



MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO

Entre las siguientes entidades: **CONSEJERÍA PRESIDENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO, MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL “MINAGRICULTURA”, MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO “MINJUSTICIA”, DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA “DANE”, DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN “DNP”, INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI “IGAC”, SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO “SNR” y AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS “ANT”, en adelante “LAS PARTES” sobre la PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO**

I. OBJETIVOS

Los objetivos del presente Memorando de Entendimiento (MOU) celebrado entre las entidades descritas en el encabezado de este documento, o “LAS PARTES”, son:

1. Definir el alcance del proyecto de adopción, implementación, puesta en marcha y mantenimiento del Catastro Multipropósito.
2. Establecer la ruta metodológica, cronograma, actividades, responsabilidades tiempos y compromisos institucionales de cada una de las entidades concernidas con miras a ejecutar la política pública de Catastro Multipropósito.
3. Definir los indicadores y las metas cuantitativas y cualitativas para el ejercicio de la función catastral en el cuatrienio (ideal 60% de cobertura), a partir de un sistema de monitoreo y control.
4. Propender por el fortalecimiento de la institucionalidad concernida en el ejercicio de las funciones catastrales, garantizando la interoperabilidad de los sistemas de información institucionales.
5. Aplicar extensivamente el principio de descentralización en la función catastral en función de las capacidades territoriales e institucionales.
6. Generar los mecanismos que permitan construir capacidades territoriales e institucionales.
7. Definir el esquema de financiamiento del proyecto y el mecanismo de concurrencia para el mismo (nivel nacional, territorial, cooperación, etc).
8. Definir los mecanismos de sostenibilidad y actualización en el tiempo de ejecución de la política pública.
9. Establecer la estrategia de optimización de costos para el ejercicio de la gestión catastral y, de manera secundaria, para los procesos de Ordenamiento Social de la Propiedad.
10. Migrar la información derivada del ejercicio de la gestión catastral a herramientas digitales e interoperables de última generación.
11. Revisar y definir el régimen sancionatorio para el ejercicio de las funciones regulatorias de Inspección, Vigilancia y Control por parte del IGAC (así como de la segunda instancia).
12. Suscripción de los convenios interadministrativos requeridos para la viabilidad de los objetivos de este MOU.



13. Establecer acciones encaminadas a la optimización de procesos, metodologías y ajustes normativos, que garanticen un sistema catastral ágil y confiable, fortaleciendo aquellas actividades que aportan mayor valor para los territorios.
14. Consolidar un esquema estratégico que garantice la actualización permanente, eficiente y sostenible de la información catastral.

II. AUTORIDADES Y ACTIVIDADES RELACIONADAS

Ningún compromiso del presente Memorando de Entendimiento modifica en la actualidad las funciones o atribuciones de las autoridades firmantes. El presente Memorando de Entendimiento sólo tiene la finalidad de facilitar el cumplimiento de los requisitos legales y la consecución de los esfuerzos de cooperación armónica de las entidades públicas en los términos del artículo 113 de la Constitución Política de Colombia.

1. Acuerdos

A la fecha, las entidades suscribientes han llegado a los siguientes acuerdos:

- A. La necesidad de implementar el catastro con enfoque multipropósito, que iniciará por fases.
- B. La necesidad de implementar, costo-efectivamente, la cobertura, y actualización de la base catastral.
- C. La necesidad de habilitar e impulsar la descentralización de la gestión catastral multipropósito en las entidades territoriales.
- D. La necesidad de adoptar los estándares de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (en adelante OCDE) en materia catastral, actualmente el LADM-COL ISO 19152:2012 o el que le sustituya.
- E. Resolver la asimetría entre la información catastral y registral propugnando por su coherencia, en su aspecto físico y jurídico.
- F. Mantener la prueba de los títulos de dominio sobre predios rurales o predios urbanos. El certificado de tradición y libertad será la única prueba de dominio u operaciones inmobiliarias.

Se propone que con base en los acuerdos anteriores se asuman los compromisos aquí contenidos bajo los siguientes principios:

- A. Los acuerdos son vinculantes.
- B. Debe haber unanimidad en la definición de los compromisos, en caso de que no se genere esa condición, se marcarán los temas con una indicación para seguir con el temario y retomar los pendientes con posterioridad.

2. Acuerdos sobre el alcance

Las partes acuerdan que el Catastro Multipropósito es el registro de la información de los componentes físicos, jurídicos y económicos de los bienes inmuebles, pertenecientes al Estado y a los particulares, confiable, consistente con el sistema de registro de la propiedad



inmueble, en cabida y linderos, integrado con otros sistemas de información; que tiene como objetivo promover la seguridad jurídica, disminuir la conflictividad inmobiliaria, y, contribuir al fortalecimiento fiscal, con miras a garantizar la planeación estratégica y el ordenamiento territorial.

Si bien la ley no define el Catastro Multipropósito como un servicio público, si se establece que el IGAC es la autoridad catastral reguladora, que ejerce funciones de inspección, vigilancia y control respecto de las funciones catastrales. Las partes consideran que el Catastro Multipropósito debería ser un Servicio Público sometido a la regulación, control, inspección y vigilancia del IGAC.

Debe haber independencia y autonomía en el ejercicio de las funciones de inspección, vigilancia, control, sancionatorias y las de ejecución de la función catastral – *barreras chinas* –.

3. Compromisos

3.1. ACUERDOS SOBRE LA RUTA DE ESTRUCTURACIÓN Y ALISTAMIENTO DEL CRÉDITO

3.1.1. Dado que una de las principales fuentes de financiación para la implementación de la política pública es el crédito BM-BID, seguidamente se expone el cronograma para la emisión del CONPES:

- | | |
|----------------------------|--|
| • 20. Nov: | PreCONPES |
| • 26. Nov: | CONPES |
| • Entre el 3 y el 13. Dic: | CICP 1 -para negociaciones |
| • 14. Dic: | Bosquejo de MO y CI |
| • 21. Ene: | Borrador de MO y CI |
| • 15. Mar: | Versiones finales de MO y CI suscrito |
| • Entre 4. Feb – 18. Mar: | Negociaciones y Directorios de los Bancos |
| • Semana del 26. Mar: | CICP 2 -para firma |
| • Semana 4 abr | Firma |
| • Entre Abril y Junio: | Cumplimiento de requerimientos |
| • Julio: | Inicio de ejecución |

3.1.2. Elementos claves para la estructuración del crédito:

- Este crédito incluye un aparte de formalización de la propiedad rural, no obstante ese acápite no será tratado en este MOU.
- Los municipios del crédito no se limitan a municipios PDET. Habida cuenta que existen múltiples fuentes de financiamiento, y que algunas de ellas priorizan municipios PDET, en este caso se incluirán municipios PDET pero no todos los municipios seleccionados serán de esta característica.



Se intervienen integralmente **regiones funcionales**.

- **El espacio fiscal** que cada entidad necesita para la ejecución de las actividades que le corresponden en el marco de estas operaciones de crédito será cedido, por una parte, por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público de lo asignado al Fondo Colombia en Paz (FCP) para cubrir los componentes de fortalecimiento institucional y tecnológico del IGAC, la SNR y la ANT, y hasta el 80 % del trabajo en campo para los municipios beneficiarios. El DNP, el IGAC, la SNR y la ANT deberán priorizar dentro de su Marco de Gasto de Mediano Plazo para los años de las operaciones de crédito, el espacio fiscal para ejecutar el valor que les corresponde de los demás recursos de estas operaciones de crédito de acuerdo con lo establecido en el documento CONPES (sección 3.3. Espacio fiscal).
- MinHacienda lidera el proceso con las CICP con el apoyo de las entidades que suscriben este memorando.
- Necesario que cada entidad defina quién es su **enlace técnico** para avanzar en la estructuración del crédito.
- Necesario que cada entidad defina quién es su **enlace administrativo (de la Secretaría General)** para avanzar en la estructuración del crédito, en especial para el Manual Operativo (MO), el Convenio Interadministrativo (CI) y plan y estrategia de adquisiciones.

3.2. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO INTERAMINISTRATIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA

Fecha límite **15 de marzo**:

1. Deberá contener los puntos aquí acordados e incluir este Memorando de Entendimiento como parte integral del convenio,
2. Es necesario citar a una nueva sesión del Consejo Superior de la Administración Para el Ordenamiento del Suelo Rural (DNP debe citar) - instancia a la que debe ser incorporado el DANE como miembro adicional. Este órgano podrá ser sustituido por aquél que sea definido en la ley del plan nacional de desarrollo.
3. Su seguimiento y monitoreo se supervisará por la Oficina del Consejero Presidencial para la Gestión del Cumplimiento.

3.3. ACUERDOS SOBRE DESCENTRALIZACIÓN o DELEGACIÓN DE FUNCIONES CATASTRALES

1. Sin perjuicio de la implementación de otras figuras jurídicas como la delegación administrativa, para efectos de la descentralización de esta función, los requisitos para la certificación de los municipios, regiones o departamentos (cualquier esquema asociativo local) en capacidad de ejercer la función catastral, serán determinados conforme a los indicadores de desempeño del DNP conjuntamente con el IGAC, para establecer los umbrales de capacidad (junio de 2019).
2. El ejercicio de la gestión catastral podrá habilitarse en entidades territoriales y otros esquemas asociativos locales, así como otras entidades públicas,



incluyendo ANT, siempre que cuenten con capacidades, buscando eficiencias en la asignación de recursos públicos y evitando duplicidades.

3. El IGAC establecerá los mecanismos de habilitación con criterios de cumplimiento de estándares técnicos necesarios para la prestación del servicio catastral asegurando su masificación ordenada.
4. La Agencia Nacional de Tierras – ANT ejercerá, una vez sea habilitado para el propósito, **en el marco de los procesos de ordenamiento social de la propiedad, las gestiones catastrales que correspondan, de acuerdo con las especificaciones técnicas determinadas por la autoridad catastral.**
5. La función de IVC del IGAC debe hacerse sostenible fiscalmente, sin detrimento de la gratuidad en el servicio catastral al ciudadano. Se revisará la posibilidad de crear una tasa de recuperación de la administración del catastro Multipropósito en favor del IGAC y en cabeza del operador destinado para el propósito, en función de la base catastral descentralizada (a revisar modelo de implementación). (Verificar impacto legal y necesidad de modificación de normas vigentes).
 - i) Las entidades territoriales y diferentes esquemas asociativos, que tienen capacidades o disposición de desarrollar la gestión catastral, podrán certificarse catastralmente con asistencia estatal para realizar la gestión catastral de sus propios territorios, y
 - ii) Habilitar a las entidades territoriales que ya tienen catastros descentralizados o delegados para que presten el servicio catastral a otros municipios. La autoridad habilitante deberá ser definida por las autoridades que aquí suscriben.

3.4. ACUERDOS SOBRE INTEGRACIÓN CATASTRO - REGISTRO

Integración catastro – registro en cuanto a:

- i) identificación predial,
- ii) interoperabilidad en tiempo real de los datos, mientras entra en operación el **repositorio único de información**, las herramientas para el propósito serán digitales,
- iii) claridad sobre la **primacía del registro sobre el catastro** en caso de diferencia, y
- iv) armonización de los procesos y procedimientos entre catastro, notariado y registro para la sincronización de las transacciones inmobiliarias.

3.5. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RED GEODÉSICA NACIONAL

- i) Articulación entre el IGAC y del Servicio Geológico Nacional (enero 2019)



- ii) Estrategia para la integración de redes y disminución de costos evitar la duplicidad de esfuerzos (marzo 2019)
- iii) Establecer las nuevas metodologías y tecnologías existentes para garantizar el establecimiento de una Red fortalecida eficiente y a bajo costo, y el impacto que pueda tener no sólo en la Cartografía o la información básica geográfica sino en todo el control de la infraestructura física establecida y el uso que le pueda dar la población en general.

3.6. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA LA ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA

- i) Deben primar los recursos públicos invertidos en catastro en la red geodésica y en la actualización cartográfica.
- ii) Levantar el inventario de la cartografía del país sujeto a la priorización de los municipios que se van a intervenir en primera medida:
 - a. Diagnóstico de información generada por terceros por parte del IGAC (febrero de 2019 sin perjuicio de entregas parciales previas que puedan ser efectuadas).
 - b. Proyección de cartografía a generarse durante los próximos años por los diferentes sectores (Fuerzas Militares, Ministerios, Agencias, Corporaciones, Gremios), (febrero de 2019)
 - c. Costeo de cartografía faltante por funcional por parte del IGAC (febrero de 2019)
 - d. Estrategia de validación de cartografía levantada por otros actores por parte del IGAC (febrero de 2019)
- iii) Esquema de contratación
 - a. Acuerdos marcos de precios (compromiso IGAC febrero de 2019)
 - b. Proyectos tipo de cartografía (compromiso IGAC febrero de 2019)

3.7. ACUERDOS SOBRE LA RUTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Para el IGAC:

Se deberá fortalecer institucionalmente al IGAC y crear unas dependencias bajo estándares OCDE que garanticen independencia y autonomía en el ejercicio de las funciones: a) Regulatoria, b) de Inspección Vigilancia y Control, c) Habilitador de Operadores catastrales y, d) Prestador por excepción de servicios catastrales.

Lo anterior será realizado por Decreto ordinario modificatorio del decreto organizacional y de planta del IGAC, y deberá contar con estudio previo, manuales de funciones, cargas de trabajo, y demás requisitos exigidos por la Función Pública.

Deben modificarse las especificaciones técnicas para el levantamiento, validación y mantenimiento de los procesos de geodesia, cartografía y catastro, y así disminuir costos para lograr mayor cobertura.



Deberán revisarse y /o adecuarse las funciones de inspección vigilancia y control del IGAC respecto de las Autoridades Catastrales

Para la ANT:

Ajuste del proceso de ordenamiento social de la propiedad rural para disminuir costos y lograr mayor cobertura sin perjuicio de las garantías procesales.

3.8. REFORZAMIENTO DE CAPITAL HUMANO HABILITADO PARA EJECUTAR FUNCIONES CATASTRALES

Necesidad de generar recurso humano competente y acreditado por la academia privada y pública, el IGAC, el SENA o las demás entidades en capacidad de generar habilidades en reconocimiento predial para abastecer la demanda que va a generar la oferta institucional nueva en materia de servicios catastrales.

En este punto, es preciso indicar que la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD de Bogotá D.C., ha manifestado su interés por coadyuvar en la generación de las habilidades técnicas necesarias para la reforzar la oferta institucional territorial que permita satisfacer con suficiencia la demanda de recurso humano capacitado en los entes territoriales a fin de ejecutar funciones propias de operadores catastrales, en consecuencia, la Doctora Olga Lucía López Morales, actual directora de esa entidad, suscribe el presente memorando de entendimiento en calidad de coadyuvante de los objetivos comunes arriba descritos.

3.9. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS GUÍAS METODOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN CATASTRAL EN TERRITORIOS CON PRESENCIA DE COMUNIDADES INDÍGENAS Y COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP

- i) Borrador de propuesta de guía para indígenas: el DNP envía a IGAC, ANT, SNR, DANE, MinAgricultura, Mininterior y MinJusticia borrador de propuesta el 30 de nov. Cuando se haya consolidado el acuerdo sobre las guías suscritas y citar una reunión en Presidencia para actualizar a todas las entidades.
- ii) Las entidades revisan y se construye una propuesta conjunta el 15 de febrero.
- iii) Entre febrero y marzo de 2019 se hacen los procesos de acercamiento a los representantes de comunidades indígenas.
- iv) Entre abril y mayo de 2019 se construye y aprueba la guía.
- v) Con la experiencia obtenida, se repiten los mismos pasos para que en octubre de 2019 se tenga la guía de NARP.



La elaboración de las guías es financiada con Asistencia Técnica del BM. Su elaboración es condición para iniciar en el 2020 la ejecución del levantamiento catastral del crédito.

Sólo implicarán modificaciones en Resoluciones del IGAC las cuales serán sometidas a consulta previa.

3.10. ACUERDOS SOBRE LA RUTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL

Simplificar los lineamientos catastrales adoptando los parámetros emitidos por la OCDE. Esto implica que el Comité Operativo Directivo del Convenio N° 570, suscrito entre IGAC, DNP ANT y SNR, adelante la redefinición y ajuste conforme los resultados de evaluación de los pilotos, de las especificaciones técnicas definidas en el documento de "Conceptualización y especificaciones para la operación del catastro multipropósito v.2.1.1" y, posteriormente las entidades realizarán las modificaciones o ajustes necesarios para implementar estos estándares, entre ellas, a la Resolución 70 de 2011 del IGAC, la Resolución Conjunta 1732 de 2018 de la SNR e IGAC, así como al Acuerdo 180 de 2009 del INCODER.

3.11. ACUERDO SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA LADM - COL

Diseño y puesta en marcha de un sistema de información registral y catastral que permita la interoperabilidad, bajo el estándar LADM - COL ISO 19152:2012 o la versión modificada que reduzca y simplifique los procesos y procedimientos catastrales.

Meta: Establecimiento del modelo conceptual del núcleo catastro-registro, el cual debe fungir como la única fuente de información sin cambiar la prueba de la titularidad del derecho de dominio sobre un inmueble. Este tema es clave para: i) no financiar redundancia en la información, ii) minimizar el número de iteraciones y costos de puesta en marcha del sistema, y iii) para que Colombia avance hacia integración catastro-registro, sostenibilidad de los datos y la consecuente modernización del sistema de administración. Fecha: abr. 15 / 2019.

El Consejo Superior de Administración para el Ordenamiento (o quien haga sus veces), previa adopción en el Consejo Directivo del IGAC, debe informar los estándares LADM - COL ISO que serán obligatorios.

3.12. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PILOTOS

Esta evaluación se realizará de manera coordinada entre el IGAC, la SNR, la ANT y el DNP, de acuerdo con lo dispuesto en el convenio n° 570 de 2016, y contará con el apoyo de la asistencia técnica brindada, entre otros, por el Banco Mundial.

La evaluación contará con las siguientes etapas:



Etapas 1: Preparación (30 de diciembre). Incluye: Fase 1. Listado de actores; Fase 2. Recopilación y organización de la documentación e insumos del proyecto piloto; Fase 3. Definición de visión conjunta y Plan de trabajo.

Etapas 2: Evaluación Mesas Técnicas (Enero/2019-Marzo/2019). Incluye: Fase 1. Evaluación de los objetivos; Fase 2. Evaluación de las estrategias y el marco institucional; Fase 3. Evaluación de los resultados.

Etapas 3: Consolidación y adopción de Metodología y Estándares (Abr/2019). Incluye: Consolidación y sistematización de la evaluación; Socialización de los resultados de la evaluación.

Para la culminación de los pilotos de Antioquia y La Mojana se tendrán en cuenta las lecciones aprendidas de los pilotos anteriores y los acuerdos contenidos en este documento.

3.13. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA LA DEFINICIÓN DEL TEXTO DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO EN MATERIA DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE CATASTRO

1. Deberá incluir la mención del catastro como servicio público esencial.
2. El ejercicio de la gestión catastral podrá habilitarse en entidades territoriales y otros esquemas asociativos locales, así como otras entidades públicas, incluyendo ANT, con capacidades buscando eficiencias en la asignación de recursos públicos y evitando duplicidades.
3. La autoridad regulatoria establecerá los mecanismos de acreditación necesarios para la prestación de la gestión catastral procurando su masificación ordenada.
4. La Agencia Nacional de Tierras – ANT ejercerá en el marco de los procesos de ordenamiento social de la propiedad, las gestiones catastrales que correspondan, de acuerdo con las especificaciones técnicas determinadas por la autoridad catastral previa habilitación del IGAC.
5. Deberá establecerse de qué forma el servicio público podría prestarse por particulares (es inherente al concepto de servicio público la posibilidad de su prestación por parte de particulares),
6. Deberán revisarse y /o adecuarse las funciones de inspección, vigilancia y control del IGAC respecto de las Autoridades Catastrales y a una posible descentralización.

3.14. ACUERDOS SOBRE LA RUTA PARA LA COORDINACIÓN DE AGENDAS CON COOPERANTES INTERNACIONALES

Debe haber una coordinación entre todas las entidades en cuanto a las cooperaciones que se reciban por parte de cooperantes internacionales. Se propone una reunión el 5 de diciembre con todos los cooperantes y con APC para:



- 1) Presentar el plan del cuatrienio para la implementación del catastro multipropósito (incluyendo metas);
- 2) Definir las líneas en las que se espera cooperación (incluyendo asistencia técnica del BM); y
- 3) Definir mecanismo de seguimiento y articulación entre Gobierno Nacional y cooperantes.
- 4) La coordinación de dichas actividades estará en cabeza de la Consejería para la Gestión del Cumplimiento.

4. Definición del impacto de las metas trazadas

A instancias del Consejero de Presidencia para la Gestión del Cumplimiento el DNP, MADR, la ANT, IGAC, SNR y DANE establecerán una plataforma de cumplimiento de metas e indicadores a fin de verificar la asignación eficiente de los recursos asignados.

Las entidades concernidas deberán formular su nueva plataforma estratégica y sus metas de gobierno con la adopción de esta política. Lo anterior teniendo en cuenta que el DNP dispone de herramientas de seguimiento a metas e indicadores que pueden ser útiles de manera formal como por ejemplo el SIGOB y para el caso de los proyectos de inversión el SPI-DNP, si a ello hubiere lugar.

5. Representación de las Autoridades

Es de relevancia para generar acuerdos armónicos en la administración pública que las siguientes entidades definan un vocero único en capacidad de asumir compromisos vinculantes para la entidad que representa, en caso de delegación, tal circunstancia será excepcional y sólo podrá ser trasladada al funcionario que designe el titular responsable:

- a. CONSEJERÍA PRESIDENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO: Carlos Enrique Moreno en caso excepcional podrá delegar en Alejandra Carolina Botero Barco.
- b. MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL: Javier Pérez Burgos, Viceministro de Desarrollo Rural en caso excepcional podrá delegar en la Dirección de Ordenamiento Social de la Propiedad.
- c. MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO: Juanita López Patrón – Viceministra de Promoción de la Justicia, en caso excepcional podrá delegar en Luisa Bechara Cabrera – Asesora del Viceministerio.
- d. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA “DANE”: Juan Daniel Oviedo, Director General del DANE, en caso excepcional podrá delegar en Sandra Liliana Moreno, Directora Técnica de Geoestadística
- e. DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN “DNP”: Diego Dorado, Subdirector General Territorial, en caso excepcional podrá delegar en Johana López Subdirectora de Descentralización y Fortalecimiento Fiscal.



- f. INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI "IGAC": Evamaría Uribe, Directora General del IGAC en caso excepcional podrá delegar en Willy Rodrigo Cortéz, Subdirector de Catastro.
- g. SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO: Ruben Silva Gómez, Superintendente de Notariado y Registro y en caso excepcional podrá delegar en Jhon Fredy González Dueñas, Superintendente Delegado para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras.
- h. AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS "ANT": Myriam Carolina Martínez, Directora General de la ANT, en caso excepcional podrá delegar en el Director de Ordenamiento Social de la Propiedad.

III. REUNIONES Y CORRESPONDENCIAS

Para conseguir los objetivos y cumplir con las actividades establecidas en el presente MOU, las entidades, en la mayor medida posible:

- 1) Se reunirán en forma regular para los fines de los resultados de la planificación, monitoreo y evaluación del programa con periodicidad quincenal, en reuniones presenciales citadas a instancia de la **Consejería Presidencial para la Gestión del Cumplimiento (viernes en la tarde)**.
- 2) Responderán a la correspondencia vía telefónica o por correo electrónico en una forma y dentro de un plazo que promueva el progreso y la obtención de los objetivos y tareas consistentes con los objetivos y actividades antes descritas, en forma eficiente y oportuna; y,
- 3) Acordarán la celebración de reuniones específicas u horas y fechas de convocatorias, siempre que sea posible antes del evento señalado.

IV. VIGENCIA DEL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO

El presente MOU puede ser modificado mediante acuerdo escrito suscrito entre la CONSEJERÍA PRESIDENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO, MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO, DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS "DANE", DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN "DNP", INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI "IGAC", SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO y AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS "ANT". El Memorando de Entendimiento entra en vigor en la fecha en que ambas partes lo suscriben; asimismo, se mantendrá vigente por **dieciocho (18) meses** contados desde su suscripción que sea requerido con miras a ejecutar los objetivos aquí trazados. El presente MOU puede ser objeto de modificaciones en los compromisos mediante adendas numeradas por acuerdo mutuo y por escrito suscrito y acordado entre los suscribientes.

Se suscribe el presente Memorando de Entendimiento a los veintinueve (29) días del mes de noviembre del año dos mil dieciocho (2018)



En calidad de testigo:

CONSEJERÍA PRESIDENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO

Carlos Enrique Moreno

Consejero Presidencial para la gestión del Cumplimiento

En calidad de Entidades en entendimiento:

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Javier Ignacio Pérez Burgos

Viceministro de Desarrollo Rural

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

Juanita María López Patrón

Viceministra de Promoción de la Justicia

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS "DANE"

Juan Daniel Oviedo Arango

Director General

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN "DNP"

Diego Rafael Dorado Hernández

Subdirector General Territorial

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI "IGAC"

Evamaria Uribe Tobón

Directora General

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO "SNR"

Rubén Silva Gómez



Superintendente de Notariado y Registro

AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS "ANT"
Myriam Carolina Martínez Cárdenas
Directora General

En calidad de Entidad Cooperadora,

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL – UAECD
"CATASTRO DISTRITAL"**
Olga Lucía López Morales
Directora General de Catastro Distrital