|  |  |
| --- | --- |
| **Acta N° 2 (1)** | **Fecha: (2)** 28 de Marzo de 2017 |
| **Objetivo: (3) Realizar la segunda reunión del subcomité de sistemas de información de violencias de género donde se**  |
| **Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: (4)** Dirección de Promoción y Prevención Subcomité de Sistemas de Información de Violencias de géneroMinisterio de Salud y Protección Social  |
| **Lugar: (5)** Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses  |
| **Líder de la reunión: (6)** Pilar Cardona Gómez  |
| **Hora Programada: (7)****De: / 9 am / A: /11:30 Am/**  | **Hora de Inicio: (8)**9:30 Am  | **Hora de Terminación: (9)**11:30 Am  |
| **N°** | **Nombre[[1]](#footnote-1) (10)** | **Cargo (11)** | **Dependencia o entidad (12)** | **Asiste (13)** |
| **SI** | **NO** |
| **1** | Jairo Alberto Delgado  | Contratista  | Ministerio de Trabajo | X | 🖵 |
| **2** | Ana María Blandón  | Profesional Especializada  | Instituto Nacional de Salud  | X | 🖵 |
| **3** | Tana Correo Bohórquez  | Profesional Especializada  | Defensoría del Pueblo  | X | 🖵 |
| **4** | Claudia Milena Higuera  | Jefe de División  | Consejo Superior de la Judicatura  | X | 🖵 |
| **5** | Gloria Elizabeth Moreno | Profesional  | Consejo Superior de la Judicatura  | X | 🖵 |
| **6** | Sandra Lucia Moreno  | Profesional Especializado Forense  | Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses  | X | 🖵 |
| **7** | Sandra Liliana Cifuentes  | Profesional Especializado Forense  | Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses  | X | 🖵 |
| **8** | Fiorella Olivera Rojas  | Profesional Universitario  | Procuraduría General de la Nación | X | 🖵 |
| **9** | Doris Medina  | Asesora | Procuraduría General de la Nación  | X | 🖵 |
| **10** | Martha Cecilia Ruiz  | Contratista | Ministerio de Salud y Protección Social  | X | 🖵 |
| **11** | Angélica Parra Sanabria  | Contratista  | ICBF  | X | 🖵 |
| **12** | Blanca Leticia Arteaga  | Asesora  | Ministerio del Interior  | X | 🖵 |
| **13** | Juan José Torres Ortiz | Contratista | Unidad de Protección  | X | 🖵 |
| **14** | Luis Carlos Forero Ballesteros  | Contratista | Ministerio de Salud y Protección Social  | X | 🖵 |
| **15** | Lina Peñaloza Giraldo  | Contratista | DANE  | X | 🖵 |
| **16** | Diana Milena Ávila  | Profesional Especializado  | DANE  | X | 🖵 |
| **17** | Marcela Enciso  | Consultora  | ICBF  | X | 🖵 |
| **18** | Luisa Fernanda Cañas | Contratista  | Ministerio del Interior  | X | 🖵 |
| **19** | Clara Inés García  | Contratista  | Ministerio del Interior  | X | 🖵 |
| **20** | Andres Javier Lara | Contratista  | Ministerio de Justicia  | X | 🖵 |
| **21** | Pilar Cardona Gomez  | Contratista  | Ministerio de Salud y Protección Social | X |  |

|  |
| --- |
|  **ORDEN DEL DÍA (14)** |
| 1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Revisión de compromisos pendientes
4. Desarrollo de los temas:

Socialización del Plan de Acción del para el SIVIGE Presentación de la Estrategia metodológica del SIVIGEPropuesta de Socialización de las Instituciones Socialización y recomendaciones de la CEDAW Indicadores para el seguimiento de la Ley 1719 de 2014Plan Acción del Subcomité de Sistemas de Información 1. Observaciones y conclusiones
2. Establecimiento de compromisos
 |
| **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA** **(15)** |
| **1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:** El Ministerio de Salud y Protección Social comenzó la reunión con el saludo y se hizo la presentación de cada uno de los participantes a la reunión.  |
|  |
| **2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:**Se hizo la lectura de la agenda del día.  |
|  |
| **5. DESARROLLO DE LOS TEMAS:** 1. **Socialización del Plan de Acción del para el SIVIGE** Se comenzó socializando del Plan de Acción de la mesa de trabajo coordinadora del SIVIGE, en la cual se explicaron las actividades a realizar este año, las cuales son: * Diagnosticar estadísticamente los registros administrativos de las entidades fuentes de violencia sexual y realizar los planes de fortalecimiento respectivos. (DANE y Socializa con la mesa coordinadora)
* Desarrollar el marco conceptual de módulo el SIVIGE relacionado con Violencias Sexuales. (Mesa de trabajo coordinadora y las instituciones invitadas)
* Avanzar en la propuesta de manual de funcionamiento de sistemas interoperados, caso SIVIGE. (DANE y Min salud)
* Desarrollar e implementar la metodología para la socialización del SIVIGE en las territoriales de las entidades fuente. Definir mecanismos para consolidar un sistema de información de las Comisarías de familia, identificando aquellas ciudades que tienen sistemas de información. (Mesa de trabajo coordinadora, ICBF y Min Justicia)
* Se presentaron los registros administrativos a los que se realizaran diagnóstico estadístico ( Se adjuntan en la presentación del DANE).

2. **Plan de Acción para la socialización del documento normativo, conceptual y operativo del SIVIGE:*** La presentación se comenzó con el Ministerio de Salud y protección social quien explica el procesos de socialización que se llevará a cabo para la socialización del documento en el territorio. Para ello se llevará acabo una reunión en el Ministerio de Salud con las diferentes direcciones y oficinas y se realizará una socialización con las entidades territoriales, la socialización se realizará mediante la estrategia de asistencia técnica del Ministerio de Salud, donde se hace la presentación del Observatorio Nacional de Violencias, Seguimiento y Monitoreo de las Metas del PDSP y el Análisis Situacional de Violencias de Género.
* Se realiza la presentación por parte del Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses, quien realizará la socialización del documento desde el nivel nacional con cada una de las regionales que están en territorio, con el fin de dar a conocer el documento.
* Otras entidades como Ministerio de Interior e ICBF solicita que se entregue el cronograma de las actividades que se llevaran a cabo en el territorio para que las instituciones que cuentan con profesionales y referentes locales puedan asistir a las asistencias técnicas en el marco del mecanismo de articulación de las violencias de género en el territorio. Es importante aclarar que será responsabilidad de cada una las instituciones realizar la socialización del documento en sus entidades.

**3. No se hace la socialización de las recomendaciones de la CEDAW por parte de la Consejería, actividad que queda para la próxima reunión.****4. Indicadores para el Seguimiento de la Ley 1719 de 2014.** La Procuraduría General de la Nación presenta como se realizó la metodología para la construcción de los indicadores de seguimiento de la 1719 de 2014, la cual se llevo a cabo mediante una consultoría cofinanciada por ONUMujeres. La consultoría revisó cada uno de los compromisos que quedaron por ley para poder comenzar a realizar el seguimiento mediante la formulación de indicadores con cada una de las instituciones. Para la próxima reunión de mayo se hará la presentación de la batería de indicadores que fue diseñada por la consultoría.**5. Plan de Acción del Subcomité de sistemas de Información:** Las acciones que se plantean este año, esta: * Estructura de Informe para el congreso de acuerdo a cada una de las leyes que solicitan al subcomité de sistemas de información entregar el analisis y la consolidación de la información de violencias de género como es el caso de la Ley 1146 de 2007.
* Revisión y aprobación primera bateria de Indicadores. Se hizo una primera versión de indicadores de Violencias de Género desde el Observatorio Nacional de Violencias, el cual esta pendiente de socialización y entrega para comenzar a solicitar a la bodega de SISPRO para que puedan ser publicados.
* Participación de la revisión conceptualización en violencia sexual. Para este año las instituciones que han venido trabajando en la atención integral de las violencias de género especilmente en violencia sexual, participaran de la formulación de las definiciones de violencias de sexuales.
* Identificar la entrada y salida de información en vícitmas por agentes químicos.
* Socialización de estrategias de gestión del conocimiento en las instituciones sobre violencias de género. Para la proxíma sesión se realizará la socialización de las estrategias de gestión del conocimiento de las instituciones con el fin de conocer la disponibilidad de información de cada una de ellas.
 |
|  |
| **6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES** **(20)** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 1. **ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS**
 |
| **N°** | **Actividad (21)** | **Responsable (22)** | **Fecha Límite (23)** | **Observaciones (24)** |
| **1** | **Socialización por cada una de las entidades el documento técnico del SIVIGE.**  | **Cada una de las entidades**  |  | **Se enviará un formato de solicitud de los libros al DANE para ellos puedan enviarlos a las instituciones**  |
| **2** | **Presentación de las recomendaciones de la CEDAW por parte de la Consejería.** | **Consejería para la Equidad de la Mujer**  | **25 de Abril de 2017**  |  |
| **3** | **Para la solicitud de los ejemplares del SIVIGE al DANE se realizará por un formato que cada institución debe diligenciar**  | **DANE** | **25 de abril de 2017** |  |
| **4** | **Se hará la socialización de las primeras estrategias de gestión del conocimiento de las instituciones**  | **Ministerio de Salud y Protección Social**  | **25 de Abril de 2017**  |  |

(25)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre y firma de quien preside la reunión Nombre y firma de quien elabora el acta**

1. Anexar Listado de Asistencia a Reuniones (Formato ASIF06) firmada por los participantes. [↑](#footnote-ref-1)