

Bogotá D. C. 17 de abril de 2024

Doctora:

DIANA MARCELA MORALES ROJAS

Secretaria General Comisión Cuarta

H. Cámara de Representantes

comision.cuarta@camara.gov.co

Edificio del Nuevo Congreso

Carrera 7 No 8- 68

Mezzanine Sur Oficina 102

Bogotá D.C.

Referencia: Respuesta Cuestionario Aditivo a la proposición No. 053 del 06 de marzo de 2024.

Doctora Morales Rojas, cordial saludo:

En atención al oficio de la referencia, a través del cual se informa al señor Presidente de la Administradora Colombiana de Pensiones –Colpensiones, sobre la Proposición No.053, aprobada en la Sesión Ordinaria de la Comisión Cuarta de la Cámara de Representantes, presentada por la Honorable Representante Ingrid Johana Aguirre Juvinao, acompañado por el cuestionario aditivo presentado por el Honorable Representante Juan Loreto Gómez Soto, a continuación, se da respuesta al cuestionario, así:

- 1. Proporcione un análisis detallado de su estructura de ingresos para la vigencia 2023 y 2024, desagregando los ingresos corrientes, recursos de capital, contribuciones parafiscales, fondos especiales y otras fuentes utilizadas.***

Respuesta:

De acuerdo con su naturaleza jurídica, la Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones, se rige por la Resolución 2416 de 1997 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, que en el artículo 5° establece “El presupuesto de ingresos comprende los ingresos operacionales y los ingresos no operacionales”.

Conforme lo anterior, de manera atenta remitimos el aforo de ingresos a 31 de diciembre de 2023 y a 31 de marzo de 2024 para la Administradora y los Fondos Administrados, la cual incluye: Aforo inicial, modificaciones, Aforo vigente.

2. ***¿Cuál es la desagregación específica de su presupuesto de gastos o apropiaciones durante la vigencia 2024 en funcionamiento, servicio a la deuda e inversión? Detalle por cuenta/programa, subcuenta/subprograma y si corresponde, proyecto de inversión.***

Respuesta:

De acuerdo con su naturaleza jurídica, la Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones, se rige por la Resolución 2416 de 1997 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, que en el artículo 6° establece “(...) El presupuesto de gastos comprende la totalidad de los gastos operacionales y los gastos no operacionales. Dentro de los gastos operacionales deberán discriminarse los gastos administrativos y los demás gastos (...)”.

Conforme lo anterior se remite el presupuesto de gastos aprobado por la Junta Directiva para la vigencia 2024 al máximo nivel de desagregación de acuerdo con el plan de cuentas aprobado para la entidad.

3. ***¿Cuál es la proporción de gastos recurrentes en comparación con gastos de capital en el presupuesto total para el año en curso?***

Respuesta:

El presupuesto de gastos de la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones (RPM y BEPS) asciende en la suma de \$1.382.984 millones descontando los excedentes que se transfieren al fondo de vejez, los gastos recurrentes corresponden al valor de \$1.311.537 millones con una proporción del 95% del presupuesto de gastos.

Concepto	Presupuesto 2024 (Millones de \$)	Proporción %
Gastos recurrentes (sin transferencia excedentes al fondo de vejez menos inversión)	1.311.537	95%
Gastos no recurrentes (Gastos de Inversión)	71.447	5%
Total Gastos (sin transferencia excedentes al fondo de vejez)	1.382.984	100%

Fuente: Dirección de Planeación y Proyectos.

4. ***Informe el estado actual de la ejecución presupuestal relacionada con los gastos de funcionamiento e inversión. Específicamente, en cuanto a planes, programas, subprogramas, proyectos de inversión y subproyectos vigentes. ¿Cuál es la situación de la apropiación inicial, vigente, certificada, disponible, comprometida y obligada?***

Respuesta:

Para atender lo solicitado, se remite reporte de ejecución presupuestal a 31 de marzo de 2024 para la Administradora y los Fondos Administrados, la cual incluye: Apropiación inicial, modificaciones, apropiación vigente, certificados de disponibilidad, reservas presupuestales, pagos, porcentajes de ejecución y disponible.

5. ¿Cuáles son los indicadores de eficiencia utilizados para evaluar la asignación y uso de recursos de la entidad?

Respuesta:

En el marco del sistema de planeación institucional, Colpensiones cuenta con una batería de indicadores de nivel estratégico, táctico y operativo. A continuación, se presentan los indicadores de Colpensiones que hacen referencia a la asignación y/o uso de los recursos de la administradora:

Indicador	Fórmula	Tipo	Periodicidad de medición
Ejecución presupuestal de gastos Administradora RPM	(Ejecución presupuestal de gastos acumulada de la Administradora RPM al mes de análisis / Presupuesto de gastos aprobado de la Administradora RPM para la vigencia)*100	Táctico	Mensual
Ingreso por comisión de administración del RPM	(Recaudo Acumulado rubro 11002 -Comisión Administración del RPM al mes de análisis / Aforo vigente rubro 110002-Comisión Administración del RPM de la vigencia)*100	Táctico	Mensual
Resultado al final del ejercicio	Total de Ingresos Administradora - Total de Gastos Administradora	Táctico	Mensual
Ejecución de los recursos presupuestados en la vigencia para los proyectos	Sumatoria de la ejecución real de recursos en la vigencia para los proyectos que se encuentran en etapa de inversión / Sumatoria del total de presupuesto asignado en la vigencia para los proyectos que se encuentran en etapa de inversión	Operativo	Trimestral

Fuente: Construcción de la Dirección de prospectiva y estudios con base en la información registrada en IsoTools.

6. ¿Cuál es la política de reservas y ahorro implementada para enfrentar posibles contingencias económicas dentro de su entidad?

Respuesta:

Dentro de las políticas de ahorro la Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones, como buena práctica se ha tomado como referencia las medidas de austeridad en el gasto decretadas por el Gobierno Nacional para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación, en el cual se han establecido actividades relacionadas con las instrucciones impartidas con el fin de implementar las medidas que sean necesarias que permitan promover y fortalecer las estrategias para la optimización de los recursos respecto a la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, horas extras, vacaciones, cambio de sedes, suministro de tiquetes, viáticos, autorizaciones para comisiones al exterior, eventos institucionales, papelería, servicios públicos y sostenibilidad ambiental.

Con el seguimiento trimestral a las acciones que se tienen definidas, con las metas establecidas y con la medición de indicadores asociados a cada una de estas iniciativas, se busca mejorar la calidad del gasto y el uso racional de los recursos que permitan coadyuvar a las posibles contingencias económicas que se puedan presentar.

De igual manera, dentro de la entidad se realizan causaciones contables y proyecciones financieras de mediano plazo en las cuales se consideran todos aquellos posibles eventos que puedan impactar la sostenibilidad financiera, tales como deterioro de cartera, fraude interno y externo (SARO), provisiones, litigios y demandas al igual las depreciaciones y amortizaciones de activos.

7. ¿Cómo ha gestionado la entidad las fluctuaciones en las tasas de cambio y cuál ha sido su impacto en la ejecución presupuestaria?

Respuesta:

Frente a lo solicitado, se informa que, para la confección del presupuesto anual, Colpensiones no proyecta ingresos o gastos con sujeción a la tasa de cambio y, en consecuencia, no hace parte de las variables para la estimación del presupuesto de ingresos y gastos. En este orden de ideas, las fluctuaciones de la tasa de cambio no representan impactos significativos sobre la ejecución presupuestal.

Ahora bien, dentro de las políticas establecidas y aprobadas por la Junta Directiva de la Entidad para la gestión de los portafolios administrados por Colpensiones, constituidos con los recursos pertenecientes al Régimen Subsidiado, el portafolio propio y los recursos pertenecientes al Sistema de Ahorro de Beneficios Económicos Periódicos-BEPS, se informa que las posiciones indexadas a tasas de cambio no hacen parte de los activos admisibles. De esta manera, no existe fluctuación por exposición a tasa de cambio en los portafolios de inversión administrados.

Por otra parte, la posición de recursos líquidos que se mantiene en cuentas bancarias, tanto de los portafolios de inversión, como de los excedentes temporales de liquidez y recursos de destinación específica, son gestionados en pesos colombianos, por lo que tampoco tienen exposición a fluctuaciones por tasa de cambio.

8. Durante el año 2023, ¿la entidad experimentó rezagos presupuestales? En caso afirmativo, ¿Cuál fue el monto de estos rezagos, qué porcentaje representan del presupuesto de gastos asignado a su entidad, qué porcentaje de este gasto son reservas presupuestales, qué porcentaje del rezago son cuentas por pagar?. Detalle la ejecución de este rezago durante la vigencia actual. Identifique el tercero, concepto, valor, rubro, proyecto y justificación del rezago. Relacione las vigencias expiradas, emitidas y los documentos soporte con cargo a la actual vigencia.

Respuesta:

Frente a lo solicitado, se informa que Colpensiones no constituye rezago presupuestal ni reservas en los términos señalados en la Ley General del Presupuesto, teniendo en cuenta:

- De acuerdo con lo establecido en el Decreto 4121 de 2011, la naturaleza jurídica de la Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones corresponde a la de Empresa Industrial y Comercial del Estado organizada como entidad financiera de carácter especial, vinculada al Ministerio de Trabajo.
- Desde el punto de vista presupuestal, y atendiendo la naturaleza jurídica de Colpensiones, se rige por lo dispuesto en la Resolución 2416 de 1997 expedida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público “Por la cual se establecen normas sobre la elaboración, conformación y aprobación de los presupuestos de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y de las Sociedades de Economía Mixta del orden nacional dedicadas a actividades financieras”.
- En este sentido, Colpensiones no aplica las disposiciones contenidas en el Decreto 111 de 2016 “Por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, la Ley 179 de 1994 y la Ley 225 de 1995 que conforman el estatuto orgánico del presupuesto” y sus modificatorios.

- Colpensiones no es unidad ejecutora del Presupuesto General de la Nación, no reporta su información financiera a través del Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF Nación, y por lo tanto, no registra ni reporta sus operaciones a través de los clasificadores presupuestales y contables utilizados por el SIIF – Nación, ni ejecuta sus pagos a través de la Cuenta Única Nacional.

9. *¿Qué estrategias ha implementado la entidad para promover la inversión privada como complemento a los proyectos financiados por el presupuesto?*

Respuesta:

Si bien Colpensiones no recibe directamente inversión privada, desde la estrategia comercial y en desarrollo del principio de Eficiencia del Sistema de Seguridad Social integral y con sustento en los principios de Coordinación y Colaboración de los órganos del Estado, así como en la posibilidad de celebrar contratos con terceros para el desarrollo de las actividades de operación del mecanismo de Beneficios Económicos Periódicos - BEPS, se han identificado oportunidades de articulación y se ha priorizado la participación del sector privado a través de empresas, entidades y otro tipo de organizaciones de carácter asociativo y cooperativo, mediante la consolidación de alianzas estratégicas y convenios que potencian las capacidades de Colpensiones y facilitan el cumplimiento de los objetivos. A continuación, se relacionan algunas acciones que se han logrado mediante dichas articulaciones:

- Acercar el programa de Beneficios Economicos – Beps a la población objetivo a través del incremento de puntos de contacto desplegados en infraestructura de aliados: puntos de atención en sedes de entidades que administran programas sociales como los CRAV de la UARIV, Puntos Vive Digital (Hoy centros digitales) de MINTIC.
- Facilitar la socialización de la oferta integral y realizar acciones de educación financiera mediante la formación y/o capacitación a facilitadores/gestores de entidades aliadas: Extensionistas de la Federación Nacional de Cafeteros, Enlaces y Cogestores de Prosperidad Social, Enlaces Territoriales del Ministerio de Cultura, entre otros.
- Despliegue de canales alternos de recaudo que facilitan el ahorro en la fuente y derriban las barreras de acceso con nuevos puntos de ahorro o disminución del costo del ahorro para el ciudadano: cooperativas cafeteras y cooperativas financieras.
- Consolidación de alianzas para facilitar el aporte de terceros (Decreto 295) y el despliegue de acciones de generación de valor compartido, responsabilidad social o comercio justo, Incentivos comerciales y marketing social; a través de las cuales se fomenta el ahorro o se financia el acceso a anualidades vitalicias con recursos de terceros como:
 - ✓ Aportes de entes territoriales (municipios de Rionegro y Acacias, departamentos del Meta y Magdalena).
 - ✓ Inversión social de recursos de comercio justo (Nespresso AAA, Starbucks).
 - ✓ Aporte como incentivo a canales comerciales o como redención de programas de fidelización (Quala, Cerescos, Agrocafé, Tenderas Bavaria).

- ✓ Compensación a cuidadores o propietarios de áreas estratégicas (Masbosques).
- ✓ Gestión de recursos corporativos (RSE) para aporte a grupos de interés (vendedoras multinivel del Grupo Éxito, juglares vallenatos por parte de BBVA, entre otros).

Estas gestiones adelantadas con aliados han generado un recaudo con corte al 31 de marzo de \$19.723 Millones, lo que permite mejorar el promedio de ahorro y calidad de las anualidades vitalicias para la población beneficiaria.

10. ¿Cuáles son los mecanismos utilizados por la entidad para gestionar alianzas estratégicas y colaboraciones interinstitucionales para optimizar la utilización de recursos y evitar duplicidades?

Respuesta:

La estrategia comercial de Colpensiones se enfoca en una oferta integral de servicios que tiene como objetivo la protección y el ahorro para garantizar una vejez digna, para desarrollar esta estrategia contamos con un equipo comercial desplegado en las regiones que gestiona alianzas de acuerdo con los segmentos que se han definido como estratégicos, entre los que se encuentran Sector Privado, Publico, Empresas, Gremios y asociaciones entre otros. Este mecanismo busca que Colpensiones pueda usar las herramientas, canales y presencia institucional de entidades públicas y privadas en territorio, llegando de manera eficiente a la población que tenemos en común con dichos aliados. En general las líneas de gestión que definen esta labor son las siguientes:

- Segmentación del mercado objetivo de organizaciones y empresas.
- Asignación de base empresarial regionalizada al equipo comercial de venta consultiva.
- Identificación de cadenas de valor y actores por sector y en territorio.
- Participación en mesas de trabajo sectoriales.
- Promoción de los programas con líderes de sector y de opinión.
- Desarrollo del galardón SUE para reconocer el compromiso y la participación de las entidades del sector público y privado.
- Acompañamiento diferencial a las entidades que participen en las iniciativas.
- Intercambio de información de la población con aliados estratégicos que permite caracterizar sus grupos de interés para diseñar ofertas de protección para la vejez ajustadas a sus necesidades.

11. ¿Cómo garantiza la entidad la sostenibilidad financiera a largo plazo de los programas y proyectos, incluyendo la evaluación de pasivos contingentes?

Respuesta:

Para garantizar la sostenibilidad financiera a largo plazo de los programas y proyectos, incluyendo la evaluación de pasivos contingentes, se informa lo siguiente:

De acuerdo con lo establecido en el Decreto 4121 de 2011, la naturaleza jurídica de la Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones corresponde a la de Empresa Industrial y Comercial del Estado organizada como entidad financiera de carácter especial, vinculada al Ministerio de Trabajo.

El valor de las obligaciones pensionales del Estado Colombiano, que se calcula entre el pago de las prestaciones definidas por La Ley (que paga Colpensiones) y los ingresos propios, se financia con Aportes de la Nación según lo definido en la Ley 100 de 1993 Art 137 y 138:

“(…) ARTÍCULO 137. Faltantes a Cargo de la Nación. La Nación asumirá el pago de pensiones reconocidas por el Instituto de Seguros Sociales, la Caja Nacional de Previsión y otras cajas o fondos del sector público sustituidos por el Fondo de Pensiones Públicas del Nivel Nacional, incluido este último, en cuanto se agotasen las reservas constituidas para el efecto y sólo por el monto de dicho faltante.

ARTÍCULO 138. Garantía estatal en el régimen de Prima Media con Prestación Definida. El Estado responderá por las obligaciones del Instituto de Seguros Sociales, para con sus afiliados al régimen de Prima Media con Prestación Definida, cuando los ingresos y las reservas de dicha entidad se agotasen, siempre que se hubiesen cobrado las cotizaciones en los términos de esta Ley (…)”.

La financiación del programa de los Beneficios Económicos Periódicos – BEPS se establece en el Decreto Único 1833 del 10 de noviembre de 2016 *“(…) Por medio del cual se compilan las normas del Sistema General de Pensiones.” - Artículo 2.2.13.8.4. “Costos de Administración. Para garantizar la sostenibilidad del mecanismo BEPS, Colpensiones establecerá un régimen de administración del Servicio Social Complementario de Beneficios Económicos Periódicos (BEPS), cuyos costos serán cubiertos por el Presupuesto General de la Nación, previo concepto de la Comisión Intersectorial de Pensiones y Beneficios Económicos. Dichos costos deberán incluir los asociados a la administración de la anualidad vitalicia, en ningún caso estos costos serán asumidos por los beneficiarios del mecanismo (…)*”.

Los recursos que recibe Colpensiones para el pago de la nómina de pensionados y los gastos de funcionamiento del programa BEPS, son aportes de la Nación recibidos a través de transferencias corrientes del Ministerio del Trabajo que opera como unidad ejecutora del Presupuesto General de la Nación ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, garantizando así su financiamiento.

La financiación de los gastos de funcionamiento de la Administradora del Régimen de Prima Media, están limitados básicamente por los ingresos de las comisiones por la administración del RPM, la cual se encuentra definida por el artículo 20 de la Ley 100 del 23 de diciembre de 1993 por el cual se define el monto de las cotizaciones, el cual fue modificado por el Artículo 7 de la Ley 797 del 29 de enero de 2003. En estos se define que la tasa de cotización continuará en el 13.5% (actualmente 16%) del ingreso base de cotización, siendo el 10.5% (actualmente el 13%) del ingreso base de cotización destinado a financiar la pensión de vejez y la constitución de reservas para tal efecto. El 3.0% restante sobre el ingreso base de cotización se destinará a financiar los gastos de administración y la pensión de invalidez y sobrevivientes.

En Colpensiones el 3.0% del ingreso base de cotización se distribuye así: 1.11% para financiar el fondo de sobrevivientes, el 0.8% para el fondo de invalidez y el **1.09% para gastos de administración**, acorde con lo autorizado en la circular básica jurídica 007 de 1996 de la Superintendencia Financiera de Colombia Título IV numeral 1.4.

El presupuesto de la administradora RPM se garantiza principalmente con el recaudo del 1,09% de las cotizaciones, que históricamente su ejecución en gastos ha sido inferior a este porcentaje, en donde los excedentes que se generan son transferidos al fondo de vejez para el financiamiento de las prestaciones económicas.

En los anteriores términos se da respuesta al presente requerimiento.

Atentamente,



DIEGO ALEJANDRO URREGO ESCOBAR
Representante legal suplente
Administradora Colombiana de Pensiones (COLPENSIONES)

Los abajo firmantes declaramos que para la elaboración del presente documento: 1. Se consultaron los aplicativos, bases de datos y aquellos sistemas disponibles requeridos para establecer la veracidad de la información que en el mismo se consigna. 2. Se consultó la normatividad vigente y las disposiciones internas de COLPENSIONES. 3. La información financiera se encuentra conforme al presupuesto y a los estados financieros de COLPENSIONES. 4. Se utilizó información verificable.

- Elaboró:** Víctor Henry Urrego Hoyos – profesional máster Dirección Financiera. Ana María Oviedo Manrique – profesional máster Gerencia Administrativa. Juan Kennedy Sierra Sierra – profesional máster Dirección de Planeación y Proyectos. Laura Prada Pava – profesional máster Dirección de Planeación y Proyectos. Diana Carolina Contreras- profesional máster Dirección de Prospectiva y Estudios. Carlos Ernesto Mendoza Astroz – profesional master – Dirección de Inversiones. Yudy Milena Rodríguez Olivero- profesional Senior Dirección de Comercialización y Acompañamiento Empresarial. Jesús Armando Bello Torres- profesional máster Dirección de Comercialización y Acompañamiento Empresarial. Miguel Darío Moreno Martínez- profesional máster Dirección de Comercialización y Acompañamiento Empresarial. Diego Fernando Montejó Plazas- profesional máster dirección de Comercialización y Acompañamiento Empresarial.
- Revisó:** Gloria Inés Vélez Velásquez - directora Financiera. Wilson Eduardo Pineda Galindo - gerente Administrativo (a). Miguel Ángel Modesto Castellanos – director de Planeación y Proyectos. Julio César Jiménez Garzón- director de Prospectiva y Estudios. Juan Mercado Castillo- gerente de Planeación Institucional (a). Sandra Cecilia Barón Arce- directora de Inversiones. Carlos Alfonso López Vargas- gerente de Financiamiento e Inversiones. Manuela Montoya Mejía- directora de Comercialización y Acompañamiento Empresarial. Yitcy Becerra Díaz- gerente Comercial. Mónica Cristina Serrano Aponte - asesora de la Vicepresidencia de Operaciones del Régimen de Prima Media.
- Aprobó:** Luis Alfredo Chaparro Muñoz – vicepresidente Planeación y Tecnologías de la Información con asignación de funciones de vicepresidente de Gestión Corporativa. Javier Eduardo Guzmán Silva - vicepresidente de Operaciones del Régimen de Prima Media. Paola Palmariny Peñaranda- vicepresidente Comercial y de Servicio al Ciudadano.
- Consolidó:** Deissy Carolina Ricaurte Rey – profesional gerencia de Planeación Institucional. Juan Mercado Castillo –gerente de planeación Institucional (a).
- Anexos:** Lo enunciado en el documento.

Archivado en: SOLICITUDES ORGANISMOS DE VIGILANCIA/ CONGRESO_20240409_2024_6626915_ProposiciónNo.053 de 2024