

h-h-h-h-h



Hernando Guido Ponce

PROPOSICIÓN

"Modifíquese el artículo 1º, en la sección II "INGRESOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS", código 1204: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, Código 31011: Ingresos Corrientes, del proyecto de ley 342 de 2023 Cámara – 278 de 2023 Senado "Por el cual se adiciona y efectúan unas modificaciones al presupuesto general de la Nación de la vigencia fiscal de 2023", el cual quedará así:

(...)

RENTAS DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN

ADICIÓN NETA AL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN 2023

(...)

II. INGRESOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS

(...)

1204 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

31011 INGRESOS CORRIENTES

(...)

50.000.000.000

Andrés Cillo

En razón a las consideraciones que se exponen en el documento anexo.

ELKIN RODOLFO OSPINA OSPINA  
Representante a la Cámara por Antioquia  
Partido Alianza Verde

COMISIÓN CUARTA  
CAMARA DE REPRESENTANTES  
Recibido Por: JWS-ST 2  
Fecha: 29-03-2023  
Hora: 4:50 PM  
Número: 64

JOHN JAIR GONZALEZ AGUDELO  
Representante a la Cámara  
CITREP # 3  
Norte, Nordeste y Bajo Cauca

Milene Jaraa Diaz

JUAN CARLOS VARGAS

Katherine M.

GERSON LISITAO FLORENTINO

German Gómez López  
Representante a la  
Cámara por Atlántico  
Partido COMUNES.

Walter López

h:hult-h:h



**Juan Sebastián Gómez Gonzales**  
Representante a la Cámara Caldas

108070001

**CESAR CRISTIAN GÓMEZ CASTRO**  
Representante a la Cámara

**AQUÍ VIVE LA DEMOCRACIA**

Edificio Nuevo del Congreso - Carrera 7 #8-62, oficina 505 B. Teléfonos: 3823000 - correo electrónico:  
duvalier.sanchez@camara.gov.co

## INGRESOS SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

El recurso de ingresos de la Superintendencia está constituido por lo percibido por la prestación del servicio público registral denominado tasas y derechos administrativos (el registro de instrumentos públicos y la expedición de certificados de tradición y libertad), por los aportes de las notarías y por otros ingresos (conservación documental, copias).

Conforme en lo anterior, el comportamiento histórico del ingreso para las vigencias 2018 al 2022 de los ingresos por Tasas Administrativas correspondientes al 28% ha sido el siguiente:

Vigencia	Tasa y Derechos Administrativos	
2018	236.770,93	
2019	280.731,16	Real
2020	248.714,21	Real
2021	373.257,37	Real
2022	563.131,24	Real

Con respecto al recurso recaudado en la vigencia 2022 y de acuerdo con los artículos 86 de la Ley 2159 de 2021, los Certificados de Libertad y Tradición, por no corresponder a derechos de registro de instrumentos públicos, son excluidos de la base de liquidación de la Ley 55 de 1985 en cumplimiento a lo establecido en los artículos 13 y 13 A.

En este sentido, los ingresos por tasas administrativas están conformado por el 100% de los ingresos producto de los Certificados de Tradición y Libertad, mientras que los ingresos por Derechos de Registro que percibe la entidad solo le corresponden el 28%.

Durante la vigencia 2022, el Gobierno Nacional aforó por concepto de Tasas Administrativas la suma de \$418.996.046.000 y al final de la vigencia la Superintendencia de Notariado y Registro recaudó \$563.131.243.119 distribuidos de la siguiente manera; Derechos de Registro \$ 382.399.527.823 y Certificados de Tradición y Libertad \$ 153.731.715.296, generando un mayor ingreso por valor de \$117.135.197.119

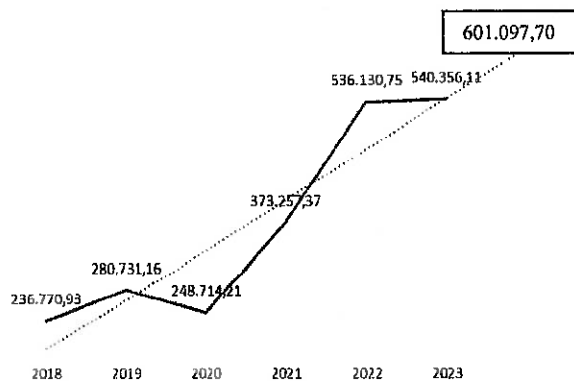
Frente a los ingresos percibidos por Tasas Administrativas, la Entidad durante las últimas vigencias sin contar el año 2020 (pandemia), sus recaudos por este y otros conceptos ha sido superior a lo aforado, debido al movimiento inmobiliario, aunado a los incrementos de las tarifas registrales.

### Superintendencia de Notariado y Registro

Código:  
MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
V.02 FECHA 08 - 08 - 2022

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)

Tasa y Derechos Administrativos



Vigencia	Derechos Registro	
2018	236.770,93	Real
2019	280.731,16	Real
2020	248.714,21	Real
2021	373.257,37	Real
2022	536.130,75	Real
2023	540.356,11	Aforado
2023*	601.097,70	Proyectado

Por lo anterior, la Entidad presentó en su anteproyecto de presupuesto *inicial* su proyección de rentas y gastos para la vigencia 2023 por valor de \$712.421.713.622, distribuidos de la siguiente manera:

Recurso	Proyección ingresos
20	628.779.698.896
26	70.215.966.223
14	13.426.048.503
Total	712.421.713.622

Con respecto al recurso 20, en él se encuentra los ingresos relacionado con tasas administrativas (derechos de registro y CTL, contribuciones y venta de bienes y servicios) equivalente a 628.779,6 millones de pesos.

Así las cosas, la Superintendencia solicita una adición al presupuesto de rentas por un valor de Cincuenta Mil Millones de pesos (\$50.000.000.000.)

**GASTOS SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO - FUNCIONAMIENTO**

Para la presente vigencia fiscal la SNR requiere atender asuntos los temas que están pendientes y desfinanciados con respecto a la infraestructura física de las ORIP con recursos de funcionamiento así:

**Servicios de soporte - Servicio de Seguridad y Vigilancia: \$2.400.000.00**

Código:  
MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
V.02 FECHA 08 - 08 - 2022

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)

Es deber de la Entidad, como organismo del Estado, garantizar la administración del registro público nacional de la propiedad inmobiliaria en forma segura y confiable, y velar por la seguridad de los archivos documentales, la protección de las instalaciones, de los bienes, de los recaudos por los derechos de registro y la integridad física de los funcionarios y usuarios del servicio registral, así como prevenir o detener perturbaciones a la seguridad y tranquilidad individual en lo relacionado con la vida y los bienes propios de la entidad y de terceros por los cuales sea legalmente responsable.

Es así que la Superintendencia no cuenta con los medios tecnológicos de servicios de alarmas con comunicación vía internet (GPRS) para las 195 Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, Nivel Central, Bodega de Funza, Almacén, Delegada de Tierras, los bienes muebles e inmuebles de carácter propio en comodato o en arrendamiento. Además son insuficientes los medios tecnológicos de servicio de alarmas y circuito cerrado de televisión, monitoreado con comunicación vía internet, GPS. La Entidad tampoco cuenta con un departamento de seguridad de planta para proporcionar el servicio de vigilancia y seguridad privada y no esta en condición de proveer este servicio.

De esta manera, es imprescindible contar con unos recursos adicionales para poder adelantar la contratación hasta el 31 de diciembre del presente año, con el fin de garantizar la protección y el cuidado de los funcionarios y los usuarios del servicio público así como el amparo, custodia y salvaguarda de los bienes muebles e inmuebles de propiedad o tenencia de la SNR.

#### **Servicio de soporte - Servicio de Aseo y Cafetería: \$2.400.000.00**

El objetivo principal de esta actividad consiste en atender las necesidades institucionales de limpieza y su mantenimiento locativo, así como el de preparar y brindar bebidas calientes y frías a los funcionarios, contratistas y visitantes, con personal propio capacitado para tales actividades y encargándose de los insumos, elementos, equipos y maquinaria necesarios para llevar a cabo su función.

El servicio de aseo y cafetería está orientado a mantener y mejorar las condiciones óptimas de las instalaciones donde laboran los funcionarios de la Superintendencia de Notariado y Registro tanto en su Sede Central, Bodega de Funza, Delegada de Tierras, Almacén, como en las 195 Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos-ORIPS a nivel nacional. Es importante señalar que es obligación de la Entidad mantener las instalaciones de trabajo limpias y ordenadas, ya que esto genera un ambiente laboral de seguridad e higiene, lo que redundará en una mejor productividad, prevención de accidentes y enfermedades, favorece el manejo adecuado de desperdicios y desechos, y mejora la imagen organizacional hacia el cliente externo. Cabe resaltar que dentro del servicio de aseo y cafetería se incluyen los servicios especiales de fumigación y jardinería, los cuales se prestan según lo preceptuado en las especificaciones establecidas en el Acuerdo Marco. En la actualidad se necesitan unos recursos para poder realizar la contratación hasta el 31 de diciembre,

#### **Adquisición de Maquinaria de Oficina, Contabilidad e Informática \$3.000.000.000.00**

Código:  
MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
V.02 FECHA 08 - 08 - 2022

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)

La Oficina de las tecnologías de la Información, debe garantizar el cumplimiento de las funciones que le fueran asignadas, por esta razón el contar con equipos de computación con características de vanguardia y ajustados a las necesidades actuales, permite tanto la consecución y el logro de las actividades, operación y funcionalidad de la Entidad como potenciar la transformación digital en la Entidad.

Por esta razón es importante contar con un parque informático actualizado, que permita la modernización tecnológica, con el fin de que este sea un insumo más para lograr una gestión pública con altos estándares de calidad; en ese sentido se debe ampliar la cantidad de equipos informáticos en 860 equipos y así asegurar que se cuenta con la capacidad tecnológica de disponibilidad y contingencia de equipos de cómputo, que cubrirían necesidades actuales o estarían disponibles para eventualidades o posteriores necesidades, procurando en todo momento la continuidad del servicio tanto de los servidores públicos o colaboradores de la Entidad

**Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) \$1.500.000.000**

Con el fin de dar cumplimiento de las recomendaciones de la ARL, EPS y al Programa de Vigilancia Epidemiológico Osteomuscular para cuidar la salud y evitar que las patologías de los funcionarios se agraven, y evitar el aumento de enfermedades, se suministrará los elementos ergonómicos recomendados a los funcionarios, para una óptima prestación de sus servicios al interior de la Entidad, lo que se refleja en un incremento aumento del rubro "Otros Bienes Transportable N.C.P"; así como la adquisición de sillas tándem.

Adicionalmente, se hace necesario contar con recursos nuevos para puestos de trabajo y archivadores para las oficinas de registro.

**Pasta o pulpa, papel y productos de papel; impresos y artículos relacionados – Cajas de cartón y carpetas \$1.400.000.000.00**

D conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000 – Ley General de Archivos, Artículo 11. Obligatoriedad de la conformación de los archivos públicos. El Estado está obligado a la creación, organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística. En este contexto la entidad atiende el Plan de Mejoramiento suscrito con el Archivo General de la Nación, organismo rector en política archivística de conformidad con la Ley 80 de 1989, y adicionalmente realiza acciones con el fin de normalizar la función archivística institucional en apoyo a la función registral en beneficio de los ciudadanos en general y protección e incremento del patrimonio de la Nación, así mismo establece en el Artículo 14. Propiedad, manejo y aprovechamiento de los archivos públicos. La documentación de la administración pública es producto y propiedad del Estado, y éste ejercerá el pleno control de sus recursos informativos. Los archivos públicos, por ser un bien de uso público, o son susceptibles de enajenación", y al ser la SNR una Entidad del Estado, está obligada a realizar aplicación a la normatividad para la conservación, preservación y disponibilidad de los documentos de archivo a través de procesos de organización, digitalización y su reproducción como lo indica el Artículo 19 de la misma Ley.

**Superintendencia de Notariado y Registro**

Código:  
MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
V.02 FECHA 08 - 08 - 2022

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)

del inmueble y mayores recursos para su mantenimiento, lo que afecta el patrimonio del estado además de la insatisfacción de los funcionarios y usuarios del servicios por el mal estado del inmueble.

Es prioridad de la Superintendencia brindar a los usuarios y funcionarios toda la comodidad necesaria para utilizar los servicios que ofrecen las Oficinas de Registro, a través de espacios funcionales, adecuados y seguros, poder brindar a los funcionarios un ambiente laboral optimo por medio de espacios que permitan el buen desempeño de sus funciones y al público en general la comodidad al momento de visitar nuestras instalaciones.

### **GASTOS SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO - INVERSION**

Proyecto de Inversión: MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO A NIVEL NACIONAL adquisición inmueble bodega  
Funza valor: \$14.000.000.000

Teniendo en cuenta los diferentes proyectos que se están adelantando actualmente en la Superintendencia de Notariado y Registro – SNR, con respecto a la organización, conservación y digitalización de documentos de carácter histórico y misional como los son los Antecedentes Registrales y Libros del Antiguo Sistema y cuya finalidad es que los mismos sean transferidos al Archivo Central de la Entidad, se hace necesaria la adquisición de un nuevo inmueble con las especificaciones técnicas que nos permitan continuar con la misión de traslado de archivos de las diferentes ORIP a Nivel Nacional.

En el día a día de nuestra misión registral se generará un alto volumen de archivos que deben estar debidamente ubicados en carpetas y estas a su vez en cajas, las cuales deberán ser ubicadas en condiciones de almacenamiento adecuadas y que cumplan con los lineamientos normativos, que para este tema el Archivo General de la Nación – AGN, y así contar en el tiempo con su conservación, estos espacios deben estar contemplados dentro de unas especificaciones técnicas, por lo cual se hace necesario de un espacio adecuado para esta función en particular y tener más espacio para recibir los nuevos archivos.

Por lo anterior, la Superintendencia solicita una adición al presupuesto de gastos por un valor de Cincuenta Mil Millones de pesos (\$50.000.000.000.), toda vez que la proyección de ingresos es suficiente para apalancar el mayor gasto que requiere la entidad conforme a lo expuesto en los párrafos precedentes.

Recurso	Ingreso – Tasas Administrativas	Gastos
Gastos de funcionamiento – recurso 20	\$50.000.000.000	\$36.000.000.000
Gastos de inversión – recurso 20		\$14.000.000.000

Código:  
MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
V.02 FECHA 08 - 08 - 2022

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)