

OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO

O.C.C.I.1.7.085-13

Bogotá D.C., 07 de marzo de 2013

829
13 MAR -7 16:37

Doctor

AUGUSTO POSADA SÁNCHEZ

Presidente

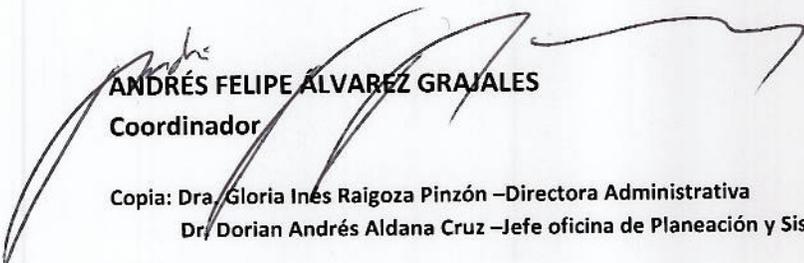
Cámara de Representantes

Asunto: Presentación informe de software - vigencia 2012

Respetado señor Presidente:

De manera atenta, para su conocimiento y fines pertinentes me permito enviar copia de la presentación del informe de software vigencia 2012, de acuerdo a la información enviada por la Oficina de Planeación y Sistemas mediante oficio OPS1.6 107-13 con fecha cinco(5) de marzo del presente año y atendiendo con lo ordenado por las Directivas Presidenciales 01de 1999 y 02 de 2002, el Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno de las Entidades del Orden Nacional y Territorial, la Circular No. 04 del 22 de Diciembre de 2006, mediante la cual se solicita a los Representantes Legales y Jefes de Control Interno de las entidades u organismos públicos del orden nacional y territorial, la información relacionada con la "Verificación, recomendaciones y resultados sobre el cumplimiento de las normas en materia de derecho de autor sobre Software",

Cordialmente,

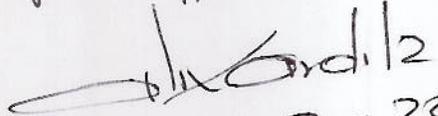

ANDRÉS FELIPE ALVAREZ GRAJALES

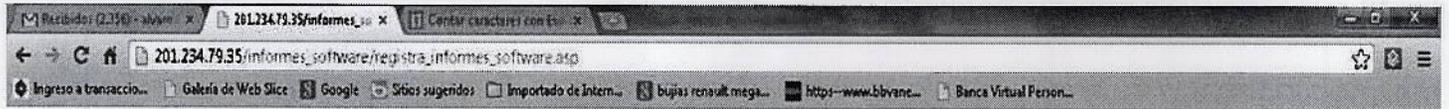
Coordinador

Copia: Dra. Gloria Inés Raigoza Pinzón -Directora Administrativa
Dr. Dorian Andrés Aldana Cruz -Jefe oficina de Planeación y Sistemas

Adjunto: (6) folios
Proyecto: AEOR

RECIBI
Man. J. Al. Vel
8 MAR. 2013
11:30 AM


Ord. 12
07-03-2013
4:40 Pm
Planeación y
Sistemas.



Gracias por su información.

Le ha sido enviado un mensaje con los datos de la encuesta a la cuenta control.interno@camara.gov.co con el fin de que se sirva verificarla.

En caso de encontrar alguna inconsistencia, puede volver a registrar la información verificando que el Nit de la entidad sea el mismo con el que la ingresó originalmente.

En caso de tener alguna duda, puede remitir mensaje a la cuenta Info@derechodeautor.gov.co

[Ver informe recibida](#)

Total de informes recibidos: 861

Dirección Nacional de Derecho de Autor

| id | orden | sector | entidad | nit | departamento | ciudad | funcionario | dependencia | cargo | 1. ¿Con cuántos equipos cuenta la entidad? | 2. ¿El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado? | 3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado o en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva. | 4. De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad. |
|----|----------|------------------|--------------------------|--------------|-------------------------|--------|--------------------------------|---|-------------|--|---|---|--|
| 1 | Nacional | RAMA LEGISLATIVA | CAMARA DE REPRESENTANTES | 8999999098-0 | Seleccione departamento | | ANDRES FELIPE ALVAREZ GRAJALES | OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO | COORDINADOR | 1234 | Si | Los equipos cuentan con contraseña protegida de administrador que es utilizada por el personal de la Mesa de Ayuda para realizar los mantenimientos correctivos correspondientes, evitando instalación de software ajeno a la corporación | Los S.O que son OEM, da de baja con la vida útil de cada equipo. Licencias Office quedan libres dado de baja los equipos. Los S.O de servidores dado de baja el equipo, las licencias de S.O quedan libres. La C.R. define el uso de las |

Recibidos (2,356) - salvar... x DND - Recolección de... x

201.234.79.35/informes_software/solicitud_datos.asp

Ingreso a transaccio... Galería de Web Slice Google Sitios sugeridos Imports de Intern... bujas renault mega... https--www.bbvan... Banca Virtual Person...

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL Ministerio del Interior ¡Protegemos la creación!

VERIFICACIÓN, RECOMENDACIONES, SEGUIMIENTO Y RESULTADOS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS EN MATERIA DE DERECHO DE AUTOR SOBRE SOFTWARE - AÑO 2012

Fecha límite de envío: 15 de Marzo de 2013 (Circular 17 de 2011)

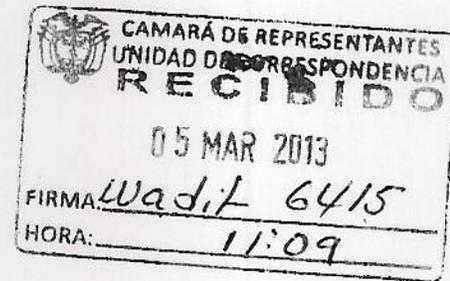
a. Datos remitente

| | |
|---|--|
| Entidad | CAMARA DE REPRESENTANTES |
| NIT | 899999098-0 |
| Orden | Nacional |
| Sector al que pertenece | RAMA LEGISLATIVA Otro: Si la entidad es de carácter territorial, seleccione: Departamento: Seleccione departamento Municipio: |
| Nombre funcionario que envía la información | ANDRES FELIPE ALVAREZ GRAJALES |
| Dependencia | OFICINA COORDINADORA DE CONTROL INTERNO |
| Cargo | COORDINADOR |
| Correo Electrónico | control.interno@camara.gov.co |

b. Datos Informe

| | |
|---|--|
| 1. ¿Con cuántos equipos cuenta la entidad? | 1234 |
| 2. ¿El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado? | <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No |
| 3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva. | Los equipos cuentan con contraseña protegida de administrador que es utilizada por el personal de la Mesa de |
| 4. De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad. | equipo, las licencias de sistema operativo quedan libres y a disposición de la corporación. |

ES N 12:09 p.m. 07/03/2013



OPS 1.6 107-13

Bogotá D.C., 05 de Marzo de 2013

Doctor
ANDRES FELIPE ALVAREZ GRAJALES
Jefe Oficina de Control interno
Cámara de Representantes

Asunto: **Consolidación Final y Respuesta oficios O.C.C.I. 1.7.053-13 Y O.C.C.I. 1.7.055-13 Referente al Cumplimiento de las Normas en materia de derecho de Autor sobre software – Año 2012**

Respetado Doctor:

Con ánimo de informar sobre los avances realizados en la consolidación en lo referente al Cumplimiento de las Normas en materia de derecho de Autor sobre software – Año 2012, donde la Oficina de planeación debe reunir la información para consolidar el informe final y compartirlo con la oficina de Control Interno para su reporte ante la Contraloría general, adjunto respuestas e información recogida e investigada para su análisis y observación.

1. ¿Con cuantos equipos cuenta la entidad?

| | |
|------------|------|
| PCS | 1089 |
| PORTATILES | 138 |
| SERVIDORES | 7 |

2. ¿El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado?

Todos los equipos de cámara de Representantes cuentas con su Sistema operativo debidamente licenciado ya que cuentan con licencia tipo OEM, ligadas a

Camino a la excelencia!

Carrera 8 No. 12B-42 Piso 8º Teléfonos 3825522 / 5527

Wadif
15-3-13
S.I.P.



la máquina. El Office utilizado para los equipos es de tipo VOLUMEN SELECT 2003 para las máquinas de Cámara y 2010 para los equipos de Leasing.

Las maquinas se entregaron con el siguiente software:

- Sistema Operativo Windows 7 profesional
- Office 2010 instalado en los 1089 equipos
- Kaspersky Anti-Virus y se controla su licenciamiento por la consola de administración.

3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva.

Los equipos cuentan con contraseña protegida de administrador que es utilizada por el personal de la Mesa de Ayuda para realizar los mantenimientos correctivos correspondientes, evitando instalación de software ajeno a la corporación que no sea licenciado.

Perfil de Administrador y Usuarios: En cada máquina está configurado un perfil de administrador y un perfil de usuario, con las contraseñas respectivas; la contraseña del perfil de administrador es manejada por el personal de soporte en sitio, y es la que permite la instalación de software. En caso de solicitudes para la instalación de software, se tramitan en la mesa de ayuda y se remiten a la Of. De Planeación y Sistemas para su revisión y aprobación, y posterior instalación. (b) Políticas de Seguridad: De igual forma en las políticas de seguridad del firewall están restringidas las descargas de software desde internet mediante privilegios de navegación acordes con los perfiles definidos en el Directorio Activo y configurados en el firewall.

Camino a la excelencia!

4. De forma concreta, describa por favor cual es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad.

El sistema operativo de las estaciones de trabajo es OEM y se da de baja con el fin de vida útil de cada equipo. Las licencias de Office están a nombre de la H. Cámara de R., por lo cual una vez dado de baja el equipo la corporación puede definir el nuevo uso para las licencias libres. En el caso del sistema operativo para los servidores se procede como con las licencias de Office, es decir, las licencias están a nombre de la H. Cámara de Representantes y una vez dado de baja el equipo, las licencias de sistema operativo quedan libres y a disposición de la corporación.

Cordialmente



DORIAN ANDRES ALDANA CRUZ
Jefe Oficina Planeación y Sistemas



Proyectó y realizo: Javier Andrés Ortiz C.
Asesor

Camino a la excelencia!