



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

(Artículo 2 Ley 1150 de 2007, artículo 94 Ley 1474 de 2011, Decreto 0734 de 2012)

CONDICIONES PARA PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN PÚBLICA PARA CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS LA COMPRA VENTA DE MINI DVD Y DVD-R PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE GRABACION DEL CANAL CONGRESO

Para la ejecución del objeto mencionado, la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes seleccionará la oferta más económica con base en el procedimiento de selección establecido en el Decreto 0734 del 13 de abril de 2012, de conformidad con las condiciones establecidas en la presente Invitación.

Bogotá D.C., mayo 16 de 2012



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO: COMPRAVENTA POR EL SISTEMA DE PRECIOS FIJOS UNITARIOS DE MINI DVD Y DVD-R PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE GRABACION DEL CANAL CONGRESO PERTENECIENTES AL PERIODO LEGISLATIVO.

1.2. PRESUPUESTO OFICIAL Y FORMA DE PAGO

El presupuesto oficial para esta contratación corresponde a de TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$35.000.000.00) el pago se realizará con cargo al certificado de disponibilidad No.49312 del 10 de mayo de 2012, emitido por la División de presupuesto de la Entidad de conformidad con el estudio de mercado efectuado para la presente contratación.

Los impuestos y retenciones que surjan del presente contrato corren por cuenta del Contratista, para cuyos efectos la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes hará las retenciones del caso y requerirá del contratista el cumplimiento de las obligaciones fiscales que ordene la normativa vigente.

El valor de la propuesta deberá cubrir el valor total de la compra venta, incluidos impuestos, costos y gravámenes a que haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de acuerdo con la ley.

El valor del Contrato, se cancelará una vez entregado el producto, previa presentación del informe del supervisor y la factura correspondiente. El pago se realizará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del informe respectivo, mediante transferencia bancaria a la cuenta informada para tal efecto por el contratista.

Sin perjuicio de lo anterior queda entendido que la forma de pago supone la prestación real y efectiva de la contraprestación pactada. Lo anterior sujeto a la disponibilidad de PAC.

1.3. PLAZO DE ENTREGA

Los elementos adquiridos deberán ser entregados dentro de los diez (10) días hábiles, siguientes a la suscripción del acta de iniciación, lo cual deberá ocurrir dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación de oferta.

1.4. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
PUBLICACIÓN DE LA INVITACIÓN A OFERTAR	16 de mayo de 2012	Secop www.contratos.gov.co

INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

APERTURA DEL PLAZO PARA PRESENTAR OFERTAS	17 de mayo de 2012	
PLAZO FINAL PARA LA ENTREGA DE LAS PROPUESTAS Y LUGAR	Hasta el día 17 de mayo de 2012, a las 4.30 p.m.	Las Ofertas deberán ser radicadas en el Edificio de la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes Oficina de correspondencia, dirigido al proceso INVITACION PUBLICA 003/12, ubicada en la carrera 8 No. 12B 42 piso 4.
VERIFICACIÓN DEL MENOR PRECIO OFERTADO, VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES (Jurídicos y Experiencia Mínima)	18 de mayo de 2012	La dirección Administrativa de la Cámara de Representantes podrá remitir la comunicación por medio escrito o por correo electrónico, de conformidad con los datos suministrados en la propuesta por los oferentes y publicará las solicitudes de subsanación en el SECOP.
PUBLICACIÓN DEL CONSOLIDADO DE PROPUESTAS ECONÓMICAS Y DEL INFORME DE VERIFICACIÓN	22 de mayo de 2012	Secop www.contratos.gov.co
OBSERVACIONES A LA EVALUACIÓN.	22 de mayo de 2012	A través del correo electrónico: administrativa@camara.gov.co o mediante escrito entregado en la oficina de correspondencia, dirigido al proceso Invitación Pública 003/12, ubicada en la carrera 8 No. 12B 42 piso 4.
RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES Y COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA.	23 de mayo de 2012	Secop www.contratos.gov.co

1.5. CONTROL SOCIAL – CONVOCATORIA A LAS VEEDURÍAS CIUDADANAS

En cumplimiento del artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y del artículo 2.2.2 numeral 5 del Decreto 734 de 2012, la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes convoca a las Veedurías ciudadanas, reglamentadas mediante la Ley 850 de 2003, establecidas de conformidad con la ley, a realizar el control social al presente proceso de contratación.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

1.6. INTERPRETACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LA INVITACIÓN PÚBLICA

Con la presentación de la oferta, el proponente manifiesta que estudió la invitación pública, que obtuvo las aclaraciones sobre las estipulaciones que haya considerado inciertas o dudosas, que conoce la naturaleza de las actividades, su costo y su tiempo de ejecución, que formuló su oferta de manera libre, seria, precisa y coherente.

Todos los documentos de la Mínima Cuantía se complementan mutuamente, de tal manera que lo indicado en cada uno de ellos se entenderá como indicado en todos.

Las interpretaciones o deducciones que el proponente haga de lo establecido en esta invitación pública, serán de su exclusiva responsabilidad, por lo tanto, la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes no será responsable por descuidos, errores, omisiones, conjeturas, suposiciones, mala interpretación u otros hechos en que incurra el proponente que le sean desfavorables y que puedan incidir en la elaboración de su oferta.

El oferente deberá elaborar la propuesta, de acuerdo con lo establecido en esta Invitación Pública y anexar la documentación exigida. Igualmente deberán tener en cuenta el objeto a contratar, los precios, plazos, especificaciones técnicas, económicas y/o financieras, condiciones de ejecución del contrato y demás elementos que influyan directa e indirectamente durante la ejecución del contrato y sobre el valor de su oferta. La invitación Pública deben ser interpretada como un todo y sus disposiciones no deben ser entendidas de manera separada; por lo tanto, al mismo se integran los estudios y documentos previos, anexos y adendas. El orden de los capítulos y cláusulas de esta invitación pública no deben ser interpretados como un grado de prelación entre los mismos. Los títulos utilizados en esta invitación pública sirven sólo para identificar textos, y no afectará la interpretación de los mismos.

Cuando el día de vencimiento de un plazo fuese un día inhábil para la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes o cuando esta Entidad no ofrezca durante este día, por cualquier razón, atención al público, dicho vencimiento se entenderá trasladado al primer día hábil siguiente.

1.7. CORRESPONDENCIA

Para efectos del presente proceso selectivo se establece la siguiente dirección: Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes - División de Servicios ubicada en la carrera 8 No. 12B 42 piso 4 Bogotá.

Toda comunicación o solicitud referente al presente proceso podrá formularse a través del correo electrónico: administrativa@camara.gov.co o mediante escrito entregado en la oficina de correspondencia, dirigido al proceso Invitación Pública 003/12, ubicada en la carrera 8 No. 12B 42 piso 4. las solicitudes se responderán mediante comunicación escrita o en la página www.contratos.gov.co

1.8. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ACLARACIONES, PRECISIONES Y/O SOLICITUD DE DOCUMENTOS DURANTE ESTE PERÍODO.

La Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes verificará los requisitos habilitantes y evaluará las ofertas presentadas por los proponentes dentro del plazo señalado en el cronograma, término dentro del cual los comités verificadores y evaluadores, solicitarán

INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

a los oferentes, lo que se considere necesario. En todo caso la verificación de los requisitos se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo, para lo cual, se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el Decreto 734 de 2012. En caso de que éste no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

La Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes, se reserva el derecho de verificar durante la evaluación y hasta la adjudicación, la información aportada por el proponente, y a fin de corroborar la misma, solicitar los soportes que considere convenientes tales como: certificaciones, copias de los contratos, actas de liquidación, estados financieros, copia de pago de impuestos, entre otros. En ejercicio de esta facultad, que se reserva la entidad, los oferentes no podrán complementar, mejorar o modificar su oferta en virtud de lo señalado en el artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

1.9. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE AL PROCESO

El presente proceso de selección, así como el contrato que de él se derive, se sujetarán a la Constitución Política, al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, a sus Decretos reglamentarios, a las normas que lo modifiquen y/o complementen, en especial la ley 1474 de 2011 y a las condiciones de la Invitación Pública.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 3.5.4 del Decreto 0734 de 2012, todos los documentos que hagan parte del presente proceso de selección serán publicados en el SECOP, página Web <http://www.contratos.gov.co>, por lo que será responsabilidad de los participantes conocerlos a través de este mecanismo interactivo.

2. DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA, REQUISITOS HABILITANTES

2.1. Condiciones de la propuesta

La propuesta se presentará en un solo sobre que incluya los documentos habilitantes y la oferta económica, en original.

Los documentos se presentarán legajados, completamente foliados (incluso las hojas en blanco o de presentación), escritos en idioma castellano y a máquina y/o computadora. Todas las páginas de la propuesta que tengan modificaciones o enmiendas, deberán ser validadas con la firma al pie de las mismas de quien suscribe la carta de presentación, de lo contrario se tendrán por no escritas. Las propuestas deberán contener un índice o tabla de contenido, que permitan localizar adecuadamente la información solicitada en el Invitación Pública, especificando los números de página donde se encuentran los documentos requeridos.

La carta de presentación original deberá estar debidamente firmada por el representante legal o el apoderado constituido para el efecto.

Serán de cargo del proponente todos los costos asociados a la preparación y presentación de su propuesta, la Entidad en ningún caso, será responsable de los mismos.

No se aceptarán las propuestas parciales ni las que sean allegadas por correo.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

PARÁGRAFO: Será responsabilidad exclusiva del proponente la correcta identificación de la propuesta, por lo tanto la entidad no asume responsabilidad alguna en el proceso de apertura de los sobres que contienen las propuestas si alguna viniere incorrectamente identificada.

2.2. Carátula de la Propuesta

En la carátula de la propuesta se deberá indicar el proceso al que se está presentado la oferta así:

DIRECCION ADMINISTRATIVA CAMARA DE REPRESENTANTES	
PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA número - _____-2012	
PROPONENTE:	_____
DIRECCIÓN:	_____
TELÉFONO:	_____ FAX _____
E-mail:	_____

Los sobres serán entregados dentro del plazo fijado en el presente proceso selectivo con anterioridad a la fecha prevista para el cierre, en la siguiente dirección: la carrera 8 No. 12B 42 piso 4. Oficina de correspondencia

2.3. Procedimiento de selección

La entidad publicará la presente invitación durante el plazo establecido en el numeral 1.4 de este documento.

Presentada la oferta, la entidad procederá a la verificación de cumplimiento de requisitos habilitantes, exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo. En caso de que éste no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

Para determinar el precio más bajo, se tomara la sumatoria de los precios ofertados incluido IVA, para MINI DV MARCA SONY y DVD-R MARCA HIUSQUI Y/O PRIMCO.

La entidad publicará el resultado de la verificación de los requisitos habilitantes, según el caso, y de la evaluación del menor precio y otorgará un plazo único de un día hábil para que los proponentes puedan formular observaciones a la evaluación y subsanar los requisitos habilitantes de acuerdo con el artículo 2.2.8 del decreto 734 de 2012.

Vencido el término anterior, la entidad seleccionará, mediante comunicación de aceptación de la oferta, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas. Con la publicación de la comunicación de aceptación en el SECOP el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

Las respuestas a las observaciones se publicarán en el SECOP simultáneamente con la comunicación de aceptación de la oferta.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.

La entidad podrá adjudicar el contrato cuando sólo se haya presentado una oferta, y ésta cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, siempre que la oferta satisfaga los requerimientos contenidos en la invitación pública. En caso de no lograrse la adjudicación, la entidad declarará desierto el proceso mediante comunicación motivada que se publicará en el SECOP. Si hubiere proponentes, el término para presentar el recurso de reposición correrá desde la notificación del acto correspondiente.

En caso de empate a menor precio, la entidad adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados, según el orden de entrega de las mismas.

2.4 Requisitos jurídicos

2.4.1 Inhabilidades e incompatibilidades

Los oferentes no deberán estar incurso en las inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes, de conformidad con la Constitución Política de Colombia, la ley y en especial la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas especiales, ni estar registrados en el boletín expedido por la Contraloría General de la República como responsables fiscales.

En el caso de las Uniones Temporales o Consorcios ninguno de los integrantes podrá estar incurso en las inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes, ni estar registrados en el boletín expedido por la Contraloría General de la República como responsables fiscales.

2.4.2. Carta de Presentación (ANEXO 1)

El proponente deberá diligenciar en su totalidad el modelo adjunto en el **ANEXO 1** de la presente invitación pública, deberá estar debidamente firmado por el representante legal del proponente que sea persona jurídica o del consorcio o unión temporal o por la persona natural que oferte.

2.4.3. Documento de Constitución del Consorcio o Unión Temporal.

Para Consorcios o Uniones Temporales, se deberá anexar el documento que los constituye, debidamente firmado con todos los requisitos exigidos en la presente Invitación Pública.

El proponente deberá presentar el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal en el cual deberá cumplirse lo siguiente:

- a) Expresar si la participación es a título de Consorcio o de Unión Temporal. Si se trata de Unión Temporal, sus integrantes deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de su participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito de la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes
- b) Hacer la designación de la persona que tendrá la representación legal del Consorcio o de la Unión Temporal.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

c) Señalar que la duración del Consorcio o Unión Temporal no será inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más.

2.4.4. Existencia y Representación Legal Personas Jurídicas y Personas Naturales

2.4.4.1 Personas Jurídicas:

El objeto social del proponente debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en esta Mínima Cuantía y en el contrato que de ella se derive. Así mismo para contratar, la persona jurídica proponente debe demostrar que su duración no será inferior a la duración del contrato y un (1) año más, mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal, expedida con un plazo no superior a 30 días anteriores a la fecha de cierre de la presente invitación.

Si el representante legal de la empresa oferente tiene limitadas sus facultades para contratar u obligar al proponente, éste deberá estar autorizado previamente por el órgano social correspondiente. Copia de la autorización deberá anexarse a la propuesta. El proponente que sea persona jurídica (nacional o extranjera) debe presentar los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del documento de identidad del representante legal.
- b) Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN.
- c) Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación a nombre de la entidad proponente y su representante legal.
- d) Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con una antelación no superior a un (1) mes, contados retroactivamente a partir de la fecha de apertura del presente proceso.

PARÁGRAFO 1. Las disposiciones contenidas en esta Invitación pública, en cuanto a proponentes extranjeros se refiere, se aplicarán sin perjuicio de dar cumplimiento a lo pactado en tratados o convenios internacionales, debidamente ratificados por Colombia. A las Sociedades extranjeras con sucursal en Colombia se les aplicarán las reglas de las Sociedades Colombianas, salvo que estuvieren sometidas a normas especiales.

2.4.4.2 Personas Naturales:

El proponente persona natural (nacional o extranjera) deberá acreditar su inscripción vigente en el registro mercantil, mediante la presentación del certificado expedido por la Cámaras de Comercio respectivo con un plazo no superior a 30 días anteriores a la fecha de cierre de la presente invitación y además deberá aportar los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del documento de identidad.
- b) Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN.
- c) Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación a nombre del proponente.
- d) Certificado de registro mercantil, expedido con una antelación no superior a un mes, contado retroactivamente a partir de la fecha de apertura del presente proceso, cuyo objeto social le permita este directamente relacionado con el objeto del contrato.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

PARÁGRAFO 1. Las disposiciones contenidas en esta Invitación pública, en cuanto a proponentes extranjeros se refiere, se aplicarán sin perjuicio de dar cumplimiento a lo pactado en tratados o convenios internacionales, debidamente ratificados por Colombia.

2.4.5. Documentos de cumplimiento Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 829 de 2003 (Anexo 2)

Dicha acreditación se hará mediante certificación expresa suscrita por el revisor fiscal o si de acuerdo a las normas vigentes no está obligado a ello, por el representante legal de la persona jurídica o de cada uno de los integrantes, en el caso de conformación de unión temporal o consorcio.

2.4.6. Compromiso Anticorrupción (Anexo No 3)

El compromiso que debe contraer el Proponente, deberá hacerse constar en una carta de compromiso y se contraerá bajo la gravedad de juramento, el que se entiende prestado por la sola suscripción del ANEXO No. 2 de la presente Invitación Pública.

En caso de los Consorcios o Uniones Temporales, todos y cada uno de los integrantes, deberán diligenciar este Anexo.

2.5. Informe Jurídico (habilitado / no habilitado):

El informe jurídico no tiene ponderación; se trata de un estudio que se realiza para determinar si la propuesta se ajusta a los requerimientos de la invitación pública desde el punto de vista jurídico.

3. REQUISITOS TÉCNICOS DE HABILITACIÓN - EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

El proponente deberá acreditar que ha ejecutado contratos de compraventa o suministro de DVD y MINI DVC.

La experiencia exigida, debe ser acreditada a través de hasta (4) contratos ejecutados y terminados dentro de los últimos diez (10) años, contados a partir de la fecha límite para la entrega de ofertas del proceso de selección, cuya sumatoria (valor) sea igual o superior al monto establecido para el presente proceso.

En caso de contratos cuyo objeto no corresponda al acá solicitado se deberá demostrar que dentro de los ítems del contrato se encuentra la venta o suministro de MINI DV y/o DVD-R en cuyo caso solo se tendrá para efectos del valor de los contratos, los valores acreditados en relación con el respectivo ítem.

En todo caso que el proponente tuviere uno o varios contratos en que se le hubiere impuesto sanción por incumplimiento u otra causal, y ésta se encuentre ejecutoriada dentro de los dos (2) últimos años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección y dicho(s) contrato(s) se está(n) presentando para efectos de acreditar experiencia, éste (éstos), no será (n) tenido(s) en cuenta para efectos de acreditación de experiencia del proponente.

Los proponentes deben tener en cuenta que no se permitirá la acreditación de circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

El incumplimiento de los requisitos de experiencia dará lugar a la NO HABILITACIÓN de la Propuesta.

4. PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente debe tener en cuenta dentro del contenido de la oferta todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos que estarán a su cargo, si a ello hubiere lugar, así mismo deberá tener en cuenta gastos directos e indirectos que ocasione la ejecución del objeto contractual

La oferta económica deberá presentarse de conformidad con el **Anexo No. 4 FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA**

La Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes está facultada para realizar las correcciones aritméticas necesarias para determinar el valor de la oferta.

De conformidad con el Parágrafo, del numeral 7 del artículo 3.5.3 del Decreto 734 de 2012, la oferta más favorable será aquella que cumpla con las condiciones habilitantes y presente el **precio más bajo para la compraventa. En razón a que en este caso la compraventa comprende unidades de distintos elementos, se tomara como precio más bajo el valor total de la oferta presentada por cada proponente.**

4.1 CRITERIOS DE DESEMPATE

En el caso de empate a menor precio, la entidad adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre empatados, según la orden de entrega de las mismas, de conformidad con lo señalado en el Decreto 734 de 2012.

4.2 CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

1. Cuando se presenten dos o más propuestas por el mismo oferente, bajo el mismo nombre o con nombres diferentes para el mismo proceso.
2. Cuando la propuesta sea presentada extemporáneamente.
3. El proponente o alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal, esté incurso en inhabilidades e incompatibilidades.
4. El proponente o alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal se encuentren registrados en el boletín expedido por la Contraloría General de la República como responsables fiscales.
5. No aportar la carta de presentación de la propuesta, o no aportarla debidamente suscrita o suscrita por persona diferente del representante legal, sin que medie autorización alguna.
6. No presentar el documento de constitución del consorcio o unión temporal, según el caso, o sea presentado sin la suscripción de los integrantes, o no se designe el representante legal en el mismo.
7. Cuando el objeto social del proponente o de los integrantes del consorcio o unión temporal que sean persona jurídica, no guarde relación con el objeto a contratar.
8. Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga limitaciones respecto de ésta y no tenga la autorización expresa del órgano social competente.
9. Cuando se compruebe que la información contenida en los documentos que componen la oferta no es veraz, o no corresponde con la realidad, sin importar si se trata de documentos habilitantes o de condiciones de calificación.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

10. Cuando el oferente persona natural o jurídica de manera individual o conjunta, sea participe en la conformación de otra persona jurídica que participe en el mismo proceso.
11. Cuando no se presente la propuesta económica.
12. Cuando el valor de uno o más de los precios o porcentajes ofertados al momento del cierre, excedan el ciento por ciento (100%) de los señalados en el presupuesto oficial (análisis de costo de mercado), incluido IVA.
13. Cuando el proponente modifique, altere o incluya apartes que impidan la evaluación del Anexo correspondiente a la oferta económica, o no incluya todos los ítems.
14. Cuando el proponente no cumpla con las condiciones técnicas de la presente Invitación.
15. Las causales señaladas en la Ley.

5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PROPUESTA Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

El (los) oferente(s) interesado(s) en presentar oferta para la presente contratación, deberá(n) tener en cuenta las especificaciones establecidas de los elementos relacionados a continuación:

El Canal del Congreso cuenta con equipos marca SONY, del mismo modo las catorce (14) Comisiones de Senado y Cámara de Representantes como también el Salón Elíptico, Boyacá y Recinto del Senado.

El registro de audio y video debe quedar grabado siempre en formato de cinta **MINIDV**, **MARCA SONY** de 60 minutos, debido a la compatibilidad que existe en toda la cadena de edición, producción y emisión de la programación del Canal Congreso.

Así mismo se requiere para la parrilla de programación grabar del aire el **CANAL CONGRESO EN DVD-R** marca **HIUSQUI O PRIMCO** ya que los equipos de grabación con los que cuenta el Canal en la actualidad, solo reconocen esa marca y tipo de discos.

Es importante señalar que de conformidad con lo establecido en el parágrafo 3, del artículo 3.2.1.1 del Decreto 734 de 2012, no se individualizaran los bienes de carácter homogéneo, mediante el uso de marcas, salvo que la satisfacción de la necesidad de que se trate así lo exija, situación que se presente en el presente caso, pues como ya indico los elementos a adquirir deben ser **MARCA SONY**, en razón a la compatibilidad con los equipos actuales.

De acuerdo con las anteriores especificaciones las cuales han sido certificadas por el jefe técnico del Canal Congreso, se requiere el suministro de los elementos mínimos que se detallan a continuación y que permiten el funcionamiento y ejecución de las actividades que adelanta en el Canal Congreso.

No.	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO OFICIAL SEGÚN ANÁLISIS DE MERCADO IVA INCLUIDO

INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

1	MINI DV MARCA SONY	POR UNIDAD	\$6.069,7
2	DVD-R MARCA HIUSQUI Y/O PRIMCO	POR UNIDAD	\$490,1

5.1 OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

Además de las que se desprendan de la naturaleza del contrato, las contenidas en la ley y las de la invitación pública, EL CONTRATISTA se obliga para con la Dirección Administrativa de la Cámara de Representantes a:

1. Suministrar los elementos en buen estado, originales y con las condiciones de calidad exigida.
2. Hacer entrega de los elementos dentro del plazo señalado.
3. Llevar un control de los elementos entregados.
4. Informar a la Cámara de Representantes sobre inconvenientes que se puedan registrar en la ejecución del contrato.
5. En razón a que el contrato será a precio unitario, el contratista se obliga a entregar las cantidades de MINI DV MARCA SONY y DVD-R MARCA HIUSQUI Y/O PRIMCO que sean requeridas por la entidad contratante, hasta agotar el monto previsto.
6. Presentar las facturas del servicio de acuerdo con la forma de pago establecida.
7. Realizar los pagos de seguridad social de conformidad con lo señalado en las normas que regulan la materia.

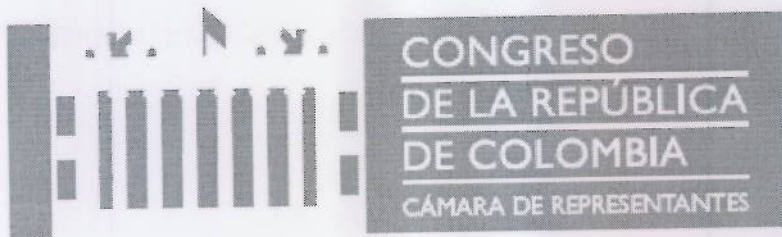
6. POLIZAS:

Teniendo en cuenta que para la presente modalidad de contratación no es obligatoria la exigencia de la garantía de conformidad con lo establecido en el numeral 3.5.7 del decreto 734 de 2012, la entidad considera que el objeto del futuro contrato así como las condiciones de entrega de los productos y la forma de pago establecida para los mismos NO se exigirá en este caso la constitución de garantía única.

ANEXOS

- Anexo número 1: Carta de Presentación de la Propuesta.
 Anexo número 2: Certificación aportes parafiscales y seguridad social
 Anexo número 3: Compromiso anticorrupción
 Anexo número 4: Oferta Económica
 Anexo número 5: Ficha Técnica


En caso de que esta invitación resulte de su interés, quedamos en espera de su propuesta, la cual deberá ser radicada en la fecha y hora establecida en el cronograma de la presente Invitación Pública, en las instalaciones de la Dirección Administrativa de la Cámara de



INVITACIÓN PÚBLICA No. 03 de 2012

Representantes, ubicada en la carrera 8 No. 12B 42 piso 4 oficina de correspondencia, adjuntando la carta de presentación y demás documentos, en original, relacionados con los requisitos de habilitación y ponderación establecidos en esta Invitación.


JUAN CARLOS FERNANDEZ SERNA
Jefe División de Servicios

Revisó: Juan Carlos Alfaro- Asesor externo 
Elaboró: María del C. Jiménez R – Asesor Externo