OPS1.6\*\*\*\*\*\* -2021

**EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS**

En cumplimiento del Decreto 1082 de 2015, Artículos 2.2.1.1.1.4.1. Plan Anual de Adquisiciones

y 2.2.1.1.1.4.3. Publicación del Plan Anual de Adquisiciones

CERTIFICA

Que de acuerdo a la programación vigente en el Plan Anual de Adquisiciones –PAA- del año 2021 publicada en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II en el sitio <https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=108850>, se encuentra incluida la siguiente línea de adquisición planeada:

|  |  |
| --- | --- |
| Código UNSPSC |  |
| Descripción |  |
| Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes) |  |
| Duración del contrato |  |
| Modalidad de selección |  |
| Fuente de los recursos |  |
| Valor total estimado |  |
| Valor estimado en la vigencia actual |  |
| Trámite de vigencias futuras |  |
| Estado de solicitud de vigencias futuras |  |
| Versión del PAA |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La presente se expide a los | DD | MM | AAAA | , con el fin de responder la solicitud presentada por: |
|  | | | | |
| Nombre |  | | | |
| Cargo y Dependencia |  | | | |
| Fecha de la solicitud |  | | | |
| Línea de adquisición planeada |  | | | |
| Objeto a contratar |  | | | |

La vigencia de esta certificación es de 30 días calendario a partir de la fecha de su expedición, siempre que no se modifique la línea en el PAA.

ELGAR CASTILLO RUEDA

Proyectó:

**control de cambios**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ASPECTOS QUE CAMBIARON EN EL DOCUMENTO | DETALLES DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS O DE LA CREACIÓN DL DOCUMENTO | RESPONSABLE DE LA SOLICITUD DE CREACIÓN O AJUSTE AL INICIAL | FECHA DEL CAMBIO DD/MM/AA | VERSIÓN |
| Version Indicial | La Oficina de Planeación y Sistemas procede hacer el trámite de diseño, codificación y validación del formato por parte del equipo de Calidad | En reunión realizada en la Dirección Administrativa con integrantes del Comité de Adquisiciones, Jefes de División y de Oficina, el Dr. Sergio Muñoz, Asesor de la Dirección Administrativa, dio la instrucción de certificar las líneas planeadas de compras contempladas en el plan anual de adquisiciones 2021, antes de iniciar el proceso de contratación. | 20-05-2021 | 1 |
|  |  |  |  |  |