

2013_3076001

Bogotá, 6 de mayo de 2013

Doctor

JORGE HUMBERTO MANTILLA SERRANO

Secretario General

Cámara de Representantes

Capitolio Nacional – Primer Piso

Bogotá D.C.

ASUNTO: Respuesta al Oficio SG2-1100-13. Proposición 138 – Aditiva de abril 17 de 2013

Respetado señor Secretario General:

En atención a la comunicación relacionada en el asunto y dentro del término establecido en el artículo 249 literal d de la Ley 5ª de 1992, damos respuesta a las preguntas formuladas en el cuestionario presentado en la Proposición No. 138 – Aditiva, discutida y aprobada en la Sesión Plenaria del 29 de abril de 2013, con fines de control político, en los siguientes términos:

1. ***¿Recurso Humano. Indicar con que personal de planta cuenta Colpensiones y el recurso humano contratado mediante contrato directo con Colpensiones y los contratos a través de Cooperativas, intermediarios laborales o por otro tipo de contratación.***
En el caso concreto del centro de decisiones sírvase manifestar como funciona, cuántas personas integran éste tipo de trabajo y la descripción de procesos y procedimientos que se utilizan en este centro de decisiones.

El ISS contaba con unas regionales que atendían las necesidades del país distribuido en zonas. El centro de decisión de que manera abordó esta tarea? Sírvase describir los procesos y procedimientos que utiliza el centro de decisiones para resolver los asuntos que del País le llegan a Colpensiones?

Por favor remitirse a la pregunta No. 7 de la Proposición 138-2013.

2. ***Tema. BEPS. El artículo 3 del Decreto 604 de 2013, en su párrafo primero establece "(...) Párrafo 1. La verificación de pertenecer al SISBEN, según lo estipulado en el numeral 2, se hará por parte del administrador, quien adicionalmente deberá informar***

al interesado, en un plazo que no exceda los diez (10) días hábiles si fue aceptada o rechazada su solicitud de ingreso (...) ¿Colpensiones cuenta con la posibilidad tecnológica de informar al interesado sobre la aceptación o rechazo de su solicitud en 10 días? De ser así, ¿con qué herramientas cuenta para ello? ¿Usted le ha manifestado a la Junta Directiva a la capacidad de Colpensiones para asumir esta labor en el plazo de cinco meses? De ser así, ¿cuál ha sido el apoyo recibido por parte de la Junta Directiva para afrontar este nuevo reto?

Dentro del portafolio de proyectos que viene estructurando Colpensiones para la implementación de los BEPS, se encuentra el sistema de Información que permite que la solicitud de ingreso del interesado al servicio social complementario tenga una respuesta inmediata sobre su aceptación o rechazo.

Este sistema de información tiene como base el sistema de información utilizado por los Fondos Voluntarios de Pensiones con las adecuaciones y ajustes necesarios, sistema que tiene más de 23 años de aplicación en el mercado financiero y previsional Colombiano.

De otra parte el portafolio de proyectos para el diseño e implementación de los BEPS se han presentado a la Junta Directiva de Colpensiones así como su avance y estado.

3. Sírvase manifestar ¿Quiénes integran la Comisión Intersectorial de pensiones y beneficios económicos periódicos? Cuales son sus funciones?

Se creó la Comisión Intersectorial de Pensiones y Beneficios Económicos, como la coordinación y orientación y ejecución de la política pública pensional y de beneficios económicos.

La Comisión Intersectorial de Pensiones y Beneficios Económicos estará integrada por:

- a. El Ministro del Trabajo quien podrá delegar su participación en el Viceministro de Empleo y Pensiones, quien la presidirá.
- b. El Ministro de Hacienda y Crédito Público quien podrá delegar su participación en el Viceministro Técnico.
- c. El Ministro de Salud y Protección Social, quien podrá delegar su participación en el Viceministro de Protección Social.
- d. El Director del Departamento Nacional de Planeación quien podrá delegar su participación en el Subdirector General.
- e. Un (1) designado del Presidente de la República.

- f. La secretaría técnica de la comisión estará en cabeza del Director de Pensiones y Otras Prestaciones del Ministerio del Trabajo o quien haga sus veces.
 - g. La Comisión podrá invitar, para lo pertinente, entre otros, a los representantes de otras entidades, servidores públicos, representantes de las organizaciones sindicales, representantes de organismos internacionales y del sector privado, quienes podrán participar de las deliberaciones, quienes tendrán voz, pero no voto.
 - h. La Comisión se reunirá ordinariamente cuatro veces al año, y extraordinariamente cuando alguno de sus miembros lo considere pertinente.
- 4. El artículo 18 del Decreto 604 de 2013 establece las obligaciones a cargo de Colpensiones, en el numeral 1 se indica “(...) 1. La vinculación de beneficiarios, el recaudo de los aportes, el manejo de los sistemas de información, la verificación de topes máximos y mínimos de los aportes y demás condiciones establecidas para el desarrollo del mecanismo BEPS. Para esto efectos, deberá contar con una plataforma tecnológica que permita el manejo eficiente y eficaz de los datos de los beneficiarios y pondrá a su disposición canales exclusivos de atención, manejo de datos y recursos y redes de recaudo para los beneficiarios del mecanismo”. Sírvase manifestar, ¿sí se cuenta con la plataforma tecnológica de la que habla el numeral? De ser así, ¿si esta en capacidad de dar respuesta eficientes y eficaces de los datos de los beneficiarios al sistema? Existe disponibilidad real de canales exclusivos de atención, manejo de datos y recursos y redes de recaudo para los beneficiarios del mecanismo”, de no ser así ¿Cuál es el estado actual de implementación de la plataforma, así como de los canales de atención y manejo de datos?**

El servicio a contratar para el Sistema de Gestión del Servicio Social Complementario de Beneficios Económicos Periódicos – BEPS, contempla la entrega en funcionamiento de las siguientes capacidades de acuerdo con las necesidades de la operación:

- 1. Gestión de Vinculación (Ingreso al Servicio Social)
 - 1.1. Información para validaciones
 - 1.1.1. Cargar población objetivo SISBEN por cortes;
 - 1.1.2. Cargar archivo SARLAFT;
 - 1.1.3. Generar bitácora de cargue población SISBEN por cortes;
 - 1.1.4. Conformar histórico de la población SISBEN;
 - 1.1.5. Validar población SISBEN contra bases de datos locales por cortes;
 - 1.1.6. Actualizar población SISBEN con la identificación reportada por Registraduría en bases de datos local

1.2. Vinculación

- 1.2.1. Cargar archivo diario vinculación y recaudo a través de los canales;
- 1.2.2. Validar población SISBEN con retroalimentación de los canales;
- 1.2.3. Generar archivo diario para vinculación a través de canales;
- 1.2.4. Generar archivo plano para Registraduría;
- 1.2.5. Cargar archivo plano de Registraduría en base de datos local;
- 1.2.6. Capturar vinculación a BEPS;
- 1.2.7. Capturar vinculación patrocinadores;
- 1.2.8. Modificar vinculación;
- 1.2.9. Consultar información básica de los vinculados BEPS;
- 1.2.10. Consultar información básica de patrocinadores;
- 1.2.11. Generar registro de auditoria de las operaciones de creación, actualización y borrado del proceso de vinculación

2. Gestión de Recaudo

2.1. Recaudo

- 2.1.1. Conciliar recaudo multicash con detalle canales;
- 2.1.2. Crear bitácora gestión de archivos de recaudo por canales;
- 2.1.3. Aplicar interfaces contables con SAP disponibilidad de recursos;
- 2.1.4. Consultar detalles del recaudo y conciliación;
- 2.1.5. Calcular subsidio en cuenta individual del aportante;
- 2.1.6. Ingresar valoración del portafolio;
- 2.1.7. Generar asientos contables;
- 2.1.8. Calcular valor diario de la unidad

2.2. Acreditación

- 2.2.1. Acreditar cuentas individuales;
- 2.2.2. Acreditar subsidios contingentes;

2.3. Cierre

- 2.3.1. Aplicar cierre diario del fondo BEPs

3. Gestión de Otorgamiento de Incentivos

3.1. Incentivos periódicos;

- 3.1.1. Estimar el incentivo periódico contingente;

3.2. Incentivos puntuales o microseguros

- 3.2.1. Identificar posibles beneficiarios de incentivos puntuales o microseguros;
- 3.2.2. Registrar y controlar los costos de los incentivos otorgados por vigencia;
- 3.2.3. Reportar presupuesto subsidios periódicos e incentivos puntuales;

3.3. Otorgamiento

- 3.3.1. Otorgar el beneficio económico periódico;

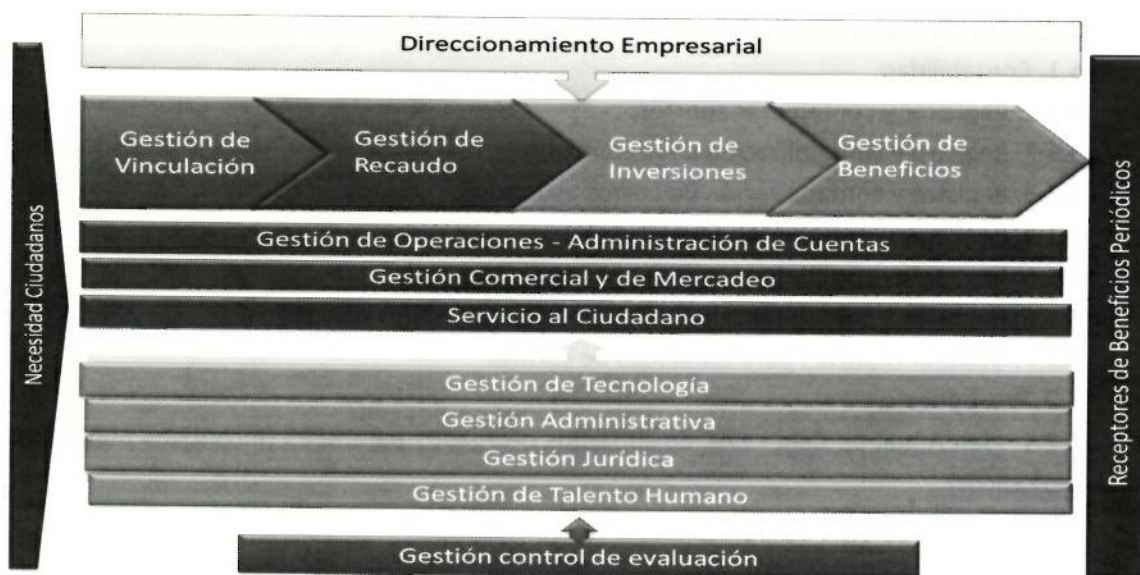
- 3.3.2. Validar edad para otorgamiento del beneficio económico periódico;
- 3.3.3. Validar el no cumplimiento de la garantía mínima de pensión en RAIS;
- 3.3.4. Validar aportes inferiores a los aportes al SGP;
- 3.3.5. Validar porcentaje beneficio;
- 3.3.6. Validar tiempo mínimo de permanencia para recursos trasladados del SGP;
- 3.3.7. Validar si ya es pensionado del SGP
- 3.4. Traslado
 - 3.4.1. Trasladar fondos desde SGP (Régimen RPM o RAIS) hacia BEPS;
 - 3.4.2. Trasladar recursos desde BEPS hacia RAIS-SGP;
 - 3.4.3. Trasladar recursos desde BEPS hacia RAIS-SGP con derecho de garantía mínima
 - 3.4.4. Trasladar recursos desde BEPS hacia RAIS-SGP sin uso de garantía mínima
 - 3.4.5. Trasladar recursos desde BEPS hacia el RPM-SGP
- 3.5. Retiros
 - 3.5.1. Solicitar contratar beneficio económico periódico con aseguradora;
 - 3.5.2. Devolver de sumas ahorradas en BEPS;
 - 3.5.3. Solicitar destinación BEPS para adquisición vivienda propia;
 - 3.5.4. Solicitar devolución de capital y rendimientos por superar tope máximo liquidación de BEPS
- 4. Gestión Servicio al Ciudadano
 - 4.1. Portal y Línea de atención
 - 4.1.1. Validar vinculación a BEPS;
 - 4.1.2. Consultar movimientos y saldo cuenta individual;
 - 4.1.3. Generar certificado de vinculación y pagos realizados;
- 5. Gestión Contable
 - 5.1. Contabilidad
 - 5.1.1. Registrar y contabilizar aportes;
 - 5.1.2. Registro y contabilización de rendimientos;
 - 5.1.3. Registro y contabilización de costos asociados;
 - 5.1.4. Registrar y contabilizar devoluciones;
 - 5.1.5. Registrar y contabilizar subsidio contingente y real;
 - 5.1.6. Registrar y contabilización cuenta de cobro subsidios otorgados;
 - 5.1.7. Generar reportes para entidades de control
 - 5.2. Presupuesto
 - 5.2.1. Plan Anual de Caja - PAC de subsidios otorgados para BEPS (incentivos puntuales y periódicos)

El manejo de datos está garantizado por la aplicación que se contratará; en cuanto a los canales exclusivos de atención está considerados a través de:

- Sitio WEB de BEPS, que inicialmente brindará información sobre las características del sistema y que posteriormente permitirá operaciones tales como consulta de saldo y operaciones hechas y cambio de información.
- IVR (Interactive Voice Response), que permite la atención de los ciudadanos a través de llamadas telefónicas.
- Centro de atención de llamadas (Call Center), en donde un operador atiende las llamadas de los ciudadanos.
- Redes de servicios que permitirán efectuar las vinculaciones y los aportes.

5. En el mismo artículo, en el numeral 4 se indica que será obligación de Colpensiones el diseño del modelo operativo del mecanismo BEP'S. Sírvase indicar si este modelo operativo ya se encuentra estructurado. En caso contrario ¿en qué fase de construcción e implementación se encuentra?

El modelo de operación para la administración de los BEPS establecido por Colpensiones está siendo analizado por las mesas establecidas para su análisis, dentro de las cuales participa el Ministerio del Trabajo, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, El Departamento Nacional de Planeación y la Superintendencia Financiera. No obstante, el modelo se basa en la siguiente cadena de Valor:



Tu futuro lo construimos entre los dos

www.colpensiones.gov.co

Carrera 10 No 72 – 33 Torre B Piso 11 – Bogotá /Línea Nacional 01 8000 41 09

- 6. Conforme al párrafo del artículo 18 del Decreto 604 de 2013, se permite a Colpensiones suscribir contratos con terceros para el desarrollo de actividades de operación del mecanismo BEPS. ¿Sírvese indicar si Colpensiones ha suscrito algún tipo de contrato para el fin referido, de ser así con que tercero, indicando el monto y objeto del mismo?**

En la actualidad no se han suscrito contratos con terceros para el desarrollo de actividades de operación del mecanismo de los BEPS, no obstante y de acuerdo con los proyectos asociados en el diseño de la operación se viene adelantando los estudio previos necesarios para las contrataciones a que haya lugar.

- 7. ¿Para la atención de los BEPS Colpensiones tiene previsto ampliar su planta de personal? De ser así, en qué cantidad y en caso contrario como se va a atender esta nueva obligación cuando la capacidad operativa y humana de Colpensiones está concentrada en el trabajo generado por el régimen de prima media?**

De acuerdo con lo establecido tanto en el Acto Legislativo 01 de 2005 como en la Ley 1328 de 2009 y en el documento CONPES 156 de septiembre 11 de 2012, resulta necesario realizar un ajuste institucional en COLPENSIONES de modo que pueda asumir la gestión y administración de los Beneficios Económicos Periódicos - BEPS, que la ley le ha confiado dentro de sus funciones generales de competencia, tanto en términos de una dependencia orgánica responsable, como en términos de la planta de personal con la cual se debe dotar a la empresa para cumplir con su cometido en esta materia, tal y como lo señala el numeral 6 de las "Recomendaciones" del Documento CONPES:

"6. Solicitar a Colpensiones, con el acompañamiento de las entidades competentes, diseñar en su estructura orgánica una unidad para la administración de los BEPS, y definir el modelo operativo de implementación, el mecanismo de recaudo y el sistema de información, y realizar el trámite respectivo ante la Superintendencia Financiera para obtener el aval correspondiente. En el diseño de la estructura orgánica participará la Alta Consejería para el Buen Gobierno y la Eficiencia Administrativa".

Con fundamento en lo anterior, la Administradora Colombiana de Pensiones-Colpensiones celebró el Contrato de Consultoría No. 032 del 15 de marzo de 2013 que se encuentra en ejecución y cuyo objeto es realizar el estudio técnico para definir la estructura organizacional requerida por Colpensiones para que asuma la gestión y administración de los Beneficios Económicos Periódicos-

BEP'S, la planta de personal requerida, las fichas del Manual de Funciones y los proyectos de actos administrativos y el acompañamiento en el trámite del mismo.

En consecuencia, una vez tramitado el Estudio Técnico por la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones ante el Gobierno Nacional previa autorización de la Junta Directiva, para la aprobación de la modificación de la estructura organizacional de así establecerse, además de la modificación de la planta de personal, para la administración de los Beneficios Económicos Periódicos – BEP'S, se espera contar con los respectivos Decretos que permitan atender los procesos y funciones antes señaladas.

- 8. En el artículo 20 del Decreto 604 de 2013 se establece que los costos del Régimen de Administración del fondo serán cubiertos por el Presupuesto General de la Nación. Sírvase indicar ¿a cuanto ascienden estos costos de administración para la vigencia 2013?**

A la fecha y como parte del proyecto de implementación de la administración de los BEP'S se está discutiendo con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que se destinará de acuerdo con la norma citada, para cubrir los costos de operación y remuneración generados por la administración de los BEP'S.

- 9. Indique si usted puso en conocimiento de la Junta Directiva de Colpensiones la situación actual por la que atraviesa la entidad. De ser así, ¿qué respuesta ha recibido de parte de los miembros de la Junta, en que situaciones concretas la Junta ha manifestado su apoyo?**

De acuerdo con las obligaciones y funciones del cargo, la Administración ha informado a la Junta Directiva de la situación de la entidad en especial en relación con las situaciones presentadas a partir de la entrada en operación. La Junta Directiva de acuerdo con sus funciones ha aprobado las propuesta de la administración tendientes a lograr los objetivos de la entidad tales como el ajuste al Plan de Acción, las adiciones al presupuesto y su modificación, y modificación de planta. Igualmente se hace por parte de los miembros de la Junta Directiva seguimiento periódico y estricto de la situación de la entidad solicitando cuando así es pertinente a la administración la adopción de medidas tendientes al mejor desarrollo de la entidad.

- 10. ¿Sírvase manifestar si usted puso en conocimiento de la Junta Directiva de Colpensiones la situación actual de la entidad con relación a la asunción de la nueva tarea respecto de**

los BEPS. De ser así cuál ha sido la respuesta entregada al respecto, qué apoyo ha recibido?

Los proyectos que se vienen adelantando para el diseño e implementación de los BEP'S, el avance y estado del proyecto general han sido presentados en las sesiones de la Junta Directiva, contando con la aprobación pertinente.

Cualquier información adicional o aclaración que requiera ese despacho, estaremos prestos a suministrarla a la mayor brevedad.

Cordialmente,


PEDRO NEL OSPINA SANTA MARÍA
Presidente

