

	CAMARA DE REPRESENTANTES COMISIÓN PRIMERA		
	PROCEDIMIENTO: COORDINACIÓN DE JUDICANTES Y PASANTES SUBPROCESO: 3GCS2 PROCESO: 3GC	CÓDIGO	3GCS2P1
		FECHA	2
		VERSIÓN	28-05-2014
	PÁGINA	1 de 2	

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. **OBJETIVO:** Establecer las actividades para coordinar el trabajo de los Judicantes y Pasantes vinculados con la Comisión.
7. **ALCANCE:** Inicia cuando los Judicantes y/o Pasantes se presentan en la Comisión Primera y termina con la certificación que se expide por la labor realizada.
8. **NORMAS:** Ley 1564 de 2012, Ley 878 de 2004, Decreto 196 de 1971

9. TÉRMINOS Y DEFINICIONES,

PASANTIA: Es una práctica profesional o técnica que un estudiante realiza una vez que ha aprobado la carga crediticia necesaria en su pensum de estudios para poder optar al título o completar sus estudios según el caso.

PASANTE: Estudiante de nivel profesional o técnico que pone en práctica los conocimientos adquiridos durante su periodo de estudios.

JUDICATURA: Estudiante de programa académicos de Derecho.

JUDICANTE: Estudiante de derecho que se encuentran realizando la judicatura.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

10. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No.	Actividad	Descripción	Responsable	Registro
	Inicio	Inicio		
1	Crear Carpeta	Generar una carpeta por pasante o judicante.	Comisión Primera (Secretario Ejecutivo)	
2	Realizar seguimiento a pasantes	Realizar seguimiento a la asistencia y cumplimiento de labores.	Comisión Primera (Secretario Ejecutivo)	
	¿Terminó pasantía o judicatura?	¿Terminó la pasantía o judicatura? No. Continúa con la actividad 2 Si. Continúa con la actividad 3		
3	Generar certificado	Generar la certificación para el judicante o pasante.	Comisión Primera (Secretario Ejecutivo)	Certificado
4	Aprobar el certificado	Revisar y firmar el certificado para aprobarlo.	Comisión Primera (Secretario General)	
5	Entregar el certificado	Entregar el certificado al judicante o pasante.	Comisión Primera (Secretario Ejecutivo)	
	Fin	Fin del Procedimiento		

11. DOCUMENTACION ASOCIADA

(Como instructivos, tablas, y demás documentos que apoyan la ejecución del procedimiento).

12. CONTROL DE CAMBIOS

Nº VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

 <p>CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA CAMARA DE REPRESENTANTES</p> <p>AQUI VIVE LA DEMOCRACIA</p>	CAMARA DE REPRESENTANTES COMISIÓN PRIMERA		
	PROCEDIMIENTO: COORDINACIÓN DE JUDICANTES Y PASANTES SUBPROCESO: 3GCS2 PROCESO: 3GC	CÓDIGO	3GCS2P1
		FECHA	2
		VERSIÓN	28-05-2014
	PÁGINA	3 de 2	

13. ANEXOS

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas