



PLAN DE ACCIÓN

PLAN DE ACCIÓN ENERO - JULIO 2012

DEPENDENCIA	ACCIONES
JURÍDICA	❖ Adelantar cobros coactivos pendientes y recuperar el mayor volumen de recursos para la Corporación.
	❖ Darle celeridad a todos los procesos disciplinarios pendientes y dictar fallo dentro de los términos judiciales establecidos.
	❖ Programar la defensa del mayor número de procesos judiciales y contar con una metodología en materia de conciliación y Defensa Judicial
	❖ Contar con una metodología y un proceso ordenado y justificado en materia de contratación que le ofrezca transparencia y Seguridad jurídica a la entidad
FINANCIERA	❖ Actualización y cierre de las Reservas Presupuestales de la vigencia anterior, a través de la liquidación de contratos, bilateral y/0 unilateral.
	❖ Razonabilidad de los Estados Financieros, con respecto a los inventarios
	❖ Consolidación del pasivo real sobre prestaciones sociales de la nomina

PLAN DE ACCIÓN ENERO - JULIO 2012

DEPENDENCIA	ACCIONES EN EL 2012
SERVICIOS	<p>❖ Depuración de Inventarios (Depreciación, Bajas, Conciliaciones, Destinación Final), con el fin de lograr reflejar la realidad de propiedad, planta y equipo en los estados financieros de la Corporación.</p>
	<p>❖ Identificar a través de estudio las necesidades reales de cada Dependencia, para suplir en la medida de las posibilidades de la entidad, los requerimientos efectuados por cada uno de los usuarios.</p>
	<p>❖ Adelantar estudios, licencias, reposición y rehabilitación de la infraestructura en general, para mejorar en forma progresiva las condiciones generales de diversas instalaciones a cargo de la Cámara de Representantes.</p>
	<p>❖ Efectuar un plan y cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo adecuado del parque automotor y demás equipos de la Corporación, para evitar mayores gastos en la reposición total por falta de este procedimiento. Al igual que actualizar todo lo pertinente a propiedad y estado actual de todos los vehículos.</p>

PLAN DE ACCIÓN ENERO - JULIO 2012

DEPENDENCIA	ACCIONES
PLANEACIÓN	❖ Posicionamiento de imagen corporativa y marca de la Cámara de Representantes, a través de estrategias de comunicación y marketing. Tarea compartida con Prensa
	❖ Diagnosticar y ajustar el Plan Estratégico 2010 - 2012 y dejar construido 2012 - 2014
	❖ Presentar proyectos de inversión que sean registrados en el DNP para la modernización de la Cámara de Representantes en el 2013
	❖ Cumplir con la evaluación de la implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea versión 2.0 - 3.0
	❖ Implementación, administración del sistema workflow Correspondencia - Disminuir el uso del papel para tramites internos
	❖ Implementación de la pagina web e intranet

PLAN DE ACCIÓN ENERO - JULIO 2012

DEPENDENCIA	ACCIONES
PRENSA	❖ Visibilizar a nivel nacional, la gestión legislativa que realizan los 165 Representantes en cada uno de sus Departamentos, a través de medios audiovisuales disponibles.
	❖ Posicionamiento de imagen corporativa y marca de la Cámara de Representantes, a través de estrategias de comunicación y marketing. Tarea compartida con Planeación
	❖ Conformar el Comité de Crisis.
	❖ Fortalecer los medios de comunicación internos.
	❖ Establecer la política de comunicaciones del Proceso Estratégico de Información y Prensa.
CONTROL INTERNO	❖ Verificar el cumplimiento de las acciones y metas planteadas Plan de Mejoramiento para subsanar los hallazgos
	❖ Seguimiento y evaluación a la implementación del sistema de control interno y calidad
	❖ Informar a los derechos de autor sobre las licencias y equipos pertenecientes a la entidad

PLAN DE ACCIÓN 2012

DEPENDENCIA	ACCIONES
TALENTO HUMANO	❖ Desarrollar Programas de Formación, aprendizaje y mejoramiento continuo de los funcionarios de la Corporación.
	❖ Actualizar el manual de funciones y requisitos para los empleados de la planta de personal de la Cámara de Representantes.
	❖ Rediseñar el programa de Inducción para el año 2012 enfocado en las nuevas normativas y leyes que rigen la entidad.
	❖ Diseñar un Programa de Incentivos (Estímulos y Promociones) para funcionarios de planta
MANEJO AMBIENTAL	❖ Mejoramiento de la calidad del aire
	❖ Adelantar campañas para el uso racional del recurso energético y agua
	❖ Sensibilizar al personal para un uso eficiente de los recursos y buena disposición de los residuos

**GLORIA INES RAIGOZA PINZON
DIRECCION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION ENERO – JULIO 2012**