	151,011.29
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,467.79	0.00	21,467.79
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,394,045.87	0.00	39,394,045.87
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	86,500.00	0.00	86,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,800.00	0.00	11,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	67,500.00	0.00	67,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,177,788.00	0.00	2,177,788.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,048,903.00	0.00	3,048,903.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	270,878.00	0.00	270,878.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	381,140.00	0.00	381,140.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,033,280.00	-759,304.00	25,273,976.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	881,058.00	0.00	881,058.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	881,058.00	0.00	881,058.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,000,755.00	0.00	1,000,755.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,120,021.00	0.00	1,120,021.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,852,733.00	-777,800.00	30,074,933.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	60,437,854.00	-259,389.00	60,178,465.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	58,488,165.00	-251,022.00	58,237,143.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,200,000.00	-906,667.00	26,293,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,840,850.00	-22,699.00	7,818,151.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,770,808.00	-306,062.00	23,464,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,663,653.00	-180,362.00	41,483,291.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	57,986,121.00	-24,098,129.00	33,887,992.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,000,000.00	-2,333,333.00	37,666,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,452,690.00	0.00	4,452,690.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,530,611.00	0.00	6,530,611.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	369,223.00	0.00	369,223.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	219,471,526.00	0.00	219,471,526.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,037,952.00	0.00	11,037,952.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,139,734.00	0.00	1,139,734.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,921,615.00	0.00	1,921,615.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,254,627.00	0.00	2,254,627.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	145,186.00	0.00	145,186.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,345,791.00	0.00	10,345,791.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,165,391.00	0.00	7,165,391.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,740,515.00	-4,740,515.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	453,723.00	0.00	453,723.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,707,705.00	-2,580,840.00	126,865.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	29,731,000.00	0.00	29,731,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,059,200.00	0.00	21,059,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,595,200.00	0.00	9,595,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,134,400.00	0.00	3,134,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,197,300.00	0.00	7,197,300.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,799,100.00	0.00	4,799,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,080,000.00	-170,000.00	37,910,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,348,800.00	-46,200.00	10,302,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,523,200.00	-69,300.00	15,453,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	58,103,345.00	-259,390.00	57,843,955.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	45,371,342.00	-202,550.00	45,168,792.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,936,000.00	-57,750.00	12,878,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,936,000.00	-57,750.00	12,878,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,290,000.00	-417,200.00	30,872,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	56,047,333.00	-251,333.00	55,796,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,865,500.00	4,295,900.00	13,161,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,023,000.00	0.00	2,023,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,130,967.00	0.00	41,130,967.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,000,000.00	-840,000.00	26,160,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	27,000,000.00	-840,000.00	26,160,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,183,827.00	0.00	6,183,827.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,091,913.00	0.00	3,091,913.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,177,934.00	-161,367.00	35,016,567.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	29,066,667.00	-133,334.00	28,933,333.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	54,819,733.00	-251,466.00	54,568,267.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,541,600.00	-3,118,570.00	29,423,030.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	56,547,005.00	-259,389.00	56,287,616.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	29,938,667.00	0.00	29,938,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	890,800.00	0.00	890,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	630,800.00	0.00	630,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	296,900.00	0.00	296,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,300.00	0.00	32,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	222,800.00	0.00	222,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	148,500.00	0.00	148,500.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	2,522,250.00	0.00	2,522,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,522,250.00	0.00	2,522,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,522,250.00	0.00	2,522,250.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,522,250.00	0.00	2,522,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,041,752.00	-156,874.00	33,884,878.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	196,500.00	0.00	196,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	248,910.29	0.00	248,910.29
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,800.00	0.00	40,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	550,000.00	0.00	550,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,357,232.00	0.00	7,357,232.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,977,618.00	0.00	3,977,618.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,833,839.00	0.00	5,833,839.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	494,706.00	0.00	494,706.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,416,667.00	-550,000.00	38,866,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,040,000.00	-760,000.00	40,280,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,366,667.00	-340,000.00	24,026,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,608,333.00	-19,868,333.00	12,740,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,243,000.00	-57,750.00	12,185,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,243,000.00	-57,750.00	12,185,250.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,370,500.00	-115,500.00	24,255,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,310,179.00	-323,681.00	33,986,498.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,886,400.00	-51,840.00	10,834,560.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,329,600.00	-77,760.00	16,251,840.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,040,000.00	-57,333.00	11,982,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,060,000.00	-86,000.00	17,974,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,762,781.00	-179,823.00	37,582,958.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,500,000.00	-183,333.00	38,316,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,342,667.00	-187,346.00	39,155,321.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,800,000.00	-113,333.00	23,686,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,148,942.00	0.00	1,148,942.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,991,499.00	0.00	1,991,499.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,908.00	0.00	142,908.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,400,000.00	-4,300,000.00	4,100,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,582,958.00	-539,468.00	37,043,490.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,445,000.00	-772,500.00	31,672,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	414,160.00	0.00	414,160.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	121,450.00	0.00	121,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,763,536.00	-407,449.00	41,356,087.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,494,360.00	0.00	7,494,360.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,438,400.00	-129,600.00	26,308,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,262,667.00	-5,520,667.00	7,742,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,894,000.00	-9,832,667.00	10,061,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,666,667.00	-666,667.00	33,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,509,006.00	0.00	9,509,006.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,027,953.00	0.00	15,027,953.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,159,313.00	0.00	1,159,313.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,252,742.00	0.00	4,252,742.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,237,354.00	0.00	6,237,354.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	567,032.00	0.00	567,032.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,656,520.00	-125,160.00	24,531,360.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	244,674,286.00	0.00	244,674,286.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,338,098.00	0.00	11,338,098.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,270,233.00	0.00	1,270,233.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,860,685.00	0.00	1,860,685.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,824,687.00	0.00	9,824,687.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,346,913.00	0.00	10,346,913.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,419,486.00	0.00	8,419,486.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,087,276.00	-7,087,276.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	636,354.00	0.00	636,354.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,917,626.00	-1,428,476.00	489,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	36,105,100.00	0.00	36,105,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,574,000.00	0.00	25,574,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,633,300.00	0.00	11,633,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,451,600.00	0.00	3,451,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,727,500.00	0.00	8,727,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,818,700.00	0.00	5,818,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,202,897.00	-387,847.00	37,815,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	46,386,667.00	-236,667.00	46,150,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	29,616,586.00	-300,676.00	29,315,910.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	159,663,409.00	0.00	159,663,409.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,145,473.00	0.00	8,145,473.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	777,843.00	0.00	777,843.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,838,973.00	0.00	3,838,973.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	210,109.00	0.00	210,109.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,716,653.00	0.00	10,716,653.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,188,191.00	0.00	5,188,191.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,358,800.00	0.00	4,358,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,087,700.00	0.00	3,087,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,434,900.00	0.00	1,434,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	411,700.00	0.00	411,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,077,200.00	0.00	1,077,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	718,200.00	0.00	718,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,300.00	0.00	20,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,400.00	0.00	14,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,700.00	0.00	6,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	800.00	0.00	800.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,100.00	0.00	5,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,400.00	0.00	3,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,379,500.00	0.00	4,379,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,101,900.00	0.00	3,101,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,425,600.00	0.00	1,425,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	467,800.00	0.00	467,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,070,100.00	0.00	1,070,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	713,400.00	0.00	713,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,392,200.00	0.00	4,392,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,110,900.00	0.00	3,110,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,446,700.00	0.00	1,446,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	434,500.00	0.00	434,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,086,100.00	0.00	1,086,100.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	723,600.00	0.00	723,600.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	17,861,333.00	-634,666.00	17,226,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,454,800.00	0.00	4,454,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,155,300.00	0.00	3,155,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,478,500.00	0.00	1,478,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	476,000.00	0.00	476,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,110,000.00	0.00	1,110,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	739,700.00	0.00	739,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,337,100.00	0.00	4,337,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,071,900.00	0.00	3,071,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,399,800.00	0.00	1,399,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	456,800.00	0.00	456,800.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,051,300.00	0.00	1,051,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	700,200.00	0.00	700,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	130,100.00	0.00	130,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	92,200.00	0.00	92,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	43,500.00	0.00	43,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,700.00	0.00	4,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,500.00	0.00	32,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,700.00	0.00	21,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,964,094.00	-271,875.00	25,692,219.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,534,357.00	-277,847.00	26,256,510.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,507,845.00	-815,626.00	25,692,219.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,281,044.00	0.00	7,281,044.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,388,414.00	2,280,038.00	15,668,452.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	864,596.00	0.00	864,596.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,959,515.00	0.00	1,959,515.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,135,783.00	0.00	5,135,783.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,532,481.00	0.00	7,532,481.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	661,304.00	0.00	661,304.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,103,333.00	-410,000.00	25,693,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,476,217.00	0.00	2,476,217.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,688,330.00	0.00	1,688,330.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	218,115.00	0.00	218,115.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,220,000.00	-260,000.00	11,960,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,220,000.00	-260,000.00	11,960,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,040.00	0.00	37,040.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	79,800.00	0.00	79,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	130,000.00	0.00	130,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,000.00	0.00	18,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	72,816,462.00	0.00	72,816,462.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,966,667.00	-113,334.00	20,853,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	121,000.00	0.00	121,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	85,800.00	0.00	85,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,300.00	0.00	40,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,300.00	0.00	5,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,200.00	0.00	30,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,100.00	0.00	20,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	87,800.00	0.00	87,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	62,300.00	0.00	62,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	29,200.00	0.00	29,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,900.00	0.00	3,900.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,900.00	0.00	21,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,600.00	0.00	14,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,300.00	0.00	26,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,600.00	0.00	18,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,700.00	0.00	8,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,100.00	0.00	1,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,500.00	0.00	6,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,300.00	0.00	4,300.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,150,310.00	0.00	1,150,310.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	895,975.00	0.00	895,975.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	895,975.00	0.00	895,975.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	895,975.00	0.00	895,975.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	895,975.00	0.00	895,975.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,085,000.00	-564,000.00	25,521,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,829,500.00	-1,386,000.00	20,443,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	140,298,577.00	0.00	140,298,577.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,839,118.00	0.00	19,839,118.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,032,000.00	-556,267.00	24,475,733.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,468,780.00	-543,751.00	23,925,029.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,999,430.00	-135,590.00	23,863,840.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,443,500.00	-1,501,500.00	18,942,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,614,800.00	-278,133.00	24,336,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,032,000.00	-695,333.00	24,336,667.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	32,450,000.00	-550,000.00	31,900,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,061,330.00	0.00	15,061,330.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,443,000.00	-692,500.00	19,750,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,704,480.00	2,851,200.00	7,555,680.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,959,520.00	1,036,800.00	7,996,320.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,981,500.00	-462,000.00	19,519,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,365,130.00	0.00	8,365,130.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	430,820.00	0.00	430,820.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25

RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,750,500.00	-231,000.00	19,519,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,245,341.00	-271,875.00	22,973,466.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,245,341.00	-271,875.00	22,973,466.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	730,150.00	0.00	730,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	537,403.00	0.00	537,403.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	637,250.00	0.00	637,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	828,148.00	0.00	828,148.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,650,000.00	-450,000.00	25,200,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	909,748.00	-48,000.00	861,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,200,000.00	-933,333.00	22,266,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	619,003.00	-48,000.00	571,003.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	811,750.00	-48,000.00	763,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,516,000.00	0.00	12,516,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,025,600.00	-119,200.00	19,906,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,025,600.00	-119,200.00	19,906,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,643,200.00	-388,800.00	21,254,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,579,307.00	-333,760.00	18,245,547.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	143,272.00	0.00	143,272.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	59,001.00	0.00	59,001.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	58,770.00	0.00	58,770.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	325,680.00	0.00	325,680.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	650,091.00	0.00	650,091.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	41,888.00	0.00	41,888.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	193,249.00	0.00	193,249.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	46,375.00	0.00	46,375.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	178,241.00	0.00	178,241.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	636,907.00	0.00	636,907.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	977,854.00	0.00	977,854.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	81,936.00	0.00	81,936.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	247,644,370.00	0.00	247,644,370.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,498,108.00	0.00	13,498,108.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,356,397.00	0.00	1,356,397.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,974,461.00	0.00	3,974,461.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,880,014.00	0.00	3,880,014.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	250,884.00	0.00	250,884.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,623,086.00	0.00	11,623,086.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,900,074.00	0.00	8,900,074.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,716,404.00	-11,716,404.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,024,530.00	-2,024,529.00	1.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,000.00	0.00	7,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,000.00	0.00	5,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	48,800.00	0.00	48,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	300.00	0.00	300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	36,600.00	0.00	36,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,400.00	0.00	24,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,500.00	0.00	5,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,900.00	0.00	3,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	77,500.00	0.00	77,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	300.00	0.00	300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	58,100.00	0.00	58,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	38,800.00	0.00	38,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,942,000.00	-231,000.00	18,711,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,352,400.00	0.00	35,352,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,040,600.00	0.00	25,040,600.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,450,600.00	0.00	16,450,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,427,200.00	0.00	3,427,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,338,800.00	0.00	12,338,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,227,200.00	0.00	8,227,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,926,790.00	2,087,434.00	17,014,224.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	920,393.00	0.00	920,393.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	724,750.00	0.00	724,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	724,750.00	0.00	724,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	724,750.00	0.00	724,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	724,750.00	0.00	724,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	796,750.00	-61,000.00	735,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	604,003.00	-61,000.00	543,003.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	894,748.00	-61,000.00	833,748.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,081,313.00	0.00	1,081,313.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	232,890.00	0.00	232,890.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	56,310.00	0.00	56,310.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,500.00	0.00	13,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,487,349.00	0.00	2,487,349.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,813,934.00	0.00	3,813,934.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	310,480.00	0.00	310,480.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	841,748.00	0.00	841,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	743,750.00	0.00	743,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	551,003.00	0.00	551,003.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	743,750.00	0.00	743,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,163,000.00	0.00	11,163,000.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	9,337,000.00	0.00	9,337,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,934,401.00	-135,938.00	20,798,463.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	18,993,333.00	-123,333.00	18,870,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,739,864.00	-1,204,559.00	16,535,305.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,340,860.00	-376,770.00	18,964,090.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,863,821.00	0.00	16,863,821.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,616,667.00	0.00	17,616,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,113,333.00	-113,333.00	17,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,650,000.00	-300,000.00	22,350,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,075,667.00	-451,334.00	33,624,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,425,800.00	-109,505.00	16,316,295.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,282,247.00	0.00	1,282,247.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	387,560.00	0.00	387,560.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,382,785.00	0.00	5,382,785.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,894,751.00	0.00	7,894,751.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	653,953.00	0.00	653,953.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,206,789.00	-109,505.00	16,097,284.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,190,667.00	-129,667.00	19,061,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,581,867.00	-695,334.00	19,886,533.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,570,667.00	-64,667.00	9,506,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,570,666.00	-64,666.00	9,506,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,126,667.00	0.00	16,126,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,100,000.00	-683,334.00	3,416,666.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	121,320.00	0.00	121,320.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,325,080.00	0.00	7,325,080.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,909,227.00	-222,507.00	15,686,720.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,325,000.00	-1,155,000.00	16,170,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,250,000.00	0.00	5,250,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	251,200,775.00	0.00	251,200,775.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,498,108.00	0.00	13,498,108.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,361,955.00	0.00	1,361,955.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,296,565.00	0.00	2,296,565.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,209,714.00	0.00	11,209,714.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	415,489.00	0.00	415,489.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,992,967.00	0.00	15,992,967.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,309,331.00	0.00	8,309,331.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,614,078.00	-8,614,078.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,061,517.00	-1,507,728.00	553,789.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	890,393.00	0.00	890,393.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	694,750.00	0.00	694,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	694,750.00	0.00	694,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	694,750.00	0.00	694,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	694,750.00	0.00	694,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	624,131.00	0.00	624,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	36,072,800.00	0.00	36,072,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,550,900.00	0.00	25,550,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,442,100.00	0.00	11,442,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,824,100.00	0.00	3,824,100.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,584,000.00	0.00	8,584,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,722,600.00	0.00	5,722,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	100,000,000.00	0.00	100,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	88,612,873.00	5,084,735.00	93,697,608.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	161,750.00	0.00	161,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,000,000.00	7,500,000.00	22,500,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,413,333.00	0.00	19,413,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,620,000.00	-340,000.00	14,280,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,076,474.00	0.00	30,076,474.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	161,750.00	0.00	161,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	58,800.00	0.00	58,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	42,280.00	0.00	42,280.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	161,750.00	0.00	161,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,134,064.00	0.00	2,134,064.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,029,606.00	0.00	1,029,606.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,669,245.00	0.00	1,669,245.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,669,245.00	0.00	1,669,245.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,453,650.00	0.00	1,453,650.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,453,650.00	0.00	1,453,650.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,516,305.00	0.00	1,516,305.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,100,218.00	0.00	1,100,218.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	30,373,682.00	-11,547,019.00	18,826,663.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,553,000.00	-1,039,500.00	13,513,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,223,237.00	0.00	3,223,237.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,082,766.00	0.00	4,082,766.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	386,421.00	0.00	386,421.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,040,218.00	0.00	1,040,218.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	750,750.00	0.00	750,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	750,750.00	0.00	750,750.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	603,836.00	0.00	603,836.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	946,393.00	0.00	946,393.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	657,850.00	0.00	657,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	750,750.00	0.00	750,750.00

OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	714,131.00	0.00	714,131.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	486,450.00	0.00	486,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	720,750.00	0.00	720,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	476,370.00	0.00	476,370.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,000,000.00	0.00	35,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	29,000,000.00	0.00	29,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,000,000.00	0.00	8,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,000,000.00	0.00	39,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,000,000.00	0.00	22,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	28,616,527.00	-251,022.00	28,365,505.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	14,820,000.00	-886,667.00	13,933,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25

RECURSOS CORRIENTES	CSF	446,450.00	0.00	446,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	390,710.00	0.00	390,710.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	105,323,623.00	0.00	105,323,623.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,189,350.00	0.00	1,189,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	758,748.00	0.00	758,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,541,507.00	0.00	1,541,507.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	513,836.00	0.00	513,836.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	624,131.00	0.00	624,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,189,350.00	0.00	1,189,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	668,750.00	0.00	668,750.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	766,748.00	0.00	766,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	668,750.00	0.00	668,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	609,850.00	0.00	609,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	702,750.00	0.00	702,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	702,750.00	0.00	702,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,013,333.00	-453,333.00	11,560,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	760,750.00	0.00	760,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	760,750.00	0.00	760,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	858,748.00	0.00	858,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	567,850.00	0.00	567,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	758,748.00	0.00	758,748.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,427,350.00	0.00	8,427,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	251,870,845.00	0.00	251,870,845.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,844,033.00	0.00	12,844,033.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,325,822.00	0.00	1,325,822.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,235,635.00	0.00	2,235,635.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,759,135.00	0.00	12,759,135.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	630,987.00	0.00	630,987.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	16,583,573.00	0.00	16,583,573.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,900,074.00	0.00	8,900,074.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,231,699.00	-1,102,692.00	5,129,007.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,796,785.00	-3,796,785.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,268,443.00	0.00	37,268,443.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	35,793,300.00	-55,886.00	35,737,414.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,352,500.00	0.00	25,352,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,468,500.00	0.00	11,468,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,850,700.00	0.00	3,850,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,603,500.00	0.00	8,603,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,736,300.00	0.00	5,736,300.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,150,000.00	-300,000.00	14,850,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	208,044.00	0.00	208,044.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	758,748.00	0.00	758,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	567,850.00	0.00	567,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	161,750.00	0.00	161,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	222,775.00	0.00	222,775.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	547,104.00	0.00	547,104.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,382,748.00	0.00	2,382,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,630,168.00	0.00	2,630,168.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,935,365.00	0.00	3,935,365.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	322,325.00	0.00	322,325.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	97,000.00	0.00	97,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,950.00	0.00	2,950.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	230,000.00	0.00	230,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,847,106.00	0.00	23,847,106.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,728,612.00	0.00	25,728,612.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	161,750.00	0.00	161,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	208,044.00	0.00	208,044.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	132,150.00	0.00	132,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,088,050.00	0.00	1,088,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,088,050.00	0.00	1,088,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	957,990.00	0.00	957,990.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	758,748.00	0.00	758,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	567,850.00	0.00	567,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,446,746.00	0.00	1,446,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,500,000.00	0.00	7,500,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,500,000.00	0.00	7,500,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,270,350.00	0.00	1,270,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,270,350.00	0.00	1,270,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,418,746.00	0.00	1,418,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,242,350.00	0.00	1,242,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,242,350.00	0.00	1,242,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,418,746.00	0.00	1,418,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,150.00	0.00	142,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,455,333.00	0.00	5,455,333.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,734,667.00	0.00	9,734,667.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	453,850.00	0.00	453,850.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	453,850.00	0.00	453,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,072,130.00	0.00	1,072,130.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,415,746.00	0.00	1,415,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,591,507.00	0.00	1,591,507.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,599,037.00	0.00	1,599,037.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,029,451.00	0.00	2,029,451.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,174,993.00	0.00	1,174,993.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,814,632.00	0.00	1,814,632.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,599,037.00	0.00	1,599,037.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,599,037.00	0.00	1,599,037.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,270,350.00	0.00	1,270,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	65,600.00	0.00	65,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	46,500.00	0.00	46,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	306,300.00	0.00	306,300.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,900.00	0.00	2,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	229,700.00	0.00	229,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	153,200.00	0.00	153,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	120,250.00	0.00	120,250.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	427,160.00	0.00	427,160.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	277,536.00	0.00	277,536.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	277,536.00	0.00	277,536.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	277,536.00	0.00	277,536.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	904,134.00	0.00	904,134.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,601,692.00	0.00	1,601,692.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,344,336.00	0.00	1,344,336.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	769,518.00	0.00	769,518.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	541,837.00	0.00	541,837.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	904,135.00	0.00	904,135.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,001,780.00	0.00	1,001,780.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	541,837.00	0.00	541,837.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,577,253.00	0.00	1,577,253.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,400,857.00	0.00	1,400,857.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,400,857.00	0.00	1,400,857.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,053,912.00	0.00	1,053,912.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,587,300.00	0.00	8,587,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	684,131.00	0.00	684,131.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	456,450.00	0.00	456,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,122,247.00	-20,000.00	1,102,247.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	985,050.00	-20,000.00	965,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	985,050.00	-20,000.00	965,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	492,450.00	-24,000.00	468,450.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	609,836.00	-24,000.00	585,836.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,381,746.00	0.00	1,381,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,557,507.00	0.00	1,557,507.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,205,350.00	0.00	1,205,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,052,405.00	-16,600.00	1,035,805.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,399,350.00	-16,600.00	1,382,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,399,350.00	-16,600.00	1,382,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,339,350.00	-100,000.00	1,239,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	788,748.00	0.00	788,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	690,750.00	0.00	690,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	690,750.00	0.00	690,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,820,300.00	0.00	2,820,300.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	669,675.00	0.00	669,675.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,115,218.00	0.00	1,115,218.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,011,196.00	0.00	1,011,196.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	711,850.00	-104,000.00	607,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	804,750.00	-104,000.00	700,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	902,748.00	-104,000.00	798,748.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	878,975.00	-264,300.00	614,675.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	262,761,467.00	0.00	262,761,467.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	13,498,108.00	0.00	13,498,108.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,292,468.00	0.00	1,292,468.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,179,393.00	0.00	2,179,393.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,086,129.00	0.00	7,086,129.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	89,459.00	0.00	89,459.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,536,605.00	0.00	19,536,605.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,900,074.00	0.00	8,900,074.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,879,215.00	-320,408.00	3,558,807.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,511,132.00	0.00	1,511,132.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,610,700.00	0.00	34,610,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,515,200.00	0.00	24,515,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,429,600.00	0.00	11,429,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,790,200.00	0.00	3,790,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,574,400.00	0.00	8,574,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,716,600.00	0.00	5,716,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	40,987,030.00	20,011,100.00	60,998,130.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,511,132.00	0.00	1,511,132.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,334,736.00	0.00	1,334,736.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	987,791.00	0.00	987,791.00

OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,334,736.00	0.00	1,334,736.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	223,403.00	0.00	223,403.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	243,003.00	0.00	243,003.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	878,975.00	-264,300.00	614,675.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,006,372.00	-303,499.00	702,873.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,621,507.00	0.00	1,621,507.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,445,746.00	0.00	1,445,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,269,350.00	0.00	1,269,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	449,450.00	0.00	449,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	449,450.00	0.00	449,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	449,450.00	0.00	449,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	416,450.00	0.00	416,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	178,279.00	0.00	178,279.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,230,000.00	-520,000.00	8,710,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,685,519.00	0.00	3,685,519.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,908,737.00	0.00	5,908,737.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	458,409.00	0.00	458,409.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	200,743.00	0.00	200,743.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	600,315.00	0.00	600,315.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,751,585.00	0.00	1,751,585.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,212,913.00	0.00	2,212,913.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,207,767.00	0.00	3,207,767.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	237,592.00	0.00	237,592.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,292,340.00	0.00	1,292,340.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	72,100.00	0.00	72,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	51,000.00	0.00	51,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	258,400.00	0.00	258,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,100.00	0.00	3,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	193,800.00	0.00	193,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	129,200.00	0.00	129,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	872,459.00	0.00	872,459.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	104,700.00	0.00	104,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	74,200.00	0.00	74,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,900.00	0.00	34,900.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,600.00	0.00	4,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	26,200.00	0.00	26,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	17,500.00	0.00	17,500.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	360,460.00	0.00	360,460.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	76,200.00	0.00	76,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	39,000.00	0.00	39,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	51,800.00	0.00	51,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	20,505,892.00	18,219,562.00	38,725,454.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	223,403.00	0.00	223,403.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	751,150.00	0.00	751,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	849,148.00	0.00	849,148.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	751,150.00	0.00	751,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	158,750.00	0.00	158,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	158,750.00	0.00	158,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	158,750.00	0.00	158,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	178,279.00	0.00	178,279.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	139,150.00	0.00	139,150.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	513,836.00	0.00	513,836.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,365,746.00	0.00	1,365,746.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,189,350.00	0.00	1,189,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,189,350.00	0.00	1,189,350.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	842,405.00	0.00	842,405.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	624,131.00	0.00	624,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,367,574.00	0.00	5,367,574.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,872,441.00	0.00	7,872,441.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	488,540.00	0.00	488,540.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	501,060.00	0.00	501,060.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	774,750.00	0.00	774,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	681,850.00	-48,000.00	633,850.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	774,750.00	-48,000.00	726,750.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	774,750.00	-48,000.00	726,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,639,000.00	0.00	9,639,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	713,836.00	0.00	713,836.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	596,450.00	0.00	596,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,278,217.00	0.00	1,278,217.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	872,257.00	0.00	872,257.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	872,257.00	0.00	872,257.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	970,255.00	0.00	970,255.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	872,257.00	0.00	872,257.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	690,131.00	0.00	690,131.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	462,450.00	0.00	462,450.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	690,131.00	0.00	690,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	872,257.00	0.00	872,257.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	997,200.00	0.00	997,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,689,960.00	0.00	8,689,960.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	251,433,359.00	0.00	251,433,359.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,694,928.00	0.00	10,694,928.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,250,776.00	0.00	1,250,776.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,109,090.00	0.00	2,109,090.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,498,751.00	0.00	8,498,751.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,162,848.00	0.00	19,162,848.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,900,074.00	0.00	8,900,074.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,105,649.00	-1,662,431.00	2,443,218.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,444,000.00	-104,000.00	2,340,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,666,000.00	-156,000.00	3,510,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,582,000.00	0.00	2,582,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,547,019.00	-251,022.00	11,295,997.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	33,761,400.00	0.00	33,761,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	23,914,100.00	0.00	23,914,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,140,600.00	0.00	11,140,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,656,700.00	0.00	3,656,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,357,700.00	0.00	8,357,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,572,200.00	0.00	5,572,200.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	12,191,327.00	-1,556,340.00	10,634,987.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,486,000.00	-846,000.00	5,640,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,528,000.00	0.00	3,528,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	613,836.00	-30,000.00	583,836.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	496,450.00	0.00	496,450.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	496,450.00	0.00	496,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	555,249.00	0.00	555,249.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	496,450.00	-30,000.00	466,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	496,450.00	-496,450.00	0.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	496,450.00	0.00	496,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	160,650.00	0.00	160,650.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	180,179.00	0.00	180,179.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	141,050.00	0.00	141,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,829,901.00	0.00	6,829,901.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,395,710.00	0.00	10,395,710.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	599,716.00	0.00	599,716.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	612,951.00	0.00	612,951.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	879,576.00	0.00	879,576.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,714,529.00	0.00	2,714,529.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,318,948.00	0.00	1,318,948.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,075,635.00	0.00	2,075,635.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	167,538.00	0.00	167,538.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,121,272.00	0.00	1,121,272.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	560,636.00	0.00	560,636.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,943,339.00	0.00	2,943,339.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,000,000.00	-2,100,000.00	3,900,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	32,036,769.00	0.00	32,036,769.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	160,650.00	0.00	160,650.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	141,050.00	0.00	141,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	180,179.00	0.00	180,179.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	904,135.00	0.00	904,135.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,001,780.00	0.00	1,001,780.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00

OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,001,780.00	0.00	1,001,780.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,001,780.00	0.00	1,001,780.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	904,135.00	0.00	904,135.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	806,137.00	0.00	806,137.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	161,643.00	0.00	161,643.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	918,123.00	0.00	918,123.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,415,554.00	0.00	2,415,554.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,415,880.00	0.00	1,415,880.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,064,375.00	0.00	2,064,375.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	174,880.00	0.00	174,880.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,262,464.00	0.00	15,262,464.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,185,605.00	0.00	1,185,605.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	160,650.00	0.00	160,650.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	180,179.00	0.00	180,179.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	110,200.00	0.00	110,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	78,000.00	0.00	78,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	189,400.00	0.00	189,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,800.00	0.00	4,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	142,000.00	0.00	142,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	94,700.00	0.00	94,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,853,332.00	0.00	3,853,332.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	25,000.00	0.00	25,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	67,500.00	0.00	67,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	105,500.00	0.00	105,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	74,700.00	0.00	74,700.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	202,200.00	0.00	202,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	4,600.00	0.00	4,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	151,600.00	0.00	151,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	101,100.00	0.00	101,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	624,131.00	0.00	624,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	396,450.00	0.00	396,450.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	624,131.00	0.00	624,131.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,278,217.00	0.00	1,278,217.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,004,317.00	0.00	1,004,317.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	904,135.00	0.00	904,135.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,593,000.00	0.00	5,593,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,307,000.00	-74,419.00	2,232,581.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	1,826,333.00	-58,914.00	1,767,419.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	660,750.00	0.00	660,750.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,306,043.00	0.00	1,306,043.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,306,043.00	0.00	1,306,043.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,658,200.00	0.00	1,658,200.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,306,043.00	0.00	1,306,043.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	455,249.00	0.00	455,249.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,839,118.00	0.00	19,839,118.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	300,280,871.00	0.00	300,280,871.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,093,600.00	0.00	1,093,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	774,500.00	0.00	774,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	364,500.00	0.00	364,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	28,600.00	0.00	28,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	273,400.00	0.00	273,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	182,300.00	0.00	182,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	425,380.00	0.00	425,380.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	117,460.00	0.00	117,460.00
OTROS RECURSOS DEL TESORO	SSF	25,396,758.00	0.00	25,396,758.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,753,538.00	0.00	9,753,538.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,031,300.00	0.00	11,031,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,031,300.00	0.00	11,031,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	9,644,491.00	0.00	9,644,491.00
OTROS RECURSOS DE TESORERIA	CSF	4,020,000.00	0.00	4,020,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	618,800.00	0.00	618,800.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	44,826,788.00	0.00	44,826,788.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	69,550,801.00	0.00	69,550,801.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,450,001.00	0.00	5,450,001.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,790,888.00	0.00	3,790,888.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	281,639.25	0.00	281,639.25
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,360,050.00	0.00	1,360,050.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	243,799,236.00	0.00	243,799,236.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	7,978,139.00	0.00	7,978,139.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,142,377.00	0.00	1,142,377.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,926,302.00	0.00	1,926,302.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	12,772,690.00	0.00	12,772,690.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	298,397.00	0.00	298,397.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	19,536,605.00	0.00	19,536,605.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,409,272.00	0.00	8,409,272.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,040,048.00	-145,410.00	894,638.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,880,410.00	0.00	8,880,410.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	6,100.00	0.00	6,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	31,056,283.00	0.00	31,056,283.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	34,444,400.00	0.00	34,444,400.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	24,397,100.00	0.00	24,397,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	11,487,000.00	0.00	11,487,000.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	3,566,000.00	0.00	3,566,000.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,617,500.00	0.00	8,617,500.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	5,745,600.00	0.00	5,745,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	262,532.00	0.00	262,532.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	37,156,917.00	0.00	37,156,917.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,709,878.00	0.00	1,709,878.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	179,870.00	0.00	179,870.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,433,769.00	0.00	8,433,769.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	276,402.00	0.00	276,402.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,713,768.00	0.00	2,713,768.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,840.00	0.00	22,840.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	1,709,878.00	0.00	1,709,878.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	179,870.00	0.00	179,870.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	8,433,769.00	0.00	8,433,769.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	276,402.00	0.00	276,402.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	2,713,768.00	0.00	2,713,768.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	22,840.00	0.00	22,840.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	21,600.00	0.00	21,600.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	15,300.00	0.00	15,300.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	196,100.00	0.00	196,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	900.00	0.00	900.00

RECURSOS CORRIENTES	CSF	147,100.00	0.00	147,100.00
RECURSOS CORRIENTES	CSF	98,000.00	0.00	98,000.00

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
0.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
0.00	Cédula de Ciudadanía	80119929
0.00	Cédula de Ciudadanía	50899963
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	52883382
0.00	NIT	800153993
0.00	Cédula de Ciudadanía	80111022
0.00	Cédula de Ciudadanía	80221666
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026271940
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019046325
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014185002
0.00	Cédula de Ciudadanía	52709727
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015423626
0.00	Cédula de Ciudadanía	1152224592
0.00	Cédula de Ciudadanía	53065012
0.00	NIT	899999061
0.00	NIT	900986568
0.00	Cédula de Ciudadanía	79727425
0.00	Cédula de Ciudadanía	52771107
0.00	Cédula de Ciudadanía	52859560
0.00	Cédula de Ciudadanía	80821961
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023018066
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032369652

0.00	Cédula de Ciudadanía	1098680227
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	NIT	901144843
0.00	Cédula de Ciudadanía	1012392504
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	80798295
0.00	NIT	891700037
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023874234
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023874234
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022945554
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022945554
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032390403
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030529042

0.00	Cédula de Ciudadanía	1014270239
0.00	Cédula de Ciudadanía	79771679
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032457220
0.00	Cédula de Ciudadanía	22465073
0.00	NIT	899999094
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015453220
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015453220

[illegible]

0.00	Cédula de Ciudadanía	1014192377
0.00	Cédula de Ciudadanía	80100002
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019011369
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999115
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098739861
0.00	Cédula de Ciudadanía	79791463

0.00	Cédula de Ciudadanía	1020728599
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020728599
0.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999284
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	80137670
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061

0.00	Cédula de Ciudadanía	1032394424
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1110447135
0.00	Cédula de Ciudadanía	53096835
0.00	Cédula de Ciudadanía	41963880
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013636345
0.00	Cédula de Ciudadanía	52726455
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	860063875

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999284
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	800153993
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	901144843
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1034777869
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018490392
0.00	NIT	900210800
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014246638
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032451154
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032451154
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	Cédula de Ciudadanía	75104930
0.00	Cédula de Ciudadanía	1233494063
0.00	Cédula de Ciudadanía	1143351569
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030597305
0.00	Cédula de Ciudadanía	1193233352
0.00	NIT	900170405
0.00	NIT	901010523
0.00	Cédula de Ciudadanía	80759671
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019008573
0.00	Cédula de Ciudadanía	52491372
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014253507
0.00	NIT	830068543
0.00	NIT	830068543
0.00	NIT	830068543
0.00	NIT	830068543
0.00	NIT	830068543

0.00	NIT	900092385
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019082038
0.00	Cédula de Ciudadanía	1130663016
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1000372507
0.00	NIT	800217497
0.00	NIT	860072115
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	800153993
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121930824
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121930824
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023888170
0.00	NIT	891500269
0.00	NIT	899999061
0.00	NIT	899999094

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	11228076
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026572425

0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	NIT	899999284
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	79765495
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102830545
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
0.00	NIT	899999115

0.00	NIT	899999061
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022951082
0.00	Cédula de Ciudadanía	66660553
0.00	Cédula de Ciudadanía	66660553
0.00	Cédula de Ciudadanía	66660553
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026577892
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020718328
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121912901
0.00	Cédula de Ciudadanía	80036183
0.00	Cédula de Ciudadanía	80101169
0.00	NIT	901676835
0.00	NIT	901676835

0.00	NIT	901676835
0.00	NIT	901676835
0.00	NIT	901676835
0.00	NIT	901676835
0.00	NIT	901676835
0.00	Cédula de Ciudadanía	55178453
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	31992767
0.00	Cédula de Ciudadanía	31992767
0.00	Cédula de Ciudadanía	31992767
0.00	NIT	899999094
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023909818

0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	Cédula de Ciudadanía	52076735
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072192127
0.00	Cédula de Ciudadanía	46450934
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053302261
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032496058
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	800153993
0.00	Cédula de Ciudadanía	1233691253
0.00	Cédula de Ciudadanía	52771107
0.00	Cédula de Ciudadanía	41963880
0.00	Cédula de Ciudadanía	1031145564
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	80119929
0.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
0.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
0.00	Cédula de Ciudadanía	50899963
0.00	Cédula de Ciudadanía	52883382
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	52465037
0.00	Cédula de Ciudadanía	80111022
0.00	NIT	830089925
0.00	NIT	901422854
184,444.00	Cédula de Ciudadanía	80221666
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024509488
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015423626
0.00	Cédula de Ciudadanía	53065012
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019046325
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030643416
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014185002
0.00	Cédula de Ciudadanía	52709727
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	830044977
0.00	NIT	830044977
0.00	NIT	830044977

0.00	NIT	830044977
0.00	Cédula de Ciudadanía	79727425
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999284
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098680227
0.00	Cédula de Ciudadanía	52859560
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032369652
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023018066
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896

0.00	Cédula de Ciudadanía	1012392504
0.00	Cédula de Ciudadanía	80798295
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022945554
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022945554
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023874234
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023874234
0.00	Cédula de Ciudadanía	79771679
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032390403
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030529042
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014270239
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1012369953
0.00	Cédula de Ciudadanía	22465073

0.00	Cédula de Ciudadanía	1032457220
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	901144843
0.00	Cédula de Ciudadanía	80124737
0.00	NIT	860063875
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015453220
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015453220
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015400172
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	80041144
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	80804331

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013636345
0.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033701283
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061

0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	1110447135
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023888170
0.00	Cédula de Ciudadanía	53096835
0.00	Cédula de Ciudadanía	80137670
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030597305
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013636345
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	800153993

0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	67023948
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015478201
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	52056680
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014192377
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	52726455
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	NIT	901070152

0.00	Cédula de Ciudadanía	79904118
0.00	Cédula de Ciudadanía	79904118
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
0.00	Cédula de Ciudadanía	52935942
0.00	NIT	899999115
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	80853055
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016013103
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	900475452
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023888170
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956

0.00	NIT	899999284
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014192377
0.00	Cédula de Ciudadanía	52056680
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	1001088580
0.00	Cédula de Ciudadanía	1001088580
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018490392
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019119116
0.00	Cédula de Ciudadanía	1034777869

0.00	Cédula de Ciudadanía	1143351569
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561
0.00	Cédula de Ciudadanía	7188268
0.00	Cédula de Ciudadanía	1193233352
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019008573
0.00	Cédula de Ciudadanía	52491372
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561
0.00	Cédula de Ciudadanía	51673808
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019082038
0.00	Cédula de Ciudadanía	80759671

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	800226175
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013636345
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	900616793
0.00	NIT	860524654
0.00	Cédula de Ciudadanía	51990351
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	NIT	900693270
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053806692
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026282918
0.00	NIT	899999284
0.00	Cédula de Ciudadanía	51990351
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293

0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	51990351
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022951082
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033701283
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647

0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1128424640
0.00	Cédula de Ciudadanía	1037629618
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024509488
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014176855
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211

0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	890104068
0.00	NIT	890104068
0.00	NIT	890104068
0.00	NIT	890104068
0.00	NIT	890104068
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030597305
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121912901
0.00	Cédula de Ciudadanía	11228076
0.00	NIT	800153993

0.00	Cédula de Ciudadanía	52734492
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	NIT	900249043
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121912901
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014176855
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	52734492
0.00	NIT	899999115
0.00	Cédula de Ciudadanía	1193233352

0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	53084208
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022327128
0.00	Cédula de Ciudadanía	52056680
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032496058
0.00	NIT	800226175
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022981238
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	Cédula de Ciudadanía	1110447135
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	Cédula de Ciudadanía	52734492
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581

[illegible]

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013641468
0.00	NIT	900773360
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030643416
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	1193233352
0.00	Cédula de Ciudadanía	52056680
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022327128
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	Cédula de Ciudadanía	52734492

0.00	Cédula de Ciudadanía	1110447135
0.00	NIT	900230597
0.00	NIT	901464022
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121912901
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024509488
0.00	Cédula de Ciudadanía	51673808
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020714669
0.00	Cédula de Ciudadanía	79720141
0.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018496847
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018496847
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018415759

0.00	Cédula de Ciudadanía	1016018600
0.00	Cédula de Ciudadanía	1121873930
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	52734492
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	901144843
0.00	NIT	899999094
0.00	Cédula de Ciudadanía	80543384
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020728599
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
0.00	Cédula de Ciudadanía	31992767
0.00	Cédula de Ciudadanía	52817647
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015400172
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1085275116
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022951082
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680

0.00	Cédula de Ciudadanía	1033701283
0.00	Cédula de Ciudadanía	51673808
0.00	Cédula de Ciudadanía	79720141
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020714669
0.00	Cédula de Ciudadanía	79780431
0.00	NIT	900627060
0.00	NIT	860063875
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	53084208
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032496058
0.00	Cédula de Ciudadanía	1018415759

0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016018600
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
0.00	Cédula de Ciudadanía	79434952
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	52056680
0.00	Cédula de Ciudadanía	52384828
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030643416
0.00	Cédula de Ciudadanía	80186293
0.00	Cédula de Ciudadanía	1024485941
0.00	NIT	901406402

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	899999115
0.00	Cédula de Ciudadanía	51673808
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860066942
0.00	Cédula de Ciudadanía	51673808
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020714669
0.00	Cédula de Ciudadanía	79780431

0.00	Cédula de Ciudadanía	79720141
0.00	Cédula de Ciudadanía	51699923
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032496058
0.00	Cédula de Ciudadanía	52443956
0.00	Cédula de Ciudadanía	51795570
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026255581
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023951211
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016018600
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019082038
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371

[illegible]

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999284
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014192377
0.00	Cédula de Ciudadanía	53084208
0.00	Cédula de Ciudadanía	79765495
0.00	Cédula de Ciudadanía	52465037
0.00	Cédula de Ciudadanía	1034777869
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026572425
0.00	Cédula de Ciudadanía	1000372507

0.00	Cédula de Ciudadanía	1102830545
0.00	Cédula de Ciudadanía	40031438
0.00	Cédula de Ciudadanía	1034777869
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061
0.00	Cédula de Ciudadanía	79765495
0.00	Cédula de Ciudadanía	1026572425
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102830545
0.00	Cédula de Ciudadanía	1000372507
0.00	Cédula de Ciudadanía	52465037
0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561
0.00	Cédula de Ciudadanía	46367863
0.00	Cédula de Ciudadanía	1013650561

0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371
0.00	Cédula de Ciudadanía	74376775
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020714669
0.00	Cédula de Ciudadanía	79720141
0.00	Cédula de Ciudadanía	79780431
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999094
0.00	Cédula de Ciudadanía	52384828
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022327128
0.00	Cédula de Ciudadanía	52384828

0.00	Cédula de Ciudadanía	1013654465
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	NIT	830040274
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014176855
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033794896
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1037629618
0.00	Cédula de Ciudadanía	51699923
0.00	Cédula de Ciudadanía	52865587
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259

0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	30304281
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	NIT	900734265
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030641525
0.00	NIT	900734265

0.00	NIT	800153993
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016001749
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	79319162
0.00	Cédula de Ciudadanía	52265749
0.00	NIT	900232293
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310

0.00	Cédula de Ciudadanía	51699923
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	52865587
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061
0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019082038
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030541921
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030541921
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030541921
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030541921

0.00	Cédula de Ciudadanía	1030541921
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030541921
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032475297
0.00	NIT	899999284
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061
0.00	Cédula de Ciudadanía	1019082038
0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371
0.00	Cédula de Ciudadanía	31992767
0.00	Cédula de Ciudadanía	80543384
0.00	Cédula de Ciudadanía	1020728599
0.00	Cédula de Ciudadanía	1015400172
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525

0.00	Cédula de Ciudadanía	1072650310
0.00	Cédula de Ciudadanía	80747680
0.00	Cédula de Ciudadanía	51699923
0.00	Cédula de Ciudadanía	51732344
0.00	Cédula de Ciudadanía	1102840259
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053810461
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053810461
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053810461
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053810461
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053810461
0.00	Cédula de Ciudadanía	1053810461
0.00	NIT	900475452
0.00	Cédula de Ciudadanía	79319162
0.00	Cédula de Ciudadanía	1022368061

0.00	Cédula de Ciudadanía	79919371
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	900361477
0.00	Cédula de Ciudadanía	85475002
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	80224509
0.00	Cédula de Ciudadanía	1033774468
0.00	Cédula de Ciudadanía	52384828

0.00	Cédula de Ciudadanía	30304281
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1037629618
0.00	Cédula de Ciudadanía	1023888170
0.00	Cédula de Ciudadanía	79902394
0.00	NIT	860069559
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016057692
0.00	Cédula de Ciudadanía	1016057692
0.00	Cédula de Ciudadanía	1032362051
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525
0.00	Cédula de Ciudadanía	1098689525

0.00	Cédula de Ciudadanía	51924054
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030591561
0.00	Cédula de Ciudadanía	1030643416
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	899999094
0.00	NIT	901144843
0.00	NIT	899999067
0.00	NIT	900488849
0.00	NIT	830088172
0.00	NIT	830088172
0.00	NIT	860053274
0.00	NIT	900345534

0.00	NIT	830012017
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	901072207
0.00	NIT	800153993
0.00	NIT	899999115
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860063875
0.00	NIT	800226175
0.00	NIT	899999284
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	Cédula de Ciudadanía	1014176855
0.00	NIT	830016004
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	Cédula de Ciudadanía	52967412
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

0.00	NIT	860016627
0.00	NIT	860016627

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN
BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN
HENAO VILLADA MARCO ELIAS
ESPITIA CABRALES ENA LUZ
CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
HERNANDEZ MUÑOZ GINA PAOLA
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
FORERO ACEVEDO JAIME DARIO
ZEA SOLANO WILSON ARLEY
ALZATE CORTES CAMILA ANDREA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CAMPOS ROSAS NASLY DAYAN
ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF
MARTINEZ GAMBA SOLEDAD CAROLINA
Fajardo Garzón Laura Cristina
ROMERO FRANCO SOFIA
BARRERA ALBARRACIN VIVIANA
BOGOTA DISTRITO CAPITAL
AVELLANEDAA & ASOCIADOS SAS
LISCANO VELASQUEZ HECTOR LUIS
MARQUEZ CAROLINA
LOPEZ LINEY BIBIANA
SANABRIA GONZALEZ JUAN CAMILO
LOPEZ BURITICA LADY KATHERIN
PORTILLA ROMERO NATALIA

CAMARGO MEDINA ANGELA PATRICIA

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

BOGOTA LIMPIA SAS ESP

MURCIA SANCHEZ GINNETH KARINA

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

BARRETO FLOREZ GERSON LEONARDO

MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S A

RIOS ERIKA VIVIANA

RIOS ERIKA VIVIANA

MEDINA FORERO LINDA IRINA

MEDINA FORERO LINDA IRINA

PAZ ARAQUE SERGIO ANDRES

MORENO VASQUEZ GLORIA ESPERANZA

CARVAJAL CADENA OSCAR SANTIAGO

CRUZ ALDANA EMERSON

RANGEL SILVA MARIA NATALIA

DEL PORTILLO MONTALVO ANA GICELLA

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP

VELANDIA ROMERO JEISON DAVID

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA

RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
FIERRO OVALLE DANY ARLEY
RODRIGUEZ CARDENAS VICTOR DANIEL
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
VALENCIA CHAMORRO JAIRO ENRIQUE
CARDENAS MARIA ANA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA

LADINO ZULUAGA CLAUDIA CRISTINA

GONZALEZ JIMENEZ CESAR AUGUSTO

CAMACHO GONZALEZ LESLY VALENTINA

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

DALLOS RUEDA IVAN FELIPE

BARON CAÑON CRISTIAN

MORA HERRERA DANIEL
MORA HERRERA DANIEL
DUQUE LARA GIOVANNY
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
RUBIANO ARROYO DIANA MARIA
RODRIGUEZ RODRIGUEZ FREDY ARBEY
ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH

REYES VILLA YAMILE ANDREA
DIAZ MORALES MARIA CRISTINA
DIAZ GODOY DERLY
ORTIZ BUITRAGO NIDIAN YARUME
QUINTERO JOAQUI DIANA CAROLINA
LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI
ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI
CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA
MOTTA JIMENEZ DIANA VANESSA
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
BOGOTA LIMPIA SAS ESP
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
SALINAS BASTIDAS LORENA
BUSTOS ESTUPIÑAN LINA VANESSA
ANDES SERVICIO DE CERTIFICACION DIGITAL S A
LINARES MEJIA CARLOS FERNANDO
FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE
VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS
VANEGAS REY MICHAEL ESTEVENS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

LAGUNA MARROQUIN CARLOS HERNANDO
GALEANO ROJAS MARIA ALEJANDRA
GALAN SANMARTIN LILIBETH
QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN
HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO ENRIQUE
MEDICAL PROTECTION S.A.S. SALUD OCUPACIONAL
SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA
RUIZ QUINTANA VLADIMIR
CARDENAS MUTIS ANGELA MARIA
CASTRO JIMENEZ JENNY MAGNOLIA
SAAVEDRA BELTRAN DAVID RICARDO
MUNDOLIMPIEZA LTDA
MUNDOLIMPIEZA LTDA
MUNDOLIMPIEZA LTDA
MUNDOLIMPIEZA LTDA
MUNDOLIMPIEZA LTDA

UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A.
HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO
MEJÍA HURTADO JHONATAN
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA
DISTRIBUIDORA NACIONAL DE COMBUSTIBLES LTDA
MEGASEGURIDAD LTDA
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA
RODRIGUEZ MOYA MARIA FERNANDA
CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO
MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO
BOGOTA DISTRITO CAPITAL
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MOLINA MOLINA CARLOS ANDRES
VARGAS GUALTEROS MAGDA STEPHANY

MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BUSTOS BUSTOS OMAR ALBEIRO
GUTIERREZ CARDENAS GERMAN ANDRES
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.

BOGOTA DISTRITO CAPITAL

PACHON MENDOZA ENGIE NATALHY

CUELLAR LATORRE TATIANA

CUELLAR LATORRE TATIANA

CUELLAR LATORRE TATIANA

MOLINA GONZALEZ ADRIANA

BRICEÑO RIAÑO CHRISTIAN DAVID

CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES

BELLO PARDO DAVID ANDRES

ZARABANDA COLLAZOS EDGAR

UNIÓN TEMPORAL EMINER - SOLOASEO 2023

UNIÓN TEMPORAL EMINER - SOLOASEO 2023

UNIÓN TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2023

UNIÓN TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2023

UNIÓN TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2023

UNIÓN TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2023

UNIÓN TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2023

IPIZ ESCOBAR MONICA ANDREA

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

BEDOYA GONZALEZ HILDA VIVIANA

BEDOYA GONZALEZ HILDA VIVIANA

BEDOYA GONZALEZ HILDA VIVIANA

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP

ROJAS CASTRO EDWARD STEVEN

TORRES TEJEIRO FELIPE
QUINTERO MARCELA
ROCHA RICO JULIANA VANESSA
CARDENAS MARIA ANA
CESPEDES PINZON MARIA NATALY
RODRIGUEZ GRANADOS LUZ HELENA
SALCEDO CRISTANCHO MIGUEL ANGEL
PANADERO RAMOS YURANI DANIELA
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
QUIÑONEZ MONTENEGRO NADIA CAMILA
MARQUEZ CAROLINA
QUINTERO JOAQUI DIANA CAROLINA
MEDINA RAMIREZ CRISTIAN DAVID
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

HENAO VILLADA MARCO ELIAS

BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN

BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN

ESPITIA CABRALES ENA LUZ

HERNANDEZ MUÑOZ GINA PAOLA

CEBALLOS PEÑA JHAN LUI

CEBALLOS PEÑA JHAN LUI

PELAEZ GUARIN FLOR ANGELA

FORERO ACEVEDO JAIME DARIO

PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

INGEACCI - AVALÚOS E INGENIERÍA S.A.S.

ZEI SOLANO WILSON ARLEY

GONZALEZ PORTILLA JORGE GUILLERMO

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
Fajardo Garzón Laura Cristina
BARRERA ALBARRACIN VIVIANA
CAMPOS ROSAS NASLY DAYAN
AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA
ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF
MARTINEZ GAMBA SOLEDAD CAROLINA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
XSYSTEM LTDA
XSYSTEM LTDA
XSYSTEM LTDA

XSYSTEM LTDA
LISCANO VELASQUEZ HECTOR LUIS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CAMARGO MEDINA ANGELA PATRICIA
LOPEZ LINEY BIBIANA
PORTILLA ROMERO NATALIA
LOPEZ BURITICA LADY KATHERIN
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

MURCIA SANCHEZ GINNETH KARINA
BARRETO FLOREZ GERSON LEONARDO
MEDINA FORERO LINDA IRINA
MEDINA FORERO LINDA IRINA
RIOS ERIKA VIVIANA
RIOS ERIKA VIVIANA
CRUZ ALDANA EMERSON
PAZ ARAQUE SERGIO ANDRES
MORENO VASQUEZ GLORIA ESPERANZA
CARVAJAL CADENA OSCAR SANTIAGO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MIRANDA LOPEZ WBEIMAR LEONARDO
DEL PORTILLO MONTALVO ANA GICELLA

RANGEL SILVA MARIA NATALIA
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
BOGOTA LIMPIA SAS ESP
RUIZ POVEDA GERARDO ARTURO
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
VELANDIA ROMERO JEISON DAVID
RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA
RIASCOS CASTILLO ERIKA BIBIANA
VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
VALENCIA CHAMORRO JAIRO ENRIQUE
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CARDENAS MARIA ANA
FIERRO OVALLE DANY ARLEY

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

RODRIGUEZ CARDENAS VICTOR DANIEL

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

[illegible]

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
SANCHEZ GOMEZ MARGARITA
VARGAS PEÑA JOHANA
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
DIAZ MORALES MARIA CRISTINA
CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA
DUQUE LARA GIOVANNY
VANEGAS BARBOSA JHON JAIRO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA

DIAZ GODOY DERLY

CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO

ORTIZ BUITRAGO NIDIAN YARUME

RODRIGUEZ RODRIGUEZ FREDY ARBEY

LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL

QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN

DIAZ MORALES MARIA CRISTINA

ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI

ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI

CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA

ENEL COLOMBIA S.A E.S.P

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP

COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A

ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH

CORDOBA HEREDIA ALXANDRA

HERRERA MONTOYA JUAN PABLO

VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA

RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO

MONTOYA URIBE LILIANA

LADINO ZULUAGA CLAUDIA CRISTINA

CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA

MOTTA JIMENEZ DIANA VANESSA

RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO

VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA

1A SOLUCIONES GS SAS

URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES
URREGO SABOGAL GERMAN ANDRES
ROCHA RICO JULIANA VANESSA
PEÑA BERMUDEZ JENNIFER LILIANA
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
RUIZ REYES CRISTHIAM FERNANDO
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
MUÑETON LARA GISELLE VIVIANA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
	INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

D GERARD M G S A S

SANCHEZ GOMEZ MARGARITA

VARGAS PEÑA JOHANA

ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH

CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO

DIAZ MORALES MARIA CRISTINA

VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA

RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA

FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
LADINO ZULUAGA CLAUDIA CRISTINA
MONTOYA URIBE LILIANA
RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO
VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA
PARRA CORTES YEIMI ALEXANDRA
PARRA CORTES YEIMI ALEXANDRA
BUSTOS ESTUPIÑAN LINA VANESSA
BUELVAS GUTIERREZ VICKY DAYANA
SALINAS BASTIDAS LORENA

GALAN SANMARTIN LILIBETH
FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE
AVELLANEDA GONZALEZ MIGUEL ANGEL
HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO ENRIQUE
CARDENAS MUTIS ANGELA MARIA
CASTRO JIMENEZ JENNY MAGNOLIA
FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE
PARRA SHEILA JINNET
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO
RUIZ QUINTANA VLADIMIR

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
SANCHEZ GOMEZ MARGARITA
VARGAS PEÑA JOHANA
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH
CRUZ GOMEZ SONIA CATALINA
MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.

DRV INGENIERIA SAS

ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA

PORTILLA AGUIRRE LILI

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

CAR SCANNERS SAS

BUSTAMANTE ALZATE ANDRES

LOZANO BOLIVAR KAREN LORENA

FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.

PORTILLA AGUIRRE LILI

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

PORTILLA AGUIRRE LILI

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

SANCHEZ GOMEZ MARGARITA

RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO

CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR

PACHON MENDOZA ENGIE NATALHY

DIAZ MORALES MARIA CRISTINA

VANEGAS BARBOSA JHON JAIRO

HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES

LOPEZ AHUMADA MARIA ANGELICA

FERNANDEZ AVILA KATERINE

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

GONZALEZ PORTILLA JORGE GUILLERMO

LÓPEZ CELY DIEGO ARMANDO

CARDENAS MARIA ANA

TORRES TEJEIRO FELIPE

ROCHA RICO JULIANA VANESSA

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

CEBALLOS PEÑA JHAN LUI

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP

RECIO TURISMO S.A.

RECIO TURISMO S.A.

RECIO TURISMO S.A.

RECIO TURISMO S.A.

RECIO TURISMO S.A.

QUITIAN QUITIAN ANDERSON FABIAN

VELANDIA ROMERO JEISON DAVID

CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES

MOLINA MOLINA CARLOS ANDRES

COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A

CHAMORRO MEDINA DIANA MARIA

TORRES TEJEIRO FELIPE

OPEN GROUP SAS

CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES

VELANDIA ROMERO JEISON DAVID

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

CARDENAS MARIA ANA

LÓPEZ CELY DIEGO ARMANDO

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES

CHAMORRO MEDINA DIANA MARIA

EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.

HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO ENRIQUE

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA

PACHÓN CIFUENTES LINA MARCELA

PAVA VARGAS NELSON ESTEBAN

MONTOYA URIBE LILIANA

PANADERO RAMOS YURANI DANIELA

COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA

PEREZ LUQUE CATHERINE LIZETH

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

VELANDIA ROMERO JEISON DAVID

DIAZ GODOY DERLY

TORRES TEJEIRO FELIPE

CHAMORRO MEDINA DIANA MARIA

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

[illegible]

GENERA MARIN CINDY LORENA
VELANDIA ROMERO JEISON DAVID
DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL
LOPEZ FRANCO LUZ MARY
CHAMORRO MEDINA DIANA MARIA
GONZALEZ PORTILLA JORGE GUILLERMO
DIAZ GODOY DERLY
TORRES TEJEIRO FELIPE
AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA
CASTAÑEDA FRANCO BRYAN ALFONSO
CASTAÑEDA FRANCO BRYAN ALFONSO
CASTAÑEDA FRANCO BRYAN ALFONSO
CASTAÑEDA FRANCO BRYAN ALFONSO
CASTAÑEDA FRANCO BRYAN ALFONSO
CASTAÑEDA FRANCO BRYAN ALFONSO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ORDOÑEZ PEREZ CAMILO ERNESTO
SOLGEIN INTERNATIONAL SYSTEMS S.A.S
DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL
AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA
MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE
HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO ENRIQUE
MONTOYA URIBE LILIANA
PAVA VARGAS NELSON ESTEBAN
MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA
TORRES TEJEIRO FELIPE
CHAMORRO MEDINA DIANA MARIA

DIAZ GODOY DERLY

SEGURIDAD PERCOL S.A.S.

NOVATRON SOLUCIONES INTEGRADAS SAS

CASALLAS FORERO CRISTIAN ANDRES

GONZALEZ PORTILLA JORGE GUILLERMO

PARRA SHEILA JINNET

MONROY SANDOVAL JESUS ANTONIO

LOPEZ HUGO ARMANDO

DUQUE LARA GIOVANNY

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

RINCON LANCHEROS ADRIANA MILENA

RINCON LANCHEROS ADRIANA MILENA

ALDANA BOADA MICHAEL JAMID

PEREZ PEREZ BORIS JULIAN

TORRES TEJEIRO FELIPE

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

CARDENAS MARIA ANA

VARGAS PEÑA JOHANA

SANCHEZ GOMEZ MARGARITA

RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO

CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR

DIAZ MORALES MARIA CRISTINA

ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH

CHAMORRO MEDINA DIANA MARIA

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BOGOTA LIMPIA SAS ESP
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
NIETO GRISALES JUAN CARLOS
MORA HERRERA DANIEL
CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA
BEDOYA GONZALEZ HILDA VIVIANA
HERNANDEZ AGUIRRE HELENA PATRICIA
VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH
MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES
BURGOS DELGADO DAVID EFRAIN
PACHON MENDOZA ENGIE NATALHY
LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL

VANEGAS BARBOSA JHON JAIRO

PARRA SHEILA JINNET

LOPEZ HUGO ARMANDO

MONROY SANDOVAL JESUS ANTONIO

CARRERA GARCIA LUIS ALBERTO

ALL TECHNOLOGICAL SERVICES ATS S.A.S.

ENEL COLOMBIA S.A E.S.P

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES

CEBALLOS PEÑA JHAN LUI

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA

PACHÓN CIFUENTES LINA MARCELA

PANADERO RAMOS YURANI DANIELA

ALDANA BOADA MICHAEL JAMID

MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO

PEREZ PEREZ BORIS JULIAN

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

CARDENAS MARIA ANA

ROCHA RICO JULIANA VANESSA

RASGO RODRÍGUEZ ROLANDO ALBERTO

VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA

MONTOYA URIBE LILIANA

DÍAZ INÉS ESTHER

AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA

DELGADO BARRERA MIGUEL ANGEL

VELANDIA ROMERO JEISON DAVID

INSPECCION Y CERTIFICACION MULTINACIONAL SAS

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
PARRA SHEILA JINNET
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR
PARRA SHEILA JINNET
MONROY SANDOVAL JESUS ANTONIO
CARRERA GARCIA LUIS ALBERTO

LOPEZ HUGO ARMANDO

VARGAS DIAZ ELFA YANETH

CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR

PANADERO RAMOS YURANI DANIELA

RUBIANO ARROYO DIANA MARIA

CARDENAS MARIA ANA

MARQUEZ FORERO LUZ ADRIANA

ROCHA RICO JULIANA VANESSA

PEREZ PEREZ BORIS JULIAN

HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO

VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA

CEBALLOS PEÑA JHAN LUI

MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO

[illegible]

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE
VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA
LADINO ZULUAGA CLAUDIA CRISTINA
PACHÓN CIFUENTES LINA MARCELA
BUSTOS BUSTOS OMAR ALBEIRO
PELAEZ GUARIN FLOR ANGELA
SALINAS BASTIDAS LORENA
FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE
VARGAS GUALTEROS MAGDA STEPHANY
ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA

GUTIERREZ CARDENAS GERMAN ANDRES

GOMEZ AVELLANEDA AURA ROSA

SALINAS BASTIDAS LORENA

ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH

BUSTOS BUSTOS OMAR ALBEIRO

VARGAS GUALTEROS MAGDA STEPHANY

GUTIERREZ CARDENAS GERMAN ANDRES

ALDANA ARCINIEGAS ANGIE SOFIA

PELAEZ GUARIN FLOR ANGELA

MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO

FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE

VELOSA POVEDA LUZ YADIRA

FUENTES GALINDO LEIDY DAYANE

MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO

DUQUE LARA GIOVANNY

MONROY SANDOVAL JESUS ANTONIO

LOPEZ HUGO ARMANDO

CARRERA GARCIA LUIS ALBERTO

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES

CEBALLOS PEÑA JHAN LUI

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP

DÍAZ INÉS ESTHER

PAVA VARGAS NELSON ESTEBAN

DÍAZ INÉS ESTHER

VELANDIA ROMERO KAREN LILIANA

ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH

KIWA CQR SAS

LÓPEZ CELY DIEGO ARMANDO

GUZMAN MESA EVILYN GERALDINE

SANCHEZ GOMEZ MARGARITA

VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA

VARGAS PEÑA JOHANA

FERNANDEZ AVILA KATERINE

VARGAS DIAZ ELFA YANETH

GALINDO CUBILLOS SANDRA LILIANA

CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR

CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA

MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES
CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
LOPEZ FRANCO LUZ MARY
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH
DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS DEL CARIBE S.A.S
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI
ZUÑIGA HIDALGO JEISSON BELLINI
DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS DEL CARIBE S.A.S

COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A

CASTAÑEDA CARDOZO ANA MARIA

EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO

WALTEROS ASTAIZA DIANA PATRICIA

MCE NET SOLUTIONS SAS

LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL

DIAZ MORALES MARIA CRISTINA

VARGAS DIAZ ELFA YANETH
CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR
GALINDO CUBILLOS SANDRA LILIANA
CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA
CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA
ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH
MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO
HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MORENO ORTIZ DIEGO MAURICIO
MORENO ORTIZ DIEGO MAURICIO
MORENO ORTIZ DIEGO MAURICIO
MORENO ORTIZ DIEGO MAURICIO

MORENO ORTIZ DIEGO MAURICIO
MORENO ORTIZ DIEGO MAURICIO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MORA CARDOZO CLAUDIA MILENA
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH
HERNANDEZ BUITRAGO CAMILO ALBERTO
MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO
BEDOYA GONZALEZ HILDA VIVIANA
NIETO GRISALES JUAN CARLOS
MORA HERRERA DANIEL
VILLAMIL VILLAMIL ELIZABETH
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH

DIAZ MORALES MARIA CRISTINA

LUQUE HERREÑO FREDY DANIEL

VARGAS DIAZ ELFA YANETH

VELASQUEZ GIRON ROCIO DEL PILAR

CARRASCO OSPINA ADRIANA MARCELA

CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR

VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA

CASTRILLON GONZALEZ LICETH

CASTRILLON GONZALEZ LICETH

CASTRILLON GONZALEZ LICETH

CASTRILLON GONZALEZ LICETH

CASTRILLON GONZALEZ LICETH

CASTRILLON GONZALEZ LICETH

D GERARD M G S A S

RODRIGUEZ ALVAREZ SANTIAGO ADOLFO

ALDANA TORRES RUTH ELIZABETH

MARQUEZ HECTOR ALEJANDRO
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ING.SOLUTION S.A.S
VALENCIA PIEDRIS ANGELO JAVIER
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
MELENDRES GUERRERO GEOVANI ANDRES
CEBALLOS PEÑA JHAN LUI
DÍAZ INÉS ESTHER

LOPEZ FRANCO LUZ MARY
VARGAS PEÑA JOHANA
SANCHEZ GOMEZ MARGARITA
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH
FERNANDEZ AVILA KATERINE
CHAPARRO ACEVEDO CONSUELO
CLAROS PATIÑO EDGAR VLADIMIR
HIMHER Y COMPAÑIA S A SOCIEDAD DE FAMILIA
CRUZ SUAREZ ESTEPHANY
CRUZ SUAREZ ESTEPHANY
VARGAS PEÑA JOHANA
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH
ESTUPIÑAN AMADO MARY LISHETH

SANCHEZ GOMEZ MARGARITA
VESGA BUITRAGO LAURA LUCIA
AVENDANO CONTRERAS LADY JOHANNA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP
BOGOTA LIMPIA SAS ESP
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
COLOMBIA TECNOLOGICA S A S
ANDIVISION S.A.S
ANDIVISION S.A.S
GRUPO LOS LAGOS S.A.S.
S&S IP SAS

PROMOTORA NACIONAL TECNICA DE EXTINTORES - PRONALTEX SAS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
BUSINESS CARE SECURITY S.A.S.
COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA ESP PUDIENDO IDENTIFICARSE PARA TODOS LOS EFECTOS CON LA SIGLA ETB S.A. E.S.P.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
ENEL COLOMBIA S.A E.S.P
COLMENA SEGUROS RIESGOS LABORALES S.A., RIESGOS LABORALES COLMENA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
LÓPEZ CELY DIEGO ARMANDO
REDCOMPUTO LIMITADA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
SANCHEZ DUARTE BLANCA ANDREA
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

[illegible]

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	488401305088	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	20535814707	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570004270201801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	084151927	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	1011221315	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	04895461364	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	456170134948	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	63929316420	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	242514834	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	24050004421	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	00715537893	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	009170418256	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	457600093001	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0132071309	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	006301238348	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	60232114463	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0023183155	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	500800423837	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0550488421909729	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	09087056004	Activa	890903938
Giro				
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	111701989811	Activa	900047981
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	28327031831	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0020918012	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	1004088057	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	1004088057	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	57393859786	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	57393859786	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	4502023774	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	62482765489	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	477900092529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	20026010085	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	796186252	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	054935650	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	545728078	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	545728078	Activa	860035827

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0570473870174801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	04236383321	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	17815739949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	007470393336	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				

Abono en cuenta	Ahorro	19856330853	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	57441332442	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24092222711	Activa	860007335
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	253141717	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	4682015712	Activa	860034594

Abono en cuenta	Ahorro	66627369949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	66627369949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	4722009909	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335

Abono en cuenta	Ahorro	0550477900093055	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	166070538995	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	606093722	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	0178338588	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	27593518278	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	27593518278	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05795605926	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	473870044509	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750

[illegible]

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	09989177971	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24051776938	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	04840884771	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90948505061	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007700726529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	17816036194	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	17816036194	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738

Abono en cuenta	Ahorro	85999773104	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24101716918	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	09859671656	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	91220503319	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550488408441373	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	19800015504	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	30400012629	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	014264923	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	237148176	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	1007118534	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	4862044438	Activa	860034594
Abono en cuenta	Corriente	17343263150	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	17343263150	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	17343263150	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	17343263150	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	17343263150	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	379038235	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	42646841539	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	82900010946	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	23436839111	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	24466031662	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	001669995530	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	39555866180	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	39555866180	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096470	Activa	860034313
Giro				
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	457800034524	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	045230653	Activa	860002964

Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	009400751930	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24082436087	Activa	860007335
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135

Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	23700105369	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	116040343790	Activa	900047981
Abono en cuenta	Ahorro	116040343790	Activa	900047981
Abono en cuenta	Ahorro	116040343790	Activa	900047981
Abono en cuenta	Ahorro	24101393238	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	014257653	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	198348591	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	20536109514	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550007900668067	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335

Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	24122989162	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	20715759814	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	68947020696	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	68947020696	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	68947020696	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	04500007239	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550488435354961	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	16851688564	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	65054733407	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	35878070818	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	480900029558	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	546718144	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	006301238348	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0178338588	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	20350556223	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	488401305088	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	20535814707	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0570004270201801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	468200010667	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	084151927	Activa	860002964
Abono en cuenta	Corriente	18914955885	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	67300001300	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	1011221315	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	03100026472	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	24050004421	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	009170418256	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	456170134948	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	63929316420	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0242514834	Activa	860003020
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	04036395065	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	04036395065	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	04036395065	Activa	890903938

Abono en cuenta	Corriente	04036395065	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0132071309	Activa	860003020
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	09087056004	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60232114463	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550488421909729	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	500800423837	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	111701989811	Activa	900047981
Abono en cuenta	Ahorro	28327031831	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	57393859786	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	57393859786	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	1004088057	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	1004088057	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	20026010085	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	4502023774	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	62482765489	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900092529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0550488400437866	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	054935650	Activa	860035827

Abono en cuenta	Ahorro	796186252	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	0550488412445600	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	545728078	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	545728078	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	0570473870174801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	007470393336	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	04236383321	Activa	890903938

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	05795605926	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	0570477970029039	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335

Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	166070538995	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096470	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	606093722	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	4722009909	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	91220503319	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	27593518278	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	27593518278	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05795605926	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135

Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	466600011756	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	64000012333	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	29972593395	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	19856330853	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	473870044509	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	108900144271	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	002500094566	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	002500094566	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	58583700721	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03217812029	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570455070011586	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	008369998953	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096470	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938

Giro				
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	19856330853	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	29972593395	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	488401848947	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488401848947	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24051776938	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	54792318935	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	09989177971	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	09859671656	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550007700726529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	616858866	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	0550488408441373	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	237148176	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	1007118534	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550007700726529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007970283896	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	42646841539	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	014264923	Activa	860002964

[illegible]

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	05795605926	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	19238464290	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	263855124	Activa	890300279
Abono en cuenta	Ahorro	230170005896	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	03540803373	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	91230506669	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24065106507	Activa	860007335
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	230170005896	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170005896	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	23700105369	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	0570477970029039	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	50455702067	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	04999398320	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	03100026472	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	014196125	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	804030633	Activa	890300279
Abono en cuenta	Corriente	804030633	Activa	890300279
Abono en cuenta	Corriente	804030633	Activa	890300279
Abono en cuenta	Corriente	804030633	Activa	890300279
Abono en cuenta	Corriente	804030633	Activa	890300279
Abono en cuenta	Ahorro	91220503319	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	198348591	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	457800034524	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135

Abono en cuenta	Ahorro	055997469	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	75889012141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	198348591	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	014196125	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	055997469	Activa	860035827
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	0550488408441373	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	380729939	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	194078788	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	29972593395	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	480900029558	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900100371	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	166070538995	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	055997469	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938

Giro				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta	Ahorro	0550488417243323	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	127370176423	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	055997469	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	03100026472	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	166070538995	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	008380419823	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008380419823	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008380419823	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008380419823	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008380419823	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008380419823	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738

Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	1012668607	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	191178417	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488408441373	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	29972593395	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	194078788	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	055997469	Activa	860035827

Abono en cuenta	Ahorro	166070538995	Activa	860034313
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	24104971031	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	198348591	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	03100026472	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007970283896	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	085210607	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	20755878747	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	67348540430	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	67348540430	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	443709873	Activa	860035827

Abono en cuenta	Ahorro	25010832104	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	84956668220	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	055997469	Activa	860035827
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488415314225	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	66627369949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	68947020696	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	60131549141	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	473870174801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	07480079561	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	23700105369	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937

Abono en cuenta	Ahorro	0570477970029039	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	007970283896	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	20755878747	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	085210607	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	230170103741	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	024275901	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	380729939	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	480900029558	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	443709873	Activa	860035827

Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	25010832104	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170103733	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	29972593395	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	03350985645	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	0570127670052183	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	013159770	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	24101804435	Activa	860007335

[illegible]

Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	007970283896	Activa	860034313
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	011400323	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	007970283896	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	085210607	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	230170103741	Activa	860007738

Abono en cuenta	Ahorro	20755878747	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24083678466	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	480900029558	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	20365633809	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170005904	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	09862789196	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	007700726636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	25010832104	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	42646841539	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738

[illegible]

Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	19856330853	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	380729939	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	009400751930	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	468200010667	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	09989177971	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0550007700726529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	045230653	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	23436839111	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	24082436087	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	488405619930	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	09989177971	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	009400751930	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	045230653	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	24082436087	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	23436839111	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	468200010667	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	0550007700726529	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0178188199	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	0550007700726529	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	90970031280	Activa	860050750
Abono en cuenta	Ahorro	085210607	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	20755878747	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170103741	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	03350985645	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	194078788	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	03350985645	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	161646914	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	457069986562	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	014196125	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	477900092636	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	04999398320	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	24083678466	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	4312000750	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570009170443932	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	127370176423	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	48725483280	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	90060000410	Activa	860050750
Giro				
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	27593518278	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	27593518278	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	48725483280	Activa	890903938

Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Ahorro	62745895323	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	000014550206	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0042408476	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	04233333412	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964

Abono en cuenta	Ahorro	24083678466	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	4312000750	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0570009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0570009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	42646841539	Activa	890903938
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	488408152350	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488408152350	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488408152350	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488408152350	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	488408152350	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	488408152350	Activa	860034313
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	47320552377	Activa	890903938
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	42646841539	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	68947020696	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	488415314225	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	66627369949	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	473870174801	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	080133572	Activa	860002964
Abono en cuenta	Ahorro	291230860	Activa	890903937
Abono en cuenta	Ahorro	24083678466	Activa	860007335
Abono en cuenta	Ahorro	0897286977	Activa	860003020
Abono en cuenta	Ahorro	0570009170443932	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	05960774924	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05960774924	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05960774924	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05960774924	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05960774924	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	05960774924	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	0005629159	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	000014550206	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24119925890	Activa	860007335

Abono en cuenta	Ahorro	230170103253	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Corriente	05247869582	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	014226179	Activa	860002964
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170211015	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	17820662521	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096199	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	03350985645	Activa	890903938

Abono en cuenta	Ahorro	127370176423	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	04999398320	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	477900096470	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550003900124839	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	028128643	Activa	860035827
Abono en cuenta	Ahorro	474170011156	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	474170011156	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	1001969893	Activa	860034594
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550488416884507	Activa	860034313

Abono en cuenta	Ahorro	008670463812	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	0550477900098542	Activa	860034313
Abono en cuenta	Ahorro	24085719192	Activa	860007335
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	007900287975	Activa	860034313
Giro				
Giro				
Abono en cuenta	Ahorro	20178539541	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	20025947865	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	20025947865	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	382002590	Activa	860035827
Abono en cuenta	Corriente	270102726	Activa	890300279

Abono en cuenta	Corriente	275042505	Activa	890300279
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Ahorro	010710736801	Activa	900406150
Abono en cuenta	Corriente	0060136017	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	0020936509	Activa	860051135
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Abono en cuenta	Corriente	170000152	Activa	860007738
Giro				
Giro				
Giro				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta	Ahorro	014196125	Activa	860002964
Abono en cuenta	Corriente	288860802	Activa	890300279
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta	Ahorro	22160569917	Activa	890903938
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

Abono en cuenta				
Abono en cuenta				

[illegible]

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DE BOGOTA S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO FALABELLA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
SCOTIABANK COLPATRIA SA
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.

[illegible]

BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA

BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO CAJA SOCIAL S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A

[illegible]

[illegible]

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO FALABELLA S A
BANCO FALABELLA S A
BANCO FALABELLA S A
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.

BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
CITIBANK COLOMBIA
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO FALABELLA S A
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.

BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.

BANCOLOMBIA S.A.

[illegible]

[illegible]

BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.

[illegible]

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE OCCIDENTE
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE OCCIDENTE
BANCO DE OCCIDENTE
BANCO DE OCCIDENTE
BANCO DE OCCIDENTE
BANCO DE OCCIDENTE
BANCOLOMBIA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
CITIBANK COLOMBIA

BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

[illegible]

[illegible]

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO CAJA SOCIAL S.A.

[illegible]

BANCO POPULAR S. A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO GNB SUDAMERIS S A
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

CITIBANK COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A.
CITIBANK COLOMBIA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCOLOMBIA S.A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO DE BOGOTA S. A.

BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO DE BOGOTA S. A.
ITAU CORPBANCA COLOMBIA S A
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.

BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
SCOTIABANK COLPATRIA SA
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.

BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCO CAJA SOCIAL S.A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO DAVIVIENDA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
BANCO DE OCCIDENTE

BANCO DE OCCIDENTE
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCOOMEVA
CITIBANK COLOMBIA
CITIBANK COLOMBIA
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.
BANCO POPULAR S. A.

BANCO DE BOGOTA S. A.
BANCO DE OCCIDENTE
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.
BANCOLOMBIA S.A.

[illegible]

423	423
423	423
423	423
3623	3623
3623	3623
823	823
1723	1723
3723	3723
3723	3723
3023	3023
1223	1223
2623	2623
3123	3123
1623	1623
423	423
423	423
423	423
423	423

423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
1123	1123
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423

423	423
4723	4723
3923	3923
4023	4023
623	623
4423	4423
2723	2723
4623	4623
5123	5123
4523	4523
5223	5223
4923	4923
4223	4223
2123	2123
4823	4823

3823	3823
4323	4323
923	923
2923	2923
5023	5023
5023	5023
4323	4323
5623	5623
6023	6023
6023	6023
6123	6123
6123	6123
6223	6223
5823	5823

5423	5423
5523	5523
5723	5723
5923	5923
723	723
6623	6623
5323	5323
5323	5323
5323	5323
5323	5323
5323	5323
5323	5323
5323	5323
6823	6823
6823	6823

[illegible]

6923	6923
6423	6423
8223	8223
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
1123	1123
8023	8023
1423	1523
8523	8523

8123	8123
8123	8123
7823	7823
423	423
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
7523	7523
10423	10423
10423	10423
10423	10423
8723	8723
10123	10123
10223	10223

9823	9823
9523	9523
8623	8623
9223	9223
2523	2523
8423	8423
423	423
423	423
423	423
8823	8823
8823	8823
10023	10023
10523	10523
723	723
1023	1023

[illegible]

423	423
523	523
523	523
1223	1223
9723	9723
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
1123	1123
923	923
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523

523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
11723	11723
11823	11823
10823	10823
9923	9923
11523	11523
10623	10623
10623	10623
12923	12923
12923	12923
12923	12923
12923	12923

2423	2423
10723	10723
11323	11323
1423	1523
7623	7623
6523	6523
11923	11923
12723	12723
9423	9423
12023	12023
12323	12323
11423	11423
11423	11423
11423	11423
11423	11423
11423	11423

13023	13023
13723	13723
13123	13123
423	423
423	423
423	423
13223	13223
12423	12423
9123	9123
1023	1023
1223	1223
13623	13623
13623	13623
9823	9823
14623	14623
14823	14823
723	723

423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
12223	12223
12623	12623

423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
523	523
423	423
423	423
423	423
14023	14023
14223	14223
1123	1123
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
11623	11623
8923	8923

15223	15223
15023	15023
14423	14423
14423	14423
14423	14423
13323	13323
14323	14323
13823	13823
13423	13423
15423	15423
15123	15123
15123	15123

15123	15123
15123	15123
15123	15123
15123	15123
15123	15123
13523	13523
17723	17723
17723	17723
17823	17823
423	423
423	423
423	423
723	723
15723	15723

14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
15323	15323
17023	17023
17923	17923
7423	7423
1023	1023
1223	1223
18223	18223
21523	21523
21423	21423
16723	16723
13923	13923
13923	13923

523	523
17223	17223
21223	21223
21223	21223
18623	18623
16923	16923
20923	20923
20923	20923
10923	10923
19323	19323
14523	14523
14723	14723
16823	16823
21723	21723
12823	12823

423	423
423	423
17423	17423
20223	20223
16323	16323
17123	17123
16123	16123
16023	16023
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
15523	15523
15523	15523
15523	15523

15523	15523
18723	18723
23523	23523
23523	23523
23523	23523
23523	23523
523	523
423	423
423	423
423	423
23123	23123
19523	19523
16523	16523
16423	16423
21123	21123
21123	21123

19723	19723
15823	15823
21023	21023
21023	21023
21323	21323
21323	21323
16223	16223
19623	19623
24223	24223
16623	16623
423	423
423	423
423	423
15623	15623
15923	15923

21623	21623
723	723
923	923
17523	17523
1023	1023
23323	23323
24423	24423
24423	24423
20023	20023
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
22023	22023
423	423
423	423

423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
23423	23423
25123	25123

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
24323	24323
24123	24123
423	423
423	423
22823	22823

22323	22323
25223	25223
20323	20323
25423	25423
22923	22923
23723	23723
25923	25923
20523	20523
25523	25523
25523	25523
20623	20623
1023	1023
723	723
1223	1223

20723	20723
25723	25723
26223	26223
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
23623	23623
14923	14923
19823	19823
14923	14923
14923	14923
17323	17323

[illegible]

423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
20423	20423
523	523
523	523

523	523
523	523
523	523
523	523
12523	12523
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
14923	14923
14923	14923
14923	14923

523	523
27723	27723
27723	27723
27723	27723
423	423
423	423
423	423
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
25323	25323
25323	25323
27523	27523
26723	26723
26823	26823

26623	26623
27623	27623
26023	26023
26423	26423
18423	18423
18523	18523
27623	27623
21823	21823
723	723
423	423
423	423
423	423
27123	27123
27323	27323

[illegible]

423	423
423	423
423	423
423	423
523	523
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
14923	14923
523	523
523	523
523	523
523	523

523	523
523	523
1123	1123
22723	22723
25023	25023
14923	14923
14923	14923
14923	14923
26923	26923
16423	16423
27823	27823
523	523
14923	14923
14923	14923

[illegible]

[illegible]

14923	14923
14923	14923
21823	21823
723	723
26323	26323
26323	26323
26323	26323
26323	26323
26323	26323
28723	28723
14923	14923
14923	14923
28523	28523
1223	1223

14923	14923
14923	14923
24523	24523
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
1123	1123
14923	14923

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

14923	14923
22523	22523
22523	22523
14923	14923
14923	14923
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
14923	14923
24423	24423
24423	24423
14923	14923

14923	14923
14923	14923
14923	14923
14923	14923
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
14923	14923
523	523
523	523
523	523

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

423	423
523	523
1123	1123
21823	21823
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
28923	28923
21823	21823
21823	21823
21823	21823

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

14923	14923
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
423	423
423	423
423	423
723	723
14923	14923
14923	14923
14923	14923

[illegible]

14923	14923
14923	14923
14923	14923
21823	21823
28323	28323
1023	1023
523	523
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
31023	31023
31023	31023
29323	29323

1223	1223
28023	28023
1123	1123
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
30223	30223
30423	30423
29823	29823
21823	21823
21823	21823

[illegible]

423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
31623	31623
523	523
14923	14923
14923	14923
14923	14923
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823

21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
30923	30923
21823	21823
14923	14923

14923	14923
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
30723	30723
31523	31523
32223	32223
32323	32323
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
14923	14923
14923	14923
14923	14923

14923	14923
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
21823	21823
31423	31423
31923	31923
31923	31923
21823	21823
21823	21823
21823	21823

21823	21823
21823	21823
14923	14923
423	423
423	423
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523
723	723
923	923
32523	32523
29423	29423
30523	30523
30523	30523
31223	31223
31123	31123

31323	31323
423	423
423	423
423	423
31823	31823
1223	1223
1123	1123
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
1023	1023
523	523
523	523
523	523
523	523
523	523

523	523
523	523
523	523
21823	21823
29523	29523
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
423	423
523	523
523	523
523	523
523	523

523	523
523	523

[illegible]

1123	5923, 24623, 24723
1123	5923, 24623, 24723
1123	5923, 24623, 24723
1223	12423, 19923, 31523, 39623, 40823, 40923, 52823
1223	12423, 19923, 31523, 39623, 40823, 40923, 52823
1323	12223, 17723, 29523, 41623, 55823
1423	12523, 18623, 28923, 39423, 56523
1523	12123, 19623, 30323, 39823, 53123
1523	12123, 19623, 30323, 39823, 53123
1623	14223, 23123, 27223, 38323, 55723
1723	6423
1823	13423, 19723, 27423, 41823, 61123
1923	14023, 22623, 27123, 38423, 56023
2023	13223, 17623, 29923, 43723, 65923
2123	6523
2123	6523
2123	6523
2123	6523

2123	6523
2123	6523
2123	6523
2123	6523
2123	6523
2123	6523
2223	6623, 6723
2323	7023
2423	
2423	
2423	
2423	
2423	
2423	
2523	7123
2523	7123
2523	7123
2623	6823, 7223
2723	6923

2723	6923
2823	13723, 21223, 28823, 40023, 53823
2923	13823, 18123, 29323, 38923, 59123
3023	12723, 18323, 29223, 38823, 52523
3123	13123, 17823, 31623, 42623, 58023
3223	16123, 20823, 31023, 43823, 64323
3323	21123, 22223, 28223, 45523, 63523
3423	7323
3523	15823, 35823, 36023, 37223, 50323, 68423, 85923, 107923, 131523, 158223, 194823, 228823, 234023
3623	13523, 17923, 29623, 42423, 56923
3723	14123, 20123, 29023, 39223, 70823
3823	14723, 20023, 27723, 45923, 61423
3923	13023, 18023, 29723, 42323, 59723
4023	13623, 21523, 26923, 41923, 53623
4123	12623, 20623, 27023, 43023, 53723

4223	19423, 20223, 30423, 40323, 58723
4323	
4423	11323
4523	22923, 23423, 34423, 51123, 64223
4623	12323, 19823, 32723, 39723, 53323
4623	12323, 19823, 32723, 39723, 53323
4723	15023, 18523, 33723, 51923, 68623
4823	36123, 36223, 105623, 109023, 109123, 109223, 109323, 109423
4923	21923, 26023, 32023, 42123, 58123
4923	21923, 26023, 32023, 42123, 58123
5023	21823, 31923, 43123, 45623, 59623
5023	21823, 31923, 43123, 45623, 59623
5123	20323, 27823, 46123, 62623
5223	20423, 30523, 42523, 56823

5323	22523, 31223, 43523, 64623
5423	17123, 18223, 29423, 39123, 53523
5523	18423, 32623, 40523, 57723, 57823, 74523
5623	17523, 30023, 39023, 60623, 77223
5723	13923
5823	23023, 30623, 38623, 54723, 72423
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
5923	14323, 14423, 14523, 14623
6023	26223, 31823, 45723, 58223, 77523
6023	26223, 31823, 45723, 58223, 77523

[illegible]

7123	21623, 32323, 41523, 59423, 71823
7223	23623, 79823, 79923, 90823, 110123
7323	23523, 26623, 39323, 60723, 71723
7423	
7423	
7423	
7423	
7423	
7423	
7423	
7523	16923
7623	21723, 30823, 38523, 54023, 72523
7723	33523, 33623
7823	25623, 27523, 48823, 63823, 78923

7923	22023, 31723, 44023, 62723, 79523
7923	22023, 31723, 44023, 62723, 79523
8023	25723, 31423, 48623, 63923, 84423
8123	17223
8223	17323
8323	
8323	
8323	
8323	
8323	
8323	
8423	21423, 29823, 43423, 45123, 54123, 71323
8523	19223
8523	19223
8523	19223
8623	28323, 39923, 59023, 78123
8723	32423, 41423, 67023, 78223
8823	33123, 41223, 53923, 78423

8923	29123, 44623
9023	27623, 38023, 55323, 76523, 91023
9123	34123, 40623, 61623, 73023, 98823
9223	32823, 44823, 54323, 81823, 101023
9323	34223, 41723, 62123
9423	34623, 45223, 64123, 99923, 108423
9523	23723
9523	23723
9523	23723
9623	34823, 44523, 60923, 77423, 104723
9623	34823, 44523, 60923, 77423, 104723
9723	26423, 27323, 40223, 57423, 79323, 98723
9823	35023, 35623, 49323, 49423, 66123, 84323, 109923
9923	23323
10023	23223, 24323, 24523

[illegible]

10923	24023
11023	24223
11123	24123
11223	24423
11323	32923, 44223, 55423, 80323, 91123
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11423	24823, 25023, 25123, 25223
11523	24923
11623	25323
11723	
11723	
11723	
11723	
11723	

11723	
11823	
11823	
11823	
11823	
11823	
11823	
11923	28123, 41023, 56423, 81623, 81723, 100123
12023	28623, 44123, 54423, 73323, 101623
12123	165723
12223	30123, 38223, 55223, 83023, 93423
12323	26823, 44923, 54223, 73723, 96023
12423	31123, 44423, 45423, 58823, 80823, 89323
12423	31123, 44423, 45423, 58823, 80823, 89323
12523	25923
12523	25923
12523	25923
12523	25923

12623	34323, 45823, 79723
12723	31323, 44723, 63723, 76723, 79623, 104023
12823	28023, 41123, 61023, 85523, 98423
12923	34523, 43323, 59823, 75723, 93123
13023	36423, 49923, 60223, 84923, 99423
13123	66523
13223	66323, 165623
13323	42723, 60423, 75823, 95323, 117523
13423	36523, 49223, 61723, 80523, 99323
13523	36323, 48723, 63423, 78723, 102123
13623	37323, 49023, 64023, 87523, 102723
13723	47723, 47923, 48023, 49523, 49623
13723	47723, 47923, 48023, 49523, 49623
13723	47723, 47923, 48023, 49523, 49623
13723	47723, 47923, 48023, 49523, 49623
13723	47723, 47923, 48023, 49523, 49623

13823	65423
13923	44323, 58623, 75123, 95723, 122123
14023	45023, 57923, 83523, 95823, 119123
14123	32223
14123	32223
14123	32223
14223	51223, 54523, 81923, 94123, 114723
14323	51023, 66623, 88823, 104123, 151223, 194723
14423	51823, 68223, 86123, 86223, 105123, 105423, 130523, 158523, 189923, 226423, 226623
14523	35123
14623	35223
14723	47223, 60023, 76123, 97123, 112623, 142323, 169623, 205623, 218623
14723	47223, 60023, 76123, 97123, 112623, 142323, 169623, 205623, 218623
14823	48123, 57523, 83223, 91223
14923	35323
15023	35523
15123	35423

15223	35923
15223	35923
15223	35923
15223	35923
15223	35923
15223	35923
15223	35923
15223	35923
15223	35923
15323	35723
15423	
15423	
15423	
15423	
15423	
15423	
15423	
15523	52423, 56123, 77023, 100423, 124823
15623	58523, 66923, 73523, 95223, 116023, 145023, 174923, 207023, 207123, 219323

15723	36623, 36723, 36823, 36923
15723	36623, 36723, 36823, 36923
15723	36623, 36723, 36823, 36923
15723	36623, 36723, 36823, 36923
15723	36623, 36723, 36823, 36923
15723	36623, 36723, 36823, 36923
15823	37023
15923	37123
15923	37123
15923	37123
16023	50623, 60323, 80923, 96323, 117723, 141623, 180323, 202023, 219423
16123	47023, 54823, 54923, 72923, 94323, 115223, 140023, 173123, 202523, 219723
16223	37423
16323	
16323	
16323	
16323	
16323	
16323	
16423	50823, 62523, 62823, 82023, 82123, 104623, 123123, 149323, 188123, 210923, 211023, 226023
16523	70223, 89023, 105023, 129323, 158023, 193623, 193723, 229223

16623	37823
16723	58423, 63223, 83823, 101323, 116823, 150523, 179223, 205723, 232823
16823	47323, 62923, 78823, 102023, 123023, 151623, 175123, 208523, 224123
16823	47323, 62923, 78823, 102023, 123023, 151623, 175123, 208523, 224123
16823	47323, 62923, 78823, 102023, 123023, 151623, 175123, 208523, 224123
16923	50523, 59523, 81523, 98223, 122223, 122323, 122423, 148423, 176023, 205423, 223023
17023	50723, 63323, 76923, 96823, 116223, 150923, 181023, 206223, 219023
17123	47123, 55623, 74023, 82323, 97223, 117923, 144423, 176623, 206423, 223223
17223	50923, 58923, 84223, 85123, 100323, 121523, 154123, 185023, 211423, 229823
17323	52723, 63123, 82223, 100723, 121423, 143823, 177123, 204923, 229023
17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323
17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323

17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323
17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323
17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323
17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323
17423	69323, 69423, 69523, 69623, 69723, 69823, 69923, 70023, 70123, 88223, 88523, 88623, 104323, 104423, 105223, 108023, 108123, 130323, 130423, 162923, 163023, 163123, 191623, 191723, 216223, 216323
17523	58323
17623	42823
17623	42823
17723	42923
17823	46223, 46523
17823	46223, 46523
17823	46223, 46523
17923	46823
18023	67823, 75623, 96723, 116123, 139323, 174723, 201423, 219823, 219923

18123	46323
18223	46423
18323	46623
18423	46723
18523	60123, 74123, 98023, 121023, 138923, 185223, 209023, 223423
18623	57323, 74323, 93823, 114623, 137823, 171023, 200323, 226523
18723	65823, 84123, 106023, 125423, 153923, 190123, 208623, 233023
18823	64523, 71623, 99823, 118523, 141323, 180023, 208723, 226223
18923	47423
19023	47823
19123	66223, 77723, 93323, 114023, 140123, 140223, 171223, 199723, 223323
19223	59223, 80723, 97623, 118023, 142623, 175923, 204423, 224823
19323	62223, 76423, 98123, 114423, 151723
19423	67723, 71423, 98523, 115623, 138423, 172523, 201823, 223523
19523	49823
19523	49823

19923	
20023	55923, 74623, 92223, 113023, 138123, 170923, 200023, 220123
20123	52923, 75923, 92123, 93923, 115823, 138623, 172823, 202823, 220523
20123	52923, 75923, 92123, 93923, 115823, 138623, 172823, 202823, 220523
20223	56623, 73123, 96223, 118123, 139223, 175723, 200823, 221923
20323	56723, 76623, 93223, 113923, 139023, 176823, 209323, 225523
20423	53223, 76023, 93623, 115423, 139123, 173023, 203023, 220323
20423	53223, 76023, 93623, 115423, 139123, 173023, 203023, 220323
20523	67623, 74223, 100623, 115523, 144623, 182123, 210423, 226323
20623	61223, 80123, 99723, 118323, 141923, 170823, 204823, 216923
20723	88723, 88923, 107823
20823	105923, 106523, 106623, 107723
20923	57623, 77923, 92823, 113723, 143323, 177623, 208023, 231123
21023	66823, 77123, 95623, 120523, 141423, 176723, 207723, 220823
21123	67523, 73923, 95023, 95123, 118923, 145523, 180223, 203823, 219223

21223	51323
21223	51323
21323	59923, 71523, 92323, 113523, 137723, 171123, 204023, 222623
21423	63623, 79423, 100523, 117123, 142923, 177423, 211123, 229623
21523	62423, 71923, 92023, 114223, 138323, 172323, 200723, 217823
21623	67323, 67423, 73823, 96523, 118823, 143523, 174523, 208923, 221123
21723	66023, 75423, 104523, 121823, 150123, 171923, 210323, 217923
21823	52623, 53023, 74423, 92723, 112323, 143423, 172023, 199923, 220623
21923	
21923	
21923	
21923	
21923	
21923	
21923	
22023	68323, 68723, 68823
22023	68323, 68723, 68823
22023	68323, 68723, 68823

22023	68323, 68723, 68823
22123	57023, 73223, 92923, 117023, 139423, 175623, 200623, 222023, 222123
22223	51523
22223	51523
22223	51523
22223	51523
22323	51623
22423	51723
22423	51723
22423	51723
22523	78623, 79123, 97323, 113123, 141023, 141123, 170323, 204323, 232523
22623	61523, 79023, 99523, 116723, 141823, 179523, 207823, 218323
22723	62323, 71223, 94023, 114323, 137923, 169823, 201123, 216723
22823	64723, 72123, 94223, 120623
22923	53423, 76223, 93723, 115923, 138523, 172623, 172723, 204523, 220723
22923	53423, 76223, 93723, 115923, 138523, 172623, 172723, 204523, 220723

23023	80423, 104223, 122923, 165223, 181123, 211523, 232323
23123	86023, 105523, 125523, 153623, 178323, 178523, 211823, 229523
23223	77323, 96623, 112723, 140523, 169923, 205823, 226723
23223	77323, 96623, 112723, 140523, 169923, 205823, 226723
23323	76823, 96423, 112823, 140723, 169723, 205923, 224923
23323	76823, 96423, 112823, 140723, 169723, 205923, 224923
23423	76323, 92623, 115123, 143623, 172123, 200223, 221023
23523	80023, 101523, 119623, 143223, 176523, 210223, 218123
23623	74823, 92423, 113223, 138023, 170123, 170223, 170423, 200423, 218423, 218523
23723	72223, 94423, 119423, 139523, 179623, 209423, 218223
23823	57123
23823	57123
23823	57123
23923	101923
24023	75523, 92523, 112923, 137623, 170723, 201523, 218823

24123	77823, 78023, 95423, 112223, 143723, 172223, 206823, 222323
24223	64923
24323	61823
24423	75323, 99023, 113823, 143123, 178123, 205123, 225023
24523	61923
24623	73423, 94823, 117423, 148623, 184823, 208823, 221323
24723	77623, 96923, 112523, 150223
24723	77623, 96923, 112523, 150223
24823	85023, 102223, 126123, 152023, 182523, 210823, 229723
24923	65223
24923	65223
24923	65223
25023	65323
25023	65323
25023	65323
25123	85623, 94523, 115023, 140823, 175223, 206923, 224023
25223	66423
25223	66423

25223	66423
25223	66423
25223	66423
25223	66423
25223	66423
25223	66423
25223	66423
25223	66423
25323	66723
25423	
25423	
25423	
25423	
25423	
25423	
25523	73623, 100823, 119023, 147923, 175423, 202623, 223923
25623	79223, 99623, 122823, 150423, 188323, 212023, 232423

25723	75023, 93023, 117323, 138223, 175523, 200523, 222223
25823	67123
25823	67123
25823	67123
25823	67123
25823	67123
25823	67123
25823	67123
25823	67123
25923	67223
26023	
26023	
26023	
26023	
26023	
26023	
26023	
26123	
26123	
26123	
26123	

26123	
26123	
26223	
26223	
26223	
26223	
26223	
26223	
26223	
26323	
26323	
26323	
26323	
26323	

26323	
26423	84023, 103323, 116923, 145123, 179323, 209823, 217023
26523	
26523	
26523	
26523	
26523	
26523	
26523	
26623	
26623	
26623	
26623	

26623	
26623	
26723	
26723	
26723	
26723	
26723	
26723	
26823	72623, 95523, 115723, 142223, 174423, 203323, 219123
26923	72823, 94723, 117823, 141223, 180423, 201623, 218723
27023	72023, 103223, 125923, 149023, 178023, 206323, 223123
27123	68523
27223	68123
27223	68123
27223	68123
27323	67923
27423	68023
27423	68023
27423	68023

27523	85223, 102623, 122023, 142823, 179823, 209623, 231923
27623	69023
27623	69023
27623	69023
27723	84623, 102423, 125623, 150623, 176423, 211623, 225723
27723	84623, 102423, 125623, 150623, 176423, 211623, 225723
27823	69123
27823	69123
27823	69123
27823	69123
27923	69223
28023	74723, 101723, 114923, 142123, 180123, 202423, 221523
28123	
28123	
28123	
28123	
28123	
28123	
28223	
28223	
28223	
28223	

28223	
28223	
28323	
28323	
28323	
28323	
28323	
28323	
28423	70323
28523	70423
28623	70523
28723	70623
28823	70723
28923	84523, 105323, 128323, 155723, 179923, 210523, 229923
29023	103923, 128423, 144923, 182223, 207223, 230923
29123	71023
29223	71123
29323	97823, 115323, 144223, 174323, 203723, 223623

29423	101823, 121323, 155823, 174823, 206123, 221723
29523	98923, 119323, 145223, 179423, 207623, 221423
29623	100023, 113423, 142523, 173323, 205023, 225823
29723	101223, 120923, 144323, 180623, 204623, 226123
29823	100223, 120823, 144123, 173423, 203523, 224723
29923	108523, 152123, 158623, 209123, 209223, 230023
30023	93523, 114123, 149523
30123	97923, 116523, 139623, 171823, 204123, 225223
30223	103423, 122623, 142723, 177023, 211223
30223	103423, 122623, 142723, 177023, 211223
30323	100923, 118223, 140923, 177223, 177323, 203623, 225423
30423	83323
30523	83423
30623	83723

30723	99223, 113623, 140423, 171723, 205523, 225923
30823	98623, 121723, 156423, 182623, 202723
30923	103523, 121223, 141523, 174123, 203223, 224323
31023	81023
31123	81323
31223	81123
31323	81223
31423	102323, 126023, 145723, 183123, 211323, 232723
31523	83123
31623	112123, 130123, 151323, 188223, 217123, 232223
31723	84723
31823	84823
31923	131923, 162823

32023	102523, 118623, 142423, 179123, 205223, 224423
32023	102523, 118623, 142423, 179123, 205223, 224423
32123	97523, 116623, 144823, 177823, 202223, 220023
32223	94923, 117223, 139923, 176123, 201323, 220423
32323	85823
32423	87123, 87223, 87323, 87423
32423	87123, 87223, 87323, 87423
32423	87123, 87223, 87323, 87423
32423	87123, 87223, 87323, 87423
32423	87123, 87223, 87323, 87423
32423	87123, 87223, 87323, 87423
32523	86323, 86423, 86523, 86623, 86723, 86823, 86923
32523	86323, 86423, 86523, 86623, 86723, 86823, 86923
32523	86323, 86423, 86523, 86623, 86723, 86823, 86923
32523	86323, 86423, 86523, 86623, 86723, 86823, 86923
32523	86323, 86423, 86523, 86623, 86723, 86823, 86923
32523	86323, 86423, 86523, 86623, 86723, 86823, 86923
32623	87023
32623	87023
32623	87023
32623	87023

32623	87023
32623	87023
32623	87023
32623	87023
32623	87023
32623	87023
32723	
32723	
32723	
32723	
32723	
32723	
32723	
32823	
32823	
32823	
32823	
32823	
32823	
32923	97023, 113323, 142023, 171523, 204723, 225123
33023	
33023	

33023	
33023	
33023	
33023	
33123	164023, 164123, 164223, 164323, 164423, 164523, 164623, 164723, 164923, 165023
33223	87823
33323	88023
33423	88123
33523	88323
33623	88423
33723	87623
33823	87723
33923	87923

34023	90523
34123	90123
34123	90123
34123	90123
34223	90323
34223	90323
34223	90323
34323	90923
34423	90423
34523	90623
34623	90723
34723	107623, 125123, 125223, 125323, 155523, 155923, 156023, 183223, 183323, 183523, 206523, 206623, 206723, 231623, 231723, 231823
34723	107623, 125123, 125223, 125323, 155523, 155923, 156023, 183223, 183323, 183523, 206523, 206623, 206723, 231623, 231723, 231823
34823	104923, 114823, 145423, 175023, 203423, 220923
34923	106823, 106923, 124923, 151423, 197023, 207423, 221223
35023	106723, 120023, 145323, 176923, 207923, 222423

35123	104823, 116423, 141723, 177523, 202323, 220223
35223	
35323	128223, 158123, 178223, 178423, 214523, 233123
35423	118423, 145623, 177723, 204223, 221823
35523	121923, 148823, 178623, 208123, 222823
35623	127623, 151523, 183723, 205323, 223723
35723	116323, 140623, 174623, 203123, 219523
35823	95923
35923	98323
36023	99123
36023	99123
36023	99123
36123	122523, 144523, 173223, 201223, 219623
36223	117623, 139723, 139823, 176323, 201723, 222523

[illegible]

37223	105723
37223	105723
37223	105723
37223	105723
37323	105823
37423	107023
37523	107123
37623	107223
37723	107323
37823	107423
37923	107523
38023	
38023	
38023	
38023	

38023	
38023	
38123	108323, 108623
38223	227223, 228223, 234223, 234423
38323	155423, 158323, 158423, 158723, 161623
38423	108723
38523	108823
38623	108923
38723	
38823	120723, 138723, 172423, 201023, 218023
38923	119223, 140323, 179723, 185323, 216423, 223823
39023	109823
39123	109523
39223	109623

39323	109723
39423	110223, 110323
39423	110223, 110323
39523	110423
39623	110523
39723	110623
39823	111323
39923	111423
40023	111523
40123	111623
40223	111723
40323	111923
40423	111823

40523	112023
40623	161723, 202123, 212223, 226823
40723	148123, 173723, 208423, 225323
40823	112423
40823	112423
40823	112423
40923	127023
41023	127123
41123	120123
41223	120223
41323	119523
41423	119923
41523	119823
41623	119723

41723	120423
41823	120323
41923	121123
42023	122723
42123	195423, 229323, 232923
42123	195423, 229323, 232923
42123	195423, 229323, 232923
42123	195423, 229323, 232923
42123	195423, 229323, 232923
42223	150323, 175323, 203923, 224623
42323	124723
42423	123823
42523	143023, 185723, 207323, 225623
42623	126223

42723	126923
42823	126823
42923	181223
43023	127223
43123	127523
43223	127423
43323	127323
43423	127923
43523	128023
43623	127823
43723	127723
43823	129423
43923	129923

44023	129723
44123	129623
44223	129523
44323	130023
44423	129823
44523	130223
44623	182423, 194923, 210723, 231323
44723	130923
44823	131023
44923	130823
45023	131123
45123	131323
45223	131223

[illegible]

[illegible]

46723	133123
46723	133123
46823	151823, 171623, 200923, 222923
46923	191123, 191323, 229123
47023	133223
47123	133323
47223	133423
47323	133523
47423	133623
47523	133723
47623	133823
47723	133923
47823	134123
47923	134023

48023	134223
48123	
48223	230323
48323	137123
48423	137223
48523	135823
48623	136223
48723	136023
48823	136423
48923	135723
49023	153523, 170023, 206023, 230623
49023	153523, 170023, 206023, 230623
49123	136323

49223	136123
49323	137423
49423	137523
49523	137323
49623	136923
49723	136823
49823	137023
49923	136723
50023	136523
50123	136623
50223	135923
50323	
50323	
50323	

50323	
50323	
50323	
50423	144023
50523	143923
50623	146723
50723	146923
50823	146823
50923	146523
51023	146123
51123	146623
51223	146323
51323	146423
51423	145923, 146023
51523	146223

51623	145823
51723	147223
51823	147023
51923	147423
52023	147623
52123	
52223	152223
52323	152623
52423	152723
52523	152323
52623	152423
52723	152523
52823	153823

52923	154023
53023	152823
53123	152923
53223	153023
53323	153123
53423	153323
53523	153423
53623	153723
53723	153223
53823	154223
53923	154423
54023	154523
54123	

[illegible]

55123	157723
55223	157823
55323	157923
55423	
55523	
55523	
55523	
55523	
55523	
55523	
55523	
55623	
55723	158923
55823	159223
55923	159123

56023	159023
56123	159323
56223	159523
56323	159823
56423	160023
56523	161923
56623	161823
56723	162023
56823	162423
56923	162223
57023	162323
57123	
57223	162123

[illegible]

58023	163423
58023	163423
58023	163423
58023	163423
58123	163823, 166523
58223	163923
58323	165523
58423	165423
58523	165323
58623	165923
58723	166023
58823	166223
58923	165823
59023	166123
59123	166323

59223	166423
59323	209923
59423	167123
59523	167423
59623	166623
59723	166923
59823	167223
59923	167323
60023	166823
60123	166723
60223	167023
60323	216123
60423	171423

60523	171323
60623	173523
60723	173623
60823	173823
60923	173923
61023	174023
61123	174223
61223	178923
61223	178923
61223	178923
61323	178823
61423	
61523	180723
61623	180523

61723	180823
61823	183923
61923	
62023	183023
62123	182923
62223	183423
62323	184723
62423	184523
62523	184923
62623	183623
62723	184023
62823	183823
62923	184223

63023	184423
63123	184623
63223	184323
63323	184123
63423	
63523	185123
63623	185423
63723	185523
63723	185523
63723	185523
63723	185523
63723	185523
63723	185523
63723	185523
63723	185523
63823	211723, 234323
63823	211723, 234323
63923	

64023	185823
64123	216523, 224523
64223	186223
64323	
64323	
64323	
64323	
64323	
64323	
64423	216823, 230123
64523	216623, 232023
64623	
64723	190523
64823	190423

64923	190023
65023	190323
65123	190223
65223	190623, 191823
65223	190623, 191823
65323	190923
65423	190723
65523	190823
65623	191223
65623	191223
65623	191223
65723	191523, 197123, 197223, 197323, 197423
65723	191523, 197123, 197223, 197323, 197423
65723	191523, 197123, 197223, 197323, 197423
65723	191523, 197123, 197223, 197323, 197423

65723	191523, 197123, 197223, 197323, 197423
65723	191523, 197123, 197223, 197323, 197423
65823	191423
65823	191423
65823	191423
65923	231223
66023	193423
66123	192223
66223	192323
66323	192023
66423	192123
66523	192523
66623	192623
66723	191923
66823	193123

66923	192823
67023	193023
67123	192423
67223	192923
67323	193323
67423	192723
67523	193223
67623	193923, 194023, 194123, 194223
67623	193923, 194023, 194123, 194223
67623	193923, 194023, 194123, 194223
67623	193923, 194023, 194123, 194223
67623	193923, 194023, 194123, 194223
67623	193923, 194023, 194123, 194223
67723	
67823	193523
67923	193823

68023	194323
68123	
68123	
68123	
68123	
68123	
68123	
68223	
68323	233823, 233923
68423	196823
68523	196923
68623	
68623	
68623	
68623	
68623	
68623	
68623	
68723	199023
68823	199123
68923	198823

69023	198923
69123	198023
69223	198123
69323	198223
69423	198323
69523	198423
69623	198723
69723	198523
69823	230423, 230523
69923	
69923	
70023	198623
70123	
70223	199223

70323	199523
70423	199423
70523	199323
70623	199623, 199823
70723	200123
70823	
70823	
70823	
70823	
70823	
70823	
70923	209523
71023	209723
71123	207523
71223	
71323	
71323	
71423	
71523	

71623	
71723	211923
71723	211923
71723	211923
71823	
71923	212123
72023	213123, 213323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72123	212323
72223	213523
72323	213423
72423	213623, 213723
72523	
72523	
72523	

72523	
72523	
72523	
72623	221623
72723	
72823	
72823	
72823	
72823	
72823	
72823	
72923	233323, 233423, 233523, 233623, 233723
72923	233323, 233423, 233523, 233623, 233723
72923	233323, 233423, 233523, 233623, 233723
72923	233323, 233423, 233523, 233623, 233723
72923	233323, 233423, 233523, 233623, 233723
72923	233323, 233423, 233523, 233623, 233723
73023	
73023	
73023	
73023	

73023	
73023	

[illegible]

5523	
5523	
5523	
15123, 22823, 36023, 47523, 47623, 61023	25181823, 57689723, 97984523, 98173623, 130526623, 130539923, 166745423
15123, 22823, 36023, 47523, 47623, 61023	25181823, 57689723, 97984523, 98173623, 130526623, 130539923, 166745423
13423, 21323, 34723, 48723, 63823	23453123, 57653323, 96643723, 131603523, 168418423
13523, 22223, 33423, 46823, 64623	23523423, 57674023, 96596223, 129995623, 168783423
14923, 22423, 36223, 47123, 61223	24982723, 57678123, 97989423, 98179323, 130335523, 167200623
14923, 22423, 36223, 47123, 61223	24982723, 57678123, 97989423, 98179323, 130335523, 167200623
15423, 29123, 31723, 45523, 63723	26130223, 86778323, 96562423, 129447023, 168417623
6023	8713223
14223, 22523, 31823, 48923, 69323	23694523, 57684123, 96563423, 131613623, 175853723
15223, 29923, 31523, 45623, 64023	25766923, 86810823, 97972823, 98166923, 129450523, 168420823
14123, 21223, 34323, 50623, 73723	23672123, 57652523, 96630823, 134359123, 181972323
6123	9596523
6123	9596523
6123	9596523
6123	9596523

6123	9596523
6123	9596523
6123	9596523
6123	9596523
6123	9596523
6123	9596523
6223	9725523
8123	10277223
6323, 6423, 6523, 6623, 6723, 6823, 6923, 7023, 7123, 7223, 7323, 7423, 7523, 7623, 7723, 7823	9882323, 9882423, 9882523, 9882623, 9882723, 9882823, 9882923, 9883023, 9883123, 9883223, 9883323, 9883423, 9883523, 9883623, 9883723, 9883823
6323, 6423, 6523, 6623, 6723, 6823, 6923, 7023, 7123, 7223, 7323, 7423, 7523, 7623, 7723, 7823	9882323, 9882423, 9882523, 9882623, 9882723, 9882823, 9882923, 9883023, 9883123, 9883223, 9883323, 9883423, 9883523, 9883623, 9883723, 9883823
6323, 6423, 6523, 6623, 6723, 6823, 6923, 7023, 7123, 7223, 7323, 7423, 7523, 7623, 7723, 7823	9882323, 9882423, 9882523, 9882623, 9882723, 9882823, 9882923, 9883023, 9883123, 9883223, 9883323, 9883423, 9883523, 9883623, 9883723, 9883823
6323, 6423, 6523, 6623, 6723, 6823, 6923, 7023, 7123, 7223, 7323, 7423, 7523, 7623, 7723, 7823	9882323, 9882423, 9882523, 9882623, 9882723, 9882823, 9882923, 9883023, 9883123, 9883223, 9883323, 9883423, 9883523, 9883623, 9883723, 9883823
6323, 6423, 6523, 6623, 6723, 6823, 6923, 7023, 7123, 7223, 7323, 7423, 7523, 7623, 7723, 7823	9882323, 9882423, 9882523, 9882623, 9882723, 9882823, 9882923, 9883023, 9883123, 9883223, 9883323, 9883423, 9883523, 9883623, 9883723, 9883823
6323, 6423, 6523, 6623, 6723, 6823, 6923, 7023, 7123, 7223, 7323, 7423, 7523, 7623, 7723, 7823	9882323, 9882423, 9882523, 9882623, 9882723, 9882823, 9882923, 9883023, 9883123, 9883223, 9883323, 9883423, 9883523, 9883623, 9883723, 9883823
8223	10283523
8223	10283523
8223	10283523
7923, 8323	10320023
8023	11442723

8023	11442723
14523, 28323, 33223, 33323, 47423, 61923	24760123, 86756823, 96670123, 130510723, 168077323
14623, 21723, 33723, 33823, 46223, 67323	24989523, 57662523, 96612023, 129720823, 173586323
13723, 21923, 33623, 46123, 60923	23537023, 57667623, 96603323, 129568923, 166610523
14023, 21423, 36123, 50023, 66223	23658123, 57654723, 97988023, 98175223, 132789723, 172185223
17123, 23923, 35723, 50723, 72523	38697523, 57715323, 97978223, 98170923, 134364023, 180739723
28123, 29223, 32523, 53223, 71723	86750423, 86779223, 96589123, 137875723, 178747223
8423	11618423
17223, 43023, 45023, 58223, 86723, 104923, 128123, 147423, 172723, 202423, 231023, 235123	42837823, 111415123, 121855423, 147390823, 192897023, 229935523, 274303423, 317799223, 361001423, 415582323, 469320523, 482143623
14323, 21523, 34023, 49523, 65023	23733423, 57655923, 96671023, 131645023, 169131623
15323, 23123, 39323, 46523, 90723	25768423, 57692823, 107245223, 129817923, 199137623
15823, 22923, 32223, 53423, 69623	26839223, 57690423, 96569423, 137876423, 176492523
13923, 21623, 34123, 49323, 67923	23628723, 57657723, 96628523, 131640223, 174763023
14423, 28723, 31323, 49423, 61623	24760523, 86762423, 96551123, 131642523, 167336623
13623, 23723, 31423, 49923, 61723	23533523, 57709623, 96558923, 132777623, 167744123

21023, 23223, 35123, 35323, 47223, 66923	57649623, 57693623, 96675823, 130348523, 172746723
11723	23078223, 23227023
30323, 30523, 38823, 59123, 72423	86823323, 86829023, 105606523, 151677523, 180532523
15023, 22623, 37223, 47023, 61423	25176623, 57685623, 100564023, 130324223, 167208623
15023, 22623, 37223, 47023, 61423	25176623, 57685623, 100564023, 130324223, 167208623
16123, 22123, 37823, 60423, 87123	27497423, 57672323, 100921423, 160000323, 194105523
44623, 44723, 129223, 129323, 129423, 129523, 129623	114508323, 114510923, 279185023, 279188223, 279191623, 279193023, 279336823
30023, 36823, 49123, 66323	86813123, 100304823, 131632123, 172187523
30023, 36823, 49123, 66323	86813123, 100304823, 131632123, 172187523
29523, 36723, 51523, 67823	86783923, 100296023, 135099723, 174760523
29523, 36723, 51523, 67823	86783923, 100296023, 135099723, 174760523
23323, 32323, 53623, 70923	57694623, 96571023, 137895323, 178198023
23423, 35223, 49623, 64923	57695823, 96674223, 131648523, 169130023

28523, 35823, 50523, 72823	86759723, 98172023, 134333023, 181165523
19623, 21823, 33923, 46423, 69423	49949323, 57663723, 96627423, 129724523, 175917423
22023, 37523, 46923, 65823, 65923, 94323	57671523, 100759323, 130082523, 172011123, 207112523
21123, 34423, 46323, 68823, 96923	57651223, 96634523, 129722323, 175227823, 209068223
14723	25008623, 33896223
28923, 34923, 35523, 45823, 62823, 92323	86765923, 96656623, 96751323, 129459723, 168406823, 205824723
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
15523, 15623	26840923, 26841423
30823, 36623, 51623, 66423, 97323	88169723, 98200623, 135200123, 172601423, 209553823
30823, 36623, 51623, 66423, 97323	88169723, 98200623, 135200123, 172601423, 209553823

[illegible]

29023, 36923, 48623, 67623, 91723	86768323, 100311623, 131503923, 174751923, 205306823
30223, 99523, 99823, 111723, 130123	86821623, 223585223, 223590423, 243293823, 284678723
29323, 31223, 46623, 68923, 91623	86781223, 96540823, 129953823, 175230123, 204895723
17723, 17823, 17923, 18023, 18123, 18223, 18323, 18423, 18523, 18623, 18723, 18823, 18923, 19023, 19123, 19223	37970223, 37970323, 37970423, 37970523, 37970623, 37970723, 37970823, 37970923, 37971023, 37971123, 37971223, 37971323, 37971423, 37971623, 37971723, 37971823
17723, 17823, 17923, 18023, 18123, 18223, 18323, 18423, 18523, 18623, 18723, 18823, 18923, 19023, 19123, 19223	37970223, 37970323, 37970423, 37970523, 37970623, 37970723, 37970823, 37970923, 37971023, 37971123, 37971223, 37971323, 37971423, 37971623, 37971723, 37971823
17723, 17823, 17923, 18023, 18123, 18223, 18323, 18423, 18523, 18623, 18723, 18823, 18923, 19023, 19123, 19223	37970223, 37970323, 37970423, 37970523, 37970623, 37970723, 37970823, 37970923, 37971023, 37971123, 37971223, 37971323, 37971423, 37971623, 37971723, 37971823
17723, 17823, 17923, 18023, 18123, 18223, 18323, 18423, 18523, 18623, 18723, 18823, 18923, 19023, 19123, 19223	37970223, 37970323, 37970423, 37970523, 37970623, 37970723, 37970823, 37970923, 37971023, 37971123, 37971223, 37971323, 37971423, 37971623, 37971723, 37971823
17723, 17823, 17923, 18023, 18123, 18223, 18323, 18423, 18523, 18623, 18723, 18823, 18923, 19023, 19123, 19223	37970223, 37970323, 37970423, 37970523, 37970623, 37970723, 37970823, 37970923, 37971023, 37971123, 37971223, 37971323, 37971423, 37971623, 37971723, 37971823
17723, 17823, 17923, 18023, 18123, 18223, 18323, 18423, 18523, 18623, 18723, 18823, 18923, 19023, 19123, 19223	37970223, 37970323, 37970423, 37970523, 37970623, 37970723, 37970823, 37970923, 37971023, 37971123, 37971223, 37971323, 37971423, 37971623, 37971723, 37971823
19323	42849923
29423, 35023, 45723, 62123, 92423	86782623, 96673223, 129454723, 168078323, 205832823
37623, 40323	100787623, 107737223
30423, 31923, 32123, 55423, 72023, 98423	86825523, 96567523, 142870723, 180524323, 210975123

29623, 36323, 50923, 71023, 99023	86784823, 98010023, 98182323, 134435823, 178199823, 211626623
29623, 36323, 50923, 71023, 99023	86784823, 98010023, 98182323, 134435823, 178199823, 211626623
30623, 35923, 55223, 72123, 103323	86831923, 97981123, 98172823, 141975823, 180526023, 225742923
19423, 19523	49786023
20323	51372723
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
19723, 19823, 19923, 20023, 20123, 20223	49896323, 49896423, 49896523, 49896623, 49896723, 49896823
28623, 34223, 50423, 62223, 91223	86761423, 96672323, 134307623, 168078923, 204892623
20823	57647723
20823	57647723
20823	57647723
32823, 47323, 67223, 97823	96593623, 130351023, 173583423, 209659923
37023, 48523, 76223, 97923	100316723, 131426823, 184593523, 209662423
37323, 48323, 62023, 98023	100564923, 131365023, 168078023, 209665223

33523, 52323	96599323, 136573223
32023, 45323, 63323, 96323, 111823	96564923, 129444823, 168411723, 208394423, 244004423
38323, 47923, 69823, 92823, 118723	102246823, 130817923, 176495023, 205853423, 207095923, 252615223
38723, 52723, 62423, 101523, 121023	103101923, 136797123, 168403123, 223823823, 254567623
38423, 48823, 70323	102376223, 131604323, 177809723
39023, 53023, 72323, 119923, 128623	106986623, 137873323, 180530923, 253896323, 274337623
24223	65684523
24223	65684523
24223	65684523
38923, 51423, 69123, 97123, 124223	105610223, 135092723, 175595223, 209069523, 271342123
38923, 51423, 69123, 97123, 124223	105610223, 135092723, 175595223, 209069523, 271342123
31023, 46723, 65523, 98823, 119123	96537723, 129957623, 172005623, 210978223, 253203023
42923, 58623, 73923, 104623, 131423	111305623, 111470323, 150095523, 182008423, 226931323, 302968423
24323	65909923
24923, 25123	72164123, 72686323

[illegible]

24623	72967723
24823	71899123
24723	71891823
25023	72172923
39223, 51123, 63423, 100023, 111923	107242023, 134618523, 168412423, 212622423, 244012323
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25323, 25523, 25623, 25723	73340523, 73341823, 73343723, 73345723
25223	73274623
25423	73280323
25923, 26023, 26123, 26223, 26323, 26423, 26523, 26623, 26723, 26823, 26923, 27023, 27123, 27223, 27323, 27423	73315523, 73315623, 73315723, 73315823, 73315923, 73316023, 73316123, 73316223, 73316323, 73316423, 73316523, 73316623, 73316723, 73316823, 73316923, 73317023
25923, 26023, 26123, 26223, 26323, 26423, 26523, 26623, 26723, 26823, 26923, 27023, 27123, 27223, 27323, 27423	73315523, 73315623, 73315723, 73315823, 73315923, 73316023, 73316123, 73316223, 73316323, 73316423, 73316523, 73316623, 73316723, 73316823, 73316923, 73317023
25923, 26023, 26123, 26223, 26323, 26423, 26523, 26623, 26723, 26823, 26923, 27023, 27123, 27223, 27323, 27423	73315523, 73315623, 73315723, 73315823, 73315923, 73316023, 73316123, 73316223, 73316323, 73316423, 73316523, 73316623, 73316723, 73316823, 73316923, 73317023
25923, 26023, 26123, 26223, 26323, 26423, 26523, 26623, 26723, 26823, 26923, 27023, 27123, 27223, 27323, 27423	73315523, 73315623, 73315723, 73315823, 73315923, 73316023, 73316123, 73316223, 73316323, 73316423, 73316523, 73316623, 73316723, 73316823, 73316923, 73317023

25923, 26023, 26123, 26223, 26323, 26423, 26523, 26623, 26723, 26823, 26923, 27023, 27123, 27223, 27323, 27423	73315523, 73315623, 73315723, 73315823, 73315923, 73316023, 73316123, 73316223, 73316323, 73316423, 73316523, 73316623, 73316723, 73316823, 73316923, 73317023
27523, 27623, 27723, 27823, 27923, 28023	73579123, 73579223, 73579323, 73579423, 73579523, 73579623
27523, 27623, 27723, 27823, 27923, 28023	73579123, 73579223, 73579323, 73579423, 73579523, 73579623
27523, 27623, 27723, 27823, 27923, 28023	73579123, 73579223, 73579323, 73579423, 73579523, 73579623
27523, 27623, 27723, 27823, 27923, 28023	73579123, 73579223, 73579323, 73579423, 73579523, 73579623
27523, 27623, 27723, 27823, 27923, 28023	73579123, 73579223, 73579323, 73579423, 73579523, 73579623
27523, 27623, 27723, 27823, 27923, 28023	73579123, 73579223, 73579323, 73579423, 73579523, 73579623
32723, 48123, 64523, 101423, 120123	96593023, 131090423, 168782523, 223594223, 254271023
33123, 51023, 62523, 93223, 121523	96595523, 134615723, 168404123, 206520923, 255994923
178623	375900423
34523, 45423, 63223, 102123, 113523	96637023, 129446023, 168410823, 223872723, 248424223
39123, 52823, 62323, 93723, 116023	107239723, 136875023, 168402123, 207107523, 250371423
39723, 40223, 51323, 67023, 100623, 110923	107378923, 107729723, 134693823, 172748323, 216026423, 240289623
39723, 40223, 51323, 67023, 100623, 110923	107378923, 107729723, 134693823, 172748323, 216026423, 240289623
40623	107868023
40623	107868023
40623	107868023
40623	107868023

38623, 53323, 99323	103095623, 137876223, 211633423, 216024023
39823, 52623, 71923, 99123, 123723	107379323, 136762023, 180522623, 211627923, 265846923
32623, 48223, 69223, 104423, 118423	96592423, 131184923, 175758123, 226886023, 252350723
40123, 50223, 68023, 95523, 113223	107724323, 134298423, 174765123, 207826723, 248082223
42623, 56223, 68423, 103823, 119423	108622523, 144758423, 174995823, 226576023, 253240323
75823	183972223
86923, 178523	193497523, 374368823
50123, 68623, 95623, 115323, 136923	133089223, 175220823, 207827723, 249408723, 297559623
42723, 55823, 69923, 100723, 119323	108624623, 143382023, 176496023, 216028723, 253213923
42523, 55323, 71623, 98323, 122023	108513623, 141987623, 178719923, 209897323, 256629923
45223, 55623, 72223, 107623, 122723	129338823, 143087323, 180529523, 234057623, 260923923
54623, 54823, 56023, 56123	140808923, 140874923, 144688223, 144690523
54623, 54823, 56023, 56123	140808923, 140874923, 144688223, 144690523
54623, 54823, 56023, 56123	140808923, 140874923, 144688223, 144690523
54623, 54823, 56023, 56123	140808923, 140874923, 144688223, 144690523
54623, 54823, 56023, 56123	140808923, 140874923, 144688223, 144690523

73423	181484623
51223, 66823, 94923, 115723, 141423	134622223, 172741523, 207650823, 250131523, 304251223
52923, 66023, 66123, 102623, 115823, 138523	137872423, 172143223, 224367523, 250161523, 297685423
36423	98098823
36423	98098823
36423	98098823
59223, 62723, 101623, 114223, 134123	151678623, 168405923, 223826823, 248465923, 292154623
58523, 76423, 110423, 123823, 165823, 202223	150088023, 185443923, 237256023, 266856023, 349501423, 415580823
60323, 86623, 105123, 124723, 146623, 173123, 197423, 230423	157481323, 192896723, 229956423, 271349023, 317804523, 362459823, 408040123, 466769123
39423	107300023
39623	107325823
54023, 68223, 96023, 117123, 131923, 159123, 180423, 212223, 222623	139174623, 174773523, 208058223, 251795523, 290927823, 340649223, 379932423, 432181523, 457317323
54023, 68223, 96023, 117123, 131923, 159123, 180423, 212223, 222623	139174623, 174773523, 208058223, 251795523, 290927823, 340649223, 379932423, 432181523, 457317323
54723, 65623, 102323, 112023	140876623, 172005923, 224208323, 244014923
40023	107484523
40523	107828823
40423	107797123

40823	108194523
40823	108194523
40823	108194523
40823	108194523
40823	108194523
40823	108194523
40823	108194523
40823	108194523
40723	107902923
40923, 41023, 41123, 41223, 41323, 41423, 41523, 41623, 41723, 41823, 41923, 42023, 42123, 42223, 42323, 42423	108401123, 108401223, 108401323, 108401423, 108401523, 108401623, 108401723, 108401823, 108401923, 108402023, 108402123, 108402223, 108402323, 108402423, 108402523, 108402623
40923, 41023, 41123, 41223, 41323, 41423, 41523, 41623, 41723, 41823, 41923, 42023, 42123, 42223, 42323, 42423	108401123, 108401223, 108401323, 108401423, 108401523, 108401623, 108401723, 108401823, 108401923, 108402023, 108402123, 108402223, 108402323, 108402423, 108402523, 108402623
40923, 41023, 41123, 41223, 41323, 41423, 41523, 41623, 41723, 41823, 41923, 42023, 42123, 42223, 42323, 42423	108401123, 108401223, 108401323, 108401423, 108401523, 108401623, 108401723, 108401823, 108401923, 108402023, 108402123, 108402223, 108402323, 108402423, 108402523, 108402623
40923, 41023, 41123, 41223, 41323, 41423, 41523, 41623, 41723, 41823, 41923, 42023, 42123, 42223, 42323, 42423	108401123, 108401223, 108401323, 108401423, 108401523, 108401623, 108401723, 108401823, 108401923, 108402023, 108402123, 108402223, 108402323, 108402423, 108402523, 108402623
40923, 41023, 41123, 41223, 41323, 41423, 41523, 41623, 41723, 41823, 41923, 42023, 42123, 42223, 42323, 42423	108401123, 108401223, 108401323, 108401423, 108401523, 108401623, 108401723, 108401823, 108401923, 108402023, 108402123, 108402223, 108402323, 108402423, 108402523, 108402623
40923, 41023, 41123, 41223, 41323, 41423, 41523, 41623, 41723, 41823, 41923, 42023, 42123, 42223, 42323, 42423	108401123, 108401223, 108401323, 108401423, 108401523, 108401623, 108401723, 108401823, 108401923, 108402023, 108402123, 108402223, 108402323, 108402423, 108402523, 108402623
60723, 64123, 64223, 96723, 120423, 142523	165452323, 168776323, 209067223, 254283623, 304232723
66723, 76123, 93423, 115223, 135423, 161923, 185423, 213523, 223323, 223523, 223623	172607923, 184477823, 207098223, 249406323, 293212423, 344872623, 383208723, 435564523, 457377623

43223, 43323, 43423, 43523, 43623, 43723	111938623, 111940123, 111965323, 111982423
43223, 43323, 43423, 43523, 43623, 43723	111938623, 111940123, 111965323, 111982423
43223, 43323, 43423, 43523, 43623, 43723	111938623, 111940123, 111965323, 111982423
43223, 43323, 43423, 43523, 43623, 43723	111938623, 111940123, 111965323, 111982423
43223, 43323, 43423, 43523, 43623, 43723	111938623, 111940123, 111965323, 111982423
43223, 43323, 43423, 43523, 43623, 43723	111938623, 111940123, 111965323, 111982423
43123	111416223
43823	112368223
43823	112368223
43823	112368223
58823, 68523, 100823, 116323, 137123, 158423, 190423, 208723, 223423	151233123, 175210023, 217030123, 250451423, 297576723, 340301023, 389031423, 428365823, 457371123
53723, 62923, 92723, 114423, 134623, 157023, 183523, 209223, 223923	137896623, 168407723, 205842323, 248536823, 293168923, 338901323, 381773723, 428571023, 457381723
43923	114150623
44023, 44123, 44223, 44323, 44423, 44523	114215323, 114215423, 114215523, 114215623, 114215723, 114215823
44023, 44123, 44223, 44323, 44423, 44523	114215323, 114215423, 114215523, 114215623, 114215723, 114215823
44023, 44123, 44223, 44323, 44423, 44523	114215323, 114215423, 114215523, 114215623, 114215723, 114215823
44023, 44123, 44223, 44323, 44423, 44523	114215323, 114215423, 114215523, 114215623, 114215723, 114215823
44023, 44123, 44223, 44323, 44423, 44523	114215323, 114215423, 114215523, 114215623, 114215723, 114215823
44023, 44123, 44223, 44323, 44423, 44523	114215323, 114215423, 114215523, 114215623, 114215723, 114215823
59023, 70823, 101723, 124023, 142223, 164723, 196923, 217423, 229923	151676723, 178196423, 223829423, 268832223, 301741523, 345934523, 403343623, 442262623, 466583823
90023, 110623, 124523, 145523, 172523, 200923, 231323	197865923, 237263123, 268844923, 312185123, 360962923, 414813223, 414983023, 469662723

44923	115553823
66623, 71423, 102923, 121323, 136223, 165323, 189323, 212323, 234123	172606523, 178591723, 225024423, 254999023, 294002123, 347694623, 387159123, 432186823, 480916323
53923, 71123, 99223, 121923, 142123, 166223, 185523, 215023, 228023	139170023, 178201623, 211632023, 256624323, 301737123, 349506723, 384106523, 436531523, 462937823
53923, 71123, 99223, 121923, 142123, 166223, 185523, 215023, 228023	139170023, 178201623, 211632023, 256624323, 301737123, 349506723, 384106523, 436531523, 462937823
53923, 71123, 99223, 121923, 142123, 166223, 185523, 215023, 228023	139170023, 178201623, 211632023, 256624323, 301737123, 349506723, 384106523, 436531523, 462937823
58723, 67723, 101323, 118223, 141523, 164323, 186423, 212023, 227023	151131023, 174755023, 223592323, 252113123, 300785223, 345920523, 384081423, 432166323, 460503023
58923, 71523, 96623, 116823, 135623, 165723, 191123, 212823, 223023	151234223, 178667723, 209066823, 251782023, 293224123, 347270623, 391888323, 432818223, 457346323
53823, 63623, 101923, 117223, 137323, 161223, 187023, 213023, 227223	137945523, 168416423, 223849723, 251796223, 297584723, 343170823, 384103923, 433147623, 460511423, 463081723, 466451323
60523, 67123, 104023, 120223, 140823, 168723, 194323, 217823, 231823	165177423, 173180923, 226581623, 254275323, 299459323, 354142523, 401125923, 444398323, 475882523
60823, 71323, 101823, 120723, 140723, 160623, 187523, 211623, 231123	166598723, 178204323, 223839523, 254305423, 299447223, 342063623, 384460923, 431780923, 469358523
89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523
89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523

89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523
89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523
89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523
89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523
89823, 89923, 90623, 110123, 110223, 110723, 110823, 128223, 128323, 146423, 146523, 177023, 177123, 198923, 199023, 220923, 221023	198239523, 198749723, 198777923, 235654823, 235661123, 238201223, 238744623, 274310223, 274326423, 315460623, 315463023, 369056423, 369059223, 411590923, 411593123, 453678923, 453683523
66523	172603223
49723	132508223
49723	132508223
49823	132515223
51723, 51823, 52023	136250723
51723, 51823, 52023	136250723
51723, 51823, 52023	136250723
52423	136597923
86223, 95423, 116623, 135523, 156423, 185123, 208023, 224023	191563123, 207822823, 251773523, 293222123, 338489523, 382488023, 428339023, 457383623

51923	136462823
54223	139652623
52123	136502923
52223	136512523
68323, 93923, 118023, 140423, 155423, 194623, 215523, 227423	174994323, 207109223, 252105523, 301080623, 338010923, 408057423, 437684423, 466458523
65423, 94123, 113923, 134023, 154323, 181623, 206223, 230323	172005423, 207110923, 248439723, 292148923, 334815523, 380197223, 426368923, 466732723
73623, 103223, 125123, 143023, 168623, 197623, 215123, 234323	181645623, 225026823, 271639223, 305900023, 355419223, 407995823, 436535423, 481247223
72723, 91523, 119823, 137923, 158123, 190123, 215223, 230123	180764323, 204894823, 253894223, 297970823, 340260423, 387451123, 437647023, 466617423
54123	139587123
54323	139911823
74023, 97423, 113423, 133423, 157123, 181823, 205723, 227323	182090623, 209554623, 248422023, 291518023, 338903323, 380289023, 426349123, 460514223
67423, 100323, 117623, 137423, 159423, 186323, 211123, 228723	174745523, 212625723, 251808723, 297587823, 340830523, 384077223, 431158023, 463033023, 466492923
70423, 96223, 118123, 133823, 166323	177809923, 208340623, 252108223, 292137223, 350462223
82323, 91323, 118523, 134923, 154923, 183123, 208523, 227523	186588323, 204893623, 252591423, 293189423, 335087723, 381183523, 428352523, 462862123
55923	144428223
55923	144428223

55923	144428223
56423	147389323
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56323	147138623
56523	147390223
56623, 56723, 56823, 56923, 57023, 57123, 57223, 57323, 57423, 57523, 57623, 57723, 57823, 57923, 58023, 58123	147303023, 147303123, 147303223, 147303423, 147303523, 147303623, 147303723, 147303823, 147303923, 147304023, 147304123, 147304223, 147304323, 147304423, 147304523, 147304623
56623, 56723, 56823, 56923, 57023, 57123, 57223, 57323, 57423, 57523, 57623, 57723, 57823, 57923, 58023, 58123	147303023, 147303123, 147303223, 147303423, 147303523, 147303623, 147303723, 147303823, 147303923, 147304023, 147304123, 147304223, 147304323, 147304423, 147304523, 147304623
56623, 56723, 56823, 56923, 57023, 57123, 57223, 57323, 57423, 57523, 57623, 57723, 57823, 57923, 58023, 58123	147303023, 147303123, 147303223, 147303423, 147303523, 147303623, 147303723, 147303823, 147303923, 147304023, 147304123, 147304223, 147304323, 147304423, 147304523, 147304623
56623, 56723, 56823, 56923, 57023, 57123, 57223, 57323, 57423, 57523, 57623, 57723, 57823, 57923, 58023, 58123	147303023, 147303123, 147303223, 147303423, 147303523, 147303623, 147303723, 147303823, 147303923, 147304023, 147304123, 147304223, 147304323, 147304423, 147304523, 147304623
56623, 56723, 56823, 56923, 57023, 57123, 57223, 57323, 57423, 57523, 57623, 57723, 57823, 57923, 58023, 58123	147303023, 147303123, 147303223, 147303423, 147303523, 147303623, 147303723, 147303823, 147303923, 147304023, 147304123, 147304223, 147304323, 147304423, 147304523, 147304623

56623, 56723, 56823, 56923, 57023, 57123, 57223, 57323, 57423, 57523, 57623, 57723, 57823, 57923, 58023, 58123	147303023, 147303123, 147303223, 147303423, 147303523, 147303623, 147303723, 147303823, 147303923, 147304023, 147304123, 147304223, 147304323, 147304423, 147304523, 147304623
63923, 94423, 112323, 132423, 154623, 181523, 206123, 224223	168419723, 207112923, 247999723, 291037123, 334846123, 380093423, 426367123, 457391223
61123, 95723, 114023, 135223, 155123, 183323, 209523, 224623	166753023, 207829223, 248440423, 293204623, 337333723, 381185323, 429031323, 457462123
61123, 95723, 114023, 135223, 155123, 183323, 209523, 224623	166753023, 207829223, 248440423, 293204623, 337333723, 381185323, 429031323, 457462123
64723, 93023, 116223, 137523, 156323, 186123, 206823, 226023	168884423, 206509223, 250448023, 297593523, 338485523, 383222723, 426646223, 460403723
64823, 96423, 113323, 133323, 156123, 187223, 215823, 229423	168885023, 209065623, 248167323, 291513523, 338482323, 384317223, 438182523, 466562223
61323, 95823, 113723, 134823, 156223, 183423, 209823, 224423	167205923, 207892823, 248438823, 293178623, 338483223, 381766623, 429042723, 457460123
61323, 95823, 113723, 134823, 156223, 183423, 209823, 224423	167205923, 207892823, 248438823, 293178623, 338483223, 381766623, 429042723, 457460123
79023, 94023, 120623, 135023, 161423, 191423, 191523, 191623, 216923, 230223	186586523, 207110123, 254302923, 293199823, 343177523, 390811723, 392517423, 440839023, 466727623
69523, 99723, 119723, 137623, 158723, 181423, 211523, 221623	176356123, 212133923, 253338223, 297602023, 340303923, 380090623, 431777623, 455382323
110323, 110523, 128023	235991423, 236008423, 274302323
125223, 125323, 126323	274297523
65723, 97623, 112923, 133123, 160223, 187823, 214523, 232723	172012123, 209556023, 248042423, 291079523, 342058823, 384660523, 436491423, 480806123
76023, 96823, 115623, 139923, 158223, 187123, 214223, 224823	184477123, 209067823, 249762423, 298715123, 340292223, 384315123, 436469623, 458026223
78323, 93823, 115123, 138323, 162323, 190323, 210523, 223223	186584623, 207108123, 249392523, 299022523, 301030023, 344877223, 389016023, 429946823, 430260223, 457369123, 462805623

59323	152684123
59323	152684123
68123, 91423, 112423, 132923, 154123, 181723, 210723, 226623	174767123, 204894023, 248010423, 291063023, 334810923, 380201723, 430173223, 460461223
71823, 98923, 120523, 136623, 159723, 187723, 217523, 231623	178784923, 211623923, 254300723, 294022923, 341386023, 384478123, 444351123, 475851023
70723, 91823, 112223, 133523, 154823, 182923, 206723, 221923	177823223, 205308223, 247992823, 248612623, 291523923, 335084123, 381134823, 426639223, 457199723
76623, 93623, 116423, 138223, 160323, 184923, 215423, 225223	186583423, 207106523, 251763123, 297650123, 342061023, 382345123, 437682523, 458055823, 463056423, 466436023
73823, 95223, 124123, 141123, 164923, 182623, 216823, 222023	181977023, 207695823, 268833523, 300783423, 346684023, 381126523, 440837623, 457203523
61823, 94223, 112823, 131823, 160123, 182523, 205923, 224723	168076623, 207111823, 248037623, 290926323, 342057423, 381123123, 426360423, 457463123
59423, 59523, 59623, 59723, 59823, 59923	153784623, 153784723, 153784823, 153784923, 153785023, 153785123
59423, 59523, 59623, 59723, 59823, 59923	153784623, 153784723, 153784823, 153784923, 153785023, 153785123
59423, 59523, 59623, 59723, 59823, 59923	153784623, 153784723, 153784823, 153784923, 153785023, 153785123
59423, 59523, 59623, 59723, 59823, 59923	153784623, 153784723, 153784823, 153784923, 153785023, 153785123
59423, 59523, 59623, 59723, 59823, 59923	153784623, 153784723, 153784823, 153784923, 153785023, 153785123
59423, 59523, 59623, 59723, 59823, 59923	153784623, 153784723, 153784823, 153784923, 153785023, 153785123
87223, 100423, 100523	217049123, 218056023
87223, 100423, 100523	217049123, 218056023
87223, 100423, 100523	217049123, 218056023

87223, 100423, 100523	217049123, 218056023
65123, 92923, 113023, 136423, 156523, 186023, 206623, 226123	169133923, 206507523, 248049423, 294012023, 338798923, 383221723, 426637323, 462809823
60023	157412723
60023	157412723
60023	157412723
60023	157412723
60123	157426223
60223	156899323
60223	156899323
60223	156899323
98223, 98623, 117323, 132523, 157923, 181023, 211023, 233923	209751623, 210975823, 251797023, 291048123, 340257023, 379962823, 431156223, 480912123
69723, 98523, 119523, 136123, 158623, 189623, 214323, 222323	176493723, 210975523, 253261523, 293981123, 340302823, 387300623, 436476423, 457239023
70623, 91023, 114123, 133723, 154423, 180623, 207023, 207123, 221423	177820523, 204892223, 248461623, 292136723, 334843723, 379956523, 427068023, 455363923
72923, 92023, 114323, 140023	181165723, 205312223, 248486123, 299023123
61523, 95923, 113823, 135323, 155023, 183223, 211223, 224923	167256023, 207927323, 248461223, 293209123, 336110823, 381184623, 431161523, 458037623
61523, 95923, 113823, 135323, 155023, 183223, 211223, 224923	167256023, 207927323, 248461223, 293209123, 336110823, 381184623, 431161523, 458037623

100123, 123923, 142023, 178123, 191223, 217923, 233723	212623423, 266866723, 301732423, 374349423, 390116923, 444402523, 480903723
105023, 124823, 143223, 168223, 188623, 218223, 231523	229979723, 271353223, 305930623, 353997223, 384947323, 448725523, 475834323
97023, 116723, 132123, 157423, 180723, 212423, 230523	209068923, 251776223, 290996723, 339621423, 379934723, 432193623, 466736123
97023, 116723, 132123, 157423, 180723, 212423, 230523	209068923, 251776223, 290996723, 339621423, 379934723, 432193623, 466736123
96523, 116523, 132223, 157623, 180523, 212523, 228823	209066123, 251769423, 291013123, 339629723, 379953623, 432204723, 463036623, 466500123
96523, 116523, 132223, 157623, 180523, 212523, 228823	209066123, 251769423, 291013123, 339629723, 379953623, 432204723, 463036623, 466500123
96123, 112723, 134523, 160423, 182723, 206323, 225123	208236623, 248027223, 293163923, 342061523, 381134123, 426371323, 458048323
99623, 121423, 139023, 160023, 186923, 216723, 222223	212126523, 255993723, 297902023, 341455023, 384102323, 440835923, 457211723
94623, 112523, 132623, 154523, 180923, 181123, 206423, 222523	207136823, 248018623, 291050123, 338007123, 379937923, 379942523, 426620723, 457271623
92123, 114523, 138823, 156623, 189723, 215923, 222423	205314623, 248537223, 251806423, 298710223, 338805723, 387302423, 438189723, 457266723
65223	171597923
65223	171597923
65223	171597923
121823	256614623
95323, 112623, 132323, 154223, 181323, 208223, 222823	207821723, 248024923, 291035423, 334812923, 379969223, 428342823, 457328323

97523, 97723, 115423, 131623, 160523, 182823, 213323, 226323	209555523, 209556523, 249704223, 290898123, 342062523, 381181823, 435547923, 460414723
73123	181166423
70123	178125223
95123, 118923, 133223, 159823, 188323, 211823, 228923	207656423, 253082523, 291509623, 341388723, 384895023, 431791823, 463193123, 466512623
70023	176851023
93323, 115023, 136823, 164423, 194223, 215323, 225423	207097423, 249402223, 297548323, 345921823, 396070223, 437652223, 458622823
97223, 116923, 132023, 165023	209552723, 251788323, 290936723, 346822623
97223, 116923, 132023, 165023	209552723, 251788323, 290936723, 346822623
103923, 122123, 143623, 166623, 191923, 217323, 231723	226580123, 257202623, 307799623, 351958423, 394125023, 442226723, 475862723
73223	181238923
73223	181238923
73223	181238923
73323	181242523
73323	181242523
73323	181242523
104523, 114623, 134423, 157723, 185623, 213423, 228123	226887923, 251807323, 292509123, 342725623, 382782023, 435558723, 462951523
74123	183105023
74123	183105023

74123	183105023
74123	183105023
74123	183105023
74123	183105023
74123	183105023
74123	183105023
74123	183105023
74123	183105023
75923	184476623
74223, 74323, 74423, 74523, 74623, 74723, 74823, 74923, 75023, 75123, 75223, 75323, 75423, 75523, 75623, 75723	183139823, 183139923, 183140023, 183140123, 183140223, 183140323, 183140423, 183140523, 183140623, 183140723, 183140823, 183140923, 183141023, 183141123, 183141223, 183141323
74223, 74323, 74423, 74523, 74623, 74723, 74823, 74923, 75023, 75123, 75223, 75323, 75423, 75523, 75623, 75723	183139823, 183139923, 183140023, 183140123, 183140223, 183140323, 183140423, 183140523, 183140623, 183140723, 183140823, 183140923, 183141023, 183141123, 183141223, 183141323
74223, 74323, 74423, 74523, 74623, 74723, 74823, 74923, 75023, 75123, 75223, 75323, 75423, 75523, 75623, 75723	183139823, 183139923, 183140023, 183140123, 183140223, 183140323, 183140423, 183140523, 183140623, 183140723, 183140823, 183140923, 183141023, 183141123, 183141223, 183141323
74223, 74323, 74423, 74523, 74623, 74723, 74823, 74923, 75023, 75123, 75223, 75323, 75423, 75523, 75623, 75723	183139823, 183139923, 183140023, 183140123, 183140223, 183140323, 183140423, 183140523, 183140623, 183140723, 183140823, 183140923, 183141023, 183141123, 183141223, 183141323
74223, 74323, 74423, 74523, 74623, 74723, 74823, 74923, 75023, 75123, 75223, 75323, 75423, 75523, 75623, 75723	183139823, 183139923, 183140023, 183140123, 183140223, 183140323, 183140423, 183140523, 183140623, 183140723, 183140823, 183140923, 183141023, 183141123, 183141223, 183141323
74223, 74323, 74423, 74523, 74623, 74723, 74823, 74923, 75023, 75123, 75223, 75323, 75423, 75523, 75623, 75723	183139823, 183139923, 183140023, 183140123, 183140223, 183140323, 183140423, 183140523, 183140623, 183140723, 183140823, 183140923, 183141023, 183141123, 183141223, 183141323
93523, 120823, 138423, 164123, 185823, 209323, 227923	207098923, 254307023, 297674623, 345917923, 383218323, 428804823, 462928923
98723, 119623, 141923, 165223, 197123, 218423, 233823	210976623, 253284823, 301728823, 349512523, 403348223, 448727123, 480907023

94823, 113123, 136723, 154723, 185923, 206523, 226223	207151823, 248080223, 294029523, 334872923, 383220223, 426631323, 460411523
76323	185285123
76323	185285123
76323	185285123
76323	185285123
76323	185285123
76323	185285123
76323	185285123
76523	185658823
76723, 76823, 76923, 77023, 77123, 77223, 77323, 77423, 77523, 77623, 77723, 77823, 77923, 78023, 78123, 78223	186339823, 186339923, 186340023, 186340123, 186340223, 186340323, 186340423, 186340523, 186340623, 186340723, 186340823, 186340923, 186341023, 186341123, 186341223, 186341323
76723, 76823, 76923, 77023, 77123, 77223, 77323, 77423, 77523, 77623, 77723, 77823, 77923, 78023, 78123, 78223	186339823, 186339923, 186340023, 186340123, 186340223, 186340323, 186340423, 186340523, 186340623, 186340723, 186340823, 186340923, 186341023, 186341123, 186341223, 186341323
76723, 76823, 76923, 77023, 77123, 77223, 77323, 77423, 77523, 77623, 77723, 77823, 77923, 78023, 78123, 78223	186339823, 186339923, 186340023, 186340123, 186340223, 186340323, 186340423, 186340523, 186340623, 186340723, 186340823, 186340923, 186341023, 186341123, 186341223, 186341323
76723, 76823, 76923, 77023, 77123, 77223, 77323, 77423, 77523, 77623, 77723, 77823, 77923, 78023, 78123, 78223	186339823, 186339923, 186340023, 186340123, 186340223, 186340323, 186340423, 186340523, 186340623, 186340723, 186340823, 186340923, 186341023, 186341123, 186341223, 186341323
76723, 76823, 76923, 77023, 77123, 77223, 77323, 77423, 77523, 77623, 77723, 77823, 77923, 78023, 78123, 78223	186339823, 186339923, 186340023, 186340123, 186340223, 186340323, 186340423, 186340523, 186340623, 186340723, 186340823, 186340923, 186341023, 186341123, 186341223, 186341323
76723, 76823, 76923, 77023, 77123, 77223, 77323, 77423, 77523, 77623, 77723, 77823, 77923, 78023, 78123, 78223	186339823, 186339923, 186340023, 186340123, 186340223, 186340323, 186340423, 186340523, 186340623, 186340723, 186340823, 186340923, 186341023, 186341123, 186341223, 186341323
78423, 78523, 78623, 78723, 78823, 78923	186463623, 186463723, 186463823, 186463923, 186464123, 186464223
78423, 78523, 78623, 78723, 78823, 78923	186463623, 186463723, 186463823, 186463923, 186464123, 186464223
78423, 78523, 78623, 78723, 78823, 78923	186463623, 186463723, 186463823, 186463923, 186464123, 186464223
78423, 78523, 78623, 78723, 78823, 78923	186463623, 186463723, 186463823, 186463923, 186464123, 186464223

[illegible]

[illegible]

84023, 84123, 84223, 84323, 84423, 84523, 84623, 84723, 84823, 84923, 85023, 85123, 85223, 85323, 85423, 85523	187841123, 187841223, 187841323, 187841423, 187841623, 187841723, 187841823, 187841923, 187842023, 187842123, 187842223, 187842323, 187842423, 187842623, 187842723, 187842823
84023, 84123, 84223, 84323, 84423, 84523, 84623, 84723, 84823, 84923, 85023, 85123, 85223, 85323, 85423, 85523	187841123, 187841223, 187841323, 187841423, 187841623, 187841723, 187841823, 187841923, 187842023, 187842123, 187842223, 187842323, 187842423, 187842623, 187842723, 187842823
85623, 85723, 85823, 85923, 86023, 86123	189225123, 189225223, 189225323, 189225423, 189225523, 189225623
85623, 85723, 85823, 85923, 86023, 86123	189225123, 189225223, 189225323, 189225423, 189225523, 189225623
85623, 85723, 85823, 85923, 86023, 86123	189225123, 189225223, 189225323, 189225423, 189225523, 189225623
85623, 85723, 85823, 85923, 86023, 86123	189225123, 189225223, 189225323, 189225423, 189225523, 189225623
85623, 85723, 85823, 85923, 86023, 86123	189225123, 189225223, 189225323, 189225423, 189225523, 189225623
85623, 85723, 85823, 85923, 86023, 86123	189225123, 189225223, 189225323, 189225423, 189225523, 189225623
92523, 115523, 135123, 159023, 184823, 210023, 223123	205837023, 249928123, 293202023, 340641523, 382341723, 429202523, 457362123
93123, 114823, 137223, 158023, 190523, 208323, 222723	206517023, 249383523, 297582223, 340259223, 389040623, 428345623, 457324423
91923, 122923, 143423, 164623, 188423, 212923, 227123	205309723, 260932923, 307212423, 345930623, 384900023, 432827323, 460507023
86823	192902823
86423, 86523	193285523
86423, 86523	193285523
86423, 86523	193285523
86323	191793623
87023	194148023
87023	194148023
87023	194148023

104123, 122623, 141223, 159623, 189923, 216123, 233423	226583023, 260922223, 300784423, 341379423, 387396123, 438193623, 480886023
87323	194800223
87323	194800223
87323	194800223
103523, 122323, 143323, 165423, 186823, 218023, 229623	225962623, 257480923, 305939623, 347700623, 384099623, 448709823, 466573523
103523, 122323, 143323, 165423, 186823, 218023, 229623	225962623, 257480923, 305939623, 347700623, 384099623, 448709823, 466573523
87423	194837123
87423	194837123
87423	194837123
87423	194837123
87523	195796423
94523, 121623, 134323, 158923, 190223, 209123, 225623	207121323, 255995623, 292508223, 340639723, 388997023, 428568223, 458637923
87623, 87723, 87823, 87923, 88023, 88123, 88223, 88323	196089723, 196089823, 196089923, 196090023, 196090123, 196090223, 196090323, 196090423
87623, 87723, 87823, 87923, 88023, 88123, 88223, 88323	196089723, 196089823, 196089923, 196090023, 196090123, 196090223, 196090323, 196090423
87623, 87723, 87823, 87923, 88023, 88123, 88223, 88323	196089723, 196089823, 196089923, 196090023, 196090123, 196090223, 196090323, 196090423
87623, 87723, 87823, 87923, 88023, 88123, 88223, 88323	196089723, 196089823, 196089923, 196090023, 196090123, 196090223, 196090323, 196090423
87623, 87723, 87823, 87923, 88023, 88123, 88223, 88323	196089723, 196089823, 196089923, 196090023, 196090123, 196090223, 196090323, 196090423
87623, 87723, 87823, 87923, 88023, 88123, 88223, 88323	196089723, 196089823, 196089923, 196090023, 196090123, 196090223, 196090323, 196090423
88423, 88523, 88623, 88723, 88823, 88923, 89023, 89123	196153023, 196153123, 196153223, 196153323, 196153423, 196153523, 196153623, 196153723
88423, 88523, 88623, 88723, 88823, 88923, 89023, 89123	196153023, 196153123, 196153223, 196153323, 196153423, 196153523, 196153623, 196153723
88423, 88523, 88623, 88723, 88823, 88923, 89023, 89123	196153023, 196153123, 196153223, 196153323, 196153423, 196153523, 196153623, 196153723
88423, 88523, 88623, 88723, 88823, 88923, 89023, 89123	196153023, 196153123, 196153223, 196153323, 196153423, 196153523, 196153623, 196153723

88423, 88523, 88623, 88723, 88823, 88923, 89023, 89123	196153023, 196153123, 196153223, 196153323, 196153423, 196153523, 196153623, 196153723
88423, 88523, 88623, 88723, 88823, 88923, 89023, 89123	196153023, 196153123, 196153223, 196153323, 196153423, 196153523, 196153623, 196153723
89223, 89323, 89423, 89523, 89623, 89723	196219423, 196219523, 196219623, 196219723, 196219823, 196219923
89223, 89323, 89423, 89523, 89623, 89723	196219423, 196219523, 196219623, 196219723, 196219823, 196219923
89223, 89323, 89423, 89523, 89623, 89723	196219423, 196219523, 196219623, 196219723, 196219823, 196219923
89223, 89323, 89423, 89523, 89623, 89723	196219423, 196219523, 196219623, 196219723, 196219823, 196219923
89223, 89323, 89423, 89523, 89623, 89723	196219423, 196219523, 196219623, 196219723, 196219823, 196219923
89223, 89323, 89423, 89523, 89623, 89723	196219423, 196219523, 196219623, 196219723, 196219823, 196219923
90123	197625623
90223	197621323
90323	197629123
90423	197629523
90523	197630123
103423, 124623, 145323, 170123, 190023, 217023, 231923	225738623, 271335523, 310886123, 355430723, 390101123, 440843923, 475892523
123623, 145423, 161723, 191723, 213723, 232623	265845723, 310890123, 343506723, 392522323, 435597823, 480779723
90923	203428023
91123	204506823
117823, 134723, 161023, 184723, 210423, 227623	252089323, 293173523, 343160223, 382339223, 429592723, 460604623

121723, 140623, 170223, 185223, 212723, 225823	256389723, 301083323, 355433523, 382533523, 432809723, 460374423
118823, 138723, 162023, 189523, 214123, 225523	252847723, 298702423, 344873423, 387230823, 436468223, 458627023
120023, 132823, 159323, 183723, 211723, 229723	253899423, 291055923, 340827423, 381948223, 431788723, 466576323
121223, 140223, 161123, 190823, 211323, 230023	254972923, 299023823, 343166923, 390106023, 431771623, 466611223
120323, 140123, 160923, 183823, 210223, 228623	254280923, 298719123, 343157623, 381949623, 429537923, 463009023
128723, 166723, 173223, 215623, 215723, 232023	274338423, 351965823, 362741323, 437687723, 437688723, 475902323
113623, 133623, 164823	248432623, 291531123, 346123223, 347265423
117923, 135823, 156723, 182423, 210823, 229123	252100923, 293975123, 338888023, 381181323, 430244823, 466527423
123223, 141723, 159523, 187423, 217623	260994823, 301088523, 340839723, 384401023, 444392123
123223, 141723, 159523, 187423, 217623	260994823, 301088523, 340839723, 384401023, 444392123
120923, 137723, 157823, 187623, 210323, 229323	254560623, 297627823, 340256123, 384523823, 429582623, 466547323
102423	224257623
102523	224296823
102823	224384223

119223, 133023, 157323, 182223, 212123, 229823	253209523, 291065323, 339615723, 381177723, 432175423, 466580323
118623, 141023, 170523, 192023, 209423	252612723, 301228023, 356441923, 394126823, 428807923
123123, 140523, 158323, 184523, 209923, 228223	260937523, 299519423, 340296023, 381989823, 429047423, 462962623
100923	219236123
101223	222404823
101023	219302723
101123	222402923
122223, 143523, 162523, 192523, 217723, 234023	257204023, 307794323, 344881723, 394128123, 444395123, 480914023
102223	224249223
131523, 146723, 165923, 197023, 221823, 233623	302972023, 316676223, 349502823, 403346623, 455458923, 480901223
103623	225907723
103723	225954823
150323, 177423	323864323, 371928523

122523, 138023, 159223, 189223, 213623, 230723	259648423, 298699923, 340825723, 387149423, 435591923, 466748523
122523, 138023, 159223, 189223, 213623, 230723	259648423, 298699923, 340825723, 387149423, 435591923, 466748523
117523, 136023, 161623, 188123, 208923, 224123	251807823, 293980023, 343448523, 384740023, 428372123, 457387923
114923, 136523, 156923, 186523, 208123, 224523	249385323, 294016123, 338898123, 384090323, 428341623, 457461123
104823	229746623
106023, 106123, 106223, 106323	230557723, 230590323, 230607623, 230629523
106023, 106123, 106223, 106323	230557723, 230590323, 230607623, 230629523
106023, 106123, 106223, 106323	230557723, 230590323, 230607623, 230629523
106023, 106123, 106223, 106323	230557723, 230590323, 230607623, 230629523
106023, 106123, 106223, 106323	230557723, 230590323, 230607623, 230629523
106023, 106123, 106223, 106323	230557723, 230590323, 230607623, 230629523
105223, 105323, 105423, 105523, 105623, 105723, 105823	230417723, 230432223, 230454223, 230473023, 230492223, 230507523, 247115223, 256739823
105223, 105323, 105423, 105523, 105623, 105723, 105823	230417723, 230432223, 230454223, 230473023, 230492223, 230507523, 247115223, 256739823
105223, 105323, 105423, 105523, 105623, 105723, 105823	230417723, 230432223, 230454223, 230473023, 230492223, 230507523, 247115223, 256739823
105223, 105323, 105423, 105523, 105623, 105723, 105823	230417723, 230432223, 230454223, 230473023, 230492223, 230507523, 247115223, 256739823
105223, 105323, 105423, 105523, 105623, 105723, 105823	230417723, 230432223, 230454223, 230473023, 230492223, 230507523, 247115223, 256739823
105923	230179123
105923	230179123
105923	230179123
105923	230179123

105923	230179123
105923	230179123
105923	230179123
105923	230179123
105923	230179123
105923	230179123
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
106423, 106523, 106623, 106723, 106823, 106923	231665823, 231665923, 231666023, 231666123, 231666223, 231666323
107023, 107123, 107223, 107323, 107423, 107523	231721323, 231721423, 231721523, 231721623, 231721723, 231721823
107023, 107123, 107223, 107323, 107423, 107523	231721323, 231721423, 231721523, 231721623, 231721723, 231721823
107023, 107123, 107223, 107323, 107423, 107523	231721323, 231721423, 231721523, 231721623, 231721723, 231721823
107023, 107123, 107223, 107323, 107423, 107523	231721323, 231721423, 231721523, 231721623, 231721723, 231721823
107023, 107123, 107223, 107323, 107423, 107523	231721323, 231721423, 231721523, 231721623, 231721723, 231721823
107023, 107123, 107223, 107323, 107423, 107523	231721323, 231721423, 231721523, 231721623, 231721723, 231721823
117023, 132723, 158823, 182123, 211423, 229023	251792723, 291053823, 340635423, 381177223, 431773923, 463197823, 466519923
107723, 107823, 107923, 108023, 108123, 108223, 108323, 108423, 108523, 108623, 108723, 108823, 108923, 109023, 109123, 109223	233474323, 233474423, 233474523, 233474623, 233474723, 233474823, 233474923, 233475023, 233475123, 233475223, 233475323, 233475423, 233475523, 233475623, 233475723, 233475823
107723, 107823, 107923, 108023, 108123, 108223, 108323, 108423, 108523, 108623, 108723, 108823, 108923, 109023, 109123, 109223	233474323, 233474423, 233474523, 233474623, 233474723, 233474823, 233474923, 233475023, 233475123, 233475223, 233475323, 233475423, 233475523, 233475623, 233475723, 233475823

107723, 107823, 107923, 108023, 108123, 108223, 108323, 108423, 108523, 108623, 108723, 108823, 108923, 109023, 109123, 109223	233474323, 233474423, 233474523, 233474623, 233474723, 233474823, 233474923, 233475023, 233475123, 233475223, 233475323, 233475423, 233475523, 233475623, 233475723, 233475823
107723, 107823, 107923, 108023, 108123, 108223, 108323, 108423, 108523, 108623, 108723, 108823, 108923, 109023, 109123, 109223	233474323, 233474423, 233474523, 233474623, 233474723, 233474823, 233474923, 233475023, 233475123, 233475223, 233475323, 233475423, 233475523, 233475623, 233475723, 233475823
107723, 107823, 107923, 108023, 108123, 108223, 108323, 108423, 108523, 108623, 108723, 108823, 108923, 109023, 109123, 109223	233474323, 233474423, 233474523, 233474623, 233474723, 233474823, 233474923, 233475023, 233475123, 233475223, 233475323, 233475423, 233475523, 233475623, 233475723, 233475823
107723, 107823, 107923, 108023, 108123, 108223, 108323, 108423, 108523, 108623, 108723, 108823, 108923, 109023, 109123, 109223	233474323, 233474423, 233474523, 233474623, 233474723, 233474823, 233474923, 233475023, 233475123, 233475223, 233475323, 233475423, 233475523, 233475623, 233475723, 233475823
177623, 177723, 177823, 177923, 178023	374821323, 374828023, 374828423
109423	235494423
109723	235627123
109823	235628323
109923	235639523
110023	235646323
109323	235493923
109623	235495923
109523	235495323

111423	243312223
111023	240991923
111023	240991923
111023	240991923
111223	243309623
111223	243309623
111223	243309623
111623	243327023
111123	243319223
111323	243321023
111523	243323223
126223, 142923, 143123, 170323, 170423, 192623, 192823, 213123, 213223, 233223, 233323	274295823, 305653123, 305918423, 355437223, 355442423, 394129623, 394131823, 433166323, 433185423, 480875223, 480882123
126223, 142923, 143123, 170323, 170423, 192623, 192823, 213123, 213223, 233223, 233323	274295823, 305653123, 305918423, 355437223, 355442423, 394129623, 394131823, 433166323, 433185423, 480875223, 480882123
124423, 134223, 162223, 185323, 210123, 225023	268840323, 292507223, 344874923, 382555823, 429534923, 458041823
125523, 142623, 166023, 202823, 213923, 225323	274265223, 304236323, 349503923, 419917023, 435607923, 458618123
125423, 139823, 162123, 187323, 214423, 226423	274253823, 298712523, 344874223, 384322223, 436490723, 460417223

124323, 135923, 158523, 187923, 209023, 224323	268839623, 293976523, 340634623, 384662823, 428573823, 457397923
145223, 172623, 188523, 219123, 234423	311066923, 360975323, 384942223, 452074023, 481255623
137823, 162423, 188023, 210923, 225923	297638023, 344880123, 384667223, 431153823, 460395023
141323, 164523, 188723, 214623, 226823	301358123, 345928223, 385005123, 436492523, 460488823
144623, 166123, 193023, 211923, 227723	311411523, 349506023, 394716223, 432162023, 460789723
135723, 157523, 185023, 209723, 223723	293972823, 339623623, 382485023, 383200223, 429040423, 457378523
115923	250251423
118323	252290523
119023	253081223
119023	253081223
119023	253081223
141623, 161323, 183623, 207823, 223823	301086223, 343174023, 381806123, 427076323, 457380323
137023, 156823, 186723, 208423, 226523	297567423, 338893623, 384095223, 428349623, 460455723

[illegible]

124923	270907023
124923	270907023
124923	270907023
124923	270907023
125023	271622223, 271645323, 271667623
125623	274270123
125723	274272723
125823	274277523
125923	274280423
126023	274291323
126123	274293723
126423, 126523, 126623, 126723, 126823, 126923, 127023, 127123, 127223, 127323, 127423, 127523, 127623, 127723, 127823, 127923	273414323, 273414423, 273414523, 273414623, 273414723, 273414823, 273414923, 273415023, 273415123, 273415223, 273415323, 273415423, 273415523, 273415623, 273415723, 273415823
126423, 126523, 126623, 126723, 126823, 126923, 127023, 127123, 127223, 127323, 127423, 127523, 127623, 127723, 127823, 127923	273414323, 273414423, 273414523, 273414623, 273414723, 273414823, 273414923, 273415023, 273415123, 273415223, 273415323, 273415423, 273415523, 273415623, 273415723, 273415823
126423, 126523, 126623, 126723, 126823, 126923, 127023, 127123, 127223, 127323, 127423, 127523, 127623, 127723, 127823, 127923	273414323, 273414423, 273414523, 273414623, 273414723, 273414823, 273414923, 273415023, 273415123, 273415223, 273415323, 273415423, 273415523, 273415623, 273415723, 273415823
126423, 126523, 126623, 126723, 126823, 126923, 127023, 127123, 127223, 127323, 127423, 127523, 127623, 127723, 127823, 127923	273414323, 273414423, 273414523, 273414623, 273414723, 273414823, 273414923, 273415023, 273415123, 273415223, 273415323, 273415423, 273415523, 273415623, 273415723, 273415823

126423, 126523, 126623, 126723, 126823, 126923, 127023, 127123, 127223, 127323, 127423, 127523, 127623, 127723, 127823, 127923	273414323, 273414423, 273414523, 273414623, 273414723, 273414823, 273414923, 273415023, 273415123, 273415223, 273415323, 273415423, 273415523, 273415623, 273415723, 273415823
126423, 126523, 126623, 126723, 126823, 126923, 127023, 127123, 127223, 127323, 127423, 127523, 127623, 127723, 127823, 127923	273414323, 273414423, 273414523, 273414623, 273414723, 273414823, 273414923, 273415023, 273415123, 273415223, 273415323, 273415423, 273415523, 273415623, 273415723, 273415823
128523, 128823	275238423
230823, 230923, 235223, 236023	466785423, 469917023, 483441123, 483444723
172823, 172923, 173023, 174123, 176323	361036723, 362457123, 362457923, 364357423, 368752123
128923	277358123
129023	277362823
129123	277371223
142823, 155223, 183023, 206923, 222123	305648023, 338008823, 381182523, 427061623, 457208023
138623, 157223, 189823, 194523, 221123, 227823	299022823, 342719323, 387327923, 401130723, 453657623, 462870823
130023	284658623
129723	281810423
129823	281814023

129923	281817623
130223	286732623
130223	286732623
130323	286729923
130423	286727223
130523	286730723
130623	302921223
130723	302923823
130823	302926623
130923	302930123
131023	302958923
131223	302962023
131123	302949023

131323	302965023
174723, 208823, 230623	365126623, 428367423, 466738723
164223, 184123, 214923, 229223	345919223, 381958423, 436518323, 466541423
131723	292988223
131723	292988223
131723	292988223
144023	308951823
144123	308977623
139423	297993023
139523	298001023
138923	297849123
139323	297956423
139223	297927123
139123	297907923

139723	298016923
139623	298012123
140323	299024523
141823	301367923
202523, 232323, 234223	416324923, 477196923, 480920323
202523, 232323, 234223	416324923, 477196923, 480920323
202523, 232323, 234223	416324923, 477196923, 480920323
202523, 232323, 234223	416324923, 477196923, 480920323
202523, 232323, 234223	416324923, 477196923, 480920323
165123, 185723, 210623, 228523	347266623, 383215423, 430162023, 463003623
142423	303716923
142323	303340523
159923, 195023, 213823, 229523	341396123, 404660723, 435600023, 466566023
143723	308804423

143923	308923523
143823	308919823
191323	390827423
144223	309251423
144523	309360023
144423	309310723
144323	309254923
144923	309739523
145023	309742223
144823	309739023
144723	309737723
145623	312189423
146123	312252423

145923	312245523
145823	312219423
145723	312211623
146223	312279223
146023	312248423
146323	315266023
191823, 202323, 217223, 232923	394123023, 415583423, 442208623, 480858523
146923	316669123
147023	316708223
146823	316660423
147123	316740423
147323	316966223
147223	316898723

[illegible]

[illegible]

150423	329986823
150423	329986823
166423, 182323, 207923, 226923	350863123, 381178823, 427080323, 460500723
198523, 198723, 231223	410173723, 410175623, 475813823
150523	329995023
150623	330000723
150723	329390423
150823	329404423
150923	329420323
151023	329459923
151123	329574423
151223	329546223
151423	329616923
151323	329603523

151523	329643823
232423	477202323
153623	334418523
153723	334424323
152323	334231123
152723	334255023
152523	334235323
152923	334390823
152223	334227423
168123, 180823, 212623, 232523	353982323, 379959623, 432797523, 477821423
168123, 180823, 212623, 232523	353982323, 379959623, 432797523, 477821423
152823	334387523

152623	334237723
153923	334439923
154023	334440323
153823	334427723
153423	334407523
153323	334404123
153523	334408723
153223	334400423
153023	334394023
153123	334395623
152423	334232423
155523, 155623, 155723, 155823, 155923, 156023	337820123, 337820223, 337820323, 337820423, 337820523, 337820623
155523, 155623, 155723, 155823, 155923, 156023	337820123, 337820223, 337820323, 337820423, 337820523, 337820623
155523, 155623, 155723, 155823, 155923, 156023	337820123, 337820223, 337820323, 337820423, 337820523, 337820623

155523, 155623, 155723, 155823, 155923, 156023	337820123, 337820223, 337820323, 337820423, 337820523, 337820623
155523, 155623, 155723, 155823, 155923, 156023	337820123, 337820223, 337820323, 337820423, 337820523, 337820623
155523, 155623, 155723, 155823, 155923, 156023	337820123, 337820223, 337820323, 337820423, 337820523, 337820623
160823	343252423
160723	342748323
163423	344931323
163623	344962723
163523	344932923
163223	344894723
162823	344890923
163323	344895923
163023	344892923
163123	344893723
162723	344888923
162923	344892023

162623	344887923
163823	345057923
163723	345055623
163923	345060623
164023	345110423
166823	351974423
167223	352485223
167323	352561523
166923	352281323
167023	352305423
167123	352317923
168423	354037823

168523	354075523
167423	352638523
167523	352671723
167623	352714123
167723	352798823
167923	352872123
168023	352916323
168323	354004023
167823	352835823
168823	354185023
169023	354778423
169123	354781823

[illegible]

170623	358069323
170723	358356423
170823	358375523
170923, 171023, 171123, 171223, 171323, 171423, 171523, 171623, 171723, 171823, 171923, 172023, 172123, 172223, 172323, 172423	359453323, 359453423, 359453523, 359453623, 359453723, 359453823, 359453923, 359454023, 359454123, 359454223, 359454323, 359454523, 359454623, 359454723, 359454823, 359454923
170923, 171023, 171123, 171223, 171323, 171423, 171523, 171623, 171723, 171823, 171923, 172023, 172123, 172223, 172323, 172423	359453323, 359453423, 359453523, 359453623, 359453723, 359453823, 359453923, 359454023, 359454123, 359454223, 359454323, 359454523, 359454623, 359454723, 359454823, 359454923
170923, 171023, 171123, 171223, 171323, 171423, 171523, 171623, 171723, 171823, 171923, 172023, 172123, 172223, 172323, 172423	359453323, 359453423, 359453523, 359453623, 359453723, 359453823, 359453923, 359454023, 359454123, 359454223, 359454323, 359454523, 359454623, 359454723, 359454823, 359454923
170923, 171023, 171123, 171223, 171323, 171423, 171523, 171623, 171723, 171823, 171923, 172023, 172123, 172223, 172323, 172423	359453323, 359453423, 359453523, 359453623, 359453723, 359453823, 359453923, 359454023, 359454123, 359454223, 359454323, 359454523, 359454623, 359454723, 359454823, 359454923
170923, 171023, 171123, 171223, 171323, 171423, 171523, 171623, 171723, 171823, 171923, 172023, 172123, 172223, 172323, 172423	359453323, 359453423, 359453523, 359453623, 359453723, 359453823, 359453923, 359454023, 359454123, 359454223, 359454323, 359454523, 359454623, 359454723, 359454823, 359454923
170923, 171023, 171123, 171223, 171323, 171423, 171523, 171623, 171723, 171823, 171923, 172023, 172123, 172223, 172323, 172423	359453323, 359453423, 359453523, 359453623, 359453723, 359453823, 359453923, 359454023, 359454123, 359454223, 359454323, 359454523, 359454623, 359454723, 359454823, 359454923
173323	363202923
173623	363220323
173523	363211823

173423	363209223
173723	363227123
173823	363236723
173923	368149723
174023	368150823
174923	368153023
174823	368152623
175023	368155023
175423	368158923
175223	368157023
175323	368157723
175123	368156123

[illegible]

177223	371564923
177223	371564923
177223	371564923
177223	371564923
177323, 179423	371925823, 376253423
177523	371931523
178323	373132523
178423	373144623
178223	373100523
178823	375996023
178923	376020223
179123	376084623
178723	375955023
179023	376043423
179223	376162523

179323	376197623
216423	440824823
180023	378949123
180323	378951623
179523	378946223
179823	378947523
180123	378949623
180223	378950923
179723	378947123
179623	378946523
179923	378948423
220823	453653323
182023	380372423

181923	380353223
183923	381950623
184023	381956023
184223	381959523
184323	381982523
184423	381984123
184623	381995423
189023	386339623
189023	386339623
189023	386339623
188923	386358023
190723	390048723
190623	390040923

190923	390057423
193223	394651823
192423	394112423
192223	394105923
192723	394115023
194023	394784823
193823	394754923
194123	394836023
192923	394642523
193323	394662223
193123	394647523
193523	394697423

193723	394751423
193923	394762923
193623	394748323
193423	394676923
194423	401128423
194723	398846023
194823	399431723
194823	399431723
194823	399431723
194823	399431723
194823	399431723
194823	399431723
194823	399431723
194823	399431723
218123, 235323	448723423, 483433423
218123, 235323	448723423, 483433423

195123	399888823
221223, 228423	455190923, 462997223
196823	402076023
195223, 195323, 195423, 195523, 195623, 195723, 195823, 195923, 196023, 196123, 196223, 196323, 196423, 196523, 196623, 196723	401257523, 401257623, 401257823, 401257923, 401258023, 401258123, 401258223, 401258323, 401258423, 401258523, 401258623, 401258723, 401258823, 401258923, 401259023, 401259123
195223, 195323, 195423, 195523, 195623, 195723, 195823, 195923, 196023, 196123, 196223, 196323, 196423, 196523, 196623, 196723	401257523, 401257623, 401257823, 401257923, 401258023, 401258123, 401258223, 401258323, 401258423, 401258523, 401258623, 401258723, 401258823, 401258923, 401259023, 401259123
195223, 195323, 195423, 195523, 195623, 195723, 195823, 195923, 196023, 196123, 196223, 196323, 196423, 196523, 196623, 196723	401257523, 401257623, 401257823, 401257923, 401258023, 401258123, 401258223, 401258323, 401258423, 401258523, 401258623, 401258723, 401258823, 401258923, 401259023, 401259123
195223, 195323, 195423, 195523, 195623, 195723, 195823, 195923, 196023, 196123, 196223, 196323, 196423, 196523, 196623, 196723	401257523, 401257623, 401257823, 401257923, 401258023, 401258123, 401258223, 401258323, 401258423, 401258523, 401258623, 401258723, 401258823, 401258923, 401259023, 401259123
195223, 195323, 195423, 195523, 195623, 195723, 195823, 195923, 196023, 196123, 196223, 196323, 196423, 196523, 196623, 196723	401257523, 401257623, 401257823, 401257923, 401258023, 401258123, 401258223, 401258323, 401258423, 401258523, 401258623, 401258723, 401258823, 401258923, 401259023, 401259123
195223, 195323, 195423, 195523, 195623, 195723, 195823, 195923, 196023, 196123, 196223, 196323, 196423, 196523, 196623, 196723	401257523, 401257623, 401257823, 401257923, 401258023, 401258123, 401258223, 401258323, 401258423, 401258523, 401258623, 401258723, 401258823, 401258923, 401259023, 401259123
221523, 232123	455376323, 475906923
221323, 233523	455194423, 480897523
198023	408143123
197923	408070523

197523	408016823
197823	408067323
197723	408031723
198123, 199123	408195023, 411035723
198123, 199123	408195023, 411035723
198423	408386223
198223	408287923
198323	408322023
198623	410156223
198623	410156223
198623	410156223
202923, 203023, 203123, 203223	419966123, 419980723, 419999723, 420017323
202923, 203023, 203123, 203223	419966123, 419980723, 419999723, 420017323
202923, 203023, 203123, 203223	419966123, 419980723, 419999723, 420017323
202923, 203023, 203123, 203223	419966123, 419980723, 419999723, 420017323

202923, 203023, 203123, 203223	419966123, 419980723, 419999723, 420017323
202923, 203023, 203123, 203223	419966123, 419980723, 419999723, 420017323
198823	410165523
198823	410165523
198823	410165523
232823	480855923
200723	414971323
199523	412204323
199623	412207723
199323	412179623
199423	412182223
199823	412554523
199923	412563923
199223	412106923
200423	412639723

200223	412587223
200323	412602823
199723	412542823
200123	412584323
200623	413121323
200023	412568323
200523	412657723
201123, 201223, 201323, 201423	415000323, 415272923, 415283523, 415297623, 415301323
201123, 201223, 201323, 201423	415000323, 415272923, 415283523, 415297623, 415301323
201123, 201223, 201323, 201423	415000323, 415272923, 415283523, 415297623, 415301323
201123, 201223, 201323, 201423	415000323, 415272923, 415283523, 415297623, 415301323
201123, 201223, 201323, 201423	415000323, 415272923, 415283523, 415297623, 415301323
201123, 201223, 201323, 201423	415000323, 415272923, 415283523, 415297623, 415301323
200823	413109823
201023	413145223

201523	413179723
201623, 201723, 201823, 201923, 202023, 202123	415386923, 415387023, 415387223, 415387323, 415387423, 415387523
201623, 201723, 201823, 201923, 202023, 202123	415386923, 415387023, 415387223, 415387323, 415387423, 415387523
201623, 201723, 201823, 201923, 202023, 202123	415386923, 415387023, 415387223, 415387323, 415387423, 415387523
201623, 201723, 201823, 201923, 202023, 202123	415386923, 415387023, 415387223, 415387323, 415387423, 415387523
201623, 201723, 201823, 201923, 202023, 202123	415386923, 415387023, 415387223, 415387323, 415387423, 415387523
201623, 201723, 201823, 201923, 202023, 202123	415386923, 415387023, 415387223, 415387323, 415387423, 415387523
234823, 235023	482131023, 482134923, 483408023
202623	417416923
202723	417439623
203323, 203423, 203523, 203623, 203723, 203823	420069723, 420069823, 420069923, 420070023, 420070123, 420070223
203323, 203423, 203523, 203623, 203723, 203823	420069723, 420069823, 420069923, 420070023, 420070123, 420070223
203323, 203423, 203523, 203623, 203723, 203823	420069723, 420069823, 420069923, 420070023, 420070123, 420070223
203323, 203423, 203523, 203623, 203723, 203823	420069723, 420069823, 420069923, 420070023, 420070123, 420070223
203323, 203423, 203523, 203623, 203723, 203823	420069723, 420069823, 420069923, 420070023, 420070123, 420070223
203323, 203423, 203523, 203623, 203723, 203823	420069723, 420069823, 420069923, 420070023, 420070123, 420070223
205123	425813123
205223	425818523
204923	425804323

205023	425810423
204123	425769923
204223	425772023
204323	425774823
204423	425777523
204523	425781023
204823	425798023
204623	425788623
204723	425793223
205323	425826923

218323	448740623
218323	448740623
218323	448740623
218523	449134923
218723	451313423
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218623	450433723
218923	451320223, 451835323
218823	451318323
219023	452059823
219223, 219323, 219423, 219523, 219623, 219723, 219823, 219923, 220023, 220123, 220223, 220323, 220423, 220523, 220623, 220723	451401323, 451401423, 451401523, 451401623, 451401723, 451401823, 451401923, 451402023, 451402123, 451402223, 451402323, 451402423, 451402523, 451402623, 451402723, 451402823
219223, 219323, 219423, 219523, 219623, 219723, 219823, 219923, 220023, 220123, 220223, 220323, 220423, 220523, 220623, 220723	451401323, 451401423, 451401523, 451401623, 451401723, 451401823, 451401923, 451402023, 451402123, 451402223, 451402323, 451402423, 451402523, 451402623, 451402723, 451402823
219223, 219323, 219423, 219523, 219623, 219723, 219823, 219923, 220023, 220123, 220223, 220323, 220423, 220523, 220623, 220723	451401323, 451401423, 451401523, 451401623, 451401723, 451401823, 451401923, 451402023, 451402123, 451402223, 451402323, 451402423, 451402523, 451402623, 451402723, 451402823

219223, 219323, 219423, 219523, 219623, 219723, 219823, 219923, 220023, 220123, 220223, 220323, 220423, 220523, 220623, 220723	451401323, 451401423, 451401523, 451401623, 451401723, 451401823, 451401923, 451402023, 451402123, 451402223, 451402323, 451402423, 451402523, 451402623, 451402723, 451402823
219223, 219323, 219423, 219523, 219623, 219723, 219823, 219923, 220023, 220123, 220223, 220323, 220423, 220523, 220623, 220723	451401323, 451401423, 451401523, 451401623, 451401723, 451401823, 451401923, 451402023, 451402123, 451402223, 451402323, 451402423, 451402523, 451402623, 451402723, 451402823
219223, 219323, 219423, 219523, 219623, 219723, 219823, 219923, 220023, 220123, 220223, 220323, 220423, 220523, 220623, 220723	451401323, 451401423, 451401523, 451401623, 451401723, 451401823, 451401923, 451402023, 451402123, 451402223, 451402323, 451402423, 451402523, 451402623, 451402723, 451402823
225723	458812323
234523, 234623, 234723, 234923	482064123, 482081123, 482102123, 482107823
234523, 234623, 234723, 234923	482064123, 482081123, 482102123, 482107823
234523, 234623, 234723, 234923	482064123, 482081123, 482102123, 482107823
234523, 234623, 234723, 234923	482064123, 482081123, 482102123, 482107823
234523, 234623, 234723, 234923	482064123, 482081123, 482102123, 482107823
234523, 234623, 234723, 234923	482064123, 482081123, 482102123, 482107823
235423, 235523, 235623, 235723, 235823, 235923	483138523, 483138623, 483138723, 483138823, 483138923, 483139023
235423, 235523, 235623, 235723, 235823, 235923	483138523, 483138623, 483138723, 483138823, 483138923, 483139023
235423, 235523, 235623, 235723, 235823, 235923	483138523, 483138623, 483138723, 483138823, 483138923, 483139023
235423, 235523, 235623, 235723, 235823, 235923	483138523, 483138623, 483138723, 483138823, 483138923, 483139023

235423, 235523, 235623, 235723, 235823, 235923	483138523, 483138623, 483138723, 483138823, 483138923, 483139023
235423, 235523, 235623, 235723, 235823, 235923	483138523, 483138623, 483138723, 483138823, 483138923, 483139023

[illegible]

	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-16 00:00:00
	2023-01-17 00:00:00
	2023-01-17 00:00:00
	2023-01-17 00:00:00
	2023-01-17 00:00:00
	2023-01-18 00:00:00
123, 223, 323, 423	2023-01-18 00:00:00
123, 223, 323, 423	2023-01-18 00:00:00
123, 223, 323, 423	2023-01-18 00:00:00
123, 223, 323, 423	2023-01-18 00:00:00

[illegible]

	2023-01-19 00:00:00
	2023-01-19 00:00:00
	2023-01-20 00:00:00
	2023-01-20 00:00:00
	2023-01-20 00:00:00
	2023-01-20 00:00:00
	2023-01-20 00:00:00
	2023-01-20 00:00:00
	2023-01-23 00:00:00
	2023-01-23 00:00:00
	2023-01-24 00:00:00
	2023-01-24 00:00:00
	2023-01-25 00:00:00
	2023-01-26 00:00:00
	2023-01-26 00:00:00
	2023-01-26 00:00:00

[illegible]

	2023-01-31 00:00:00
	2023-01-31 00:00:00
	2023-02-01 00:00:00
	2023-02-01 00:00:00
	2023-02-03 00:00:00
	2023-02-06 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
7723, 7823, 7923, 8023	2023-02-07 00:00:00
	2023-02-08 00:00:00
	2023-02-08 00:00:00

	2023-02-08 00:00:00
	2023-02-08 00:00:00
	2023-02-08 00:00:00
	2023-02-09 00:00:00
	2023-02-09 00:00:00
	2023-07-04 00:00:00
	2023-02-14 00:00:00
	2023-02-14 00:00:00
	2023-02-14 00:00:00
	2023-02-14 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
523, 723	2023-02-15 00:00:00
	2023-02-15 00:00:00

	2023-02-16 00:00:00
	2023-02-16 00:00:00
	2023-02-16 00:00:00
1023	2023-02-16 00:00:00
1023	2023-02-16 00:00:00
1023	2023-02-16 00:00:00
1023	2023-02-16 00:00:00
1023	2023-02-16 00:00:00
1023	2023-02-16 00:00:00
	2023-02-17 00:00:00
	2023-03-29 00:00:00
	2023-02-22 00:00:00
	2023-02-22 00:00:00

	2023-02-22 00:00:00
	2023-02-22 00:00:00
	2023-02-22 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-23 00:00:00
	2023-02-24 00:00:00
	2023-02-27 00:00:00
	2023-02-27 00:00:00
	2023-02-27 00:00:00
	2023-02-28 00:00:00
	2023-02-28 00:00:00
	2023-02-28 00:00:00

	2023-03-01 00:00:00
	2023-03-01 00:00:00
	2023-03-02 00:00:00
	2023-03-02 00:00:00
	2023-03-02 00:00:00
	2023-03-02 00:00:00
	2023-03-03 00:00:00
	2023-03-03 00:00:00
	2023-03-03 00:00:00
	2023-03-06 00:00:00
	2023-03-06 00:00:00
	2023-03-07 00:00:00
	2023-03-07 00:00:00
	2023-03-07 00:00:00
	2023-03-07 00:00:00

[illegible]

823, 923, 1123	2023-03-14 00:00:00
	2023-03-14 00:00:00
	2023-03-14 00:00:00
	2023-03-14 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-15 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00

	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-17 00:00:00
	2023-03-17 00:00:00
	2023-03-17 00:00:00
	2023-03-21 00:00:00
	2023-03-21 00:00:00
	2023-03-22 00:00:00
	2023-03-22 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00
	2023-03-16 00:00:00

[illegible]

	2023-03-31 00:00:00
	2023-04-03 00:00:00
	2023-04-03 00:00:00
	2023-04-03 00:00:00
	2023-04-03 00:00:00
	2023-04-03 00:00:00
	2023-04-05 00:00:00
	2023-04-05 00:00:00
	2023-04-11 00:00:00
	2023-04-12 00:00:00
	2023-04-14 00:00:00
	2023-04-14 00:00:00
	2023-04-14 00:00:00
	2023-04-14 00:00:00
	2023-04-17 00:00:00
	2023-04-17 00:00:00
	2023-04-17 00:00:00

[illegible]

	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-21 00:00:00
	2023-04-21 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-20 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00

	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-24 00:00:00
	2023-04-25 00:00:00
	2023-04-26 00:00:00
	2023-04-26 00:00:00
	2023-04-27 00:00:00
	2023-04-28 00:00:00
	2023-04-28 00:00:00

	2023-04-28 00:00:00
	2023-04-28 00:00:00
	2023-04-28 00:00:00
	2023-04-28 00:00:00
	2023-04-28 00:00:00
	2023-05-03 00:00:00
	2023-04-21 00:00:00
	2023-04-21 00:00:00
	2023-04-21 00:00:00
	2023-05-04 00:00:00
	2023-05-04 00:00:00
	2023-05-04 00:00:00
	2023-05-05 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00

	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-05-08 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
1423	2023-05-09 00:00:00
	2023-05-09 00:00:00
	2023-05-11 00:00:00
	2023-05-11 00:00:00
	2023-05-11 00:00:00
	2023-05-12 00:00:00
	2023-05-15 00:00:00
	2023-05-15 00:00:00

	2023-05-15 00:00:00
	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
1223, 1323, 1523, 1623, 1923	2023-05-16 00:00:00
	2023-05-16 00:00:00
	2023-05-17 00:00:00
	2023-05-17 00:00:00
	2023-05-17 00:00:00
	2023-05-17 00:00:00
	2023-05-17 00:00:00

	2023-05-17 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-18 00:00:00
	2023-05-19 00:00:00
	2023-05-19 00:00:00
	2023-05-19 00:00:00

[illegible]

[illegible]

	2023-05-31 00:00:00
	2023-06-01 00:00:00
	2023-06-01 00:00:00
	2023-06-01 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
	2023-06-02 00:00:00
8623	2023-06-05 00:00:00
	2023-06-05 00:00:00

	2023-06-05 00:00:00
	2023-06-05 00:00:00
	2023-06-05 00:00:00
	2023-06-07 00:00:00
	2023-06-08 00:00:00
	2023-06-08 00:00:00
	2023-06-09 00:00:00
	2023-06-09 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-13 00:00:00
	2023-06-14 00:00:00
1723, 1823, 2023, 2123, 2223, 2323, 2423, 2523, 3423	2023-06-15 00:00:00
1723, 1823, 2023, 2123, 2223, 2323, 2423, 2523, 3423	2023-06-15 00:00:00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	2023-06-23 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-23 00:00:00
	2023-06-23 00:00:00
	2023-06-23 00:00:00
	2023-06-23 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-26 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00

	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-27 00:00:00
	2023-06-29 00:00:00
	2023-06-30 00:00:00
	2023-07-04 00:00:00
	2023-07-04 00:00:00
	2023-07-05 00:00:00

	2023-07-05 00:00:00
	2023-07-05 00:00:00
	2023-07-05 00:00:00
	2023-07-05 00:00:00
	2023-07-05 00:00:00
	2023-07-06 00:00:00
	2023-07-06 00:00:00
	2023-07-10 00:00:00
	2023-07-10 00:00:00
	2023-07-10 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00

	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-11 00:00:00
	2023-07-12 00:00:00
3023	2023-07-12 00:00:00
	2023-07-12 00:00:00
3123	2023-07-13 00:00:00
3223	2023-07-13 00:00:00
	2023-07-14 00:00:00

	2023-07-14 00:00:00
	2023-07-14 00:00:00
	2023-07-17 00:00:00
	2023-07-17 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00

2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
2623, 2723, 2823, 2923, 3323, 3523	2023-07-18 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-19 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00

	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
	2023-07-21 00:00:00
4123	2023-07-21 00:00:00
4323	2023-07-21 00:00:00
4223	2023-07-21 00:00:00

	2023-07-26 00:00:00
	2023-07-26 00:00:00
	2023-07-26 00:00:00
	2023-07-26 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-27 00:00:00
	2023-07-28 00:00:00
	2023-07-28 00:00:00
	2023-07-28 00:00:00

	2023-07-31 00:00:00
	2023-07-31 00:00:00
	2023-08-01 00:00:00
	2023-08-01 00:00:00
	2023-08-01 00:00:00
	2023-08-01 00:00:00
	2023-08-02 00:00:00
	2023-08-02 00:00:00
	2023-08-03 00:00:00
	2023-08-03 00:00:00
	2023-08-03 00:00:00
	2023-08-03 00:00:00
	2023-08-04 00:00:00
	2023-08-04 00:00:00

[illegible]

3623, 3723, 3823, 3923, 4023, 4423, 4523, 5123, 6123, 8523	2023-11-24 00:00:00
3623, 3723, 3823, 3923, 4023, 4423, 4523, 5123, 6123, 8523	2023-11-24 00:00:00
3623, 3723, 3823, 3923, 4023, 4423, 4523, 5123, 6123, 8523	2023-11-24 00:00:00
3623, 3723, 3823, 3923, 4023, 4423, 4523, 5123, 6123, 8523	2023-11-24 00:00:00
	2023-08-16 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-17 00:00:00
	2023-08-18 00:00:00
	2023-08-18 00:00:00
	2023-08-18 00:00:00
	2023-08-18 00:00:00

	2023-08-18 00:00:00
	2023-08-18 00:00:00
	2023-08-18 00:00:00
	2023-08-22 00:00:00
	2023-08-22 00:00:00
	2023-08-23 00:00:00
	2023-08-23 00:00:00
	2023-08-23 00:00:00
	2023-08-23 00:00:00
	2023-08-24 00:00:00
7323	2023-08-25 00:00:00
	2023-08-25 00:00:00
	2023-08-25 00:00:00
	2023-08-25 00:00:00

[illegible]

[illegible]

	2023-09-05 00:00:00
	2023-09-05 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-09-06 00:00:00
	2023-12-14 00:00:00
	2023-09-08 00:00:00
	2023-09-08 00:00:00
	2023-09-08 00:00:00
	2023-09-12 00:00:00

	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-13 00:00:00
	2023-09-15 00:00:00
	2023-09-15 00:00:00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-09-29 00:00:00
	2023-10-01 00:00:00
	2023-10-01 00:00:00
	2023-10-01 00:00:00

[illegible]

	2023-10-04 00:00:00
	2023-10-04 00:00:00
	2023-10-04 00:00:00
	2023-10-04 00:00:00
	2023-10-04 00:00:00
	2023-10-06 00:00:00
	2023-10-11 00:00:00
	2023-10-11 00:00:00
	2023-10-11 00:00:00
6223	2023-10-11 00:00:00
6323	2023-10-11 00:00:00
6423	2023-10-11 00:00:00
5823	2023-10-11 00:00:00

[illegible]

5323, 8423	2023-10-17 00:00:00
	2023-10-17 00:00:00
	2023-10-17 00:00:00
	2023-10-18 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-19 00:00:00
	2023-10-23 00:00:00
	2023-10-23 00:00:00
	2023-10-23 00:00:00

[illegible]

[illegible]

	2023-10-25 00:00:00
	2023-10-25 00:00:00
	2023-10-25 00:00:00
	2023-10-25 00:00:00
	2023-10-25 00:00:00
	2023-10-26 00:00:00
	2023-10-26 00:00:00
	2023-10-26 00:00:00
	2023-10-26 00:00:00
	2023-10-27 00:00:00
	2023-10-27 00:00:00
	2023-10-27 00:00:00
	2023-10-27 00:00:00
	2023-10-27 00:00:00

[illegible]

	2023-11-01 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-02 00:00:00
	2023-11-07 00:00:00
	2023-11-07 00:00:00
6923	2023-11-07 00:00:00
6823	2023-11-07 00:00:00

[illegible]

	2023-11-10 00:00:00
	2023-11-10 00:00:00
	2023-11-10 00:00:00
	2023-11-10 00:00:00
	2023-11-14 00:00:00
	2023-11-15 00:00:00
	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
7123, 7223, 7423, 7523, 7623	2023-11-15 00:00:00
	2023-11-16 00:00:00
	2023-11-16 00:00:00
	2023-11-16 00:00:00

	2023-11-16 00:00:00
	2023-11-16 00:00:00
	2023-11-16 00:00:00
	2023-11-17 00:00:00
	2023-11-17 00:00:00
	2023-11-17 00:00:00
	2023-11-17 00:00:00
	2023-11-17 00:00:00
	2023-11-17 00:00:00
	2023-11-20 00:00:00
	2023-11-20 00:00:00
	2023-11-21 00:00:00
8723	2023-11-22 00:00:00
	2023-11-22 00:00:00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-27 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-24 00:00:00
	2023-11-29 00:00:00
	2023-11-29 00:00:00
	2023-11-29 00:00:00

[illegible]

	2023-11-30 00:00:00
	2023-11-30 00:00:00
	2023-11-30 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-01 00:00:00
	2023-12-05 00:00:00
	2023-12-05 00:00:00
	2023-12-05 00:00:00
	2023-12-06 00:00:00
	2023-12-06 00:00:00
	2023-12-06 00:00:00
	2023-12-06 00:00:00
	2023-12-11 00:00:00

	2023-12-12 00:00:00
	2023-12-12 00:00:00
	2023-12-12 00:00:00
	2023-12-12 00:00:00
	2023-12-14 00:00:00
	2023-12-14 00:00:00
	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
8223	2023-12-14 00:00:00
	2023-12-14 00:00:00
	2023-12-14 00:00:00
	2023-12-15 00:00:00
	2023-12-15 00:00:00
	2023-12-15 00:00:00
	2023-12-15 00:00:00

	2023-12-15 00:00:00
	2023-12-15 00:00:00
	2023-12-15 00:00:00
	2023-12-19 00:00:00
	2023-12-22 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-26 00:00:00
	2023-12-27 00:00:00
	2023-12-27 00:00:00
	2023-12-27 00:00:00
	2023-12-27 00:00:00

	2023-12-27 00:00:00
	2023-12-27 00:00:00

[illegible]

NOMINA	001 de enero 2023
NOMINA	001 de enero 2023
NOMINA	001 de enero 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	009-20223
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	009-20223
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	006-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	007-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	008-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	008-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	010
FACTURA	No. E 5647337959
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	012
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	011
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	013
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023

NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
NOMINA	001-2023
FACTURA	31048823
NOMINA	01
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	003 de 17-01-2023
NOMINA	003 de 17-01-2023
NOMINA	003 de 17-01-2023
NOMINA	002- DE ENERO 20223
NOMINA	004- DE ENERO 2023

NOMINA	004- DE ENERO 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	019-2022
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	018-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	017-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	016-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	016-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	015-2023
OTROS	2023302010100869842
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	021-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	023-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	022-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	024-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	025-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	028-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	029-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	030-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027-2023
FACTURA	98561936
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	031-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	027-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	026-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	109-2022
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	034-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	034-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	037-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	037-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	036-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	032-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	035-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	033-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	038-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	039-2022
FACTURA	49519-50012-49322
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	040-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
RESOLUCION	011-31-01-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	041-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	041-2023

NOMINA	005
NOMINA	005
NOMINA	005
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	042
FACTURA	711843866-0 3867 3868 3870 387
CONTRATO DE FIDUCIA- ENCARGO FIDUCIARIO- ADMINISTRACION DE FONDOS	043-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	044-2023
FACTURA	E5657016052
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	046-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	045-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
NOMINA	06-15-02-2023
OFICIO	20232200000203

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	048-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	047-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	049-2023
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
FACTURA	311435083
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	050-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESION No.01 del CPS 003 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	051

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	053
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	053
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	052
NOMINA	007-23-02-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	23-2-2023
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	054-2023
RESOLUCION	020-23-02-2023
RESOLUCION	020-23-02-2023
RESOLUCION	020-23-02-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	055-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	058-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	056-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	060-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	062-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	059-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	061-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	005-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	057-2023
RESOLUCION	026-2-3-2023
RESOLUCION	026-2-3-2023
RESOLUCION	026-2-3-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	065
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	065
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	063-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	064-2023
FACTURA	13665802214-13665802115
FACTURA	715590282-15590283-7

[illegible]

NOMINA	008 de marzo de 2023
OFICIO	26754728
NOMINA	9447968899
FACTURA	5667119830
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	074-2023
RESOLUCION	028-7-marzo 2023
RESOLUCION	028-7-marzo 2023
RESOLUCION	028-7-marzo 2023
RESOLUCION	028-7-marzo 2023
RESOLUCION	028-7-marzo 2023
RESOLUCION	028-7-marzo 2023
FACTURA	000312372780
FACTURA	102902455
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo

NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	075-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	075-2023
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	077-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	078-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	081-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	082 2023 Apoyo a la Gestión
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	082 2023 Apoyo a la Gestión
RESOLUCION	032
RESOLUCION	032
RESOLUCION	032
RESOLUCION	032

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESION CONTRATO No.004 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	079 De Apoyo a la Gestión
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	085
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	003-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	080-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	MC 002-2023
ORDEN DE COMPRA	107039
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 089-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 088-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 090-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 086-2023
ORDEN DE COMPRA	8737-2023
ORDEN DE COMPRA	8737-2023
ORDEN DE COMPRA	8737-2023
ORDEN DE COMPRA	8737-2023
ORDEN DE COMPRA	8737-2023

ORDEN DE COMPRA	88064
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	091 APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	092
NOMINA	09
NOMINA	09
NOMINA	09
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	093 APOYO A LA GESTIÓN
ACEPTACION DE OFERTAS	094 MC-003-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 095-2023
FACTURA	1697420-9,7415-2, 7417-6
FACTURA	e5676974453
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 096-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 096-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 060-2023
FACTURA	2023016555
FACTURA	20230010418225787008
FACTURA	39874507310-7419

NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
NOMINA	11 de abril de 2023
OFICIO	14-04-2023
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	087-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 097-2023

RESOLUCION	042-14-4-2023
RESOLUCION	042-14-4-2023
RESOLUCION	042-14-4-2023
RESOLUCION	042-14-4-2023
RESOLUCION	042-14-4-2023
RESOLUCION	042-14-4-2023
OFICIO	14-4-2023
NOMINA	vacaciones 12 de abril de 2023
NOMINA	vacaciones 12 de abril de 2023
NOMINA	vacaciones 12 de abril de 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 099-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 098-2023
FACTURA	000313335259
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	104 DE APOYO A LA GESTIÓN
ORDEN DE COMPRA	108168

FACTURA	23038180890
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 103-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 105-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 105-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 105-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 101-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	cto 100-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 102-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	106-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 107-2023
ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621

ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621
ORDEN DE COMPRA	108621
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	108
RESOLUCION	045
RESOLUCION	045
RESOLUCION	045
NOMINA	13-5-2023
NOMINA	13-5-2023
NOMINA	13-5-2023
FACTURA	16417815814 15 16 17 18
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CTO 110 2023

ACTO ADMINISTRATIVO	SOLICITUD DE COMISION 423
ACTO ADMINISTRATIVO	323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 123
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CTO 113-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	111-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	112-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	109 2023
FACTURA	1697411-4, 1697417-6
FACTURA	E5686948111
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	114-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	116-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	115-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	117
RESOLUCION	7774 DE 11 DE MAYO 2023
RESOLUCION	7774 DE 11 DE MAYO 2023

RESOLUCION	7774 DE 11 DE MAYO 2023
FACTURA	314264390
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
NOMINA	15 de mayo 2023
OFICIO	16-5-2023
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo

NOMINA	Contribuciones mayo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	123-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	120-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	120-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	125-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	124-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	122-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	122-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	119-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	127-2023
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	118-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	121-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	128-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	126-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	129-2023

NOMINA	16
NOMINA	16
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	133
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	132
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	132
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	131-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	135-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	136-2023
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
ACEPTACION DE OFERTAS	130-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	130-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	130-2023

ACEPTACION DE OFERTAS	130-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	133-2023
RESOLUCION	058 17-5-2023
RESOLUCION	058 17-5-2023
RESOLUCION	058 17-5-2023
RESOLUCION	058 17-5-2023
OFICIO	25-5-2023
RESOLUCION	059-25-5-2023
RESOLUCION	059-25-5-2023
RESOLUCION	059-25-5-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	141-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	138-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	139-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	140-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	142-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	142-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	143-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	144 - 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	146-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	146-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	145
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	145
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	147 23
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	15023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	148
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	149-2023
RESOLUCION	061-31-5-2023
RESOLUCION	061-31-5-2023
RESOLUCION	061-31-5-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	151-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	153-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	152-2023
FACTURA	16421295318
FACTURA	107257564
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	155
FACTURA	1697415-74
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	154-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	157-2023
RESOLUCION	067-9-6-2023
RESOLUCION	067-9-6-2023
RESOLUCION	067-9-6-2023
RESOLUCION	066-5-6-2023
RESOLUCION	066-5-6-2023
RESOLUCION	066-5-6-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	158-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023

NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
NOMINA	21 de 06-2023
OFICIO	15-6-2023
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
NOMINA	Contribuciones junio
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	160-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	161 - 2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	159 - 2023
NOMINA	22
NOMINA	22
NOMINA	22
NOMINA	22
NOMINA	22
NOMINA	22
NOMINA	22
FACTURA	E5696797791
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones enero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero

NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo

NOMINA	Contribuciones marzo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	162 - 2023
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones abril
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo

NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
NOMINA	Contribuciones mayo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	163-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	165-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	164-2023
FACTURA	000315212920
NOMINA	023- 2023
NOMINA	023- 2023
NOMINA	023- 2023
NOMINA	024-2023
RESOLUCION	009858 de 20-6-2023
RESOLUCION	009858 de 20-6-2023
RESOLUCION	009858 de 20-6-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	166-2023
NOMINA	26
NOMINA	26
NOMINA	26
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	167
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	167
RESOLUCION	076
RESOLUCION	076
RESOLUCION	076
RESOLUCION	076
OFICIO	27-6-2023
CONTRATO DE FIDUCIA- ENCARGO FIDUCIARIO- ADMINISTRACION DE FONDOS	168-2023
NOMINA	Contribuciones retroa enero
NOMINA	Contribuciones retroa enero
NOMINA	Contribuciones retroa enero
NOMINA	Contribuciones retroa enero
NOMINA	Contribuciones retroa enero
NOMINA	Contribuciones retroa enero
NOMINA	Contribuciones retroa febrero
NOMINA	Contribuciones retroa febrero
NOMINA	Contribuciones retroa febrero
NOMINA	Contribuciones retroa febrero

NOMINA	Contribuciones retroa febrero
NOMINA	Contribuciones retroa febrero
NOMINA	Contribuciones retroa marzo
NOMINA	Contribuciones retroa marzo
NOMINA	Contribuciones retroa marzo
NOMINA	Contribuciones retroa marzo
NOMINA	Contribuciones retroa marzo
NOMINA	Contribuciones retroa marzo
ACTO ADMINISTRATIVO	SIIF 1123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 1223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 1023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION 823
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	169-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	170-2023
NOMINA	28 de 1 enero a 30-6-2023
NOMINA	27 JULIO 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	171-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	172-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	173-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	175-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	174-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	177-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	176-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	179-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	178
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	181
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	181
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	180
FACTURA	730654642
FACTURA	37282750019 9714 9813 9912 031
FACTURA	E-5706704064

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	18423
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	186
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	183
ACTO ADMINISTRATIVO	2223
ACTO ADMINISTRATIVO	2323
ACTO ADMINISTRATIVO	2423
ACTO ADMINISTRATIVO	2623
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	185-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 2723
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	182-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	autorizacion 2823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTIRIZACION SIIF 2923
ACEPTACION DE OFERTAS	187 MC 008 2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	188 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	188 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	189
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	191
FACTURA	000316131209
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	080-28-6-2023
RESOLUCION	079-28-6-2023
RESOLUCION	079-28-6-2023
RESOLUCION	079-28-6-2023
RESOLUCION	079-28-6-2023
RESOLUCION	079-28-6-2023
RESOLUCION	079-28-6-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023

NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	29-1-7-2023
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones febrero
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
NOMINA	Contribuciones marzo
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	192-2023
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio

NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio
NOMINA	Contribuciones julio
ACEPTACION DE OFERTAS	190-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 3823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 3723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 3623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIFF 3523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 3423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 3223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 3323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIFF 3023

OFICIO	26-7-2023
RESOLUCION	095 DE 25-7-2023
RESOLUCION	095 DE 25-7-2023
RESOLUCION	095 DE 25-7-2023
RESOLUCION	090-18-7-2023
RESOLUCION	090-18-7-2023
RESOLUCION	090-18-7-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 4023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 4323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 4223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 4123
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	193-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	193-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	194-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	195-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	196-2023

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	197-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	198-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	199-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	200-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	202-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	201-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	198-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 3923
FACTURA	1917-2014
RESOLUCION	096-1-8-2023
RESOLUCION	096-1-8-2023
RESOLUCION	096-1-8-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	203-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	206-2023

[illegible]

NOMINA	AGOSTO 37223
NOMINA	AGOSTO 37223
NOMINA	AGOSTO 37223
NOMINA	AGOSTO 37223
OFICIO	15-8-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 4823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 4423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO 4923
NOMINA	Contribuciones agosto
NOMINA	Contribuciones agosto
NOMINA	Contribuciones agosto
NOMINA	Contribuciones agosto

NOMINA	Contribuciones agosto
NOMINA	Contribuciones agosto
FACTURA	000317061324
CONTRATO DE OBRA	211-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	212-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 5223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 5123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 5023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	213-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESION DE CONTRATO 14023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	214-2023
OFICIO	25-8-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 6323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 6223

ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 6123
RESOLUCION	106-25-8-2023
RESOLUCION	106-25-8-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 6423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 6623
ACTO ADMINISTRATIVO	autori siif 6523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 5823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 5723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 5623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 5523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 5423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 5323
ACTO ADMINISTRATIVO	autorizacion siif 5923

ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZA SIIF 6023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	216-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	215-2023
RESOLUCION	108-31-8-2023
RESOLUCION	108-31-8-2023
RESOLUCION	108-31-8-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 6723
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 7423
ACTO ADMINISTRATIVO	6923
ACTO ADMINISTRATIVO	7023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 7823
ACTO ADMINISTRATIVO	7123
ACTO ADMINISTRATIVO	7223
ACTO ADMINISTRATIVO	7323

ACTO ADMINISTRATIVO	7623
ACTO ADMINISTRATIVO	7723
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 7523
FACTURA	15755249610-9313-9412-9511-500
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	217-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	218-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	7923
ACTO ADMINISTRATIVO	8023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	219
FACTURA	E-5726749499

ACTO ADMINISTRATIVO	8423
ACTO ADMINISTRATIVO	8323
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	220
ACTO ADMINISTRATIVO	8523
ACTO ADMINISTRATIVO	8623
ACTO ADMINISTRATIVO	8723
ACTO ADMINISTRATIVO	8823
ACTO ADMINISTRATIVO	9123
ACTO ADMINISTRATIVO	9023
ACTO ADMINISTRATIVO	8923
ACTO ADMINISTRATIVO	9223
FACTURA	EB000317983963
ACTO ADMINISTRATIVO	9423

ACTO ADMINISTRATIVO	10223
ACTO ADMINISTRATIVO	9323
ACTO ADMINISTRATIVO	9623
ACTO ADMINISTRATIVO	9723
ACTO ADMINISTRATIVO	9523
OFICIO	20232200001493 ORFEO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	221
ACTO ADMINISTRATIVO	9923
ACTO ADMINISTRATIVO	10023
ACTO ADMINISTRATIVO	10123
ACTO ADMINISTRATIVO	10323
ACTO ADMINISTRATIVO	10423
ACTO ADMINISTRATIVO	10523

[illegible]

[illegible]

RESOLUCION	123
RESOLUCION	123
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	CESIÓN 115-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	223
ACTO ADMINISTRATIVO	12023
ACTO ADMINISTRATIVO	12123
ACTO ADMINISTRATIVO	11823
ACTO ADMINISTRATIVO	11923
ACTO ADMINISTRATIVO	12223
ACTO ADMINISTRATIVO	12323
ACTO ADMINISTRATIVO	12423
ACTO ADMINISTRATIVO	12523
ACTO ADMINISTRATIVO	12623
ACTO ADMINISTRATIVO	12723

ACTO ADMINISTRATIVO	13023
ACEPTACION DE OFERTAS	224 DE 2023 MC- 012 2023
ACEPTACION DE OFERTAS	224 -2023 MC-012-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	12823
ACTO ADMINISTRATIVO	12923
ACTO ADMINISTRATIVO	13123
ACTO ADMINISTRATIVO	13223
ACTO ADMINISTRATIVO	13323
ACTO ADMINISTRATIVO	13423
ACTO ADMINISTRATIVO	13523
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	156
ACTO ADMINISTRATIVO	14723

ACTO ADMINISTRATIVO	14623
ACTO ADMINISTRATIVO	14423
ACTO ADMINISTRATIVO	14323
ACTO ADMINISTRATIVO	14223
ACTO ADMINISTRATIVO	13623
ACTO ADMINISTRATIVO	13723
ACTO ADMINISTRATIVO	13823
ACTO ADMINISTRATIVO	13923
ACTO ADMINISTRATIVO	14023
ACTO ADMINISTRATIVO	14123
ACTO ADMINISTRATIVO	14523
NOMINA	Contribuciones septiembre
NOMINA	Contribuciones septiembre
NOMINA	Contribuciones septiembre

NOMINA	Contribuciones septiembre
NOMINA	Contribuciones septiembre
NOMINA	Contribuciones septiembre
FACTURA	115030078
FACTURA	171101168115 518 617 716 318
ACTO ADMINISTRATIVO	14823
ACTO ADMINISTRATIVO	14923
ACTO ADMINISTRATIVO	15023
ACTO ADMINISTRATIVO	15123
ACTO ADMINISTRATIVO	15223
ACTO ADMINISTRATIVO	15323
ACTO ADMINISTRATIVO	15423
ACTO ADMINISTRATIVO	15523
ACTO ADMINISTRATIVO	15623
ACTO ADMINISTRATIVO	15723

ACTO ADMINISTRATIVO	15823
ACTO ADMINISTRATIVO	15923
ACTO ADMINISTRATIVO	16023
ACTO ADMINISTRATIVO	16123
ACTO ADMINISTRATIVO	16223
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	226-2023
FACTURA	1112450267 274 0281 510273
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 16323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTORIZACION SIIF 16423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 16523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 16623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 16723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 16823

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 16923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 17223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 17923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 18023
ACEPTACION DE OFERTAS	227 MC-015 DE 2023

[illegible]

NOMINA	30 de octubre 2023
NOMINA	9457500236
FACTURA	EB000318999643
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF18923
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	225-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 21123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 21223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 21323

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 21423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 21523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 21623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 19523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT 19623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 19723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 19823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 19923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 20023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 20123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 20223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 20323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 20423

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	228-2023
RESOLUCION	132-20-10-2023
RESOLUCION	132-20-10-2023
RESOLUCION	132-20-10-2023
RESOLUCION	131-19-10-2023
RESOLUCION	131-19-10-2023
RESOLUCION	131-19-10-2023
RESOLUCION	131-19-10-2023
RESOLUCION	131-19-10-2023
RESOLUCION	131-19-10-2023
RESOLUCION	131 DEL 19-10-2023
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	37-25-10-2023
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre

RESOLUCION	133 DEL 24-10-2023
RESOLUCION	133 DEL 24-10-2023
RESOLUCION	133 DEL 24-10-2023
RESOLUCION	133 DEL 24-10-2023
OFICIO	25-10-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUTO SIIF 22423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22623
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 22723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 22923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23023

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23123
ACTO ADMINISTRATIVO	230-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 23823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIS 23923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 24023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 24123
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	cto 229-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 24623

ACTO ADMINISTRATIVO	AUR SIIF 24723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 25323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 25123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUR SIIF 25023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 25223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 25423
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 25523
RESOLUCION	139
RESOLUCION	139
RESOLUCION	139
FACTURA	11112136
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26123

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26323
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 27223
ACEPTACION DE OFERTAS	232-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT 26823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 27023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT 27123
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 27223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 27423
ACTO ADMINISTRATIVO	aut siif 27823
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 27923
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 28023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 28123

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26523
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26623
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 26723
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 28223
ACEPTACION DE OFERTAS	013-2023
FACTURA	1697415-20-17-11-19
NOMINA	noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
NOMINA	39 noviembre 2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	234-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	234-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	017-2023

FACTURA	8223529665
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	216 CESIÓN
FACTURA	12053983110
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	235 -2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	236-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	238-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	28623
ACTO ADMINISTRATIVO	28723

ACTO ADMINISTRATIVO	28823
ACTO ADMINISTRATIVO	28923
ACTO ADMINISTRATIVO	29023
ORDEN ADMINISTRATIVA	29123
ORDEN ADMINISTRATIVA	29123
ACTO ADMINISTRATIVO	28323
ACTO ADMINISTRATIVO	28423
ACTO ADMINISTRATIVO	28523
NOMINA	040
NOMINA	040
NOMINA	040
RESOLUCION	144 de 21-11-2023
RESOLUCION	144 de 21-11-2023
RESOLUCION	144 de 21-11-2023
RESOLUCION	144 de 21-11-2023

RESOLUCION	144 de 21-11-2023
RESOLUCION	144 de 21-11-2023
NOMINA	41
NOMINA	41
NOMINA	41
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	241-2023
OFICIO	23-11-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	30223
ACTO ADMINISTRATIVO	30423
ACTO ADMINISTRATIVO	30523
ACTO ADMINISTRATIVO	30623
ACTO ADMINISTRATIVO	30723
ACTO ADMINISTRATIVO	30823
ACTO ADMINISTRATIVO	30923
ACTO ADMINISTRATIVO	31023

ACTO ADMINISTRATIVO	31123
ACTO ADMINISTRATIVO	29223
ACTO ADMINISTRATIVO	29323
ACTO ADMINISTRATIVO	29423
ACTO ADMINISTRATIVO	29523
ACTO ADMINISTRATIVO	29623
ACTO ADMINISTRATIVO	30023
RESOLUCION	145-21-11-2023
RESOLUCION	145-21-11-2023
RESOLUCION	145-21-11-2023
RESOLUCION	145-21-11-2023
RESOLUCION	145-21-11-2023
RESOLUCION	145-21-11-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	239-2023
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 31223
ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIID 31423

ACTO ADMINISTRATIVO	AUT SIIF 31323
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
ACEPTACION DE OFERTAS	240-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	242-2023
RESOLUCION	147
RESOLUCION	147
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
NOMINA	Contribuciones octubre
ACTO ADMINISTRATIVO	31523
ACTO ADMINISTRATIVO	31623
ACTO ADMINISTRATIVO	31723

ACTO ADMINISTRATIVO	31823
ACTO ADMINISTRATIVO	31923
ACTO ADMINISTRATIVO	32023
ACTO ADMINISTRATIVO	32123
ACTO ADMINISTRATIVO	32223
ACTO ADMINISTRATIVO	32323
ACTO ADMINISTRATIVO	32423
ACTO ADMINISTRATIVO	32523
ACEPTACION DE OFERTAS	244-2023
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	243
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	243
ACTO ADMINISTRATIVO	32623
ACTO ADMINISTRATIVO	32823
ACTO ADMINISTRATIVO	32823

ACTO ADMINISTRATIVO	32723
ACTO ADMINISTRATIVO	32923
ACTO ADMINISTRATIVO	33023
NOMINA	43
NOMINA	42
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
NOMINA	Contribuciones noviembre
FACTURA	41916640315-641115
FACTURA	11112136
RESOLUCION	ORD-80117 - 0312 - 2023
ACEPTACION DE OFERTAS	246 MC-022-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	245 MC-021-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	245 MC-021-2023
ACEPTACION DE OFERTAS	247 MC024 2023
ACEPTACION DE OFERTAS	249-2023

ACEPTACION DE OFERTAS	248-2023
NOMINA	44-12-203
NOMINA	44-12-203
NOMINA	44-12-203
ACEPTACION DE OFERTAS	250 MC-027-2023
FACTURA	5757299812
FACTURA	000320172462
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
NOMINA	45
FACTURA	120087693-8769-87692
PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL	9460285872
OFICIO	Informe Cesantías de 15 12 2023
NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre

NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre
ACTO ADMINISTRATIVO	33923
CONTRATO DE COMPRA VENTA Y SUMINISTROS	251
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
RESOLUCION	157
NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre

NOMINA	Contribuciones diciembre
NOMINA	Contribuciones diciembre

[illegible]

SE CANCELA LA NOMINA 001 DE ENERO DEL 2023, DEL PERSONAL DE PLANTA DEL INSOR A SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE CANCELA LA NOMINA 001 DE ENERO DEL 2023, DEL PERSONAL DE PLANTA DEL INSOR A SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE CANCELA LA NOMINA 001 DE ENERO DEL 2023, DEL PERSONAL DE PLANTA DEL INSOR A SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTION DE BIENES Y SERVICIOS EN ACTUALIZACIÓN DOCUMENTAL Y EN LA ELABORACIÓN, GESTIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN, PLANES INSTITUCIONALES, INDICADORES Y PROCESOS CONTRACTUA
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, DE CONTROL Y DE GESTIÓN FINANCIERA DE LAS FUNCIONES A CARGO DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO FINANCIERO DEL INSOR
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL.
Prestar servicios profesionales para apoyar y acompañar a la dependencia De Control Interno en el seguimiento y evaluación objetiva e independiente de los instrumentos del Sistema de Control Interno en cumplimiento del plan anual de auditoría para la
Factura o documento soporte del pago No. E 5647337959 con Fecha de vencimiento el 18 de enero 2023.
Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión requerida para ejecutar articuladamente los componentes de la Subdirección de Promoción y Desarrollo, dirigida al cumplimiento de los proyectos establecidos para 2023.
Prestación de servicios profesionales para apoyar a la dependencia de Control Interno en la ejecución del plan anual de auditoría de 2023, en seguimientos y auditorías con énfasis contable, presupuestal y financiero
Prestación de servicios profesionales para apoyar en los registros en SIIF Nación de transacciones y demás controles asociadas a las funciones del proceso contable del Grupo Interno de Trabajo Financiero.
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano

se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
se cancela la nomina 001 de enero del 2023 , del personal de planta del INSOR a solicitud de correo enviado por el area de talento humano
el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de diciembre de 2022, por valor total de (\$1.360.050,00): Factura o documento soporte del pago No. EB 000310488323 con Fecha de vencimiento el 30 de enero de 2023.
pago concepto de aporte al Fondo Nacional del Ahorro - FNA, del personal de planta del INSOR correspondiente al mes de enero de 2023
Pago de Contribuciones nómina enero-23 Planilla 9445445336
Pago de Contribuciones nómina enero-23 Planilla 9445445336
Pago de Contribuciones nómina enero-23 Planilla 9445445336
Pago de Contribuciones nómina enero-23 Planilla 9445445336
Pago de Contribuciones nómina enero-23 Planilla 9445445336
Pago de Contribuciones nómina enero-23 Planilla 9445445336
Se cancela la nomina de vacaciones No 003 de enero de 2023 segun resolucion 008 de 17-01-2023, correo de talento humano
Se cancela la nomina de vacaciones No 003 de enero de 2023 segun resolucion 008 de 17-01-2023, correo de talento humano
Se cancela la nomina de vacaciones No 003 de enero de 2023 segun resolucion 008 de 17-01-2023, correo de talento humano
SE CANCELA NOMINA ADICIONAL No 002 DE ENERO DE 2023, DE LA FUNCIONARIA LINA PACHON A SOLICITUD DE CORREO DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA No 004 DE ENERO DEL 2023, DE UN FUNCIONARIO DEL INSOR EDGARDO ESCUDEREO A SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO, GRACIAS

SE CANCELA LA NOMINA No 004 DE ENERO DEL 2023, DE UN FUNCIONARIO DEL INSOR EDGARDO ESCUDEREO A SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO, GRACIAS
PRESTACIÓN ESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR
Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas del INSOR para orientar y apoyar en la formulación y seguimiento de las herramientas de planeación, procesos y procedimientos, así como las
Prestar servicios profesionales a la oficina asesora de planeación y sistemas para apoyar las actividades de administración y parametrización de mesa de ayuda del INSOR, prestar soporte de Nivel I y II, apoyar el seguimiento a contratación de TI y la
Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión administrativa y financiera del grupo de Gestión de Bienes y Servicios del Instituto Nacional para Sordos INSOR, en la supervisión, seguimiento de contratos en sus diferentes etapas Precontractua
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa para apoyar en los tramites Jurídicos para lograr la correcta gestión contractual de la Subdirección, en las etapas precontractual, contractual y poscontractual.
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo liderando la realización de las actividades jurídicas requeridas para la ejecución de los planes y proyectos de la vigencia 2023.
SE CANCELA EL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO DE LA VIGENCIA DEL 2022
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS DE UNA PERSONA JURIDICA PARA QUE ASESORE AL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS INSOR EN PREVENCIÓN DE RIESGOS JURÍDICOS, GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS FISCALES.
Prestación de Servicios profesionales para apoyar las labores de procesos de gestión y de contabilidad a cargo del Grupo Interno de Trabajo Financiero.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR, CON EL FIN DE TRAMITAR, SUSTANCIAR Y PROYECTAR DECISIONES DE FONDO, QUE SE ADELANTEN EN LA ETAPA DE INSTRUCCIÓN, CONTRA LOS SERVIDORES Y EX SERVIDORES PÚBLICOS DE LA EN
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO EN EL SEGUIMIENTO Y ELABORACIÓN DE REPORTES DEL PLAN OPERATIVO, ESTRATÉGICO Y DE ACCIÓN DE LA VIGENCIA 2023 ASÍ COMO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES TECNICAS, ADMINISTRATIVAS, DE ESTRUCTURACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN REQUERIDOS POR EL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE BIENES Y SERVICIOS RELACIONADAS
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE MONITOREO, CONTROL, SEGUIMIENTO, ESTRUCTURACIÓN Y AJUSTES A LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN SOBRE EL PROYECTO MISIONAL, METAS, PLANES Y ACTIVIDADES A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DEL INSTITUTO NACIONAL P
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y OPERATIVOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y ACCIONES PLANIFICADAS EN LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS – INSOR.

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACION DE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS PRESUPUESTALES, DE EJECUCIÓN, TRAMITE Y PAGO DE LA NÓMINA, ASÍ COMO ADELANTAR PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA INTERPRETACION Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SENAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL.
Pago de la factura de servicio público de aseo, del 01 11 al 3112 2022, factura de servicio público No. 98561936.
Prestar los servicios de apoyo a la gestión, para brindar acompañamiento integral a la población sorda del INSOR, mediante los servicios de interpretación y traducción de la lengua de señas colombiana a español y viceversa que se requieran, logrando
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y SISTEMAS DEL INSOR, PARA APOYAR EN LO RELACIONADO CON LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL, ASÍ COMO
Adición al contrato 109 de 2022, que tiene por objeto: Contratar los seguros que amparen los actuales y futuros, así como los bienes de propiedad del Instituto Nacional para Sordos (INSOR), que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO Y DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE LA COMUNICACIÓN DIGITAL Y GESTIÓN DE MEDIOS DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL, EN PRO DE LA VISIBILIDAD Y POSICIONAMIENTO DEL INSTITUTO NACIONAL
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO Y DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE LA COMUNICACIÓN DIGITAL Y GESTIÓN DE MEDIOS DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL, EN PRO DE LA VISIBILIDAD Y POSICIONAMIENTO DEL INSTITUTO NACIONAL
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR E IMPLEMENTAR LA LÍNEA GRÁFICA Y DE DISEÑO GRÁFICO Y AUDIOVISUAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS -INSOR EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD PARA LA VIGENCIA 2023.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR E IMPLEMENTAR LA LÍNEA GRÁFICA Y DE DISEÑO GRÁFICO Y AUDIOVISUAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS -INSOR EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD PARA LA VIGENCIA 2023.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN LOS PLANES ESTRATÉGICOS Y DE ACCIÓN A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO.
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON EL DE FIN PREVENIR ACCIDENTES LABORALES Y APOYE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES Y EL AMBIENT

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, ENFOCADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DEL INSOR.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR Y ADMINISTRAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO Y LA NORMATIVIDAD PÚBLICA DE LAS TIC CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DICTADOS POR LOS SISTE
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSOLIDACION DE ESCENARIOS DEL RELACIONAMIENTO ESTADO - CIUDADANOS EN EL INSOR, EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE SERVICIO AL CIUDADANO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA I
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS DEL INSOR EN EL DIAGNÓSTICO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO AL FORTALECIMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN –MIPG Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓ
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 10 de diciembre de 2022 al 07 de enero de 2023, por valor total de (\$390.270,00)Factura o documento soporte del pago No. 43221249618, 43221249311, 43221249410, 43221249519, 43221250012 y
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR, para apoyar el diseño e implementación y seguimiento de la estrategia de cualificación de actores con mediación de procesos virtuales para el fortalecimiento de la ofer
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
CAJA MENOR
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS INSOR
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS INSOR

Pago nomina de vacaciones No.005 correspondiente al mes de febrero de 2023.
Pago nomina de vacaciones No.005 correspondiente al mes de febrero de 2023.
Pago nomina de vacaciones No.005 correspondiente al mes de febrero de 2023.
Prestar servicios profesionales para apoyar la programación de la producción audiovisual requerida en el INSOR y la construcción y revisión de documentos generados en el marco de la ejecución de los proyectos de la Subdirección de Promoción y Desarr
pago de la factura de Energía ENEL Codensa, correspondiente al periodo comprendido entre el 04 de enero y el 02 de febrero de 2023, según Facturas No. 711843866-0, 711843867-8, 711843868-5, 711843870-2 y 711843871-0.
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA ESTRUCTURACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS, ESTUDIOS DE MERCADO, ANÁLISIS DEL SECTOR Y ESTUDIOS PREVIOS DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONTRATACIÓN ASIGNADOS A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FACILITAR LA PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS DISTINTAS ESTRATEGIAS, MEDIANTE EL DESARROLLO DE HERRAMIENTAS QUE FACILITEN LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PR
el pago de la factura de Telefonía Celular, correspondiente al período 04 enero al 03 de febrero de 2023, por valor total de (\$ 281.639,25), Factura o documento soporte del pago No. E 5657016052 con Fecha de vencimiento el 17 de febrero de 2023.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DEL INSOR, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES PROYECTADAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL GOCE EFECTIVO DE
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA TRAYECTORIA EDUCATIVA COMPLETA EN LAS INSTITUCIONES FOCALIZADAS QUE OFRECEN PROPUESTAS EDUCATIVAS BILINGÜES BICULTURALES.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina 06 del mes de febrero del 2023 de los funcionarios del INSOR a solicitud del area de talento humano.
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes FEBRERO de 2023, al estudiante practicante ALEXIS ENRIQUE MAESTRE PERTUZ CON CEDULA NO 1004371298

Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de asesoría y asistencia para la organización y fortalecimiento de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos de acuerdo con las condiciones del contexto de las secretarías de educación qu
Prestación de servicios profesionales para brindar soporte y hacer mantenimiento al sistema de información de gestión documental ORFEO en el Instituto Nacional Para Sordos- INSOR, así como también resolver los requerimientos realizados por los usuari
Prestar servicios profesionales para apoyar la estrategia para la gestión del conocimiento con los diferentes actores responsables de la organización e implementación de la oferta educativa para los estudiantes sordos, en el marco de la Ruta para la
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9446813069 el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de enero de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00), Factura o documento soporte del pago No. EB 000311435083 con Fecha de vencimiento el 27 de febrero de 2023.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS TRAYECTORIAS EDUCATIVAS EN EDUCACIÓN PARA PERSONAS SORDAS Y SUS CORRESPONDIENTES ACCIONES DE CUALIFICACIÓN CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN INICIAL Y BÁSICA.
Prestar servicios profesionales especializados para apoyar en materia precontractual, contractual y pos contractual, que sean competencia de la secretaria general del INSOR. Prestar servicios profesionales para los procesos de fortalecimiento de la planeación lingüística de la lengua de señas colombiana relacionados con investigación y formación en LSC y fortalecimiento del servicio de interpretación LSC-español

Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso a la información, a través de la producción de piezas audiovisuales, conforme a las necesidades generadas por las diferentes áreas del INSOR.
Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso a la información, a través de la producción de piezas audiovisuales, conforme a las necesidades generadas por las diferentes áreas del INSOR.
Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos relacionados con la enseñanza, evaluación, investigación y elaboración de discursos en lengua de señas colombiana, relacionados con la planeación lingüística del INSOR.
e envia la nomina adicional 007 de febrero del 2023 de un personal del insor para su proceso de pago, gracias
pago concepto de aporte al Fondo Nacional del Ahorro - FNA, del personal de planta del INSOR correspondiente al mes de febrero de 2023
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9447049236
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9447049236
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9447049236
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9447049236
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9447049236
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9447049236
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR.
se reconoce los gastos y el reembolso de la caja menor mediante Resolución 020 de 23 de febrero del 2023, por valor de 931.340.00
se reconoce los gastos y el reembolso de la caja menor mediante Resolución 020 de 23 de febrero del 2023, por valor de 931.340.00
se reconoce los gastos y el reembolso de la caja menor mediante Resolución 020 de 23 de febrero del 2023, por valor de 931.340.00
Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de asesoría y asistencia a entidades territoriales, en torno a la organización y fortalecimiento de la OBBS -Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos, para su mejoramiento y fortalecimiento.
Prestar servicios profesionales para apoyar la propuesta curricular para la enseñanza de las matemáticas y ciencias naturales en la producción de contenidos educativos accesibles para la población sorda del ciclo inicial, en cumplimiento a las metas
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE POSTPRODUCCIÓN, DIVULGACIÓN Y USO DE LOS CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA VIGENCIA 2023.

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR, INTERLOCUTOR Y TRADUCTOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – LSC.
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, ENFOCADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL INSOR.
Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de acciones para la aplicación y desarrollo de la ruta de valoración de la oferta bilingüe y bicultural en instituciones educativas para sordos en el marco de las trayectorias educativas compl
Prestar servicios profesionales para apoyar las acciones vinculadas con la propuesta curricular para la enseñanza del lenguaje en la producción de contenidos educativos accesibles para la población sorda del ciclo inicial en cumplimiento a las metas
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL, EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS ENCAMINADOS A LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTRATEGIAS PARA COMPARTIR, PRODUCIR, ALMACENAR Y DIVULGAR, DE MANERA ACCESIBLE, INSUMOS DE CONOCIMIENTO SOBRE LA INCLUSIÓN SOCIAL DE POBLACIÓN SORDA EN EL MARCO D
que mediante resolución 026 del 2 de marzo de 2023, se concede y se paga las vacaciones de un personal del INSOR de la nomina 007 de marzo 2023
que mediante resolución 026 del 2 de marzo de 2023, se concede y se paga las vacaciones de un personal del INSOR de la nomina 007 de marzo 2023
que mediante resolución 026 del 2 de marzo de 2023, se concede y se paga las vacaciones de un personal del INSOR de la nomina 007 de marzo 2023
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de contenidos de conformidad con lo requerido por la Dirección General y las distintas áreas del INSOR.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de contenidos de conformidad con lo requerido por la Dirección General y las distintas áreas del INSOR.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR, INTERLOCUTOR Y TRADUCTOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – LSC.
Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión documental, depuración, organización, clasificación y corrección de estilo de los documentos producidos en el INSOR, principalmente en la Subdirección de Promoción y Desarrollo.
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 08 de enero al 07 de febrero de 2023, por valor total de (\$453.420,00) Factura o documento soporte del pago No. 13665802412, 13665802115, 13665802214, 13665802313, 13665802818 y 136658029
el pago de la factura de Energía ENEL Codensa, correspondiente al 02 de febrero al 02 de marzo de 2023, por valor total de (\$7.051.560,00), : Facturas No. 715590282-0, 715590283-7, 715590284-4, 715590286-9 y 715590287-6, con Fecha de vencimiento el 1

[illegible]

SE SOLICITA EL PAGO DE LA NOMINA NUMERO 8 DEL MES DE MARZO DEL 2023, SEGUN SOLICITUD No 20232200000363 DEL 13 DE MARZO DEL 2023, ENVIADO POR TALENTO HUMANO
PAGO DEL FONDO NACIONAL DEL AHORRO DEL MES DE MARZO DEL 2023, DE LOS FUNCIONARON DEL INSOR.
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes marzo de 2023, al estudiante practicante ALEXIS ENRIQUE MAESTRE PERTUZ CON CEDULA NO 1004371298
el pago de la factura de Telefonía Celular, correspondiente al período 04 febrero al 03 de marzo de 2023, por valor total de (\$ 281.639,25) Factura o documento soporte del pago No. E 5667119830
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, ENFOCADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL INSOR.
se reconoce el pago de prestaciones sociales según resolución 028 del 7 de marzo de 2023, al señor Cristian Ruiz
se reconoce el pago de prestaciones sociales según resolución 028 del 7 de marzo de 2023, al señor Cristian Ruiz
se reconoce el pago de prestaciones sociales según resolución 028 del 7 de marzo de 2023, al señor Cristian Ruiz
se reconoce el pago de prestaciones sociales según resolución 028 del 7 de marzo de 2023, al señor Cristian Ruiz
se reconoce el pago de prestaciones sociales según resolución 028 del 7 de marzo de 2023, al señor Cristian Ruiz
se reconoce el pago de prestaciones sociales según resolución 028 del 7 de marzo de 2023, al señor Cristian Ruiz
el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de febrero de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00),Factura o documento soporte del pago No. EB 000312372780 con Fecha de vencimiento el 28 de marzo de 2023.
el pago de la factura de aseo, Correspondiente al periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 2023, por valor total de (\$119.170,00)
Pago de Contribuciones nómina marzo-23 Planilla 9448136276
Pago de Contribuciones nómina marzo-23 Planilla 9448136276
Pago de Contribuciones nómina marzo-23 Planilla 9448136276
Pago de Contribuciones nómina marzo-23 Planilla 9448136276
Pago de Contribuciones nómina marzo-23 Planilla 9448136276

Pago de Contribuciones nómina marzo-23 Planilla 9448136276
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9448009850
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9448009850
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9448009850
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9448009850
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9448009850
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9448009850
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación,traducción y presentación de contenidos educativos accesibles de la educación preescolar en Lengua de Señas Colombiana -LSC, en el área de lenguaje.
Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las institucio
Adquisición de Certificados Digitales de Función Pública para el registro de Información en el Sistema de Información Financiera - SIIF Nación, Certificado de Firma Digital de Persona Jurídica para Facturación Electrónica de entidades estatales y pr
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR, INTERLOCUTOR Y TRADUCTOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – LSC.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación,traducción y presentación de contenidos educativos accesibles de la educación en el ciclo inicial en lengua de señas colombiana en el área de matemáticas.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción de piezas gráficas y audiovisuales, de conformidad con lo requerido por las diferentes áreas del INSOR.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción de piezas gráficas y audiovisuales, de conformidad con lo requerido por las diferentes áreas del INSOR.
Reconocer los gastos efectuados por caja menor No.123 del INSOR, según relación y comprobantes de egreso caja menor, con cargo al presupuesto de gastos generales de la actual vigencia fiscal.
Reconocer los gastos efectuados por caja menor No.123 del INSOR, según relación y comprobantes de egreso caja menor, con cargo al presupuesto de gastos generales de la actual vigencia fiscal.
Reconocer los gastos efectuados por caja menor No.123 del INSOR, según relación y comprobantes de egreso caja menor, con cargo al presupuesto de gastos generales de la actual vigencia fiscal.
Reconocer los gastos efectuados por caja menor No.123 del INSOR, según relación y comprobantes de egreso caja menor, con cargo al presupuesto de gastos generales de la actual vigencia fiscal.

Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las actividades del proceso de gestión contractual de la secretaria general del INSOR.
Prestar servicios de apoyo a la gestión como traductor (a) e interlocutor (a) de Lengua de Señas Colombiana-LSC para fortalecer el derecho al acceso de la información de la población sorda, generando espacios de inclusión, enfocados al cumplimiento d
Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de fortalecimiento de los componentes de gestión institucional de las instituciones educativas que atienden población sorda con énfasis en el campo académico y comunicativo.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN MATERIA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, QUE SEAN COMPETENCIA DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, ENFOCADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA DEL INSOR.
REALIZAR LOS EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIODICOS Y DE EGRESO, ASI COMO LA APLICACION DE EXAMENES OCUPACIONALES ESPECIFICOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD.
Renovar el licenciamiento del servicio de correo electrónico en nube bajo Google Workspace
Prestar servicios profesionales para realizar la producción y postproducción de los contenidos educativos audiovisuales en la vigencia del año 2023.
Prestar servicios profesionales para promover el desarrollo de programas de promoción y prevención de la salud auditiva y comunicativa, así como fomentar el manejo de los factores de riesgo de la sordera en el ciclo vital, en el marco del goce efecti
Prestar servicios profesionales para implementar mecanismos de fortalecimiento de las habilidades técnicas, blandas y demás, de las personas de la subdirección que participan en el desarrollo de las actividades, de los planes y proyectos a cargo de l
Prestar servicios profesionales como lingüista en procesos de investigación de la Lengua de Señas Colombiana en el marco de la estrategia de fortalecimiento de la planeación lingüística
Adición a la Orden de Compra 87337 de 2022 para Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos.
Adición a la Orden de Compra 87337 de 2022 para Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos.
Adición a la Orden de Compra 87337 de 2022 para Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos.
Adición a la Orden de Compra 87337 de 2022 para Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos.
Adición a la Orden de Compra 87337 de 2022 para Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos.

Contratar los servicios de conectividad Acceso dedicado a Internet, permitiendo el acceso de todos los servicios prestados por el INSOR.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y presentación de contenidos educativos accesibles de la educación preescolar en Lengua De Señas Colombiana –LSC, principalmente en el área de ciencias sociales.
Prestar servicios profesionales a la subdirección de gestión educativa para el diseño, producción, retroalimentación y traducción a lengua de señas colombiana de los contenidos educativos de la educación inicial para estudiantes sordos, principalment
Pago nomina de vacaciones No.09 correspondiente al mes de abril de 2023.
Pago nomina de vacaciones No.09 correspondiente al mes de abril de 2023.
Pago nomina de vacaciones No.09 correspondiente al mes de abril de 2023.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la traducción e interpretación de Lengua de Señas Colombiana (LSC) a español y viceversa, para apoyar la postproducción en traducción, subtitulación y doblaje en los contenidos educativos accesibles realiz
Contratar el suministro de combustible (gasolina corriente)para el uso del Instituto Nacional para Sordos.
PRESTAR SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRI- VADA ARMADA, DURANTE LAS 24 HORAS DEL DÍA EN ÁREAS INTERIORES Y EXTERIORES DEL INSOR.
el pago de la factura de Energía ENEL Codensa, correspondiente al 02 de marzo al 31 de marzo de 2023, por valor total de (\$7.573.570,00), Facturas No. 719350367-3, 719350368-0, 719350369-8, 719350371-5 y 719350372-2, con Fecha de vencimiento el 14 de
el pago de la factura de Telefonía Celular, correspondiente al período 04 marzo al 03 de abril de 2023, por valor total de (\$ 281.639,25), Factura o documento soporte del pago No. E 5676974453 con Fecha de vencimiento el 18 de abril de 2023
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y LIDERAR EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES A LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y LIDERAR EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES A LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR, INTERLOCUTOR Y TRADUCTOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – LSC.
el pago del impuesto predial correspondiente a la vigencia 2022, por valor total de (\$361.868),FACTURA DE ABONO DE IMPUESTO PREDIAL Nro.2023016555 CDP 14623
el pago del impuesto predial correspondiente a la vigencia 2023, por valor total de (\$34.453.000)El pago debe realizarse antes del 12 de mayo de 2023.
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 08 de febrero al 09 de marzo de 2023, por valor total de (\$427.430,00),Factura o documento soporte del pago No. 39874507518, 39874507211, 39874507310, 39874507419, 39874507914 y 398745080

solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
solicitud de pago de la nomina No 11 del mes de Abril de los funcionario del INSOR, SEGUN OFICIO DEL 14 de abril de 2023
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes abril de 2023, al estudiante practicante ALEXIS ENRIQUE MAESTRE PERTUZ CON CEDULA NO 1004371298
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9449540079
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9449540079
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9449540079
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9449540079
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9449540079
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9449540079
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA PARA BRINDAR SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA “INSOR EDUCATIVO”, WORDPRESS Y MOODLE.
Prestar servicios profesionales para el apoyo en la producción, retroalimentación y traducción a lengua de señas colombiana de los contenidos educativos de la educación inicial para estudiantes sordos, principalmente en el componente de ciencias natu

Que por medio de la resolucion 042 del 14 de abril de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales de GISELLE VIVIANA MUÑETON EN EL MES DE ABRIL DE 2023.
Que por medio de la resolucion 042 del 14 de abril de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales de GISELLE VIVIANA MUÑETON EN EL MES DE ABRIL DE 2023.
Que por medio de la resolucion 042 del 14 de abril de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales de GISELLE VIVIANA MUÑETON EN EL MES DE ABRIL DE 2023.
Que por medio de la resolucion 042 del 14 de abril de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales de GISELLE VIVIANA MUÑETON EN EL MES DE ABRIL DE 2023.
Que por medio de la resolucion 042 del 14 de abril de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales de GISELLE VIVIANA MUÑETON EN EL MES DE ABRIL DE 2023.
Que por medio de la resolucion 042 del 14 de abril de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales de GISELLE VIVIANA MUÑETON EN EL MES DE ABRIL DE 2023.
PAGO DEL FONDO NACIONAL DEL AHORRO DEL MES DE ABRIL DEL 2023, DE LOS FUNCIONARON DEL INSOR
SE CACNELA LA NOMINA DE VACACIONES DE LA NOMINA No 12 DE ABRIL DE 2023, DE CAROLINA RAMOS A
SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO,
SE CACNELA LA NOMINA DE VACACIONES DE LA NOMINA No 12 DE ABRIL DE 2023, DE CAROLINA RAMOS A
SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO,
SE CACNELA LA NOMINA DE VACACIONES DE LA NOMINA No 12 DE ABRIL DE 2023, DE CAROLINA RAMOS A
SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO,
Prestar servicios profesionales para apoyar la estructuración y desarrollo de la propuesta curricular para la enseñanza de las ciencias sociales y competencias ciudadanas en la producción de contenidos educativos accesibles para la población sorda de
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA TRADUCCIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA (LSC) A ESPAÑOL Y VICEVERSA Y PARA APOYAR LA POSTPRODUCCIÓN, SUBTITULACIÓN, MONTAJE DE CLASES EN VIVO Y EDICIÓN EN LOS CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES REALIZADO
el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de marzo de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00),: Factura o documento soporte del pago No. EB 000312372780 con Fecha de vencimiento el 28 de abril de 2023.
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9449499136
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9449499136
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9449499136
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9449499136
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9449499136
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9449499136
Prestar servicios de apoyo a la gestión, para acompañar las actividades de facilitador oyente, interprete y/o traductor de Lengua de Señas Colombiana a español y viceversa, según los requerimientos de la subdirección de promoción y desarrollo.
8 Contratar los servicios de conectividad Acceso dedicado a Internet, permitiendo el acceso de todos los servicios prestados por el INSOR.

se solicita el pago del impuesto de vehículo propiedad del INSOR, correspondiente a la vigencia 2023, por valor total de (\$77.000.00)Se adjuntan los soportes correspondientes: ESTADO DE CUENTA IMPUESTO VEHICULOS AUTOMOTORES
Prestar servicios profesionales para la gestión de los procesos requeridos en el desarrollo de acciones enfocadas al mejoramiento de las capacidades internas de los grupos de trabajo de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.
Prestar servicios profesionales al Instituto Nacional para Sordos en el apoyo y realización de guiones, copias, propuestas de campaña y demás, requeridos para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda.
Prestar servicios profesionales al Instituto Nacional para Sordos en el apoyo y realización de guiones, copias, propuestas de campaña y demás, requeridos para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda.
Prestar servicios profesionales al Instituto Nacional para Sordos en el apoyo y realización de guiones, copias, propuestas de campaña y demás, requeridos para promover el goce efectivo de derechos de la población sorda.
Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de la ruta administrativa y técnica para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad, atendiendo la normatividad vigente.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la traducción, presentación y calidad visual de los contenidos educativos accesibles de la educación inicial, requeridos para el mejoramiento de la calidad educativa durante la vigencia 2023.
Prestar servicios profesionales para adelantar los procesos de fortalecimiento de los componentes de gestión institucional de las instituciones educativas que atienden población sorda con énfasis en el campo lingüístico.
Prestar servicios de apoyo a la gestión requeridos para realizar las actualizaciones y el mantenimiento de los aplicativos utilizados para el desarrollo de los planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR AL INSOR EN ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA QUE DIRIGE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA, EN ESPECIAL, EN EL TRÁMITE DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EN CONTRA DE SERVIDORES Y/O EX SERVID
45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos
45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos

45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos
45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos
45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos
45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos
45 Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos
Prestar servicios profesionales para adelantar la auditoria de evaluación de los criterios contenidos en la Norma NTC 6047, a través de la cual se evalúa la accesibilidad al medio físico y espacios de servicio al ciudadano en el instituto Nacional pa
se realiza el reembolso de la caja menor del mes de abril de segundo por resolución 045 de 21-4-2023
se realiza el reembolso de la caja menor del mes de abril de segundo por resolución 045 de 21-4-2023
se realiza el reembolso de la caja menor del mes de abril de segundo por resolución 045 de 21-4-2023
se canela las vacaciones de funcionario del INSOR segun resolucion 13 de mayo de 2023
se canela las vacaciones de funcionario del INSOR segun resolucion 13 de mayo de 2023
se canela las vacaciones de funcionario del INSOR segun resolucion 13 de mayo de 2023
Pago factura de Acueducto, correspondiente al período 10 de marzo al 08 de abril de 2023.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para contribuir en las acciones relacionadas con la producción y postproducción de los recursos educativos audiovisuales accesibles en virtud del mejoramiento de la calidad educativa y las condiciones de la pob

Realizar proceso de cualificación en la Institución Educativa Colegio Departamental la esperanza con base en los resultados del diligenciamiento del instrumento de la ruta para la implementación de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos
Realizar proceso de cualificación en la Institución Educativa Colegio Departamental la Esperanza con base en los resultados del diligenciamiento del instrumento de la ruta para la implementación de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para Sordos
Realizar proceso de cualificación en la Institución Educativa Colegio Departamental la Esperanza con base en los resultados del diligenciamiento del instrumento de la ruta para la implementación de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para Sordos
Realizar proceso de cualificación en la Institución Educativa Colegio Departamental la Esperanza con base en los resultados del diligenciamiento del instrumento de la ruta para la implementación de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para Sordos
Prestar servicios profesionales para el diseño y diagramación de productos dirigidos a diferentes actores educativos estratégicos en el marco de la educación pertinente para sordos en la vigencia 2023.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, PARA APOYAR LA COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL A CARGO DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR Y EN LA ESTRUCTURACIÓN LEGAL DE PROCESOS CONTRACTUALES CUANDO SE REQUIERA.
Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar y reforzar a la secretaría general del INSOR, en la realización de procesos contractuales en la adquisición de bienes y servicios en todas sus etapas.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR.
el pago de la factura de Energía ENEL Condensa, del 31 de marzo al 03 de mayo de 2023, por valor total de (\$7.840.850,00),
el pago de la factura de Telefonía Celular, correspondiente al período 04 abril al 03 de mayo de 2023
Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las actividades del proceso de gestión contractual de la Secretaría General del INSOR.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR, CON EL FIN DE TRAMITAR, SUSTANCIAR Y PROYECTAR DECISIONES DE FONDO, QUE SE ADELANTEN EN LA ETAPA DE INSTRUCCIÓN, CONTRA LOS SERVIDORES Y EX SERVIDORES PÚBLICOS DE LA EN
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL, EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS ENCAMINADOS A LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.
Prestar servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en el desarrollo de las actividades contractuales que se adelanten en la Subdirección de Gestión Educativa durante la vigencia 2023.
SE REALIZA EL PERIODO DE VACACIONE DE LA FUNCIONARIA CILIA SEGUN RESOLUCION No 7774 DEL 11 DE MAYP DEL 2023
SE REALIZA EL PERIODO DE VACACIONE DE LA FUNCIONARIA CILIA SEGUN RESOLUCION No 7774 DEL 11 DE MAYP DEL 2023

SE REALIZA EL PERIODO DE VACACIONE DE LA FUNCIONARIA CILIA SEGUN RESOLUCION No 7774 DEL 11 DE MAYP DEL 2023
a el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de abril de 2023, por valor total de (\$1.360.050,oo)Factura o documento soporte del pago No. EB 000314264390 con Fecha de vencimiento el 29 de mayo de 2023.
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
se cancela la nomina del mes de mayo de 2023, a cargo del CDP423 a solicitud de talento humano segun radicado
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes DE MAYO de 2023, al estudiante practicante ALEXIS ENRIQUE MAESTRE PERTUZ CON CEDULA NO 1004371298
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9450895384
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9450895384
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9450895384
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9450895384
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9450895384

Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9450895384
Prestación de servicios profesionales para apoyar el proceso de Gestión de Bienes y Servicios en actualización documental y en la elaboración, gestión, control y seguimiento al Plan de Acción, Planes Institucionales, indicadores y procesos contractua
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción en Lengua de Señas Colombiana a Español y viceversa, según los requerimientos del Instituto Nacional Para Sordos - INSOR, principalmente de la Dirección General.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción en Lengua de Señas Colombiana a Español y viceversa, según los requerimientos del Instituto Nacional Para Sordos - INSOR, principalmente de la Dirección General.
Prestar servicios profesionales para apoyar en los procesos administrativos, de control y de gestión financiera de las funciones a cargo del Grupo Interno de Trabajo Financiero del INSOR.
Prestar servicios profesionales para apoyar y acompañar a la dependencia de control interno en el seguimiento y evaluación objetiva e independiente de los instrumentos del Sistema de Control Interno en cumplimiento del plan anual de auditoría para la
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN Y/O TRADUCCIÓN EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, PRINCIPALMENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO CONTINUO DE DISEÑO, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y ORIENTACIÓN PEDAGÓGICA Y DIDÁCTICA DE CONTENIDOS EDUCATIVOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL PARA ESTUDIANTES SORDOS.
Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión requerida para ejecutar articuladamente los componentes de la Subdirección de Promoción y Desarrollo, dirigida al cumplimiento de los proyectos establecidos para 2023.
Adquisición de tóneros y consumibles para las impresoras de propiedad del INSOR.
Elaboración y actualización de avalúo comercial del predio con matrícula inmobiliaria 50C-2021386, localizado en la Carrera 89A # 64C - 30 "Álamos Zona Industrial – Bogotá D.C
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DEPENDENCIA DE CONTROL INTERNO EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE AUDITORÍA DE 2023, EN SEGUIMIENTOS Y AUDITORÍAS CON ÉNFASIS CONTABLE, PRESUPUESTAL Y FINANCIERO.
Prestar servicios profesionales para el desarrollo de proyectos de innovación educativa, de acciones tendientes a la asistencia técnica, a la cualificación de actores, así como para acompañar a las comunidades educativas que atienden población sorda
Prestar servicios profesionales para el diseño e implementación de acciones de fortalecimiento de las prácticas administrativas, pedagógicas y didácticas de los actores responsables de la implementación de procesos educativos para sordos en institucio

Pago nomina adicional No.16 correspondiente a sueldo de Néstor Rosas del período comprendido entre el 1 al 30 de mayo 2023.
Pago nomina adicional No.16 correspondiente a sueldo de Néstor Rosas del período comprendido entre el 1 al 30 de mayo 2023.
Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión administrativa y financiera del grupo de Gestión de Bienes y Servicios del Instituto Nacional para Sordos INSOR, en la supervisión, seguimiento de contratos en sus diferentes etapas Precontractua
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo liderando la realización de las actividades jurídicas requeridas para la ejecución de los planes y proyectos de la vigencia 2023.
Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar la coordinación de la gestión administrativa y financiera a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR
Prestar servicios profesionales para el diseño e implementación de acciones de fortalecimiento de las prácticas pedagógicas y didácticas de los actores responsables de la implementación de la Oferta bilingüe bicultural para sordos en instituciones ed
Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas del INSOR para orientar y apoyar en la formulación y seguimiento de las herramientas de planeación, procesos y procedimientos, así como las
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN Y PARAMETRIZACIÓN DE MESA DE AYUDA DEL INSOR, PRESTAR SOPORTE DE NIVEL I Y II APOYAR EL SEGUIMIENTO A CONTRATACIÓN DE TI Y LA
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9451107201
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9451107201
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9451107201
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9451107201
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9451107201
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9451107201
Adquirir las licencias Adobe Creative Cloud para el Instituto Nacional para Sordos INSOR.
Adquirir las licencias Adobe Creative Cloud para el Instituto Nacional para Sordos INSOR.
Adquirir las licencias Adobe Creative Cloud para el Instituto Nacional para Sordos INSOR.

Adquirir las licencias Adobe Creative Cloud para el Instituto Nacional para Sordos INSOR.
Prestación de Servicios profesionales para apoyar las labores de procesos de gestión y de contabilidad a cargo del Grupo Interno de Trabajo Financiero.
Me permito adjuntar el comprobante de legalización No 723 por un valor de \$1.036.210.29 del cuarto reembolso de la caja menor No 123 dando cumplimiento a la Resolución No 058 del 17 de mayo de 2023 Orfeo 20232300002521 para el trámite correspondiente
Me permito adjuntar el comprobante de legalización No 723 por un valor de \$1.036.210.29 del cuarto reembolso de la caja menor No 123 dando cumplimiento a la Resolución No 058 del 17 de mayo de 2023 Orfeo 20232300002521 para el trámite correspondiente
Me permito adjuntar el comprobante de legalización No 723 por un valor de \$1.036.210.29 del cuarto reembolso de la caja menor No 123 dando cumplimiento a la Resolución No 058 del 17 de mayo de 2023 Orfeo 20232300002521 para el trámite correspondiente
Me permito adjuntar el comprobante de legalización No 723 por un valor de \$1.036.210.29 del cuarto reembolso de la caja menor No 123 dando cumplimiento a la Resolución No 058 del 17 de mayo de 2023 Orfeo 20232300002521 para el trámite correspondiente
PAGO DEL FONDO NACIONAL DEL AHORRO DEL MES DE MAYO DEL 2023, DE LOS FUNCIONARON DEL INSO
mediante resolución 059 del 25 de mayo de 2023,se reconocen las vacaciones del señor NESTOR ROSAS del personal de planta del INSOR
mediante resolución 059 del 25 de mayo de 2023,se reconocen las vacaciones del señor NESTOR ROSAS del personal de planta del INSOR
mediante resolución 059 del 25 de mayo de 2023,se reconocen las vacaciones del señor NESTOR ROSAS del personal de planta del INSOR
Prestación de servicios profesionales para la planeación de las actividades necesarias para dar cumplimiento a las normas presupuestales, la ejecución, trámite y pago de la nómina, así como adelantar procedimientos relacionados con la administración
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo en el seguimiento y elaboración de reportes del plan operativo , estratégico y de acción de la vigencia 2023 así como a la ejecución presupuestal.
Prestar los servicios de apoyo en los procesos administrativos, financieros y operativos para el desarrollo de los proyectos y acciones planificadas en la Subdirección de Gestión Educativa del INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS – INSOR.
Prestar servicios profesionales de monitoreo, control, seguimiento, estructuración y ajustes a los procesos de planeación sobre el proyecto misional, metas, planes y actividades a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSTITUTO NACIONAL P
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción en Lengua de Señas Colombiana a Español y viceversa, según los requerimientos del Instituto Nacional Para Sordos - INSOR, principalmente de la Dirección General.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación y/o traducción en Lengua de Señas Colombiana a Español y viceversa, según los requerimientos del Instituto Nacional Para Sordos - INSOR, principalmente de la Dirección General.

Prestar los servicios de apoyo a la gestión, para brindar acompañamiento integral a la población sorda del INSOR, mediante los servicios de interpretación y traducción de la lengua de señas colombiana a español y viceversa que se requieran, logrando
Prestación de Servicios Profesionales a la oficina asesora de planeación y sistemas del INSOR, para apoyar en lo relacionado con la implementación y seguimiento de las política de transparencia y acceso a la información y gobierno digital, así como e
Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar e implementar la línea gráfica y de diseño gráfico y audiovisual del Instituto Nacional para Sordos -INSOR en el marco de la estrategia de comunicaciones de la entidad para la vigencia 2023.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar e implementar la línea gráfica y de diseño gráfico y audiovisual del Instituto Nacional para Sordos -INSOR en el marco de la estrategia de comunicaciones de la entidad para la vigencia 2023.
Prestar los servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las acciones de la comunicación digital y gestión de medios de la estrategia de comunicaciones institucional, en pro de la visibilidad y posicionamiento del Instituto Nacional
Prestar los servicios profesionales para apoyar el diseño y desarrollo de las acciones de la comunicación digital y gestión de medios de la estrategia de comunicaciones institucional, en pro de la visibilidad y posicionamiento del Instituto Nacional
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR Y ADMINISTRAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO Y LA NORMATIVIDAD PÚBLICA DE LAS TIC CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DICTADOS POR LOS SISTE
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN LOS PLANES ESTRATÉGICOS Y DE ACCIÓN A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO.
Prestar los servicios profesionales para apoyar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo con el de fin prevenir accidentes laborales y apoye la implementación del sistema de gestión ambiental para mejorar las condiciones y el ambiente
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR.
mediante resolucion 061 del 31 de mayo de 2023, se concede las vacaciones aun funcionario del INSOR.
mediante resolucion 061 del 31 de mayo de 2023, se concede las vacaciones aun funcionario del INSOR.
mediante resolucion 061 del 31 de mayo de 2023, se concede las vacaciones aun funcionario del INSOR.
Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, incluyendo repuestos, de las impresoras OKIDATA de propiedad del INSOR.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS DEL INSOR EN EL DIAGNÓSTICO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO AL FORTALECIMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN –MIPG Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓ

Prestación de servicios profesionales para la consolidación de escenarios del relacionamiento Estado - Ciudadano en el INSOR, en el marco de las políticas de Servicio al Ciudadano, Participación Ciudadana en la gestión, Transparencia y Acceso a la In
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 09 de abril al 08 de mayo de 2023, por valor total de (\$414.160,00), Factura o documento soporte del pago No. 16421294816, 16421294519, 16421294618, 16421294717, 16421295219 y 16421295318
SOLICITUD DE PAGO ASEO – BOGOTÁ LIMPIA De manera cordial se solicita el pago de la factura de aseo, correspondiente al periodo del 01 de marzo al 30 de abril de 2023, por valor total de (\$121.450,00)
Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar las actividades técnicas, administrativas, de estructuración y supervisión de los procesos de contratación requeridos por el Grupo Interno de Trabajo de Bienes y Servicios relacionadas
a el pago de la factura de Energía ENEL Codensa, del 03 de mayo al 01 de junio de 2023, por valor total de (\$7.494.360,00)Facturas No. 726883801-0, 726883802-8, 726883803-5, 726883805-0 y 726883806-7, con Fecha de vencimiento el 13 de JUNIO de 2023
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR, para apoyar el diseño e implementación y seguimiento de la estrategia de cualificación de actores con mediación de procesos virtuales para el fortalecimiento de la ofer
Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e implementación de la estrategia de comunicación del Instituto Nacional para Sordos INSOR
Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e implementación de la estrategia de comunicación del Instituto Nacional para Sordos INSOR
Prestar servicios profesionales para apoyar la programación de la producción audiovisual requerida en el INSOR y la construcción y revisión de documentos generados en el marco de la ejecución de los proyectos de la Subdirección de Promoción y Desarrollo
POR MEDIO DE RESOLUCION 067 DEL 9 DE ABRIL DE 2023, SE AUTORIZA PE PAGO DE LA NOMINA DE VACACIONES 019 DE JUNIO DE 2023, DE UN PERSONAL DE PLANTA DEL INSOR.
POR MEDIO DE RESOLUCION 067 DEL 9 DE ABRIL DE 2023, SE AUTORIZA PE PAGO DE LA NOMINA DE VACACIONES 019 DE JUNIO DE 2023, DE UN PERSONAL DE PLANTA DEL INSOR.
POR MEDIO DE RESOLUCION 067 DEL 9 DE ABRIL DE 2023, SE AUTORIZA PE PAGO DE LA NOMINA DE VACACIONES 019 DE JUNIO DE 2023, DE UN PERSONAL DE PLANTA DEL INSOR.
POR MEDIO DE RESOLUCION 066 DEL 5 DE JUNIO DE 2023, SE APRUEBA EL PAGO DE VACACIONES DEL SEÑOR NESTOR ROSAS
POR MEDIO DE RESOLUCION 066 DEL 5 DE JUNIO DE 2023, SE APRUEBA EL PAGO DE VACACIONES DEL SEÑOR NESTOR ROSAS
POR MEDIO DE RESOLUCION 066 DEL 5 DE JUNIO DE 2023, SE APRUEBA EL PAGO DE VACACIONES DEL SEÑOR NESTOR ROSAS
Prestar servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR, en el marco de las acciones proyectadas para el desarrollo del proyecto de inversión “Mejoramiento de las condiciones para el goce efectivo de
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR A SOLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSOR A SOLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO

SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
SE CANCELA LA NOMINA 021 DE JUNIO DE 2023 DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSPR A SLICITUD DE COREO DEL AREA DE TALENTO HUMANO
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes de junio de 2023, al estudiante practicante ALEXIS ENRIQUE MAESTRE PERTUZ CON CEDULA NO 1004371298
Pago de Contribuciones nómina junio -23 Planilla 9452212898
Pago de Contribuciones nómina junio -23 Planilla 9452212898
Pago de Contribuciones nómina junio -23 Planilla 9452212898
Pago de Contribuciones nómina junio -23 Planilla 9452212898
Pago de Contribuciones nómina junio -23 Planilla 9452212898
Pago de Contribuciones nómina junio -23 Planilla 9452212898
Prestar servicios profesionales para apoyar la Trayectoria educativa completa en las Instituciones Focalizadas que ofrecen propuestas educativas Bilingües Biculturales.
Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar la estructuración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector y estudios previos de los diferentes procesos de contratación asignados a la Oficina Asesora de Planeación y

Prestación de servicios profesionales para apoyar en los registros en SIIF Nación de transacciones y demás controles asociadas a las funciones del proceso contable del Grupo Interno de Trabajo Financiero.
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Nómina correspondiente a sueldos retroactivo del 01 al 30 de mayo ed 2023 del personal de planta del INSOR
Pago de factura de Telefonía Celular, correspondiente al período comprendido entre el 04 de mayo al 03 de junio 2023.
Pago de Contribuciones nómina enero -23 Planilla 9452206119
Pago de Contribuciones nómina enero -23 Planilla 9452206119
Pago de Contribuciones nómina enero -23 Planilla 9452206119
Pago de Contribuciones nómina enero -23 Planilla 9452206119
Pago de Contribuciones nómina enero -23 Planilla 9452206119
Pago de Contribuciones nómina enero -23 Planilla 9452206119
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9452238159
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9452238159
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9452238159
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9452238159

Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9452238159
Pago de Contribuciones nómina febrero-23 Planilla 9452238159
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452236009
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452245231
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452245231
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452245231
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452245231
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452245231

Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452245231
Prestar servicios de apoyo a la gestión para facilitar la planeación, seguimiento y monitoreo de las distintas estrategias, mediante el desarrollo de herramientas que faciliten la ejecución de los planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Prom
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina abril -23 Planilla 9452255264
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279471
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279471
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279471
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279471

Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279471
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279471
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279629
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279629
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279629
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279629
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279629
Pago de Contribuciones nómina mayo -23 Planilla 9452279629
Prestar servicios profesionales para apoyar la estrategia para la gestión del conocimiento con los diferentes actores responsables de la organización e implementación de la oferta educativa para los estudiantes sordos, en el marco de la Ruta para la
Prestar servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento de las trayectorias educativas en educación para personas sordas y sus correspondientes acciones de cualificación con énfasis en educación inicial y básica.
Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de asesoría y asistencia para la organización y fortalecimiento de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos de acuerdo con las condiciones del contexto de las secretarías de educación qu
Pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período del mes de mayo de 2023, Factura o documento soporte del pago No. EB 000315212920 con Fecha de vencimiento el 28 de junio de 2023.
NÓMINA No. 23 CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACIÓN DE VACACIONES RETROACTIVO2023
NÓMINA No. 23 CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACIÓN DE VACACIONES RETROACTIVO2023
NÓMINA No. 23 CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACIÓN DE VACACIONES RETROACTIVO2023
SE CANCELA LA NOMINA DE RETIRADOS No 24-2023 A SOLICITUD DE ESTE CORREO
NÓMINA No. 25 CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACIÓN DE VACACIONES JUNIO 2023, resolucion 009858 del 20-6-2023
NÓMINA No. 25 CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACIÓN DE VACACIONES JUNIO 2023, resolucion 009858 del 20-6-2023
NÓMINA No. 25 CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACIÓN DE VACACIONES JUNIO 2023, resolucion 009858 del 20-6-2023

Prestar servicios de profesionales en procesos de fortalecimiento de la Lengua de Señas Colombiana y el servicio de interpretación y traducción.
Nómina correspondiente a la liquidación de vacaciones mes de junio de 2023 del personal de planta del INSOR.
Nómina correspondiente a la liquidación de vacaciones mes de junio de 2023 del personal de planta del INSOR.
Nómina correspondiente a la liquidación de vacaciones mes de junio de 2023 del personal de planta del INSOR.
Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso a la información, a través de la producción de piezas audiovisuales, conforme a las necesidades generadas por las diferentes áreas del INSOR.
Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento del derecho al acceso a la información, a través de la producción de piezas audiovisuales, conforme a las necesidades generadas por las diferentes áreas del INSOR.
Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de junio resolución 076 de 23 junio 2023
Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de junio resolución 076 de 23 junio 2023
Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de junio resolución 076 de 23 junio 2023
Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de junio resolución 076 de 23 junio 2023
se cancela el fondo nacional del ahorro del mes de junio de 2023, del personal de planta del INSOR
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR.
Pago de Contribuciones nómina retroactivo enero -23 Planilla 9452206410
Pago de Contribuciones nómina retroactivo enero -23 Planilla 9452206410
Pago de Contribuciones nómina retroactivo enero -23 Planilla 9452206410
Pago de Contribuciones nómina retroactivo enero -23 Planilla 9452206410
Pago de Contribuciones nómina retroactivo enero -23 Planilla 9452206410
Pago de Contribuciones nómina retroactivo enero -23 Planilla 9452206410
Pago de Contribuciones nómina retroactivo febrero -23 Planilla 9452237128
Pago de Contribuciones nómina retroactivo febrero -23 Planilla 9452237128
Pago de Contribuciones nómina retroactivo febrero -23 Planilla 9452237128
Pago de Contribuciones nómina retroactivo febrero -23 Planilla 9452237128

Pago de Contribuciones nómina retroactivo febrero -23 Planilla 9452237128
Pago de Contribuciones nómina retroactivo febrero -23 Planilla 9452237128
Pago de Contribuciones nómina retroactivo marzo -23 Planilla 9452206683
Pago de Contribuciones nómina retroactivo marzo -23 Planilla 9452206683
Pago de Contribuciones nómina retroactivo marzo -23 Planilla 9452206683
Pago de Contribuciones nómina retroactivo marzo -23 Planilla 9452206683
Pago de Contribuciones nómina retroactivo marzo -23 Planilla 9452206683
Pago de Contribuciones nómina retroactivo marzo -23 Planilla 9452206683
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA ENSEÑANZA, EVALUACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ELABORACIÓN DE DISCURSOS EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA, RELACIONADOS CON LA PLANEACIÓN LINGÜÍSTICA DEL INSOR.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR, INTERLOCUTOR Y TRADUCTOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – LSC.
se cancela la nomina 28 de prima de servicio del personal de planta del INSOR de enero a junio de 2023
NOMINA No 27 CORRESPONDIENTE A BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023
Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño y ejecución de los procesos de postproducción, divulgación y uso de los contenidos educativos accesibles para la vigencia 2023.

<p>Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de asesoría y asistencia a entidades territoriales, en torno a la organización y fortalecimiento de la OBBS -Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos, para su mejoramiento y fortalecimiento.</p>
<p>Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de acciones para la aplicación y desarrollo de la ruta de valoración de la oferta bilingüe y bicultural en instituciones educativas para sordos en el marco de las trayectorias educativas compl</p>
<p>Prestar servicios de apoyo a la gestión como facilitador, interlocutor y traductor de Lengua de Señas Colombiana – LSC.</p>
<p>Prestar servicios profesionales para apoyar las acciones vinculadas con la propuesta curricular para la enseñanza del lenguaje en la producción de contenidos educativos accesibles para la población sorda del ciclo inicial en cumplimiento a las metas</p>
<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PROPUESTA CURRICULAR PARA LA ENSEÑANZA DE LAS MATEMÁTICAS Y CIENCIAS NATURALES EN LA PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES PARA LA POBLACIÓN SORDA DEL CICLO INICIAL, EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS</p>
<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTRATEGIAS PARA COMPARTIR, PRODUCIR, ALMACENAR Y DIVULGAR, DE MANERA ACCESIBLE, INSUMOS DE CONOCIMIENTO SOBRE LA INCLUSIÓN SOCIAL DE POBLACIÓN SORDA EN EL MARCO D</p>
<p>Prestar servicios profesionales especializados para apoyar en materia precontractual, contractual y poscontractual, que sean competencia de la Secretaría General del INSOR.</p>
<p>Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la interpretación de Lengua de Señas Colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la subdirección de promoción y desarrollo del INSOR.</p>
<p>Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de contenidos de conformidad con lo requerido por la Dirección General y las distintas áreas del INSOR.</p>
<p>Prestar servicios de apoyo a la gestión para la producción audiovisual de contenidos de conformidad con lo requerido por la Dirección General y las distintas áreas del INSOR.</p>
<p>Prestar servicios de apoyo a la gestión como facilitador, interlocutor y traductor de Lengua de Señas Colombiana – LSC.</p>
<p>Pago servicio según facturas No. 730654642-1, 730654639-7, 730654640-7 , 730654643-9 y 730654638-0, con Fecha de vencimiento el 14 de Julio de 2023 del periodo comprendido entre el 1 de junio al 04 de julio de 2023.</p>
<p>Pago según factura o documento soporte del pago No. 37282750019, 37282749714, 37282749813, 37282749912, 37282750316 y 37282750415, con Fecha de vencimiento el 23 de junio de 2023, correspondiente al periodo comprendido entre el 09/05 al 07/06 del 202</p>
<p>Pago servicio según factura o documento soporte del pago No. E 5706704064 con Fecha de vencimiento el 17 de Julio de 2023 período comprendido entre el 04/06 al 03/07 2023.</p>

<p>Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.</p>
<p>Prestar servicios profesionales para identificar las posibilidades de mejora, así como los avances alcanzados por las entidades territoriales, a partir de las diferentes acciones de asesoría y asistencia técnica brindadas por la Subdirección de Gesti</p>
<p>Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo e implementación de una estrategia para asesorar técnicamente a las entidades territoriales del país.</p>
<p>Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en lengua de señas colombiana LSC a español</p>
<p>se requiere la participación en la asesoría del profesional sordo que es conocedor de la ruya para la garantía de trayectorias completas que debe implementar la secretaría de educación</p>
<p>se requiere la participación en la asesoría de la profesional en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en torno al funcionamiento de la secretaría de educación</p>
<p>para las acciones a trabajar en las secretarías de educación e instituciones educativas se requiere para la búsqueda identificación de estudiantes con discapacidad auditiva</p>
<p>Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR, realizando actualización de normatividad relacionada con población sorda, y prestando servicios de facilitador sordo en los casos que se requiera.</p>
<p>se requiere de la participación en la asesoría de la profesional por que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el funcionamiento de las secretarías de educación y garantizar la atención a estudiantes con discapacidad</p>
<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL, DEPURACIÓN, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN Y CORRECCIÓN DE ESTILO DE LOS DOCUMENTOS PRODUCIDOS EN EL INSOR, PRINCIPALMENTE EN LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO.</p>
<p>Se requiere de la participación en la asesoría del profesional sordo, en la medida que es conocedor de la ruta de garantía de trayectorias que debe implementar la secretaría de educación en la caracterización de personas sordas</p>
<p>Se requiere prestar los servicios de interpretación en Lengua de Señas Colombiana LSC a espal y viceversa</p>
<p>Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, así como el suministro de repuestos para la plataforma de transporte vertical y puertas eléctricas (cortinas enrollables) de propiedad del INSOR.</p>

<p>Prestar servicios profesionales de gestión jurídica y contractual, para apoyar al Instituto Nacional para Sordos – INSOR en las actividades requeridas; garantizando así el acceso al goce efectivo de derechos de la población sorda.</p>
<p>Prestar servicios profesionales de gestión jurídica y contractual, para apoyar al Instituto Nacional para Sordos – INSOR en las actividades requeridas; garantizando así el acceso al goce efectivo de derechos de la población sorda.</p>
<p>Prestar servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de procesos de cualificación de agentes educativos para la implementación de la oferta bilingüe y bicultural en el marco de las trayectorias educativas completas, con énfasis en la gestión li</p>
<p>Prestar servicios de apoyo a la gestión para la diagramación y la postproducción de los contenidos y materiales educativos producidos por la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR durante la vigencia 2023.</p>
<p>se solicita el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de junio de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00: Factura o documento soporte del pago No. EB 000316131209 con Fecha de vencimiento el 28 de julio de 2023.</p>
<p>la resolución 080-28-6-2023 ordena el pago del retroactivo de liquidación un exfuncionario del insor . CRISTIAN RUIZ</p>
<p>la resolución 080-28-6-2023 ordena el pago del retroactivo de liquidación un exfuncionario del insor . CRISTIAN RUIZ</p>
<p>la resolución 080-28-6-2023 ordena el pago del retroactivo de liquidación un exfuncionario del insor . CRISTIAN RUIZ</p>
<p>la resolución 080-28-6-2023 ordena el pago del retroactivo de liquidación un exfuncionario del insor . CRISTIAN RUIZ</p>
<p>la resolución 080-28-6-2023 ordena el pago del retroactivo de liquidación un exfuncionario del insor . CRISTIAN RUIZ</p>
<p>la resolución 080-28-6-2023 ordena el pago del retroactivo de liquidación un exfuncionario del insor . CRISTIAN RUIZ</p>
<p>POR LA RESOLUCION 079 DEL 28-6-2023 DEL RETROACTIVO DEL AÑO 2023,</p>
<p>POR LA RESOLUCION 079 DEL 28-6-2023 DEL RETROACTIVO DEL AÑO 2023,</p>
<p>POR LA RESOLUCION 079 DEL 28-6-2023 DEL RETROACTIVO DEL AÑO 2023,</p>
<p>POR LA RESOLUCION 079 DEL 28-6-2023 DEL RETROACTIVO DEL AÑO 2023,</p>
<p>POR LA RESOLUCION 079 DEL 28-6-2023 DEL RETROACTIVO DEL AÑO 2023,</p>
<p>POR LA RESOLUCION 079 DEL 28-6-2023 DEL RETROACTIVO DEL AÑO 2023,</p>
<p>SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.</p>
<p>SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.</p>
<p>SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.</p>
<p>SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.</p>

SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.
SE PAGA NOMINA No 29 DEL MES DE JULIO DE LA PLANTA DEL INSOR, SEGUN CORREO ENVIADO POR EL AREA DE TALENTO HUMANO.
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina febrero -23 Planilla 9452846731
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452847737
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452847737
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452847737
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452847737
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452847737
Pago de Contribuciones nómina marzo -23 Planilla 9452847737
Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Promoción y Desarrollo del INSOR.
Pago de Contribuciones nómina julio -23 Planilla 9453553735
Pago de Contribuciones nómina julio -23 Planilla 9453553735

Pago de Contribuciones nómina julio -23 Planilla 9453553735
Pago de Contribuciones nómina julio -23 Planilla 9453553735
Pago de Contribuciones nómina julio -23 Planilla 9453553735
Pago de Contribuciones nómina julio -23 Planilla 9453553735
Adquisición de bonos canjeables única y exclusivamente para vestuario y calzado para los funcionarios Administrativos y servicios generales que tienen derecho de conformidad con la Ley 70 de 1988 y el Decreto 1978 de 1989.
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en lengua de señas Colombiana a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión. Acción que exige tener conocimiento del contexto administrativo, técnico y pedagógico que se abord
Se requiere de la participación en la asesoría del profesional sordo, en la medida que es conocedor de la ruta para la garantía de trayectorias completas que debe implementar una Secretaria de Educación, específicamente en la búsqueda, identificación
Se requiere de la participación en la asesoría profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación y el proceso requerido para garantizar la atención pertinente a e

se cancela el fondo nacional del ahorro del mes de julio del personal de planta del INSOR
Se realiza el reembolso No 6 de la caja menor del mes de julio resolución 092 de 25 julio 2023
Se realiza el reembolso No 6 de la caja menor del mes de julio resolución 092 de 25 julio 2023
Se realiza el reembolso No 6 de la caja menor del mes de julio resolución 092 de 25 julio 2023
se cancela unas vacaciones de un servidor mediante resolución 090 del 18 de julio de 2023.
se cancela unas vacaciones de un servidor mediante resolución 090 del 18 de julio de 2023.
se cancela unas vacaciones de un servidor mediante resolución 090 del 18 de julio de 2023.
Para las acciones a trabajar en las Secretarías de Educación e Instituciones Educativas se requiere para la búsqueda activa, identificación y caracterización de estudiantes con discapacidad auditiva ORDENADOR DEL GASTO
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las Secretarías de Educación y el proceso requerido para garantizar la atención pertinen
Se requiere de la participación en la asesoría del profesional Sordo, en la medida que es conocedor de la ruta para la garantía de trayectorias completas que deben implementar una Secretaría de Educación,
Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lenguas de Señas Colombianas LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión. Acción que exige tener conocimiento del contexto administrativo, técnico y pedagógico que se
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE LA PLANEACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA EN LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE LA PLANEACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA EN LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO.
Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las institucio
Prestar servicios profesionales para acompañar los procesos administrativos y operativos relacionados con las metodologías de seguimiento a la organización e implementación de la oferta bilingüe y bicultural en las instituciones educativas definidas
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y presentación de contenidos educativos accesibles de la educación preescolar en Lengua de Señas Colombiana -LSC en el área de lenguaje.

Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de fortalecimiento de los componentes de gestión institucional de las instituciones educativas que atienden población sorda con énfasis en el campo académico y comunicativo.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN, TRADUCCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES DE LA EDUCACIÓN EN EL CICLO INICIAL EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS.
Prestación de servicios profesionales para brindar soporte y hacer mantenimiento al sistema de información de gestión documental Orfeo en el Instituto Nacional para Sordos-INSOR, así como también resolver los requerimientos realizados por los usuario
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR.
Prestar servicios profesionales para promover el desarrollo de programas de promoción y prevención de la salud auditiva y comunicativa, así como fomentar el manejo de los factores de riesgo de la sordera en el ciclo vital, en el marco del goce efecti
Prestar servicios profesionales para implementar mecanismos de fortalecimiento de las habilidades técnicas, blandas y demás, de las personas de la subdirección que participan en el desarrollo de las actividades, de los planes y proyectos a cargo de l
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN, TRADUCCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS EDUCATIVOS ACCESIBLES DE LA EDUCACIÓN EN EL CICLO INICIAL EN LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS.
Participar como ponente en el "Noveno Seminario Internacional de Desarrollo Profesional de los Docentes de Lenguas Extranjeras & Primer Seminario de Desarrollo Profesional en Docencia para la Traducción y la Interpretación"
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 08 de junio al 07 de julio de 2023, por valor total de (\$387.560,00), Factura o documento soporte del pago No. 15749611511, 15749611214, 15749611313, 15749611412, 15749611917 y 1574961201
ce cancela unas vacaciones de la nomina 031 de agosto segun resolucion 096-1-8-2023 SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO.
ce cancela unas vacaciones de la nomina 031 de agosto segun resolucion 096-1-8-2023 SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO.
ce cancela unas vacaciones de la nomina 031 de agosto segun resolucion 096-1-8-2023 SOLICITUD DEL AREA DE TALENTO HUMANO.
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación, traducción y presentación de contenidos educativos accesibles de la educación preescolar en Lengua de Señas Colombiana –LSC, principalmente en el área de ciencias sociales.
Prestar servicios profesionales para realizar la producción y postproducción de los contenidos educativos audiovisuales en la vigencia del año 2023.

[illegible]

SE CANCECLA LA NOMINA DEL MES DE AGOSTO DE 2023, A SOLICITUD DEL CORREO
SE CANCECLA LA NOMINA DEL MES DE AGOSTO DE 2023, A SOLICITUD DEL CORREO
SE CANCECLA LA NOMINA DEL MES DE AGOSTO DE 2023, A SOLICITUD DEL CORREO
SE CANCECLA LA NOMINA DEL MES DE AGOSTO DE 2023, A SOLICITUD DEL CORREO
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes de agosto de 2023, al estudiante practicante GUEVARA QUINBAY MISHELLE DAYANA con C.C. 1.007.185.166
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Participar en el VI encuentro Nacional para la Educación inclusiva - Caribe
Pago de Contribuciones nómina agosto -23 Planilla 9454939449
Pago de Contribuciones nómina agosto -23 Planilla 9454939449
Pago de Contribuciones nómina agosto -23 Planilla 9454939449
Pago de Contribuciones nómina agosto -23 Planilla 9454939449

Pago de Contribuciones nómina agosto -23 Planilla 9454939449
Pago de Contribuciones nómina agosto -23 Planilla 9454939449
el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de julio de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00
PRESTAR LOS SERVICIOS REQUERIDOS DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO LOCATIVO, MOBILIARIO Y DE EQUIPOS DE LA SEDE DEL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS – INSOR.
Contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad del Instituto Nacional para Sordos (INSOR), que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrolla
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en torno al funcionamiento de la oferta educativa Bilingüe bicultural y el proceso requerido para garantizar la atención
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en torno al funcionamiento de la oferta educativa Bilingüe bicultural y el proceso requerido para garantizar la atención
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en torno al funcionamiento de la oferta educativa Bilingüe bicultural y el proceso requerido para garantizar la atención
PRESTAR SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL VEHICULO DE PROPIEDAD DEL INSOR.
Prestar servicios profesionales de monitoreo, control, seguimiento, estructuración y ajustes a los procesos de planeación sobre el proyecto misional, metas, planes y actividades a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSTITUTO NACIONAL P
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR.
se cancela el fondo nacional del ahorro del mes de GOSTO del personal de planta del INSOR PLAN DE PAGO
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en torno al funcionamiento de la oferta educativa Bilingüe bicultural y el proceso requerido para garantizar la atención
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en torno al funcionamiento de la oferta educativa Bilingüe bicultural y el proceso requerido para garantizar la atención

[illegible]

Participar de los espacios inclusivos en la inauguración de la fiesta del libro en Medellín, organizado por la Cámara Colombiana del libro y Fundación Saldarriaga y Concha ORDENADOR DEL GASTO
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA APOYAR Y REFORZAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL INSOR EN LO CONCERNIENTE A LA REALIZACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES EN LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN TODAS SUS ETAPAS.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FACILITADOR, INTERLOCUTOR Y TRADUCTOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – LSC.
Mediante resolución 107 del 31-8-2023 se reconoce el pago y el disfrute de unas vacaciones del personal del planta del Insor en el mes de septiembre 2023
Mediante resolución 107 del 31-8-2023 se reconoce el pago y el disfrute de unas vacaciones del personal del planta del Insor en el mes de septiembre 2023
Mediante resolución 107 del 31-8-2023 se reconoce el pago y el disfrute de unas vacaciones del personal del planta del Insor en el mes de septiembre 2023
Participar como ponente en el III Seminario Nacional otras voces: rompiendo paradigmas para responder a la diferencia sorda, en la ciudad de Popayán. Tema: La cultura sorda y su diferencia Lingüística
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR durante el evento a realizarse en la ciudad de Popayán
Realizar el encuentro de modelos lingüísticos de las IE Niño Jesús de Praga de Ibagué, ENS de Neiva y las IE del departamento del Tolima como cumplimiento de las acciones a desarrollar
Realizar el encuentro de modelos lingüísticos de las IE Niño Jesús de Praga de Ibagué, ENS de Neiva y las IE del departamento del Tolima como cumplimiento de las acciones a desarrollar
Realizar acciones articuladas con la comunidad sorda de la ciudad
Liderar y realizar el encuentro de modelos lingüísticos de las IE Niño Jesús de Praga de Ibagué, ENS de Neiva y las IE del departamento del Tolima como cumplimiento de las acciones a desarrollar
Liderar y realizar el encuentro de modelos lingüísticos de las IE Niño Jesús de Praga de Ibagué, ENS de Neiva y las IE del departamento del Tolima como cumplimiento de las acciones a desarrollar
Realizar el encuentro de modelos lingüísticos de las IE Niño Jesús de Praga de Ibagué, ENS de Neiva y las IE del departamento del Tolima como cumplimiento de las acciones a desarrollar

Participar en el encuentro: Modelos lingüísticos Andina el cual se lleva a cabo en la ciudad de Ibagué - Trayectorias educativas completas y cualificación de actores educativos - tecca
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR durante el evento a realizarse en la ciudad de Ibagué.
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR durante el evento a realizarse en la ciudad de Medellín.
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 08 de julio al 05 de agosto de 2023, por valor total de (\$476.370,00) Factura o documento soporte del pago No. 15755249610, 15755249313, 15755249412, 15755249511, 15755250014 y 1575525011
Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e institucional del INSOR para la vigencia 2023
Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e institucional del INSOR para la vigencia 2023
Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e institucional del INSOR para la vigencia 2023
Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e institucional del INSOR para la vigencia 2023
Suministro de tiquetes aéreos para el cumplimiento de la gestión misional e institucional del INSOR para la vigencia 2023
Prestar servicios profesionales en la secretaría general del INSOR, para soportar el desarrollo de actividades jurídico - administrativas en materia de gestión contractual en todas sus etapas, así como apoyar la proyección y trámite de los documentos
Comisión a Funza a Brindar asesoría y asistencia técnica en relación con la oferta educativa Bilingüe para sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectoria en la atención educativa para personas Sordas.
Comisión a Funza Brindar asesoría y asistencia técnica en relación con la oferta educativa Bilingüe para sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectoria en la atención educativa para personas Sordas.
Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subdirección de Gestión Educativa para apoyar la actualización, mantenimiento y desarrollo de la plataforma "INSOR Educativo", Wordpress y Moodle, de acuerdo con los estándares técnicos establecidos por I
Pago servicio según factura o documento soporte del pago No. E 5726749499 con Fecha de vencimiento el 18 de septiembre de 2023 período comprendido entre el 04/08 al 03/09 2023.

Comisión a Tunja Desarrollar el programa de cualificación propuesto para el año 2023 con la IE Gustavo Rojas Pinilla y responder a la solicitud de asesoría y asistencia técnica por parte de la UPTC. I
Comisión a Tunja Desarrollar el programa de cualificación propuesto para el año 2023 con la IE Gustavo Rojas Pinilla y responder a la solicitud de asesoría y asistencia técnica por parte de la UPTC
Renovación del licenciamiento, soporte y mantenimiento del software Antivirus (SYMANTEC PROTECTION SUITE ENTERPRISE, PER USER RENEWAL ESSENTIAL), de LA LICENCIA BASIC SUPPORT/SUBSCRIPTION VMWARE VSPHERE 5 ESSENTIALS PLUS, de la licencia Dell SONICWAL
Comisión a Cartagena a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cartagena a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cartagena a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cartagena a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cartagena a Participar en el programa de cualificación frente cuatro (4) para cumplir con la agenda territorial en la ciudad de Cartagena
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Cartagena
Participar en el programa de cualificación frente cuatro (4) para cumplir con la agenda territorial en la ciudad de Cartagena
Comisión a Cartagena a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Pago Factura o documento soporte del pago No. EB 000317983963 con Fecha de vencimiento el 28 de septiembre de 2023
Comisión a Palmira Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión

Comisión a Palmira Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación para garantizar la atención a estudiante
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es Comisión a Palmira conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación para garantizar la atención a estudiante
Comisión a Valledupar Se requiere de la participación en la asesoría del profesional sordo, en la medida que es conocedor de la ruta para la garantía de trayectorias completas que debe implementar una secretaría de educación.
Comisión a Valledupar Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación para garantizar la atención a estudia
Comisión a Valledupar Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión
Pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes de septiembre de 2023, al estudiante practicante GUEVARA QUINBAY MISHALLE DAYANA con C.C. 1.007.185.166
Prestar servicios de apoyo a la gestión para la interpretación de lengua de señas colombiana a español y viceversa, enfocados al cumplimiento de las metas, planes y proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Educativa del INSOR”.
El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
Comisión a Montería El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
Comisión a Popayán Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)
Comisión a Popayán Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)
Comisión a Popayán Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)

[illegible]

Prestar servicios profesionales para desarrollar acciones encaminadas al fortalecimiento de los procesos de gestión organizacional y del conocimiento, requeridas para el cumplimiento de los planes y proyectos a cargo de la subdirección de promoción y
Comisión a Facatativá El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
Comisión a Facatativá El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
Comisión a Barranquilla Participar como ponente en el III Foro Nacional de Lenguas de Señas en Educación Superior
Comisión a Cúcuta Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cúcuta Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cúcuta Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Cúcuta Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Mosquera Brindar asesoría y asistencia técnica en relación a lo con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectorias en la atención educativa para personas Sordas
Que por medio de la Resolución 121 del 22 de septiembre de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales a BRYAN ALFONSO CASTAÑEDA FRANCO.
Que por medio de la Resolución 121 del 22 de septiembre de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales a BRYAN ALFONSO CASTAÑEDA FRANCO.
Que por medio de la Resolución 121 del 22 de septiembre de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales a BRYAN ALFONSO CASTAÑEDA FRANCO.
Que por medio de la Resolución 121 del 22 de septiembre de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales a BRYAN ALFONSO CASTAÑEDA FRANCO.
Que por medio de la Resolución 121 del 22 de septiembre de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales a BRYAN ALFONSO CASTAÑEDA FRANCO.
Que por medio de la Resolución 121 del 22 de septiembre de 2023, se autoriza el pago de las prestaciones sociales a BRYAN ALFONSO CASTAÑEDA FRANCO.
Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de septiembre resolución 123 de 26 de septiembre de 2023

Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de septiembre resolución 123 de 26 de septiembre de 2023
Se realiza el reembolso de la caja menor del mes de septiembre resolución 123 de 26 de septiembre de 2023
“Prestar los servicios profesionales especializados en la secretaría general del INSOR para apoyar la gestión contractual, en el marco de los proyectos encaminados a la adquisición de bienes y servicios para el fortalecimiento de la institución.”
Prestar el servicio de actualización, soporte y mantenimiento del software de activos fijos y almacén – SOLGEIN.
Comisión a Mosquera Brindar asesoría y asistencia técnica en relación a lo con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectorias en la atención educativa para personas Sordas
Comisión a Madrid Cund Brindar asesoría y asistencia técnica en relación a lo con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectorias en la atención educativa para personas Sordas
Comisión a Barranquilla Participar como ponente en el III foro Nacional de LS en Educación superior. Tema: Política Pública para la inclusión de la comunidad sorda en la educación superior, en la Universidad del Atlántico.
Comisión a Barranquilla Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Barranquilla
Comisión a Sincelejo Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión
Comisión a Sincelejo Liderar el componente administrativo de la asesoría, recolectar información sobre las acciones de búsqueda, identificación y caracterización de la población Sorda en la SE de Sincelejo y la SED Sucre-
Comisión a Sincelejo Se requiere la presencia de un profesional sordo que entre en contacto con los apoyos pedagógicos y las personas sordas convocadas, para que la interacción comunicativa sea directamente en su lengua y exista mayor fidelidad en la
Comisión a Barrancabermeja Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)
Comisión a Barrancabermeja Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)
Comisión a Barrancabermeja Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)

Comisión a Barranquilla Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo y adecuación del sistema de circuito cerrado de televisión CCTV para el inmueble de propiedad del Instituto.
Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo y adecuación del sistema de circuito cerrado de televisión CCTV para el inmueble de propiedad del Instituto.
Comisión a Barranquilla a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisión a Barranquilla a Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Comisiona Barranquilla Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos, y adultos mayores sordos en la ciudad de Barranquilla
Comisión a Barranquilla Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Barranquilla
Comisión a Barranquilla Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Barranquilla
Comisión a Barranquilla Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Barranquilla
Comisión a Madrid Cund Brindar asesoría y asistencia técnica en relación a lo con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectorias en la atención educativa para personas Sordas
Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e implementación de la estrategia de comunicación del Instituto Nacional para Sordos INSOR
Prestar servicios profesionales para apoyar el diseño, desarrollo e implementación de la estrategia de comunicación del Instituto Nacional para Sordos INSOR
Comisión a Tunja Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesora

Comisión a Tunja Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesora
Comisión a Itagüi Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)
Comisión a Itagüi Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS)
Comisión a Itagüi Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo identificado en la aplicación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS).
Comisión a Cali, acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia.
Comisión a Cali Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Comisión a Cali Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Comisión a Cali Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Comisión a Cali Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Comisión a Cali Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Comisión a Barranquilla Desarrollar la estrategia de cualificación específica para dicha IE, Según los resultados de la implementación de la guía de valoración y seguimiento de la implementación de la OEBBS que se realizó en el año 2022
Pago de Contribuciones nómina septiembre -23 Planilla 9456428752
Pago de Contribuciones nómina septiembre -23 Planilla 9456428752
Pago de Contribuciones nómina septiembre -23 Planilla 9456428752

Pago de Contribuciones nómina septiembre -23 Planilla 9456428752
Pago de Contribuciones nómina septiembre -23 Planilla 9456428752
Pago de Contribuciones nómina septiembre -23 Planilla 9456428752
Pago servicio según Factura de pago No. 115030078 con Fecha de vencimiento el 20 de octubre de 2023.
Pago servicio acueducto correspondiente al período 06 de agosto al 05 de septiembre de 2023, según Facturas No.17110116815, 17110116518, 17110116617, 17110116716, 17110117318 Y 17110117417.
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de: “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de: “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de: “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de: “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Acompañar la implementación de acciones de asistencia técnica territorial, y acciones en el marco de la feria del libro de Cali.
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de: “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Acompañar y participar en la implementación de acciones de asistencia técnica territorial, y acciones en el marco de la feria del libro de Cali
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Cali
Acompañar la implementación de acciones de asistencia técnica territorial, y acciones en el marco de la feria del libro de Cali
Acompañar la implementación de acciones de asistencia técnica territorial, y acciones en el marco de la feria del libro de Cali

Implementar acciones de asistencia técnica para fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Medellín
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Medellín
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Medellín
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Medellín
59 Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y mantenimiento correctivo, y el suministro de partes y repuestos para las UPS y la planta eléctrica de propiedad del Instituto Nacional para Sordos – INSO
Pago de la factura de Codensa correspondiente al período comprendido entre el 02 de septiembre al 03 de octubre de 2023Facturas No. 111245026-7, 111245027-4, 111245028-1, 111051027-3 y 111245029-9.
Participar en las reuniones con el Secretario de Educación, equipo técnico, funcionarios de SE del área de cobertura y calidad relacionados con el tema de educación inclusiva y equidad de poblaciones diversas, en la ciudad de Quibdó
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Quibdó
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación y el proceso para garantizar la atención pertinente a estud
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación y el proceso para garantizar la atención pertinente a estud
Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión. Acción que exige tener conocimiento en el contexto administrativo, técnico y pedagógico.
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a l

Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a l
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a l
Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo con Guía de seguimiento y valoración de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS).
Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo con Guía de seguimiento y valoración de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS).
Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación a lo con Guía de seguimiento y valoración de la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS).
Conocer las acciones de búsqueda, identificación y caracterización de personas Sordas, así como los procesos que se necesita incorporar o innovar en las diferentes áreas de gestión de una IE
Prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión
Recolectar información sobre las acciones de búsqueda, identificación y caracterización de población Sorda en la SE de la Guajira y la SE de Uribia y realizar asistencia técnica relacionada con la ruta para la garantía de trayectorias educativas
Asesorar y asistir técnicamente a tres secretarías de educación frente a las acciones de búsqueda, identificación y caracterización de población sorda relacionadas con la ruta para la garantía de trayectorias educativas
El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
El objeto es aplicar la guía de valoración e implementación de la oferta Bilingüe bicultural en los componentes comunitarios, lingüístico y académico
Realizar el proceso de certificación ONAC conforme a las normas NTC5926-4 Y 5926-3 para la plataforma de transporte vertical y las puertas eléctricas (cortina enrollable microperforadas de accionamiento automático y manual) de propiedad del INSOR

[illegible]

se cancela la nomina 35 de octubre de 2023 de los funcionario del insor
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes de octubre de 2023, al estudiante practicante GUEVARA QUINBAY MISHELLE DAYANA con C.C. 1.007.185.166
el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de septiembre de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00: Factura o documento soporte del pago No. EB 000318944643 con Fecha de vencimiento el 27 de octubre de 2023.
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Cali
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9457575420
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9457575420
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9457575420
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9457575420
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9457575420
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9457575420
Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar las actividades del programa de bienestar social e incentivos 2023 del Instituto Nacional para Sordos-INSOR, dirigidas a los servidores de la entidad.
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Cali
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Cali
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Cali

Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Cali
Participar como ente asesor de la Red Colombiana de Instituciones de Educación Superior para la Discapacidad - REDCIESD, en la mesa técnica Nacional de la Red CIESD
Participar como ente asesor de la Red Colombiana de Instituciones de Educación Superior para la Discapacidad - REDCIESD, en la mesa técnica Nacional de la Red CIESD
Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión. Acción que exige tener conocimiento en el contexto administrativo, técnico y pedagógico
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedora y cuenta con amplia experiencia en el torno al funcionamiento de las secretarías de educación y el proceso para garantizar la atención pertinente a estud
Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS) con relación al programa de cualificación
Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS) con relación al programa de cualificación.
Brindar asesoramiento y asistencia técnica en relación con la oferta educativa Bilingüe Bicultural para sordos (OEBBS) con relación al programa de cualificació
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a
Se requiere el apoyo de interpretación durante las actividades de la visita del INSOR en IED Salvador Suárez Suárez para facilitar la comunicación
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Guainía - Puerto Inírida
Se requiere de la participación en la asesoría de la profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a l

[illegible]

se realiza reembolso de caja menor según resolución 133 del 24 de octubre de 2023, de los gastos de recuso nación a solicitud del area de servicios administrativos.
se realiza reembolso de caja menor según resolución 133 del 24 de octubre de 2023, de los gastos de recuso nación a solicitud del area de servicios administrativos.
se realiza reembolso de caja menor según resolución 133 del 24 de octubre de 2023, de los gastos de recuso nación a solicitud del area de servicios administrativos.
se realiza reembolso de caja menor según resolución 133 del 24 de octubre de 2023, de los gastos de recuso nación a solicitud del area de servicios administrativos.
se cancela el fondo nacional del ahorro del mes de octubre de 2023 del personal de planta del INSOR
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al asesor de la Dirección General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Bucaramanga
Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción en Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión. Acción que exige tener conocimiento en el contexto administrativo, técnico y pedagógico.
Participación en la asistencia técnica de la profesional, en la medida que ha tenido trabajo directo con la Secretaría de Educación y es conocedora de los procesos desarrollados
Recolectar información sobre las acciones de búsqueda, identificación y caracterización de población sorda en la SE de Putumayo y realizar asistencia técnica relacionada con la ruta para la garantía de trayectorias educativas
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda y tiene conocimientos pedagógicos de docencia.
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda. Así mismo, conoce la propuesta de anteproyecto para articular con la recolección de necesidades de actor
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda. Así mismo, es presentadora que se requiere conocer las características sociolingüísticas de los estudian
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda. Así mismo, es presentadora que se requiere conocer las características sociolingüísticas de los estudian
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda y tiene conocimiento pedagógico de docencia
Se requiere el apoyo de interpretación durante las actividades de la visita del INSOR en el colegio campestre ICAL para facilitar la comunicación

Se requiere de la participación de la profesional que se maneja con experiencia para realizar un montaje de transmisión de clase en vivo y apoya la interpretación durante las actividades de la visita del INSOR en el colegio campestre ICAL
Prestar servicios profesionales para apoyar la formulación y realización de la auditoria al Sistema de seguridad y Salud en trabajo del INSOR, para la vigencia 2023
Se requiere de la participación de presentadora que se realiza el discurso de LSC socializando con los estudiantes Sordos y la participación ciudadana en las redes sociales
Se requiere de la participación de profesional que lidera en la postproducción y la divulgación sobre las redes sociales del INSOR e INSOR Educativo
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda y tiene conocimiento pedagógico de docencia
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en la producción de los contenidos educativos para la infancia sorda y tiene conocimiento pedagógico de docencia de educación infantil
Se requiere de la participación de la profesional que se maneja con experiencia para realizar un montaje de transmisión de clase en vivo y apoya la interpretación durante las actividades de la visita del INSOR
Se requiere el apoyo de interpretación durante las actividades de la visita del INSOR en el colegio campestre ICAL para facilitar la comunicación
Se requiere de la participación de la profesional, ya que tiene experiencia en el diseño y producción de los contenidos educativos para la infancia Sorda
Se requiere de la participación del profesional para la gestión de la transmisión de la clase en vivo, por canales de YouTube y Facebook de la institución
Se requiere de la participación de presentadora que se realiza el discurso de LSC socializando con los estudiantes sordos y la participación ciudadana en las redes sociales
Prestar servicios profesionales para realizar seguimiento y evaluación al Plan de mejoramiento suscrito por el proceso de TICS en la vigencia 2023.
Se requiere del conocedor que cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para acompañar a los agentes educativos

Se requiere de la participación en la asesoría del profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma INSOR Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a los
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Pereira
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Pereira
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Pereira
Acompañar el diligenciamiento de la encuesta del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores sordos en la ciudad de Pereira
Visita de acompañamiento a la I.E Escuela de la palabra-Reunión con la comunidad sorda - Asociación de personas sordas de Pereira y con la SDE de Pereira y Risaralda
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Pereira
SE CANCELA LA RESOLUCION No 139 DEL 1-11-2023 DE VACACIONES DE UN PERSONLA DE PLANTA DEL INSOR EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2023
SE CANCELA LA RESOLUCION No 139 DEL 1-11-2023 DE VACACIONES DE UN PERSONLA DE PLANTA DEL INSOR EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2023
SE CANCELA LA RESOLUCION No 139 DEL 1-11-2023 DE VACACIONES DE UN PERSONLA DE PLANTA DEL INSOR EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2023
el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 06 de septiembre al 04 de octubre de 2023, por valor total de (\$501.060,00)Factura o documento soporte del pago No. 17112576313, 17112576016, 17112576115, 17112576214, 17112576719 y 17112
Participación en la asistencia técnica de la profesional, en la medida que ha tenido trabajo directo con la Secretaría de Educación y es conocedora de los procesos desarrollados, tiene conocimiento de la ruta para las trayectorias educativas completa
Se requiere de la participación del profesional sordo en tanto se van a desarrollar acciones de asistencia técnica y recolección de información sobre las acciones de búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda en SE de Medellín
Participación en la asistencia técnica de la profesional, en la medida que ha tenido trabajo directo con la Secretaría de Educación y es conocedora de los procesos desarrollados, tiene conocimiento de la ruta para las trayectorias educativas completa

Se requiere prestar servicios de interpretación y traducción el Lengua de Señas Colombiana LSC a español y viceversa, durante el desarrollo de la comisión. Acción que exige tener conocimiento en el contexto administrativo, técnico y pedagógico
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Formar y certificar auditores en las Normas ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, e ISO 27001, con el fin de fortalecer el Sistema Integrado de Gestion del INSOR.
"Encuentro Nación - Territorio proceso de construcción de políticas públicas de discapacidad" en la ciudad de Cauca
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al asesor de la Dirección General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Cauca
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insorlab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insorlab
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insorlab
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insorlab

Participación en reunión protocolaria con el Secretario de Educación de Medellín, funcionarios de la SE del área de cobertura y calidad relacionados con el tema de educación inclusiva y equidad de poblaciones diversas
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR, durante el evento a realizarse en la ciudad de Medellín
Participación en reunión protocolaria con el Secretario de Educación de Medellín, funcionarios de la SE del área de cobertura y calidad relacionados con el tema de educación inclusiva y equidad de poblaciones diversas
Participación en reunión protocolaria con el Secretario de Educación de Medellín, funcionarios de la SE del área de cobertura y calidad relacionados con el tema de educación inclusiva y equidad de poblaciones diversas
SUMINISTRAR LA DOTACION PARA LOS BOTIQUINES DE LOS PUNTOS DE EMERGENCIA DE LA SEDE DEL INSOR.
el pago de la factura de Energía ENEL Codensa, del 04 de octubre al 03 de noviembre de 2023, por valor total de (\$8.689.960,00Facturas No. 116171487-9, 116171489-3, 116171491-0, 116051341-0 y 116171493-5, con Fecha de vencimiento el 21 de NOVIEMBRE d
pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes de noviembre de 2023, al estudiante practicante GUEVARA QUINBAY MISHELLE DAYANA con C.C. 1.007.185.166
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
se cancela la nomina No 39 de Noviembre de 2023 de los funcionario del INSOR a solicitud del area de talento humano.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO, PARA CONTRIBUIR EN LA PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS, DE CONFORMIDAD CON LO REQUERIDO POR LA DIRECCIÓN GENERAL Y LAS DISTINTAS ÁREAS DEL INSOR.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO, PARA CONTRIBUIR EN LA PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS, DE CONFORMIDAD CON LO REQUERIDO POR LA DIRECCIÓN GENERAL Y LAS DISTINTAS ÁREAS DEL INSOR.
Contratar la adquisición de elementos de protección personal para los funcionarios operativos del Instituto Nacional para Sordos.

el pago de la factura de Telefonía Celular, correspondiente al período 04 octubre al 03 de noviembre de 2023, por valor total de (\$ 281.639,25) Factura o documento soporte del pago No. E 5747210235 con Fecha de vencimiento el 17 de noviembre de 2023.
Prestar los servicios profesionales jurídicos para apoyar y reforzar a la secretaria general del INSOR en lo concerniente a la realización de procesos contractuales en la adquisición de bienes y servicios en todas sus etapas.
el pago de la factura de Telefonía Fija Voz IP, correspondiente al período de octubre de 2023, por valor total de (\$1.360.050,00), Factura o documento soporte del pago No. EB 000319817125 con Fecha de vencimiento el 27 de noviembre de 2023.
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9458911153
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9458911153
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9458911153
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9458911153
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9458911153
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9458911153
Prestar servicios profesionales en el fortalecimiento de la estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda.
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE GRÁFICAS ESTADÍSTICAS RELACIONADOS CON LA LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA.
RENOVACIÓN DE SUSCRIPCIÓN ANTE LACNIC PARA DIRECCIONAMIENTO IPV6.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.

Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Se requiere de la participación de profesional que lidera realizar la asesoría sobre la producción, la postproducción y la divulgación de los contenidos
Se requiere de la participación en la asesoría del profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma de Insor Educativo y la producción de contenidos audiovisuales accesibles para asesorar y acompa
Se requiere del traductor que cuenta con amplia experiencia de la producción de contenidos educativos accesibles y asesoría sobre la traducción para acompañar a los agentes educativos
Nómina correspondiente a liquidación de vacaciones noviembre de 2023
Nómina correspondiente a liquidación de vacaciones noviembre de 2023
Nómina correspondiente a liquidación de vacaciones noviembre de 2023
RESOLUCIÓN No.144 2023(21 -11-2023 Reconocer al señor Diego Mauricio Moreno Ortiz, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.541.921, la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$7.769.177,00)
RESOLUCION No.144 2023(21 -11-2023 Reconocer al señor Diego Mauricio Moreno Ortiz, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.541.921, la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$7.769.177,00)
RESOLUCIÓN No.144 2023(21 -11-2023 Reconocer al señor Diego Mauricio Moreno Ortiz, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.541.921, la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$7.769.177,00)
RESOLUCIÓN No.144 2023(21 -11-2023 Reconocer al señor Diego Mauricio Moreno Ortiz, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.541.921, la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$7.769.177,00)

RESOLUCION No.144 2023(21 -11-2023 Reconocer al señor Diego Mauricio Moreno Ortiz, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.541.921, la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$7.769.177,00)
RESOLUCION No.144 2023(21 -11-2023 Reconocer al señor Diego Mauricio Moreno Ortiz, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.541.921, la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$7.769.177,00)
Nómina adicional correspondiente al periodo comprendido entre del 01 al 21 de noviembre de 2023
Nómina adicional correspondiente al periodo comprendido entre del 01 al 21 de noviembre de 2023
Nómina adicional correspondiente al periodo comprendido entre del 01 al 21 de noviembre de 2023
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA, ENFOCADOS EN EL DISEÑO Y MONITOREO DE ACCIONES ORIENTADAS AL GOCE EFECTIVO DE DERECHOS DE LA POBLACIÓN SORDA.
se cancela el fondo nacional del ahorro del mes de noviembre de 2023 del personal de planta del INSOR
Se requiere de la participación de profesional que lidera realizar la asesoría sobre la producción, la postproducción y la divulgación de los contenidos educativos accesibles
Se requiere de la participación de profesional que lidera realizar la asesoría sobre la producción, la postproducción y la divulgación de los contenidos educativos accesibles
Se requiere de la participación en la asesoría profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma Insor Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles para asesorar y acompañar a los
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas

Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
Desarrollar actividades de gestión del conocimiento relacionadas con la recolección de información desde diferentes fuentes para aportar a la elaboración de un compendio de documentos de conocimiento del grupo Insor Lab.
se cancela las prestaciones sociales de LICETH CASTRILLON por medio de la resolución 145 del 21 de noviembre de 2023
se cancela las prestaciones sociales de LICETH CASTRILLON por medio de la resolución 145 del 21 de noviembre de 2023
se cancela las prestaciones sociales de LICETH CASTRILLON por medio de la resolución 145 del 21 de noviembre de 2023
se cancela las prestaciones sociales de LICETH CASTRILLON por medio de la resolución 145 del 21 de noviembre de 2023
se cancela las prestaciones sociales de LICETH CASTRILLON por medio de la resolución 145 del 21 de noviembre de 2023
se cancela las prestaciones sociales de LICETH CASTRILLON por medio de la resolución 145 del 21 de noviembre de 2023
Adquisición de vestido y calzado de labor para el personal administrativo y de servicio generales del Instituto Nacional para Sordos correspondiente a la vigencia 2022 de conformidad con la ley 70 de 1988, y el decreto 1978 de 1989
Implementar acciones de asistencia técnica para socialización en territorios de “Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas” para promover el derecho de acceso a la información de personas sordas
Se requiere de la participación de profesional que lidera realizar la asesoría sobre la producción, la postproducción y la divulgación de los contenidos educativos accesibles

Se requiere de la participación en la asesoría del profesional, en la medida que es conocedor y cuenta con amplia experiencia del uso de la plataforma Insor Educativo y la producción de contenidos educativos accesibles
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9459168346
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9459168346
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9459168346
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9459168346
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9459168346
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9459168346
Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de seguridad del sistema.
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A ESPAÑOL Y VICEVERSA, ENFOCADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS.
Reconocer los gastos efectuados por caja menor No.123 del INSOR, según relación y comprobantes de egreso caja menor, con cargo al presupuesto de gastos generales de la actual vigencia fiscal.
Reconocer los gastos efectuados por caja menor No.123 del INSOR, según relación y comprobantes de egreso caja menor, con cargo al presupuesto de gastos generales de la actual vigencia fiscal.
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9458913270
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9458913270
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9458913270
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9458913270
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9458913270
Pago de Contribuciones nómina octubre -23 Planilla 9458913270
Realizar acompañamiento en la acciones y proyecciones del trabajo del INSOR para la garantía de la atención educativa pertinente de la población sorda en el departamento de Amazonas
Prestar servicios de apoyo e interpretación en LSC, al Director General del INSOR durante el evento a realizarse en Amazonas
Se requiere la participación de la profesional en la asistencia, en la medida que tiene conocimiento de la ruta para la garantía de trayectorias educativas completas y los procesos que se necesitan para reorganizar y fortalecer la oferta educativa

Realizar acompañamiento en las acciones y proyecciones del trabajo de Insor para la garantía de la atención educativa pertinente de la población sorda en el Departamento del Amazonas
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de población sorda en Colombia
N Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Adquisición, armado e instalación de mobiliario para el almacenamiento del archivo de gestión en las dependencias del INSOR.
Prestar servicios profesionales jurídicos a la subdirección de promoción y desarrollo apoyando en la planeación, revisión estructuración del plan de contratación proyectado para la vigencia 2024
Prestar servicios profesionales jurídicos a la subdirección de promoción y desarrollo apoyando en la planeación, revisión estructuración del plan de contratación proyectado para la vigencia 2024
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia

Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Implementar acciones de asistencia técnica para: Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de la población sorda en Colombia
Brindar asesoría técnica en relación con la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos (OEBBS), por medio del reconocimiento de experiencias y trayectorias en la atención educativa para personas sordas
Pago Bonificación de Dirección correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de julio y el 30 de diciembre de 2023.
Pago Prima de Navidad 2023
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
Pago de Contribuciones nómina noviembre -23 Planilla 9459175807
a el pago de la factura de Acueducto, correspondiente al período 05 de octubre al 03 de noviembre de 2023, por valor total de (\$425.380,00),Factura o documento soporte del pago No. 41916640513, 41916640216, 41916640315, 41916640414, 41916641016 y 419
el pago de la factura de aseo, correspondiente al periodo del 01 de septiembre al 31 de octubre de 2023, por valor total de (\$117.460,00) Factura o documento soporte del pago No. 119723805
Resolución Organizacional No. 0841 de 2023, el Director de la Oficina de Planeación fijó el valor de la tarifa de control fiscal para la vigencia fiscal 2023 a Instituto Nacional para Sordos INSOR mediante la Resolución Ordinaria No. ORD-80117 - 0312
Contratar la renovación de garantías para los Switches marca Ruckus de propiedad del INSOR.
Adquisición de equipos y accesorios para el centro de producción audiovisuales del Instituto Nacional para Sordos.
Adquisición de equipos y accesorios para el centro de producción audiovisuales del Instituto Nacional para Sordos.
Adquisición de elementos de papelería y útiles de escritorio.
RENOVACION DE LICENCIAMIENTO DE HERRAMIENTA ZOOM

ADQUISICION DE EXTINTORES, SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE LOS EXTINTORES YA EXISTENTES QUE HACEN PARTE DE LA SEDE INSTITUCIONAL DEL INSOR.
por medio de la resolución 150 de 6 de diciembre 2023, se ordena el pago de las vacaciones de los funcionarios de planta del INSOR, remitida por el area de talento humano.
por medio de la resolución 150 de 6 de diciembre 2023, se ordena el pago de las vacaciones de los funcionarios de planta del INSOR, remitida por el area de talento humano.
por medio de la resolución 150 de 6 de diciembre 2023, se ordena el pago de las vacaciones de los funcionarios de planta del INSOR, remitida por el area de talento humano.
Adquirir licencias por suscripción por un (1) año del licenciamiento de Office 365 E5
el pago de la factura de Telefonía Celular, correspondiente al período 04 noviembre al 03 de diciembre de 2023, por valor total de (\$ 281.639,25),
se cancela la factura 0003201724762 de VOZ IP DEL MES DE DCIEMBRE DEL 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
Nomina No.045 correspondiente a sueldos del 01 al 30 de diciembre de 2023
la factura de Energía ENEL Codensa, del 04 de noviembre al 05 de diciembre de 2023, por valor total de (\$8.880.410,00Facturas No. 120087691-0, 120087692-8, 120087693-5, 119955459-4 y 120087694-2,
Pago integrado de aportes al sistema de seguridad social ARL mes de diciembre de 2023, al estudiante practicante GUEVARA QUINBAY MISHELLE DAYANA con C.C. 1.007.185.166
Pago Cesantías del personal de planta del INSOR correspondiente al mes de diciembre de 2023
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460225007
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460225007
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460225007

Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460225007
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460225007
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460225007
Articulación de acciones para el desarrollo de la capacidad ciudadana sorda.
Contratar la renovación de garantías para los servidores y el sistema de almacenamiento DELL con los cuales cuenta el INSOR.
Reconocer el pago proporcional y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Reconocer el pago proporcional y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Reconocer el pago proporcional y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Reconocer el pago proporcional y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Reconocer el pago proporcional y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Reconocer el pago proporcional y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Por la cual se reconoce y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Por la cual se reconoce y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Por la cual se reconoce y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Por la cual se reconoce y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Por la cual se reconoce y ordena el pago de unas prestaciones sociales.
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460139422
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460139422
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460139422
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460139422

Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460139422
Pago de Contribuciones nómina diciembre -23 Planilla 9460139422

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

Dimensión	Meta 2023	Componente / Política	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
-------------------------	--	-----------------	----

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR

Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementar plan de racionalización de trámites</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementación del componente de TIC para servicios</p>

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementación del componente de TIC para gobierno abierto</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
---	---	---

ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12
4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65

5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50
7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45
8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25
9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16

10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10
12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35

13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35
14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15
16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0

17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0
20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30

21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40
26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35

27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50
31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40

32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55
39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36

40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64
43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59

44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50
45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40
46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente tics para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0

48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10
49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45

51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15
52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40

53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29

55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20

58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56
----	---	------------	----	----

3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano
65	100	Direccionamiento Estratégico

80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
65	100	Direccionamiento estratégico
30	100	Gestión Educativa
58	100	Gestión Educativa

30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico
54	100	Gestión financiera

63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC
74	100	Gestión jurídica

75	100	Relacionamiento al ciudadano
60	100	Direccionamiento estratégico
85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC

20	100	Gestión de las TIC
34	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento Estratégico

55	100	Gestión documental
40	100	Relacionamiento con el ciudadano

50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones

0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico
35	100	Medición y mejora

89	100	Control interno / Planeacion y sistemas
----	-----	---

RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023
Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023

Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023

Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023
------------	----------	------------

Seguimiento Cuarto Trimestre (%)
100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

98

100

97

100

100

91

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

0

100

100

100

Avance Cuarto Trimestre

Para el cuarto trimestre se programaron 17 actividades de las cuales se desarrollaron en su totalidad, cumpliendo así con el 100% de lo programado.

INFORME IV TRIMESTRE DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Durante este trimestre, nos complace destacar que se ha alcanzado un logro excepcional al cumplir en su totalidad con el plan establecido. Cada una de las actividades planificadas se ejecutó con éxito, demostrando un compromiso integral y eficiente. Las actividades abarcaron diversos aspectos, desde la implementación de medidas específicas en seguridad y salud en el trabajo hasta la participación en simulacros y la actualización de documentos normativos. Este rendimiento del 100% refleja el esfuerzo conjunto y la dedicación de todos los involucrados en la gestión, consolidando así nuestro compromiso continuo con la excelencia y la mejora constante las actividades ejecutadas fueron:

1. Seguimiento Presupuesto

Se ha llevado a cabo un detallado seguimiento del presupuesto destinado al mantenimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la vigencia 2023, totalizando \$81,781,913. Sin embargo, se requiere más presupuesto para dar respuesta a las necesidades que se tienen, pero a la vez es un gran avance para alcanzar las metas propuestas para el mismo periodo.

2. Inducción y Reinducción

Durante el segundo semestre, se realizó una inducción para la funcionaria y pasante que se incorporaron a nuestras labores. Además, en el mes de diciembre, se llevó a cabo una reinducción integral destinada a todos los servidores de la entidad. Este proceso abordó aspectos cruciales como el reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos y responsabilidades del SG-SST.

3. Cumplimiento del Comité Paritario

En apoyo al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, se participó activamente en mesas de trabajo mensuales. Estas reuniones permitieron verificar y supervisar las actividades propuestas, abarcando temas como fueros, inspecciones, simulacros y auditorías internas. Toda esta gestión cuenta con actas que respaldan las evidencias de las actividades realizadas.

4. Cumplimiento del Comité de Convivencia

Durante el mes de noviembre, se llevó a cabo una reunión con el Comité de Convivencia, solicitando el informe de gestión 2023. El objetivo fue recopilar información esencial para la elaboración del informe de rendición de cuentas y la revisión por parte de la alta dirección

Se relizaron 4 actividades relacionadas en la plan operativo, cumpliendo asi en un 100%

Durante el mes de diciembre se llevo a cabo la jornada de planeacion estrategica donde participaron los miembros del comite directivo y los coordinadores y jefes de area. En esta actividad se establecio la mision, los ejes estrategicos, la vision y el proposito superior de la entidad. lo anterior con el fin de trazar una linea para el cumplimiento de metas 2024-2027.

En las acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC se realizó la elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano III cuatrimestre. Trabajo realizado por la Oficina Asesora de Planeación y Sistema de acuerdo al avance reportado por los líderes de proceso responsables de las actividades .

En el desarrollo acciones para fortalecer la gestión del Riesgo se ejecutaron en el cuarto periodo la actualización y comunicación Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) III cuatrimestre y Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa III cuatrimestre. Trabajo realizado por los líderes de proceso en la gestión de riesgos.

1. En el mes de diciembre se solicitó a todas las áreas del INSOR enviar el consolidado de necesidades (contratos) para ejecución durante la vigencia 2024, estas necesidades fueron planteadas de acuerdo con el presupuesto aprobado al INSOR para la vigencia 2024.

2. La OAPS consolidó las necesidades de todas las áreas y se realizó la respectiva revisión sobre la pertinencia del rubro a ejecutar y que no se superara el presupuesto aprobado para la vigencia 2024.

3. El 29 de diciembre se llevó a cabo el CGDI donde se aprobó el plan anual de adquisiciones para la vigencia 2024. Durante el último trimestre dentro del grupo de WhatsApp llamado "comunidades" se realizó un ejercicio que contó con la participación de dos Secretarías de Educación (Cartagena y Medellín) que habían manifestado interés de trabajar en colaboración y así compartir experiencias de trabajo que pudieran favorecer las dinámicas educativas en sus territorios, y que sirva de base para las demás Secretarías de Educación. Por otra parte, se culminó la recolección de información interna y actualización del tablero global sobre caracterización de la oferta educativa para sordos en las 97 Secretarías de Educación.

Durante el último trimestre se recibieron solicitudes de asesoría por parte de la SE de Arauca, la SE de Girón, la SE de Medellín, la SE de Riohacha y la SE de Maicao.

En el periodo de reporte se realizó la consolidación de la información de las asesorías técnicas. Durante el trimestre se produjeron 20 contenidos educativos de tipo contenido corto, clases en vivo, contenido literario y asistencias a educaciones educativas listados a continuación:

Se realizaron cuatro clases en vivo para primera infancia, las cuales fueron: 1) ¿Y por qué tu seña?, 2) La comunicación y la libertad de expresión, 3) Elecciones Colombia 2026 y 4) ¡Yo sé que te acuerdas!

Se publicaron seis contenidos cortos, los cuales fueron: 1) ¿Qué se conmemora el día 7 de agosto en Colombia?, 2) ¿Por qué celebramos el día de amistad y del amor en el mes de septiembre?, 3) ¿Por qué se celebra el día de la discapacidad?, 4) El uso de la coma, 5) Coma vocativa y 6) El Punto.

Se realizaron cuatro contenidos literarios llamados: 1) Momo, 2) Chalupa para Juan, 3) Juan sin miedo y 4) Cuento de Navidad de Charles Dickens.

Se realizaron cinco contenidos modulares, los cuales fueron: 1) Módulo 05 Algebra: Organización de los torneos deportivos. Primera lección: Entrenando para el torneo, ¿cuántos pases puedo hacer?, 2) Módulo 05 Algebra: Organización de los torneos deportivos. Segunda lección: Torneo de fútbol, identificando los enfrentamientos, 3) Módulo 05 Algebra: Organización de los torneos deportivos. Tercera lección: Torneo de fútbol, ¿cuántos enfrentamientos?, 4) Peter Pan y 5) Princesa

Respecto al procesamiento de los resultados de la implementación de la guía, se realizó encuentros virtuales con los profesionales del equipo para analizar los resultados del informe de avance sobre la gestión y procesamiento de la guía para la implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en dichas ETC (Soacha, Cartagena, Itagüí, Medellín, Barrancabermeja, Soledad, Sabanalarga, Pereira, Manizales y Sincelejo) donde salieron algunas recomendaciones (El tiempo agendado para el desarrollo de la asesoría no fue suficiente para precisar las inquietudes y temas que surgieron en el desarrollo de las sesiones de trabajo y Las Instituciones educativas en general manifiestan sentirse agotadas y poco motivadas por el desarrollo de procesos de acompañamiento técnico a nivel virtual por lo que demandan que haya una mayor presencia territorial para poder dinamizar de manera más efectiva el desarrollo de competencias de los actores educativos) que desde el Insor se les comparte a las Instituciones Educativas para que prioricen aspectos relevantes para la Oferta Bilingüe.

Por otra parte, se realizaron encuentros con las ETC de Popayán, Cartagena, Medellín y Soacha y ~~se realizó la construcción de una metodología basada en~~ ~~con las Instituciones Educativas de (Barrancabermeja, Itagüí, Manizales, Pereira, Sincelejo y~~ con las Instituciones Educativas de (Barrancabermeja, Itagüí, Manizales, Pereira, Sincelejo y Soledad) para los programas de cualificación a través de un formulario el cual tuvo por objetivo recopilar la mayor cantidad de información cuantitativa posible sobre la estructura de la atención educativa al estudiantado sordo. Durante estos encuentros, se presentó la estrategia de cualificación a los directivos y docentes de las instituciones que lideran los procesos de atención educativa a comunidad sorda. El formulario abordó aspectos claves relacionados con la situación actual de las instituciones en cuanto a la educación para estudiantes sordos (matrícula, necesidades, organización de espacios, grupo de profesionales contratados, etc).

En el Frente 1, denominado ABC de la OEBBS, se abordaron objetivos específicos que incluyeron la caracterización de 42 instituciones educativas, el diseño e implementación de estrategias de cualificación, y la contribución a la organización de la oferta educativa bilingüe bicultural para estudiantes sordos. Por su parte, el Frente 2, centrado en la Asistencia Técnica EBBS, se enfocó en caracterizar y cualificar a 18 instituciones educativas a nivel nacional. Desde el frente 3 se tenía como objetivo la implementación de la guía de valoración de la OEBBS en 9 IE, para reconocer el estado de la atención educativa y el frente 4, diseñar e implementar una propuesta de cualificación dirigida a los diferentes actores educativos de las Instituciones Educativas que focalizan población sorda en las ciudades priorizadas con 8 IE.

~~Por otra parte se elabora la versión inicial del apartado de fundamentos pedagógicos y didácticos del~~

En el marco de la ejecución de la propuesta de asesoría, se realizó asistencia técnica presencial en Putumayo, Medellín, Chocó, Pasto, Guanía, Sucre, La Guajira y Uribia. En dichos encuentros se hizo uso de la metodología de Cartografía Social con docentes directivos, familias, apoyos pedagógicos, entre otros, con el propósito de conocer la perspectiva de los actores respecto al fortalecimiento de la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda en el contexto escolar.

Se consolidó la información de los archivos correspondientes a las visitas realizadas en territorio durante el ultimo trimestre del año, frente a la implementación de la estrategia de asistencia técnica, la cual gira entorno a la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda.

Durante el trimestre se consolidó la información recopilada en cuanto a la divulgación de los lineamientos para la población sorda en la educación superior, dentro de las cuales se abordaron una serie de temáticas de orientaciones a las Instituciones de Educación Superior por medio de las asistencias técnicas que surgieron por demanda, dentro de estas temáticas se abordaron las siguientes: 1) Persona, cultura y comunidad sorda, 2) Lengua de Señas Colombiana, 3) Educación Bilingüe, 4) Educación inclusiva según los lineamientos de la política de Educación Superior, 5) Índice de Inclusión para Educación Superior "INES" el cual fue una herramienta que les permitió a las Instituciones de Educación Superior identificar las condiciones en que se encuentran con respecto a la atención, a la diversidad, y a analizar sus fortalezas y oportunidades de mejoramiento y tomar decisiones que cualifiquen el aprendizaje, la participación y la convivencia de la comunidad.

Se culminó el plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas, donde se realizó un marco conceptual que guió inicialmente la selección de variables y posteriormente aportó en la sustentación del informe final donde se lograron hallar dos acciones para poder lograr un panorama más cercano a la realidad, los cuales fueron: i) un proceso de recolección de experiencias articulado con las actividades paralelas del equipo de Gestión educativa territorial del INSOR, como lo fueron los conversatorios, diálogo de actores, boletines y lecturas compartidas, ii) por otra parte el estudio de casos en el marco de la asistencia técnica que permitió entender los datos de las matrículas en los mismos territorios, obteniendo aportes desde lo narrado por actores institucionales, comunitarios y la misma población sorda en los diálogos sobre búsqueda, identificación y caracterización. Se tuvo el ajuste a la estrategia el cual corresponde a la circulación de saberes alrededor de la oferta educativa rural para personas sordas, dentro de los sistemas de conocimiento local, regional y nacional, motivada y movilizadora desde el INSOR, asesorando y dialogando alrededor de los hallazgos que desde los territorios se logren consolidar, fortaleciendo el archivo interno del INSOR, aportando en la superación de esta brecha que de entrada se sitúa a la Se generó la versión final del formato de recolección de antecedentes de proyectos donde se valoró el uso de los contenidos educativos, dicho formato detalla principalmente el tipo de documento, si es producción nacional o internacional, así como el argumento principal. Adicionalmente, se construyó la versión final del informe de uso de los Contenidos Educativos Accesibles.

Se avanzó en la revisión final del anteproyecto "Uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de agentes educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos" puntualmente, en las salidas a territorio que se llevaron a cabo en Tunja, Ibagué, Neiva, Barranquilla, Cartagena y Soacha se realizó la evaluación, por parte de la comunidad educativa de las instituciones, de los contenidos educativos producidos. Esta valoración permite levantar la información necesaria para afinar el objeto y delimitar el problema de investigación. En este sentido, los dos tipos de contenidos de CEA que se usaron en los grupos focales para su valoración fueron las clases en vivo y los

Se culminó la recopilación de información del documento de análisis de los hallazgos conceptuales de la interseccionalidad en el marco de la educación para personas sordas, con el propósito de dimensionar los distintos escenarios en el contexto escolar presenta la población sorda. A partir de este ejercicio, se viene trabajando desde la subdirección con la base de datos preliminar del SIMAT y con la actualización de los datos enviados por el MEN con la información desagregada tanto por zona rural y urbana, determinando las limitaciones con las que cuenta la población estudiantil sorda en las zonas rurales de los diferentes municipios de Colombia, así como el cruce entre edad y grupo poblacional, edad y nivel educativo, cruce con grupo poblacional, ciclo vital y país de origen. Esta información que se trabajó también sirvió de insumo para el informe que se realizó desde la mesa de equidad de género, donde se muestra el índice de paridad en el contexto escolar tanto para niños y niñas sordas en el país.

Se culminó la planificación y ejecución de acciones de manera progresiva para los ajustes y avances frente a la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe en básica secundaria, donde se llevaron a cabo encuentros articulados institucionalmente.

Una vez diligenciada la totalidad de la herramienta, los resultados permiten articular los cinco componentes de la Ruta a núcleos temáticos estratégicos sobre la OEBBS que permiten identificar qué acciones de asistencia técnica o cualificación a la institución educativa son requeridos a corto, mediano y largo plazo por parte del INSOR.

Se construyó y culminó la propuesta para la creación del índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas, donde se llevaron a cabo varias mesas de trabajo con profesionales del grupo TECCA para organizar la estructura del documento, dejando una secuencia de todas las acciones a realizar previo al desarrollo del Índice, considerando que el insumo principal es la Guía OEBBS. Se realiza una revisión exhaustiva de los descriptores y su definición desde la escala valorativa, para simplificar su lectura y continuar con el ejercicio de diligenciamiento de la Guía OEBBS con más instituciones educativas del país para sustentar la construcción técnica del Índice OEBBS el cual establece la base para un seguimiento y evaluación continua para medir la oferta educativa y que permita adaptarse a las cambiantes necesidades de la comunidad sorda y garantizar que las mejoras implementadas sean efectivas y sostenibles a lo largo del tiempo. Se realizaron mesas de trabajo en las cuales se socializaron los resultados cualitativos como cuantitativos a las instituciones educativas, realizando un análisis técnico de las fortalezas y oportunidades de mejora de las IE.

Se elabora el documento sobre la cualificación interna de la subdirección de Gestión Educativa, la cual es consciente de la necesidad de cualificación a su equipo de trabajo, decide configurar un plan de formación para los profesionales de su área y así mitigar los hallazgos encontrados por la institución. Este plan cuenta con diversas estrategias (prácticas y flexibles) que buscan ampliar el conocimiento y estar en una actualización permanente frente a los requerimientos de las comunidades educativas que participan en la educación de los niños, niñas, adolescentes y adultos sordos.

Durante el segundo semestre se realizaron 4 sesiones de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa para los nuevos contratistas de la Subdirección, donde se buscó ampliar y comprender quien es la persona sorda desde los puntos de vista audiológico, cognitivo y otros, esta se llevó a cabo el día 1 de septiembre, dando continuidad a la temática de quién es la persona sorda, esta comprensión se dio desde el contexto laboral y otros contextos para los nuevos contratistas, La segunda sesión se realizó en un espacio virtual que tuvo como propósito contextualizar a los profesionales de Gestión Educativa sobre el tema de antecedentes del Decreto 1421 de 2017, buscando comprender cuales son decretos y leyes que antecedieron al mismo decreto. La tercera cualificación se dio el 23 de noviembre una sesión presencial sobre la infancia y pensamiento ancestral, organizada por parte de Marcela Quintero sobre la invitación de María Concepción Juajibioy y otros para conocer el valor de maternidad y nacimiento desde el punto de vista indígena, compartir las tradiciones indígenas de la primera infancia y otras ceremonias En

Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la entrega del documento preliminar No 2 de la estructuración del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda y el Documento final compuesto por los referentes conceptuales, principios, necesidades, propósito, fases, ejes y estrategias

<p>Durante el cuarto trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones:</p> <p>H2: 1) Documento sobre "Experiencias en la transmisión de la cultura sorda en familias de niños sordos en Primera Infancia", 2) Documento elaboración de materiales informativos para publicar "Guiones", 3) Investigación "El Ciudadano Sordo en relación con la jurisprudencia colombiana"</p> <p>H3: Informe sobre el procesamiento de información y datos disponibles para estructurar las respuestas a solicitudes internas y externas - IV Trimestre</p> <p>H4: Se entregan dos documentos de avance de recuperación del conocimiento implícito sobre: 1) "Remembranzas Remembranzas de la experiencia en el programa bilingüe de atención integral al niño sordo. y 2) Remembranzas de la experiencia en el programa de educación bilingüe bicultural para sordos.</p> <p>H5 Se entregaron los siguientes documentos: 1) Análisis de categorías emergentes 2) Informe</p>
<p>Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo el evento de divulgación:</p> <p>4. Evento : "Orientaciones pedagógicas y didácticas para la enseñanza de la Lengua de Señas Colombiana como lengua meta: A1", así mismo, se realizó la infografía de caracterización de los 4 eventos realizados durante la vigencia 2023.</p>
<p>Para el cuarto trimestre se llevaron a cabo la aplicación de la encuesta en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Cali, Manizales y Pereira. Asi mismo, se realizó la depuración de la base de datos del ENCSLPSC y enseguida se comenzó con el proceso de sistematización y análisis cuantitativo y cualitativo de la información recolectada de las 353 encuestas recolectadas, el 49% del género masculino, el 48% del género femenino y el 3% sin respuesta.</p>
<p>Para el cuarto trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones:</p> <p>H1. Documentos finales de "Relaciones Semánticas" y "Expresiones de tiempo en LSC", asi como, "Infografía de expresión del tiempo en LSC" y la Propuesta de transferencia.</p> <p>H2. 1) Documento con las recomendaciones y su validación (referido al análisis de resultados), 2) Documento sobre los avance de investigación sobre la LSC y 3) Documento sobre la divulgación de los insumos.</p> <p>H3. Documento final sobre las acciones realizadas durante la vigencia 2023 de la estrategia de fortalecimiento del servicio de interpretación del INSOR</p> <p>H4. Se realiza la entrega del informe sobre las 60 entradas realizadas durante la vigencia 2023, para el IV trimestre se trataron temas de comunicación y afines, asi mismo, el documento final con las recomendaciones y su validación ECOLSC</p>
<p>Durante el cuarto trimestre se realiza la entrega del documento final de la estrategia con los siguientes contenidos: Marco teórico, metodología, consolidación de la estrategia, cronograma y bibliografía</p>
<p>Durante el cuarto trimestre se avanza en el cambio del procedimiento por la guía, la construcción de tres guiones y la elaboración de pieza gráfica para invitación a participar al grupo de facebook</p>

Durante el cuarto trimestre se realizaron actividades como, ajustes al aplicativo, la revisión y ajustes de preguntas frecuentes para incluir en el subcampo de INFORMACIÓN DE INTERES, ajustes videos traducción Resolución 045 de 2020, así mismo se entregó el documento relacionando las actividades llevadas a cabo durante la vigencia.

Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción del documento final validado del desarrollo de la estrategia de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas implementada por canal presencial y virtual. Así mismo se contruyeron los protocolos preliminares de: 1) Entorno laboral Red de prestadores. 2) Entorno laboral entidades públicas. 3) Entorno laboral Entidades Privadas y 4) Entorno Justicia entidades.

Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción del documento final validado del desarrollo de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, así como la construcción de los protocolos preliminares de 1) Laboral Ciudadano y 2) Justicia Ciudadanos.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo el avance del documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas de garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda, así mismo, se presentan la relación de las 28 asistencias realizadas.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción de los siguientes documentos: 1) Documento final del diseño e implementación de una estrategia de promoción de la salud auditiva, 2) Protocolo preliminar para la socialización de la salud auditiva. Infografía de 3) "Recien nacidos" 4) "Primera infancia", 4) "Infancia" 5) "Adolescencia", 6) "Juventud", 7) "Adulter", 8) "Vejez" y 9) "Gestantes" Camino de la salud auditiva.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción el documento final sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, así mismo, se anexa la base de datos para las acciones a realizarse en la vigencia 2024.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción de los siguientes documentos:

- H1 T4: Informe de resultados sobre la divulgación de la guía
- H1 T5: Informe de difusión de la guía
- H1 T6: Informe socialización en territorios
- H2 T1: Documento preliminar 1 "La experiencia significativa de los presentadores sordos"
- H2 T2: Documento final "La experiencia significativa de los presentadores sordos"

Durante el cuarto trimestre fueron entregados:

- H1 Informe final sobre la estrategia para promover la relación Estado - Ciudadano
- H2 Relación de los 219 contenidos accesibles e inclusivos, así como las encuestas de satisfacción aplicadas durante el IV trimestre.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción de los siguiente documentos:

- 1) Fichas de seguimiento de las tareas del plan operativo
- 2) Estrategia de seguimiento a sistema de acceso y mecanismos de participación
- 3) Documento final validado
- 4) Registro de experiencias acceso información
- 5) Regilla selección valoración 2023

Anexos

Se ejecutan 5 actividades para el fortalecimiento institucional las cuales son: Mesas de trabajo con los gestores de calidad y líderes de proceso para revisar avances del control documental, se realiza la Formación de auditores internos en Sistema Integrados de Gestión en donde participaron funcionarios de la entidad de los grupos misionales y de apoyo. En el mes de Diciembre se ejecuta Revisión por la Dirección según normativa del Sistema Integrado de Gestión, Revisión y Actualización de la Guía para el análisis de capacidades internas y externas para establecer la planeación institucional y la administración de riesgos y se consolida Matriz de actualización documental 2023 que combina los documentos drive y de la plataforma del SGC (ITS)

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron: 12 entradas de elementos de consumo, 2 entradas de dotación, 7 entradas de devolutivos, 1 reintegro al almacén, 39 salidas de elementos de consumo al servicio, 7 salidas de bienes devolutivos, 4 salidas de dotación y un traslado entre bodegas.

Durante los meses de noviembre y diciembre, se lleva a cabo el inventario general anual de bienes devolutivos y de consumo. De 2186 bienes devolutivos registrados en el aplicativo de inventarios, se identificaron físicamente 2186, lo cual representa un resultado del 100% de exactitud. Para el inventario de bienes de consumo, se tienen contempladas en el aplicativo de inventarios 217 referencias, de las cuales se identificaron físicamente las 217, arrojando, también, un resultado del 100% de exactitud.

En el cuarto trimestre se propusieron para baja, los bienes intangibles obsoletos (licencias) y libros no identificados en el inventario de 2021. Respecto a este punto, en el comité se señala que las bajas no se tratara en el desarrollo de esa sesión, teniendo en cuenta que se deben actualizar los documentos del proceso de Gestión de Bienes y Servicios: Resolución de comité de inventarios y manual de administración de bienes. Adicional, se manifiesta que el tema de bajas se realizará una nueva reunión del comité.

Con corte a 30 de noviembre de 2023 se tiene un total de \$14.232.829.078,87 de activos y una depreciación acumulada de \$3.371.946.543,52.

La conciliación correspondiente al mes de diciembre de 2023, se presentará en el I Trimestre de 2024, ya que por temas de fechas es imposible presentar dentro del plazo establecido, por tal razón, serán reportadas de la siguiente manera: En el I Trimestre del 2024 se presentarán las conciliaciones correspondientes a los meses de diciembre 2023, enero y febrero de 2024.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se realizaron 155 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 76 de Promoción de derechos.

Respecto de las actividades planteadas en el plan operativo, se cargaron:

1. La última actualización realizada en Secop II a 29 de diciembre.
2. El acta de comité financiero de octubre.
3. El acta de comité financiero de noviembre.
4. Citación comité financiero de diciembre.

1 Se realizó solicitud y asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP

2. Reporte estados financieros III trimestre 2023 en el CHIP de la CGN

4. En los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas.

Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.

5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023

6. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generó los libros oficiales (saldos y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento de los meses de julio

Se revisó y adelantó el trámite de 11 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 15 procesos de mínima cuantía, 1 proceso de selección por subasta invertida y 1 procesos declarado desierto, adicionalmente se tramitaron 21 novedades contractuales

Se ejecuto el plan de mantenimiento preventivo vigencia 2023, se desarrollo la estrategia de uso y apropiación de los servicios de TI, se apoyo la implementación del programa de cero papel, se atendieron las solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI IV trimestre y se desarrollaron las actividades tendientes al cumplimiento de la transformación digital en la Entidad orientado en AE con mesas de trabajo con MINTIC.

Durante la vigencia 2023 se avanza en la implementación SGSI Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información en el INSOR, según los principios de disponibilidad, accesabilidad e integridad de la información, Identificación de riesgos y controles, así como la sensibilización en Ciberseguridad y formación de auditores en las norma ISO 27001:2022.

1. Se realizó la atención oportuna de requerimientos si que se presentarán tutelas reclamando respuesta a peticiones asignadas a la OAJ.
2. No se generaron nuevos trámites de Conciliación o de procesos de Medios de Control contra el Insor.
3. Se realizó la actualización y calificación de procesos judiciales activos en el Ekogui.
4. Se realizaron las actividades necesarias para el estudio, aprobación y reporte de las políticas de prevención de daño antijurídico para el periodo 2024/2025.
5. No se presentaron situaciones de riesgo o sentencias adversas al Insor en los procesos judiciales, según lo reportado al Comité de Conciliación.

1. Informe de gestión de PQRSD IV trimestre 2023. En este periodo se recibieron en total 149 PQRSD. Los canales más utilizados fueron Correo electrónico con 108 PQRSD para un 72,5%; seguido del medio Sede Electrónica o Formato Web con 20 PQRSD para un 13,4%; en tercer lugar, el medio WhatsApp con 11 PQRSD para un 7,4%; en cuarto lugar, el medio Telefónico con 6 PQRSD para un 4,0%, y en quinto lugar, se ubicó el medio Presencial con 3 PQRSD para un 1,3%. los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de los ciudadanos y grupos de valor fueron: en primer lugar, Solicitud de información pública INSOR con 45 PQRSD para un 30,2%; en segundo lugar, Otros con 30 PQRSD equivalentes a un 20,1%; en tercer lugar, Talleres de lengua de señas colombianas (LSC) - Personas Jurídicas con 14 PQRSD para un 9,4%; en cuarto lugar, con 11 PQRSD se encuentra Inclusión Laboral para un 7,4%; y en quinto lugar, con 9 PQRSD equivalente a un 6,0% se ubican las PQRSD de Traslado por Competencia Derecho de Petición de otras Entidades al INSOR.

2. Informe de percepción de la satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes IV Trimestre 2023. De las 149 PQRSD que ingresaron durante el IV trimestre del presente año, se diligenciaron 50 encuestas, evidenciando que el 33.55% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 14,00% de los ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 86,00% ciudadanos oyentes. Se observa que las 50 encuestas, que corresponden a 226 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 76.1% y 23%, respectivamente, mostrando un nivel de satisfacción de 98,6% para el trimestre.

3. Informe de capacitación "Gestión y respuesta de las PQRSD y Orientación al Ciudadano". La cual

1. Reportada información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT IV trimestre

2. Mesas de trabajo para la articulación con los procesos misionales para la comunicación de los resultados de racionalización y los beneficios de la estrategia ejecutada en el 2023 (interna y Externa)

3. Mesas de trabajo de trabajo encaminadas a apoyar la realización de las acciones para promover la implementación de la ENILSCE

4. Mesas de trabajo de trabajo encaminadas a apoyar a apoyar la realización de las acciones para la divulgación del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.

1. Se realizó seguimiento y reporte del desarrollo de las acciones Participación Ciudadana en la gestión, durante planeación, implementación y evaluación.

2. Se gestionaron las solicitudes y se llevó a cabo el alistamiento, desarrollo de la sesión, elaboración de la bitácora y seguimiento a compromisos del espacio INSOR Contigo durante el II semestre del año.

3. Se diseñó contenido e información para la socialización del Plan Participación ciudadana y Rendición de cuentas a nivel externo e interno (diagnóstico, buenas prácticas, avance, resultados) II semestre

Se debe tener en cuenta la definición de los tiempos en las Fases de la metodología SCRUM a aplicar en el proyecto de Sede electrónica.

En la vigencia 2023 se realizó toda la planeación y documentación para la implementación de la Sede Electrónica 2024.

Se registro la bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el cuarto trimestre, apoyando la Identificación de datos abiertos estratégicos y misionales .

INFORME IV TRIMESTRE GESTION AMBIENTAL

En el último trimestre, se logró un cumplimiento del 100 % en las actividades planificadas del plan operativo. Este éxito no solo refleja un compromiso, sino que también establece una base sólida para mantener y mejorar de manera continua nuestro sistema ambiental las actividades ejecutadas son:

1. Inspecciones Ambientales

Las inspecciones ambientales se llevaron a cabo como parte integral del sistema de gestión ambiental, enfocándose en la identificación y corrección de posibles fugas de agua en baños y la detección de fallas eléctricas para solicitar cambios necesarios y mantener control de los residuos aprovechables.

2. Mantenimientos Locativos

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se implementaron acciones de mantenimiento locativo. Esto permitió abordar y solucionar problemas específicos, como reparaciones en la red sanitaria de los baños, el lavado del tanque de agua potable y el reemplazo de luminarias defectuosas y llaves de agua.

3. Mediciones de Indicadores de Gestión

Se estableció un seguimiento constante de los indicadores de gestión, incluyendo agua, energía, papel y residuos generados. Esto ofrece un control detallado sobre el consumo de recursos naturales por parte de los colaboradores, permitiendo ajustes según sea necesario.

4. Clasificación y Disposición de Residuos

La entidad sigue un proceso trimestral para clasificar y disponer de residuos, con un formato establecido. El personal de servicios generales, asegurando un manejo adecuado y sostenible de los desechos el cual registra a diario la salida

5. Monitoreo Ambiental del Archivo Central

A pesar de enfrentar dificultades con el dispositivo de medición, se reconoce la importancia de la calibración para garantizar mediciones ambientales precisas en el archivo central.

6. Uso de la Bicicleta

Desde octubre, 6 funcionarios adoptaron la bicicleta como medio de transporte, cuatro de ellos fueron reconocidos por cumplir con 30 llegadas en bicicleta, recibiendo un incentivo medio día remunerado, que fomenta el uso de este medio de transporte sostenible.

7. Capacitación en Protección del Agua

Se ejecutan 4 actividades: Se realizó seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto del tercer trimestre de la vigencia, Se realizaron las presentaciones que responden a los avances financieros y de producto de los proyectos de inversión con corte al 30 de septiembre, Se adjuntaron en versión borrador las actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño donde se abordaron el seguimiento a las metas del plan de acción del III trimestre y los cursos de acción para la aprobación de ajustes a los planes operativos y se adjuntaron las presentaciones con los avances físicos y financieros de los proyectos del INSOR.

De los préstamos de Archivo Central se reportan los datos en copia digital pdf de las consultas y préstamos realizadas y archivo en excel con el registro de los préstamos y el consolidado.

Realización de talleres y capacitaciones del proceso de Gestión Documental.

Dentro del Plan Anual de Capacitación de Talento Humano se realizaron las siguientes capacitaciones:

- Taller de Organización Documental
- Capacitación Sistema Integrado de Conservación
- Expediente Electrónico
- Arquitectura y componentes de Información

Hacer seguimiento a las áreas conforme el cronograma de organización y transferencias documentales.

El seguimiento a la organización del archivo físico y transferencia se hizo presencialmente a las dependencias en donde se encuentra el Archivo de Gestión de la Entidad y como evidencia del seguimiento se enviaba inmediatamente o posteriormente por correo electrónico para que se tuviera trazabilidad. Una buena parte de estos correos tienen la trazabilidad de uno o varios seguimientos.

* Reporte final de radicados en las dependencias a través de orfeo

Se presenta el reporte en orfeo y el acta realizada el 02 de enero de 2024 con la estadística del 2023.

* Elaborar las Tablas de Valoración Documental del INSOR según lo establecido por el Archivo General de la Nación

- Un documento en word con la descripción de los periodos: estructura orgánica, funciones y series documentales.
- Un documento en excel con propuesta de las series y subseries por cada periodo.

1. Se elabora y envía comunicaciones guion sobre el menú de Transparencia y Acceso a la Información.
2. Encuesta de satisfacción sobre Transparencia y Acceso a la Información en la sede electrónica
3. Esquema de publicación conforme al principio de divulgación proactiva, según información publicada en la sede electrónica.
4. Se desarrolló la semana de la transparencia en el mes de diciembre

Tras acordar con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) las acciones comunicacionales sobre los contenidos a publicar a través de los canales de comunicación internos del INSOR, se realizaron los copys o guiones de los productos de comunicaciones (piezas y/o videos), se diseñaron o editaron y se hicieron los envíos correspondientes a través de los canales internos pertinentes.

Acorde a los planes de comunicación mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se realizaron diferentes acciones comunicacionales que fueron publicadas a través de los canales externos de comunicación de la entidad.

1. Teniendo en cuenta la RES 124 26 JUL 2022 deroga res 196 de 2021 modifica funciones de la mesa tecnica, no se envió a tiempo la ficha de caracterización a la sub de promoción y desarrollo para que siguiera ejecutando el proceso. Se cuenta con el borrador del proceso y se espera definir para la próxima vigencia la pertinencia de contar con el proceso ya que el INSOR no genera estadísticas y no cuenta con registros administrativos como resultado de operaciones estadísticas

2. No se establecieron documentos nuevos relacionados con el proceso ya que el mismo no ha sido aprobado

1. Se llevó a cabo la tercera mesa de gestión del conocimiento el 22 de diciembre. Se abordó la estructuración de la norma ISO 9001:2015 con el propósito de cumplir con la meta establecida de certificar el sistema de gestión de calidad de la entidad a 2027.

2. Se gestionaron los mapas de conocimiento de los procesos de: promoción y desarrollo, gestión, educativa, gestión documental, gestión jurídica y direccionamiento estratégico. Quedaron pendientes los mapas de los siguientes procedimientos: 1. Procedimiento auditoria internas sistema integrado de gestión: este procedimiento no se está ejecutando sin embargo no se ha hecho la gestión de eliminarlo en el aplicativo ITS; Procedimiento de planeación y etapa pre contractual para la adquisición de bienes y servicios: no fue posible acordar reunión con la líder de proceso para el desarrollo del mapa; Procedimiento de atención de derrames: no se realizó a tiempo la gestión en ITS para la actualización del documento y solo hasta el 29 de diciembre se hizo la solicitud.

Para el fortalecimiento de los componentes del Sistema de Control Interno las cuales son: Realizar y registrar monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno II semestre

Ambiente de Control - Estrategia de inducción y capacitación para los servidores públicos

Gestión del Riesgo - Establecer cursos de acción para la adecuada segregación de funciones

Gestión del Riesgo - Establecer lineamiento para la gestión de registros en la Guia para la elaboración y control de documentos y registros del sistema integrado de gestion

Actividades de Control - Realizar la articulación del esquema de roles y responsabilidades siguiendo los principios de segregación de funciones, según operación del Sistema Integrado de Gestión

Información y Comunicación - Revisar y actualizar el manual de comunicaciones del INSOR

Información y Comunicación - Formulación y ejecución de plan de trabajo para la implementación de mecanismo de comunicación interna

Actividades de Monitoreo - Elaboración de planes de mejoramiento a partir de autoevaluaciones, auditorias internas o resultados de evaluaciones de desempeño Institucional

Para el cuarto trimestre de la vigencia se programaron 18 informes de seguimiento y 1 auditoria. Adicionalmente, se aplazó la fecha de entrega el informe final de auditoria de nomina al 4 trimestre de la vigencia y se programó una revisión al plan de mejoramiento de la Contraloría General de la República en el mes de diciembre de 2023, revisión que no corresponde a un informe de seguimiento. Así las cosas, se cargaron evidencias sobre el plan de mejoramiento SIRECI en la carpeta de TRD digital del Instituto.

Dificultades	Aspectos a Mejorar
<p>Baja participacion de los funcionarios en las actividades desarrolladas tanto por talento humano como por las diferentes áreas</p>	<p>Se requiere profesionales en el GIT Talento humano con el fin de llevar a cabo más actividades de bienestar y capacitación; asi mismo, se requiere de este capital humano para implementar acciones y ejecuciones en cumplimiento a las diferentes normas establecidas en los ciclos del servidor público (ingreso permanencia y retiro).</p>

<p>La falta de disponibilidad del personal debido a la demanda de trabajo, esto que todos los procesos para el último trimestre hacen el cierre de todas las actividades programadas y que se debe realizar para el cumplimiento de las metas que lleva cada uno de los grupos de trabajo.</p>	<p>programar las actividades de SST que tenga que realizar con los diferentes equipos de trabajo en fechas que tengas menos demanda de trabajo, así el personal participara más activamente.</p>
<p>Falta de recurso humano.</p>	<p>Se requiere profesionales en el GIT Talento humano con el fin de llevar a cabo más actividades relacionadas al uso y apropiación del código de integridad.</p>
<p>NA</p>	<p>NA</p>

no aplica	no aplica
no aplica	no aplica
NA	NA
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Ninguna	Ninguna

[illegible]

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
No aplica	No aplica

<p>El personal del INSOR participa en un porcentaje bajo al momento de responder encuestas de medición de la calidad de los servicios prestados a los clientes internos.</p> <p>Teniendo en cuenta que las comisiones que implican el desplazamiento aéreo de los comisionados y contratistas, se realizaron durante el último trimestre de la vigencia 2023, genera retrasos en el desarrollo de las actividades del proceso de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo en cuenta que el volumen de las comisiones y autorizaciones de desplazamiento es alto.</p>	N/A
NA	NA
No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del 4to trimestre de 2023	NO APLICA

No se presentaron dificultades relevantes para el seguimiento de este producto.	Se debe elaborar plan de mejoramiento en el primer trimestre de la vigencia 2024, atendiendo los aspectos a mejorar en los dominios de TI, orientados al cumplimiento de las normativas y de los standar para TI de la Entidad
La implementación del sistema de Seguridad y Privacidad de la información y el MSPI es un trabajo sistemático y progresivo que requiere de recursos humanos, tecnológicos y financieros, que son a largo plazo y todos los controles no son aplicables a la Entidad	Con base en la auditoria efectuada a TI en el último trimestre de la vigencia 2023, se debe elaborar un nuevo plan de mejoramiento teniendo en cuenta los dominios de TI con aspectos a mejorar para el proceso de Gestión de TI.
Ninguna por destacar	No resalta ninguno en particular

<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió como estaba previsto.</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>
<p>Se debe tener en cuenta la definición de los tiempos en las Fases de la metodología SCRUM a aplicar en el proyecto de Sede electrónica.</p>	<p>Tener en cuenta los tiempos de etapas precontractuales para el proceso de contratación de Sede Electrónica.</p>

Ninguna	Que se cumplan los tiempos establecidos en los ANS para publicación de la información.
La baja apropiación del cuidado de los recursos naturales por parte de algunos colaboradores representa un desafío, ya que se observa una falta de conciencia y compromiso hacia la preservación del entorno, lo cual impacta directamente en nuestras iniciativas ambientales.	Un aspecto clave a mejorar se centra en fortalecer la sensibilización y la educación ambiental entre los colaboradores, buscando elevar la conciencia sobre la importancia de cuidar los recursos naturales. Implementar estrategias de impacto para abordar esta área de mejora.
no aplica	no aplica

<p>El Plan Operativo Anual del Proceso de Gestión Documental es a realizar en todas las dependencias en diferentes temas que tiene este proceso desde el seguimiento a la organización de archivos, los reportes en orfeo, la actualización de documentos, capacitaciones, entre otros las cuales son realizadas por la profesional y por el técnico, pero que muchas veces también dependen del tiempo y colaboración de las dependencias.</p>	<p>Se va a tener en cuenta para el siguiente año el dejar las actividades de seguimiento y préstamo en Archivo Central por semestre para una mejor comprensión.</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>

Ninguna	No se pudieron enviar algunos productos con video en LSC por falta de disponibilidad de intérpretes para revisión de guiones y traducción.
Ninguna	Ninguna

Cambio en las funciones de la mesa técnica	
Ninguna	N.A.
No aplica	No aplica

No se presentaron dificultades durante le 4 trimestre.	No se requirieron aspectos a mejorar durante el trimestre.
--	--

Reporte Cualitativo

Para el trimestre se realizaron las siguientes actividades: 10 nominas (Sueldos, primas, vacaciones); Se organizaron 18 historias laborales de conformidad a las TRD; Reporte de cargos vacantes y previsión de talento humano, en el formato establecido para tal fin; Actualización del registro público de carrera administrativa, OPEC, Sigep; Monitoreo y actualización de las hojas de vida en Sigep, así mismo, se realizó el seguimiento al diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas de los funcionarios retirados en el trimestre; y por último, se desarrollaron las actividades de bienestar y capacitación propuestas en la malla curricular vigente.

Con el desarrollo de las actividades antes mencionadas, se logra un avance del 100% de ejecución.

Durante el trimestre se logro el 100% de las actividades programadas del plan operativo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, para la vigencia 2023.

Se publico en los diferentes medios comunicativos del Insor, el video del código de integridad en el que se explican los valores cada uno con su seña; se publico en la pagina web del Insor el documento explicativo de lo que hago y lo que no hago, relacionado a cada valor del código de integridad.

Se cumplio con el 100% de las actividades

Se programa 1 actividad en el periodo: Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano III cuatrimestre. En el periodo se tenía programada 20% de avance, el cual se cumple en 100%. En la vigencia se obtiene un 100% en la actividad específica de Gestionar los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

Se programan 2 actividades en el periodo: Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 y realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa III cuatrimestre. En el periodo se tenía programada 20% de avance, el cual se cumple en 100%. En la vigencia se obtiene un 100% en la actividad específica de desarrollar acciones para fortalecer la gestión del Riesgo

Se cumplió con el 100% de las actividades

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Pilotaje de la estrategia con los actores claves del proceso en las entidades territoriales convocados, Elaboración y envío del 11 boletín de asesoría del año 2023, Actualizar la caracterización de la oferta educativa para los estudiantes sordos de las 97 secretarías de educación certificadas y realizar acciones de asesoría técnica por demanda a las secretarías de educación y demás entidades que lo requieran

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Seguimiento del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos accesibles, 20 CEA producidos y Realizar actividades de participación ciudadana.

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes actividades: Gestionar la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones educativas definidas para la vigencia, Procesar los resultados de la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta y Socializar internamente los resultados de la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones educativas definidas para la vigencia

El avance del 100% corresponde a la finalización de las siguientes actividades: Diseñar el programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda, Elaborar el apartado de fundamentos pedagógicos y didácticos del documento de orientaciones pedagógicas y didácticas de educación inicial para retroalimentación y ajustes, Ejecutar el proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda y Realizar seguimiento y resultados de la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaborar y enviar propuestas para el desarrollo de asistencia técnica a las SE priorizadas para ello durante la vigencia 2023, Hacer seguimiento a las propuestas enviadas a las Secretarías de Educación,

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Ejecutar la propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos en educación superior y Desarrollar acciones de gestión y seguimiento de la propuesta de asistencia técnica por demanda para la implementación en educación superior

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Implementación del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas y Ajuste de la estrategia a partir de la validación realizada

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Construcción de la metodología de investigación y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de cuarto trimestre.

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Análisis de las condiciones actuales de la matrícula de estudiantes sordos, con relación a los criterios de interseccionalidad identificados en las entidades territoriales, a partir del SIMAT y Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Ejecutar la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa

El resultado del 100%, corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos, Socializar los avances desarrollados para el mejoramiento de la propuesta, Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa e Informe de avance de las acciones establecidas en la propuesta para la vigencia

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Gestionar el instrumento de cualificación, Segunda sesión de socializaciones de cualificaciones internas y Tercera sesión de socializaciones de cualificaciones internas.

Dos archivos

9 archivos

2 archivos

1 archivo

30 archivos

1 archivo

1 archivo

1 archivo

5 archivos

4 archivos

30 archivos

10 archivos

2 archivos

5 archivos

3 archivos

5 archivos y anexos

Se cuenta con 5 actividades programadas cuyo avance fue de un 100% Mesas de trabajo con los gestores de calidad y lideres de proceso para revisar avances del control documental, Formación de auditores internos, Revisión por la Dirección, Revisión y Actualización de la Guía para el análisis de capacidades internas y externas para establecer la planeación institucional y la administración de riesgos, Matriz de actualización documental 2023. 35% en el periodo. Se obtiene un avance de 100% en la vigencia.

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 58 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

Se cumplió 100% de actividades

Se relacionan 5 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

Se revisó y adelantó el trámite de 11 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 15 procesos de mínima cuantía, 1 proceso de selección por subasta invertida y 1 procesos declarado desierto, adicionalmente se tramitaron 21 novedades contractuales

Con el fin de dar cumplimiento a cada uno de dominios del componente TIC para la gestión, se trabajo en los 9 hitos y las 20 actividades correspondientes a dar seguimiento a este producto, se atendieron 158 solicitudes por el sistema GLPI, entre los cuales se generaron 27 indicentes y 158 requerimientos.

Durante el año 2023 se cumplió con el plan de trabajo proyectado en el cumplimiento de las estrategias de TI para el 2024, realizando mesas de trabajo con MINTIC en Arquitectura Empresarial y transformación digital .

Cumplimiento al seguimiento de las actividades para la implementación del SGSI SÍstema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información en el INSOR, se trabajaron 4 HITOS y 18 actividades. Se trabajo el autodiagnostico MSPI, donde se revisaron los 14 Dominios alcanzando a Diciembre una medición del 91% de las tareas asignadas a cumplir en la vigencia 2023. En la vigencia 2023, se reporto un avance significativo en el cumplimiento de la implementación del MSPI.

1. No se notificaron acciones de tutela por falta de respuesta a peticiones asignadas a la OAJ.
2. Sin notificación de autos admisorios de demandas de medios de control.
3. No se recibieron notificaciones de convocatoria a Conciliación.
4. En el Ekogui se actualizó la información de los tres (3) procesos de medios de control activos.
5. Se presentó un (1) estudio y análisis de los procesos judiciales y el proyecto de planes de acción de las Políticas de Prevención de Daño Antijurídico, ante el Comité de Conciliación.
6. Se presentó (1) reporte de procesos judiciales ante el Comité de Conciliación.

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 25% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 40% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 15% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Se realizó el levantamiento de los requerimientos técnicos funcionales de la Sede Electrónica, así como se revisarán las integraciones requeridas entre el modulo ORFEO, PQRSD .GOV.CO, en cumplimiento con los lineamientos de MINTIC.

Se realizó la Publicación de información Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854, en los meses de octubre 12 publicaciones, noviembre 16 publicaciones y diciembre 67 publicaciones para un total de la vigencia 2023 de 95 publicaciones.

Durante la vigencia 2023 se llevaron acabo las publiaciones en cumplimiento de Ley.

En el último trimestre, se logró un cumplimiento del 100 % en las actividades planificadas del plan operativo. Este éxito no solo refleja un compromiso, sino que también establece una base sólida para mantener y mejorar de manera continua nuestro sistema ambiental

Se cumplio el porcentaje pactado para el IV trimestre (25%), así:

1. Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto. III trim (5%)
2. Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto (III Trimestre) a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción (10%)
3. Seguimiento Proyectos de inversión octubre (5%)
4. Seguimiento Proyectos de inversión noviembre (5%)

* Atender las consultas y préstamos en el Archivo Central y consolidar los resultados trimestralmente

Los datos por cantidad de carpetas prestadas en el Archivo Central trimestre y mes son los siguientes:

I Trimestre: 71

II Trimestre 64

III Trimestre 632

IV Trimestre 52

TOTAL 819

* Realización de talleres y capacitaciones del proceso de Gestión Documental.

Dentro del Plan Anual de Capacitación de Talento Humano se realizaron 4 capacitaciones.

* Hacer seguimiento a las áreas conforme el cronograma de organización y transferencias documentales

El seguimiento se hizo a las dependencias de la siguiente manera:

I Trimestre: 19 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

II Trimestre: 32 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

III Trimestre: 30 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

IV Trimestre: 21 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

En total fueron 102 archivos pdf de correos electrónicos realizados a las dependencias y que fueron evidencia

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 60% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

2 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 35 envíos) - Capacitaciones
11 envíos en promedio semanales (87 productos (piezas y/o videos), 140 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
1 envío en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 2 envíos) - Gestión Ambiental.
2 envíos en promedio al mes (12 productos (piezas y/o videos), 29 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.
2 envíos en promedio semanales (33 productos (piezas y/o videos), 22 envíos) - Planeación.
3 envíos en promedio semanales (44 productos (piezas y/o videos), 47 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses

Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 24 publicaciones en el IV trimestre
Se realizó el apoyo a las piezas y convocatorias a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 4 publicaciones en el IV trimestre
Se realizó el apoyo con la producción y realización de la campaña sobre la licencia de conducción, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 28 publicaciones en el IV trimestre.
Se realizó la campaña de la ENCSPSC, todo esto se publicó a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 14 publicaciones en el IV trimestre.

Se realizó la finalización de la campaña del ITPS para un total de 17 productos, publicaciones y una transmisión en vivo a través los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) en el IV trimestre.
Se realizó publicación de Los videos realizados por el grupo a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 5 publicaciones en el IV trimestre.
Se realizó la publicación del contenido compartido por el grupo a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 16 piezas y una publicación y una transmisión en vivo en el IV trimestre.
Se realizó el apoyo y el acompañamiento en eventos y entrevistas realizados por el INSOR para un total de 22 publicaciones de eventos en el IV trimestre
Se realizó la producción y edición de contenidos gráficos y audiovisuales para las diferentes campañas y

1. Ficha de caracterización
2. Documentos asociados al proceso

1. mesa de gestión del conocimiento
2. consolidación mapa del conocimiento

Se programan 8 actividades en el periodo para Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación, las cuales representan el 65 del periodo y para el cierre de vigencia se obtiene un 100%

1. Certificado gestión contractual Sireci Septiembre 2023
2. Certificado gestión contractual Sireci Octubre 2023
3. Certificado gestión contractual Sireci Noviembre 2023
4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Septiembre 2023
5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Octubre 2023
6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Noviembre 2023
7. Auditoria de nomina 2023
8. Austeridad del gasto III trimestre 2023
9. Ejecución presupuestal II cuatrimestre 2023
10. Riesgos II cuatrimestre 2023
11. Seguimiento contable III trimestre 2023
12. Ley de transparencia 2023
13. Indicadores III trimestre 2023
14. Plan de adquisiciones noviembre 2023
15. Seguimiento formalización del empleo noviembre 2023
16. Auditoria SGSST 2023
17. Seguimiento plan de mejoramiento TIC 2023
18. Seguimiento plan de mejoramiento por procesos III trim 2023
19. Seguimiento plan de acción -sectorial III trim 2023
20. Mapa de aseguramiento octubre 2023
21. Revisión plan de mejoramiento SIRECI diciembre 2023

Evidencia	Link Evidencia
<p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nominas correspondientes de octubre a diciembre(pdf) 2. Bitácora actualización archivo de gestion (Historias Laborales) 3. Malla curricular y registro fotográfico de actividades de bienestar y capacitación 4. Formato reporte cargos vacantes (octubre a diciembre) 5. Diagnóstico 3. plan de previsión TH 6. Fichas de cargos vacantes actualizados - OPEC 7. Monitoreo actualización HV - Sigep y Declaración de bienes y rentas 8. Listado de documentos actualizados – ITS 9. Relación de radicación de actualización en el registro público de carrera administrativa 10. Planes talento humano 2024 y plan operativo 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u></p>

<p>La evidencias se encuentran en cada una de las siguientes carpetas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. presupuesto 2. induccion 3. COPASST 4. CCL 5. Plan de gestión 6. Simulacro 7. Reporte Ministerio 8. Matriz 9. Divulgación 10. gestión del cambio 11. evaluaciones medicas 12 informe 13 Semana de la salud 14. pausas 15. peligros 16. inspecciones 17. seguimiento 18. avance 19. rendición 20. informe 21. auditoria 22. dirección. 23 plan de mejora 24. plan de trabajo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<p>Se anexa: Informe de actividades 2023 relacionadas al codigo de integridad Plan operativo 2024 Capturas fotograficas de divulgacion codigo de integridad</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plataforma Estratégica INSOR 2. Anexo Aportes a los ejes estratégicos INSOR - Línea de Tiempo al 2026 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>

Matriz de seguimiento documento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</u>
Matriz de seguimiento Documento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</u>
Citacion CGDI aprobación PABS Correo solicitud de necesidades vigencia 2024 PABS FODE09 FORMATO DE PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Consolidado Final Publicacion	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</u>
1. Tablero global 2. Informe "Construcción de una comunidad de aprendizaje con uso de las TIC para fortalecer la oferta bilingüe para estudiantes sordos en Colombia." 3. Informes finales asesorías técnicas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u>
1. Proyección plan de producción CEA. 2. Informe actividades de participación ciudadana. 3. Evidencia de las dos asesorías realizadas durante el tercer trimestre. (https://www.youtube.com/watch?v=nZjMP0nVddA) y (https://www.youtube.com/watch?v=6u1pdOjNISI).	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9</u>

<p>1. Informe sobre los resultados de la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 de 2017, en las instituciones educativas seleccionadas para la vigencia</p> <p>2. Enlaces de cargue de evidencias instituciones educativas fase 1</p> <p>3. Propuesta de cualificación frente 2</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10</u></p>
<p>1. Informe sobre las acciones adelantadas desde los Frentes 1, 2, 3 y 4 del Programa de Cualificación.</p> <p>2. Documentos apartado de fundamentos pedagogicos y didacticos del documento Orientaciones pedagogicas y didacticas en educación inicial</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11</u></p>
<p>1. Carpetas de las asistencias técnicas.https://drive.google.com/drive/folders/1OjPu_pMWn6RB0qncawjJdaenbwyg-qqU?usp=drive_link</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/18ROQ2BKnvYzPqXqGmagWp4YejkEzBd--N?usp=drive_link</p> <p>2. Informe por cada una de las secretarías de educación asistidas técnicamente. https://drive.google.com/drive/folders/1OjPu_pMWn6RB0qncawjJdaenbwyg-qqU?usp=drive_link</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/18ROQ2BKnvYzPqXqGmagWp4YejkEzBd--N?usp=drive_link</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12</u></p>

1. Informe final Divulgación Lineamientos – Educación Superior 2. Informe Asesoría y Asistencia Técnica a las Instituciones de Educación Superior. 3. Informe de Gestión – Educación Superior	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u>
1. Informe sintético de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas. 2. Documento con la estrategia propuesta para la construcción de los lineamientos.	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u>
1. Informe Trimestral Plan de Plan de Uso, Divulgación y Evaluación de Contenidos Educativos Accesibles. 2. Anteproyecto investigación.	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u>
1. Documento de Condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT. 2. Boletín de genero y ruralidad.	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16</u>

<p>1. Informe Acciones desarrolladas en el marco de la propuesta cualificación docentes aulas paralelas secundaria Institución Educativa Antonia santos. Cartagena</p> <p>2. Caracterización inicial aulas paralelas 2023</p> <p>3. Documento de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17</u></p>
<p>1. Informe Acceso a la educación de las niñas, adolescentes y mujeres Sordas en el sistema educativo de Colombia.</p> <p>2. Documento de propuesta (OEBBS)</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18</u></p>
<p>1. Memorias de las sesiones de cualificación internas.</p> <p>2. Documento Cualificación interna final SGE.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19</u></p>
<p>Un documento preliminar</p> <p>Un documento final</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20</u></p>

Evidencias de los hitos 2, 3, 4 y 5 del producto 21, correspondiente a las tareas para el cuarto trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21</u>
2 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22</u>
Un documento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23</u>
20 entradas, diez documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24</u>
Un documento final	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25</u>
Un documento final	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26</u>

Un documento final	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Un documento final y cuatro protocolos preliminares	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Un documento de final, dos protocolos preliminares y una ruta de empleo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Un documento final, relación de las asistencias, anexos de las 28 asistencias técnicas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>
Un documento de final, un protocolo preliminar y 7 infografías de salud auditiva	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>

Un documento final y un documento en excel	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u>
5 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u>
3 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u>

5 documentos y anexos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u>
Correos electrónicos, Listados de asistencia, Documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:</p> <p>Carpeta 1: Administración de inventarios</p> <ul style="list-style-type: none"> •Cierres de almacén •Conciliaciones •Inventario trimestral •Movimientos SOLGEIN <p>Carpeta 2: Comisiones</p> <ul style="list-style-type: none"> •Consumo de tiquetes •Control de comisiones •Reporte trimestral de GE •Reporte trimestral de PYD <p>Carpeta 3: Plan de mantenimiento 2024</p> <p>Carpeta 4: Seguimiento plan de mantenimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> •FOGB20 plan de mantenimiento •Informe de mantenimiento sede IV trimestre •Mantenimientos de equipos ejecutados <p>Carpeta 5: Documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pantallazo de formatos actualizados •Divulgación de procedimientos <p>Carpeta 6: Gestión anual</p> <ul style="list-style-type: none"> •Contratos en ejecución •Informe general de seguimiento de procesos contractuales •Seguimiento contratos de liquidación bienes y servicios <p>Carpeta 7: Austeridad</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</p>
<p>1 Ultima actualizacion PAA diciembre</p> <p>2 11. Acta comité financiero 27 de octubre de 2023</p> <p>3 12. Acta comité financiero 30 de noviembre de 2023</p> <p>4 Citacion comite financiero mes de diciembre</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</p>
<p>1.Realizar el reporte de asignación de PAC III Trimestre 2023</p> <p>2. Realizar el reporte de asignación de PAC IV Trimestre 2023</p> <p>3. Realizar el Reporte de Ejecución Presupuestal III Trimestre 2023</p> <p>4. Realizar el Reporte de Ejecución Presupuestal IV Trimestre 2023</p> <p>5. Realizar el Informe Estados Financieros III Trimestre 2023</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39</p>

11 Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión 15 procesos de mínima cuantía 1 procesos de selección abreviada por subasta inversa 1 proceso declarado desierto 21 Novedades contractuales	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40
REPORTES PLANES INFORMES MATRIZ EVALUACIÓN	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41
MSPI MANUAL POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PLANILLAS DE ASISTENCIA INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN ETIQUETADO INFORME DE AUDITORIA	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42
1. Matriz de procesos judiciales que incluye indicadores y registro de conciliacion y medios de control. 2. Citación _Acta de las sesiones del comité de conciliacion en las que se presentaron el estudio de procesos judiciales y se aprobó propuesta de PPDA. 3. Reporte ekogui procesos judiciales con información actualizada.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43

1. Informe de gestión de PQRSD IV trimestre 2023 2. Informe de Satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes IV Trimestre. 3. Informe sobre el espacio de capacitación "Política de Servicio al Ciudadano: Gestión y respuesta de las PQRSD y Orientación al Ciudadano"	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44
1. Reporte SUI IV trimestre 2. Campaña de socialización de resultados de racionalización y los beneficios de la estrategia ejecutada en el 2023 (interna y Externa) 3. Correos y campaña para apoyar la realización de las acciones para promover la implementación de la ENILSCE 4. Correos y campaña para apoyar la realización de las acciones para la divulgación del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45
1. Reporte Plan de Participación Ciudadana 2. Correos de conclusiones MIPC 3. Informe INSOR Contigo semestre II 4. Campaña de socialización del Plan Participación ciudadana y Rendición de cuentas a nivel externo e interno	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46
ESTUDIOS PREVIOS FICHA TECNICA ESTUDIO DEL MERCADO INFORMES TECNICOS	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47

<p>Portal www.insor.gov.co - sección transparencia y accesibilidad</p> <p>Bitácora de publicaciones</p> <p>INFORME</p> <p>Registro de publicaciones WEB</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</u></p>
<p>Se dejan plasmadas la evidencias en las siguientes carpetas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inspecciones 2. seguimiento 3. indicadores 4. residuos. 5. monitoreo 6. uso bicicleta 7. capacitación 8. procedimiento / plan 9. matriz 10. inducción 11. divulgación 12. informe 13. dirección 14. rendición 15. plan 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\49</u></p>
<p>presentaciones</p> <p>actas de reunión</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</u></p>

<p>En general son archivos pdf y documentos en excel de lo desarrollado en el proceso de Gestión Documental para cada una de las actividades programadas.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Correos electrónicos relacionados con la campaña de socialización del menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública II semestre. 2. Correos electrónicos relacionados con el diseño y publicación de la encuesta de satisfacción sobre Transparencia y Acceso a la Información en la sede electrónica. 3. Enlaces asociados con el esquema de publicación conforme al principio de divulgación proactiva, según información publicada en la sede electrónica 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>

<p>2 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 35 envíos) - Capacitaciones</p> <p>11 envíos en promedio semanales (87 productos (piezas y/o videos), 140 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)</p> <p>1 envío en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 2 envíos) - Gestión Ambiental.</p> <p>2 envíos en promedio al mes (12 productos (piezas y/o videos), 29 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>2 envíos en promedio semanales (33 productos (piezas y/o videos), 22 envíos) - Planeación.</p> <p>3 envíos en promedio semanales (44 productos (piezas y/o videos), 47 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53</u></p>
<p>Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 24 publicaciones en el IV trimestre</p> <p>Se realizó el apoyo a las piezas y convocatorias a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 4 publicaciones en el IV trimestre</p> <p>Se realizó el apoyo con la producción y realización de la campaña sobre la licencia de conducción, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 28 publicaciones en el IV trimestre.</p> <p>Se realizó la campaña de la ENCSPSC, todo esto se publicó a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 14 publicaciones en el IV trimestre.</p> <p>Se realizó la finalización de la campaña del ITPS para un total de 17 productos, publicaciones y una transmisión en vivo a través los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) en el IV trimestre.</p> <p>Se realizó publicación de Los videos realizados por el grupo a través de los canales de comunicación externos (FB, IG,</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54</u></p>

Ficha de caracterización	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55
<p>1. Se llevó a cabo la tercera mesa de gestión del conocimiento el 22 de diciembre. Se abordó la estructuración de la norma ISO 9001:2015 con el propósito de cumplir con la meta establecida de certificar el sistema de gestión de calidad de la entidad a 2027.</p> <p>2. Se gestionaron los mapas de conocimiento de los procesos de: promoción y desarrollo, gestión, educativa, gestión documental, gestión jurídica y direccionamiento estratégico. Quedaron pendientes los mapas de los siguientes procedimientos: 1. Procedimiento auditoria internas sistema integrado de gestión: este procedimiento no se está ejecutando sin embargo no se ha hecho la gestión de eliminarlo en el aplicativo ITS; Procedimiento de planeación y etapa pre contractual para la adquisición de bienes y servicios: no fue posible acordar reunión con la líder de proceso para el desarrollo del mapa; Procedimiento de atención de derrames: no se realizó a tiempo la gestión en ITS para la actualización del documento y solo hasta el 29 de diciembre se hizo la solicitud.</p>	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56
Enlaces Documentos	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57

1. Certificado gestión contractual Sireci Septiembre 2023 2. Certificado gestión contractual Sireci Octubre 2023 3. Certificado gestión contractual Sireci Noviembre 2023 4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Septiembre 2023 5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Octubre 2023 6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Noviembre 2023 7. Informe final de auditoria de nomina 2023 8. Informe de seguimiento austeridad del gasto III trimestre 2023 9. Informe de seguimiento ejecución presupuestal II cuatrimestre 2023 10. Informe de seguimiento Riesgos II cuatrimestre 2023 11. Informe de seguimiento contable III trimestre 2023 12. Informe de seguimiento Ley de transparencia 2023 13. Informe de seguimiento Indicadores III trimestre 2023 14. Informe de seguimiento Plan de adquisiciones noviembre 2023 15. Informe de seguimiento formalización del empleo noviembre 2023 16. Informe final de Auditoria SGSST 2023 17. Informe de seguimiento plan de	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58
--	---

Acumulado

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

98

100

97

100

100

91

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

13

100

100

100

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO		
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

Seguimiento Plan de Acción T

Dimensión	Meta 2023	Componente / Política	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
-------------------------	--	-----------------	----

ercer Trimestre 2023

COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2023

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar plan de racionalización de trámites
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
---	---	---

			Proyección de av	
ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12
4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65

5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50
7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45

8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25
9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16

10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10
12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35

13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35
14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15

16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0
17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0

20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30
21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40

26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35
27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50

31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40
32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55

39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36
40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64

43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59
44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50

45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40
46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente tics para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0
48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10

49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45

51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15
52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40

53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29

55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20

58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56
----	---	------------	----	----

ance del indicador		
3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano
65	100	Direccionamiento Estratégico

80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
65	100	Direccionamiento estratégico

30	100	Gestión Educativa
58	100	Gestión Educativa

30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico

54	100	Gestión financiera
63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC

74	100	Gestión jurídica
75	100	Relacionamiento al ciudadano

60	100	Direccionamiento estratégico
85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC
20	100	Gestión de las TIC

34	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento Estratégico

55	100	Gestión documental
40	100	Relacionamiento con el ciudadano

50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones

0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico
35	100	Medición y mejora

89	100	Control interno / Planeacion y sistemas
----	-----	---

Otros		
RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023

Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023

Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023

Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023

Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez

2/1/2023

12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez

2/1/2023

12/31/2023

Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023

Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023
------------	----------	------------

Seguimiento Tercer Trimestre (%)
70

60

45

80

80

65

30

58

30

10

60

40

60

83

40

80

40

60

30

45

60

45

60

40

60

60

60

60

60

60

60

40

60

60

65

46

75

65
63
60
80

85

75

60

85

100

40

58

75

55

40

85

34

80
35

88

Avance Tercer Trimestre
<p>Para el trimestre se realizaron las siguientes actividades: 7 nominas (Sueldos, primas, vacaciones); Se organizaron 18 historias laborales de conformidad a las TRD; Reporte de cargos vacantes y previsión de talento humano, en el formato establecido para tal fin; Actualización del registro público de carrera administrativa, OPEC, Sigep; Monitoreo y actualización de las hojas de vida en Sigep, así mismo, se realizó el seguimiento al diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas de los funcionarios retirados en el trimestre; y por último, se desarrollaron las actividades de bienestar y capacitación propuestas en la malla curricular vigente. Con el desarrollo de las actividades antes mencionadas, se logra un avance del 70% de ejecución.</p>

Durante el tercer trimestre del año. Se analizan las actividades programadas, los logros alcanzados y el estado general del plan. A continuación, se presenta un resumen de los resultados y avances.

Seguimiento del Presupuesto: Se ha realizado un seguimiento continuo al presupuesto ejecutado para SG-SST en el tercer trimestre el presupuesto ejecutado fue el del profesional contratista que desarrolla las actividades el plan de trabajo y exámenes periódicos de los funcionarios.

Inducción y Reinducción: A pesar de no haberse realizado inducciones en el trimestre, se mantiene la disposición de llevar a cabo sesiones de inducción para funcionarios, contratistas (internos y externos) y pasantes nuevos que ingresen en el segundo semestre.

Capacitaciones para el COPASST: Durante el año, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) ha recibido capacitaciones en diversos temas, incluyendo investigación de accidentes, inspecciones planeadas, y un curso de 50 horas del SG-SST.

Además, se han proporcionado entrenamientos en primeros auxilios, evacuación, rescate y control de incendios. En este trimestre, se han enviado cartillas para reforzar la investigación de accidentes de trabajo.

Cumplimiento del Plan del COPASST: El Comité ha mantenido sus mesas de trabajo mensuales y ha investigado los tres accidentes leves reportados. Además, se actualizó el procedimiento del COPASST, se modificaron las actividades dejándolas claras, la inclusión del riesgo y se actualizó el marco normativo.

Comité de Convivencia: El Comité de Convivencia Laboral ha realizado reuniones, incluyendo una en julio para conocer la actualización del acto administrativo y el protocolo de acoso sexual, laboral e igual de género. Se han divulgado piezas de salud mental a todos los colaboradores.

Simulacro Nacional: Se ha gestionado la participación en el simulacro nacional, incluyendo la inscripción en la página del IDIGER y la planificación del guion. Se solicitó video para su uso en caso de emergencias este es presentado en la pantalla del 2 piso de la entidad.

Evaluación de Estándares Mínimos: Se informa que la entidad cumple al 100% con los estándares

Se actualizó el video del código de integridad en el que se explican los valores cada uno con su seña, por otra parte, se cuenta con el borrador de documento que explicativo de lo que hago y lo que no hago, relacionado a cada valor del código de integridad. Estos dos documentos serán socializados a los funcionarios en el último trimestre de la presente vigencia.

--

<ul style="list-style-type: none"> - Ejecución mesas de trabajo para la gestión de los componentes del PAAC con equipo transversal: La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, lideró mesas de trabajo para gestión de la estrategia de rendición de cuentas, atención al ciudadano, estrategia de racionalización de trámites y sesión para la revisión del Informe de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, con los responsables del desarrollo de compromisos en el periodo y resultados evaluados por la Oficina de Control Interno. - Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre: Una vez revisado el reporte de avance por parte de los responsables de las actividades programadas, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, ejecutó monitoreo de segunda línea de defensa para validar la coherencia del reporte con la actividad y periodo del cronograma. Se evidencia actividades parciales en la estrategia de mecanismos para mejorar la atención a la ciudadanía, con la estructuración de espacios de ciudadano incógnito, la cual se encuentra pendiente por entregar en el último cuatrimestre. - Revisión y ajuste documento de programación y evaluación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: una vez revisados los resultados del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, se programa mesa de trabajo para comunicar los lineamientos para el cierre del plan Anticorrupción y de atención al Ciudadano con los responsables del desarrollo de compromisos en el periodo y se da lectura a los resultados evaluados por la Oficina de Control Interno en el segundo trimestre. Se solicita sea considerada la respectiva observación a involucrar actividades relacionadas con conflictos de interés para la vigencia 2024, el cual será manejado desde el plan operativo de integridad - Desarrollar contenido e información para comunicación interna y externa en temas de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: Se solicita pieza gráfica para rota banner de la sede electrónica que consuduzca e invite a consultar los resultados del avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, se programa y remite correo electrónico el pasado 29 de septiembre a los colaboradores del INSOR, para la consulta del desarrollo de compromisos en - Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) II cuatrimestre: Se realizó actualización del mapa de riesgos institucional 2023 con el ajuste de riesgos identificados en los procesos, según lineamiento de la Guía para la Administración de Riesgos del INSOR. Se describe ajustes de la versión 3: Actualización Mapa de riesgos fiscales y de gestión, procesos de Direccionamiento Estratégico (Riesgo 2), Bienes y Servicios (Riesgos 16, 19), Gestión Educativa (Riesgo 8), Promoción de Derechos (Riesgo 9, 10, 11, 12, 37), Gestión TIC (Riesgo 21, 51), Evaluación y Control (Riesgo 31), Medición y Mejora (Riesgo 32), Gestión Documental (Riesgo 29) - Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa II cuatrimestre: Se realiza monitoreo de riesgos de gestión, fiscales y de corrupción, donde se valida la coherencia de los controles establecidos, el plan de tratamiento de riesgos y las evidencias aportadas en el reporte según rol de la segunda línea de defensa en el segundo cuatrimestre 2023 - Realizar taller de lineamientos institucionales y buenas practicas en gestión del riesgo por proceso: Se desarrolló sesión el 15 de agosto con los responsables de los procesos, para aplicar los lineamientos institucionales y buenas practicas en gestión del riesgo con énfasis en la estructura de riesgos y de controles. - Ejecutar mesas de trabajo para la prevención, identificación y reporte oportuno en casos de materialización de riesgos por proceso: Se desarrolló sesión el 15 de agosto con los responsables 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realizó el cargue de la cuota de inversión 2024 en el aplicativo PIIP del Departamento Nacional de Planeación, teniendo en cuenta los incrementos realizados en el recurso nación para la próxima vigencia. 2. Se modificó la cuota de inversión del INSOR de la vigencia 2024. El ajuste se realizó en cartas modificatorias del presupuesto y asoció los dos proyectos misionales. Se anexaron los pantallazos de envío de la solicitud elevada al Departamento Nacional de Planeación a través de la plataforma PIIP de proyectos de inversión.
---	---

Durante el trimestre se continuó con el fortalecimiento de la Comunidad de Aprendizaje, donde se invitó a los miembros al encuentro virtual sobre aulas multigrado, se compartió la divulgación sobre el documento de lineamiento de ruralidad proyectado para realizar en el marco del aniversario del instituto y junto con ello, se hizo un sondeo con el propósito de reflexionar en torno a las necesidades del territorio rural para ofrecer una educación de calidad a la población sorda, también se dio apertura al segundo grupo "Agentes Educativos" donde se puede destacar la participación de miembros sordos. Por otra parte, se avanzó en la recolección de información interna y actualización del tablero global sobre caracterización de la oferta educativa para sordos en las 97 Secretarías de Educación.

Se realizó pilotaje de la estrategia de la oferta educativa inclusiva con los actores claves del proceso en las entidades territoriales convocados donde se promovió el primer foro con el tema "Búsqueda activa: puerta de acceso a la garantía del derecho a la educación para las personas sordas. Para fortalecer la interacción en las próximas acciones en territorio, se realiza por parte del Insor una pieza gráfica para invitar a las y los interesados del departamento del Huila y Tolima para que participen de este evento con la temática de modelos lingüísticos en la oferta bilingüe para sordos. La secretaria de educación de Duitama utilizó la comunidad de aprendizaje para promover un evento llamado "primer encuentro regional de la comunidad sorda"

~~Se realiza acciones de asesoría técnica por demanda a las secretarías de educación y demás~~

Durante el trimestre se produjeron 20 contenidos educativos de tipo contenido corto, clases en vivo, contenido literario y asistencias a educaciones educativas listados a continuación:

Se realizaron siete clases en vivo para primera infancia, las cuales fueron: 1) "Los seres favoritos de Violeta", 2) "De dónde viene mi risa", 3) "Cómo se produce el viento en tu ciudad", 4) ¿De dónde viene el amor?, 5) ¿Qué dicen mis manos y mi cuerpo?, 6) Acciones para la paz y 7) Mitos sobre las personas sordas.

Se publicaron cuatro contenidos cortos, los cuales fueron: 1) "¿Qué se conmemora el 20 de julio?", 2) "Expresiones vulgares, soeces o malsonantes (II)", 3) Expresiones vulgares, soeces o malsonantes (III), 4) Personas diversas: Comunidad Sorda.

Se realizó un contenido literario llamado: "Helena y carta para su papá".

Se realizaron seis contenidos modulares, los cuales fueron: 1) Módulo 4 Álgebra: El salto. Lección 01: Salto de altura, regularidades en la práctica, 2) Módulo 4 Álgebra: El salto. Lección 02: Salto de altura, regularidades en los apuntes, 3) Módulo 4 Álgebra: El salto. Lección 03: Salto de altura, el procedimiento, 4) Módulo 03 Álgebra: El entrenamiento: ¿Cuánto pesan los discos que se levantan en el entrenamiento? Lección 02: Ejercitando piernas, sentadilla búlgara, 5) Módulo 03 Álgebra: El entrenamiento: ¿Cuánto pesan los discos que se levantan en el entrenamiento? Lección 01: Ejercitando piernas, puseo muerto y 6) Módulo 03 Álgebra: El entrenamiento: ¿Cuánto pesan los discos que se levantan en el entrenamiento? Lección 03: Ejercitando piernas, sentadilla Hack.

Se realizaron dos asesorías virtuales para agentes educativos, las cuales fueron: 1) Documento: lineamientos para la atención educativa de niños, niñas, adolescentes y jóvenes sordos en territorios rurales y dispersos y 2) Documento: Orientaciones para la atención educativa de la

Respecto al procesamiento de los resultados de la implementación de la guía, se realizó encuentros virtuales con los profesionales del equipo para analizar los resultados de la IE Antonia Santos en Cartagena, se construyó el informe de avance sobre la gestión y procesamiento de la Ruta para implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en dicha institución, donde salieron algunas recomendaciones que desde el Insor se le comparte a la Institución Educativa para que priorice ciertos aspectos relevantes para la Oferta Bilingüe.

Para la IE Ricaurte de Soacha se ha avanzado en la planificación y ejecución de acciones de manera progresiva para los avances frente a los ajustes y la articulación de la OEBBS en la IE, tanto en las prácticas como en los documentos institucionales.

Por otra parte, se realizó encuentros con las Instituciones Educativas de Medellín (IE Francisco Luis Hernandez), de Cartagena (IE Soledad Roman de Nuñez), de Pereira (IE La Palabra) para la socialización de los resultados de la implementación de la oferta bilingüe.

Se inició la construcción de una metodología desarrollada para los encuentros con las instituciones educativas y secretarías de educación para los programas de cualificación a través de un formulario el cual tiene como objetivo recopilar la mayor cantidad de información cuantitativa posible sobre la estructura de la atención educativa al estudiantado sordo. Durante estos encuentros, se presenta la estrategia de cualificación a los directivos y docentes de las instituciones que lideran los procesos de atención educativa a comunidad sorda. El formulario abordará aspectos claves relacionados con la situación actual de la institución en cuanto a la educación para estudiantes sordos (matrícula, necesidades, organización de espacios, grupo de profesionales contratados, etc). Algunos de los temas que se abordarán incluyen: Cantidad de estudiantes sordos actualmente matriculados en la institución, Nivel educativo de los estudiantes sordos (preescolar, primaria, secundaria, etc.), Recursos y apoyos disponibles para estudiantes sordos en la institución, Programas de inclusión y estrategias pedagógicas implementadas. Número de docentes capacitados en educación para

En el marco de la ejecución de la propuesta de asesoría, se realizó asistencia técnica presencial en Tunja, Ibagué, Tolima, César y Palmira. En dichos encuentros se hizo uso de la metodología de Cartografía Social con docentes directivos, familias, apoyos pedagógicos, entre otros, con el propósito de conocer la perspectiva de los actores respecto al fortalecimiento de la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda en el contexto escolar.

Se avanzó en la consolidación de los archivos correspondientes a las visitas realizadas en territorio durante el mes de julio y septiembre, frente a la implementación de la estrategia de asistencia técnica, la cual gira entorno a la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda.

Se llevo a cabo el Lanzamiento del Documento de Orientaciones para la Atención Educativa de la Población Sorda en los Niveles de Educación Superior, de manera virtual por las plataformas del INSOR, en dicho lanzamiento se contó con la participación de los siguientes panelistas: Omar Augusto Romero Docente investigador Manos y Pensamiento Licenciatura de Educación Especial de la Universidad Pedagógica Nacional, Oris Mercado Magister en neuropsicología y educación, licenciada en Educación Básica con énfasis en neurolingüística, docente tiempo completo de la Universidad del Atlántico y Edith Patricia Rodríguez Magíster en Lingüística, especialista en Educación y Orientación Sexual y licenciada en Psicología y Pedagogía. Docente ocasional de la Escuela de Idiomas, líder y representante de toda la agenda de LSC en la Universidad de Antioquia.

A las IES que se les brindó Asistencia Técnica con dichas temáticas fueron: IFTIP del Espinal, Universidad de Colsubsidio, Universidad Católica Luis Amigó, UNAD, ENS De María de Rionegro, Universidad de Cauca, Uniminuto -Bello, CUN y Universidad Católica del Norte.

En cuanto a las asistencias técnicas por demanda, se realizó espacios con la Universidad Uniminuto de Bello y SENA seccional Valledupar donde se realizó una serie de asistencias técnicas destinadas a brindar una comprensión profunda sobre lo que implica tener estudiantes sordos en el contexto de la educación superior, se profundizó en la experiencia y las necesidades específicas de los estudiantes sordos en el entorno de la educación superior y se compartieron prácticas

recomendadas para fomentar la comunicación efectiva y el aprendizaje significativo en esta Se avanzó en la implementación del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas, donde se realizó un marco conceptual que guio inicialmente la selección de variables y posteriormente aportó en la sustentación de las reflexiones educativas y poblacionales que se lograron hallar, donde se consideraron dos acciones adicionales para poder lograr un panorama más cercano a la realidad, los cuales fueron: i) un proceso de recolección de experiencias articulado con las actividades paralelas del equipo de Gestión educativa territorial del INSOR, como lo fueron los conversatorios, dialogo de actores, boletines y lecturas compartidas, ii) por otra parte el estudio de casos en el marco de la asistencia técnica que nos permitió entender los datos de las matrículas en los mismos territorios, obteniendo aportes desde lo narrado por actores institucionales, comunitarios y la misma población sorda en los diálogos sobre búsqueda, identificación y caracterización.

Se organizará la información recogida en las visitas a territorio y se desarrollará un tratamiento analítico de datos, donde el grupo de trabajo sistematizará la información, identificando patrones y tendencias que lleven a identificar barreras y oportunidades a nivel local y regional con enfoque diferencial. Se socializará por vías electrónicas la información organizada con las entidades y

personas participantes de las visitas territoriales, con el fin de validar si la redacción e interpretación Se generó la versión final del formato de recolección de antecedentes de proyectos donde se valore el uso de contenidos educativos, dicho formato detalla principalmente el tipo de documento, si es producción nacional o internacional, así como el argumento principal. Adicionalmente, se avanzó en la construcción del borrador de la propuesta de investigación y la justificación técnica para realizar visitas a territorio. Finalmente, se avanzó en la versión del informe de uso de los Contenidos Educativos Accesibles.

Se avanzó en la revisión final del anteproyecto "Uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de agentes educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos" con algunas observaciones a la metodología por parte de la Subdirectora de Gestión Educativa, para que el equipo CEA adelanten los ajustes y avances al documento, lo anterior, para dar inicio a las visitas a las diferentes ciudades y aplicar la metodología del proyecto. Se avanzó en el informe del III

Durante el trimestre se avanzó en la recopilación de información del documento de análisis de los hallazgos conceptuales de la interseccionalidad en el marco de la educación para personas sordas, con el propósito de dimensionar los distintos escenarios que en el contexto escolar presenta la población sorda. A partir de este ejercicio, se viene trabajando desde la subdirección con la base de datos preliminar del SIMAT con la información desagregada tanto por zona rural y urbana, determinando las limitaciones con las que cuenta la población estudiantil sorda en las zonas rurales de los diferentes municipios de Colombia, así como el cruce entre edad y grupo poblacional, edad y nivel educativo, cruce con grupo poblacional, ciclo vital y país de origen. Esta información que se viene trabajando también será de insumo para el informe que se quiere realizar desde la mesa de equidad de género, donde se muestre el índice de paridad en el contexto escolar tanto para niños y niñas sordas en el país.

Se ha avanzado en la planificación y ejecución de acciones de manera progresiva para los ajustes y avances frente a la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe en básica secundaria, donde se llevan a cabo encuentros articulados institucionalmente y se han apropiado por la comunidad y está consolidada tanto en las prácticas como en los documentos institucionales. Estas acciones están plenamente estructuradas a nivel institucional y transversalizan los componentes directivo, administrativo, académico, comunitario y lingüístico en coherencia con los lineamientos y orientaciones expedidas para la OEBBS. Esto se evidencia en que las acciones son definidas y planeadas institucionalmente y se ejecutan en coherencia con dicha planeación. Adicionalmente están apropiadas por la comunidad educativa y se cuenta con avances importantes frente a la sistematización y documentación formal dentro de los procesos de la IE.

Una vez diligenciada la totalidad de la herramienta, los resultados permiten articular los cinco componentes de la Ruta a núcleos temáticos estratégicos sobre la OEBBS que permiten identificar qué acciones de asistencia técnica o cualificación a la institución educativa son requeridos a corto, mediano y largo plazo por parte del INSOP.

Se avanza en la propuesta para la creación del índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas, donde se llevan a cabo varias mesas de trabajo con profesionales del grupo TECCA para organizar la estructura del documento, dejando una secuencia de todas las acciones a realizar previo al desarrollo del Índice, considerando que el insumo principal es la Guía OEBBS. Se realiza una revisión exhaustiva de los descriptores y su definición desde la escala valorativa, para simplificar su lectura para continuar con el ejercicio de diligenciamiento de la Guía OEBBS con más instituciones educativas del país y para sustentar la construcción técnica del Índice OEBBS. Se considera necesario avanzar en el diligenciamiento desde dos metodologías de aplicación diferentes, considerando que se aborda una parte de manera presencial en territorio y otra desde la virtualidad.

Se viene trabajando en brindar el conocimiento y herramientas de pensamiento a los profesionales del equipo de la subdirección de Gestión Educativa, que permitan la comprensión, el conocimiento, la reflexión y el análisis del enfoque dual y la perspectiva de las personas sordas, para favorecer el empoderamiento de los asesores de la subdirección y la calidad en las asesorías a los distintos actores que se involucran en la educación para las personas sordas. Se tiene una plataforma Classroom con una serie de charlas o temas que permitirán ampliar conocimientos a los profesionales que están este año acercándose a la población sorda y que están laborando por la inclusión social de la comunidad sorda,

Se llevo a cabo dos sesiones de cualificación interna, las cuales han sido 1) Quien es la persona sorda y 2) Quien es la persona sorda parte II, dada la importancia de estos espacios se hizo énfasis en la importancia de la participación de manera presencial por parte de los nuevos contratistas

Durante el tercer trimestre se avanzó con la estructuración del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda, en: Definición del modelo, componentes, referentes conceptuales, propósito, fases, ejes y estrategias, necesidades y el ciclo PHVA.

Durante el tercer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: H2: 1) Contenido para el boletín informativo brecha digital. 2) Para el ITPS: Guiones de publicación enseñando la norma, ajustes razonables en el acceso a la justicia, avances para la atención de la persona sorda en el Perú RVM. 3) Presentación del proyecto de investigación. H3: Informe de avance sobre el procesamiento de información y datos. H4: Dos documentos de avance de recuperación del conocimiento implícito sobre el PEBBI y el programa de atención al menor de 5 años. H5: Entrega de dos documentos acerca del avance del ITPS y categorías emergentes.

Durante el tercer trimestre se llevaron a cabo :

2. Evento de divulgación: "Actualidad de la atención de justicia para las personas sordas"
3. Evento de divulgación: "Iatrogenia de la población sorda"

Para el tercer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: 1) Revisión de la versión final de la matriz de la encuesta, 2) Revisión de los 400 videos. 3) Acciones referidas a la estrategia comunicativa. 4) Acciones realizadas referidas al aplicativo. 5) Acciones realizadas referidas a la fase de aplicación de la encuesta.

Para el tercer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: H1. Entrega de los documentos: Relaciones Semánticas, Expresiones de tiempo en LSC y documento de la estrategia. H2. Revisión de los avances de investigación. H3. Ajuste de los formatos de valoración de la prestación de servicios de interpretación, así como, los encuentros de fortalecimiento con los intérpretes de la entidad. H4. Entrega de las 20 entradas relacionadas con lenguaje y afines, sanciones sociales y vicios y el documento preliminar con las recomendaciones y su validación ECOLSC .

Durante el tercer trimestre se entrega el documento de avance de la estrategia con los siguientes contenidos: Marco teórico, metodología, consolidación de la estrategia, cronograma y bibliografía

Durante el tercer trimestre se avanzó en el cambio del procedimiento por la guía, la construcción de tres guiones y la elaboración de pieza gráfica para invitación a participar al grupo de facebook

Durante el tercer trimestre se recibieron dos solicitudes para el registro en el RENI, se llevó a cabo la capacitación a funcionarios del Ministerio de Educación Nacional socializar acciones relacionadas con el Reconocimiento Oficial de Intérpretes de la LSC – español y su relación con el Registro Nacional de Intérpretes

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo la construcción del documento preliminar No. 2 que contiene: 1) Objetivos. 2) Marco Normativo. 3) Metodología de la estrategia y 4) Glosario. Se entrega el plan de trabajo que se desarrolló durante el tercer trimestre con algunas observaciones.

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo la construcción del documento preliminar No. 2 que contiene: 1) Objetivo general. 2) Entorno laboral. 3) Glosario y 4) Referencias. Se entrega el plan de trabajo que se desarrolló durante el tercer trimestre con algunas observaciones y el plan de trabajo del cuarto trimestre

Para el tercer trimestre se avanzó con el documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas de garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda, también se presentaron las evidencias de las 25 asistencias realizadas.

Para el tercer trimestre se construyó el documento preliminar 2 Documento del diseño e implementación de una estrategia de promoción de la salud auditiva.
Se entrega el plan de trabajo que se desarrolló durante el tercer trimestre con algunas observaciones y el plan de trabajo del cuarto trimestre

Para el tercer trimestre se construyó el documento preliminar 2 avance para el cumplimiento del plan de asesorías en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con la relación de las carreras que inciden en la atención de la población sorda, así como la concentración de población sorda en Colombia

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo: H1. Construcción del documento de avance de la estrategia de divulgación y su implementación de la "Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas" y H2. Documento preliminar 1 sobre el diseño y validación de "La experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos"

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo: H1. Construcción del informe preliminar 2 de la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo y H2. La producción de 80 contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho

Para el tercer trimestre se construyó el documento preliminar 2 de avance Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales

- Capacitación cultura de gestión de calidad por proceso: En el marco del plan de capacitación, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas desarrolla sesión de capacitación "Gestión por resultados" el 18 de agosto, donde se da a conocer las buenas prácticas de planeación, ciclo phva y cultura de calidad
- Revisión y Actualización Manual de Calidad: Se llevan a cabo mesas de trabajo para la revisión del Manual de Operaciones y Calidad, donde se identifican y realizan ajustes relacionados a: Inclusión versión 5 de la Política Operacional del Sistema Integrado de Gestión; actualización acto administrativo relacionado con el Sistema Integrado de gestión y políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; inclusión de políticas operacionales transversales; ajuste nombre y

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron: 5 entradas de elementos de consumo, 3 entradas de dotación, 1 entrada de devolutivos, 2 reintegros al almacén, 35 salidas de elementos de consumo al servicio, una salida de un bien devolutivo, una salida de dotación y un traslado entre bodegas.

Durante el mes de septiembre, se lleva a cabo el inventario trimestral aleatorio de bienes de consumo. Se validaron 49 referencias, de elementos de un total de 224 referencias lo que equivale a un 22% de los bienes de consumo. Una vez realizada la toma física de elementos, no se encontraron diferencias entre las cantidades identificadas y las registradas en el sistema, por lo que la exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se realizaron 124 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 45 de Promoción de derechos.

3.Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Se reportará en otro periodo.

4.Gestión de la Infraestructura

En el segundo trimestre se ejecutaron los mantenimientos preventivos programados. Se llevaron a cabo mantenimientos locativos menores bajo el contrato de aseo y cafetería. Adicionalmente se ejecutaron los mantenimientos preventivos para la plataforma de transporte vertical y las puertas eléctricas microperforadas.

No hubo solicitudes de garantías.

Respecto de las actividades planteadas en el plan operativo, se cargaron:

1. La última actualización realizada en Secop II a 30 de septiembre.
2. El acta de comité financiero de junio.
3. El acta de comité financiero de julio.
4. El acta de comité financiero de agosto.

<p>1. Se realizó solicitud y asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP</p> <p>2. Reporte estados financieros II trimestre 2023 en el CHIP de la CGN</p> <p>4. En los meses de julio. Agosto y septiembre de 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas. Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.</p> <p>5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de julio, agosto y septiembre de 2023</p> <p>6. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generó los libros oficiales (saldos y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento de los meses de abril mayo</p>
<p>Se revisó y adelantó el trámite de 44 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 6 procesos de mínima cuantía, 1 contratación directa, 2 procesos de selección abreviada de menor cuantía y 2 procesos de selección abreviada por subasta inversa, adicionalmente se tramitaron 6 novedades contractuales, a saber: 3 cesiones, 1 modificatoria, 1 otrosí aclaratorio y 1 adición y prorrogas</p>
<p>Se revisó el Plan Estratégico de tecnologías de la información- PETI y se encuentra en actualización el análisis DOFA, se realizó la actualización del catálogo sistemas de información y artefactos de los sistemas de información, se ejecutó el Plan de mantenimiento de sistemas de información, se ejecuto el plan de mantenimiento preventivo vigencia 2023, se desarrollo la estrategia de uso y apropiación de los servicios de TI, se apoyo la implementación del programa de cero, se atendieron las solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI III trimestre y se desarrollaron las actividades tendientes al cumplimiento de la transformación digital en la Entidad.</p>
<p>Se avanza en la Actualización de activos de información según criterios de seguridad y privacidad, la actualización de las políticas de seguridad de la información y la sensibilización de Seguridad Digital.</p>

1. Según el Reporte trimestral de Variación, no se presentaron acciones de tutela contra el INSOR que invoquen amparo al derecho de petición por falta de respuesta de la OAJ.
2. No se presentaron solicitudes de conciliación durante el trimestre.
3. Se atendió la representación judicial de tres (3) procesos activos y (1) proceso terminado en fase de liquidación de perjuicios.
4. Se actualizó la información de los procesos judiciales activos en el sistema Ekogui.
5. Se elaboró un (1) proyecto de procedimiento de cobro coactivo y se revisó con la profesional de OAPyS asignada para el acompañamiento .
6. Se elaboró un (1) proyecto de procedimiento de Juzgamiento en primera instancia del trámite disciplinario y se revisó con la profesional de OAPyS asignada para el acompañamiento.
7. Se realizó una (1) sesión en la que se presentó (1) informe sobre la gestión del primer semestre del Comité de Conciliación.
8. Se realizó una (1) sesión en la que se presentó (1) informe sobre los lineamientos para elaborar la Política de Prevención de Daño Antijurídico para el periodo 2024-2025.
9. Se realizaron dos (2) sesiones No. 33 y No. 34 del Comité de Conciliación para la presentación del informe avance procesos judiciales y la auditoría a la gestión del INSOR

1. Informe de gestión de PQRSD Trimestre III de 2023: En este periodo se recibieron en total 236 PQRSD. Los canales más utilizados fueron el correo electrónico con un 84.7% y el telefónico con un 7.2%. Los tres ejes temáticos más consultados fueron: primero, Solicitud de información pública INSOR con un 19.9%; segundo, Talleres de lengua de señas colombianas (LSC) - Personas Jurídicas con un 15.7%; y en tercer lugar, Otros con un 14.0%.
2. Informe de percepción de la satisfacción trimestre III. De las 236 PQRSD que ingresaron durante el III trimestre del presente año, se diligenciaron 39 encuestas, evidenciando que tan solo un 16.5% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 26,6% de los ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 74,4% ciudadanos oyentes. Se observa que las 39 encuestas, que corresponden a 169 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 84% y 13,01%, respectivamente, mostrando un nivel de satisfacción de 97,4% para el trimestre.
3. Se llevó a cabo una mesa de trabajo con el proceso de Bienes y servicios, sobre el estado de avance de los planes de trabajo surgidos a partir del informe de auditoría sobre la NTC 6047 (Infraestructura) elaborado por un auditor externo el 17 de mayo de 2023 y se establecieron compromisos para dar continuidad a las actividades de mejora.
4. Se elaboran recomendaciones sobre los criterios de accesibilidad, conforme NTC 5854, orientados a garantizar la accesibilidad web por parte de la ciudadanía y grupos de valor, a apartir de los resultados del monitoreo diario de la Sede Electrónica del INSOR y de los encuentros de la mesa de transparencia 2023. Estas recomendaciones fueron socializadas a los miembros de la mesa de transparencia.
5. Se diseñó un botón de agendamiento de cita presencial o virtual a través del canal WhatsApp y

1. Se envían datos de operación a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para ser consignados en la plataforma SUIT.
2. Se llevó a cabo una mesa de trabajo con el Director, líderes de proceso y profesionales de los equipos transversales de las áreas misionales, líder de comunicaciones, Profesional de la OAPyS, RceC, para hacer aportes sobre el documento borrador del Portafolio de Servicios, una vez ajustado se compartió la versión final que fue publicada en la Sede Electrónica.

1. Aprobación por unanimidad por parte del Comité de Gestión y Desempeño Institucional de la consolidación de la Mesa Interna de Participación ciudadana, como anexo al Comité de gestión y Desempeño Institucional.
2. Bloque en el "Menú participa" con lineamientos para la implementación de actividades en materia de participación ciudadana y rendición de cuentas, denominado "Caja de herramientas" en este se encuentra: El Protocolo de espacios de dialogo y rendición de cuentas, la guía para la gestión de espacios de participación ciudadana y la descripción de la actividad dirigida a funcionarios y contratistas "Navegando el menú participa"
3. Ajuste de la "Guía de Participación Ciudadana" a partir de los elementos identificados en la Caracterización de ciudadanía y grupos de valor. Desarrollo de un espacio que tuvo como propósito Afianzar los conocimientos sobre la Política de Participación y recibir aportes con base en los conceptos abordados, que permitan hacer ajustes al Plan institucional de Participación ciudadana 2023 y planeación 2024.
4. Se propuso un ajuste en la Guía de Participación Ciudadana a partir de los elementos identificados en la Caracterización de ciudadanía y grupos de valor, para: contribuir al diseño o adecuación de la oferta institucional, implementar acciones de mejora en los canales de atención, implementar una estrategia de información para la ciudadanía, diseño de una estrategia pertinente de RdC e Implementación de mecanismos de participación ciudadana efectivos. Esta se pondrá a consideración de la Mesa Interna de Participación Ciudadana MIPC

Se realizó el levantamiento de los requerimientos técnicos funcionales de la Sede Electrónica, así como se revisaron las integraciones requeridas entre el modulo ORFEO, PQRSD .GOV.CO, en cumplimiento con los lineamientos de MINTIC.

Se registro la bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el tercer trimestre, apoyando la Identificación de datos abiertos estratégicos y misionales .

ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE

GESTIÓN AMBIENTAL

El presente informe tiene como objetivo proporcionar información general del estado de avance y cumplimiento de las actividades planificadas en el Plan Operativo de Gestión Ambiental del trimestre julio a septiembre. Se han llevado a cabo una serie de acciones encaminadas a promover prácticas sostenibles y el cumplimiento de los objetivos ambientales de la entidad con un cumplimiento del 58%, las actividades ejecutadas son:

Inspecciones Ambientales Mensuales: Durante las inspecciones ambientales mensuales, se llevaron a cabo evaluaciones detalladas de áreas críticas como baños y la cafetería. Se examinaron aspectos fugas de agua, la gestión de residuos y la eficiencia energética en estas áreas.

Seguimiento de Acciones Correctivas y Preventivas: Se estableció un sistema de seguimiento y control para las acciones correctivas y preventivas derivadas de las inspecciones. Esto implicó la asignación de responsabilidades claras y fechas de vencimiento para garantizar la implementación oportuna de las recomendaciones.

Indicadores del Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Los indicadores del SGA incluyeron el monitoreo constante del consumo de agua y energía, así como el seguimiento de la generación y gestión de residuos. Estos indicadores se utilizaron para medir el impacto de las prácticas ambientales.

AGUA: Para este trimestre el consumo de agua se mantiene comparado con el trimestre anterior. Los consumos en los dos trimestres en promedio fueron de 0.46 M3/ persona. De acuerdo al trabajo presencial el indicador está mostrando una buena tendencia.

ENERGIA: Para el trimestre se dio incremento en el consumo del 25% en comparación al trimestre II de 2023. De acuerdo a las matrices de seguimiento a servicios públicos de 2023, se tiene que en el II trimestre de 2023 el consumo fue de 190.75 KW-H/ Persona y en el tercer trimestre de 2023 el consumo fue

Respecto de las actividades del plan operativo, se entregó lo siguiente.

1- Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto II trimestre: se realizó seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto del segundo trimestre de la vigencia. Así mismo, se da a conocer a través de la sede electrónica con la publicación del seguimiento plan de acción y la matriz de indicadores en "Metas e Indicadores.

2- Informe ejecutivo proyectos de inversión primer semestre: Se realizaron las presentaciones que responden a los avances financieros y de producto de los proyectos de inversión con corte al 30 de junio.

3- Presentar el seguimiento de las metas a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción: Se adjuntaron en versión borrador las actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño donde se abordaron el seguimiento a las metas del plan de acción del II trimestre (acta 6) y los cursos de acción para la aprobación de ajustes a los planes operativos (acta 7).

4- Seguimiento proyectos de inversión julio: Se adjuntaron las presentaciones con los avances físicos y financieros de los proyectos del INSOR.

ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.

Actualización procedimiento de Gestión de Activos de Información y el formato de Registro de Activos de información. Se creó del procedimiento de Organización y transferencias documentales para lo cual se eliminó el procedimiento de distribución, producción, organización y transferencia. También se actualizaron con este procedimiento los formatos rótulo de carpetas, rótulo de cajas, hoja de control historias laborales y formato único de inventario documental FUID. Se creó el formato hoja de control.

ELABORAR SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO -SGDEA EN LA ENTIDAD.

Documento Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA

ACTUALIZAR ACTIVOS DE INFORMACIÓN

1 excel con el registro de activos de información y archivos pdf con correos de trazabilidad de las diferentes etapas de elaboración, ajustes hasta la solicitud de aprobación y la aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño

REPORTE DE LOS TRES PRIMEROS TRIMESTRES DE RADICADOS EN LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE ORFEO

Se tiene una carpeta por trimestre con los archivos en excel elaborados por trimestre y por varias dependencias, así como los archivos pdf de los correos electrónicos que se enviaron a las dependencias.

1. Se elabora y envía a comunicaciones el guion sobre el menú de Transparencia y Acceso a la Información.

2. Se desarrollo una mesa de trabajo para proyectar el desarrollo de la semana de la transparencia en el mes de noviembre.

2. Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente, III trimestre.

Tras acordar con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) las acciones comunicacionales sobre los contenidos a publicar a través de los canales de comunicación internos del INSOR, se realizaron los copys o guiones de los productos de comunicaciones (piezas y/o videos), se diseñaron o editaron y se hicieron los envíos correspondientes a través de los canales internos pertinentes.

Acorde a los planes de comunicación mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se realizaron diferentes acciones comunicacionales que fueron publicadas a través de los canales externos de comunicación de la entidad.

- Se realizó la segunda mesa de gestión del conocimiento el 28 de agosto en donde se abordó el eje de compartir el conocimiento a través de las intervenciones de: relacionamiento con el ciudadano antes llamado servicio al ciudadano; gestión por resultados a cargo de la OAPyS; cursos a realizar de la escuela corporativa; y, Guía para la producción de contenidos audiovisuales con ajuste razonable para la Población Sorda Colombiana a cargo del proceso de promoción y desarrollo

- Se gestionaron, aprobaron y publicaron los procedimientos de: compartir y difundir el conocimiento y, generación y producción del conocimiento

- Gestión del Riesgo - Identificar áreas que presenten debilidades en la distribución adecuada de funciones: Se desarrollan mesas de trabajo con Talento Humano para la identificación de áreas que no tengan segregación de funciones: procesos identificados, gestión documental, gestión de la contratación y gestión jurídica. Se tiene en cuenta dicha información para la documentación pertinente en la formalización del empleo público y el paso de la entidad al Ministerio de la igualdad y equidad.

- Gestión del Riesgo - Ejecutar lineamiento para la gestión de registros en los procedimientos controlados en el Sistema de Gestión de Calidad: Se dispone de listado maestro de documentos para la consulta de los líderes de proceso y se comunica a gestores de proceso en mesa de trabajo

1. Certificado gestión contractual Sireci Junio 2023
2. Certificado gestión contractual Sireci Julio 2023
3. Certificado gestión contractual Sireci Agosto 2023
4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Junio 2023
5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Julio 2023
6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Agosto 2023
7. Informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano II cuatrimestre 2023
8. Informe de seguimiento SUIT II cuatrimestre 2023
9. Certificado delitos contra la administración pública I semestre 2023
10. Certificado acciones de repetición I semestre 2023
11. Informe de seguimiento ekogui I semestre 2023
12. Informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas I cuatrimestre 2023
13. Informe de seguimiento plan de mejoramiento Contraloría -Sireci I semestre 2023
14. Informe de seguimiento PQRSD semestre 2023
15. Informe de evaluación independiente del estado del sistema de control interno I semestre 2023
16. Informe de seguimiento indicadores II trimestre 2023
17. Informe de seguimiento plan de mejoramiento por proceso II trimestre 2023
18. Informe de seguimiento plan de acción -sectorial II trimestre 2023
19. Informe de seguimiento austeridad del gasto II trimestre 2023
20. Campaña autocontrol 2023
21. Informe de seguimiento formalización del empleo
22. Informe de seguimiento contable II trimestre 20223
23. FURAG

Seguimiento Tercer Trimestre

Dificultades	Aspectos a Mejorar
Ninguna	Ninguna

<p>Falta de participación de los colaboradores en las actividades del SST, adicional los colaboradores omiten las normas de seguridad y cometen actos inseguros por lo anterior la ocurrencia de 3 accidentes de trabajo en el trimestre.</p>	<p>Que los líderes de cada proceso convoquen y participen en las actividades de SST, toda vez que las actividades se realizan en para prevenir accidentes y enfermedades de origen laboral, adicional ayudan para mejorar las condiciones laborales, así garantizar un ambiente de trabajo laboral armonioso.</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguno</p>

No aplica	Articulación compromisos del plan anticorrupción con lo definido en los planes operativos de las demás dependencias.
No aplica	Asistencia a los espacios desarrollados para la estructuración de herramientas de planeación.

N/A	N/A
N/A	N/A

N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	N/A

N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	N/A

NA	N/A
N/A	N/A
N/A	NA
N/A	N/A

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno

Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno

Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno

Ninguna	Ninguno
Plataforma repositorio (ITS) de la información documentada en el Sistema de Gestión de Calidad	Disponibilidad de mantenimiento en la plataforma ITS para que los flujos documentales sean efectivos y no se generen reprocesos en la actualización de los documentos

Durante el trimestre en el Grupo de gestión de Bienes y Servicios no contó con el profesional de almacén desde el 18 de agosto de 2023, lo cual incrementó la responsabilidad de los para los demás colaboradores.

N/A

No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del 3er trimestre de 2023	NO APLICA
No se presentarán dificultades relevantes para el seguimiento de este producto.	Ninguna para estas actividades
Identificación de los controles actualizados de la norma ISO 27001:2022.	Participación de todo el personal en temas de sensibilización de seguridad de la información.

Ninguna	ninguna
No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.
No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.
Se debe tener en cuenta la definición de los tiempos en las Fases de la metodología SCRUM a aplicar en el proyecto de Sede electrónica.	Tener en cuenta los tiempos de etapas precontractuales para el proceso de contratación de Sede Electrónica.
Ninguna	Que se cumplan los tiempos establecidos en los ANS para publicación de la información.

N/A	Compromiso de los colaboradores en buenas prácticas ambientales, al momento de realizar disposición de residuos en puntos ecológicos y realizar adecuado uso del papel al momento de imprimir.

<p>ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.</p> <p>En el análisis de la revisión de los procedimientos para actualizar se evidenció la necesidad de hacer más corto el alcance de los procedimientos y el de eliminar para crear nuevos.</p> <p>También la creación del Diagrama de Flujo en cada uno de ellos, actividad que no sabía realizar la líder del proceso y que tuvo que aprender porque no había nadie más que lo realizara y pese a que solicitó apoyo a la Oficina de Planeación y Sistemas no se contaba con personal para realizar estas</p>	<p>La realización de actividades como el diagrama de flujo deberían considerarse el apoyo por parte de la Oficina de Planeación y Sistemas, debido a que en procesos como el de Gestión Documental, en donde hay solo una persona que lidera y que ejecuta este proceso, termina conllevando a que se prolonguen los tiempos de entrega y de actualización de procedimientos, especialmente cuando llevan más de cuatro años sin ser actualizados, ni siquiera en estado de emergencia por covid-19.</p> <p>ELABORAR SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO -SGDFA EN</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>

Ninguna	No se han podido enviar algunos productos con video en LSC por falta de disponibilidad de intérpretes para revisión de guiones y traducción.
No aplica	No aplica

Ninguna	N.A.
Incertidumbre en la normatividad asociada y aplicable en el cambio del sector a MinIgualdad	No aplica

Por la complejidad de la información necesaria para la auditoría de nómina se realizó ampliación de plazo en el plan de auditoría, por tanto, finaliza en el mes de octubre de 2023.

No se consideran aspectos a mejorar.

Reporte Cualitativo
<p>Para el tercer trimestre se programaron 15 actividades de las cuales se desarrollaron en su totalidad, cumpliendo así con el 100% de lo programado.</p>

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del tercer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 60% del Plan Operativo del SST.

22 funcionarios realizaron el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupcion.

Se tenía programadas 4 actividades en el periodo:
"Ejecución mesas de trabajo para la gestión de los componentes del PAAC con equipo transversal",
"Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre", "Revisión y ajuste documento de programación y evaluación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano", "Desarrollar contenido e información para comunicación interna y externa en temas de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano", las cuales fueron cumplidas en su totalidad. En la vigencia se cuenta con un avance del 80%.

Para el tercer trimestre se tenía programado el desarrollo de 4 actividades: "Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) II cuatrimestre", "Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa II cuatrimestre", Realizar taller de lineamientos institucionales y buenas practicas en gestión del riesgo por proceso", "Ejecutar mesas de trabajo para la prevención, identificación y reporte oportuno en casos de materialización de riesgos por proceso", las cuales fueron cumplidas en un 100%. Se obtiene como avance en la vigencia de un 80%

Se ejecutó el 10% establecido en el plan operativo para las actividades:

1. Realizar la distribución de recursos asignados en la distribución de la cuota tomando en cuenta los resultados de la vigencia e históricos.

2. Ajuste de presupuesto carta de modificaciones.

El avance del 30% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Elaboración y envío del tercer boletín de asesoría del año 2023, por otra parte se avanzó en las tareas asociadas con: Elaboración y envío del cuarto boletín de asesoría del año 2023, Actualizar la caracterización de la oferta educativa para los estudiantes sordos de las 97 secretarías de educación certificadas.

El avance del 58% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Construcción del plan curricular del ciclo inicial de contenidos eduactivos accesibles, 20 CEA producidos y Realizar acciones de asesoría y asistencia técnica por demanda para fortalecer el uso de los contenidos educativos accesibles.

El avance permanece en el 30%, sin embargo se tuvo avance en las siguientes tareas: Informe de avance sobre la gestión y procesamiento del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones educativas definidas para la vigencia

El avance permanece en el 10%, sin embargo se tuvo avance en las siguiente tarea: Documento de avance del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El avance del 60% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaborar y enviar propuestas para el desarrollo de asistencia técnica a las SE priorizadas para ello durante la vigencia 2023, Hacer seguimiento a las propuestas enviadas a las Secretarías de Educación, Actualización y divulgación del documento de Lineamientos de ruralidad y Informe consolidado de las acciones desarrolladas para la difusión del documento de Lineamientos de Ruralidad

El avance del 40% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Actualización del documento de Lineamientos de inclusión en educación superior.

El avance del 60% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaboración del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas, Diseño de la estrategia para la elaboración de los lineamientos y Validación de la estrategia propuesta para la elaboración de los lineamientos.

El avance del 83% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaborar una propuesta de investigación (SGC), Lectura y retroalimentación de la propuesta de investigación, Ajustes de la propuesta de investigación y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de tercer trimestre.

El avance del 40% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Comprensión de las características de diversidad que se encuentran en el contexto escolar con relación a la población sorda y la Ruta para la garantía de trayectorias completas.

El avance del 80% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Diseñar y construir la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe bicultural en básica secundaria, Socializar con pares expertos la propuesta de innovación, Ajustar la propuesta a partir del proceso de socialización con pares y Propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe bicultural en básica secundaria.

El avance permanece en el 40%, sin embargo se tuvo avance en la siguiente tarea: Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa

El avance del 60% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Diseñar el instrumento de construcción de la cualificación interna de la GE, Gestionar el instrumento de cualificación y Primera sesión de socializaciones de cualificaciones internas.

Un Documento preliminar

12 archivos

5 archivos

1 archivo

24 archivos

1 archivo

1 archivo

1 archivo

2 archivos

3 archivos

92 archivos

3 archivos

2 archivos

2 archivos

2 archivos

1 archivo

Se cuenta con 2 actividades programadas "Capacitación cultura de gestión de calidad por proceso" y "Revisión y Actualización Manual de Calidad", las cuales fueron desarrolladas y cumplen con un 100% en el periodo. Se obtiene un avance de 65% en la vigencia.

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 58 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 5

Finalizado: 35

Sin Iniciar: 18

Dado lo anterior se presenta un avance del 54% de una meta del 46% que se detalla en el plan operativo.

Se dio cumplimiento al porcentaje establecido para el tercer trimestre (20%), así:

1. Realizar las actualizaciones del PAA en el SECOP de acuerdo con la necesidad del area III TRIM (5%)
2. Actualizar información ejecución de PAA en el aplicativo dispuesto para esta labor y presentar en comité financiero junio (5%).
3. Actualizar información ejecución de PAA en el aplicativo dispuesto para esta labor y presentar en comité financiero julio (5%).
4. Actualizar información ejecución de PAA en el aplicativo dispuesto para esta labor y presentar en comité financiero agosto (5%).

Se relacionan 4 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

Se revisó y adelantó el trámite de 44 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 6 procesos de mínima cuantía, 1 contratación directa, 2 procesos de selección abreviada de menor cuantía y 2 procesos de selección abreviada por subasta inversa, adicionalmente se tramitaron 6 novedades contractuales, a saber: 3 cesiones, 1 modificadorio, 1 otrosí aclaratorio y 1 adición y prórroga

Con el fin de dar cumplimiento a cada uno de dominios del componente TIC para la gestión, se trabajó en los 9 hitos y las 16 actividades correspondientes a dar seguimiento a este producto, se atendieron 194 solicitudes por el sistema GLPI, entre los cuales se generaron 34 incidentes y 160 requerimientos.

Se realizó la evaluación de madurez de transformación digital mediante 17 preguntas.

Con el fin de dar cumplimiento al seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información en el INSOR, se trabajaron 4 HITOS y 18 actividades. Se trabajó el autodiagnóstico MSPI, donde se revisaron los 14 Dominios alcanzando a Septiembre una medición del 70%.

1. Se contestaron las peticiones, solicitudes internas y de conceptos dentro de los términos legalmente establecidos.
2. Se tramitaron las solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial y asistir a las audiencias de conciliación.
3. Se representó al INSOR en los procesos judiciales en que es parte.
4. Se actualizó la información de los procesos en el Ekogui.
5. Se proyectó el PROCEDIMIENTO PARA GESTIÓN DE COBRO COACTIVO.
6. Se proyectó el PROCEDIMIENTO PARA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN LA ETAPA DE JUZGAMIENTO.
7. Se elaboró y presentó el Informe de Gestión Semestral del Comité de Conciliación.
8. Se presentó el Comité de Conciliación el estudio de la Circular de la ANDJE que fija lineamientos para elaborar la Política de Prevención de Daño Antijurídico para el periodo 2024-2025.
9. Se presentó al Comité de Conciliación informe de avance de los procesos judiciales.

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 25% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 20% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 35% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Con el fin de dar cumplimiento al seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente tics para servicios, se trabajaron los 2 HITOS y las 8 actividades proyectadas para tal fin.

Se realizó la Publicación de información Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854, en el mes de Julio 29 informes, en el mes de agosto 27 publicaciones y para el mes de septiembre 18, para un total de 74 publicaciones en el III trimestre.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del tercer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 58% del Plan Operativo correspondiente: Inspecciones ambientales, indicadores, Disposición de residuos, guía de residuos, monitoreo mediciones, monitoreo de la bicicleta, capacitaciones, procedimiento, matriz, piezas, política y plan uso de papel.

Se cumplió el porcentaje pactado para el III trimestre (30%), así:

- 1- Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto II trim (5%).
2. Informe ejecutivo proyectos de inversión 1er semestre (5%).
3. Presentar el seguimiento de las metas a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción (10%).
4. Seguimiento Proyectos de inversión julio (5%).
5. Seguimiento Proyectos de inversión agosto (5%).

ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.

Actualización 1 procedimiento, 1 creado y 2 eliminados.

Actualización 5 formatos y 1 creado del proceso de Gestión Documental.

ELABORAR SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO -SGDEA EN LA ENTIDAD.

1 Documento

ACTUALIZAR ACTIVOS DE INFORMACIÓN

1 documento en excel d y archivos pdf correos trazabilidad.

REPORTE DE LOS TRES PRIMEROS TRIMESTRES DE RADICADOS EN LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE ORFEO

Tres carpetas con reportes en excel y archivos pdf

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 35% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

4 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 63 envíos) - Capacitaciones
12 envíos en promedio semanales (86 productos (piezas y/o videos), 159 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
2 envíos en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 7 envíos) - Gestión Ambiental.
5 envíos en promedio al mes (15 productos (piezas y/o videos), 16 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.
3 envíos en promedio al mes (6 productos (piezas y/o videos), 9 envíos) - Planeación.
3 envíos en promedio semanales (34 productos (piezas y/o videos), 40 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses

Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, así como, la revisión de los videos realizados por CEA, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 47 publicaciones en el III trimestre

Se realizó publicación de los contenidos, así como, el apoyo a las piezas y convocatoria del webinar realizado el 29 de agosto, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 9 publicaciones en el III trimestre

Se realizó publicación de las fotos enviadas por el grupo de los talleres realizados en las diferentes entidades, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 3 publicaciones en el III trimestre.

Durante este III trimestre se realizaron diferentes reuniones con el grupo en las que se acordaron acciones para la producción de las campañas que se debían publicar en IV trimestre: Creación de guiones, grabación de videos, edición de videos y grabación de voces. Se escribieron 3 guiones, y se produjeron 3 videos con su respectiva edición.

Se realizó la producción y la publicación de la campaña del ITPS con una rotación semanal en cada red social (FB, IG, TW, LK) para un total de 42 publicaciones en el III trimestre.

Se realizó publicación de Los videos realizados por el grupo, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 9 publicaciones en el III

1 mesa de gestión del conocimiento
2 procedimientos

Se tenía programadas 2 actividades: "Gestión del Riesgo - Identificar áreas que presenten debilidades en la distribución adecuada de funciones" y "Gestión del Riesgo - Ejecutar lineamiento para la gestión de registros en los procedimientos controlados en el Sistema de Gestión de Calidad", las cuales, fueron desarrolladas y se cumple con un 10%. Se cuenta con un avance del 35% en la vigencia 2023

Para el tercer trimestre se programaron 22 informes de seguimiento, 1 campaña de autocontrol y 1 auditoría a nómina. Así las cosas, la dependencia de Control Interno desarrolló 22 informes de seguimiento y la campaña de autocontrol. La auditoría de nómina tuvo ampliación de plazo dentro del plan de auditoría, por tanto, finaliza en el mes de octubre de 2023.

Evidencia	Link Evidencia
<p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nominas correspondientes de julio a septiembre (pdf) 2. Informe Evaluacion de desempeño 3. Bitacora y capturas fotográficas actualizacion archivo de gestion (Historias Laborales) 4. Malla curricular y registro fotográfico de actividades de bienestar y capacitacion 5. Formato reporte cargos vacantes (julio - septiembre) 6. Diagnóstico 2. plan de prevision TH 7. Fichas de cargos vacantes actualizados - OPEC 8. Monitoreo actualizacion HV - Sigep y Declaracion de bienes y rentas 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u></p>

<p>Se deja evidencia en cada una de las carpetas como son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presupuesto. 2. Copasst 3. CCL 4. Simulacro 5. Evaluación 6. Matriz 7. Piezas 8. Manual 9. Evaluaciones medicas 10. Semana de la salud. 11. AT 12. Matriz 13. Inspecciones 14. Plan de mejora. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Archivo Pdf con las capturas fotográficas de las certificados del curso de integridad 2. Video en LSC codigo de integridad (Actualizado) 3. Documento codigo inegridad en lenguaje claro 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>
	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>

<p>Correos electrónicos</p> <p>Matriz de reporte</p> <p>Pieza gráfica</p> <p>Enlaces a la sede electrónica con acceso directo</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</u></p>
<p>Matriz mapa de riesgos Institucional versión 3</p> <p>Matriz de seguimiento mapa de riesgos II cuatrimestre 2023</p> <p>Correos electrónicos y presentación realizada</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</u></p>
<p>1. Se adjunta PDF de citación con los documentos soporte requeridos para revisar la cuota de inversión.</p> <p>2. Se adjuntan pantallazos de cargue de cuota y de envío a través de la plataforma PIIP. Incluye el archivo Excel con la cuota distribuida por proyecto de inversión.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</u></p>

<p>1. Metodología estrategia de asesoría, estrategia de asesoría consolidada y 97 Planes de trabajo de cada Sectetaría.</p> <p>2. Informe trimestral estrategia de comunicaciones</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u></p>
<p>1. Plan de producción de contenidos</p> <p>2. Memoria reunión de seguimiento educación inicial</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9</u></p>

1. Gestión implementación de la guía 2. Informe de avance de implementación de la guía 3. Procesar los resultados de la implementación de la guía	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10
1. Diseño de programa 2. Documento de avance del programa de cualificación 3. Documento ejecución primera fase programa de cualificación	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11
1. Propuesta de formación Secretaría de Educación Amazonas 2. Carpeta asistencia técnica César 3. Carpeta asistencia técnica Palmira	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12

<ol style="list-style-type: none"> 1. Propuesta asistencia técnica para la implementación de lineamientos 2. Cartas enviadas a Instituciones de educación superior 3. Memoria planeación lanzamiento lineamientos educación superior 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales 2. Plan estratégico para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos dirigidos a establecimientos educativos que atienden estudiantes sordos en contextos rurales 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de construcción del anteproyecto 2. Informe trimestral plan de uso, divulgación y evaluación de contenidos educativos accesibles 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u></p>

1. Socialización interseccionalidad 2. Archivo drive base de datos preliminar SIMAT 3. Documento linea base estudiantes sordos e interseccionalidad	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16
1. Socialización propuesta de innovación aulas paralelas 2. Diseño y construcción propuesta	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17
1. Diseño propuesta construcción indice 2. Equidad de género 3. Avance documento guía	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18
1. Diseño de cualificación interna 2. Gestión del instrumento	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19

Documento preliminar	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20</u>
Evidencias de los hitos2, 3, 4 y 5 del producto 21, correspondiente a las tareas para el tercer trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21</u>
2 videos 2 Informes Documento en excel	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22</u>
Un documento preliminar	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23</u>
20 entradas, 2 matrices en excel y dos documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25</u>

Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Un documento de avance, actualización del plan de trabajo del tercer trimestre y el plan de trabajo para el cuarto trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Un documento de avance y anexos de las 25 asistencias técnicas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>

Un documento de avance y actualización del plan de trabajo del tercer trimestre y el plan de trabajo para el cuarto trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>
Un documento de avance y un documento en excel	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u>
2 documentos de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u>
2 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u>

<p>Un documento preliminar 2</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Presentación sesión "gestión por resultados" Correos electrónicos Documento revisado y cargado para aprobación en ITS</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>Descripción de la evidencia</p> <p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el III trimestre:</p> <p>Movimientos de almacén Informe de inventario aleatorio Reporte de mantenimiento y de infraestructura Mantenimientos preventivos de plataforma y puertas eléctricas Documentos cargados en el Sistema de Gestión de calidad Informe de seguimiento de Plan Anual y contratos vigentes. Reportes de plan de austeridad Resoluciones de reembolso de caja menor</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</u></p>
<p>Pantallazo última actualización de SECOP II trimestre III. Excel con última actualización de SECOP II reportada al 30 de septiembre. Actas comité financiero junio, julio, agosto.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</u></p>

1.seguimientos de ejecución PAC 2.Estados contables 2do trimestre 2023 3.seguimiento de ejecución presupuestal 2do trimetre 2023 4.Reporte balances de abril, mayo y junio de 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39
44 Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión 6 procesos de mínima cuantía 1 contratación directa 2 procesos de selección abreviada de menor cuantía 2 procesos de selección abreviada por subasta inversa 6 Novedades contractuales	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40
REPORTES PLANES INFORMES MATRIZ EVALUACIÓN	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41
MSPI MANUAL POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PLANILLAS DE ASISTENCIA INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN ETIQUETADO	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42

<p>Se cargan las siguientes evidencias:</p> <p>Formato reporte gestión defensa judicial Ficha contenido proceso judicial (EKOGUI) Correos electrónicos Plan operativo de defensa jurídica</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43</u></p>
<p>1. Informe de gestión de PQRSD trimestre III del 2023 2. Informe de Percepción de la Satisfacción III del 2023 3. Recomendaciones con ajustes razonables a partir del autodiagnóstico general de los criterios de accesibilidad, conforme a la NTC 6047 (Infraestructura) 4. Recomendaciones con ajustes razonables a partir del autodiagnóstico general de los criterios de accesibilidad, conforme NTC 5854 (accesibilidad web) 5. Diseño de un botón de agendamiento presencial o virtual a través del canal WhatsApp y se solicita a sistemas la creación del mismo en la Sede Electrónica del INSOR, adicionalmente se diseña un mensaje automático con indicaciones para la solicitud de la cita.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44</u></p>

<p>1. Reporte SIUT III trimestre</p> <p>2. Hilo de correos surgidos a partir de la mesa de trabajo desarrollada con el Director, líderes de proceso y profesionales de los equipos transversales de las áreas misionales , lider de comunicaciones, Profesional de la OAPyS, RceC. Enlace y captura de publicación.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45</p>
<p>1. Acta del 4 de agosto del 2023 del Comité de Gestión y Desempeño institucional</p> <p>2. Caja de herramientas de la Política de Participación Ciudadana, ubicada en el "Menú Participa", Sede Electrónica del INSOR.</p> <p>3. Propuesta de ajuste de la "Guía de Participación Ciudadana" e informe de espacio de capacitación "Navegando el Menú Participa"</p> <p>4. Propuesta de ajuste de la Guía de Participación Ciudadana y correo de entrega de la propuesta</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46</p>
<p>ESTUDIOS PREVIOS</p> <p>FICHA TECNICA</p> <p>ESTUDIO DEL MERCADO</p> <p>INFORMES TECNICOS</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47</p>
<p>Portal www.insor.gov.co - sección transparencia y accesibilidad</p> <p>Bitácora de publicaciones</p> <p>INFORME</p> <p>Registro de publicaciones WEB</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</p>

<p>ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE</p> <p>GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>El presente informe tiene como objetivo proporcionar información general del estado de avance y cumplimiento de las actividades planificadas en el Plan Operativo de Gestión Ambiental del trimestre julio a septiembre. Se han llevado a cabo una serie de acciones encaminadas a promover prácticas sostenibles y el cumplimiento de los objetivos ambientales de la entidad con un cumplimiento del 58%, las actividades ejecutados son: Inspecciones Ambientales Mensuales: Durante las inspecciones ambientales mensuales, se llevaron a cabo evaluaciones detalladas de áreas críticas como baños y la cafetería. Se examinaron aspectos fugas de agua, la gestión de residuos y la eficiencia energética en estas áreas.</p> <p>Seguimiento de Acciones Correctivas y Preventivas: Se estableció un sistema de seguimiento y control para las acciones correctivas y preventivas derivadas de las inspecciones. Esto implicó la asignación de responsabilidades claras y fechas de vencimiento para</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\49</p>
<p>1- Matriz de Indicadores II trimestre 2023, enlace acceso directo a informe de Indicadores de Gestión. Enlace acceso directo Seguimiento Plan de Acción.</p> <p>2- Excel seguimiento mensualizado por proyecto, presentaciones con corte a 30 de junio publicadas en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación.</p> <p>3- Actas del Comité de Gestión y Desempeño en versión borrador.</p> <p>4- Presentaciones de los proyectos de inversión a corte 31 de julio.</p> <p>5- Presentaciones de los proyectos de inversión a corte 31 de agosto.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</p>

<p>Carpeta actualización de procedimientos y formatos. 2 archivos soporte ITS solicitudes. Carpeta con documento SGDEA Carpeta con documento en excel Registro de Activos de Información y con los correos electrónicos de trazabilidad y aprobación Carpeta con cada uno de los trimestres, en donde se tiene archivos en excel con los reportes y los archivos pdf con los correos enviados a las áreas.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</u></p>
<p>1. Guion y correos electrónicos sobre pieza comunicativa del menú de Transparencia y Acceso a la Información. 2. Correo de conclusiones de la mesa de trabajo para la proyección de la semana de la transparencia. 3. Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente, III trimestre.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>

<p>4 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 63 envíos) - Capacitaciones</p> <p>12 envíos en promedio semanales (86 productos (piezas y/o videos), 159 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)</p> <p>2 envíos en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 7 envíos) - Gestión Ambiental.</p> <p>5 envíos en promedio al mes (15 productos (piezas y/o videos), 16 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>3 envíos en promedio al mes (6 productos (piezas y/o videos), 9 envíos) - Planeación.</p> <p>3 envíos en promedio semanales (34 productos (piezas y/o videos), 40 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53</u></p>
<p>Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, así como, la revisión de los videos realizados por CEA, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 47 publicaciones en el III trimestre</p> <p>Se realizó publicación de los contenidos, así como, el apoyo a las piezas y convocatoria del webinar realizado el 29 de agosto, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 9 publicaciones en el III trimestre</p> <p>Se realizó publicación de las fotos enviadas por el grupo de los talleres realizados en las diferentes entidades, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 3 publicaciones en el III trimestre.</p> <p>Durante este III trimestre se realizaron diferentes reuniones con el grupo en las que se acordaron acciones para la producción de las campañas que se debían publicar en IV trimestre: Creación de guiones, grabación de videos, edición de videos y grabación de voces. Se escribieron 3 guiones, y se produjeron 3 videos con su respectiva</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54</u></p>

	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55
<p>- Se realizó la segunda mesa de gestión del conocimiento el 28 de agosto en donde se abordó el eje de compartir el conocimiento a través de las intervenciones de:</p> <p>relacionamiento con el ciudadano antes llamado servicio al ciudadano; gestión por resultados a cargo de la OAPyS; cursos a realizar de la escuela corporativa; y, Guía para la producción de contenidos audiovisuales con ajuste razonable para la Población Sorda Colombiana a cargo del proceso de promoción y desarrollo</p> <p>- Se gestionaron, aprobaron y publicaron los procedimientos de: compartir y difundir el conocimiento y, generación y producción del conocimiento</p>	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56
<p>Correos electrónicos</p> <p>Listado Maestro de documentos</p>	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57

1. Certificado gestión contractual Sireci Junio 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58
2. Certificado gestión contractual Sireci Julio 2023	
3. Certificado gestión contractual Sireci Agosto 2023	
4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Junio 2023	
5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Julio 2023	
6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Agosto 2023	
7. Informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano II cuatrimestre 2023	
8. Informe de seguimiento SUII II cuatrimestre 2023	
9. Certificado delitos contra la administración pública I semestre 2023	
10. Certificado acciones de repetición I semestre 2023	
11. Informe de seguimiento ekogui I semestre 2023	
12. Informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas I cuatrimestre 2023	
13. Informe de seguimiento plan de mejoramiento Contraloría -Sireci I semestre 2023	
14. Informe de seguimiento PQRS semestre 2023	
15. Informe de evaluación independiente del	

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO		
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

<p>GESTIÓN EDUCATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.</p>
--------------------------	--	---

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
-------------------	---	--

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

Simimiento Plan de Acción Se

Dimensión	Meta 2023	Componente / Politica	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
--	---	--	---

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
--	---	--	---

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

Segundo Trimestre 2023

COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2023		
Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR

Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>
--	--	---

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos
---	---	--

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda</p>

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementar plan de racionalización de trámites</p>

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

			Proyección de av	
ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12
4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65

5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50
7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45

8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25
---	---	------------	---	----

9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16
---	---	------------	---	----

10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10

12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35
13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35

14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15
16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0

17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0
20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30

21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40
26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35

27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50
31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40

32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55

39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36
40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64

43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59
44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50
45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40

46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TICs para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0
48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10

49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45
51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15

52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40
53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29
55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30

57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20
58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56

ance del indicador		
3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano
65	100	Direccionamiento Estratégico

80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
65	100	Direccionamiento estratégico

30	100	Gestión Educativa
----	-----	-------------------

58	100	Gestión Educativa
----	-----	-------------------

30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa

60	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico

54	100	Gestión financiera
63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC

74	100	Gestión jurídica
75	100	Relacionamiento al ciudadano
60	100	Direccionamiento estratégico

85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC
20	100	Gestión de las TIC

34	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento Estratégico
55	100	Gestión documental

40	100	Relacionamiento con el ciudadano
50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones
0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico

35	100	Medición y mejora
89	100	Control interno / Planeacion y sistemas

Otros		
RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023

Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
----------------	-----------	------------

Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023
----------------	-----------	------------

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023

Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023

Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023
Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022

Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023
Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023

Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023

Seguimiento Segundo Trimestre (%)
45

43
12

30

50

45

25

30

10

35

35

0

15

0

20

40

0

30

30

20

30

35

40

35

30

40

40

50

40

40

30

35

40

35

32

55

44

40

14

58

67

50

40

50
10

39

45

15

40

43

29

13

40

20

55

Avance Segundo Trimestre
<p>Para el trimestre se realizaron las siguientes actividades: 17 nominas (Sueldos, primas, vacaciones); Se organizaron 18 historias laborales de conformidad a las TRD; Reporte de cargos vacantes y previsión de talento humano, en el formato establecido para tal fin; Actualización del registro público de carrera administrativa, OPEC, Sigep; Monitoreo y actualización de las hojas de vida en Sigep, así mismo, se realizó el seguimiento al diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas; y por último, se desarrollaron las actividades de bienestar y capacitación propuestas en la malla curricular vigente . Con el desarrollo de las actividades antes mencionadas, se logra un avance del 45% de ejecución.</p>

En el desarrollo de las actividades planteadas para el segundo trimestre del plan de trabajo del SG-SST se muestra con un cumplimiento del 43%, se ejecutaron las actividades propuesta y se mantienen en ejecución contante las programas de iniciar en los meses de febrero a noviembre, permitiendo un porcentaje de avance más de lo propuesto de los meses evaluados abril a junio, con el objetivo de mantener el cumplimiento y mejora continua del sistema las actividades, las tareas ejecutadas fueron:

Realizar inducción y reinducción (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades entre otros del SST) a los funcionarios, contratistas (internos y externos) y pasantes nuevos que hayan ingresado en el primer semestre: En los meses de marzo a junio se han realizado inducciones a los funcionarios y contratistas que ingresaron en el primer semestre una primera sesión para todos los contratistas y a medida que ingresa el personal nuevo de planta se realiza la sesión de inducción, para dar a conocer los riesgos identificados en el la matriz de peligros de acuerdo a la actividad a realizar, política integral, reglamento de higiene, reporte de accidentes de trabajo, elementos de protección personal y las responsabilidades a cumplir frente al sistema como reporte de eventos ATEL, actos o condiciones inseguras o condiciones de salud.

Gestionar capacitaciones para el COPASST: En el mes de abril se realizó la inscripción a los miembros del comité del curso de 50 horas del SG-SST, en donde 3 miembros del comité culminaron el curso y cuentan con el certificado emitido por la ARL Colmena.

Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de trabajo del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo del primer semestre: En reunión del mes de junio se realizó seguimiento de las actividades ejecutadas en el plan de trabajo del comité, dejando el registro en acta de reunión como: inspecciones y seguimiento de la misma, aprobación matriz de peligros y política integral e indicadores del SSST.

Realizar actualización acto administrativo CCL: Se proyectó el acto administrativo, Resolución para dar aclaración de las obligaciones e incorporan responsabilidades al Comité de Convivencia Laboral, así vincular la implementación del "Protocolo para la prevención, protección y atención de acoso sexual, acoso laboral y/o discriminación por razón del género en el ámbito laboral" para el INSOR

Se socializó a todos los funcionarios de la entidad, el código de integridad, así mismo se realizó una actividad en la que cada colaborador identificó el significado de cada valor, y por último se invitó a los funcionarios a realizar el curso de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Las dos actividades fueron desarrolladas en su totalidad, con la siguiente descripción:

* Se realiza actualización del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano versión 2023, el cual fue consultado en ejercicio de participación ciudadana entre diciembre 2022 y enero 2023, se comunica a través de la sede electrónica y se desarrolla reporte de I cuatrimestre de la vigencia

* Una vez revisado el reporte de avance por parte de los responsables de las actividades programadas, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, ejecutó monitoreo de segunda línea de defensa para validar la coherencia del reporte con la actividad y periodo del cronograma. Se evidencia actividades parciales en la estrategia de transparencia y acceso a la información en las actividades de registro de hojas de vida en SIGEP, publicación vigencia 2023 en la sección de transparencia registro de contratos (ordenes de compra) SECOP y registro de publicaciones del I la valoración de controles por proceso. Se aplicó el lineamiento para la identificación y administración de riesgos fiscales

* Se realizó actualización del mapa de riesgos institucional 2023 con la inclusión de los riesgos fiscales identificados en los procesos, según lineamiento de la Guía para la Administración de Riesgos del INSOR

* Se realiza monitoreo de riesgos de gestión, fiscales y de corrupción, donde se valida la coherencia de los controles establecidos, el plan de tratamiento de riesgos y las evidencias aportadas en el reporte según rol de la segunda línea de defensa en el primer cuatrimestre 2023

El día 4 de mayo se realizó el Comité Sectorial de Marco de Gasto de Mediano Plazo 2024-2027, donde la entidad presentó el Anteproyecto 2024 y las proyecciones financieras para los 3 años restantes tanto en funcionamiento como en inversión.

Durante el trimestre, como parte del diseño de la estrategia de asesoría se definió la metodología que se considerará para la implementación de la estrategia, la cual tendrá en cuenta: i) Casos exitosos de comunidad de aprendizaje y bibliografía, ii) Propuesta de montaje y operación de la plataforma de la comunidad y iii) Implementación de la comunidad de Aprendizaje. A partir de lo anterior, se genera la estrategia de asesoría consolidada, es importante señalar que esta estrategia de asesoría es general para las 97 Secretarías de Educación y a partir de ella el equipo elaboró el plan de trabajo para cada una de las secretarías.

Por otra parte, se definió los 5 parámetros de evaluación de la estrategia para la comunidad de aprendizaje en la que participarán principalmente las Secretarías de Educación interesadas, dichos parámetros son: i) Temas de asesoría y cómo se desarrollan las discusiones frente a esos temas, Participación del INSOR en procesos de asesorías solicitados, iii) ¿Cómo están participando en la comunidad de aprendizaje?, iv) Diálogos con participación del INSOR y v) Sesiones asincrónicas de diálogo.

Respecto al pilotaje de la estrategia con actores claves, se avanzó durante el trimestre en la denominada Comunidad de Aprendizaje que corresponde a un grupo en Whatsapp a través del cual profesionales del equipo de Gestión Territorial buscan fomentar un espíritu de colaboración y apoyo mutuo al invitar a los actores claves de las Secretarías de Educación a compartir sus experiencias de trabajo y necesidades con enfoque en la población sorda.

Adicionalmente, se avanzó en la actualización de la caracterización de la oferta educativa para estudiantes sordos de las Secretarías de Educación, así pues el equipo avanzó en el diligenciamiento del formulario de captura de información interna para obtener datos generales y específicos como: el número de intérpretes, permanencia de la vinculación de apoyos pedagógicos, centralización de oferta educativa para población sorda, entre otra información que les permita alimentar el tablero global que se está constuyendo para visualizar el estado de las Secretarías de Educación.

Se realizó el envío del segundo boletín a las 97 Secretarías de Educación, el cual tuvo por temática la "Educación sin límites" como entrada a los conceptos de ruralidad y ruralidad dispersa. y se

El plan de producción de contenidos educativos accesibles, no tuvo ajustes ya que una vez realizadas las revisiones pertinentes se determinó como versión final la propuesta generada en el primer trimestre.

Por otra parte, se avanzó en la construcción del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos accesibles para lo cual se generó un plan de trabajo con el fin de establecer actividades y responsables. En consideración a que se requiere revisión documental sobre primera infancia sorda, se elaboró un cuadro relacionando los documentos claves y quiénes del equipo de Contenidos Educativos Accesibles estarían encargados de su lectura y apropiación, para que a medida que se avanza en la lectura se diligencien las casillas de la rejilla de análisis que se diseñó para capturar los elementos importantes de la revisión.

Respecto a las actividades de participación ciudadana, en el segundo trimestre se dio inicio a la implementación de la evaluación de clases en vivo a través del instrumento que se ajustó y sobre el cual se realizó un análisis cuantitativo con las respuestas a la fecha. Adicionalmente, se hizo la convocatoria (formulario) a Instituciones Educativas interesadas en pertenecer a la sección "Oferta Educativa" de la plataforma Insor Educativo, la cual muestra las Instituciones que atienden población sorda en el país, obteniendo respuesta de 30 Instituciones.

Durante el trimestre se produjo 10 contenidos educativos de tipo contenido corto, clases en vivo y contenido literario, listados a continuación:

1. El gran lío del pulpo
2. ¿Cuál es el origen del día del trabajador?
3. ¿Por qué se conmemora el Día del Maestro?
4. Ricitos de oro
5. Miguel de Cervantes Saavedra
6. La aventura de Violeta comienza
7. Los entornos de Violeta
8. Los entornos de Violeta II
9. Hansel y Gretel

Durante el trimestre se culminó el diseño del cronograma y el plan de trabajo para la implementación de la ruta en las 10 nuevas Instituciones Educativas que fueron seleccionadas y que cumplen con los criterios para dicha implementación. Las instituciones seleccionadas corresponden a: IE Francisco Luis Hernández Betancur, IE de Soledad - INOBASOL, IE Escuela Normal Superior de Bucaramanga, IE para Poblaciones Especiales, IE Juan Nepomuceno Cadavid, IE Ricaurte, IE Escuela de la Palabra, IE Técnico Jose Eugenio Martínez, IE Técnico Industrial de Sabanalarga e IE Soledad Román Núñez.

Por otra parte, en el marco de las gestiones de implementación de la ruta se realizó un encuentro de articulación entre el equipo de Trayectorias Completas y Gestión Territorial con el fin de identificar el conducto a seguir a través de las Secretarías de Educación para establecer contacto con las Instituciones Educativas. En virtud de dicha articulación, se elaboró la pieza que se divulgaría a las Secretarías de Educación como parte de un primer acercamiento. Por otra parte, se realizó encuentros con las Instituciones Educativas de Cúcuta (Instituto Técnico Guaymaral) y Popayán (IE Normal Superior de Popayán y la Pamba) para la socialización de los resultados de la implementación de la oferta bilingüe.

Respecto al procesamiento de los resultados de la implementación de la ruta, se realizó encuentros virtuales de profesionales del equipo para analizar los resultados de la IE Liceo El Saber (Santa Marta) y la IE Normal Superior Neiva (Neiva). Adicionalmente, se avanzó en la construcción de los informes ejecutivos para algunas Instituciones Educativas en los que se presenta el análisis del procesamiento de los resultados.

Durante el trimestre, se generó las versiones finales del cronograma para los frentes de cualificación 1,2 y 4. A partir de las versiones de cronograma de cada frente se generó el cronograma combinado de la vigencia para la cualificación. En este sentido, se avanzó en la construcción de los documentos de avance donde se detalla en qué consiste cada uno de los frentes de cualificación y se generó los archivos donde se determina cada una de las 94 Instituciones Educativas a qué frente de cualificación harán parte considerando las condiciones y el estado de la oferta para sordos, así como qué líderes de Trayectorias Completas y Gestión Territorial acompañarían el proceso.

Por otra parte, se avanzó en el diseño de actividades y recursos para el programa de cualificación para lo cual de manera tentativa se ha avanzado en el diseño metodológico de lo que se denominaría Encuentros Regionales y algunas cartas preliminares de invitación por región con el fin de generar un espacio de diálogo e intercambio de saberes sobre las necesidades y condiciones de las Entidades que permita brindar, por parte de INSOR, orientaciones técnicas, didácticas y curriculares para el mejoramiento de la calidad de educativa del estudiantado sordo matriculado en las Instituciones Educativas.

Así pues, como parte de la ejecución del programa de cualificación se tuvo un primer acercamiento con la Institución Educativa Departamental la Esperanza de Villavicencio donde se efectuaron ejercicios de guiones para evaluación de estudiantes sordos. Asimismo, desde el equipo de Gestión Territorial se apoyó con el contacto telefónico a Secretarías de Educación para informar sobre el programa de cualificación y posterior, a quienes han manifestado su interés enviarla pieza con la información, como fue el caso de la Secretaría de Bucaramanga, Guainía, Meta, Nariño, entre otras.

Respecto al documento de orientaciones pedagógicas y didácticas de educación inicial, se realizó espacios de socialización y precisión de conceptos sobre el documento a la profesional que apoyará el equipo en dicha tarea con el propósito de que pueda avanzar en los ajustes pertinentes y compartidos en el documento de comentarios internos generados por el equipo de Trayectorias Completas.

Se elaboró el documento de insumo para la solicitud de actualización del costeo de la propuesta de servicios que se proyecta enviar al INPEC considerando los nuevos salarios y se elaboró la carta de propuesta preliminar que será actualizada una vez se cuente con el costeo final. Por otra parte, se elaboró el documento insumo para el costeo de la propuesta de servicios que se presentaría a la Secretaría de Amazonas.

Se generó la propuesta de asistencia técnica, la cual incluyó en su versión final a 2 Secretarías de Educación correspondientes a: Medellín y Tunja. Asimismo, se incluyeron 2 anexos en la misma propuesta, el primero asociado con categorías y atributos contemplados para el desarrollo de las asesorías a las secretarías de educación y el segundo una síntesis de resultados con respecto a los indicadores 7, 8 y 9 escogidos para la identificación para la selección de las secretarías.

Respecto a la implementación de la propuesta, se avanzó en distintos encuentros internos del grupo de Gestión Territorial con el fin de preparar las acciones y metodología tentativa de cartografía social a ejecutar en territorio. Sumado a ello, se realizó ajustes al plan de comisiones proyectado y se elaboró la agenda de visita a Ibagué y Tunja para solicitud de la comisión.

Finalmente, respecto a la actualización y divulgación del documento de lineamientos en ruralidad y ruralidad dispersa, conforme a encuentro de coordinaciones realizado con la subdirectora de Gestión Educativa se indica no realizar actualización de imagen institucional toda vez que el documento ya tiene una aprobación previa, por lo cual se procede al cargue en la plataforma

Durante el trimestre se culminó la elaboración del plan de trabajo para la divulgación de los lineamientos de inclusión en educación superior.

Por otra parte, se generó la versión final de la propuesta de asistencia técnica para la implementación de los lineamientos en educación superior elaborada para 11 Instituciones de Educación Superior a las cuales se elaboró su carta de presentación respectiva y se realizó envío. Cabe señalar que, la misma considera como metodología talleres de sensibilización, cualificación y talleres de tránsitos armónicos.

Respecto a la propuesta de asesoría para la divulgación de los lineamientos, se generó la versión final e incluye como metodología espacios sobre el estudiante sordo en contexto escolar, marco normativo y legal y segunda lengua para estudiantes sordos en educación superior.

En cuanto a las asistencias técnicas por demanda, se realizó espacios con la Universidad del Cauca, Universidad Uniminuto, la Universidad Nacional Abierta y a Distancia, Universidad Cooperativa de Colombia, Unicolsubsidio sobre comprensión de estudiantes sordos en Educación Superior, derechos humanos de las personas sordas, procesos de educación inclusiva de personas sordas en educación superior con mayor énfasis en los procesos de segunda lengua, estrategias didácticas y pedagógicas, entre otros. Por otra parte, cabe señalar que se tuvo un encuentro con la Universidad Pedagógica Nacional con el fin de dialogar sobre la viabilidad/intención de suscribir un convenio, a partir del ejercicio se elaboró y envió la primera versión del estudio previo para revisión de la Universidad.

Asimismo, se han tenido mesas técnicas con el DANE en relación con el mantenimiento de la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación establecidas por la UNESCO, para ello el equipo generó de manera autónoma un informe de avance sobre este ejercicio hasta la fecha.

En virtud de las acciones realizadas en el trimestre, se elaboró el documento de avance sobre las acciones de divulgación de los lineamientos de inclusión de población sorda en Educación Superior. Finalmente, respecto al documento de lineamiento sobre educación superior, el mismo se encuentra pendiente de cargue en la plataforma Insor Educativo dado que la misma está

Se avanzo en la construccion del plan de trabajo para actualizacion del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en Instituciones Educativas rurales y rurales dispersas, este plan de trabajo se compone de 4 momentos de recolección y análisis de información referente a la cobertura, caracterización poblacional y territorial, y oferta educativa bilingüe bicultural, considerando como fuentes: i) SIMAT 2022, ii) Información disponible en INSORLAB, iii) Estudio de caso y iv) Procesamiento de la información.

Bajo este panorama, como parte de la implementación del plan de trabajo se avanzó en la recopilación de información SIMAT 2022, a partir de la cual se procedió a realizar mesa de trabajo con profesionales del equipo y mesa de datos de la Subdirección de Gestión Educativa con el propósito de determinar las variables relevantes y disponibles para uso.

El plan de construcción del anteproyecto de investigación educativa se elaboro y cummno en el primer trimestre. Se adjunta nuevamente como evidencia.

Respecto a la elaboración de la propuesta de investigación, durante el trimestre se llevó a cabo un encuentro al interior del equipo de Contenidos Educativos Accesibles para establecer algunos acuerdos preliminares sobre el anteproyecto, a partir de ello se dio inicio al proceso búsqueda de antecedentes de proyectos donde valoren el uso de contenidos educativos. Así pues, el ejercicio en el que se ha avanzado corresponde al diligenciamiento del formato de antecedentes donde cada profesional va consignando la información clave de los documentos que va encontrando al respecto. Cabe mencionar, que esta actividad se realiza con el fin de conocer qué información existe que permita dar argumento y soporte a la propuesta que se construya.

Finalmente, se elaboró el informe de promoción y evaluación de las acciones desarrolladas durante el segundo trimestre, el cual contiene acciones sobre la edición de nuevos términos a ser incluidos en el diccionario de Lengua de Señas Colombiana (LSC), actualización de información de las instituciones educativas en la sección oferta educativa de la plataforma Insor Educativo, elaboración de piezas y videos informativos, entre otros. Es importante señalar que el informe de promoción y evaluación de las acciones del primer trimestre, se presentó en su versión final en

dicho trimestre por favor, remitir a la quidencia de dicho periodo. Durante el trimestre se avanzo en la recopilación de información y comprensión sobre los fundamentos conceptuales de interseccionalidad con el propósito de dimensionar los distintos escenarios que en el contexto escolar presenta la población sorda. A partir de este ejercicio, se generó un documento que se constituye de aspectos históricos, principios y categorizaciones que el Ministerio de Educación Nacional viene empleando para la comprensión de la identidad en términos biológicos, sociales y culturales, en el abordaje del aspecto educativo, específicamente con personas sordas; asimismo, particularidades de la subcategorías de interseccionalidad y enfoques diferenciales.

Por otra parte, desde la mesa de equidad de género de la Subdirección de Gestión Educativa se llevó a cabo diversos encuentros con el propósito de: i) proyectar cronograma de acciones hasta el mes de mayo, ii) Realizar la cualificación sobre enfoque de género e interseccionalidad a los equipos de la subdirección, iii) realizar seguimiento respecto a los avances del enfoque en cada uno de los equipos y iv) Realizar revisión de la base preliminar del SIMAT 2022 para actualización del documento de índice de paridad en contexto escolar para la población sorda. Esta acción

corresponde al 1.2% de avance sobre el total de porcentaje asignado a esta tarea.

Durante el trimestre, se generaron avances en la elaboración del cronograma y plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación pedagógica y se generó sus versiones finales, es importante mencionar que las acciones de este producto están dirigidas a los docentes de las aulas paralelas de secundaria de la Institución Educativa Antonia Santos de Cartagena. Por otra parte, se avanzó en el documento propuesta que se contempla para los grados 6 y 7 de los docentes de la Institución en mención, considerando cualificación sobre la Lengua de Señas Colombiana, así como abordar temas conceptuales de la Lengua de Señas Colombiana y el papel con la oferta bilingüe para sordos.

Se culminó el plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la propuesta del índice de inclusión, los cuales fueron retroalimentados por miembros del equipo de Trayectorias Completas. El plan de trabajo contempla una preparación preliminar considerando el pilotaje de la oferta bilingüe que se realizó el 2022, un segundo instante sobre la construcción de la base técnica del índice considerando aspectos claves de oferta bilingüe y un tercer momento, asociado con la indagación de complementos técnicos del índice.

Por otra parte, desde la mesa de equidad de género de la Subdirección de Gestión Educativa se llevó a cabo diversos encuentros con el propósito de: i) proyectar cronograma de acciones hasta el mes de mayo, ii) Realizar la cualificación sobre enfoque de género e interseccionalidad a los equipos de la subdirección, iii) realizar seguimiento respecto a los avances del enfoque en cada uno de los equipos y iv) Realizar revisión de la base preliminar del SIMAT 2022 para actualización del documento de índice de paridad en contexto escolar para la población sorda. Esta acción

Durante el trimestre se avanzó en el diseño del instrumento de construcción de la cualificación interna, para ello el equipo de Contenidos Educativos Accesibles ha ido construyendo el documento donde se detalla cuáles son las estrategias que dan formato al instrumento y que se han determinado preliminarmente en 4 partes: i) Centro documental en Classroom, ii) Cine foro/video taller, iii) Mesas dialogantes y iv) Grupo de profundización; esto con el objeto de brindar elementos teóricos y herramientas prácticas para ampliar el conocimiento y fortalecer las competencias del equipo de profesionales de la Subdirección de Gestión Educativa.

Por otra parte, se llevó a cabo un encuentro al interior del equipo de Contenidos Educativos con el propósito de identificar algunos elementos de gestión de instrumento como: generación de un repositorio de relatorias, identificación de temas de interés por parte de los otros equipos de la subdirección.

Finalmente, cabe señalar que durante el trimestre en el marco del presente producto se desarrollaron diversos espacios de cualificación interna relacionados con uso de la plataforma Insor educativo, enfoque de equidad de género, la persona sorda, cualificación a intérpretes sobre

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance con el análisis de la información recolectada del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda.

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las cinco (5) tareas del plan operativo así: 1) Conformación de un Staff de ocho (8) estudiantes. 2) Elaboración de materiales informativos para publicar, se avanzó en los procedimientos de investigación de las temáticas: a) Primera Infancia y cultura sorday b) Justicia en Ideas de investigación. 3) Presentación del Informe de avance 2 trimestre sobre las solicitudes internas y externas sobre datos disponibles. 4) Se realizaron acciones de recuperación del conocimiento implícito de funcionarios INSOR de la temática del Programa Bilingüe de Atención al menor de 5 años y Programa Bilingüe Bicultural del INSOR. 5) Para el caso del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes ITPS se identificaron los actores que intervienen en la construcción del documento

Durante el segundo trimestre se realizaron dos (2) tareas: 1) Se llevó a cabo El evento de divulgación "Actualización en primera infancia sorda - Contexto Sociopolítico y Experiencias" el pasado 28 de abril de 2023 y 2) La preparación y logística del segundo evento de divulgación:Estrategias de divulgación y análisis de resultados del Evento "Actualidad de la atención de justicia para las personas sordas"

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance sobre la estrategia de implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística, frente al alistamiento del estudio

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las cinco (5) tareas del plan operativo así: 1) La entrega del documento "Las relaciones semánticas y la estrategia de difusión". 2) La elaboración del documento del proceso de investigación: Descripción de las 'expresiones propias' de la Lengua de Señas Colombiana (LSC). 3) Documento preliminar 1 de la estrategia de fortalecimiento del servicio de interpretación de nuestra entidad. 4) Las 20 entradas de la Evaluación de Competencia Comunicativa en LSC (ECOLSC) y 5)Documento preliminar 1 elaboración ECOLSC

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance sobre la propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe.

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance sobre la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC.

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 del desarrollo de la estrategia de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas implementada

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda.

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre el avance de la estrategia de promoción de la salud auditiva

Durante el segundo trimestre se construyó el protocolo de orientación para la atención lingüística y comunicativa de los niños sordos en la primera infancia, como documento preliminar, así mismo se presenta el informe de asistencia técnica realizado en la Escuela Colombiana de Rehabilitación ECR-INSOR y el mapeo de los programas de trabajo social, educación inicial, terapias, psicología, medicina y derecho y el cruce de estos programas con las ciudades donde hay mayor concentración de población sorda

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las cuatro (4) tareas del plan operativo así: 1) Informe de resultados. 2) Informe de la difusión de la Guía. 3) Informe de socialización del documento con los actores involucrados. 4) Alcance y cronograma del Diseño y validación del documento "La experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos".

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las dos (2) tareas del plan operativo así: 1) Informe preliminar del documento de la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo y 2) Relación de contenidos accesibles

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre el Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación

Se ejecuta mesas de trabajo y se somete aprobación por parte del Comité de Gestión y Desempeño Institucional la política del sistema integrado de gestión, con ajustes en la intención, compromiso y objetivos de la misma

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron 19 movimientos de almacén: 4 salidas de elementos devolutivos al servicio, 5 salidas de elementos de consumo, 2 reintegros al almacén, 3 entradas de elementos devolutivos y 5 entradas de elementos de consumo.

Durante el mes de junio, se lleva a cabo el inventario trimestral aleatorio de bienes. Del total de 221 bienes sujetos a la toma física al 7 de junio de 2023 en el aplicativo de inventarios del INSOR, se identificaron físicamente 221 de ellos, lo cual corresponde a un porcentaje de exactitud del 100%.

Para el inventario aleatorio de bienes de consumo se validaron 73 referencias, de elementos de un total de 246 referencias lo que equivale a un 30% de los bienes de consumo. Una vez realizada la toma física de elementos de consumo, no se encontraron diferencias entre las cantidades identificadas y las registradas en el sistema, por lo que la exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se realizaron 14 comisiones. 8 de Gestión Educativa y 6 de Promoción de derechos.

3.Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Se reportará en otro periodo.

4.Gestión de la Infraestructura

Durante el trimestre se gestionó la garantía por el mantenimiento de la planta eléctrica. Se llevó a cabo el mantenimiento correctivo para la greca por un costo de \$200.000

5.Certificación RETIE.

Se realizaron las siguientes actividades: (i) Se realizó informe de seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (informe trimestral); (ii) Se cargó el archivo PAA con la última modificación realizada en SECOP a corte 29 de junio; (iii) Se cargan actas y presentación en Power BI con el detalle del seguimiento presupuestal realizado; (iv) Se cargan los archivos que soportan los ajustes del PAA en el trimestre y las modificaciones realizadas sobre el presupuesto.

<p>1. Se realizó solicitud y asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de abril, mayo y junio de 2023</p> <p>2. Reporte estados financieros I trimestre 2023 en el CHIP de la CGN</p> <p>4. En los meses de abril, mayo y junio de 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas. Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.</p> <p>5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de abril, mayo y junio de 2023</p> <p>6. se El INSOR en el 1er trimestre de la vigencia 2023, a nivel de compromisos ejecutó \$3.235 millones con respecto al total del presupuesto vigente para el período que es de \$14.123 millones; esta ejecución mayormente está dada en gastos de inversión por valor de \$1.640 millones en su gran mayoría a contratos de prestación de servicios profesionales; en gastos de personal por valor de \$1.395 millones correspondiente al pago de la nómina del personal de planta del INSOR.</p> <p>7. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generó los libros oficiales (caldes y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento de los meses de enero</p>
<p>Se revisó y adelantó el trámite de 74 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 5 procesos de mínima cuantía , 1 proceso de selección abreviada de menor cuantía y 2 órdenes de compra</p>
<p>Se identificaron los sistemas de información de propiedad de la Entidad y su uso actual; se realizó un análisis de los casos de uso reportados por los usuarios mediante la mesa de ayuda.</p>
<p>Se desarrollo el autodiagnostico de MSPI, se efectuó análisis GAP para identificar brechas con la norma ISO 27001:2022, se actualizo la eclaración de aplicabilidad, se actualizó la matriz de declaración de aplicabilidad, el plan de sensibilización seguridad y privacidad de la información, se efectuó el reporte de actividades de sensibilización de seguridad y privacidad de la información durante el segundo trimestre, y se efectuó el reporte indicadores de seguridad y privacidad de la información segundo trimestre.</p>

<p>1. Se contestar las peticiones, solicitudes internas y de conceptos dentro de los términos legalmente establecidos, por lo cual no se registró eventos en el reporte trimestral de Variación del número de acciones de tutela que invoquen derecho de petición del trimestre en curso con respecto al trimestre anterior.</p> <p>2. Se tramitaron las solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial y asistir a las audiencias de conciliación, como se evidencia en la Matriz de evidencia sobre solicitudes de conciliación.</p> <p>3. Se representó al INSOR en los procesos judiciales en que es parte, como se evidencia en la Matriz de procesos judiciales atendidos</p> <p>4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui, como se evidencia en el Reporte generado para cada proceso en el Ekogui.</p> <p>5. Se evaluó la litigiosidad del INSOR y se estableció la viabilidad de formular nueva directriz de conciliación de la entidad, como se evidencia en el Acta de sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial</p> <p>6. Se revisó y actualizó el PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO DE SENTENCIAS, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES PRGJ07 para ajustarlo a la reglamentación del DUR del Sector Hacienda y Crédito Público, como se evidencia en el registro de la solicitud de aprobación publicación del PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO DE SENTENCIAS, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES PRGJ07 actualizado.</p> <p>7. Se solicitó a la ANDJE la realización de capacitaciones para los funcionarios que tienen roles en el ekogui de Administrador, Jefe de Oficina Asesora Jurídica, Secretario Técnico de Conciliación, Abogado y Formulator de PPDA, y se asistió a la capacitación convocadas por la ANDJE, como se evidencia en el correo de solicitud de capacitaciones dirigido por la OAJ a la ANDJE y el certificado de asistencia emitido.</p> <p>8. Se consolidó y se solicitó la publicación del normograma institucional, como se evidencia en el registro de la solicitud de publicación del normograma institucional.</p> <p>9. Se presentó al Comité de Conciliación el estado de los procesos judiciales y conciliaciones activos.</p>	<p>Fila 16. Informe de gestión de PQRSD trimestre I del 2023: En el I Trimestre de 2023 se recibieron en total 311 PQRSD. El canal más utilizado es el Correo electrónico con 68.5%, seguido del Formato web con 19.3% XX%. Los temas más consultados fueron: Talleres de lengua se señas para personas jurídicas con 12.9%; seguido Inclusión educativa con 12.5% y en tercer lugar, Solicitud de información INSOR con 11.9%.</p> <p>Fila 21. De las 223 PQRSD que ingresaron durante el II trimestre del presente año, se diligenciaron 45 encuestas, evidenciando que tan solo un 20.4% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 11 ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 34 ciudadanos oyentes. Se observa que las 45 encuestas, que corresponden a 201 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 75.62% y 18.40%, mostrando un nivel de satisfacción de 90.4% para el trimestre.</p> <p>Fila 25. Se consolidan dos informes que dan cuenta de las capacitaciones relacionadas a la gestión de PQRSD: "Reto: Resuelve la PQRSD" y "Socialización Modelo Estado Ciudadano"</p> <p>Fila 28. Se lleva a cabo la socialización del Modelo Estado Ciudadano, en el marco del plan institucional de capacitación.</p> <p>Fila 30. Documento actualizado de acuerdo a la normatividad legal vigente.</p>
<p>Fila 16. Se envían datos de operación a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para ser consignados en la plataforma SUIT.</p> <p>Fila 22. Se llevan a cabo dos sesiones de trabajo para unificar formulario de acceso a la solicitud del otro procedimiento administrativo Asistencia técnica sobre Población Sorda.</p>	

Fila 16. Se lleva a cabo la puesta en común de la Caracterización de la Ciudadanía y grupos de valor INSOR 2022, en el marco del plan institucional de capacitación.

Fila 19. Se reportan las acciones desarrolladas por las dependencias, del primer cuatrimestre, de acuerdo al Plan de Participación Ciudadana.

Fila 23. Se consolida la información del primer semestre de la estrategia de participación ciudadana INSOR Contigo.

Fila 27. Se reportan como buenas prácticas y avance de resultados la Socialización interna de la Caracterización de ciudadanía y grupos de valor 2022; INSOR contigo, primer semestre; Gestión de preguntas frecuentes en redes sociales y sede electrónica.

En cumplimiento del Hito de Publicación de información Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854, se cumple con el reporte en Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el segundo trimestre.

GESTIÓN AMBIENTAL

Para el mantenimiento del sistema de gestión ambiental vigencia 2023, se ejecutaron las actividades y tareas del segundo trimestre del plan operativo, se cumpliendo con él 39 % de lo propuesto, a continuación, se describen cada una de las actividades realizadas:

Reporte de riesgos ambientales

Reunión con planeación para la identificación de riesgos: En el mes abril se realizó mesas de trabajo con el proceso de planeación para la actualización de la matriz de riesgos del sistema ambiental, realizando un primer reporte en el mes de mayo.

Actualización matriz de riesgos: Desde el mes de abril se cuenta con la matriz de riesgos actualizada, en la cual se definieron los controles que se encuentran en marcha.

Actualizar matriz de aspectos impactos ambientales

Matriz de aspectos impactos ambientales: Se realizó la actualización de la matriz de aspectos impactos ambientales, se unificaron las actividades administrativas y operativas, el documento se encuentra publicado en el aplicativo de calidad.

Inspecciones ambientales:

- Inspección Baños: Se Identificó el mal uso por parte de los colaboradores, hubo taponamiento en sanitarios y daños el sistema de descarga de agua, por tal motivo están fuera de servicio 2 baños por cada piso en baño de damas.
- Inspección de área cafetería: SE Identificando la llave del agua de lavaplatos esta averiada con fuga, generando un consumo adicional.

- * Se realizó seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto del primer trimestre de la vigencia
- * Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción I TRIM
- * Se efectuó el seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación (DNP) con corte abril
- * Se efectuó el seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación (DNP) con corte mayo

Se identifican los documentos electrónicos que genera y son susceptibles de preservar a largo plazo. Adicionalmente, las ubicaciones de almacenamiento y las dependencias, en donde se encuentra material audiovisual

Fila 14. Se realiza la gestión para la producción y divulgación de las piezas audiovisuales sobre los principios de la Ley 1712 de 2014.

Fila 17. Se ajusta el Manual de Transparencia y Anticorrupción del INSOR, de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes.

Fila 22. Se realiza el monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente II trimestre

Tras acordar con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) las acciones comunicacionales sobre los contenidos a publicar a través de los canales de comunicación internos del INSOR, se realizaron los copys o guiones de los productos de comunicaciones (piezas y/o videos), se diseñaron o editaron y se hicieron los envíos correspondientes a través de los canales internos pertinentes.

Acorde a los planes de comunicación mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se realizaron diferentes acciones comunicacionales que fueron publicadas a través de los canales externos de comunicación de la entidad.

Se envió a los procesos de promoción y desarrollo y gestión educativa el borrador de la ficha de caracterización para su revisión y posterior aprobación

-Se realizó el consolidado de 30 mapas del conocimiento de los 91 procedimientos identificados en el aplicativo ITS, correspondientes a procedimientos de los procesos de. talento humano, gestión de bienes y servicios, gestión educativa, direccionamiento estratégico, gestión tics, comunicaciones, relacionamiento con el ciudadano

-Se realizó la primera de gestión del conocimiento el 26 de abril en donde se dio a conocer y recordar conceptos básicos (gestión del conocimiento, innovación) roles y replicas MEN

* Se desarrollan actividades asociadas al mantenimiento de los componentes del Sistema de Control Interno, especialmente a lo relacionado con Información y Comunicación (comunicación Interna-intranet). En el marco de la Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno se realiza registro de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

En el segundo trimestre de la vigencia se realizaron las siguientes actividades por parte del proceso, así:

1. Certificado Gestión Contractual Marzo 2023
2. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Marzo 2023
3. Informe Austeridad en el Gasto I Trimestre-2023
4. Informe de Seguimiento Plan de Acción -Sector I Trim 2023
5. Informe Formalización del empleo INSOR
6. Certificado Gestión Contractual Abril 2023
7. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Abril 2023
8. Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal I cuatrimestre 2023
9. Informe de Seguimiento Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022
10. Informe de Seguimiento Contable I Trim 2023
11. Informe de seguimiento Indicadores I trimestre
12. Informe de seguimiento plan de mejoramiento I trimestre 2023
- 12.1 Plan de Mejoramiento INSOR 2023 Versión 1 Consolidado
13. Informe de Seguimiento Rendición de Cuentas I Cuatrimestre 2023
14. Informe Seguimiento Racionalización de Trámites SUIT I Cuatrimestre 2023
15. Informe Seguimiento Riesgos I Cuatrimestre 2023
- 15.1 Matriz Seguimiento Riesgos de Corrupción I Cuatrimestre 2023
16. Seguimiento Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano I Cuatrimestre 2023
17. Seg Evaluación Independiente del Estado del SCI-INSOR I 2023
18. Mapa de Aseguramiento
19. Seguimiento SIGEP
20. Plan Anual Adquisiciones
21. Certificado Gestión Contractual Mayo 2023
22. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Mayo 2023
23. Auditoria Proyectos de Inversión 2022
24. Auditoria NTC 6047

Seguimiento Segundo Trimestre	
Dificultades	Aspectos a Mejorar
Ninguna	Ninguna

<p>Por la rotación de personal hay reprocesos y se hace necesario realizar retroalimentaciones, por tanto las planeaciones de las actividades del plan de trabajo de SST se hacen en tiempo tardidos.</p>	<p>Apropiación de la responsabilidad de los colaboradores en la participación de las actividades del SST capacitación y programas SST, es muy baja la participación.</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguna</p>

No aplica	No aplica
No aplica	NO aplica
No aplica	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
El almacenamiento y la copia de seguridad de los productos audiovisuales generados por la Subdirección	Disponibilidad de dispositivos de almacenamiento

Ninguna	Ninguna
No aplica	Los tiempos en la asignación de encargado en la Jefatura de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

<p>Se presenta dificultad en el proceso de Gestión de Bienes y Servicios al momento de estructurar los estudios de mercado de los procesos asignados en el PAA, teniendo en cuenta que NO se cuenta con la disposición y participación de los proveedores.</p>	<p>Se deben buscar alternativas para mejorar el seguimiento de cada una de las actividades contempladas en el plan operativo</p>
<p>La cantidad de ajustes realizados en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) para el segundo trimestre. La mayoría se deben a la apertura de contrataciones posterior al vencimiento de la circular N°100-005-2022 de la Función Pública en la cual se limitaba la contratación por prestación de servicio (dejandolas por un término de 4 meses).</p>	<p>Se debe mejorar el ejercicio de planificación de las necesidades de contratación, con el fin de disminuir el número de modificaciones o ajustes en SECOP.</p>

<p>No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del 2do trimestre de 2023</p>	<p>No aplica</p>
<p>N.A.</p>	<p>N.A.</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Se deben dar de baja los aplicativos que son de consulta histórica y no se encuentran en uso en la actualidad, frente a los casos de uso se debe optimizar los tiempos de respuesta de acuerdo a ANS establecidos.</p>
<p>La última actualización de la norma ISO 27001:2022, implica la actualización de los controles y de los riesgos nuevos definidos en la misma, así como eliminar o complementar otros controles establecidos.</p>	<p>Alinear toda la documentación TI a la nueva actualización de la norma ISO 27001:2022, aplicable a nivel interno y externo.</p>

<p>El Jefe de la OAJ fue encargado del cargo de jefe de la OAPyS a partir del mes de Junio de 2023, lo que generó sobrecarga de actividades y congestión para atender requerimientos.</p>	<p>Ninguno por resaltar.</p>
<p>Fila 16. No. Fila 21. No. Fila 25. No. Fila 28. No. Fila 30. No Fila 39. No..</p>	<p>Fila 16. No. Fila 21. No. Fila 25. No. Fila 28. No. Fila 30. No Fila 39. No..</p>
<p>Fila 16. No Fila 22. No.</p>	<p>Fila 16. No Fila 22. No.</p>

Fila 16. No. Fila 19. No Fila 23. No. Fila 27. No.	Fila 16. No. Fila 19. No Fila 23. No. Fila 27. No.
Ninguna	Accesabilidad de los documentos desde las areas que los crean y originan, deben entregarlos para publicarlos en forma accesible.

<p>La demora en la aprobación de documentos por calidad y cargos por la falta de asignación del líder encargado, para aprobación de documentos desde la oficina de planeación y sistemas.</p>	<p>Apropiación de la responsabilidad de los colaboradores en buenas prácticas ambientales, no se realiza una adecuada disposición de residuos en los puntos ecológicos, por más campañas que se realicen.</p>
<p>No aplica</p>	<p>No aplica</p>
<p>Para la elaboración del documento se tuvo que preguntar a las diferentes dependencias, debido a que la información no se encuentra centralizada.</p>	<p>Este documento no es el definitivo, sino que contiene información parcial para elaborar el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA</p>

Fila 14. No. Fila 17. No. Fila 22. No.	Fila 14. No. Fila 17. No. Fila 22. No.
No se han podido enviar algunos productos con video en LSC por falta de disponibilidad de intérpretes para revisión de guiones y traducción.	No aplica
No aplica	No aplica
N.A.	N.A.
Ninguna	N.A.

No aplica	<p>Los tiempos institucionales para el desarrollo de compromisos externos (FURAG 2022) generaron retrasos en el desarrollo de informes institucionales, obligando al aplazamiento de algunas Aactividades</p>
<p>El informe de Evaluación FURAG, que se tenía programado en el mes de abril de 2023, se desarrollará en el mes de julio de 2023, teniendo en cuenta el cronograma establecido por el Departamento Administrativo de la Función Pública.</p>	<p>No se presentan aspectos a mejorar durante el segundo trimestre.</p>

e

Reporte Cualitativo

Para el segundo trimestre se programaron 15 actividades de las cuales se desarrollaron en su totalidad, cumpliendo así con el 100% de lo programado.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte segundo trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 43% del Plan Operativo correspondiente: Inducciones, COPASST, CL, Brigada, política, divulgaciones, AT, Psicosocial, Inspecciones, Plan de mejora.

Se realizo la primera actividad de apropiación y uso del codigo de integridad.

Para el II trimestre de programaron 2 actividades "Actualizar y comunicar Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre" y " Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en avance Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre", las cuales comprometían el 30% en el periodo y fueron cumplidas en 100%.

Se tenían programadas para el segundo trimestre el desarrollo de 3 tareas : "Ejecutar mesas de trabajo para la revisión de riesgos de gestión y de corrupción y valoración de controles por proceso"; "Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) I cuatrimestre" y "Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa I cuatrimestre" las cuales tenían una proyección del 50% de avance en el periodo y fueron cumplidas en un 100%

Mesa Sectorial MGMP 2024-2027

El avance del 25% corresponde a la realización de las tareas e hitos: Diseñar la estrategia de asesoría, Estrategia de asesoría diseñada, Definición de los parámetros de evaluación de la estrategia y Elaboración y envío del segundo boletín de asesoría del año 2023.

El avance del 16% corresponde al desarrollo de la tarea correspondiente a: Diseñar el plan de producción de contenidos educativos accesibles y 10 CEA producidos.

El porcentaje de avance del 30% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a: Diseñar un cronograma para la implementación de la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones Educativas establecidas para la vigencia, Cronograma de actividades para desarrollar la Ruta de implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en Instituciones Educativas, Plan de trabajo de la Ruta para implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en las instituciones educativas seleccionadas para la vigencia, Seleccionar las instituciones educativas que cumplan los criterios para implementar la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en la vigencia e Informe de avance sobre la gestión y procesamiento de la Ruta para implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en las instituciones educativas definidas para la vigencia.

El porcentaje de avance del 10% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a: Establecer un cronograma para el diseño y desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda, Cronograma de actividades sobre el diseño y desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda y Documento de avance del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El porcentaje de ejecución se mantiene en 35% y se proyecta avance porcentual para el III Trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se generaron avances en las tareas e hitos correspondientes a: Elaborar y enviar propuestas para el desarrollo de asistencia técnica a las SE priorizadas para ello durante la vigencia 2023, Propuesta de asistencia técnica para las secretarías de educación seleccionadas, Implementación de la propuesta de asistencia técnica y Actualización y divulgación del documento de Lineamientos de ruralidad.

El porcentaje de avance del 35% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a: Elaborar el plan de trabajo para la divulgación de lineamientos de inclusión en educación superior a partir de acciones de asesoría, Plan de trabajo para la divulgación de lineamientos de inclusión en educación superior, Elaborar la propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos en educación superior, Propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos de educación superior, Informe de avance sobre la divulgación de lineamientos de educación superior, Diseñar propuesta de asistencia técnica para la implementación de lineamientos de inclusión en educación superior por demanda y Propuesta para la implementación de lineamientos de inclusión en educación superior por demanda.

El avance porcentual está proyectado para el III Trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se generaron avances en las tareas correspondientes a: Elaboración del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas e Implementación del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas.

El avance del 15% corresponde al desarrollo de las tareas correspondiente a: Diseñar el plan de construcción del anteproyecto de investigación educativa y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de primer y segundo trimestre.

El avance porcentual está proyectado para el III Trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se generaron avances en las tareas correspondientes a: Comprensión de las características de diversidad que se encuentran en el contexto escolar con relación a la población sorda y la Ruta para la garantía de trayectorias completas y Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El porcentaje de avance del 20% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a:
Elaborar un cronograma para la construcción de la propuesta de innovación, Elaborar plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación, Cronograma y plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación.

El porcentaje de avance del 40% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a:Elaborar un crongorama para el desarrollo de la propuesta, Elaborar un plan de trabajo para el desarrollo de la propuesta, Cronograma y plan de trabajo para el desarrollo de la propuesta.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el III trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con:
Diseñar el instumento de construcción de la cualificación interna de la GE, Gestionar el instrumento de cualificación y Primera sesión de socializaciones de cualificaciones internas.

Un archivo

29 archivos

2 archivos

1 archivo

27 archivos

1 archivo

1 archivo

1 archivo

2 archivos

Dos archivos

Dos archivos

1 archivo

3 archivos

5 archivos

2 archivos

1 archivo

Se proyecta actividad en el periodo: "Revisión y actualización de la política del sistema integrado de gestión" la cual compromete un 15% en el periodo y se alcanza un avance en la vigencia del 35%. Cumpliendo en 100% con lo proyectado en la vigencia.

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Certificado RETIE; 6) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 7) Informe de Gestión anual; 8) Plan de austeridad; 9) Administrar la Caja Menor; 10) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 60 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 3

Finalizado: 23

Sin Iniciar: 34

Dado lo anterior se presenta un avance del 34% de una meta del 32% que se detalla en el plan operativo.

Se cumplió el 100% de las actividades planteadas para el segundo trimestre.

Se relacionan 4 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

Se revisó y adelantó el trámite de 74 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 5 procesos de mínima cuantía , 1 proceso de selección abreviada de menor cuantía y 2 órdenes de compra

Se realizó mesa de trabajo y se actualizó la matriz Catálogo de Sistemas de Información , se saco reporte de solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI II trimestre y se efectuó su respectivo análisis para reportar el indicador correspondiente.

Se desarrollo el autodiagnostico de MSPI en un 9%, se efectuó análisis GAP para identificar brechas con la norma ISO 27001:2022 10%, se actualizo la aclaración de aplicabilidad 5%, se actualizó la matriz de declaración de aplicabilidad con un 10%, el plan de sensibilización seguridad y privacidad de la información 20%, se efectuó el reporte de actividades de sensibilización de seguridad y privacidad de la información durante el segundo trimestre 2%, y se efectuó el reporte indicadores de seguridad y privacidad de la información segundo trimestre 2%.

Durante el trimestre se registró:

1. Cero (0) acciones de tutela por vulneración al derecho de petición, por falta de respuesta a solicitudes asignadas a la OAJ.
2. Cero (0) convocatorias de conciliación admitidas y notificadas al INSOR.
3. Tres (3) procesos judiciales activos de medio de control con seguimiento y representación judicial.
4. Tres (3) procesos judiciales activos de medio de control con registro de información procesal en el Ekogui.
5. Una (1) directriz institucional de conciliación estudiada y aprobada por el Comité de Conciliación del INSOR.
6. Un (1) procedimiento de PAGO DE SENTENCIAS, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES PRGJ07 actualizado, con solicitud de aprobación y publicación ante la OAPyS.
7. Una (1) solicitud de la OAJ a la ANDJE la realización de capacitaciones para los funcionarios que tienen roles en el ekogui de Administrador, Jefe de Oficina Asesora Jurídica, Secretario Técnico de Conciliación, Abogado y Formulador de PPDA.
8. Una (1) solicitud de publicación web del normograma institucional consolidado por la OAJ.
9. Tres (3) actas de sesión del Comité de Conciliación donde se presentó informe de gestión de Defensa Judicial y seguimiento a procesos activos.

Fila 16. Avance 100%
Fila 21. Avance 100%
Fila 25. Avance 100%
Fila 28. Avance 100%
Fila 30. Avance 100%
Fila 39. Avance 100%

Fila 16. Avance 100%
Fila 22. Avance 100%

Fila 16. Avance 100%
Fila 19. Avance 100%
Fila 23. Avance 100%
Fila 27. Avance 100%

En el mes de abril de 2023 se efectuaron 25 publicaciones,
en el mes de mayo 23 y para el mes de junio 8
publicaciones con un peso total del 10% para el segundo
trimestre.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del segundo trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 39% un 15% más de lo programado, debido que se realizan actividades que tiene una fecha de inicio en el mes de febrero y finalizan en el mes de noviembre, por tal motivo se muestra un avance mes a mes las actividades realizadas son: Actualización y reporte de riesgos, actualización matriz de aspectos, inspecciones, indicadores, verificación y seguimiento de residuos, uso de la bicicleta, actualización de programas ambientales, divulgación de piezas ambientales y actualización política integral.

Para el periodo se proyectaron 4 actividades: "Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto primer trimestre"; "Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción primer trimestre"; "Seguimiento Proyectos de inversión abril" y "Seguimiento Proyectos de inversión mayo" las cuales comprometían un 25 % en el periodo y en la vigencia un avance del 45%. Las actividades fueron cumplidas en un 100%

1 Documento elaborado

Fila 14. Avance 100%
Fila 17. Avance 100%
Fila 22. Avance 100%

2 envíos en promedio semanales - Capacitaciones
8 envíos en promedio semanales - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
2 envíos en promedio al mes - Gestión Ambiental
2 envíos en promedio al mes - Seguridad y Salud en el Trabajo
2 envíos en promedio al mes - Planeación

22 publicaciones - Grupo de Contenidos Accesibles
6 publicaciones - Grupo de Gestión Territorial
3 publicaciones - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD
5 publicaciones - Lenguaje, Cultura y Comunicación
10 publicaciones - plan de trabajo - Grupo InsorLab
7 eventos - apoyo y acompañamiento.
2 comunicados de prensa
Aumento de engagement en redes sociales

borrador ficha de caracterización proceso información estadística

Mapas del conocimiento consolidado
Mesa de gestión del conocimiento y la innovación

Para el segundo trimestre se tenía programada una actividad: "Realizar y registrar monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre", la cual comprometía un 20% en el periodo y para la vigencia corresponde a un 20% de avance. Se da cumplimiento en un 100% a lo proyectado

Durante el segundo trimestre de la vigencia se programaron en el plan anual de auditoría 2023: 23 informes de seguimiento y 2 auditorías. Para un total de 25 productos. Así las cosas, se desarrollaron 24 productos, en razón a que el Departamento Administrativo de la Función Pública estableció la entrega del al Evaluación FURAG para el mes de julio de 2023, es decir, tercer trimestre de la vigencia.

Evidencia	Link Evidencia
<p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nominas correspondientes de abril a junio (pdf) 2. Informe Evaluacion de desempeño 3. Bitacora y capturas fotográficas actualizacion archivo de gestion (Historias Laborales) 4. Malla curricular y registro fotográfico de actividades de bienestar y capacitacion 5. Formato reporte cargos vacantes (abril - junio) 6. Diagnóstico 1. plan de prevision TH 7. Reporte actualizacion RPCA 8. Fichas de cargos vacantes actualizados - OPEC 9. Monitoreo actualizacion HV - Sigep y Declaracion de bienes y rentas 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el II trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Inducciones 2.COPASST 3.CL 4.Brigada 5.Política, 6.Divulgaciones 7.AT 8.Psicosocial 9.Inspecciones 10.Plan de mejora. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<p>Archivo Pdf con las capturas fotográficas de las actividades antes mencionadas.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>
	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>

<p>Correos electrónicos de monitoreo</p> <p>Enlace sede electrónica con informe de planeación</p> <p>Enlace reporte Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano 2023</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</p>
<p>Correos electrónicos de monitoreo</p> <p>Matriz de seguimiento de riesgos 2023</p> <p>Enlace de publicación en sede electrónica</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</p>
<p>Listado de asistencia</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodología estrategia de asesoría, estrategia de asesoría consolidada y 97 Planes de trabajo de cada Secretaría. 2. Documento parámetro de estrategia de asesoría. 3. Base plana de captura información, avance del tablero global e informe de avance de actualización caracterización de la oferta. 4. Boletín y correos de envío a las Secretarías. 5. Carpetas de asistencias realizadas. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u></p>
---	--

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Plan de producción de contenidos.2. Plan de trabajo construcción del plan curricular, cuadro revisión documental y rejilla diligenciamiento preliminar.3. Matriz con 10 CEA producidos.4. Carpetas de asesorías y espacios UNICEF, correo trazabilidad propuesta y ruralidad.5. Carpeta evaluación clases en vivo y oferta educativa. | <p><u>\\INSORVFS01\Planeación
2023\$\Repositorio\Reportes
planes de acción\9</u></p> |
|--|--|

<ol style="list-style-type: none"> 1. Cronograma y plan de trabajo para la implementación de la ruta. 3. Excel con selección de las 10 nueva Instituciones. 4. Informe de avance de implementación de la ruta. 5. Informes ejecutivos y memorias revisión interna de resultados a IE. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cronograma consolidado de los frentes de cualificación 2. Cartas de invitación, propuesta metodológica encuentros regionales. 3. Carpeta IE La Esperanza, correos enviados a Secretarías interesadas en el programa de cualificación 4. Memorias de encuentros de empalme documento Educación Inicial y PPT utilizada. También se adjunta el Documento de Educación Inicial con las observaciones realizadas. 5. Documento de avance del programa de cualificación. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11</u></p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Costeo Secretaría Amazonas, Costeo INPEC y carta propuesta preliminar. Se comparte la carta inicial que está sujeta a actualización. 2. Propuesta de asistencia técnica. 3. Memorias preparación acciones territorio, plan de comisiones ajustado, agenda comisión Tunja e Ibagué. 4. Acta reunión coordinaciones y subdirectora y panatallazo cargue de documento ruralidad Insor Educativo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de trabajo divulgación de lineamientos. 2. Propuesta asesoría para la divulgación de lineamientos. 3. Propuesta asistencia técnica para la implementación de lineamientos. 4. Cartas enviadas a Instituciones de Educación Superior 5. Carpetas se asesoría por demanda, mesas técnicas del DANE y Upedagógica. 6. Acta reunión coordinaciones y subdirectora, memoria cargue documento Insor Educativo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u></p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento con detalle del plan de trabajo ruralidad y ruralidad dispersa. 2. Documento de avances de implementación del plan de trabajo y memoria sobre reunión para revisión de variables. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de construcción del anteproyecto. 2. Acta de reunión de compromisos y formato de avances antecedentes. 3. Informe de promoción y evaluación II Trimestre. El informe del I trimestre se encuentra en el repositorio de dicho periodo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento comprensión fundamentos conceptuales interseccionalidad. 2. Memorias de encuentro mesa de equidad de género, cronograma proyectado hasta mayo y presentación actualizada de cualificación enfoque de género. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16</u></p>

1. Cronograma y plan de trabajo. 2. Documento de avance del diseño propuesta de innovación. 3. Memorias de encuentros realizados con la IE.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17
1. Plan de trabajo y cronograma índice de inclusión. 2. Memorias de encuentro mesa de equidad de género, cronograma proyectado hasta mayo y presentación actualizada de cualificación enfoque de género.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18
1. Documento word con avances instrumento de cualificación. 2. Memoria gestión del instrumento. 3. Carpetas por cada espacio de cualificación realizado.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19
Documento preliminar	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20

Evidencias de los 5 hitos del producto 21, correspondiente a las 5 tareas para el segundo trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21</u>
Un Informe del primer evento de divulgación Un video para la promoción del evento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22</u>
Un documento preliminar	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23</u>
7 documentos, 20 entradas y anexos, correspondiente a las 5 tareas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26</u>

Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>

Un documento de avance y dos anexos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u>
5 documentos de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u>
2 documentos de evidencia	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u>

<p>Un documento preliminar de avance</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Correos electrónicos Documento controlado en SGC</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:</p> <p>Movimientos de almacén Informe de inventario aleatorio Reporte de mantenimiento y garantías de infraestructura Documentos cargados en el Sistema de Gestión de calidad Informe de seguimiento de Plan Anual y contratos vigentes. Reportes de plan de austeridad Resoluciones de reembolso de caja menor</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</u></p>
<p>Teniendo en cuenta el plan operativo, se carga lo siguiente: las actas del comité financiero de abril y mayo, las actualizaciones realizadas al PAA a 30 de junio, la última versión del PAA publicada en SECOP con corte a 29 de junio, el archivo base de seguimiento presupuestal con corte a 30 de junio y la presentación en power bi con corte a 30 de junio.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</u></p>

<p>1.seguimientos de ejecución PAC (abril, mayo y junio)</p> <p>2.Estados contables 1er trimestre 2023</p> <p>3.seguimiento de ejecución presupuestal (abril, mayo y junio)</p> <p>4.Reporte balances de enero, febrero y marzo de 2023</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39</u></p>
<p>74 Contratos de prestación de servicios profesionales</p> <p>5 procesos de mínima cuantía</p> <p>1 proceso de selección abreviada de menor cuantía</p> <p>2 ordenes de compra</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40</u></p>
<p>Matriz de catalogo de los sistemas de información actualizada a la vigencia 2023 y Reporte de solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI II trimestre.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41</u></p>
<p>Instrumento MSPI, Análisis GAP, Matriz declaración de aplicabilidad, el plan de sensibilización SPI, reporte de actividades de sensibilización y reporte indicadores de SPI segundo trimestre.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42</u></p>

<p>1-2-3 FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial (OAJ 2023_06_30)</p> <p>4. eKOGUI FichaContenidoProcesoJudicial Rad. 2015_02362 2018_00245 2020_00340</p> <p>5. Citación Sesión No. 28 Comité Conciliación INSOR - Directriz Institucional de Conciliación No. 2</p> <p>6. Solicitud de capacitaciones Roles Ekogui OAJ ANDJE y Rta con calendario</p> <p>7. Solicitud de publicación del Normograma Institucional 1er Sem 2023 GLPI - Casos - 10860</p> <p>8. Actas Sesiones No. 24,25 y 26 del Comité de Conciliación (reporte procesos judiciales)</p> <p>9. Solicitud de modificación y actualización procedimiento pago sentencia judiciales</p> <p>10. Dim3, VHAD, Pol5 - Defensa Jurídica (Versión 2 Reporte 2º trimestre)</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43</p>
<p>Fila 16. Informe de gestión de PQRSD II trimestre.</p> <p>Fila 21. Informe de percepción de satisfacción del ciudadano</p> <p>Fila 25. Informe capacitación Reto Resuelve la PQRSD y lista de asistencia; Informe Socialización Modelo Relación Estado Ciudadano y lista de asistencia.</p> <p>Fila 28. Informe Socialización Modelo Relación Estado Ciudadano y lista de asistencia.</p> <p>Fila 30. Protocolo de servicio al ciudadano</p> <p>Fila 39. Hilo de correos de comunicación con dependencias - Líneas telefónicas.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44</p>
<p>Fila 16. Reporte SIUT II trimestre</p> <p>Fila 22. Hilos de correos de sesiones de trabajo con líderes de grupos internos de trabajo y equipo transversal de las áreas.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45</p>

<p>Fila 16. Informe de capacitación Puesta en común Caracterización y lista de asistencia.</p> <p>Fila 19. Reporte I cuatrimestre PC Versión 2 - Cronograma de Participación Ciudadana y Rendición de cuentas 2023</p> <p>Fila 23. INFORME INSOR CONTIGO - RCEC - SEMESTRE I 2023</p> <p>Fila 27. Informe de capacitación Puesta en común Caracterización y lista de asistencia; INFORME INSOR CONTIGO - RCEC - SEMESTRE I 2023; Hilo de correos de gestión de preguntas frecuentes.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46</p>
	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47</p>
<p>Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el segundo trimestre, por mes.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</p>

<p>1. Riesgos</p> <p>2. Matriz de aspectos</p> <p>3. Inspecciones</p> <p>4. Residuos</p> <p>5. Uso de bicicleta</p> <p>6. Programas</p> <p>7. Divulgación</p> <p>8. Política.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\49</p>
<p>Matriz de indicadores I trimestre 2023</p> <p>Matriz de seguimiento plan de acción I trimestre 2023</p> <p>Enlace Drive Indicadores de Gestión 2023</p> <p>Presentaciones registro proyectos de inversión transversales (a cargo de la Secretaría General y la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas) abril y mayo.</p> <p>Actas de comité financiero abril, respecto del seguimiento presupuestal y de las metas informado en el plan operativo.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</p>
<p>Documento en word, que en el tercer trimestre va hacer parte del SGDEA</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</p>

<p>Fila 14. Enlace del video en sede electrónica.</p> <p>Fila 17. Manual de Transparencia y Anticorrupción del INSOR</p> <p>Fila 22. Avance Seguimiento Menu Transparencia Y Acceso A La Informacion Publica 2023</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</p>
<p>2 envíos en promedio semanales - Capacitaciones</p> <p>8 envíos en promedio semanales - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)</p> <p>2 envíos en promedio al mes - Gestión Ambiental</p> <p>2 envíos en promedio al mes - Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>2 envíos en promedio al mes - Planeación</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53</p>
<p>22 publicaciones - Grupo de Contenidos Accesibles</p> <p>6 publicaciones - Grupo de Gestión Territorial</p> <p>3 cronograma - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD</p> <p>5 publicaciones - Lenguaje, Cultura y Comunicación</p> <p>10 publicaciones - plan de trabajo - Grupo InsorLab</p> <p>7 eventos - apoyo y acompañamiento.</p> <p>2 comunicados de prensa.</p> <p>Aumento de engagement en redes sociales.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54</p>
<p>borrador ficha de caracterización proceso información estadística</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55</p>
<p>Mapas del conocimiento consolidado</p> <p>Mesa de gestión del conocimiento y la innovación</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56</p>

<p>Correos electrónicos Enlace Matriz de reporte</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57</u></p>
<p>1. Certificado Gestión Contractual Marzo 2023 2. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Marzo 2023 3. Informe Austeridad en el Gasto I Trimestre-2023 4. Informe de Seguimiento Plan de Acción - Sector I Trim 2023 5. Informe Formalización del empleo INSOR 6. Certificado Gestión Contractual Abril 2023 7. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Abril 2023 8. Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal I cuatrimestre 2023 9. Informe de Seguimiento Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022 10. Informe de Seguimiento Contable I Trim 2023 11. Informe de seguimiento Indicadores I trimestre 12. Informe de seguimiento plan de mejoramiento I trimestre 2023 12.1 Plan de Mejoramiento INSOR 2023 Versión 1 Consolidado 13. Informe de Seguimiento Rendición de Cuentas I Cuatrimestre 2023 14. Informe Seguimiento Racionalización de Trámites SUIT I Cuatrimestre 2023 15. Informe Seguimiento Riesgos I Cuatrimestre 2023 15.1 Matriz Seguimiento Riesgos de</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58</u></p>

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO		
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG</p>
<p>GESTIÓN EDUCATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.</p>

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

juimiento Plan de Acción P

Dimensión	Meta 2023	Componente / Política	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
---------------------------------------	--	---	---

EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

Primer Trimestre 2023

COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2023

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.</p>

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar plan de racionalización de trámites
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
---	--	---

<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.
Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR
Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	<p>(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56)</p> <p>Medición trimestral.</p>	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

			Proyección de av	
ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12

4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65
5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50

7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45
8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25

9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16
10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10
12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35

13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35
14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15
16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0

17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0
20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30

21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40
26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35

27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50
31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40

32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55

39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36
40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64

43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59
44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50

45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40
46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0
48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10

49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
----	--	------------	----	----

50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45
51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15
52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40

53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29
55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30

57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20
58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56

ance del indicador		
3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano

65	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico

65	100	Direccionamiento estratégico
30	100	Gestión Educativa

58	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico

54	100	Gestión financiera
63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC

74	100	Gestión jurídica
75	100	Relacionamiento al ciudadano

60	100	Direccionamiento estratégico
85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC
20	100	Gestión de las TIC

34	100	Gestión de Bienes y Servicios
----	-----	-------------------------------

75	100	Direccionamiento Estratégico
55	100	Gestión documental
40	100	Relacionamiento con el ciudadano

50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones
0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico

35	100	Medición y mejora
89	100	Control interno / Planeacion y sistemas

Otros		
RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023

Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023

Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023

Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
--------------	-----------	------------

Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023
Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023

Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023

Seguimiento Primer Trimestre (%)
17

24

65

0

15

40

5

0

0

0

35

0

0

0

0

0

0

0

10

10

0

15

10

20

20

10

20

20

20

20

20

20

10

20

20

23

35

32

25

7

0

49

15

20

20

6

18

20

5

5

50

29

0

10

0

28

Avance Primer Trimestre
Documentos publicados durante el periodo: Plan estratégico de talento humano Plan Anual de Vacantes Plan de previsión del talento humano Plan de Bienestar Social e Incentivos Plan de Capacitación Plan de Trabajo de Seguridad y salud en el trabajo La fecha inicial de publicación fue el 30 de enero de 2023. No obstante, teniendo en cuenta las actividades a desarrollar en el plan de capacitación, se solicitó una nueva publicación y modificación con corte a febrero

De acuerdo al plan de trabajo del Sistema de Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo (SG-SST) para la vigencia 2023, a continuación, se describen las actividades ejecutadas en el primer trimestre:

1. Identificar y ejecutar el presupuesto SG-SST para vigencia 2023

Convocar y realizar reunión con los coordinadores del Grupo de Bienes y Servicios (GBS) y de Talento Humano (TH) para identificación del presupuesto: Se llevó a cabo reunión en el mes de febrero con la coordinadora del proceso de gestión de bienes y servicios y talento humano para la verificación del presupuesto del SST del plan anual de adquisiciones vigencia 2023; para la construcción del anteproyecto de presupuesto 2024, se envió correo a la coordinadora del proceso de TH respecto de las necesidades del sistema del SST.

Realizar la identificación de las actividades para el presupuesto SG-SST: En el primer semestre se han ejecutado los pagos del profesional que administra el sistema SST y se adelantó la adjudicación del contrato de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro.

2. Inducción y reinducción

Realizar sesiones de inducción y reinducción (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades entre otros del SST) a los funcionarios y contratistas: El día 30 marzo se llevó a cabo la inducción para los contratistas con el objetivo dar a conocer política, objetivos, reglamentos de higiene, procedimiento de AT, riesgos a los que se exponen en las diferentes áreas de la entidad, se informó sobre la importancia del autocuidado por el factor del riesgo biológico, los auto reporte de actos y condiciones inseguras que se identifiquen en el desarrollo de las actividades, como también las condiciones de salud de patologías que se requieran tener un cuidado especial.

3. Verificar funciones y responsabilidades del COPASST vigencia 2023.

Gestionar capacitaciones para el COPASST: El día 06 de marzo se ejecuta la capacitación para los

No se presentaron avances durante el periodo.

Hito realizar una campaña conocimiento de la organización

a) El 30 de enero se realizó presentación a funcionarios y contratistas sobre el plan estratégico y plan de acción para el cuatrienio, así mismo se identificaron responsabilidades por cada área, de acuerdo con los 5 componentes del plan estratégico.

Hito planeación institucional

a) Se adjunta la versión 2 de plan estratégico.

b) Se adjunta la versión 1 del plan de acción (con la formulación inicial de los indicadores).

c) Se adjunta la versión 2 del plan de acción.

Hito Proyectos e inversión

a) Se anexan soportes de formulación de los proyectos de inversión para las vigencias 2024-2026.

b) Se adjuntan las justificaciones y cadenas de valor del proceso de actualización de proyectos a Decreto de Liquidación del Presupuesto 2023.

c) Se cargan pantallazos correspondientes al registro y envío de los proyectos de inversión a través de las plataformas MGA y PIIP.

Programación presupuestal

a) Por instrucción del DNP la desagregación del presupuesto en actividades de los proyectos de inversión ahora se realizará en la nueva plataforma PIIP - Plataforma integrada de inversión pública-. Teniendo en cuenta lo anterior, se realizó el registro de desagregación y a la fecha se encuentran para aprobación del DNP. Las evidencias se encuentran en la carpeta "Actualización Decreto de liquidación 2023"

Se encuentran actividades programadas desde el segundo trimestre con fecha de inicio del 1ro. de abril de 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

Para el primer trimestre se tenía programado: "Revisar y comunicar la Política de Administración de Riesgos actualizada". Actividad que fue desarrollada con la profesional de la oficina de Control Interno en mesa de trabajo.

De esta manera, la Guía para la Administración de Riesgos del INSOR fue actualizada, involucrando los lineamientos para la gestión de riesgos fiscales, según última versión (Noviembre 2022) de la Guía para la Administración de riesgo de la Función Pública. Lo anterior, se comunica desde la plataforma del SGC, con la última versión de la Guía institucional

A través de correo electrónico se consolidan los compromisos para que en el segundo trimestre se remita los lineamientos de Administración de Riesgos fiscales y aprobar en Comité Coordinador de

1. Durante el mes de febrero de la vigencia 2023, desde la OAPS por medio de correo electrónico enviado el 14 de febrero, se solicitó a las áreas del INSOR el envío de las necesidades que se proyectan para ejecución de la vigencia 2024 y la justificación de las mismas. Lo anterior con el fin de consolidar el presupuesto total proyectado para la vigencia 2024. Esta actividad se fue adelantando por parte de la OAPS con el fin de contar con los tiempos suficientes para presentación ante el consejo directivo. El 24 de febrero el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) envió la circular N° 010 donde se indican los porcentajes proyectados para tener en cuenta los incrementos para la programación presupuesta de la vigencia 2024. Teniendo en cuenta lo anterior, por parte de la OAPS se solicitó a las áreas hacer los ajustes correspondientes en las necesidades de acuerdo con lo indicado en la circular mencionada.

Teniendo la información por parte de todas las áreas, desde la OAPS se procedió a realizar la consolidación de la información y revisión de la misma.

2. Teniendo la información consolidada del presupuesto proyectado para la vigencia 2024, se realizó la presentación al Director General y Secretario General el día 6 de marzo de 2023. Como resultado de esta reunión, no se presentaron observaciones.

3. Se realizó la elaboración del documento de anteproyecto y presentación del mismo para envío al consejo directivo.

4. El 14 de marzo de 2023 se llevó a cabo la presentación del anteproyecto 2024 al Consejo Directivo INSOR en Sesión Ordinaria Virtual 001 de 2023. Como resultado el anteproyecto presentado fue aprobado por parte de todos los consejeros.

5. El día 28 de marzo de 2023 se realizó en la plataforma el registro de la versión oficial y no oficial del anteproyecto 2024

Se generaron avances en el diseño de la estrategia de asesoría, dicha estrategia de asesoría tiene por objetivo asesorar en los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva pertinente para la población sorda a las 97 Secretarías de Educación y de este modo, realizar seguimiento a la implementación de la oferta educativa desde el nivel central con especial atención a los ejes temáticos de búsqueda activa, identificación y caracterización (BIC).

Por otra parte, se elaboró y envió del primer boletín de asesoría donde se comparte información sobre las acciones centrales que realizará el equipo de Gestión Territorial con las 97 Secretarías de Educación en la vigencia y se presenta el equipo asesor.

Respecto a la actualización de la caracterización de la oferta educativa para los estudiantes sordos, el equipo avanzó en la construcción de un excel de seguimiento una vez desde la Dirección se realizó el envío de las cartas de presentación a las Secretarías de Educación. Dicho excel es un avance preliminar donde se distribuyen las secretarías de educación en el equipo asesor y se valida qué Secretarías han dado respuesta al correo de la Dirección para iniciar acciones.

Finalmente, se realizó asesoría por demanda a la Institución Educativa Agustín Parra sobre identidad de la población sorda y su relación con la oferta educativa bilingüe

Se generó una versión propuesta del plan de producción de contenidos para la vigencia, sobre el cual se proyecta revisión y validación de las fechas para el mes de abril.

Adicionalmente, se generó un avance en la propuesta del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos con el ánimo de unificar los procesos de producción de contenidos considerando los productos a cargo del equipo de Contenidos Educativos Accesible (CEA).

Finalmente, se llevó a cabo acciones de asesoría por demanda sobre: accesibilidad para personas con discapacidad auditiva a recursos educativos digitales, estructura de la prueba saber 11° para población sorda, diseño de contenidos educativos y repositorio de Lengua de Señas Colombiana dispuesto en Insor Educativo.

Se generó un avance sobre el diseño del cronograma para la implementación de la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones seleccionadas para la vigencia, dicho cronograma con proyección de revisión en el mes de abril . Este cronograma se encuentra sujeto a la tarea de selección de las instituciones para lo cual el equipo de Trayectorias Completas avanzó en el procesamiento de la base de datos SIMAT 2021 y realizó una selección preliminar de 119 Instituciones Educativas que cumplen con los criterios para implementar la ruta, esta selección preliminar con proyección de ajustes a la luz de la base SIMAT 2022.

Se generó un cronograma preliminar para el desarrollo del programa de cualificación y se elaboró una presentación en power point con elementos generales del programa.

Por otra parte, se avanzó en la construcción del diseño del programa de cualificación para lo cual se avanzó en la estructura del mismo. La estructura contempla 4 frentes de trabajo con el propósito de que este programa responda a las necesidades, intereses y estados de avance de las distintas instituciones educativas que atienden población sorda.

Considerando que para avanzar en el diseño de actividades y recursos del programa es necesario la revisión inicial del diseño del programa, así como de los 4 frentes de trabajo, el equipo de Trayectorias Completas llevó a cabo reuniones internas donde se habló sobre los avances generados en los frentes de trabajo con el fin de proyectar acciones de avance en el segundo

Se realizó el procesamiento de la matriz de seguimiento del estado de la ruta y la organización de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos obtenida de las Secretarías de Educación en el año 2022. El procesamiento consistió en la revisión de los indicadores diseñados por el equipo de Gestión Territorial donde se hizo un pequeño análisis por cada Secretaría de Educación y se determinó la selección de 12 Secretarías de Educación.

A partir del ejercicio anterior, se construyó la propuesta de asistencia técnica para las Secretarías de Educación de Armenia, Barrancabermeja, Dosquebradas, Ibagué, Palmira, Riohacha, Soacha, Uribe, Chocó, Guainía, Vichada y Tolima, propuesta que tiene por objeto contribuir al fortalecimiento de la oferta educativa para la población sorda a partir de los procesos de búsqueda, identificación y caracterización llevados a cabo por las secretarías de educación

Se elaboró un avance del plan de trabajo para la divulgación de los lineamientos de inclusión en Educación Superior de la población sorda, el plan contempla acciones con instituciones de educación superior como Fundación Universitaria Luis Amigó, Universidad Cooperativa de Colombia, Universidad de Córdoba, Fundación Universitaria Monserrate, entre otras.

Por otra parte, se avanzó en la elaboración de la propuesta de asesoría para la divulgación de los lineamientos de Educación Superior pensada desde un acompañamiento en tres procesos: i) comprensión de la persona sorda en contextos educativos y comunidad sorda, ii) marco normativo sobre inclusión de personas sordas en educación superior y iii) el español escrito como segunda lengua para personas sordas en educación superior.

Finalmente, se avanzó también en la elaboración del diseño de la propuesta de asistencia técnica para la implementación de lineamientos de inclusión en Educación Superior pensada desde cinco procesos: i) Talleres de sensibilización, ii) cualificación, iii) talleres básicos sobre Lengua de Señas Colombiana, iv) Talleres de tránsitos armónicos y v) asistencia técnica sobre temas directivos y administrativos de las Instituciones de Educación Superior. Esta propuesta realizada para las 11 Instituciones de Educación Superior seleccionadas y señaladas en la misma.

Durante el trimestre, se llevó a cabo dos encuentros entre la persona responsable de las acciones del presente producto y la coordinadora de Gestión Territorial, estos encuentros consistieron en conocer las obligaciones en torno a las acciones de ruralidad y ruralidad dispersa de población sorda en Colombia a cargo de la contratista y proyectar acciones para avanzar en la elaboración del plan de trabajo durante el mes de abril. Es importante señalar que el profesional contratado para el presente producto inició contrato en el mes de marzo, por lo cual el plan de trabajo proyecta inicio de elaboración en el II Trimestre.

Se diseñó el plan de construcción del anteproyecto de investigación y se elaboró el informe de acciones de promoción y evaluación de primer trimestre respecto a las actividades del componente digital, externo e interno.

Se llevó a cabo una mesa de trabajo de equidad de género con las personas designadas por cada coordinación de la Subdirección de Gestión Educativa. En el espacio se hizo la presentación del nuevo miembro de la mesa correspondiente al coordinador del equipo de Contenidos Educativos Accesibles y se realizó un recuento sobre los avances generados en la vigencia 2022 y las acciones a proyectar para la presente vigencia. Así pues en la mesa se establece próxima mesa de trabajo para el mes de abril con el fin de i) Conocer los productos en los cuales cada equipo identificó la posibilidad de incorporar el enfoque y ii) elaborar el cronograma de trabajo proyectado con acciones inicialmente hasta el mes de junio. Esta acción corresponde al 1,2% de avance sobre el total de porcentaje asignado a esta tarea.

En el trimestre se llevó a cabo un encuentro con la Institución Educativa Antonia Santos de Cartagena en la cual se socializó los resultados que obtuvo la institución en la vigencia 2022 respecto a la implementación de la ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para Sordos, así como también se compartieron apreciaciones sobre las acciones a realizar en la presente vigencia. Es importante señalar que este encuentro requería realizarse primero antes de la elaboración del cronograma y plan de trabajo los cuales iniciarán a elaborarse en el mes de abril, toda vez que era necesario establecer contacto con la institución seleccionada para el piloto de la propuesta y compartir el contexto correspondiente con la misma, dicho espacio fue posible llevarlo a cabo hasta el mes de marzo una vez confirmo disponibilidad la institución.

Se generó un avance del plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la propuesta de creación de índice, el objetivo de este índice es permitir la medición de la evolución en la organización e implementación de la oferta bilingüe y bicultural para sordos en las instituciones educativas del país, evidenciando el cambio de la oferta respecto a un periodo inicial que permita clasificar las Instituciones Educativas según el nivel de implementación de la oferta, a su vez, comparar la oferta educativa entre instituciones y una rápida interpretación del estado actual de la oferta en una institución específica.

Asímismo, en el marco de las acciones mencionadas anteriormente realizó un encuentro con el Ministerio de Educación Nacional con el propósito de viabilizar el hecho de aunar esfuerzos para mejorar en el marco de la propuesta de creación del índice, la atención educativa de la población sorda.

Se llevó a cabo una mesa de trabajo de equidad de género con las personas designadas por cada coordinación de la Subdirección de Gestión Educativa. En el espacio se hizo la presentación del nuevo miembro de la mesa correspondiente al coordinador del equipo de Contenidos Educativos Accesibles y se realizó un recuento sobre los avances generados en la vigencia 2022 y las acciones a proyectar para la presente vigencia. Así pues en la mesa se establece próxima mesa de trabajo para el mes de abril con el fin de i) Conocer los productos en los cuales cada equipo identificó la

Se avanzó en la elaboración del plan de trabajo para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa y se llevó a cabo una reunión interna para realizar revisión de los productos asignados al equipo de Contenido Educativos, entre los cuales se encuentra la cualificación, este encuentro con el fin de determinar cómo avanzar en el mes de abril respecto a la construcción del instrumento de cualificación considerando que la profesional inicialmente contratada ha desistido de trabajar con el equipo y se proyecta contratación del reemplazo en el segundo trimestre.

Durante el primer trimestre se elaboró el plan de trabajo, con identificación del alcance del documento y cronograma. Se continuará con la configuración de un solo modelo de gestión del conocimiento y se dará vía al desarrollo de su implementación.

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: i) Se avanzó en la construcción de la base de datos para el Staff regional de estudiantes. ii) Se conformaron los equipos de trabajo para la realización de los estudios en el sector justicia y en el tema de cultura sorda - primera infancia. iii) Se atendieron las solicitudes internas y externas sobre el procesamiento de información y datos disponibles. iv) Se elaboró la propuesta inicial de trabajo en el tema de educación bilingüe bicultural. v) Se realizó la conformación del equipo de trabajo y el cronograma para la realización del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes ITPS.

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las mesas de trabajo para la planeación de los eventos de publicación

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento que recolectará los resultados de la implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la Población Sorda Colombiana (ENCSPSC).

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento.

Así mismo se llevaron a cabo las siguientes acciones: i) Se revisó la calidad del documento Relaciones Semánticas de la LSC. ii) Se diseñó el plan de trabajo del documento de investigación. iii) Se elaboró el plan de trabajo del documento de la estrategia de fortalecimiento del servicio de interpretación y la evaluación de competencia comunicativa en LSC (ECOLSC).

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento con el que se busca diseñar una estrategia de promoción para garantizar el derecho de los niños y las niñas sordas a ser bilingües y biculturales, lo que les posibilitará el desarrollo integral y ser felices.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento que busca divulgar el procedimiento de indagación, recolección, creación y divulgación de léxico en la LSC, con el fin de promover la modernización y la estandarización de terminología especializada y académica para el uso en interacciones comunicativas efectivas en diferentes contextos.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del producto se busca realizar acciones para la actualización y divulgación del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes –RENI- para dar cumplimiento a la ley 982 de 2005 y la Resolución 045 de 2022 de INSOR.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del alcance y el cronograma del informe que condensa la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del alcance y el plan de trabajo, así como la definición del documento y sus contenidos en términos elementos técnicos/metodológicos, línea base, que permitan cerrar las brechas de acceso a la oferta de servicios para que los ciudadanos sordos desde sus diversidades territoriales y culturales lideren, inciden, controlen y hagan efectivos sus derechos

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del cronograma y alcance del documento que condensará el seguimiento y percepción, en términos de contenidos y satisfacción, por parte de los asistentes a nuestras acciones de asesoría, lo cual constituye el mayor soporte de valoración para la toma de decisiones frente a la continuidad y proyección de nuevos productos de asesoría que contribuyan a dinamizar el cumplimiento de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda.

En el primer trimestre se adelantaron acciones como la elaboración del plan de trabajo y el alcance del documento que propondrá acciones para mitigar todos los factores de riesgo en los diferentes ciclos de vida, ya que consideramos fundamental la ejecución de acciones de asesoría que contribuyan a mitigar la carga social y económica para las personas que padecen pérdida auditiva, las familias, las comunidades y los países

En el primer trimestre se adelantaron acciones como la elaboración del plan de trabajo y el alcance del documento que estructurará el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana

Durante el primer trimestre se estructuró el plan de trabajo, el desarrollo de las estrategias y la socialización de la "Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas"

Durante el primer trimestre se estructuró el plan de trabajo y el alcance del informe sobre la estrategia para promover la relación Estado- Ciudadano Sordo, así mismo, se produjeron 24 a través de contenidos accesibles e inclusivos

Durante el primer trimestre se estructuró el plan de trabajo y el alcance del documento "Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda"

Revisión y Actualización Guia para la elaboración y control de documentos y registros del SIG, la cual ha sido generada como "Guia para la Elaboración y Control de Información Documentada". Allí se registran los lineamientos generales para la información documentada, así como la articulación con la gestión documental de la entidad

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1. Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron 39 movimientos de almacén: 11 salidas de elementos devolutivos al servicio, 24 salidas de elementos de consumo y 4 reintegros al almacén.

Durante el mes de marzo se lleva a cabo el inventario trimestral aleatorio de bienes de consumo.

Se realizó el conteo de 907 unidades de elementos correspondientes a 47 referencias, lo que corresponde a un 20% de muestra. Una vez realizada la toma física de elementos de consumo, no se encontraron diferencias entre las cantidades identificadas y las registradas en el sistema, por lo que la exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

En el mes de enero se hace cierre de la vigencia 2022. No hay novedades.

Se reportan las conciliaciones correspondientes a diciembre de 2022 y enero de 2023. Las conciliaciones correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2023, se presentará en el II Trimestre de 2023, ya que por temas de fechas de la CGN no es posible presentar dentro del plazo establecido para este reporte, por tal razón, serán reportadas de la siguiente manera: En el II Trimestre del 2023 se presentarán las conciliaciones correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2023. Con corte a 31 de enero de 2023 se tiene un total de \$14.086.098.308,05 de activos y una depreciación acumulada de \$2.824.759.266,54.

2. Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre no hubo contrato de tiquetes y no hubo solicitudes de comisión.

3. Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Se reportará en otro periodo.

4. Gestión de la Infraestructura

De conformidad con el formato FOGB20 se ejecutó el 100% de las actividades de mantenimiento preventivo. Se llevaron a cabo mantenimientos locativos menores bajo el contrato de aseo y cafetería.

En el trimestre se gestionaron garantías de obra relacionadas a infraestructura de la sede, producto del contrato 124 de 2022.

5. Certificación RETIE.

Se reportará en otro periodo6. Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados.

Durante el trimestre se proyectaron, para revisión, dos resoluciones: la de "comité interno evaluador de inventarios y baja de bienes" y la de "comisiones". Además se trabajó en la

1. Teniendo en cuenta el aplicativo power bi utilizado para realizar el seguimiento presupuestal y de plan de adquisiciones, el mismo se encuentra actualizado con fecha de corte a 31 de marzo de 2023.

2. De acuerdo con las necesidades de cada una de las áreas, se han realizado las actualizaciones correspondientes al plan de adquisiciones que se encuentra publicado en el SECOP II. Con fecha de corte a 28 de marzo de 2023, el PAA se encuentra en la version de actualización número 45.

3. Teniendo en cuenta que se presentó una modificación administrativa en el equipo de la OAPS en el sentido de la renuncia del profesional de presupuesto y dado el periodo de transición de vinculación de la nueva persona, para el mes de febrero se presentó información presupuestal en informe de excel

4. Se actualiza información con fecha de corte a 31 de marzo de 2023 para la presentación en power bi:

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZW5iODcwZTEtZTViZC00NiYxIWEyMmMwMjQwVWVhM2Rl>

MHCP de los meses de enero, febrero y marzo de 2023

2. Se realizó el registro de cargue de desagregación de presupuesto 2023 en el SIIF.

3. Reporte estados financieros IV trimestre 2022 en el CHIP de la Contaduría General de la Nación

4. En los meses de enero, febrero y marzo de 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas.

Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.

5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de enero, febrero y marzo de 2023

6. El INSOR en el primer trimestre de la vigencia 2023, a nivel de compromisos ejecutó \$3.235 millones con respecto al total del presupuesto vigente para el periodo que es de \$14.123 millones; esta ejecución mayormente está dada en gastos de inversión por valor de \$1.640 millones en su gran mayoría a contratos de prestación de servicios profesionales; en gastos de personal por valor de \$1.395 millones correspondiente al pago de la nómina del personal de planta del INSOR.

7. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generaron los libros oficiales (saldos y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento del mes de enero de 2023.

En el I Trimestre de la vigencia 2023, se adelantó la Gestión contractual para el Instituto Nacional para Sordos, de acuerdo con las solicitudes radicadas en ORFEO o enviadas por correo por las áreas que tienen la necesidad, bajo los parámetros de ley.

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, ordenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%.

Se actualizó en el sistema de gestión de calidad ITS la LISTA DE CHEQUEO - REQUISITOS BÁSICOS DE CONTRATACIÓN V4.

Se generó matriz de plan de mantenimiento preventivo 2023, se generó informe trimestral de impresiones mediante la herramienta papercut, así mismo, mesas de trabajo referentes a la política de cero papel. Se generó reporte de solicitud realizadas a la mesa de ayuda GLPI. Se realizó reporte de solicitudes sobre los aplicativos Solgein, ITS y Orfeo

No se realizaron actividades en materia de seguridad y privacidad de la información, ya que la profesional renunció al cargo y no se ha encontrado reemplazo.

1. Se contestaron las peticiones, solicitudes internas y de conceptos dentro de los términos legalmente establecidos
 2. Durante el trimestre no se recibieron ni tramitaron solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial, ni se recibieron convocatorias a audiencias de conciliación extrajudicial.
 3. Se efectuó la representación del INSOR en los procesos judiciales de medio de control activos, en que es parte la entidad.
 4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui de los procesos judiciales de medio de control activos, en que es parte el INSOR.
- Implementación y seguimiento a las políticas de daño antijurídico
- Definición de la metodología para el cálculo de la provisión contable de los procesos judiciales en los que sea parte el INSOR
- Modificar el procedimiento de Defensa Jurídica para incluir las actividades para definir si procede la solicitud de mediación de la ANDJE en los conflictos que se susciten entre el INSOR y otras entidades o organismos del orden nacional.
- Modificar el FORMATO REPORTE PROCESOS JUDICIALES A FAVOR (ACTIVOS) O EN CONTRA (PASIVOS) DE LA ENTIDAD para incluir la base de datos de REGISTRO CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS DESFAVORABLES y CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES

Respecto del plan operativo de Servicio al Ciudadano

- Fila 14. Durante el 2022 se recibieron en total 1.094 PQRSD. El canal más utilizado es el Correo electrónico con 71.5%, seguido del WhatsApp con 11.5%, en tercer lugar, a través de la Sede Electrónica con 7.3%. Los temas más consultados fueron: Talleres de lengua de señas colombianas(LSC)- Personas Jurídicas con 13,4%%; seguido por Inclusión Educativa con 11,3%, en tercer lugar, Solicitud de información INSOR con un 10,6%.
- Fila 15. Informe de gestión de PQRSD trimestre I del 2023: En el I Trimestre de 2023 se recibieron en total 311 PQRSD. El canal más utilizado es el Correo electrónico con 68.5%, seguido del Formato web con 19.3% XX%. Los temas más consultados fueron: Talleres de lengua se señas para personas jurídicas con 12.9%; seguido Inclusión educativa con 12.5% y en tercer lugar, Solicitud de información INSOR con 11.9%.
- Fila 20. De las 311 PQRSD que ingresaron durante el I trimestre del presente año, se diligenciaron 17 encuestas, evidenciando que tan solo un 5.4% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 5 ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 12 ciudadanos oyentes. Se observa que las 17 encuestas, que corresponden a 79 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 67.1% y 26.5%, mostrando un nivel de satisfacción de 93.6% para el trimestre.
- Fila 29. El proceso inicia con la recepción de las PQRSD a través de los canales oficiales establecidos por el INSOR para tal fin; sigue con el cumplimiento del deber de gestionar respuesta

Se registra y publica la Estrategia de Racionalización de Trámites en la plataforma SUIIT del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), donde se involucra los dos trámites y el otro procedimiento administrativo, los compromisos fueron programados para el segundo semestre de 2023.

Se realiza reporte de información de datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIIT I trimestre (ENILSCE, RENI y Asistencia Técnica) con sus respectivos registros de PQRS

En el desarrollo de los compromisos relacionados con el Diseño de instrumentos para la recolección y consolidación de información de las dependencias del INSOR para la Caracterización Ciudadanía y grupos de valor 2022, se cuenta con la generación de los Formatos de recolección de información para Caracterización y Guía para la Elaboración de Caracterización, 4 docs registrados en el SGC En referencia a la Elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y grupos de valor INSOR 2022, se consolidó el documento de Caracterización de Ciudadanía y Grupos de Valor 2022

Se realiza revisión con relacionamiento con el ciudadano y gestión documental para verificar el avance de los ajustes del formulario de PQRS. Se avanza en la solicitud de cotizaciones para la actualización de la sede electrónica de la entidad.

Respecto del plan operativo

Se realizan publicaciones en el portal web de acuerdo a lo requerido durante el primer trimestre. Se publicaron planes, informes, noticias, seguimientos, cronogramas, guías, etc. los cuales fueron solicitados por las dependencias de la entidad mediante la herramienta de mesa de ayuda y atendidas por el web master. La entidad tiene publicados seis (6) datos abiertos sobre los cuales se realizó el respectivo seguimiento durante el primer trimestre

Fila 22 El seguimiento de la información publicada en la sede electrónica se registra en los campos dispuestos para: Menú transparencia, Menú atención y Servicios a la Ciudadanía, Menú Entidad, Menú Participa y Planeación. A su vez cada matriz contiene: Concepto, enlace roto (si o no), enlace, observaciones y fechas de seguimiento.

GESTION AMBIENTAL

Para el mantenimiento del sistema de gestión ambiental vigencia 2023, se definen las actividades y tareas en el plan operativo, el cual tuvo un cumplimiento del 26%; a continuación, se describen cada una de las actividades ejecutadas en el primer trimestre:

1. REPORTE DE INSPECCIONES DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES (LUMINARIA, CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS, CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS AMBIENTALES).

Realizar planteamiento del cronograma de inspecciones ambientales: Se priorizaron lugares o elementos a inspeccionar. Se deben mantener en seguimiento para la realización de las inspecciones, las cuales se plasmaron en el documento Excel y se define su periodicidad para su ejecución.

Hacer inspecciones ambientales, de acuerdo al cronograma: En los meses de febrero y marzo se realizaron inspecciones del cuarto de almacenamiento de residuos y puntos ecológicos, se sigue identificando la mala clasificación de residuos sólidos en la entidad, gracias a la estrategia que se tiene y al apoyo del personal de servicios generales se logró clasificar una pequeña parte de la materia reciclable, como evidencia se realizó registro fotográfico en el que muestra las malas prácticas; adicional se identificó que los contenedores se encontraban al tope máximo de material reciclable; se realizó la gestión para la disposición.

Realizar seguimientos y control de las acciones correctivas y preventivas de las inspecciones realizadas: Se realizó la identificación y clasificación de qué se debe disponer en cada punto ecológico, dejando únicamente las canecas de color negro para residuos ordinarios y blancas para aprovechables; se solicitó un video al proceso de comunicaciones, el cual fue divulgado el día 30 de marzo por correo electrónico a cada uno de los colaboradores, con el objetivo de sensibilizarlos sobre cómo clasificar y disponer los residuos en la fuente; se realizó la gestión para solicitar la recogida del material reciclable en el mes de febrero.

2. REPORTE TRIMESTRAL DE INDICADORES DEL Sistema de Gestión Ambiental (SGA)

1) Se realizó el seguimiento del plan de acción del Trimestre IV, el cierre de los proyectos de inversión vigencia 2022 en el aplicativo SPI, el monitoreo de los indicadores de gestión de los procesos y la actualización de la base presupuestal de los proyectos de inversión a 31 de diciembre de 2022. En referencia a los indicadores de gestión, se registró en el cuarto trimestre un 98% de cumplimiento.

2) Se realizó el seguimiento al plan estratégico de las vigencias 2019 a 2022. En lo que corresponde a la meta "lograr el quintil número 4 del índice de desempeño institucional dentro del grupo par a nivel nacional" el cierre se efectuará a partir del resultado final de la encuesta FURAG 2023.

3-4) Se efectuó el seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación (DNP) con corte a enero y febrero. Por cambios operativos en la plataforma, el seguimiento de enero se realizó de manera extemporanea

En el mes de febrero se envió por correo electrónico a cada una de las dependencias Dirección, Oficina de Control Interno, Oficina de Planeación y Sistemas, Oficina Asesora Jurídica, Grupo de Contratación, Grupo de Financiera y Grupo de Bienes y Servicios. Para la Secretaría General se envió uno para la serie contratos y otro para el resto de series.

Con respecto a las dos subdirecciones misionales, se envió un correo por cada una de ellas que incluía los respectivos grupos, teniendo en cuenta que el seguimiento se centraliza en la Subdirección y ésta consolida la información y lo socializa con los grupos.

Se desarrolla mesa de trabajo para el "Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente I trimestre" y se establece a través de matriz los seguimientos semanales. Se avanza en la solicitud de cotizaciones para la actualización de la sede electrónica de la entidad

En reuniones mensuales con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) se acordaron acciones comunicacionales para trabajar en los contenidos que serán publicados a través de los canales de comunicación internos del INSOR.

En reuniones mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se acordaron acciones comunicacionales para trabajar contenidos que serán publicados a través de los canales de comunicación externos del INSOR.

No se realizaron actividades durante el trimestre

Se realizó consolidado de mapas del conocimiento de 30 procedimientos para el I trimestre de la vigencia

Se encuentran actividades programadas con fecha de finalización del segundo trimestre 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

En el primer trimestre de la vigencia se establecieron en el plan anual de auditoria 2023 la cantidad de veintiocho (28) productos, los cuales se ejecutaron en su totalidad.

Seguimiento Primer Trimestre

Dificultades

Aspectos a Mejorar

No se presentaron dificultades.

No hubo aspectos por mejorar

<p>Falta de compromiso de los contratistas para acudir a la actividad de inducción, ya sea por compromisos laborales o porque no lo ven importante.</p>	<p>Que todos los colaboradores se comprometan a dar cumplimiento a las normas SST y reporten las condiciones inseguras que identifiquen en las diferentes áreas de trabajo; además que sean responsables con el autocuidado frente al riesgo biológico por la ola invernal</p>
<p>No se presentaron dificultades.</p>	<p>No hubo aspectos por mejorar</p>

Restricciones en la contratación por prestación de servicios.	Restringir modificaciones presentadas por las áreas para planes operativos y plan de acción.
No aplica	No aplica
No aplica	No aplica

NA	NA
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
El contrato de la profesional que ejecutará acciones de este producto inició en el mes marzo.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
La profesional inicialmente encargada de la creación del instrumento de cualificación desistió de trabajar con el equipo. Sin embargo, se proyecta contratación del reemplazo en el segundo trimestre para avanzar en dicha tarea.	No aplica
Disponibilidad del servicio de interpretación	Ansiedad relativa en el aspecto a compartir profesionales

Demora en la contratación de contratistas que complementan el grupo de trabajo Disponibilidad del servicio de interpretación	Ansiedad relativa en el aspecto a compartir profesionales
No aplica	No aplica
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación

Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación

Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación

Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
No aplica	Articulación de la información documentada, actividades clave, activos de información y tablas de retención documental

<p>El proceso de gestión de bienes y servicios tiene a cargo varias actividades, lo que puede generar retrasos en el cumplimiento de las mismas por no contar con el personal suficiente.</p>	<p>Se debe mejorar la eficiencia para la actualización de la documentación del proceso.</p>
<p>NA</p>	<p>NA</p>

<p>No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del primer trimestre de 2023</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguno</p>
<p>La demora en la contratación del personal de TIC</p>	<p>Contar con el personal suficiente para el desarrollo de las actividades tendientes a cumplir con los objetivos pactados y así avanzar en la implementación de la política de Gobierno digital de la cual hacen parte estas actividades.</p>
<p>Falta de personal para la gestión orientada al tema de seguridad.</p>	<p>Gestionar el reemplazo del profesional especializado del grupo</p>

<p>No se contó con el apoyo de contratistas durante la mayor parte del trimestre, como consecuencia de las dificultades en los procesos de contratación de la entidad. Por lo anterior, en el trimestre la gestión integral de la OAJ estuvo en cabeza del Jefe de la Oficina.</p>	<p>Ninguno en particular.</p>
<p>- P. Servicio al Ciudadano Fila 14. No. Fila 15. No Fila 20. Bajo porcentaje de diligenciamiento por parte de la ciudadanía. Fila 29. No.</p>	<p>- P. Servicio al Ciudadano Fila 14. No Fila 15. No. Fila 20. Se generará estrategia de divulgación, interna y externa, para aumentar el nivel de diligenciamiento por parte de ciudadanía y grupos de valor. Fila 29. No.</p>

No aplica	Tiempos en la contratación de personal para el apoyo de actividades referentes
No aplica	Demora en la contratación de personal para el apoyo
Demora en la contratación de personal para el apoyo en las herramientas de desarrollo de Orfeo	Contratación oportuna del personal de apoyo para avanzar en las tareas programadas
<p>Información sin las funciones de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) en los archivos pdf y falta de conocimiento del personal en las funciones de accesibilidad de ofimática a la hora de crear documentación.</p> <p>Fila 22. No</p>	<p>Coordinar mesas de identificación de datos abiertos</p> <p>Fila 22. No</p>

No aplica	Necesidad de una mayor apropiación del SGA por parte de los funcionarios y contratistas del INSOR, no siguen las recomendaciones sobre la clasificación y disposición de residuos en la fuente.
-----------	---

<p>El Departamento Nacional de Planeación (DNP) desarrolló una nueva plataforma para realizar el seguimiento mensualizado de los proyectos asignados a la entidad. Dicha plataforma generó diferencias en la información financiera y de producto de los proyectos de inversión en cada uno de los cortes, por lo que fue necesario acudir a la mesa de ayuda. EL DNP adicionó días para el registro de la información.</p>	<p>No existen aspectos por mejorar.</p>
<p>En este primer trimestre de inicio las actividades son más de planeación porque las áreas no tienen todo el personal y las actividades de este proceso tienen una cobertura mayor a un trimestre. Por lo anterior, el producto final es el 5%, pero se ha avanzado en las demás actividades.</p>	<p>Tener en cuenta avances periódicos que se puedan reportar como evidencia a lo definitivo. Pese a no reportarse en este espacio, quedan por trimestre en el siguiente link C:\Nelly.ramirez\nelly.ramirez\GESTION DOCUMENTAL\2023\PO A 2023\</p>
<p>No aplica</p>	<p>Contratación oportuna del personal de apoyo para avanzar en las tareas programadas</p>

<p>No se ha podido realizar el cronograma de trabajo de Planeación debido a que está pendiente la reunión de programación de contenidos por temas de agenda de ambas partes.</p>	<p>No aplica</p>
<p>Pendiente reunión con el Grupo de Información y Contenidos Accesibles (GICA), por falta de contratación de personas en su equipo de trabajo.</p>	<p>No aplica</p>
<p>No se realizaron actividades durante el trimestre</p>	<p>No se realizaron actividades durante el trimestre</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguno</p>

No aplica	No aplica
No se presentaron dificultados durante el presente trimestre.	No se presentaron aspectos a mejorar durante el trimestre.

Reporte Cualitativo
<p>De acuerdo al plan operativo planeado, para el primer trimestre se programaron 10 actividades de las cuales se desarrollaron 10, cumpliendo con el 100% de lo programado.</p>

Durante la vigencia 2023 se realizaron todas las actividades planteadas en el plan de trabajo del SG-SST, para mantener un ambiente laboral seguro y saludable, dando un cumplimiento del 24% del plan operativo.

No se presentaron avances durante el periodo.

Hito formulación de planes

-Actualización plan estratégico (7%)- Cumplida.

-Formulación Plan de acción (7%)-Cumplida.

-Ajustes plan de acción (7%)- Cumplida.

Hito proyectos de inversión

- Reformulación proyectos de inversión (3%)- Cumplida.

- Ajustar proyectos de inversión según necesidades (7%)- Cumplida.

- Cargue proyectos nuevos MGA (7%)- Cumplida

Hito programación presupuestal

- Desagregar el presupuesto de la entidad (7%)- Cumplida

- Formular y publicar el Plan Anual de Adquisiciones -PAA- (6%).

Hito campaña conocimiento de la entidad- Cumplida

- Difundir propósito entidad (7%).

Difundir competencias y funciones (7%)- Cumplida

Se encuentran actividades programadas desde el segundo trimestre con fecha de inicio del 1ro. de abril de 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

Se programó y ejecutó una actividad en el primer trimestre que correspondía a un 15%. De esta manera se obtiene un 100%.

Se cumplió con el 100% de las actividades definidas para este trimestre.

El avance del 5% corresponde a la realización de la tarea: Elaboración y envío del primer boletín de asesoría del año 2023.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Diseñar el plan de producción de contenidos educativos accesibles, Construcción del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos accesible y Realizar acciones de asesoría y asistencia técnica por demanda para fortalecer el uso de los contenidos educativos accesibles.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Diseñar un cronograma para la implementación de la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones Educativas establecidas para la vigencia y Seleccionar las instituciones educativas que cumplan los criterios para implementar la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en la vigencia.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Establecer un cronograma para el diseño y desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda, Diseñar el programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda y Diseñar las actividades y recursos del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El avance del 35% corresponde a la realización de las tareas: Analizar el comportamiento general de las 96 secretarías de educación certificadas, a partir de la matriz de seguimiento y Construir la propuesta de asistencia técnica para las secretarías de educación seleccionadas para el 2023.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Elaborar el plan de trabajo para la divulgación de lineamientos de inclusión en educación superior a partir de acciones de asesoría, Elaborar la propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos en educación superior y Diseñar propuesta de asistencia técnica para la implementación de lineamientos de inclusión en educación superior por demanda.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Elaboración del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Diseñar el plan de construcción del anteproyecto de investigación educativa y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de primer trimestre.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Elaborar un cronograma para la construcción de la propuesta de innovación y Elaborar plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Elaborar un cronograma para el desarrollo de la propuesta, Elaborar un plan de trabajo para el desarrollo de la propuesta y Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Elaborar el plan de trabajo de cualificación interna de la GE y Diseñar el instrumento de construcción de la cualificación interna de la GE.

Dos documentos

Dos documentos

N/A

Un documento

Cuatro documentos

Un documento

Un documento

Un documento

Dos documentos

Dos documentos

Dos documentos

Dos documentos

Dos documentos

Tres documentos

Tres documentos

Dos documentos

Para el primer trimestre se tenía proyectada la actividad de "Revisión y Actualización Guía para la elaboración y control de documentos y registros del SIG" la cual representa un cumplimiento del 100% en el periodo. De esta manera, se da avance del 20% en los compromisos para fortalecer la cultura y apropiación del SGI

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Certificado RETIE; 6) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 7) Informe de Gestión anual; 8) Plan de austeridad; 9) Administrar la Caja Menor; 10) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 60 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 1

Finalizado: 14

Sin Iniciar: 45

Dado lo anterior se presenta un avance del 23% de una meta del 120% que se detalla en el plan operativo.

Durante el primer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas

Se relacionan 7 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

En el primer Trimestre de la vigencia 2023, se dio trámite a 105 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

TRAMITESCANTIDAD

Proceso Contratación directa 88

Novedades Contractuales 10

Procesos de Mínima cuantía (1 En Curso)3

Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)1

Proceso Concurso de méritos 1

Orden de compra (1 en curso)2

Se generó matriz de plan de mantenimiento preventivo 2023, se generó informe trimestral de impresiones mediante la herramienta papercut (35382 páginas) y tres mesas de trabajo relacionadas con la política de cero papel. Se generó reporte de solicitud hechas mediante la mesa d ayuda GLPI (Se atendieron 274 casos). Se realiza reporte de solicitudes sobre los aplicativos Solgein, ITS y Orfeo (Se atendieron 95 casos)

No aplica

1- Se realizó (1) reporte trimestral de Variación del número de acciones de tutela, registrando que no se recibieron tutelas contra el INSOR que invoquen amparo al derecho de petición por falta de respuesta a peticiones asignadas a la OAJ.

2- Se diligenció (1) Matriz de evidencia sobre solicitudes de conciliación, registrando (0) notificación de admisión de solicitudes de conciliación contra el INSOR en el trimestre.

3- Se diligenció (1) Matriz de (3) procesos judiciales de medio de control activos atendidos, , registrando (0) notificación de admisión de demandas contra el INSOR en el trimestre.

4. Se generaron (3) Reportes en el Ekogui para cada proceso de medio de control activo, con las actualizaciones de actuaciones del trimestre.

5. Se suscribió (1) Acta de sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

6. Se expidió la Resolución 038 de 2023, que adopta formalmente la metodología para el cálculo de provisión.

7. Se revisió (1) Procedimiento de Defensa Jurídica generando versión actualizada, para publicar en ITS.

8. Se creó (1) Formato de REPORTE PROCESOS JUDICIALES A FAVOR (ACTIVOS) O EN CONTRA (PASIVOS) DE LA ENTIDAD actualizado con base de datos de REGISTRO CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS DESFAVORABLES y CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES, publicado en ITS (Carpeta Drive).

9. Se expidió (1) Resolución 036 de 2023, que adopta formalmente el nuevo reclamo del Comité de Conciliación

- P. Servicio al Ciudadano

Fila 14. Este informe recoge los datos referenciados en los informes de gestión de PQRSD del I, II, III y IV trimestre del 2021, fue entregado en enero del 2022 y publicado en la sede electrónica del INSOR. Avance 100%

Fila 15. Avance 100%

Fila 20. En este informe se presenta el consolidado y análisis de las respuestas recibidas durante el trimestre, retomadas de una matriz, luego de la aplicación de la encuesta de satisfacción. Fue entregado en la primera quincena de abril de abril del 2023. Avance 100%

Fila 29. Avance 100%.

<p>Se cuentan programadas 2 actividades: "Registrar Estrategia de Racionalización de Trámites en la plataforma SUIIT" y "Reportar información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIIT I trimestre" cumpliendo un 100% en el periodo. Para la vigencia 2023 se obtuvo un avance del 20%</p>
<p>Se tenía programadas 2 actividades. "Diseño de instrumentos para la recolección y consolidación de información de las dependencias del INSOR para la Caracterización Ciudadanía y grupos de valor 2022" y "Elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y grupos de valor INSOR 2022" lo cual fue cumplido en un 100%. Para el periodo se obtuvo un avance del 20%</p>
<p>Se realizó reunión para revisión de avances en formulario PQRS. Se avanza en la solicitud de cotizaciones para la actualización de la sede electrónica de la entidad.</p>
<p>Se realizan publicaciones en el portal web de acuerdo a lo requerido durante el primer trimestre (108 publicaciones). Se tiene actualmente publicados seis (6) datos abiertos sobre los cuales se realizó el respectivo seguimiento.</p> <p>Fila 22. Mediante un instrumento diseñado para el monitoreo, se registran a diario fallas, documentos desactualizados, enlaces rotos, imagen institucional que no corresponde, ausencia de información que debe ser publicada por norma, entre otros. Estas situaciones son reportadas al área de sistemas a través de GLPI , quienes proceden a hacer el ajuste correspondiente. Avance 100%</p>

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del primer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 26% del Plan Operativo correspondiente hitos: 1) reporte de inspecciones 2) Reporte indicadores 3) plan de mejoramiento, 4) Informe de actividades 5) capacitaciones, 6) actualización de documentos , 7) Presupuesto 8) Matriz legal, 9) Inducción, 10) Divulgación programas ambientales.

Respecto del Plan operativo, se cumplieron los porcentajes asignados para el trimestre I en cada una de las actividades:

- 1) Seguimiento al plan de acción, proyectos de inversión, indicadores de gestión y presupuesto IV trim 2022- Cumplida
- 2) Seguimiento al plan estratégico institucional vigencia 2019-2022 (5%)- Cumplida.
- 3) Seguimiento Proyectos de inversión enero- (5%)- Cumplida.
- 4) Seguimiento Proyectos de inversión febrero- (5%)- Cumplida.

Producto finalizado: Envío por correo electrónico de 12 cronogramas a las dependencias.
De las otras actividades se hizo avances y se reporta el definitivo en el trimestre correspondiente.

Se tenía programada para el periodo 1 actividad :
"Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente I trimestre" la cual fue desarrollada cumpliendo en un 100%. Como avance en los compromisos, se obtuvo un 5% en la vigencia

1 plan de trabajo - Capacitaciones
1 cronograma - Capacitaciones
1 plan de trabajo - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
1 cronograma - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
1 plan de trabajo - Gestión Ambiental
1 cronograma - Gestión Ambiental
1 plan de trabajo - Seguridad y Salud en el Trabajo
1 cronograma - Seguridad y Salud en el Trabajo
1 plan de trabajo - Planeación

1 plan de trabajo - Grupo de Contenidos Accesibles
1 cronograma - Grupo de Contenidos Accesibles
1 plan de trabajo - Grupo de Gestión Territorial
1 cronograma - Grupo de Gestión Territorial
1 plan de trabajo - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD
1 cronograma - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD
1 plan de trabajo - Lenguaje, Cultura y Comunicación
1 cronograma - Lenguaje, Cultura y Comunicación
1 plan de trabajo - Grupo InsorLab
1 cronograma - Grupo InsorLab
1 plan de trabajo - Grupo de Trayectorias

No se realizaron actividades durante el trimestre

1 consolidado de mapas del conocimiento que recoge 30 procedimientos

Se encuentran actividades programadas con fecha de finalización del segundo trimestre 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

En el primer trimestre de la vigencia se realizaron las siguientes actividades por parte del proceso, así:
Elaboración del plan anual de auditoria 2023, aprobación del plan anual de auditoria 2023 por parte del Comité de Coordinación de Control Interno del Instituto mediante acta de reunión No. 1 de 15 de febrero de 2023. Por otra parte, se ejecutó el plan anual de auditoria en el primer trimestre, así: Evaluación por dependencias 2022, Sireci gestión contractual de diciembre 2022, enero 2023 y febrero 2023, informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano 3 cuatrimestre 2022, seguimiento a racionalización de trámites SUIIT 3 cuatrimestre 2022, Sireci obras civiles inconclusas de diciembre 2022, enero 2023 y febrero 2023, Sireci delitos contra la administración pública 2 semestre 2022, Sireci acciones de repetición 2 semestre 2022, Seguimiento ekogui 2 semestre 2022, informe de seguimiento derechos de autor 2022, informe de seguimiento del sistema de control interno contable 2022, informe de persona y costos CHIP contaduría 2022, informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas 3 cuatrimestre 2022, Sireci cuenta anual consolidada 2022, Sireci plan de mejoramiento 2 semestre 2022, informe seguimiento PQRS 2 semestre 2022, evaluación independiente del estado del sistema de control interno 2 semestre 2022, informe de seguimiento indicadores 4 trimestre de 2022, informe de seguimiento de riesgos institucionales y corrupción 3 cuatrimestre 2022, informe de seguimiento plan de mejoramiento por procesos 4 trimestre 2022, informe de seguimiento plan de acción institucional y plan sectorial 4 trimestre 2022, informe de seguimiento austeridad del gasto 4 trimestre 2022. informe de

Evidencia	Link Evidencia
1- BIENESTAR 2 - CAPACITACIÓN 3- HISTORIA LABORALES 4- HOJAS DE VIDA SIGEP 5- NOMINAS 6- PLAN DE VACANTES	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el I trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificación de presupuesto. 2. Inducción. 3. COPASST 4. CCL 5. Matriz Legal 6. Exámenes médicos. 7. Reporte de AT 8. Programa Psicosocial 9. Matriz de Peligros 10. Entrega de EPP 11. Plan de mejoramiento. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<p>No se presentaron avances durante el periodo.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>

<p>Las evidencias corresponden a los 4 hitos del plan operativo: (i) Hito realizar una campaña conocimiento de la organización; (ii) Hito planeación institucional; (iii) Hito Proyectos e inversión; y (iv) programación presupuestal.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>
<p>Se encuentran actividades programadas desde el segundo trimestre con fecha de inicio del 1 de abril de 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</u></p>
<p>Correo electronico. Formato pdf Documento controlado</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</u></p>

<p>1 Oficio Anteproyecto 2024 1.01. Anexo 1. Supuestos Macro 2024 1.09. Formularios de programación - Anteproyecto 2024 (1) 2.1 Formularios Planta anteproyecto 2024 (2) 4 VERSION OFICIAL DE GASTOS ANTEPROYECTO 2024 5 Versiones NO OFICIAL Programacion Anteproyecto 2024 6 Anteproyecto 2024 registrado en el M Hacienda Instancia_firmada1031757 140323 PPT ANTEPROYECTO 2024 Final CD ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2024 INSOR FINAL CD Circular Externa No. 010 de febrero 23 de 2023 Correo 2 Solicitud de necesidades areas - Anteproyecto vigencia 2024 Correo Solicitud de necesidades areas - Anteproyecto vigencia 2024 FODE28 Formato de solicitud de necesidades anteproyecto CONSOLIDADO AREAS Reunion consejo directivo presentacion anteproyecto 2024 Reunion presentacion anteproyecto Director y Secretario General</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</u></p>
<p>1. Avance diseño estrategia de asesoría 2. Boletín No. 8 y correos de envío 3. Excel Formato único de seguimiento 4. Modelo de la carta de presentación enviada por Dirección a la Secretarías y documento word con pantallazos de los correos con carta enviados por la Dirección 5. Evidencias de la asesoría realizada</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u></p>

1. Versión propuesta del plan de producción de contenidos 2. Avance de la propuesta de plan curricular 3. Evidencias asesorías realizadas	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9
1. Avance del cronograma implementación de la ruta 2. Excel Procesamiento base de datos SIMAT, Excel con avance de propuesta de Instituciones Seleccionadas preliminarmente y memoria sobre encuentro del equipo revisión de productos.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10
1. avance cronograma de programa de cualificación y presentación prower point 2. Documento estructura del programa de cualificación y un documento de avance para cada frente de trabajo (es decir 4 documentos adicionales). 3. Memorias encuentro interno del equipo	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11
1. Excel comportamiento Secretarías de Educación 2. Propuesta de asistencia técnica 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12

1. Avance del plan de trabajo 2. Avance propuesta de asesoría para la divulgación de los lineamientos 3. Avance propuesta asistencia técnica para la implementación de los lineamientos y archivos de costeos realizados	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u>
1. Memoria inicio plan trabajo IE Rurales y Rurales dispersas 2. Notas de Revisión de plan de trabajo individual y proyección de acciones abril.	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u>
1. Plan de trabajo anteproyecto 2. Informe 1er TRIM-Divulgación y evaluación CEA con sus anexos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u>
1. Memoria de encuentro mesa de equidad de género	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16</u>

1. Memoria de encuentro con IE Antonia Santos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17</u>
1. Avance del plan de trabajo 2. Avance del cronograma 3. Memoria de encuentro con Ministerio de Educación 4. Memoria mesa equidad de género y avance propuesta de cronograma profesional TECCA	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18</u>
1. Avance plan de trabajo de cualificación 2. Memoria encuentro interno equipo CEA	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20</u>

Dos documentos: i) Informe Procesamiento de Información y Datos disponibles y ii) Definición del equipo de trabajo Staff estudiantes sordos	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21
N/A	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22
Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23
Cuatro documentos que contienen el plan de trabajo y el alcance 1. Investigación lingüística plan de trabajo. 2. Fortalecimiento SILSE plan de trabajo 3. Diccionario plan de trabajo 4. ECOLSC Plan de trabajo	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24
Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25
Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26

Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>

<p>Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u></p>
<p>i) Plan de trabajo para la estrategia de divulgación e implementación ii) Documento sobre el desarrollo de las estrategias de divulgación iii) Documento sobre la Socialización con los actores involucrados</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u></p>
<p>i) Alcance documento ii) Cronograma entrega documento iii) Relación contenidos accesibles producidos en el I Trimestre</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u></p>

<p>Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Documento controlado SGC nuevo</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:</p> <p>Movimientos de almacén Informe de inventario general Conciliaciones Informe trimestral de conciliaciones Plan de mantenimiento 2023 Documentos de garantías Documentos (procedimientos y resoluciones) proyectados para actualización Informe de seguimiento de Plan Anual y contratos vigentes. Reportes de plan de austeridad Resoluciones de reembolso de caja menor Resolución de apertura de caja menor</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</p>
<p>Ejecucion-presupuestal 23 de febrero comité financiero INFORME SEGUIMIENTO PABS PRIMER TRIMESTRE 2023 PLAN DE ACCION 2023 BASE 1ER TRIMESTRE Version 45 PABS SECOP https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojZWNiODcwZTEtZTViZC00NjYxLWFmMWMtMWU2OWVjM2RlNmY2IiwidCI6ImNiNjYwNDg2LTg3NmUtNGI4Zi1hZTQ4LTk0NWY1ZmQ3YTUiZiJ9</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</p>

<p>1.Plan mensualizado de caja aprobado vigencia 2023</p> <p>2.Reporte cargue de desagregación de presupuesto 2023 en el SIIF</p> <p>3.Reporte estados financieros IV trimestre 2022</p> <p>4.Reporte excel de la solicitud a las áreas del PAC mensualizado</p> <p>5.seguimientos de ejecución PAC (enero, febrero y marzo)</p> <p>6.seguimiento de ejecución presupuestal (enero, febrero y marzo)</p> <p>7.Consolidar, verificar y registrar las operaciones financieras suministradas por las diferentes áreas del INSOR del mes de enero de 2023</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39</u></p>
<p>Archivo Excel denominado MATRIZ GESTIÓN CONTRACTUAL I TRIMESTRE.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40</u></p>
<p>Correos de solicitud reportes informe de reportes de mesa de ayuda Reporte de impresión del I trimestre de 2023 Reporte de solicitudes para atención sobre los aplicativos Orfeo, Solgein, GLPI e ITS.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41</u></p>
<p>No se aporta</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42</u></p>

<p>Segun las actividades reportadas anteriormente, se relacionan sus respectivos soportes:</p> <p>1-2-3 FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial (MARZO_2023).</p> <p>4. eKOGUI FichaContenidoProcesoJudicial Rad. 2015_02362 2018_00245 2020_00340.</p> <p>5. ACTA 023 31032023 COMITE DE CONCILIACION.</p> <p>6. Resolución 038 del 31 de marzo de 2023 Adopta metodología de cálculo de provisión procesos judiciales.</p> <p>7. Soporte Actividad Revisión Actualización del PROCESO DEFENSA JURÍDICA (31-03-2022).</p> <p>8. FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial.</p> <p>9.1. ACTA 021 29032023 COMITE DE CONCILIACION</p> <p>9.2 Resolución INSOR 036 del 29 de marzo de 2023 Modifica y Actualiza conformación y reglamento del Comité de Conciliaicón</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43</u></p>
<p>- P. Servicio al Ciudadano</p> <p>Fila 14. Informe consolidado de gestión de PQRSD vigencia 2022; Registro público de derechos de petición de la vigencia 2022.</p> <p>Fila 15. Informe de gestión de PQRSD trimestre I del 2023</p> <p>Fila 20. Informe de satisfacción de los ciudadanos frente a las respuestas a las PQRSD semestre I del 2023</p> <p>Fila 29. Procedimiento de PQRSD.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44</u></p>

Documento de SUIT Pantallazo datos de operación	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45</u>
Formatos SGC Documento Caracterización	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46</u>
Correos referentes al tema Matriz RFC para gestión de cambios. Cotizaciones de actualización sede electrónica	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47</u>
Bitácora de publicaciones en el portal Web Imagen de evidencia de los set de datos y la información de cada uno Fila 22. Avance seguimiento al monitoreo de la Sede Electrónica del INSOR. Casos remitidos por GLPI para el ajuste de contenidos en la Sede Electrónica	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</u>

A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el I trimestre:

1. Inspección.
2. Indicadores
3. plan de mejoramiento.
4. Informe de actividades
5. Capacitaciones
6. Actualización documentos
7. Presupuesto
8. Matriz legal
9. Inducción
10. Divulgación.

\\INSORVFS01\Planeación
2023\$\Repositorio\Reportes
planes de acción\49

<p>1) Se cargan las evidencias correspondientes al seguimiento del plan de acción trimestre IV, al cierre de los proyectos de inversión vigencia 2022 en el aplicativo SPI, a la matriz de indicadores de gestión de los procesos y a la base presupuestal de seguimiento a proyectos de inversión con corte a 31 de diciembre.</p> <p>2) Se adjunta Excel de seguimiento al plan estratégico 2019-2022.</p> <p>3) Se adjunta pantallazo en el cual se le informa a DNP el cargue de los 4 proyectos de inversión de la entidad.</p> <p>4) Se adjuntan informes ejecutivos de los proyectos de inversión con corte a febrero.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</u></p>
<p>Un archivo pdf con los 12 correos electrónicos que contienen los cronogramas enviados a las dependencias.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</u></p>
<p>Correos referentes al tema Matriz RFC para gestión de cambios. Cotizaciones de actualización sede electrónica</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>

1 plan de trabajo - Capacitaciones 1 cronograma - Capacitaciones 1 plan de trabajo - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones) 1 cronograma - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones) 1 plan de trabajo - Gestión Ambiental 1 cronograma - Gestión Ambiental 1 plan de trabajo - Seguridad y Salud en el Trabajo 1 cronograma - Seguridad y Salud en el Trabajo 1 plan de trabajo - Planeación	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53
1 plan de trabajo - Grupo de Contenidos Accesibles 1 cronograma - Grupo de Contenidos Accesibles 1 plan de trabajo - Grupo de Gestión Territorial 1 cronograma - Grupo de Gestión Territorial 1 plan de trabajo - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD 1 cronograma - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD 1 plan de trabajo - Lenguaje, Cultura y Comunicación 1 cronograma - Lenguaje, Cultura y Comunicación 1 plan de trabajo - Grupo InsorLab 1 cronograma - Grupo InsorLab 1 plan de trabajo - Grupo de Trayectorias	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54
No se realizaron actividades durante el trimestre	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55
Consolidado mapa del conocimiento (30 procedimientos)	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56

Se encuentran actividades programadas con fecha de finalización del segundo trimestre 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57
1. Elaboración del plan anual de auditoria 2023 2. Aprobación del plan anual de aditoria 2023 por parte del Comité de Coordinación de Cotrol Interno del Instituto mediante acta de reunión No. 1 de 15 de febrero de 2023 3. Evaluación por dependencias 2022 4. Sireci gestión contractual de diciembre 2022 5. Sireci gestión contractual enero 2023 6. Sireci gestión contractual febrero 2023 7. Informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano 3 cuatrimestre 2022 8. Seguimiento a racionalización de trámites SUIT 3 cuatrimestre 2022 9. Sireci obras civiles inconclusas de diciembre 2022 10. Sireci obras civiles inconclusas de enero 2023 11. Sireci obras civiles inconclusas de febrero 2023 12. Sireci delitos contra la administración pública 2 semestre 2022 13. Sireci acciones de repetición 2 semestre 2022 14. Seguimiento ekogui 2 semestre 2022 15. Informe de seguimiento derechos de autor 2022 16. Informe de seguimiento del sistema de control interno contable 2022	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

Dimensión	Meta 2023	Componente / Política	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
-------------------------	--	-----------------	----

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR

Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atencion educativa de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar plan de racionalización de trámites
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementación del componente de TIC para gobierno abierto</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
---	---	---

ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12
4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65

5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50
7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45
8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25
9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16

10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10
12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35

13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35
14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15
16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0

17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0
20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30

21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40
26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35

27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50
31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40

32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55
39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36

40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64
43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59

44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50
45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40
46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente tics para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0

48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10
49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45

51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15
52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40

53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29

55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20

58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56
----	---	------------	----	----

3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano
65	100	Direccionamiento Estratégico

80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
65	100	Direccionamiento estratégico
30	100	Gestión Educativa
58	100	Gestión Educativa

30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico
54	100	Gestión financiera

63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC
74	100	Gestión jurídica

75	100	Relacionamiento al ciudadano
60	100	Direccionamiento estratégico
85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC

20	100	Gestión de las TIC
34	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento Estratégico

55	100	Gestión documental
40	100	Relacionamiento con el ciudadano

50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones

0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico
35	100	Medición y mejora

89	100	Control interno / Planeacion y sistemas
----	-----	---

RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023
Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023

Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023

Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023
------------	----------	------------

Seguimiento Cuarto Trimestre (%)
100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

98

100

97

100

100

91

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

0

100

100

100

Avance Cuarto Trimestre

Para el cuarto trimestre se programaron 17 actividades de las cuales se desarrollaron en su totalidad, cumpliendo así con el 100% de lo programado.

INFORME IV TRIMESTRE DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Durante este trimestre, nos complace destacar que se ha alcanzado un logro excepcional al cumplir en su totalidad con el plan establecido. Cada una de las actividades planificadas se ejecutó con éxito, demostrando un compromiso integral y eficiente. Las actividades abarcaron diversos aspectos, desde la implementación de medidas específicas en seguridad y salud en el trabajo hasta la participación en simulacros y la actualización de documentos normativos. Este rendimiento del 100% refleja el esfuerzo conjunto y la dedicación de todos los involucrados en la gestión, consolidando así nuestro compromiso continuo con la excelencia y la mejora constante las actividades ejecutadas fueron:

1. Seguimiento Presupuesto

Se ha llevado a cabo un detallado seguimiento del presupuesto destinado al mantenimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la vigencia 2023, totalizando \$81,781,913. Sin embargo, se requiere más presupuesto para dar respuesta a las necesidades que se tienen, pero a la vez es un gran avance para alcanzar las metas propuestas para el mismo periodo.

2. Inducción y Reinducción

Durante el segundo semestre, se realizó una inducción para la funcionaria y pasante que se incorporaron a nuestras labores. Además, en el mes de diciembre, se llevó a cabo una reinducción integral destinada a todos los servidores de la entidad. Este proceso abordó aspectos cruciales como el reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos y responsabilidades del SG-SST.

3. Cumplimiento del Comité Paritario

En apoyo al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, se participó activamente en mesas de trabajo mensuales. Estas reuniones permitieron verificar y supervisar las actividades propuestas, abarcando temas como fueros, inspecciones, simulacros y auditorías internas. Toda esta gestión cuenta con actas que respaldan las evidencias de las actividades realizadas.

4. Cumplimiento del Comité de Convivencia

Durante el mes de noviembre, se llevó a cabo una reunión con el Comité de Convivencia, solicitando el informe de gestión 2023. El objetivo fue recopilar información esencial para la elaboración del informe de rendición de cuentas y la revisión por parte de la alta dirección

Se relizaron 4 actividades relacionadas en la plan operativo, cumpliendo asi en un 100%

Durante el mes de diciembre se llevo a cabo la jornada de planeacion estrategica donde participaron los miembros del comite directivo y los coordinadores y jefes de area. En esta actividad se establecio la mision, los ejes estrategicos, la vision y el proposito superior de la entidad. lo anterior con el fin de trazar una linea para el cumplimiento de metas 2024-2027.

En las acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC se realizó la elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano III cuatrimestre. Trabajo realizado por la Oficina Asesora de Planeación y Sistema de acuerdo al avance reportado por los líderes de proceso responsables de las actividades .

En el desarrollo acciones para fortalecer la gestión del Riesgo se ejecutaron en el cuarto periodo la actualización y comunicación Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) III cuatrimestre y Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa III cuatrimestre. Trabajo realizado por los líderes de proceso en la gestión de riesgos.

1. En el mes de diciembre se solicitó a todas las áreas del INSOR enviar el consolidado de necesidades (contratos) para ejecución durante la vigencia 2024, estas necesidades fueron planteadas de acuerdo con el presupuesto aprobado al INSOR para la vigencia 2024.

2. La OAPS consolidó las necesidades de todas las áreas y se realizó la respectiva revisión sobre la pertinencia del rubro a ejecutar y que no se superara el presupuesto aprobado para la vigencia 2024.

3. El 29 de diciembre se llevó a cabo el CGDI donde se aprobó el plan anual de adquisiciones para la

Durante el último trimestre dentro del grupo de WhatsApp llamado "comunidades" se realizó un ejercicio que contó con la participación de dos Secretarías de Educación (Cartagena y Medellín) que habían manifestado interés de trabajar en colaboración y así compartir experiencias de trabajo que pudieran favorecer las dinámicas educativas en sus territorios, y que sirva de base para las demás Secretarías de Educación. Por otra parte, se culminó la recolección de información interna y actualización del tablero global sobre caracterización de la oferta educativa para sordos en las 97 Secretarías de Educación.

Durante el último trimestre se recibieron solicitudes de asesoría por parte de la SE de Arauca, la SE de Girón, la SE de Medellín, la SE de Riohacha y la SE de Maicao.

~~En el periodo de reporte se realizó la consolidación de la información de las asesorías técnicas.~~
Durante el trimestre se produjeron 20 contenidos educativos de tipo contenido corto, clases en vivo, contenido literario y asistencias a educaciones educativas listados a continuación:

Se realizaron cuatro clases en vivo para primera infancia, las cuales fueron: 1) ¿Y por qué tu seña?, 2) La comunicación y la libertad de expresión, 3) Elecciones Colombia 2026 y 4) ¡Yo sé que te acuerdas!

Se publicaron seis contenidos cortos, los cuales fueron: 1) ¿Qué se conmemora el día 7 de agosto en Colombia?, 2) ¿Por qué celebramos el día de amistad y del amor en el mes de septiembre?, 3) ¿Por qué se celebra el día de la discapacidad?, 4) El uso de la coma, 5) Coma vocativa y 6) El Punto.

Se realizaron cuatro contenidos literarios llamados: 1) Momo, 2) Chalupa para Juan, 3) Juan sin miedo y 4) Cuento de Navidad de Charles Dickens.

Se realizaron cinco contenidos modulares, los cuales fueron: 1) Módulo 05 Álgebra: Organización de los torneos deportivos. Primera lección: Entrenando para el torneo, ¿cuántos pases puedo hacer?, 2) Módulo 05 Álgebra: Organización de los torneos deportivos. Segunda lección: Torneo de fútbol, identificando los enfrentamientos, 3) Módulo 05 Álgebra: Organización de los torneos deportivos. Tercera lección: Torneo de fútbol, ¿cuántos enfrentamientos?, 4) Peter Pan y 5) Princesa

Respecto al procesamiento de los resultados de la implementación de la guía, se realizó encuentros virtuales con los profesionales del equipo para analizar los resultados del informe de avance sobre la gestión y procesamiento de la guía para la implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en dichas ETC (Soacha, Cartagena, Itagüí, Medellín, Barrancabermeja, Soledad, Sabanalarga, Pereira, Manizales y Sincelejo) donde salieron algunas recomendaciones (El tiempo agendado para el desarrollo de la asesoría no fue suficiente para precisar las inquietudes y temas que surgieron en el desarrollo de las sesiones de trabajo y Las Instituciones educativas en general manifiestan sentirse agotadas y poco motivadas por el desarrollo de procesos de acompañamiento técnico a nivel virtual por lo que demandan que haya una mayor presencia territorial para poder dinamizar de manera más efectiva el desarrollo de competencias de los actores educativos) que desde el Insor se les comparte a las Instituciones Educativas para que prioricen aspectos relevantes para la Oferta Bilingüe.

Por otra parte, se realizaron encuentros con las ETC de Popayán, Cartagena, Medellín y Soacha y ~~se realizó la construcción de una metodología basada en~~ ~~con las Instituciones Educativas de (Barrancabermeja, Itagüí, Manizales, Pereira, Sincelejo y~~ con las Instituciones Educativas de (Barrancabermeja, Itagüí, Manizales, Pereira, Sincelejo y Soledad) para los programas de cualificación a través de un formulario el cual tuvo por objetivo recopilar la mayor cantidad de información cuantitativa posible sobre la estructura de la atención educativa al estudiantado sordo. Durante estos encuentros, se presentó la estrategia de cualificación a los directivos y docentes de las instituciones que lideran los procesos de atención educativa a comunidad sorda. El formulario abordó aspectos claves relacionados con la situación actual de las instituciones en cuanto a la educación para estudiantes sordos (matrícula, necesidades, organización de espacios, grupo de profesionales contratados, etc).

En el Frente 1, denominado ABC de la OEBBS, se abordaron objetivos específicos que incluyeron la caracterización de 42 instituciones educativas, el diseño e implementación de estrategias de cualificación, y la contribución a la organización de la oferta educativa bilingüe bicultural para estudiantes sordos. Por su parte, el Frente 2, centrado en la Asistencia Técnica EBBS, se enfocó en caracterizar y cualificar a 18 instituciones educativas a nivel nacional. Desde el frente 3 se tenía como objetivo la implementación de la guía de valoración de la OEBBS en 9 IE, para reconocer el estado de la atención educativa y el frente 4, diseñar e implementar una propuesta de cualificación dirigida a los diferentes actores educativos de las Instituciones Educativas que focalizan población sorda en las ciudades priorizadas con 8 IE.

~~Por otra parte se elabora la versión inicial del apartado de fundamentos pedagógicos y didácticos del~~

En el marco de la ejecución de la propuesta de asesoría, se realizó asistencia técnica presencial en Putumayo, Medellín, Chocó, Pasto, Guanía, Sucre, La Guajira y Uribia. En dichos encuentros se hizo uso de la metodología de Cartografía Social con docentes directivos, familias, apoyos pedagógicos, entre otros, con el propósito de conocer la perspectiva de los actores respecto al fortalecimiento de la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda en el contexto escolar.

Se consolidó la información de los archivos correspondientes a las visitas realizadas en territorio durante el ultimo trimestre del año, frente a la implementación de la estrategia de asistencia técnica, la cual gira entorno a la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda.

Durante el trimestre se consolidó la información recopilada en cuanto a la divulgación de los lineamientos para la población sorda en la educación superior, dentro de las cuales se abordaron una serie de temáticas de orientaciones a las Instituciones de Educación Superior por medio de las asistencias técnicas que surgieron por demanda, dentro de estas temáticas se abordaron las siguientes: 1) Persona, cultura y comunidad sorda, 2) Lengua de Señas Colombiana, 3) Educación Bilingüe, 4) Educación inclusiva según los lineamientos de la política de Educación Superior, 5) Índice de Inclusión para Educación Superior "INES" el cual fue una herramienta que les permitió a las Instituciones de Educación Superior identificar las condiciones en que se encuentran con respecto a la atención, a la diversidad, y a analizar sus fortalezas y oportunidades de mejoramiento y tomar decisiones que cualifiquen el aprendizaje, la participación y la convivencia de la comunidad.

Se culminó el plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas, donde se realizó un marco conceptual que guió inicialmente la selección de variables y posteriormente aportó en la sustentación del informe final donde se lograron hallar dos acciones para poder lograr un panorama más cercano a la realidad, los cuales fueron: i) un proceso de recolección de experiencias articulado con las actividades paralelas del equipo de Gestión educativa territorial del INSOR, como lo fueron los conversatorios, diálogo de actores, boletines y lecturas compartidas, ii) por otra parte el estudio de casos en el marco de la asistencia técnica que permitió entender los datos de las matrículas en los mismos territorios, obteniendo aportes desde lo narrado por actores institucionales, comunitarios y la misma población sorda en los diálogos sobre búsqueda, identificación y caracterización. Se tuvo el ajuste a la estrategia el cual corresponde a la circulación de saberes alrededor de la oferta educativa rural para personas sordas, dentro de los sistemas de conocimiento local, regional y nacional, motivada y movilizadora desde el INSOR, asesorando y dialogando alrededor de los hallazgos que desde los territorios se logren consolidar, fortaleciendo el archivo interno del INSOR, aportando en la superación de esta brecha que de entrada se sitúa a la Se generó la versión final del formato de recolección de antecedentes de proyectos donde se valoró el uso de los contenidos educativos, dicho formato detalla principalmente el tipo de documento, si es producción nacional o internacional, así como el argumento principal. Adicionalmente, se construyó la versión final del informe de uso de los Contenidos Educativos Accesibles.

Se avanzó en la revisión final del anteproyecto "Uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de agentes educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos" puntualmente, en las salidas a territorio que se llevaron a cabo en Tunja, Ibagué, Neiva, Barranquilla, Cartagena y Soacha se realizó la evaluación, por parte de la comunidad educativa de las instituciones, de los contenidos educativos producidos. Esta valoración permite levantar la información necesaria para afinar el objeto y delimitar el problema de investigación. En este sentido, los dos tipos de contenidos de CEA que se usaron en los grupos focales para su valoración fueron las clases en vivo y los

Se culminó la recopilación de información del documento de análisis de los hallazgos conceptuales de la interseccionalidad en el marco de la educación para personas sordas, con el propósito de dimensionar los distintos escenarios en el contexto escolar presenta la población sorda. A partir de este ejercicio, se viene trabajando desde la subdirección con la base de datos preliminar del SIMAT y con la actualización de los datos enviados por el MEN con la información desagregada tanto por zona rural y urbana, determinando las limitaciones con las que cuenta la población estudiantil sorda en las zonas rurales de los diferentes municipios de Colombia, así como el cruce entre edad y grupo poblacional, edad y nivel educativo, cruce con grupo poblacional, ciclo vital y país de origen. Esta información que se trabajó también sirvió de insumo para el informe que se realizó desde la mesa de equidad de género, donde se muestre el índice de paridad en el contexto escolar tanto para niños y niñas sordas en el país.

Se culminó la planificación y ejecución de acciones de manera progresiva para los ajustes y avances frente a la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe en básica secundaria, donde se llevaron a cabo encuentros articulados institucionalmente.

Una vez diligenciada la totalidad de la herramienta, los resultados permiten articular los cinco componentes de la Ruta a núcleos temáticos estratégicos sobre la OEBBS que permiten identificar qué acciones de asistencia técnica o cualificación a la institución educativa son requeridos a corto, mediano y largo plazo por parte del INSOR.

Se construyó y culminó la propuesta para la creación del índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas, donde se llevaron a cabo varias mesas de trabajo con profesionales del grupo TECCA para organizar la estructura del documento, dejando una secuencia de todas las acciones a realizar previo al desarrollo del Índice, considerando que el insumo principal es la Guía OEBBS. Se realiza una revisión exhaustiva de los descriptores y su definición desde la escala valorativa, para simplificar su lectura y continuar con el ejercicio de diligenciamiento de la Guía OEBBS con más instituciones educativas del país para sustentar la construcción técnica del Índice OEBBS el cual establece la base para un seguimiento y evaluación continua para medir la oferta educativa y que permita adaptarse a las cambiantes necesidades de la comunidad sorda y garantizar que las mejoras implementadas sean efectivas y sostenibles a lo largo del tiempo. Se realizaron mesas de trabajo en las cuales se socializaron los resultados cualitativos como cuantitativos a las instituciones educativas, realizando un análisis técnico de las fortalezas y oportunidades de mejora de las IE.

Se elabora el documento sobre la cualificación interna de la subdirección de Gestión Educativa, la cual es consciente de la necesidad de cualificación a su equipo de trabajo, decide configurar un plan de formación para los profesionales de su área y así mitigar los hallazgos encontrados por la institución. Este plan cuenta con diversas estrategias (prácticas y flexibles) que buscan ampliar el conocimiento y estar en una actualización permanente frente a los requerimientos de las comunidades educativas que participan en la educación de los niños, niñas, adolescentes y adultos sordos.

Durante el segundo semestre se realizaron 4 sesiones de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa para los nuevos contratistas de la Subdirección, donde se buscó ampliar y comprender quien es la persona sorda desde los puntos de vista audiológico, cognitivo y otros, esta se llevó a cabo el día 1 de septiembre, dando continuidad a la temática de quién es la persona sorda, esta comprensión se dio desde el contexto laboral y otros contextos para los nuevos contratistas, La segunda sesión se realizó en un espacio virtual que tuvo como propósito contextualizar a los profesionales de Gestión Educativa sobre el tema de antecedentes del Decreto 1421 de 2017, buscando comprender cuales son decretos y leyes que antecedieron al mismo decreto. La tercera cualificación se dio el 23 de noviembre una sesión presencial sobre la infancia y pensamiento ancestral, organizada por parte de Marcela Quintero sobre la invitación de María Concepción Juajibioy y otros para conocer el valor de maternidad y nacimiento desde el punto de vista indígena, compartir las tradiciones indígenas de la primera infancia y otras ceremonias En

Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la entrega del documento preliminar No 2 de la estructuración del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda y el Documento final compuesto por los referentes conceptuales, principios, necesidades, propósito, fases, ejes y estrategias

<p>Durante el cuarto trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones:</p> <p>H2: 1) Documento sobre "Experiencias en la transmisión de la cultura sorda en familias de niños sordos en Primera Infancia", 2) Documento elaboración de materiales informativos para publicar "Guiones", 3) Investigación "El Ciudadano Sordo en relación con la jurisprudencia colombiana"</p> <p>H3: Informe sobre el procesamiento de información y datos disponibles para estructurar las respuestas a solicitudes internas y externas - IV Trimestre</p> <p>H4: Se entregan dos documentos de avance de recuperación del conocimiento implícito sobre: 1) "Remembranzas Remembranzas de la experiencia en el programa bilingüe de atención integral al niño sordo. y 2) Remembranzas de la experiencia en el programa de educación bilingüe bicultural para sordos.</p> <p>H5 Se entregaron los siguientes documentos: 1) Análisis de categorías emergentes 2) Informe</p>
<p>Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo el evento de divulgación:</p> <p>4. Evento : "Orientaciones pedagógicas y didácticas para la enseñanza de la Lengua de Señas Colombiana como lengua meta: A1", así mismo, se realizó la infografía de caracterización de los 4 eventos realizados durante la vigencia 2023.</p>
<p>Para el cuarto trimestre se llevaron a cabo la aplicación de la encuesta en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Cali, Manizales y Pereira. Asi mismo, se realizó la depuración de la base de datos del ENCSLPSC y enseguida se comenzó con el proceso de sistematización y análisis cuantitativo y cualitativo de la información recolectada de las 353 encuestas recolectadas, el 49% del género masculino, el 48% del género femenino y el 3% sin respuesta.</p>
<p>Para el cuarto trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones:</p> <p>H1. Documentos finales de "Relaciones Semánticas" y "Expresiones de tiempo en LSC", asi como, "Infografía de expresión del tiempo en LSC" y la Propuesta de transferencia.</p> <p>H2. 1) Documento con las recomendaciones y su validación (referido al análisis de resultados), 2) Documento sobre los avance de investigación sobre la LSC y 3) Documento sobre la divulgación de los insumos.</p> <p>H3. Documento final sobre las acciones realizadas durante la vigencia 2023 de la estrategia de fortalecimiento del servicio de interpretación del INSOR</p> <p>H4. Se realiza la entrega del informe sobre las 60 entradas realizadas durante la vigencia 2023, para el IV trimestre se trataron temas de comunicación y afines, asi mismo, el documento final con las recomendaciones y su validación ECOI LSC</p>
<p>Durante el cuarto trimestre se realiza la entrega del documento final de la estrategia con los siguientes contenidos: Marco teórico, metodología, consolidación de la estrategia, cronograma y bibliografía</p>
<p>Durante el cuarto trimestre se avanza en el cambio del procedimiento por la guía, la construcción de tres guiones y la elaboración de pieza gráfica para invitación a participar al grupo de facebook</p>

Durante el cuarto trimestre se realizaron actividades como, ajustes al aplicativo, la revisión y ajustes de preguntas frecuentes para incluir en el subcampo de INFORMACIÓN DE INTERES, ajustes videos traducción Resolución 045 de 2020, así mismo se entregó el documento relacionando las actividades llevadas a cabo durante la vigencia.

Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción del documento final validado del desarrollo de la estrategia de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas implementada por canal presencial y virtual. Así mismo se contruyeron los protocolos preliminares de: 1) Entornor laboral Red de prestadores. 2) Entorno laboral entidades públicas. 3) Entorno laboral Entidades Privadas y 4) Entorno Justicia entidades.

Durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción del documento final validado del desarrollo de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, así como la construcción de los protocolos preliminares de 1) Laboral Ciudadano y 2) Justicia Ciudadanos.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo el avance del documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas de garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda, así mismo, se presentan la relación de las 28 asistencias realizadas.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción de los siguientes documentos: 1) Documento final del diseño e implementación de una estrategia de promoción de la salud auditiva, 2) Protocolo preliminar para la socialización de la salud auditiva. Infografía de 3) "Recien nacidos" 4) " Primera infancia", 4) "Infancia" 5)"Adolescencia", 6) "Juventud", 7) "Adultez", 8) "Vejez" y 9) "Gestantes" Camino de la salud auditiva.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción el documento final sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, así mismo, se anexa la base de datos para las acciones a realizarse en la vigencia 2024.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción de los siguientes documentos:

H1 T4: Informe de resultados sobre la divulgación de la guía

H1 T5: Informe de difusión de la guía

H1 T6: Informe socialización en territorios

H2 T1: Documento preliminar 1 "La experiencia significativa de los presentadores sordos"

H2 T2: Documento final "La experiencia significativa de los presentadores sordos"

Durante el cuarto trimestre fueron entregados:

H1 Informe final sobre la estrategia para promover la relación Estado - Ciudadano

H2 Relación de los 219 contenidos accesibles e inclusivos, así como las encuestas de satisfacción aplicadas durante el IV trimestre.

Para el cuarto trimestre se llevó a cabo la construcción de los siguiente documentos:

- 1) Fichas de seguimiento de las tareas del plan operativo
- 2) Estrategia de seguimiento a sistema de acceso y mecanismos de participación
- 3) Documento final validado
- 4) Registro de experiencias acceso información
- 5) Regilla selección valoración 2023

Anexos

Se ejecutan 5 actividades para el fortalecimiento institucional las cuales son: Mesas de trabajo con los gestores de calidad y líderes de proceso para revisar avances del control documental, se realiza la Formación de auditores internos en Sistema Integrados de Gestión en donde participaron funcionarios de la entidad de los grupos misionales y de apoyo. En el mes de Diciembre se ejecuta Revisión por la Dirección según normativa del Sistema Integrado de Gestión, Revisión y Actualización de la Guía para el análisis de capacidades internas y externas para establecer la planeación institucional y la administración de riesgos y se consolida Matriz de actualización documental 2023 que combina los documentos drive y de la plataforma del SGC (ITS)

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron: 12 entradas de elementos de consumo, 2 entradas de dotación, 7 entradas de devolutivos, 1 reintegro al almacén, 39 salidas de elementos de consumo al servicio, 7 salidas de bienes devolutivos, 4 salidas de dotación y un traslado entre bodegas.

Durante los meses de noviembre y diciembre, se lleva a cabo el inventario general anual de bienes devolutivos y de consumo. De 2186 bienes devolutivos registrados en el aplicativo de inventarios, se identificaron físicamente 2186, lo cual representa un resultado del 100% de exactitud. Para el inventario de bienes de consumo, se tienen contempladas en el aplicativo de inventarios 217 referencias, de las cuales se identificaron físicamente las 217, arrojando, también, un resultado del 100% de exactitud.

En el cuarto trimestre se propusieron para baja, los bienes intangibles obsoletos (licencias) y libros no identificados en el inventario de 2021. Respecto a este punto, en el comité se señala que las bajas no se tratara en el desarrollo de esa sesión, teniendo en cuenta que se deben actualizar los documentos del proceso de Gestión de Bienes y Servicios: Resolución de comité de inventarios y manual de administración de bienes. Adicional, se manifiesta que el tema de bajas se realizará una nueva reunión del comité.

Con corte a 30 de noviembre de 2023 se tiene un total de \$14.232.829.078,87 de activos y una depreciación acumulada de \$3.371.946.543,52.

La conciliación correspondiente al mes de diciembre de 2023, se presentará en el I Trimestre de 2024, ya que por temas de fechas es imposible presentar dentro del plazo establecido, por tal razón, serán reportadas de la siguiente manera: En el I Trimestre del 2024 se presentarán las conciliaciones correspondientes a los meses de diciembre 2023, enero y febrero de 2024.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se realizaron 155 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 76 de Promoción de derechos.

Respecto de las actividades planteadas en el plan operativo, se cargaron:

1. La última actualización realizada en Secop II a 29 de diciembre.
2. El acta de comité financiero de octubre.
3. El acta de comité financiero de noviembre.
4. Citación comité financiero de diciembre.

1 Se realizó solicitud y asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP

2. Reporte estados financieros III trimestre 2023 en el CHIP de la CGN

4. En los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas.

Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.

5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023

6. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generó los libros oficiales (saldos y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento de los meses de julio

Se revisó y adelantó el trámite de 11 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 15 procesos de mínima cuantía, 1 proceso de selección por subasta invertida y 1 procesos declarado desierto, adicionalmente se tramitaron 21 novedades contractuales

Se ejecuto el plan de mantenimiento preventivo vigencia 2023, se desarrollo la estrategia de uso y apropiación de los servicios de TI, se apoyo la implementación del programa de cero papel, se atendieron las solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI IV trimestre y se desarrollaron las actividades tendientes al cumplimiento de la transformación digital en la Entidad orientado en AE con mesas de trabajo con MINTIC.

Durante la vigencia 2023 se avanza en la implementación SGSI Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información en el INSOR, según los principios de disponibilidad, accesabilidad e integridad de la información, Identificación de riesgos y controles, así como la sensibilización en Ciberseguridad y formación de auditores en las norma ISO 27001:2022.

1. Se realizó la atención oportuna de requerimientos si que se presentarán tutelas reclamando respuesta a peticiones asignadas a la OAJ.
2. No se generaron nuevos trámites de Conciliación o de procesos de Medios de Control contra el Insor.
3. Se realizó la actualización y calificación de procesos judiciales activos en el Ekogui.
4. Se realizaron las actividades necesarias para el estudio, aprobación y reporte de las políticas de prevención de daño antijurídico para el periodo 2024/2025.
5. No se presentaron situaciones de riesgo o sentencias adversas al Insor en los procesos judiciales, según lo reportado al Comité de Conciliación.

1. Informe de gestión de PQRSD IV trimestre 2023. En este periodo se recibieron en total 149 PQRSD. Los canales más utilizados fueron Correo electrónico con 108 PQRSD para un 72,5%; seguido del medio Sede Electrónica o Formato Web con 20 PQRSD para un 13,4%; en tercer lugar, el medio WhatsApp con 11 PQRSD para un 7,4%; en cuarto lugar, el medio Telefónico con 6 PQRSD para un 4,0%, y en quinto lugar, se ubicó el medio Presencial con 3 PQRSD para un 1,3%. los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de los ciudadanos y grupos de valor fueron: en primer lugar, Solicitud de información pública INSOR con 45 PQRSD para un 30,2%; en segundo lugar, Otros con 30 PQRSD equivalentes a un 20,1%; en tercer lugar, Talleres de lengua de señas colombianas (LSC) - Personas Jurídicas con 14 PQRSD para un 9,4%; en cuarto lugar, con 11 PQRSD se encuentra Inclusión Laboral para un 7,4%; y en quinto lugar, con 9 PQRSD equivalente a un 6,0% se ubican las PQRSD de Traslado por Competencia Derecho de Petición de otras Entidades al INSOR.

2. Informe de percepción de la satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes IV Trimestre 2023. De las 149 PQRSD que ingresaron durante el IV trimestre del presente año, se diligenciaron 50 encuestas, evidenciando que el 33.55% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 14,00% de los ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 86,00% ciudadanos oyentes. Se observa que las 50 encuestas, que corresponden a 226 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 76.1% y 23%, respectivamente, mostrando un nivel de satisfacción de 98,6% para el trimestre.

3. Informe de capacitación "Gestión y respuesta de las PQRSD y Orientación al Ciudadano". La cual

1. Reportada información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT IV trimestre

2. Mesas de trabajo para la articulación con los procesos misionales para la comunicación de los resultados de racionalización y los beneficios de la estrategia ejecutada en el 2023 (interna y Externa)

3. Mesas de trabajo de trabajo encaminadas a apoyar la realización de las acciones para promover la implementación de la ENILSCE

4. Mesas de trabajo de trabajo encaminadas a apoyar a apoyar la realización de las acciones para la divulgación del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.

1. Se realizó seguimiento y reporte del desarrollo de las acciones Participación Ciudadana en la gestión, durante planeación, implementación y evaluación.

2. Se gestionaron las solicitudes y se llevó a cabo el alistamiento, desarrollo de la sesión, elaboración de la bitácora y seguimiento a compromisos del espacio INSOR Contigo durante el II semestre del año.

3. Se diseñó contenido e información para la socialización del Plan Participación ciudadana y Rendición de cuentas a nivel externo e interno (diagnóstico, buenas prácticas, avance, resultados) II semestre

Se debe tener en cuenta la definición de los tiempos en las Fases de la metodología SCRUM a aplicar en el proyecto de Sede electrónica.

En la vigencia 2023 se realizó toda la planeación y documentación para la implementación de la Sede Electrónica 2024.

Se registro la bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el cuarto trimestre, apoyando la Identificación de datos abiertos estratégicos y misionales .

INFORME IV TRIMESTRE GESTION AMBIENTAL

En el último trimestre, se logró un cumplimiento del 100 % en las actividades planificadas del plan operativo. Este éxito no solo refleja un compromiso, sino que también establece una base sólida para mantener y mejorar de manera continua nuestro sistema ambiental las actividades ejecutadas son:

1. Inspecciones Ambientales

Las inspecciones ambientales se llevaron a cabo como parte integral del sistema de gestión ambiental, enfocándose en la identificación y corrección de posibles fugas de agua en baños y la detección de fallas eléctricas para solicitar cambios necesarios y mantener control de los residuos aprovechables.

2. Mantenimientos Locativos

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se implementaron acciones de mantenimiento locativo. Esto permitió abordar y solucionar problemas específicos, como reparaciones en la red sanitaria de los baños, el lavado del tanque de agua potable y el reemplazo de luminarias defectuosas y llaves de agua.

3. Mediciones de Indicadores de Gestión

Se estableció un seguimiento constante de los indicadores de gestión, incluyendo agua, energía, papel y residuos generados. Esto ofrece un control detallado sobre el consumo de recursos naturales por parte de los colaboradores, permitiendo ajustes según sea necesario.

4. Clasificación y Disposición de Residuos

La entidad sigue un proceso trimestral para clasificar y disponer de residuos, con un formato establecido. El personal de servicios generales, asegurando un manejo adecuado y sostenible de los desechos el cual registra a diario la salida

5. Monitoreo Ambiental del Archivo Central

A pesar de enfrentar dificultades con el dispositivo de medición, se reconoce la importancia de la calibración para garantizar mediciones ambientales precisas en el archivo central.

6. Uso de la Bicicleta

Desde octubre, 6 funcionarios adoptaron la bicicleta como medio de transporte, cuatro de ellos fueron reconocidos por cumplir con 30 llegadas en bicicleta, recibiendo un incentivo medio día remunerado, que fomenta el uso de este medio de transporte sostenible.

7. Capacitación en Protección del Agua

Se ejecutan 4 actividades: Se realizó seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto del tercer trimestre de la vigencia, Se realizaron las presentaciones que responden a los avances financieros y de producto de los proyectos de inversión con corte al 30 de septiembre, Se adjuntaron en versión borrador las actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño donde se abordaron el seguimiento a las metas del plan de acción del III trimestre y los cursos de acción para la aprobación de ajustes a los planes operativos y se adjuntaron las presentaciones con los avances físicos y financieros de los proyectos del INSOR.

De los préstamos de Archivo Central se reportan los datos en copia digital pdf de las consultas y préstamos realizadas y archivo en excel con el registro de los préstamos y el consolidado.

Realización de talleres y capacitaciones del proceso de Gestión Documental.

Dentro del Plan Anual de Capacitación de Talento Humano se realizaron las siguientes capacitaciones:

- Taller de Organización Documental
- Capacitación Sistema Integrado de Conservación
- Expediente Electrónico
- Arquitectura y componentes de Información

Hacer seguimiento a las áreas conforme el cronograma de organización y transferencias documentales.

El seguimiento a la organización del archivo físico y transferencia se hizo presencialmente a las dependencias en donde se encuentra el Archivo de Gestión de la Entidad y como evidencia del seguimiento se enviaba inmediatamente o posteriormente por correo electrónico para que se tuviera trazabilidad. Una buena parte de estos correos tienen la trazabilidad de uno o varios seguimientos.

* Reporte final de radicados en las dependencias a través de orfeo

Se presenta el reporte en orfeo y el acta realizada el 02 de enero de 2024 con la estadística del 2023.

* Elaborar las Tablas de Valoración Documental del INSOR según lo establecido por el Archivo General de la Nación

- Un documento en word con la descripción de los periodos: estructura orgánica, funciones y series documentales.
- Un documento en excel con propuesta de las series y subseries por cada periodo.

1. Se elabora y envía comunicaciones guion sobre el menú de Transparencia y Acceso a la Información.
2. Encuesta de satisfacción sobre Transparencia y Acceso a la Información en la sede electrónica
3. Esquema de publicación conforme al principio de divulgación proactiva, según información publicada en la sede electrónica.
4. Se desarrolló la semana de la transparencia en el mes de diciembre

Tras acordar con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) las acciones comunicacionales sobre los contenidos a publicar a través de los canales de comunicación internos del INSOR, se realizaron los copys o guiones de los productos de comunicaciones (piezas y/o videos), se diseñaron o editaron y se hicieron los envíos correspondientes a través de los canales internos pertinentes.

Acorde a los planes de comunicación mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se realizaron diferentes acciones comunicacionales que fueron publicadas a través de los canales externos de comunicación de la entidad.

1. Teniendo en cuenta la RES 124 26 JUL 2022 deroga res 196 de 2021 modifica funciones de la mesa tecnica, no se envió a tiempo la ficha de caracterización a la sub de promoción y desarrollo para que siguiera ejecutando el proceso. Se cuenta con el borrador del proceso y se espera definir para la próxima vigencia la pertinencia de contar con el proceso ya que el INSOR no genera estadísticas y no cuenta con registros administrativos como resultado de operaciones estadísticas

2. No se establecieron documentos nuevos relacionados con el proceso ya que el mismo no ha sido aprobado

1. Se llevó a cabo la tercera mesa de gestión del conocimiento el 22 de diciembre. Se abordó la estructuración de la norma ISO 9001:2015 con el propósito de cumplir con la meta establecida de certificar el sistema de gestión de calidad de la entidad a 2027.

2. Se gestionaron los mapas de conocimiento de los procesos de: promoción y desarrollo, gestión, educativa, gestión documental, gestión jurídica y direccionamiento estratégico. Quedaron pendientes los mapas de los siguientes procedimientos: 1. Procedimiento auditoria internas sistema integrado de gestión: este procedimiento no se está ejecutando sin embargo no se ha hecho la gestión de eliminarlo en el aplicativo ITS; Procedimiento de planeación y etapa pre contractual para la adquisición de bienes y servicios: no fue posible acordar reunión con la líder de proceso para el desarrollo del mapa; Procedimiento de atención de derrames: no se realizó a tiempo la gestión en ITS para la actualización del documento y solo hasta el 29 de diciembre se hizo la solicitud.

Para el fortalecimiento de los componentes del Sistema de Control Interno las cuales son: Realizar y registrar monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno II semestre

Ambiente de Control - Estrategia de inducción y capacitación para los servidores públicos

Gestión del Riesgo - Establecer cursos de acción para la adecuada segregación de funciones

Gestión del Riesgo - Establecer lineamiento para la gestión de registros en la Guia para la elaboración y control de documentos y registros del sistema integrado de gestion

Actividades de Control - Realizar la articulación del esquema de roles y responsabilidades siguiendo los principios de segregación de funciones, según operación del Sistema Integrado de Gestión

Información y Comunicación - Revisar y actualizar el manual de comunicaciones del INSOR

Información y Comunicación - Formulación y ejecución de plan de trabajo para la implementación de mecanismo de comunicación interna

Actividades de Monitoreo - Elaboración de planes de mejoramiento a partir de autoevaluaciones, auditorias internas o resultados de evaluaciones de desempeño Institucional

Para el cuarto trimestre de la vigencia se programaron 18 informes de seguimiento y 1 auditoria. Adicionalmente, se aplazó la fecha de entrega el informe final de auditoria de nomina al 4 trimestre de la vigencia y se programó una revisión al plan de mejoramiento de la Contraloría General de la República en el mes de diciembre de 2023, revisión que no corresponde a un informe de seguimiento. Así las cosas, se cargaron evidencias sobre el plan de mejoramiento SIRECI en la carpeta de TRD digital del Instituto.

Dificultades	Aspectos a Mejorar
<p>Baja participacion de los funcionarios en las actividades desarrolladas tanto por talento humano como por las diferentes áreas</p>	<p>Se requiere profesionales en el GIT Talento humano con el fin de llevar a cabo más actividades de bienestar y capacitación; asi mismo, se requiere de este capital humano para implementar acciones y ejecuciones en cumplimiento a las diferentes normas establecidas en los ciclos del servidor público (ingreso permanencia y retiro).</p>

<p>La falta de disponibilidad del personal debido a la demanda de trabajo, esto que todos los procesos para el último trimestre hacen el cierre de todas las actividades programadas y que se debe realizar para el cumplimiento de las metas que lleva cada uno de los grupos de trabajo.</p>	<p>programar las actividades de SST que tenga que realizar con los diferentes equipos de trabajo en fechas que tengas menos demanda de trabajo, así el personal participara más activamente.</p>
<p>Falta de recurso humano.</p>	<p>Se requiere profesionales en el GIT Talento humano con el fin de llevar a cabo más actividades relacionadas al uso y apropiación del código de integridad.</p>
<p>NA</p>	<p>NA</p>

no aplica	no aplica
no aplica	no aplica
NA	NA
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
No aplica	No aplica

<p>El personal del INSOR participa en un porcentaje bajo al momento de responder encuestas de medición de la calidad de los servicios prestados a los clientes internos.</p> <p>Teniendo en cuenta que las comisiones que implican el desplazamiento aéreo de los comisionados y contratistas, se realizaron durante el último trimestre de la vigencia 2023, genera retrasos en el desarrollo de las actividades del proceso de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo en cuenta que el volumen de las comisiones y autorizaciones de desplazamiento es alto.</p>	N/A
NA	NA
No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del 4to trimestre de 2023	NO APLICA

No se presentaron dificultades relevantes para el seguimiento de este producto.	Se debe elaborar plan de mejoramiento en el primer trimestre de la vigencia 2024, atendiendo los aspectos a mejorar en los dominios de TI, orientados al cumplimiento de las normativas y de los standar para TI de la Entidad
La implementación del sistema de Seguridad y Privacidad de la información y el MSPI es un trabajo sistemático y progresivo que requiere de recursos humanos, tecnológicos y financieros, que son a largo plazo y todos los controles no son aplicables a la Entidad	Con base en la auditoria efectuada a TI en el último trimestre de la vigencia 2023, se debe elaborar un nuevo plan de mejoramiento teniendo en cuenta los dominios de TI con aspectos a mejorar para el proceso de Gestión de TI.
Ninguna por destacar	No resalta ninguno en particular

<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió como estaba previsto.</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>
<p>Se debe tener en cuenta la definición de los tiempos en las Fases de la metodología SCRUM a aplicar en el proyecto de Sede electrónica.</p>	<p>Tener en cuenta los tiempos de etapas precontractuales para el proceso de contratación de Sede Electrónica.</p>

Ninguna	Que se cumplan los tiempos establecidos en los ANS para publicación de la información.
La baja apropiación del cuidado de los recursos naturales por parte de algunos colaboradores representa un desafío, ya que se observa una falta de conciencia y compromiso hacia la preservación del entorno, lo cual impacta directamente en nuestras iniciativas ambientales.	Un aspecto clave a mejorar se centra en fortalecer la sensibilización y la educación ambiental entre los colaboradores, buscando elevar la conciencia sobre la importancia de cuidar los recursos naturales. Implementar estrategias de impacto para abordar esta área de mejora.
no aplica	no aplica

<p>El Plan Operativo Anual del Proceso de Gestión Documental es a realizar en todas las dependencias en diferentes temas que tiene este proceso desde el seguimiento a la organización de archivos, los reportes en orfeo, la actualización de documentos, capacitaciones, entre otros las cuales son realizadas por la profesional y por el técnico, pero que muchas veces también dependen del tiempo y colaboración de las dependencias.</p>	<p>Se va a tener en cuenta para el siguiente año el dejar las actividades de seguimiento y préstamo en Archivo Central por semestre para una mejor comprensión.</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>

Ninguna	No se pudieron enviar algunos productos con video en LSC por falta de disponibilidad de intérpretes para revisión de guiones y traducción.
Ninguna	Ninguna

Cambio en las funciones de la mesa técnica	
Ninguna	N.A.
No aplica	No aplica

No se presentaron dificultades durante le 4 trimestre.	No se requirieron aspectos a mejorar durante el trimestre.
--	--

Reporte Cualitativo

Para el trimestre se realizaron las siguientes actividades: 10 nominas (Sueldos, primas, vacaciones); Se organizaron 18 historias laborales de conformidad a las TRD; Reporte de cargos vacantes y previsión de talento humano, en el formato establecido para tal fin; Actualización del registro público de carrera administrativa, OPEC, Sigep; Monitoreo y actualización de las hojas de vida en Sigep, así mismo, se realizó el seguimiento al diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas de los funcionarios retirados en el trimestre; y por último, se desarrollaron las actividades de bienestar y capacitación propuestas en la malla curricular vigente.

Con el desarrollo de las actividades antes mencionadas, se logra un avance del 100% de ejecución.

Durante el trimestre se logro el 100% de las actividades programadas del plan operativo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, para la vigencia 2023.

Se publico en los diferentes medios comunicativos del Insor, el video del código de integridad en el que se explican los valores cada uno con su seña; se publico en la pagina web del Insor el documento explicativo de lo que hago y lo que no hago, relacionado a cada valor del código de integridad.

Se cumplio con el 100% de las actividades

Se programa 1 actividad en el periodo: Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano III cuatrimestre. En el periodo se tenía programada 20% de avance, el cual se cumple en 100%. En la vigencia se obtiene un 100% en la actividad específica de Gestionar los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

Se programan 2 actividades en el periodo: Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 y realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa III cuatrimestre. En el periodo se tenía programada 20% de avance, el cual se cumple en 100%. En la vigencia se obtiene un 100% en la actividad específica de desarrollar acciones para fortalecer la gestión del Riesgo

Se cumplió con el 100% de las actividades

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Pilotaje de la estrategia con los actores claves del proceso en las entidades territoriales convocados, Elaboración y envío del 11 boletín de asesoría del año 2023, Actualizar la caracterización de la oferta educativa para los estudiantes sordos de las 97 secretarías de educación certificadas y realizar acciones de asesoría técnica por demanda a las secretarías de educación y demás entidades que lo requieran

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Seguimiento del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos accesibles, 20 CEA producidos y Realizar actividades de participación ciudadana.

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes actividades: Gestionar la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones educativas definidas para la vigencia, Procesar los resultados de la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta y Socializar internamente los resultados de la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones educativas definidas para la vigencia

El avance del 100% corresponde a la finalización de las siguientes actividades: Diseñar el programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda, Elaborar el apartado de fundamentos pedagógicos y didácticos del documento de orientaciones pedagógicas y didácticas de educación inicial para retroalimentación y ajustes, Ejecutar el proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda y Realizar seguimiento y resultados de la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaborar y enviar propuestas para el desarrollo de asistencia técnica a las SE priorizadas para ello durante la vigencia 2023, Hacer seguimiento a las propuestas enviadas a las Secretarías de Educación,

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Ejecutar la propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos en educación superior y Desarrollar acciones de gestión y seguimiento de la propuesta de asistencia técnica por demanda para la implementación en educación superior

El avance del 100% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Implementación del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas y Ajuste de la estrategia a partir de la validación realizada

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Construcción de la metodología de investigación y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de cuarto trimestre.

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Análisis de las condiciones actuales de la matrícula de estudiantes sordos, con relación a los criterios de interseccionalidad identificados en las entidades territoriales, a partir del SIMAT y Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Ejecutar la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa

El resultado del 100%, corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos, Socializar los avances desarrollados para el mejoramiento de la propuesta, Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa e Informe de avance de las acciones establecidas en la propuesta para la vigencia

El resultado del 100% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Gestionar el instrumento de cualificación, Segunda sesión de socializaciones de cualificaciones internas y Tercera sesión de socializaciones de cualificaciones internas.

Dos archivos

9 archivos

2 archivos

1 archivo

30 archivos

1 archivo

1 archivo

1 archivo

5 archivos

4 archivos

30 archivos

10 archivos

2 archivos

5 archivos

3 archivos

5 archivos y anexos

Se cuenta con 5 actividades programadas cuyo avance fue de un 100% Mesas de trabajo con los gestores de calidad y lideres de proceso para revisar avances del control documental, Formación de auditores internos, Revisión por la Dirección, Revisión y Actualización de la Guía para el análisis de capacidades internas y externas para establecer la planeación institucional y la administración de riesgos, Matriz de actualización documental 2023. 35% en el periodo. Se obtiene un avance de 100% en la vigencia.

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 58 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

Se cumplió 100% de actividades

Se relacionan 5 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

Se revisó y adelantó el trámite de 11 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 15 procesos de mínima cuantía, 1 proceso de selección por subasta invertida y 1 procesos declarado desierto, adicionalmente se tramitaron 21 novedades contractuales

Con el fin de dar cumplimiento a cada uno de dominios del componente TIC para la gestión, se trabajo en los 9 hitos y las 20 actividades correspondientes a dar seguimiento a este producto, se atendieron 158 solicitudes por el sistema GLPI, entre los cuales se generaron 27 indicentes y 158 requerimientos.

Durante el año 2023 se cumplió con el plan de trabajo proyectado en el cumplimiento de las estrategias de TI para el 2024, realizando mesas de trabajo con MINTIC en Arquitectura Empresarial y transformación digital .

Cumplimiento al seguimiento de las actividades para la implementación del SGSI SÍstema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información en el INSOR, se trabajaron 4 HITOS y 18 actividades. Se trabajo el autodiagnostico MSPI, donde se revisaron los 14 Dominios alcanzando a Diciembre una medición del 91% de las tareas asignadas a cumplir en la vigencias 2023. En la vigencia 2023, se reporto un avance significativo en el cumplimiento de la implementación del MSPI.

1. No se notificaron acciones de tutela por falta de respuesta a peticiones asignadas a la OAJ.
2. Sin notificación de autos admisorios de demandas de medios de control.
3. No se recibieron notificaciones de convocatoria a Conciliación.
4. En el Ekogui se actualizó la información de los tres (3) procesos de medios de control activos.
5. Se presentó un (1) estudio y análisis de los procesos judiciales y el proyecto de planes de acción de las Políticas de Prevención de Daño Antijurídico, ante el Comité de Conciliación.
6. Se presentó (1) reporte de procesos judiciales ante el Comité de Conciliación.

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 25% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 40% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 15% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Se realizó el levantamiento de los requerimientos técnicos funcionales de la Sede Electrónica, así como se revisarán las integraciones requeridas entre el modulo ORFEO, PQRSD .GOV.CO, en cumplimiento con los lineamientos de MINTIC.

Se realizó la Publicación de información Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854, en los meses de octubre 12 publicaciones, noviembre 16 publicaciones y diciembre 67 publicaciones para un total de la vigencia 2023 de 95 publicaciones.

Durante la vigencia 2023 se llevaron acabo las publiaciones en cumplimiento de Ley.

En el último trimestre, se logró un cumplimiento del 100 % en las actividades planificadas del plan operativo. Este éxito no solo refleja un compromiso, sino que también establece una base sólida para mantener y mejorar de manera continua nuestro sistema ambiental

Se cumplio el porcentaje pactado para el IV trimestre (25%), así:

1. Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto. III trim (5%)
2. Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto (III Trimestre) a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción (10%)
3. Seguimiento Proyectos de inversión octubre (5%)
4. Seguimiento Proyectos de inversión noviembre (5%)

* Atender las consultas y préstamos en el Archivo Central y consolidar los resultados trimestralmente

Los datos por cantidad de carpetas prestadas en el Archivo Central trimestre y mes son los siguientes:

I Trimestre: 71

II Trimestre 64

III Trimestre 632

IV Trimestre 52

TOTAL 819

* Realización de talleres y capacitaciones del proceso de Gestión Documental.

Dentro del Plan Anual de Capacitación de Talento Humano se realizaron 4 capacitaciones.

* Hacer seguimiento a las áreas conforme el cronograma de organización y transferencias documentales

El seguimiento se hizo a las dependencias de la siguiente manera:

I Trimestre: 19 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

II Trimestre: 32 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

III Trimestre: 30 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

IV Trimestre: 21 correos electrónicos con seguimientos a la organización de archivos físicos y digitales.

En total fueron 102 archivos pdf de correos electronicos realizados a las dependencias y que fueron evidencia

Para el trimestre IV estaba previsto un avance del 60% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

2 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 35 envíos) - Capacitaciones
11 envíos en promedio semanales (87 productos (piezas y/o videos), 140 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
1 envío en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 2 envíos) - Gestión Ambiental.
2 envíos en promedio al mes (12 productos (piezas y/o videos), 29 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.
2 envíos en promedio semanales (33 productos (piezas y/o videos), 22 envíos) - Planeación.
3 envíos en promedio semanales (44 productos (piezas y/o videos), 47 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses

Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 24 publicaciones en el IV trimestre
Se realizó el apoyo a las piezas y convocatorias a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 4 publicaciones en el IV trimestre
Se realizó el apoyo con la producción y realización de la campaña sobre la licencia de conducción, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 28 publicaciones en el IV trimestre.
Se realizó la campaña de la ENCSPSC, todo esto se publicó a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 14 publicaciones en el IV trimestre.

Se realizó la finalización de la campaña del ITPS para un total de 17 productos, publicaciones y una transmisión en vivo a través los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) en el IV trimestre.
Se realizó publicación de Los videos realizados por el grupo a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 5 publicaciones en el IV trimestre.
Se realizó la publicación del contenido compartido por el grupo a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 16 piezas y una publicación y una transmisión en vivo en el IV trimestre.
Se realizó el apoyo y el acompañamiento en eventos y entrevistas realizados por el INSOR para un total de 22 publicaciones de eventos en el IV trimestre
Se realizó la producción y edición de contenidos gráficos y audiovisuales para las diferentes campañas y

1. Ficha de caracterización
2. Documentos asociados al proceso

1. mesa de gestión del conocimiento
2. consolidación mapa del conocimiento

Se programan 8 actividades en el periodo para Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación, las cuales representan el 65 del periodo y para el cierre de vigencia se obtiene un 100%

1. Certificado gestión contractual Sireci Septiembre 2023
2. Certificado gestión contractual Sireci Octubre 2023
3. Certificado gestión contractual Sireci Noviembre 2023
4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Septiembre 2023
5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Octubre 2023
6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Noviembre 2023
7. Auditoria de nomina 2023
8. Austeridad del gasto III trimestre 2023
9. Ejecución presupuestal II cuatrimestre 2023
10. Riesgos II cuatrimestre 2023
11. Seguimiento contable III trimestre 2023
12. Ley de transparencia 2023
13. Indicadores III trimestre 2023
14. Plan de adquisiciones noviembre 2023
15. Seguimiento formalización del empleo noviembre 2023
16. Auditoria SGSST 2023
17. Seguimiento plan de mejoramiento TIC 2023
18. Seguimiento plan de mejoramiento por procesos III trim 2023
19. Seguimiento plan de acción -sectorial III trim 2023
20. Mapa de aseguramiento octubre 2023
21. Revisión plan de mejoramiento SIRECI diciembre 2023

Evidencia	Link Evidencia
<p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nominas correspondientes de octubre a diciembre(pdf) 2. Bitácora actualización archivo de gestion (Historias Laborales) 3. Malla curricular y registro fotográfico de actividades de bienestar y capacitación 4. Formato reporte cargos vacantes (octubre a diciembre) 5. Diagnóstico 3. plan de previsión TH 6. Fichas de cargos vacantes actualizados - OPEC 7. Monitoreo actualización HV - Sigep y Declaración de bienes y rentas 8. Listado de documentos actualizados – ITS 9. Relación de radicación de actualización en el registro público de carrera administrativa 10. Planes talento humano 2024 y plan operativo 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u></p>

<p>La evidencias se encuentran en cada una de las siguientes carpetas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. presupuesto 2. induccion 3. COPASST 4. CCL 5. Plan de gestión 6. Simulacro 7. Reporte Ministerio 8. Matriz 9. Divulgación 10. gestión del cambio 11. evaluaciones medicas 12 informe 13 Semana de la salud 14. pausas 15. peligros 16. inspecciones 17. seguimiento 18. avance 19. rendición 20. informe 21. auditoria 22. dirección. 23 plan de mejora 24. plan de trabajo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<p>Se anexa: Informe de actividades 2023 relacionadas al codigo de integridad Plan operativo 2024 Capturas fotograficas de divulgacion codigo de integridad</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plataforma Estratégica INSOR 2. Anexo Aportes a los ejes estratégicos INSOR - Línea de Tiempo al 2026 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>

Matriz de seguimiento documento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</u>
Matriz de seguimiento Documento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</u>
Citacion CGDI aprobación PABS Correo solicitud de necesidades vigencia 2024 PABS FODE09 FORMATO DE PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Consolidado Final Publicacion	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</u>
1. Tablero global 2. Informe "Construcción de una comunidad de aprendizaje con uso de las TIC para fortalecer la oferta bilingüe para estudiantes sordos en Colombia." 3. Informes finales asesorías técnicas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u>
1. Proyección plan de producción CEA. 2. Informe actividades de participación ciudadana. 3. Evidencia de las dos asesorías realizadas durante el tercer trimestre. (https://www.youtube.com/watch?v=nZjMP0nVddA) y (https://www.youtube.com/watch?v=6u1pdOjNISI).	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9</u>

<p>1. Informe sobre los resultados de la implementación del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 de 2017, en las instituciones educativas seleccionadas para la vigencia</p> <p>2. Enlaces de cargue de evidencias instituciones educativas fase 1</p> <p>3. Propuesta de cualificación frente 2</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10</u></p>
<p>1. Informe sobre las acciones adelantadas desde los Frentes 1, 2, 3 y 4 del Programa de Cualificación.</p> <p>2. Documentos apartado de fundamentos pedagogicos y didacticos del documento Orientaciones pedagogicas y didacticas en educación inicial</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11</u></p>
<p>1. Carpetas de las asistencias técnicas.https://drive.google.com/drive/folders/1OjPu_pMWn6RB0qncawjJdaenbwyg-qqU?usp=drive_link</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/18ROQ2BKnvYzPqXqGmagWp4YejkEzBd--N?usp=drive_link</p> <p>2. Informe por cada una de las secretarías de educación asistidas técnicamente. https://drive.google.com/drive/folders/1OjPu_pMWn6RB0qncawjJdaenbwyg-qqU?usp=drive_link</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/18ROQ2BKnvYzPqXqGmagWp4YejkEzBd--N?usp=drive_link</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12</u></p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe final Divulgación Lineamientos – Educación Superior 2. Informe Asesoría y Asistencia Técnica a las Instituciones de Educación Superior. 3. Informe de Gestión – Educación Superior 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe sintético de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas. 2. Documento con la estrategia propuesta para la construcción de los lineamientos. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe Trimestral Plan de Plan de Uso, Divulgación y Evaluación de Contenidos Educativos Accesibles. 2. Anteproyecto investigación. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento de Condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT. 2. Boletín de genero y ruralidad. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16</u></p>

<p>1. Informe Acciones desarrolladas en el marco de la propuesta cualificación docentes aulas paralelas secundaria Institución Educativa Antonia santos. Cartagena</p> <p>2. Caracterización inicial aulas paralelas 2023</p> <p>3. Documento de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17</u></p>
<p>1. Informe Acceso a la educación de las niñas, adolescentes y mujeres Sordas en el sistema educativo de Colombia.</p> <p>2. Documento de propuesta (OEBBS)</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18</u></p>
<p>1. Memorias de las sesiones de cualificación internas.</p> <p>2. Documento Cualificación interna final SGE.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19</u></p>
<p>Un documento preliminar</p> <p>Un documento final</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20</u></p>

Evidencias de los hitos 2, 3, 4 y 5 del producto 21, correspondiente a las tareas para el cuarto trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21</u>
2 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22</u>
Un documento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23</u>
20 entradas, diez documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24</u>
Un documento final	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25</u>
Un documento final	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26</u>

Un documento final	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Un documento final y cuatro protocolos preliminares	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Un documento de final, dos protocolos preliminares y una ruta de empleo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Un documento final, relación de las asistencias, anexos de las 28 asistencias técnicas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>
Un documento de final, un protocolo preliminar y 7 infografías de salud auditiva	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>

Un documento final y un documento en excel	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u>
5 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u>
3 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u>

<p>5 documentos y anexos</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Correos electrónicos, Listados de asistencia, Documentos</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:</p> <p>Carpeta 1: Administración de inventarios</p> <ul style="list-style-type: none"> •Cierres de almacén •Conciliaciones •Inventario trimestral •Movimientos SOLGEIN <p>Carpeta 2: Comisiones</p> <ul style="list-style-type: none"> •Consumo de tiquetes •Control de comisiones •Reporte trimestral de GE •Reporte trimestral de PYD <p>Carpeta 3: Plan de mantenimiento 2024</p> <p>Carpeta 4: Seguimiento plan de mantenimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> •FOGB20 plan de mantenimiento •Informe de mantenimiento sede IV trimestre •Mantenimientos de equipos ejecutados <p>Carpeta 5: Documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pantallazo de formatos actualizados •Divulgación de procedimientos <p>Carpeta 6: Gestión anual</p> <ul style="list-style-type: none"> •Contratos en ejecución •Informe general de seguimiento de procesos contractuales •Seguimiento contratos de liquidación bienes y servicios <p>Carpeta 7: Austeridad</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</p>
<p>1 Ultima actualizacion PAA diciembre</p> <p>2 11. Acta comité financiero 27 de octubre de 2023</p> <p>3 12. Acta comité financiero 30 de noviembre de 2023</p> <p>4 Citacion comite financiero mes de diciembre</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</p>
<p>1.Realizar el reporte de asignación de PAC III Trimestre 2023</p> <p>2. Realizar el reporte de asignación de PAC IV Trimestre 2023</p> <p>3. Realizar el Reporte de Ejecución Presupuestal III Trimestre 2023</p> <p>4. Realizar el Reporte de Ejecución Presupuestal IV Trimestre 2023</p> <p>5. Realizar el Informe Estados Financieros III Trimestre 2023</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39</p>

11 Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión 15 procesos de mínima cuantía 1 procesos de selección abreviada por subasta inversa 1 proceso declarado desierto 21 Novedades contractuales	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40
REPORTES PLANES INFORMES MATRIZ EVALUACIÓN	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41
MSPI MANUAL POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PLANILLAS DE ASISTENCIA INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN ETIQUETADO INFORME DE AUDITORIA	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42
1. Matriz de procesos judiciales que incluye indicadores y registro de conciliacion y medios de control. 2. Citación _Acta de las sesiones del comité de conciliacion en las que se presentaron el estudio de procesos judiciales y se aprobó propuesta de PPDA. 3. Reporte ekogui procesos judiciales con información actualizada.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43

1. Informe de gestión de PQRSD IV trimestre 2023 2. Informe de Satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes IV Trimestre. 3. Informe sobre el espacio de capacitación "Política de Servicio al Ciudadano: Gestión y respuesta de las PQRSD y Orientación al Ciudadano"	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44
1. Reporte SUI IV trimestre 2. Campaña de socialización de resultados de racionalización y los beneficios de la estrategia ejecutada en el 2023 (interna y Externa) 3. Correos y campaña para apoyar la realización de las acciones para promover la implementación de la ENILSCE 4. Correos y campaña para apoyar la realización de las acciones para la divulgación del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45
1. Reporte Plan de Participación Ciudadana 2. Correos de conclusiones MIPC 3. Informe INSOR Contigo semestre II 4. Campaña de socialización del Plan Participación ciudadana y Rendición de cuentas a nivel externo e interno	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46
ESTUDIOS PREVIOS FICHA TECNICA ESTUDIO DEL MERCADO INFORMES TECNICOS	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47

<p>Portal www.insor.gov.co - sección transparencia y accesibilidad</p> <p>Bitácora de publicaciones</p> <p>INFORME</p> <p>Registro de publicaciones WEB</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</u></p>
<p>Se dejan plasmadas la evidencias en las siguientes carpetas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inspecciones 2. seguimiento 3. indicadores 4. residuos. 5. monitoreo 6. uso bicicleta 7. capacitación 8. procedimiento / plan 9. matriz 10. inducción 11. divulgación 12. informe 13. dirección 14. rendición 15. plan 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\49</u></p>
<p>presentaciones</p> <p>actas de reunión</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</u></p>

<p>En general son archivos pdf y documentos en excel de lo desarrollado en el proceso de Gestión Documental para cada una de las actividades programadas.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Correos electrónicos relacionados con la campaña de socialización del menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública II semestre. 2. Correos electrónicos relacionados con el diseño y publicación de la encuesta de satisfacción sobre Transparencia y Acceso a la Información en la sede electrónica. 3. Enlaces asociados con el esquema de publicación conforme al principio de divulgación proactiva, según información publicada en la sede electrónica 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>

<p>2 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 35 envíos) - Capacitaciones</p> <p>11 envíos en promedio semanales (87 productos (piezas y/o videos), 140 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)</p> <p>1 envío en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 2 envíos) - Gestión Ambiental.</p> <p>2 envíos en promedio al mes (12 productos (piezas y/o videos), 29 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>2 envíos en promedio semanales (33 productos (piezas y/o videos), 22 envíos) - Planeación.</p> <p>3 envíos en promedio semanales (44 productos (piezas y/o videos), 47 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53</u></p>
<p>Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 24 publicaciones en el IV trimestre</p> <p>Se realizó el apoyo a las piezas y convocatorias a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 4 publicaciones en el IV trimestre</p> <p>Se realizó el apoyo con la producción y realización de la campaña sobre la licencia de conducción, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 28 publicaciones en el IV trimestre.</p> <p>Se realizó la campaña de la ENCSPSC, todo esto se publicó a través de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 14 publicaciones en el IV trimestre.</p> <p>Se realizó la finalización de la campaña del ITPS para un total de 17 productos, publicaciones y una transmisión en vivo a través los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) en el IV trimestre.</p> <p>Se realizó publicación de Los videos realizados por el grupo a través de los canales de comunicación externos (FB, IG,</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54</u></p>

<p>Ficha de caracterización</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55</p>
<p>1. Se llevó a cabo la tercera mesa de gestión del conocimiento el 22 de diciembre. Se abordó la estructuración de la norma ISO 9001:2015 con el propósito de cumplir con la meta establecida de certificar el sistema de gestión de calidad de la entidad a 2027.</p> <p>2. Se gestionaron los mapas de conocimiento de los procesos de: promoción y desarrollo, gestión, educativa, gestión documental, gestión jurídica y direccionamiento estratégico. Quedaron pendientes los mapas de los siguientes procedimientos: 1. Procedimiento auditoria internas sistema integrado de gestión: este procedimiento no se está ejecutando sin embargo no se ha hecho la gestión de eliminarlo en el aplicativo ITS; Procedimiento de planeación y etapa pre contractual para la adquisición de bienes y servicios: no fue posible acordar reunión con la líder de proceso para el desarrollo del mapa; Procedimiento de atención de derrames: no se realizó a tiempo la gestión en ITS para la actualización del documento y solo hasta el 29 de diciembre se hizo la solicitud.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56</p>
<p>Enlaces Documentos</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57</p>

1. Certificado gestión contractual Sireci Septiembre 2023 2. Certificado gestión contractual Sireci Octubre 2023 3. Certificado gestión contractual Sireci Noviembre 2023 4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Septiembre 2023 5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Octubre 2023 6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Noviembre 2023 7. Informe final de auditoria de nomina 2023 8. Informe de seguimiento austeridad del gasto III trimestre 2023 9. Informe de seguimiento ejecución presupuestal II cuatrimestre 2023 10. Informe de seguimiento Riesgos II cuatrimestre 2023 11. Informe de seguimiento contable III trimestre 2023 12. Informe de seguimiento Ley de transparencia 2023 13. Informe de seguimiento Indicadores III trimestre 2023 14. Informe de seguimiento Plan de adquisiciones noviembre 2023 15. Informe de seguimiento formalización del empleo noviembre 2023 16. Informe final de Auditoria SGSST 2023 17. Informe de seguimiento plan de	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58
--	---

Acumulado

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

98

100

97

100

100

91

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

13

100

100

100

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO		
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

Seguimiento Plan de Acción T

Dimensión	Meta 2023	Componente / Política	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
-------------------------	--	-----------------	----

ercer Trimestre 2023

COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2023

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar plan de racionalización de trámites
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión publica y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>

<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
---	---	---

			Proyección de av	
ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12
4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65

5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50
7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45

8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25
9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16

10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10
12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35

13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35
14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15

16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0
17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0

20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30
21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40

26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35
27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50

31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40
32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55

39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36
40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64

43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59
44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50

45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40
46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente tics para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0
48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10

49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45

51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15
52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40

53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29

55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20

58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56
----	---	------------	----	----

ance del indicador		
3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano
65	100	Direccionamiento Estratégico

80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
65	100	Direccionamiento estratégico

30	100	Gestión Educativa
58	100	Gestión Educativa

30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico

54	100	Gestión financiera
63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC

74	100	Gestión jurídica
75	100	Relacionamiento al ciudadano

60	100	Direccionamiento estratégico
85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC
20	100	Gestión de las TIC

34	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento Estratégico

55	100	Gestión documental
40	100	Relacionamiento con el ciudadano

50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones

0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico
35	100	Medición y mejora

89	100	Control interno / Planeacion y sistemas
----	-----	---

Otros		
RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023

Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023

Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023

Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023

Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023

Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023
------------	----------	------------

Seguimiento Tercer Trimestre (%)
70

60

45

80

80

65

30

58

30

10

60

40

60

83

40

80

40

60

30

45

60

45

60

40

60

60

60

60

60

60

60

40

60

60

65

46

75

65

63

60

80

85

75

60

85

100

40

58

75

55

40

85

34

80
35

88

Avance Tercer Trimestre
<p>Para el trimestre se realizaron las siguientes actividades: 7 nominas (Sueldos, primas, vacaciones); Se organizaron 18 historias laborales de conformidad a las TRD; Reporte de cargos vacantes y previsión de talento humano, en el formato establecido para tal fin; Actualización del registro público de carrera administrativa, OPEC, Sigep; Monitoreo y actualización de las hojas de vida en Sigep, así mismo, se realizó el seguimiento al diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas de los funcionarios retirados en el trimestre; y por último, se desarrollaron las actividades de bienestar y capacitación propuestas en la malla curricular vigente. Con el desarrollo de las actividades antes mencionadas, se logra un avance del 70% de ejecución.</p>

Durante el tercer trimestre del año. Se analizan las actividades programadas, los logros alcanzados y el estado general del plan. A continuación, se presenta un resumen de los resultados y avances.

Seguimiento del Presupuesto: Se ha realizado un seguimiento continuo al presupuesto ejecutado para SG-SST en el tercer trimestre el presupuesto ejecutado fue el del profesional contratista que desarrolla las actividades el plan de trabajo y exámenes periódicos de los funcionarios.

Inducción y Reinducción: A pesar de no haberse realizado inducciones en el trimestre, se mantiene la disposición de llevar a cabo sesiones de inducción para funcionarios, contratistas (internos y externos) y pasantes nuevos que ingresen en el segundo semestre.

Capacitaciones para el COPASST: Durante el año, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) ha recibido capacitaciones en diversos temas, incluyendo investigación de accidentes, inspecciones planeadas, y un curso de 50 horas del SG-SST.

Además, se han proporcionado entrenamientos en primeros auxilios, evacuación, rescate y control de incendios. En este trimestre, se han enviado cartillas para reforzar la investigación de accidentes de trabajo.

Cumplimiento del Plan del COPASST: El Comité ha mantenido sus mesas de trabajo mensuales y ha investigado los tres accidentes leves reportados. Además, se actualizó el procedimiento del COPASST, se modificaron las actividades dejándolas claras, la inclusión del riesgo y se actualizó el marco normativo.

Comité de Convivencia: El Comité de Convivencia Laboral ha realizado reuniones, incluyendo una en julio para conocer la actualización del acto administrativo y el protocolo de acoso sexual, laboral e igual de género. Se han divulgado piezas de salud mental a todos los colaboradores.

Simulacro Nacional: Se ha gestionado la participación en el simulacro nacional, incluyendo la inscripción en la página del IDIGER y la planificación del guion. Se solicitó video para su uso en caso de emergencias este es presentado en la pantalla del 2 piso de la entidad.

Evaluación de Estándares Mínimos: Se informa que la entidad cumple al 100% con los estándares

Se actualizó el video del código de integridad en el que se explican los valores cada uno con su seña, por otra parte, se cuenta con el borrador de documento que explicativo de lo que hago y lo que no hago, relacionado a cada valor del código de integridad. Estos dos documentos serán socializados a los funcionarios en el último trimestre de la presente vigencia.

--

<ul style="list-style-type: none"> - Ejecución mesas de trabajo para la gestión de los componentes del PAAC con equipo transversal: La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, lideró mesas de trabajo para gestión de la estrategia de rendición de cuentas, atención al ciudadano, estrategia de racionalización de trámites y sesión para la revisión del Informe de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, con los responsables del desarrollo de compromisos en el periodo y resultados evaluados por la Oficina de Control Interno. - Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre: Una vez revisado el reporte de avance por parte de los responsables de las actividades programadas, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, ejecutó monitoreo de segunda línea de defensa para validar la coherencia del reporte con la actividad y periodo del cronograma. Se evidencia actividades parciales en la estrategia de mecanismos para mejorar la atención a la ciudadanía, con la estructuración de espacios de ciudadano incógnito, la cual se encuentra pendiente por entregar en el último cuatrimestre. - Revisión y ajuste documento de programación y evaluación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: una vez revisados los resultados del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, se programa mesa de trabajo para comunicar los lineamientos para el cierre del plan Anticorrupción y de atención al Ciudadano con los responsables del desarrollo de compromisos en el periodo y se da lectura a los resultados evaluados por la Oficina de Control Interno en el segundo trimestre. Se solicita sea considerada la respectiva observación a involucrar actividades relacionadas con conflictos de interés para la vigencia 2024, el cual será manejado desde el plan operativo de integridad - Desarrollar contenido e información para comunicación interna y externa en temas de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: Se solicita pieza gráfica para rota banner de la sede electrónica que consuduzca e invite a consultar los resultados del avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, se programa y remite correo electrónico el pasado 29 de septiembre a los colaboradores del INSOR, para la consulta del desarrollo de compromisos en - Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) II cuatrimestre: Se realizó actualización del mapa de riesgos institucional 2023 con el ajuste de riesgos identificados en los procesos, según lineamiento de la Guía para la Administración de Riesgos del INSOR. Se describe ajustes de la versión 3: Actualización Mapa de riesgos fiscales y de gestión, procesos de Direccionamiento Estratégico (Riesgo 2), Bienes y Servicios (Riesgos 16, 19), Gestión Educativa (Riesgo 8), Promoción de Derechos (Riesgo 9, 10, 11, 12, 37), Gestión TIC (Riesgo 21, 51), Evaluación y Control (Riesgo 31), Medición y Mejora (Riesgo 32), Gestión Documental (Riesgo 29) - Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa II cuatrimestre: Se realiza monitoreo de riesgos de gestión, fiscales y de corrupción, donde se valida la coherencia de los controles establecidos, el plan de tratamiento de riesgos y las evidencias aportadas en el reporte según rol de la segunda línea de defensa en el segundo cuatrimestre 2023 - Realizar taller de lineamientos institucionales y buenas practicas en gestión del riesgo por proceso: Se desarrolló sesión el 15 de agosto con los responsables de los procesos, para aplicar los lineamientos institucionales y buenas practicas en gestión del riesgo con énfasis en la estructura de riesgos y de controles. - Ejecutar mesas de trabajo para la prevención, identificación y reporte oportuno en casos de materialización de riesgos por proceso: Se desarrolló sesión el 15 de agosto con los responsables 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realizó el cargue de la cuota de inversión 2024 en el aplicativo PIIP del Departamento Nacional de Planeación, teniendo en cuenta los incrementos realizados en el recurso nación para la próxima vigencia. 2. Se modificó la cuota de inversión del INSOR de la vigencia 2024. El ajuste se realizó en cartas modificatorias del presupuesto y asoció los dos proyectos misionales. Se anexaron los pantallazos de envío de la solicitud elevada al Departamento Nacional de Planeación a través de la plataforma PIIP de proyectos de inversión.
---	---

Durante el trimestre se continuó con el fortalecimiento de la Comunidad de Aprendizaje, donde se invitó a los miembros al encuentro virtual sobre aulas multigrado, se compartió la divulgación sobre el documento de lineamiento de ruralidad proyectado para realizar en el marco del aniversario del instituto y junto con ello, se hizo un sondeo con el propósito de reflexionar en torno a las necesidades del territorio rural para ofrecer una educación de calidad a la población sorda, también se dio apertura al segundo grupo "Agentes Educativos" donde se puede destacar la participación de miembros sordos. Por otra parte, se avanzó en la recolección de información interna y actualización del tablero global sobre caracterización de la oferta educativa para sordos en las 97 Secretarías de Educación.

Se realizó pilotaje de la estrategia de la oferta educativa inclusiva con los actores claves del proceso en las entidades territoriales convocados donde se promovió el primer foro con el tema "Búsqueda activa: puerta de acceso a la garantía del derecho a la educación para las personas sordas. Para fortalecer la interacción en las próximas acciones en territorio, se realiza por parte del Insor una pieza gráfica para invitar a las y los interesados del departamento del Huila y Tolima para que participen de este evento con la temática de modelos lingüísticos en la oferta bilingüe para sordos. La secretaria de educación de Duitama utilizó la comunidad de aprendizaje para promover un evento llamado "primer encuentro regional de la comunidad sorda"

~~Se realiza acciones de asesoría técnica por demanda a las secretarías de educación y demás~~

Durante el trimestre se produjeron 20 contenidos educativos de tipo contenido corto, clases en vivo, contenido literario y asistencias a educaciones educativas listados a continuación:

Se realizaron siete clases en vivo para primera infancia, las cuales fueron: 1) "Los seres favoritos de Violeta", 2) "De dónde viene mi risa", 3) "Cómo se produce el viento en tu ciudad", 4) ¿De dónde viene el amor?, 5) ¿Qué dicen mis manos y mi cuerpo?, 6) Acciones para la paz y 7) Mitos sobre las personas sordas.

Se publicaron cuatro contenidos cortos, los cuales fueron: 1) "¿Qué se conmemora el 20 de julio?", 2) "Expresiones vulgares, soeces o malsonantes (II)", 3) Expresiones vulgares, soeces o malsonantes (III), 4) Personas diversas: Comunidad Sorda.

Se realizó un contenido literario llamado: "Helena y carta para su papá".

Se realizaron seis contenidos modulares, los cuales fueron: 1) Módulo 4 Álgebra: El salto. Lección 01: Salto de altura, regularidades en la práctica, 2) Módulo 4 Álgebra: El salto. Lección 02: Salto de altura, regularidades en los apuntes, 3) Módulo 4 Álgebra: El salto. Lección 03: Salto de altura, el procedimiento, 4) Módulo 03 Álgebra: El entrenamiento: ¿Cuánto pesan los discos que se levantan en el entrenamiento? Lección 02: Ejercitando piernas, sentadilla búlgara, 5) Módulo 03 Álgebra: El entrenamiento: ¿Cuánto pesan los discos que se levantan en el entrenamiento? Lección 01: Ejercitando piernas, puseo muerto y 6) Módulo 03 Álgebra: El entrenamiento: ¿Cuánto pesan los discos que se levantan en el entrenamiento? Lección 03: Ejercitando piernas, sentadilla Hack.

Se realizaron dos asesorías virtuales para agentes educativos, las cuales fueron: 1) Documento: lineamientos para la atención educativa de niños, niñas, adolescentes y jóvenes sordos en territorios rurales y dispersos y 2) Documento: Orientaciones para la atención educativa de la

Respecto al procesamiento de los resultados de la implementación de la guía, se realizó encuentros virtuales con los profesionales del equipo para analizar los resultados de la IE Antonia Santos en Cartagena, se construyó el informe de avance sobre la gestión y procesamiento de la Ruta para implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en dicha institución, donde salieron algunas recomendaciones que desde el Insor se le comparte a la Institución Educativa para que priorice ciertos aspectos relevantes para la Oferta Bilingüe.

Para la IE Ricaurte de Soacha se ha avanzado en la planificación y ejecución de acciones de manera progresiva para los avances frente a los ajustes y la articulación de la OEBBS en la IE, tanto en las prácticas como en los documentos institucionales.

Por otra parte, se realizó encuentros con las Instituciones Educativas de Medellín (IE Francisco Luis Hernandez), de Cartagena (IE Soledad Roman de Nuñez), de Pereira (IE La Palabra) para la socialización de los resultados de la implementación de la oferta bilingüe.

Se inició la construcción de una metodología desarrollada para los encuentros con las instituciones educativas y secretarías de educación para los programas de cualificación a través de un formulario el cual tiene como objetivo recopilar la mayor cantidad de información cuantitativa posible sobre la estructura de la atención educativa al estudiantado sordo. Durante estos encuentros, se presenta la estrategia de cualificación a los directivos y docentes de las instituciones que lideran los procesos de atención educativa a comunidad sorda. El formulario abordará aspectos claves relacionados con la situación actual de la institución en cuanto a la educación para estudiantes sordos (matrícula, necesidades, organización de espacios, grupo de profesionales contratados, etc). Algunos de los temas que se abordarán incluyen: Cantidad de estudiantes sordos actualmente matriculados en la institución, Nivel educativo de los estudiantes sordos (preescolar, primaria, secundaria, etc.), Recursos y apoyos disponibles para estudiantes sordos en la institución, Programas de inclusión y estrategias pedagógicas implementadas. Número de docentes capacitados en educación para

En el marco de la ejecución de la propuesta de asesoría, se realizó asistencia técnica presencial en Tunja, Ibagué, Tolima, César y Palmira. En dichos encuentros se hizo uso de la metodología de Cartografía Social con docentes directivos, familias, apoyos pedagógicos, entre otros, con el propósito de conocer la perspectiva de los actores respecto al fortalecimiento de la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda en el contexto escolar.

Se avanzó en la consolidación de los archivos correspondientes a las visitas realizadas en territorio durante el mes de julio y septiembre, frente a la implementación de la estrategia de asistencia técnica, la cual gira entorno a la búsqueda, identificación y caracterización de la población sorda.

Se llevo a cabo el Lanzamiento del Documento de Orientaciones para la Atención Educativa de la Población Sorda en los Niveles de Educación Superior, de manera virtual por las plataformas del INSOR, en dicho lanzamiento se contó con la participación de los siguientes panelistas: Omar Augusto Romero Docente investigador Manos y Pensamiento Licenciatura de Educación Especial de la Universidad Pedagógica Nacional, Oris Mercado Magister en neuropsicología y educación, licenciada en Educación Básica con énfasis en neurolingüística, docente tiempo completo de la Universidad del Atlántico y Edith Patricia Rodríguez Magíster en Lingüística, especialista en Educación y Orientación Sexual y licenciada en Psicología y Pedagogía. Docente ocasional de la Escuela de Idiomas, líder y representante de toda la agenda de LSC en la Universidad de Antioquia.

A las IES que se les brindó Asistencia Técnica con dichas temáticas fueron: IFTIP del Espinal, Universidad de Colsubsidio, Universidad Católica Luis Amigó, UNAD, ENS De María de Rionegro, Universidad de Cauca, Uniminuto -Bello, CUN y Universidad Católica del Norte.

En cuanto a las asistencias técnicas por demanda, se realizó espacios con la Universidad Uniminuto de Bello y SENA seccional Valledupar donde se realizó una serie de asistencias técnicas destinadas a brindar una comprensión profunda sobre lo que implica tener estudiantes sordos en el contexto de la educación superior, se profundizó en la experiencia y las necesidades específicas de los estudiantes sordos en el entorno de la educación superior y se compartieron prácticas

recomendadas para fomentar la comunicación efectiva y el aprendizaje significativo en esta Se avanzó en la implementación del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas, donde se realizó un marco conceptual que guio inicialmente la selección de variables y posteriormente aportó en la sustentación de las reflexiones educativas y poblacionales que se lograron hallar, donde se consideraron dos acciones adicionales para poder lograr un panorama más cercano a la realidad, los cuales fueron: i) un proceso de recolección de experiencias articulado con las actividades paralelas del equipo de Gestión educativa territorial del INSOR, como lo fueron los conversatorios, dialogo de actores, boletines y lecturas compartidas, ii) por otra parte el estudio de casos en el marco de la asistencia técnica que nos permitió entender los datos de las matrículas en los mismos territorios, obteniendo aportes desde lo narrado por actores institucionales, comunitarios y la misma población sorda en los diálogos sobre búsqueda, identificación y caracterización.

Se organizará la información recogida en las visitas a territorio y se desarrollará un tratamiento analítico de datos, donde el grupo de trabajo sistematizará la información, identificando patrones y tendencias que lleven a identificar barreras y oportunidades a nivel local y regional con enfoque diferencial. Se socializará por vías electrónicas la información organizada con las entidades y

personas participantes de las visitas territoriales, con el fin de validar si la redacción e interpretación Se generó la versión final del formato de recolección de antecedentes de proyectos donde se valore el uso de contenidos educativos, dicho formato detalla principalmente el tipo de documento, si es producción nacional o internacional, así como el argumento principal. Adicionalmente, se avanzó en la construcción del borrador de la propuesta de investigación y la justificación técnica para realizar visitas a territorio. Finalmente, se avanzó en la versión del informe de uso de los Contenidos Educativos Accesibles.

Se avanzó en la revisión final del anteproyecto "Uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de agentes educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos" con algunas observaciones a la metodología por parte de la Subdirectora de Gestión Educativa, para que el equipo CEA adelanten los ajustes y avances al documento, lo anterior, para dar inicio a las visitas a las diferentes ciudades y aplicar la metodología del proyecto. Se avanzó en el informe del III

Durante el trimestre se avanzó en la recopilación de información del documento de análisis de los hallazgos conceptuales de la interseccionalidad en el marco de la educación para personas sordas, con el propósito de dimensionar los distintos escenarios que en el contexto escolar presenta la población sorda. A partir de este ejercicio, se viene trabajando desde la subdirección con la base de datos preliminar del SIMAT con la información desagregada tanto por zona rural y urbana, determinando las limitaciones con las que cuenta la población estudiantil sorda en las zonas rurales de los diferentes municipios de Colombia, así como el cruce entre edad y grupo poblacional, edad y nivel educativo, cruce con grupo poblacional, ciclo vital y país de origen. Esta información que se viene trabajando también será de insumo para el informe que se quiere realizar desde la mesa de equidad de género, donde se muestre el índice de paridad en el contexto escolar tanto para niños y niñas sordas en el país.

Se ha avanzado en la planificación y ejecución de acciones de manera progresiva para los ajustes y avances frente a la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe en básica secundaria, donde se llevan a cabo encuentros articulados institucionalmente y se han apropiado por la comunidad y está consolidada tanto en las prácticas como en los documentos institucionales. Estas acciones están plenamente estructuradas a nivel institucional y transversalizan los componentes directivo, administrativo, académico, comunitario y lingüístico en coherencia con los lineamientos y orientaciones expedidas para la OEBBS. Esto se evidencia en que las acciones son definidas y planeadas institucionalmente y se ejecutan en coherencia con dicha planeación. Adicionalmente están apropiadas por la comunidad educativa y se cuenta con avances importantes frente a la sistematización y documentación formal dentro de los procesos de la IE.

Una vez diligenciada la totalidad de la herramienta, los resultados permiten articular los cinco componentes de la Ruta a núcleos temáticos estratégicos sobre la OEBBS que permiten identificar qué acciones de asistencia técnica o cualificación a la institución educativa son requeridos a corto, mediano y largo plazo por parte del INSOP.

Se avanza en la propuesta para la creación del índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas, donde se llevan a cabo varias mesas de trabajo con profesionales del grupo TECCA para organizar la estructura del documento, dejando una secuencia de todas las acciones a realizar previo al desarrollo del Índice, considerando que el insumo principal es la Guía OEBBS. Se realiza una revisión exhaustiva de los descriptores y su definición desde la escala valorativa, para simplificar su lectura para continuar con el ejercicio de diligenciamiento de la Guía OEBBS con más instituciones educativas del país y para sustentar la construcción técnica del Índice OEBBS. Se considera necesario avanzar en el diligenciamiento desde dos metodologías de aplicación diferentes, considerando que se aborda una parte de manera presencial en territorio y otra desde la virtualidad.

Se viene trabajando en brindar el conocimiento y herramientas de pensamiento a los profesionales del equipo de la subdirección de Gestión Educativa, que permitan la comprensión, el conocimiento, la reflexión y el análisis del enfoque dual y la perspectiva de las personas sordas, para favorecer el empoderamiento de los asesores de la subdirección y la calidad en las asesorías a los distintos actores que se involucran en la educación para las personas sordas. Se tiene una plataforma Classroom con una serie de charlas o temas que permitirán ampliar conocimientos a los profesionales que están este año acercándose a la población sorda y que están laborando por la inclusión social de la comunidad sorda,

Se llevo a cabo dos sesiones de cualificación interna, las cuales han sido 1) Quien es la persona sorda y 2) Quien es la persona sorda parte II, dada la importancia de estos espacios se hizo énfasis en la importancia de la participación de manera presencial por parte de los nuevos contratistas.

Durante el tercer trimestre se avanzó con la estructuración del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda, en: Definición del modelo, componentes, referentes conceptuales, propósito, fases, ejes y estrategias, necesidades y el ciclo PHVA.

Durante el tercer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: H2: 1) Contenido para el boletín informativo brecha digital. 2) Para el ITPS: Guiones de publicación enseñando la norma, ajustes razonables en el acceso a la justicia, avances para la atención de la persona sorda en el Perú RVM. 3) Presentación del proyecto de investigación. H3: Informe de avance sobre el procesamiento de información y datos. H4: Dos documentos de avance de recuperación del conocimiento implícito sobre el PEBBI y el programa de atención al menor de 5 años. H5: Entrega de dos documentos acerca del avance del ITPS y categorías emergentes.

Durante el tercer trimestre se llevaron a cabo :

2. Evento de divulgación: "Actualidad de la atención de justicia para las personas sordas"
3. Evento de divulgación: "Iatrogenia de la población sorda"

Para el tercer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: 1) Revisión de la versión final de la matriz de la encuesta, 2) Revisión de los 400 videos. 3) Acciones referidas a la estrategia comunicativa. 4) Acciones realizadas referidas al aplicativo. 5) Acciones realizadas referidas a la fase de aplicación de la encuesta.

Para el tercer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: H1. Entrega de los documentos: Relaciones Semánticas, Expresiones de tiempo en LSC y documento de la estrategia. H2. Revisión de los avances de investigación. H3. Ajuste de los formatos de valoración de la prestación de servicios de interpretación, así como, los encuentros de fortalecimiento con los intérpretes de la entidad. H4. Entrega de las 20 entradas relacionadas con lenguaje y afines, sanciones sociales y vicios y el documento preliminar con las recomendaciones y su validación ECOLSC .

Durante el tercer trimestre se entrega el documento de avance de la estrategia con los siguientes contenidos: Marco teórico, metodología, consolidación de la estrategia, cronograma y bibliografía

Durante el tercer trimestre se avanzó en el cambio del procedimiento por la guía, la construcción de tres guiones y la elaboración de pieza gráfica para invitación a participar al grupo de facebook

Durante el tercer trimestre se recibieron dos solicitudes para el registro en el RENI, se llevó a cabo la capacitación a funcionarios del Ministerio de Educación Nacional socializar acciones relacionadas con el Reconocimiento Oficial de Intérpretes de la LSC – español y su relación con el Registro Nacional de Intérpretes

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo la construcción del documento preliminar No. 2 que contiene: 1) Objetivos. 2) Marco Normativo. 3) Metodología de la estrategia y 4) Glosario. Se entrega el plan de trabajo que se desarrolló durante el tercer trimestre con algunas observaciones.

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo la construcción del documento preliminar No. 2 que contiene: 1) Objetivo general. 2) Entorno laboral. 3) Glosario y 4) Referencias. Se entrega el plan de trabajo que se desarrolló durante el tercer trimestre con algunas observaciones y el plan de trabajo del cuarto trimestre

Para el tercer trimestre se avanzó con el documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas de garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda, también se presentaron las evidencias de las 25 asistencias realizadas.

Para el tercer trimestre se construyó el documento preliminar 2 Documento del diseño e implementación de una estrategia de promoción de la salud auditiva.
Se entrega el plan de trabajo que se desarrolló durante el tercer trimestre con algunas observaciones y el plan de trabajo del cuarto trimestre

Para el tercer trimestre se construyó el documento preliminar 2 avance para el cumplimiento del plan de asesorías en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con la relación de las carreras que inciden en la atención de la población sorda, así como la concentración de población sorda en Colombia

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo: H1. Construcción del documento de avance de la estrategia de divulgación y su implementación de la "Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas" y H2. Documento preliminar 1 sobre el diseño y validación de "La experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos"

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo: H1. Construcción del informe preliminar 2 de la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo y H2. La producción de 80 contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho

Para el tercer trimestre se construyó el documento preliminar 2 de avance Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales

- Capacitación cultura de gestión de calidad por proceso: En el marco del plan de capacitación, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas desarrolla sesión de capacitación "Gestión por resultados" el 18 de agosto, donde se da a conocer las buenas prácticas de planeación, ciclo phva y cultura de calidad
- Revisión y Actualización Manual de Calidad: Se llevan a cabo mesas de trabajo para la revisión del Manual de Operaciones y Calidad, donde se identifican y realizan ajustes relacionados a: Inclusión versión 5 de la Política Operacional del Sistema Integrado de Gestión; actualización acto administrativo relacionado con el Sistema Integrado de gestión y políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; inclusión de políticas operacionales transversales; ajuste nombre y

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron: 5 entradas de elementos de consumo, 3 entradas de dotación, 1 entrada de devolutivos, 2 reintegros al almacén, 35 salidas de elementos de consumo al servicio, una salida de un bien devolutivo, una salida de dotación y un traslado entre bodegas.

Durante el mes de septiembre, se lleva a cabo el inventario trimestral aleatorio de bienes de consumo. Se validaron 49 referencias, de elementos de un total de 224 referencias lo que equivale a un 22% de los bienes de consumo. Una vez realizada la toma física de elementos, no se encontraron diferencias entre las cantidades identificadas y las registradas en el sistema, por lo que la exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se realizaron 124 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 45 de Promoción de derechos.

3.Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Se reportará en otro periodo.

4.Gestión de la Infraestructura

En el segundo trimestre se ejecutaron los mantenimientos preventivos programados. Se llevaron a cabo mantenimientos locativos menores bajo el contrato de aseo y cafetería. Adicionalmente se ejecutaron los mantenimientos preventivos para la plataforma de transporte vertical y las puertas eléctricas microperforadas.

No hubo solicitudes de garantías.

Respecto de las actividades planteadas en el plan operativo, se cargaron:

1. La última actualización realizada en Secop II a 30 de septiembre.
2. El acta de comité financiero de junio.
3. El acta de comité financiero de julio.
4. El acta de comité financiero de agosto.

<p>1. Se realizó solicitud y asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP</p> <p>2. Reporte estados financieros II trimestre 2023 en el CHIP de la CGN</p> <p>4. En los meses de julio. Agosto y septiembre de 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas. Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.</p> <p>5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de julio, agosto y septiembre de 2023</p> <p>6. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generó los libros oficiales (saldos y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento de los meses de abril mayo</p>
<p>Se revisó y adelantó el trámite de 44 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 6 procesos de mínima cuantía, 1 contratación directa, 2 procesos de selección abreviada de menor cuantía y 2 procesos de selección abreviada por subasta inversa, adicionalmente se tramitaron 6 novedades contractuales, a saber: 3 cesiones, 1 modificatoria, 1 otrosí aclaratorio y 1 adición y prórroga</p>
<p>Se revisó el Plan Estratégico de tecnologías de la información- PETI y se encuentra en actualización el análisis DOFA, se realizó la actualización del catálogo sistemas de información y artefactos de los sistemas de información, se ejecutó el Plan de mantenimiento de sistemas de información, se ejecuto el plan de mantenimiento preventivo vigencia 2023, se desarrollo la estrategia de uso y apropiación de los servicios de TI, se apoyo la implementación del programa de cero, se atendieron las solicitudes a través de la mesa de ayuda GLPI III trimestre y se desarrollaron las actividades tendientes al cumplimiento de la transformación digital en la Entidad.</p>
<p>Se avanzó en la Actualización de activos de información según criterios de seguridad y privacidad, la actualización de las políticas de seguridad de la información y la sensibilización de Seguridad Digital.</p>

1. Según el Reporte trimestral de Variación, no se presentaron acciones de tutela contra el INSOR que invoquen amparo al derecho de petición por falta de respuesta de la OAJ.
2. No se presentaron solicitudes de conciliación durante el trimestre.
3. Se atendió la representación judicial de tres (3) procesos activos y (1) proceso terminado en fase de liquidación de perjuicios.
4. Se actualizó la información de los procesos judiciales activos en el sistema Ekogui.
5. Se elaboró un (1) proyecto de procedimiento de cobro coactivo y se revisó con la profesional de OAPyS asignada para el acompañamiento .
6. Se elaboró un (1) proyecto de procedimiento de Juzgamiento en primera instancia del trámite disciplinario y se revisó con la profesional de OAPyS asignada para el acompañamiento.
7. Se realizó una (1) sesión en la que se presentó (1) informe sobre la gestión del primer semestre del Comité de Conciliación.
8. Se realizó una (1) sesión en la que se presentó (1) informe sobre los lineamientos para elaborar la Política de Prevención de Daño Antijurídico para el periodo 2024-2025.
9. Se realizaron dos (2) sesiones No. 33 y No. 34 del Comité de Conciliación para la presentación del informe avance procesos judiciales y la auditoría a la gestión del INSOR

1. Informe de gestión de PQRSD Trimestre III de 2023: En este periodo se recibieron en total 236 PQRSD. Los canales más utilizados fueron el correo electrónico con un 84.7% y el telefónico con un 7.2%. Los tres ejes temáticos más consultados fueron: primero, Solicitud de información pública INSOR con un 19.9%; segundo, Talleres de lengua de señas colombianas (LSC) - Personas Jurídicas con un 15.7%; y en tercer lugar, Otros con un 14.0%.
2. Informe de percepción de la satisfacción trimestre III. De las 236 PQRSD que ingresaron durante el III trimestre del presente año, se diligenciaron 39 encuestas, evidenciando que tan solo un 16.5% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 26,6% de los ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 74,4% ciudadanos oyentes. Se observa que las 39 encuestas, que corresponden a 169 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 84% y 13,01%, respectivamente, mostrando un nivel de satisfacción de 97,4% para el trimestre.
3. Se llevó a cabo una mesa de trabajo con el proceso de Bienes y servicios, sobre el estado de avance de los planes de trabajo surgidos a partir del informe de auditoría sobre la NTC 6047 (Infraestructura) elaborado por un auditor externo el 17 de mayo de 2023 y se establecieron compromisos para dar continuidad a las actividades de mejora.
4. Se elaboran recomendaciones sobre los criterios de accesibilidad, conforme NTC 5854, orientados a garantizar la accesibilidad web por parte de la ciudadanía y grupos de valor, a apartir de los resultados del monitoreo diario de la Sede Electrónica del INSOR y de los encuentros de la mesa de transparencia 2023. Estas recomendaciones fueron socializadas a los miembros de la mesa de transparencia.
5. Se diseñó un botón de agendamiento de cita presencial o virtual a través del canal WhatsApp y

1. Se envían datos de operación a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para ser consignados en la plataforma SUIT.
2. Se llevó a cabo una mesa de trabajo con el Director, líderes de proceso y profesionales de los equipos transversales de las áreas misionales, líder de comunicaciones, Profesional de la OAPyS, RceC, para hacer aportes sobre el documento borrador del Portafolio de Servicios, una vez ajustado se compartió la versión final que fue publicada en la Sede Electrónica.

1. Aprobación por unanimidad por parte del Comité de Gestión y Desempeño Institucional de la consolidación de la Mesa Interna de Participación ciudadana, como anexo al Comité de gestión y Desempeño Institucional.
2. Bloque en el "Menú participa" con lineamientos para la implementación de actividades en materia de participación ciudadana y rendición de cuentas, denominado "Caja de herramientas" en este se encuentra: El Protocolo de espacios de dialogo y rendición de cuentas, la guía para la gestión de espacios de participación ciudadana y la descripción de la actividad dirigida a funcionarios y contratistas "Navegando el menú participa"
3. Ajuste de la "Guía de Participación Ciudadana" a partir de los elementos identificados en la Caracterización de ciudadanía y grupos de valor. Desarrollo de un espacio que tuvo como propósito Afianzar los conocimientos sobre la Política de Participación y recibir aportes con base en los conceptos abordados, que permitan hacer ajustes al Plan institucional de Participación ciudadana 2023 y planeación 2024.
4. Se propuso un ajuste en la Guía de Participación Ciudadana a partir de los elementos identificados en la Caracterización de ciudadanía y grupos de valor, para: contribuir al diseño o adecuación de la oferta institucional, implementar acciones de mejora en los canales de atención, implementar una estrategia de información para la ciudadanía, diseño de una estrategia pertinente de RdC e Implementación de mecanismos de participación ciudadana efectivos. Esta se pondrá a consideración de la Mesa Interna de Participación Ciudadana MIPC

Se realizó el levantamiento de los requerimientos técnicos funcionales de la Sede Electrónica, así como se revisaron las integraciones requeridas entre el modulo ORFEO, PQRS .GOV.CO, en cumplimiento con los lineamientos de MINTIC.

Se registro la bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el tercer trimestre, apoyando la Identificación de datos abiertos estratégicos y misionales .

ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE

GESTIÓN AMBIENTAL

El presente informe tiene como objetivo proporcionar información general del estado de avance y cumplimiento de las actividades planificadas en el Plan Operativo de Gestión Ambiental del trimestre julio a septiembre. Se han llevado a cabo una serie de acciones encaminadas a promover prácticas sostenibles y el cumplimiento de los objetivos ambientales de la entidad con un cumplimiento del 58%, las actividades ejecutados son:

Inspecciones Ambientales Mensuales: Durante las inspecciones ambientales mensuales, se llevaron a cabo evaluaciones detalladas de áreas críticas como baños y la cafetería. Se examinaron aspectos fugas de agua, la gestión de residuos y la eficiencia energética en estas áreas.

Seguimiento de Acciones Correctivas y Preventivas: Se estableció un sistema de seguimiento y control para las acciones correctivas y preventivas derivadas de las inspecciones. Esto implicó la asignación de responsabilidades claras y fechas de vencimiento para garantizar la implementación oportuna de las recomendaciones.

Indicadores del Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Los indicadores del SGA incluyeron el monitoreo constante del consumo de agua y energía, así como el seguimiento de la generación y gestión de residuos. Estos indicadores se utilizaron para medir el impacto de las prácticas ambientales.

AGUA: Para este trimestre el consumo de agua se mantiene comparado con el trimestre anterior. Los consumos en los dos trimestres en promedio fueron de 0.46 M3/ persona. De acuerdo al trabajo presencial el indicador está mostrando una buena tendencia.

ENERGIA: Para el trimestre se dio incremento en el consumo del 25% en comparación al trimestre II de 2023. De acuerdo a las matrices de seguimiento a servicios públicos de 2023, se tiene que en el II trimestre de 2023 el consumo fue de 190.75 KW-H/ Persona y en el tercer trimestre de 2023 el consumo fue

Respecto de las actividades del plan operativo, se entregó lo siguiente.

1- Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto II trimestre: se realizó seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto del segundo trimestre de la vigencia. Así mismo, se da a conocer a través de la sede electrónica con la publicación del seguimiento plan de acción y la matriz de indicadores en "Metas e Indicadores.

2- Informe ejecutivo proyectos de inversión primer semestre: Se realizaron las presentaciones que responden a los avances financieros y de producto de los proyectos de inversión con corte al 30 de junio.

3- Presentar el seguimiento de las metas a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción: Se adjuntaron en versión borrador las actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño donde se abordaron el seguimiento a las metas del plan de acción del II trimestre (acta 6) y los cursos de acción para la aprobación de ajustes a los planes operativos (acta 7).

4- Seguimiento proyectos de inversión julio: Se adjuntaron las presentaciones con los avances físicos y financieros de los proyectos del INSOR.

ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.

Actualización procedimiento de Gestión de Activos de Información y el formato de Registro de Activos de información. Se creó del procedimiento de Organización y transferencias documentales para lo cual se eliminó el procedimiento de distribución, producción, organización y transferencia. También se actualizaron con este procedimiento los formatos rótulo de carpetas, rótulo de cajas, hoja de control historias laborales y formato único de inventario documental FUID. Se creó el formato hoja de control.

ELABORAR SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO -SGDEA EN LA ENTIDAD.

Documento Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA

ACTUALIZAR ACTIVOS DE INFORMACIÓN

1 excel con el registro de activos de información y archivos pdf con correos de trazabilidad de las diferentes etapas de elaboración, ajustes hasta la solicitud de aprobación y la aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño

REPORTE DE LOS TRES PRIMEROS TRIMESTRES DE RADICADOS EN LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE ORFEO

Se tiene una carpeta por trimestre con los archivos en excel elaborados por trimestre y por varias dependencias, así como los archivos pdf de los correos electrónicos que se enviaron a las dependencias.

1. Se elabora y envía a comunicaciones el guion sobre el menú de Transparencia y Acceso a la Información.

2. Se desarrollo una mesa de trabajo para proyectar el desarrollo de la semana de la transparencia en el mes de noviembre.

2. Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente, III trimestre.

Tras acordar con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) las acciones comunicacionales sobre los contenidos a publicar a través de los canales de comunicación internos del INSOR, se realizaron los copys o guiones de los productos de comunicaciones (piezas y/o videos), se diseñaron o editaron y se hicieron los envíos correspondientes a través de los canales internos pertinentes.

Acorde a los planes de comunicación mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se realizaron diferentes acciones comunicacionales que fueron publicadas a través de los canales externos de comunicación de la entidad.

- Se realizó la segunda mesa de gestión del conocimiento el 28 de agosto en donde se abordó el eje de compartir el conocimiento a través de las intervenciones de: relacionamiento con el ciudadano antes llamado servicio al ciudadano; gestión por resultados a cargo de la OAPyS; cursos a realizar de la escuela corporativa; y, Guía para la producción de contenidos audiovisuales con ajuste razonable para la Población Sorda Colombiana a cargo del proceso de promoción y desarrollo

- Se gestionaron, aprobaron y publicaron los procedimientos de: compartir y difundir el conocimiento y, generación y producción del conocimiento

- Gestión del Riesgo - Identificar áreas que presenten debilidades en la distribución adecuada de funciones: Se desarrollan mesas de trabajo con Talento Humano para la identificación de áreas que no tengan segregación de funciones: procesos identificados, gestión documental, gestión de la contratación y gestión jurídica. Se tiene en cuenta dicha información para la documentación pertinente en la formalización del empleo público y el paso de la entidad al Ministerio de la igualdad y equidad.

- Gestión del Riesgo - Ejecutar lineamiento para la gestión de registros en los procedimientos controlados en el Sistema de Gestión de Calidad: Se dispone de listado maestro de documentos para la consulta de los líderes de proceso y se comunica a gestores de proceso en mesa de trabajo

1. Certificado gestión contractual Sireci Junio 2023
2. Certificado gestión contractual Sireci Julio 2023
3. Certificado gestión contractual Sireci Agosto 2023
4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Junio 2023
5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Julio 2023
6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Agosto 2023
7. Informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano II cuatrimestre 2023
8. Informe de seguimiento SUIT II cuatrimestre 2023
9. Certificado delitos contra la administración pública I semestre 2023
10. Certificado acciones de repetición I semestre 2023
11. Informe de seguimiento ekogui I semestre 2023
12. Informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas I cuatrimestre 2023
13. Informe de seguimiento plan de mejoramiento Contraloría -Sireci I semestre 2023
14. Informe de seguimiento PQRSD semestre 2023
15. Informe de evaluación independiente del estado del sistema de control interno I semestre 2023
16. Informe de seguimiento indicadores II trimestre 2023
17. Informe de seguimiento plan de mejoramiento por proceso II trimestre 2023
18. Informe de seguimiento plan de acción -sectorial II trimestre 2023
19. Informe de seguimiento austeridad del gasto II trimestre 2023
20. Campaña autocontrol 2023
21. Informe de seguimiento formalización del empleo
22. Informe de seguimiento contable II trimestre 20223
23. FURAG

Seguimiento Tercer Trimestre	
Dificultades	Aspectos a Mejorar
Ninguna	Ninguna

<p>Falta de participación de los colaboradores en las actividades del SST, adicional los colaboradores omiten las normas de seguridad y cometen actos inseguros por lo anterior la ocurrencia de 3 accidentes de trabajo en el trimestre.</p>	<p>Que los líderes de cada proceso convoquen y participen en las actividades de SST, toda vez que las actividades se realizan en para prevenir accidentes y enfermedades de origen laboral, adicional ayudan para mejorar las condiciones laborales, así garantizar un ambiente de trabajo laboral armonioso.</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguno</p>

No aplica	Articulación compromisos del plan anticorrupción con lo definido en los planes operativos de las demás dependencias.
No aplica	Asistencia a los espacios desarrollados para la estructuración de herramientas de planeación.

N/A	N/A
N/A	N/A

N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	N/A

N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	N/A

NA	N/A
N/A	N/A
N/A	NA
N/A	N/A

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno

Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno

Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno
Ninguna	Ninguno

Ninguna	Ninguno
Plataforma repositorio (ITS) de la información documentada en el Sistema de Gestión de Calidad	Disponibilidad de mantenimiento en la plataforma ITS para que los flujos documentales sean efectivos y no se generen reprocesos en la actualización de los documentos

Durante el trimestre en el Grupo de gestión de Bienes y Servicios no contó con el profesional de almacén desde el 18 de agosto de 2023, lo cual incrementó la responsabilidad de los para los demás colaboradores.

N/A

No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del 3er trimestre de 2023	NO APLICA
No se presentarán dificultades relevantes para el seguimiento de este producto.	Ninguna para estas actividades
Identificación de los controles actualizados de la norma ISO 27001:2022.	Participación de todo el personal en temas de sensibilización de seguridad de la información.

Ninguna	ninguna
No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.
No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.
Se debe tener en cuenta la definición de los tiempos en las Fases de la metodología SCRUM a aplicar en el proyecto de Sede electrónica.	Tener en cuenta los tiempos de etapas precontractuales para el proceso de contratación de Sede Electrónica.
Ninguna	Que se cumplan los tiempos establecidos en los ANS para publicación de la información.

N/A	Compromiso de los colaboradores en buenas prácticas ambientales, al momento de realizar disposición de residuos en puntos ecológicos y realizar adecuado uso del papel al momento de imprimir.

<p>ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.</p> <p>En el análisis de la revisión de los procedimientos para actualizar se evidenció la necesidad de hacer más corto el alcance de los procedimientos y el de eliminar para crear nuevos.</p> <p>También la creación del Diagrama de Flujo en cada uno de ellos, actividad que no sabía realizar la líder del proceso y que tuvo que aprender porque no había nadie más que lo realizara y pese a que solicitó apoyo a la Oficina de Planeación y Sistemas no se contaba con personal para realizar estas</p>	<p>La realización de actividades como el diagrama de flujo deberían considerarse el apoyo por parte de la Oficina de Planeación y Sistemas, debido a que en procesos como el de Gestión Documental, en donde hay solo una persona que lidera y que ejecuta este proceso, termina conllevando a que se prolonguen los tiempos de entrega y de actualización de procedimientos, especialmente cuando llevan más de cuatro años sin ser actualizados, ni siquiera en estado de emergencia por covid-19.</p> <p>ELABORAR SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO -SGDFA EN</p>
<p>No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Todo se cumplió de acuerdo con lo previsto.</p>

Ninguna	No se han podido enviar algunos productos con video en LSC por falta de disponibilidad de intérpretes para revisión de guiones y traducción.
No aplica	No aplica

Ninguna	N.A.
Incertidumbre en la normatividad asociada y aplicable en el cambio del sector a MinIgualdad	No aplica

Por la complejidad de la información necesaria para la auditoría de nómina se realizó ampliación de plazo en el plan de auditoría, por tanto, finaliza en el mes de octubre de 2023.

No se consideran aspectos a mejorar.

Reporte Cualitativo
<p>Para el tercer trimestre se programaron 15 actividades de las cuales se desarrollaron en su totalidad, cumpliendo así con el 100% de lo programado.</p>

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del tercer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 60% del Plan Operativo del SST.

22 funcionarios realizaron el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupcion.

Se tenía programadas 4 actividades en el periodo:
"Ejecución mesas de trabajo para la gestión de los componentes del PAAC con equipo transversal",
"Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano II cuatrimestre", "Revisión y ajuste documento de programación y evaluación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano", "Desarrollar contenido e información para comunicación interna y externa en temas de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano", las cuales fueron cumplidas en su totalidad. En la vigencia se cuenta con un avance del 80%.

Para el tercer trimestre se tenía programado el desarrollo de 4 actividades: "Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) II cuatrimestre", "Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa II cuatrimestre", Realizar taller de lineamientos institucionales y buenas practicas en gestión del riesgo por proceso", "Ejecutar mesas de trabajo para la prevención, identificación y reporte oportuno en casos de materialización de riesgos por proceso", las cuales fueron cumplidas en un 100%. Se obtiene como avance en la vigencia de un 80%

Se ejecutó el 10% establecido en el plan operativo para las actividades:

1. Realizar la distribución de recursos asignados en la distribución de la cuota tomando en cuenta los resultados de la vigencia e históricos.

2. Ajuste de presupuesto carta de modificaciones.

El avance del 30% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Elaboración y envío del tercer boletín de asesoría del año 2023, por otra parte se avanzó en las tareas asociadas con: Elaboración y envío del cuarto boletín de asesoría del año 2023, Actualizar la caracterización de la oferta educativa para los estudiantes sordos de las 97 secretarías de educación certificadas.

El avance del 58% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Construcción del plan curricular del ciclo inicial de contenidos eduactivos accesibles, 20 CEA producidos y Realizar acciones de asesoría y asistencia técnica por demanda para fortalecer el uso de los contenidos educativos accesibles.

El avance permanece en el 30%, sin embargo se tuvo avance en las siguientes tareas: Informe de avance sobre la gestión y procesamiento del proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones educativas definidas para la vigencia

El avance permanece en el 10%, sin embargo se tuvo avance en las siguiente tarea: Documento de avance del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El avance del 60% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaborar y enviar propuestas para el desarrollo de asistencia técnica a las SE priorizadas para ello durante la vigencia 2023, Hacer seguimiento a las propuestas enviadas a las Secretarías de Educación, Actualización y divulgación del documento de Lineamientos de ruralidad y Informe consolidado de las acciones desarrolladas para la difusión del documento de Lineamientos de Ruralidad

El avance del 40% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Actualización del documento de Lineamientos de inclusión en educación superior.

El avance del 60% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaboración del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas, Diseño de la estrategia para la elaboración de los lineamientos y Validación de la estrategia propuesta para la elaboración de los lineamientos.

El avance del 83% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Elaborar una propuesta de investigación (SGC), Lectura y retroalimentación de la propuesta de investigación, Ajustes de la propuesta de investigación y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de tercer trimestre.

El avance del 40% corresponde al cumplimiento de la siguiente tarea: Comprensión de las características de diversidad que se encuentran en el contexto escolar con relación a la población sorda y la Ruta para la garantía de trayectorias completas.

El avance del 80% corresponde al cumplimiento de la siguientes tareas: Diseñar y construir la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe bicultural en básica secundaria, Socializar con pares expertos la propuesta de innovación, Ajustar la propuesta a partir del proceso de socialización con pares y Propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe bicultural en básica secundaria.

El avance permanece en el 40%, sin embargo se tuvo avance en la siguiente tarea: Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa

El avance del 60% corresponde al cumplimiento de las siguientes tareas: Diseñar el instrumento de construcción de la cualificación interna de la GE, Gestionar el instrumento de cualificación y Primera sesión de socializaciones de cualificaciones internas.

Un Documento preliminar

12 archivos

5 archivos

1 archivo

24 archivos

1 archivo

1 archivo

1 archivo

2 archivos

3 archivos

92 archivos

3 archivos

2 archivos

2 archivos

2 archivos

1 archivo

Se cuenta con 2 actividades programadas "Capacitación cultura de gestión de calidad por proceso" y "Revisión y Actualización Manual de Calidad", las cuales fueron desarrolladas y cumplen con un 100% en el periodo. Se obtiene un avance de 65% en la vigencia.

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 58 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 5

Finalizado: 35

Sin Iniciar: 18

Dado lo anterior se presenta un avance del 54% de una meta del 46% que se detalla en el plan operativo.

Se dio cumplimiento al porcentaje establecido para el tercer trimestre (20%), así:

1. Realizar las actualizaciones del PAA en el SECOP de acuerdo con la necesidad del area III TRIM (5%)
2. Actualizar información ejecución de PAA en el aplicativo dispuesto para esta labor y presentar en comité financiero junio (5%).
3. Actualizar información ejecución de PAA en el aplicativo dispuesto para esta labor y presentar en comité financiero julio (5%).
4. Actualizar información ejecución de PAA en el aplicativo dispuesto para esta labor y presentar en comité financiero agosto (5%).

Se relacionan 4 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

Se revisó y adelantó el trámite de 44 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 6 procesos de mínima cuantía, 1 contratación directa, 2 procesos de selección abreviada de menor cuantía y 2 procesos de selección abreviada por subasta inversa, adicionalmente se tramitaron 6 novedades contractuales, a saber: 3 cesiones, 1 modificadorio, 1 otrosí aclaratorio y 1 adición y prórroga

Con el fin de dar cumplimiento a cada uno de dominios del componente TIC para la gestión, se trabajó en los 9 hitos y las 16 actividades correspondientes a dar seguimiento a este producto, se atendieron 194 solicitudes por el sistema GLPI, entre los cuales se generaron 34 incidentes y 160 requerimientos.

Se realizó la evaluación de madurez de transformación digital mediante 17 preguntas.

Con el fin de dar cumplimiento al seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información en el INSOR, se trabajaron 4 HITOS y 18 actividades. Se trabajó el autodiagnóstico MSPI, donde se revisaron los 14 Dominios alcanzando a Septiembre una medición del 70%.

1. Se contestaron las peticiones, solicitudes internas y de conceptos dentro de los términos legalmente establecidos.
2. Se tramitaron las solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial y asistir a las audiencias de conciliación.
3. Se representó al INSOR en los procesos judiciales en que es parte.
4. Se actualizó la información de los procesos en el Ekogui.
5. Se proyectó el PROCEDIMIENTO PARA GESTIÓN DE COBRO COACTIVO.
6. Se proyectó el PROCEDIMIENTO PARA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN LA ETAPA DE JUZGAMIENTO.
7. Se elaboró y presentó el Informe de Gestión Semestral del Comité de Conciliación.
8. Se presentó el Comité de Conciliación el estudio de la Circular de la ANDJE que fija lineamientos para elaborar la Política de Prevención de Daño Antijurídico para el periodo 2024-2025.
9. Se presentó al Comité de Conciliación informe de avance de los procesos judiciales.

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 25% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 20% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 35% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Con el fin de dar cumplimiento al seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente tics para servicios, se trabajaron los 2 HITOS y las 8 actividades proyectadas para tal fin.

Se realizó la Publicación de información Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854, en el mes de Julio 29 informes, en el mes de agosto 27 publicaciones y para el mes de septiembre 18, para un total de 74 publicaciones en el III trimestre.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del tercer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 58% del Plan Operativo correspondiente: Inspecciones ambientales, indicadores, Disposición de residuos, guía de residuos, monitoreo mediciones, monitoreo de la bicicleta, capacitaciones, procedimiento, matriz, piezas, política y plan uso de papel.

Se cumplió el porcentaje pactado para el III trimestre (30%), así:

- 1- Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto II trim (5%).
2. Informe ejecutivo proyectos de inversión 1er semestre (5%).
3. Presentar el seguimiento de las metas a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción (10%).
4. Seguimiento Proyectos de inversión julio (5%).
5. Seguimiento Proyectos de inversión agosto (5%).

ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.

Actualización 1 procedimiento, 1 creado y 2 eliminados.

Actualización 5 formatos y 1 creado del proceso de Gestión Documental.

ELABORAR SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO -SGDEA EN LA ENTIDAD.

1 Documento

ACTUALIZAR ACTIVOS DE INFORMACIÓN

1 documento en excel d y archivos pdf correos trazabilidad.

REPORTE DE LOS TRES PRIMEROS TRIMESTRES DE RADICADOS EN LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE ORFEO

Tres carpetas con reportes en excel y archivos pdf

Para el trimestre III estaba previsto un avance del 35% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

4 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 63 envíos) - Capacitaciones
12 envíos en promedio semanales (86 productos (piezas y/o videos), 159 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
2 envíos en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 7 envíos) - Gestión Ambiental.
5 envíos en promedio al mes (15 productos (piezas y/o videos), 16 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.
3 envíos en promedio al mes (6 productos (piezas y/o videos), 9 envíos) - Planeación.
3 envíos en promedio semanales (34 productos (piezas y/o videos), 40 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses

Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, así como, la revisión de los videos realizados por CEA, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 47 publicaciones en el III trimestre

Se realizó publicación de los contenidos, así como, el apoyo a las piezas y convocatoria del webinar realizado el 29 de agosto, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 9 publicaciones en el III trimestre

Se realizó publicación de las fotos enviadas por el grupo de los talleres realizados en las diferentes entidades, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 3 publicaciones en el III trimestre.

Durante este III trimestre se realizaron diferentes reuniones con el grupo en las que se acordaron acciones para la producción de las campañas que se debían publicar en IV trimestre: Creación de guiones, grabación de videos, edición de videos y grabación de voces. Se escribieron 3 guiones, y se produjeron 3 videos con su respectiva edición.

Se realizó la producción y la publicación de la campaña del ITPS con una rotación semanal en cada red social (FB, IG, TW, LK) para un total de 42 publicaciones en el III trimestre.

Se realizó publicación de Los videos realizados por el grupo, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 9 publicaciones en el III

1 mesa de gestión del conocimiento
2 procedimientos

Se tenía programadas 2 actividades: "Gestión del Riesgo - Identificar áreas que presenten debilidades en la distribución adecuada de funciones" y "Gestión del Riesgo - Ejecutar lineamiento para la gestión de registros en los procedimientos controlados en el Sistema de Gestión de Calidad", las cuales, fueron desarrolladas y se cumple con un 10%. Se cuenta con un avance del 35% en la vigencia 2023

Para el tercer trimestre se programaron 22 informes de seguimiento, 1 campaña de autocontrol y 1 auditoría a nómina. Así las cosas, la dependencia de Control Interno desarrolló 22 informes de seguimiento y la campaña de autocontrol. La auditoría de nómina tuvo ampliación de plazo dentro del plan de auditoría, por tanto, finaliza en el mes de octubre de 2023.

Evidencia	Link Evidencia
<p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nominas correspondientes de julio a septiembre (pdf) 2. Informe Evaluacion de desempeño 3. Bitacora y capturas fotográficas actualizacion archivo de gestion (Historias Laborales) 4. Malla curricular y registro fotográfico de actividades de bienestar y capacitacion 5. Formato reporte cargos vacantes (julio - septiembre) 6. Diagnóstico 2. plan de prevision TH 7. Fichas de cargos vacantes actualizados - OPEC 8. Monitoreo actualizacion HV - Sigep y Declaracion de bienes y rentas 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u></p>

<p>Se deja evidencia en cada una de las carpetas como son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presupuesto. 2. Copasst 3. CCL 4. Simulacro 5. Evaluación 6. Matriz 7. Piezas 8. Manual 9. Evaluaciones medicas 10. Semana de la salud. 11. AT 12. Matriz 13. Inspecciones 14. Plan de mejora. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Archivo Pdf con las capturas fotográficas de las certificados del curso de integridad 2. Video en LSC codigo de integridad (Actualizado) 3. Documento codigo inegridad en lenguaje claro 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>
	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>

<p>Correos electrónicos</p> <p>Matriz de reporte</p> <p>Pieza gráfica</p> <p>Enlaces a la sede electrónica con acceso directo</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</u></p>
<p>Matriz mapa de riesgos Institucional versión 3</p> <p>Matriz de seguimiento mapa de riesgos II cuatrimestre 2023</p> <p>Correos electrónicos y presentación realizada</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</u></p>
<p>1. Se adjunta PDF de citación con los documentos soporte requeridos para revisar la cuota de inversión.</p> <p>2. Se adjuntan pantallazos de cargue de cuota y de envío a través de la plataforma PIIP. Incluye el archivo Excel con la cuota distribuida por proyecto de inversión.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</u></p>

<p>1. Metodología estrategia de asesoría, estrategia de asesoría consolidada y 97 Planes de trabajo de cada Sectetaría.</p> <p>2. Informe trimestral estrategia de comunicaciones</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u></p>
<p>1. Plan de producción de contenidos</p> <p>2. Memoria reunión de seguimiento educación inicial</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9</u></p>

1. Gestión implementación de la guía 2. Informe de avance de implementación de la guía 3. Procesar los resultados de la implementación de la guía	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10
1. Diseño de programa 2. Documento de avance del programa de cualificación 3. Documento ejecución primera fase programa de cualificación	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11
1. Propuesta de formación Secretaría de Educación Amazonas 2. Carpeta asistencia técnica César 3. Carpeta asistencia técnica Palmira	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12

<ol style="list-style-type: none"> 1. Propuesta asistencia técnica para la implementación de lineamientos 2. Cartas enviadas a Instituciones de educación superior 3. Memoria planeación lanzamiento lineamientos educación superior 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales 2. Plan estratégico para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos dirigidos a establecimientos educativos que atienden estudiantes sordos en contextos rurales 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de construcción del anteproyecto 2. Informe trimestral plan de uso, divulgación y evaluación de contenidos educativos accesibles 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u></p>

1. Socialización interseccionalidad 2. Archivo drive base de datos preliminar SIMAT 3. Documento linea base estudiantes sordos e interseccionalidad	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16
1. Socialización propuesta de innovación aulas paralelas 2. Diseño y construcción propuesta	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17
1. Diseño propuesta construcción indice 2. Equidad de género 3. Avance documento guía	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18
1. Diseño de cualificación interna 2. Gestión del instrumento	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19

Documento preliminar	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20</u>
Evidencias de los hitos2, 3, 4 y 5 del producto 21, correspondiente a las tareas para el tercer trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21</u>
2 videos 2 Informes Documento en excel	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22</u>
Un documento preliminar	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23</u>
20 entradas, 2 matrices en excel y dos documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25</u>

Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Un documento de avance, actualización del plan de trabajo del tercer trimestre y el plan de trabajo para el cuarto trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Un documento de avance y anexos de las 25 asistencias técnicas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>

Un documento de avance y actualización del plan de trabajo del tercer trimestre y el plan de trabajo para el cuarto trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>
Un documento de avance y un documento en excel	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u>
2 documentos de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u>
2 documentos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u>

<p>Un documento preliminar 2</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Presentación sesión "gestión por resultados" Correos electrónicos Documento revisado y cargado para aprobación en ITS</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>Descripción de la evidencia</p> <p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el III trimestre:</p> <p>Movimientos de almacén Informe de inventario aleatorio Reporte de mantenimiento y de infraestructura Mantenimientos preventivos de plataforma y puertas eléctricas Documentos cargados en el Sistema de Gestión de calidad Informe de seguimiento de Plan Anual y contratos vigentes. Reportes de plan de austeridad Resoluciones de reembolso de caja menor</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</u></p>
<p>Pantallazo última actualización de SECOP II trimestre III. Excel con última actualización de SECOP II reportada al 30 de septiembre. Actas comité financiero junio, julio, agosto.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</u></p>

1.seguimientos de ejecución PAC 2.Estados contables 2do trimestre 2023 3.seguimiento de ejecución presupuestal 2do trimetre 2023 4.Reporte balances de abril, mayo y junio de 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39
44 Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión 6 procesos de mínima cuantía 1 contratación directa 2 procesos de selección abreviada de menor cuantía 2 procesos de selección abreviada por subasta inversa 6 Novedades contractuales	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40
REPORTES PLANES INFORMES MATRIZ EVALUACIÓN	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41
MSPI MANUAL POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PLANILLAS DE ASISTENCIA INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN ETIQUETADO	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42

<p>Se cargan las siguientes evidencias:</p> <p>Formato reporte gestión defensa judicial Ficha contenido proceso judicial (EKOGUI) Correos electrónicos Plan operativo de defensa jurídica</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43</u></p>
<p>1. Informe de gestión de PQRSD trimestre III del 2023 2. Informe de Percepción de la Satisfacción III del 2023 3. Recomendaciones con ajustes razonables a partir del autodiagnóstico general de los criterios de accesibilidad, conforme a la NTC 6047 (Infraestructura) 4. Recomendaciones con ajustes razonables a partir del autodiagnóstico general de los criterios de accesibilidad, conforme NTC 5854 (accesibilidad web) 5. Diseño de un botón de agendamiento presencial o virtual a través del canal WhatsApp y se solicita a sistemas la creación del mismo en la Sede Electrónica del INSOR, adicionalmente se diseña un mensaje automático con indicaciones para la solicitud de la cita.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44</u></p>

<p>1. Reporte SIUT III trimestre</p> <p>2. Hilo de correos surgidos a partir de la mesa de trabajo desarrollada con el Director, líderes de proceso y profesionales de los equipos transversales de las áreas misionales , lider de comunicaciones, Profesional de la OAPyS, RceC. Enlace y captura de publicación.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45</p>
<p>1. Acta del 4 de agosto del 2023 del Comité de Gestión y Desempeño institucional</p> <p>2. Caja de herramientas de la Política de Participación Ciudadana, ubicada en el "Menú Participa", Sede Electrónica del INSOR.</p> <p>3. Propuesta de ajuste de la "Guía de Participación Ciudadana" e informe de espacio de capacitación "Navegando el Menú Participa"</p> <p>4. Propuesta de ajuste de la Guía de Participación Ciudadana y correo de entrega de la propuesta</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46</p>
<p>ESTUDIOS PREVIOS</p> <p>FICHA TECNICA</p> <p>ESTUDIO DEL MERCADO</p> <p>INFORMES TECNICOS</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47</p>
<p>Portal www.insor.gov.co - sección transparencia y accesibilidad</p> <p>Bitácora de publicaciones</p> <p>INFORME</p> <p>Registro de publicaciones WEB</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</p>

<p>ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE</p> <p>GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>El presente informe tiene como objetivo proporcionar información general del estado de avance y cumplimiento de las actividades planificadas en el Plan Operativo de Gestión Ambiental del trimestre julio a septiembre. Se han llevado a cabo una serie de acciones encaminadas a promover prácticas sostenibles y el cumplimiento de los objetivos ambientales de la entidad con un cumplimiento del 58%, las actividades ejecutados son: Inspecciones Ambientales Mensuales: Durante las inspecciones ambientales mensuales, se llevaron a cabo evaluaciones detalladas de áreas críticas como baños y la cafetería. Se examinaron aspectos fugas de agua, la gestión de residuos y la eficiencia energética en estas áreas.</p> <p>Seguimiento de Acciones Correctivas y Preventivas: Se estableció un sistema de seguimiento y control para las acciones correctivas y preventivas derivadas de las inspecciones. Esto implicó la asignación de responsabilidades claras y fechas de vencimiento para</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\49</p>
<p>1- Matriz de Indicadores II trimestre 2023, enlace acceso directo a informe de Indicadores de Gestión. Enlace acceso directo Seguimiento Plan de Acción.</p> <p>2- Excel seguimiento mensualizado por proyecto, presentaciones con corte a 30 de junio publicadas en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación.</p> <p>3- Actas del Comité de Gestión y Desempeño en versión borrador.</p> <p>4- Presentaciones de los proyectos de inversión a corte 31 de julio.</p> <p>5- Presentaciones de los proyectos de inversión a corte 31 de agosto.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</p>

<p>Carpeta actualización de procedimientos y formatos. 2 archivos soporte ITS solicitudes. Carpeta con documento SGDEA Carpeta con documento en excel Registro de Activos de Información y con los correos electrónicos de trazabilidad y aprobación Carpeta con cada uno de los trimestres, en donde se tiene archivos en excel con los reportes y los archivos pdf con los correos enviados a las áreas.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</u></p>
<p>1. Guion y correos electrónicos sobre pieza comunicativa del menú de Transparencia y Acceso a la Información. 2. Correo de conclusiones de la mesa de trabajo para la proyección de la semana de la transparencia. 3. Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente, III trimestre.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>

<p>4 envíos en promedio semanales (17 productos (piezas y/o videos), 63 envíos) - Capacitaciones</p> <p>12 envíos en promedio semanales (86 productos (piezas y/o videos), 159 envíos) - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)</p> <p>2 envíos en promedio al mes (7 productos (piezas y/o videos), 7 envíos) - Gestión Ambiental.</p> <p>5 envíos en promedio al mes (15 productos (piezas y/o videos), 16 envíos) - Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>3 envíos en promedio al mes (6 productos (piezas y/o videos), 9 envíos) - Planeación.</p> <p>3 envíos en promedio semanales (34 productos (piezas y/o videos), 40 envíos) - áreas / integridad y conflicto de intereses</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53</u></p>
<p>Se realizó edición y publicación de las piezas solicitadas, así como, la revisión de los videos realizados por CEA, según lo estipulado en el manual de imagen institucional a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 47 publicaciones en el III trimestre</p> <p>Se realizó publicación de los contenidos, así como, el apoyo a las piezas y convocatoria del webinar realizado el 29 de agosto, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 9 publicaciones en el III trimestre</p> <p>Se realizó publicación de las fotos enviadas por el grupo de los talleres realizados en las diferentes entidades, a través, de los canales de comunicación externos (FB, IG, TW, LK) para un total de 3 publicaciones en el III trimestre.</p> <p>Durante este III trimestre se realizaron diferentes reuniones con el grupo en las que se acordaron acciones para la producción de las campañas que se debían publicar en IV trimestre: Creación de guiones, grabación de videos, edición de videos y grabación de voces. Se escribieron 3 guiones, y se produjeron 3 videos con su respectiva</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54</u></p>

	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55
<p>- Se realizó la segunda mesa de gestión del conocimiento el 28 de agosto en donde se abordó el eje de compartir el conocimiento a través de las intervenciones de:</p> <p>relacionamiento con el ciudadano antes llamado servicio al ciudadano; gestión por resultados a cargo de la OAPyS; cursos a realizar de la escuela corporativa; y, Guía para la producción de contenidos audiovisuales con ajuste razonable para la Población Sorda Colombiana a cargo del proceso de promoción y desarrollo</p> <p>- Se gestionaron, aprobaron y publicaron los procedimientos de: compartir y difundir el conocimiento y, generación y producción del conocimiento</p>	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56
<p>Correos electrónicos</p> <p>Listado Maestro de documentos</p>	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57

1. Certificado gestión contractual Sireci Junio 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58
2. Certificado gestión contractual Sireci Julio 2023	
3. Certificado gestión contractual Sireci Agosto 2023	
4. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Junio 2023	
5. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Julio 2023	
6. Certificado obras civiles inconclusas Sireci Agosto 2023	
7. Informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano II cuatrimestre 2023	
8. Informe de seguimiento SUII II cuatrimestre 2023	
9. Certificado delitos contra la administración pública I semestre 2023	
10. Certificado acciones de repetición I semestre 2023	
11. Informe de seguimiento ekogui I semestre 2023	
12. Informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas I cuatrimestre 2023	
13. Informe de seguimiento plan de mejoramiento Contraloría -Sireci I semestre 2023	
14. Informe de seguimiento PQRSD semestre 2023	
15. Informe de evaluación independiente del	

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO		
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

<p>GESTIÓN EDUCATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.</p>
--------------------------	--	---

<p>GESTIÓN EDUCATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.</p>
--------------------------	--	---

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

Simimiento Plan de Acción Se

Dimensión	Meta 2023	Componente / Politica	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
--	---	--	---

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
--	---	--	---

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

Segundo Trimestre 2023

COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2023

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR

Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.
Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación	(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7) Medición trimestral.	Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>
--	--	---

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos
---	---	--

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda</p>

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Implementar plan de racionalización de trámites</p>

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto

<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR</p>
<p>Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR</p>
<p>Avance en la dimensión de información y comunicación</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la política de Gestión Documental</p>

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55) Medición trimestral. Medición trimestral.	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

			Proyección de av	
ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12
4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65

5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50
7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45

8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25
---	---	------------	---	----

9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16
---	---	------------	---	----

10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10

12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35
13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35

14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15
16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0

17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0
20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30

21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40
26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35

27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50
31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40

32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55

39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36
40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64

43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59
44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50
45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40

46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TICs para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0
48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10

49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45
51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15

52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40
53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29
55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30

57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20
58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56

ance del indicador		
3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano
65	100	Direccionamiento Estratégico

80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
65	100	Direccionamiento estratégico

30	100	Gestión Educativa
----	-----	-------------------

58	100	Gestión Educativa
----	-----	-------------------

30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa

60	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico

54	100	Gestión financiera
63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC

74	100	Gestión jurídica
75	100	Relacionamiento al ciudadano
60	100	Direccionamiento estratégico

85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC
20	100	Gestión de las TIC

34	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento Estratégico
55	100	Gestión documental

40	100	Relacionamiento con el ciudadano
50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones
0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico

35	100	Medición y mejora
89	100	Control interno / Planeacion y sistemas

Otros		
RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023

Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
----------------	-----------	------------

Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023
----------------	-----------	------------

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023

Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023

Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023
Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022

Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023
Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023

Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023

Seguimiento Segundo Trimestre (%)
45

43
12

30

50

45

25

30

10

35

35

0

15

0

20

40

0

30

30

20

30

35

40

35

30

40

40

50

40

40

30

35

40

35

32

55

44

40

14

58

67

50

40

50
10

39

45

15

40

43

29

13

40

20

55

Avance Segundo Trimestre	
<p>Para el trimestre se realizaron las siguientes actividades: 17 nominas (Sueldos, primas, vacaciones); Se organizaron 18 historias laborales de conformidad a las TRD; Reporte de cargos vacantes y previsión de talento humano, en el formato establecido para tal fin; Actualización del registro público de carrera administrativa, OPEC, Sigep; Monitoreo y actualización de las hojas de vida en Sigep, así mismo, se realizó el seguimiento al diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas; y por último, se desarrollaron las actividades de bienestar y capacitación propuestas en la malla curricular vigente . Con el desarrollo de las actividades antes mencionadas, se logra un avance del 45% de ejecución.</p>	

En el desarrollo de las actividades planteadas para el segundo trimestre del plan de trabajo del SG-SST se muestra con un cumplimiento del 43%, se ejecutaron las actividades propuesta y se mantienen en ejecución contante las programas de iniciar en los meses de febrero a noviembre, permitiendo un porcentaje de avance más de lo propuesto de los meses evaluados abril a junio, con el objetivo de mantener el cumplimiento y mejora continua del sistema las actividades, las tareas ejecutadas fueron:

Realizar inducción y reinducción (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades entre otros del SST) a los funcionarios, contratistas (internos y externos) y pasantes nuevos que hayan ingresado en el primer semestre: En los meses de marzo a junio se han realizado inducciones a los funcionarios y contratistas que ingresaron en el primer semestre una primera sesión para todos los contratistas y a medida que ingresa el personal nuevo de planta se realiza la sesión de inducción, para dar a conocer los riesgos identificados en el la matriz de peligros de acuerdo a la actividad a realizar, política integral, reglamento de higiene, reporte de accidentes de trabajo, elementos de protección personal y las responsabilidades a cumplir frente al sistema como reporte de eventos ATEL, actos o condiciones inseguras o condiciones de salud.

Gestionar capacitaciones para el COPASST: En el mes de abril se realizó la inscripción a los miembros del comité del curso de 50 horas del SG-SST, en donde 3 miembros del comité culminaron el curso y cuentan con el certificado emitido por la ARL Colmena.

Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de trabajo del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo del primer semestre: En reunión del mes de junio se realizó seguimiento de las actividades ejecutadas en el plan de trabajo del comité, dejando el registro en acta de reunión como: inspecciones y seguimiento de la misma, aprobación matriz de peligros y política integral e indicadores del SSST.

Realizar actualización acto administrativo CCL: Se proyectó el acto administrativo, Resolución para dar aclaración de las obligaciones e incorporan responsabilidades al Comité de Convivencia Laboral, así vincular la implementación del "Protocolo para la prevención, protección y atención de acoso sexual, acoso laboral y/o discriminación por razón del género en el ámbito laboral" para el INSOR

Se socializó a todos los funcionarios de la entidad, el código de integridad, así mismo se realizó una actividad en la que cada colaborador identificó el significado de cada valor, y por último se invitó a los funcionarios a realizar el curso de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Las dos actividades fueron desarrolladas en su totalidad, con la siguiente descripción:

* Se realiza actualización del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano versión 2023, el cual fue consultado en ejercicio de participación ciudadana entre diciembre 2022 y enero 2023, se comunica a través de la sede electrónica y se desarrolla reporte de I cuatrimestre de la vigencia

* Una vez revisado el reporte de avance por parte de los responsables de las actividades programadas, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, ejecutó monitoreo de segunda línea de defensa para validar la coherencia del reporte con la actividad y periodo del cronograma. Se evidencia actividades parciales en la estrategia de transparencia y acceso a la información en las actividades de registro de hojas de vida en SIGEP, publicación vigencia 2023 en la sección de transparencia registro de contratos (ordenes de compra) SECOP y registro de publicaciones del I la valoración de controles por proceso. Se aplicó el lineamiento para la identificación y administración de riesgos fiscales

* Se realizó actualización del mapa de riesgos institucional 2023 con la inclusión de los riesgos fiscales identificados en los procesos, según lineamiento de la Guía para la Administración de Riesgos del INSOR

* Se realiza monitoreo de riesgos de gestión, fiscales y de corrupción, donde se valida la coherencia de los controles establecidos, el plan de tratamiento de riesgos y las evidencias aportadas en el reporte según rol de la segunda línea de defensa en el primer cuatrimestre 2023

El día 4 de mayo se realizó el Comité Sectorial de Marco de Gasto de Mediano Plazo 2024-2027, donde la entidad presentó el Anteproyecto 2024 y las proyecciones financieras para los 3 años restantes tanto en funcionamiento como en inversión.

Durante el trimestre, como parte del diseño de la estrategia de asesoría se definió la metodología que se considerará para la implementación de la estrategia, la cual tendrá en cuenta: i) Casos exitosos de comunidad de aprendizaje y bibliografía, ii) Propuesta de montaje y operación de la plataforma de la comunidad y iii) Implementación de la comunidad de Aprendizaje. A partir de lo anterior, se genera la estrategia de asesoría consolidada, es importante señalar que esta estrategia de asesoría es general para las 97 Secretarías de Educación y a partir de ella el equipo elaboró el plan de trabajo para cada una de las secretarías.

Por otra parte, se definió los 5 parámetros de evaluación de la estrategia para la comunidad de aprendizaje en la que participarán principalmente las Secretarías de Educación interesadas, dichos parámetros son: i) Temas de asesoría y cómo se desarrollan las discusiones frente a esos temas, Participación del INSOR en procesos de asesorías solicitados, iii) ¿Cómo están participando en la comunidad de aprendizaje?, iv) Diálogos con participación del INSOR y v) Sesiones asincrónicas de diálogo.

Respecto al pilotaje de la estrategia con actores claves, se avanzó durante el trimestre en la denominada Comunidad de Aprendizaje que corresponde a un grupo en Whatsapp a través del cual profesionales del equipo de Gestión Territorial buscan fomentar un espíritu de colaboración y apoyo mutuo al invitar a los actores claves de las Secretarías de Educación a compartir sus experiencias de trabajo y necesidades con enfoque en la población sorda.

Adicionalmente, se avanzó en la actualización de la caracterización de la oferta educativa para estudiantes sordos de las Secretarías de Educación, así pues el equipo avanzó en el diligenciamiento del formulario de captura de información interna para obtener datos generales y específicos como: el número de intérpretes, permanencia de la vinculación de apoyos pedagógicos, centralización de oferta educativa para población sorda, entre otra información que les permita alimentar el tablero global que se está constuyendo para visualizar el estado de las Secretarías de Educación.

Se realizó el envío del segundo boletín a las 97 Secretarías de Educación, el cual tuvo por temática la "Educación sin límites" como entrada a los conceptos de ruralidad y ruralidad dispersa. y se

El plan de producción de contenidos educativos accesibles, no tuvo ajustes ya que una vez realizadas las revisiones pertinentes se determinó como versión final la propuesta generada en el primer trimestre.

Por otra parte, se avanzó en la construcción del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos accesibles para lo cual se generó un plan de trabajo con el fin de establecer actividades y responsables. En consideración a que se requiere revisión documental sobre primera infancia sorda, se elaboró un cuadro relacionando los documentos claves y quiénes del equipo de Contenidos Educativos Accesibles estarían encargados de su lectura y apropiación, para que a medida que se avanza en la lectura se diligencien las casillas de la rejilla de análisis que se diseñó para capturar los elementos importantes de la revisión.

Respecto a las actividades de participación ciudadana, en el segundo trimestre se dio inicio a la implementación de la evaluación de clases en vivo a través del instrumento que se ajustó y sobre el cual se realizó un análisis cuantitativo con las respuestas a la fecha. Adicionalmente, se hizo la convocatoria (formulario) a Instituciones Educativas interesadas en pertenecer a la sección "Oferta Educativa" de la plataforma Insor Educativo, la cual muestra las Instituciones que atienden población sorda en el país, obteniendo respuesta de 30 Instituciones.

Durante el trimestre se produjo 10 contenidos educativos de tipo contenido corto, clases en vivo y contenido literario, listados a continuación:

1. El gran lío del pulpo
2. ¿Cuál es el origen del día del trabajador?
3. ¿Por qué se conmemora el Día del Maestro?
4. Ricitos de oro
5. Miguel de Cervantes Saavedra
6. La aventura de Violeta comienza
7. Los entornos de Violeta
8. Los entornos de Violeta II
9. Hansel y Gretel

Durante el trimestre se culminó el diseño del cronograma y el plan de trabajo para la implementación de la ruta en las 10 nuevas Instituciones Educativas que fueron seleccionadas y que cumplen con los criterios para dicha implementación. Las instituciones seleccionadas corresponden a: IE Francisco Luis Hernández Betancur, IE de Soledad - INOBASOL, IE Escuela Normal Superior de Bucaramanga, IE para Poblaciones Especiales, IE Juan Nepomuceno Cadavid, IE Ricaurte, IE Escuela de la Palabra, IE Técnico Jose Eugenio Martínez, IE Técnico Industrial de Sabanalarga e IE Soledad Román Núñez.

Por otra parte, en el marco de las gestiones de implementación de la ruta se realizó un encuentro de articulación entre el equipo de Trayectorias Completas y Gestión Territorial con el fin de identificar el conducto a seguir a través de las Secretarías de Educación para establecer contacto con las Instituciones Educativas. En virtud de dicha articulación, se elaboró la pieza que se divulgaría a las Secretarías de Educación como parte de un primer acercamiento. Por otra parte, se realizó encuentros con las Instituciones Educativas de Cúcuta (Instituto Técnico Guaymaral) y Popayán (IE Normal Superior de Popayán y la Pamba) para la socialización de los resultados de la implementación de la oferta bilingüe.

Respecto al procesamiento de los resultados de la implementación de la ruta, se realizó encuentros virtuales de profesionales del equipo para analizar los resultados de la IE Liceo El Saber (Santa Marta) y la IE Normal Superior Neiva (Neiva). Adicionalmente, se avanzó en la construcción de los informes ejecutivos para algunas Instituciones Educativas en los que se presenta el análisis del procesamiento de los resultados.

Durante el trimestre, se generó las versiones finales del cronograma para los frentes de cualificación 1,2 y 4. A partir de las versiones de cronograma de cada frente se generó el cronograma combinado de la vigencia para la cualificación. En este sentido, se avanzó en la construcción de los documentos de avance donde se detalla en qué consiste cada uno de los frentes de cualificación y se generó los archivos donde se determina cada una de las 94 Instituciones Educativas a qué frente de cualificación harán parte considerando las condiciones y el estado de la oferta para sordos, así como qué líderes de Trayectorias Completas y Gestión Territorial acompañarían el proceso.

Por otra parte, se avanzó en el diseño de actividades y recursos para el programa de cualificación para lo cual de manera tentativa se ha avanzado en el diseño metodológico de lo que se denominaría Encuentros Regionales y algunas cartas preliminares de invitación por región con el fin de generar un espacio de diálogo e intercambio de saberes sobre las necesidades y condiciones de las Entidades que permita brindar, por parte de INSOR, orientaciones técnicas, didácticas y curriculares para el mejoramiento de la calidad de educativa del estudiantado sordo matriculado en las Instituciones Educativas.

Así pues, como parte de la ejecución del programa de cualificación se tuvo un primer acercamiento con la Institución Educativa Departamental la Esperanza de Villavicencio donde se efectuaron ejercicios de guiones para evaluación de estudiantes sordos. Asimismo, desde el equipo de Gestión Territorial se apoyó con el contacto telefónico a Secretarías de Educación para informar sobre el programa de cualificación y posterior, a quienes han manifestado su interés enviarla pieza con la información, como fue el caso de la Secretaría de Bucaramanga, Guainía, Meta, Nariño, entre otras.

Respecto al documento de orientaciones pedagógicas y didácticas de educación inicial, se realizó espacios de socialización y precisión de conceptos sobre el documento a la profesional que apoyará el equipo en dicha tarea con el propósito de que pueda avanzar en los ajustes pertinentes y compartidos en el documento de comentarios internos generados por el equipo de Trayectorias Completas.

Se elaboró el documento de insumo para la solicitud de actualización del costeo de la propuesta de servicios que se proyecta enviar al INPEC considerando los nuevos salarios y se elaboró la carta de propuesta preliminar que será actualizada una vez se cuente con el costeo final. Por otra parte, se elaboró el documento insumo para el costeo de la propuesta de servicios que se presentaría a la Secretaría de Amazonas.

Se generó la propuesta de asistencia técnica, la cual incluyó en su versión final a 2 Secretarías de Educación correspondientes a: Medellín y Tunja. Asimismo, se incluyeron 2 anexos en la misma propuesta, el primero asociado con categorías y atributos contemplados para el desarrollo de las asesorías a las secretarías de educación y el segundo una síntesis de resultados con respecto a los indicadores 7, 8 y 9 escogidos para la identificación para la selección de las secretarías.

Respecto a la implementación de la propuesta, se avanzó en distintos encuentros internos del grupo de Gestión Territorial con el fin de preparar las acciones y metodología tentativa de cartografía social a ejecutar en territorio. Sumado a ello, se realizó ajustes al plan de comisiones proyectado y se elaboró la agenda de visita a Ibagué y Tunja para solicitud de la comisión.

Finalmente, respecto a la actualización y divulgación del documento de lineamientos en ruralidad y ruralidad dispersa, conforme a encuentro de coordinaciones realizado con la subdirectora de Gestión Educativa se indica no realizar actualización de imagen institucional toda vez que el documento ya tiene una aprobación previa, por lo cual se procede al cargue en la plataforma

Durante el trimestre se culminó la elaboración del plan de trabajo para la divulgación de los lineamientos de inclusión en educación superior.

Por otra parte, se generó la versión final de la propuesta de asistencia técnica para la implementación de los lineamientos en educación superior elaborada para 11 Instituciones de Educación Superior a las cuales se elaboró su carta de presentación respectiva y se realizó envío. Cabe señalar que, la misma considera como metodología talleres de sensibilización, cualificación y talleres de tránsitos armónicos.

Respecto a la propuesta de asesoría para la divulgación de los lineamientos, se generó la versión final e incluye como metodología espacios sobre el estudiante sordo en contexto escolar, marco normativo y legal y segunda lengua para estudiantes sordos en educación superior.

En cuanto a las asistencias técnicas por demanda, se realizó espacios con la Universidad del Cauca, Universidad Uniminuto, la Universidad Nacional Abierta y a Distancia, Universidad Cooperativa de Colombia, Unicolsubsidio sobre comprensión de estudiantes sordos en Educación Superior, derechos humanos de las personas sordas, procesos de educación inclusiva de personas sordas en educación superior con mayor énfasis en los procesos de segunda lengua, estrategias didácticas y pedagógicas, entre otros. Por otra parte, cabe señalar que se tuvo un encuentro con la Universidad Pedagógica Nacional con el fin de dialogar sobre la viabilidad/intención de suscribir un convenio, a partir del ejercicio se elaboró y envió la primera versión del estudio previo para revisión de la Universidad.

Asimismo, se han tenido mesas técnicas con el DANE en relación con el mantenimiento de la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación establecidas por la UNESCO, para ello el equipo generó de manera autónoma un informe de avance sobre este ejercicio hasta la fecha.

En virtud de las acciones realizadas en el trimestre, se elaboró el documento de avance sobre las acciones de divulgación de los lineamientos de inclusión de población sorda en Educación Superior. Finalmente, respecto al documento de lineamiento sobre educación superior, el mismo se encuentra pendiente de cargue en la plataforma Insor Educativo dado que la misma está

Se avanzo en la construccion del plan de trabajo para actualizacion del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en Instituciones Educativas rurales y rurales dispersas, este plan de trabajo se compone de 4 momentos de recolección y análisis de información referente a la cobertura, caracterización poblacional y territorial, y oferta educativa bilingüe bicultural, considerando como fuentes: i) SIMAT 2022, ii) Información disponible en INSORLAB, iii) Estudio de caso y iv) Procesamiento de la información.

Bajo este panorama, como parte de la implementación del plan de trabajo se avanzó en la recopilación de información SIMAT 2022, a partir de la cual se procedió a realizar mesa de trabajo con profesionales del equipo y mesa de datos de la Subdirección de Gestión Educativa con el propósito de determinar las variables relevantes y disponibles para uso.

El plan de construcción del anteproyecto de investigación educativa se elaboro y cummno en el primer trimestre. Se adjunta nuevamente como evidencia.

Respecto a la elaboración de la propuesta de investigación, durante el trimestre se llevó a cabo un encuentro al interior del equipo de Contenidos Educativos Accesibles para establecer algunos acuerdos preliminares sobre el anteproyecto, a partir de ello se dio inicio al proceso búsqueda de antecedentes de proyectos donde valoren el uso de contenidos educativos. Así pues, el ejercicio en el que se ha avanzado corresponde al diligenciamiento del formato de antecedentes donde cada profesional va consignando la información clave de los documentos que va encontrando al respecto. Cabe mencionar, que esta actividad se realiza con el fin de conocer qué información existe que permita dar argumento y soporte a la propuesta que se construya.

Finalmente, se elaboró el informe de promoción y evaluación de las acciones desarrolladas durante el segundo trimestre, el cual contiene acciones sobre la edición de nuevos términos a ser incluidos en el diccionario de Lengua de Señas Colombiana (LSC), actualización de información de las instituciones educativas en la sección oferta educativa de la plataforma Insor Educativo, elaboración de piezas y videos informativos, entre otros. Es importante señalar que el informe de promoción y evaluación de las acciones del primer trimestre, se presentó en su versión final en dicho trimestre por favor remitir a la quidencia de dicho periodo.

Durante el trimestre se avanzo en la recopilación de información y comprensión sobre los fundamentos conceptuales de interseccionalidad con el propósito de dimensionar los distintos escenarios que en el contexto escolar presenta la población sorda. A partir de este ejercicio, se generó un documento que se constituye de aspectos históricos, principios y categorizaciones que el Ministerio de Educación Nacional viene empleando para la comprensión de la identidad en términos biológicos, sociales y culturales, en el abordaje del aspecto educativo, específicamente con personas sordas; asimismo, particularidades de la subcategorías de interseccionalidad y enfoques diferenciales.

Por otra parte, desde la mesa de equidad de género de la Subdirección de Gestión Educativa se llevó a cabo diversos encuentros con el propósito de: i) proyectar cronograma de acciones hasta el mes de mayo, ii) Realizar la cualificación sobre enfoque de género e interseccionalidad a los equipos de la subdirección, iii) realizar seguimiento respecto a los avances del enfoque en cada uno de los equipos y iv) Realizar revisión de la base preliminar del SIMAT 2022 para actualización del documento de índice de paridad en contexto escolar para la población sorda. Esta acción

corresponde al 1.2% de avance sobre el total de porcentaje asignado a esta tarea.

Durante el trimestre, se generaron avances en la elaboración del cronograma y plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación pedagógica y se generó sus versiones finales, es importante mencionar que las acciones de este producto están dirigidas a los docentes de las aulas paralelas de secundaria de la Institución Educativa Antonia Santos de Cartagena. Por otra parte, se avanzó en el documento propuesta que se contempla para los grados 6 y 7 de los docentes de la Institución en mención, considerando cualificación sobre la Lengua de Señas Colombiana, así como abordar temas conceptuales de la Lengua de Señas Colombiana y el papel con la oferta bilingüe para sordos.

Se culminó el plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la propuesta del índice de inclusión, los cuales fueron retroalimentados por miembros del equipo de Trayectorias Completas. El plan de trabajo contempla una preparación preliminar considerando el pilotaje de la oferta bilingüe que se realizó el 2022, un segundo instante sobre la construcción de la base técnica del índice considerando aspectos claves de oferta bilingüe y un tercer momento, asociado con la indagación de complementos técnicos del índice.

Por otra parte, desde la mesa de equidad de género de la Subdirección de Gestión Educativa se llevó a cabo diversos encuentros con el propósito de: i) proyectar cronograma de acciones hasta el mes de mayo, ii) Realizar la cualificación sobre enfoque de género e interseccionalidad a los equipos de la subdirección, iii) realizar seguimiento respecto a los avances del enfoque en cada uno de los equipos y iv) Realizar revisión de la base preliminar del SIMAT 2022 para actualización del documento de índice de paridad en contexto escolar para la población sorda. Esta acción

Durante el trimestre se avanzó en el diseño del instrumento de construcción de la cualificación interna, para ello el equipo de Contenidos Educativos Accesibles ha ido construyendo el documento donde se detalla cuáles son las estrategias que dan formato al instrumento y que se han determinado preliminarmente en 4 partes: i) Centro documental en Classroom, ii) Cine foro/video taller, iii) Mesas dialogantes y iv) Grupo de profundización; esto con el objeto de brindar elementos teóricos y herramientas prácticas para ampliar el conocimiento y fortalecer las competencias del equipo de profesionales de la Subdirección de Gestión Educativa.

Por otra parte, se llevó a cabo un encuentro al interior del equipo de Contenidos Educativos con el propósito de identificar algunos elementos de gestión de instrumento como: generación de un repositorio de relatorias, identificación de temas de interés por parte de los otros equipos de la subdirección.

Finalmente, cabe señalar que durante el trimestre en el marco del presente producto se desarrollaron diversos espacios de cualificación interna relacionados con uso de la plataforma Insor educativo, enfoque de equidad de género, la persona sorda, cualificación a intérpretes sobre

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance con el análisis de la información recolectada del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda.

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las cinco (5) tareas del plan operativo así: 1) Conformación de un Staff de ocho (8) estudiantes. 2) Elaboración de materiales informativos para publicar, se avanzó en los procedimientos de investigación de las temáticas: a) Primera Infancia y cultura sorday b) Justicia en Ideas de investigación. 3) Presentación del Informe de avance 2 trimestre sobre las solicitudes internas y externas sobre datos disponibles. 4) Se realizaron acciones de recuperación del conocimiento implícito de funcionarios INSOR de la temática del Programa Bilingüe de Atención al menor de 5 años y Programa Bilingüe Bicultural del INSOR. 5) Para el caso del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes ITPS se identificaron los actores que intervienen en la construcción del documento

Durante el segundo trimestre se realizaron dos (2) tareas: 1) Se llevó a cabo El evento de divulgación "Actualización en primera infancia sorda - Contexto Sociopolítico y Experiencias" el pasado 28 de abril de 2023 y 2) La preparación y logística del segundo evento de divulgación:Estrategias de divulgación y análisis de resultados del Evento "Actualidad de la atención de justicia para las personas sordas"

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance sobre la estrategia de implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística, frente al alistamiento del estudio

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las cinco (5) tareas del plan operativo así: 1) La entrega del documento "Las relaciones semánticas y la estrategia de difusión". 2) La elaboración del documento del proceso de investigación: Descripción de las 'expresiones propias' de la Lengua de Señas Colombiana (LSC). 3) Documento preliminar 1 de la estrategia de fortalecimiento del servicio de interpretación de nuestra entidad. 4) Las 20 entradas de la Evaluación de Competencia Comunicativa en LSC (ECOLSC) y 5)Documento preliminar 1 elaboración ECOLSC

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance sobre la propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe.

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar de avance sobre la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC.

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 del desarrollo de la estrategia de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas implementada

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda.

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre el avance de la estrategia de promoción de la salud auditiva

Durante el segundo trimestre se construyó el protocolo de orientación para la atención lingüística y comunicativa de los niños sordos en la primera infancia, como documento preliminar, así mismo se presenta el informe de asistencia técnica realizado en la Escuela Colombiana de Rehabilitación ECR-INSOR y el mapeo de los programas de trabajo social, educación inicial, terapias, psicología, medicina y derecho y el cruce de estos programas con las ciudades donde hay mayor concentración de población sorda

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las cuatro (4) tareas del plan operativo así: 1) Informe de resultados. 2) Informe de la difusión de la Guía. 3) Informe de socialización del documento con los actores involucrados. 4) Alcance y cronograma del Diseño y validación del documento "La experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos".

Durante el segundo trimestre el grupo interno de trabajo, se enfocó en las dos (2) tareas del plan operativo así: 1) Informe preliminar del documento de la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo y 2) Relación de contenidos accesibles

Durante el segundo trimestre se construyó el documento preliminar 1 sobre el Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación

Se ejecuta mesas de trabajo y se somete aprobación por parte del Comité de Gestión y Desempeño Institucional la política del sistema integrado de gestión, con ajustes en la intención, compromiso y objetivos de la misma

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron 19 movimientos de almacén: 4 salidas de elementos devolutivos al servicio, 5 salidas de elementos de consumo, 2 reintegros al almacén, 3 entradas de elementos devolutivos y 5 entradas de elementos de consumo.

Durante el mes de junio, se lleva a cabo el inventario trimestral aleatorio de bienes. Del total de 221 bienes sujetos a la toma física al 7 de junio de 2023 en el aplicativo de inventarios del INSOR, se identificaron físicamente 221 de ellos, lo cual corresponde a un porcentaje de exactitud del 100%.

Para el inventario aleatorio de bienes de consumo se validaron 73 referencias, de elementos de un total de 246 referencias lo que equivale a un 30% de los bienes de consumo. Una vez realizada la toma física de elementos de consumo, no se encontraron diferencias entre las cantidades identificadas y las registradas en el sistema, por lo que la exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se realizaron 14 comisiones. 8 de Gestión Educativa y 6 de Promoción de derechos.

3.Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Se reportará en otro periodo.

4.Gestión de la Infraestructura

Durante el trimestre se gestionó la garantía por el mantenimiento de la planta eléctrica. Se llevó a cabo el mantenimiento correctivo para la greca por un costo de \$200.000

5.Certificación RETIE.

Se realizaron las siguientes actividades: (i) Se realizó informe de seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (informe trimestral); (ii) Se cargó el archivo PAA con la última modificación realizada en SECOP a corte 29 de junio; (iii) Se cargan actas y presentación en Power BI con el detalle del seguimiento presupuestal realizado; (iv) Se cargan los archivos que soportan los ajustes del PAA en el trimestre y las modificaciones realizadas sobre el presupuesto.

<p>1. Se realizó solicitud y asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de abril, mayo y junio de 2023</p> <p>2. Reporte estados financieros I trimestre 2023 en el CHIP de la CGN</p> <p>4. En los meses de abril, mayo y junio de 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas. Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.</p> <p>5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de abril, mayo y junio de 2023</p> <p>6. se El INSOR en el 1er trimestre de la vigencia 2023, a nivel de compromisos ejecutó \$3.235 millones con respecto al total del presupuesto vigente para el período que es de \$14.123 millones; esta ejecución mayormente está dada en gastos de inversión por valor de \$1.640 millones en su gran mayoría a contratos de prestación de servicios profesionales; en gastos de personal por valor de \$1.395 millones correspondiente al pago de la nómina del personal de planta del INSOR.</p> <p>7. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generó los libros oficiales (caldes y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento de los meses de enero</p>
<p>Se revisó y adelantó el trámite de 74 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 5 procesos de mínima cuantía , 1 proceso de selección abreviada de menor cuantía y 2 órdenes de compra</p>
<p>Se identificaron los sistemas de información de propiedad de la Entidad y su uso actual; se realizó un análisis de los casos de uso reportados por los usuarios mediante la mesa de ayuda.</p>
<p>Se desarrollo el autodiagnostico de MSPI, se efectúo análisis GAP para identificar brechas con la norma ISO 27001:2022, se actualizo la eclaración de aplicabilidad, se actualizó la matriz de declaración de aplicabilidad, el plan de sensibilización seguridad y privacidad de la información, se efectúo el reporte de actividades de sensibilización de seguridad y privacidad de la información durante el segundo trimestre, y se efectúo el reporte indicadores de seguridad y privacidad de la información segundo trimestre.</p>

<p>1. Se contestar las peticiones, solicitudes internas y de conceptos dentro de los términos legalmente establecidos, por lo cual no se registró eventos en el reporte trimestral de Variación del número de acciones de tutela que invoquen derecho de petición del trimestre en curso con respecto al trimestre anterior.</p> <p>2. Se tramitaron las solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial y asistir a las audiencias de conciliación, como se evidencia en la Matriz de evidencia sobre solicitudes de conciliación.</p> <p>3. Se representó al INSOR en los procesos judiciales en que es parte, como se evidencia en la Matriz de procesos judiciales atendidos</p> <p>4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui, como se evidencia en el Reporte generado para cada proceso en el Ekogui.</p> <p>5. Se evaluó la litigiosidad del INSOR y se estableció la viabilidad de formular nueva directriz de conciliación de la entidad, como se evidencia en el Acta de sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial</p> <p>6. Se revisó y actualizó el PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO DE SENTENCIAS, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES PRGJ07 para ajustarlo a la reglamentación del DUR del Sector Hacienda y Crédito Público, como se evidencia en el registro de la solicitud de aprobación publicación del PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO DE SENTENCIAS, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES PRGJ07 actualizado.</p> <p>7. Se solicitó a la ANDJE la realización de capacitaciones para los funcionarios que tienen roles en el ekogui de Administrador, Jefe de Oficina Asesora Jurídica, Secretario Técnico de Conciliación, Abogado y Formulador de PPDA, y se asistió a la capacitación convocadas por la ANDJE, como se evidencia en el correo de solicitud de capacitaciones dirigido por la OAJ a la ANDJE y el certificado de asistencia emitido.</p> <p>8. Se consolidó y se solicitó la publicación del normograma institucional, como se evidencia en el registro de la solicitud de publicación del normograma institucional.</p> <p>9. Se presentó al Comité de Conciliación el estado de los procesos judiciales y conciliaciones activos.</p>	<p>Fila 16. Informe de gestión de PQRSD trimestre I del 2023: En el I Trimestre de 2023 se recibieron en total 311 PQRSD. El canal más utilizado es el Correo electrónico con 68.5%, seguido del Formato web con 19.3% XX%. Los temas más consultados fueron: Talleres de lengua se señas para personas jurídicas con 12.9%; seguido Inclusión educativa con 12.5% y en tercer lugar, Solicitud de información INSOR con 11.9%.</p> <p>Fila 21. De las 223 PQRSD que ingresaron durante el II trimestre del presente año, se diligenciaron 45 encuestas, evidenciando que tan solo un 20.4% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 11 ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 34 ciudadanos oyentes. Se observa que las 45 encuestas, que corresponden a 201 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 75.62% y 18.40%, mostrando un nivel de satisfacción de 90.4% para el trimestre.</p> <p>Fila 25. Se consolidan dos informes que dan cuenta de las capacitaciones relacionadas a la gestión de PQRSD: "Reto: Resuelve la PQRSD" y "Socialización Modelo Estado Ciudadano"</p> <p>Fila 28. Se lleva a cabo la socialización del Modelo Estado Ciudadano, en el marco del plan institucional de capacitación.</p> <p>Fila 30. Documento actualizado de acuerdo a la normatividad legal vigente.</p>
<p>Fila 16. Se envían datos de operación a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para ser consignados en la plataforma SUIT.</p> <p>Fila 22. Se llevan a cabo dos sesiones de trabajo para unificar formulario de acceso a la solicitud del otro procedimiento administrativo Asistencia técnica sobre Población Sorda.</p>	

Fila 16. Se lleva a cabo la puesta en común de la Caracterización de la Ciudadanía y grupos de valor INSOR 2022, en el marco del plan institucional de capacitación.

Fila 19. Se reportan las acciones desarrolladas por las dependencias, del primer cuatrimestre, de acuerdo al Plan de Participación Ciudadana.

Fila 23. Se consolida la información del primer semestre de la estrategia de participación ciudadana INSOR Contigo.

Fila 27. Se reportan como buenas prácticas y avance de resultados la Socialización interna de la Caracterización de ciudadanía y grupos de valor 2022; INSOR contigo, primer semestre; Gestión de preguntas frecuentes en redes sociales y sede electrónica.

En cumplimiento del Hito de Publicación de información Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854, se cumple con el reporte en Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el segundo trimestre.

GESTIÓN AMBIENTAL

Para el mantenimiento del sistema de gestión ambiental vigencia 2023, se ejecutaron las actividades y tareas del segundo trimestre del plan operativo, se cumpliendo con él 39 % de lo propuesto, a continuación, se describen cada una de las actividades realizadas:

Reporte de riesgos ambientales

Reunión con planeación para la identificación de riesgos: En el mes abril se realizó mesas de trabajo con el proceso de planeación para la actualización de la matriz de riesgos del sistema ambiental, realizando un primer reporte en el mes de mayo.

Actualización matriz de riesgos: Desde el mes de abril se cuenta con la matriz de riesgos actualizada, en la cual se definieron los controles que se encuentran en marcha.

Actualizar matriz de aspectos impactos ambientales

Matriz de aspectos impactos ambientales: Se realizó la actualización de la matriz de aspectos impactos ambientales, se unificaron las actividades administrativas y operativas, el documento se encuentra publicado en el aplicativo de calidad.

Inspecciones ambientales:

- Inspección Baños: Se Identificó el mal uso por parte de los colaboradores, hubo taponamiento en sanitarios y daños el sistema de descarga de agua, por tal motivo están fuera de servicio 2 baños por cada piso en baño de damas.
- Inspección de área cafetería: SE Identificando la llave del agua de lavaplatos esta averiada con fuga, generando un consumo adicional.

- * Se realizó seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto del primer trimestre de la vigencia
- * Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción I TRIM
- * Se efectuó el seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación (DNP) con corte abril
- * Se efectuó el seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación (DNP) con corte mayo

Se identifican los documentos electrónicos que genera y son susceptibles de preservar a largo plazo. Adicionalmente, las ubicaciones de almacenamiento y las dependencias, en donde se encuentra material audiovisual

Fila 14. Se realiza la gestión para la producción y divulgación de las piezas audiovisuales sobre los principios de la Ley 1712 de 2014.

Fila 17. Se ajusta el Manual de Transparencia y Anticorrupción del INSOR, de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes.

Fila 22. Se realiza el monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente II trimestre

Tras acordar con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) las acciones comunicacionales sobre los contenidos a publicar a través de los canales de comunicación internos del INSOR, se realizaron los copys o guiones de los productos de comunicaciones (piezas y/o videos), se diseñaron o editaron y se hicieron los envíos correspondientes a través de los canales internos pertinentes.

Acorde a los planes de comunicación mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se realizaron diferentes acciones comunicacionales que fueron publicadas a través de los canales externos de comunicación de la entidad.

Se envió a los procesos de promoción y desarrollo y gestión educativa el borrador de la ficha de caracterización para su revisión y posterior aprobación

-Se realizó el consolidado de 30 mapas del conocimiento de los 91 procedimientos identificados en el aplicativo ITS, correspondientes a procedimientos de los procesos de. talento humano, gestión de bienes y servicios, gestión educativa, direccionamiento estratégico, gestión tics, comunicaciones, relacionamiento con el ciudadano

-Se realizó la primera de gestión del conocimiento el 26 de abril en donde se dio a conocer y recordar conceptos básicos (gestión del conocimiento, innovación) roles y replicas MEN

* Se desarrollan actividades asociadas al mantenimiento de los componentes del Sistema de Control Interno, especialmente a lo relacionado con Información y Comunicación (comunicación Interna-intranet). En el marco de la Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno se realiza registro de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

En el segundo trimestre de la vigencia se realizaron las siguientes actividades por parte del proceso, así:

1. Certificado Gestión Contractual Marzo 2023
2. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Marzo 2023
3. Informe Austeridad en el Gasto I Trimestre-2023
4. Informe de Seguimiento Plan de Acción -Sector I Trim 2023
5. Informe Formalización del empleo INSOR
6. Certificado Gestión Contractual Abril 2023
7. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Abril 2023
8. Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal I cuatrimestre 2023
9. Informe de Seguimiento Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022
10. Informe de Seguimiento Contable I Trim 2023
11. Informe de seguimiento Indicadores I trimestre
12. Informe de seguimiento plan de mejoramiento I trimestre 2023
- 12.1 Plan de Mejoramiento INSOR 2023 Versión 1 Consolidado
13. Informe de Seguimiento Rendición de Cuentas I Cuatrimestre 2023
14. Informe Seguimiento Racionalización de Trámites SUIT I Cuatrimestre 2023
15. Informe Seguimiento Riesgos I Cuatrimestre 2023
- 15.1 Matriz Seguimiento Riesgos de Corrupción I Cuatrimestre 2023
16. Seguimiento Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano I Cuatrimestre 2023
17. Seg Evaluación Independiente del Estado del SCI-INSOR I 2023
18. Mapa de Aseguramiento
19. Seguimiento SIGEP
20. Plan Anual Adquisiciones
21. Certificado Gestión Contractual Mayo 2023
22. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Mayo 2023
23. Auditoria Proyectos de Inversión 2022
24. Auditoria NTC 6047

Seguimiento Segundo Trimestre	
Dificultades	Aspectos a Mejorar
Ninguna	Ninguna

<p>Por la rotación de personal hay reprocesos y se hace necesario realizar retroalimentaciones, por tanto las planeaciones de las actividades del plan de trabajo de SST se hacen en tiempo tardidos.</p>	<p>Apropiación de la responsabilidad de los colaboradores en la participación de las actividades del SST capacitación y programas SST, es muy baja la participación.</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguna</p>

No aplica	No aplica
No aplica	NO aplica
No aplica	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna

Ninguna	Ninguna
Ninguna	Ninguna
El almacenamiento y la copia de seguridad de los productos audiovisuales generados por la Subdirección	Disponibilidad de dispositivos de almacenamiento

Ninguna	Ninguna
No aplica	Los tiempos en la asignación de encargado en la Jefatura de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

<p>Se presenta dificultad en el proceso de Gestión de Bienes y Servicios al momento de estructurar los estudios de mercado de los procesos asignados en el PAA, teniendo en cuenta que NO se cuenta con la disposición y participación de los proveedores.</p>	<p>Se deben buscar alternativas para mejorar el seguimiento de cada una de las actividades contempladas en el plan operativo</p>
<p>La cantidad de ajustes realizados en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) para el segundo trimestre. La mayoría se deben a la apertura de contrataciones posterior al vencimiento de la circular N°100-005-2022 de la Función Pública en la cual se limitaba la contratación por prestación de servicio (dejandolas por un término de 4 meses).</p>	<p>Se debe mejorar el ejercicio de planificación de las necesidades de contratación, con el fin de disminuir el número de modificaciones o ajustes en SECOP.</p>

<p>No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del 2do trimestre de 2023</p>	<p>No aplica</p>
<p>N.A.</p>	<p>N.A.</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Se deben dar de baja los aplicativos que son de consulta histórica y no se encuentran en uso en la actualidad, frente a los casos de uso se debe optimizar los tiempos de respuesta de acuerdo a ANS establecidos.</p>
<p>La última actualización de la norma ISO 27001:2022, implica la actualización de los controles y de los riesgos nuevos definidos en la misma, así como eliminar o complementar otros controles establecidos.</p>	<p>Alinear toda la documentación TI a la nueva actualización de la norma ISO 27001:2022, aplicable a nivel interno y externo.</p>

<p>El Jefe de la OAJ fue encargado del cargo de jefe de la OAPyS a partir del mes de Junio de 2023, lo que generó sobrecarga de actividades y congestión para atender requerimientos.</p>	<p>Ninguno por resaltar.</p>
<p>Fila 16. No. Fila 21. No. Fila 25. No. Fila 28. No. Fila 30. No Fila 39. No..</p>	<p>Fila 16. No. Fila 21. No. Fila 25. No. Fila 28. No. Fila 30. No Fila 39. No..</p>
<p>Fila 16. No Fila 22. No.</p>	<p>Fila 16. No Fila 22. No.</p>

Fila 16. No. Fila 19. No Fila 23. No. Fila 27. No.	Fila 16. No. Fila 19. No Fila 23. No. Fila 27. No.
Ninguna	Accesabilidad de los documentos desde las areas que los crean y originan, deben entregarlos para publicarlos en forma accesible.

<p>La demora en la aprobación de documentos por calidad y cargos por la falta de asignación del líder encargado, para aprobación de documentos desde la oficina de planeación y sistemas.</p>	<p>Apropiación de la responsabilidad de los colaboradores en buenas prácticas ambientales, no se realiza una adecuada disposición de residuos en los puntos ecológicos, por más campañas que se realicen.</p>
<p>No aplica</p>	<p>No aplica</p>
<p>Para la elaboración del documento se tuvo que preguntar a las diferentes dependencias, debido a que la información no se encuentra centralizada.</p>	<p>Este documento no es el definitivo, sino que contiene información parcial para elaborar el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA</p>

Fila 14. No. Fila 17. No. Fila 22. No.	Fila 14. No. Fila 17. No. Fila 22. No.
No se han podido enviar algunos productos con video en LSC por falta de disponibilidad de intérpretes para revisión de guiones y traducción.	No aplica
No aplica	No aplica
N.A.	N.A.
Ninguna	N.A.

No aplica	<p>Los tiempos institucionales para el desarrollo de compromisos externos (FURAG 2022) generaron retrasos en el desarrollo de informes institucionales, obligando al aplazamiento de algunas Aactividades</p>
<p>El informe de Evaluación FURAG, que se tenía programado en el mes de abril de 2023, se desarrollará en el mes de julio de 2023, teniendo en cuenta el cronograma establecido por el Departamento Administrativo de la Función Pública.</p>	<p>No se presentan aspectos a mejorar durante el segundo trimestre.</p>

e

Reporte Cualitativo

Para el segundo trimestre se programaron 15 actividades de las cuales se desarrollaron en su totalidad, cumpliendo así con el 100% de lo programado.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte segundo trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 43% del Plan Operativo correspondiente: Inducciones, COPASST, CL, Brigada, política, divulgaciones, AT, Psicosocial, Inspecciones, Plan de mejora.

Se realizo la primera actividad de apropiación y uso del codigo de integridad.

Para el II trimestre de programaron 2 actividades "Actualizar y comunicar Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre" y " Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en avance Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre", las cuales comprometían el 30% en el periodo y fueron cumplidas en 100%.

Se tenían programadas para el segundo trimestre el desarrollo de 3 tareas : "Ejecutar mesas de trabajo para la revisión de riesgos de gestión y de corrupción y valoración de controles por proceso"; "Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2023 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) I cuatrimestre" y "Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa I cuatrimestre" las cuales tenían una proyección del 50% de avance en el periodo y fueron cumplidas en un 100%

Mesa Sectorial MGMP 2024-2027

El avance del 25% corresponde a la realización de las tareas e hitos: Diseñar la estrategia de asesoría, Estrategia de asesoría diseñada, Definición de los parámetros de evaluación de la estrategia y Elaboración y envío del segundo boletín de asesoría del año 2023.

El avance del 16% corresponde al desarrollo de la tarea correspondiente a: Diseñar el plan de producción de contenidos educativos accesibles y 10 CEA producidos.

El porcentaje de avance del 30% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a: Diseñar un cronograma para la implementación de la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones Educativas establecidas para la vigencia, Cronograma de actividades para desarrollar la Ruta de implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en Instituciones Educativas, Plan de trabajo de la Ruta para implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en las instituciones educativas seleccionadas para la vigencia, Seleccionar las instituciones educativas que cumplan los criterios para implementar la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en la vigencia e Informe de avance sobre la gestión y procesamiento de la Ruta para implementación, seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en las instituciones educativas definidas para la vigencia.

El porcentaje de avance del 10% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a: Establecer un cronograma para el diseño y desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda, Cronograma de actividades sobre el diseño y desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda y Documento de avance del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El porcentaje de ejecución se mantiene en 35% y se proyecta avance porcentual para el III Trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se generaron avances en las tareas e hitos correspondientes a: Elaborar y enviar propuestas para el desarrollo de asistencia técnica a las SE priorizadas para ello durante la vigencia 2023, Propuesta de asistencia técnica para las secretarías de educación seleccionadas, Implementación de la propuesta de asistencia técnica y Actualización y divulgación del documento de Lineamientos de ruralidad.

El porcentaje de avance del 35% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a: Elaborar el plan de trabajo para la divulgación de lineamientos de inclusión en educación superior a partir de acciones de asesoría, Plan de trabajo para la divulgación de lineamientos de inclusión en educación superior, Elaborar la propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos en educación superior, Propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos de educación superior, Informe de avance sobre la divulgación de lineamientos de educación superior, Diseñar propuesta de asistencia técnica para la implementación de lineamientos de inclusión en educación superior por demanda y Propuesta para la implementación de lineamientos de inclusión en educación superior por demanda.

El avance porcentual está proyectado para el III Trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se generaron avances en las tareas correspondientes a: Elaboración del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas e Implementación del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas.

El avance del 15% corresponde al desarrollo de las tareas correspondiente a: Diseñar el plan de construcción del anteproyecto de investigación educativa y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de primer y segundo trimestre.

El avance porcentual está proyectado para el III Trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se generaron avances en las tareas correspondientes a: Comprensión de las características de diversidad que se encuentran en el contexto escolar con relación a la población sorda y la Ruta para la garantía de trayectorias completas y Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El porcentaje de avance del 20% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a:
Elaborar un cronograma para la construcción de la propuesta de innovación, Elaborar plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación, Cronograma y plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación.

El porcentaje de avance del 40% corresponde a la realización de las tareas e hitos correspondientes a:Elaborar un crongorama para el desarrollo de la propuesta, Elaborar un plan de trabajo para el desarrollo de la propuesta, Cronograma y plan de trabajo para el desarrollo de la propuesta.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el III trimestre. Sin embargo, en el II trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Diseñar el instumento de construcción de la cualificación interna de la GE, Gestionar el instrumento de cualificación y Primera sesión de socializaciones de cualificaciones internas.

Un archivo

29 archivos

2 archivos

1 archivo

27 archivos

1 archivo

1 archivo

1 archivo

2 archivos

Dos archivos

Dos archivos

1 archivo

3 archivos

5 archivos

2 archivos

1 archivo

Se proyecta actividad en el periodo: "Revisión y actualización de la política del sistema integrado de gestión" la cual compromete un 15% en el periodo y se alcanza un avance en la vigencia del 35%. Cumpliendo en 100% con lo proyectado en la vigencia.

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Certificado RETIE; 6) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 7) Informe de Gestión anual; 8) Plan de austeridad; 9) Administrar la Caja Menor; 10) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 60 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 3

Finalizado: 23

Sin Iniciar: 34

Dado lo anterior se presenta un avance del 34% de una meta del 32% que se detalla en el plan operativo.

Se cumplió el 100% de las actividades planteadas para el segundo trimestre.

Se relacionan 4 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

Se revisó y adelantó el trámite de 74 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, 5 procesos de mínima cuantía , 1 proceso de selección abreviada de menor cuantía y 2 órdenes de compra

Se realizó mesa de trabajo y se actualizó la matriz Catálogo de Sistemas de Información , se saco reporte de solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI II trimestre y se efectuó su respectivo análisis para reportar el indicador correspondiente.

Se desarrollo el autodiagnostico de MSPI en un 9%, se efectuó análisis GAP para identificar brechas con la norma ISO 27001:2022 10%, se actualizo la aclaración de aplicabilidad 5%, se actualizó la matriz de declaración de aplicabilidad con un 10%, el plan de sensibilización seguridad y privacidad de la información 20%, se efectuó el reporte de actividades de sensibilización de seguridad y privacidad de la información durante el segundo trimestre 2%, y se efectuó el reporte indicadores de seguridad y privacidad de la información segundo trimestre 2%.

Durante el trimestre se registró:

1. Cero (0) acciones de tutela por vulneración al derecho de petición, por falta de respuesta a solicitudes asignadas a la OAJ.
2. Cero (0) convocatorias de conciliación admitidas y notificadas al INSOR.
3. Tres (3) procesos judiciales activos de medio de control con seguimiento y representación judicial.
4. Tres (3) procesos judiciales activos de medio de control con registro de información procesal en el Ekogui.
5. Una (1) directriz institucional de conciliación estudiada y aprobada por el Comité de Conciliación del INSOR.
6. Un (1) procedimiento de PAGO DE SENTENCIAS, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES PRGJ07 actualizado, con solicitud de aprobación y publicación ante la OAPyS.
7. Una (1) solicitud de la OAJ a la ANDJE la realización de capacitaciones para los funcionarios que tienen roles en el ekogui de Administrador, Jefe de Oficina Asesora Jurídica, Secretario Técnico de Conciliación, Abogado y Formador de PPDA.
8. Una (1) solicitud de publicación web del normograma institucional consolidado por la OAJ.
9. Tres (3) actas de sesión del Comité de Conciliación donde se presentó informe de gestión de Defensa Judicial y seguimiento a procesos activos.

Fila 16. Avance 100%
Fila 21. Avance 100%
Fila 25. Avance 100%
Fila 28. Avance 100%
Fila 30. Avance 100%
Fila 39. Avance 100%

Fila 16. Avance 100%
Fila 22. Avance 100%

Fila 16. Avance 100%
Fila 19. Avance 100%
Fila 23. Avance 100%
Fila 27. Avance 100%

En el mes de abril de 2023 se efectuaron 25 publicaciones,
en el mes de mayo 23 y para el mes de junio 8
publicaciones con un peso total del 10% para el segundo
trimestre.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del segundo trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 39% un 15% más de lo programado, debido que se realizan actividades que tiene una fecha de inicio en el mes de febrero y finalizan en el mes de noviembre, por tal motivo se muestra un avance mes a mes las actividades realizadas son: Actualización y reporte de riesgos, actualización matriz de aspectos, inspecciones, indicadores, verificación y seguimiento de residuos, uso de la bicicleta, actualización de programas ambientales, divulgación de piezas ambientales y actualización política integral.

Para el periodo se proyectaron 4 actividades: "Seguimiento al plan de acción e indicadores de gestión y presupuesto primer trimestre"; "Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto a la alta gerencia para identificar los aspectos donde se pueda mejorar para definir o redefinir cursos de acción primer trimestre"; "Seguimiento Proyectos de inversión abril" y "Seguimiento Proyectos de inversión mayo" las cuales comprometían un 25 % en el periodo y en la vigencia un avance del 45%. Las actividades fueron cumplidas en un 100%

1 Documento elaborado

Fila 14. Avance 100%
Fila 17. Avance 100%
Fila 22. Avance 100%

2 envíos en promedio semanales - Capacitaciones
8 envíos en promedio semanales - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
2 envíos en promedio al mes - Gestión Ambiental
2 envíos en promedio al mes - Seguridad y Salud en el Trabajo
2 envíos en promedio al mes - Planeación

22 publicaciones - Grupo de Contenidos Accesibles
6 publicaciones - Grupo de Gestión Territorial
3 publicaciones - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD
5 publicaciones - Lenguaje, Cultura y Comunicación
10 publicaciones - plan de trabajo - Grupo InsorLab
7 eventos - apoyo y acompañamiento.
2 comunicados de prensa
Aumento de engagement en redes sociales

borrador ficha de caracterización proceso información estadística

Mapas del conocimiento consolidado
Mesa de gestión del conocimiento y la innovación

Para el segundo trimestre se tenía programada una actividad: "Realizar y registrar monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre", la cual comprometía un 20% en el periodo y para la vigencia corresponde a un 20% de avance. Se da cumplimiento en un 100% a lo proyectado

Durante el segundo trimestre de la vigencia se programaron en el plan anual de auditoría 2023: 23 informes de seguimiento y 2 auditorías. Para un total de 25 productos. Así las cosas, se desarrollaron 24 productos, en razón a que el Departamento Administrativo de la Función Pública estableció la entrega del al Evaluación FURAG para el mes de julio de 2023, es decir, tercer trimestre de la vigencia.

Evidencia	Link Evidencia
<p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nominas correspondientes de abril a junio (pdf) 2. Informe Evaluacion de desempeño 3. Bitacora y capturas fotográficas actualizacion archivo de gestion (Historias Laborales) 4. Malla curricular y registro fotográfico de actividades de bienestar y capacitacion 5. Formato reporte cargos vacantes (abril - junio) 6. Diagnóstico 1. plan de prevision TH 7. Reporte actualizacion RPCA 8. Fichas de cargos vacantes actualizados - OPEC 9. Monitoreo actualizacion HV - Sigep y Declaracion de bienes y rentas 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el II trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Inducciones 2.COPASST 3.CL 4.Brigada 5.Política, 6.Divulgaciones 7.AT 8.Psicosocial 9.Inspecciones 10.Plan de mejora. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<p>Archivo Pdf con las capturas fotográficas de las actividades antes mencionadas.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>
	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>

<p>Correos electrónicos de monitoreo</p> <p>Enlace sede electrónica con informe de planeación</p> <p>Enlace reporte Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano 2023</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</p>
<p>Correos electrónicos de monitoreo</p> <p>Matriz de seguimiento de riesgos 2023</p> <p>Enlace de publicación en sede electrónica</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</p>
<p>Listado de asistencia</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodología estrategia de asesoría, estrategia de asesoría consolidada y 97 Planes de trabajo de cada Secretaría. 2. Documento parámetro de estrategia de asesoría. 3. Base plana de captura información, avance del tablero global e informe de avance de actualización caracterización de la oferta. 4. Boletín y correos de envío a las Secretarías. 5. Carpetas de asistencias realizadas. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u></p>
---	--

<ol style="list-style-type: none">1. Plan de producción de contenidos.2. Plan de trabajo construcción del plan curricular, cuadro revisión documental y rejilla diligenciamiento preliminar.3. Matriz con 10 CEA producidos.4. Carpetas de asesorías y espacios UNICEF, correo trazabilidad propuesta y ruralidad.5. Carpeta evaluación clases en vivo y oferta educativa.	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9</u></p>
--	--

<ol style="list-style-type: none"> 1. Cronograma y plan de trabajo para la implementación de la ruta. 3. Excel con selección de las 10 nueva Instituciones. 4. Informe de avance de implementación de la ruta. 5. Informes ejecutivos y memorias revisión interna de resultados a IE. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cronograma consolidado de los frentes de cualificación 2. Cartas de invitación, propuesta metodológica encuentros regionales. 3. Carpeta IE La Esperanza, correos enviados a Secretarías interesadas en el programa de cualificación 4. Memorias de encuentros de empalme documento Educación Inicial y PPT utilizada. También se adjunta el Documento de Educación Inicial con las observaciones realizadas. 5. Documento de avance del programa de cualificación. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11</u></p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Costeo Secretaría Amazonas, Costeo INPEC y carta propuesta preliminar. Se comparte la carta inicial que está sujeta a actualización. 2. Propuesta de asistencia técnica. 3. Memorias preparación acciones territorio, plan de comisiones ajustado, agenda comisión Tunja e Ibagué. 4. Acta reunión coordinaciones y subdirectora y panatallazo cargue de documento ruralidad Insor Educativo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de trabajo divulgación de lineamientos. 2. Propuesta asesoría para la divulgación de lineamientos. 3. Propuesta asistencia técnica para la implementación de lineamientos. 4. Cartas enviadas a Instituciones de Educación Superior 5. Carpetas se asesoría por demanda, mesas técnicas del DANE y Upedagógica. 6. Acta reunión coordinaciones y subdirectora, memoria cargue documento Insor Educativo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u></p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento con detalle del plan de trabajo ruralidad y ruralidad dispersa. 2. Documento de avances de implementación del plan de trabajo y memoria sobre reunión para revisión de variables. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de construcción del anteproyecto. 2. Acta de reunión de compromisos y formato de avances antecedentes. 3. Informe de promoción y evaluación II Trimestre. El informe del I trimestre se encuentra en el repositorio de dicho periodo. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u></p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento comprensión fundamentos conceptuales interseccionalidad. 2. Memorias de encuentro mesa de equidad de género, cronograma proyectado hasta mayo y presentación actualizada de cualificación enfoque de género. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16</u></p>

1. Cronograma y plan de trabajo. 2. Documento de avance del diseño propuesta de innovación. 3. Memorias de encuentros realizados con la IE.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17
1. Plan de trabajo y cronograma índice de inclusión. 2. Memorias de encuentro mesa de equidad de género, cronograma proyectado hasta mayo y presentación actualizada de cualificación enfoque de género.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18
1. Documento word con avances instrumento de cualificación. 2. Memoria gestión del instrumento. 3. Carpetas por cada espacio de cualificación realizado.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19
Documento preliminar	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20

Evidencias de los 5 hitos del producto 21, correspondiente a las 5 tareas para el segundo trimestre	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21</u>
Un Informe del primer evento de divulgación Un video para la promoción del evento	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22</u>
Un documento preliminar	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23</u>
7 documentos, 20 entradas y anexos, correspondiente a las 5 tareas	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26</u>

Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Un documento de avance y actualización del plan de trabajo	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>
Un documento de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>

Un documento de avance y dos anexos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u>
5 documentos de avance	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u>
2 documentos de evidencia	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u>

<p>Un documento preliminar de avance</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Correos electrónicos Documento controlado en SGC</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:</p> <p>Movimientos de almacén Informe de inventario aleatorio Reporte de mantenimiento y garantías de infraestructura Documentos cargados en el Sistema de Gestión de calidad Informe de seguimiento de Plan Anual y contratos vigentes. Reportes de plan de austeridad Resoluciones de reembolso de caja menor</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</u></p>
<p>Teniendo en cuenta el plan operativo, se carga lo siguiente: las actas del comité financiero de abril y mayo, las actualizaciones realizadas al PAA a 30 de junio, la última versión del PAA publicada en SECOP con corte a 29 de junio, el archivo base de seguimiento presupuestal con corte a 30 de junio y la presentación en power bi con corte a 30 de junio.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</u></p>

<p>1.seguimientos de ejecución PAC (abril, mayo y junio)</p> <p>2.Estados contables 1er trimestre 2023</p> <p>3.seguimiento de ejecución presupuestal (abril, mayo y junio)</p> <p>4.Reporte balances de enero, febrero y marzo de 2023</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39</u></p>
<p>74 Contratos de prestación de servicios profesionales</p> <p>5 procesos de mínima cuantía</p> <p>1 proceso de selección abreviada de menor cuantía</p> <p>2 ordenes de compra</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40</u></p>
<p>Matriz de catalogo de los sistemas de información actualizada a la vigencia 2023 y Reporte de solicitudes a traves de la mesa de ayuda GLPI II trimestre.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41</u></p>
<p>Instrumento MSPI, Análisis GAP, Matriz declaración de aplicabilidad, el plan de sensibilización SPI, reporte de actividades de sensibilización y reporte indicadores de SPI segundo trimestre.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42</u></p>

<p>1-2-3 FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial (OAJ 2023_06_30)</p> <p>4. eKOGUI FichaContenidoProcesoJudicial Rad. 2015_02362 2018_00245 2020_00340</p> <p>5. Citación Sesión No. 28 Comité Conciliación INSOR - Directriz Institucional de Conciliación No. 2</p> <p>6. Solicitud de capacitaciones Roles Ekogui OAJ ANDJE y Rta con calendario</p> <p>7. Solicitud de publicación del Normograma Institucional 1er Sem 2023 GLPI - Casos - 10860</p> <p>8. Actas Sesiones No. 24,25 y 26 del Comité de Conciliación (reporte procesos judiciales)</p> <p>9. Solicitud de modificación y actualización procedimiento pago sentencia judiciales</p> <p>10. Dim3, VHAD, Pol5 - Defensa Jurídica (Versión 2 Reporte 2º trimestre)</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43</p>
<p>Fila 16. Informe de gestión de PQRSD II trimestre.</p> <p>Fila 21. Informe de percepción de satisfacción del ciudadano</p> <p>Fila 25. Informe capacitación Reto Resuelve la PQRSD y lista de asistencia; Informe Socialización Modelo Relación Estado Ciudadano y lista de asistencia.</p> <p>Fila 28. Informe Socialización Modelo Relación Estado Ciudadano y lista de asistencia.</p> <p>Fila 30. Protocolo de servicio al ciudadano</p> <p>Fila 39. Hilo de correos de comunicación con dependencias - Líneas telefónicas.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44</p>
<p>Fila 16. Reporte SIUT II trimestre</p> <p>Fila 22. Hilos de correos de sesiones de trabajo con líderes de grupos internos de trabajo y equipo transversal de las áreas.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45</p>

<p>Fila 16. Informe de capacitación Puesta en común Caracterización y lista de asistencia.</p> <p>Fila 19. Reporte I cuatrimestre PC Versión 2 - Cronograma de Participación Ciudadana y Rendición de cuentas 2023</p> <p>Fila 23. INFORME INSOR CONTIGO - RCEC - SEMESTRE I 2023</p> <p>Fila 27. Informe de capacitación Puesta en común Caracterización y lista de asistencia; INFORME INSOR CONTIGO - RCEC - SEMESTRE I 2023; Hilo de correos de gestión de preguntas frecuentes.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46</u></p>
	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47</u></p>
<p>Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el segundo trimestre, por mes.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</u></p>

<p>1. Riesgos</p> <p>2. Matriz de aspectos</p> <p>3. Inspecciones</p> <p>4. Residuos</p> <p>5. Uso de bicicleta</p> <p>6. Programas</p> <p>7. Divulgación</p> <p>8. Política.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\49</p>
<p>Matriz de indicadores I trimestre 2023</p> <p>Matriz de seguimiento plan de acción I trimestre 2023</p> <p>Enlace Drive Indicadores de Gestión 2023</p> <p>Presentaciones registro proyectos de inversión transversales (a cargo de la Secretaría General y la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas) abril y mayo.</p> <p>Actas de comité financiero abril, respecto del seguimiento presupuestal y de las metas informado en el plan operativo.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</p>
<p>Documento en word, que en el tercer trimestre va hacer parte del SGDEA</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</p>

<p>Fila 14. Enlace del video en sede electrónica.</p> <p>Fila 17. Manual de Transparencia y Anticorrupción del INSOR</p> <p>Fila 22. Avance Seguimiento Menu Transparencia Y Acceso A La Informacion Publica 2023</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>
<p>2 envíos en promedio semanales - Capacitaciones</p> <p>8 envíos en promedio semanales - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)</p> <p>2 envíos en promedio al mes - Gestión Ambiental</p> <p>2 envíos en promedio al mes - Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>2 envíos en promedio al mes - Planeación</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53</u></p>
<p>22 publicaciones - Grupo de Contenidos Accesibles</p> <p>6 publicaciones - Grupo de Gestión Territorial</p> <p>3 cronograma - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD</p> <p>5 publicaciones - Lenguaje, Cultura y Comunicación</p> <p>10 publicaciones - plan de trabajo - Grupo InsorLab</p> <p>7 eventos - apoyo y acompañamiento.</p> <p>2 comunicados de prensa.</p> <p>Aumento de engagement en redes sociales.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54</u></p>
<p>borrador ficha de caracterización proceso información estadística</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55</u></p>
<p>Mapas del conocimiento consolidado</p> <p>Mesa de gestión del conocimiento y la innovación</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56</u></p>

<p>Correos electrónicos Enlace Matriz de reporte</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57</u></p>
<p>1. Certificado Gestión Contractual Marzo 2023 2. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Marzo 2023 3. Informe Austeridad en el Gasto I Trimestre-2023 4. Informe de Seguimiento Plan de Acción - Sector I Trim 2023 5. Informe Formalización del empleo INSOR 6. Certificado Gestión Contractual Abril 2023 7. Certificado Obras Civiles Inconclusas o Sin Uso Abril 2023 8. Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal I cuatrimestre 2023 9. Informe de Seguimiento Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022 10. Informe de Seguimiento Contable I Trim 2023 11. Informe de seguimiento Indicadores I trimestre 12. Informe de seguimiento plan de mejoramiento I trimestre 2023 12.1 Plan de Mejoramiento INSOR 2023 Versión 1 Consolidado 13. Informe de Seguimiento Rendición de Cuentas I Cuatrimestre 2023 14. Informe Seguimiento Racionalización de Trámites SUIT I Cuatrimestre 2023 15. Informe Seguimiento Riesgos I Cuatrimestre 2023 15.1 Matriz Seguimiento Riesgos de</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58</u></p>

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO		
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	META 2023-2026
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG</p>
<p>GESTIÓN EDUCATIVA</p>	<p>Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.</p>	<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.</p>

GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
GESTIÓN EDUCATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.

Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
Gestión Educativa	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas

PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Implementar una estrategia de uso y apropiación tecnológica accesible. Fortalecimiento de la Infraestructura tecnológica

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Lograr la integración de la sede electrónica y los subsitios del INSOR, así como los trámites de la entidad en línea y publicados en portal GOV.CO

GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.	Mantener la calificación de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión por encima de los 90 puntos según evaluación de MIPG

juimiento Plan de Acción P

Dimensión	Meta 2023	Componente / Politica	ID_I
TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

TALENTO HUMANO	Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Integridad	1
TALENTO HUMANO	Estrategia de Integridad implementada	Planeación Institucional	1

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación Institucional	2

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Una estrategia de cualificación de actores educativos estratégicos de las trayectorias educativas completas para la reducción de brechas de los estudiantes sordos en el contexto educativo diseñada e implementada en territorio.	Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la organización de la oferta educativa para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio.	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL GESTIÓN EDUCATIVA.	Mejorar la oferta educativa para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio.	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto.	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	3
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Estrategia de desarrollo de conocimiento técnico para la inclusión social de personas sordas	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	4

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN - MISIONAL PROMOCIÓN Y DESARROLLO	Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sordas	Estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la Lengua de Señas Colombiana	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de seguridad digital implementada	Política Gobierno y seguridad Digital: TIC para el estado	5

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva	Política de Defensa Jurídica	5
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital y transparencia y acceso para la información: TIC para la sociedad	6

GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADO	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Otros aspectos para el mejoramiento de la gestión del INSOR	6
---------------------------------------	--	---	---

EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	7
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión documental	8
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión documental en el INSOR	Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	9
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Gestión de la Información Estadística	9
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del conocimiento y la innovación	10

GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10
GESTIÓN CONTROL INTERNO	Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control interno	10

Primer Trimestre 2023

COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2023

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano

Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(% de avance de producto 1 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 2 x peso de ponderación) + (% de avance de producto 3 x peso de ponderación)	Realizar la planeación estratégica del Talento humano
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral.	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer el Planeación Institucional del INSOR</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer la gestión del riesgo.</p>

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Producir contenidos educativos accesibles para la población sorda y los agentes educativos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Implementar el proceso socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la primera fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar e implementar una propuesta de asistencia técnica a las entidades territoriales municipales que cuenten con un avance en la implementación de la Ruta para la garantía de trayectorias completas inferior al 50%

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir la estrategia para la elaboración de los lineamientos administrativos y técnicos, dirigido a establecimientos educativos para la atención educativa de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un anteproyecto de investigación que analiza sobre la incidencia del uso de los contenidos educativos accesibles
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Levantar la línea base para la construcción de la ruta administrativa para la atención educativa de la población sorda diversa, basada en los criterios de interseccionalidad

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Construir una propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Elaborar la propuesta para la construcción de un índice de inclusión educativa Bilingüe para estudiantes sordos
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion G.E	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar la estrategia del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda del país
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar acciones para la recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, diseñado e implementado

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Fortalecer a jóvenes y ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garantes.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud.

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar acciones de asesoría en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda.
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos , contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional.

<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeacion promoción y desarrollo</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35 / Promedio de avance de los productos 20-21-22-23-24-25-26-28-29-30-31-32-33-34-35)</p>	<p>Desarrollar acciones de seguimiento y monitoreo con entidades que han sido asesoradas por el INSOR, frente a los ajustes razonables incorporados en los canales virtuales, y de esta manera promover el acceso a la información pública de la población sorda.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR</p>

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2023</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.	(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)	Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43 / Promedio de avance de los productos 36-37-38-39-40-41-42-43)</p>	<p>Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49)</p> <p>Medición trimestral.</p>	<p>Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano</p>

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar plan de racionalización de trámites
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para servicios
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto

Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera.	(Promedio de proyección de los productos 44-45-46-47-48-49 / Promedio de avance de los productos 44-45-46-47-48-49) Medición trimestral.	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR
--	---	--

Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional	<p>(Promedio de proyección de los productos 50 / Promedio de avance de los productos 50)</p> <p>Medición trimestral.</p>	Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR
Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Desarrollar la política de Gestión Documental
Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información

Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales.
Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Elaborar una estrategia de comunicaciones orientada a la visibilización, posicionamiento, reconocimiento del INSOR
Avance en la dimensión de información y comunicación	<p>(Promedio de proyección de los productos 51-52-53-54-55/ Promedio de avance de los productos 51-52-53-54-55)</p> <p>Medición trimestral.</p> <p>Medición trimestral.</p>	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística.
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	<p>(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56)</p> <p>Medición trimestral.</p>	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.

Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 54-55-56 / Promedio de avance de los productos 54-55-56) Medición trimestral.	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación.

			Proyección de av	
ID P	Producto	Unidad de medida	1Trim	2do Trim2
1	Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	17	45

2	Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06).	Porcentaje	8	44
3	Plan de trabajo del Código de Integridad ejecutado. (Seguimiento al plan de trabajo en el Formato FODE06)	Porcentaje	0	12

4	Acciones ejecutadas con las diferentes áreas del INSOR.	Porcentaje	65	65
5	Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC.(Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	0	30
6	Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado (Informe cuatrimestral de seguimiento)	Porcentaje	15	50

7	Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	40	45
8	97 entidades territoriales incluyendo secretarías de educación, instituciones educativas, y otras que lo requieran o soliciten, asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda	Porcentaje	5	25

9	50 contenidos educativos accesibles dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0	16
10	Informe final del proceso de socialización y de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos aplicada según decreto 1421 de 2017, en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para la vigencia	Porcentaje	0	30
11	Informe final del proceso de recolección de información para la ejecución de la primera fase del programa de cualificación realizado con los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	Porcentaje	0	10
12	Una propuesta para asistir técnicamente a las secretarías de educación seleccionadas para el 2023, a partir del análisis de los resultados obtenidos durante el proceso de seguimiento realizado por el equipo de Gestión Territorial, elaborada e implementada	Porcentaje	35	35

13	Informe de las acciones implementadas sobre el plan de divulgación de los lineamientos de inclusión de la población sorda en Educación Superior	Porcentaje	0	35
14	Un documento con la estrategia para la construcción de los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa inclusiva de estudiantes sordos de las instituciones educativas rurales y rurales dispersas	Porcentaje	0	0
15	Un documento con el anteproyecto de investigación educativa que valore el uso de los Contenidos Educativos Accesibles por parte de actores educativos estratégicos en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	0	15
16	Un documento con la línea base respecto a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda actualmente matriculada y reportada en el SIMAT	Porcentaje	0	0

17	Informe de avance de la ejecución de la fase preliminar de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	Porcentaje	0	20
18	Una propuesta para la creación del Índice de inclusión educativa para sordos en instituciones educativas	Porcentaje	0	40
19	Un documento que consolide las relatorías de las jornadas de cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda.	Porcentaje	0	0
20	Documento para la Implementación del modelo de gestión del conocimiento y la información para el posicionamiento de la cultura sorda	Porcentaje	10	30

21	Un Compendio de documentos de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30
22	Documento de resultados de los 4 Eventos de divulgación de productos de conocimiento realizados	Porcentaje	0	20
23	Documento de la Implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la población sorda colombiana	Porcentaje	15	30
24	Documento de la Implementación de una estrategia de investigación y divulgación sobre la LSC, la calidad de los servicios de interpretación y la cultura sorda colombiana	Porcentaje	10	35
25	Documento propuesta de la estrategia del diseño de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20	40
26	Un documento de la socialización del procedimiento de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC, en pro de elevar el status y uso de la LSC	Porcentaje	20	35

27	Documento para realizar la divulgación y actualización del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes	Porcentaje	10	30
28	Informe sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana	Porcentaje	20	40
29	Documento de la estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas con énfasis en jóvenes ciudadanos sordos, promoviendo la transformación de su participación ciudadana, desde sus diversidades territoriales y culturales cerrando las brechas de acceso a la oferta de servicios para que lideren, incidan, controlen y hagan efectivos derechos, juntamente con las entidades garante	Porcentaje	20	40
30	Documento de la estrategia de seguimiento a la aplicación de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda para dignificarlas construyendo cultura sin estigmas, exclusiones y con formas de expresión	Porcentaje	20	50
31	Documento del diseño e implementación de una Estrategia de promoción de la salud auditiva – comunicativa, prevención y detección de la pérdida auditiva a lo largo de la vida y atenciones a personas sordas en salud	Porcentaje	20	40

32	Documento sobre el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana	Porcentaje	20	40
33	Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	Porcentaje	20	30
34	Informe sobre la estrategia para promover la relación Estado-Ciudadano Sordo a través de contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información	Porcentaje	10	35

35	<p>Informe sobre la estrategia de seguimiento a Sistemas de acceso y mecanismos de participación mediante la búsqueda e identificación de las Mejores prácticas Nacionales e internacionales en cuanto al derecho de acceso a la información pública y Normas técnicas asociadas, a través de un evento proyectado a realizarse periódicamente.</p> <p>Documento sobre la implementación de una estrategia de asesoría para garantizar atención adecuada a la población sorda en sedes electrónicas de entidades Públicas según Res 1519 de 2020, que reglamenta la ley 1712 de 2014"</p>	Porcentaje	20	40
36	Acciones de fortalecimiento para promover la cultura y apropiación del sistema de gestión integral	Porcentaje	20	35

37	Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado. (Reporte trimestral)	Porcentaje	20	31
38	Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	35	55

39	Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero. (Informe trimestral de seguimiento)	Porcentaje	36	36
40	Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II (de acuerdo con el trimestre)"	Porcentaje	25	40
41	Seguimiento al Plan de trabajo del la estrategia de TIC para la gestión. (informe trimestral)	Porcentaje	0	14
42	Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	50	64

43	Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica.	Porcentaje	36	59
44	Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano (Seguimiento al plan de trabajo en el formato FODE06)	Porcentaje	15	50

45	Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios de INSOR. (Informe cuatrimestral).	Porcentaje	20	40
46	Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas (Informe trimestral).	Porcentaje	20	50
47	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para servicios (Informe trimestral).	Porcentaje	0	0
48	Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto (Informe trimestral).	Porcentaje	0	10

49	Informe de gestion para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	19	24
----	--	------------	----	----

50	Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional.(Informe trimestral).	Porcentaje	20	45
51	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	5	15
52	Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementacion de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información . (Informe trimestral).	Porcentaje	5	40

53	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas.	Porcentaje	50	50
54	Desarrollar todas las acciones comunicacionales, a que haya lugar para el desarrollo de cada una de las líneas temáticas propuestas, y realizará las acciones y seguimientos propios para el manejo del componente digital	Porcentaje	17	29
55	Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado.	Porcentaje	0	0
56	Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	10	30

57	Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del MECI	Porcentaje	0	20
58	Programa de auditoria de la vigencia 2023 elaborado, aprobado y ejecutado .	Porcentaje	28	56

ance del indicador		
3er Trim	4to Trim	PROCESO RESPONSABLE
68	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

50	100	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
46	100	Gestión del Talento Humano

65	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico
80	100	Direccionamiento Estratégico

65	100	Direccionamiento estratégico
30	100	Gestión Educativa

58	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión Educativa
10	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa

40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
83	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa

80	100	Gestión Educativa
40	100	Gestión Educativa
60	100	Gestión Educativa
30	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
45	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
40	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo

60	100	Gestión de Promoción y Desarrollo
65	100	Direccionamiento estratégico

45	100	Gestión de Bienes y Servicios
75	100	Direccionamiento estratégico

54	100	Gestión financiera
63	100	Gestión contractual
16	100	Gestión de las TIC
78	100	Gestión de las TIC

74	100	Gestión jurídica
75	100	Relacionamiento al ciudadano

60	100	Direccionamiento estratégico
85	100	Direccionamiento estratégico
100	100	Gestión de las TIC
20	100	Gestión de las TIC

34	100	Gestión de Bienes y Servicios
----	-----	-------------------------------

75	100	Direccionamiento Estratégico
55	100	Gestión documental
40	100	Relacionamiento con el ciudadano

50	100	Oficina de comunicaciones
34	100	Oficina de comunicaciones
0	100	Direccionamiento Estratégico Direccion General
80	100	Direccionamiento estratégico

35	100	Medición y mejora
89	100	Control interno / Planeacion y sistemas

Otros		
RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023
COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/1/2023	12/31/2023

Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	4/1/2023	12/29/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023

Carolina Ramos	2/24/2023	12/24/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/15/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/15/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/25/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/15/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	4/1/2023	12/15/2023

Luz Mary López	1/1/2023	12/31/2023
Luz Mary López	1/1/2023	12/15/2023
Luz Mary López	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/23/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/20/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	4/3/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	1/1/2023	12/15/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	12/15/2023

HELENA PATRICIA HERNANDEZ AGUIRRE	2/1/2023	11/30/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	11/30/2023

Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/2/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/3/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023

Luis Cuellar	1/1/2023	12/31/2023
Néstor Rosas	1/2/2022	12/31/2023

Carolina Ramos	1/20/2022	12/29/2022
Carolina Ramos	1/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Néstor Rosas	1/15/2023	12/31/2023
--------------	-----------	------------

Carolina Ramos	1/2/2023	12/7/2023
Néstor Rosas	2/2/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/31/2023

Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Blanca Andrea Sanchez	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos. Direcicon General	2/1/2023	12/31/2023
Carolina Ramos	2/1/2023	12/30/2023

Carolina Ramos	1/2/2023	12/29/2023
Cilia Guio	2/1/2023	11/30/2023

Seguimiento Primer Trimestre (%)
17

24

65

0

15

40

5

0

0

0

35

0

0

0

0

0

0

0

10

10

0

15

10

20

20

10

20

20

20

20

20

20

10

20

20

23

35

32

25

7

0

49

15

20

20

6

18

20

5

5

50

29

0

10

0

28

Avance Primer Trimestre
Documentos publicados durante el periodo: Plan estratégico de talento humano Plan Anual de Vacantes Plan de previsión del talento humano Plan de Bienestar Social e Incentivos Plan de Capacitación Plan de Trabajo de Seguridad y salud en el trabajo La fecha inicial de publicación fue el 30 de enero de 2023. No obstante, teniendo en cuenta las actividades a desarrollar en el plan de capacitación, se solicitó una nueva publicación y modificación con corte a febrero

De acuerdo al plan de trabajo del Sistema de Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo (SG-SST) para la vigencia 2023, a continuación, se describen las actividades ejecutadas en el primer trimestre:

1. Identificar y ejecutar el presupuesto SG-SST para vigencia 2023

Convocar y realizar reunión con los coordinadores del Grupo de Bienes y Servicios (GBS) y de Talento Humano (TH) para identificación del presupuesto: Se llevó a cabo reunión en el mes de febrero con la coordinadora del proceso de gestión de bienes y servicios y talento humano para la verificación del presupuesto del SST del plan anual de adquisiciones vigencia 2023; para la construcción del anteproyecto de presupuesto 2024, se envió correo a la coordinadora del proceso de TH respecto de las necesidades del sistema del SST.

Realizar la identificación de las actividades para el presupuesto SG-SST: En el primer semestre se han ejecutado los pagos del profesional que administra el sistema SST y se adelantó la adjudicación del contrato de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro.

2. Inducción y reinducción

Realizar sesiones de inducción y reinducción (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades entre otros del SST) a los funcionarios y contratistas: El día 30 marzo se llevó a cabo la inducción para los contratistas con el objetivo dar a conocer política, objetivos, reglamentos de higiene, procedimiento de AT, riesgos a los que se exponen en las diferentes áreas de la entidad, se informó sobre la importancia del autocuidado por el factor del riesgo biológico, los auto reporte de actos y condiciones inseguras que se identifiquen en el desarrollo de las actividades, como también las condiciones de salud de patologías que se requieran tener un cuidado especial.

3. Verificar funciones y responsabilidades del COPASST vigencia 2023.

Gestionar capacitaciones para el COPASST: El día 06 de marzo se ejecuta la capacitación para los

No se presentaron avances durante el periodo.

Hito realizar una campaña conocimiento de la organización

a) El 30 de enero se realizó presentación a funcionarios y contratistas sobre el plan estratégico y plan de acción para el cuatrienio, así mismo se identificaron responsabilidades por cada área, de acuerdo con los 5 componentes del plan estratégico.

Hito planeación institucional

a) Se adjunta la versión 2 de plan estratégico.

b) Se adjunta la versión 1 del plan de acción (con la formulación inicial de los indicadores).

c) Se adjunta la versión 2 del plan de acción.

Hito Proyectos e inversión

a) Se anexan soportes de formulación de los proyectos de inversión para las vigencias 2024-2026.

b) Se adjuntan las justificaciones y cadenas de valor del proceso de actualización de proyectos a Decreto de Liquidación del Presupuesto 2023.

c) Se cargan pantallazos correspondientes al registro y envío de los proyectos de inversión a través de las plataformas MGA y PIIP.

Programación presupuestal

a) Por instrucción del DNP la desagregación del presupuesto en actividades de los proyectos de inversión ahora se realizará en la nueva plataforma PIIP - Plataforma integrada de inversión pública-. Teniendo en cuenta lo anterior, se realizó el registro de desagregación y a la fecha se encuentran para aprobación del DNP. Las evidencias se encuentran en la carpeta "Actualización Decreto de liquidación 2023"

Se encuentran actividades programadas desde el segundo trimestre con fecha de inicio del 1ro. de abril de 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

Para el primer trimestre se tenía programado: "Revisar y comunicar la Política de Administración de Riesgos actualizada". Actividad que fue desarrollada con la profesional de la oficina de Control Interno en mesa de trabajo.

De esta manera, la Guía para la Administración de Riesgos del INSOR fue actualizada, involucrando los lineamientos para la gestión de riesgos fiscales, según última versión (Noviembre 2022) de la Guía para la Administración de riesgo de la Función Pública. Lo anterior, se comunica desde la plataforma del SGC, con la última versión de la Guía institucional

A través de correo electrónico se consolidan los compromisos para que en el segundo trimestre se remita los lineamientos de Administración de Riesgos fiscales y aprobar en Comité Coordinador de

1. Durante el mes de febrero de la vigencia 2023, desde la OAPS por medio de correo electrónico enviado el 14 de febrero, se solicitó a las áreas del INSOR el envío de las necesidades que se proyectan para ejecución de la vigencia 2024 y la justificación de las mismas. Lo anterior con el fin de consolidar el presupuesto total proyectado para la vigencia 2024. Esta actividad se fue adelantando por parte de la OAPS con el fin de contar con los tiempos suficientes para presentación ante el consejo directivo. El 24 de febrero el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) envió la circular N° 010 donde se indican los porcentajes proyectados para tener en cuenta los incrementos para la programación presupuesta de la vigencia 2024. Teniendo en cuenta lo anterior, por parte de la OAPS se solicitó a las áreas hacer los ajustes correspondientes en las necesidades de acuerdo con lo indicado en la circular mencionada.

Teniendo la información por parte de todas las áreas, desde la OAPS se procedió a realizar la consolidación de la información y revisión de la misma.

2. Teniendo la información consolidada del presupuesto proyectado para la vigencia 2024, se realizó la presentación al Director General y Secretario General el día 6 de marzo de 2023. Como resultado de esta reunión, no se presentaron observaciones.

3. Se realizó la elaboración del documento de anteproyecto y presentación del mismo para envío al consejo directivo.

4. El 14 de marzo de 2023 se llevó a cabo la presentación del anteproyecto 2024 al Consejo Directivo INSOR en Sesión Ordinaria Virtual 001 de 2023. Como resultado el anteproyecto presentado fue aprobado por parte de todos los consejeros.

5. El día 28 de marzo de 2023 se realizó en la plataforma el registro de la versión oficial y no oficial del anteproyecto 2024

Se generaron avances en el diseño de la estrategia de asesoría, dicha estrategia de asesoría tiene por objetivo asesorar en los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva pertinente para la población sorda a las 97 Secretarías de Educación y de este modo, realizar seguimiento a la implementación de la oferta educativa desde el nivel central con especial atención a los ejes temáticos de búsqueda activa, identificación y caracterización (BIC).

Por otra parte, se elaboró y envió del primer boletín de asesoría donde se comparte información sobre las acciones centrales que realizará el equipo de Gestión Territorial con las 97 Secretarías de Educación en la vigencia y se presenta el equipo asesor.

Respecto a la actualización de la caracterización de la oferta educativa para los estudiantes sordos, el equipo avanzó en la construcción de un excel de seguimiento una vez desde la Dirección se realizó el envío de las cartas de presentación a las Secretarías de Educación. Dicho excel es un avance preliminar donde se distribuyen las secretarías de educación en el equipo asesor y se valida qué Secretarías han dado respuesta al correo de la Dirección para iniciar acciones.

Finalmente, se realizó asesoría por demanda a la Institución Educativa Agustín Parra sobre identidad de la población sorda y su relación con la oferta educativa bilingüe

Se generó una versión propuesta del plan de producción de contenidos para la vigencia, sobre el cual se proyecta revisión y validación de las fechas para el mes de abril.

Adicionalmente, se generó un avance en la propuesta del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos con el ánimo de unificar los procesos de producción de contenidos considerando los productos a cargo del equipo de Contenidos Educativos Accesible (CEA).

Finalmente, se llevó a cabo acciones de asesoría por demanda sobre: accesibilidad para personas con discapacidad auditiva a recursos educativos digitales, estructura de la prueba saber 11° para población sorda, diseño de contenidos educativos y repositorio de Lengua de Señas Colombiana dispuesto en Insor Educativo.

Se generó un avance sobre el diseño del cronograma para la implementación de la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones seleccionadas para la vigencia, dicho cronograma con proyección de revisión en el mes de abril . Este cronograma se encuentra sujeto a la tarea de selección de las instituciones para lo cual el equipo de Trayectorias Completas avanzó en el procesamiento de la base de datos SIMAT 2021 y realizó una selección preliminar de 119 Instituciones Educativas que cumplen con los criterios para implementar la ruta, esta selección preliminar con proyección de ajustes a la luz de la base SIMAT 2022.

Se generó un cronograma preliminar para el desarrollo del programa de cualificación y se elaboró una presentación en power point con elementos generales del programa.

Por otra parte, se avanzó en la construcción del diseño del programa de cualificación para lo cual se avanzó en la estructura del mismo. La estructura contempla 4 frentes de trabajo con el propósito de que este programa responda a las necesidades, intereses y estados de avance de las distintas instituciones educativas que atienden población sorda.

Considerando que para avanzar en el diseño de actividades y recursos del programa es necesario la revisión inicial del diseño del programa, así como de los 4 frentes de trabajo, el equipo de Trayectorias Completas llevó a cabo reuniones internas donde se habló sobre los avances generados en los frentes de trabajo con el fin de proyectar acciones de avance en el segundo

Se realizó el procesamiento de la matriz de seguimiento del estado de la ruta y la organización de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos obtenida de las Secretarías de Educación en el año 2022. El procesamiento consistió en la revisión de los indicadores diseñados por el equipo de Gestión Territorial donde se hizo un pequeño análisis por cada Secretaría de Educación y se determinó la selección de 12 Secretarías de Educación.

A partir del ejercicio anterior, se construyó la propuesta de asistencia técnica para las Secretarías de Educación de Armenia, Barrancabermeja, Dosquebradas, Ibagué, Palmira, Riohacha, Soacha, Uribe, Chocó, Guainía, Vichada y Tolima, propuesta que tiene por objeto contribuir al fortalecimiento de la oferta educativa para la población sorda a partir de los procesos de búsqueda, identificación y caracterización llevados a cabo por las secretarías de educación

Se elaboró un avance del plan de trabajo para la divulgación de los lineamientos de inclusión en Educación Superior de la población sorda, el plan contempla acciones con instituciones de educación superior como Fundación Universitaria Luis Amigó, Universidad Cooperativa de Colombia, Universidad de Córdoba, Fundación Universitaria Monserrate, entre otras.

Por otra parte, se avanzó en la elaboración de la propuesta de asesoría para la divulgación de los lineamientos de Educación Superior pensada desde un acompañamiento en tres procesos: i) comprensión de la persona sorda en contextos educativos y comunidad sorda, ii) marco normativo sobre inclusión de personas sordas en educación superior y iii) el español escrito como segunda lengua para personas sordas en educación superior.

Finalmente, se avanzó también en la elaboración del diseño de la propuesta de asistencia técnica para la implementación de lineamientos de inclusión en Educación Superior pensada desde cinco procesos: i) Talleres de sensibilización, ii) cualificación, iii) talleres básicos sobre Lengua de Señas Colombiana, iv) Talleres de tránsitos armónicos y v) asistencia técnica sobre temas directivos y administrativos de las Instituciones de Educación Superior. Esta propuesta realizada para las 11 Instituciones de Educación Superior seleccionadas y señaladas en la misma.

Durante el trimestre, se llevó a cabo dos encuentros entre la persona responsable de las acciones del presente producto y la coordinadora de Gestión Territorial, estos encuentros consistieron en conocer las obligaciones en torno a las acciones de ruralidad y ruralidad dispersa de población sorda en Colombia a cargo de la contratista y proyectar acciones para avanzar en la elaboración del plan de trabajo durante el mes de abril. Es importante señalar que el profesional contratado para el presente producto inició contrato en el mes de marzo, por lo cual el plan de trabajo proyecta inicio de elaboración en el II Trimestre.

Se diseñó el plan de construcción del anteproyecto de investigación y se elaboró el informe de acciones de promoción y evaluación de primer trimestre respecto a las actividades del componente digital, externo e interno.

Se llevó a cabo una mesa de trabajo de equidad de género con las personas designadas por cada coordinación de la Subdirección de Gestión Educativa. En el espacio se hizo la presentación del nuevo miembro de la mesa correspondiente al coordinador del equipo de Contenidos Educativos Accesibles y se realizó un recuento sobre los avances generados en la vigencia 2022 y las acciones a proyectar para la presente vigencia. Así pues en la mesa se establece próxima mesa de trabajo para el mes de abril con el fin de i) Conocer los productos en los cuales cada equipo identificó la posibilidad de incorporar el enfoque y ii) elaborar el cronograma de trabajo proyectado con acciones inicialmente hasta el mes de junio. Esta acción corresponde al 1,2% de avance sobre el total de porcentaje asignado a esta tarea.

En el trimestre se llevó a cabo un encuentro con la Institución Educativa Antonia Santos de Cartagena en la cual se socializó los resultados que obtuvo la institución en la vigencia 2022 respecto a la implementación de la ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Educativa Bilingüe Bicultural para Sordos, así como también se compartieron apreciaciones sobre las acciones a realizar en la presente vigencia. Es importante señalar que este encuentro requería realizarse primero antes de la elaboración del cronograma y plan de trabajo los cuales iniciarán a elaborarse en el mes de abril, toda vez que era necesario establecer contacto con la institución seleccionada para el piloto de la propuesta y compartir el contexto correspondiente con la misma, dicho espacio fue posible llevarlo a cabo hasta el mes de marzo una vez confirmo disponibilidad la institución.

Se generó un avance del plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la propuesta de creación de índice, el objetivo de este índice es permitir la medición de la evolución en la organización e implementación de la oferta bilingüe y bicultural para sordos en las instituciones educativas del país, evidenciando el cambio de la oferta respecto a un periodo inicial que permita clasificar las Instituciones Educativas según el nivel de implementación de la oferta, a su vez, comparar la oferta educativa entre instituciones y una rápida interpretación del estado actual de la oferta en una institución específica.

Asímismo, en el marco de las acciones mencionadas anteriormente realizó un encuentro con el Ministerio de Educación Nacional con el propósito de viabilizar el hecho de aunar esfuerzos para mejorar en el marco de la propuesta de creación del índice, la atención educativa de la población sorda.

Se llevó a cabo una mesa de trabajo de equidad de género con las personas designadas por cada coordinación de la Subdirección de Gestión Educativa. En el espacio se hizo la presentación del nuevo miembro de la mesa correspondiente al coordinador del equipo de Contenidos Educativos Accesibles y se realizó un recuento sobre los avances generados en la vigencia 2022 y las acciones a proyectar para la presente vigencia. Así pues en la mesa se establece próxima mesa de trabajo para el mes de abril con el fin de i) Conocer los productos en los cuales cada equipo identificó la

Se avanzó en la elaboración del plan de trabajo para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa y se llevó a cabo una reunión interna para realizar revisión de los productos asignados al equipo de Contenido Educativos, entre los cuales se encuentra la cualificación, este encuentro con el fin de determinar cómo avanzar en el mes de abril respecto a la construcción del instrumento de cualificación considerando que la profesional inicialmente contratada ha desistido de trabajar con el equipo y se proyecta contratación del reemplazo en el segundo trimestre.

Durante el primer trimestre se elaboró el plan de trabajo, con identificación del alcance del documento y cronograma. Se continuará con la configuración de un solo modelo de gestión del conocimiento y se dará vía al desarrollo de su implementación.

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones: i) Se avanzó en la construcción de la base de datos para el Staff regional de estudiantes. ii) Se conformaron los equipos de trabajo para la realización de los estudios en el sector justicia y en el tema de cultura sorda - primera infancia. iii) Se atendieron las solicitudes internas y externas sobre el procesamiento de información y datos disponibles. iv) Se elaboró la propuesta inicial de trabajo en el tema de educación bilingüe bicultural. v) Se realizó la conformación del equipo de trabajo y el cronograma para la realización del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes ITPS.

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las mesas de trabajo para la planeación de los eventos de publicación

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento que recolectará los resultados de la implementación del Estudio Nacional de Caracterización Sociolingüística de la Población Sorda Colombiana (ENCSPSC).

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento.
Así mismo se llevaron a cabo las siguientes acciones: i) Se revisó la calidad del documento Relaciones Semánticas de la LSC. ii) Se diseñó el plan de trabajo del documento de investigación. iii) Se elaboró el plan de trabajo del documento de la estrategia de fortalecimiento del servicio de interpretación y la evaluación de competencia comunicativa en LSC (ECOLSC).

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento con el que se busca diseñar una estrategia de promoción para garantizar el derecho de los niños y las niñas sordas a ser bilingües y biculturales, lo que les posibilitará el desarrollo integral y ser felices.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento que busca divulgar el procedimiento de indagación, recolección, creación y divulgación de léxico en la LSC, con el fin de promover la modernización y la estandarización de terminología especializada y académica para el uso en interacciones comunicativas efectivas en diferentes contextos.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del producto se busca realizar acciones para la actualización y divulgación del Registro Nacional de Intérpretes de LSC- español y guías intérpretes –RENI- para dar cumplimiento a la ley 982 de 2005 y la Resolución 045 de 2022 de INSOR.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del alcance y el cronograma del informe que condensa la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombiana

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del alcance y el plan de trabajo, así como la definición del documento y sus contenidos en términos elementos técnicos/metodológicos, línea base, que permitan cerrar las brechas de acceso a la oferta de servicios para que los ciudadanos sordos desde sus diversidades territoriales y culturales lideren, inciden, controlen y hagan efectivos sus derechos

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del cronograma y alcance del documento que condensará el seguimiento y percepción, en términos de contenidos y satisfacción, por parte de los asistentes a nuestras acciones de asesoría, lo cual constituye el mayor soporte de valoración para la toma de decisiones frente a la continuidad y proyección de nuevos productos de asesoría que contribuyan a dinamizar el cumplimiento de políticas que garanticen la permanencia y oportunidad de los derechos de la población sorda.

En el primer trimestre se adelantaron acciones como la elaboración del plan de trabajo y el alcance del documento que propondrá acciones para mitigar todos los factores de riesgo en los diferentes ciclos de vida, ya que consideramos fundamental la ejecución de acciones de asesoría que contribuyan a mitigar la carga social y económica para las personas que padecen pérdida auditiva, las familias, las comunidades y los países

En el primer trimestre se adelantaron acciones como la elaboración del plan de trabajo y el alcance del documento que estructurará el diseño e implementación de una estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la educación superior para la garantía de derechos, con énfasis en profesiones que participan prioritariamente en procesos críticos para la atención de población sorda colombiana

Durante el primer trimestre se estructuró el plan de trabajo, el desarrollo de las estrategias y la socialización de la "Guía para la realización de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para personas sordas"

Durante el primer trimestre se estructuró el plan de trabajo y el alcance del informe sobre la estrategia para promover la relación Estado- Ciudadano Sordo, así mismo, se produjeron 24 a través de contenidos accesibles e inclusivos

Durante el primer trimestre se estructuró el plan de trabajo y el alcance del documento "Desarrollar un documento de diseño sobre la experiencia significativa de los presentadores-traductores sordos e informe sobre la divulgación de la estrategia de asesoría para promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda"

Revisión y Actualización Guia para la elaboración y control de documentos y registros del SIG, la cual ha sido generada como "Guia para la Elaboración y Control de Información Documentada". Allí se registran los lineamientos generales para la información documentada, así como la articulación con la gestión documental de la entidad

1. Administración de Inventarios
Durante el trimestre se realizaron 39 movimientos de almacén: 11 salidas de elementos devolutivos al servicio, 24 salidas de elementos de consumo y 4 reintegros al almacén. Durante el mes de marzo se lleva a cabo el inventario trimestral aleatorio de bienes de consumo. Se realizó el conteo de 907 unidades de elementos correspondientes a 47 referencias, lo que corresponde a un 20% de muestra. Una vez realizada la toma física de elementos de consumo, no se encontraron diferencias entre las cantidades identificadas y las registradas en el sistema, por lo que la exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%. En el mes de enero se hace cierre de la vigencia 2022. No hay novedades. Se reportan las conciliaciones correspondientes a diciembre de 2022 y enero de 2023. Las conciliaciones correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2023, se presentará en el II Trimestre de 2023, ya que por temas de fechas de la CGN no es posible presentar dentro del plazo establecido para este reporte, por tal razón, serán reportadas de la siguiente manera: En el II Trimestre del 2023 se presentarán las conciliaciones correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2023. Con corte a 31 de enero de 2023 se tiene un total de \$14.086.098.308,05 de activos y una depreciación acumulada de \$2.824.759.266,54.
2. Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas
Durante el trimestre no hubo contrato de tiquetes y no hubo solicitudes de comisión.
3. Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia
Se reportará en otro periodo.
4. Gestión de la Infraestructura
De conformidad con el formato FOGB20 se ejecutó el 100% de las actividades de mantenimiento preventivo. Se llevaron a cabo mantenimientos locativos menores bajo el contrato de aseo y cafetería. En el trimestre se gestionaron garantías de obra relacionadas a infraestructura de la sede, producto del contrato 124 de 2022.
5. Certificación RETIE.
Se reportará en otro periodo.
6. Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados.
Durante el trimestre se proyectaron, para revisión, dos resoluciones: la de "comité interno evaluador de inventarios y baja de bienes" y la de "comisiones". Además se trabajó en la

1. Teniendo en cuenta el aplicativo power bi utilizado para realizar el seguimiento presupuestal y de plan de adquisiciones, el mismo se encuentra actualizado con fecha de corte a 31 de marzo de 2023.
2. De acuerdo con las necesidades de cada una de las áreas, se han realizado las actualizaciones correspondientes al plan de adquisiciones que se encuentra publicado en el SECOP II. Con fecha de corte a 28 de marzo de 2023, el PAA se encuentra en la version de actualización número 45.
3. Teniendo en cuenta que se presentó una modificacion administrativa en el equipo de la OAPS en el sentido de la renuncia del profesional de presupuesto y dado el periodo de transición de vinculación de la nueva persona, para el mes de febrero se presentó información presupuestal en informe de excel
4. Se actualiza información con fecha de corte a 31 de marzo de 2023 para la presentación en power bi:
<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiaZWNiODcwZTEtZTViZC00NiYxLWEmMWMtMWUjOQVvImZl>

MHCP de los meses de enero, febrero y marzo de 2023

2. Se realizó el registro de cargue de desagregación de presupuesto 2023 en el SIIF.

3. Reporte estados financieros IV trimestre 2022 en el CHIP de la Contaduría General de la Nación

4. En los meses de enero, febrero y marzo de 2023, se solicitó PAC para el pago de la nómina y servicios públicos y las dependencias solicitaron PAC para el pago de los contratistas.

Igualmente se envió por correo calendario de solicitud de PAC para la vigencia 2023 y mensualmente se envía correo a las diferentes áreas de la entidad recordando las fechas para que tramiten la solicitud de PAC para el pago de los contratistas.

5. Se realizó seguimiento a la asignación de PAC en el sistema de SIIF Nación II, fue aprobado por el MHCP de los meses de enero, febrero y marzo de 2023

6. El INSOR en el primer trimestre de la vigencia 2023, a nivel de compromisos ejecutó \$3.235 millones con respecto al total del presupuesto vigente para el periodo que es de \$14.123 millones; esta ejecución mayormente está dada en gastos de inversión por valor de \$1.640 millones en su gran mayoría a contratos de prestación de servicios profesionales; en gastos de personal por valor de \$1.395 millones correspondiente al pago de la nómina del personal de planta del INSOR.

7. Para verificar, consolidar y registrar las operaciones financieras, se generaron los libros oficiales (saldos y movimientos) del sistema SIIF Nación II para el seguimiento del mes de enero de 2023.

En el I Trimestre de la vigencia 2023, se adelantó la Gestión contractual para el Instituto Nacional para Sordos, de acuerdo con las solicitudes radicadas en ORFEO o enviadas por correo por las áreas que tienen la necesidad, bajo los parámetros de ley.

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, ordenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%.

Se actualizó en el sistema de gestión de calidad ITS la LISTA DE CHEQUEO - REQUISITOS BÁSICOS DE CONTRATACIÓN V4.

Se generó matriz de plan de mantenimiento preventivo 2023, se generó informe trimestral de impresiones mediante la herramienta papercut, así mismo, mesas de trabajo referentes a la política de cero papel. Se generó reporte de solicitud realizadas a la mesa de ayuda GLPI. Se realizó reporte de solicitudes sobre los aplicativos Solgein, ITS y Orfeo

No se realizaron actividades en materia de seguridad y privacidad de la información, ya que la profesional renunció al cargo y no se ha encontrado reemplazo.

1. Se contestaron las peticiones, solicitudes internas y de conceptos dentro de los términos legalmente establecidos
 2. Durante el trimestre no se recibieron ni tramitaron solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial, ni se recibieron convocatorias a audiencias de conciliación extrajudicial.
 3. Se efectuó la representación del INSOR en los procesos judiciales de medio de control activos, en que es parte la entidad.
 4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui de los procesos judiciales de medio de control activos, en que es parte el INSOR.
- Implementación y seguimiento a las políticas de daño antijurídico
- Definición de la metodología para el cálculo de la provisión contable de los procesos judiciales en los que sea parte el INSOR
- Modificar el procedimiento de Defensa Jurídica para incluir las actividades para definir si procede la solicitud de mediación de la ANDJE en los conflictos que se susciten entre el INSOR y otras entidades o organismos del orden nacional.
- Modificar el FORMATO REPORTE PROCESOS JUDICIALES A FAVOR (ACTIVOS) O EN CONTRA (PASIVOS) DE LA ENTIDAD para incluir la base de datos de REGISTRO CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS DESFAVORABLES y CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES

Respecto del plan operativo de Servicio al Ciudadano

- Fila 14. Durante el 2022 se recibieron en total 1.094 PQRSD. El canal más utilizado es el Correo electrónico con 71.5%, seguido del WhatsApp con 11.5%, en tercer lugar, a través de la Sede Electrónica con 7.3%. Los temas más consultados fueron: Talleres de lengua de señas colombianas(LSC)- Personas Jurídicas con 13,4%%; seguido por Inclusión Educativa con 11,3%, en tercer lugar, Solicitud de información INSOR con un 10,6%.
- Fila 15. Informe de gestión de PQRSD trimestre I del 2023: En el I Trimestre de 2023 se recibieron en total 311 PQRSD. El canal más utilizado es el Correo electrónico con 68.5%, seguido del Formato web con 19.3% XX%. Los temas más consultados fueron: Talleres de lengua se señas para personas jurídicas con 12.9%; seguido Inclusión educativa con 12.5% y en tercer lugar, Solicitud de información INSOR con 11.9%.
- Fila 20. De las 311 PQRSD que ingresaron durante el I trimestre del presente año, se diligenciaron 17 encuestas, evidenciando que tan solo un 5.4% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 5 ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 12 ciudadanos oyentes. Se observa que las 17 encuestas, que corresponden a 79 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno de 67.1% y 26.5%, mostrando un nivel de satisfacción de 93.6% para el trimestre.
- Fila 29. El proceso inicia con la recepción de las PQRSD a través de los canales oficiales establecidos por el INSOR para tal fin; sigue con el cumplimiento del deber de gestionar respuesta

Se registra y publica la Estrategia de Racionalización de Trámites en la plataforma SUII del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), donde se involucra los dos trámites y el otro procedimiento administrativo, los compromisos fueron programados para el segundo semestre de 2023.

Se realiza reporte de información de datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUII I trimestre (ENILSCE, RENI y Asistencia Técnica) con sus respectivos registros de PQRS

En el desarrollo de los compromisos relacionados con el Diseño de instrumentos para la recolección y consolidación de información de las dependencias del INSOR para la Caracterización Ciudadanía y grupos de valor 2022, se cuenta con la generación de los Formatos de recolección de información para Caracterización y Guía para la Elaboración de Caracterización, 4 docs registrados en el SGC En referencia a la Elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y grupos de valor INSOR 2022, se consolidó el documento de Caracterización de Ciudadanía y Grupos de Valor 2022

Se realiza revisión con relacionamiento con el ciudadano y gestión documental para verificar el avance de los ajustes del formulario de PQRS. Se avanza en la solicitud de cotizaciones para la actualización de la sede electrónica de la entidad.

Respecto del plan operativo

Se realizan publicaciones en el portal web de acuerdo a lo requerido durante el primer trimestre. Se publicaron planes, informes, noticias, seguimientos, cronogramas, guías, etc. los cuales fueron solicitados por las dependencias de la entidad mediante la herramienta de mesa de ayuda y atendidas por el web master. La entidad tiene publicados seis (6) datos abiertos sobre los cuales se realizó el respectivo seguimiento durante el primer trimestre

Fila 22 El seguimiento de la información publicada en la sede electrónica se registra en los campos dispuestos para: Menú transparencia, Menú atención y Servicios a la Ciudadanía, Menú Entidad, Menú Participa y Planeación. A su vez cada matriz contiene: Concepto, enlace roto (si o no), enlace, observaciones y fechas de seguimiento.

GESTION AMBIENTAL

Para el mantenimiento del sistema de gestión ambiental vigencia 2023, se definen las actividades y tareas en el plan operativo, el cual tuvo un cumplimiento del 26%; a continuación, se describen cada una de las actividades ejecutadas en el primer trimestre:

1. REPORTE DE INSPECCIONES DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES (LUMINARIA, CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS, CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS AMBIENTALES).

Realizar planteamiento del cronograma de inspecciones ambientales: Se priorizaron lugares o elementos a inspeccionar. Se deben mantener en seguimiento para la realización de las inspecciones, las cuales se plasmaron en el documento Excel y se define su periodicidad para su ejecución.

Hacer inspecciones ambientales, de acuerdo al cronograma: En los meses de febrero y marzo se realizaron inspecciones del cuarto de almacenamiento de residuos y puntos ecológicos, se sigue identificando la mala clasificación de residuos sólidos en la entidad, gracias a la estrategia que se tiene y al apoyo del personal de servicios generales se logró clasificar una pequeña parte de la materia reciclable, como evidencia se realizó registro fotográfico en el que muestra las malas prácticas; adicional se identificó que los contenedores se encontraban al tope máximo de material reciclable; se realizó la gestión para la disposición.

Realizar seguimientos y control de las acciones correctivas y preventivas de las inspecciones realizadas: Se realizó la identificación y clasificación de qué se debe disponer en cada punto ecológico, dejando únicamente las canecas de color negro para residuos ordinarios y blancas para aprovechables; se solicitó un video al proceso de comunicaciones, el cual fue divulgado el día 30 de marzo por correo electrónico a cada uno de los colaboradores, con el objetivo de sensibilizarlos sobre cómo clasificar y disponer los residuos en la fuente; se realizó la gestión para solicitar la recogida del material reciclable en el mes de febrero.

2. REPORTE TRIMESTRAL DE INDICADORES DEL Sistema de Gestión Ambiental (SGA)

1) Se realizó el seguimiento del plan de acción del Trimestre IV, el cierre de los proyectos de inversión vigencia 2022 en el aplicativo SPI, el monitoreo de los indicadores de gestión de los procesos y la actualización de la base presupuestal de los proyectos de inversión a 31 de diciembre de 2022. En referencia a los indicadores de gestión, se registró en el cuarto trimestre un 98% de cumplimiento.

2) Se realizó el seguimiento al plan estratégico de las vigencias 2019 a 2022. En lo que corresponde a la meta "lograr el quintil número 4 del índice de desempeño institucional dentro del grupo par a nivel nacional" el cierre se efectuará a partir del resultado final de la encuesta FURAG 2023.

3-4) Se efectuó el seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación (DNP) con corte a enero y febrero. Por cambios operativos en la plataforma, el seguimiento de enero se realizó de manera extemporanea

En el mes de febrero se envió por correo electrónico a cada una de las dependencias Dirección, Oficina de Control Interno, Oficina de Planeación y Sistemas, Oficina Asesora Jurídica, Grupo de Contratación, Grupo de Financiera y Grupo de Bienes y Servicios. Para la Secretaría General se envió uno para la serie contratos y otro para el resto de series.

Con respecto a las dos subdirecciones misionales, se envió un correo por cada una de ellas que incluía los respectivos grupos, teniendo en cuenta que el seguimiento se centraliza en la Subdirección y ésta consolida la información y lo socializa con los grupos.

Se desarrolla mesa de trabajo para el "Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente I trimestre" y se establece a través de matriz los seguimientos semanales. Se avanza en la solicitud de cotizaciones para la actualización de la sede electrónica de la entidad

En reuniones mensuales con los equipos de trabajo (Talento Humano y Planeación) se acordaron acciones comunicacionales para trabajar en los contenidos que serán publicados a través de los canales de comunicación internos del INSOR.

En reuniones mensuales con los equipos de trabajo (Grupo de Contenidos Accesibles, Grupo de Gestión Territorial, Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD, Lenguaje, Cultura y Comunicación, Grupo InsorLab, Grupo de Trayectorias) se acordaron acciones comunicacionales para trabajar contenidos que serán publicados a través de los canales de comunicación externos del INSOR.

No se realizaron actividades durante el trimestre

Se realizó consolidado de mapas del conocimiento de 30 procedimientos para el I trimestre de la vigencia

Se encuentran actividades programadas con fecha de finalización del segundo trimestre 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

En el primer trimestre de la vigencia se establecieron en el plan anual de auditoria 2023 la cantidad de veintiocho (28) productos, los cuales se ejecutaron en su totalidad.

Seguimiento Primer Trimestre

Dificultades	Aspectos a Mejorar
No se presentaron dificultades.	No hubo aspectos por mejorar

<p>Falta de compromiso de los contratistas para acudir a la actividad de inducción, ya sea por compromisos laborales o porque no lo ven importante.</p>	<p>Que todos los colaboradores se comprometan a dar cumplimiento a las normas SST y reporten las condiciones inseguras que identifiquen en las diferentes áreas de trabajo; además que sean responsables con el autocuidado frente al riesgo biológico por la ola invernal</p>
<p>No se presentaron dificultades.</p>	<p>No hubo aspectos por mejorar</p>

Restricciones en la contratación por prestación de servicios.	Restringir modificaciones presentadas por las áreas para planes operativos y plan de acción.
No aplica	No aplica
No aplica	No aplica

NA	NA
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
El contrato de la profesional que ejecutará acciones de este producto inició en el mes marzo.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	No aplica
La profesional inicialmente encargada de la creación del instrumento de cualificación desistió de trabajar con el equipo. Sin embargo, se proyecta contratación del reemplazo en el segundo trimestre para avanzar en dicha tarea.	No aplica
Disponibilidad del servicio de interpretación	Ansiedad relativa en el aspecto a compartir profesionales

Demora en la contratación de contratistas que complementan el grupo de trabajo Disponibilidad del servicio de interpretación	Ansiedad relativa en el aspecto a compartir profesionales
No aplica	No aplica
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación

Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación

Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación

Demora en la contratación de los contratistas requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto	Agilizar los procesos administrativos de contratación
No aplica	Articulación de la información documentada, actividades clave, activos de información y tablas de retención documental

<p>El proceso de gestión de bienes y servicios tiene a cargo varias actividades, lo que puede generar retrasos en el cumplimiento de las mismas por no contar con el personal suficiente.</p>	<p>Se debe mejorar la eficiencia para la actualización de la documentación del proceso.</p>
<p>NA</p>	<p>NA</p>

<p>No se presentaron dificultades en el desarrollo de las actividades financieras del primer trimestre de 2023</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguno</p>
<p>La demora en la contratación del personal de TIC</p>	<p>Contar con el personal suficiente para el desarrollo de las actividades tendientes a cumplir con los objetivos pactados y así avanzar en la implementación de la política de Gobierno digital de la cual hacen parte estas actividades.</p>
<p>Falta de personal para la gestión orientada al tema de seguridad.</p>	<p>Gestionar el reemplazo del profesional especializado del grupo</p>

<p>No se contó con el apoyo de contratistas durante la mayor parte del trimestre, como consecuencia de las dificultades en los procesos de contratación de la entidad. Por lo anterior, en el trimestre la gestión integral de la OAJ estuvo en cabeza del Jefe de la Oficina.</p>	<p>Ninguno en particular.</p>
<p>- P. Servicio al Ciudadano Fila 14. No. Fila 15. No Fila 20. Bajo porcentaje de diligenciamiento por parte de la ciudadanía. Fila 29. No.</p>	<p>- P. Servicio al Ciudadano Fila 14. No Fila 15. No. Fila 20. Se generará estrategia de divulgación, interna y externa, para aumentar el nivel de diligenciamiento por parte de ciudadanía y grupos de valor. Fila 29. No.</p>

No aplica	Tiempos en la contratación de personal para el apoyo de actividades referentes
No aplica	Demora en la contratación de personal para el apoyo
Demora en la contratación de personal para el apoyo en las herramientas de desarrollo de Orfeo	Contratación oportuna del personal de apoyo para avanzar en las tareas programadas
<p>Información sin las funciones de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) en los archivos pdf y falta de conocimiento del personal en las funciones de accesibilidad de ofimática a la hora de crear documentación.</p> <p>Fila 22. No</p>	<p>Coordinar mesas de identificación de datos abiertos</p> <p>Fila 22. No</p>

No aplica	Necesidad de una mayor apropiación del SGA por parte de los funcionarios y contratistas del INSOR, no siguen las recomendaciones sobre la clasificación y disposición de residuos en la fuente.
-----------	---

<p>El Departamento Nacional de Planeación (DNP) desarrolló una nueva plataforma para realizar el seguimiento mensualizado de los proyectos asignados a la entidad. Dicha plataforma generó diferencias en la información financiera y de producto de los proyectos de inversión en cada uno de los cortes, por lo que fue necesario acudir a la mesa de ayuda. EL DNP adicionó días para el registro de la información.</p>	<p>No existen aspectos por mejorar.</p>
<p>En este primer trimestre de inicio las actividades son más de planeación porque las áreas no tienen todo el personal y las actividades de este proceso tienen una cobertura mayor a un trimestre. Por lo anterior, el producto final es el 5%, pero se ha avanzado en las demás actividades.</p>	<p>Tener en cuenta avances periódicos que se puedan reportar como evidencia a lo definitivo. Pese a no reportarse en este espacio, quedan por trimestre en el siguiente link C:\Nelly.ramirez\nelly.ramirez\GESTION DOCUMENTAL\2023\PO A 2023\</p>
<p>No aplica</p>	<p>Contratación oportuna del personal de apoyo para avanzar en las tareas programadas</p>

<p>No se ha podido realizar el cronograma de trabajo de Planeación debido a que está pendiente la reunión de programación de contenidos por temas de agenda de ambas partes.</p>	<p>No aplica</p>
<p>Pendiente reunión con el Grupo de Información y Contenidos Accesibles (GICA), por falta de contratación de personas en su equipo de trabajo.</p>	<p>No aplica</p>
<p>No se realizaron actividades durante el trimestre</p>	<p>No se realizaron actividades durante el trimestre</p>
<p>Ninguna</p>	<p>Ninguno</p>

No aplica	No aplica
No se presentaron dificultados durante el presente trimestre.	No se presentaron aspectos a mejorar durante el trimestre.

Reporte Cualitativo
<p>De acuerdo al plan operativo planeado, para el primer trimestre se programaron 10 actividades de las cuales se desarrollaron 10, cumpliendo con el 100% de lo programado.</p>

Durante la vigencia 2023 se realizaron todas las actividades planteadas en el plan de trabajo del SG-SST, para mantener un ambiente laboral seguro y saludable, dando un cumplimiento del 24% del plan operativo.

No se presentaron avances durante el periodo.

Hito formulación de planes

-Actualización plan estratégico (7%)- Cumplida.

-Formulación Plan de acción (7%)-Cumplida.

-Ajustes plan de acción (7%)- Cumplida.

Hito proyectos de inversión

- Reformulación proyectos de inversión (3%)- Cumplida.

- Ajustar proyectos de inversión según necesidades (7%)- Cumplida.

- Cargue proyectos nuevos MGA (7%)- Cumplida

Hito programación presupuestal

- Desagregar el presupuesto de la entidad (7%)- Cumplida

- Formular y publicar el Plan Anual de Adquisiciones -PAA- (6%).

Hito campaña conocimiento de la entidad- Cumplida

- Difundir propósito entidad (7%).

Difundir competencias y funciones (7%)- Cumplida

Se encuentran actividades programadas desde el segundo trimestre con fecha de inicio del 1ro. de abril de 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

Se programó y ejecutó una actividad en el primer trimestre que correspondía a un 15%. De esta manera se obtiene un 100%.

Se cumplió con el 100% de las actividades definidas para este trimestre.

El avance del 5% corresponde a la realización de la tarea: Elaboración y envío del primer boletín de asesoría del año 2023.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Diseñar el plan de producción de contenidos educativos accesibles, Construcción del plan curricular del ciclo inicial de contenidos educativos accesible y Realizar acciones de asesoría y asistencia técnica por demanda para fortalecer el uso de los contenidos educativos accesibles.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Diseñar un cronograma para la implementación de la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones Educativas establecidas para la vigencia y Seleccionar las instituciones educativas que cumplan los criterios para implementar la Ruta de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en la vigencia.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Establecer un cronograma para el diseño y desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda, Diseñar el programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda y Diseñar las actividades y recursos del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El avance del 35% corresponde a la realización de las tareas: Analizar el comportamiento general de las 96 secretarías de educación certificadas, a partir de la matriz de seguimiento y Construir la propuesta de asistencia técnica para las secretarías de educación seleccionadas para el 2023.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Elaborar el plan de trabajo para la divulgación de lineamientos de inclusión en educación superior a partir de acciones de asesoría, Elaborar la propuesta de asesoría para la divulgación de lineamientos en educación superior y Diseñar propuesta de asistencia técnica para la implementación de lineamientos de inclusión en educación superior por demanda.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Elaboración del plan de trabajo para la actualización del panorama de la oferta educativa que se implementa con los estudiantes sordos matriculados en IE rurales y rurales dispersas.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Diseñar el plan de construcción del anteproyecto de investigación educativa y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de primer trimestre.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Elaborar un cronograma para la construcción de la propuesta de innovación y Elaborar plan de trabajo para la construcción de la propuesta de innovación.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Elaborar un cronograma para el desarrollo de la propuesta, Elaborar un plan de trabajo para el desarrollo de la propuesta y Realizar acciones sobre equidad de género en el marco de la misionalidad de la Subdirección de Gestión Educativa.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó acciones para las tareas asociadas con: Elaborar el plan de trabajo de cualificación interna de la GE y Diseñar el instrumento de construcción de la cualificación interna de la GE.

Dos documentos

Dos documentos

N/A

Un documento

Cuatro documentos

Un documento

Un documento

Un documento

Dos documentos

Dos documentos

Dos documentos

Dos documentos

Dos documentos

Tres documentos

Tres documentos

Dos documentos

Para el primer trimestre se tenía proyectada la actividad de "Revisión y Actualización Guía para la elaboración y control de documentos y registros del SIG" la cual representa un cumplimiento del 100% en el periodo. De esta manera, se da avance del 20% en los compromisos para fortalecer la cultura y apropiación del SGI

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Certificado RETIE; 6) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 7) Informe de Gestión anual; 8) Plan de austeridad; 9) Administrar la Caja Menor; 10) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 60 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 1

Finalizado: 14

Sin Iniciar: 45

Dado lo anterior se presenta un avance del 23% de una meta del 120% que se detalla en el plan operativo.

Durante el primer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas

Se relacionan 7 evidencias que explican el avance porcentual obtenido en el trimestre.

En el primer Trimestre de la vigencia 2023, se dio trámite a 105 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

TRAMITESCANTIDAD

Proceso Contratación directa 88

Novedades Contractuales 10

Procesos de Mínima cuantía (1 En Curso)3

Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)1

Proceso Concurso de méritos 1

Orden de compra (1 en curso)2

Se generó matriz de plan de mantenimiento preventivo 2023, se generó informe trimestral de impresiones mediante la herramienta papercut (35382 páginas) y tres mesas de trabajo relacionadas con la política de cero papel. Se generó reporte de solicitud hechas mediante la mesa d ayuda GLPI (Se atendieron 274 casos). Se realiza reporte de solicitudes sobre los aplicativos Solgein, ITS y Orfeo (Se atendieron 95 casos)

No aplica

1- Se realizó (1) reporte trimestral de Variación del número de acciones de tutela, registrando que no se recibieron tutelas contra el INSOR que invoquen amparo al derecho de petición por falta de respuesta a peticiones asignadas a la OAJ.

2- Se diligenció (1) Matriz de evidencia sobre solicitudes de conciliación, registrando (0) notificación de admisión de solicitudes de conciliación contra el INSOR en el trimestre.

3- Se diligenció (1) Matriz de (3) procesos judiciales de medio de control activos atendidos, , registrando (0) notificación de admisión de demandas contra el INSOR en el trimestre.

4. Se generaron (3) Reportes en el Ekogui para cada proceso de medio de control activo, con las actualizaciones de actuaciones del trimestre.

5. Se suscribió (1) Acta de sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

6. Se expidió la Resolución 038 de 2023, que adopta formalmente la metodología para el cálculo de provisión.

7. Se revisió (1) Procedimiento de Defensa Jurídica generando versión actualizada, para publicar en ITS.

8. Se creó (1) Formato de REPORTE PROCESOS JUDICIALES A FAVOR (ACTIVOS) O EN CONTRA (PASIVOS) DE LA ENTIDAD actualizado con base de datos de REGISTRO CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS DESFAVORABLES y CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES, publicado en ITS (Carpeta Drive).

9. Se expidió (1) Resolución 036 de 2023, que adopta formalmente el nuevo reclamo del Comité de Conciliación

- P. Servicio al Ciudadano

Fila 14. Este informe recoge los datos referenciados en los informes de gestión de PQRSD del I, II, III y IV trimestre del 2021, fue entregado en enero del 2022 y publicado en la sede electrónica del INSOR. Avance 100%

Fila 15. Avance 100%

Fila 20. En este informe se presenta el consolidado y análisis de las respuestas recibidas durante el trimestre, retomadas de una matriz, luego de la aplicación de la encuesta de satisfacción. Fue entregado en la primera quincena de abril de abril del 2023. Avance 100%

Fila 29. Avance 100%.

<p>Se cuentan programadas 2 actividades: "Registrar Estrategia de Racionalización de Trámites en la plataforma SUIIT" y "Reportar información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIIT I trimestre" cumpliendo un 100% en el periodo. Para la vigencia 2023 se obtuvo un avance del 20%</p>
<p>Se tenía programadas 2 actividades. "Diseño de instrumentos para la recolección y consolidación de información de las dependencias del INSOR para la Caracterización Ciudadanía y grupos de valor 2022" y "Elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y grupos de valor INSOR 2022" lo cual fue cumplido en un 100%. Para el periodo se obtuvo un avance del 20%</p>
<p>Se realizó reunión para revisión de avances en formulario PQRS. Se avanza en la solicitud de cotizaciones para la actualización de la sede electrónica de la entidad.</p>
<p>Se realizan publicaciones en el portal web de acuerdo a lo requerido durante el primer trimestre (108 publicaciones). Se tiene actualmente publicados seis (6) datos abiertos sobre los cuales se realizó el respectivo seguimiento.</p> <p>Fila 22. Mediante un instrumento diseñado para el monitoreo, se registran a diario fallas, documentos desactualizados, enlaces rotos, imagen institucional que no corresponde, ausencia de información que debe ser publicada por norma, entre otros. Estas situaciones son reportadas al área de sistemas a través de GLPI , quienes proceden a hacer el ajuste correspondiente. Avance 100%</p>

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del primer trimestre se cumplió con el 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 26% del Plan Operativo correspondiente hitos: 1) reporte de inspecciones 2) Reporte indicadores 3) plan de mejoramiento, 4) Informe de actividades 5) capacitaciones, 6) actualización de documentos , 7) Presupuesto 8) Matriz legal, 9) Inducción, 10) Divulgación programas ambientales.

Respecto del Plan operativo, se cumplieron los porcentajes asignados para el trimestre I en cada una de las actividades:

- 1) Seguimiento al plan de acción, proyectos de inversión, indicadores de gestión y presupuesto IV trim 2022- Cumplida
- 2) Seguimiento al plan estratégico institucional vigencia 2019-2022 (5%)- Cumplida.
- 3) Seguimiento Proyectos de inversión enero- (5%)- Cumplida.
- 4) Seguimiento Proyectos de inversión febrero- (5%)- Cumplida.

Producto finalizado: Envío por correo electrónico de 12 cronogramas a las dependencias.
De las otras actividades se hizo avances y se reporta el definitivo en el trimestre correspondiente.

Se tenía programada para el periodo 1 actividad :
"Monitoreo periódico de la información publicada en la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente I trimestre" la cual fue desarrollada cumpliendo en un 100%. Como avance en los compromisos, se obtuvo un 5% en la vigencia

1 plan de trabajo - Capacitaciones
1 cronograma - Capacitaciones
1 plan de trabajo - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
1 cronograma - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones)
1 plan de trabajo - Gestión Ambiental
1 cronograma - Gestión Ambiental
1 plan de trabajo - Seguridad y Salud en el Trabajo
1 cronograma - Seguridad y Salud en el Trabajo
1 plan de trabajo - Planeación

1 plan de trabajo - Grupo de Contenidos Accesibles
1 cronograma - Grupo de Contenidos Accesibles
1 plan de trabajo - Grupo de Gestión Territorial
1 cronograma - Grupo de Gestión Territorial
1 plan de trabajo - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD
1 cronograma - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD
1 plan de trabajo - Lenguaje, Cultura y Comunicación
1 cronograma - Lenguaje, Cultura y Comunicación
1 plan de trabajo - Grupo InsorLab
1 cronograma - Grupo InsorLab
1 plan de trabajo - Grupo de Trayectorias

No se realizaron actividades durante el trimestre

1 consolidado de mapas del conocimiento que recoge 30 procedimientos

Se encuentran actividades programadas con fecha de finalización del segundo trimestre 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023

En el primer trimestre de la vigencia se realizaron las siguientes actividades por parte del proceso, así:
Elaboración del plan anual de auditoria 2023, aprobación del plan anual de auditoria 2023 por parte del Comité de Coordinación de Control Interno del Instituto mediante acta de reunión No. 1 de 15 de febrero de 2023. Por otra parte, se ejecutó el plan anual de auditoria en el primer trimestre, así: Evaluación por dependencias 2022, Sireci gestión contractual de diciembre 2022, enero 2023 y febrero 2023, informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano 3 cuatrimestre 2022, seguimiento a racionalización de trámites SUIIT 3 cuatrimestre 2022, Sireci obras civiles inconclusas de diciembre 2022, enero 2023 y febrero 2023, Sireci delitos contra la administración pública 2 semestre 2022, Sireci acciones de repetición 2 semestre 2022, Seguimiento ekogui 2 semestre 2022, informe de seguimiento derechos de autor 2022, informe de seguimiento del sistema de control interno contable 2022, informe de persona y costos CHIP contaduría 2022, informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas 3 cuatrimestre 2022, Sireci cuenta anual consolidada 2022, Sireci plan de mejoramiento 2 semestre 2022, informe seguimiento PQRS 2 semestre 2022, evaluación independiente del estado del sistema de control interno 2 semestre 2022, informe de seguimiento indicadores 4 trimestre de 2022, informe de seguimiento de riesgos institucionales y corrupción 3 cuatrimestre 2022, informe de seguimiento plan de mejoramiento por procesos 4 trimestre 2022, informe de seguimiento plan de acción institucional y plan sectorial 4 trimestre 2022, informe de seguimiento austeridad del gasto 4 trimestre 2022. informe de

Evidencia	Link Evidencia
1- BIENESTAR 2 - CAPACITACIÓN 3- HISTORIA LABORALES 4- HOJAS DE VIDA SIGEP 5- NOMINAS 6- PLAN DE VACANTES	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\1</u>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el I trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificación de presupuesto. 2. Inducción. 3. COPASST 4. CCL 5. Matriz Legal 6. Exámenes médicos. 7. Reporte de AT 8. Programa Psicosocial 9. Matriz de Peligros 10. Entrega de EPP 11. Plan de mejoramiento. 	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\2</u></p>
<p>No se presentaron avances durante el periodo.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\3</u></p>

<p>Las evidencias corresponden a los 4 hitos del plan operativo: (i) Hito realizar una campaña conocimiento de la organización; (ii) Hito planeación institucional; (iii) Hito Proyectos e inversión; y (iv) programación presupuestal.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\4</u></p>
<p>Se encuentran actividades programadas desde el segundo trimestre con fecha de inicio del 1 de abril de 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\5</u></p>
<p>Correo electronico. Formato pdf Documento controlado</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\6</u></p>

<p>1 Oficio Anteproyecto 2024</p> <p>1.01. Anexo 1. Supuestos Macro 2024</p> <p>1.09. Formularios de programación - Anteproyecto 2024 (1)</p> <p>2.1 Formularios Planta anteproyecto 2024 (2)</p> <p>4 VERSION OFICIAL DE GASTOS ANTEPROYECTO 2024</p> <p>5 Versiones NO OFICIAL Programacion Anteproyecto 2024</p> <p>6 Anteproyecto 2024 registrado en el M Hacienda Instancia_firmada1031757 140323 PPT ANTEPROYECTO 2024 Final CD ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2024 INSOR FINAL CD</p> <p>Circular Externa No. 010 de febrero 23 de 2023</p> <p>Correo 2 Solicitud de necesidades areas - Anteproyecto vigencia 2024</p> <p>Correo Solicitud de necesidades areas - Anteproyecto vigencia 2024</p> <p>FODE28 Formato de solicitud de necesidades anteproyecto CONSOLIDADO AREAS</p> <p>Reunion consejo directivo presentacion anteproyecto 2024</p> <p>Reunion presentacion anteproyecto Director y Secretario General</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\7</u></p>
<p>1. Avance diseño estrategia de asesoría</p> <p>2. Boletín No. 8 y correos de envío</p> <p>3. Excel Formato único de seguimiento</p> <p>4. Modelo de la carta de presentación enviada por Dirección a la Secretarías y documento word con pantallazos de los correos con carta enviados por la Dirección</p> <p>5. Evidencias de la asesoría realizada</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\8</u></p>

1. Versión propuesta del plan de producción de contenidos 2. Avance de la propuesta de plan curricular 3. Evidencias asesorías realizadas	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\9
1. Avance del cronograma implementación de la ruta 2. Excel Procesamiento base de datos SIMAT, Excel con avance de propuesta de Instituciones Seleccionadas preliminarmente y memoria sobre encuentro del equipo revisión de productos.	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\10
1. avance cronograma de programa de cualificación y presentación prower point 2. Documento estructura del programa de cualificación y un documento de avance para cada frente de trabajo (es decir 4 documentos adicionales). 3. Memorias encuentro interno del equipo	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\11
1. Excel comportamiento Secretarías de Educación 2. Propuesta de asistencia técnica 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\12

1. Avance del plan de trabajo 2. Avance propuesta de asesoría para la divulgación de los lineamientos 3. Avance propuesta asistencia técnica para la implementación de los lineamientos y archivos de costeos realizados	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\13</u>
1. Memoria inicio plan trabajo IE Rurales y Rurales dispersas 2. Notas de Revisión de plan de trabajo individual y proyección de acciones abril.	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\14</u>
1. Plan de trabajo anteproyecto 2. Informe 1er TRIM-Divulgación y evaluación CEA con sus anexos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\15</u>
1. Memoria de encuentro mesa de equidad de género	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\16</u>

1. Memoria de encuentro con IE Antonia Santos	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\17</u>
1. Avance del plan de trabajo 2. Avance del cronograma 3. Memoria de encuentro con Ministerio de Educación 4. Memoria mesa equidad de género y avance propuesta de cronograma profesional TECCA	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\18</u>
1. Avance plan de trabajo de cualificación 2. Memoria encuentro interno equipo CEA	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\19</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\20</u>

Dos documentos: i) Informe Procesamiento de Información y Datos disponibles y ii) Definición del equipo de trabajo Staff estudiantes sordos	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\21
N/A	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\22
Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\23
Cuatro documentos que contienen el plan de trabajo y el alcance 1. Investigación lingüística plan de trabajo. 2. Fortalecimiento SILSE plan de trabajo 3. Diccionario plan de trabajo 4. ECOLSC Plan de trabajo	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\24
Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\25
Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\26

Un documento: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\27</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\28</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\29</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\30</u>
Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\31</u>

<p>Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\32</u></p>
<p>i) Plan de trabajo para la estrategia de divulgación e implementación ii) Documento sobre el desarrollo de las estrategias de divulgación iii) Documento sobre la Socialización con los actores involucrados</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\33</u></p>
<p>i) Alcance documento ii) Cronograma entrega documento iii) Relación contenidos accesibles producidos en el I Trimestre</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\34</u></p>

<p>Dos documentos: i) Alcance y ii) Cronograma</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\35</u></p>
<p>Documento controlado SGC nuevo</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\36</u></p>

<p>A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:</p> <p>Movimientos de almacén</p> <p>Informe de inventario general</p> <p>Conciliaciones</p> <p>Informe trimestral de conciliaciones</p> <p>Plan de mantenimiento 2023</p> <p>Documentos de garantías</p> <p>Documentos (procedimientos y resoluciones) proyectados para actualización</p> <p>Informe de seguimiento de Plan Anual y contratos vigentes.</p> <p>Reportes de plan de austeridad</p> <p>Resoluciones de reembolso de caja menor</p> <p>Resolución de apertura de caja menor</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\37</p>
<p>Ejecucion-presupuestal 23 de febrero comité financiero</p> <p>INFORME SEGUIMIENTO PABS PRIMER TRIMESTRE 2023</p> <p>PLAN DE ACCION 2023 BASE 1ER TRIMESTRE</p> <p>Version 45 PABS SECOP</p> <p>https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojZWNiODcwZTEtZTViZC00NjYxLWFmMWMtMWU2OWVjM2RlNmY2IiwidCI6ImNiNjYwNDg2LTg3NmUtNGI4Zi1hZTQ4LTk0NWY1ZmQ3YTUiZiJ9</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\38</p>

<p>1.Plan mensualizado de caja aprobado vigencia 2023</p> <p>2.Reporte cargue de desagregación de presupuesto 2023 en el SIIF</p> <p>3.Reporte estados financieros IV trimestre 2022</p> <p>4.Reporte excel de la solicitud a las áreas del PAC mensualizado</p> <p>5.seguimientos de ejecución PAC (enero, febrero y marzo)</p> <p>6.seguimiento de ejecución presupuestal (enero, febrero y marzo)</p> <p>7.Consolidar, verificar y registrar las operaciones financieras suministradas por las diferentes áreas del INSOR del mes de enero de 2023</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\39</p>
<p>Archivo Excel denominado MATRIZ GESTIÓN CONTRACTUAL I TRIMESTRE.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\40</p>
<p>Correos de solicitud reportes informe de reportes de mesa de ayuda Reporte de impresión del I trimestre de 2023 Reporte de solicitudes para atención sobre los aplicativos Orfeo, Solgein, GLPI e ITS.</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\41</p>
<p>No se aporta</p>	<p>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\42</p>

<p>Segun las actividades reportadas anteriormente, se relacionan sus respectivos soportes:</p> <p>1-2-3 FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial (MARZO_2023).</p> <p>4. eKOGUI FichaContenidoProcesoJudicial Rad. 2015_02362 2018_00245 2020_00340.</p> <p>5. ACTA 023 31032023 COMITE DE CONCILIACION.</p> <p>6. Resolución 038 del 31 de marzo de 2023 Adopta metodología de cálculo de provisión procesos judiciales.</p> <p>7. Soporte Actividad Revisión Actualización del PROCESO DEFENSA JURÍDICA (31-03-2022).</p> <p>8. FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial.</p> <p>9.1. ACTA 021 29032023 COMITE DE CONCILIACION</p> <p>9.2 Resolución INSOR 036 del 29 de marzo de 2023 Modifica y Actualiza conformación y reglamento del Comité de Conciliaicón</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\43</u></p>
<p>- P. Servicio al Ciudadano</p> <p>Fila 14. Informe consolidado de gestión de PQRSD vigencia 2022; Registro público de derechos de petición de la vigencia 2022.</p> <p>Fila 15. Informe de gestión de PQRSD trimestre I del 2023</p> <p>Fila 20. Informe de satisfacción de los ciudadanos frente a las respuestas a las PQRSD semestre I del 2023</p> <p>Fila 29. Procedimiento de PQRSD.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\44</u></p>

Documento de SUIT Pantallazo datos de operación	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\45</u>
Formatos SGC Documento Caracterización	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\46</u>
Correos referentes al tema Matriz RFC para gestión de cambios. Cotizaciones de actualización sede electrónica	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\47</u>
Bitácora de publicaciones en el portal Web Imagen de evidencia de los set de datos y la información de cada uno Fila 22. Avance seguimiento al monitoreo de la Sede Electrónica del INSOR. Casos remitidos por GLPI para el ajuste de contenidos en la Sede Electrónica	<u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\48</u>

A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el I trimestre:

1. Inspección.
2. Indicadores
3. plan de mejoramiento.
4. Informe de actividades
5. Capacitaciones
6. Actualización documentos
7. Presupuesto
8. Matriz legal
9. Inducción
10. Divulgación.

\\INSORVFS01\Planeación
2023\$\Repositorio\Reportes
planes de acción\49

<p>1) Se cargan las evidencias correspondientes al seguimiento del plan de acción trimestre IV, al cierre de los proyectos de inversión vigencia 2022 en el aplicativo SPI, a la matriz de indicadores de gestión de los procesos y a la base presupuestal de seguimiento a proyectos de inversión con corte a 31 de diciembre.</p> <p>2) Se adjunta Excel de seguimiento al plan estratégico 2019-2022.</p> <p>3) Se adjunta pantallazo en el cual se le informa a DNP el cargue de los 4 proyectos de inversión de la entidad.</p> <p>4) Se adjuntan informes ejecutivos de los proyectos de inversión con corte a febrero.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\50</u></p>
<p>Un archivo pdf con los 12 correos electrónicos que contienen los cronogramas enviados a las dependencias.</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\51</u></p>
<p>Correos referentes al tema Matriz RFC para gestión de cambios. Cotizaciones de actualización sede electrónica</p>	<p><u>\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\52</u></p>

1 plan de trabajo - Capacitaciones 1 cronograma - Capacitaciones 1 plan de trabajo - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones) 1 cronograma - Bienestar (Bienestar, celebraciones y conmemoraciones) 1 plan de trabajo - Gestión Ambiental 1 cronograma - Gestión Ambiental 1 plan de trabajo - Seguridad y Salud en el Trabajo 1 cronograma - Seguridad y Salud en el Trabajo 1 plan de trabajo - Planeación	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\53
1 plan de trabajo - Grupo de Contenidos Accesibles 1 cronograma - Grupo de Contenidos Accesibles 1 plan de trabajo - Grupo de Gestión Territorial 1 cronograma - Grupo de Gestión Territorial 1 plan de trabajo - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD 1 cronograma - Grupo de Articulación y Promoción de Derechos – GAPD 1 plan de trabajo - Lenguaje, Cultura y Comunicación 1 cronograma - Lenguaje, Cultura y Comunicación 1 plan de trabajo - Grupo InsorLab 1 cronograma - Grupo InsorLab 1 plan de trabajo - Grupo de Trayectorias	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\54
No se realizaron actividades durante el trimestre	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\55
Consolidado mapa del conocimiento (30 procedimientos)	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\56

Se encuentran actividades programadas con fecha de finalización del segundo trimestre 2023. Se genera reporte en el corte de 30 de junio de 2023	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\57
1. Elaboración del plan anual de auditoria 2023 2. Aprobación del plan anual de aditoria 2023 por parte del Comité de Coordinación de Cotrol Interno del Instituto mediante acta de reunión No. 1 de 15 de febrero de 2023 3. Evaluación por dependencias 2022 4. Sireci gestión contractual de diciembre 2022 5. Sireci gestión contractual enero 2023 6. Sireci gestión contractual febrero 2023 7. Informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano 3 cuatrimestre 2022 8. Seguimiento a racionalización de trámites SUIT 3 cuatrimestre 2022 9. Sireci obras civiles inconclusas de diciembre 2022 10. Sireci obras civiles inconclusas de enero 2023 11. Sireci obras civiles inconclusas de febrero 2023 12. Sireci delitos contra la administración pública 2 semestre 2022 13. Sireci acciones de repetición 2 semestre 2022 14. Seguimiento ekogui 2 semestre 2022 15. Informe de seguimiento derechos de autor 2022 16. Informe de seguimiento del sistema de control interno contable 2022	\\INSORVFS01\Planeación 2023\$\Repositorio\Reportes planes de acción\58

[illegible]

[illegible]

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO	
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover atención educativa pertinente según las características del contexto territorial de la población sorda por medio de la innovación educativa
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover atención educativa pertinente según las características del contexto territorial de la población sorda por medio de la innovación educativa
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover atención educativa pertinente según las características del contexto territorial de la población sorda por medio de la innovación educativa
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
--------------------------------	---

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia

RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

This image shows a single page of white paper with horizontal blue lines, resembling notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

REGICO	
Meta Plan de Acción 2024 - 2027	Dimensión
Resultados FURAG 4to Quintil	TALENTO HUMANO

Resultados FURAG 4to Quintil	TALENTO HUMANO
Resultados FURAG 4to Quintil	TALENTO HUMANO

Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA

<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>
<p>Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>
<p>Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>
<p>Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>

Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO

Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO

Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC y cultura sorda diseñada e implementada	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC y cultura sorda diseñada e implementada	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil

GESTIÓN CON VALORES
PARA RESULTADOS

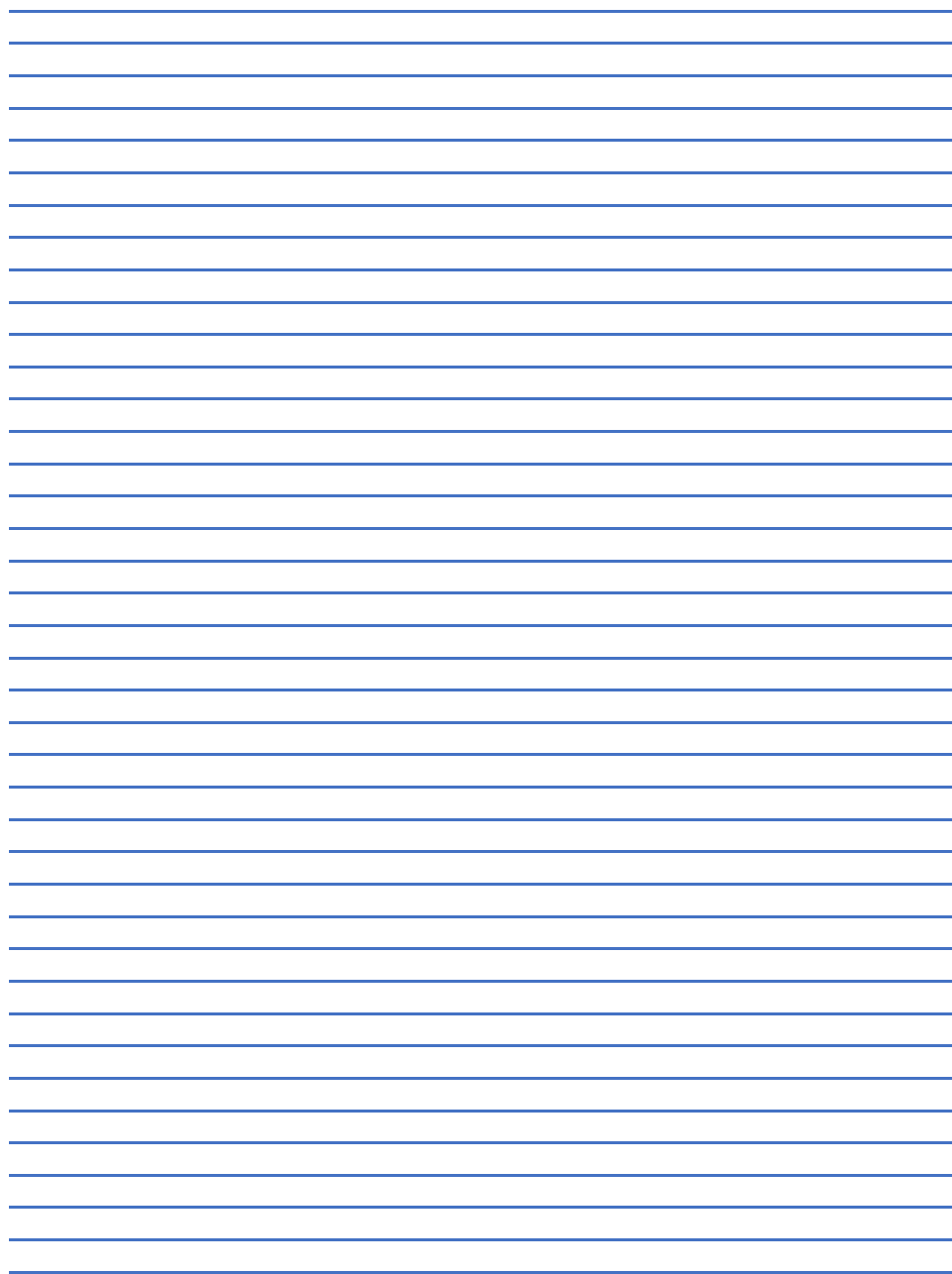
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Fortalecimiento infraestructura tecnológica	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	EVALUACIÓN DE RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Resultados FURAG 4to Quintil	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Fortalecimiento de la comunicación interna	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Resultados FURAG 4to Quintil	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTION DEL CONOCIMIENTO
Resultados FURAG 4to Quintil	CONTROL INTERNO
Resultados FURAG 4to Quintil	CONTROL INTERNO



Meta 2024	Componente / Política	ID_I
Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1
Estrategia de Integridad implementada	Código de Integridad	1

Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación institucional INSOR	2
Política de Planeación Institucional ejecutada	plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC	2
Política de Planeación Institucional ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2

Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3

Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	3
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	3
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	3
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4

Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	4

Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	4
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	4
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	4
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	4
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	4
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	4
Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
Fortalecer la Gestión Contractual de la entidad	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno Digital: TIC para el estado	5
Política de seguridad digital implementada	Política de Seguridad Digital	5

Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva

Política de Defensa Jurídica

5

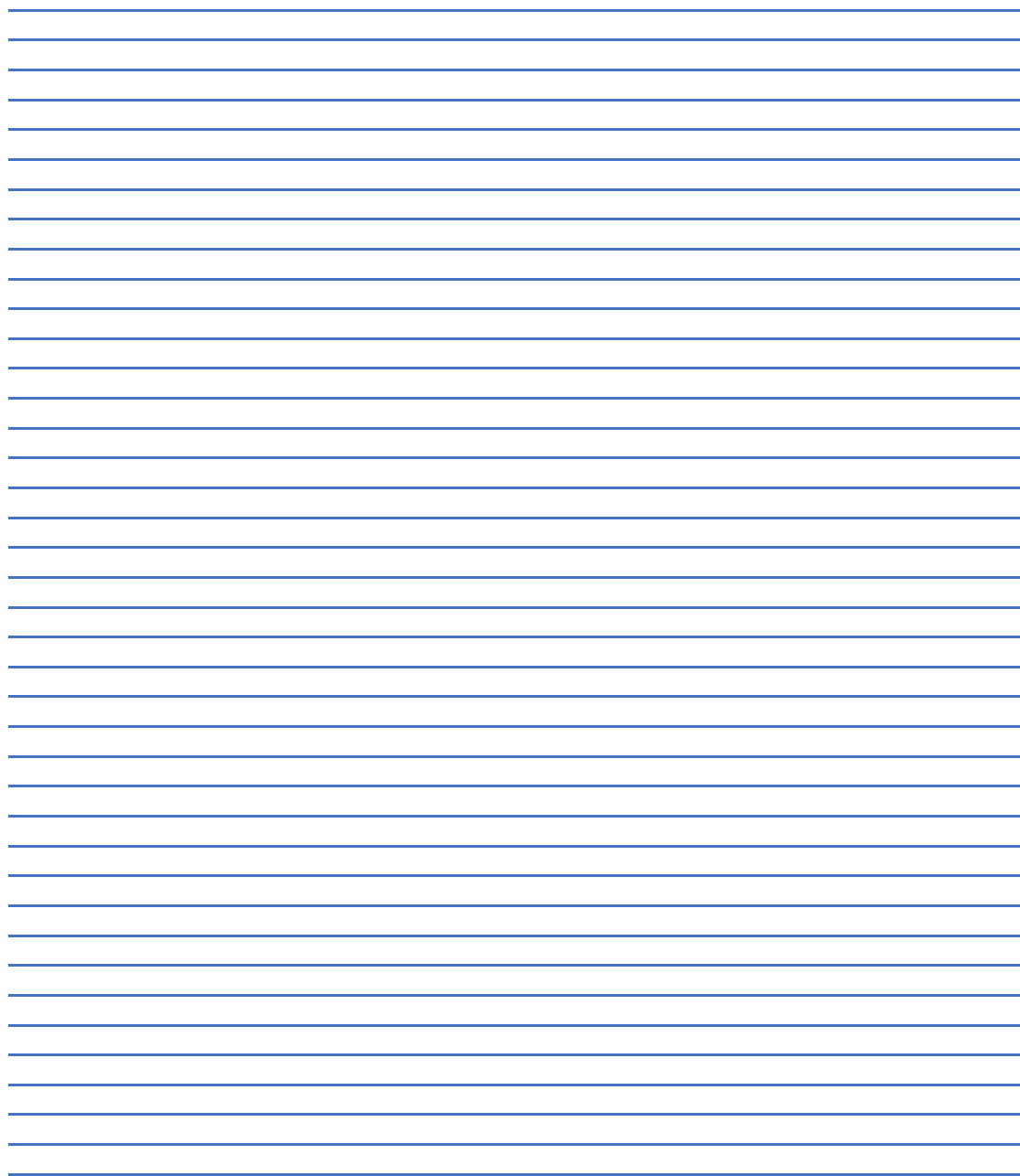
Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6
Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6

Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital: TIC para la sociedad	6
Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital: TIC para la sociedad	6
Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Gestión Estratégica del Talento Humano	6

Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Política de Evaluación y Seguimiento Institucional	7
Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión Documental	8
Implementar la comunicación estratégica, la transparencia y acceso a la información	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8

Implementar la comunicación estratégica, la transparencia y acceso a la información	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Elaborar una estrategia de comunicaciones externas que permita que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política pública para la población sorda de Colombia	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8

Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del Conocimiento e Innovación	9
Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control Interno	10
Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control Interno	10



COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2024			
Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas	ID P
Avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano	1

Avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano	2
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad y conflicto de interés	3

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer la Planeación Institucional del INSOR</p>	<p>4</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>	<p>5</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>	<p>6</p>

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR</p>	<p>7</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>	<p>8</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Producir recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda y otros que se vayan solicitando por demanda</p>	<p>9</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Sistematizar el proceso de Gestión de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación</p>	<p>10</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la segunda fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	11
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 8 departamentos del país para el fortalecimiento y la gestión de saberes prácticas con respecto a la población sorda y su educación	12
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior	13
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Consolidar la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles	14

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Elaborar un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad	15
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Diseñar e implementar el instrumento de recolección de informaciones para el estudio que valore el uso de contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos	16
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Desarrollar la Fase II de la propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	17
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa	18
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	19
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	20

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	21
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	22
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	23
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos, contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional	24
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 25-26-27 / Promedio de avance de los productos 25-26-27)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda	25

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 25-26-27 / Promedio de avance de los productos 25-26-27)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda	26
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 25-26-27 / Promedio de avance de los productos 25-26-27)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda	27
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 28-29 / Promedio de avance de los productos 28-29)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda	28
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 28-29 / Promedio de avance de los productos 28-29)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	29
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 30-31 / Promedio de avance de los productos 30-31)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	30
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 30-31 / Promedio de avance de los productos 30-31 Medición trimestral	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	31
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR	32

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Traducir los documentos misionales en lenguaje claro y accesible	33
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.	34
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2024	35

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.	36
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad	37

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)</p>	<p>Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.</p>	<p>38</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)</p>	<p>Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información</p>	<p>39</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica	40
--	--	--	----

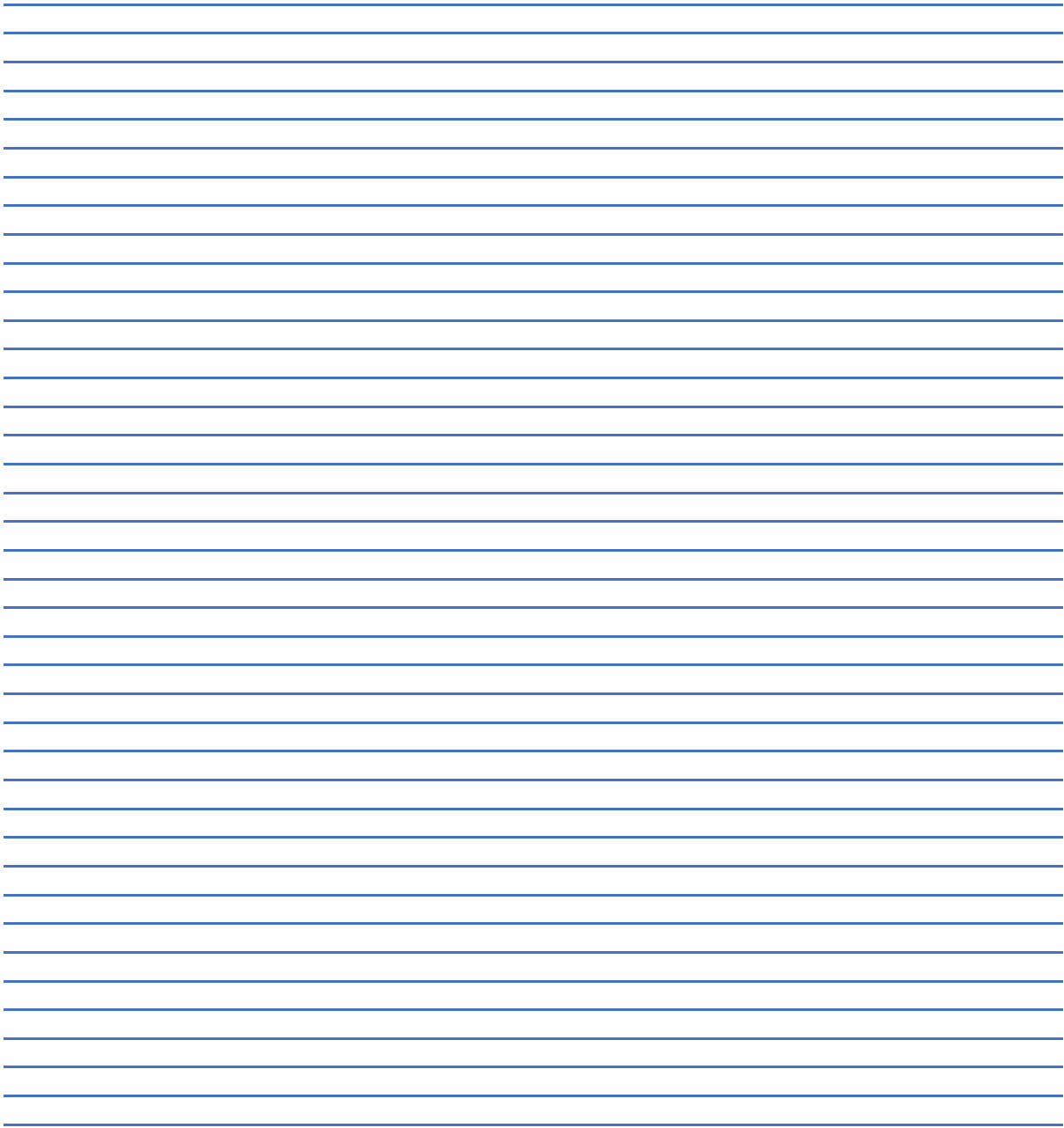
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano	41
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Implementar plan de racionalización de trámites	42
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas	43

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementación del componente de TIC para servicios	44
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto	45
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	46

Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional	(Promedio de proyección de los productos 47 / Promedio de avance de los productos 47) Medición trimestral	Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR	47
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Desarrollar la política de Gestión Documental	48
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	49

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales	50
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Elaborar una estrategia de comunicaciones externas que permita que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia	51
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Realizar acciones que permitan la consecución de objetivos en beneficio de la comunidad sorda del país	52

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Realizar acciones que permitan la consecución de objetivos en beneficio de la comunidad sorda del país	53
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística	54
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 55 / Promedio de avance de los productos 55) Medición trimestral	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.	55
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 56-57 / Promedio de avance de los productos 56-57) Medición trimestral	Fortalecer los componentes del Sistema de Control Interno desde la implementación y evaluación	56
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 56-57 / Promedio de avance de los productos 56-57) Medición trimestral	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación	57



		Proyección		
Producto	Unidad de medida	1er Trim	2do Trim	3er Trim
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado</p>	Porcentaje	19%	48%	68%

<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado</p>	Porcentaje	8%	45%	51%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Plan de trabajo del Código de Integridad y conflicto de interés ejecutado</p>	Porcentaje	41%	65%	65%

<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Planeación institucional INSOR</p>	Porcentaje	51%	65%	65%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>	Porcentaje	0%	30%	60%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado</p>	Porcentaje	0%	50%	80%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR	Porcentaje	40%	45%	65%
30 Asesorías a Secretarías de educación con instituciones educativas adscritas que atienden a la población sorda y asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población sorda	Porcentaje	20%	40%	40%
50 contenidos sobre recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0%	20%	55%
Un documento de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta pertinente para Sordos en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para implementarla según Decreto 1421 de 2017 o la norma vigente	Porcentaje	45%	65%	80%

Un programa de cualificación implementado y documentado, dirigido a los actores responsables de la atención educativa inclusiva de la población sorda	Porcentaje	5%	0%	50%
Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 8 departamentos del país con respecto a su participación y vinculación en la organización y fortalecimiento de la oferta educativa inclusiva para los sordos de acuerdo con el contexto y la normatividad vigente	Porcentaje	25%	0%	50%
Documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda, con base en los lineamientos dados por el INSOR, de acuerdo con la convocatoria realizada	Porcentaje	20%	30%	30%
Acciones que consolide la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles	Porcentaje	15%	45%	45%

Un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad.	Porcentaje	15%	30%	80%
Documento de lineamientos basado en el estudio realizado que valore el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	10%	35%	65%
Un documento de resultados innovación educativa sobre la implementación de la estrategia de aulas paralelas en básica secundaria para sordos	Porcentaje	50%	50%	50%
Un programa de formación para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda	Porcentaje	10%	40%	50%
60 Servicios de asistencia técnica para el acceso a servicios especializados	Porcentaje	20%	40%	65%
Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno empleo	Porcentaje	10%	40%	50%

Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno salud	Porcentaje	20%	40%	50%
Estrategia de virtualización de productos y actualización de protocolos	Porcentaje	0%	8%	26%
20 Servicios de asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad	Porcentaje	30%	45%	70%
Estrategia de seguimiento, valoración y divulgación de la implementación de la política para la inclusión social de la población sorda a nivel nacional y territorial	Porcentaje	25%	45%	65%
Documentos de analítica de datos sobre la población sorda colombiana.				
6 documentos de analítica de datos en los entornos priorizados de salud, educación, empleo y accesibilidad (SEEA) sobre la inclusión de la población sorda colombiana	Porcentaje	55%	70%	90%

2 documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio con enfoque en calidad vida	Porcentaje	20%	40%	55%
Difusión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Porcentaje	25%	50%	85%
4 documentos relativos a la LSC desde una perspectiva sociolingüística	Porcentaje	25%	45%	70%
Estrategia de Primera infancia feliz población sorda: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20%	60%	100%
Gestionar los convenios necesarios que permitan el recaudo de recursos propios asignados al INSOR	Porcentaje	10%	45%	55%
Asesorar y asistir técnicamente a entidades de sectores no priorizados	Porcentaje	5%	50%	55%
Sistema gestión de calidad certificado ISO 9001:2015	Porcentaje	20%	60%	90%

Documentación de los procesos misionales en lenguaje claro y accesible	Porcentaje	0%	0%	80%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado	Porcentaje	21%	36%	51%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado	Porcentaje	28%	52%	76%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero	Porcentaje	20%	40%	60%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano	Porcentaje	25%	50%	75%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento al Plan de trabajo de la estrategia de TIC para la gestión	Porcentaje	25%	37%	45%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	25%	37%	71%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica	Porcentaje	25%	50%	75%
--	------------	-----	-----	-----

<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>15%</p>	<p>49%</p>	<p>63%</p>
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios del INSOR</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>20%</p>	<p>45%</p>	<p>65%</p>
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>20%</p>	<p>50%</p>	<p>75%</p>

Sede electrónica implementada	Porcentaje	10%	40%	90%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto	Porcentaje	15%	30%	40%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Informe de gestión para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	17%	46%	49%

<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional</p>	Porcentaje	20%	45%	75%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutada</p>	Porcentaje	0%	30%	70%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementación de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>	Porcentaje	10%	40%	50%

Una estrategia de comunicación interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento a nivel interno de las actividades institucionales	Porcentaje	34%	62%	81%
Una estrategia de comunicación externa que permita fortalecer la imagen institucional así como visibilizar las actividades institucionales	Porcentaje	25%	52%	73%
Participar activamente en mesas sectoriales, comisiones, eventos académicos, foros y congresos y reuniones de alto nivel	Porcentaje	11%	34%	55%

Realizar acciones que permitan el fortalecimiento de la política pública para la población sorda colombiana y acciones de transferencia para la participación ciudadana sorda	Porcentaje	24%	48%	74%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado	Porcentaje	0%	0%	50%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	0%	40%	70%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del SCI	Porcentaje	0%	15%	50%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Programa de auditoria de la vigencia 2024 elaborado, aprobado y ejecutado	Porcentaje	29%	53%	78%

18.91%

40.74%

Seguimiento Plan de acción Segundo Tr

	Otros		
4to Trim	PROCESO RESPONSABLE	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO
100%	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/2/2024

100%	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/2/2024
100%	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/2/2024

100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	4/1/2024
100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	4/1/2024

100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024

100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/9/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024

100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024

100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	10/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024

100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
0%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024

100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024
100%	Gestión de Bienes y Servicios	SECRETARIO (A) GENERAL	1/2/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024

100%	Gestión financiera	SECRETARIO (A) GENERAL	1/2/2024
100%	Gestión contractual	SECRETARIO (A) GENERAL	1/2/2024

100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024
100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024

100%	Gestión jurídica	JEFE DE LA OFICINA JURIDICA	02/01/204
------	------------------	--------------------------------	-----------

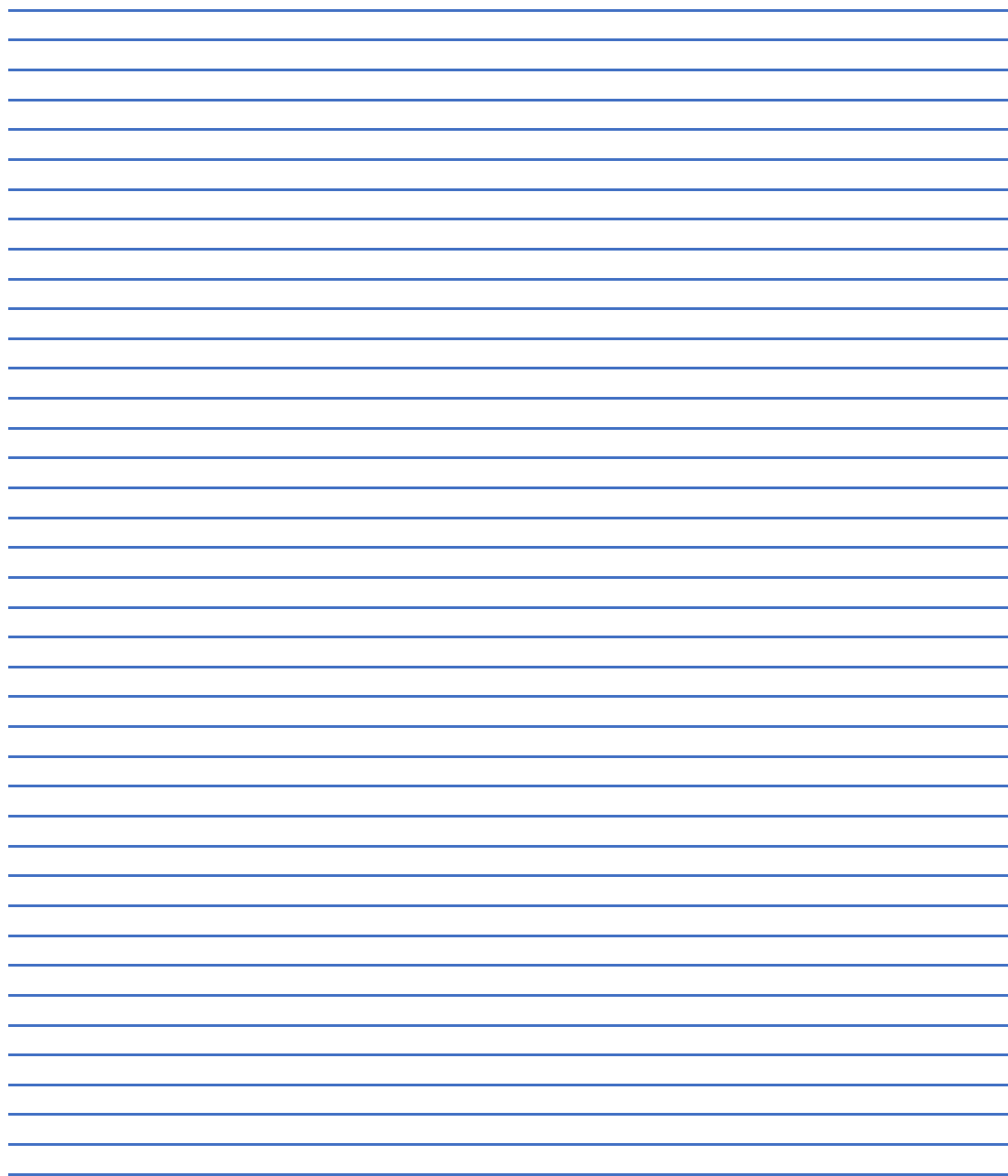
100%	Relacionamiento al ciudadano	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/20/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024

100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024
100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024
100%	Gestión de Bienes y Servicios	SECRETARIO (A) GENERAL	1/15/2024

100%	Direccionamiento Estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	Gestión Documental	SECRETARIO (A) GENERAL	1/1/2024
100%	Relacionamiento al ciudadano	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024

100%	Oficina de comunicaciones	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024
100%	Oficina de comunicaciones	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024
100%	Dirección General	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024

100%	Dirección General	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024
100%	Direccionamiento Estratégico Dirección General	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS DIRECTOR GENERAL	2/1/2024
100%	Direccionamiento Estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024
100%	Direccionamiento Estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/2/2024
100%	Control Interno	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO	1/2/2024



Trimestre

FECHA FINAL	Seguimiento Primer Trimestre (%)
12/31/2024	20.00%

12/31/2024	8.00%
12/31/2024	41.00%

12/31/2024	51.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	0.00%

12/31/2024	40.00%
12/15/2024	20.00%
12/15/2024	0.00%
12/15/2024	35.00%

11/30/2024	5.00%
12/15/2024	25.00%
12/15/2024	20.00%
12/15/2024	15.00%

12/15/2024	15.00%
12/20/2024	10.00%
12/15/2024	20.00%
12/20/2024	10.00%
12/15/2024	20.00%
12/15/2024	10.00%

12/15/2024	20.00%
12/15/2024	0.00%
12/15/2024	30.00%
12/15/2024	25.00%
12/15/2024	55.00%

12/15/2024	20.00%
11/30/2024	25.00%
12/15/2024	25.00%
8/31/2024	20.00%
12/15/2024	10.00%
12/15/2024	5.00%
12/31/2024	20.00%

12/31/2024	0.00%
12/31/2024	21.00%
1/31/2025	28.00%

12/31/2024	20.00%
12/31/2024	25.00%

12/30/2024	25.00%
12/31/2024	25.00%

12/31/2024	25.00%
------------	--------

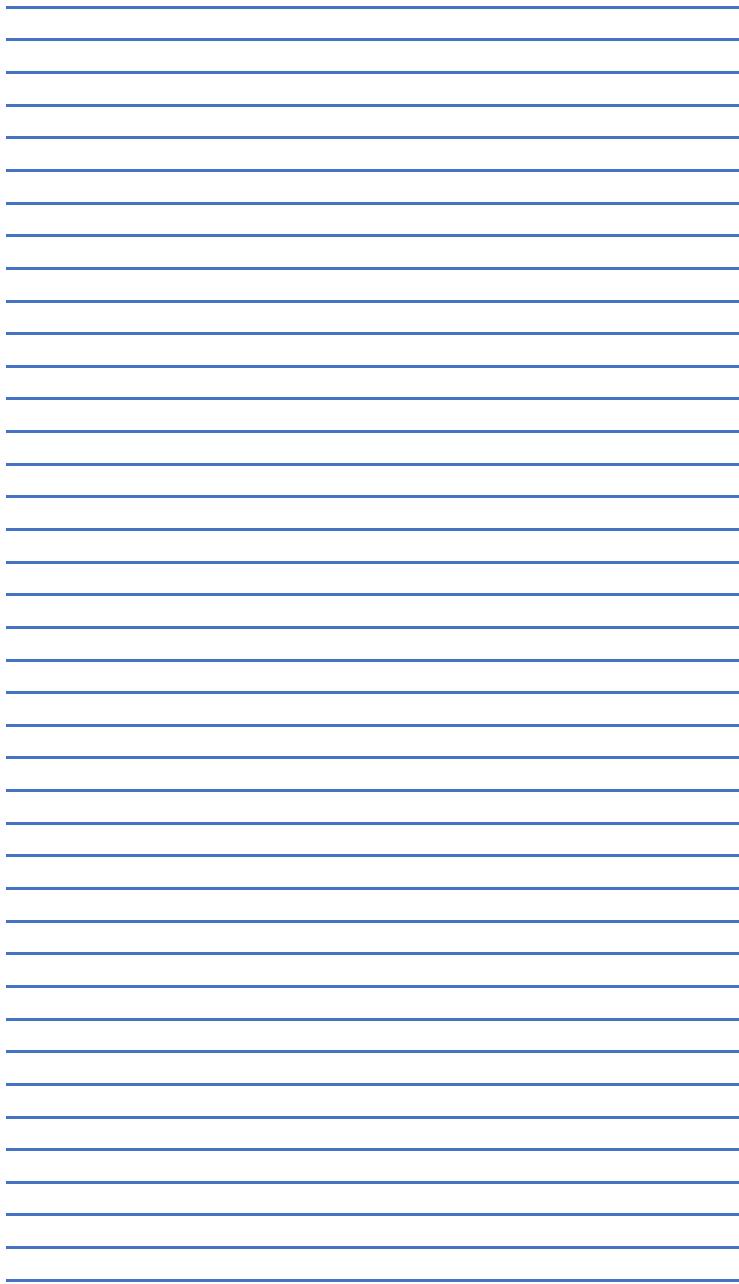
12/31/2024	15.00%
12/31/2024	20.00%
12/31/2024	20.00%

12/31/2024	10.00%
12/31/2024	15.00%
12/31/2024	17.00%

12/10/2024	20.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	10.00%

12/31/2024	34.00%
12/31/2024	25.00%
12/31/2024	11.00%

12/31/2024	24.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	29.00%



Avance I Trimestre

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades las cuales se encuentran contenidas en el Informe de Ejecución del Plan Estratégico de Talento Humano 2024 del primer trimestre que se describe a continuación:

- PLAN ANUAL DE VACANTES

Se realizó el reporte mensual (Enero, Febrero y Marzo) del plan de Vacantes a 31 de marzo de 2024, se encuentran 2 cargos sin proveer: Auxiliar Administrativo 4044-12 (talento humano), Un Profesional Universitario 2044 -06 (Subdirección de gestión Educativa), Asesor 1020 – 05 (Dirección General), Subdirector General de Entidad Descentralizada 0040-15 (Subdirección de Promoción y Desarrollo).

- PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS 2024

Se realizaron las diferentes actividades establecidas en el cronograma de bienestar social e incentivos correspondientes al primer trimestre de la vigencia 2024.

- PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN 2024

Dando cumplimiento al decreto 1083 de 2015 ARTÍCULO 2.2.9.1 “Planes de capacitación”, se organizaron talleres y capacitaciones con diferentes entidades y áreas de la entidad, las cuales se pueden evidenciar en la malla curricular anexa a este archivo y en archivo pdf en el que se ilustran las respectivas imágenes.

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. IDENTIFICACIÓN Y

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO SG-SST

Se llevó a cabo la Convocatoria y reunión con los coordinadores de Gestión de Bienes y Servicios y Talento Humano para identificación del presupuesto 2024 del plan anual: Llevada a cabo el día 14 de febrero con el objetivo de verificar el presupuesto estipulado para el mantenimiento del sistema del plan anual de adquisiciones.

Convocatoria y realización de reunión con los auditores de GBS y TH para identificar las necesidades vigencia 2025: Dada la necesidad, el día 22 febrero mediante correo electrónico la coordinadora de Gestión del Talento Humano remitió la solicitud de identificación de necesidades para la vigencia 2025

Realización de seguimiento de la ejecución del primer semestre del presupuesto ejecutado para SG-SST: Dada la reunión del mes de febrero e identificando el presupuesto para el mantenimiento del SST, se elaboró un documento Excel donde se describen las actividades y la ejecución del presupuesto.

2. INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN SST

Realización de inducción y reinducción (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades, entre otros del SST) a los funcionarios, contratistas (internos y externos), y pasantes nuevos que ingresaron en el primer semestre: En el mes de marzo se realizó una inducción al personal nuevo de planta y a los contratistas para dar a conocer cómo funciona la entidad, la estructura del sistema de seguridad y salud en el trabajo, y cuáles son las responsabilidades que deben cumplir.

3. VERIFICACIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL COPASST

Realización de seguimiento del cumplimiento del plan de trabajo del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo del primer semestre: Se apoyaron las 3 reuniones del comité para verificar las actividades ejecutadas, como la aprobación del plan, indicadores e inspecciones mensuales.

Gestión de la conformación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo vigencia 2024-2026: Se envió un correo a la

1. Se realizó la publicación de las declaraciones de bienes y rentas y conflictos de interés en la pagina web del Insor y en el aplicativo de integridad del DAFP, correspondiente a los directivos. Enlace de evidencia:
<https://www.insor.gov.co/home/servicio-al-ciudadano/ley-de-transparencia-y-del-derecho-de-acceso-a-la-informacion-publica-nacional/conflicto-de-intereses>.

2. Se asoció al proceso de talento humano la guía de conflictos de interés. Se adjunta documento en el repositorio de evidencias.

3. Se elaboró el plan de trabajo con actividades relacionadas al conflicto de interés. Se anexa documento en el repositorio de evidencias.

4. Se elaboró el plan de trabajo con las actividades relacionadas al código de integridad. Se anexa documento en el repositorio de evidencias.

La actividad Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95. Planeación institucional INSOR, obtuvo el siguiente comportamiento:

* Se desarrollan actividades para la formulación de las metas de corto y largo plazo, financiables, tangibles, medibles, cuantificables, audaces y coherentes con los problemas y necesidades desde el Plan Estratégico 2024-2027 y Plan de acción 2024. Allí se encuentran establecidos los compromisos a nivel institucional de acuerdo a los recursos disponibles

* Los proyectos fueron reformulados para inicio de ejecución en la vigencia 2024, Se realizó actualización de los proyectos de inversión de conformidad con el Decreto 2295 de 2023

* Se realizó la publicación del PABS en el secop para inicio de ejecución en la vigencia

Las acciones están programadas para iniciar a partir del segundo trimestre vigencia 2024

Las acciones programadas serán reportadas en el segundo trimestre vigencia 2024

<ol style="list-style-type: none"> 1. El 21 de febrero de 2024, se envió correo a todas las áreas solicitando el envío de sus necesidades para la vigencia 2025, correspondiente a gastos de funcionamiento e inversión. 2. El 8 de marzo se realizó presentación al Director general de las necesidades consolidadas por cada área para el anteproyecto 2025. 3. Aprobado por el director general el anteproyecto se procedió a realizar con el GIT Financiera el documento de justificación del anteproyecto para ser enviado a los miembros de consejo directivo para su posterior aprobación. 4. El 15 de marzo se llevó a cabo el consejo directivo y en el cual fue aprobado por unanimidad el anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2025. 5. El lunes 18 de marzo de 2024 por parte del GIT Financiera fue registrado en SIIF el anteproyecto de presupuesto de 2025
<p>Se generaron avances en el diseño de la propuesta de trabajo para las asesorías y asistencias técnicas educativas, dicha estrategia de asesoría tiene por objetivo asesorar y acompañar a las Secretarías de Educación con Instituciones Educativas adscritas que atienden a la población Sorda en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población Sorda, donde se realizaron las siguientes actividades; se llevaron a cabo unos encuentros con secretarías de educación para realizar la Identificación y categorización de necesidades y temáticas a abordar con las secretarías de educación e instituciones educativas para el diseño de las estrategias de cualificación y asistencia técnica a desarrollar. Los encuentros con las Instituciones Educativas fueron: IE José Antonio Galán (San Antero Córdoba), IE Nuestra Señora de la Candelaria (Planeta Rica Córdoba), IE Pérez y Aldana (Tolima), Secretaría de Educación de Sincelejo, Secretaría de Educación de Quibdó, Secretaria de Educación de Piedecuesta.</p> <p>Se desarrolló una profundización entre las coordinaciones de Referentes y Pertinencia Educativa y Fortalecimiento y Gestión de Saberes en el empalme de las secretarías de educación de la zona pacífica y la zona de los llanos para el 2024. De igual manera se hizo la presentación de las principales actividades adelantadas a lo largo del proceso durante el 2023 y las cifras correspondientes a participación de las personas a lo largo del año en el proceso de comunidad de aprendizaje, buscando además que las entidades territoriales sean agentes activos del conocimiento, aportando ideas y fomentando el diálogo en torno a la educación.</p>
<p>Se generó una versión preliminar del plan de producción de contenidos inclusivos digitales para la vigencia, sobre el cual se proyecta revisión y validación de las fechas para el mes de abril.</p> <p>Adicionalmente, se llevaron 5 encuentros de asesoría y asistencia técnica relacionadas con los contenidos de recursos inclusivos digitales y la plataforma Insor Educativo.</p>
<p>Se generó un avance sobre el diseño del cronograma para la implementación de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones educativas seleccionadas para la vigencia.</p> <p>El equipo de Referentes y Pertinencia Educativa realizó el análisis de los resultados de la fase II de implementación de la guía en las ciudades de Itagüí, Barrancabermeja, Manizales, Medellín y Soacha.</p>

Se generó un cronograma preliminar para el desarrollo del programa de cualificación.

Por otra parte, se avanzó en la construcción del diseño del programa de cualificación para lo cual se avanzó en la estructura del mismo. La estructura contempla 4 frentes de trabajo con el propósito de que este programa responda a las necesidades, intereses y estados de avance de las distintas instituciones educativas que atienden población sorda.

La estrategia se fundamenta en el desarrollo de la asistencia técnica a entidades territoriales de 8 departamentos seleccionados por el grupo de Fortalecimiento y Gestión de Saberes, buscando incidir en la ejecución de un trabajo articulado que propenda por la garantía de las trayectorias educativas completas para los estudiantes sordos.

Los departamentos de La Guajira, Amazonas y Chocó, se seleccionan por la priorización de acompañamiento que promueve el Gobierno Nacional, con el fin de generar acciones de asesoría y asistencia a las entidades territoriales en la promoción de los derechos fundamentales que tienen todos los habitantes en estos territorios.

Así mismo, se propone desarrollar las actividades de asistencia técnica con las entidades de gobierno municipal o departamental de Boyacá, Antioquia, Tolima, Arauca y Nariño, una vez se haya obtenido la respuesta efectiva para un trabajo articulado. Con ellas, se busca trabajar de manera directa con entidades de primera infancia, universidades públicas y privadas, entidades de gobierno municipal o departamental afines al proceso de educación.

Se diseña la primera fase del documento consolidado en torno a la inclusión de población sorda relacionadas con las etapas de acceso, permanencia y promoción de las personas sordas en los programas académicos de las instituciones de educación superior, teniendo como referente, la aplicabilidad del documento de “Orientaciones para la Atención Educativa de la Población Sorda en los Niveles de Educación Superior”, con la finalidad de que las instituciones en el territorio, se fortalezcan de manera pertinente y eficiente, en la atención de la población sorda colombiana. Para esto, el INSOR, en su misión, debe orientar y promover la implementación de políticas públicas a favor de la inclusión social de la población sorda

A continuación se destacan las necesidades relacionadas para el equipo de Referentes y Pertinencia Educativa.

- Visualización de información general relacionada con colegios, secretarías educativas y demás a nivel nacional.
- Generación de un tablero de fácil manejo que permita visualizar rápidamente en datos emergentes con respecto a la matrícula de población sorda del país discriminada por departamento, municipio, institución educativa, entre otros.
- Apoyo para el análisis de los datos arrojados por el instrumento que viene manejando el equipo con las instituciones educativas. Se requiere hacer un informe descriptivo frente a los datos que arroja el instrumento, desde la perspectiva estadística.
- Aportes para organizar el análisis de la información recolectada por parte del equipo, facilitando procesos de consulta depuración visualización e interacción con otras bases de datos.
- Orientación al equipo para identificar necesidades de información que enriquezcan los procesos de análisis y consolidación de información que facilite el análisis y toma de decisiones con respecto a la organización de la oferta educativa en el país.

Para el caso del equipo de Recursos Inclusivos Digitales, se requiere del apoyo para hacer aportes a la proyección y desarrollo del estudio cuantitativo de usabilidad de los recursos educativos accesibles que este equipo genera y publica en la Web. Esto, con base en los datos que se generan durante el proceso de uso, visualización y demás que hacen los ciudadanos cada vez que acceden a la plataforma en la que se alojan los vídeos o cada vez que ingresan a YouTube para hacer uso de ellos. De igual manera, se requiere del apoyo para la generación del informe trimestral de usabilidad de la plataforma, así como el canal de YouTube y el análisis de las búsquedas frecuentes que arrojan los motores de búsqueda correspondientes.

Durante el trimestre, se llevó a cabo dos encuentros entre la persona responsable de las acciones del presente producto y la coordinadora de Fortalecimiento y Gestión de Saberes, estos encuentros consistieron en conocer las obligaciones en torno a las acciones de ruralidad e interseccionalidad de la población sorda en Colombia para crear un documento con los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos.

Durante el 2023 se realizaron salidas a territorio para la valoración de los contenidos educativos accesibles con las comunidades académicas de las instituciones educativas: IE Gustavo Rojas Pinilla de la ciudad de Tunja, la IE Rafael Suárez de Barranquilla, la IE Antonia Santos de la Cartagena, la IE Niño Jesús de Praga de la ciudad de Ibagué, y la Normal Superior de Neiva. Estas mismas instituciones mostraron disposición para el desarrollo de acciones que se desarrollarán durante este 2024, por un lado, valorar los aprendizajes alcanzados a través del uso de recursos educativos digitales, y por el otro, la creación de materiales educativos pertinentes para la población sorda. En este sentido es necesario revisar los alcances de la investigación de modo tal que se determine el nivel de participación esperado por cada una de estas instituciones durante la vigencia.

Durante el trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades, se actualizó el inventario de los contenidos educativos accesibles teniendo en cuenta los contenidos que se actualizaron durante el 2023, para determinar los contenidos que se trabajarán y/o requieren completarse para ser divulgados en el 2024. Se actualizó la lista de los shorts que aún requieren atención en postproducción en subtitulación y doblaje, con el fin de divulgarse durante el transcurso del presente 2024.

Se elaboró el cronograma y plan de trabajo los cuales serán insumos para asistir técnicamente a las Instituciones Educativas que han avanzado en la organización de Aulas Paralelas de secundaria durante el cuatrienio para la organización y materialización de acciones que contribuyan en la consolidación de estas desde el marco de la OEBBS.

Se elaboró el cronograma para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa y se llevó a cabo una reunión interna entre el equipo de Recursos Inclusivos para determinar las necesidades que tendría el personal de la Subdirección en torno a las cualificaciones, para esto se pretende realizar una encuesta que se pueda abordar desde 2 componentes, uno sobre los intereses y necesidades y otro de conocimiento de los profesionales que trabajan en la subdirección.

Durante el primer trimestre se efectuó la programación del cronograma de asistencias técnicas. Se lleva un acumulado de tres (3) asistencias técnicas del Taller conociendo la Cultura Sorda dirigido al Ministerio de Igualdad y Equidad; así mismo, se realizó la primera entrega del documento sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del cronograma en la que se integran actividades de construcción de protocolos para funcionarios y ciudadanos en el entorno empleo, seguido de un pilotaje según los resultados obtenidos. Así mismo, se presenta el cronograma para la entrega semestral del informe estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior.

<p>Para el primer trimestre se realizó la entrega del cronograma que define las fases de construcción y pilotaje del protocolo de prevención y promoción salud auditiva, así mismo cuenta con la actualización del documento barreras de acceso al certificado de discapacidad .</p>
<p>Para el primer trimestre se realizó la entrega del cronograma de virtualización para el desarrollo de los talleres, así mismo, se diseño el cronograma de la actualización de protocolos para promover la inclusión social de las personas sordas.</p>
<p>Durante el primer trimestre se efectuó: 1) La programación del cronograma de asistencias técnicas. 2) El protocolo asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad, cuyo objetivo es realizar la difusión de los "Ajustes razonables en la producción de contenidos audiovisuales dirigidos a la población sorda colombiana". 3) El cronograma de producción audiovisual. 4) El documento del primer informe de productos audiovisuales donde se relacionan la ejecución de 5 videos y 704 audios.</p>
<p>Durante el primer trimestre se estructuró el cronograma para la participación del micrositio, así mismo, el cronograma y la primera reunión de comités con la Comisión Financiera para el desarrollo logístico y operativo del Encuentro Iberoamericano 2024 "Socialización de mejores prácticas en la producción de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para la población sorda y normas técnicas asociadas".</p>
<p>En el marco del primer trimestre para la gestión y producción del conocimiento e información respecto a la inclusión social de la población sorda se presenta la siguiente información: Se realiza la entrega de los mapas: 1) Mapa dinámico población sorda en Colombia por municipio CNPV 2018 y RLCPD 2024. 2) Población sorda en Colombia por municipio según Censo Nacional de Población de Vivienda-CNPV-2018. 3)Población sorda en Colombia por municipio según registro para la localización y caracterización de personas con discapacidad -RLCPD-2024. 4) Población sorda femenina en Colombia por municipio según censo. 5) Población sorda masculina en Colombia por municipio según censo. 6) Población sorda femenina en Colombia por municipio según RLCPD 2024. 7) Población sorda masculina en Colombia por municipio según RLCPD -2024. 8) Número de personas sordas por departamento y sexo según el censo. 9) Número de personas sordas con rezago escolar en los departamentos de Colombia. 10) Número de personas sordas con rezago escolar en los departamentos de Colombia. 11) Número de niñas y niños sordos en primera infancia según censo. 12) Distribución de las personas con discapacidad auditiva en Bogotá. Así mismo se realizó la entrega del informe sobre el procesamiento de la información y los datos tanto internos como externos sobre la población sorda; así mismo se presenta el cronograma para la estructuración de las infografías, el tablero de control y los informes de los siguientes trimestres.</p>

<p>Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración de alcance de dos documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio para las comunidades LGBTI y las comunidades étnicas con enfoque en calidad de vida. Así mismo, se entregó el cronograma el cual contiene las fases los productos y posterior publicación.</p>
<p>En el curso del primer trimestre se llevaron a cabo: 1) El primer evento de divulgación de productos de conocimiento cuyo enfoque para este periodo fue la latrogenia desde el origen hasta su aplicación en la actualidad y cómo impacta a la población sorda, contó con la participación principalmente de personas de la sociedad civil (en su mayoría sordas) y algunos funcionarios de la entidad. 2) Se realizó el plan de trabajo de la conformación de un staff regional de estudiantes sordos universitarios con el fin de apoyar el posicionamiento de la cultura sorda. 3) Se realizó la estructuración del alcance y el cronograma para la realización del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes (ITPS).</p>
<p>En el curso del primer trimestre se llevaron a cabo los alcances y cronogramas de documentos desde una perspectiva sociolingüística y la cultura sorda, abordando temas relacionados con igualdad y equidad. De igual forma se realizó los alcances y cronogramas de la Guía recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC y el posicionamiento del INSOR. Se realizó el plan de trabajo y el diccionario para la implementación de Evaluación de Competencia Comunicativa en LSC (ECOLSC) a través de un inventario completo de los videos. Se entregó el primer informe de la ENILSCE en el que se entrega información de 2016 a 2024 a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas del INSOR para salvaguardarla, mientras desde las áreas jurídicas del Ministerio de Educación Nacional y del INSOR se determina el paso a seguir. En el mismo informe se relaciona RENI en donde para el primer trimestre no se han recibido solicitudes de intérpretes para ser incluidos en el registro.</p>
<p>Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento, cuyo objetivo es realizar acciones articuladas intrainstitucional e interinstitucional en el territorio nacional que impacten y sean sostenibles para el goce efectivo de los derechos de las niñas y los niños sordos.</p>
<p>La Subdirección de Promoción y Desarrollo durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del seguimiento al informe sobre las propuestas enviadas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo y contratos interadministrativos firmados.</p>
<p>Desde la Subdirección de Promoción y Desarrollo nos permitimos reportar con corte al primer trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La estructuración del cronograma de las asistencias a entidades de sectores no priorizados, se proponen los siguientes: entorno justicia del grupo interno de trabajo Promoción de la vida Digna. 2. La estructuración del cronograma de las asistencias a entidades de sectores no priorizados en el que se entregará un informe trimestral de las asesorías por demanda, del grupo interno de trabajo de Entornos Accesibles
<p>Para la implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se generan mesas de trabajo con la oficina asesora de Planeación y Sistemas y los miembros de las dependencias que asistieron al curso de certificación del Sistema Integrado de Gestión y auditoria en los sistemas de gestión. Allí se realizaron socialización de análisis de contexto, indicadores de gestión, mapa de riesgos y actualización documental. * Se realiza revisión y actualización de la Guía para la elaboración y control de documentos y registros del SIG, en el que se incorpora el drive como repositorio de registros y se ajusta un proceso de apoyo en el esquema de codificación

Las actividades están programadas para reportar en el segundo trimestre 2024

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron: 2 entradas de elementos de consumo, 16 reintegros al almacén, 406 salidas de elementos de consumo al servicio y 18 salidas de bienes devolutivos,.

La actividad de inventario aleatorio, se ejecutó entre el 6 y 8 de marzo de 2024. Se realizó la toma física de los elementos de consumo; el total de referencias existentes al corte es de 235. Por lo que la muestra es de 24 referencias, lo que equivale al 20% de muestra. El nivel de exactitud para el inventario de bienes de consumo, fue del 100%.

Con corte a 30 de noviembre de 2023 se tiene un total de \$14.232.829.078,87 de activos y una depreciación acumulada de \$3.371.946.543,52.

Se reportan las conciliaciones correspondientes a Diciembre de 2023 y enero de 2024. En el II Trimestre del 2024 se presentarán las conciliaciones correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2024. Con corte a 31 de enero de 2024 se tiene un total de \$12.447.550.001,49 de activos y una depreciación acumulada de \$3.191.197.492,65.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se recibió el plan anual de comisiones por parte de las subdirecciones, la programación muestra: 20 comisiones programadas para la Dirección General, 55 para Gestión educativa y 149 para Promoción de Derechos. En el periodo no se inició el contrato de tiquetes aéreos. Se gestionaron 4 comisiones con transporte terrestre.

3.Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Esta actividad se realizará en un próximo periodo.

4.Gestión de la Infraestructura

En el periodo se gestionó una garantía de obra. Cambio de chapa en la oficina de secretaría general. Durante el trimestre se ejecutaron los mantenimientos menores programados.

* Reporte de situación insegura, la luminaria y/o el sensor de movimiento de la escalera del costado sur no funcionaba. Se realizó la verificación del breaker del circuito y se restauró el servicio con normalidad. Se restaura el servicio y queda

- 1. Se realizaron las actualización de PABS en el SECOP de acuerdo con las necesidades de cada área, y se llevo a cabo el comité financiero del mes de enero.
- 2. Se realizaron las actualización de PABS en el SECOP de acuerdo con las necesidades de cada área, y se llevo a cabo el comité financiero del mes de febrero y marzo.

evidenciada en el Formato único Distribución de PAC.

Se realiza el cargue en SIIF de la desagregación de presupuesto 2023 en el SIIF. Actividad que se evidencia en el reporte SIIF Desagregación de Apropriaciones.

Se registró la solicitud del PAC mensualizado ante el MHCP, acorde a la solicitud remitida por las áreas

Se realizó el seguimiento mensual de la ejecución del PAC asignado, acorde a las aprobaciones del MHCP.

Se realiza la consolidación y registro de las operaciones financieras, acorde a la información suministradas por las diferentes áreas del INSOR. Se adjunta el Libro Diario de SIIF Nación.

En el primer Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 113 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

100 Procesos Contratación Directa

6 Novedades Contractuales

3 Procesos de Mínima cuantía

1 Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)

1 Orden de compra

2 Liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%.

Se determinó el cronograma de plan de mantenimiento de servicios tecnológicos para el primer trimestre y se desarrollo el mismo, para lo cuál se cuentan con las evidencias de: atención a servicios en DataCenter, atención a servicios web, atención a servicios de correo electrónico y atención a servicios en sistemas de información. Así como la Matriz de actividades de estrategia de uso y apropiación de servicios TI.

Se actualiza la matriz de aplicabilidad de seguridad de la información, actualizando los nuevos controles del standard ISO 27001:2022: Controles Organizacionales: 37 controles de los cuales 3 son nuevos. Controles al Personal: 8 controles, sin cambios respecto a la versión anterior. Controles Físicos: 14 controles de los cuales 1 es nuevo. Controles Tecnológicos: 34 controles de los cuales 7 son nuevos. Se realizó un plan de sensibilización y un reporte de actividades de capacitación, así como el reporte de dos indicadores de SSPI, uno con test de seguridad aplicados y otro con el número de controles implementados durante el primer trimestre de 2024 del MSPI.

1. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08; sin embargo, la OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. No se recibieron nuevas solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial, y no fuimos convocados a asistir a nuevas audiencias de conciliación.
3. Se ejerció la debida representación al INSOR en los procesos judiciales en que es parte, conforme se registra en la Matriz de procesos judiciales atendidos y el reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui de los procesos que tuvieron actividad judicial
5. Se presentó informe sobre las actividades de implementación y seguimiento a las políticas de daño antijurídico.

1. Informe de la gestión de PQRSD consolidado vigencia 2024. En el año se recibieron en total 919 PQRSD. Los canales más utilizados fueron: Correo electrónico con un 75,3%, seguido del Formulario Web con un 12,3%, y, en tercer lugar, las radicaciones a través de la línea WhatsApp con un 6,5%. Los cinco temas de mayor recurrencia durante la vigencia fueron: Solicitud de información pública INSOR con un 19%; Talleres de lengua de señas colombiana (LSC) – Personas Jurídicas con un 14,3%; Otros ejes temáticos con un 11,8%; Inclusión Educativa con un 9,4% y cierra en quinto lugar, OPA: Asesoría y Asistencia Técnica sobre población sorda con un 7,6%.

2. Informe de gestión de PQRSD I trimestre 2024. En este periodo se recibieron en total 211 PQRSD. Los canales más utilizados fueron Correo electrónico con 111 PQRSD para un 52,60%; seguido de Sede Electrónica con 71 PQRSD para un 33,64%; en tercer lugar, canal WhatsApp con 18 PQRSD para un 8,53%; en cuarto lugar, el telefónico con 7 PQRSD para un 3,31%, y en quinto lugar, se ubicó el canal Presencial con 3 PQRSD para un 1,42%.

Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Naturales fueron: en primer 35 requerimientos de Información de la Entidad para un 30,97%; en segundo lugar, 14 requerimientos de Certificaciones INSOR (Certificaciones laborales, Certificación de Estudios PEBBI, Certificaciones de Retención y otras Certificaciones) para un 12,39%; luego, Acceso a información o documentos con 14 solicitudes para un 12,39%; seguido de Trámites (Asistencia Técnica sobre población sorda) con 11 solicitudes para un 9,73%; y cierran, las solicitudes de Inclusión Laboral con 7 solicitudes que representan un 6,19%.

Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Jurídicas fueron: en primer 61 requerimientos de Trámites para un 62,24%; en segundo lugar 7 requerimientos de Certificaciones INSOR (laborales, de Estudios PEBBI, Retención y otras) para un 7,14%; luego, Acceso a información o documentos con 6 solicitudes para un 6,12%; seguido de Información de la Entidad con 6 solicitudes para un 6,12%; y cierran, los Traslados por competencia de Derecho de Petición de otras Entidades al INSOR con 4 solicitudes que representan un 4,08%.

Durante el trimestre NO se recibieron solicitudes en el formulario de recepción de PQRSD dispuesto para: Niños, Niñas y Adolescentes; Apoderados; y Anónimos.

1. Registrado el avance de la Estrategia de Racionalización de trámites en la plataforma SUIT.

2. Reportada información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT I trimestre.

1. Consolidada la información enviada por las diferentes dependencias del INSOR, para la elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de Valor 2023.

2. Elaborada la Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de valor INSOR 2023

3. Gestionadas las acciones propias de la Mesa interna de Participación Ciudadana en la gestión pública.

4. Estructurada la campaña de comunicación del cronograma institucional de participación ciudadana.

Mediante el Informe de integración del módulo de PQRSD entre ORFEO y la Sede electrónica, se logró identificar las especificaciones técnicas mínimas para el cumplimiento de realizar el desarrollo e implementación de la sede electrónica (Página Institucional) del Instituto Nacional para Sordos de acuerdo con la normatividad relacionada vigente, como insumo para el estudio previo y el estudio del mercado para el proceso de contratación

Se publicaron durante el primer trimestre en la Sede electrónica todas las comunicaciones y documentos de Ley, para dar cumplimiento con la normatividad relacionada con gobierno digital.

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRE DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL 2024

Durante el primer trimestre, se logró un avance del 29% en el cumplimiento del plan operativo para el mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental (SGA), con las siguientes actividades ejecutadas:

1. Reporte de riesgos ambientales

Reunión con planeación para identificación de riesgos: Durante febrero y marzo, se llevó a cabo una reunión con la oficina de planeación y sistemas para verificar y actualizar el mapa de riesgos de gestión, permitiendo mantener el riesgos Posibilidad de afectación económica y reputacional por contaminación del agua, suelo y aire debido a malas prácticas en los procesos de limpieza, desinfección, disposición de residuos, de los contratos de mantenimiento locativo, mantenimiento de equipos y máquinas de la infraestructura del INSOR

Actualizar matriz de riesgos: En marzo, se envió el documento Excel mapa de riesgos de gestión a la oficina asesora de planeación para su consolidado, identificando un riesgo de gestión y sus controles para el SGA.

2. Reporte de Inspecciones de aspectos e impactos ambientales

Realizar inspecciones ambientales según cronograma: Se ejecutaron dos inspecciones para identificar fugas de agua, condiciones de almacenamiento de residuos en cumplimiento de normas ambientales.

Inspecciones: En febrero, se inspeccionó el cuarto de residuos, solicitando disposición de residuos aprovechables y se identificaron necesidades de mantenimiento del baños de dirección y del lavamanos del 1 piso baño damas y llave de agua lavaplatos de cafetería y se encuentra priorizados para el plan de mantenimiento.

Seguimiento y control de acciones correctivas y preventivas: Se priorizó la necesidad de mantenimiento debido a la falta de presupuesto, adelantando estudios previos para el contrato para poder subsanar las recomendaciones.

3 . Reporte trimestral de Indicadores de SGA

En el Fortalecimiento de los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR se realizaron las siguientes actividades:

* Se realiza consolidación de resultados de los indicadores de gestión del cuarto trimestre 2023. Así mismo, se realiza Informe de Gestión 2023, donde se encuentra los resultados de la gestión institucional de todas las dependencias. *Se realizó el seguimiento al plan estratégico institucional correspondiente a la vigencia 2023 *Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión en la PIIP correspondiente al mes de enero *Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión en la PIIP correspondiente al mes de febrero

Ninguna actividad termina en este trimestre.

Durante el I trimestre se realizó monitoreo diario de la información publicada en los diferentes menús de la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente.

Elaboración de 46 piezas gráficas, 19 gifs y 7 piezas audiovisuales; y envío de 61 correos electrónicos internos y 35 mensajes en el grupo institucional de WhatsApp.

Se elaboró la propuesta del boletín interno, y se proyectó 1 boletín.

Se elaboraron 8 contenidos para las carteleras digitales.

Se actualizó la información en 3 secciones de la intranet.

Se elaboró una propuesta de campaña para el lanzamiento de la intranet.

Se apoyaron 3 actividades internas

Se realizó la revisión del manual de imagen institucional

Se realizó la revisión del manual de comunicaciones.

Se consolidó una base de datos de medios de comunicación y periodistas, y una base de datos con algunos de los grupos de valor.

90 publicaciones realizadas en las redes sociales del Insor, elaboración de 2 piezas gráficas y divulgación de 6 videos solicitados por las áreas del Insor.

Elaboración del boletín informativo externo de marzo y su respectiva publicación a través de correo electrónico.

Elaboración y divulgación de 3 videos informativos (Agenda en Señas)

Acompañamiento a 4 entrevistas de diferentes medios y/o entidades.

Apoyo en el evento de la APROC-Vigencia 2023 del Insor.

Acompañamiento en 6 eventos de entidades aliadas.

Republicación de información de entidades públicas con información relacionada para población sorda.

Acompañamiento en 2 espacios de INSOR Contigo.

Acompañamiento en 4 reuniones con aliados estratégicos entidades para la articulación de acciones.

Se elaboró el protocolo de publicaciones en RRSS-2024

Se realizó la medición del alcance de las publicaciones en el primer trimestre 2024

Se realizó una campaña digital sobre la APROC – Vigencia 2023.

Se elaboraron 17 piezas comunicativas de temas de interés de los usuarios de las RRSS del Insor.

Se elaboraron 2 notas informativas para la sede electrónica.

Se realizaron 11 reuniones de nivel directivo con diferentes entidades y organizaciones, y 5 espacios de la estrategia INSOR Contigo.

1. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08; sin embargo, la OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.

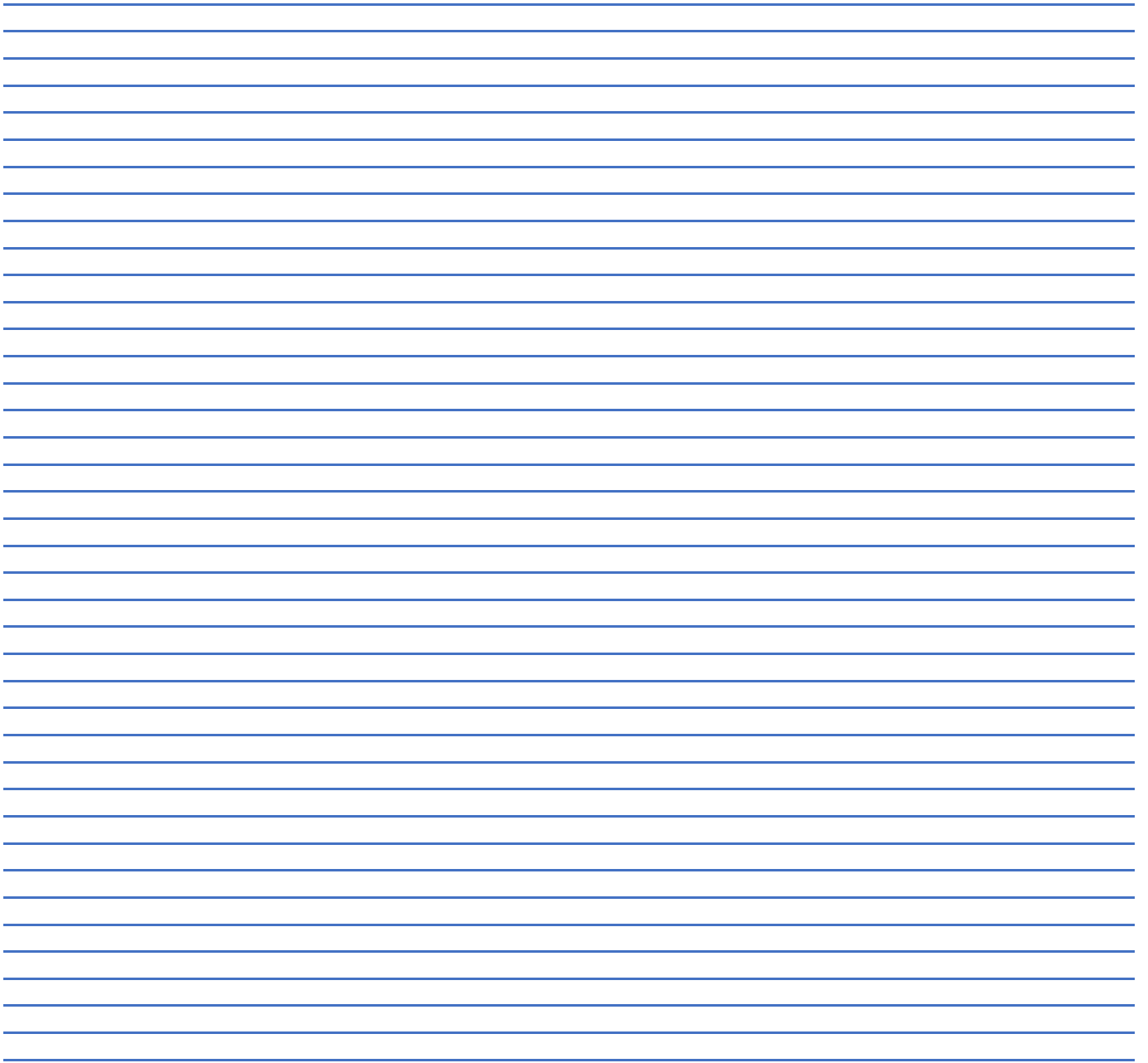
2. Se elaboró una matriz con la proyección de los encuentros con sociedad civil para el 2024.

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

Las acciones programadas serán reportadas a partir del segundo trimestre vigencia 2024

Primer Trimestre: Las actividades realizadas por la Oficina de Control Interno fueron: Informe Evaluación por Dependencias , Auditoría Gestión de Bienes y Servicios (Vigencia 2023), Informe Gestión Contractual -Sireci de diciembre 2023, enero y febrero 2024- , Informe Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 3 cuatrimestre 2023, Informe Seguimiento Racionalización de Trámites - SUIT- 3 cuatrimestre 2023, Informe Obras Civiles Inconclusas -Sireci- de diciembre 2023, enero y febrero 2024, Informe Delitos Contra Administración Pública -Sireci- 2 semestre 2023, Informe Acciones de Repetición -Sireci- 2 semestre 2023, Informe Seguimiento Ekogui 2 semestre 2023, Informe Sobre el Cumplimiento de Normas en Materia de Derechos de Autor sobre Software - Anual 2023, Informe Evaluación Sistema de Control Interno Contable 2023, Informe Personal y Costos -Contraloría CHIP -Contaduría 2023, Informe Seguimiento Estrategia Rendición de Cuentas 3 cuatrimestre 2023, Consolidación y Transmisión Rendición Cuenta Anual Consolidada -Sireci Contraloría 2023, Informe Seguimiento Plan de Mejoramiento -Sireci Contraloría- 2 semestre 2023, Informe Seguimiento Administración de la Entidad sobre Gestión de Quejas, Sugerencias y Reclamos -Estatuto Anticorrupción- 2 semestre 2023, Informe Evaluación Independiente del Estado del Sistema de Control Interno 2023, Informe Seguimiento Indicadores 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Riesgos Institucionales y de Corrupción 3 cuatrimestre 2023, Informe de Seguimiento Plan de Mejoramiento por Proceso 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Plan de Acción Institucional y Plan Sectorial 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Austeridad del Gasto /Directiva Presidencial 08 de 2022 de 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Ejecución Presupuestal de 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Contable de 4 trimestre 2023, Comité Institucional de Control Interno.



Seguimiento primer Tr

Dificultades	Aspectos a Mejorar
La falta de participación de los colaboradores en las actividades.	La falta disponibilidad de interpretes para el desarrollo de las actividades.

<p>-La demora en el proceso de contratación del perfil del psicólogo necesario para iniciar el plan de intervención de riesgo psicosocial.</p> <p>Bajo interés de participación de las actividades de SST por parte de los jefes de área y coordinadores.</p>	<p>Es ideal que los jefes y coordinadores fomenten y lideren la participación activa de los miembros de los equipos en las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>
<p>La falta de apropiación del código de integridad por parte de los colaboradores.</p>	<p>Divulgar el código de integridad con una estrategia que impacte y genere valor.</p>

No aplica	No aplica
No aplica	No aplica
No aplica	No aplica

NA	NA
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Durante el trimestre se tuvo dificultades en el proceso de análisis de resultados de la Fase II de implementación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos, ya que se proyectó la realización de 10 análisis y solo se lograron realizar 5 durante el trimestre por la situación de incapacidad de la profesional de planta Diana María Chamorro. Por lo tanto queda pendiente el análisis a las ciudades de Pereira, Cartagena, Sincelejo, Soledad y Sabanalarga.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en la contratación del equipo humano requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto. Disponibilidad bases de datos externas para el análisis de la población sorda a nivel nacional.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
No aplica	No aplica
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
No aplica	No aplica

No aplica	No aplica
Durante el mes enero no se contó con el apoyo de los profesionales de apoyo teniendo en cuenta el proceso de contratación.	Se debe dar prioridad y celeridad a los procesos de liquidación de los contratos de vigencias anteriores del proceso de Gestión de Bienes y Servicios.
NA	NA

0	0
Durante el primer trimestre 2024, no se presentaron dificultades	Durante el primer trimestre 2024, no se reportan aspecto por mejorar

<p>Ninguna</p>	<p>Se ha dado cumplimiento a las actividades proyectadas, se debe agilizar el tema de los procesos contractuales para cumplir con los tiempos establecidos en las actividades de los productos, ya que dependen de los proveedores.</p>
<p>Los controles de la norma actualizada ISO 27001:2022, requiere para su aplicación recursos económicos y técnicos para su aplicación.</p>	<p>A las pruebas de Ética hacking y análisis de vulnerabilidades a nivel de privacidad y seguridad de la información deben asignársele recursos.</p>

<p>Demora en el proceso de contratación de los colaboradores de apoyo a la OAJ y un aumento en el número de gestiones de apoyo interno y externo.</p>	<p>Ninguno en particular</p>
---	------------------------------

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Todo se cumplió como estaba previsto.

Se extendió el tiempo de la fase precontractual del proceso para la implementación de la nueva Sede electrónica.	Tener en cuenta la fase 0 de etapa precontractual.
Ninguna	En la matriz de seguimiento se están haciendo mejoras para la vinculación de toda la Entidad, en el insumo principal para la Sede Electrónica que es la información de cada Grupo.
Falta de apropiación de los colaboradores en adoptar buenas practicas ambientales como: apagado de luces, apagado de equipos de compute, evitar al máximo el consumo de papel para impreso y la mala clasificación de los residuos.	La rotación del personal de mantenimiento del contrato de aseo y cafetería, provoca la pérdida del proceso de registro y separación de residuos solidos.

No aplica	No aplica
Ninguna actividad termina en este trimestre.	Ninguna actividad termina en este trimestre.
No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Ninguno en particular

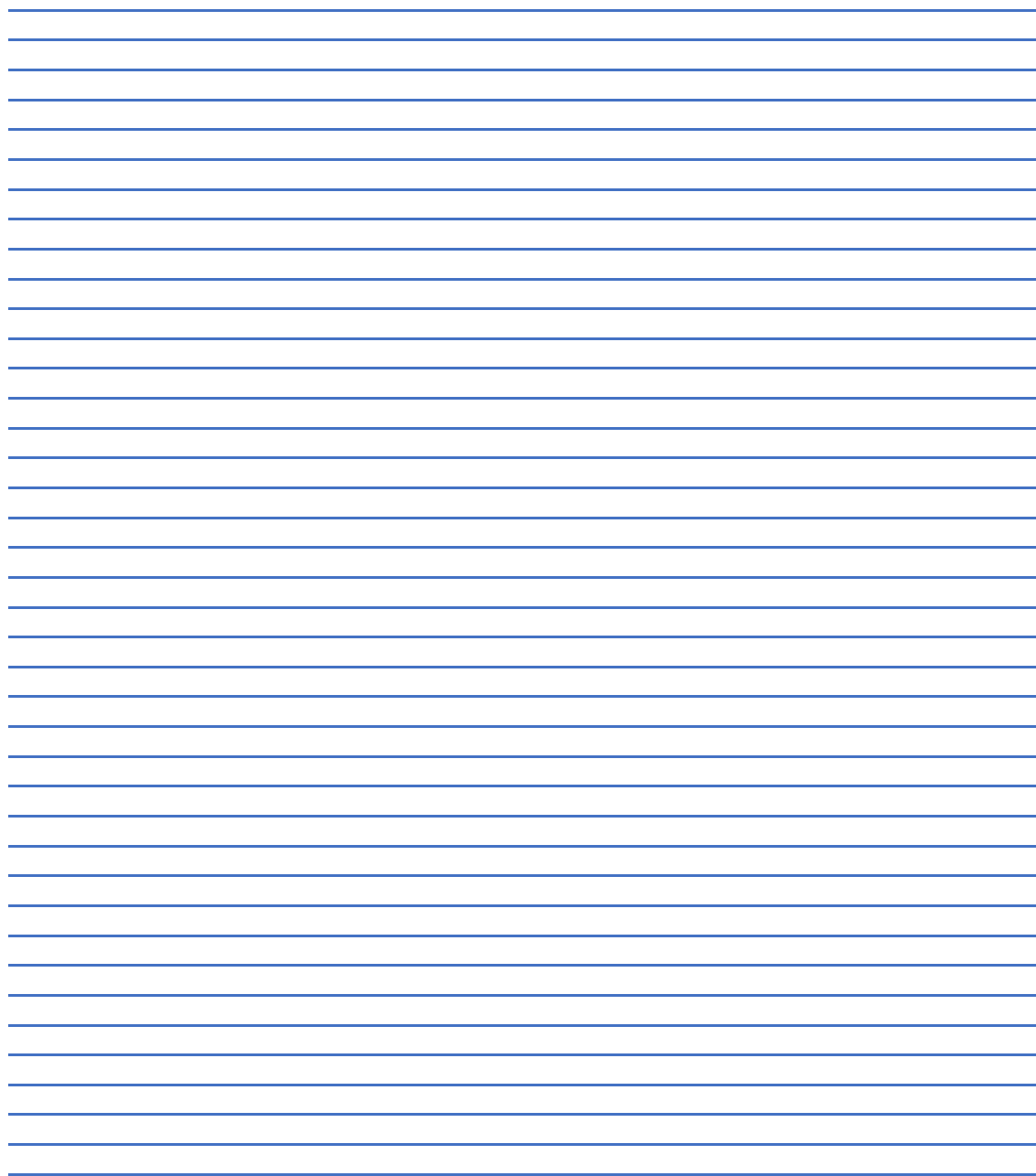
Ninguna

Ninguno en particular

Ninguna

Ninguno en particular

1. El seguimiento legislativo se realiza a través de Internet y está condicionado por la disponibilidad de información publicada y actualizada.	Ninguno en particular.
Ninguna	Ninguno en particular
Ninguna	Ninguno en particular
No aplica	No aplica
La Oficina de Control Interno no cuenta con Jefe de la Oficina de Control Interno desde el pasado 30 de enero de 2024.	No se presentan aspectos a mejorar durante el primer trimestre.



Trimestre

Reporte Cualitativo

Plan de vacantes: 2 Cargos sin proveer
Programa de bienestar: 5 actividades
Plan de capacitación: 7 capacitaciones

Avance del 8% de lo programado con un total de 13 actividades el cual se demuestra el avance de la actividades en ejecución.

Durante el trimestre se ejecutaron 4 actividades de plan operativo lo cual permite un avance del 41% de los programado.

Para el primer trimestre se programaron 7 tareas, las cuales fueron cumplidas en un 100% que son:

Formular las metas de corto y largo plazo, financiables, tangibles, medibles, cuantificables, audaces y coherentes con los problemas y necesidades (actualización plan estratégico si existe la necesidad); Formular las metas de corto y largo plazo, financiables, tangibles, medibles, cuantificables, audaces y coherentes con los problemas y necesidades (Plan de acción); Acompañar y formular los indicadores que permitirán verificar el cumplimiento de objetivos y metas así como el alcance de los resultados propuestos e introducir ajustes a los planes de acción; Reformular los proyectos de inversión que tienen horizonte al 2024 con las áreas; Ajustar los proyectos de inversión según necesidades en la plataforma; Desagregar el presupuesto para cada vigencia en el aplicativo SPI, a partir de la aprobación de la Ley Anual de Presupuesto y de la expedición del decreto de liquidación, y el PABS (enero de cada año); Formular y publicar el Plan Anual de Adquisiciones PAA, que contenga las adquisiciones de bienes y servicios que requiera una entidad, con cargo a los presupuestos de funcionamiento y de inversión. Las anteriores, tuvieron un cumplimiento del 100% para el trimestre a reportar

Las acciones están programadas para iniciar a partir del segundo trimestre vigencia 2024

Las acciones programadas serán reportadas en el segundo trimestre vigencia 2024

Se cumplió con el 100% de las actividades propuestas para este 1er trimestre

El avance del 20% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Realizar el proceso de empalme y análisis de resultados y estado actual a partir de la gestión territorial 2023 y Elaborar plan de trabajo y cronograma anual para el desarrollo de la estrategia de A y AT.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Entrega de matriz de contenidos sobre recursos inclusivos digitales a producir durante la vigencia y Realizar acciones de asesoría y asistencia técnica por demanda relacionada con los contenidos sobre recursos inclusivos digitales.

El avance del 35% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Diseñar un cronograma para la sistematización y documentación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones y Realizar el proceso de análisis de resultados de la Fase II de implementación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en la vigencia

El avance del 5% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Establecer un cronograma para el desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El avance del 25% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaboración de una propuesta de asistencia técnica para trabajar con los aliados estratégicos para la atención educativa de la población sorda en 8 departamentos.

El avance del 20% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaboración del plan de escritura del documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda.

El avance del 15% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Identificación de la necesidades de información de la subdirección y de las bases de datos disponibles.

El avance del 15% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Articulación del plan de trabajo propuesto para ruralidad y la línea base de interseccionalidad.

El avance del 10% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Ajustes al anteproyecto de acuerdo con las observaciones y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de primer trimestre.

El avance del 20% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaborar un cronograma para la ejecución de la propuesta de innovación, Elaborar plan de trabajo para la ejecución de la propuesta de innovación.

NOTA: Es importante aclarar que este porcentaje del 20% se debe a las dos actividades que vencían para este primer trimestre. Sin embargo por error de digitación se presenta un hito con porcentaje que tiene ejecución para todo el año

El avance del 10% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaborar un cronograma para cualificación interna de la SGE para el año 2024 y Socializar el cronograma de cualificación interna con los grupos internos.

Dieciocho documentos.

Un documento.

Tres documentos.

Dos documentos.

Veintiuno documentos.

Tres documentos.

Diez documentos.

Tres documentos.

Cinco documentos.

Diecinueve documentos.

Un documento.

Subdirección de Promoción y Desarrollo: Un documento

Subdirección de Promoción y Desarrollo: Un documento.

Se cuenta con 2 actividades programadas "Realizar transferencia de conocimiento en gestión de calidad a los procesos misionales" y "Revisión y Actualización Guía para la elaboración y control de documentos y registros del SIG", las cuales tienen un peso de 20% en el año y en el primer trimestre se cumple con el 100% de lo proyectado.

Las actividades están programadas para reportar en el segundo trimestre 2024

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos. A continuación, se relaciona el estado de las 59 tareas que se encontraban programadas en el

Plan Operativo del área:

En proceso: 0

Finalizado: 13

Sin Iniciar: 46

Dado lo anterior se presenta un resultado del 21% de una meta del 21% que se detalla en el plan operativo.

Se cumplió con el 100% de las actividades planeadas para el 1er trimestre

El porcentaje de avance para el primer trimestre de 2024 es del 14%

En el primer Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 113 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

100 Procesos Contratación Directa

6 Novedades Contractuales

3 Procesos de Mínima cuantía

1 Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)

1 Orden de compra

2 Liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%. El porcentaje de avance para el trimestre fue del 25%

Cronograma de plan de mantenimiento de servicios tecnológicos: Con un informe de seguimiento a la infraestructura del DataCenter, una matriz de seguimiento de publicación en atención a los servicios web, un informe de los casos de mesa de ayuda de servicios de correo electrónico e informe de seguimiento a la infraestructura tecnológica y atención a servicios en sistemas de información ; una matriz de actividades de estrategia de uso y apropiación de servicios TI.

Se actualiza la matriz de aplicabilidad de seguridad de la información, actualizando los nuevos controles del standard ISO 27001:2022: Controles Organizacionales: 37 controles de los cuales 3 son nuevos. Controles al Personal: 8 controles, sin cambios respecto a la versión anterior. Controles Físicos: 14 controles de los cuales 1 es nuevo. Controles Tecnológicos: 34 controles de los cuales 7 son nuevos. Se realizó un plan de sensibilización y un reporte de actividades de capacitación, así como el reporte de dos indicadores de SSPI, uno con test de seguridad aplicados y otro con el número de controles implementados durante el primer trimestre de 2024 del MSPI.

1. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. La matriz sobre solicitudes de conciliación evidencia que no se recibieron solicitudes de conciliación durante el periodo.
3. La matriz de procesos judiciales atendidos por la OAJ registra las actividades de los 3 medios de control activos y el seguimiento del cumplimiento de sentencia de 1 proceso.
4. Se generó un (1) reporte en el Ekogui para los tres procesos activos.
5. Se realizó una (1) sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 15% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 20% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 20% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Un Informe de integración del módulo de PQRSD entre ORFEO y la Sede electrónica, una ficha técnica con especificaciones mínimas para cumplimiento, un estudio previo y un estudio del mercado para el proceso de contratación de realizar el desarrollo e implementación de la sede electrónica (Página Institucional) del Instituto Nacional para Sordos de acuerdo con la normatividad relacionada vigente.

Se reporta Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el primer trimestre, con 33 publicaciones.

Durante el trimestre se dio un avance del 29 % de cumplimiento del plan operativo, con 9 actividades ejecutadas.

En el Fortalecimiento de los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR se realizaron las siguientes actividades:

* Se realiza consolidación de resultados de los indicadores de gestión del cuarto trimestre 2023. Así mismo, se realiza Informe de Gestión 2023, donde se encuentra los resultados de la gestión institucional de todas las dependencias.

Se realizó el seguimiento al plan estratégico institucional correspondiente a la vigencia 2023

Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión en la PIIP correspondiente al mes de
enero

Ninguna actividad termina en este trimestre.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 10% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

46 piezas
19 gifs
7 videos
61 correos
35 mensajes
1 boletín proyectado
8 contenidos carteleras digitales
3 secciones de intranet actualizadas
1 propuesta de campaña
3 actividades internas
2 manuales revisados

2 bases de datos
90 publicaciones RRSS
2 piezas gráficas solicitadas
6 videos publicados
4 entrevistas
1 boletín externo
3 videos formato informativo
1 evento Insor
6 eventos externos
6 republicaciones de información
2 espacios INSOR Contigo
4 reuniones con aliados estratégicos
1 protocolo RRSS
1 medición RRSS
1 Campaña digital
17 piezas comunicativas
2 notas web

11 reuniones
5 espacios INSOR Contigo

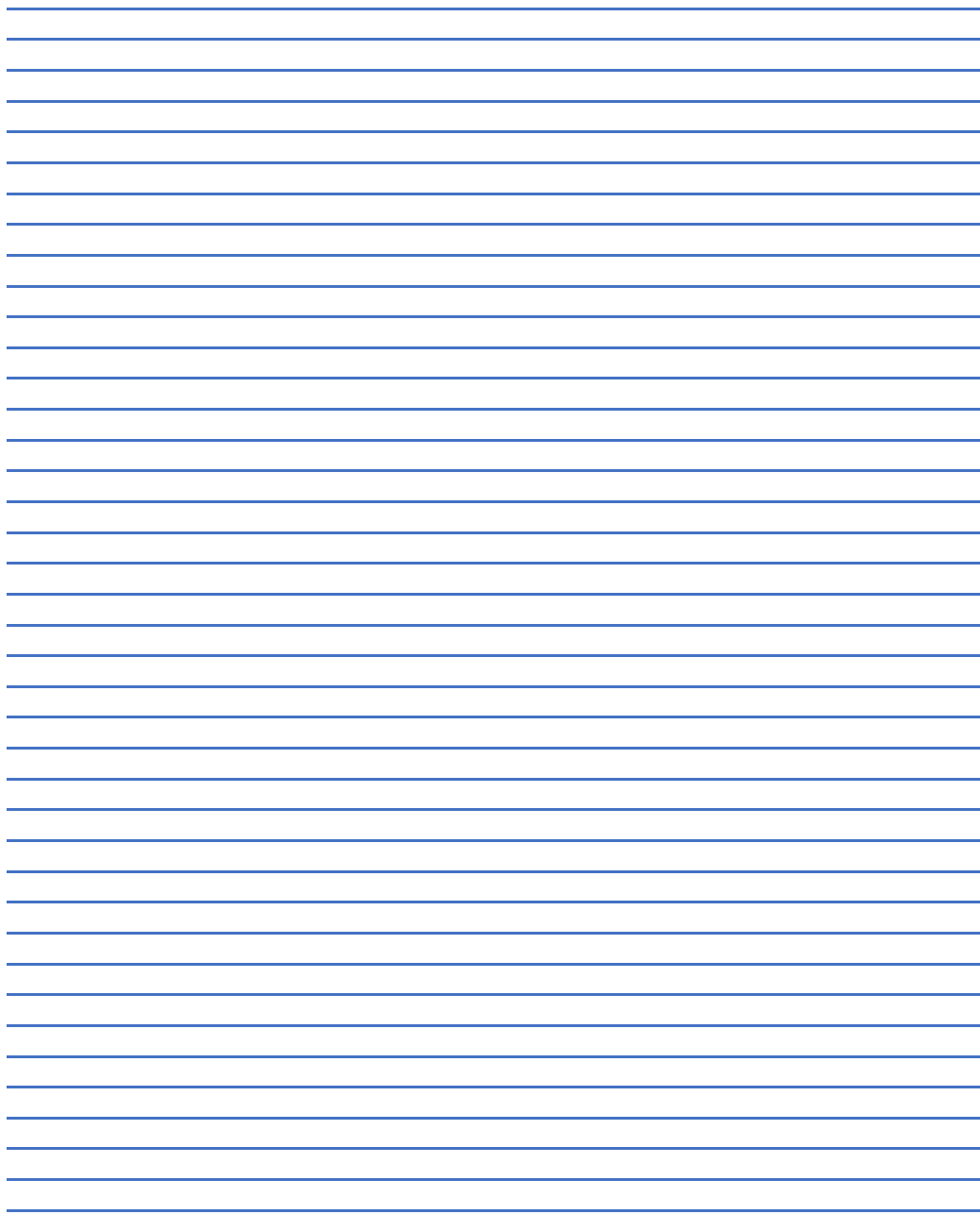
1. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. Se elaboró una matriz con la proyección de los encuentros con sociedad civil para el 2024.

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

Las acciones programadas serán reportadas a partir del segundo trimestre vigencia 2024

La Oficina de Control Interno desarrollo 29 de 29 actividades programadas en la plan anual de auditoria 2024, por tanto, la Oficina de Control Interno tiene un cumplimiento de 100% para el primer trimestre de la vigencia.



Evidencia

1. Plan de vacantes
2. Plan de capacitación
3. Plan de bienestar
4. Nominas
5. SIGEP

1. Presupuesto
2. Inducción
3. COPASST
4. CCL
- 5 Política
6. Matriz de riesgo
7. Divulgación
8. Exámenes médicos
- 9 vigilancia epidemiológica
10. Psicosocial
11. Inspecciones
12. EPP
13. Indicadores.

Plan de trabajo conflicto de intereses.

Enlace unidad drive institucional
Enlace publicación sede electrónica
Correos electrónicos
Documentos con la Desagregación del presupuesto
Documentos Proyectos de Inversión
Plan Anual de Adquisiciones
Decreto 2295 de 2023
Plan de Acción

No aplica

No aplica

1. Correo de Solicitud de Necesidades - Anteproyecto vigencia 2025
2. FORMATO DE SOLICITUD DE NECESIDADES ANTEPROYECTO Consolidado
3. Presentación anteproyecto 2025 DG
4. ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2025 INSOR Final aprobado CD
5. Instancia_firmada1155774

1. Empalme y análisis 2023
2. Cronograma y Plan de trabajo
3. Seguimiento estrategia de AyAT

1. Matriz de contenidos inclusivos digitales
2. Acciones de asesoría y asistencia técnica

1. Cronograma
2. Análisis de resultados

1. Cronograma programa de cualificación

1. Plan de asistencia técnica 2024-2027

1. Plan de trabajo de escritura del contenido Primera fase del documento

1. Memoria reunión análisis necesidades de información
2. Correo invitación identificación de las necesidades de información

1. Articulación ruralidad y línea base interseccionalidad
2. Proyección del marco conceptual

1. Documento con los ajustes al anteproyecto
2. Informe de las acciones desarrolladas I trimestre

1. Cronograma aulas secundaria
2. Plan de trabajo aulas secundaria

1. Cronograma de cualificación para SGE
2. Memoria reunión socialización interna RID cronograma

- 1) Cronograma
- 2) Meta asistencia técnica I Trimestre - 3 AT
- 3) Documento informe I

Cronograma

- 1)Cronogramas
- 2)Alcance

Cronogramas

- 1) Cronogramas
- 2) Actualización protocolos
- 3) Documento informe I

- 1) Cronogramas
- 2) Participación micrositio
- 3) Documento informe I
- 4) Reunión comités trabajo

- Mapas
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
 - 3) Documento final validado
- Infografías
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
- Tablero control
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
- Procesamiento información
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
 - 3) Documento informe I

- 1) Alcances
- 2) Cronograma

- 1) Evento 1 Estrategias divulgación
- 2) Informe final validado
- 3) Plan trabajo Staff
- 4) ITPS alcance
- 5) ITPS cronograma documento

Documentos: 1) Caracterización sociolingüística, 2) Igualdad y equidad. 3) Variación sociolingüística de la LSC. 4) Expresiones propias, 5) Neologismos. de ellos se entregaron los alcances y cronogramas.
ECOLSC implementada: 1) Plan trabajo, 2) Diccionario,
ENILSCE-RENI, 1) Informe I Trimestre

- 1) Alcance
- 2) Cronograma

Subdirección de Promoción y Desarrollo: 1)Matriz de seguimiento - Informe

Subdirección de Promoción y Desarrollo: Cronograma

Correos electrónicos
Documento controlado

No aplica

A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:

Carpeta 1: Administración de inventarios

- Conciliaciones
- Inventario trimestral
- Movimientos SOLGEIN

Carpeta 2: Comisiones

- Control de comisiones

Carpeta 3: Plan de mantenimiento 2025

Carpeta 4: Gestión de la infraestructura

- FOGB20 plan de mantenimiento
- Registro fotográfico de mantenimiento sede I trimestre
- Planeación mantenimiento de bienes críticos

Carpeta 5: Matriz de documentos nuevos

- Correo de documentos actualizados
- Documentos proyectados

Carpeta 6: Gestión anual

- Informe general de seguimiento de procesos contractuales
- Seguimiento contratos de liquidación bienes y servicios

Carpeta 7: Austeridad

- Informe austeridad Bienes y Servicios I trimestre 2024
- Seguimiento plan de austeridad 2024 I trimestre

Carpeta 8: Caja menor

- Resoluciones de reembolso de caja menor

1. Citación comité enero
2. Ejecución-presupuestal-enero 2024
3. Citación comité febrero
4. PPT FINANCIERA 09022024 (2)
5. Citación comité marzo
6. Comité financiero 3

Reportes de Formato Único de Distribución de PAC
Reportes de desagregación presupuestal de apropiaciones 2024.
Reportes de PAC Solicitado de Febrero y Marzo 2024.
Reportes de PAC No utilizado de enero febrero y marzo de 2024.

En el primer Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 113 solicitudes de contratación, que

fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

100 Procesos Contratación Directa

6 Novedades Contractuales

3 Procesos de Mínima cuantía

1 Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)

1 Orden de compra

2 Liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%.

Cronograma Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos 2024
FOGT06 Formato_Plan_mantenimiento_servicios_tecnologicos_V2
PRESENTACIÓN INDUCCIÓN TIC.pptx
Informe correos Primer trimestre
Informe GLPI Primer Trimestre - Sede electrónica
Informe GLPI Marzo ORFEO
Matriz de actividades de estrategia de uso y apropiación de servicios TI.
PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS 2024

Matriz de aplicabilidad
Plan de sensibilización
Reporte de actividades de capacitación
Indicadores de SSPI

1. Matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República.
2. Matriz de evidencia sobre solicitudes de conciliación.
3. Matriz de procesos judiciales atendidos.
4. Reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
5. Acta de sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presente el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

- Informe de gestión de PQRSD vigencia 2023
- Informe de gestión de PQRSD I trimestre 2024
- Informe de Satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes I Trimestre 2024.

1. Avance Estrategia de Racionalización de trámites, plataforma SUIT
2. Avance del Plan de Racionalización de Trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT I trimestre

1. Carpeta con la información enviada por las diferentes dependencias del INSOR, para la elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de Valor 2023.
2. Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de valor INSOR 2023 (versión1)
3. Correo de Conclusiones Primera Mesa de Participación Ciudadana 2024 27.02.2024
4. Campaña de comunicación del cronograma institucional de participación ciudadana (ver correo de conclusiones)

Informe de integración del módulo de PQRSD entre ORFEO y la Sede electrónica

Ficha técnica

Estudio previo

Estudio del mercado

Bitácora de publicaciones

Seguimiento a matriz Sede electrónica

1. Riesgos

2. Inspecciones

3. Indicadores

4. Informe y monitoreo

5. Malla

6. Programas

7. Presupuesto

8. Inducción

9. Divulgaciones.

Matriz de Indicadores
Enlace publicación Informe de Gestión 2023

1. Enero seguimiento proyecto MIPG

1. Enero seguimiento proyecto SEDES

2. Febrero seguimiento proyecto MIPG

2. Febrero seguimiento proyecto SEDES

Plan_Estrategico_INSOR_2023-2026_V2 Seguimiento 2023

Ninguna actividad termina en este trimestre.

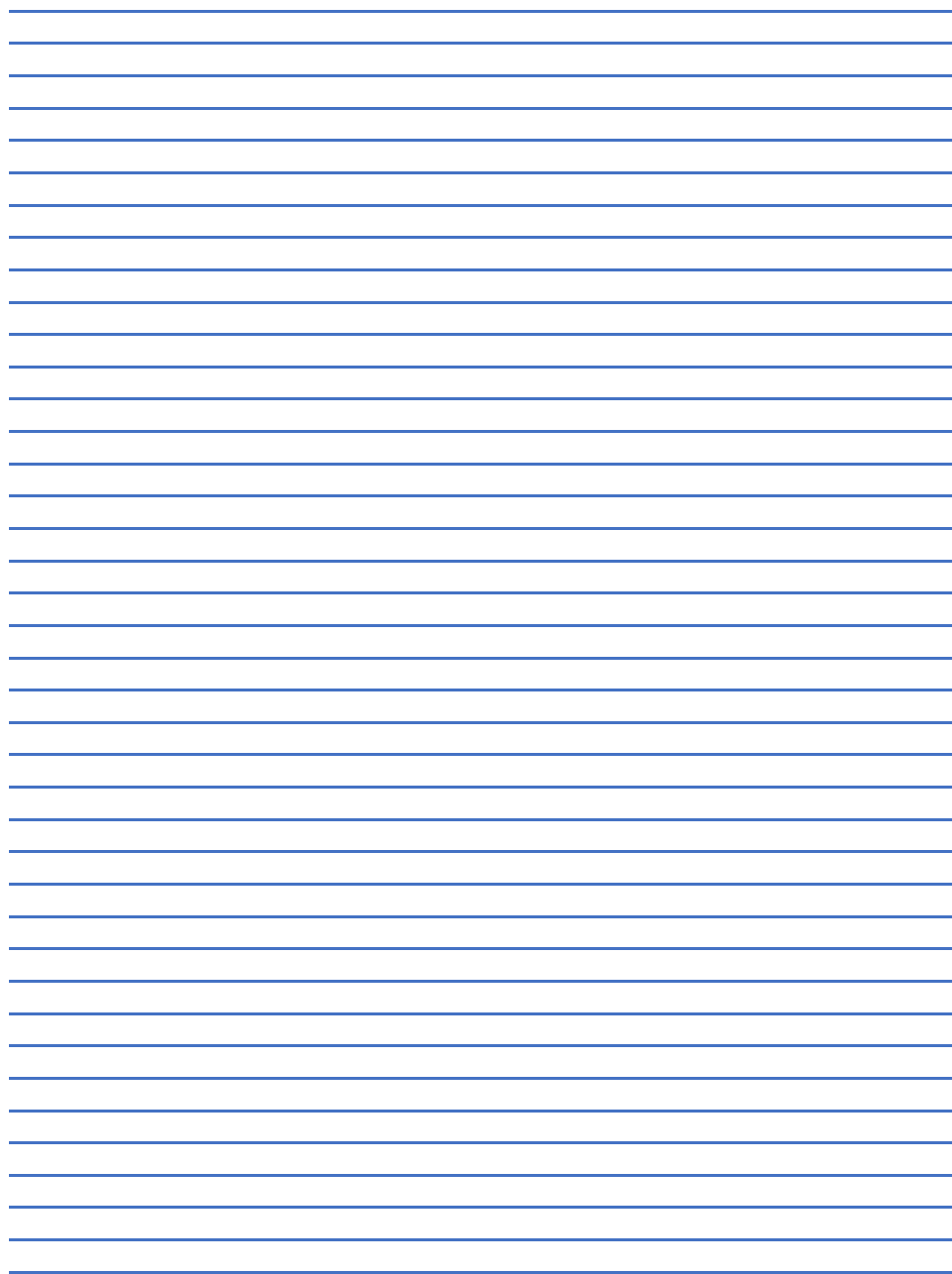
Enlace de la Matriz de Seguimiento de la Sede Electrónica

Evidencias en imágenes y videos.

Evidencias en imágenes, videos y enlaces de publicaciones.

Evidencias en fotografías y memorias de los encuentros.

<p>1. Matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República.</p> <p>2. Matriz con la proyección de los encuentros con sociedad civil para el 2024.</p>
<p>No aplica</p>
<p>No aplica</p>
<p>No aplica</p>
<p>1. Informe Evaluación por Dependencias , 2. Auditoría Gestión de Bienes y Servicios (Vigencia 2023), 3. Informe Gestión Contractual -Sireci de diciembre 2023, 4. enero y 5.febrero 2024- , 6. Informe Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 3 cuatrimestre 2023, 7. Informe Seguimiento Racionalización de Tramites - SUIIT- 3 cuatrimestre 2023, 8. Informe Obras Civiles Inconclusas -Sireci- de diciembre 2023, 9. enero y 10. febrero 2024, 11. Informe Delitos Contra Administración Pública - Sireci- 2 semestre 2023, 12. Informe Acciones de Repetición -Sireci- 2 semestre 2023, 13. Informe Seguimiento Ekogui 2 semestre 2023, 14. Informe Sobre el Cumplimiento de Normas en Materia de Derechos de Autor sobre Software - Anual 2023, 15. Informe Evaluación Sistema de Control Interno Contable 2023, 16. Informe Personal y Costos - Contraloría CHIP -Contaduría 2023, 17. Informe Seguimiento Estrategia Rendición de Cuentas 3 cuatrimestre 2023, 18. Consolidación y Transmisión Rendición Cuenta Anual Consolidada -Sireci Contraloría 2023, 19. Informe Seguimiento Plan de Mejoramiento - Sireci Contraloría- 2 semestre 2023, 20. Informe Seguimiento Administración de la Entidad sobre Gestión de Quejas, Sugerencias y Reclamos -Estatuto Anticorrupción- 2 semestre 2023, 21. Informe Evaluación Independiente del Estado del Sistema de Control Interno 2023, 22. Informe Seguimiento Indicadores 4 trimestre 2023, 23. Informe Seguimiento Riesgos Institucionales y de Corrupción 3 cuatrimestre 2023,24. Informe de Seguimiento Plan de Mejoramiento por Proceso 4 trimestre 2023, 25. Informe Seguimiento Plan de Acción Institucional y Plan Sectorial 4 trimestre 2023, 26. Informe Seguimiento Austeridad del Gasto /Directiva Presidencial 08 de 2022 de 4 trimestre 2023, 27. Informe Seguimiento Ejecución Presupuestal de 4 trimestre 2023, 28. Informe Seguimiento Contable de 4 trimestre 2023, 29. Comité Institucional de Control Interno.</p>



Link_Evidencia	Seguimiento Segundo Trimestre (%)
https://drive.google.com/drive/folders/1QHWg_gvTRYv0qa5Trx6j2PtJVHR5plCh	49.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1Rd2pV46Zcckdcthf_w9cGZbBqLyugFtKA	47.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1ajNxF9iDqcYGgVgv_kN4Yn3xvugRkBFXd	65.00%

https://drive.google.com/drive/folders/13rFQDqu7pCVewx2S4DtHKxQp_Btj7ogj	65.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1DJTzxU-1i-AIUtvVC6Mv-k5QPXE3xF0P	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1K4D89Ba8iJoadtDSxmSjz9Si1lsePs1	50.00%

https://drive.google.com/drive/folders/19hQXHZ62HI82GpxOI23HlwqrZP2VnFQ6	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1FKNDUIIZx9y5FUFv29LtHu_5NfTO0Uo-	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1r2a8I3ksyIyaBxO6GKrRy_zyGCoyLQ_R	20.00%
https://drive.google.com/drive/folders/17RsF2yDVW4J2yiT9qM19T6mdq86sgldr	65.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1LaF8mHwwNnbBAOYjm7rE7asaV_p4D-ab	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1pqMyLHQuB72U_YAA67MQmxu2krUz8_8v	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1SYPWZGSic1vUXa98YBhCYZCLv5Ls-4KI	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/15yYiBSkiB4HQQJ4iw7XZrzCelQetoAF-	45.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1bSUCyXSuJXhdn9z9Y-ErEj9524vX623l	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1CqpDRnJcnSTdsFVYb-RIvNmz6pcEBle	35.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1p7mE97YVQqak50t9ihk1BV0d7TBf4y5p	50.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1ZZtKPg5_i_7avWkaOOvmnANJ_fnu0iBX	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1bCsgzA88vb07VDR-w7Zy2V4ai12CQk6a	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1PMoaUU_Ua6uUTJaT5cgSNUWGcn-HlgxW	40.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1FOwXL3ejjVVnxFM CBIUvvC5DS3LmsHz3	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1KQw7s- fTxlwhW49E8fUwqEHrwHhqXW	8.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1aKUaTzxwRCmZt7 pqE-iBloL-1yOW1ni2	43.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1klgxoQQMs0flscBis y0xN5AftNWS9ZW	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1jkCHlwbGF6SmNF Qay9c1wBO74FzCHZ8O	70.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1rTK3BL-04EjmpvqWvtL1zZKmXIX23UP	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1AnIBEKHNsMRs_RFpC8DG3z-HGelKtHj	50.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1C8ILGQnm8NoljzZkeMJtvXp6JQwgMJG-	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1pDTjny_bc0LdMVo3WZ2tJE9Tkua0our1	60.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1bIOTFmmyKGXiMX4u3IlgkYft2Or-0YjUR	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1RUEKBPJYG2IDCZT-Fhoa3ZVocdykaJLF	50.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1BDbNCogcJUVHWWc7U18P1Fkcn4YOI0g_	60.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1Xs5n9WaEjli2leffr_xV9eOatdEeAAfC	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1VO5DERxQ7xw6V9-95tiqDrq3rXUchR1W	36.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1ByrsSxC9SU4sAHRYMygPyPaRs7CW-Xcx	52.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1Ty1XJnCSuod43CRYXYpfF_FS70kxdScO	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1itlQkhA9xHc3_prWDuEWHV6KY3uMf_gg	50.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1iBux3Bj4MzEgzuvO5Q40AzOtCBS4c_k9	37.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1Fyoqmgk6N6R68rM0bUI_t9l3QcuW25FN	37.00%

https://drive.google.com/drive/folders/15I-ydh9Lt4yhMqOQxYLeZbZotca6ZPB0	50.00%
---	--------

https://drive.google.com/drive/folders/14NLBmPo8oRopNzaep-sS5risbgfxCS99	49.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1GHtE9pLMnnSm0vCDOyel7X-Dt2wDtgZ5	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/195USVx7p1Vk2EvG8xhjp_ASRuQdRQgsC	50.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1UimmDLfcA8unjeQdtiu3Mkw442BwXNFn	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1cvTKr33kF-lpnnKxfPsdIN18OJBV2nA	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1gzjUN-OfmWk0UvAa9sL4GDbMD7PVA9MQ	46.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1rKs0dMIBVDEx5UFZSPYnikNT1QWpOzqh	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1suMTeOlcZq6YseO0v_EghStM0OJPLM16	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1sMtj1TQ6qSnWRpJk_Qwd1wf-_ird9mMI	40.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1CZby3KeAJ5-EJ6SPjCaaR-dEEqDqry5M	62.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1sC4z49rIJ-jSATDYQJ-cz9tTzDTeK-H9	52.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1IRcwsq4loemPtv7r7T3rmsIWpkKZCdEE	34.00%

https://drive.google.com/drive/folders/13oUU1WhgyO35DvY5p3RKh1j_mFvYORM3	48.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1fh3gCJsSg4ZaH4AjEbktwlxWRJGdbVFI	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1uq7WTehclD1eiwASQzt-yMH3D6plrXer	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1MU5zTXhstlFiSYCLzOPbHSdbMN8HGroB	15.00%
https://drive.google.com/drive/folders/15HDhTv-iAYCkdA9jjGSrGO7BAV3svyf9	53.00%

[illegible]

Avance II Trimestre

Se realizaron las siguientes actividades:

reporte del plan anual de vacantes (Abril, mayo y junio):

- 26 actividades de capacitaciones en diferentes temas; 20 actividades de bienestar; 16 nominas (vacaciones, sueldos, primas y bonificaciones);se realizo la organizacion de 10 historias laborales, y se realizo el proceso de evaluacion de desempeño a los funcionarios de carrera, libre NyR, y provisionales.

INFORME DEL II TRIMESTRE DE SST

La entidad busca mantener el cumplimiento de la normatividad establecida en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), mejorando y garantizando un ambiente saludable. La implementación del trabajo en casa ha mostrado resultados positivos, creando un ambiente favorable. Con el apoyo de la psicóloga, se han priorizado situaciones críticas durante el trimestre. Se han ejecutado las actividades para alcanzar un cumplimiento del 47% de las actividades programadas del plan operativo, que incluyen:

1. Seguimiento de la ejecución del presupuesto del SG-SST para el primer semestre: Durante este periodo, se ejecutó el presupuesto asignado al profesional encargado de liderar la intervención psicosocial (psicóloga), el contrato para la toma de exámenes médicos ocupacionales y el contrato de la persona responsable de administrar el SG-SST pagos mensuales de acuerdo como se van ejecutando las actividades.
2. Inducción y reinducción sobre SST (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades: En el semestre se llevaron a cabo dos inducciones, una general en el mes de marzo para todos los contratistas y funcionarios que ingresaron en el primer trimestre y una segunda para el personal que se vinculó posteriormente.
3. Seguimiento del plan de trabajo del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo del primer semestre: Se solicitaron actas e informes de gestión del comité vigente 2022-2024, dado que finalizan su periodo de conformación insumo necesario para el empalme con el comité entrante.
4. Conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo para el periodo 2024-2026: Durante marzo y junio, se gestionó la campaña de expectativas, postulación de candidatos, elecciones y proyección de la Resolución de conformación.
5. Capacitaciones para el Comité de Convivencia Laboral (CCL): Se gestionó una capacitación con la ARL para julio, dirigida a todos los integrantes, con el objetivo de dar a conocer funciones, responsabilidades y la Ley 1010.
6. Conformación del Comité de Convivencia Laboral para el periodo 2024-2026: Se gestionó la conformación del comité, incluyendo la campaña de expectativas, postulación de candidatos y la proyección del acto administrativo.
7. Seguimiento del plan de trabajo del Comité de Convivencia Laboral durante el primer semestre: Se solicitó un informe de la

Conflictos de Interés: se publicó en ITS, la guía administración conflictos de intereses.

Código de integridad: se socializó el código de integridad a través de la mesa de gestión del conocimiento, así mismo, cada gestor replicó la información en cada área; por otra parte se realizaron concursos y juegos de apropiación del código de integridad.

- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas y el equipo de comunicación estratégica establecen campaña de conocimiento del propósito superior de la entidad y de la plataforma estratégica del INSOR, la cual se lleva a cabo como iniciativa de la Dirección General.
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas y el equipo de comunicación estratégica a través de los medios institucionales comunica y difunde el propósito superior de la entidad (misión, visión, política y objetivos institucionales)

- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como líder en la estructuración del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre realiza la actualización y solicita reporte a los líderes de proceso según compromisos establecidos en el primer cuatrimestre
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como segunda línea de defensa desarrolla monitoreo según avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre, revisando la coherencia entre lo programado y reportado por parte de cada uno de los responsables.

- Se desarrollan las acciones para la revisión y comunicación de la Política de Administración de Riesgos ante Comité de Gestión y Desempeño y se solicitan ajustes por parte de los miembros. De igual forma en el próximo Comité el Coordinador de Control Interno, será presentada por parte del Secretario Técnico en posesión.
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas ejecuta con cada uno de los líderes de proceso las mesas de trabajo, cuyo nombre corresponde a las herramientas de medición y mejora 2024 y en las que se realiza revisión de riesgos de gestión y de corrupción y valoración de controles
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas consolida la información generada en cada uno de los procesos y realiza actualización y comunicación del Mapa de Riesgos Institucional 2024 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) en la sede electrónica institucional
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como segunda línea de defensa desarrolla monitoreo según reporte de riesgos de gestión y corrupción realizada por parte de cada uno de los líderes de proceso en el primer cuatrimestre de la vigencia

Se asistió a la reunión sectorial para fortalecer el presupuesto de inversión relacionada con Mesa sectorial para la presentación de Marco de Gasto de Mediano plazo el día 20 de mayo de 2024 donde la entidad presentó el Anteproyecto 2025

Se han elaborado las presentaciones de las diferentes temáticas solicitadas a partir del análisis de necesidades de las SE, así como las de cualificación interna para la apropiación de los contenidos. Se ha avanzado en la cualificación del equipo en la elaboración de recursos y materiales por parte de RID. Se desarrollaron las asesorías por demanda en los meses de abril y mayo de las SE de Quindío, Boyacá, Sincelejo, Soledad, Itagüí, Valledupar, Buga, Pereira, Villavicencio , Ipiales y Funza.

Se realizaron 4 clases en vivo, 2 contenidos cortos, 1 asesoría y 3 contenidos literarios

Se establecieron contactos y concertaciones en las agendas con los equipos directivos de las Instituciones educativas focalizadas de Soledad y Valledupar y se procedió a la gestión de las respectivas comisiones a estos lugares para el desarrollo de la socialización. Se cuenta con la retroalimentación de la versión final del documento de Guía de Valoración y Seguimiento así como la selección de los aportes que se consideran pertinentes para iniciar el proceso final de ajuste.

Se avanzó en la construcción de 20 perfiles pedagógicos de IE que atienden población sorda en el marco del programa de cualificación. Se inició el proceso de caracterización de las necesidades con la IE La Rosa de Pasto. Adicionalmente se dió inicio a la implementación del formulario de caracterización de la Guía de Valoración y seguimiento de las IE de Valledupar, Sincelejo, Soledad y Bucaramanga.

Planeación y ejecución de la primera visita a los departamentos de Tolima, Boyacá, Amazonas y Antioquia. Búsqueda y lectura de los planes de desarrollo de los departamentos a visitar (de acuerdo con las fechas del DNP, se tuvo acceso a los planes de Amazonas y Antioquia, los de Tolima y Boyacá, no estaban aprobados para el momento de la visita a territorio). Se socializaron los logros, aprendizajes y dificultades encontrados durante el pilotaje y se incorporaron los aprendizajes a las propuestas de los otros dos departamentos.

Se consolidó la propuesta para el desarrollo de las acciones de asesoría a las universidades de los 8 departamentos focalizados para el 2024. Se participó en la mesa nacional de educación superior y se hicieron los ajustes a la propuesta de asistencia técnica, a partir de los resultados obtenidos durante el pilotaje en Boyacá y Tolima. Por otro lado, se inició el proceso de formulación de un instrumento de captura de información para la caracterización de la población sorda y su participación en escenarios de educación superior, dirigido de manera particular a los 8 departamentos que se tienen focalizados para el 2024.

Se elaboraron los tableros relacionados con primera infancia, educación básica, media y por ciclos a partir de las bases de datos disponibles en la entidad. Se generó el tablero de primera infancia a partir de la información disponible en la base Cuéntame de 2021 (única base disponible en el INSOR) y se generó el tablero de educación superior, a partir del reporte SNIES del 2021 (única base disponible en el INSOR)

Se proyectó la primera versión del documento, incluyendo bocetos para dar paso a las voces de los actores que se entrevistarán en el territorio y se gestionó todo lo necesario para los encuentros con los actores sordos en Apartadó - Antioquia, Aquitania - Boyacá y Leticia - Amazonas. Se gestionó el proceso con sordos en los municipios de Apartadó y Leticia para la Recolección, análisis y consolidación de las voces del territorio, avanzando con la proyección de la agenda y la solicitud de la comisión

Se trabajó el marco teórico en tres categorías:

1. EDUCACIÓN BILINGÜE.
2. EDUCACIÓN VIRTUAL
3. COMPETENCIAS, ESTRATEGIAS Y MODELO PEDAGÓGICO

Se ejecutó la propuesta de innovación educativa con el desarrollo de la devolución de logros obtenidos a partir del acompañamiento a la cualificación de los docentes. Se avanzó en el diseño de la propuesta de cualificación de LSC para los docentes de las aulas paralelas de secundaria.

Se llevó a cabo la primera sesión de la mesa dialogante el cual se trató sobre el decreto 1421 de 2017 y los ajustes al programa de cualificación de la SGE por parte de las coordinaciones

Durante el segundo trimestre se realizó el seguimiento al cronograma del plan de asistencias técnicas, superando significativamente la meta acumulada programada de 10 asistencias técnicas a 31 acciones de asistencias técnicas institucionales. Además, se realizó tres (03) salidas territoriales en las ciudades de Fusagasugá, Ibagué y Bucaramanga, con el objetivo es acercar a funcionarios de las Gobernaciones y Alcaldías para generar mecanismos promotores de la inclusión social de población sorda en Colombia.

Durante el segundo trimestre se llevó a cabo el seguimiento al cronograma asesoría y asistencia para el acceso a servicios en el entorno empleo. Así mismo, se presentó el documento del I semestre del informe estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior, para establecer alianzas estratégicas con las asociaciones, agremiaciones, colegiaturas y federaciones y así aportar en el reconocimiento de la diversidad sociolingüística de la población sorda, la mitigación de barreras y el cierre de brechas en el acceso al goce efectivo de derechos.

Para el segundo trimestre se realizó la entrega del seguimiento al cronograma con el progreso de la construcción del protocolo y recursos de prevención y promoción salud auditiva. Además se efectuó el documento preliminar No.1 de las barreras de acceso al certificado de discapacidad lo que impide pueda ejercer la ciudadanía con independencia y tener un goce efectivo de los derechos. Las barreras iniciales identificadas son: actitudinales, comunicativas y de la información.

Para el segundo trimestre se realizó la entrega del seguimiento cronograma de virtualización y el seguimiento al cronograma para el diseño y actualización módulos de participación ciudadana cuyos temas son: seguridad social, derechos y deberes, acceso a subsidio y equidad de género.

Durante el segundo trimestre se realizó la asesoría y asistencia técnica a cuatro (4) entidades con el fin de promover el ejercicio del Derecho de acceso a la información para contribuir en la reducción de brechas. Para el documento del segundo informe de productos audiovisuales donde produjeron 267 videos y la digitalización de un documento con 1212 términos.

Durante el segundo trimestre se entregaron los siguientes documentos como evidencia de las acciones realizadas : 1). Acciones de acompañamiento con cada grupo interno de trabajo, así como con la Subdirección. 2) Estado de los ajustes razonables de los documentos entregados por el Subdirector y 3) Estrategia de comunicaciones de la Subdirección de Promoción y Desarrollo

En el marco del segundo trimestre para la gestión y producción del conocimiento e información respecto a la inclusión social de la población sorda se publicó el documento final con estadísticas demográficas y poblacionales de las personas sordas en Colombia el cual se encuentra alojado en el micrositio Insorlab en el siguiente enlace: <https://www.insor.gov.co/insorlab/documentos/>. Se desarrolló el informe del segundo trimestre sobre el procesamiento de la información interna y externa de la población sorda dando respuesta a seis (6) solicitudes. También se realizó el seguimiento cronograma II trimestre de infografías y tablero de control.

<p>Durante el segundo trimestre se realizó la estructuración de dos documentos preliminares de análisis de la información sobre las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio para las comunidades LGBTIQ+ y las comunidades étnicas con enfoque en calidad de vida. De igual forma se entregó el seguimiento al cronograma del segundo trimestre con las acciones y compromisos para el desarrollo de los documentos.</p>
<p>En el curso del segundo trimestre se llevaron a cabo: 1) El segundo evento de divulgación de productos de conocimiento el tema se desarrolló con respecto a la “Violencia de género: Contexto conceptual y sociopolítico en Colombia”, mediante la metodología de Foro con ponentes expertos en el tema. Se contó con la participación de 29 participantes presenciales y 22 participantes directos en Facebook live. 2) Se realizó el seguimiento cronograma al segundo trimestre, el informe de las Inscripciones hasta el momento de 17 estudiantes sordos de pregrado y posgrado y el primer encuentro del Staff regional de estudiantes sordos por modalidad virtual con la conexión de 38 asistentes en total. 3) Se realizó la entrega documento preliminar del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes (ITPS) cuenta con un comité, el diseño del logo, campaña de</p>
<p>En el curso del segundo trimestre se entregó el documento preliminar 1 de la primera fase de aplicación en las ciudades de Tunja, Duitama y Sogamoso donde se recopiló se recopiló 76 encuestas, así mismo, en las ciudades de Villavicencio y Acacías se recopiló información de 47 encuestas y un análisis cuantitativo de los resultados de 277 encuestas. Se entregaron los seguimientos cronogramas del segundo trimestre para el avance de fechas, acciones y compromisos de la implementación del estudio de caracterización, de dos documentos analíticos en tema de igualdad y equidad, exploración entorno a la variación sociolingüística, las expresiones propias de LSC, la guía de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC y el posicionamiento del INSOR. Se entregó documentos analíticos preliminares con introducción y contexto en temas de igualdad y equidad. Se desarrolló la idea de investigación en el documento preliminar entorno a la variación sociolingüística. Así mismo, se entregó el primer documento preliminar del alcance conceptual de las expresiones propias de LSC y el estructura general de contenidos del documento de la guía de recolección. Se elaboró los informes primer semestre de la estrategia de</p>
<p>Durante el segundo trimestre se llevó a cabo recolección, análisis y consolidación información partiendo del marco normativo y seguido de los entornos estructurantes principales para la primera infancia para el goce efectivo de los derechos de las niñas y los niños sordos.</p>
<p>Durante el segundo trimestre se llevó a cabo la estructuración del seguimiento al informe sobre las propuestas enviadas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo y contratos interadministrativos firmados.</p>
<p>Durante el segundo trimestre se llevó a cabo la gestión de presentación de servicios por parte del grupo de Fortalecimiento y Gestión de Sabes de la SGE a la Universidad de Pamplona en Norte de Santander</p>
<p>Desde la Subdirección de Promoción y Desarrollo nos permitimos reportar con corte al segundo trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se han desarrollado 31 acciones de asistencias técnicas institucionales para generar mecanismos promotores de la inclusión social de población sorda en Colombia como estrategia para promover el goce efectivo de derechos del grupo interno de trabajo Promoción de la vida Digna. 2. Se han desarrollado cuatro (4) asistencias técnicas con el fin de promover el ejercicio del Derecho de acceso a la información para contribuir en la reducción de brechas del grupo interno de trabajo de Entornos Accesibles. <p>Se elabora el informe de las acciones desarrolladas a las asistencias técnicas llevadas a cabo con entidades y ciudadanos de sectores no priorizados por el Grupo de Fortalecimiento y Gestión de Saberes de la SGE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas desarrolla autodiagnóstico de implementación requisitos ISO 9001:2015 según matriz de empresa certificadora para evaluar la relación de cumplimiento según norma internacional - Se realiza actualización del Manual de Calidad. Actualización información en los literales 4. Reconocimiento; 4.1 Misión; 4.2 Visión; 5. Política Operacional Sistema Integrado de Gestión; 5.1 Objetivos de Sistema Integrado de Gestión; Políticas de operación institucionales transversales; 8. Nuestra Historia; 20. Establecimiento del Sistema Integrado de Gestión

Las actividades fueron reprogramadas para el tercer trimestre 2024

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

Administración de Inventarios

Durante el trimestre se registraron en el sistema SOLGEIN 52 movimientos, representados en: 2 entradas de consumo, 1 entrada de dotación, 1 entrada de devolutivos, 27 salidas de elementos de consumo, 5 Salidas de, elementos devolutivos al servicio y 16 Salidas de dotación.

El abordaje de inventario de elementos devolutivos y de consumo, se ejecutó entre 05 y 21 de junio. Se seleccionaron aleatoriamente los bienes correspondientes al 10% de los elementos devolutivos, para lo cual se descargó la base de datos y se seleccionaron 221 activos. La exactitud del inventario de elementos devolutivos fue del 100%. Se seleccionaron aleatoriamente las referencias correspondientes al 20% de los elementos de consumo, equivalente a 47 referencias. La exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

Se reportan las conciliaciones de febrero a mayo de 2024. Con corte a 31 de mayo de 2024 se tiene un total de \$12.508.038.126,39 de activos y una depreciación acumulada de \$3.326.098.996,63.

Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el segundo trimestre se tramitaron 23 comisiones de Gestión Educativa y 29 de Promoción y desarrollo. En medio de transporte terrestre se tramitaron 36, multimodal 8 y aéreo 8.

Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Esta actividad se realizará en un próximo periodo.

Gestión de la Infraestructura

Durante el trimestre se realizaron los mantenimientos menores acorde al plan de mantenimiento. Se iniciaron los estudios previos para la contratación del mantenimiento de los bienes críticos del INSOR, los cuales incluyen: Mantenimiento de la plataforma de transporte vertical y puertas eléctricas, Certificación ONAC, mantenimiento de UPS y planta eléctrica, mantenimiento del Circuito cerrado de televisión, mantenimiento locativo y de infraestructura física.

1. Se lleva a cabo el comité financiero de Marzo
2. Se lleva a cabo el comité financiero de Abril
3. Se lleva a cabo el comité financiero de Mayo

Se realizaron las gestiones necesarias para ejecutar los procesos operativos y plan de acción del GIT Financiero en los meses de abril mayo y junio de 2024

En el Segundo Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 50 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

- Veintidós (22) Procesos Contratación Directa
- Cuatro (4) Procesos de Mínima cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso
- Dos (2) Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso.
- Dos (2) Selecciones abreviadas por Subasta Inversa
- Un (1) proceso de concurso de méritos, el cual se encuentra en curso.
- Siete (7) novedades contractuales.
- Una (1) Orden de compra
- Once (11) liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales, novedades contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, y publicación de las novedades contractuales fue del 100%."

La ejecución de las actividades de este producto permiten la aplicación de la Política gobierno digital implementado la estrategia TIC para la gestión, que propende por la transformación digital pública, mejorando la prestación de servicios por parte de la Entidad a través del uso y aprovechamiento de las TIC. Hace parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y se integra con las políticas de Gestión y Desempeño Institucional.

Con el desarrollo de las actividades de este producto se incorpora la seguridad de la información en todos los procesos, trámites, servicios, sistemas de información, infraestructura y, en general del INSOR, en todos los activos de información, con el fin de preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos. Sé alinea con el Marco de Referencia de Arquitectura TI, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y La Guía para la Administración del Riesgo y el Diseño Controles

1. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.
2. No se recibieron nuevas solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación, y no fuimos convocados a asistir a nuevas audiencias de conciliación.
3. Se ejerció la debida representación al INSOR en los procesos judiciales en que es parte, conforme se registra en la Matriz de procesos judiciales atendidos y el reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
 4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui de los procesos que tuvieron actividad judicial.
 5. Se presentó un informe sobre la ejecución de la actividad de la Política de Prevención de Daño Antijurídico
6. se publicó un (1) normograma en el enlace Normograma por Procesos INSOR con las normas actualizadas y vínculos para su consulta
7. Se presentó un informe del estado de procesos judiciales sin evidenciar deficiencias en la gestión judicial.

<p>1. 1. Informe de gestión de PQRSD II trimestre 2024. En este periodo se recibieron en total 200 PQRSD. Los canales más utilizados fueron Correo electrónico con 108 PQRSD para un 54%; seguido de Sede Electrónica con 78 PQRSD para un 39%; en tercer lugar, canal WhatsApp con 7 PQRSD para un 3,5%; en cuarto lugar, el telefónico con 6 PQRSD para un 3%, y en quinto lugar, se ubicó el canal Presencial con 1 PQRSD para un 0.5%. Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Naturales fueron: en primer 26 requerimientos de Información de la Entidad para un 28,9%; en segundo lugar, se encuentran 24 requerimientos de Trámites (Asistencia Técnica sobre población sorda) para un 26,7%; luego, Inclusión Laboral con 13 solicitudes para un 14,4%; seguido de Certificaciones INSOR (Certificaciones laborales, Certificación de Estudios PEBBI, Certificaciones de Retención y otras Certificaciones) con 6 solicitudes para un 6,7%; y cierran, las solicitudes de Trámite (ENILSCE) con 6 solicitudes que representan un 6,7%. Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Jurídicas fueron: en primer lugar se encuentran 58 requerimientos de Trámites (Asistencia Técnica sobre población sorda) para un 53,2%; en segundo lugar, se encuentran 22 requerimientos de Información de la Entidad para un 20,2%; luego, Traslado por Competencia Derecho de Petición de otras Entidades al INSOR con 9 solicitudes para un 8,3%; seguido de Invitaciones con 6 solicitudes para un 5,5%; y cierran, los Otros (Felicitaciones; Otros temas) con 5 solicitudes que representan un 4,6%.</p> <p>2. Informe de percepción de la satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes II Trimestre 2024. De las 200 PQRSD que ingresaron durante este periodo, se diligenciaron 31 encuestas, evidenciando que 15,5% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 19,35% de los ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 80,64% ciudadanos oyentes. Se observa que las 31 encuestas, que corresponden a 139 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno en mayor porcentaje, con 123 respuestas que equivalen a total de 88,4% del total.</p> <p>3.Actualización de documentos del proceso de Relacionamiento con el Ciudadano: Política de servicio al Ciudadano, Modelo de relación estado-ciudadano, Procedimiento de PQRSD y Protocolo de PQRSD.</p> <p>4 Se realizaron 2 capacitaciones relacionadas con la gestión de PQRSD lideradas desde la oficina: “Adentrándonos en las</p>	<p>1.Se desarrollaron reuniones entre Gestión Documental, OAPyS y Relacionamiento con el Ciudadano, para preparar el lanzamiento del formulario durante la primera semana de julio.</p> <p>2.Reportada información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT II trimestre.</p>
<p>1. Se lleva a cabo la puesta en común del documento de caracterización de ciudadanía y grupos de valor 2023, en el marco del Plan Institucional de Capacitación.</p> <p>2. Se realizó el reporte y seguimiento del plan de participación ciudadana del I cuatrimestre.</p> <p>3. Se consolidó la información de los espacios desarrollados de INSOR Contigo I semestre.</p> <p>4. Se generaron los siguientes espacios para la socialización (internas y externas) de actividades, avances, buenas prácticas: INSOR Construye Contigo, Agenda en Señas e INSOR Contigo.</p>	

Cumpliendo con las actividades del producto se da cumplimiento al Artículo 60 A de la Ley 1437 de 2011 donde se define que “La sede electrónica compartida será el Portal Único del Estado colombiano a través de la cual la ciudadanía accederá a los contenidos, procedimientos, servicios y trámites disponibles de la Entidad. Cumpliendo con las normas del Estado colombiano, a través del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Cumplimiento con las actividades del producto y con los compromisos con Minigualdad con respecto a la ruta de sectorial de igualdad y equidad en el tema de datos abiertos.

INFORME DEL II TRIMESTRE DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL

Durante el segundo trimestre, se han implementado diversas actividades para el mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental. Además, siguiendo la directriz presidencial, la entidad adoptó medidas de trabajo en casa por zonas y estableció el protocolo para así el ahorro de agua y energía, especialmente durante los cortes de servicios. A continuación, se detallan las actividades ejecutadas según el plan operativo:

Reporte de riesgos ambientales

Reunión para la identificación de riesgos: En los meses de marzo y abril, se realizaron mesas de trabajo para definir riesgos de gestión para el sistema de gestión ambiental y establecer los controles respectivos para prevenir su materialización.

Actualización de la matriz de riesgos: Se revisó el documento con los profesionales de GBS y se envió a la asesora de planeación para su consolidación.

Actualización de la matriz de aspectos e impactos ambientales: Durante mayo y junio, se gestionó la actualización de esta matriz, la cual está publicada y actualizada en el aplicativo de calidad.

Reporte de inspecciones de aspectos e impactos ambientales

Inspecciones ambientales según cronograma: Desde febrero, se iniciaron inspecciones en áreas como baños, cafeterías, pasillos y puestos de trabajo para verificar fugas, estado de lámparas y apagado de equipos eléctricos.

Seguimiento y control de acciones correctivas y preventivas: Durante el trimestre, se realizaron los reportes correspondientes.

La ingeniera civil del equipo apoyó priorizando necesidades y subsanando situaciones, como el cambio de luminarias y arreglos en lavamanos.

Reporte trimestral de indicadores del SGA

Revisión, actualización y diligenciamiento de indicadores SGA: Se actualizó la hoja de indicadores y se reportaron los resultados del primer trimestre.

Verificación de identificación, clasificación y disposición de residuos: Se registró el control de los residuos cada vez que se retiraban, pesándolos y registrándolos el personal de aseo, además de verificar su clasificación y almacenamiento.

Informes de actividades ambientales para el plan de acción

Monitoreo de mediciones ambientales del archivo central: Se llevó el control de las mediciones ambientales, observándose variaciones que requieren mantenimiento del equipo de medición.

Monitoreo del uso de la bicicleta: Se controló el uso de la bicicleta entre los funcionarios, identificándose que seis servidores utilizan este medio de transporte amigable con el medio ambiente.

Actualización de documentos

Mantenimiento del plan de gestión y ahorro de energía: La entidad adoptó medidas como el trabajo en casa y el apagado

En relación a la actividad específica Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR se han llevado a cabo las siguientes tareas durante el trimestre:

- Seguimiento al plan de acción: Se lleva a cabo el seguimiento al Plan de Acción Primer trimestre que incluye la consolidación y la generación de un tablero de control en power BI con los resultados para el primer trimestre que fue presentado en el Segundo Comité de Gestión y Desempeño. Así mismo se realiza publicación de la matriz de indicadores con los resultados del Primer trimestre 2024
- Se lleva a cabo el Comité Financiero por medio del cual se presenta a la alta gerencia el seguimiento presupuesto y ejecución de PAA y de los planes de acción.

1. Al 30 de junio se extrajo del módulo de estadística del Sistema de ORfeo, el reporte de Radicados Actuales en la Dependencia, el cual contiene tanto los radicados que se han gestionado y finalizado en el usuario archivo digital, como los radicados que se encuentran en las bandejas de funcionarios y contratistas en espera de finalizar el trámite y dar el cierre al 30 de mayo. El 2 de julio se remitió por correo electrónico los resultados.

Evidencia: reporte en excel y análisis del reporte en el mismo archivo. Archivos pdf del correo electrónico a las dependencias que tenían radicados en sus bandejas para cierre al mes de mayo.

2. Se extrajo el reporte de los casos creados por incidencias y requerimientos tecnológicos que desde el proceso de Gestión Documental se solicita al equipo TICS de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas OAPyS. La evidencia queda en un archivo excel.

3. Se presentan evidencias por trimestre, así:

Primer trimestre se inició en el mes de febrero con la remisión de los cronogramas de organización y transferencia a las dependencias y posteriormente los seguimientos. En el segundo trimestre se continúa el seguimiento que incluye la actualización de las Tablas de Retención Documental y los inventarios del Archivo Central. Una vez organizado, se realizó el alistamiento para las transferencias que incluyen en cada una de ellas, actas e inventarios.

4. Del diligenciamiento de los formatos FOGD11 Control de Préstamos de Documentos V.3 y FOGD13 Solicitud de préstamo de documentos en el Archivo Central V.3 se tabula la información en un excel, se realiza el análisis de datos para la obtención de los resultados mensualmente. Evidencias: copia en pdf de los formatos diligenciados y archivo en excel con tabulación y análisis de la información.

1. Se gestionó los contenidos y diseño del Portal Niños para la Sede Electrónica desde la Mesa de Transparencia liderada desde RceC.

2. Se consolida y analiza la información del primer semestre de la encuesta de satisfacción de la sede electrónica, mediante un grupo focal durante el mes de junio, debido a que los meses anteriores se realizó el ajuste al instrumento de recolección, ajustes de accesibilidad.

3. Se realiza el monitoreo de la sede electrónica mediante una matriz de seguimiento. Se gestionan los ajustes necesarios.

Elaboración de 102 piezas gráficas, 39 gifs y 22 piezas audiovisuales; y envío de 110 correos electrónicos y 60 mensajes en el grupo institucional de WhatsApp.

Recolección de información y diseño 3 boletines internos, divulgados en abril, mayo y junio.

Publicación de 15 videos internos en las carteleras digitales, y actualización de la línea gráfica de 16 vídeos para la cartelera digital de RecC.

Implementación de la campaña de lanzamiento de la intranet, Actualización de la información del home, misión, visión, herramientas y aplicativos, servicios y trámites, información en la sección 'gestión del conocimiento', actualización de la galería de imágenes, y bienestar.

Apoyo en 4 actividades internas.

El manual de imagen se ajustó de acuerdo a los comentarios y fue publicado en su nueva versión.

El manual de comunicaciones fue ajustado y se envió para revisión y publicación.

Se actualizó una bases de datos de entidades de gobierno, y se consolidó una base de datos de diferentes grupos de valor para el envío del boletín externo.

203 publicaciones realizadas en las redes sociales del insor, elaboración de 4 piezas gráficas y divulgación de 40 piezas comunicativas solicitadas por las áreas del insor.

Se apoyó la organización de la participación del INSOR en la FilBo 2024 (30 espacios - 3 liderados por insor); se acompañó la intervención del insor en 4 espacios externos.

Acompañamiento a 2 entrevistas de diferentes medios y/o entidades; el insor obtuvo 25 menciones en diferentes medios de comunicación.

Recolección, diseño y divulgación de 3 boletines informativos externos.

Elaboración y publicación de 6 videos informativos.

Acompañamiento en 3 reuniones con entidades aliadas para la proyección de acciones.

Elaboración de un informe sobre el comportamiento de las RRSS del INSOR y caracterización de seguidores.

Se realizó una campaña digital sobre Filbo Incluyente 2024; una campaña sobre la estrategia "Insor Contigo", y una campaña sigital sobre la convocatoria del ITPS 2024.

Se elaboraron 29 piezas comunicativas de temas de interés de los usuarios de las RRSS del insor; y se apoyaron 3 transmisiones en vivo.

Se elaboraron 5 notas informativas para la sede electrónica

Se realizaron 16 reuniones de nivel directivo con diferentes entidades y organizaciones, se realizaron 12 espacios de la estrategia INSOR Contigo, y participación en 16 eventos.

1. Se llevaron a cabo 12 encuentros de acuerdo con la estrategia de INSOR Contigo.
2. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.

1. La actividad esta programada para ejecutarse el 27 de septiembre
2. Se está a la espera de aprobación de la caracterización del proceso o de la modificación de los procesos establecidos para incluir lo correspondiente a información estadística

1. Se realizó la primera mesa del conocimiento el 15 de mayo. Se compartió información correspondiente a: Plataforma Estratégica
Valores INSOR; Mapa del Conocimiento
2. Se actualizó el mapa del conocimiento de la entidad conforme a la actualización de los procedimientos

- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como segunda línea de defensa desarrolla monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre vigencia 2024

Durante el segundo trimestre se realizaron: 1. Informe sireci gestión contractual de marzo de 2024, 2. Informe sireci gestión contractual abril de 2024, 3. Informe sireci gestión contractual mayo 2024, 4. Informe sireci obras civiles marzo 2024, 5. Informe sireci obras civiles abril 2024, 6. informe sireci obras civiles mayo 2024, 7. informe de seguimiento a riesgos institucionales, 8. informe de seguimiento a plan de mejoramiento, 9. informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano, 10. informe de seguimiento SUIT, 11. informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas, 12. reporte FURAG 2023, 13. informe de seguimiento indicadores de gestión, 14. informe de seguimiento plan de formalización del empleo público, 15. informe de seguimiento plan de acción y sector, 16. informe de seguimiento austeridad del gasto, 17. informe final de auditoria financiera, 18. informe preliminar de auditoria al proceso de gestión contractual 2023, 19. arqueo caja menor, 20. informe de seguimiento plan de adquisiciones, 21. informe de seguimiento Sigep II, 22. informe sireci enfoque diferencial

Dificultades
Se presentaron Dificultades en el desarrollo de las actividades de bienestar y capacitación dado que no se contaba con la disponibilidad de los interpretes en LSC.

La falta de disponibilidad de intérpretes para el desarrollo de las actividades y la baja participación de los colaboradores en las actividades que se ejecutan tanto de bienestar como de capacitación INSOR.

Ninguna

No aplica

No aplica

Ausencia de Secretaría Técnica del Comité Coordinador de Control Interno

Ninguna

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Disminución del presupuesto por directriz nacional.

Disminución del presupuesto por directriz nacional.

Poca presencia de personas sordas que apoyen y validen el trabajo realizado.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.
Falta de un procedimiento organizado dentro del sistema de gestión de calidad para transmisión de eventos facebook live ocasiona multiplicidad de tareas y varias dificultades en cuanto a la organización de actividades.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.
N/A
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.
No aplica

No aplica

Teniendo en cuenta el requerimiento del reducción del presupuesto del INSOR en un porcentaje de 5.66%, se aplazó la necesidad contemplada en el PAA que tenía por objeto: “158 Realizar el diseño serie 4 y elaboración de diseños eléctricos para la sede del INSOR en el cumplimiento de la normatividad vigente, para la obtención de la certificación RETIE y realizar el diseño del sistema de iluminación interior”, proceso de gran importancia para el óptimo funcionamiento de la Sede del INSOR, dado que, a la fecha las instalaciones de la institución no cuentan con el respectivo certificado RETIE y RETILAP.

Por temas de agenda el comité financiero del mes de abril se llevo a cabo durante el mes de Mayo

Al momento de validar la informacion necesaria para la causacion y trámite de pago se evidencia que la información no se registra en el aplicativo SECOP II la cual debe ser identica a la cargada en el sistema de gestion documental (Orfeo).

Las facturas no son aprobadas por parte del supervisor del contrato.

Durante el período no se presentaron dificultades

En la puesta en marcha del Plan de Transformación Digital, se requieren la definición de lineamientos del Ministerio de la igualdad definidos para orientar los objetivos y plan estratégico de TI.

La implementación del sistema de Seguridad y Privacidad de la información y aplicación de todos los controles de la norma ISO 27001:2022, es un campo bastante amplio que requiere de dedicación de mayor tiempo, con el fin de identificar los que aplican a la Entidad y los que requieren presupuesto

La DG solicitó a la OAJ apoyo por la vacancia permanente del cargo de asesores del Despacho, lo que implicó mayor carga en actividades en temas de incidencia legislativa. Con el nombramiento de la nueva asesora, se comunicaron estado de actividades para que continúen gestión en la Dirección general.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

El tiempo de la etapa precontractual se extendió por diferentes temas

Ninguna

La falta de apropiación y buenas prácticas ambientales de los colaboradores, se identifica que no se realiza una buena separación en la fuente de residuos y continua el desperdicio de papel

Cambios en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP por medio de la cual se lleva a cabo el reporte de seguimiento a proyectos han generaron reprocesos durante el desarrollo de esta actividad.

Para generar los reportes de GLPI y de Orfeo del semestre, se tuvo que esperar después del 30 de junio para que este sistema arrojara la información precisa del semestre. Por lo anterior, el tiempo de análisis fue corto y los correos a las dependencias se remitieron en los primeros días de julio.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

N/A

N/A

N/A

1. Ninguna en especial.
2. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.

N.A.

No se tuvieron dificultades para cumplir con las actividades programadas

Lineamientos para la ejecución de la evaluación del SCI debido a la ausencia de un Jefe de la oficina de Control Interno

La Oficina de Control Interno no cuenta con Jefe de la Oficina de Control Interno desde el pasado 30 de enero de 2024, teniendo en cuenta que, el Jefe de la Oficina ostenta la calidad de Secretario Técnico dentro del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno no ha sido posible realizar la convocatoria al mismo en razón a la vacante.

Seguimiento Segundo Trimestre

Aspectos a Mejorar

Ninguno.

Necesidad de implementar un día como estrategia de la SST para capacitación y reinducción y que la asistencia sea obligatoria.

Ninguna

No aplica

No aplica

No aplica

Ninguno

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Mayor participación de las personas sordas en la validación de los procesos realizados.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Articular las funciones de los grupos y liderazgo para evitar la duplicidad de esfuerzos.
Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Agilizar los procesos administrativos de contratación.
N/A
Agilizar los procesos administrativos de contratación. Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.
No aplica

No aplica

Se deben optimizar los tiempos en la etapa precontractual de los procesos asignados al GIT de Gestión de Bienes y Servicios, con el fin de contar con los contratos de mantenimiento de los equipos y de la sede del INSOR antes del mes de julio de cada vigencia.

Durante el desarrollo de los comités se presentaron dificultades con la herramienta power Bi en la presentación de porcentajes para lo cual se desarrollaron ajustes utilizando la herramienta excel que permitieron generar una mejora en relación al diseño y presentación de la información financiera.

La radicación de las cuentas de cobro de los contratistas se deben realizar en los tiempos establecidos y previamente revisadas en el SECOP II, Con el fin de gestionar los pagos de manera optima para no afectar el INPANUT

Durante el período no se presentaron dificultades

Se requiere que toda la Entidad se involucre, debido a que es un tema transversal, como acción de mejora en las mesas de trabajo de transparencia se están abordando temas de datos abiertos y Sede electrónica.

El Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información requiere actualización con los nuevos controles de la norma ISO 27001:2022 por parte de MINTIC.

Ninguno en particular

Todo se cumplió como estaba previsto.

Todo se cumplió como estaba previsto.

Todo se cumplió como estaba previsto.

Ninguno, se revisará en la ejecución del contrato de implementación de Sede electrónica.

Por tratarse de un tema transversal se requiere un mayor compromiso con el cumplimiento de tiempos para la Publicación de la información con el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854.

Se hace necesario implementar un día para capacitación y reinducción y que la asistencia sea obligatoria.

Oportunidad en el cargue de la información

De tener en cuenta el automatizar el servicio de consulta y préstamo por GLPI para que los datos fueran más precisos.

Todo se cumplió como estaba previsto.

N/A

N/A

N/A

N.A.

N.A.

N.A.

no aplica

No se presentaron aspecto a mejorar durante el segundo trimestre de 2024

Reporte Cualitativo

En el segundo trimestre se realizaron las actividades descritas en el plan operativo de Th, lo cual genera un cumplimiento de avance del 49%.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del segundo trimestre se cumplió con 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 47 % del Plan Operativo correspondiente a las 22 tareas que se tenían programadas en el plan del SST.

Se realizaron las actividades definidas en el plan de trabajo de código de integridad y conflictos de interés, logrando un avance del 65% de ejecución en el plan operativo.

Se cuenta en el periodo con 2 actividades programadas: Establecer el cronograma de campaña de conocimiento del propósito superior de la entidad; Comunicar y difundir el propósito superior de la entidad (misión, visión, política y objetivos institucionales); las cuales tienen un peso en el año del 14%. Son cumplidas en un 100% según compromisos obtenidos, avanzando en la vigencia en el trimestre en un 65%

Se cuenta en el periodo con 2 actividades programadas: Actualizar y comunicar Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre; Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en avance Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre; las cuales tienen un peso en el año del 30%. Son cumplidas en un 100% según compromisos obtenidos, avanzando en la vigencia en un 30%

Se cuenta en el periodo con 4 actividades programadas: Revisar y comunicar la Política de Administración de Riesgos actualizada; Ejecutar mesas de trabajo para la revisión de riesgos de gestión y de corrupción y valoración de controles por proceso; Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2024 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) I cuatrimestre; Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa I cuatrimestre; las cuales tienen un peso en el año del 50%. Son cumplidas en un 100% según compromisos obtenidos, avanzando en la vigencia en un 50%

Durante el trimestre se tuvo un avance del 5% que sumado con el porcentaje del primer trimestre del 40% por lo tanto el valor total de avance acumulado para los dos trimestres es del 45% que cumple con lo proyectado

El avance del 40% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Diseñar la estrategia de A y AT y la Estrategia de A y AT diseñada

El porcentaje de avance del 20% corresponde a la realización de los 10 contenidos educativos inclusivos digitales

El avance del 65% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaborar los reportes cualitativos y cuantitativos derivados de los resultados de la Fase II de la Guía de seguimiento y valoración de la OEBBS

N/A

N/A

El avance del 30% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaboración del plan de asistencia técnica dirigido a las instituciones de educación superior de los 8 territorios seleccionados para la vigencia 2024

El avance del 45% corresponde a la realización de las siguientes tareas:Elaboración del tablero de datos general de la Subdirección de Gestión Educativa y Consolidación de las bases de datos internas de la subdirección, como insumo para el tablero general de la Subdirección de Gestión Educativa

<p>El avance del 30% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Pesquisa bibliográfica, proyección del marco conceptual y las preguntas orientadoras para la recolección de voces de los actores en territorio</p>
<p>El avance del 10% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Construir marco de referencia para el desarrollo de procesos de investigación sobre el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales</p>
<p>El avance del 50% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Ejecutar la fase 2 de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe bicultural en básica secundaria</p>
<p>El avance del 40% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Ajuste de la implementación de la cualificación interna de la SGE y Primera sesión de las mesas dialogantes de la cualificación interna</p>
<p>Setenta y tres documentos.</p>
<p>Dos documentos.</p>

Dos documentos.

Dos documentos.

Cincuenta y tres documentos.

Ventinueve documentos.

Cinco documentos

Tres documentos
Siete documentos.
Veinte documentos.
Cuatro documentos
Un documento.
Tres documentos.
<p>Se cuenta en el periodo con 2 actividades programadas: Autodiagnóstico de implementación requisitos ISO 9001:2015 y Revisión y Actualización Manual de Calidad ; las cuales tienen un peso en el año del 40%. Es cumplida en un 100% según compromiso obtenido, avanzando en la vigencia en un 60%</p>

Las actividades fueron reprogramadas para el tercer trimestre 2024

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 59 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 1
Finalizado: 24
Sin Iniciar: 35

Dado lo anterior se presenta un resultado del 36% de una meta del 36% que se detalla en el plan operativo.

Se cumplieron con el 100% de las actividades programadas para este trimestre

El porcentaje de avance para el segundo trimestre de 2024 es del 40%

En el Segundo Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 50 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

Veintidós (22) Procesos Contratación Directa
Cuatro (4) Procesos de Mínima cuantía , dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso ñ
Dos (2)Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso.

Dos (2) Selecciones abreviadas por Subasta Inversa

Un (1) proceso de concurso de méritos, el cual se encuentra en curso.

Siete (7) novedades contractuales.

Una (1) Orden de compra

Once (11) liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales, novedades contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, y publicación de las novedades contractuales fue del 100%."

Con respecto a la Evaluación de Medición de desempeño institucional referente al seguimiento del Plan de trabajo de la estrategia de TIC para la gestión con corte a 30 de Junio de 2024, en el HITO de Atención a las solicitudes recibidas por la mesa de servicio en la mesa de ayuda GLPI II trimestre, se generaron 256, de los cuales fueron gestionados 246 y se encuentran pendientes por dar solución (10)

Para el HITO: Desarrollar actividades tendientes al cumplimiento de la transformación digital en la Entidad, se diseñó un (1) Plan de trabajo de Transformación Digital, teniendo en cuenta la aplicación de la HERRAMIENTA DE MEDICIÓN DEL MODELO DE MADUREZ de MINTIC, con las Fases: Personas y Cultura digital, Procesos de la Entidad, Datos Digitales y analytics y Tecnología Digital.

La Evaluación de Medición de desempeño institucional con este producto, se hace mediante el Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información

En el Hito de Actualización de activos de información, se actualizo la Matriz de activos de información según 84 criterios de seguridad, tales como: TIPO DE ACTIVO, IDENTIFICACIÓN DEL ACTIVO, Formato de la información, TIPO DE ORIGEN, Calificación de la información, Nombre del área o entidad externa responsable de la Producción de la Información, INFORMACIÓN PUBLICADA O DISPONIBLE, FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL ACTIVO, PROCESO AL QUE PERTENECE EL ACTIVO DE INFORMACIÓN e IDENTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CLASIFICADA, entre los mas importantes.

Con respecto a la Sensibilización de seguridad y privacidad de la información se realizó un reporte con tres actividades una por mes de sensibilización de seguridad y privacidad de la información durante el segundo trimestre.

Se Reportan 2 indicadores de seguridad y privacidad de la información para el segundo trimestre, así: , se realizó un test Tawdis. Se revisó la matriz de aplicabilidad con 126 controles en total, se esta realizando la tarea de depuración de los 114 de la norma ISO 27001:2013 y la última actualización de la ISO 27002:2022 donde quedaron 93 controles, de los cuales 86 son aplicables al INSOR y de los cuales

1. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.

2. La matriz sobre solicitudes de conciliación evidencia que no se recibieron solicitudes de conciliación durante el periodo.

3. La matriz de procesos judiciales atendidos por la OAJ registra las actividades de los 3 medios de control activos y el seguimiento del cumplimiento de sentencia de 1 proceso.

4. Se generó un (1) reporte en el Ekogui para cada uno de los tres procesos activos.

5. Se realizó una (1) sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

6. se publico un (1) normograma en el enlace de la sede institucional

<https://www.insor.gov.co/home/descargar/FOGJ01V5-Normograma-Institucional-INSOR-2-Semestre-2023.xlsx>

7. Se realizó una (1) sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de estado de procesos judiciales.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 49% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 45% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 50% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

En la implementación de la Sede electrónica, se ha alcanzado un 40% de avance teniendo en cuenta principalmente 2 actividades orientadas a la migración de datos, integración de formularios y 1 a la etapa contractual, donde se evaluaron Plan de trabajo con formulación de actividades de integración del módulo de ORFEO para la recepción de PQRSD a través de la sede electrónica bajo lineamientos de MINTI,C, y 1 Informe de integración del módulo que será entregado en el tercer trimestres con la ejecución del contrato.

En la implementación del componente de TIC para gobierno abierto, se diligencio la Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el segundo trimestre, con 126 publicaciones.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del segundo trimestre se cumplió con 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 47 % del Plan Operativo correspondiente a las 14 tareas que se tenían programadas en el plan del GA .

Se da cumplimiento al 100% de las actividades programadas para el segundo trimestre

Las actividades a reportar a cierre de este semestre, 30 de junio, son las siguientes:

1. Reporte de radicados en las dependencias a través de ORFEO: a 30 de junio se extrajo el reporte de Orfeo denominado Reportes Actuales en la Dependencia, en el cual se evidencia que del 2024 se han realizado 4458 radicados, de los cuales al mes de mayo se habían finalizado un 98,1 %, es decir, 4374. También se obtuvieron otros resultados por dependencia.
2. Registrar incidencias o requerimientos por mesa de servicio GLPI: se crea el reporte del I semestre con un resultado de 21 incidencias reportadas de las cuales 11 fueron atendidas y cerradas, 8 resueltas y quedan 3 en espera. La mayor parte de los casos (18) son incidencias en el Sistema de Información Orfeo.
3. Hacer seguimiento de organización archivos y transferencias I Semestre. en el primer trimestre 25 correos electrónicos como evidencia del seguimiento y en el segundo trimestre 42 correos enviados a las dependencias . Con respecto a las transferencias se hicieron 10 transferencias.
4. Atender las consultas y préstamos en el Archivo Central I Semestre: En este semestre entre préstamos y consultas fueron 60 solicitudes y 110 carpetas, dentro de las cuales las series contratos (con 39 solicitudes) e historias laborales (13 solicitudes) fueron las de mayor atención por parte del Archivo Central.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 40% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

<p>102 piezas gráficas</p> <p>39 gifs</p> <p>22 piezas audiovisuales</p> <p>110 correos electrónicos</p> <p>60 mensajes de WhatsApp.</p> <p>3 boletines internos</p> <p>15 videos internos en las carteleras digitales,</p> <p>16 videos actualizados para la cartelera digital de RecC.</p> <p>1 campaña de lanzamiento de la intranet.</p> <p>Actualización y lanzamiento de la intranet.</p> <p>4 actividades internas apoyadas.</p> <p>1 manual de imagen publicado</p> <p>1 manual de comunicaciones ajustado y enviado a revisión para publicación</p>
<p>1 base de datos de entidades de gobierno actualizada</p> <p>1 base de datos de diferentes grupos de valor</p> <p>203 publicaciones en redes sociales</p> <p>4 piezas gráficas elaboradas</p> <p>40 piezas comunicativas publicadas</p> <p>Organización de la participación del INSOR en la FilBo 2024</p> <p>Acompañamiento en 4 eventos externos.</p> <p>2 entrevistas de medios de comunicación</p> <p>25 menciones en diferentes medios de comunicación</p> <p>3 boletines informativos externos elaborados y divulgados</p> <p>6 videos informativos</p> <p>3 campañas digitales implementadas</p> <p>Acompañamiento en 3 reuniones con entidades aliadas para la proyección de acciones.</p> <p>1 informe de comportamiento de las RRSS del INSOR y caracterización de seguidores.</p> <p>29 piezas comunicativas de temas de interés de los usuarios</p> <p>3 transmisiones en vivo</p> <p>5 notas informativas para la sede electrónica</p>
<p>16 reuniones de nivel directivo</p> <p>12 espacios de la estrategia INSOR Contigo.</p> <p>16 eventos</p>

<p>1. 12 encuentros de acuerdo con la estrategia de INSOR Contigo.</p> <p>2. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso</p>
<p>1. La actividad esta programada para ejecutarse el 27 de septiembre</p> <p>2. Se está a la espera de aprobación de la caracterización del proceso o de la modificación de los procesos establecidos para incluir lo correspondiente a información estadística</p>
<p>1. Realización mesa del conocimiento</p> <p>2. Ajustes mapa de conocimiento</p>
<p>Se cuenta en el periodo con 1 actividad programada: Realizar y registrar monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre; la cual tienen un peso en el año del 15%. Es cumplida en un 100% según compromiso obtenido, avanzando en la vigencia en un 15%</p>
<p>En el segundo trimestre de la vigencia 2024 la Oficina de Control Interno desarrolló 20 informes de seguimiento y 2 auditorias.</p>

Evidencia

Se encuentra una carpeta por cada hito del plan operativo así:

1. Reporte plan anual de vacantes (abril, mayo y junio)
2. Informe de evaluacion de desempeño
3. Informe de monitoreo de hojas de vida de sigep y declaraciones de bienes y rentas
4. Nominas de abril, mayo y junio
5. Evidencias fotograficas de actividades de bienestar y cronograma de actividades.
6. Evidencias fotograficas de actividades de capacitacion y malla curricular de actividades.
7. Bitacora de organizacion de archivo de gestion talento humano (Historias laborales)

Se registran 14 carpetas donde reposan las evidencias de las actividades e informe de gestión.

Documento: guía administración conflictos de interés.

Registro fotografico de actividades del código de integridad; lista y puntajes de ganadores de actividad correspondiente a la réplica del conocimiento código de integridad, entre otros.

Correos electrónicos
Enlace sede electrónica

Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre
correo electrónico

Correo electrónicos
Enlaces actas CGDI 2024
Documento

Pantallazo de Google Calendar de la reunión sectorial

Diseño de la estrategia de AyAT

Matriz de contenidos educativos inclusivos digitales

Resultados reportes

N/A

N/A

Plan de asistencia técnica en educación superior

Tableros de información SGE

Memorias y cartografía de la pesquisa bibliografica

Marco de referencia teorico

Avance plan de cualificación LSC aulas paralelas secundaria

Propuesta cualificación y listado de asistencia a la primera sesión de la mesa dialogante

1) Seguimiento cronograma II Trimestre

1) Seguimiento cronograma II Trimestre empleo
2) Documento informe I Semestre

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre empleo
- 2) Documento preliminar barreras acceso certificado discapacidad

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre virtualización
- 2) Seguimiento cronograma II Trimestre módulos participación

- 1) Meta asistencia técnica II Trimestre - 4AT
- 2) Documento informe II Trimestre contenidos accesibles

- 1). Acciones de acompañamiento con cada grupo interno de trabajo, así como con la Subdirección. 2) Estado de los ajustes razonables de los documentos entregados por el Subdirector y 3) Estrategia de comunicaciones de la Subdirección de Promoción y Desarrollo 4) Reunión comités de trabajo II Trimestre Encuentro 2024

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre infografías
- 2) Seguimiento cronograma II Trimestre tablero control
- 3) Documento informe II Trimestre solicitudes internas y externas

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre
- 2) Entrega dos documentos preliminares: análisis de la información

- 1) Evento 2 Estrategias divulgación
- 2) Informe final validado
- 3) Seguimiento plan de trabajo II Trimestre Staff
- 4) Informe de las Inscripciones de estudiantes
- 5) Primer encuentro del Staff
- 6) Documento preliminar ITPS

Documentos preliminares y Seguimiento cronograma II Trimestre: 1) Caracterización sociolingüística. 2) Igualdad y equidad. 3) Variación sociolingüística de la LSC. 4) Expresiones propias. 5) Neologismos. 6) Informe I semestre fortalecimiento servicio interpretación.
ECOLSC implementada: 1) Documento I semestre
ENILSCE-RENI: 1) Informe II Trimestre

- 1) Recolección y consolidación de información
- 2) Análisis de información
- 3) Documento
- 4) Seguimiento cronograma

- 1) Documento informe II Trimestre
- 2) Carta de presentación
- 3) Gestión de correos

- 1) Seguimiento cronograma asistencias
- 2) Documento informe I semestre entornos no priorizados DEVI y GEA
- 3) Documento informe I semestre FOGS

Matriz de autodiagnóstico
Manual de Calidad y operaciones, correos electrónicos

No aplica

A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el II trimestre:

Carpeta 1: Administración de inventarios
Conciliaciones
Inventario trimestral
Movimientos SOLGEIN
Carpeta 2: Comisiones
Control de comisiones
Carpeta 3: Plan de mantenimiento 2025
Carpeta 4: Gestión de la infraestructura
Garantías
Plan de mantenimiento
Carpeta 5: Matriz de documentos nuevos
Correo de documentos actualizados
Documentos proyectados
Documentos actualizados
Carpeta 6: Gestión anual
Informe general de seguimiento de procesos contractuales
Seguimiento contratos de liquidación bienes y servicios
Carpeta 7: Austeridad
Informe austeridad Bienes y Servicios II trimestre 2024
Seguimiento plan de austeridad 2024 II trimestre
Carpeta 8: Caja menor
Resoluciones de reembolso de caja menor

1. Se llevaron a cabo el comité financiero del mes de marzo se anexa acta (la cual será puesta para consideración aprobación en el comité financiero en la reunión del mes Julio para lo cual se adjunta versión word), se anexa invitación google calendar y se anexa el informe presentado para el comité

2. El comité de Abril se llevó a cabo durante el mes de Mayo por temas de agenda se anexa invitación y acta sin firmar (la cual será puesta para consideración aprobación en el comité financiero en la reunión del mes Julio para lo cual se adjunta versión word) y se anexa el informe presentado para el comité

3. Durante el mes de Mayo se lleva cabo el comité financiero se anexa invitación , acta (la cual será puesta para consideración aprobación en el comité financiero en la reunión del mes Julio para lo cual se adjunta versión word) y se anexa

Reportes de PAC Solicitado de abril, mayo y junio 2024.
Reportes de PAC No utilizado de abril, mayo y junio 2024.
Libro diario generado en SIIF Nacion del segundo trimestre 2024
Solicitud
Estados Financieros primer trimestre 2024
Ejecucion presupuestal agregada y desagregada de abril, mayo y junio 2024.

En el Segundo Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 50 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

- Veintidós (22) Procesos Contratación Directa
- Cuatro (4) Procesos de Mínima cuantía , dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso
- Dos (2)Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso.
- Dos (2) Selecciones abreviadas por Subasta Inversa
- Un (1) proceso de concurso de méritos, el cual se encuentra en curso.
- Siete (7) novedades contractuales.
- Una (1) Orden de compra
- Once (11) liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales, novedades contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, y publicación de las novedades contractuales fue del 100%."

Se evidencia el cumplimiento mediante los reportes de casos de mesa de ayuda, planes, actividades y matrices.

Se evidencia con la evaluación mediante el MSPI, el cumplimiento del plan de sensibilización, la matriz de inventario de activos de información e indicadores.

1. INFORME OAJ SEGUIMIENTO LEGISLATIVO 19-06-2024
- 2_3. FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial (OAJ 2024_07_08)
4. Reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
5. Constancia Sesión 40 Comité de conciliación con soporte actividad PPDA.
6. Constancia GLPI publicación normograma institucional
7. Constancia Sesión 40 Comité de Conciliación INSOR se anexa informe estado de procesos judiciales.

1. Informe de gestión de PQRSD II trimestre 2024
2. Informe de Percepción de la Satisfacción de los ciudadanos II Trimestre 2024.
3. Actualizados documentos del proceso: Política de servicio al Ciudadano, Modelo de relación estado-ciudadano, Procedimiento de PQRSD y Protocolo de PQRSD.
4. Informes de 2 capacitaciones relacionadas con la gestión de PQRSD: “Adentrándonos en las políticas de Servicio al Ciudadano” y “Conoce nuestros canales de atención e PQRSD”

1. Correos de conclusiones de las mesas de trabajo sobre formulario único de solicitud de Asistencia Técnica.
2. Avance del Plan de Racionalización de Trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT II trimestre

1. Informe de la puesta en común del documento de caracterización de ciudadanía y grupos de valor 2023, en el marco del Plan Institucional de Capacitación.
2. Reporte y seguimiento del plan de participación ciudadana del I cuatrimestre.
3. Informe INSOR Contigo I semestre.
4. Informes de: INSOR Construye Contigo, Agenda en Señas e INSOR Contigo.

Se evidencia con los avances en la parte precontractual y en paralelo con las mesas de trabajo para migración y construcción de formularios.

Se evidencia con las publicaciones realizadas y matriz de seguimiento en los temas de transparencia y accesibilidad a la información.

Carpetas de las evidencias de las actividades ejecutadas.

- Seguimiento al plan de acción: Se lleva a cabo el seguimiento al Plan de Acción Primer trimestre para lo cual se adjunta la matriz de seguimiento, la publicación en la Página WEB del INSOR con el seguimiento relacionado, la presentación PPT y Power Bi (Link de acceso se encuentra dentro de la presentación PPT Diapositiva No. con el consolidado del seguimiento que fue presentado al Comité de Gestión y Desempeño el día 18 de Abril de 2024

- Matriz de indicadores con los resultados del Primer trimestre 2024

- Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto a la alta gerencia: Se lleva a cabo las reuniones del Comité de Gestión desempeño por medio del cual se presenta los avances en el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción se adjunta presentación en Power Point y Power Bi (link de acceso dentro de la presentación PPT diapositiva No. 5) Print de

1. Reportes radicados en Orfeo. Evidencia: Archivo en excel con el reporte, análisis y resultados. También archivos pdf con correos electrónicos de envío a las dependencias.
2. Archivo en excel con reporte GLPI
3. Archivo pdf de Correos electrónicos de seguimiento de archivo a las dependencias de la entidad.
4. Archivo pdf con copia digital de los formatos diligenciados de consulta y préstamo y excel con el consolidado

1. Hilo de correos de las mesas de trabajo sobre Portal Niños.
2. Informe de encuesta de satisfacción de la sede electrónica I semestre.
3. Matriz de seguimiento de Sede Electrónica.

Evidencias en imágenes y videos.

Evidencias en imágenes, videos y enlaces de publicaciones.

Evidencias en informe de actividades de relacionamiento e informe de la estrategia INSOR Contigo.

1. Informe de actividades de la estrategia de INSOR Contigo.
2. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.

N.A.

1. Presentación I mesa de conocimiento, lista de asistencia
2. Mapa de conocimiento por procesos

Matriz monitoreo SCI segunda línea de defensa

1. Informe sireci gestión contractual de marzo de 2024, 2. Informe sireci gestión contractual abril de 2024, 3. Informe sireci gestión contractual mayo 2024, 4. Informe sireci obras civiles marzo 2024, 5. Informe sireci obras civiles abril 2024, 6. informe sireci obras civiles mayo 2024, 7. informe de seguimiento a riesgos institucionales, 8. informe de seguimiento a plan de mejoramiento, 9. informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano, 10. informe de seguimiento SUI, 11. informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas, 12. reporte FURAG 2023, 13. informe de seguimiento indicadores de gestión, 14. informe de seguimiento plan de formalización del empleo público, 15. informe de seguimiento plan de acción y sector, 16. informe de seguimiento austeridad del gasto, 17. informe final de auditoría financiera, 18. informe preliminar de auditoría al proceso de gestión contractual 2023, 19. arqueo caja menor, 20. informe de seguimiento plan de adquisiciones, 21. informe de seguimiento Sigep II, 22. informe sireci enfoque diferencial

Link_Evidencia	Seguimiento Tercer Trimestre (%)
https://drive.google.com/drive/folders/1QHWg_gvTRYv0qa5Trx6j2PtJVHR5pC <u>h</u>	

<p>https://drive.google.com/drive/folders/1Rd2pV46Zcckdcthw9cGZbBqLyugFtKA</p>	
<p>https://drive.google.com/drive/folders/1ajNxF9iDqcYGgVgvkN4Yn3xvugRkBFXd</p>	

https://drive.google.com/drive/folders/13rFQDqu7pCVewx2S4DtHKxQp_Btj7o gj	
https://drive.google.com/drive/folders/1DJTzxU-1i-AlUtvVC6Mv-k5QPXE3xF0P	
https://drive.google.com/drive/folders/1K4D89Ba8iJojadtDSxmSjz9Si1lsePs1	

https://drive.google.com/drive/folders/19hQXHZ62Hl82GpxOIZ3HlwqrZP2VnFQ6	
https://drive.google.com/drive/folders/1FKNDUIIZx9y5FUFv29LtHu_5NfTO0Uo-	
https://drive.google.com/drive/folders/1r2a8l3ksyIyaBxO6GKrRy_zyGCoyLQ_R	
https://drive.google.com/drive/folders/17RsF2yDVW4J2yiT9qM19T6mdq86sgldr	

https://drive.google.com/drive/folders/1LaF8mHwwNnbBAOYjm7rE7asaV_p4D-ab	
https://drive.google.com/drive/folders/1pqMyLHQuB72U_YAA67MQmxu2krUz8_8v	
https://drive.google.com/drive/folders/1SYPWZGSic1vUXa98YBhCYZCLv5Ls-4KI	
https://drive.google.com/drive/folders/15yYiBSkiB4HQQJ4iw7XZrzCelQetoAF-	

https://drive.google.com/drive/folders/1bSUCyXSuJXhdn9z9Y-ErEj9524vX623l	
https://drive.google.com/drive/folders/1CqpDRnJcnSTdsFVYb-RITvNmz6pcEBle	
https://drive.google.com/drive/folders/1p7mE97YVQqak50t9ihk1BV0d7TBf4y5p	
https://drive.google.com/drive/folders/1ZZtKPg5_i_7avWkaOOvmnANJ_fnu0iBX	
https://drive.google.com/drive/folders/1bCsgzA88vb07VDR-w7Zy2V4ai12CQk6a	
https://drive.google.com/drive/folders/1PMoaUU_Ua6uUTJaT5cgSNUWGcn-HlgxW	

<https://drive.google.com/drive/folders/1FOwXL3ejjVVnxFMCBIUvvC5DS3LmsHz3>

<https://drive.google.com/drive/folders/1IKQw7s-ftXlwhW49E8rfUwqEHrwHhqXW>

<https://drive.google.com/drive/folders/1aKUaTzxwRCmZt7pqE-iBloL-1yOW1ni2>

<https://drive.google.com/drive/folders/1klgxoQQMs0flscBisy0xN5AftNWS9ZW>

<https://drive.google.com/drive/folders/1jkcHlwbGF6SmNFQay9c1wBO74FzCHZ8O>

https://drive.google.com/drive/folders/1rKTK3BL-04EjmvqWvtL1zZKmXlX23UP	
https://drive.google.com/drive/folders/1AnlBEKHnsMRs_RFpC8DG3z-HGelKkThj	
https://drive.google.com/drive/folders/1C8lLGQnm8NoljzZkeMJtvXp6JQwgMJG-	
https://drive.google.com/drive/folders/1pDTjny_bc0LdMVo3WZ2tJE9Tkua0ou_r1	
https://drive.google.com/drive/folders/1blOTFmmyKGXiMX4u3lgkYfT2Or-OYjUR	
https://drive.google.com/drive/folders/1RUEKBPJYG2IDCZT-Fhoa3ZVocdykaJLF	
https://drive.google.com/drive/folders/1BDbNCogcJUVHWWc7U18P1Fkcn4YOlog_	

https://drive.google.com/drive/folders/1Xs5n9WaEjli2leffr_xV9eOatdEeAAfC

<https://drive.google.com/drive/folders/1VO5DERxQ7xw6V9-95tiqDrq3rXUchR1W>

<https://drive.google.com/drive/folders/1ByrsSxC9SU4sAHRYMygPyPaRs7CW-Xcx>

https://drive.google.com/drive/folders/1Ty1XJnCSuod43CRYXYpfF_FS70kxdScO

https://drive.google.com/drive/folders/1itlQkhA9xHc3_prWDuEWHV6KY3uMf_gg

https://drive.google.com/drive/folders/1iBux3Bj4MzEgzuvO5Q40AzOtCBS4c_k9

https://drive.google.com/drive/folders/1Fyoqmgk6N6R68rM0bUI_t9I3QcuW25FN

<p>https://drive.google.com/drive/folders/15I-ydh9Lt4yhMqOQxYLeZbZotca6ZPB0</p>	
--	--

<https://drive.google.com/drive/folders/14NLBmPo8oRopNzaep-sS5risbgfxCS99>

<https://drive.google.com/drive/folders/1GHtE9pLMnnSm0vCDOyel7X-Dt2wDtGZ5>

https://drive.google.com/drive/folders/195USVx7p1Vk2EvG8xhjp_ASRuQdRQgsC

https://drive.google.com/drive/folders/1UimmDLfcA8unjeQdtiu3Mkw442BwXNFn	
https://drive.google.com/drive/folders/1cvTKr33kF-lpnnKxfPsdIN18OJBV2nA	
https://drive.google.com/drive/folders/1gzjUN-0fmWk0UvAa9sL4GDbMD7PVA9MQ	

<https://drive.google.com/drive/folders/1rKs0dMIBVDEx5UFZSPYnikNT1QWpOzqh>

https://drive.google.com/drive/folders/1suMTeOlcZq6YseO0v_EghStM0OJPLM16

https://drive.google.com/drive/folders/1sMtj1TQ6qSnWRpJk_Qwd1wf-_ird9mMI

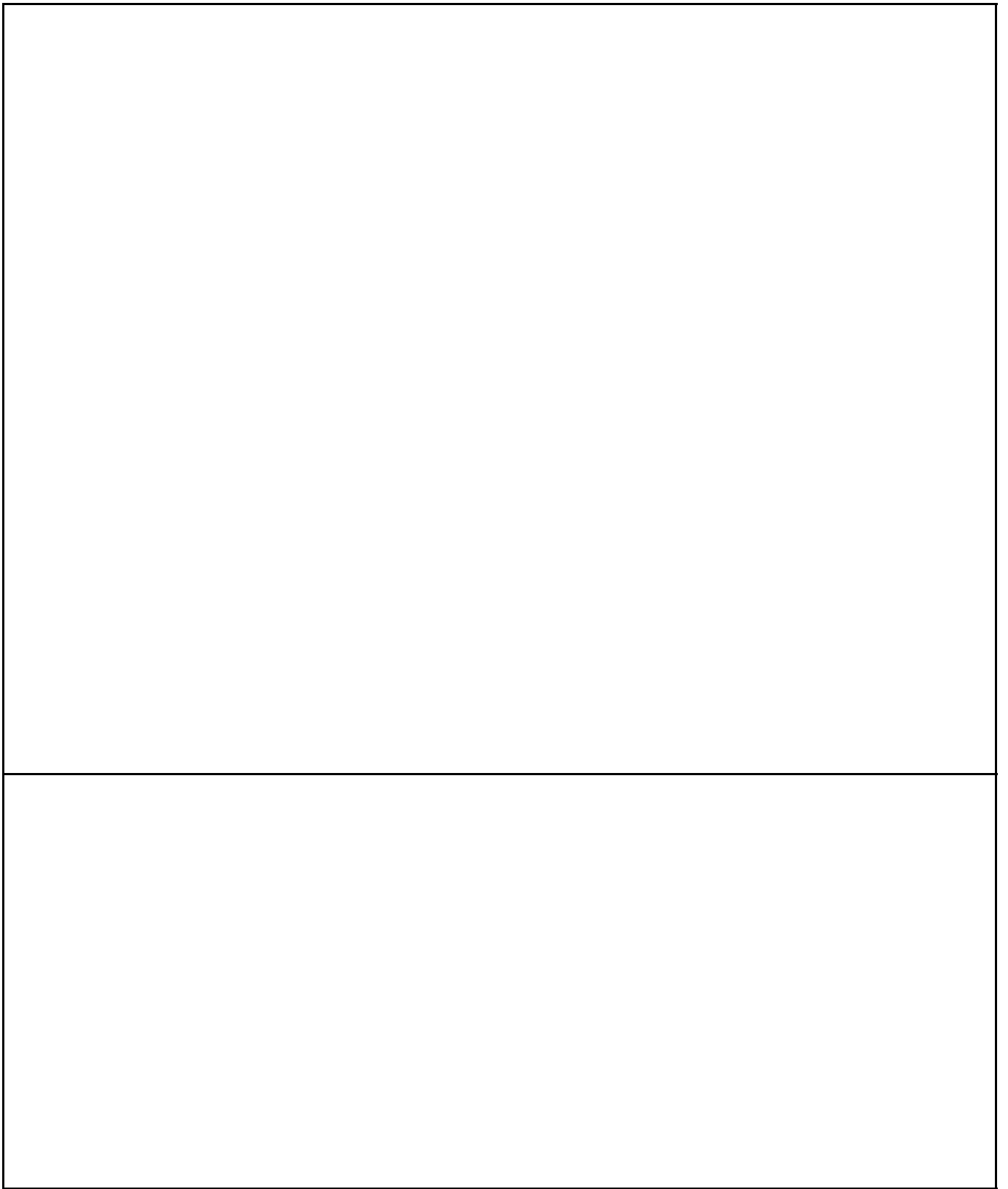
<https://drive.google.com/drive/folders/1CZby3KeAJ5-EJ6SPjCaaR-dEEqDqry5M>

<https://drive.google.com/drive/folders/1sC4z49rlJ-jSATDYQJ-cz9tTzDTeK-H9>

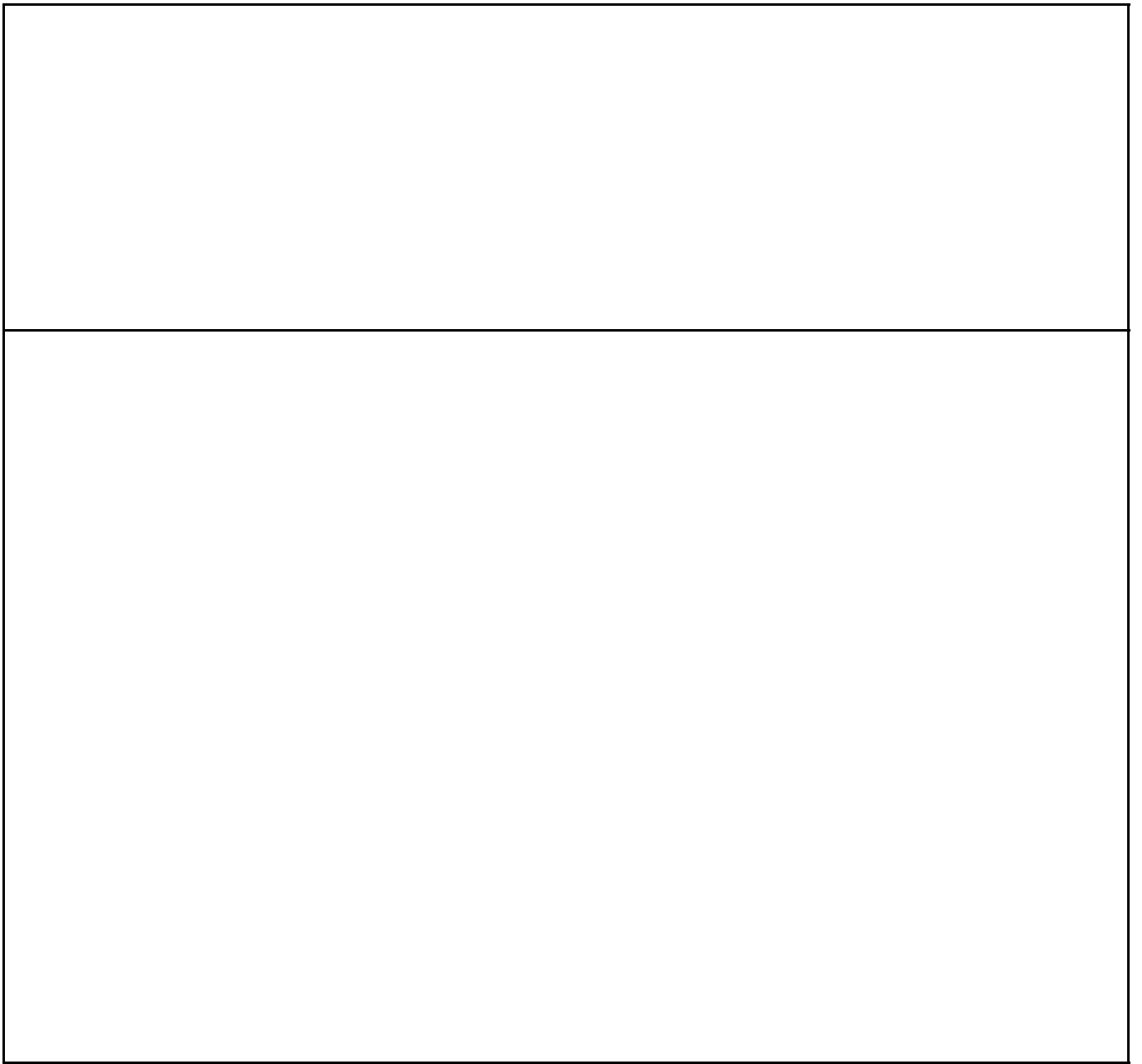
<https://drive.google.com/drive/folders/1lRcwsq4loemPtv7r7T3rmslWpkKZCdEE>

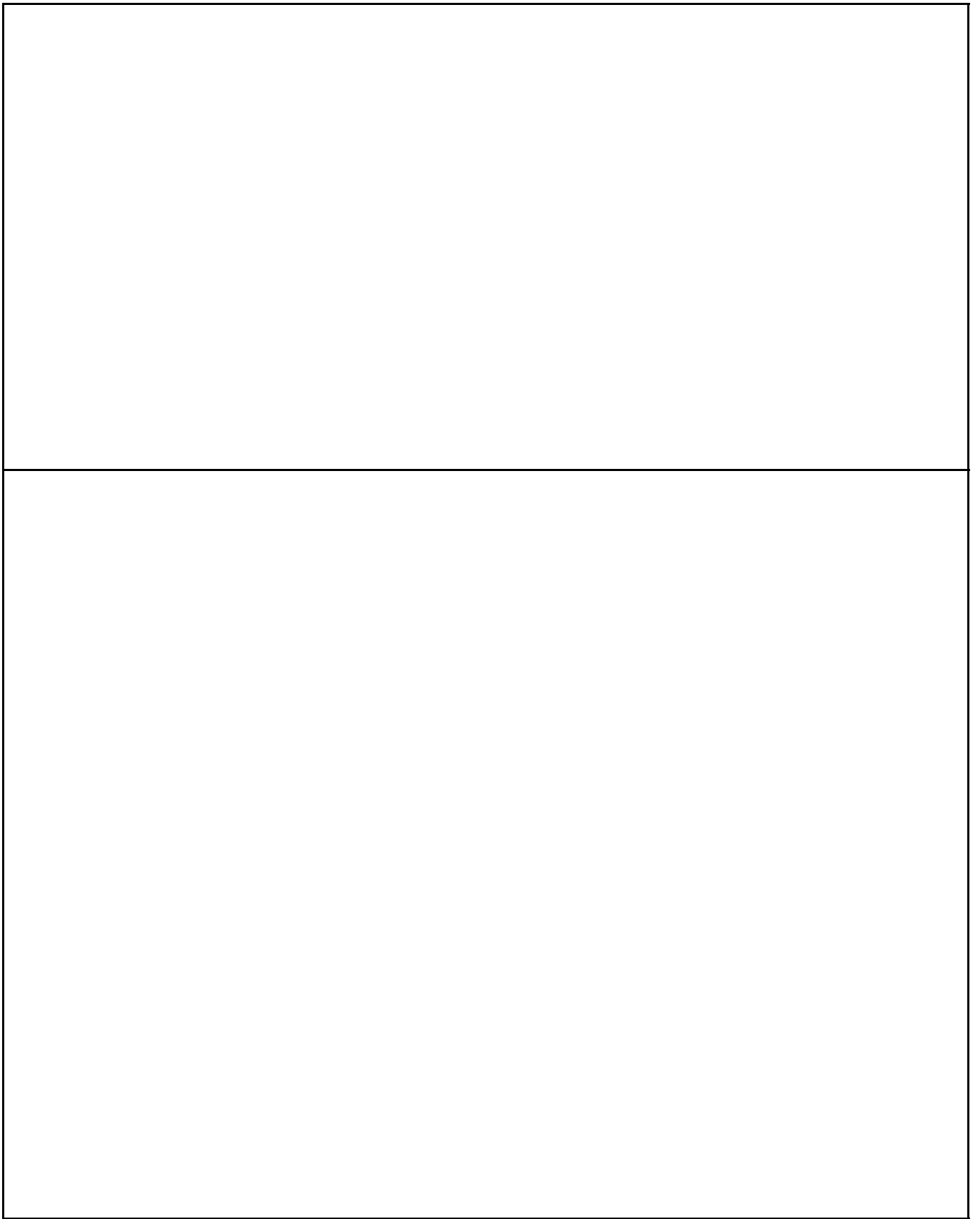
https://drive.google.com/drive/folders/13oUU1WhgyO35DvY5p3RKh1j_mFvYORM3	
https://drive.google.com/drive/folders/1fh3gCJsSg4ZaH4AjEbktwlxWRJGdbVF_I	
https://drive.google.com/drive/folders/1uq7WTehclD1eiwASQzt-yMH3D6plrXer	
https://drive.google.com/drive/folders/1MU5zTXhstlFiSYCLzOPbHSdbMN8HGroB	
https://drive.google.com/drive/folders/15HDhTv-iAYCkdA9jjGSrGO7BAV3svyf9	

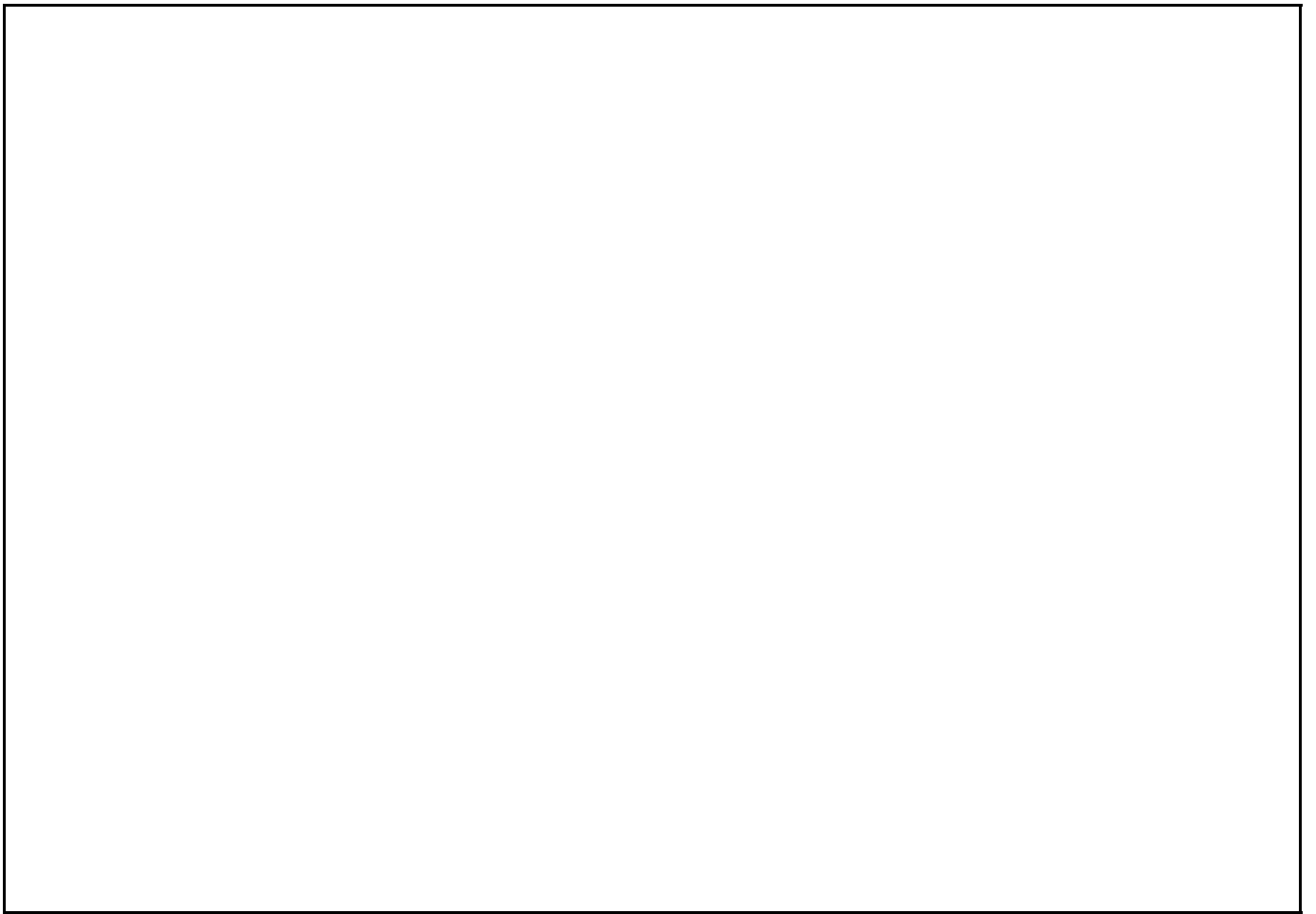
Avance 3er Trimestre



[illegible]

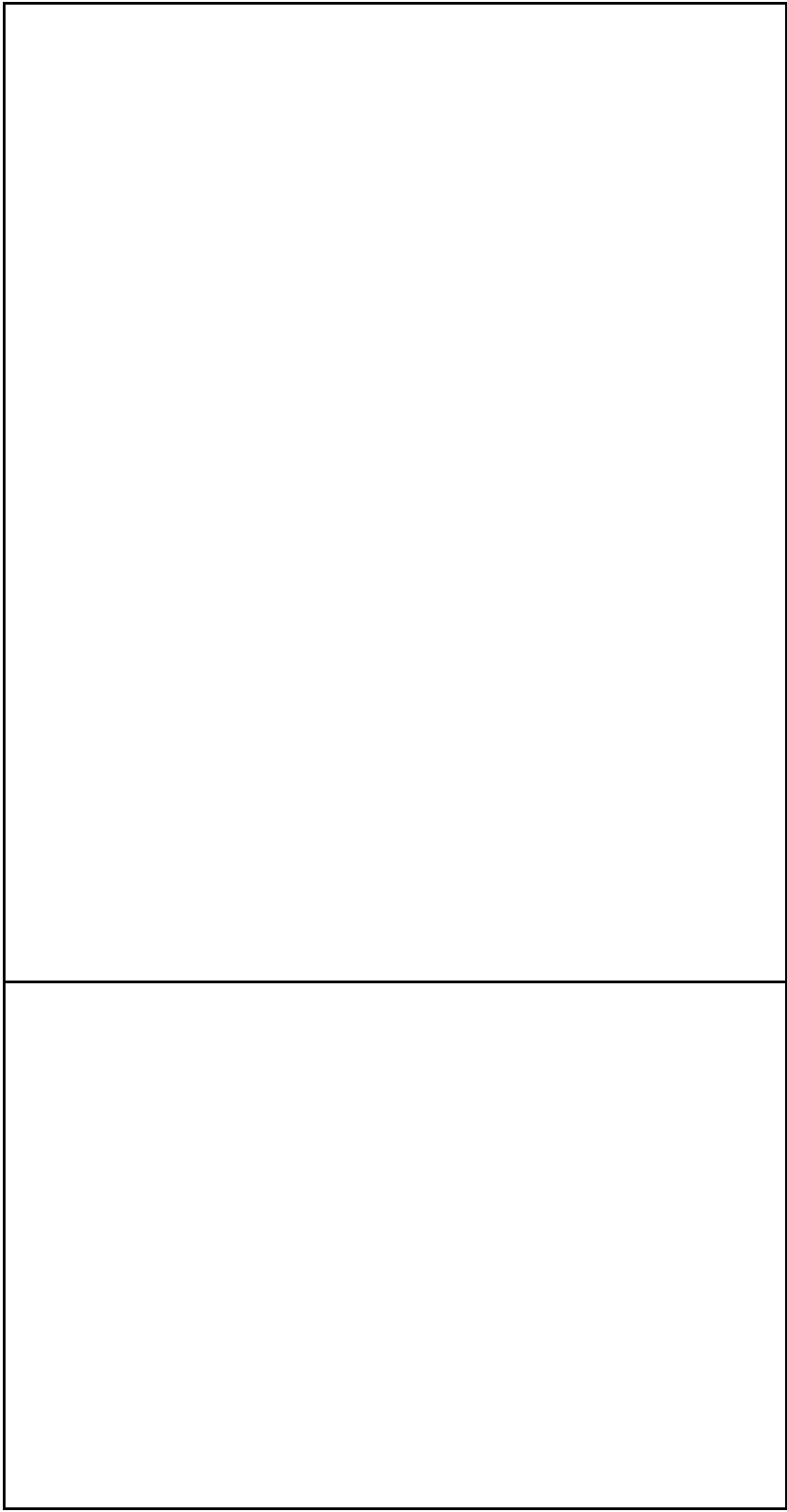




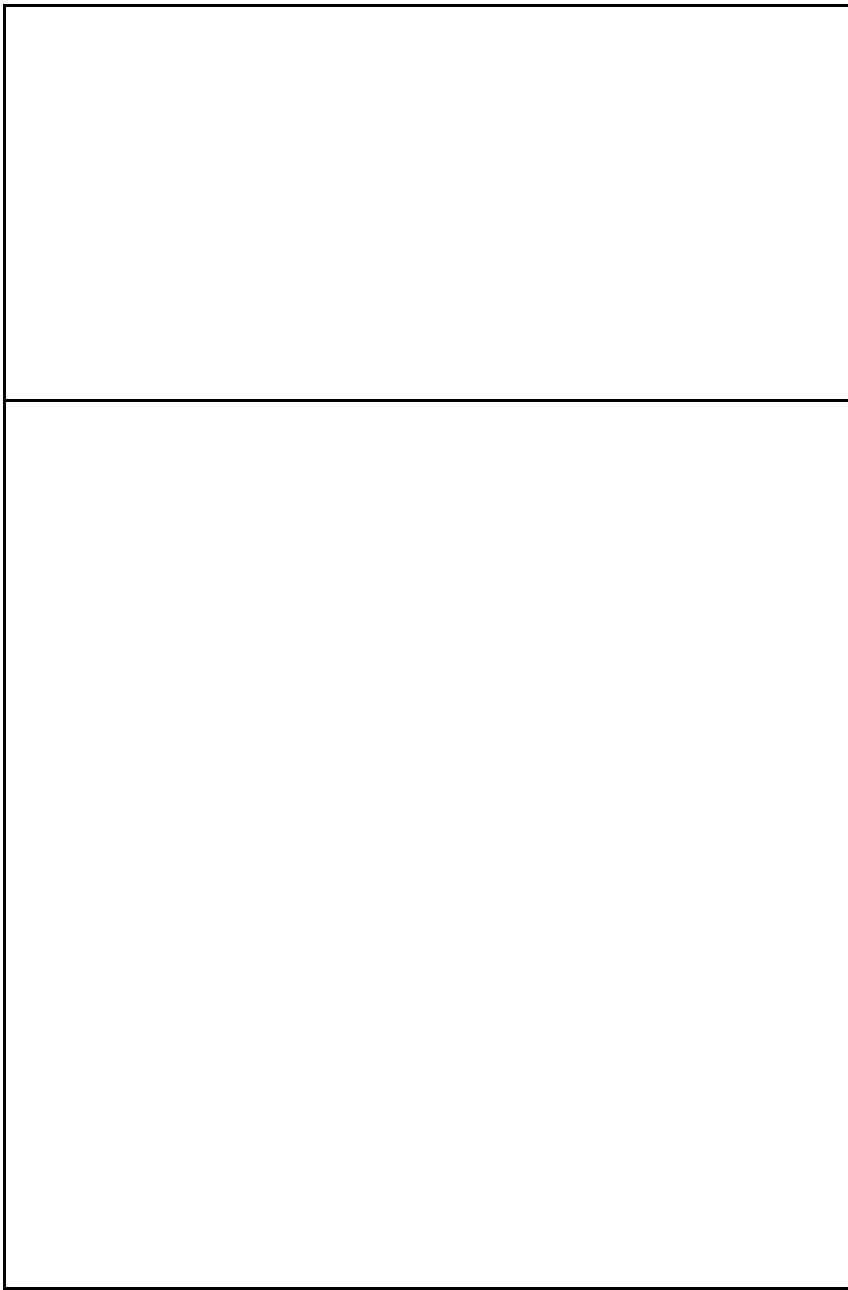


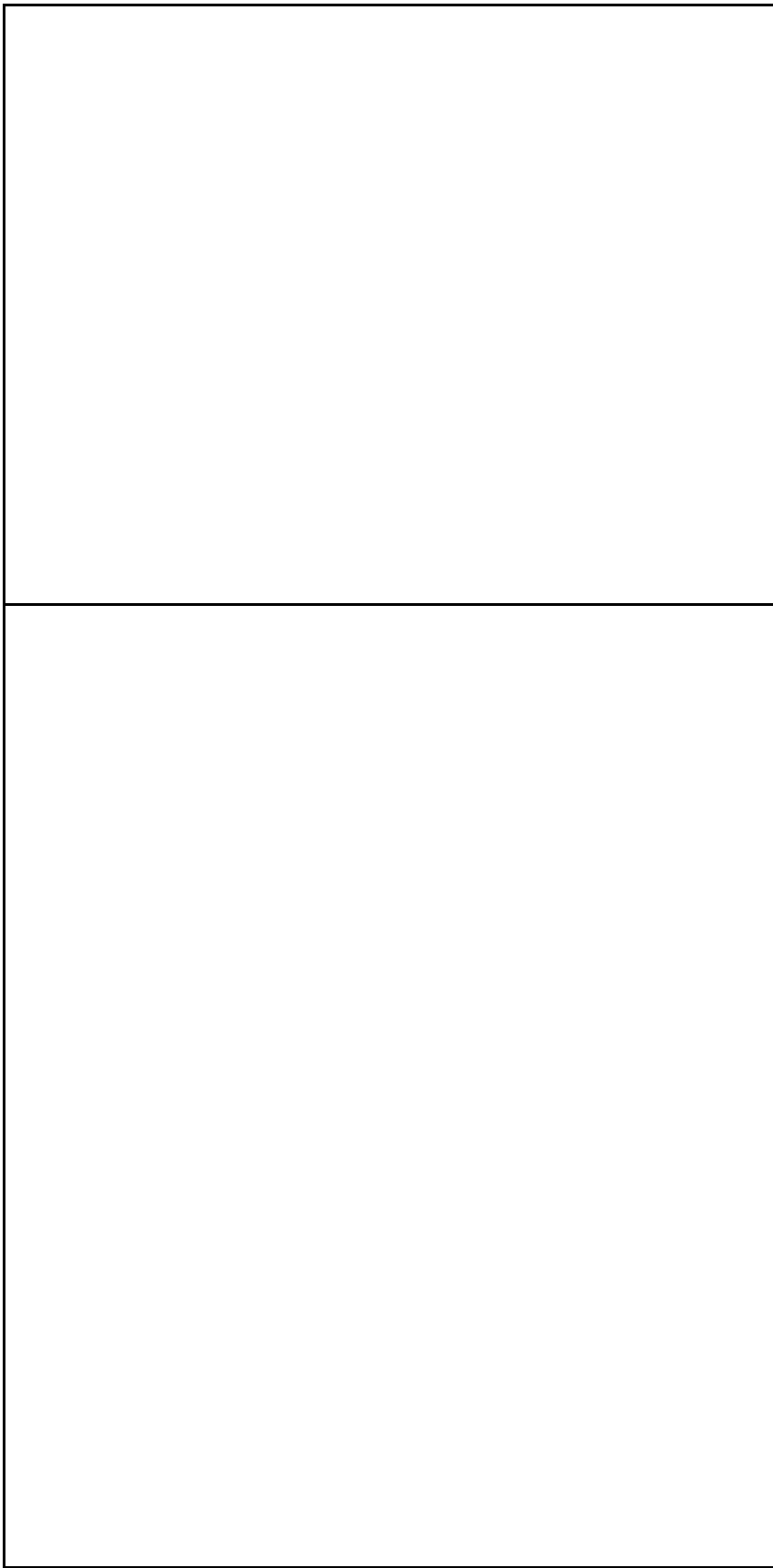
Seguir

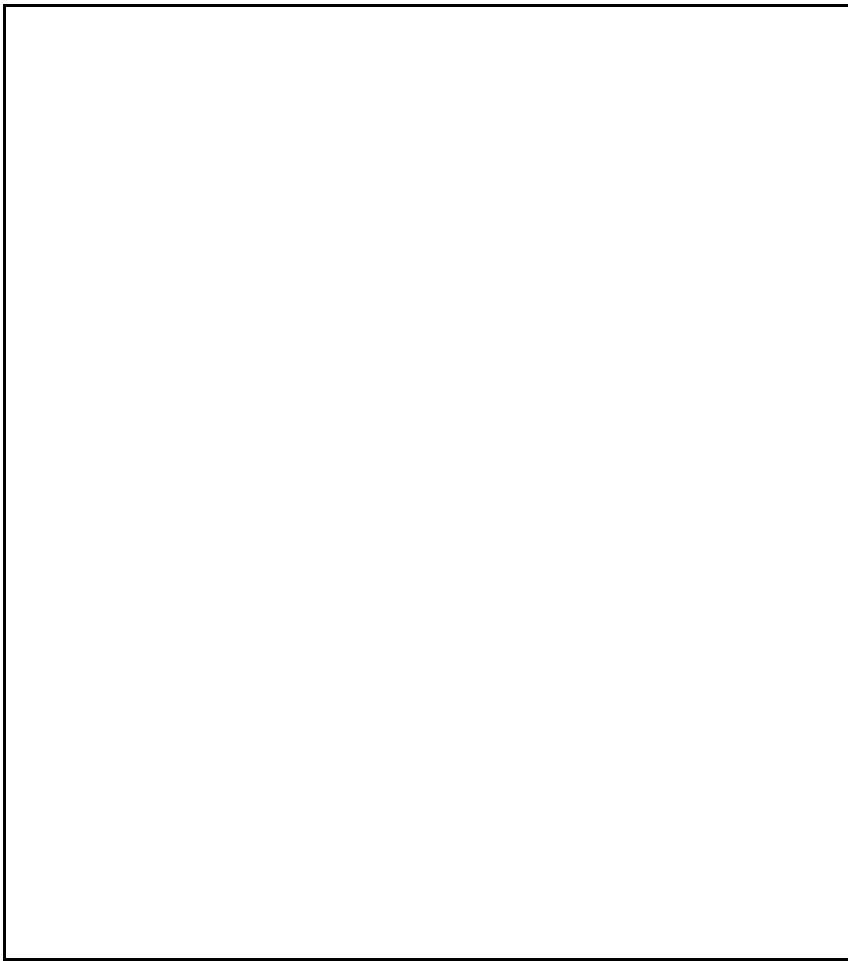
Dificultades



[illegible]







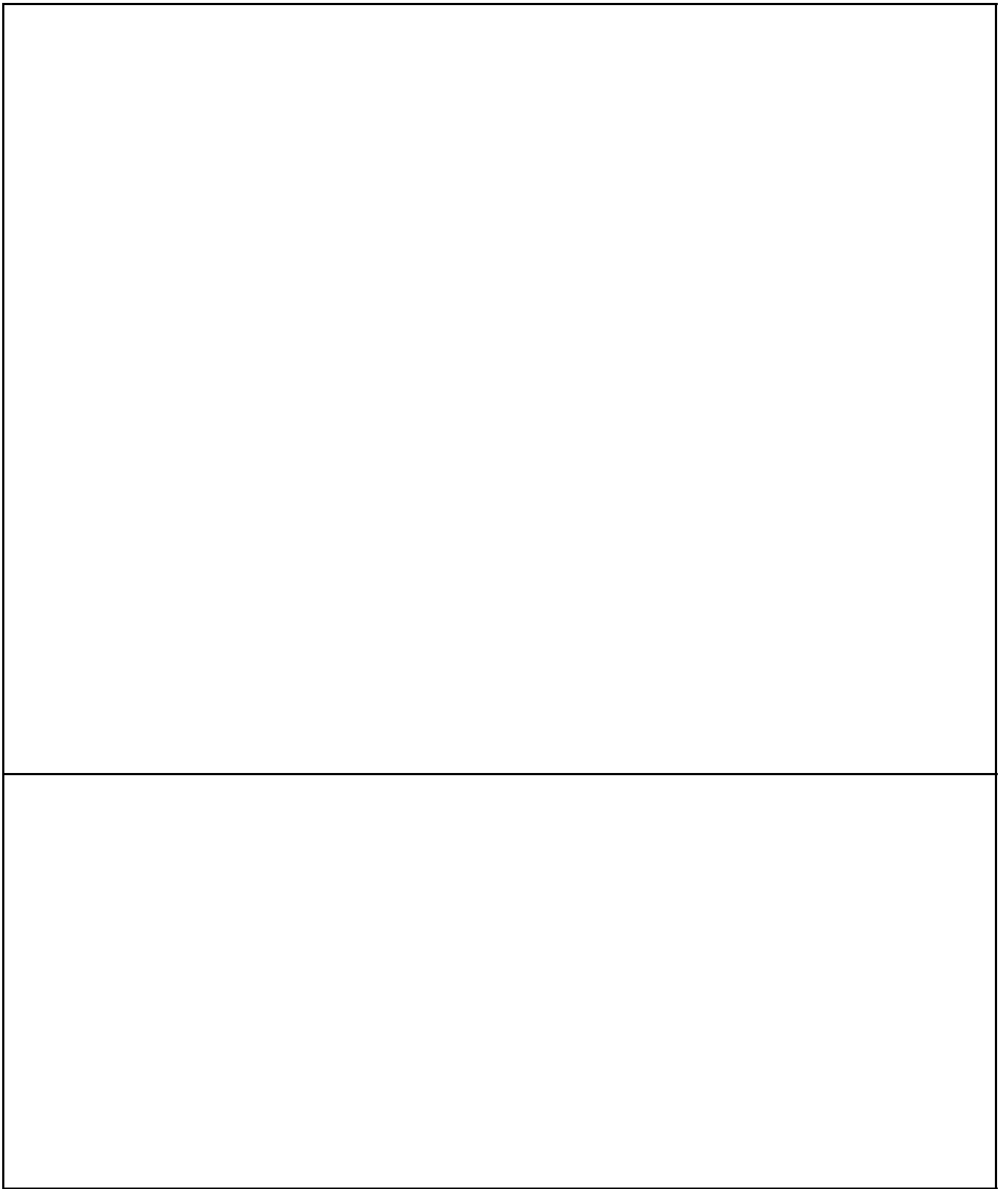
imiento Tercer Trimestre

Aspectos a Mejorar	Reporte Cualitativo

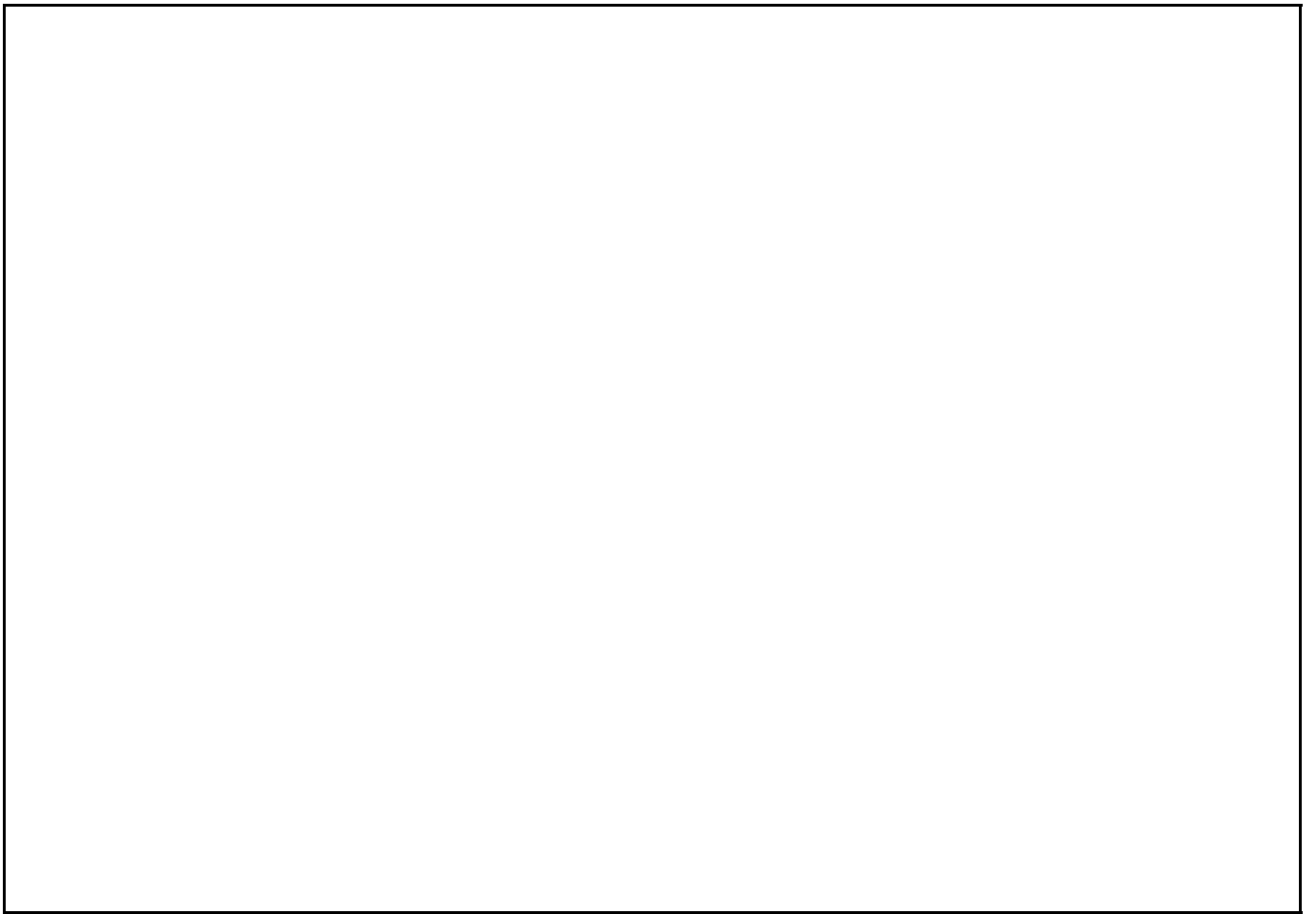
[illegible]

--	--

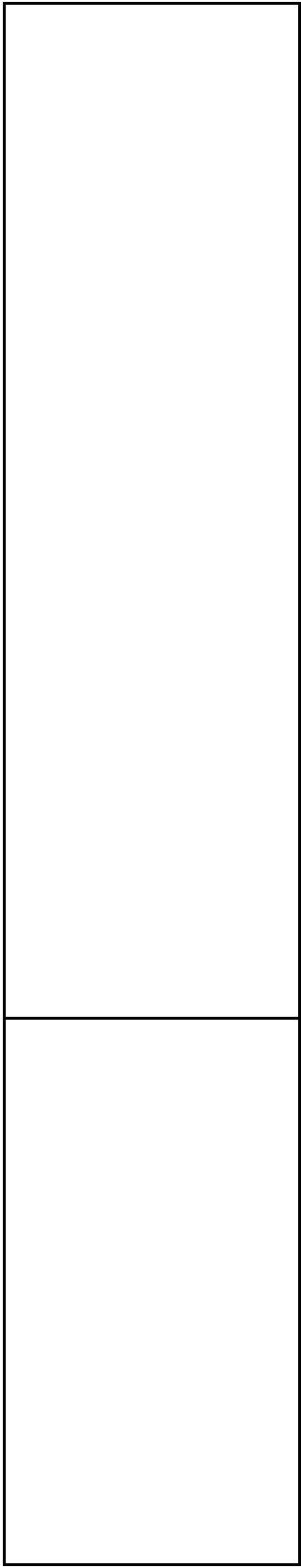
Evidencia

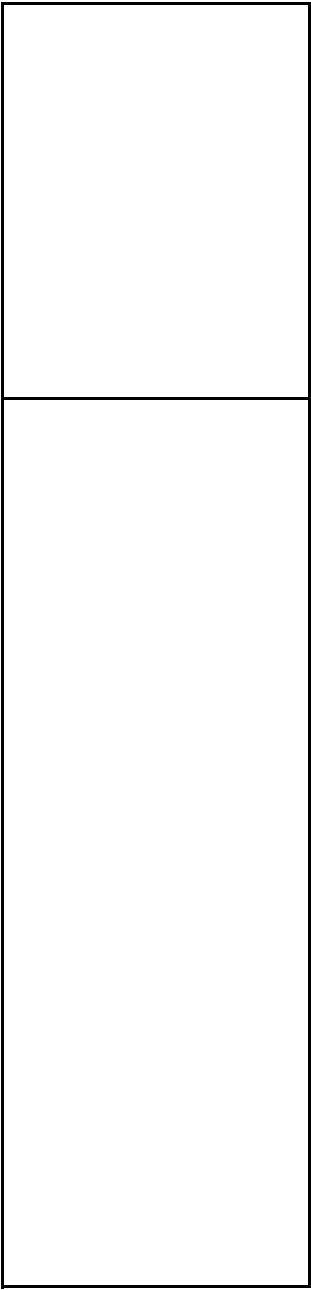


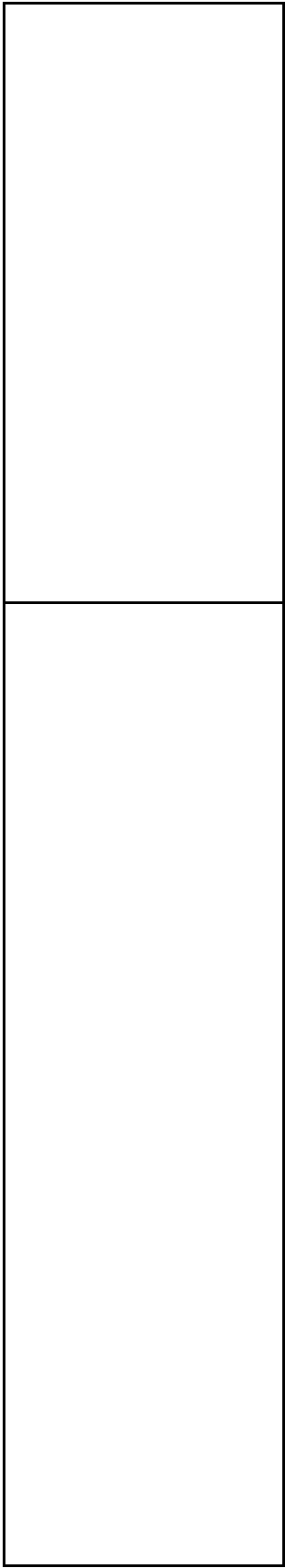
[illegible]

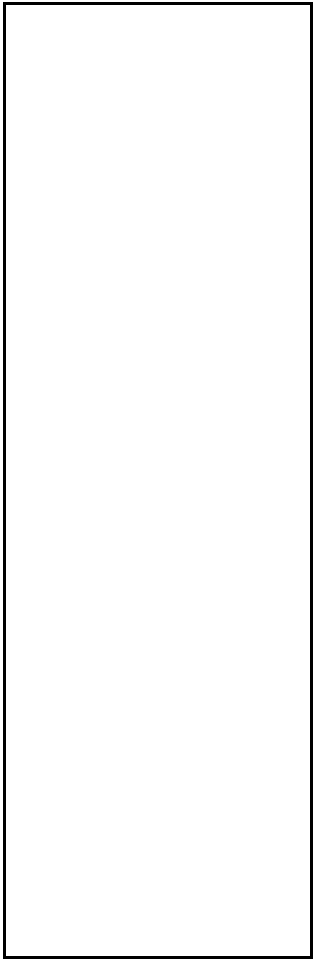


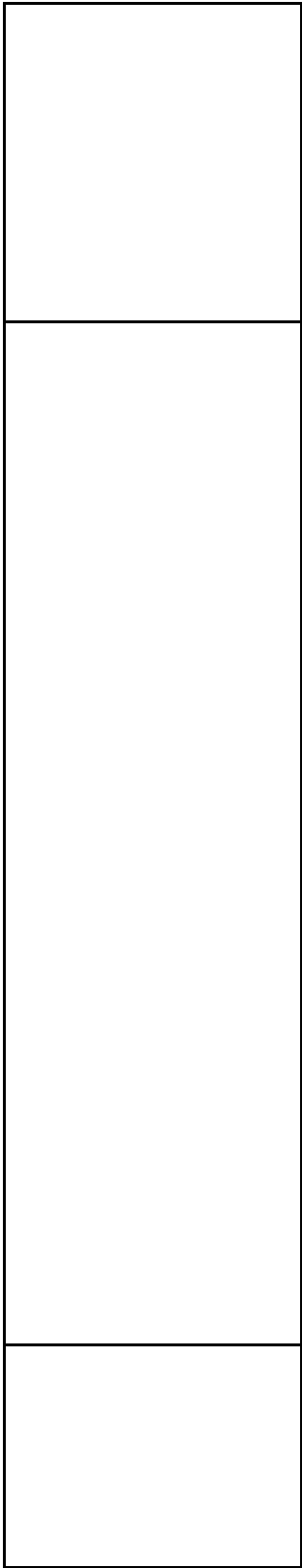
Seguimiento cuarto Trimestre (%)



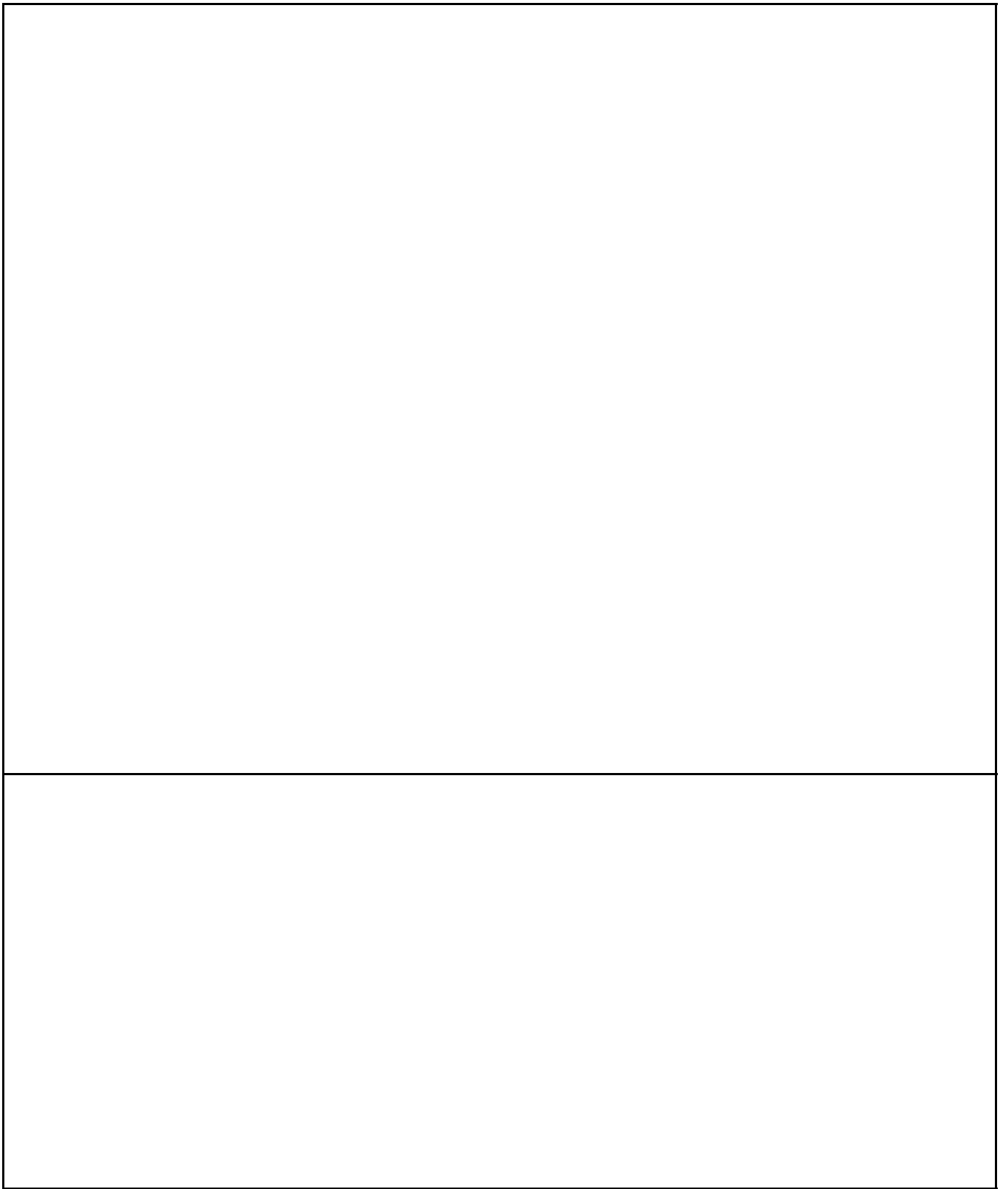




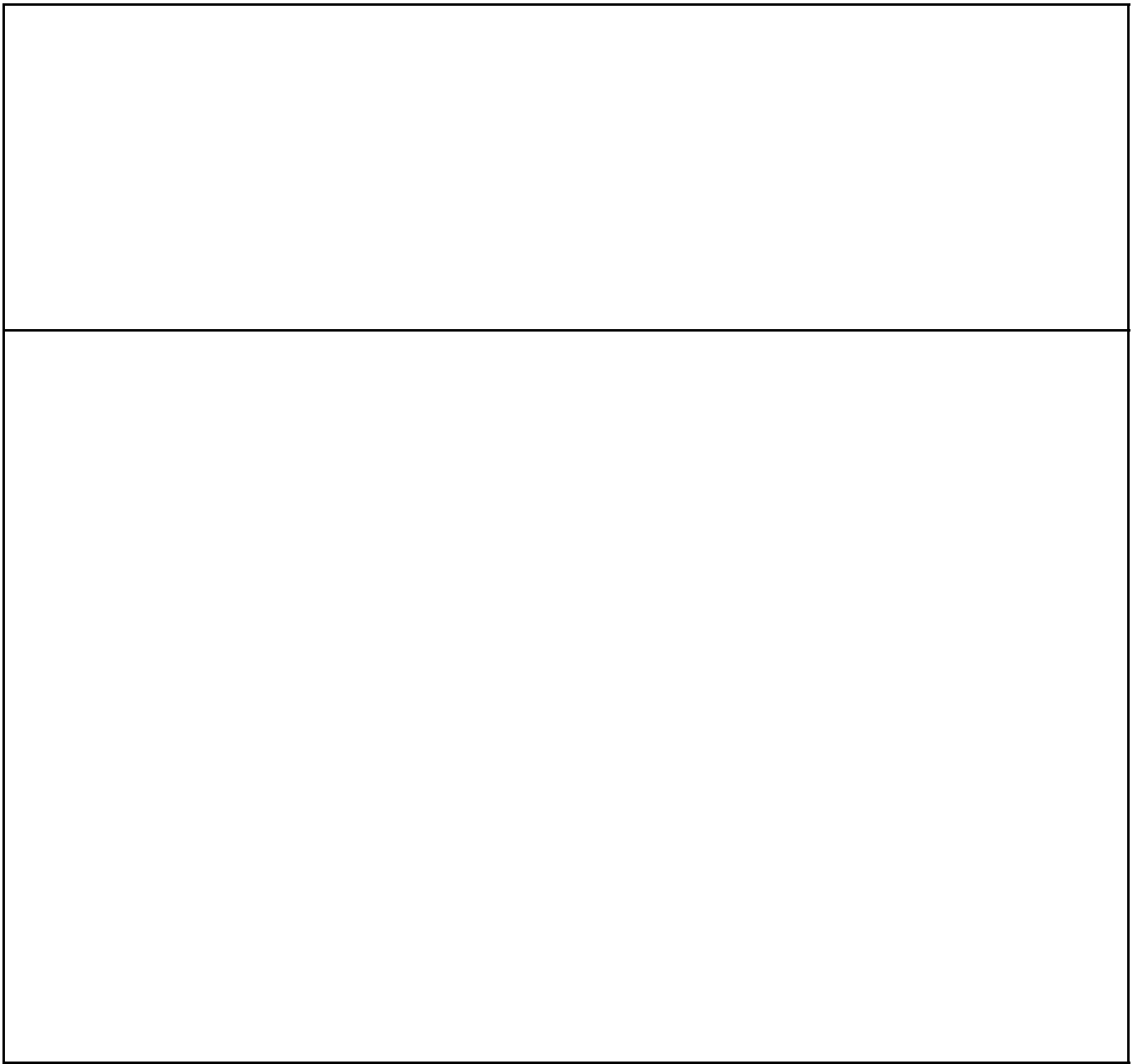


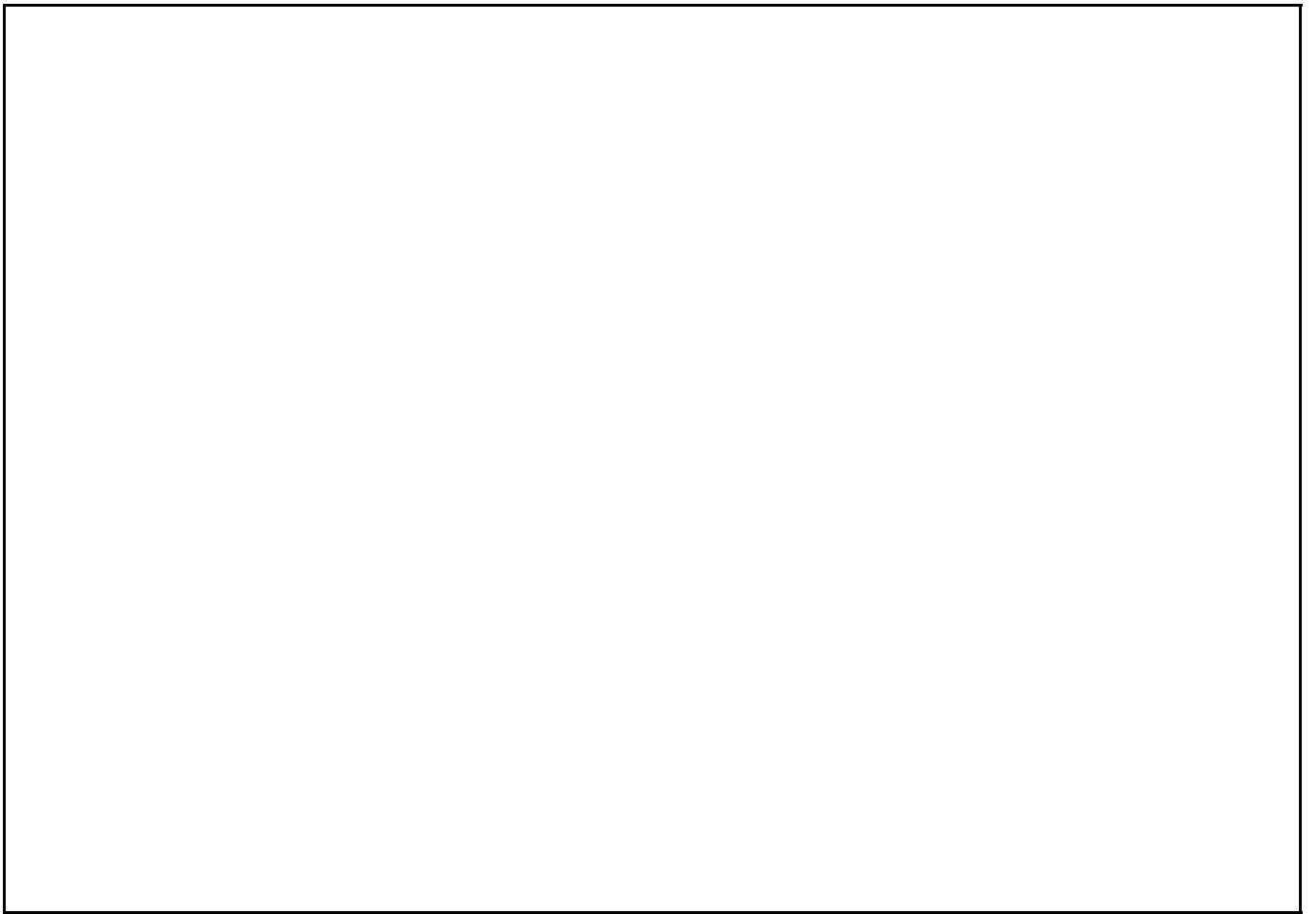


Avance 4to Trimestre



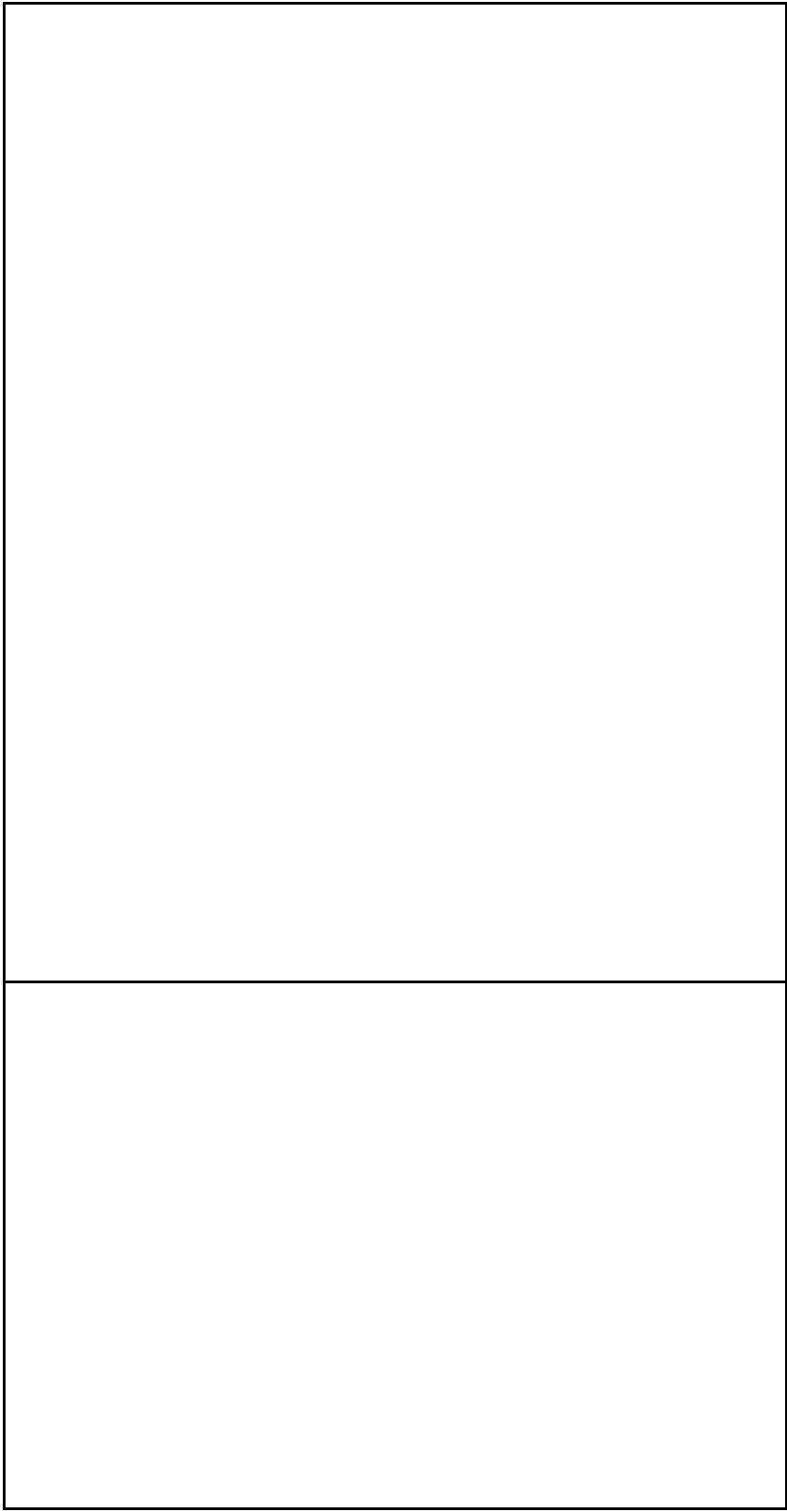
[illegible]



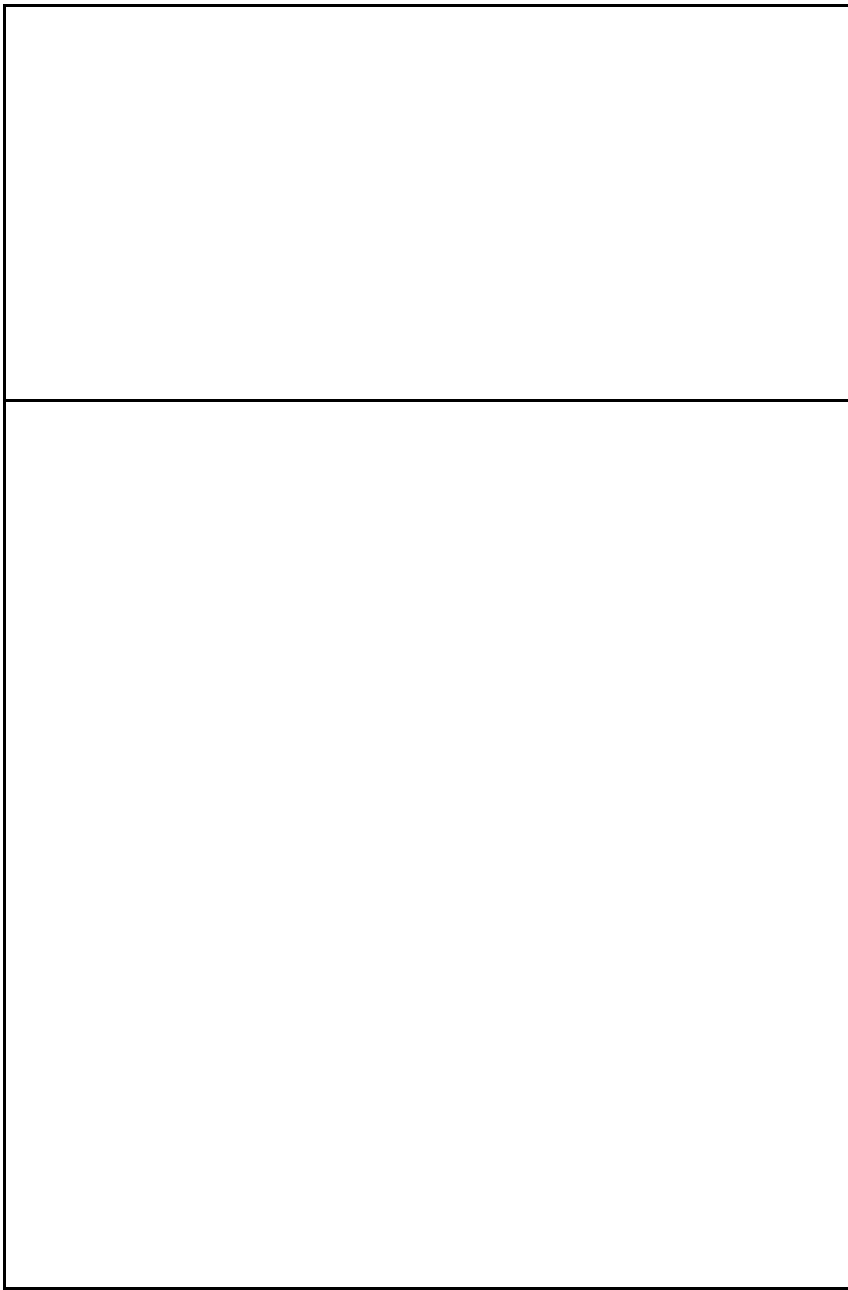


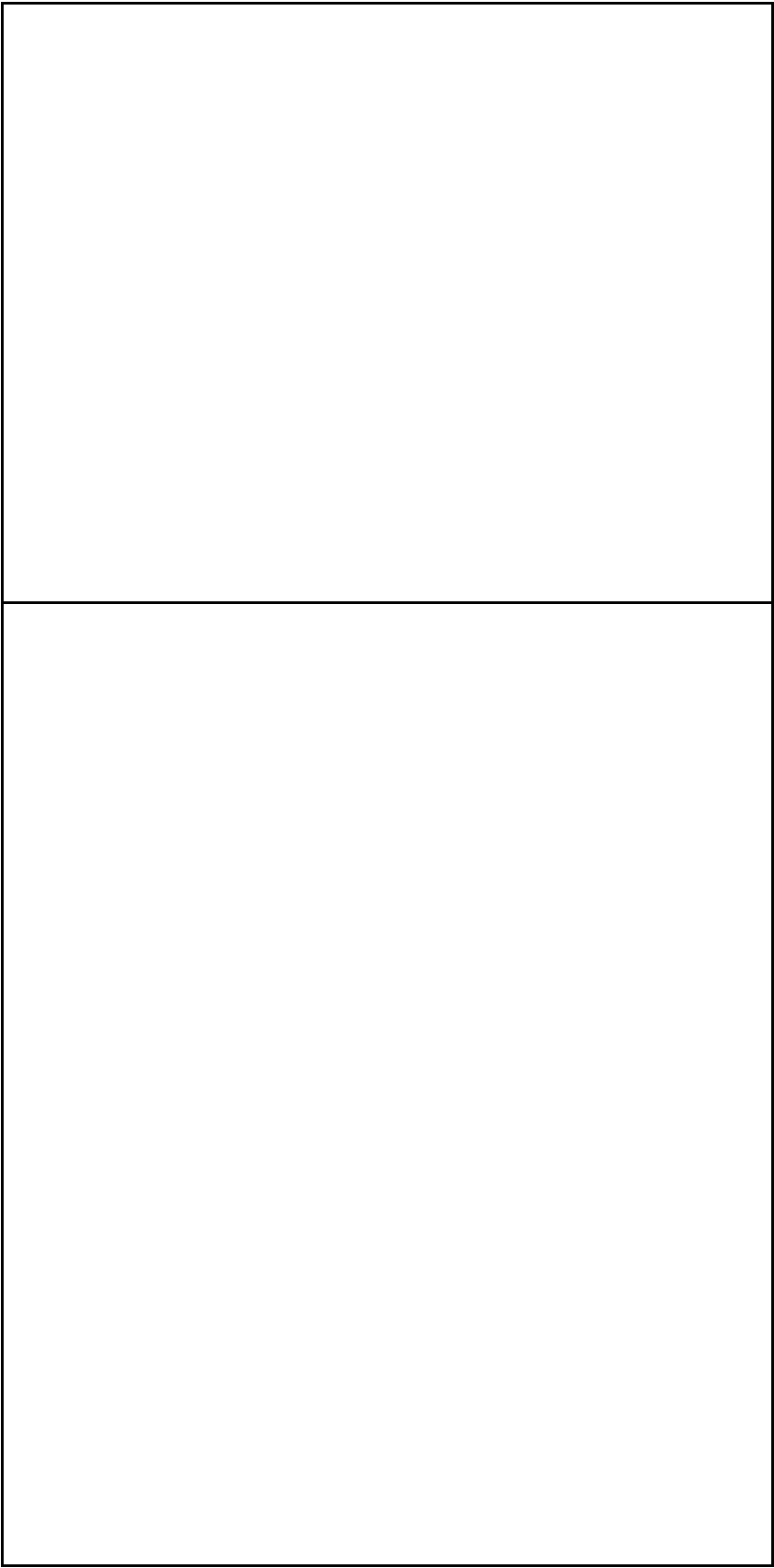
Seguir

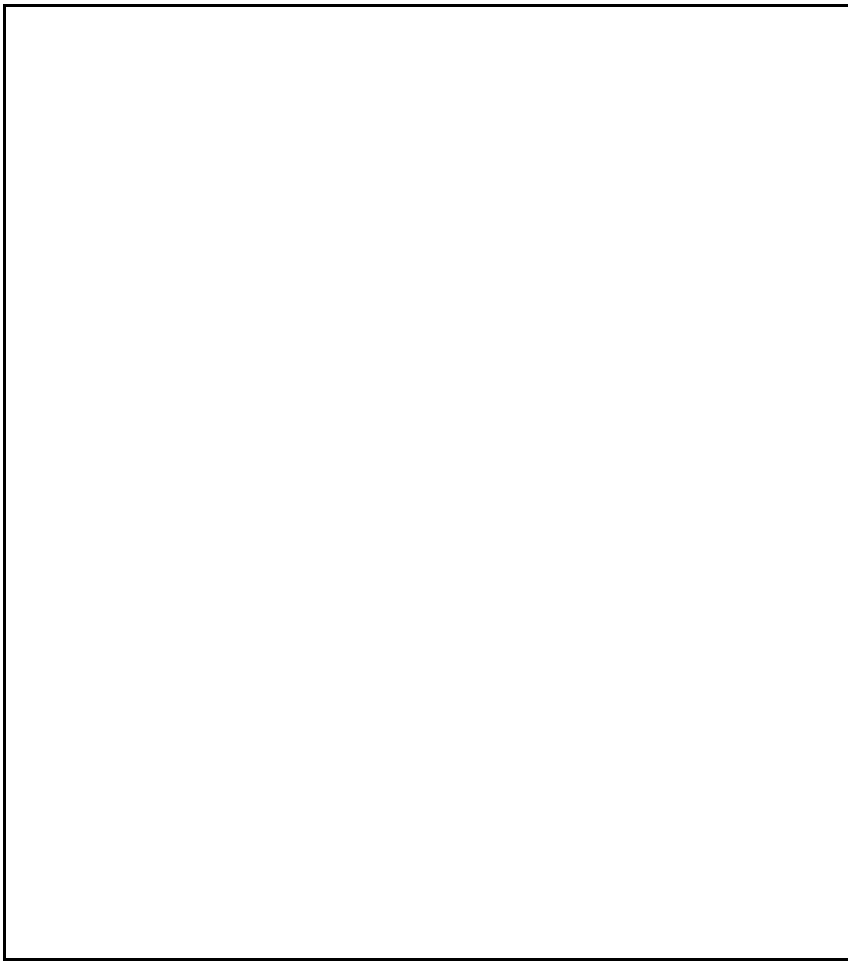
Dificultades



[illegible]







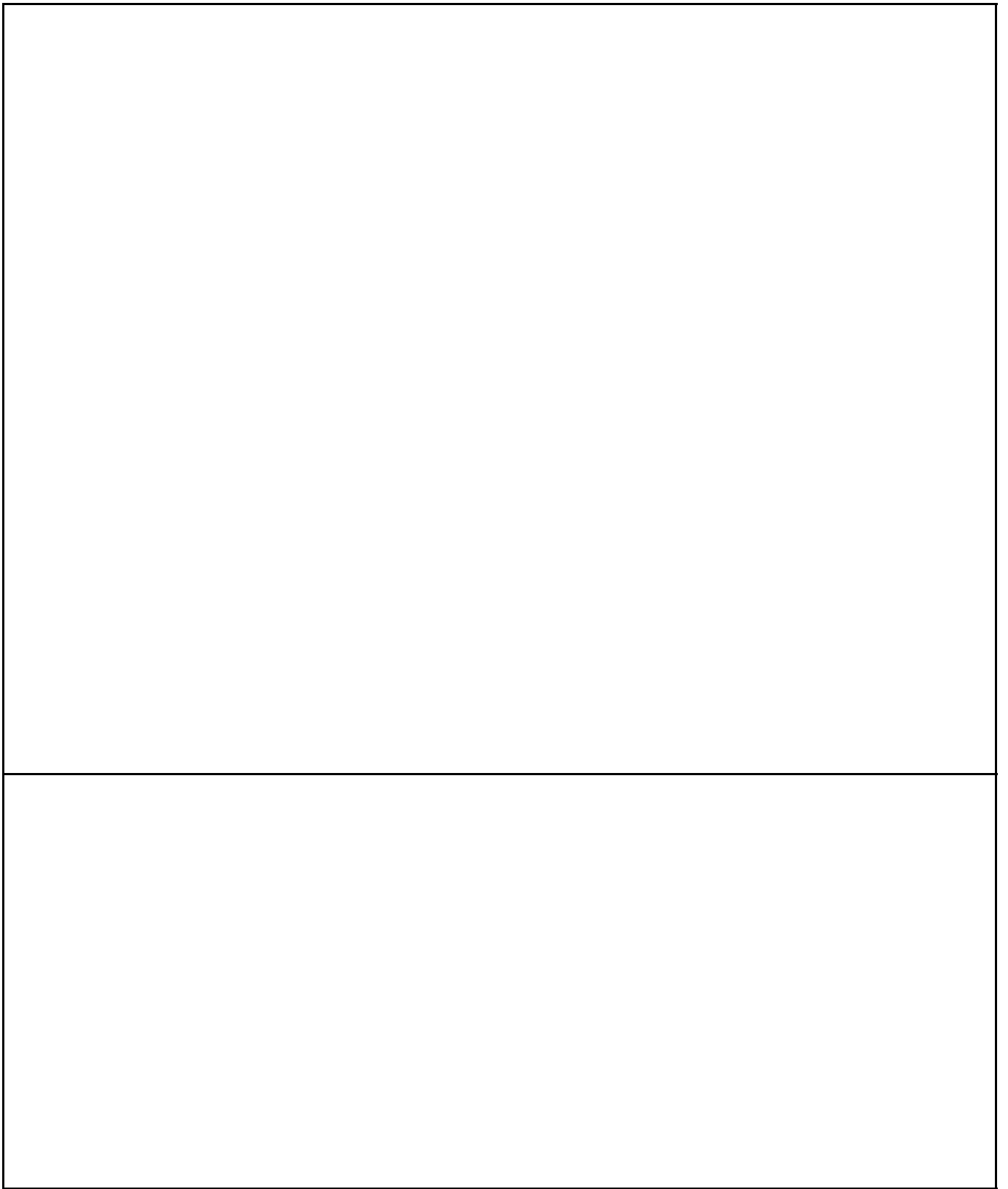
imiento Cuarto Trimestre

Aspectos a Mejorar	Reporte Cualitativo

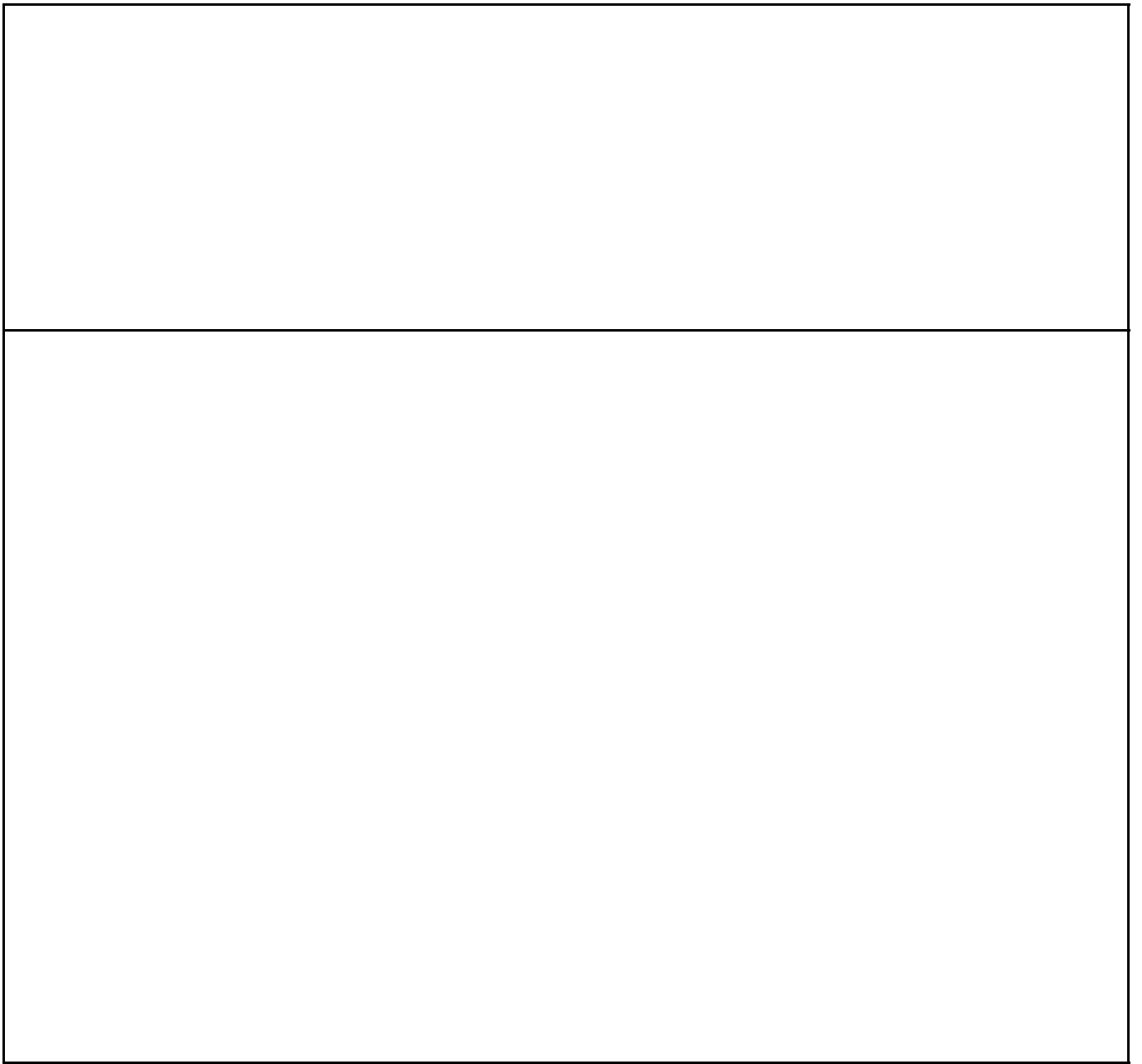
[illegible]

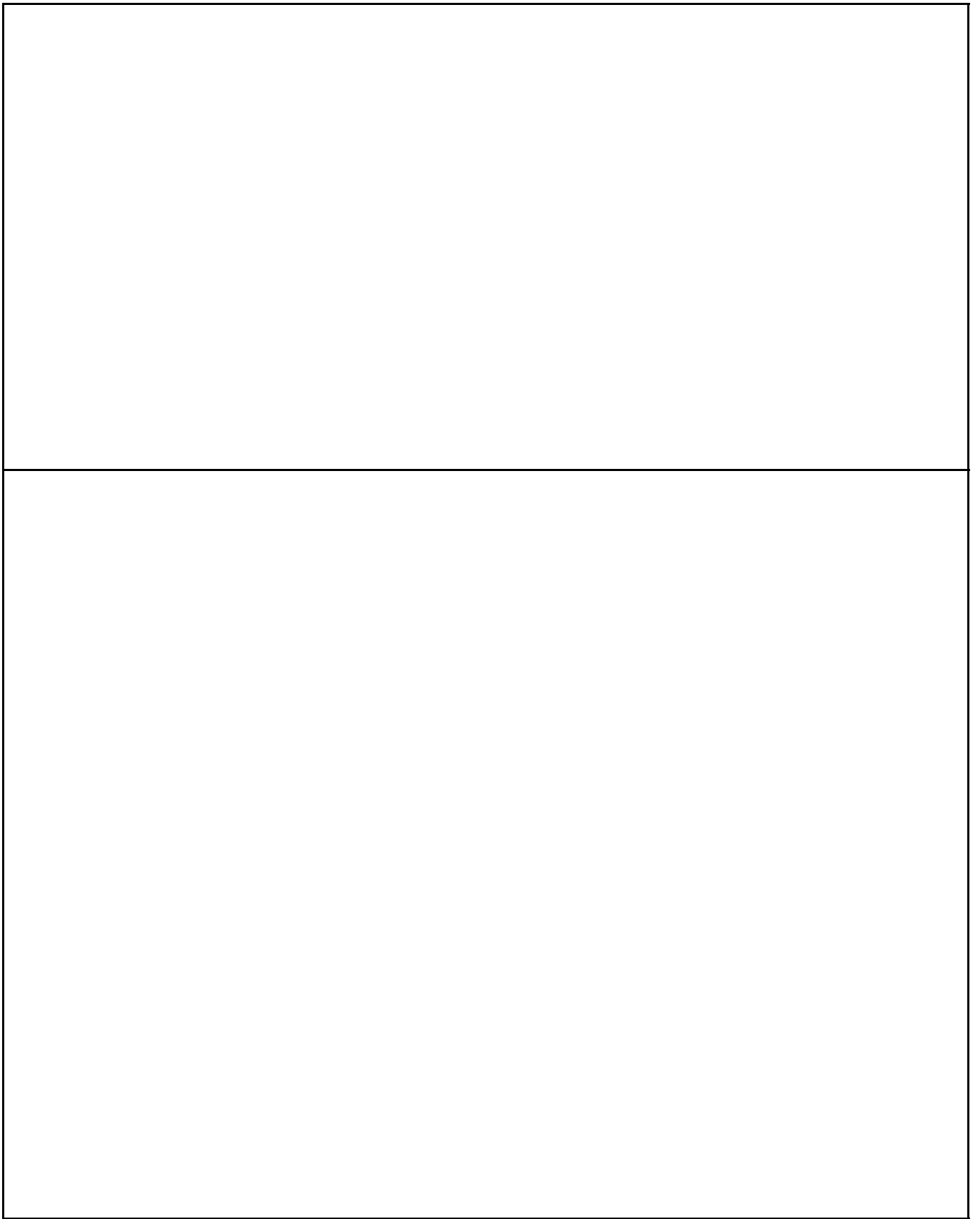
--	--

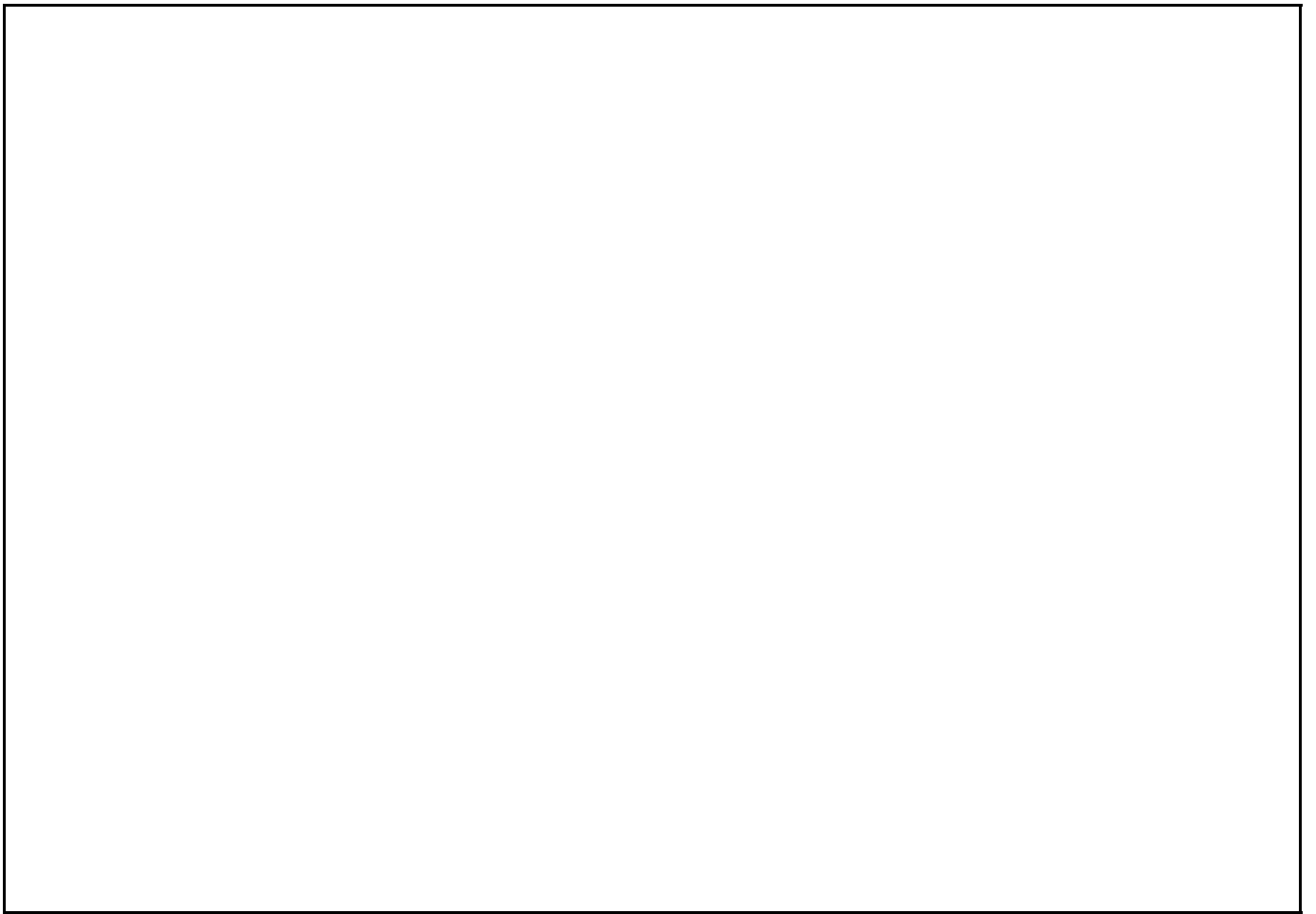
Evidencia



[illegible]







%	%	%	%
%	%	%	%
%	%	%	%

[illegible]

[illegible]

COMPONENTE PLAN ESTRATÉGICO	
Eje Estratégico	Objetivo Estratégico
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover la organización y el fortalecimiento de las trayectorias educativas completas para el mejoramiento de la calidad educativa de las personas sorda
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover atención educativa pertinente según las características del contexto territorial de la población sorda por medio de la innovación educativa
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover atención educativa pertinente según las características del contexto territorial de la población sorda por medio de la innovación educativa
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Promover atención educativa pertinente según las características del contexto territorial de la población sorda por medio de la innovación educativa
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia

INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
INCLUSION Y PROMOCION DE DERECHOS (*SEEA)	Contribuir a la reducción de brechas para el acceso a servicios relacionados con el ejercicio de derechos de la población sorda en Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional.

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia

RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Fomentar alianzas interinstitucionales que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia
RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional
FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	Modernizar y fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la misionalidad del INSOR a nivel nacional

[illegible]

REGICO	
Meta Plan de Acción 2024 - 2027	Dimensión
Resultados FURAG 4to Quintil	TALENTO HUMANO

Resultados FURAG 4to Quintil

TALENTO HUMANO

Resultados FURAG 4to Quintil

TALENTO HUMANO

Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Resultados FURAG 4to Quintil	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA

<p>Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>
<p>Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>
<p>Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>
<p>Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio</p>	<p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA</p>

Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO GESTIÓN EDUCATIVA
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO

Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO

Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC y cultura sorda diseñada e implementada	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC y cultura sorda diseñada e implementada	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PROMOCIÓN Y DESARROLLO
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil

GESTIÓN CON VALORES
PARA RESULTADOS

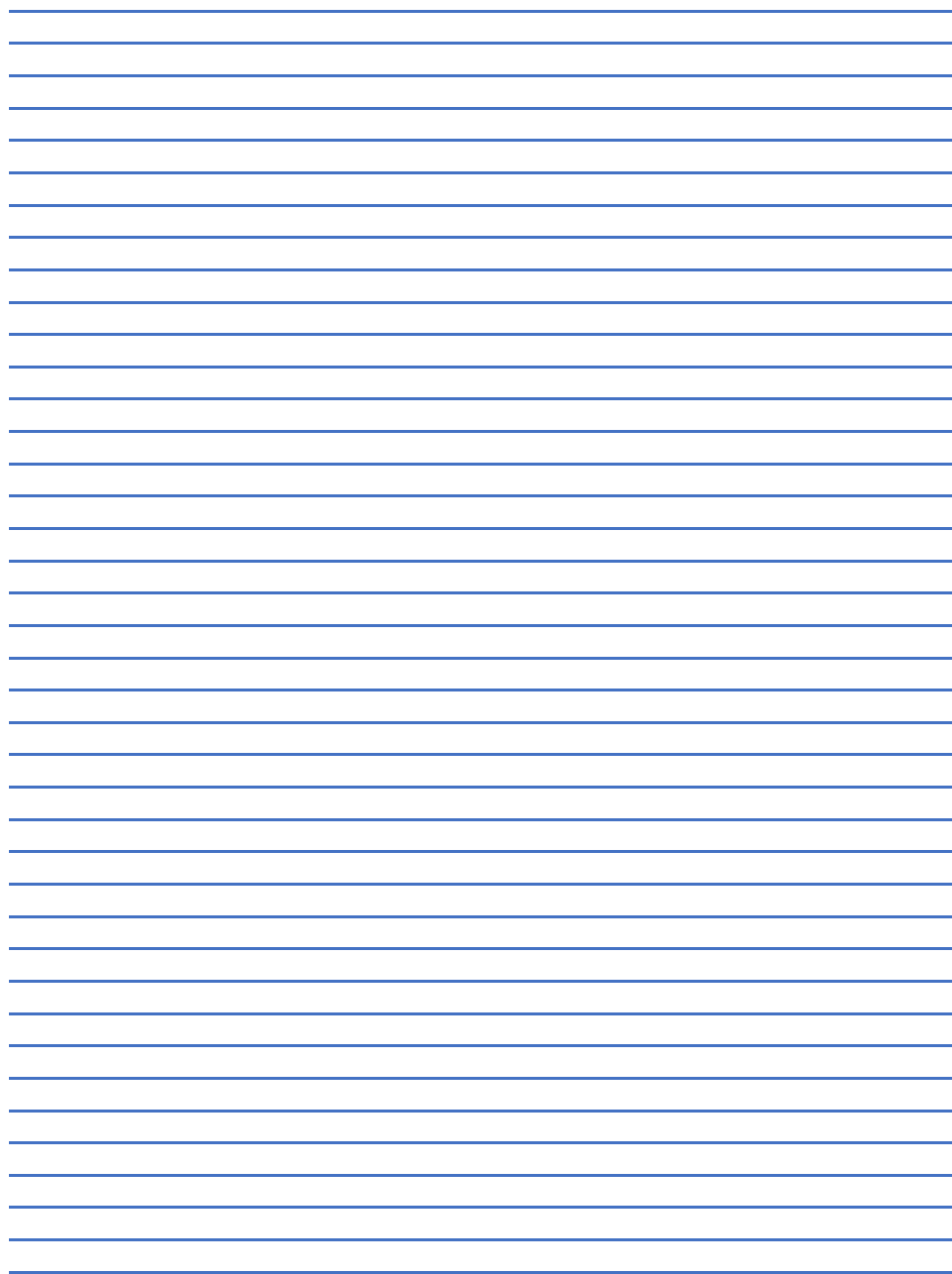
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Fortalecimiento infraestructura tecnológica	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS

Resultados FURAG 4to Quintil	EVALUACIÓN DE RESULTADOS
Resultados FURAG 4to Quintil	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Resultados FURAG 4to Quintil	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Fortalecimiento de la comunicación interna	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Resultados FURAG 4to Quintil	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Resultados FURAG 4to Quintil	GESTION DEL CONOCIMIENTO
Resultados FURAG 4to Quintil	CONTROL INTERNO
Resultados FURAG 4to Quintil	CONTROL INTERNO



Meta 2024	Componente / Política	ID_I
Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1

Plan Estratégico de Talento Humano ejecutado	Gestión Estratégica del Talento Humano	1
Estrategia de Integridad implementada	Código de Integridad	1

Política de Planeación Institucional ejecutada	Planeación institucional INSOR	2
Política de Planeación Institucional ejecutada	plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC	2
Política de Planeación Institucional ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2

Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público Ejecutada	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	2
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3
Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3

Una estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación de los estudiantes sordos diseñada e implementada en territorio	estrategia de cualificación de actores educativos claves de las trayectorias educativas completas para la garantía del derecho a la educación	3
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3

Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	Fortalecer la organización de la oferta educativa inclusiva para la población sorda a través del desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica a nivel administrativo y pedagógico en el territorio	3
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	3
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	3
Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	Mejorar la oferta de educación inclusiva para la población sorda por medio del diseño de estrategias de innovación educativa, respondiendo a la diversidad de condiciones del territorio y la interseccionalidad del sujeto	3
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4

Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Una estrategia para promover el acceso a la información de la población sorda	Una estrategia de fortalecimiento de la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sorda	4
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	4

Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	4
Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Un modelo de gestión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	4
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	4
Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	Una estrategia para el fortalecimiento de la planeación lingüística de la LSC diseñada e implementada	4
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	4
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	4
Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5

Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	5
Continuidad al fortalecimiento institucional del INSOR	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

Fortalecer la Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5
Fortalecer la Gestión Contractual de la entidad	Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	5

Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gestión	Política Gobierno Digital: TIC para el estado	5
Política de seguridad digital implementada	Política de Seguridad Digital	5

Realizar las actividades del proceso de gestión jurídica desarrollado para implementar la Política de Defensa Jurídica, de manera oportuna, eficiente y efectiva

Política de Defensa Jurídica

5

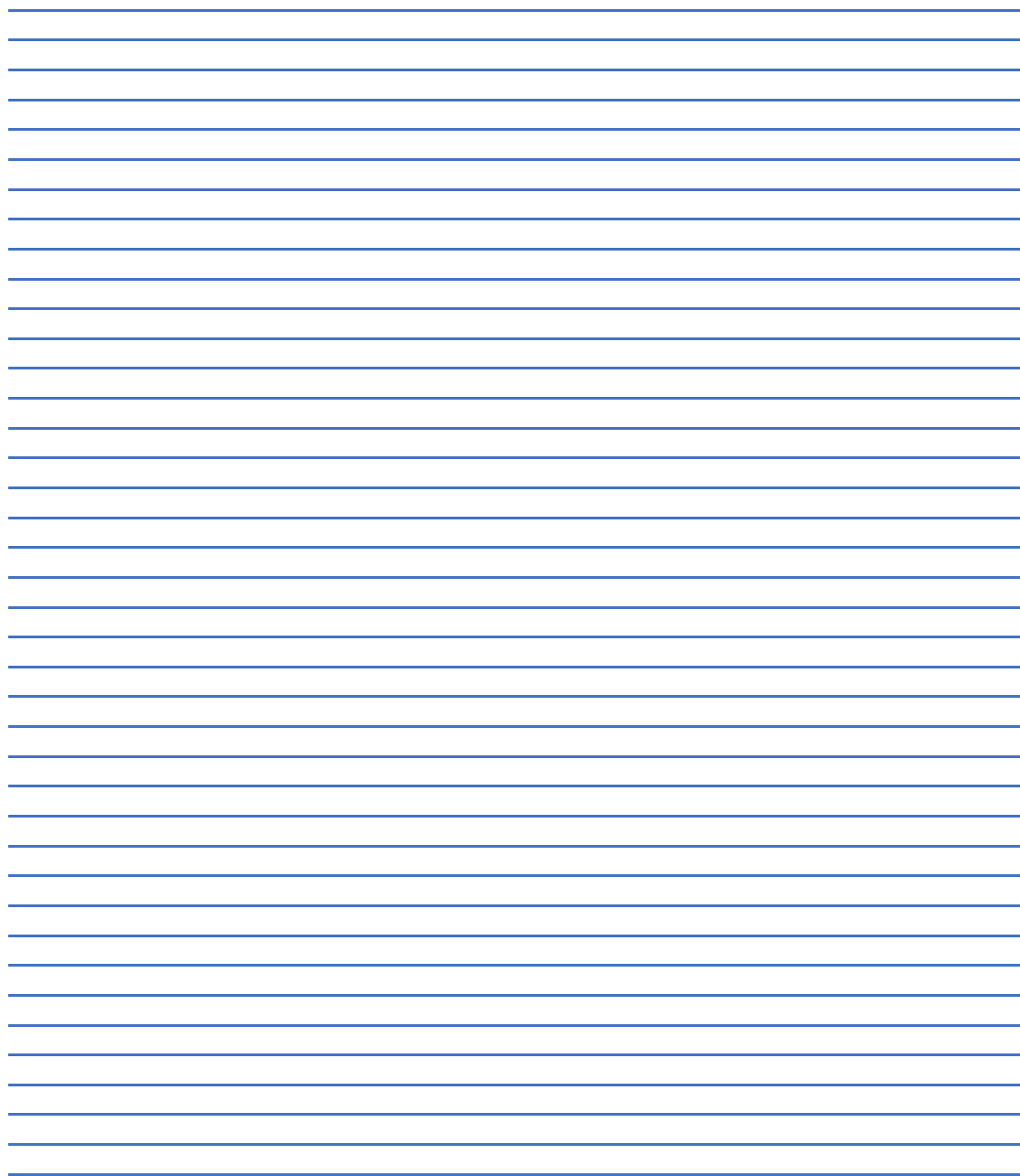
Política de Servicio al ciudadano implementada	Política de Servicio al ciudadano	6
Política de Racionalización de trámites implementada	Política de Racionalización de trámites	6
Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública implementada	Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública	6

Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para servicios	Política de Gobierno Digital: TIC para la sociedad	6
Política gobierno digital implementado en la estrategia de TIC para gobierno abierto	Política de Gobierno Digital: TIC para la sociedad	6
Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Gestión Estratégica del Talento Humano	6

Instrumentos de planeación elaborados y con acciones de seguimiento	Política de Evaluación y Seguimiento Institucional	7
Implementar la gestión documental en el INSOR	Gestión Documental	8
Implementar la comunicación estratégica, la transparencia y acceso a la información	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8

Implementar la comunicación estratégica, la transparencia y acceso a la información	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Elaborar una estrategia de comunicaciones externas que permita que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política pública para la población sorda de Colombia	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8

Implementar una estrategia que permita el fortalecimiento institucional y la garantía de derechos de las personas sordas	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Implementar la gestión de la información estadística en el INSOR	Política Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	8
Estrategia de gestión del conocimiento y la innovación implementada	Gestión del Conocimiento e Innovación	9
Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control Interno	10
Sistema de Control Interno actualizado con base en los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Control Interno	10



COMPONENTE PLAN DE ACCIÓN 2024			
Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Actividades especificas	ID P
Avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano	1

Avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral	Fortalecer la planeación estratégica del Talento humano	2
Porcentaje de avance en la dimensión Talento Humano	(Promedio de proyección de los producto 1-2-3 / Promedio de avance de los productos 1-2-3) Medición trimestral	Generar las condiciones institucionales idóneas para la implementación y gestión del Código de Integridad y conflicto de interés	3

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Desarrollar acciones para fortalecer la Planeación Institucional del INSOR</p>	<p>4</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>	<p>5</p>
<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Gestionar los componentes del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC</p>	<p>6</p>

<p>Porcentaje de avance en la dimensión de direccionamiento estratégico</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 4-5-6-7 / Promedio de avance de los productos 4-5-6-7)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Fortalecer la programación presupuestal y eficiencia del gasto público en el INSOR</p>	<p>7</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Asesorar a entidades que lo requieran o soliciten en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa pertinente para la población sorda</p>	<p>8</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Producir recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda y otros que se vayan solicitando por demanda</p>	<p>9</p>
<p>Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18)</p> <p>Medición trimestral</p>	<p>Sistematizar el proceso de Gestión de la Guía valoración y seguimiento de la Oferta Bilingüe para Sordos según decreto 1421 en las instituciones designadas en las entidades territoriales para su aplicación</p>	<p>10</p>

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Diseñar y desarrollar la segunda fase del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda	11
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 8 departamentos del país para el fortalecimiento y la gestión de saberes prácticas con respecto a la población sorda y su educación	12
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Desarrollar acciones de asesoría y asistencia técnica para divulgar los lineamientos de inclusión en educación superior	13
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Consolidar la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles	14

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Elaborar un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad	15
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Diseñar e implementar el instrumento de recolección de informaciones para el estudio que valore el uso de contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos	16
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Desarrollar la Fase II de la propuesta de innovación para el fortalecimiento de la oferta educativa bilingüe en básica secundaria	17
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico G.E.	(Promedio de proyección de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 / Promedio de avance de los productos 8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18) Medición trimestral	Desarrollar un proceso de cualificación interna en la Subdirección de Gestión Educativa	18
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	19
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	20

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	21
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	22
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Desarrollar estrategias de asesoría, cualificación y transferencia para agentes institucionales y sociales, mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) con el fin de promover el acceso a la información pública y a los servicios por parte de la población sorda	23
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29 / Promedio de avance de los productos 19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29)	Diseñar, producir y difundir materiales técnicos, contenidos accesibles e inclusivos que aporten a la garantía del derecho de acceso a la información con el fin de fortalecer el proceso de asesoría y asistencia técnica en el territorio nacional	24
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 25-26-27 / Promedio de avance de los productos 25-26-27)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda	25

Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 25-26-27 / Promedio de avance de los productos 25-26-27)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda	26
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 25-26-27 / Promedio de avance de los productos 25-26-27)	Estrategia de democratización del saber: gestión y producción de conocimiento e información relativos a la inclusión social de la población sorda	27
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 28-29 / Promedio de avance de los productos 28-29)	Implementar acciones de investigación y divulgación sobre la lingüística de la LSC y la cultura sorda	28
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 28-29 / Promedio de avance de los productos 28-29)	Implementar una estrategia de promoción de Primera infancia feliz: derecho a ser bilingüe	29
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 30-31 / Promedio de avance de los productos 30-31)	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	30
Avance en la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación promoción y desarrollo	(Promedio de proyección de los productos 30-31 / Promedio de avance de los productos 30-31 Medición trimestral	Fortalecer la capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas mediante estrategias de desarrollo de capacidad instalada	31
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR	32

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Traducir los documentos misionales en lenguaje claro y accesible	33
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Coordinar la adquisición y administración de bienes y servicios.	34
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Realizar acciones de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del INSOR programado para el 2024	35

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Analizar los resultados de la gestión presupuestal del trimestre de la vigencia comparado con la vigencia anterior y las oportunidades y falencias que se observaron en la misma.	36
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Adelantar las acciones pre contractual, contractual y post contractual de la entidad	37

<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)</p>	<p>Implementar cada uno de los dominios del componente TIC para la gestión.</p>	<p>38</p>
<p>Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro</p>	<p>(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)</p>	<p>Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información</p>	<p>39</p>

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37- 38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37- 38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Desarrollar las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica	40
---	---	--	----

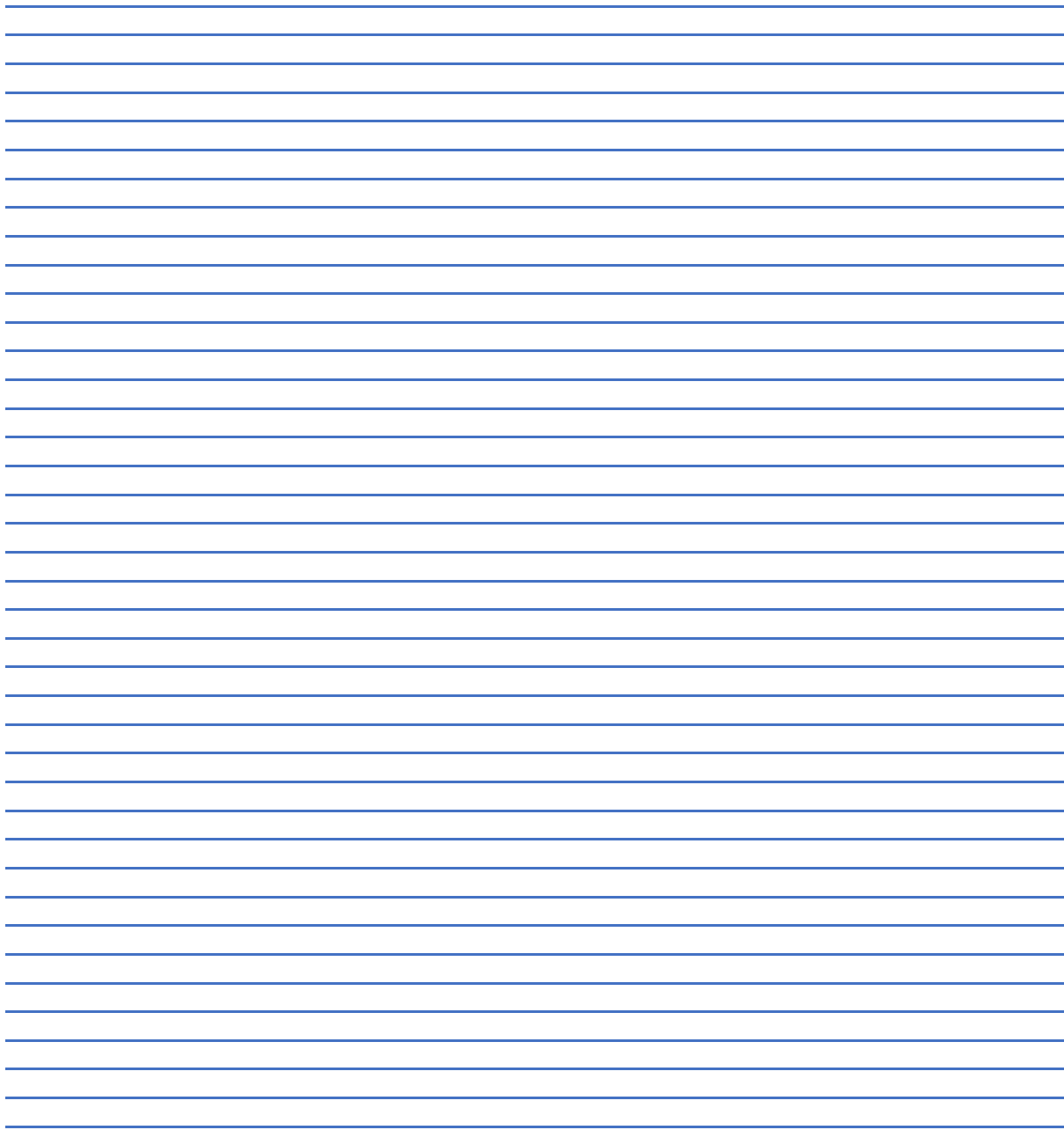
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Desarrollar la Política de servicio al ciudadano en la oficina de relación con el ciudadano	41
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Implementar plan de racionalización de trámites	42
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementar la Política de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas	43

Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementación del componente de TIC para servicios	44
Avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia adentro	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46)	Implementación del componente de TIC para gobierno abierto	45
Porcentaje de avance en la dimensión gestión con valores para resultados componente de la ventanilla hacia afuera	(Promedio de proyección de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46 / Promedio de avance de los productos 32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46) Medición trimestral	Fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	46

Avance a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional	(Promedio de proyección de los productos 47 / Promedio de avance de los productos 47) Medición trimestral	Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR	47
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Desarrollar la política de Gestión Documental	48
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Desarrollar la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información	49

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Elaborar una estrategia de comunicaciones interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento de las actividades institucionales	50
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Elaborar una estrategia de comunicaciones externas que permita que permitan el posicionamiento del INSOR y su incidencia en el desarrollo e implementación de política publica para la población sorda de Colombia	51
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Realizar acciones que permitan la consecución de objetivos en beneficio de la comunidad sorda del país	52

Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Realizar acciones que permitan la consecución de objetivos en beneficio de la comunidad sorda del país	53
Avance en la dimensión de información y comunicación	(Promedio de proyección de los productos 48-49-50-51-52-53-54/ Promedio de avance de los productos 48-49-50-51-52-53-54) Medición trimestral	Desarrollar la Política de Gestión de la Información Estadística	54
Avance en la dimensión de gestión del conocimiento	(Promedio de proyección de los productos 55 / Promedio de avance de los productos 55) Medición trimestral	Implementar política la gestión del conocimiento y la innovación en el INSOR.	55
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 56-57 / Promedio de avance de los productos 56-57) Medición trimestral	Fortalecer los componentes del Sistema de Control Interno desde la implementación y evaluación	56
Avance en la dimensión de control interno	(Promedio de proyección de los productos 56-57 / Promedio de avance de los productos 56-57) Medición trimestral	Fortalecer los componentes del Modelo Estándar de Control Interno desde la implementación y evaluación	57



		Proyección		
Producto	Unidad de medida	1er Trim	2do Trim	3er Trim
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Plan de trabajo de la política de talento humano ejecutado</p>	Porcentaje	19%	48%	68%

<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Plan de trabajo de seguridad y salud en el trabajo ejecutado</p>	Porcentaje	8%	45%	51%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Plan de trabajo del Código de Integridad y conflicto de interés ejecutado</p>	Porcentaje	41%	65%	65%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Planeación institucional INSOR	Porcentaje	51%	65%	65%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Acciones ejecutadas del plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC	Porcentaje	0%	30%	60%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo de administración de riesgo ejecutado	Porcentaje	0%	50%	80%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Acciones de fortalecimiento realizadas en la programación Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público en el INSOR	Porcentaje	40%	45%	65%
30 Asesorías a Secretarías de educación con instituciones educativas adscritas que atienden a la población sorda y asesoradas en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población sorda	Porcentaje	20%	40%	40%
50 contenidos sobre recursos inclusivos digitales dirigidos a la cualificación de agentes educativos estratégicos que fortalezcan las trayectorias completas de población sorda	Porcentaje	0%	20%	55%
Un documento de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta pertinente para Sordos en las Instituciones Educativas definidas en las entidades territoriales para implementarla según Decreto 1421 de 2017 o la norma vigente	Porcentaje	45%	65%	80%

Un programa de cualificación implementado y documentado, dirigido a los actores responsables de la atención educativa inclusiva de la población sorda	Porcentaje	5%	0%	50%
Asistir técnicamente a diferentes entidades u organizaciones de 8 departamentos del país con respecto a su participación y vinculación en la organización y fortalecimiento de la oferta educativa inclusiva para los sordos de acuerdo con el contexto y la normatividad vigente	Porcentaje	25%	0%	50%
Documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda, con base en los lineamientos dados por el INSOR, de acuerdo con la convocatoria realizada	Porcentaje	20%	30%	30%
Acciones que consolide la información sobre la población sorda y su educación, a partir de las fuentes internas y externas de información disponibles	Porcentaje	15%	45%	45%

Un documento con lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos, atendiendo a las condiciones de interseccionalidad y las necesidades del territorio con énfasis en ruralidad.	Porcentaje	15%	30%	80%
Documento de lineamientos basado en el estudio realizado que valore el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales por parte de actores educativos estratégicos e instituciones educativas en contextos escolares inclusivos	Porcentaje	10%	35%	65%
Un documento de resultados innovación educativa sobre la implementación de la estrategia de aulas paralelas en básica secundaria para sordos	Porcentaje	50%	50%	50%
Un programa de formación para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa en torno a las necesidades emergentes en el territorio con respecto a la atención educativa inclusiva para la población sorda	Porcentaje	10%	40%	50%
60 Servicios de asistencia técnica para el acceso a servicios especializados	Porcentaje	20%	40%	65%
Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno empleo	Porcentaje	10%	40%	50%

Asesoría y asistencia técnica para el acceso a servicios en el entorno salud	Porcentaje	20%	40%	50%
Estrategia de virtualización de productos y actualización de protocolos	Porcentaje	0%	8%	26%
20 Servicios de asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad	Porcentaje	30%	45%	70%
Estrategia de seguimiento, valoración y divulgación de la implementación de la política para la inclusión social de la población sorda a nivel nacional y territorial	Porcentaje	25%	45%	65%
Documentos de analítica de datos sobre la población sorda colombiana. 6 documentos de analítica de datos en los entornos priorizados de salud, educación, empleo y accesibilidad (SEEA) sobre la inclusión de la población sorda colombiana	Porcentaje	55%	70%	90%

2 documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio con enfoque en calidad vida	Porcentaje	20%	40%	55%
Difusión del conocimiento y de información en torno al monitoreo de los factores que influyen en la inclusión social de las personas sordas	Porcentaje	25%	50%	85%
4 documentos relativos a la LSC desde una perspectiva sociolingüística	Porcentaje	25%	45%	70%
Estrategia de Primera infancia feliz población sorda: derecho a ser bilingüe	Porcentaje	20%	60%	100%
Gestionar los convenios necesarios que permitan el recaudo de recursos propios asignados al INSOR	Porcentaje	10%	45%	55%
Asesorar y asistir técnicamente a entidades de sectores no priorizados	Porcentaje	5%	50%	55%
Sistema gestión de calidad certificado ISO 9001:2015	Porcentaje	20%	60%	90%

Documentación de los procesos misionales en lenguaje claro y accesible	Porcentaje	0%	0%	80%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo para la gestión de bienes y servicios ejecutado	Porcentaje	21%	36%	51%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento sobre la ejecución del PAA programado	Porcentaje	28%	52%	76%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo de la gestión presupuestal, PAC y Financiero	Porcentaje	20%	40%	60%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Matriz de gestión contractual trámites adelantados y publicados en SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano	Porcentaje	25%	50%	75%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento al Plan de trabajo de la estrategia de TIC para la gestión	Porcentaje	25%	37%	45%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje	25%	37%	71%

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento de las actividades del plan de trabajo de la Política de Defensa Jurídica	Porcentaje	25%	50%	75%
--	------------	-----	-----	-----

Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a la implementación del proceso de Relacionamiento con el ciudadano	Porcentaje	15%	49%	63%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Acciones ejecutadas de implementación del plan de racionalización de tramites y servicios del INSOR	Porcentaje	20%	45%	65%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a las actividades de la implementación del plan de participación ciudadana y rendición de cuentas	Porcentaje	20%	50%	75%

Sede electrónica implementada	Porcentaje	10%	40%	90%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo del componente TIC para gobierno abierto	Porcentaje	15%	30%	40%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Informe de gestión para fortalecer el Sistema de Gestión ambiental en el INSOR	Porcentaje	17%	46%	49%

<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Seguimiento a la ejecución del las actividades de monitoreo y evaluación del desempeño institucional</p>	Porcentaje	20%	45%	75%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión documental en el INSOR ejecutada</p>	Porcentaje	0%	30%	70%
<p>Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95</p> <p>Seguimiento a la ejecución del las actividades de implementación de la política de Transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información</p>	Porcentaje	10%	40%	50%

Una estrategia de comunicación interna que permita fortalecer la cultura laboral y el reconocimiento a nivel interno de las actividades institucionales	Porcentaje	34%	62%	81%
Una estrategia de comunicación externa que permita fortalecer la imagen institucional así como visibilizar las actividades institucionales	Porcentaje	25%	52%	73%
Participar activamente en mesas sectoriales, comisiones, eventos académicos, foros y congresos y reuniones de alto nivel	Porcentaje	11%	34%	55%

Realizar acciones que permitan el fortalecimiento de la política pública para la población sorda colombiana y acciones de transferencia para la participación ciudadana sorda	Porcentaje	24%	48%	74%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Plan de trabajo para la implementación de la política de gestión información estadística en el INSOR ejecutado	Porcentaje	0%	0%	50%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a la ejecución del plan trabajo de la política de gestión del conocimiento	Porcentaje	0%	40%	70%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Seguimiento a las actividades del plan de trabajo para el fortalecimiento de los componentes del SCI	Porcentaje	0%	15%	50%
Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95 Programa de auditoria de la vigencia 2024 elaborado, aprobado y ejecutado	Porcentaje	29%	53%	78%

18.91%

40.74%

Seguimiento Plan de acción Segundo Tr

	Otros		
4to Trim	PROCESO RESPONSABLE	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO
100%	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/2/2024

100%	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/2/2024
100%	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TH	1/2/2024

100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	4/1/2024
100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	4/1/2024

100%	DIRECCIONAMIENTO ESTRAGÉGICO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024

100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/9/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	1/15/2024

100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Gestión Educativa	SUBDIRECTOR DEGESTIÓN EDUCATIVA	2/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024

100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	10/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024

100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
0%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Promoción y Desarrollo	SUBDIRECTOR PROMOCIÓN Y DESARROLLO	1/1/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024

100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024
100%	Gestión de Bienes y Servicios	SECRETARIO (A) GENERAL	1/2/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024

100%	Gestión financiera	SECRETARIO (A) GENERAL	1/2/2024
100%	Gestión contractual	SECRETARIO (A) GENERAL	1/2/2024

100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024
100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024

100%	Gestión jurídica	JEFE DE LA OFICINA JURIDICA	02/01/204
------	------------------	--------------------------------	-----------

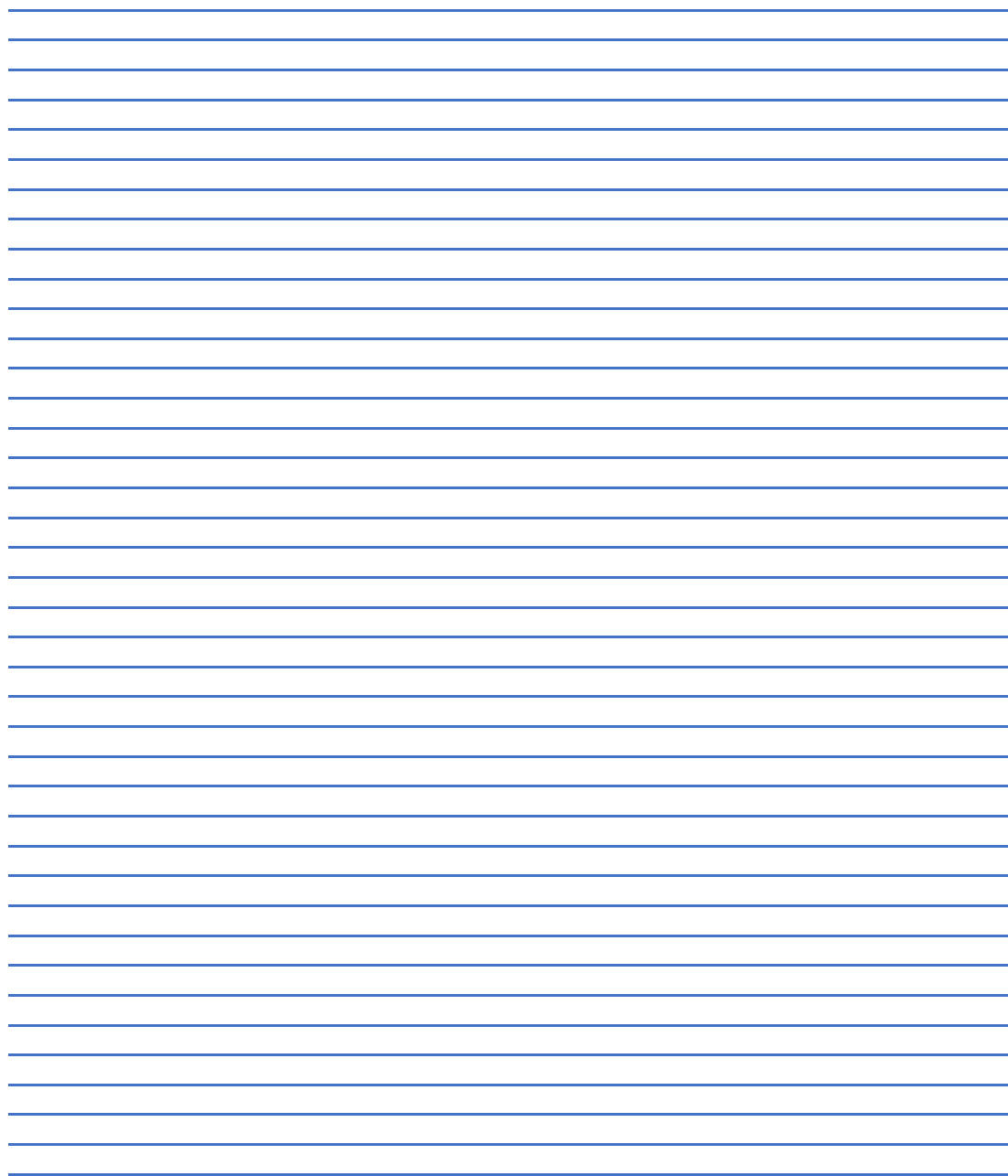
100%	Relacionamiento al ciudadano	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/20/2024
100%	Direccionamiento estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024

100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024
100%	Gestión de las TIC	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/1/2024
100%	Gestión de Bienes y Servicios	SECRETARIO (A) GENERAL	1/15/2024

100%	Direccionamiento Estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	1/2/2024
100%	Gestión Documental	SECRETARIO (A) GENERAL	1/1/2024
100%	Relacionamiento al ciudadano	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024

100%	Oficina de comunicaciones	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024
100%	Oficina de comunicaciones	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024
100%	Dirección General	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024

100%	Dirección General	DIRECTOR GENERAL	1/1/2024
100%	Direccionamiento Estratégico Dirección General	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS DIRECTOR GENERAL	2/1/2024
100%	Direccionamiento Estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/1/2024
100%	Direccionamiento Estratégico	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS	2/2/2024
100%	Control Interno	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO	1/2/2024



Trimestre

FECHA FINAL	Seguimiento Primer Trimestre (%)
12/31/2024	20.00%

12/31/2024	8.00%
12/31/2024	41.00%

12/31/2024	51.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	0.00%

12/31/2024	40.00%
12/15/2024	20.00%
12/15/2024	0.00%
12/15/2024	35.00%

11/30/2024	5.00%
12/15/2024	25.00%
12/15/2024	20.00%
12/15/2024	15.00%

12/15/2024	15.00%
12/20/2024	10.00%
12/15/2024	20.00%
12/20/2024	10.00%
12/15/2024	20.00%
12/15/2024	10.00%

12/15/2024	20.00%
12/15/2024	0.00%
12/15/2024	30.00%
12/15/2024	25.00%
12/15/2024	55.00%

12/15/2024	20.00%
11/30/2024	25.00%
12/15/2024	25.00%
8/31/2024	20.00%
12/15/2024	10.00%
12/15/2024	5.00%
12/31/2024	20.00%

12/31/2024	0.00%
12/31/2024	21.00%
1/31/2025	28.00%

12/31/2024	20.00%
12/31/2024	25.00%

12/30/2024	25.00%
12/31/2024	25.00%

12/31/2024	25.00%
------------	--------

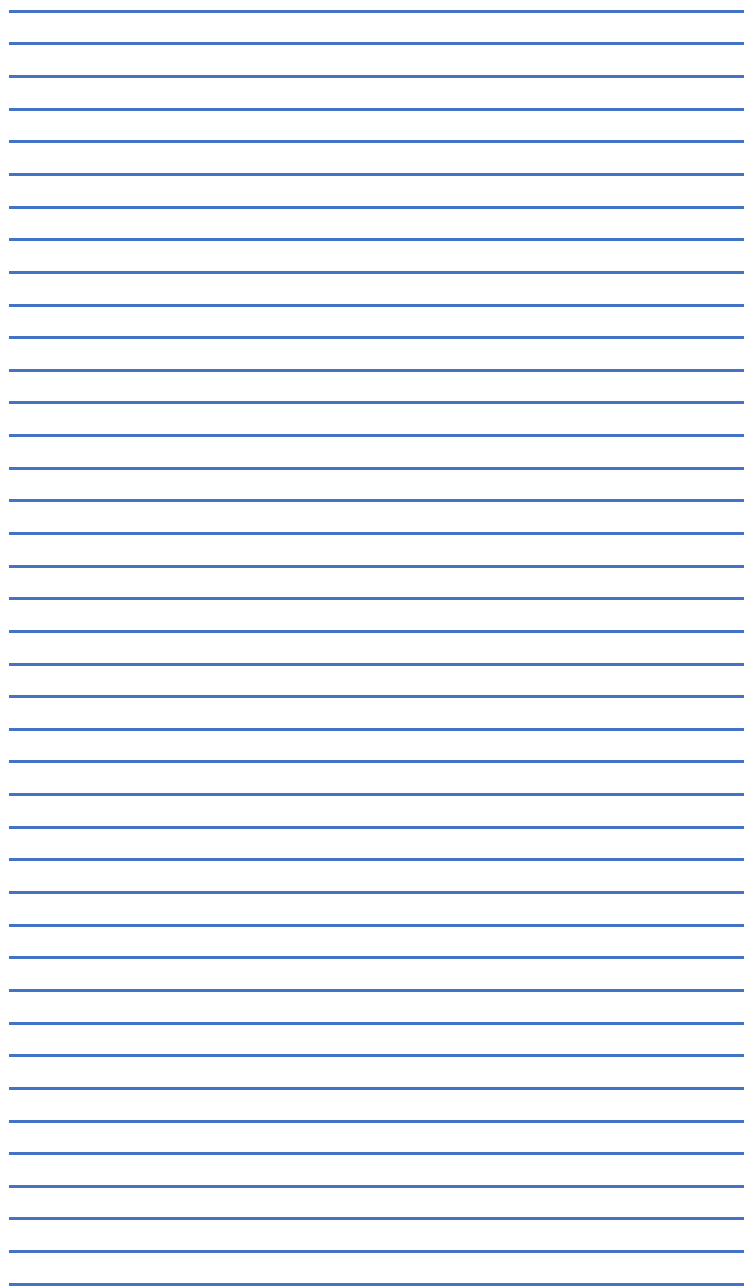
12/31/2024	15.00%
12/31/2024	20.00%
12/31/2024	20.00%

12/31/2024	10.00%
12/31/2024	15.00%
12/31/2024	17.00%

12/10/2024	20.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	10.00%

12/31/2024	34.00%
12/31/2024	25.00%
12/31/2024	11.00%

12/31/2024	24.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	0.00%
12/31/2024	29.00%



Avance I Trimestre

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades las cuales se encuentran contenidas en el Informe de Ejecución del Plan Estratégico de Talento Humano 2024 del primer trimestre que se describe a continuación:

- PLAN ANUAL DE VACANTES

Se realizó el reporte mensual (Enero, Febrero y Marzo) del plan de Vacantes a 31 de marzo de 2024, se encuentran 2 cargos sin proveer: Auxiliar Administrativo 4044-12 (talento humano), Un Profesional Universitario 2044 -06 (Subdirección de gestión Educativa), Asesor 1020 – 05 (Dirección General), Subdirector General de Entidad Descentralizada 0040-15 (Subdirección de Promoción y Desarrollo).

- PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS 2024

Se realizaron las diferentes actividades establecidas en el cronograma de bienestar social e incentivos correspondientes al primer trimestre de la vigencia 2024.

- PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN 2024

Dando cumplimiento al decreto 1083 de 2015 ARTÍCULO 2.2.9.1 “Planes de capacitación”, se organizaron talleres y capacitaciones con diferentes entidades y áreas de la entidad, las cuales se pueden evidenciar en la malla curricular anexa a este archivo y en archivo pdf en el que se ilustran las respectivas imágenes.

Durante el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. IDENTIFICACIÓN Y

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO SG-SST

Se llevó a cabo la Convocatoria y reunión con los coordinadores de Gestión de Bienes y Servicios y Talento Humano para identificación del presupuesto 2024 del plan anual: Llevada a cabo el día 14 de febrero con el objetivo de verificar el presupuesto estipulado para el mantenimiento del sistema del plan anual de adquisiciones.

Convocatoria y realización de reunión con los auditores de GBS y TH para identificar las necesidades vigencia 2025: Dada la necesidad, el día 22 febrero mediante correo electrónico la coordinadora de Gestión del Talento Humano remitió la solicitud de identificación de necesidades para la vigencia 2025

Realización de seguimiento de la ejecución del primer semestre del presupuesto ejecutado para SG-SST: Dada la reunión del mes de febrero e identificando el presupuesto para el mantenimiento del SST, se elaboró un documento Excel donde se describen las actividades y la ejecución del presupuesto.

2. INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN SST

Realización de inducción y reinducción (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades, entre otros del SST) a los funcionarios, contratistas (internos y externos), y pasantes nuevos que ingresaron en el primer semestre: En el mes de marzo se realizó una inducción al personal nuevo de planta y a los contratistas para dar a conocer cómo funciona la entidad, la estructura del sistema de seguridad y salud en el trabajo, y cuáles son las responsabilidades que deben cumplir.

3. VERIFICACIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL COPASST

Realización de seguimiento del cumplimiento del plan de trabajo del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo del primer semestre: Se apoyaron las 3 reuniones del comité para verificar las actividades ejecutadas, como la aprobación del plan, indicadores e inspecciones mensuales.

Gestión de la conformación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo vigencia 2024-2026: Se envió un correo a la

1. Se realizó la publicación de las declaraciones de bienes y rentas y conflictos de interés en la pagina web del Insor y en el aplicativo de integridad del DAFP, correspondiente a los directivos. Enlace de evidencia:
<https://www.insor.gov.co/home/servicio-al-ciudadano/ley-de-transparencia-y-del-derecho-de-acceso-a-la-informacion-publica-nacional/conflicto-de-intereses>.

2. Se asoció al proceso de talento humano la guía de conflictos de interés. Se adjunta documento en el repositorio de evidencias.

3. Se elaboró el plan de trabajo con actividades relacionadas al conflicto de interés. Se anexa documento en el repositorio de evidencias.

4. Se elaboró el plan de trabajo con las actividades relacionadas al código de integridad. Se anexa documento en el repositorio de evidencias.

La actividad Evaluación Medición de desempeño institucional con puntuación de 95. Planeación institucional INSOR, obtuvo el siguiente comportamiento:

* Se desarrollan actividades para la formulación de las metas de corto y largo plazo, financiables, tangibles, medibles, cuantificables, audaces y coherentes con los problemas y necesidades desde el Plan Estratégico 2024-2027 y Plan de acción 2024. Allí se encuentran establecidos los compromisos a nivel institucional de acuerdo a los recursos disponibles

* Los proyectos fueron reformulados para inicio de ejecución en la vigencia 2024, Se realizó actualización de los proyectos de inversión de conformidad con el Decreto 2295 de 2023

* Se realizó la publicación del PABS en el secop para inicio de ejecución en la vigencia

Las acciones están programadas para iniciar a partir del segundo trimestre vigencia 2024

Las acciones programadas serán reportadas en el segundo trimestre vigencia 2024

<ol style="list-style-type: none"> 1. El 21 de febrero de 2024, se envió correo a todas las áreas solicitando el envío de sus necesidades para la vigencia 2025, correspondiente a gastos de funcionamiento e inversión. 2. El 8 de marzo se realizó presentación al Director general de las necesidades consolidadas por cada área para el anteproyecto 2025. 3. Aprobado por el director general el anteproyecto se procedió a realizar con el GIT Financiera el documento de justificación del anteproyecto para ser enviado a los miembros de consejo directivo para su posterior aprobación. 4. El 15 de marzo se llevó a cabo el consejo directivo y en el cual fue aprobado por unanimidad el anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2025. 5. El lunes 18 de marzo de 2024 por parte del GIT Financiera fue registrado en SIIF el anteproyecto de presupuesto de 2025
<p>Se generaron avances en el diseño de la propuesta de trabajo para las asesorías y asistencias técnicas educativas, dicha estrategia de asesoría tiene por objetivo asesorar y acompañar a las Secretarías de Educación con Instituciones Educativas adscritas que atienden a la población Sorda en torno a los aspectos fundamentales para la organización de la oferta educativa inclusiva y pertinente para la población Sorda, donde se realizaron las siguientes actividades; se llevaron a cabo unos encuentros con secretarías de educación para realizar la Identificación y categorización de necesidades y temáticas a abordar con las secretarías de educación e instituciones educativas para el diseño de las estrategias de cualificación y asistencia técnica a desarrollar. Los encuentros con las Instituciones Educativas fueron: IE José Antonio Galán (San Antero Córdoba), IE Nuestra Señora de la Candelaria (Planeta Rica Córdoba), IE Pérez y Aldana (Tolima), Secretaría de Educación de Sincelejo, Secretaría de Educación de Quibdó, Secretaria de Educación de Piedecuesta.</p> <p>Se desarrolló una profundización entre las coordinaciones de Referentes y Pertinencia Educativa y Fortalecimiento y Gestión de Saberes en el empalme de las secretarías de educación de la zona pacífica y la zona de los llanos para el 2024. De igual manera se hizo la presentación de las principales actividades adelantadas a lo largo del proceso durante el 2023 y las cifras correspondientes a participación de las personas a lo largo del año en el proceso de comunidad de aprendizaje, buscando además que las entidades territoriales sean agentes activos del conocimiento, aportando ideas y fomentando el diálogo en torno a la educación.</p>
<p>Se generó una versión preliminar del plan de producción de contenidos inclusivos digitales para la vigencia, sobre el cual se proyecta revisión y validación de las fechas para el mes de abril.</p> <p>Adicionalmente, se llevaron 5 encuentros de asesoría y asistencia técnica relacionadas con los contenidos de recursos inclusivos digitales y la plataforma Insor Educativo.</p>
<p>Se generó un avance sobre el diseño del cronograma para la implementación de la guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones educativas seleccionadas para la vigencia.</p> <p>El equipo de Referentes y Pertinencia Educativa realizó el análisis de los resultados de la fase II de implementación de la guía en las ciudades de Itagüí, Barrancabermeja, Manizales, Medellín y Soacha.</p>

Se generó un cronograma preliminar para el desarrollo del programa de cualificación.

Por otra parte, se avanzó en la construcción del diseño del programa de cualificación para lo cual se avanzó en la estructura del mismo. La estructura contempla 4 frentes de trabajo con el propósito de que este programa responda a las necesidades, intereses y estados de avance de las distintas instituciones educativas que atienden población sorda.

La estrategia se fundamenta en el desarrollo de la asistencia técnica a entidades territoriales de 8 departamentos seleccionados por el grupo de Fortalecimiento y Gestión de Saberes, buscando incidir en la ejecución de un trabajo articulado que propenda por la garantía de las trayectorias educativas completas para los estudiantes sordos.

Los departamentos de La Guajira, Amazonas y Chocó, se seleccionan por la priorización de acompañamiento que promueve el Gobierno Nacional, con el fin de generar acciones de asesoría y asistencia a las entidades territoriales en la promoción de los derechos fundamentales que tienen todos los habitantes en estos territorios.

Así mismo, se propone desarrollar las actividades de asistencia técnica con las entidades de gobierno municipal o departamental de Boyacá, Antioquia, Tolima, Arauca y Nariño, una vez se haya obtenido la respuesta efectiva para un trabajo articulado. Con ellas, se busca trabajar de manera directa con entidades de primera infancia, universidades públicas y privadas, entidades de gobierno municipal o departamental afines al proceso de educación.

Se diseña la primera fase del documento consolidado en torno a la inclusión de población sorda relacionadas con las etapas de acceso, permanencia y promoción de las personas sordas en los programas académicos de las instituciones de educación superior, teniendo como referente, la aplicabilidad del documento de “Orientaciones para la Atención Educativa de la Población Sorda en los Niveles de Educación Superior”, con la finalidad de que las instituciones en el territorio, se fortalezcan de manera pertinente y eficiente, en la atención de la población sorda colombiana. Para esto, el INSOR, en su misión, debe orientar y promover la implementación de políticas públicas a favor de la inclusión social de la población sorda

A continuación se destacan las necesidades relacionadas para el equipo de Referentes y Pertinencia Educativa.

- Visualización de información general relacionada con colegios, secretarías educativas y demás a nivel nacional.
- Generación de un tablero de fácil manejo que permita visualizar rápidamente en datos emergentes con respecto a la matrícula de población sorda del país discriminada por departamento, municipio, institución educativa, entre otros.
- Apoyo para el análisis de los datos arrojados por el instrumento que viene manejando el equipo con las instituciones educativas. Se requiere hacer un informe descriptivo frente a los datos que arroja el instrumento, desde la perspectiva estadística.
- Aportes para organizar el análisis de la información recolectada por parte del equipo, facilitando procesos de consulta depuración visualización e interacción con otras bases de datos.
- Orientación al equipo para identificar necesidades de información que enriquezcan los procesos de análisis y consolidación de información que facilite el análisis y toma de decisiones con respecto a la organización de la oferta educativa en el país.

Para el caso del equipo de Recursos Inclusivos Digitales, se requiere del apoyo para hacer aportes a la proyección y desarrollo del estudio cuantitativo de usabilidad de los recursos educativos accesibles que este equipo genera y publica en la Web. Esto, con base en los datos que se generan durante el proceso de uso, visualización y demás que hacen los ciudadanos cada vez que acceden a la plataforma en la que se alojan los vídeos o cada vez que ingresan a YouTube para hacer uso de ellos. De igual manera, se requiere del apoyo para la generación del informe trimestral de usabilidad de la plataforma, así como el canal de YouTube y el análisis de las búsquedas frecuentes que arrojan los motores de búsqueda correspondientes.

Durante el trimestre, se llevó a cabo dos encuentros entre la persona responsable de las acciones del presente producto y la coordinadora de Fortalecimiento y Gestión de Saberes, estos encuentros consistieron en conocer las obligaciones en torno a las acciones de ruralidad e interseccionalidad de la población sorda en Colombia para crear un documento con los lineamientos administrativos y técnicos para la atención educativa de estudiantes sordos.

Durante el 2023 se realizaron salidas a territorio para la valoración de los contenidos educativos accesibles con las comunidades académicas de las instituciones educativas: IE Gustavo Rojas Pinilla de la ciudad de Tunja, la IE Rafael Suárez de Barranquilla, la IE Antonia Santos de la Cartagena, la IE Niño Jesús de Praga de la ciudad de Ibagué, y la Normal Superior de Neiva. Estas mismas instituciones mostraron disposición para el desarrollo de acciones que se desarrollarán durante este 2024, por un lado, valorar los aprendizajes alcanzados a través del uso de recursos educativos digitales, y por el otro, la creación de materiales educativos pertinentes para la población sorda. En este sentido es necesario revisar los alcances de la investigación de modo tal que se determine el nivel de participación esperado por cada una de estas instituciones durante la vigencia.

Durante el trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades, se actualizó el inventario de los contenidos educativos accesibles teniendo en cuenta los contenidos que se actualizaron durante el 2023, para determinar los contenidos que se trabajarán y/o requieren completarse para ser divulgados en el 2024. Se actualizó la lista de los shorts que aún requieren atención en postproducción en subtitulación y doblaje, con el fin de divulgarse durante el transcurso del presente 2024.

Se elaboró el cronograma y plan de trabajo los cuales serán insumos para asistir técnicamente a las Instituciones Educativas que han avanzado en la organización de Aulas Paralelas de secundaria durante el cuatrienio para la organización y materialización de acciones que contribuyan en la consolidación de estas desde el marco de la OEBBS.

Se elaboró el cronograma para la cualificación interna de la Subdirección de Gestión Educativa y se llevó a cabo una reunión interna entre el equipo de Recursos Inclusivos para determinar las necesidades que tendría el personal de la Subdirección en torno a las cualificaciones, para esto se pretende realizar una encuesta que se pueda abordar desde 2 componentes, uno sobre los intereses y necesidades y otro de conocimiento de los profesionales que trabajan en la subdirección.

Durante el primer trimestre se efectuó la programación del cronograma de asistencias técnicas. Se lleva un acumulado de tres (3) asistencias técnicas del Taller conociendo la Cultura Sorda dirigido al Ministerio de Igualdad y Equidad; así mismo, se realizó la primera entrega del documento sobre la implementación de la estrategia de desarrollo de capacidad institucional para promover la inclusión social de las personas sordas colombianas.

Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del cronograma en la que se integran actividades de construcción de protocolos para funcionarios y ciudadanos en el entorno empleo, seguido de un pilotaje según los resultados obtenidos. Así mismo, se presenta el cronograma para la entrega semestral del informe estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior.

<p>Para el primer trimestre se realizó la entrega del cronograma que define las fases de construcción y pilotaje del protocolo de prevención y promoción salud auditiva, así mismo cuenta con la actualización del documento barreras de acceso al certificado de discapacidad .</p>
<p>Para el primer trimestre se realizó la entrega del cronograma de virtualización para el desarrollo de los talleres, así mismo, se diseño el cronograma de la actualización de protocolos para promover la inclusión social de las personas sordas.</p>
<p>Durante el primer trimestre se efectuó: 1) La programación del cronograma de asistencias técnicas. 2) El protocolo asesoría y asistencia técnica de promoción y divulgación de los derechos de las personas con discapacidad, cuyo objetivo es realizar la difusión de los "Ajustes razonables en la producción de contenidos audiovisuales dirigidos a la población sorda colombiana". 3) El cronograma de producción audiovisual. 4) El documento del primer informe de productos audiovisuales donde se relacionan la ejecución de 5 videos y 704 audios.</p>
<p>Durante el primer trimestre se estructuró el cronograma para la participación del micrositio, así mismo, el cronograma y la primera reunión de comités con la Comisión Financiera para el desarrollo logístico y operativo del Encuentro Iberoamericano 2024 "Socialización de mejores prácticas en la producción de contenidos audiovisuales con ajustes razonables para la población sorda y normas técnicas asociadas".</p>
<p>En el marco del primer trimestre para la gestión y producción del conocimiento e información respecto a la inclusión social de la población sorda se presenta la siguiente información: Se realiza la entrega de los mapas: 1) Mapa dinámico población sorda en Colombia por municipio CNPV 2018 y RLCPD 2024. 2) Población sorda en Colombia por municipio según Censo Nacional de Población de Vivienda-CNPV-2018. 3)Población sorda en Colombia por municipio según registro para la localización y caracterización de personas con discapacidad -RLCPD-2024. 4) Población sorda femenina en Colombia por municipio según censo. 5) Población sorda masculina en Colombia por municipio según censo. 6) Población sorda femenina en Colombia por municipio según RLCPD 2024. 7) Población sorda masculina en Colombia por municipio según RLCPD -2024. 8) Número de personas sordas por departamento y sexo según el censo. 9) Número de personas sordas con rezago escolar en los departamentos de Colombia. 10) Número de personas sordas con rezago escolar en los departamentos de Colombia. 11) Número de niñas y niños sordos en primera infancia según censo. 12) Distribución de las personas con discapacidad auditiva en Bogotá. Así mismo se realizó la entrega del informe sobre el procesamiento de la información y los datos tanto internos como externos sobre la población sorda; así mismo se presenta el cronograma para la estructuración de las infografías, el tablero de control y los informes de los siguientes trimestres.</p>

<p>Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración de alcance de dos documentos atendiendo a las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio para las comunidades LGBTI y las comunidades étnicas con enfoque en calidad de vida. Así mismo, se entregó el cronograma el cual contiene las fases los productos y posterior publicación.</p>
<p>En el curso del primer trimestre se llevaron a cabo: 1) El primer evento de divulgación de productos de conocimiento cuyo enfoque para este periodo fue la latrogenia desde el origen hasta su aplicación en la actualidad y cómo impacta a la población sorda, contó con la participación principalmente de personas de la sociedad civil (en su mayoría sordas) y algunos funcionarios de la entidad. 2) Se realizó el plan de trabajo de la conformación de un staff regional de estudiantes sordos universitarios con el fin de apoyar el posicionamiento de la cultura sorda. 3) Se realizó la estructuración del alcance y el cronograma para la realización del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes (ITPS).</p>
<p>En el curso del primer trimestre se llevaron a cabo los alcances y cronogramas de documentos desde una perspectiva sociolingüística y la cultura sorda, abordando temas relacionados con igualdad y equidad. De igual forma se realizó los alcances y cronogramas de la Guía recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC y el posicionamiento del INSOR. Se realizó el plan de trabajo y el diccionario para la implementación de Evaluación de Competencia Comunicativa en LSC (ECOLSC) a través de un inventario completo de los videos. Se entregó el primer informe de la ENILSCE en el que se entrega información de 2016 a 2024 a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas del INSOR para salvaguardarla, mientras desde las áreas jurídicas del Ministerio de Educación Nacional y del INSOR se determina el paso a seguir. En el mismo informe se relaciona RENI en donde para el primer trimestre no se han recibido solicitudes de intérpretes para ser incluidos en el registro.</p>
<p>Durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del plan de trabajo y el alcance del documento, cuyo objetivo es realizar acciones articuladas intrainstitucional e interinstitucional en el territorio nacional que impacten y sean sostenibles para el goce efectivo de los derechos de las niñas y los niños sordos.</p>
<p>La Subdirección de Promoción y Desarrollo durante el primer trimestre se llevó a cabo la estructuración del seguimiento al informe sobre las propuestas enviadas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo y contratos interadministrativos firmados.</p>
<p>Desde la Subdirección de Promoción y Desarrollo nos permitimos reportar con corte al primer trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La estructuración del cronograma de las asistencias a entidades de sectores no priorizados, se proponen los siguientes: entorno justicia del grupo interno de trabajo Promoción de la vida Digna. 2. La estructuración del cronograma de las asistencias a entidades de sectores no priorizados en el que se entregará un informe trimestral de las asesorías por demanda, del grupo interno de trabajo de Entornos Accesibles
<p>Para la implementación del Sistema Integrado de Gestión del INSOR se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se generan mesas de trabajo con la oficina asesora de Planeación y Sistemas y los miembros de las dependencias que asistieron al curso de certificación del Sistema Integrado de Gestión y auditoria en los sistemas de gestión. Allí se realizaron socialización de análisis de contexto, indicadores de gestión, mapa de riesgos y actualización documental. * Se realiza revisión y actualización de la Guía para la elaboración y control de documentos y registros del SIG, en el que se incorpora el drive como repositorio de registros y se ajusta un proceso de apoyo en el esquema de codificación

Las actividades están programadas para reportar en el segundo trimestre 2024

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

1.Administración de Inventarios

Durante el trimestre se realizaron: 2 entradas de elementos de consumo, 16 reintegros al almacén, 406 salidas de elementos de consumo al servicio y 18 salidas de bienes devolutivos,.

La actividad de inventario aleatorio, se ejecutó entre el 6 y 8 de marzo de 2024. Se realizó la toma física de los elementos de consumo; el total de referencias existentes al corte es de 235. Por lo que la muestra es de 24 referencias, lo que equivale al 20% de muestra. El nivel de exactitud para el inventario de bienes de consumo, fue del 100%.

Con corte a 30 de noviembre de 2023 se tiene un total de \$14.232.829.078,87 de activos y una depreciación acumulada de \$3.371.946.543,52.

Se reportan las conciliaciones correspondientes a Diciembre de 2023 y enero de 2024. En el II Trimestre del 2024 se presentarán las conciliaciones correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2024. Con corte a 31 de enero de 2024 se tiene un total de \$12.447.550.001,49 de activos y una depreciación acumulada de \$3.191.197.492,65.

2.Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el trimestre se recibió el plan anual de comisiones por parte de las subdirecciones, la programación muestra: 20 comisiones programadas para la Dirección General, 55 para Gestión educativa y 149 para Promoción de Derechos. En el periodo no se inició el contrato de tiquetes aéreos. Se gestionaron 4 comisiones con transporte terrestre.

3.Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Esta actividad se realizará en un próximo periodo.

4.Gestión de la Infraestructura

En el periodo se gestionó una garantía de obra. Cambio de chapa en la oficina de secretaría general. Durante el trimestre se ejecutaron los mantenimientos menores programados.

* Reporte de situación insegura, la luminaria y/o el sensor de movimiento de la escalera del costado sur no funcionaba. Se realizó la verificación del breaker del circuito y se restauró el servicio con normalidad. Se restaura el servicio y queda

- 1. Se realizaron las actualización de PABS en el SECOP de acuerdo con las necesidades de cada área, y se llevo a cabo el comité financiero del mes de enero.
- 2. Se realizaron las actualización de PABS en el SECOP de acuerdo con las necesidades de cada área, y se llevo a cabo el comité financiero del mes de febrero y marzo.

evidenciada en el Formato único Distribución de PAC.

Se realiza el cargue en SIIF de la desagregación de presupuesto 2023 en el SIIF. Actividad que se evidencia en el reporte SIIF Desagregación de Apropriaciones.

Se registró la solicitud del PAC mensualizado ante el MHCP, acorde a la solicitud remitida por las áreas

Se realizó el seguimiento mensual de la ejecución del PAC asignado, acorde a las aprobaciones del MHCP.

Se realiza la consolidación y registro de las operaciones financieras, acorde a la información suministradas por las diferentes áreas del INSOR. Se adjunta el Libro Diario de SIIF Nación.

En el primer Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 113 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

100 Procesos Contratación Directa

6 Novedades Contractuales

3 Procesos de Mínima cuantía

1 Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)

1 Orden de compra

2 Liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%.

Se determinó el cronograma de plan de mantenimiento de servicios tecnológicos para el primer trimestre y se desarrollo el mismo, para lo cuál se cuentan con las evidencias de: atención a servicios en DataCenter, atención a servicios web, atención a servicios de correo electrónico y atención a servicios en sistemas de información. Así como la Matriz de actividades de estrategia de uso y apropiación de servicios TI.

Se actualiza la matriz de aplicabilidad de seguridad de la información, actualizando los nuevos controles del standard ISO 27001:2022: Controles Organizacionales: 37 controles de los cuales 3 son nuevos. Controles al Personal: 8 controles, sin cambios respecto a la versión anterior. Controles Físicos: 14 controles de los cuales 1 es nuevo. Controles Tecnológicos: 34 controles de los cuales 7 son nuevos. Se realizó un plan de sensibilización y un reporte de actividades de capacitación, así como el reporte de dos indicadores de SSPI, uno con test de seguridad aplicados y otro con el número de controles implementados durante el primer trimestre de 2024 del MSPI.

1. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08; sin embargo, la OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. No se recibieron nuevas solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial, y no fuimos convocados a asistir a nuevas audiencias de conciliación.
3. Se ejerció la debida representación al INSOR en los procesos judiciales en que es parte, conforme se registra en la Matriz de procesos judiciales atendidos y el reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui de los procesos que tuvieron actividad judicial
5. Se presentó informe sobre las actividades de implementación y seguimiento a las políticas de daño antijurídico.

1. Informe de la gestión de PQRSD consolidado vigencia 2024. En el año se recibieron en total 919 PQRSD. Los canales más utilizados fueron: Correo electrónico con un 75,3%, seguido del Formulario Web con un 12,3%, y, en tercer lugar, las radicaciones a través de la línea WhatsApp con un 6,5%. Los cinco temas de mayor recurrencia durante la vigencia fueron: Solicitud de información pública INSOR con un 19%; Talleres de lengua de señas colombiana (LSC) – Personas Jurídicas con un 14,3%; Otros ejes temáticos con un 11,8%; Inclusión Educativa con un 9,4% y cierra en quinto lugar, OPA: Asesoría y Asistencia Técnica sobre población sorda con un 7,6%.

2. Informe de gestión de PQRSD I trimestre 2024. En este periodo se recibieron en total 211 PQRSD. Los canales más utilizados fueron Correo electrónico con 111 PQRSD para un 52,60%; seguido de Sede Electrónica con 71 PQRSD para un 33,64%; en tercer lugar, canal WhatsApp con 18 PQRSD para un 8,53%; en cuarto lugar, el telefónico con 7 PQRSD para un 3,31%, y en quinto lugar, se ubicó el canal Presencial con 3 PQRSD para un 1,42%.

Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Naturales fueron: en primer 35 requerimientos de Información de la Entidad para un 30,97%; en segundo lugar, 14 requerimientos de Certificaciones INSOR (Certificaciones laborales, Certificación de Estudios PEBBI, Certificaciones de Retención y otras Certificaciones) para un 12,39%; luego, Acceso a información o documentos con 14 solicitudes para un 12,39%; seguido de Trámites (Asistencia Técnica sobre población sorda) con 11 solicitudes para un 9,73%; y cierran, las solicitudes de Inclusión Laboral con 7 solicitudes que representan un 6,19%.

Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Jurídicas fueron: en primer 61 requerimientos de Trámites para un 62,24%; en segundo lugar 7 requerimientos de Certificaciones INSOR (laborales, de Estudios PEBBI, Retención y otras) para un 7,14%; luego, Acceso a información o documentos con 6 solicitudes para un 6,12%; seguido de Información de la Entidad con 6 solicitudes para un 6,12%; y cierran, los Traslados por competencia de Derecho de Petición de otras Entidades al INSOR con 4 solicitudes que representan un 4,08%.

Durante el trimestre NO se recibieron solicitudes en el formulario de recepción de PQRSD dispuesto para: Niños, Niñas y Adolescentes; Apoderados; y Anónimos.

1. Registrado el avance de la Estrategia de Racionalización de trámites en la plataforma SUIT.

2. Reportada información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT I trimestre.

1. Consolidada la información enviada por las diferentes dependencias del INSOR, para la elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de Valor 2023.

2. Elaborada la Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de valor INSOR 2023

3. Gestionadas las acciones propias de la Mesa interna de Participación Ciudadana en la gestión pública.

4. Estructurada la campaña de comunicación del cronograma institucional de participación ciudadana.

Mediante el Informe de integración del módulo de PQRSD entre ORFEO y la Sede electrónica, se logró identificar las especificaciones técnicas mínimas para el cumplimiento de realizar el desarrollo e implementación de la sede electrónica (Página Institucional) del Instituto Nacional para Sordos de acuerdo con la normatividad relacionada vigente, como insumo para el estudio previo y el estudio del mercado para el proceso de contratación

Se publicaron durante el primer trimestre en la Sede electrónica todas las comunicaciones y documentos de Ley, para dar cumplimiento con la normatividad relacionada con gobierno digital.

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRE DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL 2024

Durante el primer trimestre, se logró un avance del 29% en el cumplimiento del plan operativo para el mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental (SGA), con las siguientes actividades ejecutadas:

1. Reporte de riesgos ambientales

Reunión con planeación para identificación de riesgos: Durante febrero y marzo, se llevó a cabo una reunión con la oficina de planeación y sistemas para verificar y actualizar el mapa de riesgos de gestión, permitiendo mantener el riesgos Posibilidad de afectación económica y reputacional por contaminación del agua, suelo y aire debido a malas prácticas en los procesos de limpieza, desinfección, disposición de residuos, de los contratos de mantenimiento locativo, mantenimiento de equipos y máquinas de la infraestructura del INSOR

Actualizar matriz de riesgos: En marzo, se envió el documento Excel mapa de riesgos de gestión a la oficina asesora de planeación para su consolidado, identificando un riesgo de gestión y sus controles para el SGA.

2. Reporte de Inspecciones de aspectos e impactos ambientales

Realizar inspecciones ambientales según cronograma: Se ejecutaron dos inspecciones para identificar fugas de agua, condiciones de almacenamiento de residuos en cumplimiento de normas ambientales.

Inspecciones: En febrero, se inspeccionó el cuarto de residuos, solicitando disposición de residuos aprovechables y se identificaron necesidades de mantenimiento del baños de dirección y del lavamanos del 1 piso baño damas y llave de agua lavaplatos de cafetería y se encuentra priorizados para el plan de mantenimiento.

Seguimiento y control de acciones correctivas y preventivas: Se priorizó la necesidad de mantenimiento debido a la falta de presupuesto, adelantando estudios previos para el contrato para poder subsanar las recomendaciones.

3 . Reporte trimestral de Indicadores de SGA

En el Fortalecimiento de los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR se realizaron las siguientes actividades:

* Se realiza consolidación de resultados de los indicadores de gestión del cuarto trimestre 2023. Así mismo, se realiza Informe de Gestión 2023, donde se encuentra los resultados de la gestión institucional de todas las dependencias. *Se realizó el seguimiento al plan estratégico institucional correspondiente a la vigencia 2023 *Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión en la PIIP correspondiente al mes de enero *Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión en la PIIP correspondiente al mes de febrero

Ninguna actividad termina en este trimestre.

Durante el I trimestre se realizó monitoreo diario de la información publicada en los diferentes menús de la sede electrónica de acuerdo a la normatividad vigente.

Elaboración de 46 piezas gráficas, 19 gifs y 7 piezas audiovisuales; y envío de 61 correos electrónicos internos y 35 mensajes en el grupo institucional de WhatsApp.

Se elaboró la propuesta del boletín interno, y se proyectó 1 boletín.

Se elaboraron 8 contenidos para las carteleras digitales.

Se actualizó la información en 3 secciones de la intranet.

Se elaboró una propuesta de campaña para el lanzamiento de la intranet.

Se apoyaron 3 actividades internas

Se realizó la revisión del manual de imagen institucional

Se realizó la revisión del manual de comunicaciones.

Se consolidó una base de datos de medios de comunicación y periodistas, y una base de datos con algunos de los grupos de valor.

90 publicaciones realizadas en las redes sociales del Insor, elaboración de 2 piezas gráficas y divulgación de 6 videos solicitados por las áreas del Insor.

Elaboración del boletín informativo externo de marzo y su respectiva publicación a través de correo electrónico.

Elaboración y divulgación de 3 videos informativos (Agenda en Señas)

Acompañamiento a 4 entrevistas de diferentes medios y/o entidades.

Apoyo en el evento de la APRC-Vigencia 2023 del Insor.

Acompañamiento en 6 eventos de entidades aliadas.

Republicación de información de entidades públicas con información relacionada para población sorda.

Acompañamiento en 2 espacios de INSOR Contigo.

Acompañamiento en 4 reuniones con aliados estratégicos entidades para la articulación de acciones.

Se elaboró el protocolo de publicaciones en RRSS-2024

Se realizó la medición del alcance de las publicaciones en el primer trimestre 2024

Se realizó una campaña digital sobre la APRC – Vigencia 2023.

Se elaboraron 17 piezas comunicativas de temas de interés de los usuarios de las RRSS del Insor.

Se elaboraron 2 notas informativas para la sede electrónica.

Se realizaron 11 reuniones de nivel directivo con diferentes entidades y organizaciones, y 5 espacios de la estrategia INSOR Contigo.

1. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08; sin embargo, la OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.

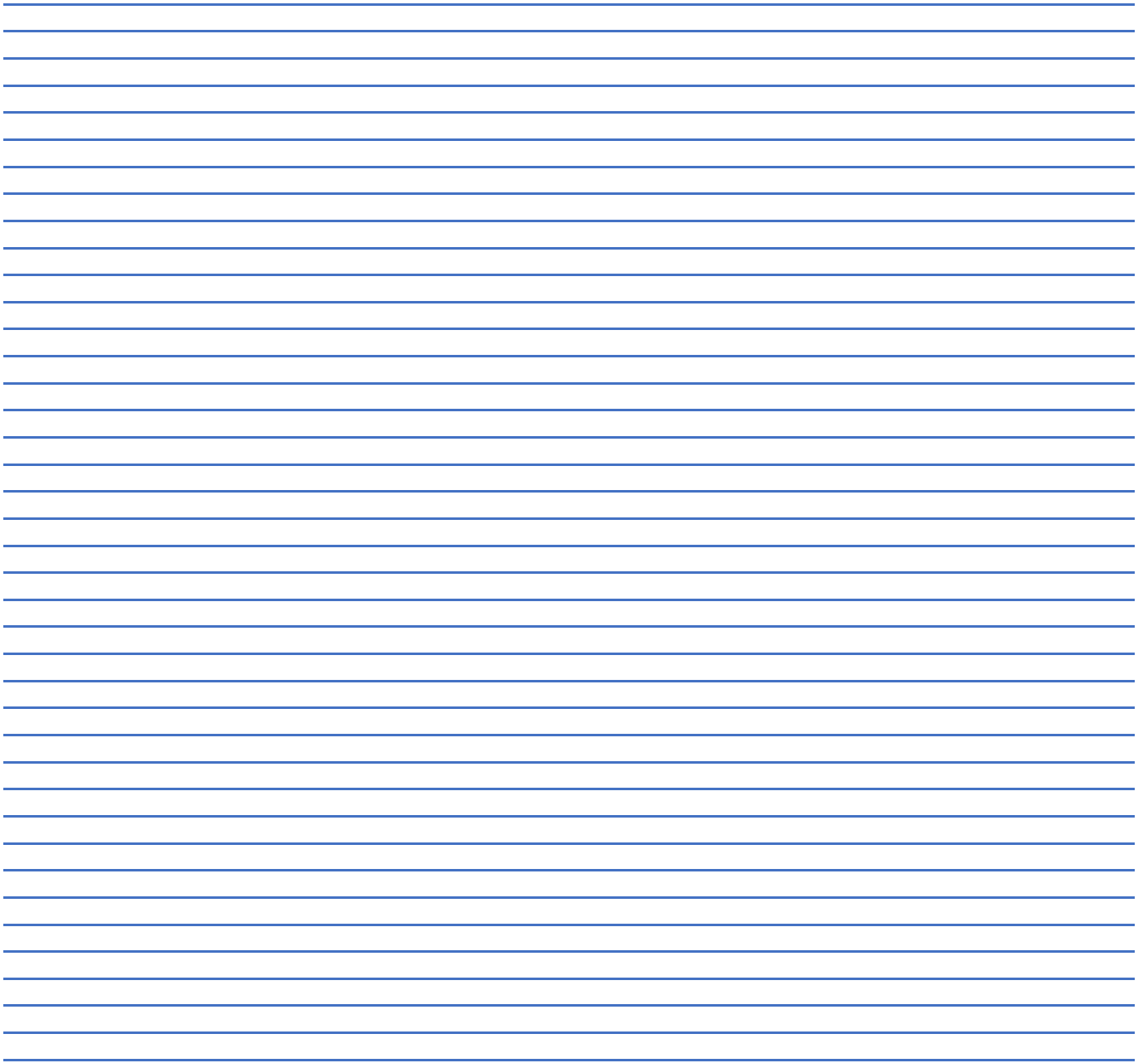
2. Se elaboró una matriz con la proyección de los encuentros con sociedad civil para el 2024.

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

Las acciones programadas serán reportadas a partir del segundo trimestre vigencia 2024

Primer Trimestre: Las actividades realizadas por la Oficina de Control Interno fueron: Informe Evaluación por Dependencias , Auditoría Gestión de Bienes y Servicios (Vigencia 2023), Informe Gestión Contractual -Sireci de diciembre 2023, enero y febrero 2024- , Informe Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 3 cuatrimestre 2023, Informe Seguimiento Racionalización de Trámites - SUIT- 3 cuatrimestre 2023, Informe Obras Civiles Inconclusas -Sireci- de diciembre 2023, enero y febrero 2024, Informe Delitos Contra Administración Pública -Sireci- 2 semestre 2023, Informe Acciones de Repetición -Sireci- 2 semestre 2023, Informe Seguimiento Ekogui 2 semestre 2023, Informe Sobre el Cumplimiento de Normas en Materia de Derechos de Autor sobre Software - Anual 2023, Informe Evaluación Sistema de Control Interno Contable 2023, Informe Personal y Costos -Contraloría CHIP -Contaduría 2023, Informe Seguimiento Estrategia Rendición de Cuentas 3 cuatrimestre 2023, Consolidación y Transmisión Rendición Cuenta Anual Consolidada -Sireci Contraloría 2023, Informe Seguimiento Plan de Mejoramiento -Sireci Contraloría- 2 semestre 2023, Informe Seguimiento Administración de la Entidad sobre Gestión de Quejas, Sugerencias y Reclamos -Estatuto Anticorrupción- 2 semestre 2023, Informe Evaluación Independiente del Estado del Sistema de Control Interno 2023, Informe Seguimiento Indicadores 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Riesgos Institucionales y de Corrupción 3 cuatrimestre 2023, Informe de Seguimiento Plan de Mejoramiento por Proceso 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Plan de Acción Institucional y Plan Sectorial 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Austeridad del Gasto /Directiva Presidencial 08 de 2022 de 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Ejecución Presupuestal de 4 trimestre 2023, Informe Seguimiento Contable de 4 trimestre 2023, Comité Institucional de Control Interno.



Seguimiento primer Tr

Dificultades	Aspectos a Mejorar
La falta de participación de los colaboradores en las actividades.	La falta disponibilidad de interpretes para el desarrollo de las actividades.

<p>-La demora en el proceso de contratación del perfil del psicólogo necesario para iniciar el plan de intervención de riesgo psicosocial.</p> <p>Bajo interés de participación de las actividades de SST por parte de los jefes de área y coordinadores.</p>	<p>Es ideal que los jefes y coordinadores fomenten y lideren la participación activa de los miembros de los equipos en las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>
<p>La falta de apropiación del código de integridad por parte de los colaboradores.</p>	<p>Divulgar el código de integridad con una estrategia que impacte y genere valor.</p>

No aplica	No aplica
No aplica	No aplica
No aplica	No aplica

NA	NA
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Durante el trimestre se tuvo dificultades en el proceso de análisis de resultados de la Fase II de implementación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos, ya que se proyectó la realización de 10 análisis y solo se lograron realizar 5 durante el trimestre por la situación de incapacidad de la profesional de planta Diana María Chamorro. Por lo tanto queda pendiente el análisis a las ciudades de Pereira, Cartagena, Sincelejo, Soledad y Sabanalarga.	N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

N/A

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.	N/A
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en la contratación del equipo humano requerido para adelantar las acciones pertinentes al producto. Disponibilidad bases de datos externas para el análisis de la población sorda a nivel nacional.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
No aplica	No aplica
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.	Agilizar los procesos administrativos de contratación.
No aplica	No aplica

No aplica	No aplica
Durante el mes enero no se contó con el apoyo de los profesionales de apoyo teniendo en cuenta el proceso de contratación.	Se debe dar prioridad y celeridad a los procesos de liquidación de los contratos de vigencias anteriores del proceso de Gestión de Bienes y Servicios.
NA	NA

0	0
Durante el primer trimestre 2024, no se presentaron dificultades	Durante el primer trimestre 2024, no se reportan aspecto por mejorar

<p>Ninguna</p>	<p>Se ha dado cumplimiento a las actividades proyectadas, se debe agilizar el tema de los procesos contractuales para cumplir con los tiempos establecidos en las actividades de los productos, ya que dependen de los proveedores.</p>
<p>Los controles de la norma actualizada ISO 27001:2022, requiere para su aplicación recursos económicos y técnicos para su aplicación.</p>	<p>A las pruebas de Ética hacking y análisis de vulnerabilidades a nivel de privacidad y seguridad de la información deben asignársele recursos.</p>

Demora en el proceso de contratación de los colaboradores de apoyo a la OAJ y un aumento en el número de gestiones de apoyo interno y externo.	Ninguno en particular
--	-----------------------

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Todo se cumplió como estaba previsto.

Se extendió el tiempo de la fase precontractual del proceso para la implementación de la nueva Sede electrónica.	Tener en cuenta la fase 0 de etapa precontractual.
Ninguna	En la matriz de seguimiento se están haciendo mejoras para la vinculación de toda la Entidad, en el insumo principal para la Sede Electrónica que es la información de cada Grupo.
Falta de apropiación de los colaboradores en adoptar buenas practicas ambientales como: apagado de luces, apagado de equipos de compute, evitar al máximo el consumo de papel para impreso y la mala clasificación de los residuos.	La rotación del personal de mantenimiento del contrato de aseo y cafetería, provoca la pérdida del proceso de registro y separación de residuos solidos.

No aplica	No aplica
Ninguna actividad termina en este trimestre.	Ninguna actividad termina en este trimestre.
No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.	Todo se cumplió como estaba previsto.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

Ninguno en particular

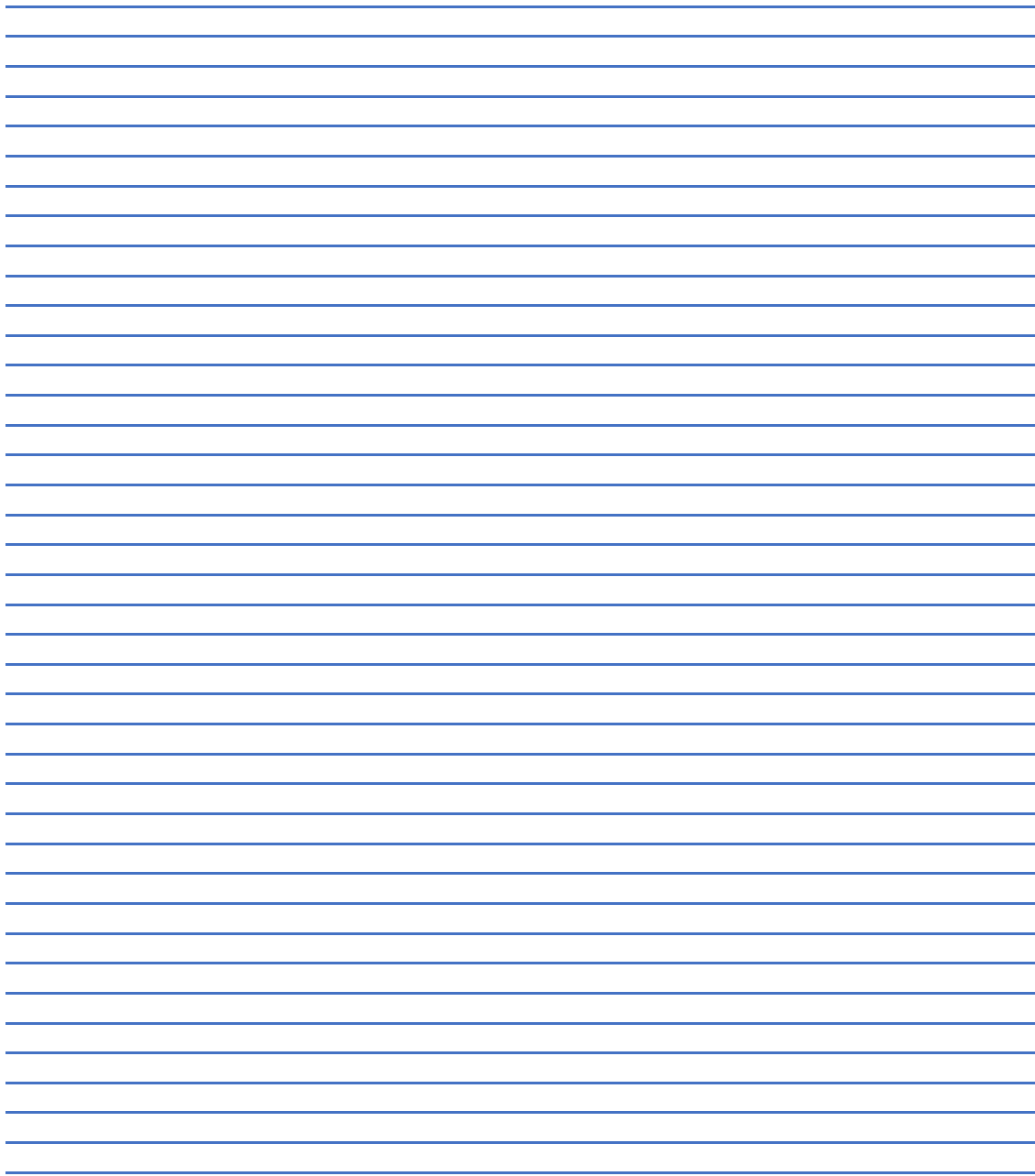
Ninguna

Ninguno en particular

Ninguna

Ninguno en particular

1. El seguimiento legislativo se realiza a través de Internet y está condicionado por la disponibilidad de información publicada y actualizada.	Ninguno en particular.
Ninguna	Ninguno en particular
Ninguna	Ninguno en particular
No aplica	No aplica
La Oficina de Control Interno no cuenta con Jefe de la Oficina de Control Interno desde el pasado 30 de enero de 2024.	No se presentan aspectos a mejorar durante el primer trimestre.



Trimestre

Reporte Cualitativo

Plan de vacantes: 2 Cargos sin proveer
Programa de bienestar: 5 actividades
Plan de capacitación: 7 capacitaciones

Avance del 8% de lo programado con un total de 13 actividades el cual se demuestra el avance de la actividades en ejecución.

Durante el trimestre se ejecutaron 4 actividades de plan operativo lo cual permite un avance del 41% de los programado.

Para el primer trimestre se programaron 7 tareas, las cuales fueron cumplidas en un 100% que son:

Formular las metas de corto y largo plazo, financiables, tangibles, medibles, cuantificables, audaces y coherentes con los problemas y necesidades (actualización plan estratégico si existe la necesidad); Formular las metas de corto y largo plazo, financiables, tangibles, medibles, cuantificables, audaces y coherentes con los problemas y necesidades (Plan de acción); Acompañar y formular los indicadores que permitirán verificar el cumplimiento de objetivos y metas así como el alcance de los resultados propuestos e introducir ajustes a los planes de acción; Reformular los proyectos de inversión que tienen horizonte al 2024 con las áreas; Ajustar los proyectos de inversión según necesidades en la plataforma; Desagregar el presupuesto para cada vigencia en el aplicativo SPI, a partir de la aprobación de la Ley Anual de Presupuesto y de la expedición del decreto de liquidación, y el PABS (enero de cada año); Formular y publicar el Plan Anual de Adquisiciones PAA, que contenga las adquisiciones de bienes y servicios que requiera una entidad, con cargo a los presupuestos de funcionamiento y de inversión. Las anteriores, tuvieron un cumplimiento del 100% para el trimestre a reportar

Las acciones están programadas para iniciar a partir del segundo trimestre vigencia 2024

Las acciones programadas serán reportadas en el segundo trimestre vigencia 2024

Se cumplió con el 100% de las actividades propuestas para este 1er trimestre

El avance del 20% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Realizar el proceso de empalme y análisis de resultados y estado actual a partir de la gestión territorial 2023 y Elaborar plan de trabajo y cronograma anual para el desarrollo de la estrategia de A y AT.

El porcentaje de avance de las acciones del producto están proyectadas para el II trimestre. Sin embargo, en el I trimestre se avanzó en las tareas asociadas con: Entrega de matriz de contenidos sobre recursos inclusivos digitales a producir durante la vigencia y Realizar acciones de asesoría y asistencia técnica por demanda relacionada con los contenidos sobre recursos inclusivos digitales.

El avance del 35% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Diseñar un cronograma para la sistematización y documentación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe Bicultural para Sordos en las Instituciones y Realizar el proceso de análisis de resultados de la Fase II de implementación de la Guía de seguimiento y valoración de la Oferta Bilingüe para Sordos en la vigencia

El avance del 5% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Establecer un cronograma para el desarrollo del programa de cualificación dirigido a los actores responsables de la atención educativa de la población sorda.

El avance del 25% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaboración de una propuesta de asistencia técnica para trabajar con los aliados estratégicos para la atención educativa de la población sorda en 8 departamentos.

El avance del 20% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaboración del plan de escritura del documento consolidado de las acciones adelantadas con las instituciones de educación superior, en torno a la inclusión de población sorda.

El avance del 15% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Identificación de la necesidades de información de la subdirección y de las bases de datos disponibles.

El avance del 15% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Articulación del plan de trabajo propuesto para ruralidad y la línea base de interseccionalidad.

El avance del 10% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Ajustes al anteproyecto de acuerdo con las observaciones y Desarrollo de las acciones de promoción y evaluación de primer trimestre.

El avance del 20% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaborar un cronograma para la ejecución de la propuesta de innovación, Elaborar plan de trabajo para la ejecución de la propuesta de innovación.

NOTA: Es importante aclarar que este porcentaje del 20% se debe a las dos actividades que vencían para este primer trimestre. Sin embargo por error de digitación se presenta un hito con porcentaje que tiene ejecución para todo el año

El avance del 10% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaborar un cronograma para cualificación interna de la SGE para el año 2024 y Socializar el cronograma de cualificación interna con los grupos internos.

Dieciocho documentos.

Un documento.

Tres documentos.

Dos documentos.

Veintiuno documentos.

Tres documentos.

Diez documentos.

Tres documentos.

Cinco documentos.

Diecinueve documentos.

Un documento.

Subdirección de Promoción y Desarrollo: Un documento

Subdirección de Promoción y Desarrollo: Un documento.

Se cuenta con 2 actividades programadas "Realizar transferencia de conocimiento en gestión de calidad a los procesos misionales" y "Revisión y Actualización Guía para la elaboración y control de documentos y registros del SIG", las cuales tienen un peso de 20% en el año y en el primer trimestre se cumple con el 100% de lo proyectado.

Las actividades están programadas para reportar en el segundo trimestre 2024

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos. A continuación, se relaciona el estado de las 59 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 0
Finalizado: 13
Sin Iniciar: 46

Dado lo anterior se presenta un resultado del 21% de una meta del 21% que se detalla en el plan operativo.

Se cumplió con el 100% de las actividades planeadas para el 1er trimestre

El porcentaje de avance para el primer trimestre de 2024 es del 14%

En el primer Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 113 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

100 Procesos Contratación Directa

6 Novedades Contractuales

3 Procesos de Mínima cuantía

1 Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)

1 Orden de compra

2 Liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%. El porcentaje de avance para el trimestre fue del 25%

Cronograma de plan de mantenimiento de servicios tecnológicos: Con un informe de seguimiento a la infraestructura del DataCenter, una matriz de seguimiento de publicación en atención a los servicios web, un informe de los casos de mesa de ayuda de servicios de correo electrónico e informe de seguimiento a la infraestructura tecnológica y atención a servicios en sistemas de información ; una matriz de actividades de estrategia de uso y apropiación de servicios TI.

Se actualiza la matriz de aplicabilidad de seguridad de la información, actualizando los nuevos controles del standard ISO 27001:2022: Controles Organizacionales: 37 controles de los cuales 3 son nuevos. Controles al Personal: 8 controles, sin cambios respecto a la versión anterior. Controles Físicos: 14 controles de los cuales 1 es nuevo. Controles Tecnológicos: 34 controles de los cuales 7 son nuevos. Se realizó un plan de sensibilización y un reporte de actividades de capacitación, así como el reporte de dos indicadores de SSPI, uno con test de seguridad aplicados y otro con el número de controles implementados durante el primer trimestre de 2024 del MSPI.

1. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. La matriz sobre solicitudes de conciliación evidencia que no se recibieron solicitudes de conciliación durante el periodo.
3. La matriz de procesos judiciales atendidos por la OAJ registra las actividades de los 3 medios de control activos y el seguimiento del cumplimiento de sentencia de 1 proceso.
4. Se generó un (1) reporte en el Ekogui para los tres procesos activos.
5. Se realizó una (1) sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 15% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 20% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 20% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Un Informe de integración del módulo de PQRSD entre ORFEO y la Sede electrónica, una ficha técnica con especificaciones mínimas para cumplimiento, un estudio previo y un estudio del mercado para el proceso de contratación de realizar el desarrollo e implementación de la sede electrónica (Página Institucional) del Instituto Nacional para Sordos de acuerdo con la normatividad relacionada vigente.

Se reporta Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el primer trimestre, con 33 publicaciones.

Durante el trimestre se dio un avance del 29 % de cumplimiento del plan operativo, con 9 actividades ejecutadas.

En el Fortalecimiento de los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR se realizaron las siguientes actividades:

* Se realiza consolidación de resultados de los indicadores de gestión del cuarto trimestre 2023. Así mismo, se realiza Informe de Gestión 2023, donde se encuentra los resultados de la gestión institucional de todas las dependencias.

Se realizó el seguimiento al plan estratégico institucional correspondiente a la vigencia 2023

Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión en la PIIP correspondiente al mes de
enero

Ninguna actividad termina en este trimestre.

Para el trimestre I estaba previsto un avance del 10% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

46 piezas
19 gifs
7 videos
61 correos
35 mensajes
1 boletín proyectado
8 contenidos carteleras digitales
3 secciones de intranet actualizadas
1 propuesta de campaña
3 actividades internas
2 manuales revisados

2 bases de datos
90 publicaciones RRSS
2 piezas gráficas solicitadas
6 videos publicados
4 entrevistas
1 boletín externo
3 videos formato informativo
1 evento Insor
6 eventos externos
6 republicaciones de información
2 espacios INSOR Contigo
4 reuniones con aliados estratégicos
1 protocolo RRSS
1 medición RRSS
1 Campaña digital
17 piezas comunicativas
2 notas web

11 reuniones
5 espacios INSOR Contigo

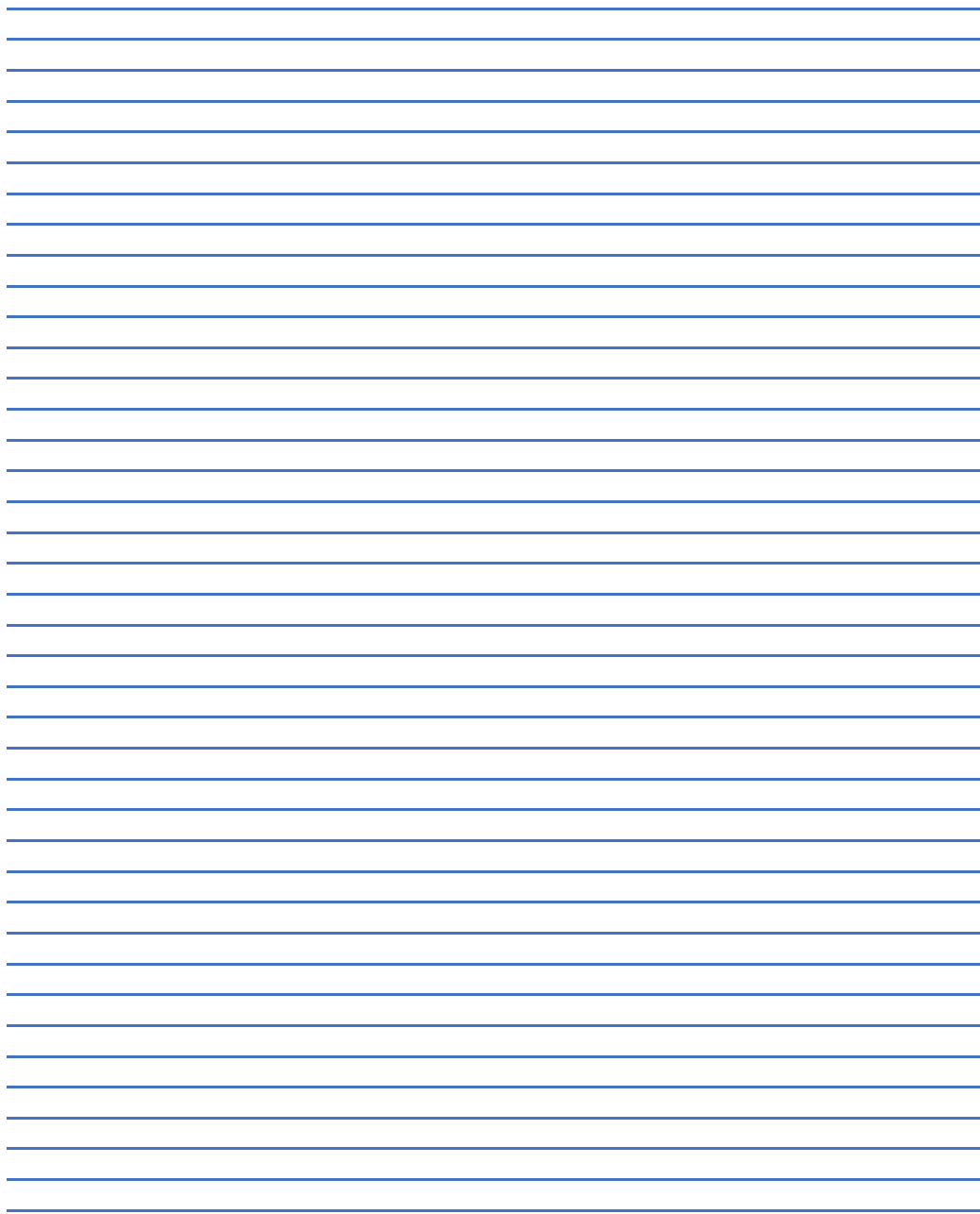
1. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. Se elaboró una matriz con la proyección de los encuentros con sociedad civil para el 2024.

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

No se tienen actividades previstas para el I trimestre

Las acciones programadas serán reportadas a partir del segundo trimestre vigencia 2024

La Oficina de Control Interno desarrollo 29 de 29 actividades programadas en la plan anual de auditoria 2024, por tanto, la Oficina de Control Interno tiene un cumplimiento de 100% para el primer trimestre de la vigencia.



Evidencia

1. Plan de vacantes
2. Plan de capacitación
3. Plan de bienestar
4. Nominas
5. SIGEP

1. Presupuesto
2. Inducción
3. COPASST
4. CCL
- 5 Política
6. Matriz de riesgo
7. Divulgación
8. Exámenes médicos
- 9 vigilancia epidemiológica
10. Psicosocial
11. Inspecciones
12. EPP
13. Indicadores.

Plan de trabajo conflicto de intereses.

Enlace unidad drive institucional
Enlace publicación sede electrónica
Correos electrónicos
Documentos con la Desagregación del presupuesto
Documentos Proyectos de Inversión
Plan Anual de Adquisiciones
Decreto 2295 de 2023
Plan de Acción

No aplica

No aplica

1. Correo de Solicitud de Necesidades - Anteproyecto vigencia 2025
2. FORMATO DE SOLICITUD DE NECESIDADES ANTEPROYECTO Consolidado
3. Presentación anteproyecto 2025 DG
4. ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2025 INSOR Final aprobado CD
5. Instancia_firmada1155774

1. Empalme y análisis 2023
2. Cronograma y Plan de trabajo
3. Seguimiento estrategia de AyAT

1. Matriz de contenidos inclusivos digitales
2. Acciones de asesoría y asistencia técnica

1. Cronograma
2. Análisis de resultados

1. Cronograma programa de cualificación

1. Plan de asistencia técnica 2024-2027

1. Plan de trabajo de escritura del contenido Primera fase del documento

1. Memoria reunión análisis necesidades de información
2. Correo invitación identificación de las necesidades de información

1. Articulación ruralidad y línea base interseccionalidad
2. Proyección del marco conceptual

1. Documento con los ajustes al anteproyecto
2. Informe de las acciones desarrolladas I trimestre

1. Cronograma aulas secundaria
2. Plan de trabajo aulas secundaria

1. Cronograma de cualificación para SGE
2. Memoria reunión socialización interna RID cronograma

- 1) Cronograma
- 2) Meta asistencia técnica I Trimestre - 3 AT
- 3) Documento informe I

Cronograma

- 1)Cronogramas
- 2)Alcance

Cronogramas

- 1) Cronogramas
- 2) Actualización protocolos
- 3) Documento informe I

- 1) Cronogramas
- 2) Participación micrositio
- 3) Documento informe I
- 4) Reunión comités trabajo

- Mapas
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
 - 3) Documento final validado
- Infografías
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
- Tablero control
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
- Procesamiento información
- 1) Alcance
 - 2) Cronograma
 - 3) Documento informe I

- 1) Alcances
- 2) Cronograma

- 1) Evento 1 Estrategias divulgación
- 2) Informe final validado
- 3) Plan trabajo Staff
- 4) ITPS alcance
- 5) ITPS cronograma documento

Documentos: 1) Caracterización sociolingüística, 2) Igualdad y equidad. 3) Variación sociolingüística de la LSC. 4) Expresiones propias, 5) Neologismos. de ellos se entregaron los alcances y cronogramas.
ECOLSC implementada: 1) Plan trabajo, 2) Diccionario,
ENILSCE-RENI, 1) Informe I Trimestre

- 1) Alcance
- 2) Cronograma

Subdirección de Promoción y Desarrollo: 1)Matriz de seguimiento - Informe

Subdirección de Promoción y Desarrollo: Cronograma

Correos electrónicos
Documento controlado

No aplica

A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el IV trimestre:

Carpeta 1: Administración de inventarios

- Conciliaciones

- Inventario trimestral

- Movimientos SOLGEIN

Carpeta 2: Comisiones

- Control de comisiones

Carpeta 3: Plan de mantenimiento 2025

Carpeta 4: Gestión de la infraestructura

- FOGB20 plan de mantenimiento

- Registro fotográfico de mantenimiento sede I trimestre

- Planeación mantenimiento de bienes críticos

Carpeta 5: Matriz de documentos nuevos

- Correo de documentos actualizados

- Documentos proyectados

Carpeta 6: Gestión anual

- Informe general de seguimiento de procesos contractuales

- Seguimiento contratos de liquidación bienes y servicios

Carpeta 7: Austeridad

- Informe austeridad Bienes y Servicios I trimestre 2024

- Seguimiento plan de austeridad 2024 I trimestre

Carpeta 8: Caja menor

- Resoluciones de reembolso de caja menor

1. Citación comité enero

2. Ejecución-presupuestal-enero 2024

3. Citación comité febrero

4. PPT FINANCIERA 09022024 (2)

5. Citación comité marzo

6. Comité financiero 3

Reportes de Formato Único de Distribución de PAC
Reportes de desagregación presupuestal de apropiaciones 2024.
Reportes de PAC Solicitado de Febrero y Marzo 2024.
Reportes de PAC No utilizado de enero febrero y marzo de 2024.

En el primer Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 113 solicitudes de contratación, que

fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

100 Procesos Contratación Directa

6 Novedades Contractuales

3 Procesos de Mínima cuantía

1 Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía (En curso)

1 Orden de compra

2 Liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, fue del 100%.

Cronograma Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos 2024
FOGT06 Formato_Plan_mantenimiento_servicios_tecnologicos_V2
PRESENTACIÓN INDUCCIÓN TIC.pptx
Informe correos Primer trimestre
Informe GLPI Primer Trimestre - Sede electrónica
Informe GLPI Marzo ORFEO
Matriz de actividades de estrategia de uso y apropiación de servicios TI.
PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS 2024

Matriz de aplicabilidad
Plan de sensibilización
Reporte de actividades de capacitación
Indicadores de SSPI

1. Matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República.
2. Matriz de evidencia sobre solicitudes de conciliación.
3. Matriz de procesos judiciales atendidos.
4. Reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
5. Acta de sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presente el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.

- Informe de gestión de PQRSD vigencia 2023
- Informe de gestión de PQRSD I trimestre 2024
- Informe de Satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes I Trimestre 2024.

1. Avance Estrategia de Racionalización de trámites, plataforma SUIT
2. Avance del Plan de Racionalización de Trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT I trimestre

1. Carpeta con la información enviada por las diferentes dependencias del INSOR, para la elaboración de la Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de Valor 2023.
2. Caracterización de la Ciudadanía y Grupos de valor INSOR 2023 (versión1)
3. Correo de Conclusiones Primera Mesa de Participación Ciudadana 2024 27.02.2024
4. Campaña de comunicación del cronograma institucional de participación ciudadana (ver correo de conclusiones)

Informe de integración del módulo de PQRSD entre ORFEO y la Sede electrónica

Ficha técnica

Estudio previo

Estudio del mercado

Bitácora de publicaciones

Seguimiento a matriz Sede electrónica

1. Riesgos

2. Inspecciones

3. Indicadores

4. Informe y monitoreo

5. Malla

6. Programas

7. Presupuesto

8. Inducción

9. Divulgaciones.

Matriz de Indicadores
Enlace publicación Informe de Gestión 2023

1. Enero seguimiento proyecto MIPG

1. Enero seguimiento proyecto SEDES

2. Febrero seguimiento proyecto MIPG

2. Febrero seguimiento proyecto SEDES

Plan_Estrategico_INSOR_2023-2026_V2 Seguimiento 2023

Ninguna actividad termina en este trimestre.

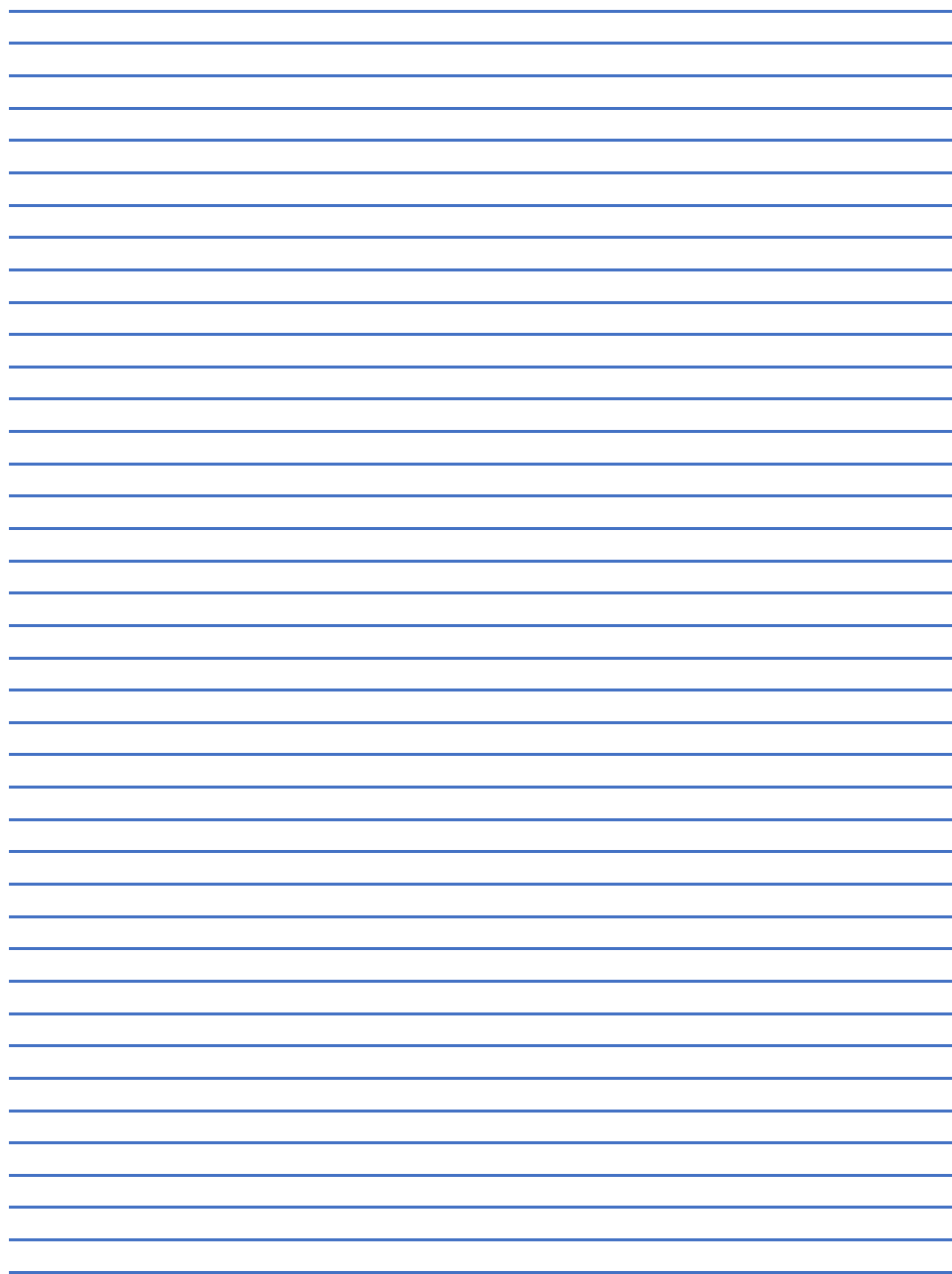
Enlace de la Matriz de Seguimiento de la Sede Electrónica

Evidencias en imágenes y videos.

Evidencias en imágenes, videos y enlaces de publicaciones.

Evidencias en fotografías y memorias de los encuentros.

<p>1. Matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República.</p> <p>2. Matriz con la proyección de los encuentros con sociedad civil para el 2024.</p>
<p>No aplica</p>
<p>No aplica</p>
<p>No aplica</p>
<p>1. Informe Evaluación por Dependencias , 2. Auditoría Gestión de Bienes y Servicios (Vigencia 2023), 3. Informe Gestión Contractual -Sireci de diciembre 2023, 4. enero y 5.febrero 2024- , 6. Informe Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 3 cuatrimestre 2023, 7. Informe Seguimiento Racionalización de Tramites - SUIIT- 3 cuatrimestre 2023, 8. Informe Obras Civiles Inconclusas -Sireci- de diciembre 2023, 9. enero y 10. febrero 2024, 11. Informe Delitos Contra Administración Pública - Sireci- 2 semestre 2023, 12. Informe Acciones de Repetición -Sireci- 2 semestre 2023, 13. Informe Seguimiento Ekogui 2 semestre 2023, 14. Informe Sobre el Cumplimiento de Normas en Materia de Derechos de Autor sobre Software - Anual 2023, 15. Informe Evaluación Sistema de Control Interno Contable 2023, 16. Informe Personal y Costos - Contraloría CHIP -Contaduría 2023, 17. Informe Seguimiento Estrategia Rendición de Cuentas 3 cuatrimestre 2023, 18. Consolidación y Transmisión Rendición Cuenta Anual Consolidada -Sireci Contraloría 2023, 19. Informe Seguimiento Plan de Mejoramiento - Sireci Contraloría- 2 semestre 2023, 20. Informe Seguimiento Administración de la Entidad sobre Gestión de Quejas, Sugerencias y Reclamos -Estatuto Anticorrupción- 2 semestre 2023, 21. Informe Evaluación Independiente del Estado del Sistema de Control Interno 2023, 22. Informe Seguimiento Indicadores 4 trimestre 2023, 23. Informe Seguimiento Riesgos Institucionales y de Corrupción 3 cuatrimestre 2023,24. Informe de Seguimiento Plan de Mejoramiento por Proceso 4 trimestre 2023, 25. Informe Seguimiento Plan de Acción Institucional y Plan Sectorial 4 trimestre 2023, 26. Informe Seguimiento Austeridad del Gasto /Directiva Presidencial 08 de 2022 de 4 trimestre 2023, 27. Informe Seguimiento Ejecución Presupuestal de 4 trimestre 2023, 28. Informe Seguimiento Contable de 4 trimestre 2023, 29. Comité Institucional de Control Interno.</p>



Link_Evidencia	Seguimiento Segundo Trimestre (%)
https://drive.google.com/drive/folders/1QHWg_gvTRYv0qa5Trx6j2PtJVHR5plCh	49.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1Rd2pV46Zcckdcthf_w9cGZbBqLyugFtKA	47.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1ajNx9iDqcYGgVgv_kN4Yn3xvugRkBFXd	65.00%

https://drive.google.com/drive/folders/13rFQDqu7pCVewx2S4DtHKxQp_Btj7ogj	65.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1DJTzxU-1i-AiUtvVC6Mv-k5QPXE3xF0P	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1K4D89Ba8iJojadTSxmSjz9Si1lsePs1	50.00%

https://drive.google.com/drive/folders/19hQXHZ62HI82GpxOI23HlwqrZP2VnFQ6	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1FKNDUIIZx9y5FUFv29LtHu_5NfTO0Uo-	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1r2a8I3ksyIyaBxO6GKrRy_zyGCoyLQ_R	20.00%
https://drive.google.com/drive/folders/17RsF2yDVW4J2yiT9qM19T6mdq86sgldr	65.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1LaF8mHwwNnbBAOYjm7rE7asaV_p4D-ab	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1pqMyLHQuB72U_YAA67MQmxu2krUz8_8v	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1SYPWZGSic1vUXa98YBhCYZCLv5Ls-4KI	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/15yYiBSkiB4HQQJ4iw7XZrzCelQetoAF-	45.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1bSUCyXSuJXhdn9z9Y-ErEj9524vX623l	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1CqpDRnJcnSTdsFVYb-RIvNmz6pcEBle	35.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1p7mE97YVQqak50t9ihk1BV0d7TBf4y5p	50.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1ZZtKpg5_i_7avWkaOOvmnANJ_fnu0iBX	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1bCsgzA88vb07VDR-w7Zy2V4ai12CQk6a	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1PMoaUU_Ua6uUTJaT5cgSNUWGcn-HlgxW	40.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1FOwXL3ejjVVnxFM CBIUvvC5DS3LmsHz3	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1KQw7s-fTxlwhW49E8fUwqEHrwHhqXW	8.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1aKUaTzxwRCmZt7 pqE-iBloL-1yOW1ni2	43.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1klgxoQQMs0flscBis y0xN5AftNWS9ZW	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1jkCHlwbGF6SmNF Qay9c1wBO74FzCHZ8O	70.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1rTK3BL-04EjmpvqWvtL1zZKmXIX23UP	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1AnIBEKHNsMRs_RFpC8DG3z-HGelKtHj	50.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1C8ILGQnm8NoljzZkeMJtvXp6JQwgMJG-	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1pDTjny_bc0LdMVo3WZ2tJE9Tkua0our1	60.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1bIOTFmmyKGXiMX4u3IlgkYft2Or-0YjUR	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1RUEKBPJYG2IDCZT-Fhoa3ZVocdykaJLF	50.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1BDbNCogcJUVHWWc7U18P1Fkcn4YOI0g_	60.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1Xs5n9WaEjli2leffr_xV9eOatdEeAAfC	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1VO5DERxQ7xw6V9-95tiqDrq3rXUchR1W	36.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1ByrsSxC9SU4sAHRYMygPyPaRs7CW-Xcx	52.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1Ty1XJnCSuod43CRYXYpfF_FS70kxdScO	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1itlQkhA9xHc3_prWDuEWHV6KY3uMf_gg	50.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1iBux3Bj4MzEgzuvO5Q40AzOtCBS4c_k9	37.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1Fyoqmgk6N6R68rM0bUI_t9l3QcuW25FN	37.00%

https://drive.google.com/drive/folders/15I-ydh9Lt4yhMqOQxYLeZbZotca6ZPB0	50.00%
---	--------

https://drive.google.com/drive/folders/14NLBmPo8oRopNzaep-sS5risbgfxCS99	49.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1GHtE9pLMnnSm0vCDOyel7X-Dt2wDtGZ5	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/195USVx7p1Vk2EvG8xhjp_ASRuQdRQgsC	50.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1UimmDLfcA8unjeQdtiu3Mkw442BwXNFn	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1cvTKr33kF-lpnnKxfPsdIN18OJBV2nA	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1gzjUN-OfmWk0UvAa9sL4GDbMD7PVA9MQ	46.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1rKs0dMIBVDEx5UFZSPYnikNT1QWpOzqh	45.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1suMTeOlcZq6YseO0v_EghStM0OJPLM16	30.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1sMtj1TQ6qSnWRpJk_Qwd1wf-_ird9mMI	40.00%

https://drive.google.com/drive/folders/1CZby3KeAJ5-EJ6SPjCaaR-dEEqDqry5M	62.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1sC4z49rIJ-jSATDYQJ-cz9tTzDTeK-H9	52.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1IRcwsq4loemPtv7r7T3rmsIWpkKZCdEE	34.00%

https://drive.google.com/drive/folders/13oUU1WhgyO35DvY5p3RKh1j_mFvYORM3	48.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1fh3gCJsSg4ZaH4AjEbktwlxWRJGdbVFI	0.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1uq7WTehclD1eiwASQzt-yMH3D6plrXer	40.00%
https://drive.google.com/drive/folders/1MU5zTXhstlFiSYCLzOPbHSdbMN8HGroB	15.00%
https://drive.google.com/drive/folders/15HDhTv-iAYCkdA9jjGSrGO7BAV3svyf9	53.00%

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 30 evenly spaced horizontal blue lines across its entire surface, typical of standard notebook or legal pad paper. The lines are uniform in color and thickness, providing a guide for handwriting. There are no margins, text, or other markings present on the page.

Avance II Trimestre

Se realizaron las siguientes actividades:

reporte del plan anual de vacantes (Abril, mayo y junio):

- 26 actividades de capacitaciones en diferentes temas; 20 actividades de bienestar; 16 nominas (vacaciones, sueldos, primas y bonificaciones);se realizo la organizacion de 10 historias laborales, y se realizo el proceso de evaluacion de desempeño a los funcionarios de carrera, libre NyR, y provisionales.

INFORME DEL II TRIMESTRE DE SST

La entidad busca mantener el cumplimiento de la normatividad establecida en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), mejorando y garantizando un ambiente saludable. La implementación del trabajo en casa ha mostrado resultados positivos, creando un ambiente favorable. Con el apoyo de la psicóloga, se han priorizado situaciones críticas durante el trimestre. Se han ejecutado las actividades para alcanzar un cumplimiento del 47% de las actividades programadas del plan operativo, que incluyen:

1. Seguimiento de la ejecución del presupuesto del SG-SST para el primer semestre: Durante este periodo, se ejecutó el presupuesto asignado al profesional encargado de liderar la intervención psicosocial (psicóloga), el contrato para la toma de exámenes médicos ocupacionales y el contrato de la persona responsable de administrar el SG-SST pagos mensuales de acuerdo como se van ejecutando las actividades.
2. Inducción y reinducción sobre SST (reglamento de higiene y seguridad industrial, política, objetivos, responsabilidades: En el semestre se llevaron a cabo dos inducciones, una general en el mes de marzo para todos los contratistas y funcionarios que ingresaron en el primer trimestre y una segunda para el personal que se vinculó posteriormente.
3. Seguimiento del plan de trabajo del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo del primer semestre: Se solicitaron actas e informes de gestión del comité vigente 2022-2024, dado que finalizan su periodo de conformación insumo necesario para el empalme con el comité entrante.
4. Conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo para el periodo 2024-2026: Durante marzo y junio, se gestionó la campaña de expectativas, postulación de candidatos, elecciones y proyección de la Resolución de conformación.
5. Capacitaciones para el Comité de Convivencia Laboral (CCL): Se gestionó una capacitación con la ARL para julio, dirigida a todos los integrantes, con el objetivo de dar a conocer funciones, responsabilidades y la Ley 1010.
6. Conformación del Comité de Convivencia Laboral para el periodo 2024-2026: Se gestionó la conformación del comité, incluyendo la campaña de expectativas, postulación de candidatos y la proyección del acto administrativo.
7. Seguimiento del plan de trabajo del Comité de Convivencia Laboral durante el primer semestre: Se solicitó un informe de la

Conflictos de Interés: se publicó en ITS, la guía administración conflictos de intereses.

Código de integridad: se socializó el código de integridad a través de la mesa de gestión del conocimiento, así mismo, cada gestor replicó la información en cada área; por otra parte se realizaron concursos y juegos de apropiación del código de integridad.

- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas y el equipo de comunicación estratégica establecen campaña de conocimiento del propósito superior de la entidad y de la plataforma estratégica del INSOR, la cual se lleva a cabo como iniciativa de la Dirección General.
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas y el equipo de comunicación estratégica a través de los medios institucionales comunica y difunde el propósito superior de la entidad (misión, visión, política y objetivos institucionales)

- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como líder en la estructuración del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre realiza la actualización y solicita reporte a los líderes de proceso según compromisos establecidos en el primer cuatrimestre
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como segunda línea de defensa desarrolla monitoreo según avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre, revisando la coherencia entre lo programado y reportado por parte de cada uno de los responsables.

- Se desarrollan las acciones para la revisión y comunicación de la Política de Administración de Riesgos ante Comité de Gestión y Desempeño y se solicitan ajustes por parte de los miembros. De igual forma en el próximo Comité el Coordinador de Control Interno, será presentada por parte del Secretario Técnico en posesión.
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas ejecuta con cada uno de los líderes de proceso las mesas de trabajo, cuyo nombre corresponde a las herramientas de medición y mejora 2024 y en las que se realiza revisión de riesgos de gestión y de corrupción y valoración de controles
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas consolida la información generada en cada uno de los procesos y realiza actualización y comunicación del Mapa de Riesgos Institucional 2024 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) en la sede electrónica institucional
- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como segunda línea de defensa desarrolla monitoreo según reporte de riesgos de gestión y corrupción realizada por parte de cada uno de los líderes de proceso en el primer cuatrimestre de la vigencia

Se asistió a la reunión sectorial para fortalecer el presupuesto de inversión relacionada con Mesa sectorial para la presentación de Marco de Gasto de Mediano plazo el día 20 de mayo de 2024 donde la entidad presentó el Anteproyecto 2025

Se han elaborado las presentaciones de las diferentes temáticas solicitadas a partir del análisis de necesidades de las SE, así como las de cualificación interna para la apropiación de los contenidos. Se ha avanzado en la cualificación del equipo en la elaboración de recursos y materiales por parte de RID. Se desarrollaron las asesorías por demanda en los meses de abril y mayo de las SE de Quindío, Boyacá, Sincelejo, Soledad, Itagüí, Valledupar, Buga, Pereira, Villavicencio , Ipiales y Funza.

Se realizaron 4 clases en vivo, 2 contenidos cortos, 1 asesoría y 3 contenidos literarios

Se establecieron contactos y concertaciones en las agendas con los equipos directivos de las Instituciones educativas focalizadas de Soledad y Valledupar y se procedió a la gestión de las respectivas comisiones a estos lugares para el desarrollo de la socialización. Se cuenta con la retroalimentación de la versión final del documento de Guía de Valoración y Seguimiento así como la selección de los aportes que se consideran pertinentes para iniciar el proceso final de ajuste.

Se avanzó en la construcción de 20 perfiles pedagógicos de IE que atienden población sorda en el marco del programa de cualificación. Se inició el proceso de caracterización de las necesidades con la IE La Rosa de Pasto. Adicionalmente se dió inicio a la implementación del formulario de caracterización de la Guía de Valoración y seguimiento de las IE de Valledupar, Sincelejo, Soledad y Bucaramanga.

Planeación y ejecución de la primera visita a los departamentos de Tolima, Boyacá, Amazonas y Antioquia. Búsqueda y lectura de los planes de desarrollo de los departamentos a visitar (de acuerdo con las fechas del DNP, se tuvo acceso a los planes de Amazonas y Antioquia, los de Tolima y Boyacá, no estaban aprobados para el momento de la visita a territorio). Se socializaron los logros, aprendizajes y dificultades encontrados durante el pilotaje y se incorporaron los aprendizajes a las propuestas de los otros dos departamentos.

Se consolidó la propuesta para el desarrollo de las acciones de asesoría a las universidades de los 8 departamentos focalizados para el 2024. Se participó en la mesa nacional de educación superior y se hicieron los ajustes a la propuesta de asistencia técnica, a partir de los resultados obtenidos durante el pilotaje en Boyacá y Tolima. Por otro lado, se inició el proceso de formulación de un instrumento de captura de información para la caracterización de la población sorda y su participación en escenarios de educación superior, dirigido de manera particular a los 8 departamentos que se tienen focalizados para el 2024.

Se elaboraron los tableros relacionados con primera infancia, educación básica, media y por ciclos a partir de las bases de datos disponibles en la entidad. Se generó el tablero de primera infancia a partir de la información disponible en la base Cuéntame de 2021 (única base disponible en el INSOR) y se generó el tablero de educación superior, a partir del reporte SNIES del 2021 (única base disponible en el INSOR)

Se proyectó la primera versión del documento, incluyendo bocetos para dar paso a las voces de los actores que se entrevistarán en el territorio y se gestionó todo lo necesario para los encuentros con los actores sordos en Apartadó - Antioquia, Aquitania - Boyacá y Leticia - Amazonas. Se gestionó el proceso con sordos en los municipios de Apartadó y Leticia para la Recolección, análisis y consolidación de las voces del territorio, avanzando con la proyección de la agenda y la solicitud de la comisión

Se trabajó el marco teórico en tres categorías:

1. EDUCACIÓN BILINGÜE.
2. EDUCACIÓN VIRTUAL
3. COMPETENCIAS, ESTRATEGIAS Y MODELO PEDAGÓGICO

Se ejecutó la propuesta de innovación educativa con el desarrollo de la devolución de logros obtenidos a partir del acompañamiento a la cualificación de los docentes. Se avanzó en el diseño de la propuesta de cualificación de LSC para los docentes de las aulas paralelas de secundaria.

Se llevó a cabo la primera sesión de la mesa dialogante el cual se trató sobre el decreto 1421 de 2017 y los ajustes al programa de cualificación de la SGE por parte de las coordinaciones

Durante el segundo trimestre se realizó el seguimiento al cronograma del plan de asistencias técnicas, superando significativamente la meta acumulada programada de 10 asistencias técnicas a 31 acciones de asistencias técnicas institucionales. Además, se realizó tres (03) salidas territoriales en las ciudades de Fusagasugá, Ibagué y Bucaramanga, con el objetivo es acercar a funcionarios de las Gobernaciones y Alcaldías para generar mecanismos promotores de la inclusión social de población sorda en Colombia.

Durante el segundo trimestre se llevó a cabo el seguimiento al cronograma asesoría y asistencia para el acceso a servicios en el entorno empleo. Así mismo, se presentó el documento del I semestre del informe estrategia de asesoría y asistencia técnica en el ámbito de la Educación superior, para establecer alianzas estratégicas con las asociaciones, agremiaciones, colegiaturas y federaciones y así aportar en el reconocimiento de la diversidad sociolingüística de la población sorda, la mitigación de barreras y el cierre de brechas en el acceso al goce efectivo de derechos.

Para el segundo trimestre se realizó la entrega del seguimiento al cronograma con el progreso de la construcción del protocolo y recursos de prevención y promoción salud auditiva. Además se efectuó el documento preliminar No.1 de las barreras de acceso al certificado de discapacidad lo que impide pueda ejercer la ciudadanía con independencia y tener un goce efectivo de los derechos. Las barreras iniciales identificadas son: actitudinales, comunicativas y de la información.

Para el segundo trimestre se realizó la entrega del seguimiento cronograma de virtualización y el seguimiento al cronograma para el diseño y actualización módulos de participación ciudadana cuyos temas son: seguridad social, derechos y deberes, acceso a subsidio y equidad de género.

Durante el segundo trimestre se realizó la asesoría y asistencia técnica a cuatro (4) entidades con el fin de promover el ejercicio del Derecho de acceso a la información para contribuir en la reducción de brechas. Para el documento del segundo informe de productos audiovisuales donde produjeron 267 videos y la digitalización de un documento con 1212 términos.

Durante el segundo trimestre se entregaron los siguientes documentos como evidencia de las acciones realizadas : 1). Acciones de acompañamiento con cada grupo interno de trabajo, así como con la Subdirección. 2) Estado de los ajustes razonables de los documentos entregados por el Subdirector y 3) Estrategia de comunicaciones de la Subdirección de Promoción y Desarrollo

En el marco del segundo trimestre para la gestión y producción del conocimiento e información respecto a la inclusión social de la población sorda se publicó el documento final con estadísticas demográficas y poblacionales de las personas sordas en Colombia el cual se encuentra alojado en el micrositio Insorlab en el siguiente enlace: <https://www.insor.gov.co/insorlab/documentos/>. Se desarrolló el informe del segundo trimestre sobre el procesamiento de la información interna y externa de la población sorda dando respuesta a seis (6) solicitudes. También se realizó el seguimiento cronograma II trimestre de infografías y tablero de control.

<p>Durante el segundo trimestre se realizó la estructuración de dos documentos preliminares de análisis de la información sobre las condiciones de interseccionalidad de la población sorda y las necesidades del territorio para las comunidades LGBTIQ+ y las comunidades étnicas con enfoque en calidad de vida. De igual forma se entregó el seguimiento al cronograma del segundo trimestre con las acciones y compromisos para el desarrollo de los documentos.</p>
<p>En el curso del segundo trimestre se llevaron a cabo: 1) El segundo evento de divulgación de productos de conocimiento el tema se desarrolló con respecto a la “Violencia de género: Contexto conceptual y sociopolítico en Colombia”, mediante la metodología de Foro con ponentes expertos en el tema. Se contó con la participación de 29 participantes presenciales y 22 participantes directos en Facebook live. 2) Se realizó el seguimiento cronograma al segundo trimestre, el informe de las Inscripciones hasta el momento de 17 estudiantes sordos de pregrado y posgrado y el primer encuentro del Staff regional de estudiantes sordos por modalidad virtual con la conexión de 38 asistentes en total. 3) Se realizó la entrega documento preliminar del Informe Técnico de Perspectivas y Saberes (ITPS) cuenta con un comité, el diseño del logo, campaña de</p>
<p>En el curso del segundo trimestre se entregó el documento preliminar 1 de la primera fase de aplicación en las ciudades de Tunja, Duitama y Sogamoso donde se recopiló se recopiló 76 encuestas, así mismo, en las ciudades de Villavicencio y Acacías se recopiló información de 47 encuestas y un análisis cuantitativo de los resultados de 277 encuestas. Se entregaron los seguimientos cronogramas del segundo trimestre para el avance de fechas, acciones y compromisos de la implementación del estudio de caracterización, de dos documentos analíticos en tema de igualdad y equidad, exploración entorno a la variación sociolingüística, las expresiones propias de LSC, la guía de recolección, creación y divulgación de neologismos en LSC y el posicionamiento del INSOR. Se entregó documentos analíticos preliminares con introducción y contexto en temas de igualdad y equidad. Se desarrolló la idea de investigación en el documento preliminar entorno a la variación sociolingüística. Así mismo, se entregó el primer documento preliminar del alcance conceptual de las expresiones propias de LSC y el estructura general de contenidos del documento de la guía de recolección. Se elaboró los informes primer semestre de la estrategia de</p>
<p>Durante el segundo trimestre se llevó a cabo recolección, análisis y consolidación información partiendo del marco normativo y seguido de los entornos estructurantes principales para la primera infancia para el goce efectivo de los derechos de las niñas y los niños sordos.</p>
<p>Durante el segundo trimestre se llevó a cabo la estructuración del seguimiento al informe sobre las propuestas enviadas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo y contratos interadministrativos firmados.</p>
<p>Durante el segundo trimestre se llevó a cabo la gestión de presentación de servicios por parte del grupo de Fortalecimiento y Gestión de Sabes de la SGE a la Universidad de Pamplona en Norte de Santander</p>
<p>Desde la Subdirección de Promoción y Desarrollo nos permitimos reportar con corte al segundo trimestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se han desarrollado 31 acciones de asistencias técnicas institucionales para generar mecanismos promotores de la inclusión social de población sorda en Colombia como estrategia para promover el goce efectivo de derechos del grupo interno de trabajo Promoción de la vida Digna. 2. Se han desarrollado cuatro (4) asistencias técnicas con el fin de promover el ejercicio del Derecho de acceso a la información para contribuir en la reducción de brechas del grupo interno de trabajo de Entornos Accesibles. <p>Se elabora el informe de las acciones desarrolladas a las asistencias técnicas llevadas a cabo con entidades y ciudadanos de sectores no priorizados por el Grupo de Fortalecimiento y Gestión de Saberes de la SGE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas desarrolla autodiagnóstico de implementación requisitos ISO 9001:2015 según matriz de empresa certificadora para evaluar la relación de cumplimiento según norma internacional - Se realiza actualización del Manual de Calidad. Actualización información en los literales 4. Reconocimiento; 4.1 Misión; 4.2 Visión; 5. Política Operacional Sistema Integrado de Gestión; 5.1 Objetivos de Sistema Integrado de Gestión; Políticas de operación institucionales transversales; 8. Nuestra Historia; 20. Establecimiento del Sistema Integrado de Gestión

Las actividades fueron reprogramadas para el tercer trimestre 2024

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el trimestre:

Administración de Inventarios

Durante el trimestre se registraron en el sistema SOLGEIN 52 movimientos, representados en: 2 entradas de consumo, 1 entrada de dotación, 1 entrada de devolutivos, 27 salidas de elementos de consumo, 5 Salidas de, elementos devolutivos al servicio y 16 Salidas de dotación.

El abordaje de inventario de elementos devolutivos y de consumo, se ejecutó entre 05 y 21 de junio. Se seleccionaron aleatoriamente los bienes correspondientes al 10% de los elementos devolutivos, para lo cual se descargó la base de datos y se seleccionaron 221 activos. La exactitud del inventario de elementos devolutivos fue del 100%. Se seleccionaron aleatoriamente las referencias correspondientes al 20% de los elementos de consumo, equivalente a 47 referencias. La exactitud del inventario de elementos de consumo fue del 100%.

Se reportan las conciliaciones de febrero a mayo de 2024. Con corte a 31 de mayo de 2024 se tiene un total de \$12.508.038.126,39 de activos y una depreciación acumulada de \$3.326.098.996,63.

Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas

Durante el segundo trimestre se tramitaron 23 comisiones de Gestión Educativa y 29 de Promoción y desarrollo. En medio de transporte terrestre se tramitaron 36, multimodal 8 y aéreo 8.

Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia

Esta actividad se realizará en un próximo periodo.

Gestión de la Infraestructura

Durante el trimestre se realizaron los mantenimientos menores acorde al plan de mantenimiento. Se iniciaron los estudios previos para la contratación del mantenimiento de los bienes críticos del INSOR, los cuales incluyen: Mantenimiento de la plataforma de transporte vertical y puertas eléctricas, Certificación ONAC, mantenimiento de UPS y planta eléctrica, mantenimiento del Circuito cerrado de televisión, mantenimiento locativo y de infraestructura física.

1. Se lleva a cabo el comité financiero de Marzo
2. Se lleva a cabo el comité financiero de Abril
3. Se lleva a cabo el comité financiero de Mayo

Se realizaron las gestiones necesarias para ejecutar los procesos operativos y plan de acción del GIT Financiero en los meses de abril mayo y junio de 2024

En el Segundo Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 50 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

- Veintidós (22) Procesos Contratación Directa
- Cuatro (4) Procesos de Mínima cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso
- Dos (2) Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso.
- Dos (2) Selecciones abreviadas por Subasta Inversa
- Un (1) proceso de concurso de méritos, el cual se encuentra en curso.
- Siete (7) novedades contractuales.
- Una (1) Orden de compra
- Once (11) liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales, novedades contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, y publicación de las novedades contractuales fue del 100%."

La ejecución de las actividades de este producto permiten la aplicación de la Política gobierno digital implementado la estrategia TIC para la gestión, que propende por la transformación digital pública, mejorando la prestación de servicios por parte de la Entidad a través del uso y aprovechamiento de las TIC. Hace parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y se integra con las políticas de Gestión y Desempeño Institucional.

Con el desarrollo de las actividades de este producto se incorpora la seguridad de la información en todos los procesos, trámites, servicios, sistemas de información, infraestructura y, en general del INSOR, en todos los activos de información, con el fin de preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos. Sé alinea con el Marco de Referencia de Arquitectura TI, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y La Guía para la Administración del Riesgo y el Diseño Controles

1. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.
2. No se recibieron nuevas solicitudes de conciliación ante el Comité de Conciliación, y no fuimos convocados a asistir a nuevas audiencias de conciliación.
3. Se ejerció la debida representación al INSOR en los procesos judiciales en que es parte, conforme se registra en la Matriz de procesos judiciales atendidos y el reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
 4. Se registró la información procesal en la plataforma Ekogui de los procesos que tuvieron actividad judicial.
 5. Se presentó un informe sobre la ejecución de la actividad de la Política de Prevención de Daño Antijurídico
6. se publicó un (1) normograma en el enlace Normograma por Procesos INSOR con las normas actualizadas y vínculos para su consulta
7. Se presentó un informe del estado de procesos judiciales sin evidenciar deficiencias en la gestión judicial.

<p>1. 1. Informe de gestión de PQRSD II trimestre 2024. En este periodo se recibieron en total 200 PQRSD. Los canales más utilizados fueron Correo electrónico con 108 PQRSD para un 54%; seguido de Sede Electrónica con 78 PQRSD para un 39%; en tercer lugar, canal WhatsApp con 7 PQRSD para un 3,5%; en cuarto lugar, el telefónico con 6 PQRSD para un 3%, y en quinto lugar, se ubicó el canal Presencial con 1 PQRSD para un 0.5%. Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Naturales fueron: en primer 26 requerimientos de Información de la Entidad para un 28,9%; en segundo lugar, se encuentran 24 requerimientos de Trámites (Asistencia Técnica sobre población sorda) para un 26,7%; luego, Inclusión Laboral con 13 solicitudes para un 14,4%; seguido de Certificaciones INSOR (Certificaciones laborales, Certificación de Estudios PEBBI, Certificaciones de Retención y otras Certificaciones) con 6 solicitudes para un 6,7%; y cierran, las solicitudes de Trámite (ENILSCE) con 6 solicitudes que representan un 6,7%. Los cinco ejes temáticos de mayor consulta por parte de las Personas Jurídicas fueron: en primer lugar se encuentran 58 requerimientos de Trámites (Asistencia Técnica sobre población sorda) para un 53,2%; en segundo lugar, se encuentran 22 requerimientos de Información de la Entidad para un 20,2%; luego, Traslado por Competencia Derecho de Petición de otras Entidades al INSOR con 9 solicitudes para un 8,3%; seguido de Invitaciones con 6 solicitudes para un 5,5%; y cierran, los Otros (Felicitaciones; Otros temas) con 5 solicitudes que representan un 4,6%.</p> <p>2. Informe de percepción de la satisfacción de los ciudadanos frente a la resolución de sus solicitudes II Trimestre 2024. De las 200 PQRSD que ingresaron durante este periodo, se diligenciaron 31 encuestas, evidenciando que 15,5% de los ciudadanos atendidos calificaron la atención. 19,35% de los ciudadanos encuestados manifiestan ser sordos y 80,64% ciudadanos oyentes. Se observa que las 31 encuestas, que corresponden a 139 respuestas, de las cuales se obtuvo una calificación Excelente y Bueno en mayor porcentaje, con 123 respuestas que equivalen a total de 88,4% del total.</p> <p>3.Actualización de documentos del proceso de Relacionamiento con el Ciudadano: Política de servicio al Ciudadano, Modelo de relación estado-ciudadano, Procedimiento de PQRSD y Protocolo de PQRSD.</p> <p>4 Se realizaron 2 capacitaciones relacionadas con la gestión de PQRSD lideradas desde la oficina: “Adentrándonos en las</p>	<p>1.Se desarrollaron reuniones entre Gestión Documental, OAPyS y Relacionamiento con el Ciudadano, para preparar el lanzamiento del formulario durante la primera semana de julio.</p> <p>2.Reportada información de avance del plan de racionalización de trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT II trimestre.</p>
<p>1. Se lleva a cabo la puesta en común del documento de caracterización de ciudadanía y grupos de valor 2023, en el marco del Plan Institucional de Capacitación.</p> <p>2. Se realizó el reporte y seguimiento del plan de participación ciudadana del I cuatrimestre.</p> <p>3. Se consolidó la información de los espacios desarrollados de INSOR Contigo I semestre.</p> <p>4. Se generaron los siguientes espacios para la socialización (internas y externas) de actividades, avances, buenas prácticas: INSOR Construye Contigo, Agenda en Señas e INSOR Contigo.</p>	

Cumpliendo con las actividades del producto se da cumplimiento al Artículo 60 A de la Ley 1437 de 2011 donde se define que “La sede electrónica compartida será el Portal Único del Estado colombiano a través de la cual la ciudadanía accederá a los contenidos, procedimientos, servicios y trámites disponibles de la Entidad. Cumpliendo con las normas del Estado colombiano, a través del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Cumplimiento con las actividades del producto y con los compromisos con Minigualdad con respecto a la ruta de sectorial de igualdad y equidad en el tema de datos abiertos.

INFORME DEL II TRIMESTRE DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL

Durante el segundo trimestre, se han implementado diversas actividades para el mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental. Además, siguiendo la directriz presidencial, la entidad adoptó medidas de trabajo en casa por zonas y estableció el protocolo para así el ahorro de agua y energía, especialmente durante los cortes de servicios. A continuación, se detallan las actividades ejecutadas según el plan operativo:

Reporte de riesgos ambientales

Reunión para la identificación de riesgos: En los meses de marzo y abril, se realizaron mesas de trabajo para definir riesgos de gestión para el sistema de gestión ambiental y establecer los controles respectivos para prevenir su materialización.

Actualización de la matriz de riesgos: Se revisó el documento con los profesionales de GBS y se envió a la asesora de planeación para su consolidación.

Actualización de la matriz de aspectos e impactos ambientales: Durante mayo y junio, se gestionó la actualización de esta matriz, la cual está publicada y actualizada en el aplicativo de calidad.

Reporte de inspecciones de aspectos e impactos ambientales

Inspecciones ambientales según cronograma: Desde febrero, se iniciaron inspecciones en áreas como baños, cafeterías, pasillos y puestos de trabajo para verificar fugas, estado de lámparas y apagado de equipos eléctricos.

Seguimiento y control de acciones correctivas y preventivas: Durante el trimestre, se realizaron los reportes correspondientes.

La ingeniera civil del equipo apoyó priorizando necesidades y subsanando situaciones, como el cambio de luminarias y arreglos en lavamanos.

Reporte trimestral de indicadores del SGA

Revisión, actualización y diligenciamiento de indicadores SGA: Se actualizó la hoja de indicadores y se reportaron los resultados del primer trimestre.

Verificación de identificación, clasificación y disposición de residuos: Se registró el control de los residuos cada vez que se retiraban, pesándolos y registrándolos el personal de aseo, además de verificar su clasificación y almacenamiento.

Informes de actividades ambientales para el plan de acción

Monitoreo de mediciones ambientales del archivo central: Se llevó el control de las mediciones ambientales, observándose variaciones que requieren mantenimiento del equipo de medición.

Monitoreo del uso de la bicicleta: Se controló el uso de la bicicleta entre los funcionarios, identificándose que seis servidores utilizan este medio de transporte amigable con el medio ambiente.

Actualización de documentos

Mantenimiento del plan de gestión y ahorro de energía: La entidad adoptó medidas como el trabajo en casa y el apagado

En relación a la actividad específica Fortalecer los instrumentos y calidad de los reportes de seguimiento y evaluación del desempeño en el INSOR se han llevado a cabo las siguientes tareas durante el trimestre:

- Seguimiento al plan de acción: Se lleva a cabo el seguimiento al Plan de Acción Primer trimestre que incluye la consolidación y la generación de un tablero de control en power BI con los resultados para el primer trimestre que fue presentado en el Segundo Comité de Gestión y Desempeño. Así mismo se realiza publicación de la matriz de indicadores con los resultados del Primer trimestre 2024
- Se lleva a cabo el Comité Financiero por medio del cual se presenta a la alta gerencia el seguimiento presupuesto y ejecución de PAA y de los planes de acción.

1. Al 30 de junio se extrajo del módulo de estadística del Sistema de ORfeo, el reporte de Radicados Actuales en la Dependencia, el cual contiene tanto los radicados que se han gestionado y finalizado en el usuario archivo digital, como los radicados que se encuentran en las bandejas de funcionarios y contratistas en espera de finalizar el trámite y dar el cierre al 30 de mayo. El 2 de julio se remitió por correo electrónico los resultados.

Evidencia: reporte en excel y análisis del reporte en el mismo archivo. Archivos pdf del correo electrónico a las dependencias que tenían radicados en sus bandejas para cierre al mes de mayo.

2. Se extrajo el reporte de los casos creados por incidencias y requerimientos tecnológicos que desde el proceso de Gestión Documental se solicita al equipo TICS de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas OAPyS. La evidencia queda en un archivo excel.

3. Se presentan evidencias por trimestre, así:

Primer trimestre se inició en el mes de febrero con la remisión de los cronogramas de organización y transferencia a las dependencias y posteriormente los seguimientos. En el segundo trimestre se continúa el seguimiento que incluye la actualización de las Tablas de Retención Documental y los inventarios del Archivo Central. Una vez organizado, se realizó el alistamiento para las transferencias que incluyen en cada una de ellas, actas e inventarios.

4. Del diligenciamiento de los formatos FOGD11 Control de Préstamos de Documentos V.3 y FOGD13 Solicitud de préstamo de documentos en el Archivo Central V.3 se tabula la información en un excel, se realiza el análisis de datos para la obtención de los resultados mensualmente. Evidencias: copia en pdf de los formatos diligenciados y archivo en excel con tabulación y análisis de la información.

1. Se gestionó los contenidos y diseño del Portal Niños para la Sede Electrónica desde la Mesa de Transparencia liderada desde RceC.

2. Se consolida y analiza la información del primer semestre de la encuesta de satisfacción de la sede electrónica, mediante un grupo focal durante el mes de junio, debido a que los meses anteriores se realizó el ajuste al instrumento de recolección, ajustes de accesibilidad.

3. Se realiza el monitoreo de la sede electrónica mediante una matriz de seguimiento. Se gestionan los ajustes necesarios.

Elaboración de 102 piezas gráficas, 39 gifs y 22 piezas audiovisuales; y envío de 110 correos electrónicos y 60 mensajes en el grupo institucional de WhatsApp.

Recolección de información y diseño 3 boletines internos, divulgados en abril, mayo y junio.

Publicación de 15 videos internos en las carteleras digitales, y actualización de la línea gráfica de 16 vídeos para la cartelera digital de RecC.

Implementación de la campaña de lanzamiento de la intranet, Actualización de la información del home, misión, visión, herramientas y aplicativos, servicios y trámites, información en la sección 'gestión del conocimiento', actualización de la galería de imágenes, y bienestar.

Apoyo en 4 actividades internas.

El manual de imagen se ajustó de acuerdo a los comentarios y fue publicado en su nueva versión.

El manual de comunicaciones fue ajustado y se envió para revisión y publicación.

Se actualizó una bases de datos de entidades de gobierno, y se consolidó una base de datos de diferentes grupos de valor para el envío del boletín externo.

203 publicaciones realizadas en las redes sociales del insor, elaboración de 4 piezas gráficas y divulgación de 40 piezas comunicativas solicitadas por las áreas del insor.

Se apoyó la organización de la participación del INSOR en la FilBo 2024 (30 espacios - 3 liderados por insor); se acompañó la intervención del insor en 4 espacios externos.

Acompañamiento a 2 entrevistas de diferentes medios y/o entidades; el insor obtuvo 25 menciones en diferentes medios de comunicación.

Recolección, diseño y divulgación de 3 boletines informativos externos.

Elaboración y publicación de 6 videos informativos.

Acompañamiento en 3 reuniones con entidades aliadas para la proyección de acciones.

Elaboración de un informe sobre el comportamiento de las RRSS del INSOR y caracterización de seguidores.

Se realizó una campaña digital sobre Filbo Incluyente 2024; una campaña sobre la estrategia "Insor Contigo", y una campaña sigital sobre la convocatoria del ITPS 2024.

Se elaboraron 29 piezas comunicativas de temas de interés de los usuarios de las RRSS del insor; y se apoyaron 3 transmisiones en vivo.

Se elaboraron 5 notas informativas para la sede electrónica

Se realizaron 16 reuniones de nivel directivo con diferentes entidades y organizaciones, se realizaron 12 espacios de la estrategia INSOR Contigo, y participación en 16 eventos.

1. Se llevaron a cabo 12 encuentros de acuerdo con la estrategia de INSOR Contigo.
2. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.

1. La actividad esta programada para ejecutarse el 27 de septiembre
2. Se está a la espera de aprobación de la caracterización del proceso o de la modificación de los procesos establecidos para incluir lo correspondiente a información estadística

1. Se realizó la primera mesa del conocimiento el 15 de mayo. Se compartió información correspondiente a: Plataforma Estratégica
Valores INSOR; Mapa del Conocimiento
2. Se actualizó el mapa del conocimiento de la entidad conforme a la actualización de los procedimientos

- La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas como segunda línea de defensa desarrolla monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre vigencia 2024

Durante el segundo trimestre se realizaron: 1. Informe sireci gestión contractual de marzo de 2024, 2. Informe sireci gestión contractual abril de 2024, 3. Informe sireci gestión contractual mayo 2024, 4. Informe sireci obras civiles marzo 2024, 5. Informe sireci obras civiles abril 2024, 6. informe sireci obras civiles mayo 2024, 7. informe de seguimiento a riesgos institucionales, 8. informe de seguimiento a plan de mejoramiento, 9. informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano, 10. informe de seguimiento SUIT, 11. informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas, 12. reporte FURAG 2023, 13. informe de seguimiento indicadores de gestión, 14. informe de seguimiento plan de formalización del empleo público, 15. informe de seguimiento plan de acción y sector, 16. informe de seguimiento austeridad del gasto, 17. informe final de auditoria financiera, 18. informe preliminar de auditoria al proceso de gestión contractual 2023, 19. arqueo caja menor, 20. informe de seguimiento plan de adquisiciones, 21. informe de seguimiento Sigep II, 22. informe sireci enfoque diferencial

Dificultades
Se presentaron Dificultades en el desarrollo de las actividades de bienestar y capacitación dado que no se contaba con la disponibilidad de los interpretes en LSC.

La falta de disponibilidad de intérpretes para el desarrollo de las actividades y la baja participación de los colaboradores en las actividades que se ejecutan tanto de bienestar como de capacitación INSOR.

Ninguna

No aplica

No aplica

Ausencia de Secretaría Técnica del Comité Coordinador de Control Interno

Ninguna

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Para el trimestre no se presentaron dificultades que retrasaran el cumplimiento de hitos o tareas del producto.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.

Disminución del presupuesto por directriz nacional.

Disminución del presupuesto por directriz nacional.

Poca presencia de personas sordas que apoyen y validen el trabajo realizado.

Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.
Falta de un procedimiento organizado dentro del sistema de gestión de calidad para transmisión de eventos facebook live ocasiona multiplicidad de tareas y varias dificultades en cuanto a la organización de actividades.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto.
N/A
Demora en los procesos de contratación del personal para adelantar las acciones pertinentes al producto y la disminución del presupuesto por directriz nacional.
No aplica

No aplica

Teniendo en cuenta el requerimiento del reducción del presupuesto del INSOR en un porcentaje de 5.66%, se aplazó la necesidad contemplada en el PAA que tenía por objeto: “158 Realizar el diseño serie 4 y elaboración de diseños eléctricos para la sede del INSOR en el cumplimiento de la normatividad vigente, para la obtención de la certificación RETIE y realizar el diseño del sistema de iluminación interior”, proceso de gran importancia para el óptimo funcionamiento de la Sede del INSOR, dado que, a la fecha las instalaciones de la institución no cuentan con el respectivo certificado RETIE y RETILAP.

Por temas de agenda el comité financiero del mes de abril se llevo a cabo durante el mes de Mayo

Al momento de validar la informacion necesaria para la causacion y trámite de pago se evidencia que la información no se registra en el aplicativo SECOP II la cual debe ser identica a la cargada en el sistema de gestion documental (Orfeo).

Las facturas no son aprobadas por parte del supervisor del contrato.

Durante el período no se presentaron dificultades

En la puesta en marcha del Plan de Transformación Digital, se requieren la definición de lineamientos del Ministerio de la igualdad definidos para orientar los objetivos y plan estratégico de TI.

La implementación del sistema de Seguridad y Privacidad de la información y aplicación de todos los controles de la norma ISO 27001:2022, es un campo bastante amplio que requiere de dedicación de mayor tiempo, con el fin de identificar los que aplican a la Entidad y los que requieren presupuesto

La DG solicitó a la OAJ apoyo por la vacancia permanente del cargo de asesores del Despacho, lo que implicó mayor carga en actividades en temas de incidencia legislativa. Con el nombramiento de la nueva asesora, se comunicaron estado de actividades para que continúen gestión en la Dirección general.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

El tiempo de la etapa precontractual se extendió por diferentes temas

Ninguna

La falta de apropiación y buenas prácticas ambientales de los colaboradores, se identifica que no se realiza una buena separación en la fuente de residuos y continua el desperdicio de papel

Cambios en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP por medio de la cual se lleva a cabo el reporte de seguimiento a proyectos han generaron reprocesos durante el desarrollo de esta actividad.

Para generar los reportes de GLPI y de Orfeo del semestre, se tuvo que esperar después del 30 de junio para que este sistema arrojara la información precisa del semestre. Por lo anterior, el tiempo de análisis fue corto y los correos a las dependencias se remitieron en los primeros días de julio.

No se presentaron dificultades para el desarrollo de las actividades.

N/A

N/A

N/A

1. Ninguna en especial.
2. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.

N.A.

No se tuvieron dificultades para cumplir con las actividades programadas

Lineamientos para la ejecución de la evaluación del SCI debido a la ausencia de un Jefe de la oficina de Control Interno

La Oficina de Control Interno no cuenta con Jefe de la Oficina de Control Interno desde el pasado 30 de enero de 2024, teniendo en cuenta que, el Jefe de la Oficina ostenta la calidad de Secretario Técnico dentro del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno no ha sido posible realizar la convocatoria al mismo en razón a la vacante.

Seguimiento Segundo Trimestre

Aspectos a Mejorar

Ninguno.

Necesidad de implementar un día como estrategia de la SST para capacitación y reinducción y que la asistencia sea obligatoria.

Ninguna

No aplica

No aplica

No aplica

Ninguno

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.

Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.

Mayor participación de las personas sordas en la validación de los procesos realizados.

Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Articular las funciones de los grupos y liderazgo para evitar la duplicidad de esfuerzos.
Agilizar los procesos administrativos de contratación.
Agilizar los procesos administrativos de contratación.
N/A
Agilizar los procesos administrativos de contratación. Mantener el presupuesto para el desarrollo de las actividades planeadas y convocadas.
No aplica

No aplica

Se deben optimizar los tiempos en la etapa precontractual de los procesos asignados al GIT de Gestión de Bienes y Servicios, con el fin de contar con los contratos de mantenimiento de los equipos y de la sede del INSOR antes del mes de julio de cada vigencia.

Durante el desarrollo de los comités se presentaron dificultades con la herramienta power Bi en la presentación de porcentajes para lo cual se desarrollaron ajustes utilizando la herramienta excel que permitieron generar una mejora en relación al diseño y presentación de la información financiera.

La radicación de las cuentas de cobro de los contratistas se deben realizar en los tiempos establecidos y previamente revisadas en el SECOP II, Con el fin de gestionar los pagos de manera optima para no afectar el INPANUT

Durante el período no se presentaron dificultades

Se requiere que toda la Entidad se involucre, debido a que es un tema transversal, como acción de mejora en las mesas de trabajo de transparencia se están abordando temas de datos abiertos y Sede electrónica.

El Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información requiere actualización con los nuevos controles de la norma ISO 27001:2022 por parte de MINTIC.

Ninguno en particular

Todo se cumplió como estaba previsto.

Todo se cumplió como estaba previsto.

Todo se cumplió como estaba previsto.

Ninguno, se revisará en la ejecución del contrato de implementación de Sede electrónica.

Por tratarse de un tema transversal se requiere un mayor compromiso con el cumplimiento de tiempos para la Publicación de la información con el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 Política de transparencia y criterios de accesibilidad y usabilidad en el portal según la NTC 5854.

Se hace necesario implementar un día para capacitación y reinducción y que la asistencia sea obligatoria.

Oportunidad en el cargue de la información

De tener en cuenta el automatizar el servicio de consulta y préstamo por GLPI para que los datos fueran más precisos.

Todo se cumplió como estaba previsto.

N/A

N/A

N/A

N.A.
N.A.
N.A.
no aplica
No se presentaron aspecto a mejorar durante el segundo trimestre de 2024

Reporte Cualitativo

En el segundo trimestre se realizaron las actividades descritas en el plan operativo de Th, lo cual genera un cumplimiento de avance del 49%.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del segundo trimestre se cumplió con 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 47 % del Plan Operativo correspondiente a las 22 tareas que se tenían programadas en el plan del SST.

Se realizaron las actividades definidas en el plan de trabajo de código de integridad y conflictos de interés, logrando un avance del 65% de ejecución en el plan operativo.

Se cuenta en el periodo con 2 actividades programadas: Establecer el cronograma de campaña de conocimiento del propósito superior de la entidad; Comunicar y difundir el propósito superior de la entidad (misión, visión, política y objetivos institucionales); las cuales tienen un peso en el año del 14%. Son cumplidas en un 100% según compromisos obtenidos, avanzando en la vigencia en el trimestre en un 65%

Se cuenta en el periodo con 2 actividades programadas: Actualizar y comunicar Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre; Elaboración reporte de monitoreo segunda línea de defensa en avance Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre; las cuales tienen un peso en el año del 30%. Son cumplidas en un 100% según compromisos obtenidos, avanzando en la vigencia en un 30%

Se cuenta en el periodo con 4 actividades programadas: Revisar y comunicar la Política de Administración de Riesgos actualizada; Ejecutar mesas de trabajo para la revisión de riesgos de gestión y de corrupción y valoración de controles por proceso; Actualizar y comunicar Mapa de Riesgos Institucional 2024 (según procedimiento acciones preventivas y administración de riesgos) I cuatrimestre; Realizar reporte de monitoreo de riesgos de gestión y corrupción segunda línea de defensa I cuatrimestre; las cuales tienen un peso en el año del 50%. Son cumplidas en un 100% según compromisos obtenidos, avanzando en la vigencia en un 50%

Durante el trimestre se tuvo un avance del 5% que sumado con el porcentaje del primer trimestre del 40% por lo tanto el valor total de avance acumulado para los dos trimestres es del 45% que cumple con lo proyectado

El avance del 40% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Diseñar la estrategia de A y AT y la Estrategia de A y AT diseñada

El porcentaje de avance del 20% corresponde a la realización de los 10 contenidos educativos inclusivos digitales

El avance del 65% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaborar los reportes cualitativos y cuantitativos derivados de los resultados de la Fase II de la Guía de seguimiento y valoración de la OEBBS

N/A

N/A

El avance del 30% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Elaboración del plan de asistencia técnica dirigido a las instituciones de educación superior de los 8 territorios seleccionados para la vigencia 2024

El avance del 45% corresponde a la realización de las siguientes tareas:Elaboración del tablero de datos general de la Subdirección de Gestión Educativa y Consolidación de las bases de datos internas de la subdirección, como insumo para el tablero general de la Subdirección de Gestión Educativa

<p>El avance del 30% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Pesquisa bibliográfica, proyección del marco conceptual y las preguntas orientadoras para la recolección de voces de los actores en territorio</p>
<p>El avance del 10% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Construir marco de referencia para el desarrollo de procesos de investigación sobre el uso de los contenidos sobre recursos inclusivos digitales</p>
<p>El avance del 50% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Ejecutar la fase 2 de la propuesta de innovación educativa para el fortalecimiento de la oferta bilingüe bicultural en básica secundaria</p>
<p>El avance del 40% corresponde a la realización de las siguientes tareas: Ajuste de la implementación de la cualificación interna de la SGE y Primera sesión de las mesas dialogantes de la cualificación interna</p>
<p>Setenta y tres documentos.</p>
<p>Dos documentos.</p>

Dos documentos.

Dos documentos.

Cincuenta y tres documentos.

Ventinueve documentos.

Cinco documentos

Tres documentos
Siete documentos.
Veinte documentos.
Cuatro documentos
Un documento.
Tres documentos.
<p>Se cuenta en el periodo con 2 actividades programadas: Autodiagnóstico de implementación requisitos ISO 9001:2015 y Revisión y Actualización Manual de Calidad ; las cuales tienen un peso en el año del 40%. Es cumplida en un 100% según compromiso obtenido, avanzando en la vigencia en un 60%</p>

Las actividades fueron reprogramadas para el tercer trimestre 2024

Para realizar el reporte del plan de acción, se cuenta con el Plan Operativo que nos brinda el detalle de las acciones programadas para gestionar los bienes y servicios que requiere la entidad para su funcionamiento. El Plan Operativo tiene para el reporte de este trimestre los siguientes hitos: 1) Administración de Inventarios; 2) Base de datos de Gestión de comisiones tramitadas; 3) Elaborar el Plan de Mantenimiento y adecuación de la sede del INSOR próxima vigencia; 4) Gestión de la Infraestructura. Cronograma seguimiento plan de mantenimiento; 5) Matriz de documentos nuevos, actualizados y/o anulados; 6) Informe de Gestión anual; 7) Plan de austeridad; 8) Administrar la Caja Menor; 9) Informe de satisfacción de clientes internos.

A continuación, se relaciona el estado de las 59 tareas que se encontraban programadas en el Plan Operativo del área:

En proceso: 1
Finalizado: 24
Sin Iniciar: 35

Dado lo anterior se presenta un resultado del 36% de una meta del 36% que se detalla en el plan operativo.

Se cumplieron con el 100% de las actividades programadas para este trimestre

El porcentaje de avance para el segundo trimestre de 2024 es del 40%

En el Segundo Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 50 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

Veintidós (22) Procesos Contratación Directa
Cuatro (4) Procesos de Mínima cuantía , dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso
Dos (2)Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso.

Dos (2) Selecciones abreviadas por Subasta Inversa
Un (1) proceso de concurso de méritos, el cual se encuentra en curso.

Siete (7) novedades contractuales.

Una (1) Orden de compra

Once (11) liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales, novedades contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, y publicación de las novedades contractuales fue del 100%."

Con respecto a la Evaluación de Medición de desempeño institucional referente al seguimiento del Plan de trabajo de la estrategia de TIC para la gestión con corte a 30 de Junio de 2024, en el HITO de Atención a las solicitudes recibidas por la mesa de servicio en la mesa de ayuda GLPI II trimestre, se generaron 256, de los cuales fueron gestionados 246 y se encuentran pendientes por dar solución (10)

Para el HITO: Desarrollar actividades tendientes al cumplimiento de la transformación digital en la Entidad, se diseñó un (1) Plan de trabajo de Transformación Digital, teniendo en cuenta la aplicación de la HERRAMIENTA DE MEDICIÓN DEL MODELO DE MADUREZ de MINTIC, con las Fases: Personas y Cultura digital, Procesos de la Entidad, Datos Digitales y analytics y Tecnología Digital.

La Evaluación de Medición de desempeño institucional con este producto, se hace mediante el Seguimiento de las actividades para la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información

En el Hito de Actualización de activos de información, se actualizo la Matriz de activos de información según 84 criterios de seguridad, tales como: TIPO DE ACTIVO, IDENTIFICACIÓN DEL ACTIVO, Formato de la información, TIPO DE ORIGEN, Calificación de la información, Nombre del área o entidad externa responsable de la Producción de la Información, INFORMACIÓN PUBLICADA O DISPONIBLE, FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL ACTIVO, PROCESO AL QUE PERTENECE EL ACTIVO DE INFORMACIÓN e IDENTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CLASIFICADA, entre los mas importantes.

Con respecto a la Sensibilización de seguridad y privacidad de la información se realizó un reporte con tres actividades una por mes de sensibilización de seguridad y privacidad de la información durante el segundo trimestre.

Se Reportan 2 indicadores de seguridad y privacidad de la información para el segundo trimestre, así: , se realizó un test Tawdis. Se revisó la matriz de aplicabilidad con 126 controles en total, se esta realizando la tarea de depuración de los 114 de la norma ISO 27001:2013 y la última actualización de la ISO 27002:2022 donde quedaron 93 controles, de los cuales 86 son aplicables al INSOR y de los cuales

1. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso.
2. La matriz sobre solicitudes de conciliación evidencia que no se recibieron solicitudes de conciliación durante el periodo.
3. La matriz de procesos judiciales atendidos por la OAJ registra las actividades de los 3 medios de control activos y el seguimiento del cumplimiento de sentencia de 1 proceso.
4. Se generó un (1) reporte en el Ekogui para cada uno de los tres procesos activos.
5. Se realizó una (1) sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de ejecución de las políticas para la prevención del daño antijurídico.
6. se publico un (1) normograma en el enlace de la sede institucional
<https://www.insor.gov.co/home/descargar/FOGJ01V5-Normograma-Institucional-INSOR-2-Semestre-2023.xlsx>
7. Se realizó una (1) sesión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial en la que se presentó el informe de estado de procesos judiciales.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 49% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 45% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 50% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

En la implementación de la Sede electrónica, se ha alcanzado un 40% de avance teniendo en cuenta principalmente 2 actividades orientadas a la migración de datos, integración de formularios y 1 a la etapa contractual, donde se evaluaron Plan de trabajo con formulación de actividades de integración del módulo de ORFEO para la recepción de PQRSD a través de la sede electrónica bajo lineamientos de MINTI,C, y 1 Informe de integración del módulo que será entregado en el tercer trimestres con la ejecución del contrato.

En la implementación del componente de TIC para gobierno abierto, se diligencio la Bitácora de publicaciones en portal web institucional durante el segundo trimestre, con 126 publicaciones.

De acuerdo a lo programado del plan operativo para el reporte del segundo trimestre se cumplió con 100% de las actividades programadas cumpliendo con el 47 % del Plan Operativo correspondiente a las 14 tareas que se tenían programadas en el plan del GA .

Se da cumplimiento al 100% de las actividades programadas para el segundo trimestre

Las actividades a reportar a cierre de este semestre, 30 de junio, son las siguientes:

1. Reporte de radicados en las dependencias a través de ORFEO: a 30 de junio se extrajo el reporte de Orfeo denominado Reportes Actuales en la Dependencia, en el cual se evidencia que del 2024 se han realizado 4458 radicados, de los cuales al mes de mayo se habían finalizado un 98,1 %, es decir, 4374. También se obtuvieron otros resultados por dependencia.
2. Registrar incidencias o requerimientos por mesa de servicio GLPI: se crea el reporte del I semestre con un resultado de 21 incidencias reportadas de las cuales 11 fueron atendidas y cerradas, 8 resueltas y quedan 3 en espera. La mayor parte de los casos (18) son incidencias en el Sistema de Información Orfeo.
3. Hacer seguimiento de organización archivos y transferencias I Semestre. en el primer trimestre 25 correos electrónicos como evidencia del seguimiento y en el segundo trimestre 42 correos enviados a las dependencias . Con respecto a las transferencias se hicieron 10 transferencias.
4. Atender las consultas y préstamos en el Archivo Central I Semestre: En este semestre entre préstamos y consultas fueron 60 solicitudes y 110 carpetas, dentro de las cuales las series contratos (con 39 solicitudes) e historias laborales (13 solicitudes) fueron las de mayor atención por parte del Archivo Central.

Para el trimestre II estaba previsto un avance del 40% del cual se cumplió el 100% en todas las actividades.

<p>102 piezas gráficas</p> <p>39 gifs</p> <p>22 piezas audiovisuales</p> <p>110 correos electrónicos</p> <p>60 mensajes de WhatsApp.</p> <p>3 boletines internos</p> <p>15 videos internos en las carteleras digitales,</p> <p>16 videos actualizados para la cartelera digital de RecC.</p> <p>1 campaña de lanzamiento de la intranet.</p> <p>Actualización y lanzamiento de la intranet.</p> <p>4 actividades internas apoyadas.</p> <p>1 manual de imagen publicado</p> <p>1 manual de comunicaciones ajustado y enviado a revisión para publicación</p>
<p>1 base de datos de entidades de gobierno actualizada</p> <p>1 base de datos de diferentes grupos de valor</p> <p>203 publicaciones en redes sociales</p> <p>4 piezas gráficas elaboradas</p> <p>40 piezas comunicativas publicadas</p> <p>Organización de la participación del INSOR en la FilBo 2024</p> <p>Acompañamiento en 4 eventos externos.</p> <p>2 entrevistas de medios de comunicación</p> <p>25 menciones en diferentes medios de comunicación</p> <p>3 boletines informativos externos elaborados y divulgados</p> <p>6 videos informativos</p> <p>3 campañas digitales implementadas</p> <p>Acompañamiento en 3 reuniones con entidades aliadas para la proyección de acciones.</p> <p>1 informe de comportamiento de las RRSS del INSOR y caracterización de seguidores.</p> <p>29 piezas comunicativas de temas de interés de los usuarios</p> <p>3 transmisiones en vivo</p> <p>5 notas informativas para la sede electrónica</p>
<p>16 reuniones de nivel directivo</p> <p>12 espacios de la estrategia INSOR Contigo.</p> <p>16 eventos</p>

<p>1. 12 encuentros de acuerdo con la estrategia de INSOR Contigo.</p> <p>2. Se diligenció y actualizó la matriz de conceptos presentados por el INSOR sobre los proyectos de ley y actos legislativos que están siendo tramitados en el Congreso de la República. La OAJ no recibió solicitud de presentar conceptos sobre proyectos en curso</p>
<p>1. La actividad esta programada para ejecutarse el 27 de septiembre</p> <p>2. Se está a la espera de aprobación de la caracterización del proceso o de la modificación de los procesos establecidos para incluir lo correspondiente a información estadística</p>
<p>1. Realización mesa del conocimiento</p> <p>2. Ajustes mapa de conocimiento</p>
<p>Se cuenta en el periodo con 1 actividad programada: Realizar y registrar monitoreo de avance componentes del Sistema de Control Interno I semestre; la cual tienen un peso en el año del 15%. Es cumplida en un 100% según compromiso obtenido, avanzando en la vigencia en un 15%</p>
<p>En el segundo trimestre de la vigencia 2024 la Oficina de Control Interno desarrolló 20 informes de seguimiento y 2 auditorias.</p>

Evidencia

Se encuentra una carpeta por cada hito del plan operativo así:

1. Reporte plan anual de vacantes (abril, mayo y junio)
2. Informe de evaluacion de desempeño
3. Informe de monitoreo de hojas de vida de sigep y declaraciones de bienes y rentas
4. Nominas de abril, mayo y junio
5. Evidencias fotograficas de actividades de bienestar y cronograma de actividades.
6. Evidencias fotograficas de actividades de capacitacion y malla curricular de actividades.
7. Bitacora de organizacion de archivo de gestion talento humano (Historias laborales)

Se registran 14 carpetas donde reposan las evidencias de las actividades e informe de gestión.

Documento: guía administración conflictos de interés.

Registro fotografico de actividades del código de integridad; lista y puntajes de ganadores de actividad correspondiente a la réplica del conocimiento código de integridad, entre otros.

Correos electrónicos
Enlace sede electrónica

Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano I cuatrimestre
correo electrónico

Correo electrónicos
Enlaces actas CGDI 2024
Documento

Pantallazo de Google Calendar de la reunión sectorial

Diseño de la estrategia de AyAT

Matriz de contenidos educativos inclusivos digitales

Resultados reportes

N/A

N/A

Plan de asistencia técnica en educación superior

Tableros de información SGE

Memorias y cartografia de la pesquisa bibliografica

Marco de referencia teorico

Avance plan de cualificación LSC aulas paralelas secundaria

Propuesta cualificación y listado de asistencia a la primera sesión de la mesa dialogante

1) Seguimiento cronograma II Trimestre

1) Seguimiento cronograma II Trimestre empleo
2) Documento informe I Semestre

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre empleo
- 2) Documento preliminar barreras acceso certificado discapacidad

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre virtualización
- 2) Seguimiento cronograma II Trimestre módulos participación

- 1) Meta asistencia técnica II Trimestre - 4AT
- 2) Documento informe II Trimestre contenidos accesibles

- 1). Acciones de acompañamiento con cada grupo interno de trabajo, así como con la Subdirección. 2) Estado de los ajustes razonables de los documentos entregados por el Subdirector y 3) Estrategia de comunicaciones de la Subdirección de Promoción y Desarrollo 4) Reunión comités de trabajo II Trimestre Encuentro 2024

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre infografías
- 2) Seguimiento cronograma II Trimestre tablero control
- 3) Documento informe II Trimestre solicitudes internas y externas

- 1) Seguimiento cronograma II Trimestre
- 2) Entrega dos documentos preliminares: análisis de la información

- 1) Evento 2 Estrategias divulgación
- 2) Informe final validado
- 3) Seguimiento plan de trabajo II Trimestre Staff
- 4) Informe de las Inscripciones de estudiantes
- 5) Primer encuentro del Staff
- 6) Documento preliminar ITPS

Documentos preliminares y Seguimiento cronograma II Trimestre: 1) Caracterización sociolingüística. 2) Igualdad y equidad. 3) Variación sociolingüística de la LSC. 4) Expresiones propias. 5) Neologismos. 6) Informe I semestre fortalecimiento servicio interpretación.

ECOLSC implementada: 1) Documento I semestre

ENILSCE-RENI: 1) Informe II Trimestre

- 1) Recolección y consolidación de información
- 2) Análisis de información
- 3) Documento
- 4) Seguimiento cronograma

- 1) Documento informe II Trimestre
- 2) Carta de presentación
- 3) Gestión de correos

- 1) Seguimiento cronograma asistencias
- 2) Documento informe I semestre entornos no priorizados DEVI y GEA
- 3) Documento informe I semestre FOGS

Matriz de autodiagnóstico

Manual de Calidad y operaciones, correos electrónicos

No aplica

A continuación, se relaciona la evidencia de la ejecución de actividades durante el II trimestre:

Carpeta 1: Administración de inventarios
Conciliaciones
Inventario trimestral
Movimientos SOLGEIN
Carpeta 2: Comisiones
Control de comisiones
Carpeta 3: Plan de mantenimiento 2025
Carpeta 4: Gestión de la infraestructura
Garantías
Plan de mantenimiento
Carpeta 5: Matriz de documentos nuevos
Correo de documentos actualizados
Documentos proyectados
Documentos actualizados
Carpeta 6: Gestión anual
Informe general de seguimiento de procesos contractuales
Seguimiento contratos de liquidación bienes y servicios
Carpeta 7: Austeridad
Informe austeridad Bienes y Servicios II trimestre 2024
Seguimiento plan de austeridad 2024 II trimestre
Carpeta 8: Caja menor
Resoluciones de reembolso de caja menor

1. Se llevaron a cabo el comité financiero del mes de marzo se anexa acta (la cual será puesta para consideración aprobación en el comité financiero en la reunión del mes Julio para lo cual se adjunta versión word), se anexa invitación google calendar y se anexa el informe presentado para el comité

2. El comité de Abril se llevó a cabo durante el mes de Mayo por temas de agenda se anexa invitación y acta sin firmar (la cual será puesta para consideración aprobación en el comité financiero en la reunión del mes Julio para lo cual se adjunta versión word) y se anexa el informe presentado para el comité

3. Durante el mes de Mayo se lleva cabo el comité financiero se anexa invitación , acta (la cual será puesta para consideración aprobación en el comité financiero en la reunión del mes Julio para lo cual se adjunta versión word) y se anexa

Reportes de PAC Solicitado de abril, mayo y junio 2024.
Reportes de PAC No utilizado de abril, mayo y junio 2024.
Libro diario generado en SIIF Nacion del segundo trimestre 2024
Solicitud
Estados Financieros primer trimestre 2024
Ejecucion presupuestal agregada y desagregada de abril, mayo y junio 2024.

En el Segundo Trimestre de la vigencia 2024, se dio trámite a 50 solicitudes de contratación, que fueron radicadas por las áreas, según la necesidad así:

- Veintidós (22) Procesos Contratación Directa
- Cuatro (4) Procesos de Mínima cuantía , dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso
- Dos (2)Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, dentro de los cuales, uno (1) se encuentra en curso.
- Dos (2) Selecciones abreviadas por Subasta Inversa
- Un (1) proceso de concurso de méritos, el cual se encuentra en curso.
- Siete (7) novedades contractuales.
- Una (1) Orden de compra
- Once (11) liquidaciones

El tiempo de respuesta entre la radicación de las solicitudes contractuales, novedades contractuales y la suscripción de los contratos, órdenes de compra, aceptaciones de oferta y/o creación del proceso en la plataforma SECOP II o Tienda Virtual del Estado Colombiano – TVEC, y publicación de las novedades contractuales fue del 100%."

Se evidencia el cumplimiento mediante los reportes de casos de mesa de ayuda, planes, actividades y matrices.

Se evidencia con la evaluación mediante el MSPI, el cumplimiento del plan de sensibilización, la matriz de inventario de activos de información e indicadores.

1. INFORME OAJ SEGUIMIENTO LEGISLATIVO 19-06-2024
- 2_3. FOGJ06 Formato Reporte Gestión Defensa Judicial (OAJ 2024_07_08)
4. Reporte generado para cada proceso en el Ekogui.
5. Constancia Sesión 40 Comité de conciliación con soporte actividad PPDA.
6. Constancia GLPI publicación normograma institucional
7. Constancia Sesión 40 Comité de Conciliación INSOR se anexa informe estado de procesos judiciales.

1. Informe de gestión de PQRSD II trimestre 2024
2. Informe de Percepción de la Satisfacción de los ciudadanos II Trimestre 2024.
3. Actualizados documentos del proceso: Política de servicio al Ciudadano, Modelo de relación estado-ciudadano, Procedimiento de PQRSD y Protocolo de PQRSD.
4. Informes de 2 capacitaciones relacionadas con la gestión de PQRSD: “Adentrándonos en las políticas de Servicio al Ciudadano” y “Conoce nuestros canales de atención e PQRSD”

1. Correos de conclusiones de las mesas de trabajo sobre formulario único de solicitud de Asistencia Técnica.
2. Avance del Plan de Racionalización de Trámites y datos de operación de los trámites y servicios de la entidad en el SUIT II trimestre

1. Informe de la puesta en común del documento de caracterización de ciudadanía y grupos de valor 2023, en el marco del Plan Institucional de Capacitación.
2. Reporte y seguimiento del plan de participación ciudadana del I cuatrimestre.
3. Informe INSOR Contigo I semestre.
4. Informes de: INSOR Construye Contigo, Agenda en Señas e INSOR Contigo.

Se evidencia con los avances en la parte precontractual y en paralelo con las mesas de trabajo para migración y construcción de formularios.

Se evidencia con las publicaciones realizadas y matriz de seguimiento en los temas de transparencia y accesibilidad a la información.

Carpetas de las evidencias de las actividades ejecutadas.

- Seguimiento al plan de acción: Se lleva a cabo el seguimiento al Plan de Acción Primer trimestre para lo cual se adjunta la matriz de seguimiento, la publicación en la Página WEB del INSOR con el seguimiento relacionado, la presentación PPT y Power Bi (Link de acceso se encuentra dentro de la presentación PPT Diapositiva No. con el consolidado del seguimiento que fue presentado al Comité de Gestión y Desempeño el día 18 de Abril de 2024

- Matriz de indicadores con los resultados del Primer trimestre 2024

- Presentar el seguimiento de las metas y presupuesto a la alta gerencia: Se lleva a cabo las reuniones del Comité de Gestión desempeño por medio del cual se presenta los avances en el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción se adjunta presentación en Power Point y Power Bi (link de acceso dentro de la presentación PPT diapositiva No. 5) Print de

1. Reportes radicados en Orfeo. Evidencia: Archivo en excel con el reporte, análisis y resultados. También archivos pdf con correos electrónicos de envío a las dependencias.
2. Archivo en excel con reporte GLPI
3. Archivo pdf de Correos electrónicos de seguimiento de archivo a las dependencias de la entidad.
4. Archivo pdf con copia digital de los formatos diligenciados de consulta y préstamo y excel con el consolidado

1. Hilo de correos de las mesas de trabajo sobre Portal Niños.
2. Informe de encuesta de satisfacción de la sede electrónica I semestre.
3. Matriz de seguimiento de Sede Electrónica.

Evidencias en imágenes y videos.

Evidencias en imágenes, videos y enlaces de publicaciones.

Evidencias en informe de actividades de relacionamiento e informe de la estrategia INSOR Contigo.

1. Informe de actividades de la estrategia de INSOR Contigo.
2. Se consolidaron los avances de los proyectos de Ley en los que se sugiere concepto para firma de Dirección General según lineamiento del procedimiento PRGJ08.

N.A.

1. Presentación I mesa de conocimiento, lista de asistencia
2. Mapa de conocimiento por procesos

Matriz monitoreo SCI segunda línea de defensa

1. Informe sireci gestión contractual de marzo de 2024, 2. Informe sireci gestión contractual abril de 2024, 3. Informe sireci gestión contractual mayo 2024, 4. Informe sireci obras civiles marzo 2024, 5. Informe sireci obras civiles abril 2024, 6. informe sireci obras civiles mayo 2024, 7. informe de seguimiento a riesgos institucionales, 8. informe de seguimiento a plan de mejoramiento, 9. informe de seguimiento plan anticorrupción y atención al ciudadano, 10. informe de seguimiento SUI, 11. informe de seguimiento estrategia de rendición de cuentas, 12. reporte FURAG 2023, 13. informe de seguimiento indicadores de gestión, 14. informe de seguimiento plan de formalización del empleo público, 15. informe de seguimiento plan de acción y sector, 16. informe de seguimiento austeridad del gasto, 17. informe final de auditoría financiera, 18. informe preliminar de auditoría al proceso de gestión contractual 2023, 19. arqueología menor, 20. informe de seguimiento plan de adquisiciones, 21. informe de seguimiento Sigep II, 22. informe sireci enfoque diferencial

Link_Evidencia	Seguimiento Tercer Trimestre (%)
https://drive.google.com/drive/folders/1QHWg_gvTRYv0qa5Trx6j2PtJVHR5pC <u>h</u>	

<p>https://drive.google.com/drive/folders/1Rd2pV46Zcckdcthw9cGZbBqLyugFtKA</p>	
<p>https://drive.google.com/drive/folders/1ajNxF9iDqcYGgVgvkN4Yn3xvugRkBFXd</p>	

https://drive.google.com/drive/folders/13rFQDqu7pCVewx2S4DtHKxQp_Btj7o gj	
https://drive.google.com/drive/folders/1DJTzxU-1i-ALUtVVC6Mv-k5QPXE3xF0P	
https://drive.google.com/drive/folders/1K4D89Ba8iJojadtDSxmSjz9Si1lsePs1	

https://drive.google.com/drive/folders/19hQXHZ62Hl82GpxOIZ3HlwqrZP2VnFQ6	
https://drive.google.com/drive/folders/1FKNDUIIZx9y5FUFv29LthU_5NfTO0Uo-	
https://drive.google.com/drive/folders/1r2a8l3ksyIyaBxO6GKrRy_zyGCoyLQ_R	
https://drive.google.com/drive/folders/17RsF2yDVW4J2yiT9qM19T6mdq86sgldr	

https://drive.google.com/drive/folders/1LaF8mHwwNnbBAOYjm7rE7asaV_p4D-ab	
https://drive.google.com/drive/folders/1pqMyLHQuB72U_YAA67MQmxu2krUz8_8v	
https://drive.google.com/drive/folders/1SYPWZGSic1vUXa98YBhCYZCLv5Ls-4KI	
https://drive.google.com/drive/folders/15yYiBSkiB4HQQJ4iw7XZrzCelQetoAF-	

https://drive.google.com/drive/folders/1bSUCyXSuJXhdn9z9Y-ErEj9524vX623l	
https://drive.google.com/drive/folders/1CqpDRnJcnSTdsFVYb-RITvNmz6pcEBle	
https://drive.google.com/drive/folders/1p7mE97YVQqak50t9ihk1BV0d7TBf4y5p	
https://drive.google.com/drive/folders/1ZZtKPg5_i_7avWkaOOvmnANJ_fnu0iBX	
https://drive.google.com/drive/folders/1bCsgzA88vb07VDR-w7Zy2V4ai12CQk6a	
https://drive.google.com/drive/folders/1PMoaUU_Ua6uUTJaT5cgSNUWGcn-HlgxW	

<https://drive.google.com/drive/folders/1FOwXL3ejjVVnxFMCBIUvvC5DS3LmsHz3>

<https://drive.google.com/drive/folders/1IKQw7s-fTxlwhW49E8rfUwqEHrwHhqXW>

<https://drive.google.com/drive/folders/1aKUaTzxwRCmZt7pqE-iBloL-1yOW1ni2>

<https://drive.google.com/drive/folders/1klgxoQQMs0flscBisy0xN5AftNWS9ZW>

<https://drive.google.com/drive/folders/1jkCHlwbGF6SmNFQay9c1wBO74FzCHZ8O>

https://drive.google.com/drive/folders/1rKTK3BL-04EjmvqWvtL1zZKmXlX23UP	
https://drive.google.com/drive/folders/1AnlBEKHnsMRs_RFpC8DG3z-HGelKkThj	
https://drive.google.com/drive/folders/1C8lLGQnm8NoljzZkeMJtvXp6JQwgMJG-	
https://drive.google.com/drive/folders/1pDTjny_bc0LdMVo3WZ2tJE9Tkua0ou_r1	
https://drive.google.com/drive/folders/1blOTFmmyKGXiMX4u3lgkYfT2Or-OYjUR	
https://drive.google.com/drive/folders/1RUEKBPJYG2lDCZT-Fhoa3ZVocdykaJLF	
https://drive.google.com/drive/folders/1BDbNCogcJUVHWWc7U18P1Fkcn4YOlog_	

https://drive.google.com/drive/folders/1Xs5n9WaEjli2leffr_xV9eOatdEeAAfC

<https://drive.google.com/drive/folders/1VO5DERxQ7xw6V9-95tiqDrq3rXUchR1W>

<https://drive.google.com/drive/folders/1ByrsSxC9SU4sAHRYMygPyPaRs7CW-Xcx>

https://drive.google.com/drive/folders/1Ty1XJnCSuod43CRYXYpfF_FS70kxdScO

https://drive.google.com/drive/folders/1itlQkhA9xHc3_prWDuEWHV6KY3uMf_gg

https://drive.google.com/drive/folders/1iBux3Bj4MzEgzuvO5Q40AzOtCBS4c_k9

https://drive.google.com/drive/folders/1Fyoqmgk6N6R68rM0bUI_t9I3QcuW25FN

<p>https://drive.google.com/drive/folders/15I-ydh9Lt4yhMqOQxYLeZbZotca6ZPB0</p>	
--	--

<https://drive.google.com/drive/folders/14NLBmPo8oRopNzaep-sS5risbgfxCS99>

<https://drive.google.com/drive/folders/1GHtE9pLMnnSm0vCDOyel7X-Dt2wDtGZ5>

https://drive.google.com/drive/folders/195USVx7p1Vk2EvG8xhjp_ASRuQdRQgsC

<https://drive.google.com/drive/folders/1UimmDLfcA8unjeQdtiu3Mkw442BwXNFn>

<https://drive.google.com/drive/folders/1cvTKr33kF-lpnnKxfPsdIN18OJBV2nA>

<https://drive.google.com/drive/folders/1gzjUN-0fmWk0UvAa9sL4GDbMD7PVA9MQ>

https://drive.google.com/drive/folders/1rKs0dMIBVDEx5UFZSPYnikNT1QWpOzqh	
https://drive.google.com/drive/folders/1suMTeOlcZq6YseO0v_EghStM0OJPLM16	
https://drive.google.com/drive/folders/1sMtj1TQ6qSnWRpJk_Qwd1wf-_ird9mMI	

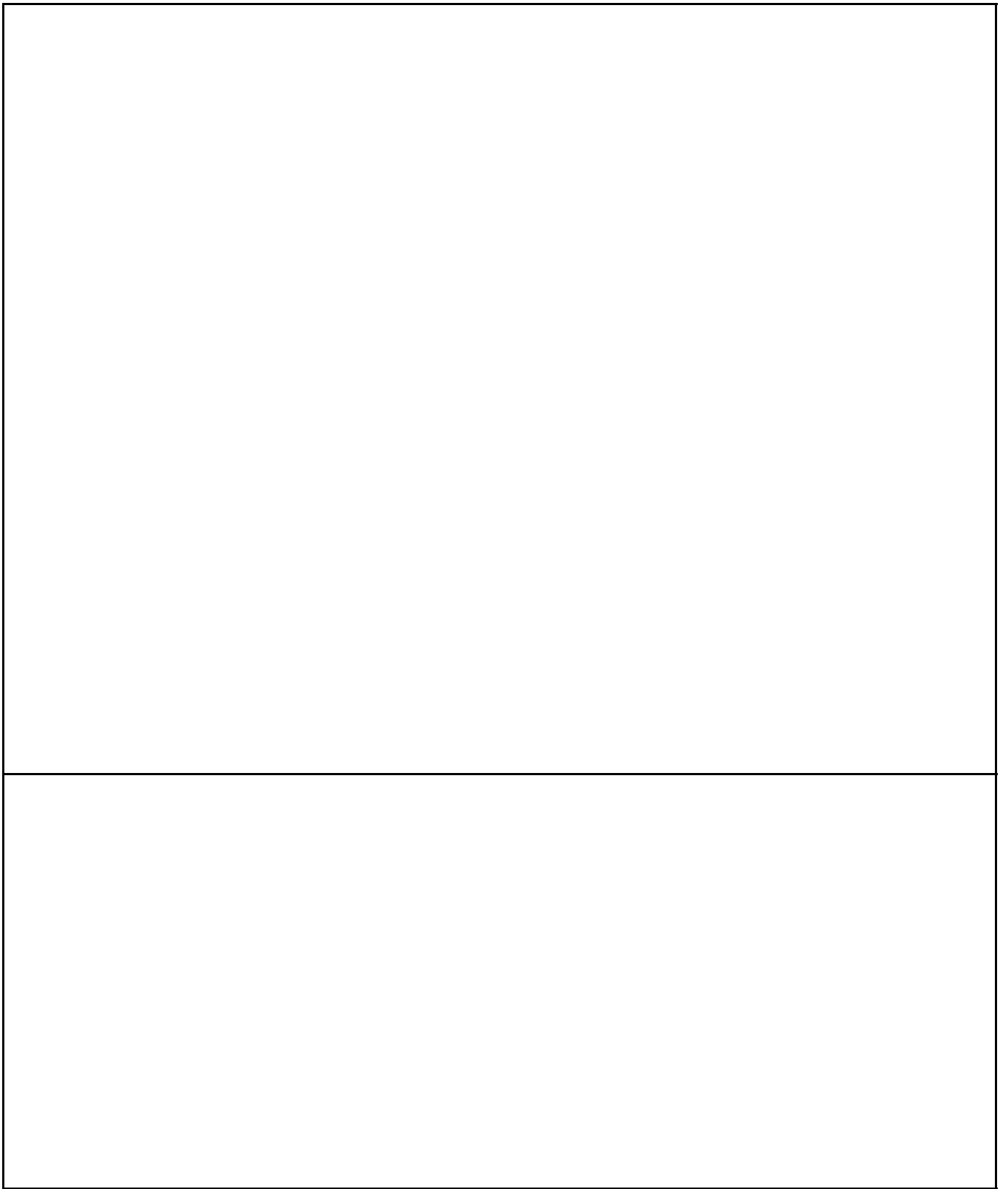
<https://drive.google.com/drive/folders/1CZby3KeAJ5-EJ6SPjCaaR-dEEqDqry5M>

<https://drive.google.com/drive/folders/1sC4z49rlJ-jSATDYQJ-cz9tTzDTeK-H9>

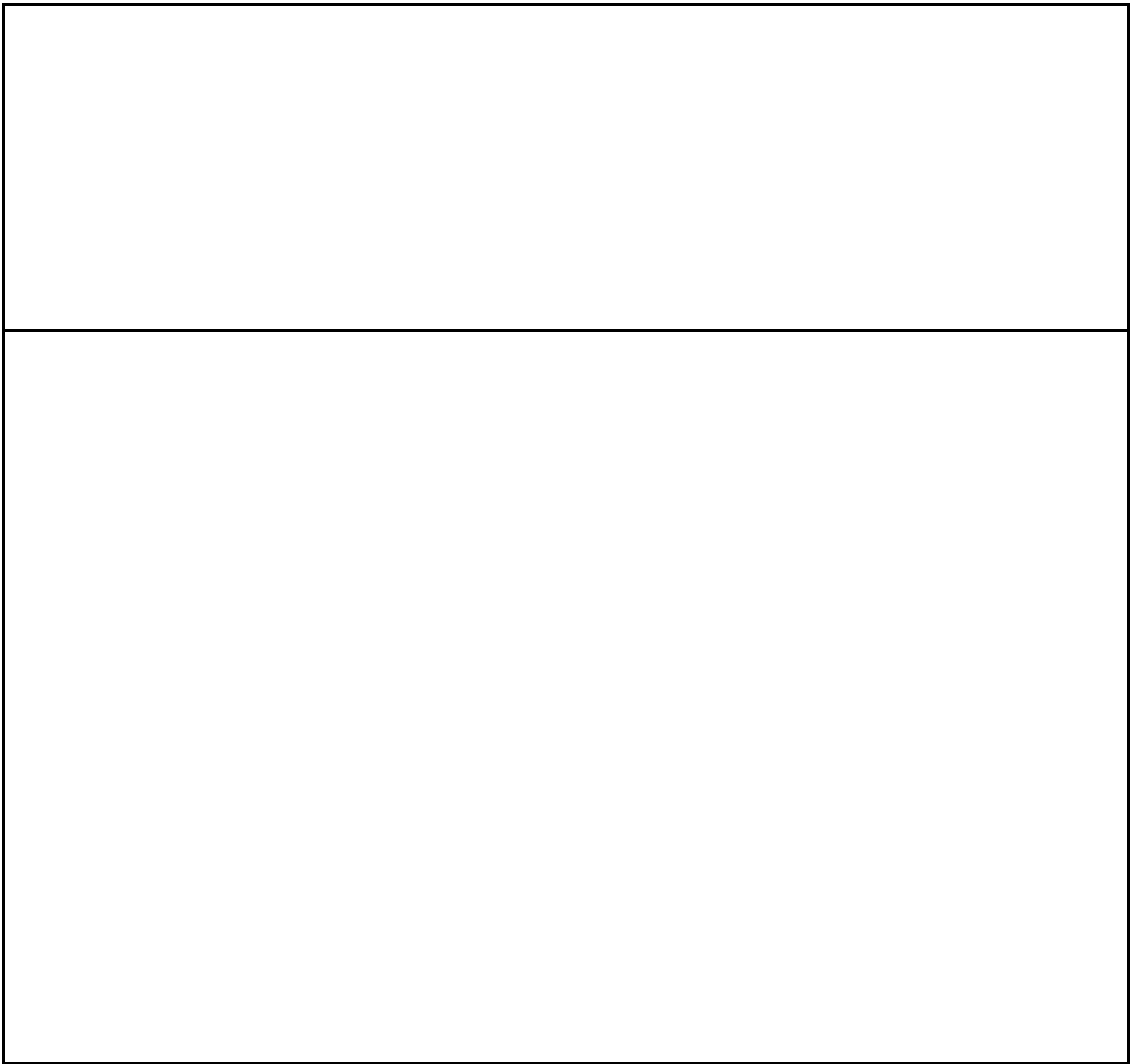
<https://drive.google.com/drive/folders/1lRcwsq4loemPtv7r7T3rmslWpkKZCdE>
E

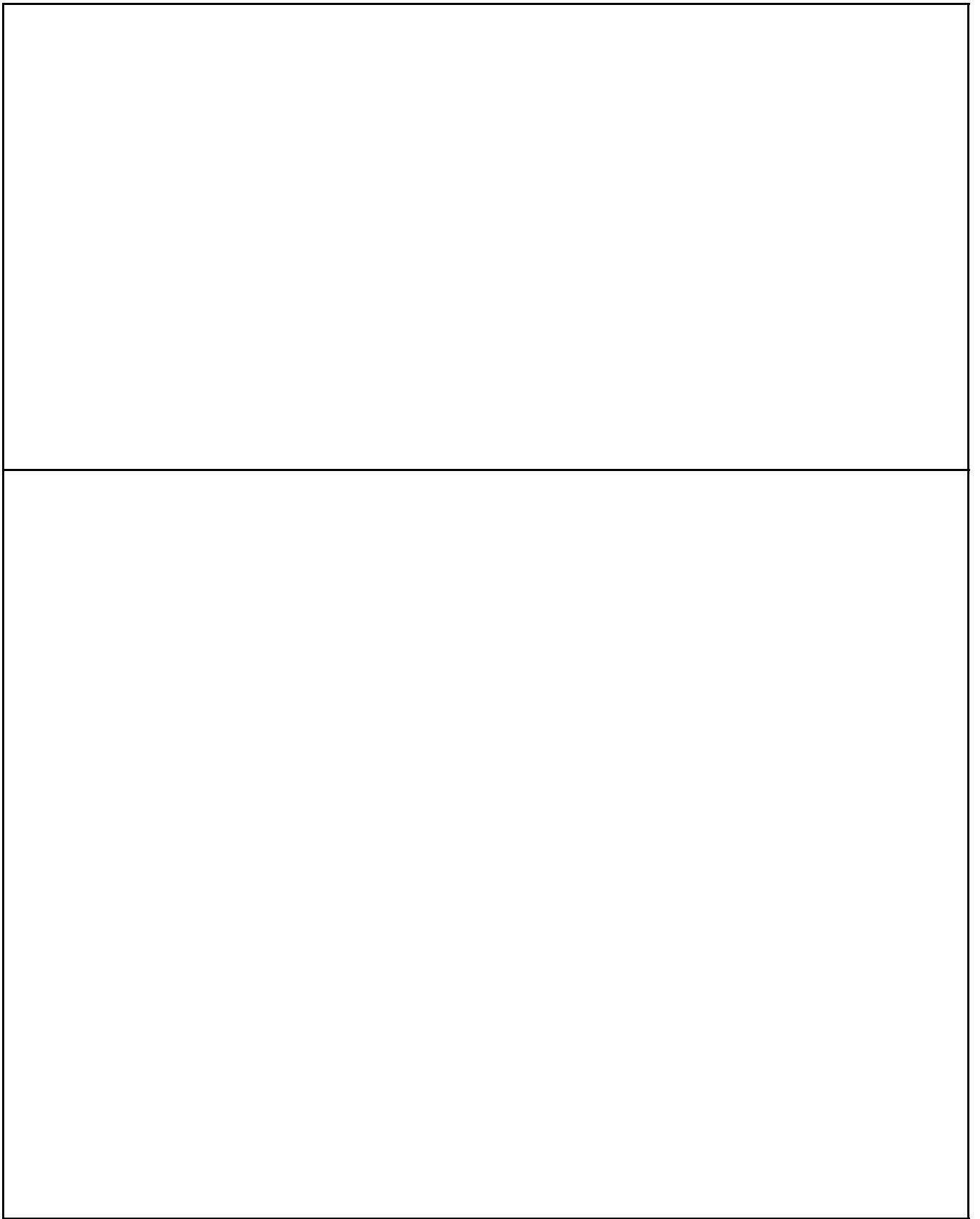
https://drive.google.com/drive/folders/13oUU1WhgyO35DvY5p3RKh1j_mFvYORM3	
https://drive.google.com/drive/folders/1fh3gCJsSg4ZaH4AjEbktwlxWRJGdbVF_I	
https://drive.google.com/drive/folders/1uq7WTehclD1eiwASQzt-yMH3D6plrXer	
https://drive.google.com/drive/folders/1MU5zTXhstlFiSYCLzOPbHSdbMN8HGroB	
https://drive.google.com/drive/folders/15HDhTv-iAYCkdA9jjGSrGO7BAV3svyf9	

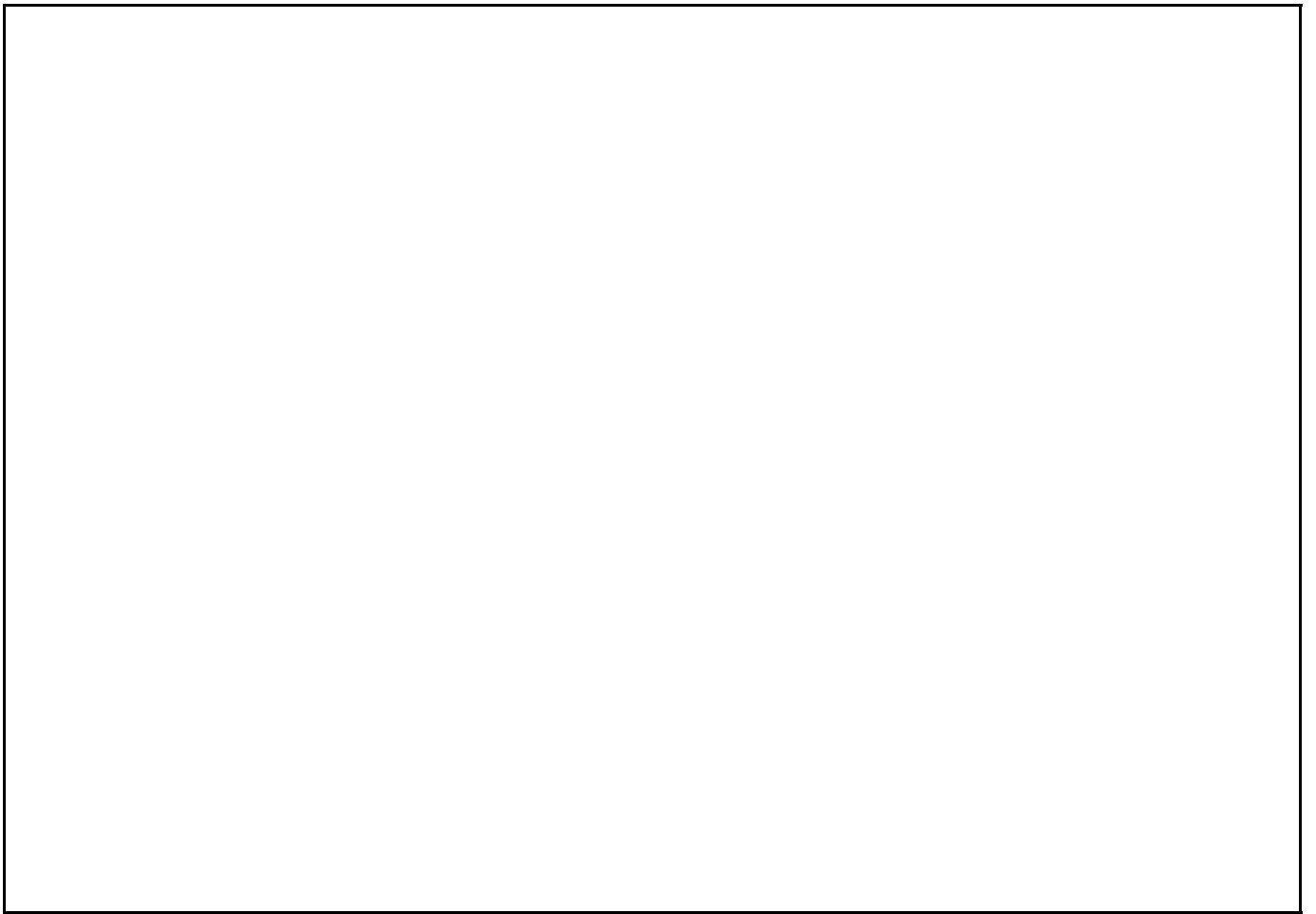
Avance 3er Trimestre



[illegible]

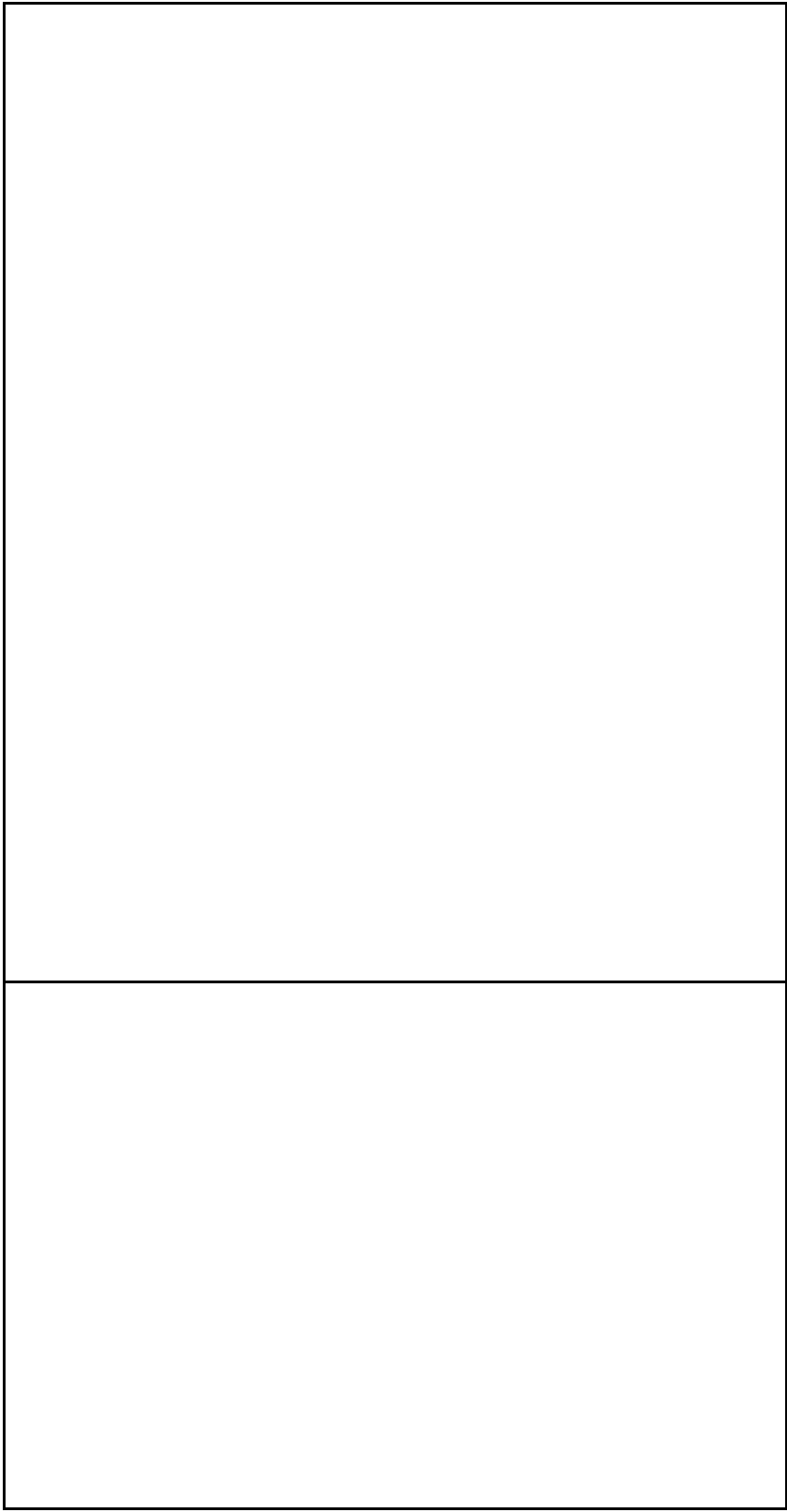




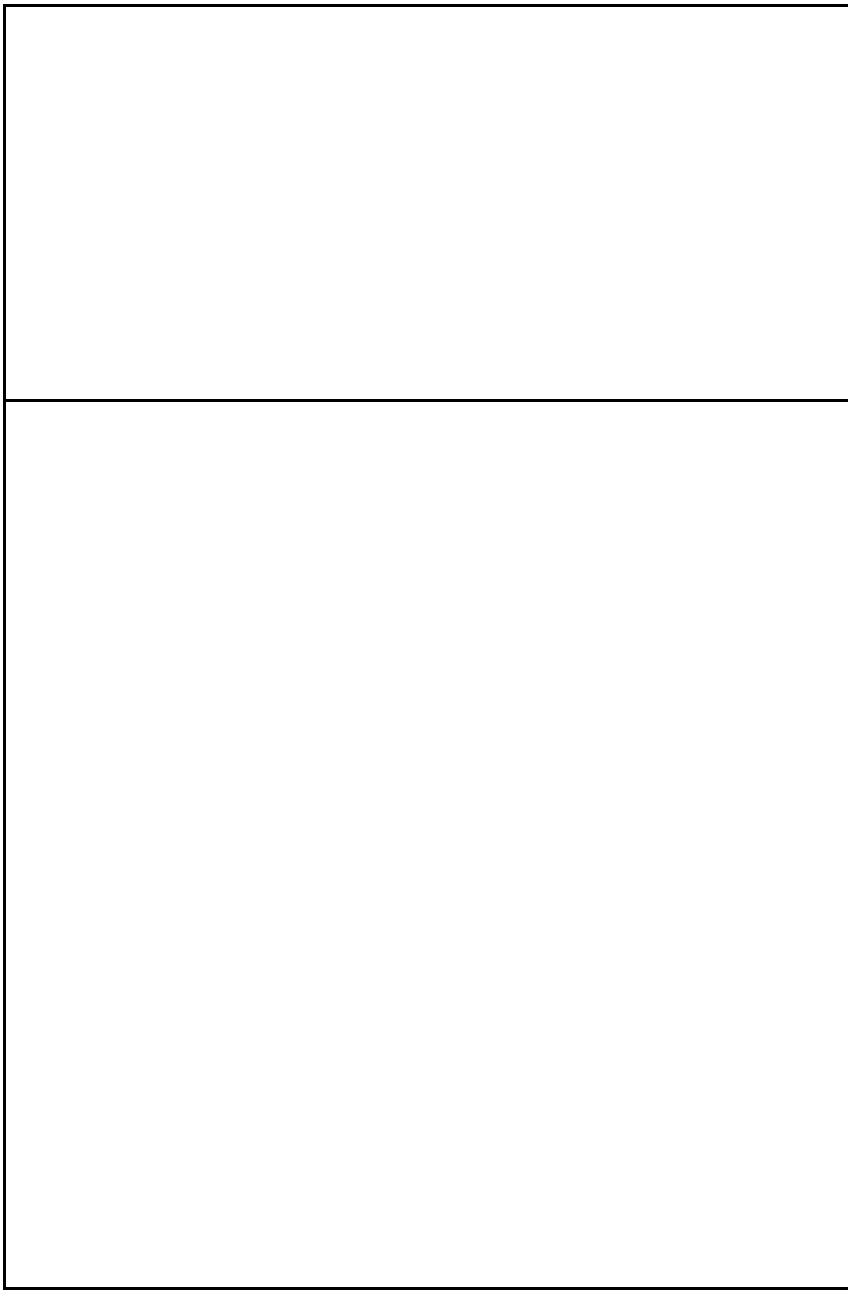


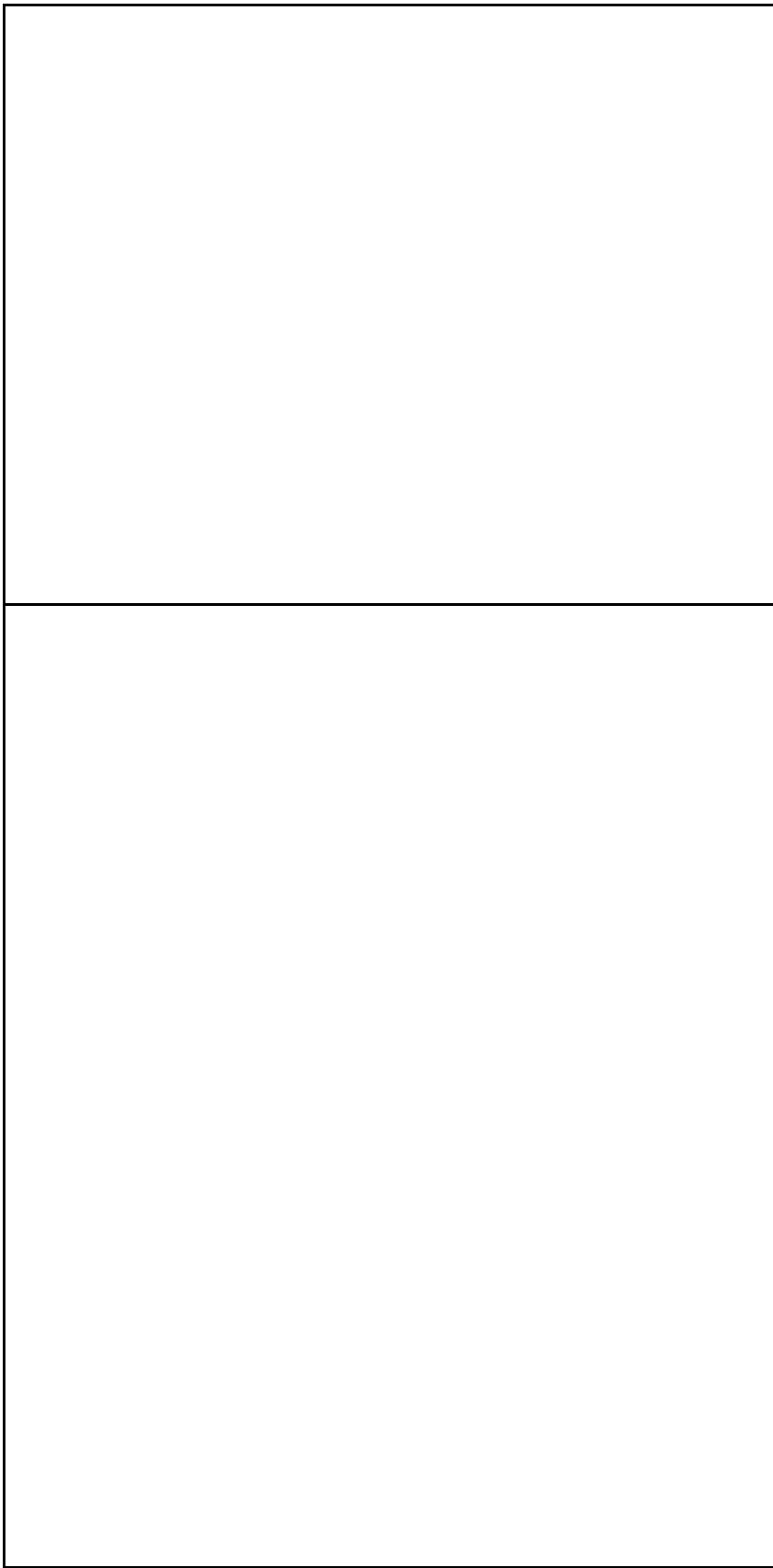
Seguir

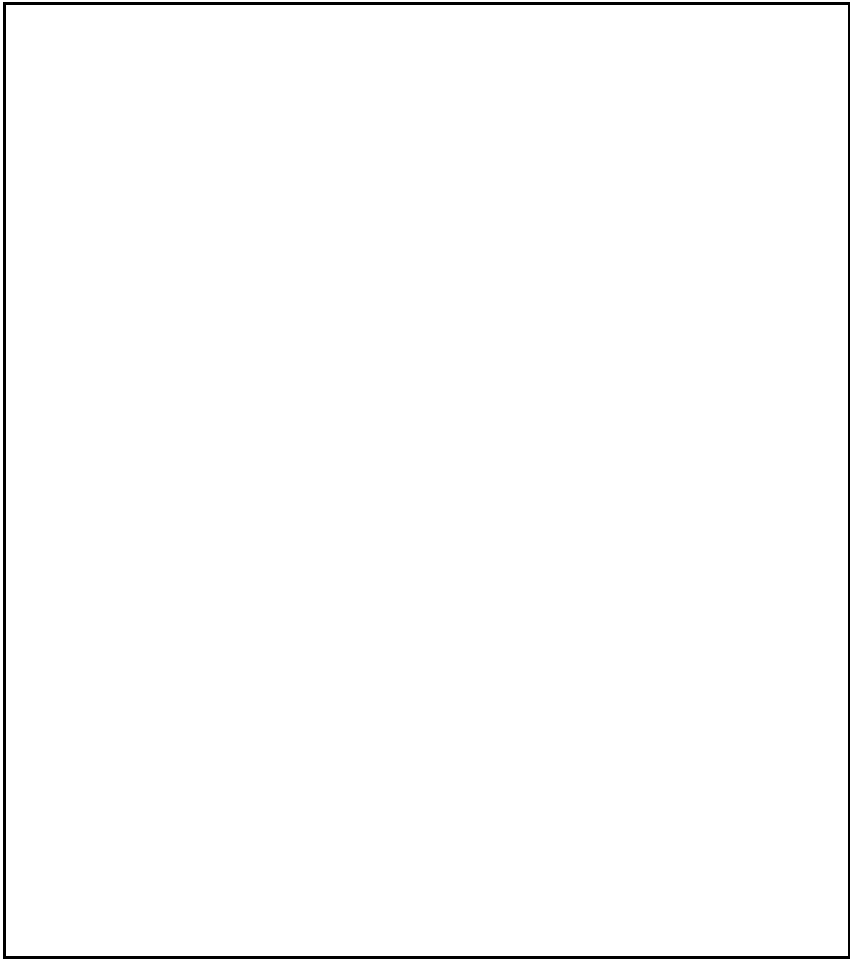
Dificultades



[illegible]







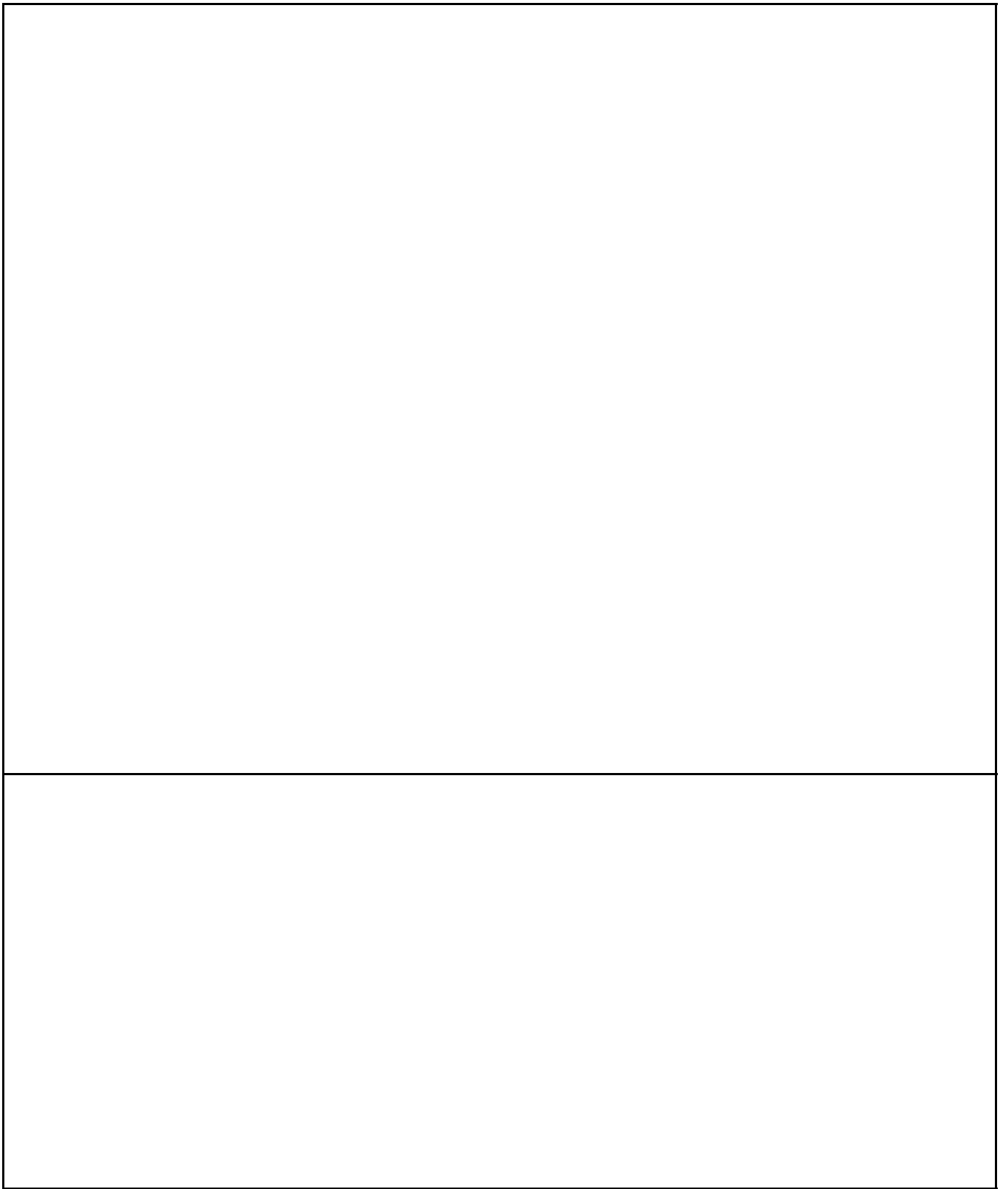
imiento Tercer Trimestre

Aspectos a Mejorar	Reporte Cualitativo

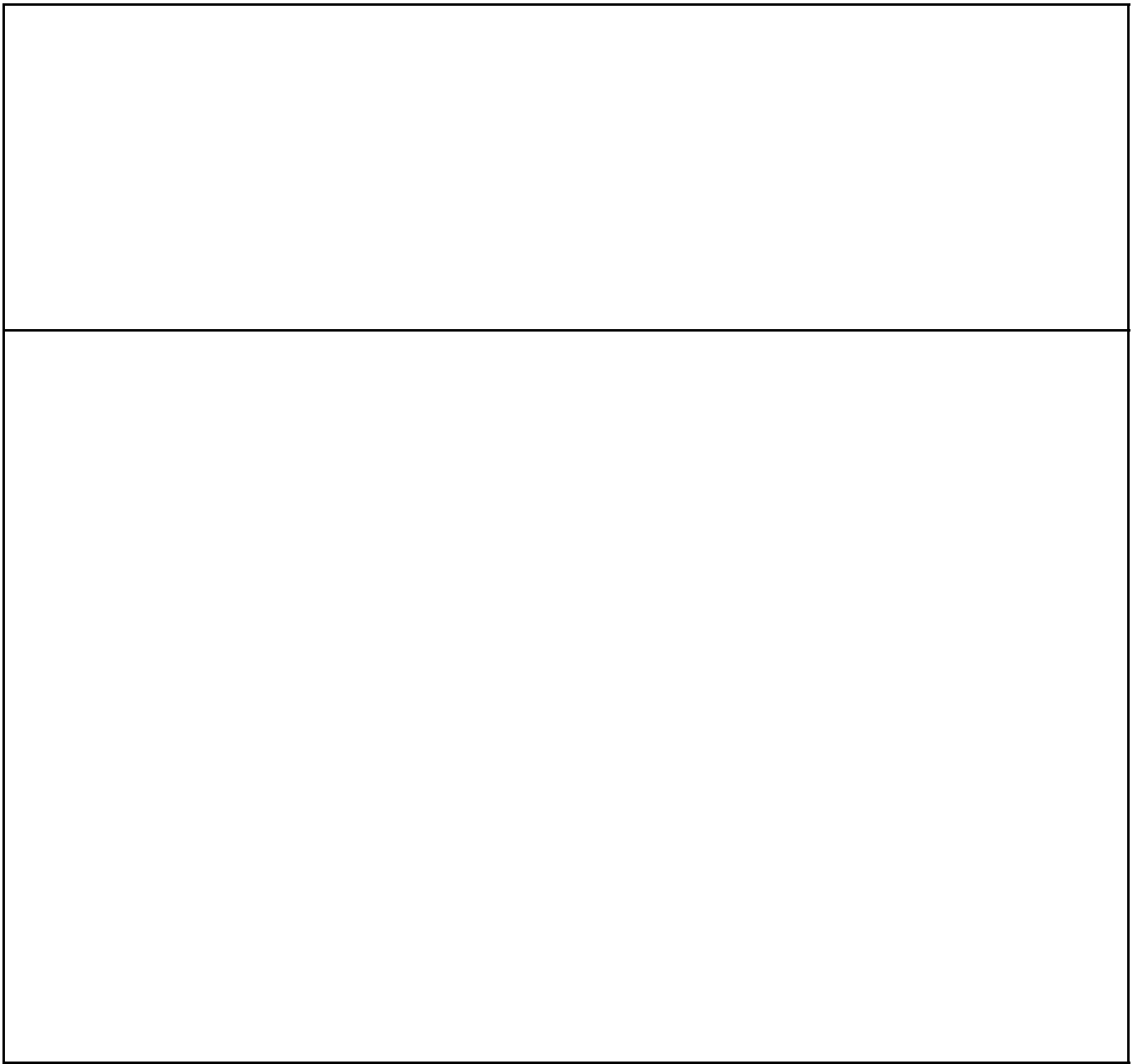
[illegible]

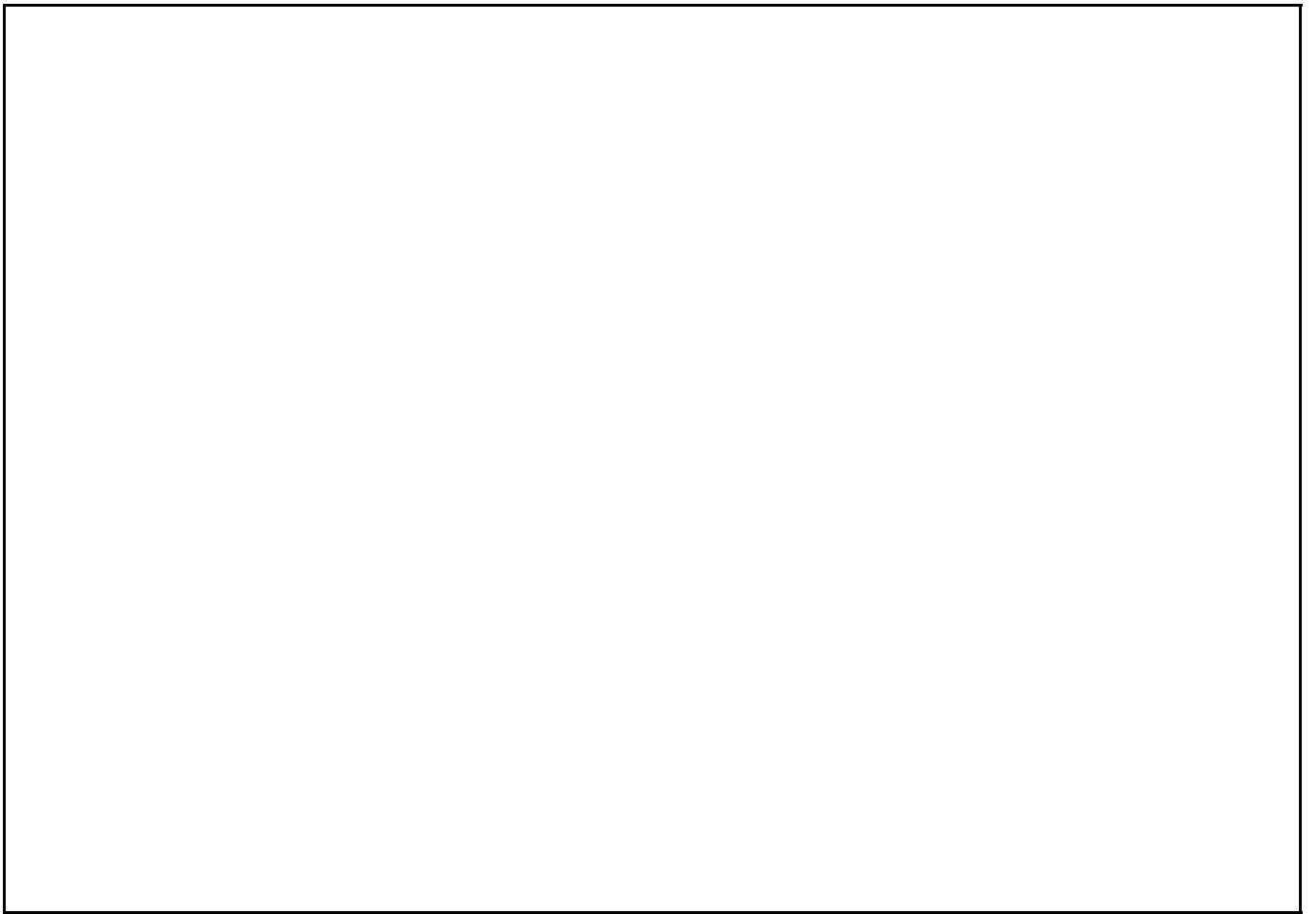
--	--

Evidencia

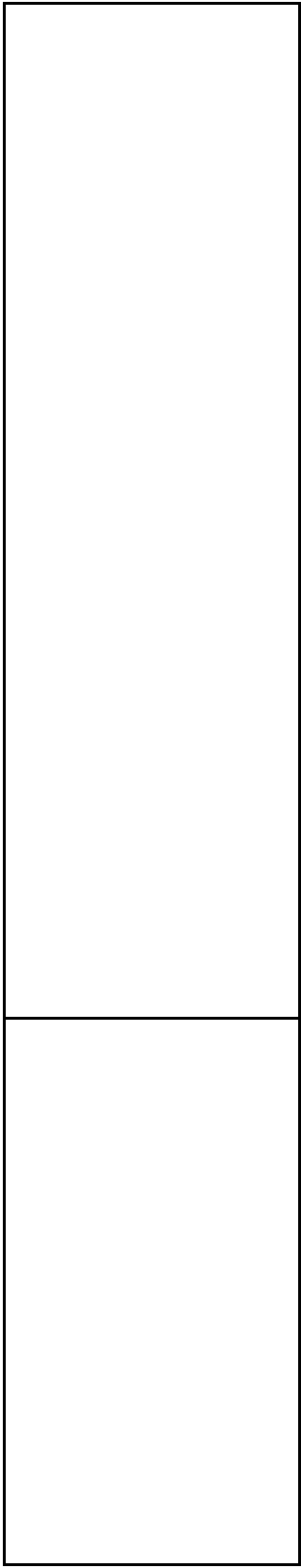


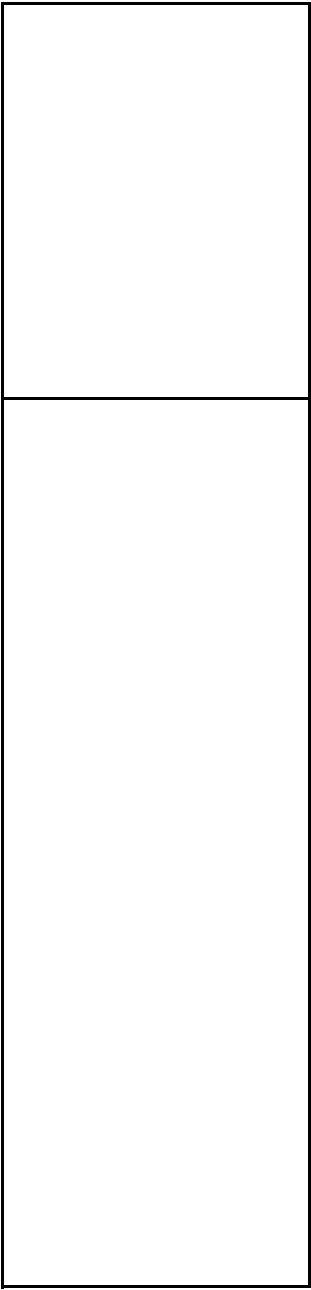
[illegible]

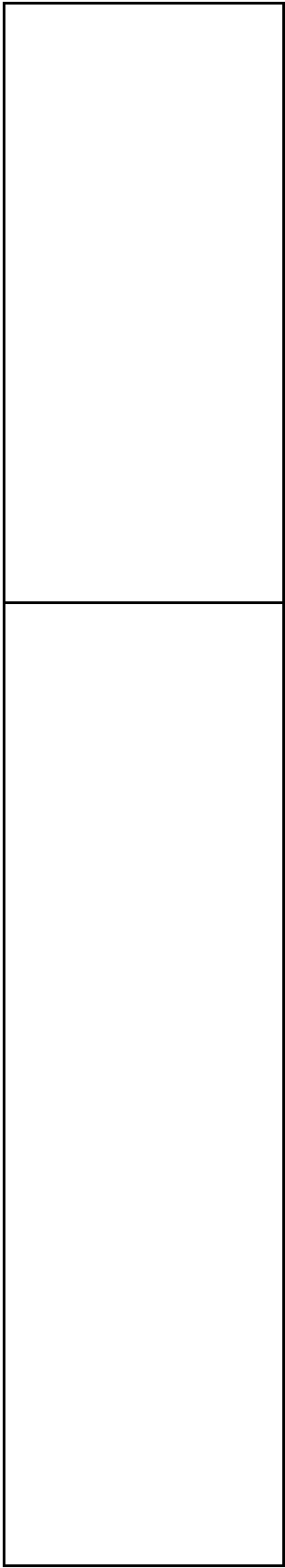


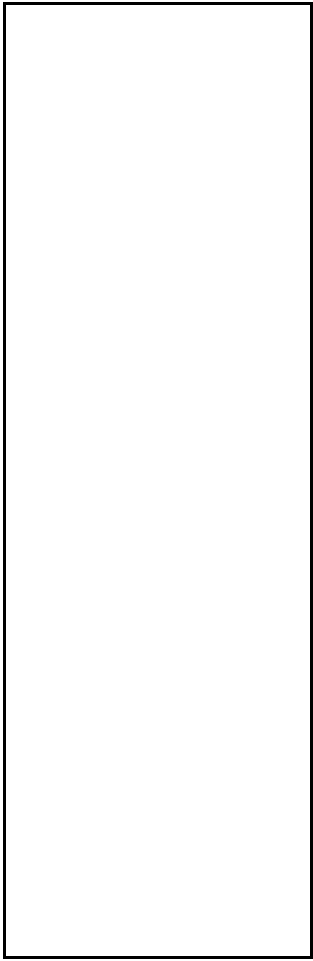


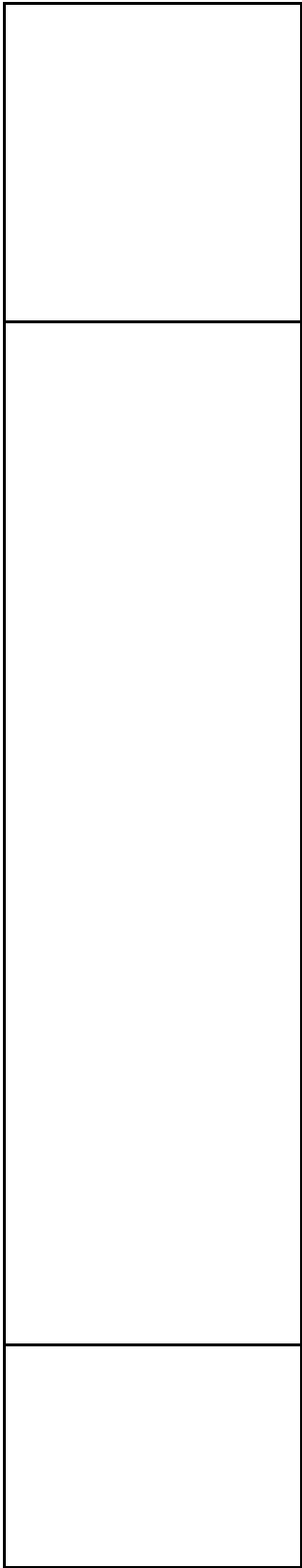
Seguimiento cuarto Trimestre (%)





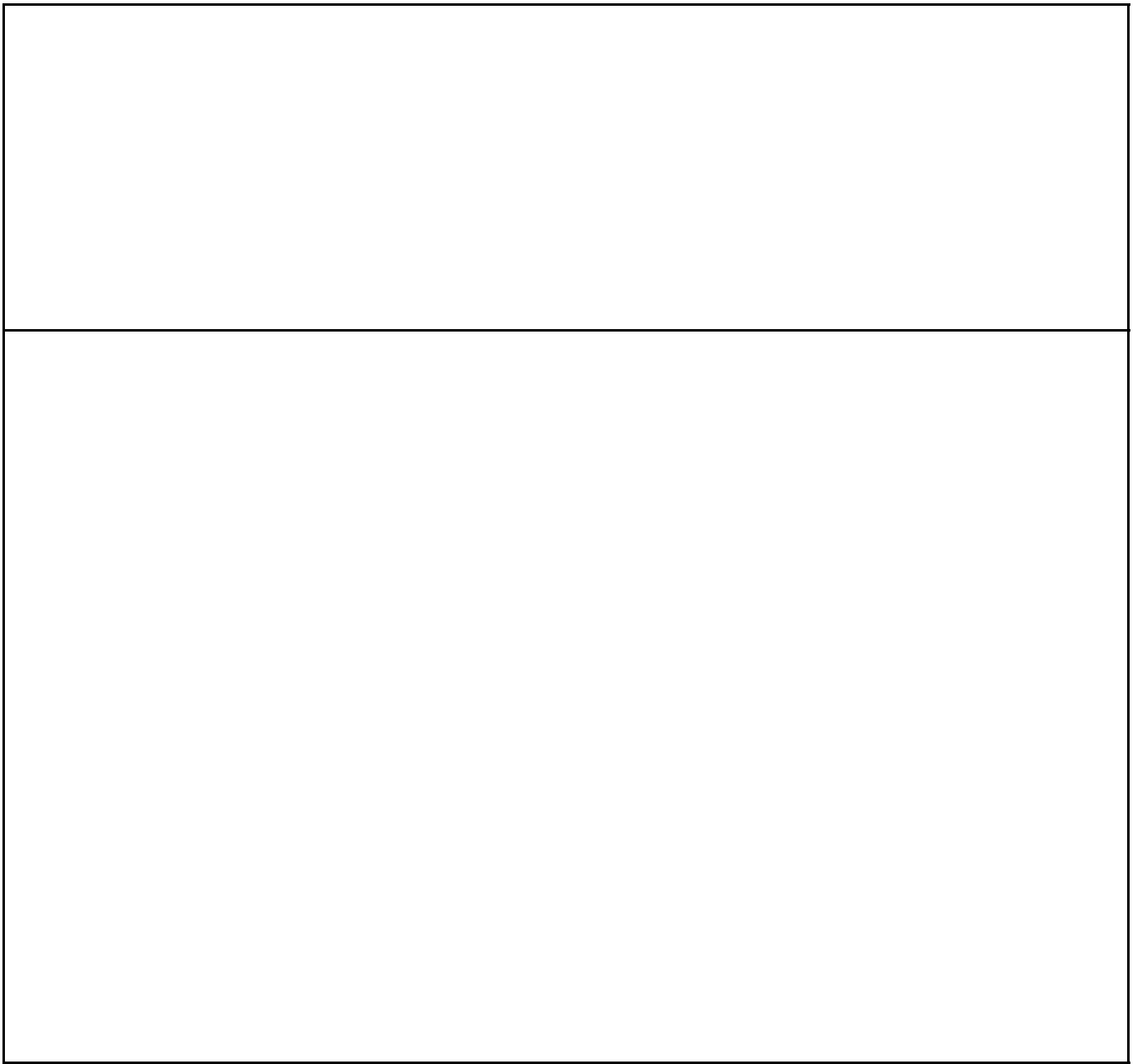


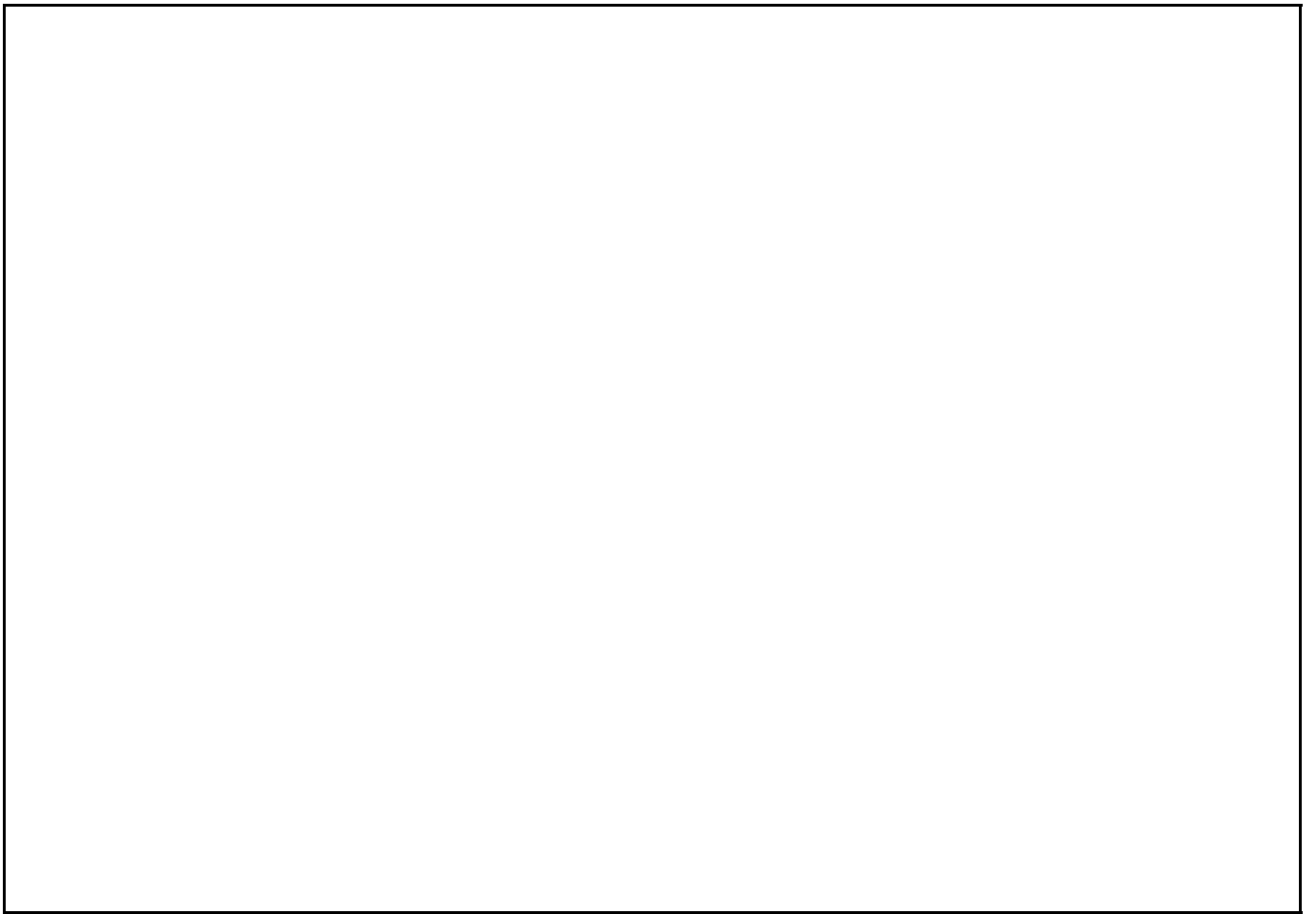




Avance 4to Trimestre

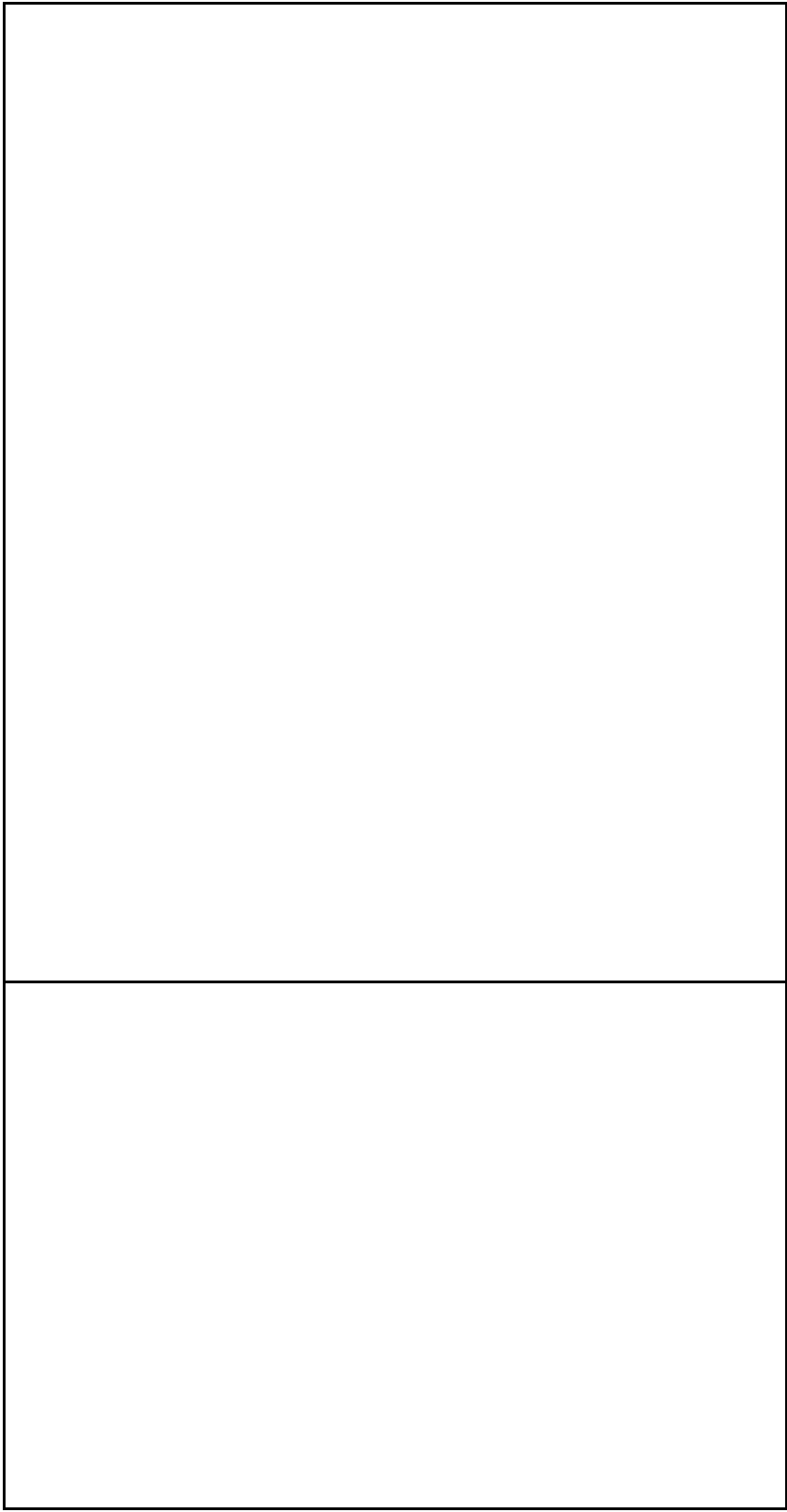
[illegible]





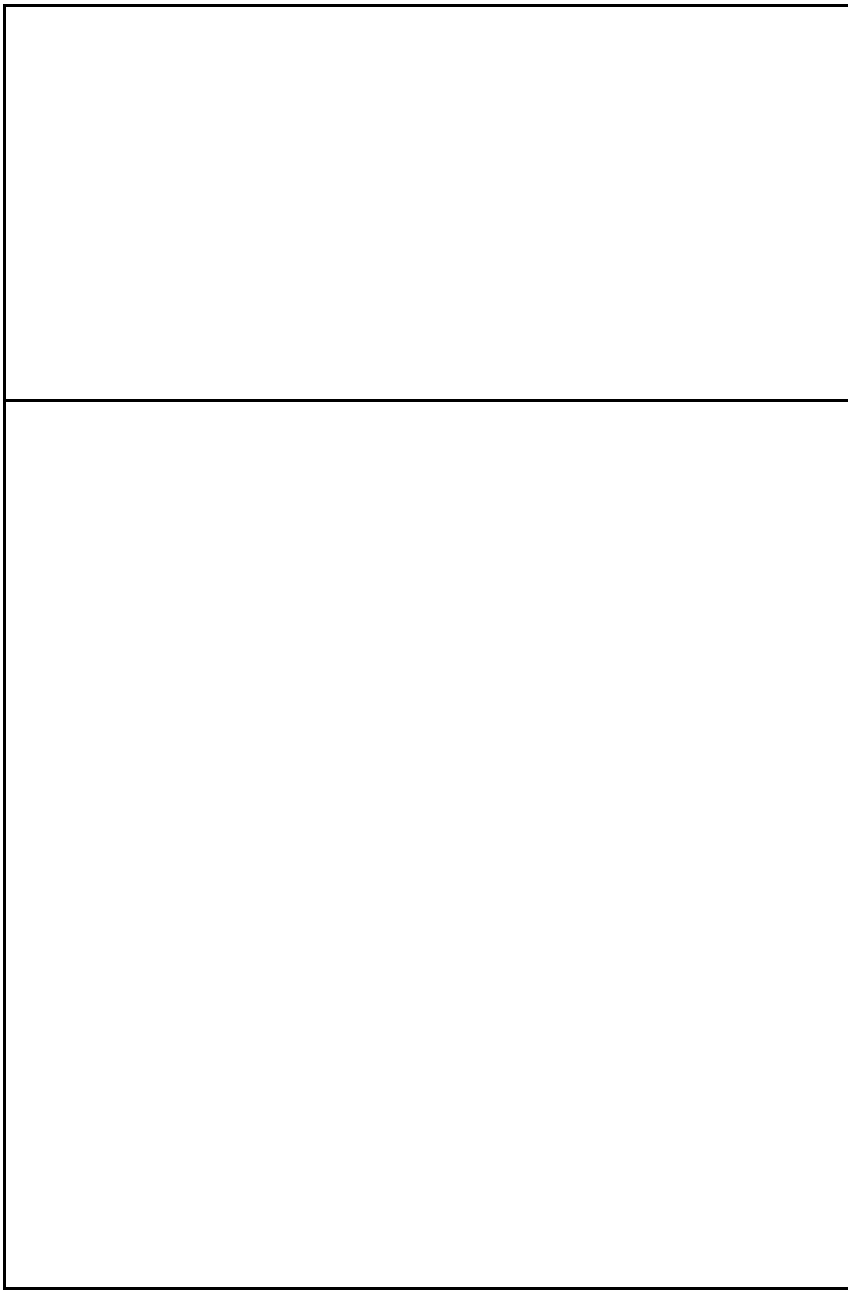
Seguir

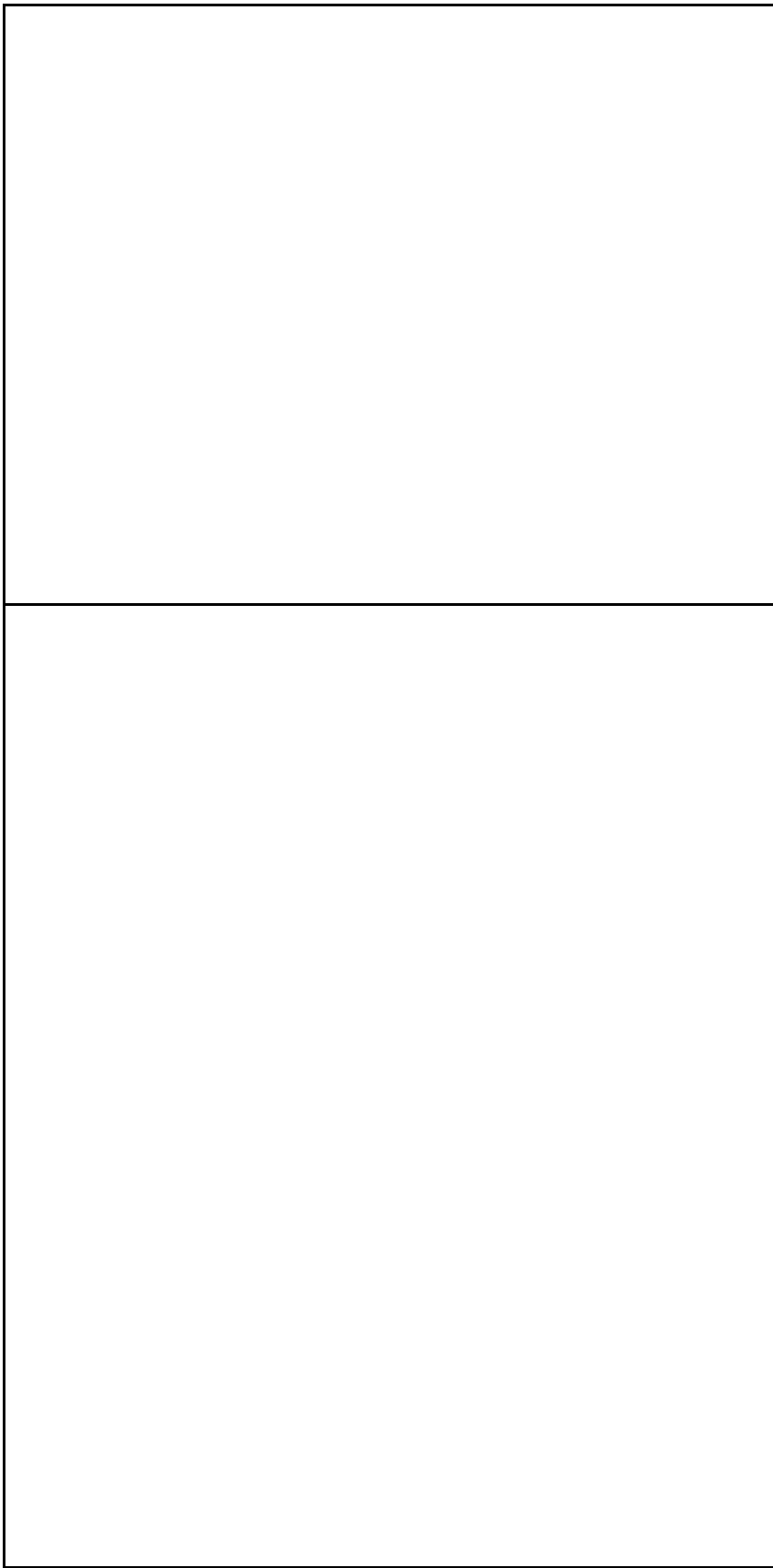
Dificultades

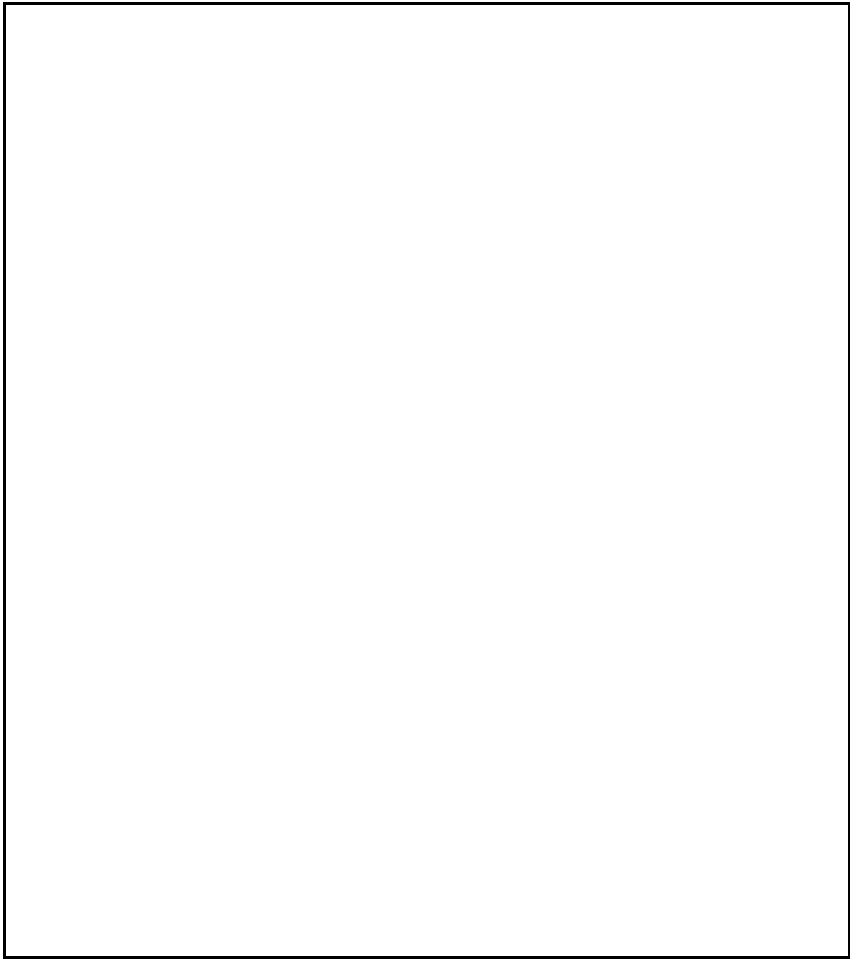


[illegible]

[illegible]







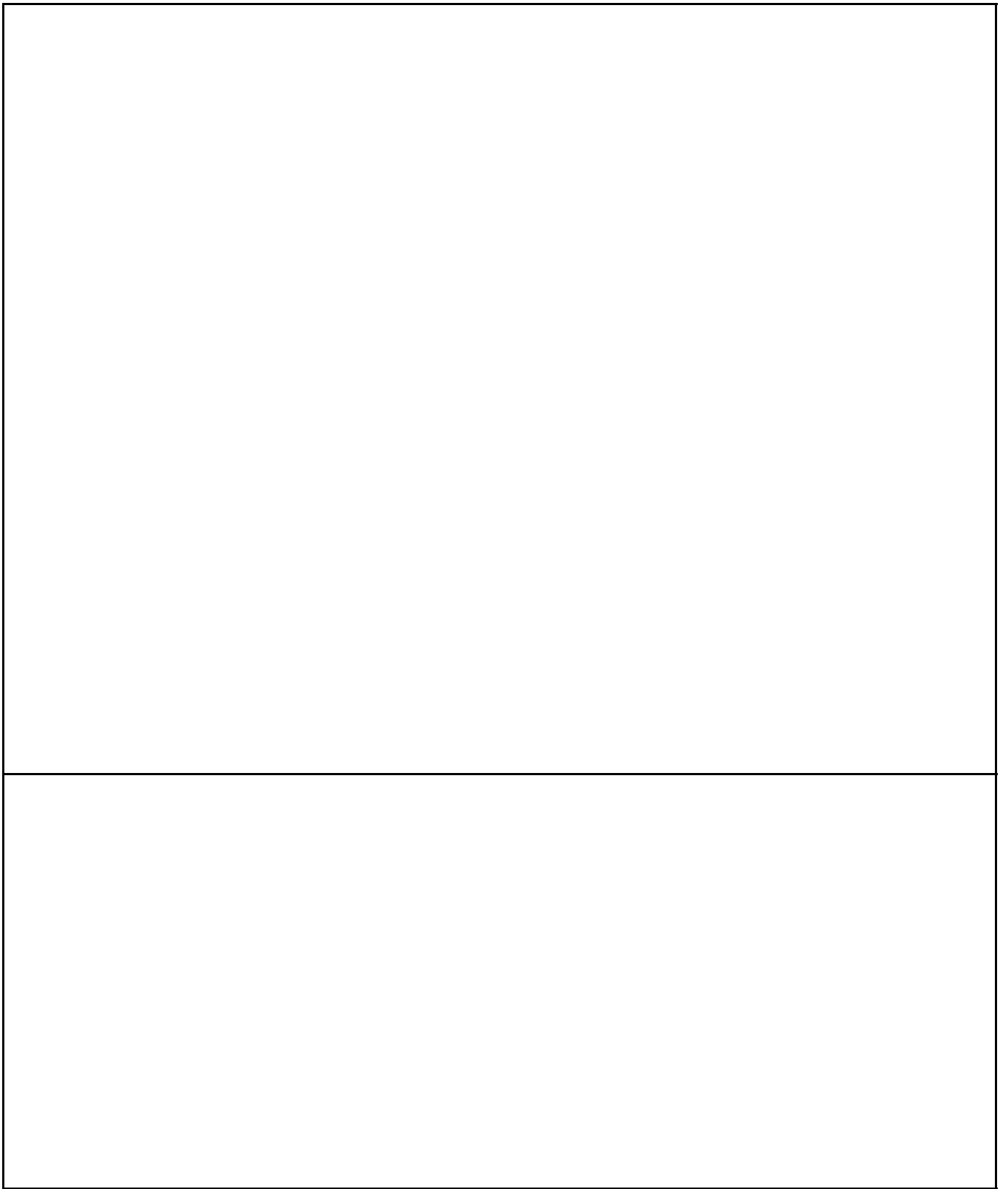
imiento Cuarto Trimestre

Aspectos a Mejorar	Reporte Cualitativo

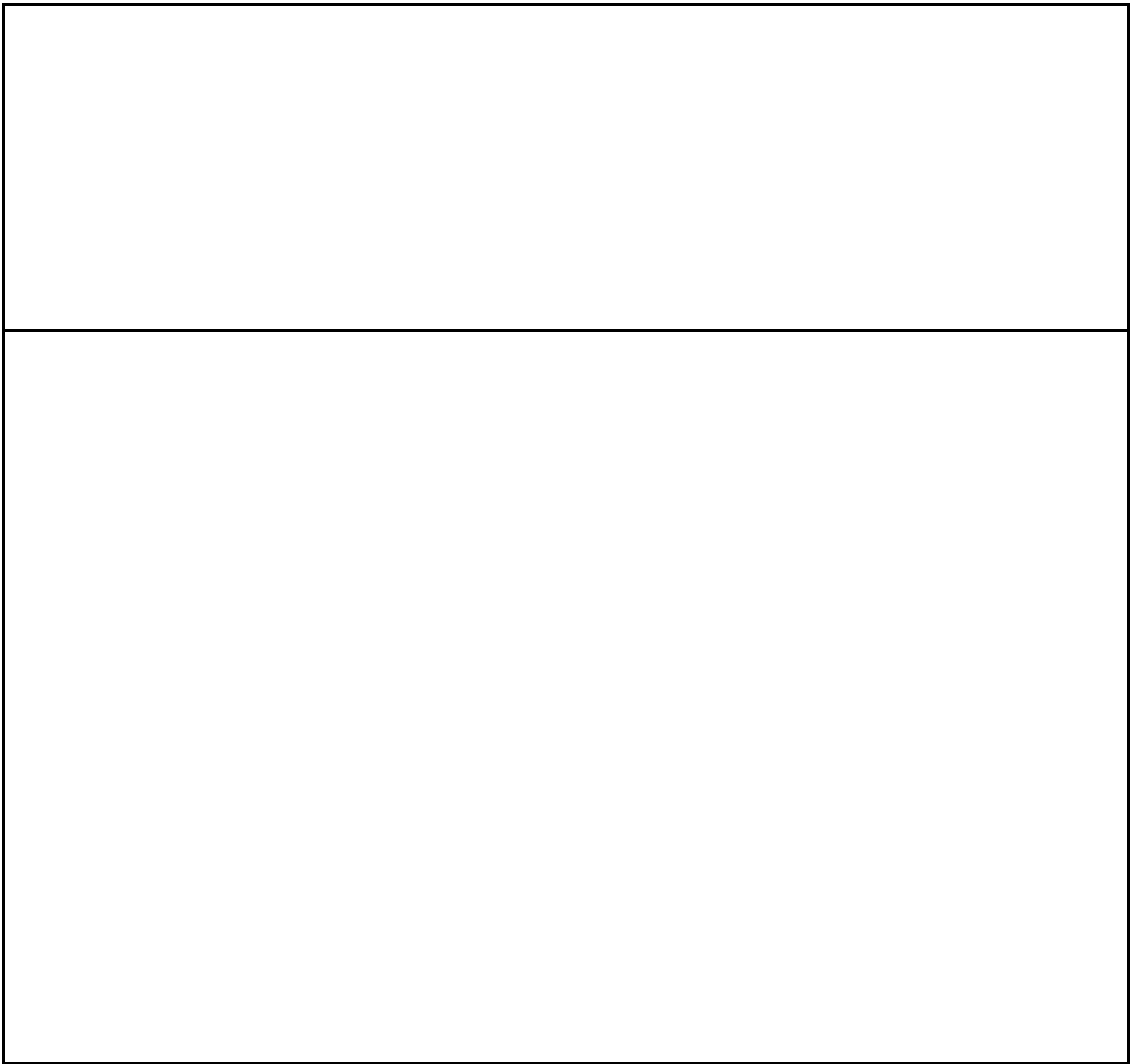
[illegible]

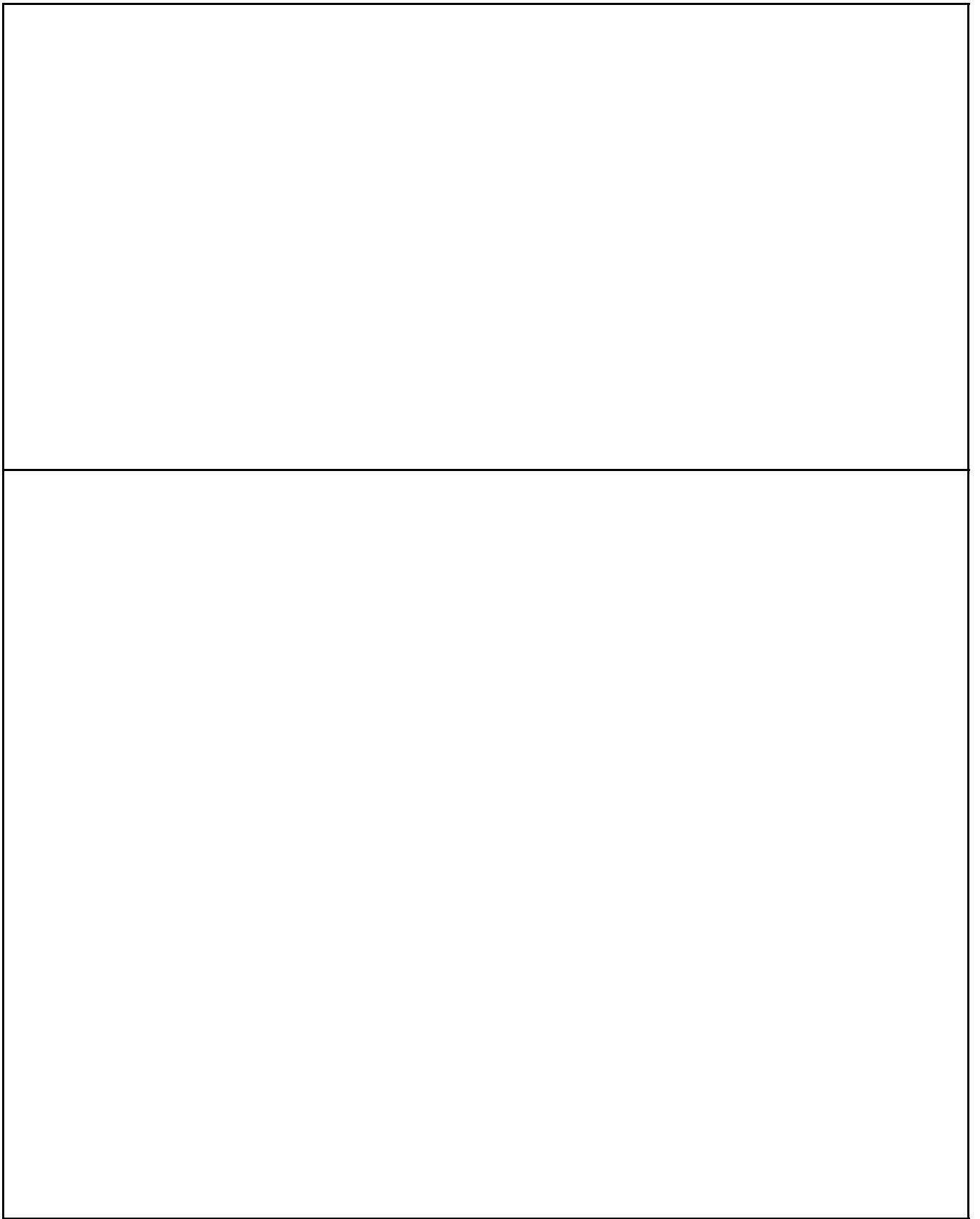
--	--

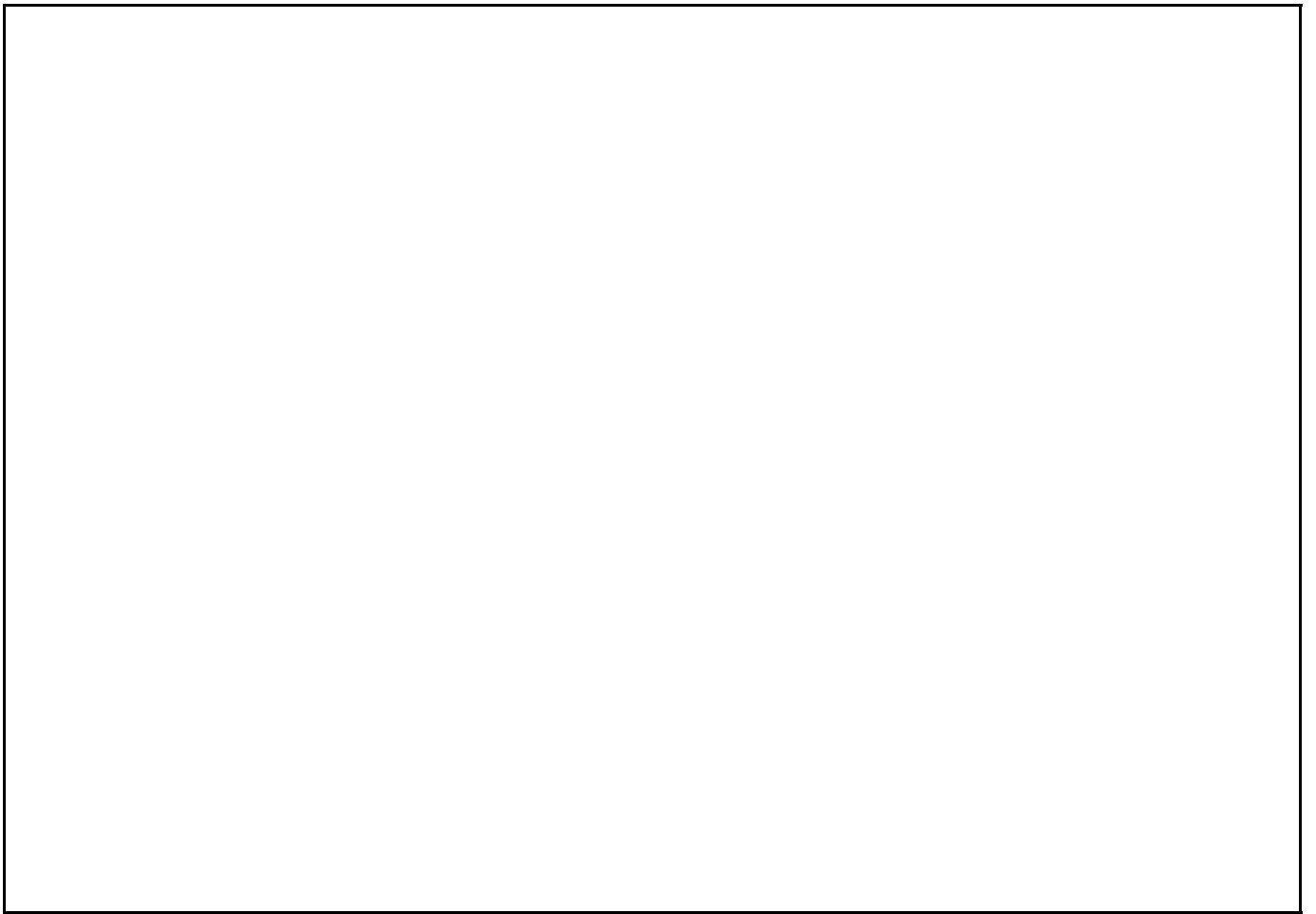
Evidencia



[illegible]







%
%
%

%
%
%

%
%
%

%
%
%

ESTRATEGIAS	COMPONENTE	OBJETIVO	Responsable Actividad
Implementación de documentación actualizada para el reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	SOLICITUD DE COMISIONES RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS LEGALIZACIÓN	Fortalecer puntos de control y seguimiento al reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	Gestión de Bienes y Servicios
Seguimiento al contrato para el suministro de tiquetes aéreos del INSOR	TIQUETES	Realizar la compra de tiquetes inmediatamente se otorgue la comisión garantizando el mayor tiempo posible entre la fecha de compra y la fecha del viaje	Gestión de Bienes y Servicios

<p>Adelantar el proceso para el suministro de combustible Diesel y gasolina para el INSOR</p> <p>Suscribir contrato área el suministro de combustible Diesel y gasolina.</p>	COMBUSTIBLES	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de combustible.	Gestión de Bienes y Servicios
Fortalecimiento de la implementación de la Política Cero Papel	Papelería	Reducir el consumo de papel en impresión de documentos y fortalecer el uso del documento digital	Gestión de Bienes y Servicios

Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental	ENERGÍA, ACUEDUCTO	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de energía eléctrica y acueducto	Gestión de Bienes y Servicios
--	--------------------	--	-------------------------------

Actividad a Realizar	Fecha Inicio	Fecha final	Meta
1) Actualizar el procedimiento de comisiones acorde a la Directiva Presidencial 08 del 17 de septiembre de 2022, de tal manera que se incluya el cumplimiento de lo que dicta: "Las entidades deberán justificar la necesidad de cada viaje y la razón por la cual no se utilizan los medios virtuales, así como el número de personas que viajarán, indicando la necesidad de su asistencia y el rol que cada una cumplirá, procurando el número estrictamente necesario y cuyas funciones estén directamente relacionadas con el objeto de la comisión. "	2/1/2023	10/30/2023	Comisión solicitada, comisión generada
2) Solicitar a las áreas misionales el Plan de Comisiones Trimestral para garantizar el seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos	2/1/2023	9/30/2023	
3) Presentación de balance trimestral vencido de seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos.	4/1/2023	12/31/2023	
1) Campaña con las áreas misionales del INSOR para generar conciencia sobre adquisición de tiquetes aéreos en tiempo.	2/1/2023	3/30/2023	Tramitar las solicitudes de comisión en oportunidad para garantizar la compra de tiquetes al menor costo
2) verificar que los tiquetes aéreos sean en clase económica.	3/1/2023	12/31/2023	
3) Diligenciamiento de la herramienta para seguimiento permanente y conjunto entre las áreas involucradas en el trámite de el seguimiento de tiquetes articulado con la información del SIIF	3/1/2020	12/31/2023	
4) Presentación de balance trimestral del consumo de tiquetes aéreos	4/1/2023	12/31/2023	

1) Realizar un comparativo de consumo de gasolina por trimestre entre el trimestre a reportar y el mismo trimestre de la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	Mantener el consumo de combustibles
2) Realizar un comparativo de consumo de Diesel por vigencia entre la vigencia a reportar y la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	
3)Reporte trimestral mediante matriz de seguimiento y control al consumo de combustibles	4/1/2023	12/31/2023	
1)Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del uso eficiente del papel.	3/1/2023	9/30/2023	Ejecución del programa de uso eficiente del papel
2)Con apoyo del área de Gestión Documental capacitar en documento electrónico / digital	10/1/2023	12/31/2023	
3)Seguimiento a consumo mensual de resmas de papel por procesos.	1/1/2023	12/30/2023	

1) Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del cuidado de los Recursos Naturales.	2/1/2023	12/31/2023	Ejecución del programa de Gestión Ambiental
2) Reporte trimestral de actividades realizadas para la optimización del uso de los recursos	4/1/2023	12/31/2023	

PLAN DE

Indicador	Peso	Actividades Realizadas I Trimestre	Evidencia Primer Trimestre
<p>Procedimiento de comisiones socializado e implementado</p> <p>Cero comisiones sin legalizar en tiempo</p>	20%	<p>Durante el trimestre se proyectó la actualización del procedimiento de comisiones y la resolución de comisiones. Quedaron en proceso de revisión.</p>	<p>* Procedimiento de comisiones proyectado</p> <p>* resolución de comisiones proyectado</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Los grupos de Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo envían el plan de comisiones</p>	<p>* Plan de comisiones por áreas</p> <p>* Correo de gestión</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Durante el trimestre no se presentaron comisiones.</p>	<p>Debido a que no hubo comisiones no hay reporte.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
<p># Solicitudes de tiquetes recibidas en el trimestre que cumplen los tiempos establecidos / # Solicitudes recibidas en el trimestre</p>	30%	<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A

(Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de comparación de 2022	10%	Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero.	N/A
(Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de comparación de 2022		Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero. No hubo cortes de luz que requirieran el consumo de Diesel	N/A
Reporte trimestral de consumo de combustible		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos en cero. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Durante el trimestre se estuvo trabajando en la actualización de la política de cero papel. La actividad se programa para un periodo posterior.	* Política proyectada. * Correo de gestión https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 7 resmas de papel Oficio y 45 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Se realizó el envío de la pieza comunicativa por correo desde el proceso de comunicaciones, sobre la forma correcta de hacer buenas prácticas ambientales cómo y qué se disponen en las canecas de los puntos ecológicos.	* Divulgaciones https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe * Correo https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

AUSTERIDAD VIGENCIA 2023

Avance programado I trimestre	Avance Ejecutado I trimestre	Actividades Realizadas II Trimestre	Evidencia Segundo trimestre
10%	10%	El procedimiento de comisiones y resolución de comisiones fueron revisados por las áreas. Se actualizan las observaciones de cada una de ellas. Pendiente publicación. Se actualiza fecha final. Se cambia de 30/04/2023 a 30/10/2023	* Correo de revisión por parte de las áreas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Durante el trimestre el plan de comisiones no tuvo cambios.	Plan de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Durante el trimestre se realizaron 14 comisiones. 8 De Gestión Educativa y 6 de Promoción de derechos.	Informes de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
10%	10%	Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. No hubo compra de tiquetes.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. No hubo compra de tiquetes.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. No hubo compra de tiquetes.	N/A

25%	25%	Durante el trimestre el consumo en galones de gasolina fue de 110,76 Galones.	Facturas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
		Durante el segundo trimestre no hubo consumo de combustible Diesel.	N/A
		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
10%	10%	Se trabajó en la creación de video para enseñar las buenas prácticas sobre cómo imprimir.	Video https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 21 resmas de papel Oficio y 11 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing

5%	5%	Se realiza divulgación de las buenas prácticas del cuidado del medio ambiente mes a mes y se hace la actualización del programa de ahorro de agua y ahorro de energía.	Divulgaciones mesa a mes. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVPrPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSym

Total Peso

Avance programado II trimestre	Avance Ejecutado II trimestre	Actividades Realizadas III Trimestre	Evidencia III trimestre
30%	30%	Durante el trimestre se trabajó con las áreas misionales para la actualización del procedimiento de comisiones y la resolución de comisiones. Se continúan gestionando las observaciones y comentarios.	<p>* Correos de gestión para la actualización de los documentos.</p> <p>* Documentos proyectados. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>
		Durante el trimestre las subdirecciones de Gestión Educativa y de Promoción y desarrollo enviaron los planes anuales de comisiones actualizados.	<p>* Matrices de plan de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>
		Durante el trimestre se realizaron 124 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 45 de Promoción de derechos.	<p>* Informes de comisiones https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>
30%	30%	El contrato de tiquetes fue suscrito el 06/09/2023 la campaña se programa para el mes de noviembre de 2023	<p>* Clausulado. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>
		Durante el trimestre se compraron 44 tiquetes, todos en clase económica.	<p>* carpeta con tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>
		Se gestiona la compra de tiquetes en un archivo compartido con las subdirecciones de Gestión Educativa y Promoción y desarrollo.	<p>* Archivo de tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>
		Durante el trimestre se compraron 44 tiquetes, 40 para la subdirección de Gestión Educativa y 4 para Promoción y desarrollo. todos en clase	<p>* Balance de consumo de tiquetes.</p> <p>* Archivo de consumo de tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing</p>

25%	25%	El consumo de gasolina en el tercer trimestre de 2023 fue de 100 galones. En la vigencia 2022 no hubo consumo	* Matriz de seguimiento consumo de combustible https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el tercer trimestre no hubo consumo de combustible Diesel.	N/A
		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
30%	30%	Durante el segundo trimestre se realizó la campaña para concientización sobre el consumo de papel, a través de un video. En el III trimestre se continuó trabajando con la actualización de la política de cero papel y plan de eficiencia administrativa y uso de papel.	* Correos de gestión. * Política proyectada https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Esta actividad se adelantó durante el mes de julio. Se dictó una capacitación sobre expediente electrónico y arquitectura de información.	* Carpeta con evidencia de la capacitación https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el trimestre se consumieron 60 resmas de papel tamaño carta y 12 resmas de papel de tamaño oficio.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing

30%	30%	Se realiza divulgación de las buenas prácticas del cuidado del medio ambiente a través de campañas para: * el apagado de la luz y los computadores. * uso adecuado de los baños. * Uso de la bicicleta	* Pieza comunicativa https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScv

Avance programado III trimestre	Avance Ejecutado III trimestre	Actividades Realizadas IV Trimestre	Evidencia IV trimestre
30%	30%	Resolución de comisiones y Procedimiento de comisiones proyectado. Se hace estudio de mercado para complementar la resolución en cuanto a transporte de los aeropuertos al lugar de la comisión.	Documentos proyectados https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Durante el trimestre el plan de comisiones no tuvo cambios.	* Matrices de plan de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Durante el trimestre se realizaron 155 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 76 de Promoción de derechos.	* Informes de comisiones https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
30%	30%	Actividad no ejecutada.	N/A
		Durante el trimestre se compraron 95 tiquetes, todos en clase económica.	* carpeta con tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Se gestiona la compra de tiquetes en un archivo compartido con las subdirecciones de Gestión Educativa y Promoción y desarrollo.	* Archivo de tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Durante el trimestre se realizaron 155 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 76 de Promoción de derechos.	* Informes de comisiones https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link

25%	25%	El consumo de gasolina en el tercer trimestre de 2023 fue de 49.97 galones. En la vigencia 2022 no hubo consumo	* Matriz de seguimiento consumo de combustible https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Durante el cuarto trimestre el consumo de Diesel fue de 0 galones. En la vigencia 2022 no hubo consumo.	* Matriz de seguimiento consumo de combustible https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible.	Matriz diligencia con los consumos https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
30%	30%	Las diferentes campañas se trabajaron en los trimestres anteriores.	N/A
		Esta actividad se adelantó durante el mes de julio. En e trimestre anterior	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 46 resmas de papel tamaño carta y 0 (cero) resmas de papel de tamaño oficio.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link

30%	30%	Se realiza divulgación de la gestión realizada en 2023.	* Pieza comunicativa https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe https://drive.google.com/drive/folders/1tJbxMuLI_xXaUNHPxnySN4-d3_5b9FZK?usp=drive_link

Avance programado IV trimestre	Avance Ejecutado IV trimestre	Avance programad o	Avance ejecutado Acumulado	Total Avance
30%	25%	100%	95%	99.0%
30%	30%	100%	100%	

25%	25%	100%	100%
30%	30%		100%

--

35%	35%	100%	100%	
-----	-----	------	------	--

ESTRATEGIAS	COMPONENTE	OBJETIVO	Responsable Actividad
Implementación de documentación actualizada para el reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	SOLICITUD DE COMISIONES RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS LEGALIZACIÓN	Fortalecer puntos de control y seguimiento al reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	Gestión de Bienes y Servicios
Seguimiento al contrato para el suministro de tiquetes aéreos del INSOR	TIQUETES	Realizar la compra de tiquetes inmediatamente se otorgue la comisión garantizando el mayor tiempo posible entre la fecha de compra y la fecha del viaje	Gestión de Bienes y Servicios

<p>Adelantar el proceso para el suministro de combustible Diesel y gasolina para el INSOR</p> <p>Suscribir contrato área el suministro de combustible Diesel y gasolina.</p>	COMBUSTIBLES	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de combustible.	Gestión de Bienes y Servicios
<p>Fortalecimiento de la implementación de la Política Cero Papel</p>	Papelería	Reducir el consumo de papel en impresión de documentos y fortalecer el uso del documento digital	Gestión de Bienes y Servicios

Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental	ENERGÍA, ACUEDUCTO	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de energía eléctrica y acueducto	Gestión de Bienes y Servicios
--	--------------------	--	-------------------------------

Actividad a Realizar	Fecha Inicio	Fecha final	Meta
1) Actualizar el procedimiento de comisiones acorde a la Directiva Presidencial 08 del 17 de septiembre de 2022, de tal manera que se incluya el cumplimiento de lo que dicta: "Las entidades deberán justificar la necesidad de cada viaje y la razón por la cual no se utilizan los medios virtuales, así como el número de personas que viajarán, indicando la necesidad de su asistencia y el rol que cada una cumplirá, procurando el número estrictamente necesario y cuyas funciones estén directamente relacionadas con el objeto de la comisión. "	2/1/2023	10/30/2023	Comisión solicitada, comisión generada
2) Solicitar a las áreas misionales el Plan de Comisiones Trimestral para garantizar el seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos	2/1/2023	9/30/2023	
3) Presentación de balance trimestral vencido de seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos.	4/1/2023	12/31/2023	
1) Campaña con las áreas misionales del INSOR para generar conciencia sobre adquisición de tiquetes aéreos en tiempo.	2/1/2023	3/30/2023	Tramitar las solicitudes de comisión en oportunidad para garantizar la compra de tiquetes al menor costo
2) verificar que los tiquetes aéreos sean en clase económica.	3/1/2023	12/31/2023	
3) Diligenciamiento de la herramienta para seguimiento permanente y conjunto entre las áreas involucradas en el trámite de el seguimiento de tiquetes articulado con la información del SIIF	3/1/2020	12/31/2023	
4) Presentación de balance trimestral del consumo de tiquetes aéreos	4/1/2023	12/31/2023	

1) Realizar un comparativo de consumo de gasolina por trimestre entre el trimestre a reportar y el mismo trimestre de la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	Mantener el consumo de combustibles
2) Realizar un comparativo de consumo de Diesel por vigencia entre la vigencia a reportar y la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	
3)Reporte trimestral mediante matriz de seguimiento y control al consumo de combustibles	4/1/2023	12/31/2023	
1)Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del uso eficiente del papel.	3/1/2023	9/30/2023	Ejecución del programa de uso eficiente del papel
2)Con apoyo del área de Gestión Documental capacitar en documento electrónico / digital	10/1/2023	12/31/2023	
3)Seguimiento a consumo mensual de resmas de papel por procesos.	1/1/2023	12/30/2023	

1) Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del cuidado de los Recursos Naturales.	2/1/2023	12/31/2023	Ejecución del programa de Gestión Ambiental
2) Reporte trimestral de actividades realizadas para la optimización del uso de los recursos	4/1/2023	12/31/2023	

PLAN DE

Indicador	Peso	Actividades Realizadas I Trimestre	Evidencia Primer Trimestre
<p>Procedimiento de comisiones socializado e implementado</p> <p>Cero comisiones sin legalizar en tiempo</p>	20%	<p>Durante el trimestre se proyectó la actualización del procedimiento de comisiones y la resolución de comisiones. Quedaron en proceso de revisión.</p>	<p>* Procedimiento de comisiones proyectado</p> <p>* resolución de comisiones proyectado</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Los grupos de Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo envían el plan de comisiones</p>	<p>* Plan de comisiones por áreas</p> <p>* Correo de gestión</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Durante el trimestre no se presentaron comisiones.</p>	<p>Debido a que no hubo comisiones no hay reporte.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
<p># Solicitudes de tiquetes recibidas en el trimestre que cumplen los tiempos establecidos / # Solicitudes recibidas en el trimestre</p>	30%	<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A

(Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de comparación de 2022	10%	Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero.	N/A
(Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de comparación de 2022		Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero. No hubo cortes de luz que requirieran el consumo de Diesel	N/A
Reporte trimestral de consumo de combustible		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos en cero. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Durante el trimestre se estuvo trabajando en la actualización de la política de cero papel. La actividad se programa para un periodo posterior.	* Política proyectada. * Correo de gestión https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 7 resmas de papel Oficio y 45 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Se realizó el envío de la pieza comunicativa por correo desde el proceso de comunicaciones, sobre la forma correcta de hacer buenas prácticas ambientales cómo y qué se disponen en las canecas de los puntos ecológicos.	* Divulgaciones https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe * Correo https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

AUSTERIDAD VIGENCIA 2023

Avance programado I trimestre	Avance Ejecutado I trimestre	Actividades Realizadas II Trimestre	Evidencia Segundo trimestre
10%	10%	El procedimiento de comisiones y resolución de comisiones fueron revisados por las áreas. Se actualizan las observaciones de cada una de ellas. Pendiente publicación. Se actualiza fecha final. Se cambia de 30/04/2023 a 30/10/2023	* Correo de revisión por parte de las áreas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Durante el trimestre el plan de comisiones no tuvo cambios.	Plan de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Durante el trimestre se realizaron 14 comisiones. 8 De Gestión Educativa y 6 de Promoción de derechos.	Informes de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
10%	10%	Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. No hubo compra de tiquetes.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. No hubo compra de tiquetes.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aéreas. No hubo compra de tiquetes.	N/A

25%	25%	Durante el trimestre el consumo en galones de gasolina fue de 110,76 Galones.	Facturas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
		Durante el segundo trimestre no hubo consumo de combustible Diesel.	N/A
		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
10%	10%	Se trabajó en la creación de video para enseñar las buenas prácticas sobre cómo imprimir.	Video https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 21 resmas de papel Oficio y 11 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing

5%	5%	Se realiza divulgación de las buenas prácticas del cuidado del medio ambiente mes a mes y se hace la actualización del programa de ahorro de agua y ahorro de energía.	Divulgaciones mesa a mes. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVPrPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSym
Total Peso			

Avance programado II trimestre	Avance Ejecutado II trimestre	Actividades Realizadas III Trimestre	Evidencia III trimestre
30%	30%	Durante el trimestre se trabajó con las áreas misionales para la actualización del procedimiento de comisiones y la resolución de comisiones. Se continúan gestionando las observaciones y comentarios.	* Correos de gestión para la actualización de los documentos. * Documentos proyectados. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el trimestre las subdirecciones de Gestión Educativa y de Promoción y desarrollo enviaron los planes anuales de comisiones actualizados.	* Matrices de plan de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el trimestre se realizaron 124 comisiones. 79 De Gestión Educativa y 45 de Promoción de derechos.	* Informes de comisiones https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
30%	30%	El contrato de tiquetes fue suscrito el 06/09/2023 la campaña se programa para el mes de noviembre de 2023	* Clausulado. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el trimestre se compraron 44 tiquetes, todos en clase económica.	* carpeta con tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Se gestiona la compra de tiquetes en un archivo compartido con las subdirecciones de Gestión Educativa y Promoción y desarrollo.	* Archivo de tiquetes. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el trimestre se compraron 44 tiquetes, 40 para la subdirección de Gestión Educativa y 4 para Promoción y desarrollo. todos en clase	* Balance de consumo de tiquetes. * Archivo de consumo de tiquetes. https://drive.google.com/drive/f

25%	25%	El consumo de gasolina en el tercer trimestre de 2023 fue de 100 galones. En la vigencia 2022 no hubo consumo	* Matriz de seguimiento consumo de combustible https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el segundo trimestre no hubo consumo de combustible Diesel.	N/A
		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
30%	30%	Durante el segundo trimestre se realizó la campaña para concientización sobre el consumo de papel, a través de un video. En el III trimestre se continuó trabajando con la actualización de la política de cero papel y plan de eficiencia administrativa y uso de papel.	* Correos de gestión. * Política proyectada https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Esta actividad se adelantó durante el mes de julio. Se dictó una capacitación sobre expediente electrónico y arquitectura de información.	* Carpeta con evidencia de la capacitación https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Durante el trimestre se consumieron 60 resmas de papel tamaño carta y 12 resmas de papel de tamaño oficio.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing

30%	30%	Se realiza divulgación de las buenas prácticas del cuidado del medio ambiente a través de campañas para: * el apagado de la luz y los computadores. * uso adecuado de los baños. * Uso de la bicicleta	* Pieza comunicativa https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScvwx3qjZNqQU0enV-2BD2gPRI?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe https://drive.google.com/drive/folders/1Wpi2LSScv

Avance programado III trimestre	Avance Ejecutado III trimestre	Actividades Realizadas IV Trimestre	Evidencia IV trimestre
30%	30%		
30%	30%		

25%	25%		
30%	30%		

30%	30%		

Avance programado IV trimestre	Avance Ejecutado IV trimestre	Avance programad o	Avance ejecutado Acumulado	Total Avance
30%		100%	70%	70%
30%		100%	70%	

25%		100%	75%
30%			70%

--

35%		100%	65%	
-----	--	------	-----	--

ESTRATEGIAS	COMPONENTE	OBJETIVO	Responsable Actividad
Implementación de documentación actualizada para el reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	SOLICITUD DE COMISIONES RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS LEGALIZACIÓN	Fortalecer puntos de control y seguimiento al reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	Gestión de Bienes y Servicios
Seguimiento al contrato para el suministro de tiquetes aéreos del INSOR	TIQUETES	Realizar la compra de tiquetes inmediatamente se otorgue la comisión garantizando el mayor tiempo posible entre la fecha de compra y la fecha del viaje	Gestión de Bienes y Servicios

<p>Adelantar el proceso para el suministro de combustible Diesel y gasolina para el INSOR</p> <p>Suscribir contrato área el suministro de combustible Diesel y gasolina.</p>	COMBUSTIBLES	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de combustible.	Gestión de Bienes y Servicios
<p>Fortalecimiento de la implementación de la Política Cero Papel</p>	Papelería	Reducir el consumo de papel en impresión de documentos y fortalecer el uso del documento digital	Gestión de Bienes y Servicios

Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental	ENERGÍA, ACUEDUCTO	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de energía eléctrica y acueducto	Gestión de Bienes y Servicios
--	--------------------	--	-------------------------------

Actividad a Realizar	Fecha Inicio	Fecha final	Meta
1) Actualizar el procedimiento de comisiones acorde a la Directiva Presidencial 08 del 17 de septiembre de 2022, de tal manera que se incluya el cumplimiento de lo que dicta: "Las entidades deberán justificar la necesidad de cada viaje y la razón por la cual no se utilizan los medios virtuales, así como el número de personas que viajarán, indicando la necesidad de su asistencia y el rol que cada una cumplirá, procurando el número estrictamente necesario y cuyas funciones estén directamente relacionadas con el objeto de la comisión. "	2/1/2023	10/30/2023	Comisión solicitada, comisión generada
2) Solicitar a las áreas misionales el Plan de Comisiones Trimestral para garantizar el seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos	2/1/2023	9/30/2023	
3) Presentación de balance trimestral vencido de seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos.	4/1/2023	12/31/2023	
1) Campaña con las áreas misionales del INSOR para generar conciencia sobre adquisición de tiquetes aéreos en tiempo.	2/1/2023	3/30/2023	Tramitar las solicitudes de comisión en oportunidad para garantizar la compra de tiquetes al menor costo
2) verificar que los tiquetes aéreos sean en clase económica.	3/1/2023	12/31/2023	
3) Diligenciamiento de la herramienta para seguimiento permanente y conjunto entre las áreas involucradas en el trámite de el seguimiento de tiquetes articulado con la información del SIIF	3/1/2020	12/31/2023	
4) Presentación de balance trimestral del consumo de tiquetes aéreos	4/1/2023	12/31/2023	

1) Realizar un comparativo de consumo de gasolina por trimestre entre el trimestre a reportar y el mismo trimestre de la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	Mantener el consumo de combustibles
2) Realizar un comparativo de consumo de Diesel por vigencia entre la vigencia a reportar y la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	
3)Reporte trimestral mediante matriz de seguimiento y control al consumo de combustibles	4/1/2023	12/31/2023	
1)Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del uso eficiente del papel.	3/1/2023	9/30/2023	Ejecución del programa de uso eficiente del papel
2)Con apoyo del área de Gestión Documental capacitar en documento electrónico / digital	10/1/2023	12/31/2023	
3)Seguimiento a consumo mensual de resmas de papel por procesos.	1/1/2023	12/30/2023	

1) Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del cuidado de los Recursos Naturales.	2/1/2023	12/31/2023	Ejecución del programa de Gestión Ambiental
2) Reporte trimestral de actividades realizadas para la optimización del uso de los recursos	4/1/2023	12/31/2023	

PLAN DE

Indicador	Peso	Actividades Realizadas I Trimestre	Evidencia Primer Trimestre
<p>Procedimiento de comisiones socializado e implementado</p> <p>Cero comisiones sin legalizar en tiempo</p>	20%	<p>Durante el trimestre se proyectó la actualización del procedimiento de comisiones y la resolución de comisiones. Quedaron en proceso de revisión.</p>	<p>* Procedimiento de comisiones proyectado</p> <p>* resolución de comisiones proyectado</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Los grupos de Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo envían el plan de comisiones</p>	<p>* Plan de comisiones por áreas</p> <p>* Correo de gestión</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Durante el trimestre no se presentaron comisiones.</p>	<p>Debido a que no hubo comisiones no hay reporte.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
<p># Solicitudes de tiquetes recibidas en el trimestre que cumplen los tiempos establecidos / # Solicitudes recibidas en el trimestre</p>	30%	<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A

(Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de comparación de 2022	10%	Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero.	N/A
(Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de comparación de 2022		Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero. No hubo cortes de luz que requirieran el consumo de Diesel	N/A
Reporte trimestral de consumo de combustible		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos en cero. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Durante el trimestre se estuvo trabajando en la actualización de la política de cero papel. La actividad se programa para un periodo posterior.	* Política proyectada. * Correo de gestión https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 7 resmas de papel Oficio y 45 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Se realizó el envío de la pieza comunicativa por correo desde el proceso de comunicaciones, sobre la forma correcta de hacer buenas prácticas ambientales cómo y qué se disponen en las canecas de los puntos ecológicos.	* Divulgaciones https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe * Correo https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

AUSTERIDAD VIGENCIA 2023

Avance programado I trimestre	Avance Ejecutado I trimestre	Actividades Realizadas II Trimestre	Evidencia Segundo trimestre
10%	10%	El procedimiento de comisiones y resolución de comisiones fueron revisados por las áreas. Se actualizan las observaciones de cada una de ellas. Pendiente publicación. Se actualiza fecha final. Se cambia de 30/04/2023 a 30/10/2023	* Correo de revisión por parte de las áreas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Durante el trimestre el plan de comisiones no tuvo cambios.	Plan de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Durante el trimestre se realizaron 14 comisiones. 8 De Gestión Educativa y 6 de Promoción de derechos.	Informes de comisiones. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP_rPEvMLvNpg0r?usp=sharing
10%	10%	Durante el trimestre no hubo comisiones aereas. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aereas. No hubo compra de tiquetes.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aereas. No hubo compra de tiquetes.	N/A
		Durante el trimestre no hubo comisiones aereas. No hubo compra de tiquetes.	N/A

25%	25%	Durante el trimestre el consumo en galones de gasolina fue de 110,76 Galones.	Facturas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
		Durante el segundo trimestre no hubo consumo de combustible diesel.	N/A
		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
10%	10%	Se trabajó en la creación de video para enseñar las buenas prácticas sobre cómo imprimir.	Video https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 21 resmas de papel Oficio y 11 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVP rPEvMLvNpgOr?usp=sharing

5%	5%	Se realiza divulgación de las buenas prácticas del cuidado del medio ambiente mes a mes y se hace la actualización del programa de ahorro de agua y ahorro de energía.	Divulgaciones mesa a mes. https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSymT3bwrLRgFVPPrPEvMLvNpg0r?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe https://drive.google.com/drive/folders/138zReFSym

Total Peso

Avance programado II trimestre	Avance Ejecutado II trimestre	Actividades Realizadas III Trimestre	Evidencia III trimestre
30%	30%		
30%	30%		

25%	25%		
30%	30%		

30%	30%		

Avance programado III trimestre	Avance Ejecutado III trimestre	Actividades Realizadas IV Trimestre	Evidencia IV trimestre
30%			
30%			

25%			
30%			

30%			

Avance programado IV trimestre	Avance Ejecutado IV trimestre	Avance programad o	Avance ejecutado Acumulado	Total Avance
30%		100%	40%	40%
30%		100%	40%	

25%		100%	50%
30%			40%

--

35%		100%	35%	
-----	--	------	-----	--

ESTRATEGIAS	COMPONENTE	OBJETIVO	Responsable Actividad
Implementación de documentación actualizada para el reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	SOLICITUD DE COMISIONES RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS LEGALIZACIÓN	Fortalecer puntos de control y seguimiento al reconocimiento de comisiones y pago de viáticos.	Gestión de Bienes y Servicios
Seguimiento al contrato para el suministro de tiquetes aéreos del INSOR	TIQUETES	Realizar la compra de tiquetes inmediatamente se otorgue la comisión garantizando el mayor tiempo posible entre la fecha de compra y la fecha del viaje	Gestión de Bienes y Servicios

<p>Adelantar el proceso para el suministro de combustible Diesel y gasolina para el INSOR</p> <p>Suscribir contrato área el suministro de combustible Diesel y gasolina.</p>	COMBUSTIBLES	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de combustible.	Gestión de Bienes y Servicios
Fortalecimiento de la implementación de la Política Cero Papel	Papelería	Reducir el consumo de papel en impresión de documentos y fortalecer el uso del documento digital	Gestión de Bienes y Servicios

Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental	ENERGÍA, ACUEDUCTO	Racionalizar y hacer seguimiento al consumo de energía eléctrica y acueducto	Gestión de Bienes y Servicios
--	--------------------	--	-------------------------------

Actividad a Realizar	Fecha Inicio	Fecha final	Meta
1) Actualizar el procedimiento de comisiones acorde a la Directiva Presidencial 08 del 17 de septiembre de 2022, de tal manera que se incluya el cumplimiento de lo que dicta: "Las entidades deberán justificar la necesidad de cada viaje y la razón por la cual no se utilizan los medios virtuales, así como el número de personas que viajarán, indicando la necesidad de su asistencia y el rol que cada una cumplirá, procurando el número estrictamente necesario y cuyas funciones estén directamente relacionadas con el objeto de la comisión. "	2/1/2023	10/30/2023	Comisión solicitada, comisión generada
2) Solicitar a las áreas misionales el Plan de Comisiones Trimestral para garantizar el seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos	2/1/2023	9/30/2023	
3) Presentación de balance trimestral vencido de seguimiento de las solicitudes y reconocimiento de viáticos articulado con la información del SIIF Módulo Viáticos.	4/1/2023	12/31/2023	
1) Campaña con las áreas misionales del INSOR para generar conciencia sobre adquisición de tiquetes aéreos en tiempo.	2/1/2023	3/30/2023	Tramitar las solicitudes de comisión en oportunidad para garantizar la compra de tiquetes al menor costo
2) verificar que los tiquetes aéreos sean en clase económica.	3/1/2023	12/31/2023	
3) Diligenciamiento de la herramienta para seguimiento permanente y conjunto entre las áreas involucradas en el trámite de el seguimiento de tiquetes articulado con la información del SIIF	3/1/2020	12/31/2023	
4) Presentación de balance trimestral del consumo de tiquetes aéreos	4/1/2023	12/31/2023	

1) Realizar un comparativo de consumo de gasolina por trimestre entre el trimestre a reportar y el mismo trimestre de la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	Mantener el consumo de combustibles
2) Realizar un comparativo de consumo de Diesel por vigencia entre la vigencia a reportar y la vigencia anterior.	4/1/2023	12/31/2023	
3)Reporte trimestral mediante matriz de seguimiento y control al consumo de combustibles	4/1/2023	12/31/2023	
1)Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del uso eficiente del papel.	3/1/2023	9/30/2023	Ejecución del programa de uso eficiente del papel
2)Con apoyo del área de Gestión Documental capacitar en documento electrónico / digital	10/1/2023	12/31/2023	
3)Seguimiento a consumo mensual de resmas de papel por procesos.	1/1/2023	12/30/2023	

1) Concientización al personal del INSOR sobre la importancia del cuidado de los Recursos Naturales.	2/1/2023	12/31/2023	Ejecución del programa de Gestión Ambiental
2) Reporte trimestral de actividades realizadas para la optimización del uso de los recursos	4/1/2023	12/31/2023	

PLAN DE

Indicador	Peso	Actividades Realizadas I Trimestre	Evidencia Primer Trimestre
<p>Procedimiento de comisiones socializado e implementado</p> <p>Cero comisiones sin legalizar en tiempo</p>	20%	<p>Durante el trimestre se proyectó la actualización del procedimiento de comisiones y la resolución de comisiones. Quedaron en proceso de revisión.</p>	<p>* Procedimiento de comisiones proyectado</p> <p>* resolución de comisiones proyectado</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Los grupos de Gestión Educativa y Promoción y Desarrollo envían el plan de comisiones</p>	<p>* Plan de comisiones por áreas</p> <p>* Correo de gestión</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
		<p>Durante el trimestre no se presentaron comisiones.</p>	<p>Debido a que no hubo comisiones no hay reporte.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing</p>
<p># Solicitudes de tiquetes recibidas en el trimestre que cumplen los tiempos establecidos / # Solicitudes recibidas en el trimestre</p>	30%	<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes. Se reprograma la campaña para un periodo posterior.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A
		<p>Durante el trimestre no se realizaron comisiones. No hubo Compra de tiquetes.</p>	N/A

(Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible gasolina consumidos en el trimestre de comparación de 2022	10%	Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero.	N/A
(Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre objeto de comparación 2023 - Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de medición de 2022)/ Galones de combustible Diesel consumidos en el trimestre de comparación de 2022		Durante el primer trimestre no hubo contrato de combustible. El consumo en este trimestre fue de cero. No hubo cortes de luz que requirieran el consumo de Diesel	N/A
Reporte trimestral de consumo de combustible		Se diligencia la matriz con los consumos de combustible en cero.	Matriz diligencia da con los consumos en cero. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Durante el trimestre se estuvo trabajando en la actualización de la política de cero papel. La actividad se programa para un periodo posterior.	* Política proyectada. * Correo de gestión https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Actividad programada para un periodo posterior.	N/A
		Durante el trimestre se consumieron 7 resmas de papel Oficio y 45 resmas de papel tamaño carta.	Reportes de Solgein de consumo de resmas. https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

Actividades ejecutadas/Actividades programadas	20%	Se realizó el envío de la pieza comunicativa por correo desde el proceso de comunicaciones, sobre la forma correcta de hacer buenas prácticas ambientales cómo y qué se disponen en las canecas de los puntos ecológicos.	* Divulgaciones https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing
		Se realiza reporte trimestral de Gestión Ambiental.	* Informe * Correo https://drive.google.com/drive/folders/1wKltyTWj6o5VbnYBw7lg_Cgbki88xcve?usp=sharing

AUSTERIDAD VIGENCIA 2023

Avance programado I trimestre	Avance Ejecutado I trimestre	Actividades Realizadas II Trimestre	Evidencia Segundo trimestre
10%	10%		
10%	10%		

25%	25%		
10%	10%		

5%	5%		

Total Peso

Avance programado II trimestre	Avance Ejecutado II trimestre	Actividades Realizadas III Trimestre	Evidencia III trimestre
30%			
30%			

25%			
30%			

30%			

Avance programado III trimestre	Avance Ejecutado III trimestre	Actividades Realizadas IV Trimestre	Evidencia IV trimestre
30%			
30%			

25%			
30%			

30%			

Avance programado IV trimestre	Avance Ejecutado IV trimestre	Avance programad o	Avance ejecutado Acumulado	Total Avance
30%		100%	10%	11%
30%		100%	10%	

25%		100%	25%
30%			10%

--

35%		100%	5%	
-----	--	------	----	--